

FUNDACIÓ DEL GRAN TEATRE DEL LICEU

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DE L'ACORD MARC
PER L'HOMOLOGACIÓ DE FOTÒGRAFS PROFESSIONALS PER A LA REALITZACIÓ DE
REPORTATGES FOTOGRÀFICS PER A LA FUNDACIÓ DEL GRAN TEATRE DEL LICEU**

LOT 1: FOTOGRAFIES A SALA

LOT 2: FOTOGRAFIES D'ACTES I ESDEVENIMENTS

Nº EXP: 062-T2223-COM-SE-AM

1. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE:**A. OBJECTE:**

DESCRIPCIÓ: L'objecte del present plec és la selecció de fotògrafs professionals homologats per la prestació del servei de realització de reportatges fotogràfics per a la Fundació del Gran Teatre del Liceu.

LOTS: Si

LOT 1: Fotografies a sala.

LOT 2: Fotografies d'actes i esdeveniments.

CODI CPV: CPV per ambdós lots 79961000-8 Serveis de fotografia.

B. VALOR ESTIMAT, PRESSUPOST ORIENTATIU I CONDICIONS ECONÒMIQUES.**B.1 VALOR MÀXIM ESTIMAT DE L'ACORD MARC: 210.240,00 euros, IVA exclòs.**

Aquest valor fa referència a l'import global i màxim de l'Acord Marc tenint en compte la seva durada màxima, en el cas que siguin acordades les possibles pròrrogues, i el conjunt de contractes previstos durant la seva vigència.

CONCEPTE	IMPORT (IVA EXCLÒS)
PRESSUPOST ORIENTATIU TOTAL DURADA INICIAL DE L'ACORD MARC T.23/24 I T.24/25:	87.600,00 €
T.2023/24	43.800,00 €
T.2024/25	43.800,00€
MODIFICACIONS	17.520,00 €
PRÒRROGA 1	52.560,00 €
PRÒRROGA 2	52.560,00€
TOTAL VALOR ESTIMAT:	210.240,00 €

El valor estimat total de l'acord marc es divideix entre els diferents lots de la següent manera:

PLEC DE CLÀUSULES PARTICULARS
Exp. 062-T2223-COM-SE-AM
LOT 1: FOTOGRAFIES A SALA:

CONCEPTE	IMPORT (IVA EXCLÒS)
PRESSUPOST ORIENTATIU DURADA INICIAL ACORD MARC T.23/24 I T.24/25:	69.200,00 €
T.2023/24	34.600,00 €
T.2024/25	34.600,00 €
POSSIBLE MODIFICACIÓ (20%)	13.840,00 €
PRÒRROGA 1	41.520,00 €
PRÒRROGA 2	41.520,00
TOTAL VALOR ESTIMAT LOT 1:	166.080,00 €

LOT 2: FOTOGRAFIES D'ACTES I ESDEVENIMENTS:

CONCEPTE	IMPORT (IVA EXCLÒS)
PRESSUPOST ORIENTATIU DURADA INICIAL ACORD MARC T.23/24 I T.24/25:	18.400,00 €
T.2023/24	9.200,00 €
T.2024/25	9.200,00 €
POSSIBLE MODIFICACIÓ (20%)	3.680,00 €
PRÒRROGA 1	11.040,00 €
PRÒRROGA 2	11.040,00
TOTAL VALOR ESTIMAT LOT 2:	44.160,00 €

PLEC DE CLÀUSULES PARTICULARS
Exp. 062-T2223-COM-SE-AM

El càlcul està elaborat de forma estimativa, no estant obligada la FGTL a contractar un determinat nombre o import de serveis, sinó únicament els que efectivament siguin necessaris, sense que per aquest motiu l'adjudicatari/s tingui dret a percebre cap indemnització o compensació.

En cas que la FGTL no esgotés el valor estimat per la durada inicial de l'acord marc el romanent podrà incrementar el valor estimat per les possibles pròrrogues en cas de que fossin acordades.

Les empreses o professionals poden presentar oferta a un o bé als dos lots en què es divideix l'objecte del contracte, podent ser adjudicatària (designat com a homologat) una mateixa empresa o professional d'un o dels dos lots.

A través d'aquest procediment, FGTL homologarà a un màxim de 3 empreses o professionals per lot que complint amb els requisits establerts en aquest procediment puguin realitzar els serveis corresponents en les condicions previstes per la FGTL.

B.2 PRESSUPOST ORIENTATIU DE L'ACORD MARC. 87.600,00 €, IVA no inclòs.

A efectes orientatius s'ha calculat una estimació dels serveis que, a partir de volums d'anys anteriors, es preveuen per la durada inicial de l'acord marc:

CONCEPTE	IMPORT ABANS D'IVA	IMPORT DE L'IVA	TOTAL IVA INCLÒS
PRESSUPOST ORIENTATIU DURADA INICIAL ACORD MARC LOT 1 T.23/24 I T.24/25	69.200,00 €	14.532,00 €	83.732,00 €
PRESSUPOST ORIENTATIU DURADA INICIAL ACORD MARC LOT 2 T.23/24 I T.24/25	18.400,00 €	3.864,00 €	22.264,00€
TOTAL PRESSUPOST ORIENTATIU DURADA INICIAL DE L'ACORD MARC T.23/24 I T.24/25:	87.600,00€	18.396,00 €	105.996,00 €

Desglossament del pressupost orientatiu de licitació de l'acord marc:

El pressupost orientatiu de licitació de l'acord marc s'ha elaborat donant compliment a l'establert a l'article 100.2 de la LCSP.

Lot 1		
Costos directes		58.820,00 €
Materials	8.304,00 €	
Ma d'obra	43.596,00 €	
Altres conceptes	6.920,00 €	
Costos indirectes		10.380,00 €
Desp general i Bº industrial	10.380,00 €	
Total pressupost de licitació (abans d'IVA):		69.200,00 €

Lot 2		
Costos directes		15.640,00 €
Materials	2.208,00 €	
Ma d'obra	11.592,00 €	
Altres conceptes	1.840,00 €	
Costos indirectes		2.760,00 €
Desp general i Bº industrial	2.760,00 €	
Total pressupost de licitació (abans d'IVA):		18.400,00 €

B.3. CONDICIONS ECONÒMIQUES DE L'ACORD MARC:

S'estableixen les següents condicions econòmiques màximes pels contractes basats:

LOT 1: FOTOGRAFIES A SALA:

REPORTATGES	Import unitari màxim (IVA no inclòs)
A.1. Preu unitari per a cada sessió d'espectacle d'Òpera que inclou 3 sessions: Entre 30 i 50 fotos de l'Assaig Entre 30 i 50 fotos de l'Estrena Cast 1 Entre 30 i 50 fotos de l'Estrena Cast 2	600 €
A.2. Preu unitari per a cada sessió i preu total de cada espectacle de Dansa que inclou 2 sessions: Entre 30 i 50 fotos de l'Assaig Entre 30 i 50 fotos de l'Estrena	495 €
A.3 . Preu unitari per a cada espectacle de Concerts i recitals que inclou 1 sessió: Entre 20 i 40 fotos de l'Estrena	500 €
A.4. Preu unitari per cada espectacle de El Petit Liceu que inclou 1 sessió: Entre 30 i 40 fotos de l'Estrena	495 €
A.5. Preu unitari per sessió de fotografies per altres formats més reduïts que inclou fotos tècniques Petit Liceu o altres Entre 20 i 40 fotos de la funció	200 €
A.6 Preu unitari per sessió de fotografies tècniques de nous espectacles de Sala Gran Fotografies de diferents decorats i moviments escènics Entre 30 i 50 fotos	400€

LOT 2: FOTOGRAFIES D'ACTES I ESDEVENIMENTS:

REPORTATGES	Preu màxim (IVA no inclòs)
Preu unitari per a cada sessió d'esdeveniments i actes de curta durada Entre 10 i 30 fotografies	150 €
Preu unitari per a cada sessió d'esdeveniments i actes de mitja durada Entre 20 i 40 fotografies	250 €
Preu unitari per a cada sessió d'esdeveniments i actes de llarga durada Entre 50 i 200 fotografies	400 €

En aquests imports estan compresos a tots els efectes els tributs, taxes i cànon de qualsevol índole, exceptuant l'IVA que siguin d'aplicació, així com la cessió de drets de propietat intel·lectual d'acord amb la clàusula novena del plec de prescripcions tècniques, així com totes les despeses que l'adjudicatari ha d'assumir conforme al previst en el Plec de Condicions i documentació annexa.

L'adjudicatari d'un contracte basat tindrà dret a percebre les quantitats corresponents als serveis realment realitzats, de conformitat a la seva oferta i en la forma prevista en el corresponent contracte, i que hagin estat sol·licitats per FGTL. El preu del contracte basat no serà objecte de revisió.

C. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT. No procedeix al tractar-se d'un acord marc.

La partida pressupostària a càrrec de la qual s'abonaran les actuacions executades s'indicarà en els corresponents expedients de contractació basada.

D. DURADA DE L'ACORD MARC I LLOC D'EXECUCIÓ:

D.1. DURADA : DOS (2) ANYS a comptar des de la formalització o bé des de la data que s'indiqui en la formalització.

Possibilitat de pròrrogues: Possibilitat de DUES (2) pròrrogues anuals.

D.2 LLOC D'EXECUCIÓ: la realització de fotografies es durà a terme principalment al Gran Teatre del Liceu, La Rambla 51-59, Barcelona (08002) a Barcelona però pot requerir la prestació del servei en altres localitats de Catalunya.

E. VARIANTS : No s'accepten variants.

F. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ:

Forma de tramitació: Tramitació ordinària.

Procediment d'adjudicació: procediment obert, regulació no harmonitzada

PRESENTACIÓ DE PROPOSTES: Presentació d'ofertes mitjançant eina de **Sobre Digital**

TERMINI DE PRESENTACIÓ DE PROPOSTES: Quinze dies a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant.

Data límit: 8 DE MAIG DE 2023 a les 10:00:00 hores

Forma de presentació: d'acord amb l'establert en aquest plec i mitjançant l'eina de Sobre Digital. En cap cas s'admet la presentació d'ofertes en paper.

OBERTURA DEL SOBRE NÚM. 2, (propostes avaluables mitjançant l'aplicació de criteris que depenen d'un judici de valor). Es durà a terme en sessió privada a través de l'eina del Sobre Digital una vegada revisada i esmenada, en el cas que correspongui, la documentació del sobre núm.1

OBERTURA DEL SOBRE NÚM. 3, (propostes avaluables mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques) Es durà a terme en acte no públic al preveure, aquesta licitació, mitjans electrònics d'acord amb el que disposa l'article 157.4 LCSP

G. SOLVÈNCIA I CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL:**G.1 CRITERIS DE SELECCIÓ RELATIUS A LA SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA**

- Volum anual de negocis: que referit al millor exercici dins dels TRES (3) darrers disponibles conclosos en funció de la data de creació o d'inici de les activitats en la mesura que es disposi les referències d'aquest volum de negocis. Els licitadors hauran d'acreditar que en l'any de major execució dels darrers tres (3) anys s'ha assolit un valor anual de negocis igual o superior a l'indicat a continuació per a cada lot:

- LOT 1: FOTOGRAFIES A SALA – 62.280 € IVA EXCLÒS
- LOT 2 FOTOGRAFIES D'ACTES I ESDEVENIMENTS – 16.560 € IVA EXCLÒS

Les empreses que es presentin a més d'un lot hauran d'acreditar disposar de la xifra de negoci més elevada dels lots als quals resulti proposada com a adjudicatària.

En el cas de què la data de creació de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any a comptar des de la data final de presentació d'ofertes, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Aquest requisit s'acreditarà per mitjà dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari pels dipositats al registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum

anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

G.2 CRITERIS DE SELECCIÓ RELATIUS A LA SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

- Solvència tècnica o professional: la solvència professional s'acreditarà:

1. En relació al personal tècnic que realitzarà el servei objecte de contracte (article 90.1.b) LCSP):

Mitjançant l'assignació a l'execució d'aquest contracte:

- LOT 1: FOTOGRAFIES A SALA: d'almenys un fotògraf que disposi d'una experiència mínima de 5 anys realitzant reportatges fotogràfics en els àmbits de l'escena, l'espectacle en general, la cultura i l'art.
- LOT 2 FOTOGRAFIES D'ACTES I ESDEVENIMENTS: d'almenys un fotògraf que disposi d'una experiència mínima de 5 anys realitzant reportatges fotogràfics de fotografia social en el món empresarial i/o en reportatges periodístics.

Caldrà acreditar aquests 5 anys d'experiència amb l'aportació del currículum vitae degudament signat pel professional i amb la relació de certificats, factures, contractes de treballs o treballs publicats a raó d'un per trimestre o amb l'aportació d'altres documents acreditatius equivalents que siguin admesos per la Fundació del Gran Teatre del Liceu.

2. En relació a l'equip tècnic necessari per a l'execució d'aquest contracte (article 90.1 h) LCSP):

Mitjançant la disposició en ambdós LOTS de l'equipament tècnic professional necessari per realitzar els encàrrecs de la Fundació del Gran Teatre del Liceu, atenent qualsevol circumstància (requeriment de silenci total, poca llum, escenes nocturnes) i especialment atenent als requeriments següents.

LOT 1: FOTOGRAFIES A SALA:

- Càmera mirrorless de no menys de 24 MPX de fotograma complet.
- Amb la capacitat de disparar fotos en silenci total, sense soroll.
- Òptiques intercanviables.
- Capacitat de transmetre via wifi.

LOT 2 FOTOGRAFIES D'ACTES I ESDEVENIMENTS:

- Càmera mirrorless de no menys de 24 MPX de fotograma complet.
- Òptiques intercanviables.
- Capacitat de transmetre via wifi.

S'haurà d'acreditar mitjançant un certificat de garantia de la maquinària que es disposarà per l'execució dels treballs on figuri la descripció de les característiques tècniques o s'acrediti la possessió mitjançant contracte, factura o fotografia.

Els requisits exposats s'acreditaran mitjançant l'aportació d'una declaració responsable (**Annex número 12**) en la que els professionals/ empreses licitadores es comprometen al compliment dels requisits de solvència tècnica o professional descrits en aquests Plecs i en la que han de nomenar els professionals que realitzaran el servei objecte de contracte, en cas de resultar adjudicatari, el/s professional/s designat/s.

G.3 CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL: No aplica**G.4. ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I/O PERSONALS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE : NO****G.5 CERTIFICATS ACREDITATIUS DEL COMPLIMENT DE LES NORMES DE GARANTIA DE LA QUALITAT I/O DE GESTIÓ MEDIAMBIENTAL: No es demana.****H. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ:****LOT 1 : FOTOGRAFIES A SALA**

- Criteris automàtics: 55 punts
 - Oferta econòmica: 40 punts
 - Altres criteris objectius: 15 punts
- Criteris sotmesos a judici de valor: 45 punts

LOT 2 . FOTOGRAFIES D'ACTES I ESDEVENIMENTS:

- Criteris automàtics: 55 punts
 - Oferta econòmica: 40 punts
 - Altres criteris objectius: 15 punts
- Criteris sotmesos a judici de valor: 45 punts

I. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS:

Si, d'acord amb 'establert a l'**Annex número 7** d'aquests Plecs.

J. GARANTIA PROVISIONAL: No.

K.GARANTIA DEFINITIVA: No s'exigeix per a l'Acord marc. La garantia definitiva serà determinada, si escau, pels contractes basats d'acord amb la naturalesa dels mateixos.

L. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ:

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a. Declaració conforme les empreses licitadores no realitzen operacions financeres en paradisos fiscals.

