



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGULA EL SUBMINISTRAMENT, EN REGIM DE LLOGUER, MUNTATGE I DESMUNTATGE DELS PAVELLONS, ESTANDS I SERVEIS COMPLEMENTARIS DE LA FIRA DEL TORRÓ I LA XOCALATA A LA PEDRA 2023-2024

Expedient: 571/2023

ÍNDEX

1. PODER ADJUDICADOR
2. OBJECTE I RÈGIM DEL CONTRACTE
3. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE
4. DURADA DEL CONTRACTE
5. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DEL CONTRACTANT
6. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ
7. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ I INFORMACIÓ ALS LICITADORS
8. REQUISITS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA
9. DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR LES EMPRESES LICITADORES
10. TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS
11. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES
12. MESA DE CONTRACTACIÓ
13. OBERTURA DE LES PROPOSICIONS
14. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE
15. GARANTIA DEFINITIVA I FORMA DE CONSTITUCIÓ
16. NOTIFICACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE
17. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE
18. ABONAMENTS AL CONTRACTISTA
19. REVISIÓ DE PREUS
20. RESPONSABLE DEL CONTRACTE
21. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ
22. DRETS I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA I DE L'AJUNTAMENT D'AGRAMUNT
23. COMPLIMENT DEL CONTRACTE, RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA
24. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE
25. VARIANTS I MILLORES
26. CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ
27. RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE
28. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE
29. PRERROGATIVES DE LA AJUNTAMENT , RECURSOS I JURISDICCIO





Ajuntament d'Agramunt

30. RÈGIM JURÍDIC Annexes:

1. MODEL DE PROPOSICIÓ SOBRE NÚMERO 2B
2. MODEL DE DECLARACIÓ DE CONSTITUCIÓ D'UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGULA EL SUBMINISTRAMENT, EN REGIM DE LLOGUER, MUNTATGE I DESMUNTATGE DELS PAVELLONS, ESTANDS I SERVEIS COMPLEMENTARIS DE LA FIRA DEL TORRÓ I LA XOCALATA A LA PEDRA 2019

1. PODER ADJUDICADOR

Nom: Ajuntament d'Agramunt

Adreça postal: Plaça Església, 1-36 **Codi postal:** 25310

Perfil del contractant: www.agramunt.cat

Informació als licitadors:

En relació amb el plec de clàusules administratives i el plec de prescripcions tècniques:
correu electrònic: fires@agramunt.cat.

Segons preveu el responsable d'aquest contracte és la tècnica de fires (Sra. Marta Cortina) tel. 973.390057 correu electrònic: fires@agramunt.cat

L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local, per delegació de competències de l'alcalde, segons el decret d'alcaldia 233/2020, de data 22 de juny.

2. OBJECTE I RÈGIM DEL CONTRACTE

És objecte del present plec de clàusules administratives particulars la determinació de les condicions jurídiques i econòmiques i d'adjudicació, per procediment obert i amb assenyalament de varis criteris de valoració de les ofertes, del contracte, en règim de lloguer, del subministrament, muntatge, desmuntatge i manteniment dels estands, de l'equipament i del mobiliari requerit per l'Ajuntament, per a ús propis o pels seus usuaris o expositors durant la Fira Fira del Torró i la Xocalata a la pedra que tindrà lloc els dies 7 i 8 d'octubre de 2023.

El contingut essencial del subministrament i la descripció i informació detallada dels productes es troba continguda al plec de prescripcions tècniques.

Les necessitats administratives a satisfer, així com la idoneïtat de l'objecte del contracte estan acreditats a l'expedient.

D'acord amb l'article 99.3 de la LCSP, l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots amb la motivació que s'ha expressat en l'informe de necessitat que es troba a l'expedient.

Aquest contracte és administratiu i es tipifica com a contracte de subministrament de conformitat amb l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).