- b. Adequació de l'empresa contractista de la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta establerts a la lletra l de la clàusula vint-i-novena d'aquest plec de condicions particulars.
- c. L'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de la documentació objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge.
- d. L'empresa contractista s'obliga a garantir la seguretat i protecció de la salut en el lloc de treball, al compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu aplicable, o normativa d'aplicació i a aplicar, en executar les prestacions pròpies del servei o subministrament, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- e. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats i els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- f. L'empresa contractista es sotmetrà a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, obligació contractual la qual té condició d'essencial als efectes d'allò previst a l'article 211 de la LCSP.

M. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES I DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR: segons **Annex número 4** del present Plec de Clàusules Particulars.

En el cas de que FGTL, en el marc de la licitació, emeti una nota d'aclariment a on s'especifiqui una modificació, consideració, anul·lació parcial o qualsevol altre informació addicional aquesta tindrà prevalença.

Igualment, s'informa als interessats que la informació relacionada amb l'estat de tramitació del present procediment serà publicada al perfil de contractant de la Fundació del Gran Teatre del Liceu, incloent els pertinents aclariments i esmenes, en el seu cas. Es recomana als interessats consultar de forma periòdica el perfil de contractant de la Fundació per estar informats de l'estat de situació del procediment de contractació.

N. MODIFICACIONS: **Sí es preveuen.** En el cas de donar-se un increment de serveis fotogràfics no previst, per espectacles, actes i esdeveniments no programats.

O. CESSIÓ DEL CONTRACTE: No

P. SUBCONTRACTACIÓ: Si

En cas de voler subcontractar l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista haurà de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, de conformitat amb l'**Annex número 5**. També caldrà justificar suficientment l'aptitud dels subcontractistes per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Q. REVISIÓ DE PREUS: No

R.TERMINI DE GARANTIA DELS CONTRACTES BASATS EN L'ACORD MARC: Aquella que la Fundació del Gran Teatre del Liceu pugui determinar per a cada cas en funció de les característiques del contracte basat.

S. IMPORT MÀXIM DE LES DESPESES DE PUBLICITAT QUE HAN D'ABONAR L'EMPRESA O LES EMPRESES ADJUDICATÀRIES : No procedeix

T. PROGRAMA DE TREBALL: No

U . PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ: Al perfil del contractant de la Fundació del Gran Teatre del Liceu de Barcelona accessible a través de la següent adreça web:

<https://contractaciopublica.cat/perfil/FGTL>

V. ASSEGURANCES: No aplica

X. SERVEI D'INFORMACIÓ I DE RESOLUCIÓ DE CONSULTES A DISPOSICIÓ DELS LICITADORS:

Els dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació s'hauran de formular per escrit través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació del perfil del contractant, com a molt tard 7 dies abans de finalitzar el termini de presentació d'ofertes.

Igualment, s'informa als interessats que la informació relacionada amb l'estat de tramitació del present procediment serà publicada al perfil de contractant de la fundació <https://contractaciopublica.cat/perfil/FGTL> incloent els pertinents aclariments i esmenes, en el seu cas. Es recomana als interessats consultar de forma periòdica el perfil de contractant per estar informats de l'estat de situació del procediment de contractació.

En el cas de que la Fundació del Gran Teatre del Liceu en el marc de la licitació, emeti una nota d'aclariment a on s'especifiqui una modificació, consideració, anul·lació parcial o qualsevol altre desenvolupament addicional al Projecte aquesta tindrà prevalença sobre el mateix.

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte, finalitats de l'acord marc i règim jurídic.

1.1. L'objecte del present plec és l'establiment de les condicions que regiran l'adjudicació, per part de la FUNDACIÓ DEL GRAN TEATRE DEL LICEU (en endavant, FGTL) de l'acord marc per a l'homologació de fotògrafs professionals per a la prestació del servei de realització de reportatges fotogràfics per a la FGTL.

L'objecte del present acord marc es divideix en els lots indicats a l'apartat A del Quadre de característiques.

Les empreses licitadores poden presentar proposta a un o bé als dos lots en que es divideix l'objecte del contracte, podent ser designades com a empreses homologades d'un o dels dos lots.

1.2 A través d'aquest procediment, la FGTL homologarà a un màxim de TRES (3) empreses o professionals PER CADA LOT que, complint amb els requisits establerts en aquest procediment, puguin realitzar els serveis corresponents en les condicions previstes en els presents plecs. Posteriorment, a través del contractes basats, contractarà els serveis esmentats, de conformitat amb l'establert en el present Plec, al Plec de Prescripcions Tècniques (en endavant, PPT) i als contractes basats en l'acord marc.

Les empreses homologades hauran de tenir capacitat suficient per poder atendre les prestacions que es deriven d'aquesta licitació i, en aquest sentit, disposar dels mitjans adequats i suficients per poder cobrir cadascuna de les necessitats de FGTL per a l'execució de cada contracte basat en l'acord marc.

1.3 La FGTL contractarà els serveis que siguin necessaris, essent el valor estimat previst un import global i màxim, però en cap cas un import obligat a consumir per la FGTL. Així, la FGTL no assegura l'adjudicació d'un determinat número de contractes basats. En el cas de que així ho necessiti FGTL, podrà adjudicar la prestació de determinats serveis als proveïdors que hagin estat homologats. La participació en aquest procediment i l'adjudicació de l'acord marc no assegura ni garanteix a favor d'aquell proveïdor homologat la subscripció de cap contracte basat al seu favor, sense que aquest fet li doni dret a ser indemnitzat, compensat o rescabalat.

La FGTL adjudicarà els contractes basats seguint el procediment establert a la clàusula vint-i-dosena i següents del present Plec.

1.5 L'acord marc té les següents finalitats:

- 1.5.1 Determinar els serveis per cada lot que podrà contractar la FGTL a l'emparament del present acord marc.
- 1.5.2 Seleccionar a un màxim de 3 empreses/professionals per cadascun dels lot, que podran realitzar els serveis objecte del present Acord marc.
- 1.5.3 Fixar les condicions tècniques mínimes i les condicions econòmiques relatives a les empreses adjudicatàries que realitzaran les prestacions que són objecte d'aquest acord marc.
- 1.5.4 Fixar les condicions generals d'adjudicació i execució dels posteriors contractes de serveis a través de la contractació basada l en el present acord marc.
- 1.5.5 Limitació acord marc: El present acord marc ho és exclusivament per adjudicar contractes basats els valors estimats dels quals no superin els imports indicats

per l'acord marc. Per tant, la FGTL contractarà pel procediment que correspongui aquells serveis que superin els esmentats imports.

1.6 L'acord marc s'ajustarà al contingut del present plec, les clàusules del qual es consideraran part integrant del respectiu contracte.

La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut del present Plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva.

El desconeixement d'aquesta documentació en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà a l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.

La interpretació de l'acord marc i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte en primer lloc el Plec de Clàusules Particulars i les prescripcions tècniques. En cas de discordança entre el que preveu el Plec i el contracte tipus, prevaldrà el que s'indica al plec de condicions i PPT.

En el supòsit que el present plec sigui traduït a altres llengües, en cas de discrepància prevaldrà la versió en llengua catalana.

1.7 La FGTL està subjecte a les disposicions del Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, "LCSP"), relatives a la contractació no harmonitzada que com a poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública li són aplicables.

En relació a les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4ª de la Secció 3ª del Capítol I del Títol I de la LCSP.

1.8 L'acord marc que es formalitzi té la consideració de contracte privat i queda subjecte, en quant als seus efectes i extinció, al dret privat, regint-se per aquest Plec, pel contracte i documentació annexada, i en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable.

1.9 Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir en relació a la preparació, adjudicació i modificacions contractuals, quan aquestes últimes es fonamentin en l'incompliment d'allò establert als articles 204 i 205 de la LCSP, quan s'entengui que dita modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació, les parts es sotmetran a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir en relació als efectes i extinció del present contracte, les parts se sotmetran a l'ordre jurisdiccional civil.

Segona.- Valor màxim estimat de l'acord marc i preu del contracte basat.

2.1. El valor màxim estimat de l'acord marc, de conformitat amb els criteris establerts a l'article 101 de la LCSP, s'ha calculat de forma estimativa tenint en compte la despesa que potencialment es podria generar durant tota la possible durada de l'acord marc, tenint en compte el total de contractes previstos durant la seva vigència, incloent-hi qualsevol forma d'opció eventual i possibles pròrrogues.

Per tant, aquest valor màxim estimat té caràcter purament orientador i no vinculant, no suposant, en cap cas, una obligació de despesa per la FGTL o que aquesta quedi obligada a demandar una determinada quantia de serveis, atès que es determinarà en funció dels contractes basats en el present acord marc que realment es duguin a terme. Únicament generaran obligació de pagament els treballs efectivament realitzats pels adjudicataris en els contractes basats d'acord amb les condicions indicades en aquest plec i al PPT.

Seguint aquests criteris, el valor màxim estimat de l'acord marc que es fixa per tota la seva durada, incloent-hi la possible pròrroga és el que consta expressat **a l'apartat B.1 del Quadre de característiques**, import que no inclou l'impost sobre el Valor Afegit (IVA).

2.2 Condicions econòmiques: Són les establertes **a l'apartat B.3 del Quadre de característiques**.

2.3 L'adjudicació dels contractes basats queda condicionada a la confirmació de l'existència de dotació econòmica pertinent, sense que l'adjudicatari pugui reclamar cap indemnització al respecte.

2.4 En els contractes basats per a cada lot, el preu del servei es determinarà en funció de l'oferta realitzada per l'empresari/professional i la dels concrets serveis a realitzar i efectivament prestats. L'oferta econòmica del contracte basat, en cas que s'hagués de realitzar, en cap cas podrà superar els preus inicialment ofertats per l'empresa/professional al participar a l'acord marc.

2.5 Les referències econòmiques contingudes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques i en la resta de documentació contractual no inclouen l'import de l'impost sobre el Valor Afegit, el qual s'haurà de fer constar, si escau, com a partida independent.

En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànons de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

Tercera.- Durada de l'acord marc i dels contractes basats

3.1 L'acord marc tindrà una durada màxima de dos anys a comptar des de la seva formalització o des de la data que es faci constar en la formalització.

L'acord marc per a cada lot, es podrà prorrogar, per acord exprés de la FGTL, per un període màxim de dos anys per períodes anuals. La pròrroga serà acordada per l'òrgan de contractació de la FGTL i serà obligatòria pels adjudicataris. Amb aquesta finalitat, la FGTL comunicarà a les empreses la pròrroga de l'acord marc amb DOS (2) mesos d'antelació a la data de finalització del termini inicial de vigència de l'acord marc. La pròrroga es comunicarà per la FGTL per escrit i les empreses/professionals hauran d'acreditar el manteniment dels requisits de capacitat i solvència requerits en el moment de la licitació. Aquelles empreses/professionals que no ho acreditin, no podran beneficiar-se de la pròrroga.

Si l'acord marc no es pogués prorrogar amb alguna de les empreses/professionals inicialment integrants de l'acord marc, el mateix seguirà vigent amb la resta de les empreses que formalitzessin la pròrroga.

Malgrat aquesta durada màxima de l'acord marc, aquest s'extingirà i finalitzarà a tots els efectes en el moment en que el que s'esgoti l'import previst com a valor màxim estimat.

La finalització de la vigència de l'acord marc, ja sigui per esgotament de l'import del valor estimat o pel compliment del termini, no impedirà la continuïtat de la vigència dels contractes basats en l'acord marc, sempre i quan aquests contractes basats s'hagin adjudicat abans de l'extinció de l'acord marc.

3.2 Es podran adjudicar contractes basats en l'acord marc al llarg de tota la vigència del mateix.

La durada dels contractes basats en el present acord marc serà independent de la durada de l'acord marc i es regirà per allò establert al contracte basat respecte de la seva duració.

Les estipulacions de l'acord marc regiran tots els contractes basats que s'adjudiquin en base a aquest.

Quarta.- Expedient de contractació, procediment d'adjudicació de l'acord marc, necessitat i idoneïtat del contracte , documentació que es facilitarà als licitadors, nombre màxim d'empreses que es podran seleccionar, responsable del contracte i òrgan de contractació.

4.1 L'adjudicació de l'acord marc es realitzarà pel procediment obert, regulació no harmonitzada, tramitació ordinària regulat als articles 156 a 158 de la LSCP.

4.2 L'adjudicació de l'acord marc es realitzarà, sempre que així pugui ser, a un màxim de TRES (3) empreses per cadascun dels lots, les quals hagin estat, per ordre, les que presentin les ofertes amb una millor relació qualitat-preu en el seu conjunt d'acord amb els criteris d'adjudicació del present plec. No s'estableix un número mínim d'empreses seleccionades per l'acord marc.

4.3 Necessitat i idoneïtat del contracte: La celebració d'aquesta acord marc resulta necessària pel compliment i realització de les finalitats de la FGTL. Les necessitats concretes que es pretenen satisfer mitjançant el present acord marc consten en la corresponent memòria justificativa.

4.4 Documentació que facilitarà als licitadors: Des del dia de la publicació de l'anunci de licitació, els interessats podran obtenir la documentació que regeix la present licitació a través del Perfil de Contractant de FGTL ubicat a la pàgina web següent:

<https://contractaciopublica.cat/perfil/FGTL>

El perfil de contractant de FGTL està integrat a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya a la pàgina web la pàgina web a l'apartat https://contractaciopublica.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/FGTL

La documentació que conforma el Plec de Contractació inclou els següents documents:

- Anunci de licitació
- Plec de Clàusules Particulars i annexes.
- Plec de Prescripcions Tècniques.

Tota aquesta documentació tindrà caràcter contractual.

De conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, l'òrgan de contractació proporcionarà a tots els interessats, 4 dies abans de la finalització del termini per a presentar oferta, la informació addicional relativa als plecs i resta de documentació complementària que aquests sol·licitin, sempre i quan s'hagi sol·licitat al menys 7 dies abans del transcurs del termini de presentació d'ofertes.

Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, **les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació.**

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 7.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament. Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avis relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

4.5 Es designarà un responsable del contracte per part de FGTL, quina identitat es comunicarà a l'adjudicatària un cop adjudicat el contracte, a qui correspondrà supervisar l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dintre de l'àmbit de les facultats que se li atribueixin.

Les decisions i instruccions que adopti la persona responsable del contracte seran obligatòries pel contractista.

Així mateix, l'adjudicatari haurà de determinar un interlocutor directe amb el que el responsable del contracte de FGTL, o la/es persona/es en qui aquest delegui, puguin comentar els aspectes relacionats amb l'execució del contracte.

4.6 L'òrgan de contractació del present acord marc és el Sr. Valentí Oviedo Cornejo, Director General de la Fundació del Gran Teatre del Liceu.

Cinquena.- Mitjans de comunicació electrònics. Publicitat de la licitació.

5.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

5.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula setena d'aquest plec.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

5.3 Certificats digitals: D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

II. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DE LES EMPRESES ADJUDICATÀRIES DE L'ACORD MARC.

Sisena.- Aptitud per contractar i acreditació de la solvència requerida.

6.1 Estan capacitades per a contractar amb FGTL les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 LCSP, i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar que es recullen a l'article 71 de la referida Llei, i que acreditin la suficient solvència econòmica, financera i tècnica o professional establerta a l'**apartat G del Quadre de característiques** del present Plec. Així mateix, la seva activitat ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Igualment hauran de

comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar determinats per la legislació aplicable, han de concórrer a la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte. Qualsevol canvi en aquestes circumstàncies implicarà la impossibilitat de formalitzar el contracte.

En aquest supòsit, es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta amb millor puntuació d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, procedint-se d'acord amb el que s'estableix al present Plec.

Condició especial d'execució: Els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades d'aquest contracte no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Les persones físiques o jurídiques d'estats no pertanyents a la Unió Europea hauran de complir, a més, amb els requisits de l'article 68 de la LCSP.

L'entitat contractant podrà contractar amb unions d'empresaris o agrupacions que es constitueixin temporalment a l'efecte. Aquesta participació s'instrumentalitzarà, a la fase de licitació, mitjançant l'aportació d'un document privat en el que es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascun d'ells, i designant un representant o apoderat únic amb poders bastants per a exercitar els drets i complir amb les obligacions que del contracte se'n derivin fins a l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats en altres aspectes, assumint el compromís de constituir-se formalment en el cas de resultar adjudicatari. Les unions o agrupacions d'empresaris hauran d'acreditar la seva capacitat i la solvència o classificació exigida en aquest Plec conforme a les prescripcions legal i reglamentàries vigents. Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant l'entitat contractant.

No serà necessària la formalització de la UTE en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor.

6.2. De conformitat amb l'article 75 de la LCSP es podrà acreditar la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tingui amb elles, **sempre que demostrï que durant tota la durada de l'execució del contracte, disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans i que l'entitat a la que es recorri no està incursa en una prohibició de contractar.**

Tanmateix, respecte als títols d'estudis i professionals o a l'experiència professional, només es podrà recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquests executessin la part de l'objecte del contracte per al que es requereixin dites capacitats. Aquests tercers hauran d'acreditar la seva capacitat, aptitud i solvència requerits al present plec.

Quan una empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, haurà de demostrar que disposarà dels recursos necessaris mitjançant la presentació a aquest efecte del compromís per escrit de dites entitats. Aquest compromís es presentarà pel licitador que hagués presentat la millor oferta, previ requeriment complimentat de conformitat amb el que es disposa a l'apartat 2 de l'article 150 de la LCSP, sense perjudici del que s'estableix a l'apartat 3 de l'article 140 de la LCSP.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75.2 de la LCSP, o tingui la intenció de subcontractar, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable de l'ANNEX NÚM. 1 ajustada al Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) que es fa referència més endavant i presentar altre declaració o DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar, degudament signat.

En el supòsit que es recorri a la solvència econòmica i financera d'altres entitats, serà necessari que el licitador i les entitats a les que es recorri siguin solidàriament responsables de l'execució del contracte, i que acreditin individualment la solvència que aporten.

6.3 Informació de la subcontractació en la licitació:

En cas que es permeti la subcontractació d'acord amb allò establert a l'**apartat P del Quadre de característiques**, l'empresa licitadora ha d'informar la part del contracte que estima subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència tècnica, dels subcontractistes, als que pretengui encomanar la seva realització. Si l'empresa licitadora té decidit amb quines empreses pensa executar parts específiques de l'objecte contractual, ha d'identificar-les indicant el nom o denominació social de les empreses, el NIF i la part de l'objecte que realitzarà cada empresa subcontractada.

En fase d'execució del contracte, si l'empresa contractista pretén modificar les empreses subcontractades, l'òrgan de contractació ha d'autoritzar la modificació de les empreses subcontractistes identificades en la licitació. Aquesta autorització no s'atorgarà si no es compleixen les mateixes condicions de solvència que s'hagin ofert en la fase de licitació.

6.3. L'òrgan de contractació adoptarà les mesures adequades per garantir que la participació a la licitació de les empreses que haguessin participat prèviament en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, o haguessin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, no falsegin la competència. En tot cas, s'observaran les regles previstes a l'article 70 de la LCSP.

6.4. En relació a les persones jurídiques, només podran ser objecte d'adjudicació de contractes les seves prestacions que estiguin compreses dintre de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals els hi siguin pròpies.

6.5. Els licitadors que comptin com a treballadors/res fixos amb cinquanta o més treballador/es han de tenir ocupats un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al (2%) dos per cent del total de la plantilla, o donar compliment a les mesures alternatives establertes al Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, o norma que el substitueixi.

6.6. Condicions mínimes de solvència i acreditació de la mateixa:

Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en **els apartats G.1 i G.2 del Quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquests mateixos apartats del Quadre de característiques, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que, en el seu cas s'assenyali en **l'apartat G.3 del mateix Quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en **els apartats G.1 i G.2 del Quadre de característiques** per acreditar els requisits de solvència requerits, se les podrà autoritzar a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

No obstant l'òrgan de contractació acceptarà com a prova preliminar del compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb el sector públic, així com dels requisits de capacitat i solvència establerts en el present plec el **Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) degudament omplert i actualitzat tal i com estableix l'Annex número 4**.

Per tant, únicament hauran d'acreditar documentalment el compliment dels requisits de capacitat i solvència l'empresa o empreses proposada/es com a adjudicatària/es o quan sigui requerit per la FGTL.

Els licitadors que no acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica en la forma sol·licitada, quedaran exclosos de la licitació.

En aquest sentit, l'entitat contractant podrà sol·licitar als licitadors, en qualsevol moment del procediment quan resulti necessari per garantir el bon desenvolupament del mateix l'acreditació del compliment d'aquests extrems. El fet de no aportar aquesta documentació en el termini requerit o quan la documentació aportada no acrediti que el licitador compleix amb tots els requisits de capacitat i solvència serà motiu d'exclusió del present procediment de contractació.

Quan concorrin a la unió temporal empreses nacionals, empreses estrangeres comunitàries o d'Estat signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i altres empreses estrangeres, cadascuna haurà d'acreditar separatament la seva solvència tècnica, acumulant-se a efectes de determinació de la solvència de la unió temporal les característiques acreditades per a cadascun dels integrants de la mateixa.

6.7 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en **l'apartat G.4 del Quadre de característiques**.

6.8. L'òrgan de contractació adoptarà les mesures adequades per garantir que la participació a la licitació de les empreses que haguessin participat prèviament en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, o haguessin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, no falsegin la competència. En tot cas, s'observaran les regles previstes a l'article 70 de la LCSP.

En el supòsit que una empresa licitadora, o una empresa vinculada a aquesta, hagi participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o de documents preparatoris del contracte ho haurà d'indicar de forma expressa, especificant quina ha estat la seva participació, aportant la corresponent declaració responsable dins del sobre núm. 1

Setena .- Proposicions dels licitadors: normes generals.

7.1. Cada licitador podrà concórrer a un dels lots objecte del present acord marc o a ambdós, podent presentar una única oferta per a cada un dels lots, ja sigui de forma individual o conjunta amb altres licitadors.

La presentació de més d'una oferta per part d'un licitador per un mateix lot, de forma individual o conjunta amb altres empreses, implicarà la no admissió i, per tant, el rebuig de totes les proposicions en les que s'hagi presentat el licitador infractor i exclusió del lot corresponent del procediment de licitació.

7.2 Les empreses licitadores, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **3 sobres**, en el termini màxim que s'assenyala en aquest plec i a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible a l'adreça web següent. El contingut del que ha de contenir cadascun dels sobres s'indica a l'**Annex número 4**.

<https://contractaciopublica.cat/perfil/FGTL>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta. Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada).

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Quan les empreses licitadores

introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat. En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau. Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

https://contractaciopublica.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

7.3 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada. Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta.

En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

7.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que la FGTL no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut

d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

7.5 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

7.6 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública: D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: [PDF i JPG]

7.7 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 7 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

7.8. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

7.9 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

7.10 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició per a cada un dels lots. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Vuitena.- Format de presentació de les proposicions:

8.1 Les proposicions constaran de **TRES (3) sobres**, els quals hauran de contenir allò indicat en l'**Annex número 4** del present Plec.

8.2 El Sobre número 1 ha de contenir la documentació acreditativa dels requisits previs a que es refereix l'article 140 de la LCSP. El Sobre 2 ha de contenir la proposta quins criteris de valoració es troben sotmesos a judici de valor, i el sobre 3 ha de contenir l'oferta econòmica o d'aspectes quina valoració depengui de fórmules automàtiques, ajustant-se aquesta última al model que figura com annex al present Plec.

8.3 Les proposicions es presentaran escrites a màquina o d'altres tipus d'impressió mecànica o informàtica, i no s'acceptarà cap document manuscrit ni amb omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta.

8.4 No seran admeses, en cap cas, les ofertes d'aquelles persones en les quals concorri alguna de les circumstàncies previstes en l'article 71 de la LCSP sobre prohibicions de contractar. S'exclouran del procediment de contractació les ofertes que siguin incomplertes, anòmales, continguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament els seus termes i, en conseqüència, no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta o indueixin a error.

Novena.- Criteris per a l'adjudicació de l'Acord Marc.

9.1. Les proposicions presentades i admeses seran estudiades, valorades i ponderades d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts a l'**Annex número 7** del present Plec.

La presentació de la proposició/oferta pel licitador implica que la mateixa compleix amb l'ordenament jurídic i que podrà ser executada en els seus termes i en cap cas aquesta responsabilitat es pot veure afectada o minorada pel fet que l'oferta hagi estat valorada o acceptada per FGTL.

9.2. Formaran part de l'acord marc i, per tant seran homologats, els licitadors que obtinguin la major puntuació d'acord amb els criteris d'adjudicació, fins al número màxim d'empreses homologades previstes en aquest Plec. En el supòsit que el número d'empreses integrants de l'acord marc sigui inferior al màxim previst, FGTL formalitzarà l'acord marc amb les empreses que correspongui, encara que sigui inferior a les previstes inicialment.

Les resolucions seran motivades i, llevat que la resolució de l'òrgan de contractació sigui contradictòria amb la proposta de la Mesa de contractació o es basi en consideracions diferents, s'entendrà que adopta els motius continguts en la proposta de la Mesa.

9.3. Les empreses licitadores hauran d'obtenir **un mínim de 23 punts dels criteris subjectes a judici de valor dels lots en que es presentin**, en cas contrari, la seva oferta es considerarà tècnicament insuficient i s'exclourà de la licitació.

9.4. Les ofertes presumptament anormals o desproporcionades s'apreciaran de conformitat amb el que s'indica, en el seu cas, en l'**Annex número 7** del present Plec.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat per presentar les justificacions que es podran referir a: - l'estalvi que permet els serveis prestats. - Les solucions tècniques adoptades o les condicions excepcionalment favorables de què disposa l'empresa licitadora per a prestar els serveis. L'originalitat dels serveis proposats per l'empresa licitadora. - El compliment de les obligacions aplicables en matèria medi ambiental, social o laboral establertes en el dret de la Unió, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional medi ambiental, social i laboral enumerades a l'Annex X de la Directiva 2014/24/UE, sobre contractació pública i per la que es deroga la Directiva 2004/18/CE. - El compliment de les obligacions en matèria de subcontractació. - La possible obtenció d'una ajuda estatal per part de l'empresa licitadora.

Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini màxim de 3 dies per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme mitjançant un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

Per l'anàlisi de les justificacions de les proposicions que puguin ser considerades anormals es tindrà en consideració la relació existent entre l'oferta econòmica realitzada pel licitador i la resta d'elements ofertats.

En base a la justificació del licitador i l'informe tècnic, l'Òrgan de Contractació determinarà si l'oferta pot ser complerta pel licitador com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats. Si l'oferta es segueix considerant anormal o desproporcionada, l'Òrgan de Contractació l'exclourà del procediment de licitació

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris dels treballadors considerats en l'oferta són inferiors als que estableix el conveni d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

Quan una empresa que hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat resulti adjudicatària de l'acord marc, l'òrgan de contractació establirà mecanismes adequats per realitzar un seguiment detallat de l'execució del mateix, amb l'objectiu de garantir la correcta execució del contracte, sense que es produeixi una minva en la qualitat de les obres contractad

9.5. En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores s'aplicaran els criteris de desempat previstos a l'apartat 2 de l'article 147 LCSP.

Desena.- Mesa de contractació

Conformen la Mesa de Contractació els següents membres:

Presidenta:	Sra. Anna Serrano, Directora del Departament Econòmic Financer de FGTL o persona que la substitueixi.
Vocals:	Sra. Nora Farrés, Directora de Comunicació de la FGTL o persona que el substitueixi. Sr. Javier Amorós, cap de Compres de la FGTL o persona que el substitueixi. Sra. Cristina Esteve, tècnic Departament Econòmic Financer o persona que la substitueixi. Sra. Gemma Porta, tècnica del servei de l'Assessoria Jurídica de FGTL o persona que la substitueixi.
Secretària:	Sra. Elionor Villén, cap de l'Assessoria Jurídica de FGTL o persona que la substitueixi.

En la constitució de la Mesa de contractació, els seus membres declararan sobre la existència o no d'incompatibilitats, previstes amb caràcter general a la LCSP. En cas d'existir alguna incompatibilitat, el membre de la Mesa afectat per la mateixa haurà d'abandonar-la i, en aquest supòsit, en formarà part de la mateixa el membre substitut o s'anomenarà a un altre que reuneixi, si cal, els requisits d'experiència i idoneïtat del membre incurs en incompatibilitat.

Onzena.- Obertura i examen de les ofertes.

11.1. Finalitzat el termini establert al present Plec i a l'anunci per a la presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura del sobre número 1 de les ofertes rebudes dintre del termini indicat, als efectes de verificar que continguin la documentació requerida en el present Plec i procedir a qualificar la validesa formal de la mateixa.

La mesa de contractació podrà requerir als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius de la seva aptitud, capacitat i solvència als efectes de verificar qualsevol punt del DEUC quan resulti necessari per garantir el bon desenvolupament del mateix. El termini per aportar la documentació requerida serà de cinc dies naturals a comptar des de la recepció del requeriment.

11.2. Seguidament, i si escau, es comunicarà als licitadors per un mitjà que garanteixi la notificació, l'existència de defectes o omissions esmenables, fixant-se un termini de 3 dies hàbils per tal que els licitadors puguin presentar l'oportuna esmena a comptar des de la data de la referida comunicació.

Es consideraran no esmenables els defectes consistents en la manca dels requisits exigits, i esmenables aquells que facin referència a la mera falta d'acreditació dels mateixos. El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat i solvència exigits per contractar serà el de finalització del termini de presentació de les proposicions.

Procedirà la no admissió i l'exclusió del procediment de licitació a aquells licitadors que tinguin defectes no esmenables o no hagin esmentat els defectes en el termini atorgat.

A més, la Mesa de Contractació podrà sol·licitar del licitador aclariments sobre els certificats i documents presentats o requerir-li per a la presentació d'altres complementaris, el que haurà de ser complimentat davant la Mesa de Contractació en el termini de cinc dies naturals.

11.3. Serà causa d'exclusió del procediment de licitació la manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure en la documentació administrativa (sobre núm. 1), llevat que sigui considerada esmenable per la Mesa de Contractació i s'hagi esmenat en el termini atorgat.

Les proposicions que corresponguin a empresaris exclosos de la licitació quedaran fora del procediment d'adjudicació i el sobre que les continguin no seran oberts.

11.4. Posteriorment es notificarà als licitadors la data d'obertura dels Sobres 2, que contenen la documentació avaluable en base a judici de valor. Dita data també es donarà a conèixer a través del Perfil de Contractant.

L'obertura del Sobre 2 es realitzarà en un acte intern de la Mesa de Contractació.

Les proposicions que corresponguin a empresaris exclosos de la licitació quedaran fora del procediment d'adjudicació i els sobres que les continguin no seran oberts.

Així mateix, tal i com s'indica en el present Plec, **quedaran excloses de la licitació les propostes que presentin dins del sobre número 2 dades que permetin conèixer el contingut del sobre número 3** i les que no s'ajustin a les bases explicitades en aquest Plec i documentació que conforma la licitació.

Aquelles ofertes que no assoleixin la puntuació mínima pels criteris avaluables mitjançant judici de valor, seran excloses del procediment de licitació per estimar-se tècnicament insuficients i no es procedirà a l'obertura del sobre número 3.

11.5. La Mesa de Contractació, amb els informes que estimi oportú sol·licitar, estudiarà, valorarà i ponderarà les ofertes contingudes en el sobre número 2 de conformitat amb els criteris d'adjudicació avaluables a través de judicis de valor assenyalats en **l'Annex número 7** del present Plec.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar dels licitadors la presentació de la informació addicional que a efectes d'aclariment estimi necessària en relació amb els sobres número. 2, la qual haurà de complimentar-se davant la Mesa de Contractació en el termini que s'atorgui a tal efecte, que no podrà ser superior a cinc dies naturals.