La classificació del contracte segons la nomenclatura CPV de la Comissió Europea té el següent codi:

45223800 Muntatge i instal·lació d'estructures prefabricades

45223810 Construccions prefabricades





Ajuntament d'Agramunt

45223820 Elements prefabricats i els seus components

79956000 Serveis d'organització de fires i exposicions

3. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

D'acord amb la previsió de l'article 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació és de

Import	TOTAL
51.239,67 €/ anual més IVA	62.000,00 €/ anual IVA inclòs

La prestació objecte d'aquest contracte es finançarà a càrrec de la següent partida pressupostària i centres de cost: del pressupost de l'any 2023. Existeix crèdit suficient fins l'import del pressupost aprovat per l'Administració.

Valor estimat del contracte que inclou les pròrrogues és de **204.958,68€ més IVA**.

3.- DURADA DEL CONTRACTE

Aquest contracte té una DURADA DE DOS ANYS: 2023 i 2024, i es preveu la pròrroga per dos anys més, com a màxim (Fires 2026). Les pròrrogues seran amb caràcter anual i obligatòries per al contractista.

La durada màxima del contracte serà segons s'estableix:

- Inici muntatge: a partir del dia 28 de setembre de 2023
- Data muntatge realitzat: 6 octubre de 2023
- Data límit de desmuntatge:10 d'octubre de 2023.

4. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DEL CONTRACTANT

L'òrgan de contractació, és la junta de govern local per delegació de l'Alcaldia.

El perfil del contractant es troba allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya i s'hi pot accedir a través d'aquest enllaç: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1389878?categoria=0>

5. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària, d'acord amb l'article 131 de la LCSP.

El procediment d'adjudicació és **el procediment obert** previst a l'article 156 de la LCSP, amb diferents criteris d'adjudicació, d'acord amb l'article 145 la LCSP.

6. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ I INFORMACIÓ ALS LICITADORS

L'anunci de la present licitació es publicarà al perfil del contractant de l'Ajuntament d'Agramunt. Els interessats podran sol·licitar informació en relació amb les condicions jurídiques, econòmiques i tècniques del contracte i sobre la documentació a presentar al Departament de Fires d'Agramunt. Podrà sol·licitar-se, també, la remissió dels plecs a la direcció electrònica que





Ajuntament d'Agramunt

indiqui el sol·licitant, sempre que aquesta remissió se sol·liciti amb una antelació mínima de sis dies a la data límit de presentació de proposicions.

Les consultes es podran fer utilitzant el perfil del contractant de l'Ajuntament d'Agramunt.

7. REQUISITS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 de la LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 de la LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següent:

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

1.-D'acord amb l'article 87.1.a) de la LCSP caldrà presentar la documentació que acrediti el volum anual de negocis referit al millor dels últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici de les activitats de l'empresa, ha de tenir un valor estimat superior a 76.859,20 €. En cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any, comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

El volum anual de negocis del licitador s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzades pel Registre Mercantil.





Ajuntament d'Agramunt

2.- Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals. Els imports mínims dels capitals a assegurar seran per sinistre 300.000,00€ i, a més, per cada víctima 150.000,00€. Ambdues indemnitzacions seran compatibles.

Caldrà certificat expedit per l'assegurador, en el que constaran els imports mínims abans esmentats, els riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, o bé, compromís vinculant de subscripció de la mateixa, cas de resultar adjudicatari, d'acord amb l'establert a l'article 150.2 de la LCSP.

El licitador s'ha de comprometre a la seva renovació o pròrroga a fi de garantir el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

1.- D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser igual o superior a 50.000 €.

Els subministraments o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar experiència, és a dir, l'import anual executat, i declararan la seva solvència segons els altres criteris establerts en l'article 90.1 de la LCSP.

Les condicions i requisits establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.

9. DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR LES EMPRESES LICITADORES

Per concórrer a aquesta licitació les empreses han de presentar dos sobres tancats, identificats amb els números 1, 2, signats per l'empresa licitadora o persona que la representi, i en el seu interior s'adjuntarà un full independent que relacioni, ordenats numèricament, els documents que s'hi inclouen.

Les empreses licitadores podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de la LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 de la LCSP.





Ajuntament d'Agramunt

Cadascun dels sobres presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per la qual està destinat. D'aquesta manera, si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa, implicarà l'exclusió de la licitació.