11.6. Practicada la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor, es notificarà als licitadors la data d'obertura de la documentació continguda al sobre número 3. Dita data es donarà a conèixer a través del Perfil de Contractant de FGTL. L'obertura del sobre número 3 es celebrarà en un acte privat de la Mesa de Contractació, d'acord amb l'article 157.4 LCSP, atès que la licitació es fa íntegrament amb mitjans electrònics.

11.7. Un cop obertes les propostes contingudes al sobre número 3 i comprovada la documentació incorporada per cadascuna d'elles, la Mesa de Contractació indicarà aquelles ofertes que hauran estat excloses per no ajustar-se a les bases explicitades en aquest Plec.

Les propostes contingudes en el sobre número 3 seran estudiades, valorades i ponderades, de conformitat amb els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica assenyalats en **l'Annex número 7** del present Plec.

11.8 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts **d'acord amb el previst a l'Annex número 7 del plec.**

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini màxim de 3 dies per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme mitjançant un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

11.9 Practicada la valoració de les ofertes, i prèvia exclusió de les que no compleixin els requeriments del Plec, la Mesa de Contractació proposarà la classificació per ordre decreixent de puntuació i formularà la proposta d'adjudicació a favor dels quatre candidats de cada lot, com a màxim, que hagin obtingut la millor puntuació, que elevarà a l'òrgan de contractació.

Per formular la proposta de classificació es podran sol·licitar els informes tècnics que s'estimin pertinents.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor del licitador proposat davant l'Administració. No obstant, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta formulada haurà de motivar la seva decisió.

11.10. Un cop acceptada per l'òrgan de contractació la proposta de la Mesa de Contractació el serveis corresponents requeriran a les empreses licitadores proposades com a homologades perquè en el termini de deu (10) dies hàbils a comptar des del següent a aquell en que s'hagués rebut el requeriment, aportí la següent documentació:

- **Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic**

(Aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri)

I.- Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat :

a) Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), serà obligatòria la presentació del document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i del número d'identificació fiscal (NIF), en cas que aquest no consti en el referit DNI.

b) Per a les persones jurídiques, serà obligatòria la presentació del CIF i de les escriptures de constitució, modificació i adaptació d'estatuts, en el seu cas, degudament inscrites al Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Quan aquesta inscripció no sigui exigida, l'acreditació es realitzarà mitjançant l'aportació de l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.

c) Si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica, cal aportar:

c.1.) Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent.

c.2.) DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

d) La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Comunitat Europea, o signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres procedents d'acord amb la legislació de l'estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada, o d'una certificació en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

e) La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres no compreses en l'apartat anterior s'ha d'acreditar observant les regles previstes a l'article 68 de la LCSP.

f) Tal com s'ha avançat, podran presentar-se ofertes licitades per unions o agrupacions d'empreses que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que calgui la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor. Aquestes empreses restaran obligades solidàriament davant FGTL.

En aquests supòsits, tant de persones físiques com jurídiques, cadascun dels seus components acreditaran la seva capacitat, personalitat i representació, essent obligatori indicar en document separat els noms i circumstàncies dels qui la subscriuen, el percentatge de participació de cadascun d'ells i hauran de nomenar un representant o apoderat amb facultats suficients per exercitar els drets i complir amb les obligacions que es derivin del Contracte fins la seva extinció.

El licitador que formi part d'una agrupació o unió d'empresaris que es constitueixi temporalment no podrà concórrer individualment en el mateix procediment o figurar en més d'una agrupació o unió d'empresaris.

En cas que tota o part de la documentació relacionada ja s'hagués entregat a la FGTL i no hagués estat objecte de cap modificació o actualització, essent per tant de plena vigència, no caldrà que el licitador l'aporti de nou sempre i quan acompanyi degudament complimentada i sota la seva responsabilitat certificació sobre la vigència de l'esmentada documentació, segons el model de **l'Annex número 8**.

II.- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència d'acord amb l'establert a l'**apartat G del Quadre de Característiques**.

III.- Així mateix, les empreses licitadores proposades com a homologades hauran d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Els **Annexes números 13 i següents**, si s'escau, degudament signats pel representant de l'empresa i que estan incorporats al present plec de condicions particulars.

IV.- Altra documentació:

- Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, en l'epígraf corresponent al objecte del contracte, i últim rebut, sempre que exerciti activitats subjectes i no exemptes de l'esmentat Impost.
- Tanmateix, en el cas que l'empresa seleccionada es trobi en algun dels supòsits d'exempció d'aquest impost recollits a l'article 82 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

- Certificat específic de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració Tributària, als efectes de l'article 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.
 - Certificat positiu emès per la Generalitat de Catalunya acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració.
 - Certificat positiu emès per l'Ajuntament de Barcelona acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració, si s'escau.
 - Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- **Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea**

I.- Document que acrediti la inscripció al ROLECE o RELI i certificació sobre la vigència de les dades que consten en el mateix. Si alguna de la informació referida a l'apartat anterior no consta al RELI haurà de ser aportada a banda.

II.- En el cas de recórrer a la integració de la solvència a través de mitjans externs, aportació del compromís a que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

III.- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

IV.- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat M del Quadre de característiques** del contracte.

VII.- Els **Annexes números 13 i següents**, si s'escau, degudament signats pel representant de l'empresa i que estan incorporats al present plec de condicions particulars.

11.11 Un cop aportada per les empreses proposades com a homologades aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades per correu electrònic perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

En aquest cas, es procedirà a sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DE L'ACORD MARC.

Dotzena.- Adjudicació de l'acord marc.

12.1. L'Òrgan de Contractació haurà d'adjudicar l'acord marc, dins dels cinc (5) dies hàbils següents a la finalització del termini de recepció de la documentació.

No podrà declarar-se sense efecte la licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren al present Plec.

12.2. La resolució d'adjudicació de l'acord marc haurà de ser motivada en referència als criteris d'adjudicació del present Plec, haurà d'especificar els motius pels que rebutja una candidatura o oferta i les característiques i avantatges de les ofertes seleccionades, incorporant la indicació de les puntuacions, totals i parcials, obtingudes per totes les empreses admeses, en cadascun dels criteris d'adjudicació, i serà notificada als licitadors. Serà motivació suficient si a la resolució de l'adjudicació l'òrgan de contractació accepta i assumeix la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de Contractació. Així mateix, a la resolució d'adjudicació s'indicarà el termini en que s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

Si no hi hagués cap proposició que fos admissible d'acord amb els criteris d'adjudicació del present Plec es declararà desert el procediment.

12.3. Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les excloses sense obrir, seran arxivades.

Així mateix, l'òrgan de contractació podrà deixar sense efecte el procediment de contractació, quan concorrin circumstàncies de caràcter fàctic o jurídic que, de manera lògica i raonable, imposin la prevalença de l'interès públic a la vista de les necessitats que busca satisfer el contracte, podent igualment desistir o renunciar al procediment d'adjudicació per motius d'interès públic degudament motivats a l'expedient.

12.4. Si l'òrgan de contractació s'aparta de la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de Contractació caldrà que en justifiqui els motius a la resolució.

12.5. Transcorreguts els terminis assenyalats a l'article 158 de la LCSP per l'adjudicació de l'acord marc sense que s'hagi dictat l'acord d'adjudicació, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposta, sense dret a cap mena d'indemnització. No obstant, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar als licitadors que mantinguin la seva oferta per un termini superior, prèvia comunicació als licitadors i publicació al Perfil de Contractant, mantenint-se la licitació amb aquells licitadors que acceptin la pròrroga.

Tretzena.- Garantia definitiva

Atès que l'adjudicació del present acord marc únicament comporta l'expectativa de selecció de les empreses que han de ser adjudicatàries dels diferents contractes basats en el mateix, s'eximeix a les empreses adjudicatàries de l'Acord marc de l'obligació de constituir garantia definitiva.

Aquesta exempció no inclou als contractes basats en el present Acord marc, on serà necessària l'exigència d'una garantia definitiva corresponent al 5% de l'import d'adjudicació del contracte basat,

que s'haurà de constituir abans de la formalització del contracte basat i prestar-se en alguna de les formes previstes a l'article 108 de la LCSP, inclosa la retenció de preu. Si l'adjudicatari d'un contracte basat no indica el contrari o no aporta la garantia definitiva en alguna de les formes previstes a l'esmentat article 108.2 de la LCSP, aquesta es realitzarà mitjançant retenció de preu. La retenció de preu es realitzarà en la primera factura que emeti l'adjudicatari. Si aquesta no fos suficient, en la segona factura i així successivament fins cobrir la totalitat de l'import garantit. En el cas que la garantia definitiva es presti mitjançant aval bancari o contracte d'assegurança de caució, s'haurà de formalitzar segons models que figuren en l'annex número 10 i 11 d'aquest plec respectivament.

Quan, com a conseqüència de la modificació del contracte basat, per qualsevol circumstància, el preu del mateix experimenti variació a l'alça o a la baixa, es reajustarà la garantia constituïda per l'import necessari per tal que es mantingui la deguda proporcionalitat entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment.

La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva es realitzarà una vegada acomplert satisfactòriament el contracte basat, en els termes que en el mateix s'estableixin, o resolt aquest per causes no imputables al contractista.

Restauració de les garanties: El contractista té l'obligació de restaurar les garanties en l'import que correspongui en cas que aquestes hagin estat executades, total o parcialment, fins a les quanties establertes en aquest Plec.

Catorzena.- Formalització i perfeccionament de l'acord marc.

FGTL requerirà a les empreses adjudicatàries per a que formalitzin l'Acord Marc en un termini no superior a 5 dies comptats des del següent a aquell en què el requereixi per formalitzar-lo, dins el termini de 15 dies hàbils des de la notificació d'adjudicació.

L'acord marc s'haurà de formalitzar per escrit, mitjançant document privat i signatura electrònica.

L'acord marc es perfeccionarà amb la seva formalització.

L'adjudicatari pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

En el supòsit de què per causes imputables a l'adjudicatari no es formalitzés l'acord marc, FGTL estarà facultada per demanar a l'adjudicatari tots els danys i perjudicis causats, que es faran efectius en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït. En aquest cas, s'inclourà a l'acord marc com a empresa homologada al següent licitador per l'ordre en el que hagin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació pertinent.

El perfeccionament dels contractes basats en l'acord marc es realitzarà mitjançant l'adjudicació dels corresponents contractes, que tindran per finalitat concretar l'objecte de la contractació basada així com, en el seu cas, establir condicions d'execució particulars. Si FGTL ho considera oportú, podrà exigir la formalització del contracte basat per escrit, moment a partir del qual s'entendrà perfeccionat el contracte basat.

IV. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS DERIVADES DE L'ACORD MARC

Quinzena. - Designació de responsables per part de les empreses.

Les empreses adjudicatàries hauran d'identificar la persona que, en nom de l'empresa, actuï com a persona de contacte interlocutora per a les relacions i solució de les incidències que es puguin derivar de l'execució d'aquest Acord marc, d'acord amb el model de l'**Annex número 14** del present Plec.

Setzena. - Modificació de l'Acord Marc.

16.1 En relació amb les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4^a de la Secció 3^a del Capítol I del Títol I del Llibre segon de la LCSP, en funció de si s'han previst o no causes específiques de modificació. L'acord marc es podrà modificar per les causes legalment previstes.

16.2 El procediment per modificar l'acord marc serà:

- Informe justificatiu del responsable de contracte en el que manifesti la necessitat de procedir a realitzar la modificació del contracte.
- Informe Jurídic del Departament de contractació manifestant, en el seu cas, la seva procedència.
- Tràmit d'audiència a les empreses homologades per un termini de deu dies hàbils i compareixença en que manifesta haver estat informat de l'abast d'aquests nous treballs.
- Aprovació de la modificació i adjudicació de l'Òrgan de Contractació competent.
- Reajustament de la garantia definitiva.

16.5 Les modificacions que s'aprovin seran obligatòries pel contractista. Conseqüentment, l'adjudicatari accepta qualsevol modificació del contracte proposada per l'òrgan de contractació que compleixi amb el previst en el present Plec o en el Contracte i es compromet a la seva execució una vegada s'adopti l'acord corresponent.

Dissetena.- Protecció de dades.

17.1 En compliment del que disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, es deixa constància dels següents extrems:

- a. La documentació requerida per licitar en el present procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per la participació en el mateix.
- b. En relació amb la documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades / afectades per facilitar la referida informació FGTL amb la finalitat de licitar en el present procediment.

- c. La documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a les oficines de FGTL, ubicades al carrer Bolívia, 105, 4a planta de Barcelona i serà tractada per FGTL per la qualificació, valoració i comparació de les proposicions dels licitadors i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que sigui d'aplicació FGTL. Els destinataris d'aquesta informació seran la pròpia FGTL, si s'escau, així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa.
- d. La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que el licitador autoritza a FGTL a tractar la referida documentació i informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte.
- e. Els interessats/afectats podran exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició dirigint un escrit a FGTL, com entitat responsable del tractament, a l'adreça indicada a la lletra c) anterior, adjuntant una còpia del Document Nacional d'Identitat o altre Document Oficial que acrediti la identitat de la persona que exerciti el dret.

17.2 El contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés durant la vigència d'aquest contracte.

La documentació o informació que es desprengui o a la qual tingui accés el contractista amb ocasió de la prestació de les obligacions derivades del contracte, que correspon a FGTL com responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit de l'execució directe del contracte, ni tan sols entre la resta del personal que tingui o pugui tenir el contractista

El contractista, com encarregat del tractament de les dades personals que són de responsabilitat de FGTL com a responsable del fitxer i tractament de les mateixes, es compromet a utilitzar-les amb l'única i exclusiva finalitat de prestar els serveis encarregats.

El contractista es compromet a tractar les dades personals únicament conforme a les instruccions de FGTL, per a l'estricta execució del contracte; a no aplicar o utilitzar les dades personals que provenguin dels fitxers titularitat de FGTL amb una finalitat diferent a la que s'estableixi al contracte i a no comunicar-les ni cedir-les, ni tan sols per a la seva conservació, a d'altres persones.

El contractista es compromet a esborrar o retornar les dades personals i els suports o documents en els quals constin les dades personals obtingudes com a conseqüència de l'execució del contracte sense conservar-ne cap còpia i sense que cap persona externa tingui accés a les dades si no és perquè disposa d'autorització expressa de FGTL.

El contractista es compromet a adoptar les mesures establertes al Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, d'acord amb la naturalesa de les dades tractades, d'índole tècnica i organitzativa que garanteixin la seguretat de les dades personals a les que tingui accés en motiu del contracte i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, atès l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, ja provenguin de l'acció humana o del medi físic o natural.

El contractista i els seus treballadors s'obliguen a guardar estricte secret i confidencialitat de tota aquella informació i dades de caràcter personal a que tinguin accés i del compliment de totes aquelles mesures tècniques i organitzatives que s'estableixin per a garantir la confidencialitat i integritat de la informació i les dades de caràcter personal. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar i extingir-se aquest contracte.

Divuitena.- Confidencialitat.

Els adjudicataris de l'acord marc i els seus col·laboradors estaran obligats a respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la que tinguin accés per l'execució del contracte que així s'indiqui en el mateix, o que així li indiqui l'entitat, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure de confidencialitat es mantindrà durant tot el termini de l'execució dels treballs, i una vegada finalitzats i lliurats aquests, durant els següents cinc anys.

Dinovena.- Cessió del contracte i subcontractació.

19.1. En el present acord marc s'admet la subcontractació en els termes establerts al plec condicions.

19.2. La cessió del contracte es podrà dur a terme sempre i quan es compleixin els requisits establerts a l'article 214.2 de la LCSP.

Vintena.- Compliment de principis ètics i regles de conducta pels contractistes.

De conformitat amb l'establert a l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les empreses homologades en el present acord marc hauran de donar compliment als principis ètics i regles de conducta que es determinen a continuació:

- Adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar, promoure o dur a terme qualsevol mena de pràctica corrupta, tant en relació al què el Codi Penal refereix com a corrupció com també en relació a actuacions èticament reprovables, posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual i no realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en relació a l'àmbit del contracte o de les prestacions contractades.
- Denunciar, durant l'execució del contracte, les situacions irregulars que es puguin presentar en el procés de contractació.
- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos, entès com qualsevol situació en la qual els membres del personal del poder adjudicador o d'un proveïdor de serveis de contractació que actuï en nom del poder adjudicador que participin en el desenvolupament del procediment de contractació o puguin influir en el resultat d'aquest procediment tinguin, directament o indirecta, un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context

del procediment de contractació. I tenint en compte també les previsions que es contenen respecte del conflicte d'interessos en la Directiva 2014/24/UE.

- No sol·licitar, directament o indirecta, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació, continuació o manteniment del contracte en interès propi o de tercers.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb independència del vincle personal o professional que puguin o no tenir, i a persones que participin o que puguin influir en els procediments de contractació.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant la licitació o l'execució del contracte, per obtenir, directament o indirecta, un avantatge o benefici de qualsevol tipus en interès propi.
- No intentar influir indegudament en el procés de presa de decisions del poder adjudicador, obtenir informació confidencial que pugui conferir-li avantatges indeguts en el procediment de contractació o proporcionar negligentment informació enganyosa que pugui tenir una influència important en les decisions relatives a l'exclusió, selecció o adjudicació".
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions anteriors.

V. CONTRACTES BASATS EN L'ACORD MARC

Vint-i-unena.- Execució de l'Acord Marc i dels contractes basats.

Només podran celebrar-se contractes basats en l'acord marc entre FGTL i les empreses que hagin estat originalment part en aquell.

Mentre estigui vigent l'acord marc podran celebrar-se contractes de serveis successius derivats d'aquell, la durada dels quals podrà entendre's més enllà de la data en què expiri la vigència de l'acord marc, sempre i quan hagin estat adjudicats amb anterioritat a la data d'aquella extinció.

L'acord marc, així com la contractació basada s'executaran i es desenvoluparan seguint les instruccions que determini FGTL, les que s'estableixin en el contracte basat i, en el seu cas, el plec de prescripcions tècniques o documentació tècnica facilitada per FGTL, sense que el desconeixement per part de l'adjudicatari de l'acord marc i dels contractes que se'n derivin i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució dels serveis l'eximeixi de l'obligació del seu compliment.

L'adjudicatari haurà de disposar de personal precís i amb la qualificació tècnica necessària pel compliment de totes les obligacions derivades del contracte basat. Aquest personal dependrà exclusivament del contractista, qui tindrà totes les responsabilitats derivades de la seva condició d'empresari.

Quan el contractista o personal al seu càrrec incorri en deficiències en la prestació del serveis, o en actes o omissions que comprometin o pertorbin en bon funcionament del contracte, la seguretat i el control de FGTL, aquesta podrà exigir l'adopció de mesures concretes per aconseguir o restablir l'ordre correcte de l'execució d'allò pactat. Aquestes eventualitats es consideraran incompliments contractuals i, per tant, podran ser objecte de penalitzacions en els termes que s'estableixi en l'acord marc.

El contractista serà responsable i haurà de complir totes les obligacions que la legislació vigent en cada moment li imposi. En particular i amb caràcter no limitatiu, l'adjudicatari estarà obligat a complir les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, social, de seguretat i higiene en el treball/prevenició de riscos laborals, d'integració social de persones amb discapacitats, fiscal, de protecció de dades de caràcter personal, mediambientals, etc. L'incompliment d'aquestes obligacions o la infracció de la normativa aplicable per part de l'adjudicatari, no comportarà cap tipus de responsabilitat per FGTL. Tanmateix, FGTL podrà requerir al contractista per tal que acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

L'adjudicatari executarà totes les mesures derivades de la Llei 31/1995, de Prevenció de riscos laborals i el seu desenvolupament normativa, en tot allò que li sigui d'aplicació pel present contracte i per la seva activitat.

El responsable del contracte designat per FGTL i els serveis tècnics de FGTL que corresponguin determinaran si la prestació realitzada per l'adjudicatari s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució.

Vint-i-dosena.- Contractació basada en l'acord marc.

Per contractació basada s'entén la contractació d'un o varis serveis objecte del present acord marc, que es prestaran de conformitat amb el que s'estableixi en el contracte basat, l'oferta de l'adjudicatari i a la documentació tècnica facilitada per FGTL.

Una vegada formalitzat l'Acord marc la Fundació procedirà a la licitació i adjudicació dels contractes basats. Només es podran adjudicar contractes basats en aquest acord marc a les empreses que hagin estat homologades.

L'adjudicació de l'acord marc no comporta obligatòriament el dret a la prestació de serveis. Aquesta prestació es produirà en el supòsit que les empreses adjudicatàries de l'acord marc rebin els corresponents encàrrecs de serveis directes, encàrrecs de serveis amb concreció de condicions o resultin adjudicatàries de contractes basats amb nova licitació, prèvia invitació, de conformitat amb el que es determina a l'article 221 de la LCSP en la forma en que es concreta a continuació.

Les empreses homologades no podran, en els contractes basats aplicar condicions tècniques inferiors als mínims que es presentin en aquest procediment d'homologació. La FGTL podrà, en la contractació

basada, sol·licitar de les empreses homologades, condicions tècniques més específiques que les ofertades en l'acord marc.

La FGLT podrà, en la contractació basada, d'acord amb l'especialitat de l'objecte i condicions tècniques de la contractació basada, establir preus màxims de referència.

Atès que el present acord marc estableix tots els termes, l'adjudicació dels contractes basats en el present acord marc s'efectuarà en els termes següents:

Per encàrrec de serveis s'entén la comanda del/s servei/s de cada lot que es prestaran de conformitat amb el que s'estableix en el Plec de prescripcions tècniques.

ACORD MARC CONCLÒS AMB UNA ÚNICA EMPRESA: Quan l'acord marc s'hagi conclòs amb una única empresa, els contractes basat en aquell s'adjudicaran mitjançant els termes acordats amb ell. L'Òrgan de contractació podrà consultar per escrit a l'empresari demanant-li que completi la seva oferta en relació al preu i altres factors com el termini de lliurament si ho considera necessari.

ACORD MARC CONCLÒS AMB DIVERSES EMPRESES: Quan l'acord marc s'hagi conclòs amb diverses empreses, l'adjudicació dels contractes basats es realitzarà bé sense nova licitació, bé acudint a una nova licitació.

1.- Adjudicació dels contractes basats per import fins a 5.000€ IVA exclòs: l'òrgan de contractació, podrà adjudicar contractes basats per aquest import directament a una de les empreses homologades del lot que correspongui.

2.- Adjudicació dels contractes basats per import d'entre a partir de 5.000€ IVA exclòs fins a 15.000€ IVA exclòs: es podrà sol·licitar a tots els adjudicataris de l'Acord Marc del lot que correspongui que presentin millor oferta sobre:

- a) els preus ja ofertats i/o
- b) reducció de terminis de lliurament de les fotografies, o algun altre criteri que la FGTL pugui establir en funció de les característiques específiques del contracte basat.

3.- Adjudicació de contractes basats per import superior a 15.000€ IVA exclòs es podrà acudir a una nova licitació: encàrrec amb concreció de condicions:

Es podrà tramitar un encàrrec de serveis amb concreció de condicions atès totes les característiques i condicions del servei a contractar estan definides en el Plec de prescripcions tècniques de l'Acord marc i es preveu les condicions objectives per a determinar l'empresa, d'entre les que són part en l'Acord marc, que serà l'adjudicatària.

En aquest cas els termes que seran objecte de la nova licitació, si aquest fos el sistema d'adjudicació aplicable, seran els mateixos que els aplicats per l'adjudicació de l'acord marc, precisant-los si fos necessari, o bé altres termes relacionats amb les condicions del servei de Realització de reportatges fotogràfics.

En el cas que els termes de la nova licitació consisteixin en oferta de preus, es prendrà com a preu mig el presentat per totes les empreses homologades.

En relació amb la regulació aplicable als contractes basats i en allò que no reculli el present acord marc s'inclourà en els documents de licitació corresponents a aquests contractes basats.

Procediment a seguir:

I.-Nombre d'empreses a convidar: Per a aquesta modalitat d'encàrrec de serveis amb concreció de condicions s'haurà de trametre invitació a presentar oferta per mitjans electrònics, a l'adreça electrònica de l'empresa que haurà indicat en el seu DEUC corresponent. El nombre d'empreses a invitar serà el següent:

- Es consultarà totes les empreses adjudicatàries d'aquest Acord marc.

II.- Es concedirà un termini suficient per presentar les ofertes relatives a cada contracte basat tenint en compte factors com ara la complexitat de l'objecte del contracte, la pluralitat o no de criteris de valoració, així com la seva complexitat, i el temps necessari per a l'enviament de l'oferta.

III.-Les ofertes es presentaran per escrit i el seu contingut serà confidencial fins al moment fixat per a la seva obertura.

IV.- Les empreses part de l'acord marc convidades a la licitació, estaran obligades a presentar oferta vàlida en la licitació per a l'adjudicació del contracte basat, en els termes fixats en el plec de l'acord marc.

V.- El contracte s'adjudicarà al licitador que hagi presentat la millor oferta de conformitat amb el que disposa l'article 145, valorada segons els criteris fixats en la documentació del contracte basat.

VI.- Els contractes basats en un acord marc es perfeccionaran amb la seva adjudicació.

Documentació mínima que cal adjuntar amb la invitació:

1. Document descriptiu (concreció de condicions) en el qual s'identificarà la comanda de serveis que es tracti. Aquest document contindrà amb detall i precisió els serveis previstos pel període de l'encàrrec, amb els corresponents terminis i condicions específiques.

2. No es requerirà a les empreses convidades la documentació referida a la capacitat, representació i solvència, ja aportada en la tramitació d'aquest Acord marc. En aquest sentit, s'adjuntarà a la invitació model de declaració responsable de la vigència i compliment dels referits requisits, respecte dels quals es van acreditar en el moment de la licitació de l'Acord marc.

Qualsevol altra documentació que sigui exigible per a l'encàrrec de serveis es determinarà en la documentació que acompanyarà la invitació.

Garantia definitiva Quan s'hagi previst la constitució de la garantia definitiva en un contracte basat, en el seu document de licitació es concretarà la possibilitat de constitució de la garantia en forma de retenció en el preu, prevista en l'article 108.2 de la LCSP, prèvia manifestació expressa del licitador que opti per la retenció en el preu.

Adjudicació S'adjudicarà l'encàrrec de serveis al licitador que hagi presentat la millor oferta de conformitat amb l'article 145 de la LCSP, valorada segons els criteris establerts en aquesta licitació.

L'òrgan de contractació podrà optar per celebrar la licitació per adjudicar els contractes basats en un acord marc a través d'una subhasta electrònica per a l'adjudicació del contracte basat d'acord amb el que estableix l'article 143 de la LCSP.

En relació amb la regulació aplicable als contractes basats i en allò no reculli el present acord marc s'inclourà en els documents de licitació corresponents a aquests contractes basats.

La notificació a les empreses no adjudicatàries de l'adjudicació dels contractes basats en un acord marc, es pot substituir per una publicació en el medi determinat en els plecs reguladors de l'acord marc.

La publicació de la contractació basada es podrà dur a terme trimestralment d'acord amb el previst a l'article 154 LCSP.

Vint-i-tresena.- Compliment de terminis i correcta execució de la prestació objecte del contracte.

Els contractes basats en l'Acord marc s'executaran amb subjecció al que estableix l'Acord marc, els contractes basats i, en el seu cas, els corresponents plecs de prescripcions tècniques o documentació tècnica facilitada per FGTL, i d'acord amb les instruccions que doni FGTL.

L'empresa contractista resta obligada al compliment dels terminis totals i parcials d'execució del contracte que es fixin en els contractes basats.

Vint-i-quatrena.- Control de l'execució.

La recepció de la prestació objecte d'encàrrec es realitzarà pel responsable del contracte a qui correspondrà valorar la correcta execució de la prestació objecte del contracte.

Vint-i-cinquena.- Pagament del preu.

L'adjudicatària facturarà els serveis de la següent manera: Una vegada finalitzat el servei l'adjudicatària presentarà la factura per l'import del servei prestat indicant el detall dels serveis realitzats i les tarifes aplicades.

El pagament efectiu de les prestacions executades es realitzarà prèvia presentació de les factures corresponents, amb indicació del detall de la prestació i les tarifes aplicades. Les factures hauran d'estar conformades per la Direcció Econòmica Financera, mitjançant transferència bancària d'acord amb la forma de pagament establerta a la FGTL. A la factura s'haurà de detallar el número de comanda que facilitarà la Fundació.

Vint-i-sisena.- Termini de garantia .

Atenent a la naturalesa i característiques dels serveis objecte del present acord marc, es considera un termini de garantia d'un mes els contractes basats un cop finalitzats els mateixos i rebuts en conformitat per part de la FGTL. . En aquest sentit, els serveis tècnics de FGTL que corresponguin determinaran si la prestació realitzada per l'adjudicatari s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució.

La conformitat dels serveis per part del Servei de Comunicació de la FGTL i del responsable del contracte designat per FGTL es produirà amb l'aprovació, per part d'aquests, de la factura presentada per l'adjudicatari relativa a la contractació basada que correspongui. Aquesta aprovació s'haurà de produir en el termini màxim d'1 mes a comptar des de la recepció de la factura.

Realitzada l'esmentada aprovació, s'iniciarà el termini de garantia, finalitzat el mateix i previ informe dels serveis tècnics i/o responsable del contracte de FGTL, es procedirà a la devolució de la garantia definitiva.

Vint-i-setena.- Condicions especials d'execució i obligacions essencials del contracte.

Condicions especials d'execució contractual

Les empreses homologades hauran de presentar una declaració conforme al Model de l'**Annex número 13** per la qual s'obliguen al compliment de les condicions especials d'execució contractual previstes en el present Plec.

Obligacions essencials del contracte:

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.

El compromís d'adscripció dels mitjans previstos a l'**apartat G.4 del Quadre de característiques** té caràcter d'obligació essencial del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la Llei de Contractes del Sector Públic, de la mateixa manera que el compliment de les condicions especials d'execució establertes en el present Plec.

Aquelles obligacions del present Plec i del Contracte tipus a les que específicament se'ls hi atribueixi el caràcter d'obligació contractual essencial.

Vint-i-vuitena.- Altres obligacions dels contractistes.

A més de les obligacions establertes en el present Plec i en la normativa vigent d'aplicació, els contractistes estaran obligats a:

28.1.- Estar al corrent de les obligacions que com a empresa li corresponguin en matèria fiscal, laboral, de Seguretat Social, sindical i de prevenció de riscos laborals, i serà estrictament i rigorosament responsable, amb caràcter exclusiu i sense cap càrrec per compte de FGTL, de l'incompliment de qualsevol d'aquestes obligacions.

28.2.- L'Adjudicatària facilitarà anualment a FGTL el certificat positiu de trobar-se al corrent de les seves obligacions fiscals emès per l'Administració als efectes del compliment de l'article 43.1.f de la Llei General Tributària 58/2003 de 17 de desembre. En cas d'incompliment d'aquest requisit FGTL suspèn timerà el pagament de les factures pendents.

Vint-i-novena.- Responsabilitat en l'execució i penalitats.

29.1 EL contractista haurà de rescabalar a FGTL pels danys i indemnitzar-la pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de la contractació basada. Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.

29.2 En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides per l'adjudicatària, l'entitat contractant podrà resoldre el contracte o compel·lir-lo al compliment del mateix.