SOBRE NÚMERO 1: a l'exterior del sobre hi ha de figurar la inscripció “**DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA PER PARTICIPAR EN LA LICITACIÓ CONVOCADA PER L'AJUNTAMENT D'AGRAMUNT PER ADJUDICAR EL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DELS ESTANDS, EQUIPAMENT I MOBILIARI REQUERITS PER LA FIRA DEL TORRÓ I LA XOCOLATA A LA PEDRA.**”, presentada per (nom del licitador, NIF, domicili, telèfon, correu electrònic i fax).

El sobre ha de contenir:

1. Document europeu únic de contractació (DEUC), d'acord amb el model que es pot trobar a l'enllaç següent: http://economia.gencat.cat/web/.content/70_contractacio_jcca/documents/contractacio_electronica/DEUC-cat.pdf

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació en una UTE cadascuna d'elles ha de presentar un DEUC. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

D'acord amb l'article 140.1.f) de la LCSP, si liciten empreses estrangeres i el contracte s'executa en territori espanyol, la participació en la licitació comporta la submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

L'Ajuntament podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

SOBRE NÚMERO 2: a l'exterior del sobre hi ha de figurar la inscripció “**DOCUMENTACIÓ ECONÒMICA I MILLORES PER PARTICIPAR EN LA LICITACIÓ CONVOCADA PER L'AJUNTAMENT D'AGRAMUNT ADJUDICAR EL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DELS ESTANDS, EQUIPAMENT I MOBILIARI REQUERITS PER FIRA DEL TORRÓ I LA XOCOLATA A LA PEDRA**”

El sobre ha de contenir l'oferta econòmica, signada per l'empresa licitadora o persona que la representi.





L'oferta econòmica desglossarà els costos directes i indirectes precisant el benefici industrial i les despeses generals, i s'imputarà l'IVA amb partida independent.

L'oferta es presentarà d'acord amb els models de documents que s'adjunten com a annex a aquest plec.

S'ADJUNTARAN TAMBÉ LES MILLORES OFERTADES.

10. TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 de la LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicaran al perfil del contractant.

D'acord amb l'article 159.3 de la LCSP, el termini per a la presentació de la proposta serà de VINT-I-SIS dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci de la licitació al perfil del contractant.

L'anunci en el perfil del contractant indicarà la data final del termini de presentació de propostes.

Les propostes es **PRESENTARAN EN SOBRE DIGITAL**.

Els licitadors hauran de signar electrònicament el resum de l'oferta en format PDF, que contindrà l'índex dels documents que conformen la mateixa i les empremtes digitals. La signatura del resum de l'oferta comportarà la signatura de tots els documents que la componen.

Els licitadors podran indicar quina informació de la seva proposta té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada, dins dels paràmetres de la legalitat i sempre que no afecti al dret d'informació que tenen la resta de licitadors de conformitat amb allò establert a la legislació vigent en matèria d'accés a la informació pública.

2. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que confirmi les seves ofertes en el termini que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1389878?categoria=0>

3. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la **pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics**.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sons dels principals elements de la comunicació.

4. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics.





Ajuntament d'Agramunt

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

5. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

6. Certificats digitals.

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i subministrament de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició i no s'acceptaran variants. Tampoc podrà subscriure cap proposta en unió temporal d'empresaris si ho ha fet individualment. La contradicció d'aquest principi donarà lloc a la desestimació de totes les proposicions que hagi presentat segons el que preveu l'article 139 de la LCSP.

Les proposicions seran secretes i s'aplicaran els mitjans que garanteixin aquest caràcter fins al moment en què hagi de procedir-se a l'obertura en públic de les mateixes.

Una vegada presentades, les proposicions no podran retirar-se.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

11. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES





Ajuntament d'Agramunt

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents, amb base a allò establert a l'article 145, en relació amb l'article 159.1.b) de la LCSP:

A)- OFERTA ECONÒMICA: De 0 a 30 punts

Concepte:

Import que proposa el contractista per l'execució del subministrament establert, assumint en el seu cas, les millores acceptades.

Mètode de valoració:

S'atorgarà la major puntuació al licitador que hagi formulat la baixa percentualment més baixa en relació al tipus de licitació (IVA exclòs) assignant a la resta de licitadors una puntuació proporcional a partir d'aquella.