29.3 L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals, donarà lloc a la imposició de penalitzacions. La tipificació de les faltes als efectes del present contracte, es descriuen a continuació:

Lleus:

- Manca de col·laboració amb el personal de l'entitat contractant, Fundació del Gran Teatre del Liceu
- Incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu.
- No informar a l'entitat contractant de la incorporació de personal nou o dels canvis que es produeixin.
- Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a lleus per la seva normativa específica.

Es consideraran, també, incompliments lleus tots els altres no previstos anteriorment i que d'alguna manera signifiquin detriment de les condicions establertes en aquest Plec, amb perjudici no greu dels serveis o que donin lloc a deficiències en la prestació, d'acord amb el que s'estableix en el Plec de Prescripcions Tècniques

Greus:

- La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant o la seva inobservança.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta molt greu.
- Realitzar una jornada de treball superior a la permesa laboralment, i en cas que això succeeix per eventualitat, no informar a l'entitat contractant.
- Permetre per acció o omissió, l'accés a les dependències de l'entitat contractant a persones alienes al servei contractat.
- La manca de lliurament, en temps i forma, de tota la informació respecte de la prestació del servei que li hagi estat sol·licitada per l'entitat contractant.
- La reincidència en la comissió de faltes lleus.
- Manca de cobertura del servei/execució del contracte durant un període de temps, per inexistència de personal suplent si escau o altres causes, sempre que no sigui incompliment molt greu.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, i en especial, les del pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificats com a Greus per la seva normativa específica.

Molt greus:

- Incompliment de la prestació objecte del contracte, bé sigui per abandonament o d'altres causes.
- Passivitat, deixament i desídia en la realització de la prestació del servei objecte del contracte.

- La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, maquinaria o personal diferents als previstos en els Plecs i en les ofertes de l'adjudicatària, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
- No posar a disposició personal per a l'execució dels serveis establerts.
- Incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si s'escau.
- Falsejament de les prestacions consignades per l'adjudicatària a la factura.
- Reincidència en faltes greus.
- Incorporar personal sense cap coneixement de les seves obligacions, ni formació prèvia.
- Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a molt greus per la seva normativa específica, i en especial de les del Pla de seguretat i salut en les prestacions.
- L'incompliment de les prescripcions sobre seguretat de tercers en les prestacions.

Penalitats: Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes a la clàusula vint-i-setena d'aquest plec es podran acordar la imposició de les següents penalitats:

- Faltes molt greus el 3% de l'import del contracte.
- Faltes greus, l'1% de l'import del contracte.
- Faltes lleus el 0.5% de l'import del contracte.

En el cas que es produeixi algun dels incompliments descrits a l'apartat anterior la tramitació de l'expedient serà la següent:

- La Fundació notificarà a l'adjudicatari per escrit la incidència/incompliment ocorregut, la seva graduació i les característiques del mateix.
- Es donarà un termini màxim de deu dies naturals a l'adjudicatari per formular les al·legacions que consideri pertinents, tot indicant quines mesures ha adoptat per evitar la producció d'una nova incidència/incompliment.
- La Fundació notificarà a l'adjudicatari la resolució adoptada, atenent a les al·legacions presentades i, en el seu cas, amb la imposició de la penalització corresponent.

En el cas que alguna de les conductes de l'adjudicatari siguin tipificades com a incompliments, s'aplicarà el règim de penalitzacions descrit.

L'import de les penalitats que s'imposin es podrà fer efectiu mitjançant deducció de la factura/es corresponent que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o, quan no es puguin deduir dels pagament esmentats, sobre la garantia que, si s'escau s'hagués constituït, d'acord amb el que s'estableix a l'article 110 de la LCSP, quan no es puguin deduir dels pagament esmentats.

Adicionalment als incompliments indicats, s'han establert els següents incompliments qualitatius pels contractes basats per retard o incompliment en la reacomodació amb la penalitat associada corresponent.

- Puntualitat en l'arribada a les sessions i/o actes:
 - Un retard d'entre 10 i 15 minuts de l'hora pactada comportarà un descompte del 5% en la factura d'aquell encàrrec.
 - Un retard d'entre 15 i 30 minuts de l'hora pactada comportarà un descompte del 10% en aquell encàrrec.
 - En cas de no presentar-se i no avisar es podrà procedir a la rescissió de contracte.
- Lliurament dels reportatges.
 - En el cas que el 15% de les fotografies presentin defectes del tipus: desenfocades, cremades, mal centrades, mogudes i/o que no s'ajustin a l'encàrrec inicial, s'aplicarà un descompte del 10% a la factura d'aquell encàrrec.
 - Si els defectes superen el 20% de les fotos, no s'abonarà aquell encàrrec.
- Comportament dins la sala. Els professionals homologats, en el desenvolupament de la seva feina, hauran de mantenir un comportament a la sala durant tota la funció, de forma que no destorbi als artistes ni al públic. En el cas que això es produís, s'avisarà al professional. En el cas que no canviï el seu comportament, es podrà procedir a la rescissió del contracte.

Trentena.- Contractació social.

En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents, les quals tenen caràcter de condicions especials d'execució, als efectes de l'article 202 LCSP:

- a. Declaració conforme les empreses licitadores no realitzen operacions financeres en paradisos fiscals.
- b. En compliment de la no utilització de llenguatge o imatges sexistes en l'execució del present contracte, el licitador s'obliga a lliurar abans de la recepció de la prestació un Informe valoratiu de les mesures implantades i incidències detectades i esmenades que s'hagin produït durant l'execució del present contracte.

VI. RÈGIM DE RECURSOS**Trenta-unena.- Règim de recursos.**

31.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb la modificació d'aquest acord marc, són susceptibles del recurs administratiu ordinari, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

31.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes i l'extinció d'aquest contracte, procedirà la interposició de recursos pertinents en l'ordre jurisdiccional civil, d'acord amb els articles 26 i 27 de la LCSP.

Barcelona, 3 d'abril de 2023

ANNEX 1. DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

Juntament amb la resta de documentació d'aquesta licitació es publica el document del DEUC en format xml per la seva complementació a través de l'enllaç <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es> i també el DEUC en format pdf.

ANNEX 2. DECLARACIÓ DE CONSTITUCIÓ D'UNA UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES

(A presentar, si s'escau, en el sobre 1)

El/la senyor/a _____, en representació de l'empresa _____, i el/la senyor/a _____, en representació de l'empresa _____,.....

DECLAREN:

- a) La voluntat de constituir una Unió Temporal d'Empreses per a participar en la licitació del **contracte relatiu al** _____, amb les empreses que es relacionen amb el següent percentatge de participació en l'execució del contracte:

_____	%
_____	%
_____	%

- b) Que designen com a representant de l'UTE en el procés licitador al/a la senyor/a _____

I per a què consti, firmo aquesta declaració

(lloc i data)

Firma

ANNEX 3A.MODEL D'OFERTA ECONÒMICA O DE CRITERIS AUTOMÀTICS
LOT 1: FOTOGRAFIES A LA SALA (SOBRE 3)

El/la Sr./Sra..... amb residència a, al carrer.....número....., i amb NIF....., en nom i representació de l'empresa CIFamb domicili a declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser el professional/empresa designat/da en l'acord marces compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, a continuació:

Complimentar les cel·les marcades en groc:

1.1. Oferta econòmica: preu unitari per sessió de fotografies d'espectacles:

REPORTATGES	Preu unitari màxim IVA NO INCLÒS	Oferta IVA NO INCLÒS (màxim dos decimals)
A.1. Preu unitari per sessió d'espectacle d'Òpera	600 €	
A.2. Preu unitari per sessió d'espectacle de Dansa	495 €	
A.3. Preu unitari per sessió d'espectacle de Concerts i recitals	500 €	
A.4. Preu unitari per sessió d'espectacle de El Petit Liceu	495 €	
A.5. Preu unitari per sessió d'altres formats més reduïts que inclou fotos tècniques Petit Liceu o altres	200 €	
A.6. Preu unitari per sessió de fotografies tècniques de nous espectacles de Sala Gran	400€	

1.2. Altres criteris automàtics:

(marcar amb una X l'oferta realitzada)

CRITERI	SI	NO
Reducció del termini de lliurament dels reportatges a 6 h en casos puntuals		
Conservació en arxiu personal 5 anys addicionals, en total 10 anys		

Termini de validesa de l'oferta : 4 mesos

Signatura electrònica,

Quedaran excloses del present procediment aquelles ofertes que no s'ajustin explícitament al format del present annex, siguin incompletes, anòmales, continguin esmenes, errors i/o omissions, que no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta o indueixin a error. Així mateix, quedaran excloses, les propostes que presentin un o més d'un import superior al del pressupost de licitació abans d'IVA, o als seus preus unitaris màxims.

ANNEX 3B. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA O DE CRITERIS AUTOMÀTICS
LOT 2: FOTOGRAFIES D'ACTES I ESDEVENIMENTS (SOBRE 3)

El/la Sr./Sra..... amb residència a, al carrer.....número....., i amb NIF....., en nom i representació de l'empresa CIFamb domicili a declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser el professional/empresa designat/da en l'acord marces compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, a continuació:

Complimentar les cel·les marcades en groc:

1.1. Oferta econòmica: preu unitari per sessió de fotografies d'esdeveniments:

REPORTATGES	Preu unitari màxim IVA NO INCLÒS	Oferta IVA NO INCLÒS (màxim dos decimals)
Preu unitari per sessió d'esdeveniments i actes de curta durada	150 €	
Preu unitari per sessió d'esdeveniments i actes de mitja durada	250 €	
Preu unitari per sessió d'esdeveniments i actes de llarga durada	400 €	

1.2. Altres criteris automàtics:

(marcar amb una X l'oferta realitzada)

CRITERI	SI	NO
Reducció del termini de lliurament dels reportatges a 6 h en casos puntuals		
Temps de resposta al requeriment per a un servei fins a 6 h abans del servei		

Termini de validesa de l'oferta : 4 mesos

Signatura electrònica,

Quedaran excloses del present procediment aquelles ofertes que no s'ajustin explícitament al format del present annex, siguin incompletes, anòmales, continguin esmenes, errors i/o omissions, que no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta o indueixin a error. Així mateix, quedaran excloses, les propostes que presentin un o més d'un import superior al del pressupost de licitació abans d'IVA, o als seus preus unitaris màxims.

ANNEX 4. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

En cap cas s'acceptarà la presentació de propostes en paper o a través d'un altre mitjà que no sigui l'indicat en el present plec.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes.

Les proposicions constaran de tres (3) sobres, els quals hauran de contenir la documentació que s'indica a continuació:

NOTA IMPORTANT: La inclusió en el Sobre 1 de documentació que s'hagi d'incloure en els altre/s sobre/s, comportarà l'exclusió del licitador per vulneració del secret de les proposicions que regeix fins el moment de la seva obertura. En el mateix sentit la documentació que conté el sobre núm. 2, no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre núm. 3 relatiu a la proposició econòmica i documentació tècnica de criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implicarà l'exclusió de la licitació.

INDICIACIONS GENERALS:

- a) No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.
- b) Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants del DEUC.
- c) A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.
- d) Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre 2 i, si s'escau, en el sobre 3, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o

en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial. En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

- e) les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.
- f) La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

CONTINGUT DEL SOBRE NÚMERO 1

- a) **DEUC: DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ – OBLIGATORI – (Annex 1)**
- b) **DECLARACIÓ DE CONSTITUCIÓ EN UTE (només en cas de constituir-se en UTE) – (Annex 2)**
- c) **DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPLEMENTARIA -OBLIGATORI - (Annex 6).**
- d) **DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL COMPLIMENT DELS REQUISITS DE SOLVÈNCIA TÈCNICA-OBLIGATORI - (Annex 12)**
- e) **DECLARACIÓ DE SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS (només en cas d'empreses estrangeres)**

Aquesta documentació s'ha de presentar tal i com s'indica a continuació:

- a) **DEUC:** l'Òrgan de contractació acceptarà com a prova preliminar del compliment de les condicions establertes legalment per a contractar mb el sector públic, així com dels requisits de capacitat i solvència establerts en el present plec el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) degudament omplert i actualitzat.

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC) mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

Les empreses licitadores poden emplenar el formulari del DEUC a través del servei en línia <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es> mitjançant el qual es pot importar el model de DEUC corresponent a aquesta licitació publicat en format xml juntament amb la resta de documentació d'aquesta licitació, complimentar-lo, imprimir-lo i signar-lo per la seva presentació.

A aquests efectes es publica juntament amb els plecs **el document en format xml** per importar el DEUC a través de l'enllaç indicat.

En relació a la informació requerida en el DEUC respecte els criteris de selecció, (PART IV del DEUC), els licitadors s'han de limitar a respondre només la pregunta de si les empreses compleixen o no tots els criteris de selecció requerits.

La Instrucció 1/2016, de 26 de juliol, del Ple de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, sobre instruccions per emplenar el document europeu únic de contractació, adjunta com a annex el formulari normalitzat de DEUC en versió catalana en el qual s'inclouen instruccions per facilitar-ne l'emplenament, i, en particular, indicacions sobre les dades que poden constar en el RELI i/o en el ROLECE.

També es poden seguir les instruccions previstes a la *"Resolució de 6 d'abril de 2016, de la Direcció General del Patrimoni de l'Estat, pel qual s'aprova la Recomanació de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa sobre la utilització del Document Europeu Únic de Contractació prevís a la nova Directiva de Contractació Pública"*.

El DEUC s'ha de signar per l'empresa licitadora o, en el seu cas, pel seu representat legal.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre

Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran via de les Corts Catalanes, 635, 08010-Barcelona, telf 935 528 090; <http://www.cat/economia/jcca>), o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figure inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

- **Unió Temporal d'Empreses:**

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en unió temporal d'empreses si resulten adjudicatàries, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència i presentar un DEUC separat.

A més del DEUC han d'aportar un document on consti el **compromís de constituir-se temporalment en unió temporal** en cas de resultar adjudicatàries del contracte, el nomenament d'un representant o apoderat únic amb facultats bastants per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte fins a la seva extinció, així com la indicació dels noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuen i la participació de cadascun d'ells.

- **Quan l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres entitats o tingui la intenció de subcontractar, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar, degudament signat.**

En cas de que una empresa desitgi recórrer a les capacitats d'altres entitats, haurà d'aportar el compromís per escrit de les dites entitats, d'acord amb el que disposa l'article 75.2 de la LCSP.

Quan el plec prevegi la divisió en lots de l'objecte del contracte, si els requisits de solvència econòmica i financera o tècnica o professional exigits variessin d'un lot a un altre, s'aportarà una declaració responsable per cada lot o grup de lots al que s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits de personalitat, capacitat i solvència exigits en aquest plec, el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar el licitador en el qual recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat la millor oferta amb caràcter prèvia a l'adjudicació.

Tanmateix la mesa de contractació o l'òrgan de contractació podran requerir als licitadors que presentin la totalitat o part dels documents justificatius del compliment dels requisits previs que estableix l'article 140 de la LCSP i concretats en el present Plec, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per el bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figure en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquest registre.

El fet de no aportar aquesta documentació en el termini requerit o quan la documentació aportada no acrediti que el licitador compleix amb tots els requisits de capacitat i solvència serà motiu d'exclusió del present procediment de contractació.

CONTINGUT DEL SOBRE 2 (oferta tècnica o criteris dependents d'un judici de valor)

IMPORTANT: La documentació que conté el Sobre 2 no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica (SOBRE 3). L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

S'haurà de presentar una proposta diferenciada per a cada un dels lots als que concorri l'empresa.

LOT 1 FOTOGRAFIES A SALA:

Els licitadors hauran de presentar la seva proposta tècnica que haurà de versar sobre els següents apartats:

1. Es requereix la presentació del book de fotografies del propi fotògraf amb una selecció de reportatges de caire similar: altres espectacles, events, etc. Haurà d'haver-hi almenys 3 reportatges d'actes diferents. El book ha de contenir plànols generals i primers plànols. Es valorarà la inclusió de fotografies d'espectacles de dansa.

El book s'haurà de lliurar en **format digital** de la següent forma :

- Presentació d'1 PDF amb els 3 reportatges d'escena i les 10 fotografies per reportatge (total, 30 fotografies), amb la descripció pertinent de cada reportatge (data, lloc, títol...).
- Presentació de cadascuna d'aquestes 30 fotografies per separat en JPG en alta qualitat. El nom dels arxius ha de coincidir amb els títols de les fotos en el PDF. Les fotografies hauran de mostrar com a mínim algun pla general i algun primer pla. Recordem que el pes màxim per arxiu és de 25MB.

2. Descripció de la Metodologia per a la realització d'un servei que utilitza el fotògraf en el desenvolupament de la seva feina, en un màxim de 6 fulls a 1 cara en Arial 12. No es valoraran els fulls que excedeixin d'aquest màxim.

Caldrà explicar quina metodologia utilitza el fotògraf en el desenvolupament de la seva feina, en concret:

- Descripció dels equips tècnics de que disposa (es valorarà que el professional pugui aportar altres mitjans o equipaments innovadors o addicionals que puguin millorar la qualitat del resultat final).
- Com realitza un servei:
 - Preparació del mateix..
 - Desenvolupament de la sessió de fotos.

- Tractament/edició de les fotografies, tria de les mateixes i sistema d'enviament.
- Com realitza l'arxiu de les fotografies i sistema de gestió per petició i enviament de fotografies antigues.

LOT 2: FOTOGRAFIES D'ACTES I ESDEVENIMENTS:

Els licitadors hauran de presentar la seva proposta tècnica que haurà de versar sobre els següents apartats:

1. Es requereix la presentació del book de fotografies del propi fotògraf amb una selecció de reportatges de caire similar: altres espectacles, events...etc. Haurà d'haver-hi almenys 10 reportatges d'actes diferents amb 10 fotografies de cadascun. El book s'haurà de lliurar en **format digital** de la següent forma :

- Presentació d'1 PDF amb els 10 reportatges i les 10 fotografies per reportatge (total, 100 fotografies), amb la descripció pertinent de cada reportatge (data, lloc, títol...).
- Presentació de cadascuna d'aquestes 100 fotografies per separat en JPG en alta qualitat. El nom dels arxius ha de coincidir amb els títols de les fotos en el PDF. Les fotografies hauran de mostrar com a mínim algun pla general i algun primer pla. Recordem que el pes màxim per arxiu és de 25MB.

2. Descripció de la Metodologia per a la realització d'un servei que utilitza el fotògraf en el desenvolupament de la seva feina, en un *màxim de 6 fulls a una cara en Arial 12. No es valoraran els fulls que excedeixin d'aquest màxim.*

Caldrà explicar quina metodologia utilitza el fotògraf en el desenvolupament de la seva feina, en concret:

- Descripció dels equips tècnics de que disposa.
- Com realitza un servei :
 - Preparació del mateix
 - Desenvolupament de la sessió de fotos
 - Tractament/edició de les fotografies, tria de les mateixes i sistema d'enviament.
- Com realitza l'arxiu de les fotografies i sistema de gestió per petició i enviament de fotografies antigues.

CONTINGUT DEL SOBRE 3 (oferta econòmica o de criteris avaluables mitjançant fórmula automàtica)

La proposició econòmica o de criteris avaluables mitjançant fórmula automàtica s'ha de formular, conforme al model que s'adjunta com a **L'ANNEX 3A pel lot 1 (Fotografies de Sala)** i **L'ANNEX 3B per al Lot 2 (Fotografies d'actes i esdeveniments)** a aquest plec i com a plantilla al sobre 3 d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital, i les proposicions corresponents a altres criteris d'adjudicació mitjançant fórmules automàtiques es faran també d'acord amb **L'ANNEX 3A pel lot 1 (Fotografies de Sala)** i **L'ANNEX 3B per al Lot 2 (Fotografies d'actes i esdeveniments)** d'aquest plec i de la plantilla inclosa en l'eina de Sobre Digital.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

Les propostes incloses en els sobres 2 i 3 seran valorades d'acord amb allò que s'estableix a **L'ANNEX NÚM. 7**

ANNEX 5. DECLARACIÓ DEL REPRESENTANT DEL LICITADOR INDICANT LA RELACIÓ DE PERSONAL I LA PART O PARTS DEL CONTRACTE QUE L'EMPRESARI TÉ EL PROPÒSIT DE SUBCONTRACTAR I LA IDENTIFICACIÓ DELS SUBCONTRACTISTES.

El Sr., domiciliat a, província de, carrer núm., i DNI núm., en nom (propi) (o de l'empresa que representa), amb CIF núm., i domicili fiscal a, carrer núm., coneixedor de l'anunci publicat al perfil del contractant de la Fundació del Gran Teatre del Liceu, i de les normes que regulen l'adjudicació del contracte del

DECLARA

Que a la seva oferta s'han previst les següents subcontractacions de prestacions parcials d'aquest contracte, les quals seran desenvolupades pels empresaris subcontractistes col·laboradors del licitador que s'esmenten a continuació:

Prestació parcial subcontractada (descripció precisa de la prestació que executarà el subcontractista)	Identificació del subcontractista que desenvoluparà la prestació (cal indicar, com a mínim, raó social, CIF, adreça postal, dades de contacte telefòniques, adreça electrònica i persona de contacte)	% de l'oferta econòmica del contractista que representa la prestació subcontractada (2 decimals; no s'han d'indicar imports en valor absolut en cap cas)
		%
		%
		%
% total de l'oferta econòmica que correspon a prestacions subcontractades		%

I, perquè consti i produeixi efecte en el marc del procediment de contractació de referència, signo aquesta declaració a [lloc], el [dia] de [mes] de [any].

Signatura

ANNEX 6. MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPLEMENTÀRIA (Sobre 1)

Procediment de contractació: **CONTRACTE RELATIU** _____

Empresa: [nom de l'empresa]

El/La Sr./a. _____ [nom i cognoms] provist amb DNI _____, en representació de l'empresa _____ [nom de l'empresa/en nom propi si s'escau] _____, amb NIF.- _____ i domicili social a _____, actuant en qualitat de [Administrador únic/solidari o mancomunat, apoderat] segons escriptura pública atorgada davant Notari de _____ [població] _____, en data de _____ [00/00/0000] _____, i amb número de protocol _____ [núm.] _____, sota la meva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte,

DECLARO

1. Que l'empresa participant té la capacitat exigida per a participar en el procediment, d'acord amb el que estableix el PCAP.
2. La finalitat o l'activitat de l'empresa té relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulta dels seus estatuts o regles fundacionals.
3. L'empresa disposa de la corresponent habilitació empresarial o professional exigida en aquest plec.
4. Que ni («el licitador») ni els seus administradors o representants no es troben en cap de les circumstàncies previstes en l'**article 71.1 de la LCSP**.
Que l'empresa participant **compleix els requisits de capacitat, solvència tècnica, professional, econòmica i financera exigida al PCAP** i que es compromet a aportar la documentació acreditativa d'aquests extrems en el termini que se li requereixi, a comptar des del el dia següent de la recepció del requeriment enviat per la FGTL.
Així mateix, en cas d'acreditar la seva solvència amb mitjans externs, es compromet a aportar els compromisos escrits de col·laboració d'aquestes empreses, abans de l'adjudicació.
5. Que el licitador està al corrent de les **obligacions tributàries amb l'Estat**, amb la **Generalitat de Catalunya i Ajuntament de Barcelona**.
6. Que el licitador està al corrent de les **obligacions amb la Seguretat Social**.
7. Que el licitador està donat d'alta de **l'impost sobre activitats econòmiques** i està al corrent del pagament d'aquest impost, quan s'exerceixin activitats que hi estan subjectes.
8. Que el licitador aportarà la documentació que acrediten la seva solvència i capacitat (si n'és requerit per l'òrgan de contractació) O bé que el licitador aporta la documentació que acredita la seva solvència i capacitat en el present sobre núm.
9. Que l'empresa participant accepta que la documentació esmentada en el present plec té caràcter contractual.
10. Que (si el licitador forma part de cap grup empresarial, ha d'indicar això següent): Que el licitador forma part d'un **grup empresarial** [nom del grup empresarial], i declara que cap empresa vinculada al mateix grup que el licitador no ha presentat oferta en aquest procediment de contractació / es fa constar que es presenten a la present licitació les següents empreses del grup: (...).
11. Que en cas de resultar adjudicatari, justificarà la disposició de l'assegurança requerida si s'escau.
12. Que ha tingut en compte en l'elaboració de la seva oferta les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de protecció de l'ocupació, condicions de Treball i prevenció de riscos laborals, i protecció del medi ambient.
13. Que en relació a les obligacions previstes en la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes pel que fa als Plans d'Igualtat amb l'empresa, s'indica que l'empresa té:

- ☐ Menys de 50 treballadors i treballadores i no disposa d'un Pla per la Igualtat de dones i homes.
- ☐ Menys de 50 treballadors i treballadores i disposa d'un Pla per la Igualtat de dones i homes.
- ☐ 50 o més treballadors i treballadores i disposen d'un Pla per la Igualtat de dones i homes conforme a les previsions contemplades en els arts. 45 i següents de la referida disposició.

14. Que té intenció de subcontractar ____ % (indicar el percentatge) de l'execució del contracte.

15. Que manifesta que les dades per practicar en aquesta licitació tota classe de requeriments, comunicacions i notificacions amb els efectes jurídics establerts per la Llei, són els següents:

Persona de contacte.....

Domicili social.....

C.P.....Població.....

Telèfon mòbil..... Correu electrònic

16. Que autoritza a l'Òrgan de Contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals, així com les dades fiscals necessàries, existents a bases de dades i altres fonts consultables, que es requereixin per procedir, en el seu cas a l'adjudicació del contracte.

- ☐ Marcar en cas d'oposició. El sotasignat aportarà el certificats en el moment que li siguin requerits.
- 17) Si s'escau, com a empresa estrangera, i en cas que el contracte s'executi a Espanya, aquesta es sotmetrà a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre-li.

Lloc, data, i signatura del legal representant de l'empresa

Signatura,

ANNEX 7. CRITERIS PER L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

Els criteris d'adjudicació que es tindran en compte a l'hora de valorar les ofertes presentades pels licitadors son els següents:

I. LOT 1: FOTOGRAFIES A LA SALA:**A.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUINA AVALUACIÓ DEPÈN DE FÒRMULES AUTOMÀTIQUES (SOBRE NÚM. 2). Fins a 55 punts, ponderats de la següent manera:****1.- OFERTA ECONÒMICA. De 0 a 40 punts**

Oferta relativa al preu unitari per sessió de fotografies d'espectacles:

- A.1. **Preu unitari per a cada sessió d' espectacle d'Òpera:** (Fins a 14 punts).
- A.2. **Preu unitari per a cada sessió d'espectacle de Dansa.** (Fins a 10 punts).
- A.3. **Preu unitari per a cada espectacle de Concerts i recitals** (Fins a 5 punts).
- A.4. **Preu unitari per a cada espectacle de El Petit Liceu.** (Fins a 5 punts).
- A.5. **Preu unitari per a espectacles d'altres formats escènics més reduïts o fora del Teatre.** (Fins a 3 punts).
- A.6. **Preu unitari per sessió de fotografies tècniques de nous espectacles de Sala Gran. Fotografies de diferents decorats i moviments escènics.** (Fins a 3 punts).

Es valorarà la oferta de preu d'acord amb la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - Om}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

On:

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

VP = Valor de ponderació

Essent el $VP=1$ i IL : Import de Licitació, és a dir import o preu unitari sobre el qual es presenta oferta

Criteris per l'apreciació d'ofertes desproporcionades o anormals:

Es considerarà que les ofertes poden contenir valors anormals o desproporcionats en els següents casos:

- Quan concorri un únic licitador si la seva oferta econòmica presenta una baixa superior al 25% del pressupost base de licitació o preu unitari objecte de valoració.
- Quan concorrin dos licitadors aquella oferta econòmica que presenti una baixa superior al 20% del pressupost base de licitació o preu unitari objecte de valoració.
- Quan concorrin tres licitadors aquelles ofertes que siguin inferiors en més del 15% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades calculada amb dos decimals. No obstant pel càlcul s'ha d'excloure l'oferta de major quantia quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquella mitjana.
- Quan concorrin quatre o més licitadors si l'oferta econòmica és inferior en més del 15% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades calculada amb dos decimals. No obstant això si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 punts percentuals es calcularà de nou la mitjana només amb les ofertes que no es trobin en aquest supòsit.

En aquests casos es seguirà el procediment contradictori establert a la Clàusula 11.8 d'aquest plec de condicions per l'acceptació o rebuig de l'oferta.

L'oferta susceptible de contenir valors anormals o desproporcionats serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris dels treballadors considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

2.- ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS. De 0 a 15 punts

2.1 Reducció del terminis d'entrega de 6 h en casos puntuals. (10 punts).

El Liceu en casos puntuals podrà demanar reduir el termini d'entrega establert.

En cas que l'oferta sigui "Sí" s'obtindrà 10 punts. En cas que l'oferta sigui "NO", s'obtindrà 0 punts.

2.2 Ampliar el temps en que el professional conserva les fotos en el seu arxiu per 5 anys addicionals, amb un total de 10 anys. (5 punts).

En el cas que el professional accepti conservar totes les fotografies en el seu arxiu personal durant al menys 5 anys més de l'establert en el plec tècnic.

En el supòsit que l'oferta sigui "Sí" s'obté 5 punts. En cas que l'oferta sigui "NO", s'obté 0 punts.

B.- CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICIS DE VALOR. De 0 a 45 punts

Es puntuaran els següents aspectes:

B.1 Presentació de book de fotografies del propi fotògraf amb una selecció de reportatges de caire similar: altres espectacles, events, etc. (Fins a 30 punts) .

Es valorarà la capacitat de mostrar l'essència dels diferents espectacles amb llum apagada de tal manera que el material fotogràfic sigui atractiu per a la promoció i difusió de l'espectacle i suficient tècnic i rigorós per a configurar l'arxiu fotogràfic que testimonia l'espectacle. Es valoraran aspectes com l'enquadrament, composició, lluminositat, captació de l'expressió dels intèrprets, etc.

Es valorarà la inclusió de fotografies d'espectacles de dansa.

B.2 Metodologia per al desenvolupament d'un servei(fins a 15 punts).

Es valorarà que el professional pugui aportar altres mitjans o equipaments innovadors o addicionals que puguin millorar la qualitat del resultat final.

També es valorarà com realitza un servei:

- La preparació del mateix
- El desenvolupament de la sessió de fotos
- El Tractament/edició de les fotografies, tria de les mateixes i sistema d'enviament.

Finalment es valorarà com realitza l'arxiu de les fotografies i sistema de gestió per petició i enviament de fotografies antigues.

Les valoracions es faran per comparació entre les diferents propostes.

II. LOT 2: FOTOGRAFIES D'ACTES I ESDEVENIMENTS:**A.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUINA AVALUACIÓ DEPÈN DE FÒRMULES AUTOMÀTIQUES (SOBRE NÚM. 2). Fins a 55 punts, ponderats de la següent manera:****1.- OFERTA ECONÒMICA. De 0 a 40 punts**

Oferta relativa al preu del reportatge per a tipus d'acte:

A.1.Preu unitari per cada sessió d'actes i esdeveniments de curta durada, entrega entre 10 i 30 fotografies per acte. (Fins a 14 punts).

A.2. **Preu unitari per cada sessió d'actes i esdeveniments de mitja durada**, entrega entre 20 i 40 fotografies per acte. (Fins a 14 punts).