Es valorarà: Aplicant la fórmula següent:

$$\frac{30 \times (\text{preu de l'oferta més alta} - \text{preu de l'oferta que es puntua})}{(\text{preu de l'oferta més alta} - \text{preu de l'oferta més econòmica})}$$

En el cas que es presentin tres o menys ofertes a la licitació o bé en el cas que la diferència entre l'oferta més alta i la més baixa sigui inferior al 5% la fórmula serà:

$$\frac{30 \times (\text{preu de l'oferta més econòmica})}{(\text{preu de l'oferta que es puntua})}$$

B) MILLORES DEL CONTRACTE SENSE COST ADICIONAL (FINS A 20 PUNTS):

Es valorarà la següent millora sense cost adicional: 20 punts.

Instal·lació de :

- 6 carpes de 4x3 de lona ignífuga amb cortines de tancament i avanç de 0,5 cm, tarima i llum.
- 72 m2 d'estand modular blanc amb instal·lació elèctrica, moqueta, estructura, guies elèctriques amb focus orientables, quadre de 2,2kw i rètol de la firma expositora

Quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada desproporcionada o anormal, se seguiran els tràmits previstos a l'article 149 de la LCSP. Es podrà demanar una garantia complementària a l'establerta de manera obligatòria en el plec de fins a un 5% de l'import final ofert, d'acord amb el que s'estableix a l'article 107.2 de la LCSP.

Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada pel licitador i els informes, estimés que la informació recollida no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador i que, per tant, l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals, l'exclourà de la classificació i acordarà l'adjudicació a favor de la millor oferta, d'acord amb l'ordre en què hagin sigut classificades.

12. MESA DE CONTRACTACIÓ

L'òrgan de contractació estarà assistit per la mesa de contractació, que serà l'òrgan competent per a l'obertura dels sobres i la valoració de les ofertes, tal i com s'estableix a l'article 159 de la LCSP.





Ajuntament d'Agramunt

El dia assenyalat per a l'obertura del sobre número 1, es constituirà la mesa de contractació que estarà formada, d'acord amb el que s'estableix a l'article 326.3 de la LCSP.

President -La segona Tinent d'Alcalde de l'Ajuntament

Vocals:

- La persona que tingui atribuïdes les funcions de direcció de la Fira
- La secretària interventora de l'ajuntament
- L'arquitecte municipal
- Regidor d'equipaments municipals

Secretari/ària - Un/a funcionari treballador/a de l'Ajuntament

13. OBERTURA DE LES PROPOSICIONS

D'acord amb l'article 157 de la LCSP la mesa de contractació es constituirà el cinquè dia següent al del venciment del termini de presentació de proposicions, i qualificarà la documentació del sobre número 1.

Tot seguit, procedirà a l'obertura del sobre 2, que conté la documentació relativa als criteris econòmics.

La data i hora d'obertura dels sobres es farà pública a través del perfil del contractant.

14. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb la previsió de l'article 158 de la LCSP, l'adjudicació del contracte es durà a terme en el termini màxim de dos mesos a comptar de l'endemà de la finalització del termini de presentació d'ofertes. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar la anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 de la LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació les empreses tenen dret a retirar la seva proposta.

Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti la documentació següent:

- Documentació justificativa de les circumstàncies del DEUC.
- Justificació de disposar dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.
- Justificació d'haver constituït la garantia definitiva.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

D'acord amb l'article 150.2 de la LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini de deu dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

Si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva, dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat en el DEUC presentat per l'empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà





Ajuntament d'Agramunt

el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix, la mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

D'acord amb l'article 150.3 de la LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte en el termini dels cinc dies hàbils següents al de la recepció.

L'adjudicació es notificarà a l'adjudicatari i la resta d'interessats mitjançant resolució motivada, que també es publicarà al perfil del contractant.

15. GARANTIA DEFINITIVA I FORMA DE CONSTITUCIÓ

D'acord amb la previsió de l'article 107.1 de la LCSP, l'empresa proposada com adjudicatària està obligada a constituir una garantia definitiva consistent en el 5% del preu final ofert, IVA exclòs.

En el cas que l'empresa adjudicatària sigui una unió temporal d'empreses (UTE), la garantia definitiva es podrà constituir per una o diverses de les empreses participants, sempre que s'assoleixi en conjunt la quantia total requerida i que l'aval o avals de caució garanteixi solidàriament tots els integrants de la unió temporal. En el cas que la UTE ja estigués constituïda en el moment de constituir la garantia, aquesta es podrà efectuar per part de la pròpia unió temporal.

Podrà exigir-se una garantia complementària de fins el 5% de l'import de licitació en el supòsit de presentació d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

Serà d'aplicació el que disposa l'article 109 de la LCSP per reposició i reajustament de les garanties.

La garantia respon del conceptes enumerats a l'article 110 de la LCSP, com són les penalitats imposades al contractista, les despeses originades a l'ens contractant per demora i incompliments del contractista, els danys i perjudicis ocasionats a conseqüència de l'execució del contracte i de la inexistència de vicis o defectes.

La devolució i cancel·lació de les garanties es regirà pel que disposa l'article 111 de la LCSP.

Aquesta serà retornada al contractista, una vegada hagi finalitzat el subministrament.

La garantia s'haurà de prestar en qualsevol de les formes permeses legalment i establertes a l'article 108 de la LCSP.

16. NOTIFICACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb la previsió de l'article 151 de la LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de quinze dies es publicarà en el perfil del contractant.

El contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut quinze dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació als licitadors. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 de la LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a cinc dies a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització.





En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 de la LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira l'oferta i la Fira sol·licitarà la documentació a l'empresa licitadora següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'empresa que ha retirat l'oferta la indemnització que correspongui.

El contracte es perfeccionarà amb la formalització en document privat, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades de l'atorgament aniran al seu càrrec.

D'acord amb l'article 154 de la LCSP, la formalització i el propi document contractual es publicaran en el perfil del contractant en un termini no superior a quinze dies des del perfeccionament del contracte.

17. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'execució del contracte s'iniciarà el dia 9 d'octubre, sempre i quan s'hagi formalitzat el contracte, o el dia següent al de la seva formalització.

El lloc d'execució del contracte són les instal·lacions de la Fira i els pavellons, tal i com consta al plec de prescripcions tècniques.

18. ABONAMENTS AL CONTRACTISTA

D'acord amb l'article 102 de la LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada.

El preu es determinarà en euros.

El sistema de determinació del preu del contracte es fixa a partir de la determinació de les unitats subministrades i l'import unitari de cadascuna d'elles.

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu fixat per al subministrament, amb exclusió dels que no s'hagin efectuat i de les possibles sancions que es poguessin imposar, de conformitat amb el preu establert en l'adjudicació del contracte, i el de les modificacions, si n'hi hagués, mitjançant la presentació de dues factures, al llarg del subministrament, corresponents a les prestacions executades fins a aquell moment.

Les factures seran revisades i conformades pel responsable del contracte. En cas de disconformitat, la factura serà retornada al contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions.

El pagament de les factures es farà dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les factures, d'acord amb el que s'estableix a l'article 198.4 de la LCSP.

19.- REVISIÓ DE PREUS

D'acord amb la previsió de l'article 103 de la LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu.

20.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació de l'Ajuntament d'Agramunt de conformitat amb l'article 62 de la LCSP, designa com a responsable del contracte la Sra. Marta Cortina, responsable de Fira del Torró, a





Ajuntament d'Agramunt

qui correspondrà supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada.

21.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

D'acord amb l'article 202 de la LCSP s'estableixen les condicions especials d'execució, de caràcter social, que es detallen tot seguit. Aquestes condicions tenen caràcter d'obligacions essencials del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment del conveni col·lectiu sectorial i territorial aplicables.

Garantir el respecte als drets laborals bàsics al llarg de la cadena de producció mitjançant l'exigència del compliment de les Convencions fonamentals de l'Organització Internacional del Treball.

El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert les obligacions. Així mateix, el responsable del contracte podrà requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

22. DRETS I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA I L'AJUNTAMENT D'AGRAMUNT

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat i un cop adjudicat el subministrament assumeix les obligacions que segueixen, a més de les establertes en la LCSP:

1. Complir amb el contracte dins el termini fixat per a la seva realització, amb estricta subjecció a les clàusules estipulades al mateix.
2. Presentar la relació de mitjans personals i materials que adscriurà l'empresa a l'execució d'aquest contracte, especificant els noms, cognoms, titulacions dels tècnics i categoria professional de la resta del personal i sous. Caldrà acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la seguretat social.
3. Durant la vigència del contracte caldrà posar en coneixement de l'òrgan de contractació les contractacions de nou personal que hagi d'adscriure's al subministrament contractat i acreditar la seva afiliació i alta a la Seguretat Social.
4. Estar al corrent, en tot moment, de totes les obligacions en matèria fiscal, laboral i d'assegurances socials, seguretat i higiene en el treball i, en general, de les que li corresponguin com a empresa o industrial. L'adjudicatari serà responsable de totes les obligacions i prestacions que la legislació laboral estableix per al personal que dugui a terme els serveis, d'acord amb les disposicions dels convenis i les ordenances de treball que hi siguin aplicables.
5. Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral i de seguretat social, així com amb l'aplicació dels principis de l'acció preventiva previstos a l'article 15 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, modificada per la Llei 54/2003, de 13 de desembre, de prevenció de riscos laborals incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut.
6. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal. Aquesta persona haurà de fer d'enllaç amb el responsable del contracte de la Ajuntament d'Agramunt.





Ajuntament d'Agramunt

7. Disposar de tots els permisos i autoritzacions necessàries, abonant aquells impostos, taxes, arbitris o gravàmens que afectin a l'activitat objecte del contracte.
8. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notori i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de la celebració del mateix. L'adjudicatari i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i normes que la desenvolupin. En qualsevol cas, el contractista tindrà la consideració d'encarregar-se del tractament de les dades i es compromet a signar el protocol de compromís de confidencialitat de dades de caràcter personal establert per la Ajuntament d'Agramunt . Així mateix, se sotmetrà en cada moment a les instruccions en matèria de seguretat.
9. Presentar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa.
10. Acreditar d'estar en possessió d'una pòlissa d'assegurança d'indemnització de responsabilitat civil i per riscos professionals vigent per un import mínim de 500.000 euros.

Són drets del contractista:

Rebre de l'Ajuntament l'import de les factures, corresponents als elements definitivament instal·lats pel preu unitari adjudicat..

1. Agramunt el suport tècnic que consideri necessari per a la realització dels serveis.
2. Constituïran obligacions de la Ajuntament d'Agramunt , les següents:
3. Abonar puntualment al contractista els imports dels serveis facturats.
4. Col·laborar amb l'adjudicatari en la resolució dels impediments de caràcter extern que es puguin presentar i afectin a la normal execució del contracte.
5. Qualsevol altra que legalment li correspongui.

Són facultats de la Ajuntament d'Agramunt :

1. Fiscalitzar la gestió de l'adjudicatari mitjançant la inspecció del servei pel personal que es designi a l'efecte, i donar les ordres oportunes per a l'execució. El control que exercirà l'Ajuntament d'Agramunt mitjançant el responsable del contracte sobre el servei serà quantitatiu i qualitatiu.
2. Imposar a l'adjudicatari les sancions i correccions que procedeixin per infraccions en la prestació dels serveis.
3. Qualsevol altra que legalment li correspongui.

23. COMPLIMENT DEL CONTRACTE, RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA

El compliment de les prestacions objecte d'aquest contracte s'entenen a risc i ventura de l'empresa adjudicatària.

El contracte s'entendrà complet pel contractista quan hagi vençut el termini contractual i s'hagi realitzat la totalitat dels subministraments a satisfacció de la Fira.





Ajuntament d'Agramunt

La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant una acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de la Fira.

24.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents de la LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació podrà introduir-hi modificacions quan sigui necessari i sempre i quan no s'alteri la naturalesa global del contracte inicial. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20% del preu inicial del contracte, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 de la LCSP. La modificació requerirà informe previ del responsable del contracte.

Tal i com estableix l'article 204.1.b) de la LCSP la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes als articles 205.2 i 206 de la LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i la seva formalització en document privat.

25. VARIANTS I MILLORES

En el present contracte no es podran proposar variants i només es tindran en compte les millores que preveu el plec de prescripcions tècniques.

26. CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ

No es permeten ni la cessió ni la subcontractació del present contracte.

27.- RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites a l'article 201 quan a les obligacions socials, ambientals i laborals.

En els supòsits de demora en l'execució del contracte per part del contractista, tant si es refereix al termini total d'execució com a possibles terminis parcials, serà d'aplicació el règim de penalitats previst a l'article 193 de la LCSP.

Per imposar les penalitats indicades anteriorment serà necessari que els incompliments que puguin donar lloc a les mateixes quedin certificats pel responsable del contracte.

En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de deu dies hàbils. De tota la documentació se'n donarà trasllat a l'òrgan de contractació que resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents, sobre la imposició de la penalitat.

L'import de les penalitzacions pot fer-se efectiu deduint-lo en el document comptable de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

El termini per imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

La imposició d'aquestes penalitzacions no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis, ni la possible resolució del contracte.





Ajuntament d'Agramunt

S'estableixen com a causes de resolució contractual les regulades a l'article 211 de la LCSP.

En tot cas, davant la resolució del contracte per causa imputable al contractista s'estarà al que disposa l'article 213 de la LCSP, en quant a la indemnització de danys i perjudicis a favor de la Ajuntament d'Agramunt.

28. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 306 de la LCSP.

29. PRERROGATIVES DE LA AJUNTAMENT , RECURSOS I JURISDICCIO

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació les actuacions previstes a l'article 44.2 de la LCSP.

Aquest recurs té caràcter potestatiu i s'interposarà davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes no susceptibles de recurs especial es podrà interposar recurs en via administrativa davant la junta de govern local de l'Ajuntament d'Agramunt..

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

30. RÈGIM JURÍDIC

El contracte es regirà pel plec de clàusules administratives particulars i pel plec de prescripcions tècniques i, a més:

1) Pel que fa a la preparació i a l'adjudicació del contracte:

- Per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Pel Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Pel Reial decret 817/2009, de 8 de maig, que desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, segons l'ordre de prelación que sigui aplicable.
- Supletòriament, per la resta de normes de Dret Administratiu.
- En el seu defecte, per les normes de Dret Privat.

2) Pel que fa als efectes i l'extinció del contracte:

- En tot allò en què la Llei 9/2017 no sigui d'obligat compliment, per les normes de Dret Privat.





Ajuntament d'Agramunt

MODEL DE PROPOSICIÓ SOBRE NÚMERO 2

"Proposició per prendre part en la licitació convocada per adjudicar el subministrament, en règim de lloguer, dels estands, mobiliari i equipament per la celebració de la Fira del Torró i la Xocolata a la Pedra

En/na _____ amb domicili a _____, i amb DNI _____, en nom propi (o en representació de _____ com ho acredito per _____), assabentat de la convocatòria de licitació publicada en el perfil del contractant de la Ajuntament d'Agramunt, pren part en la licitació i es compromet a realitzar el subministrament, en règim de lloguer, dels estands, mobiliari i equipament per la celebració de la Fira **del Torró i la Xocolata a la Pedra**, pel següent imports (en lletres i xifres):

El preu total del contracte és _____ € (en lletres i xifres).

_____ € (en lletres i xifres) es corresponen amb l'import net i _____ € (en lletres i xifres) es corresponen a l'IVA calculat al ____%.

Tot això de conformitat amb les condicions que s'estableixen en el plec de clàusules administratives particulars i en el plec de prescripcions tècniques i que s'accepten en la seva integritat."

MILLORA QUE PRESENTA: SI NO

Instal·lació de :

- 6 carpes de 4x3 de lona ignífuga amb cortines de tancament i avanç de 0,5 cm, tarima i llum.
- 72 m2 d'estand modular blanc amb instal·lació elèctrica, moqueta, estructura, guies elèctriques amb focus orientables, quadre de 2,2kw i rètol de la firma expositora

(Lloc, data i firma del licitador)

DILIGÈNCIA: Es posa per fer constar que aquest plec ha estat aprovat per junta de govern local en sessió de data 17 d'abril de 2023
La secretària