A.3. **Preu unitari per cada sessió d'actes i esdeveniments de llarga durada**, entrega entre 50 i 200 fotografies per acte. (Fins a 12 punts).

Es valorarà la oferta de preu d'acord amb la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

On:

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

VP = Valor de ponderació

Essent el $VP=1$ i IL : Import de Licitació, és a dir import o preu unitari sobre el qual es presenta oferta

Criteris per l'apreciació d'ofertes desproporcionades o anormals:

Es considerarà que les ofertes poden contenir valors anormals o desproporcionats en els següents casos:

- Quan concorri un únic licitador si la seva oferta econòmica presenta una baixa superior al 25% del pressupost base de licitació o preu unitari objecte de valoració.
- Quan concorrin dos licitadors aquella oferta econòmica que presenti una baixa superior al 20% del pressupost base de licitació o preu unitari objecte de valoració.
- Quan concorrin tres licitadors aquelles ofertes que siguin inferiors en més del 15% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades calculada amb dos decimals. No obstant pel càlcul s'ha d'excloure l'oferta de major quantia quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquella mitjana.
- Quan concorrin quatre o més licitadors si l'oferta econòmica és inferior en més del 15% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades calculada amb dos decimals. No obstant això si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 punts percentuals es calcularà de nou la mitjana només amb les ofertes que no es trobin en aquest supòsit.

En aquests casos es seguirà el procediment contradictori establert a la Clàusula 11.8 d'aquest plec de condicions per l'acceptació o rebuig de l'oferta.

L'oferta susceptible de contenir valors anormals o desproporcionats serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris dels treballadors considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

2.- ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS. De 0 a 15 punts**2.1 Reducció del terminis d'entrega de 6 h en casos puntuals. (10 punts)**

El Liceu en casos puntuals podrà demanar reduir el termini d'entrega establert.

En cas que l'oferta sigui "Sí" s'obtindrà 10 punts. En cas que l'oferta sigui "NO", s'obtindrà 0 punts.

2.2 Temps de resposta de requeriment per a la realització d'un servei podent sol·licitar-ho amb un mínim de 6 h d'antelació a l'inici de l'acte o del servei. (5 punts). En el supòsit que l'oferta sigui "Sí" s'obtindrà 5 punts. En cas que l'oferta sigui "NO", s'obtindrà 0 punts.

B.- CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICIS DE VALOR. De 0 a 45 punts

B.1 Presentació de book de fotografies del propi fotògraf amb una selecció de reportatges de caire similar: altres espectacles, events, etc. (fins a 30 punts).

Es valorarà: que el material fotogràfic sigui atractiu per a la promoció i difusió de l'acte i suficient tècnic i rigorós per a configurar l'arxiu fotogràfic que testimonia l'acte. Es valoraran aspectes com l'enquadrament, composició, lluminositat, captació de l'expressió dels participants, etc).

B.2 Metodologia per al desenvolupament d'un servei: (fins a 15 punts).

Caldrà explicar quina metodologia utilitza el fotògraf en el desenvolupament de la seva feina, en un màxim de 6 fulls en Arial 12 :

Es valorarà que el professional pugui aportar altres mitjans o equipaments innovadors o addicionals que puguin millorar la qualitat del resultat final.

També es valorarà com realitza un servei:

- La preparació del mateix
- El desenvolupament de la sessió de fotos
- El Tractament/edició de les fotografies, tria de les mateixes i sistema d'enviament.

Finalment es valorarà com realitza l'arxiu de les fotografies i sistema de gestió per petició i enviament de fotografies antigues.

Les valoracions es faran per comparació entre les diferents propostes.

Les empreses licitadores hauran d'obtenir un mínim de 23 punts dels criteris subjectes a judici de valor dels lots en que es presentin, en cas contrari, la seva oferta es considerarà tècnicament insuficient i s'exclourà de la licitació.

ANNEX 8. VIGÈNCIA DE DADES I DOCUMENTACIÓ

Barcelona, dede.....

Senyors,

El sotasignant, certifica:

☐ Que les escriptures sol·licitades en el Plec de Condicions regulador d'aquesta licitació per tal d'acreditar la personalitat i capacitat del Licitador no han estat modificades respecte a les que tenen al seu poder, presentades en data.....per tal de participar en el procediment.....

☐ Que la targeta del número d'identificació fiscal és la que vostès ja tenen al seu poder, presentada en data.....per tal de participar en el procediment.....

☐ Que els documents acreditatius de la meva representació com a signant de la proposició no han estat modificats ni revocats respecte els que tenen al seu poder, presentades en data.....per tal de participar en el procediment....

I en prova de conformitat, se signa la present, a de de

Signatura

ANNEX 10. MODEL D'AVAL BANCARI

(Intervingut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial, Validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de les restants administracions)

El Banc i en el seu nom i representació en qualitat de i segons les facultats dimanades de l'Escriptura de Poder atorgada davant el Notari de, D. amb data, número del seu protocol, i que afirmen trobar-se íntegrament subsistents, es constitueix avalista fiador solidari de l'empresa, en interès i benefici de, i fins la suma de euros (...% de l'import del Contracte), a efectes de garantir l'exacte compliment per l'empresa esmentada de totes i cadascuna de les obligacions concretades en el corresponent Contracte d'adjudicació dels serveis de ".....".

L'aval indicat es presta pel Banc, amb expressa i formal renúncia dels beneficis d'excussió, divisió, ordre i qualsevol altre que pogués en el seu cas ser d'aplicació, i a l'efecte declara el Banc que vol obligar-se i s'obliga conjuntament i solidàriament amb la companyia fins a la liquidació per dels serveis abans esmentats i finalització del termini de garantia, a pagar amb caràcter incondicional i dins, com a màxim, dels vuit dies següents a ser requerit, la suma o sumes que, fins a la concurrència de la xifra fiançada de (...% de l'import del Contracte) EUROS s'expressi en el requeriment, renunciant el Banc, expressament i solemnement, a tota excepció o reserva quant al lliurament de les quantitats que li fossin reclamades qualsevol que fos la causa o motiu en què aquestes poguessin fonamentar-se, i encara que es manifestés oposició o reclamació per part de, o de tercers, qualsevol que aquests fossin.

ANNEX 11. MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ PER A LA GARANTIA DEFINITIVA

(Intervingut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial, Validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de les restants administracions)

Certificat número

..... (en endavant, assegurador), amb domicili a, carrer, i CIF, degudament representat pel senyor

....., amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, segons resulta de

ASSEGURA

A, NIF/CIF, en concepte de prenedor de l'assegurança, enfront de, en endavant l'assegurat, fins a l'import de euros (...% de l'import del contracte)....., a efectes de garantir l'exacte compliment per l'assegurat de totes i cadascuna de les obligacions que li resultin com a conseqüència de l'adjudicació de l'execució dels serveis corresponents a

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el Contracte, ni aquest restarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre'l contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment de, i a pagar amb caràcter incondicional i dintre, com a màxim, dels vuit dies següents a ser requerit a fer efectiva, la suma o sumes que fins a la concurrència de la xifra assegurada s'expressi en el requeriment.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins a la liquidació del contracte i finalització del termini de garantia.

A, el de de

Signatura:
Assegurador

**ANNEX 12.- DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL COMPLIMENT DELS REQUISITS DE SOLVÈNCIA TÈCNICA
(LOT 1 I LOT 2)****LOT 1: FOTOGRAFIES A SALA:**

El sotasignat, amb DNI _____, actuant en nom propi/en i representació de la societat _____, amb CIF _____, en la seva condició de _____, assabentat de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte de " _____ ",

- 1) Es compromet a adscriure al contracte almenys un fotògraf que disposi d'una experiència mínima de 5 anys realitzant reportatges fotogràfics en els àmbits de l'escena, l'espectacle en general, la cultura i l'art.

Nomenament (indicar els noms i cognoms i DNI del/s professionals assignats a l'execució del contracte.:

El/ La Sr/a (nom, cognoms, DNI/NIE):

Caldrà acreditar aquests 5 anys d'experiència amb l'aportació del cv i amb la relació de certificats, factures, contractes de treballs o treballs publicats a raó d'un per trimestre o amb l'aportació d'altres documents acreditatius equivalents que siguin admesos per la Fundació del Gran Teatre del Liceu.

- 2) A posar en disposició de l'execució del contracte l'equipament tècnic professional necessari per realitzar els encàrrecs de la FGTL, atenent qualsevol circumstància (requeriment de silenci total, poca llum, escenes nocturnes) i especialment atenent als requeriments següents:

- Càmera mirrorless de no menys de 24 MPX de fotograma complet.
- Amb la capacitat de disparar fotos en **silenci total, sense soroll.**
- Òptiques intercanviables.
- Capacitat de transmetre via wifi.

Signatura

LOT 2: FOTOGRAFIES D'ACTES I ESDEVENIMENTS:

El sotassinant, amb DNI _____, actuant en nom propi/en i representació de la societat _____, amb CIF _____, en la seva condició de _____, assabentat de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte de ".....",

1) Es compromet a adscriure al contracte almenys un fotògraf que disposi d'una experiència mínima de 5 anys realitzant reportatges de fotografies socials en el món de l'empresa i/o en reportatges periodístics.

Nomenament (indicar els noms i cognoms i DNI del/s professionals assignats a l'execució del contracte.:

El/ La Sr/a (nom, cognoms, DNI/NIE):

Caldrà acreditar aquests 5 anys d'experiència amb l'aportació del cv , amb la relació de certificats, factures, contractes de treballs o treballs publicats a raó d'un per trimestre o amb l'aportació d'altres documents acreditatius equivalents que siguin admesos per la Fundació del Gran Teatre del Liceu.

2) A posar en disposició de l'execució del contracte l'equipament tècnic professional necessari per realitzar els encàrrecs de la FGTL, atenent qualsevol circumstància (requeriment de silenci total, poca llum, escenes nocturnes) i especialment atenent als requeriments següents:

- Càmera mirrorless de no menys de 24 MPX de fotograma complet.
- Òptiques intercanviables.
- Capacitat de transmetre via wifi.

Signatura

ANNEX 13. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Indicar el lot que correspongui (LOT 1: FOTOGRAFIES A SALA / LOT 2: FOTOGRAFIES D'ACTES I ESDEVENIMENTS)

En relació amb la licitació corresponent a _____,

Qui signa, _____, amb NIF _____, actuant en nom i representació de _____, amb CIF _____ i domicili a _____, en la seva condició de _____-declara:

1.- Que coneix i accepta que en el present contracte s'estableixen les **CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ** detallades a continuació, i en conseqüència **DECLARA RESPONSABLEMENT** i s'obliga al següent:

- a. No realització d'operacions financeres en paradisos fiscals: Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- b. Compliment per part de l'empresa contractista de la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta establerts a la lletra I de la clàusula vintena d'aquest plec de condicions particulars.
- c. L'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de la documentació objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge. En compliment d'aquesta condició el licitador s'obliga a lliurar abans de la recepció de la prestació un Informe valoratiu de les mesures implantades i incidències detectades i esmenades que s'hagin produït durant l'execució del present contracte.
- d. L'empresa contractista s'obliga a garantir la seguretat i protecció de la salut en el lloc de treball, al compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu aplicable, o normativa d'aplicació i a aplicar, en executar les prestacions pròpies del servei o subministrament, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- e. L'empresa contractista es sotmetrà a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, obligació contractual la qual té condició d'essencial als efectes d'allò previst a l'article 211 de la LCSP

Les condicions especials d'execució esmentades tenen la condició d'obligacions contractuals essencials als efectes d'allò previst en l'article 202 de la LCSP pel que fa a la resolució del contracte, de manera que l'incompliment de qualsevol d'elles, apreciat per CGTL prèvia audiència del contractista, serà causa de resolució del contracte, amb incautació de la garantia i indemnització de danys i perjudicis, si s'escau.

I als efectes oportuns, se signa la present, a de de

Signatura i segell d'empresa

ANNEX NÚM. 14.- DECLARACIÓ RELATIVA AL NONENTAMENT D'INTERLOCUTOR RESPONSABLE DEL CONTRACTE/ACORD MARC.

Indicar el lot que correspongui:

LOT 1: FOTOGRAFIES A SALA / LOT 2: FOTOGRAFIES D'ACTES I ESDEVENIMENTS

El sotasignant, amb DNI _____, actuant en nom propi/en i representació de la societat _____, amb CIF _____, en la seva condició de _____, de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte per "_____", nomena, en el cas de que resultar adjudicatari del contracte indicat com a interlocutor/responsable del contracte a _____, (nom, cognoms, càrrec i titulació),

El qual serà responsable del contracte al llarg de tota la durada del contracte.

I als efectes oportuns, se signa la present, a _____ de _____ de ____

Signatura i segell d'empresa ,

Data:

ANNEX NÚM. 15 PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL**DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA AL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA VIGENT EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL PER PART DE LES EMPRESES LICITADORES SENSE PERMÍS D'ACCÉS NI TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONALS**

Expedient ref.: _____ lot:

Contracte relatiu a: _____

Empresa: _____ [nom de l'empresa]

El/La Sr./a. _____ [nom i cognoms], en representació de l'empresa
_____ [nom de l'empresa/en nom propi si s'escau], amb NIF.- [_____] i
domicili social a _____,
_____, la qual actua en qualitat de [Administrador
únic/solidari o mancomunat, apoderat] segons escriptura pública atorgada davant Notari de
_____ [població], en data de [00/00/0000], i amb número de protocol
[núm.], declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte,

DECLARO

1. Que l'empresa participant en el procediment de licitació de referència, com a prestador de servei/subministrament de la Fundació del Gran Teatre del Liceu (en endavant, la "FGTL" o el "Responsable"), en el cas de ser l'adjudicatari, reconeix que la FGTL és el Responsable del tractament de dades de caràcter personals objectes del contracte que se'n derivi de la licitació, de conformitat amb la normativa vigent.
2. Que pel compliment del contracte de prestació de servei/subministrament que s'adjudiqui mitjançant el procediment de licitació, l'empresa no ha d'accedir ni tractar dades de caràcter personal del Responsable.
3. Que en compliment del que preveu l'article 28 del Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016 (en endavant, "RGPD"), l'empresa ofereix suficients garanties per implementar polítiques tècniques i organitzatives apropiades per aplicar les mesures de seguretat que estableix la normativa vigent i protegir els drets dels interessats del Responsable.
4. Que, en cas de ser adjudicatari del servei/subministrament, reconeix que no té permís per accedir a cap fitxer, documents o qualsevol altre tipus de suport que contingui dades de caràcter personal, la responsabilitat dels quals correspon a la FGTL.

5. Que, en cas que el personal de l'empresa tingués accés a dades de caràcter personal de manera accidental o fortuïta, es comprometrà a no revelar, transferir, cedir o de qualsevol altra forma de comunicar aquestes dades, sota cap concepte o circumstància, ja sigui verbalment o per escrit, per mitjans electrònics, paper o mitjançant accés informàtic, ni tan sols per la seva conservació a tercers.

6. L'empresa garanteix que, en cas de ser adjudicatari, el personal que prestarà el servei/subministrament a les instal·lacions de la FGTL, es comprometrà a respectar la confidencialitat de les dades o estarà subjecte a una obligació legal de confidencialitat de naturalesa estatutària.

7. Si l'empresa fa un tractament de dades no autoritzat per la Fundació del Gran Teatre del Liceu, serà considerat responsable del tractament i estarà subjecte a complir les disposicions de la normativa vigent. D'acord amb l'article 82 RGPD, l'empresa es fa responsable davant de la FGTL pels danys i perjudicis causats a interessats o tercers així com de les sancions administratives que se'n derivin de reclamacions judicials o extrajudicials o de procediments sancionadors de l'Autoritat de control que siguin conseqüència de la inobservança de les instruccions que ha d'assumir d'acord amb la present declaració i la normativa vigent.

Data:

Signatura del representant: