

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE MIXT DE SERVEIS I OBRES DE MANTENIMENT DELS ELEMENTS DE LES VORERES I ESPAIS PÚBLICS DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA PELS ANYS 2024-2026 amb mesures de contractació pública sostenible

TRAMITACIÓ ORDINÀRIA

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ OBERT (art. 156 LCSP)

Codi de contracte	23000693	Descripció contracte	Contracte mixt de serveis i obres de manteniment dels elements de les voreres i espais públics de l'Ajuntament de Barcelona pels anys 2024-2026
--------------------------	----------	-----------------------------	---

Import Pressupost base	19.236.738,64 €	Tipificació contracte	COZSNLN	Codi CPV	50230000-6 Servicios de reparación, mantenimiento y servicios asociados relacionados con carreteras y otros equipos
------------------------	-----------------	------------------------------	---------	-----------------	---

***Òrgan de contractació** Comissió de Presidència, Drets de Ciutadania, Participació, Seguretat i Prevenció

***Departament econòmic** Direcció de Serveis de Gestió Econòmica de la Gerència de Recursos

***Òrgan destinatari** Direcció de Serveis d'Edificis Municipals

*Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'empresa adjudicatària.

Índex

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte	2
Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte	5
Clàusula 3. Durada del contracte	11
Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.	11
Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació	11
Clàusula 6. Publicitat de la licitació.....	11
Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència.	12
Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores	16
Clàusula 9.- Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions.....	18
Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.	22
Clàusula 11. Mesa de contractació	36
Clàusula 12. Obertura de les proposicions.....	37
Clàusula 13. Adjudicació del contracte.....	37
Clàusula 14. Garantia.....	39
Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte	39
Clàusula 16. Execució del contracte	40
Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista.....	40
Clàusula 18. Revisió de preus.....	41

Clàusula 19. Responsable del contracte	42
Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista.	44
Clàusula 21. Modificació del contracte.	53
Clàusula 22. Recepció i termini de garantia	53
Clàusula 23. Subcontractació	54
Clàusula 24. Cessió del contracte.....	55
Clàusula 25. Demora en les prestacions.....	55
Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte	58
Clàusula 27. Resolució del contracte	62
Clàusula 28. Recursos legals dels licitadors	63
Clàusula 29. Transparència, integritat i conflicte d'interessos	63
Model de Declaració Responsable.....	66
Model de Constitució d'Unió Temporal d'empreses	69
Model de relació de preferència de lots	70

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1. Objecte del contracte.

El present contracte té per objecte l'execució del manteniment correctiu (planificat o no) i obres, dels elements constructius i d'altres elements de la via pública competència dels diferents Districtes de l'Ajuntament de Barcelona així com la neteja i desbrossament de solars, el manteniment de places dures i el suport logístic a activitats que es desenvolupen als districtes, per als anys 2024-2026.

Els principals objectius perseguits per aquest contracte es resumeixen a continuació:

- Mantenir en perfecte estat de funcionament i conservació els elements constructius i d'altres elements de la via pública, millorant quan s'escaigui la seva eficiència i qualitat ambiental.
- Garantir la disponibilitat de l'espai públic i la seguretat dels ciutadans
- Garantir els mínims temps de resposta i reparació davant possibles avaries o incidències
- Mantenir actualitzats durant tota la durada del contracte els inventaris i l'auditoria de patologies.
- Gestionar correctament el manteniment i la documentació generada a partir del software G.M.A.O. (Gestió del Manteniment Assistit per Ordinador) indicat per la propietat.
- Millorar la presa de decisions tot oferint suport tècnic als Serveis Tècnics de cada àmbit de gestió.
- Fer una gestió eficient dels serveis de manteniment.
- Tenir en compte el cost del cicle de vida en els treballs objecte del contracte

Dins de les activitats de manteniment s'hi inclouen els següents conceptes:

- Actualització de l'inventari i de l'auditoria
- Manteniment correctiu no planificat
- Manteniment correctiu planificat
- Obres

Aquest servei caldrà que s'ajusti als requeriments horaris dels espais públic i que disposi d'una garantia de servei 24h els 365 dies/any.

L'Ajuntament de Barcelona tindrà la potestat de sol·licitar a l'empresa adjudicatària aquella documentació reglamentària que cregui convenient així com informes pel control de qualitat del servei, o d'altres indicats en aquest plec i en la resta de documentació contractual.

Dins del present contracte els criteris d'inventari i altres criteris transversals de compliment del contracte s'establiran i aniran dirigits pels responsables del contracte assignats a la Direcció de Serveis d'Edificis Municipals de la Gerència de Recursos.

Per altra banda, la gestió de la prestació del servei, anirà a càrrec dels diferents Departaments d'Obres i Manteniment de cada àmbit de gestió (10 districtes).

Es preveu la contractació dels serveis que es descriuran en aquest document i el plec de prescripcions mitjançant la divisió en lots, constituint cada lot un contracte diferenciat.

Aquests treballs objecte del contracte s'han de realitzar de tal manera que les funcions i activitats de cada tram o zona es puguin desenvolupar sense afectar sensiblement l'ús de la ciutat, al vianant en particular i, en general, al conjunt dels ciutadans.

El contracte incorpora les mesures de contractació sostenible següents:

- Com a condició d'execució
 - Pagament del preu a les empreses subcontractades
 - Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte
 - Mínim de vehicles elèctrics adscrits al contracte
 - Obligatorietat de compliment de les instruccions ambientals
 - Fusta
 - Projectes d'obres
 - Paper
 - Vehicles
- Com a criteris d'adjudicació

Subcontractació d'empreses d'inserció social i/o centres especials de treball de fins a un 5% de l'import del contracte inicial (sense ampliacions).

D'acord amb l'article 99.3 LCSP, l'objecte del contracte es divideix en els següents lots de realització independent i que es formalitzaran en contractes específics:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Lot	Any 2024	Any 2025	Any 2026
0601	DISTRICTE DE CIUTAT VELLA	1	667.446,98 €	889.929,30 €	222.482,32 €
0602	DISTRICTE DE L' EIXAMPLE	2	650.999,21 €	867.998,95 €	216.999,74 €
0603	DISTRICTE DE SANTS-MONTJUÏC	3	932.541,20 €	1.243.388,27 €	310.847,07 €
0604	DISTRICTE DE LES CORTS	4	375.075,32 €	500.100,43 €	125.025,11 €
0605	DISTRICTE DE SARRIA-ST GERVASI	5	826.657,26 €	1.102.209,68 €	275.552,42 €
0606	DISTRICTE DE GRÀCIA	6	539.114,84 €	718.819,78 €	179.704,94 €
0607	DISTRICTE D'HORTA-GUINARDÓ	7	767.444,76 €	1.023.259,68 €	255.814,92 €
0608	DISTRICTE DE NOU BARRIS	8	821.481,75 €	1.095.309,00 €	273.827,25 €
0609	DISTRICTE DE SANT ANDREU	9	658.971,85 €	878.629,13 €	219.657,28 €
0610	DISTRICTE DE SANT MARTÍ	10	974.043,83 €	1.298.725,10 €	324.681,27 €
TOTAL			7.213.777,00 €	9.618.369,32 €	2.404.592,32 €

D'acord amb l'article 99.4.b) LCSP, els lots que es poden adjudicar a una única empresa licitadora són **4 lots** dels 10 en què es troba dividida la totalitat del contracte.

L'empresa licitadora que es presenti a més de 4 lots (individualment o en UTE) haurà d'indicar en el sobre electrònic A l'ordre de preferència d'adjudicació si la seva oferta resulta la de millor qualitat/preu en varis lots.

Així, els licitadors que es presentin a més de 4 lots han de presentar obligatòriament un llistat amb l'ordre de preferència d'adjudicació dels lots als quals es presenta, ja sigui de manera individual o en UTE, juntament al sobre A (documentació administrativa) de manera que, en cas de què un mateix licitador que s'hagi presentat individualment i/o en UTE resulti adjudicatari de més de 4 lots es seguirà l'ordre de prelació indicat en aquest document per tal de determinar de quins lots resulta finalment adjudicatari.

Cada licitador (empresa o UTE) haurà de lliurar aquest llistat amb l'ordre de preferència només una vegada amb la documentació de qualsevol dels lots als quals es presenta en cas que es presenti a 4 o més lots.

Per determinar l'empresa adjudicatària en cada lot, d'acord amb l'ordre de preferència presentat i la seva possible concurrència, tenint en compte si les empreses es presenten als diferents lots individualment o com a membres d'una o diferents UTE's, s'aplicaran en aquest ordre els criteris següents:

1. l'ordre de preferència aportat per l'empresa de manera individual.
2. en cas que una empresa presenti oferta a diferents lots constituïda en diverses UTE's, l'ordre per determinar els 4 lots a adjudicar serà aquell que, l'abans esmentada empresa hagi indicat en l'oferta presentada per la UTE on tingui major percentatge de participació.
3. en cas d'igualtat de percentatge en les diferents UTE's o en qualsevol altre cas, per sorteig.

Tot això, sens perjudici d'allò expressat en l'article 139.3 de la Llei de contractes del sector públic en compliment del qual una mateixa empresa no podrà subscriure, per a un mateix lot, proposicions en unió temporal d'empreses si ho ha fet també de manera individual ni tampoc, per a un mateix lot, figurar en més d'una unió temporal d'empreses. La infracció d'aquesta norma donarà lloc a la no admissió de totes les propostes subscrites per l'empresa ja sigui de manera individual i/o en unió temporal.

A aquest contracte li resulta plenament aplicable el procediment previst a l'article 150 de la LCSP en relació a la detecció de conductes col·lusòries.

L'Ajuntament serà especialment curós en la detecció i prevenció de conductes per part dels licitadors que pretenguin **vulnerar la lliure competència o distorsionar les limitacions establertes al plec respecte a l'adjudicació dels lots.**

En el cas de les UTEs i per comprovar la limitació establerta respecte els lots, es tindrà en compte com a empresa licitadora a cada un dels components de la UTE de forma individualitzada.

2. Règim jurídic.

D'acord amb l'article 18 LCSP, el contracte té naturalesa mixta perquè inclou prestacions corresponents a un contracte de serveis i a un contracte d'obres.

El règim jurídic de l'adjudicació es regeix per les prescripcions corresponents al contracte de serveis atenent que la prestació del contracte de serveis té la consideració de prestació principal, ja que la prestació principal en l'objecte del contracte són els serveis de

manteniment mentre que les obres són una prestació accessòria que podrà ser realitzada per l'empresa mantenidora per raons d'eficiència en el cost.

Atès que es tracta d'un contracte mixt de serveis i obres, d'acord amb l'article 18.3 de la LSCP, quan es realitzi una obra que superi els 50.000 euros (iva exclòs), s'haurà d'elaborar un projecte i tramitar-se de conformitat amb els articles 231 i següents de la LSCP.

Atenent el VEC d'aquest contracte es considera sotmès a regulació harmonitzada tot d'acord amb la previsió dels articles 19 i 22 LCSP.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el PPT, la documentació complementaria annexa

En cas de discrepància entre el PCAP i el PPT, prevaldrà el PCAP en tot allò que segons l'article 122 LCSP hagi de regular el PCAP i el PPT en tot allò que d'acord amb els articles 124 i següents LCSP hagi de regular aquest.

Aquest contracte es regula, si conté mesures de contractació pública sostenible, pels Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible i el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació és de 19.236.738,64 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

15.898.131,11 euros, **pressupost net**

3.338.607,53 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (**IVA**) al tipus del 21 %

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al/als pressupost/os i la/es partida/es pressupostàries següent/s segons cadascun dels lots:

LOT 1: DISTRICTE DE CIUTAT VELLA

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2024	22712	15341	0601	551.609,07 €	21,00%	115.837,91 €	667.446,98 €
2025	22712	15341	0601	735.478,76 €	21,00%	154.450,54 €	889.929,30 €
2026	22712	15341	0601	183.869,69 €	21,00%	38.612,63 €	222.482,32 €
IMPORT TOTAL							1.779.858,60 €

LOT 2: DISTRICTE DE L'EIXAMPLE

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2024	22712	15341	0602	538.015,88 €	21,00%	112.983,33 €	650.999,21 €
2025	22712	15341	0602	717.354,50 €	21,00%	150.644,45 €	867.998,95 €
2026	22712	15341	0602	179.338,63 €	21,00%	37.661,11 €	216.999,74 €
IMPORT TOTAL							1.735.997,90 €

LOT 3: DISTRICTE DE SANTS-MONTJUÏC

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2024	22712	15341	0603	770.695,21 €	21,00%	161.845,99 €	932.541,20 €
2025	22712	15341	0603	1.027.593,61 €	21,00%	215.794,66 €	1.243.388,27 €
2026	22712	15341	0603	256.898,40 €	21,00%	53.948,67 €	310.847,07 €
IMPORT TOTAL							2.486.776,54 €

LOT 4: DISTRICTE DE LES CORTS

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2024	22712	15341	0604	309.979,60 €	21,00%	65.095,72 €	375.075,32 €
2025	22712	15341	0604	413.306,14 €	21,00%	86.794,29 €	500.100,43 €
2026	22712	15341	0604	103.326,54 €	21,00%	21.698,57 €	125.025,11 €
IMPORT TOTAL							1.000.200,86 €

LOT 5: DISTRICTE DE SARRIÀ-SANT GERVASI

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2024	22712	15341	0605	683.187,82 €	21,00%	143.469,44 €	826.657,26 €
2025	22712	15341	0605	910.917,09 €	21,00%	191.292,59 €	1.102.209,68 €
2026	22712	15341	0605	227.729,27 €	21,00%	47.823,15 €	275.552,42 €
IMPORT TOTAL							2.204.419,36 €

LOT 6: DISTRICTE DE GRÀCIA

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2024	22712	15341	0606	445.549,45 €	21,00%	93.565,39 €	539.114,84 €
2025	22712	15341	0606	594.065,93 €	21,00%	124.753,85 €	718.819,78 €
2026	22712	15341	0606	148.516,48 €	21,00%	31.188,46 €	179.704,94 €
IMPORT TOTAL							1.437.639,56 €

LOT 7: DISTRICTE D'HORTA-GUINARDÓ

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2024	22712	15341	0607	634.251,87 €	21,00%	133.192,89 €	767.444,76 €
2025	22712	15341	0607	845.669,16 €	21,00%	177.590,52 €	1.023.259,68 €
2026	22712	15341	0607	211.417,29 €	21,00%	44.397,63 €	255.814,92 €
IMPORT TOTAL							2.046.519,36 €

LOT 8: DISTRICTE DE NOU BARRIS

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2024	22712	15341	0608	678.910,54 €	21,00%	142.571,21 €	821.481,75 €
2025	22712	15341	0608	905.214,05 €	21,00%	190.094,95 €	1.095.309,00 €
2026	22712	15341	0608	226.303,51 €	21,00%	47.523,74 €	273.827,25 €
IMPORT TOTAL							2.190.618,00 €

LOT 9: DISTRICTE DE SANT ANDREU

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2024	22712	15341	0609	544.604,83 €	21,00%	114.367,02 €	658.971,85 €
2025	22712	15341	0609	726.139,78 €	21,00%	152.489,35 €	878.629,13 €
2026	22712	15341	0609	181.534,94 €	21,00%	38.122,34 €	219.657,28 €
IMPORT TOTAL							1.757.258,26 €

LOT 10: DISTRICTE DE SANT MARTÍ

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2024	22712	15341	0610	804.994,90 €	21,00%	169.048,93 €	974.043,83 €
2025	22712	15341	0610	1.073.326,53 €	21,00%	225.398,57 €	1.298.725,10 €
2026	22712	15341	0610	268.331,63 €	21,00%	56.349,64 €	324.681,27 €
IMPORT TOTAL							2.597.450,20 €

El sistema de determinació del preu és per preus unitaris.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33^a LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant els corresponents preus unitaris que s'estableixen en la licitació.

L'oferta dels licitadors no podrà superar els preus unitaris màxims fixats.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

D'acord amb la previsió de l'article 130 LCSP, en annex que es publica juntament amb els plecs s'informa de les condicions de les persones treballadores afectades per la subrogació de la plantilla als efectes d'una exacta informació dels costos laborals i tot d'acord amb la informació facilitada per l'actual empresa prestadora del servei.

El conveni de referència és el VI Conveni col·lectiu general del sector de la Construcció publicat al BOE de 5 d'agost de 2022, on es determina la fórmula d'actualització de les taules salarials provincials, en aquest cas del Conveni col·lectiu de treball de la indústria de la construcció i obres públiques de la província de Barcelona per als anys 2017-2021(codi conveni 08001065011994).

Els imports salarials fixats al conveni sectorial indicat és el que regeix als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte.

El fet de no aplicar el conveni sectorial corresponent en relació als salaris comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte sempre i quan aquests imports abonats siguin inferiors als establerts al conveni sectorial.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

Atès que el contracte es tramita en exercici anterior al de l'inici de l'execució, se'n sotmet l'adjudicació a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte a l'exercici corresponent.

2. **El valor estimat (VE) del contracte és de 42.924.953,96 euros**, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït l'empresa contractista, incloent possibles pròrroques i modificats, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

Any	VE prestació	VE eventuais pròrroques	VE modificacions previstes*	SUMA
2024	5.961.799,17 €	0,00 €	635.925,23 €	6.597.724,40 €
2025	7.949.065,55 €	0,00 €	635.925,23 €	8.584.990,78 €
2026	1.987.266,38 €	5.961.799,17 €	635.925,23 €	8.584.990,78 €
2027	0,00 €	7.949.065,55 €	635.925,23 €	8.584.990,78 €
2028	0,00 €	7.949.065,55 €	635.925,29 €	8.584.990,84 €
2029	0,00 €	1.987.266,38 €	0,00 €	1.987.266,38 €
TOTAL	15.898.131,10 €	23.847.196,65 €	3.179.626,21 €	42.924.953,96 €

**La distribució establerta en aquests apartats no és limitativa. La modificació es pot utilitzar durant tota la vigència (inicial i prorrogada) del contracte.*

Valor estimat per lots:

LOT 1: DISTRICTE DE CIUTAT VELLA

Any	VE prestació	VE eventuais pròrroques	VE modificacions previstes*	SUMA
2024	551.609,07 €	0,00 €	58.838,30 €	610.447,37 €
2025	735.478,76 €	0,00 €	58.838,30 €	794.317,06 €
2026	183.869,69 €	551.609,07 €	58.838,30 €	794.317,06 €
2027	0,00 €	735.478,76 €	58.838,30 €	794.317,06 €
2028	0,00 €	735.478,76 €	58.838,30 €	794.317,06 €
2029	0,00 €	183.869,69 €	0,00 €	183.869,69 €
TOTAL	1.470.957,52 €	2.206.436,28 €	294.191,50 €	3.971.585,30 €

LOT 2: DISTRICTE DE L'EIXAMPLE

Any	VE prestació	VE eventuais pròrroques	VE modificacions previstes*	SUMA
2024	538.015,88 €	0,00 €	57.388,36 €	595.404,24 €
2025	717.354,50 €	0,00 €	57.388,36 €	774.742,86 €
2026	179.338,63 €	538.015,88 €	57.388,36 €	774.742,87 €
2027	0,00 €	717.354,50 €	57.388,36 €	774.742,86 €
2028	0,00 €	717.354,50 €	57.388,36 €	774.742,86 €
2029	0,00 €	179.338,63 €	0,00 €	179.338,63 €
TOTAL	1.434.709,01 €	2.152.063,51 €	286.941,80 €	3.873.714,32 €

LOT 3: DISTRICTE DE SANTS-MONTJUÏC

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes*	SUMA
2024	770.695,21 €	0,00 €	82.207,49 €	852.902,70 €
2025	1.027.593,61 €	0,00 €	82.207,49 €	1.109.801,10 €
2026	256.898,40 €	770.695,21 €	82.207,49 €	1.109.801,10 €
2027	0,00 €	1.027.593,61 €	82.207,49 €	1.109.801,10 €
2028	0,00 €	1.027.593,61 €	82.207,48 €	1.109.801,09 €
2029	0,00 €	256.898,40 €	0,00 €	256.898,40 €
TOTAL	2.055.187,22 €	3.082.780,83 €	411.037,44 €	5.549.005,49 €

LOT 4: DISTRICTE DE LES CORTS

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes*	SUMA
2024	309.979,60 €	0,00 €	33.064,49 €	343.044,09 €
2025	413.306,14 €	0,00 €	33.064,49 €	446.370,63 €
2026	103.326,54 €	309.979,60 €	33.064,49 €	446.370,63 €
2027	0,00 €	413.306,14 €	33.064,49 €	446.370,63 €
2028	0,00 €	413.306,14 €	33.064,50 €	446.370,64 €
2029	0,00 €	103.326,54 €	0,00 €	103.326,54 €
TOTAL	826.612,28 €	1.239.918,42 €	165.322,46 €	2.231.853,16 €

LOT 5: DISTRICTE DE SARRIÀ-SANT GERVASI

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes*	SUMA
2024	683.187,82 €	0,00 €	72.873,37 €	756.061,19 €
2025	910.917,09 €	0,00 €	72.873,37 €	983.790,46 €
2026	227.729,27 €	683.187,82 €	72.873,37 €	983.790,46 €
2027	0,00 €	910.917,09 €	72.873,37 €	983.790,46 €
2028	0,00 €	910.917,09 €	72.873,36 €	983.790,45 €
2029	0,00 €	227.729,27 €	0,00 €	227.729,27 €
TOTAL	1.821.834,18 €	2.732.751,27 €	364.366,84 €	4.918.952,29 €

LOT 6: DISTRICTE DE GRÀCIA

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes*	SUMA
2024	445.549,45 €	0,00 €	47.525,27 €	493.074,72 €
2025	594.065,93 €	0,00 €	47.525,27 €	641.591,20 €
2026	148.516,48 €	445.549,45 €	47.525,27 €	641.591,20 €
2027	0,00 €	594.065,93 €	47.525,27 €	641.591,20 €
2028	0,00 €	594.065,93 €	47.525,29 €	641.591,22 €
2029	0,00 €	148.516,48 €	0,00 €	148.516,48 €
TOTAL	1.188.131,86 €	1.782.197,79 €	237.626,37 €	3.207.956,02 €

LOT 7: DISTRICTE D'HORTA-GUINARDÓ

Any	VE prestació	VE eventuals pròrrogues	VE modificacions previstes*	SUMA
2024	634.251,87 €	0,00 €	67.653,53 €	701.905,40 €
2025	845.669,16 €	0,00 €	67.653,53 €	913.322,69 €
2026	211.417,29 €	634.251,87 €	67.653,53 €	913.322,69 €
2027	0,00 €	845.669,16 €	67.653,53 €	913.322,69 €
2028	0,00 €	845.669,16 €	67.653,54 €	913.322,70 €
2029	0,00 €	211.417,29 €	0,00 €	211.417,29 €
TOTAL	1.691.338,32 €	2.537.007,48 €	338.267,66 €	4.566.613,46 €

LOT 8: DISTRICTE DE NOU BARRIS

Any	VE prestació	VE eventuals pròrrogues	VE modificacions previstes*	SUMA
2024	678.910,54 €	0,00 €	72.417,12 €	751.327,66 €
2025	905.214,05 €	0,00 €	72.417,12 €	977.631,17 €
2026	226.303,51 €	678.910,54 €	72.417,12 €	977.631,17 €
2027	0,00 €	905.214,05 €	72.417,12 €	977.631,17 €
2028	0,00 €	905.214,05 €	72.417,14 €	977.631,19 €
2029	0,00 €	226.303,51 €	0,00 €	226.303,51 €
TOTAL	1.810.428,10 €	2.715.642,15 €	362.085,62 €	4.888.155,87 €

LOT 9: DISTRICTE DE SANT ANDREU

Any	VE prestació	VE eventuals pròrrogues	VE modificacions previstes*	SUMA
2024	544.604,83 €	0,00 €	58.091,18 €	602.696,01 €
2025	726.139,78 €	0,00 €	58.091,18 €	784.230,96 €
2026	181.534,94 €	544.604,83 €	58.091,18 €	784.230,95 €
2027	0,00 €	726.139,78 €	58.091,18 €	784.230,96 €
2028	0,00 €	726.139,78 €	58.091,19 €	784.230,97 €
2029	0,00 €	181.534,94 €	0,00 €	181.534,94 €
TOTAL	1.452.279,55 €	2.178.419,33 €	290.455,91 €	3.921.154,79 €

LOT 10: DISTRICTE DE SANT MARTÍ

Any	VE prestació	VE eventuals pròrrogues	VE modificacions previstes*	SUMA
2024	804.994,90 €	0,00 €	85.866,12 €	890.861,02 €
2025	1.073.326,53 €	0,00 €	85.866,12 €	1.159.192,65 €
2026	268.331,63 €	804.994,90 €	85.866,12 €	1.159.192,65 €
2027	0,00 €	1.073.326,53 €	85.866,12 €	1.159.192,65 €
2028	0,00 €	1.073.326,53 €	85.866,13 €	1.159.192,66 €
2029	0,00 €	268.331,63 €	0,00 €	268.331,63 €
TOTAL	2.146.653,06 €	3.219.979,59 €	429.330,61 €	5.795.963,26 €

Clàusula 3. Durada del contracte

La durada del contracte serà de 2 anys comptadors des de l'1 d'abril de 2024 o el dia que es determini en la formalització del contracte si aquesta és posterior.

Aquest contracte contempla la possibilitat de pròrroga de fins a 36 mesos per períodes no superiors als 12 mesos, per tant la durada total del contracte incloent les eventuais pròrrogues serà de 5 anys

Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent

Podrà prorrogar-se fins a 9 mesos quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.

1. L'òrgan de contractació és la Comissió de Presidència, Drets de Ciutadania, Participació, Seguretat i Prevenció.

Les consultes sobre aquest contracte es podran fer exclusivament a l'adreça contractacio_recursos@bcn.cat, com a màxim fins a dos dies hàbils anteriors a la finalització del termini per a la presentació d'ofertes.

2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/BCNAjt/customProf

Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

1. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

2. El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 156 LCSP amb varis criteris d'adjudicació.

Clàusula 6. Publicitat de la licitació

Es remetrà anunci de la licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea als efectes de la publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) i es publicarà anunci en el perfil de contractant.

En cas de discrepàncies entre la data i hora límit per presentar ofertes indicat a l'anunci de licitació publicat al DOUE i l'anunci publicat al perfil de contractant, prevaldrà aquest últim.

Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència.

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

En el supòsit que es presentin empreses estrangeres d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar tal com estableix l'article 84 LCSP

Mesura social.-

En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents:

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP, en relació amb els articles 87 i 90 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

Si una empresa presenta oferta a diversos lots haurà d'acreditar la solvència o classificació requerida d'acord amb el lot de pressupost més elevat al que presenti oferta.

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

- D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en

funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un import igual o superior als imports que s'indiquen a continuació.

LOT 1: Districte de Ciutat Vella	1.200.000,00 €
LOT 2: Districte de l'Eixample	600.000,00 €
LOT 3: Districte de Sants-Montjuïc	1.200.000,00 €
LOT 4: Districte de Les Corts	600.000,00 €
LOT 5: Districte de Sarrià Sant Gervasi	1.200.000,00 €
LOT 6: Districte de Gràcia	600.000,00 €
LOT 7: Districte d'Horta-Guinardó	1.200.000,00 €
LOT 8: Districte de Nou Barris	1.200.000,00 €
LOT 9: Districte de Sant Andreu	1.200.000,00 €
LOT 10: Districte de Sant Martí	1.200.000,00 €

En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims 3 anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim igual o superior als imports que s'indiquen a continuació.

L'import anual, sense incloure els impostos, que el licitador ha d'acreditar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim el que es detalla a continuació per cada lot:

LOT 1: Ciutat Vella	
Conservació i manteniment carreteres, pistes,...	600.000,00 €
LOT 2: Districte de l'Eixample	
Conservació i manteniment carreteres, pistes,...	600.000,00 €
LOT 3: Districte de Sants-Montjuïc	
Conservació i manteniment carreteres, pistes,...	600.000,00 €
LOT 4: Districte de Les Corts	
Conservació i manteniment carreteres, pistes,...	300.000,00 €
LOT 5: Districte de Sarrià Sant Gervasi	
Conservació i manteniment carreteres, pistes,...	600.000,00 €
LOT 6: Districte de Gràcia	
Conservació i manteniment carreteres, pistes,...	600.000,00 €
LOT 7: Districte d'Horta-Guinardó	
Conservació i manteniment carreteres, pistes,...	600.000,00 €
LOT 8: Districte de Nou Barris	
Conservació i manteniment carreteres, pistes,...	600.000,00 €

LOT 9: Districte de Sant Andreu
Conservació i manteniment carreteres, pistes,... 600.000,00 €

LOT 10: Districte de Sant Martí
Conservació i manteniment carreteres, pistes,... 600.000,00 €

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígitos dels respectius codis CPV, o bé la similitud atenent la classificació CNAE o l'objecte del contracte.

Aquesta solvència s'entendrà acreditada pel fet d'estar en possessió de la classificació en els grups, subgrups i categories que s'indiquen a continuació per cada lot:

LOT 1: Districte de Ciutat Vella
Grup O Subgrup 2 Categoria 4

LOT 2: Districte de L'Eixample
Grup O Subgrup 2 Categoria 4

LOT 3: Districte de Sants-Montjuïc
Grup O Subgrup 2 Categoria 4

LOT 4: Districte de Les Corts
Grup O Subgrup 2 Categoria 3

LOT 5: Districte de Sarrià-Sant Gervasi
Grup O Subgrup 2 Categoria 4

LOT 6: Districte de Gràcia
Grup O Subgrup 2 Categoria 4

LOT 7: Districte d'Horta-Guinardó
Grup O Subgrup 2 Categoria 4

LOT 8: Districte de Nou Barris
Grup O Subgrup 2 Categoria 4

LOT 9: Districte de Sant Andreu
Grup O Subgrup 2 Categoria 4

LOT 10: Sant Martí
Grup O Subgrup 2 Categoria 4

Per a la determinació de la categoria corresponent a cada lot s'ha tingut en compte el desglossament del preu de licitació en els següents percentatges:

Grup O Subgrup 2 100%

- D'acord amb l'article 76.2 LCSP, les empreses licitadores o candidates han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials següents:

Lots: 3, 5, 7, 8 i 10

Perfil professional	Grup	Categoria	Nombre de treballadors	% dedicació
Responsable del contracte	6	Aparellador/arquitecte tècnic/ enginyers tècnics	1	20%
Administratiu/va	4	Oficial Administratiu 1a	1	50%
Encarregat/da	5	Encarregat/da general	1	100%

Lots: 1, 2, 4, 6 i 9

Perfil professional	Grup	Categoria	Nombre de treballadors	% dedicació
Responsable del contracte	6	Aparellador/arquitecte tècnic/ enginyers tècnics	1	15%
Administratiu/va	4	Oficial Administratiu 1a	1	25%
Encarregat/da	5	Encarregat/da general	1	50%

La classificació dels perfils professionals s'ha realitzat segons el que determina el VI Conveni col·lectiu general del sector de la Construcció publicat al BOE de 5 d'agost de 2022.

Les funcions previstes per aquests perfils es descriuen al plec de prescripcions tècniques i estan directament relacionades amb l'objecte del contracte. Les categories professionals són les que es corresponen al nivell formatiu mínim i les funcions exigides segons el mateix PPT.

Pel que fa a la dedicació de cadascuna de les categories, s'ha determinat segons la implicació que ha de tenir cadascun dels perfils, sent més alta en aquelles categories que realitzen treball de camp i/o de gestió diària que en aquelles de gestió general del contracte.

A efectes de l'adscripció del personal, l'empresa licitadora podrà proposar perfils assimilables amb categories professionals referides a altres convenis que puguin ser d'aplicació.

El grup i categoria indicats a la taula són els mínims exigits, es a dir, es poden adscriure categories superiors a les indicades.

Sempre i quan no s'excedeixi el percentatge de dedicació, ni el número de lots, un mateix treballador pot participar en més d'un lot.

Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització i/o de resolució contractual.

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

- Les condicions i requisits establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a les clàusules següents.

Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores

La documentació es presentarà en tres sobres en format electrònic (A,B i C) a través del portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona

Si una empresa presenta oferta a varis lots haurà de presentar els sobres electrònics corresponents de cadascuna de les ofertes.

IMPORTANT: Pel funcionament de la plataforma, cal tenir en compte que, en cas de haver presentat el licitador oferta a la plataforma a diversos lots i voler rectificar un o part dels lots posteriorment, caldrà rectificar, a l'hora, la totalitat dels lots presentats anteriorment, atès que la presentació o rectificació posterior anul·la la presentada anteriorment, sense ser possible recuperar presentacions anteriors.

Les empreses licitadores podran indicar raonadament en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

Les dades de les empreses que participin en aquesta licitació seran tractades per l'Ajuntament de Barcelona d'acord amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, publicada al Butlletí Oficial de l'Estat núm. 294, el dia 6 de desembre de 2018 i amb la finalitat de gestionar la contractació municipal. Aquestes dades es cediran, per a la publicació de les mateixes, a la Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP) com a perfil de contractant; els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdors dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil de licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per a les finalitats indicades.

Es pot exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, pel que fa al fitxer Tercers presentant sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament: pl. Sant Jaume 1, 08002 Barcelona, indicant en l'assumpte "Exercici de Dret LOPD". Pel que fa al fitxer PSCP presentant sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades a la Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: protecciodedades.eco@gencat.cat

Cadascun dels sobres electrònics presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. Si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, **implicarà l'exclusió de la licitació.**

Sobre electrònic A.

El sobre ha de contenir:

1.- El document DEUC.

Per obtenir el document DEUC, l'empresa licitadora s'ha de descarregar el fitxer en format xml que es penjarà al perfil de contractant, guardar-lo en el seu ordinador i anar al servei en línia del Ministerio de Hacienda, indicar que és un operador econòmic i que vol importar un DEUC, en aquest moment s'ha d'annexar el document en format xml i seguir les instruccions indicades en aquest servei en línia (es pot trobar una guia "DEUC: guia d'ús per als licitadors" en el perfil de contractant).

També es pot fer servir el formulari normalitzat en català del DEUC.
<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf>

En la part IV, del DEUC: "Criteris de selecció", s'haurà de contestar exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica necessaris, emplenant la casella "sí" o "no". NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta cadascun dels empresaris ha de presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveuen els articles 75 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC (en la part II, secció C) i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri degudament signat.

2.- Declaració responsable segons l'annex que s'adjunta a aquest plec manifestant alternativament (entre d'altres aspectes) els següents:

En aplicació dels Decrets d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 i de 24 d'abril de 2017, pels quals es reconeix com a clàusula essencial dels contractes públics municipals que els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades, no tinguin relacions econòmiques ni financeres il·legals amb un país considerat paradís fiscal, cal indicar expressament en la declaració responsable que l'empresa que representa:

- no realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

- té relacions legals amb paradisos fiscals. En aquest supòsit, ha de presentar en aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el perfil de contractant de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

- No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183ª Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscrita o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

- No intervén/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscrita o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

- Declaració de l'empresa licitadora, d'acord amb l'article 140.1.f) LCSP, si liciten empreses estrangeres i el contracte s'executa en territori espanyol. La participació en la licitació comporta la submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre.

3.- La preferència d'adjudicació dels lots (si el licitador es presenta a més de 4 lots individualment o en UTE)

L'Ajuntament podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE) o en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Sobres electrònics B i C:

Sobre electrònic B (Judici de valor)

Aquest sobre electrònic ha de contenir la documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable en base a judicis de valor, assenyalats en la clàusula 10 "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec.

Aquesta documentació ha d'anar signada per l'empresa licitadora o persona que el representi.

El sobre electrònic C ha de contenir l'oferta econòmica, **signada per l'empresa licitadora o persona que el representi.**

Clàusula 9.- Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions

1. De conformitat amb el que la disposició addicional quinzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

En cas de discrepància entre la informació indicada al portal de contractació electrònica per la empresa licitadora i la documentació presentada per aquesta, degudament signada, prevaldrà aquesta última.

En cas de discrepàncies entre la data i hora límit per presentar ofertes indicat a l'anunci de licitació publicat al DOUE i l'anunci publicat al perfil de contractant, prevaldrà aquest últim.

Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta a cada lot.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

2. Les empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicaran de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el [perfil de contractant](#). Les respostes tindran caràcter vinculant.

3. El termini per a la presentació de la documentació exigida serà de com a mínim de 30 dies naturals a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci en el [perfil de contractant](#).

L'anunci en el [perfil de contractant](#) indicarà la data i hora final del termini de presentació de proposicions. **El límit horari per presentar les ofertes serà les 23:59 h del darrer dia establert com a data final del termini.** Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

4. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

5. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de descarregar-se prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

IMPORTANT: Els licitadors hauran de verificar amb l'antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics que han de complir per poder operar de manera correcta amb el Portal.

A aquests efectes, es recomana la consulta prèvia dels requisits tècnics a través del següent enllaç:

<https://licitacions.bcn.cat/html/requisitos-tecnicos>

En el citat enllaç, les empreses licitadores podran conèixer tots els aspectes tècnics necessaris.

ALGUNS ASPECTES TÈCNICS A TENIR EN COMPTE:

Certificat electrònic: Els certificats electrònics acceptats per la plataforma de contractació pública són els emesos per els Prestadors Qualificats inclosos en la llista de confiança europea <https://esignature.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home> i que a més, estan donats d'alta en la plataforma

@firma <https://administracionelectronica.gob.es/PAe/aFirma-Anexo-PSC>

Java d'Oracle: Aquest és un component fonamental per executar l'aplicació d'elaboració i presentació d'ofertes. L'entorn Java ha d'estar actualitzat a l'última versió.

Per comprovar la versió o descarregar-la, cal accedir a la següent pàgina web:
<http://java.com/es/>

Descarregar l'aplicació de presentació d'ofertes: Per poder licitar electrònicament cal descarregar prèviament l'aplicació de presentació d'ofertes. Aquesta aplicació quedarà instal·lada en l'ordinador i es podrà accedir-hi mitjançant la icona d'accés directe sense necessitat d'estar dins de la Plataforma de Licitació Electrònica.

L'aplicació permet crear ofertes sense necessitat d'estar connectat a Internet, i desar els canvis fins que es decideixi presentar-les electrònicament.

Es pot descarregar l'aplicació de presentació d'ofertes a través del següent enllaç:

<https://licitacions.bcn.cat/html/descarga-app-sobres>

Gestió d'esmenes, aclariments, requeriments de documentació, formalització de contractes, etc.: Per a realitzar totes aquelles tasques pròpies d'un procediment de contractació pública diferents de la presentació de proposicions, els licitadors hauran d'accedir, prèvia alta, a l'accés privat del Portal de Licitació Electrònica de L' Ajuntament de Barcelona, a través del següent enllaç:

<https://licitacions.bcn.cat/login>

EL FET D'HAVER PRESENTAT OFERTES NO IMPLICA L'ALTA A L'ACCÉS PRIVAT, SINÓ QUE CAL TRAMITAR PARAL·LELAMENT L'ALTA AL MATEIX.

Per a resoldre dubtes tècnics una vegada consultada la informació del web, els usuaris poden trucar al telèfon 91 803 66 27 (dill-div 8:00 a 18:00h, excepte festius nacionals) o escriure un correu electrònic a soporte.licitadores@pixelware.com .

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i que deroga la anterior Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica i demés disposicions de contractació pública electrònica.

6. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents:

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx

Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx.

Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx

Format de text estàndard: .rtf .

Format de text natiu Star Office: .sxw

Format de text natiu de Abiword: .abw

Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf

Format gràfic: .jpg

Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp

Format gràfic: .tiff | .tif

Format OpentDocument text: .odt

Format OpentDocument full de càlcul: .ods

Format OpentDocument presentació: .odp

Format OpentDocument imagen: .odi

Format comprimit natiu de Winzip i suportat por Microsoft Windows: .zip

Format de dibuix AutoCAD .dwg

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de Contractació de Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

7. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: contractacio_recursos@bcn.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

8. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

9. Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

- Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16, la ponderació màxima dels criteris d'adjudicació a partir d'un judici de valor és del 40 % de la puntuació total.

Puntuació total d'aquests criteris (sobre electrònic B):

- 1)** Els criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluables segons **judici de valor (fins a 30 punts)** i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents:

- a) Per aportar propostes concretes de millora incloses en l'objecte principal del contracte (segons el plec de prescripcions tècniques) per tal de resoldre incidències que comportin perill imminent i una segona proposta de resolució de deficiències en matèria d'accessibilitat, fins a **30 punts** (fins un màxim de 2 millores=15 punts x 2 = 30 punts).

Aquesta millora està directament relacionada amb l'objecte del contracte. La resolució de les incidències classificades com a perill imminent (segons plec de prescripcions tècniques) i de les mancances a nivell d'accessibilitat són imprescindibles per garantir la seguretat dels usuaris de la via pública i representen una part important de les intervencions que es realitzen amb els serveis objecte del contracte. Per tant, és important poder avaluar com els licitadors preveuen executar el servei, així com resoldre i identificar aquest tipus de problemes freqüents, per tal de garantir que s'ha comprés de manera adequada el funcionament del contracte i assegurant així un bon funcionament del servei.

El licitador haurà de presentar dues propostes tècniques, una per cada tipus de millora segons la classificació següent:

- Millora tipus 1 - Resoldre incidències del tipus perill imminent (segons classificació del plec de prescripcions tècniques)

La proposta tècnica ha de resoldre incidències existents en un àmbit concret existent en el territori inclòs al lot pel qual es licita. És a dir, s'ha de definir un àrea d'actuació en la que s'identifiquin totes les incidències existents (de qualsevol tipus o classificació sempre que estiguin lligades a l'objecte del contracte) i s'han d'incloure totes les intervencions per resoldre-les.

Les incidències de tipus perill imminent definides al plec de prescripcions tècniques i que també es citen a continuació són:

- Esvoranc de profunditat superior als 2 cm.
- Paviment lliscant en sec, ja que no s'aprecien rugositats al tacte, i amb inclinació superior al 6%.
- Ressalt superior als 2 cm.
- Absència de peces de paviment amb desnivell.
- Peces amb moviment que originin un desnivell superior als 2 cm.
- Risc de caiguda de persones a diferent nivell.
- Manca de vorada
- Subjeccions fluïxes en mobiliari urbà amb perill

- Restes de Mobiliari urbà que puguin ser perillosos (talls, cops...) o envaeixin el pas
- Escocells aixecats o desplaçats amb desnivells superiors als 2 cm
- Tanques de solars que puguin provocar danys personals o materials

S'admetran també propostes de millora d'altres tipus d'incidència que comprometin la seguretat dels usuaris de la via pública en un nivell equiparable a les casuístiques ja descrites sempre i quan les actuacions proposades formin part de l'objecte principal del contracte (segons el plec de prescripcions tècniques).

- Millora tipus 2 - Millorar deficiències en matèria d'accessibilitat

La proposta tècnica ha de resoldre incidències existents en l'actualitat en una zona concreta i real del districte del lot pel qual es licita. És a dir, s'ha de definir un àrea d'actuació en la que s'identifiquin totes les deficiències existents en matèria d'accessibilitat i s'han d'incloure totes les intervencions per resoldre-les. Es poden proposar actuacions que resolguin un incompliment d'alguna normativa vigent al respecte o bé actuacions que millorin les condicions d'accessibilitat d'algun espai en concret tot i que sí que compleixi les condicions exigides per normativa. Les actuacions proposades han de formar part de l'objecte principal del contracte.

Cadascuna de les millores es valorarà segons el desglossament següent:

- Descripció tècnica que inclogui memòria i documentació gràfica, fins a **10 punts (un màxim de 2 millores 10 x 2= 20 punts)**.

Aquesta part ha d'incloure, com a mínim:

- Descripció de l'estat actual i justificació de la necessitat, incloent:
 - Plànol i/o qualsevol altra informació amb el detall de l'àmbit de l'actuació proposada per tal d'identificar correctament l'espai i/o element/s sobre el qual es proposa l'actuació.
 - Fotografies de l'estat actual que ajudin a la comprensió de la necessitat d'actuació i de l'actuació proposada.
 - Identificació i descripció de les mancances, defectes, incompliments i/o patologies existents que motivin la necessitat d'actuació.
- Descripció tècnica de les operacions a executar i materials i altres recursos de material, maquinària o mitjans auxiliars a emprar
- Especificació de les mesures que es prendran per tal de pertorbar el menys possible l'activitat normal de l'espai públic durant l'execució de la millora.

- Valoració econòmica, **fins a 5 punts (un màxim de 10 punts, 5 punts per cada millora)**.

Aquesta part ha d'incloure, com a mínim:

- Pressupost d'execució material detallat, incloent per cada partida:
 - Codificació, per identificar si provenen de la base de preus del PTEC, del BEDEC. En cas de fer-se servir un preu no inclòs en cap de les esmentades bases, se li assignarà un codi que comenci per "PC".
 - Descripció detallada de la partida
 - Tipus d'unitat
 - Preu unitari
 - Amidament desglossat
 - Unitats totals
 - Import total
- Justificació de tots els preus compostos que s'incloguin en el pressupost

En el pressupost s'han d'incloure tots els treballs, maquinària i/o mitjans auxiliars per a completar la intervenció. Així mateix, el pressupost ha de contemplar també la dotació necessària en seguretat i salut per dur a terme la intervenció proposada.

La proposta ha de ser valorada amb les partides, unitats i preus annexes al PPT (manteniment correctiu), es pot fer ús d'altres preus unitaris únicament quan el llistat no contingui cap preu útil o adaptable al contingut del que es proposa. En aquest cas, s'hauran d'aplicar, de manera prioritària, els preus continguts a la base del BEDEC de l'Itec de l'any en curs. En cas de no existir referència del preu en el PTEC ni en l'esmentada base, es podran fer servir preus de tarifa i/o mercat.

Cada millora ha d'explicitar el Preu d'Execució Material i NO incloure en cap cas la baixa oferta pel licitador.

Ha de ser dirigida cap a un espai i/o elements concrets i les actuacions proposades han de formar part de l'objecte del contracte. Qualsevol de les millores proposades, han de ser executades i executables.

Es valorarà, com a màxim, una millora per cada tipologia i un màxim de dues millores en total per cada licitador. En el cas de presentar més d'una millora per cada tipologia, es valorarà la que obtingui major puntuació de les presentades. La resta de millores no es valoraran. S'ha de tenir en compte, però, que en cas de que el licitador resulti adjudicatari, quedarà obligat a executar totes les millores proposades.

En el cas que la millora proposada s'hagi resolt abans de l'adjudicació del contracte, es presentarà una millora equivalent a l'ofertada a la licitació, en el termini de 2 mesos des de l'inici del contracte i haurà de ser aprovada pel Departament d'Obres i Manteniment.

Les millores que es proposin s'han de considerar íntegres per ser realitzades per l'adjudicatari al seu càrrec; es realitzaran a partir de peticions de servei (en endavant PDS) de cost 0 i en el que en detall annex figuri el cost de l'actuació. En el cas d'exigir ajuts de ram de paleta, altres oficis, treballs especials, medis auxiliars ordinaris o extraordinaris, etc. aquests han de ser a càrrec de l'adjudicatari i s'han d'especificar dins de la proposta en l'escandallo de preus.

Totes les millores ofertes per l'empresa que resulti adjudicatària hauran de ser executades durant el primer any de vigència del contracte.

L'oferta dels licitadors pels criteris de judici de valor no poden superar les 40 pàgines DIN-A4 a una cara en total per les dues millores. L'interlineat ha de ser simple o 1,5 línies i la lletra tipus arial i mínim 10. Els annexes que es puguin presentar no seran valorables. Tota aquella informació que excedeixi de les 40 pàgines DIN-A4 a una cara no serà tinguda en compte. No es valorarà tampoc la informació que no compleixi amb els requeriments mínims de mida de lletra o que sigui directament il·legible. Els índex i/o portades i/o altres continguts similars no es comptabilitzaran com a contingut a efectes de la limitació de 40 pàgines.

La ponderació de la valoració és la següent:

Per l'apartat de descripció tècnica:

Descripció	Valoració			
	Insuficient	Suficient	Bé	Excel·lent
Descripció de l'estat actual i justificació de la necessitat.	0,00	2,00	3,00	4,00
Descripció tècnica	0,00	2,00	3,00	4,00
Especificació de les mesures que es prendran per tal de pertorbar el menys possible l'activitat normal de l'espai públic durant l'execució de la millora.	0,00	1,00	1,50	2,00

Els criteris d'avaluació d'aquests apartats són els que s'indiquen a continuació i per a ser considerat dintre d'una categoria ha de complir almenys un dels criteris en aquella categoria. En cas que una proposta reuneixi criteris de diverses categories, se li atorgarà la qualificació del criteri menor.

Es considera com a INSUFICIENT una proposta que:

- L'àmbit d'actuació es situa fora de l'àmbit que es correspon amb el lot pel qual s'està presentant la proposta de licitació.
- La proposta tècnica no resol una incidència de tipus perill imminent o d'accessibilitat.
- La proposta no està relacionada amb l'objecte principal del contracte. Exemple: millores en calçada
- No presenti cap documentació.
- No inclou algun dels requeriments mínims de contingut de l'apartat.
- La solució que aporti no sigui tècnicament viable.
- La millora proposada no pot ser executada.
- La solució que aporti no s'entengui o manquin explicacions fonamentals per a la seva comprensió i posterior execució.
- Les solucions proposades no s'adeqüen a les exigències del plec de prescripcions tècniques i/o a la normativa d'obligat compliment de caràcter greu i/o que impliquen que la millora no es pot executar
- No s'ajusta a la realitat.
- La solució comporta risc per als mateixos treballadors i/o usuaris.
- Existeixen incoherències en la proposta que afecten a qüestions essencials i que no permeten l'execució de la millora
- No justifica la necessitat d'actuació o aquesta es considera tècnicament incorrecta.
- No és econòmicament eficient, és a dir, requereix una quantitat desproporcionada de recursos personals i/o mitjans auxiliars i/o de maquinària per solucionar-la.
- La millora és de caràcter genèric, no està dirigida contra un espai i/o element concret.
- La totalitat o la major part (més del 50% del pressupost d'execució material) de la intervenció necessita l'aprovació de qualsevol altra direcció de l'Ajuntament de Barcelona que no sigui el propi districte gestor del lot corresponent a la licitació, com per exemple Parcs i Jardins, Enllumenat Públic, Mobilitat...
- La proposta de modificació de la secció del carrer estigui fora de l'àmbit del contracte i/o afecti a diferents àmbits de l'Ajuntament.
- La proposta suposa la substitució i/o anul·lació d'equips, mobiliaris i/o instal·lacions la inversió en els quals no es consideri plenament amortitzada.
- La/Les solució/ons tècnica/ques proposada/es que s'estima/en inadequada/es i/o improcedent/s per part dels serveis tècnics municipals d'acord amb la seva experiència i/o coneixement de la realitat existent.
- Manquen descripcions i/o detalls essencials per poder executar la millora proposada
- Existeixen incoherències rellevants en la proposta tècnica que afecten a l'accessibilitat i/o a la seguretat de les persones

Es considera com a SUFICIENT una proposta que:

- Aporti la documentació mínima però desendreçada o no de manera detallada.
- Aporti les explicacions suficients per a la comprensió de la solució, però sense aprofundir en detalls o procediments d'execució.
- S'ajusti completament a la normativa i als requeriments del plec tècnic o bé contingui alguna deficiència que no afecta substancialment a la proposta.
- Enumeri i identifiqui les millores proposades però no aprofundeix en la seva descripció.
- Manquen descripcions i/o detalls per definir completament la millora que impossibiliten la completa execució sense aclariments i/o informacions addicionals.
- Hi ha conceptes, característiques i/o realitats de rellevància que no s'han tingut en compte en la descripció de l'estat actual
- Existeixen incoherències en la proposta però que no afecten a qüestions essencials i permeten l'execució de la millora

- La justificació de la necessitat no ha tingut en compte qüestions tècniques de rellevància o ha identificat erròniament alguns supòsits que no impliquen que la millora no es pugui executar.
- No està ben justificada la necessitat d'execució d'una part de la proposta.
- Manca contemplar alguna actuació necessària per completar l'actuació però no afecta a la seguretat de les persones o l'accessibilitat.

Es considera com a BÉ una proposta que:

- Aporti tota la documentació mínima requerida amb un ordre coherent i detallat.
- Les explicacions de l'execució de la proposta siguin completes i detallades, però faltaria algun petit detall en l'explicació i/o fitxes d'elements.
- La solució sigui tècnicament viable i s'ajusti al projecte.
- Enumeri i identifiqui les millores aprofundint en la descripció però amb algunes mancances no significatives.
- Amb un nivell de concreció i coherència correcte, amb plausibilitat tècnica d'executar els treballs conforme el projecte presentat, la planificació no està perfectament ordenada però és executable.
- Falta completar alguna actuació necessària per realitzar l'actuació
- La descripció de l'estat actual i/o de la realitat existent conté errades i/o inexactituds poc rellevants
- Es detallen les mesures concretes a prendre però manca definir alguna casuística particular poc rellevant que no afecta a l'accessibilitat ni a la seguretat de les persones

Es considerarà com a EXCEL·LENT una proposta que:

- Aporti la documentació mínima requerida amb detall i fins i tot l'amplia amb altre tipus d'informació rellevant.
- La descripció de l'estat actual s'adequa a la realitat existent i permet la correcta identificació dels elements i/o àrees objecte de la millora. S'inclouen plànols addicionals i/o qualsevol altra informació amb el detall de l'àmbit d'actuació per tal d'identificar correctament l'espai i/o element sobre el qual es proposa l'actuació.
- La documentació aportada és detallada i permet la total comprensió de la solució
- La necessitat de l'execució de la millora està tècnicament justificada.
- Les propostes tècniques s'adeqüen a la realitat de l'espai públic
- Les mancances, defectes, incompliments i/o patologies existents que motiven la necessitat d'actuació estan ben descrites
- Les solucions proposades són tècnicament adequades a les exigències del plec de prescripcions tècniques.
- Les mesures proposades per interferir el menys possible en la normal activitat de l'espai públic són adequades.
- Les millores estiguin perfectament explicades.
- S'ajusti a normativa i especifiqui tots els requeriments o mancances normatives prèvies a la millora.
- La millora sigui tècnicament viable i preveu mesures envers la ciutadania mentre es realitzen les millores.
- Per un nivell de concreció molt exhaustiu i un nivell de coherència excel·lent, que s'entendrà per la plausibilitat tècnica d'executar els treballs conforme el projecte presentat. La millora ha de seguir una planificació ordenada, i delimita un seguiment lògic basat en el procés constructiu per cada una de les tasques que s'identifiquin.

Per l'apartat de valoració econòmica:

Descripció	Valoració			
	Insuficient	Suficient	Bé	Excel·lent
Pressupost d'execució material detallat	0,00	2,00	3,00	4,00
Justificació de preus	0,00	0,50	0,75	1,00



Els criteris d'avaluació són els que s'indiquen a continuació i per a ser considerat dintre d'una categoria ha de complir almenys un dels criteris en aquella categoria. En cas que una proposta reuneixi criteris de diverses categories, se li atorgarà la qualificació del criteri menor.

Es considera com a INSUFICIENT una proposta que:

- S'ha considerat que són insuficients les valoracions dels 3 apartats de la documentació tècnica ja que això suposaria la invalidació total de la proposta.
- S'han utilitzat partides alçades (pa) en el pressupost que no siguin les referides a seguretat i salut i/o control de qualitat
- No s'ha respectat la prioritat d'elecció dels preus indicat en el plec (1-preus de la base de preus del PTEC;2-banc BEDEC;3-preu de mercat) en partides que suposen un import $\geq 20\%$ del preu total d'execució
- Existeixen errors en l'assignació de codis, les descripcions i/o en l'assignació de preus en partides que suposen un import $\geq 20\%$ del preu total d'execució.
- Hi ha incoherències i/o errors d'amidament a alguna/es partides que afecten substancialment a l'import total d'execució de la millora (error $\geq \pm 20\%$)
- La/es partida/es que no s'ajusta/en a la proposta tècnica i/o a la realitat suposa/en un import $\geq 20\%$ de l'import total de l'execució de la millora.
- Manca contemplar partides i/o treballs necessaris per a completar la proposta. La inclusió d'aquests treballs suposaria una variació de preu $\geq 20\%$.
- El conceptes del desglossament dels preus no són adequats als treballs a realitzar i/o la repercussió del preu mal justificat sobre el total del PEM de la millora és $\geq 20\%$
- Hi ha partides que no s'adeqüen als treballs a realitzar i aquestes partides suposen un import $\geq 20\%$ de l'import total d'execució de la partida i/o la repercussió del preu mal justificat sobre el total del PEM de la millora és $\geq 20\%$
- Les quantitats proposades per a cada línia de desglossament no s'adeqüen als treballs a realitzar i als materials i maquinària a emprar i/o la repercussió del preu mal justificat sobre el total del PEM de la millora és $\geq 20\%$
- Hi ha quantitats que no s'adeqüen als treballs a realitzar i/o els recursos materials o de maquinària a emprar i aquestes línies suposen un import $\geq 20\%$ de l'import total d'execució de la partida i/o la repercussió del preu mal justificat sobre el total del PEM de la millora és $\geq 20\%$

Es considera com a SUFICIENT una proposta que:

- La descripció de les partides és poc detallada
- No s'ha respectat la prioritat d'elecció dels preus indicat en el plec (1-preus de la base de preus del PTEC;2-banc BEDEC;3-preu de mercat) en partides que suposen un import $< 20\%$ del preu total d'execució
- Existeixen errors en l'assignació de codis i/o en l'assignació de preus en partides que suposen un import $< 20\%$ del preu total d'execució.
- Hi ha incoherències i/o errors d'amidament a alguna/es partides que afecten substancialment a l'import total d'execució de la millora (error $< \pm 20\%$)
- La/es partida/es que no s'ajusta/en a la proposta tècnica i/o a la realitat suposa/en un import $< 20\%$ de l'import total de l'execució de la millora
- Manca contemplar partides i/o treballs necessaris per a completar la proposta. La inclusió d'aquests treballs suposaria una variació de preu $< 20\%$
- Hi ha partides que no s'adeqüen als treballs a realitzar i aquestes partides suposen un import $< 20\%$ de l'import total d'execució de la partida i/o la repercussió del preu mal justificat sobre el total del PEM de la millora és $< 20\%$
- Hi ha preus contradictoris sense justificar i aquestes línies suposen un import $< 20\%$ de l'import total d'execució del pressupost d'execució material de la millora
- Hi ha quantitats que no s'adeqüen als treballs a realitzar i/o els recursos materials o de maquinària a emprar i aquestes línies suposen un import $< 20\%$ de l'import total

d'execució de la partida i/o la repercussió del preu mal justificat sobre el total del PEM de la millora és <20%

Es considera com a BÉ una proposta que:

- La descripció de la partida és detallada però manca definir alguna dada tècnica poc rellevant
- No s'ha respectat la prioritat d'elecció dels preus indicat en el plec (1-preus de la base de preus del PTEC;2-banc BEDEC;3-preu de mercat) en partides que suposen un import $\geq 5\%$ del preu total d'execució
- Existeixen errors en l'assignació de codis i/o en l'assignació de preus en partides que suposen un import $\leq 5\%$ del preu total d'execució.
- No s'han identificat correctament els preus que no consten a la base de preus del PTEC ni al BEDEC.
- Hi ha incoherències i/o errors d'amidament a alguna/es partides que afecten substancialment a l'import total d'execució de la millora (error $\leq \pm 5\%$)
- La/es partides que no s'ajusta/en a la proposta tècnica i/o a la realitat suposa/en un import $\leq 5\%$ de l'import total de l'execució de la millora
- Manca contemplar partides i/o treballs necessaris per a completar la proposta. La inclusió d'aquests treballs suposaria una variació de preu $\leq 5\%$
- Hi ha partides que no s'adeqüen als treballs a realitzar i aquestes partides suposen un import $\leq 5\%$ de l'import total d'execució de la partida i/o la repercussió del preu mal justificat sobre el total del PEM de la millora és <10%
- Totes les partides utilitzades pertanyen al plec tècnic i/o al BEDEC però no s'informa específicament d'aquest fet
- Hi ha preus contradictoris sense justificar i aquestes línies suposen un import $\leq 5\%$ de l'import total d'execució del pressupost d'execució material de la millora
- Hi ha quantitats que no s'adeqüen als treballs a realitzar i/o els recursos materials o de maquinària a emprar i aquestes línies suposen un import $\leq 5\%$ de l'import total d'execució de la partida i/o la repercussió del preu mal justificat sobre el total del PEM de la millora és <10%

Es considerarà com a EXCEL·LENT una proposta que:

- Les descripcions de les partides són detallades
- Els preus proposats s'adeqüen a les bases de preus del contracte, de l'Ítec o a la realitat del mercat quan no es trobin els preus en els altres dos supòsits. Els preus estan correctament identificats i codificats.
- Les quantitats indicades per a cada partida són adequades a la realitat dels elements objecte de la millora i a la proposta tècnica.
- Les partides són adequades a la proposta tècnica i a la realitat dels elements objecte de la millora. S'han especificat tots els preus unitaris, el tipus d'unitat i el total d'unitats per cada preu de tots els treballs, maquinària i/o mitjans auxiliars necessaris per a completar la intervenció.
- El conceptes del desglossament dels preus és adequat als treballs a realitzar
- Tots els preus utilitzats en el pressupost formen part del quadre de preus del plec tècnic i/o del BEDEC, estan ben codificats i s'ha indicat específicament aquest fet.

Es valorarà l'anàlisi i propostes que demostrin el coneixement de l'espai i/o element objecte de la millora, les patologies i mancances que la justifiquen i les solucions més adients, expressades amb més concreció, coherència i nivell de detall. No es valorarà en cap cas la informació que no sigui rellevant.

Cada millora ha d'explicitar el Preu d'Execució Material i NO incloure en cap cas la baixa oferta pel licitador, per tal de no vulnerar el secret de l'oferta.

Ha de ser dirigida cap a un espai i/o elements concrets i les actuacions proposades han de formar part de l'objecte del contracte. Qualsevol de les millores proposades, han de ser executades i executables.

En el cas que es consideri un mateix àmbit d'actuació per als dos tipus de millora (es a dir, el mateix emplaçament per les dues propostes, perill imminent i accessibilitat), només es valorarà una d'elles, la que tingui millor puntuació.

Puntuació total d'aquests criteris (2): 30 punts.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluables mitjançant judici de valor s'ha d'incloure necessària i únicament en el sobre electrònic B.

- Criteris d'adjudicació avaluables automàticament

1) Avaluables de forma automàtica:

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluables de forma automàtica (**fins a 70 punts**) i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents:

- a) Per l'oferta econòmica, fins a **35 punts**.

L'oferta econòmica és el criteri amb més pes (50%) dintre dels criteris avaluables de forma automàtica però alhora un pes moderat (35%) en el total de la valoració. Considerem que aquesta proporció és idònia perquè confereix a la part econòmica una gran importància dintre dels criteris avaluables de forma automàtica i es configura com un factor important en el total de la valoració tot mantenint un equilibri amb els criteris avaluables mitjançant judici de valor (30%).

- b) Pel compromís fefaent d'incloure en la part prevista com a treballs de possible subcontracta, fins a un 5% de l'import d'adjudicació del contracte (en cas de resultar adjudicatari) amb empreses d'inserció, recollides en el marc de la Llei catalana 27/2002 i de la Llei estatal 44/2007, i/o centres especials de treball regulats al Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, per a treballs íntegres de qualsevol especialitat objecte del contracte, amb les seves partides d'obra, serveis o elements de forma completa, i que integri la totalitat del concepte contractat (ma d'obra, materials, medis auxiliars, productes, EPIS, suport tècnic, estructura, despeses, beneficis o marges etc. de l'empresa d'inserció i/o centre especial de treball), sigui aquest compromís per un 1%, per un 3% o per un 5% del pressupost d'adjudicació, no incloses modificacions si és el cas, però si les possibles pròrrogues, fins a **15 punts**

Per facilitar la contractació de les empreses d'inserció i/o els centres especials de treball, els licitadors podran consultar el registre administratiu d'empreses d'inserció de Catalunya, així com el registre de centres especials de Catalunya (CET) o bé contractar amb altres empreses o centres de similars característiques de la Unió Europea:

https://treball.gencat.cat/ca/ambits/insercio-laboral-rmi-i-discapacitat/empreses-insercio/registre_administratiu_empreses_insercio/

<https://treball.gencat.cat/ca/ambits/insercio-laboral-rmi-i-discapacitat/discapacitat/CET/>

- c) Pel compromís de control de qualitat, fins a **10 punts**.

Aquesta millora pretén garantir la possibilitat de disminució d'existència de defectes no detectats i la utilització de materials de qualitat inferior a la requerida, assegurant que els materials i l'execució a obra compleixen els estàndards previstos.

d) Pel compromís d'una auditoria d'acompliment anual, **fins a 10 punts**.

Aquesta millora pretén garantir la possibilitat de disminució d'existència de defectes no detectats i la utilització de materials de qualitat inferior a la requerida, assegurant que els materials i l'execució a obra compleixen els estàndards previstos.

La ponderació de la puntuació esmentada serà la següent:

a) **Per la valoració econòmica s'aplicarà el càlcul estricte de proporcionalitat, segons la següent fórmula i segons el que s'indica en aquest apartat, fins a 35 punts:**

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gaseta Municipal del dia 5 de març:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Les ofertes que coincideixin amb el Pressupost Base de Licitació es valoraran amb 0'00 punts.

L'oferta més baixa de les admeses, és valorarà amb 35 punts.

El licitador haurà d'emplenar únicament les caselles de color verd del full de l'Apartat A del model d'oferta (Annex I) corresponent al percentatge de baixa ofert per als conceptes de materials i maquinària següents:

- Formigons, Granulats, Ciments, Materials Ceràmics i Terres.
- Paviments de peces i altres elements prefabricats.
- Paviments i altres elements de pedra natural.
- Proteccions i senyalització
- Drenatges i evacuació, Instal·lacions elèctriques i de fluids
- Mobiliari, equipaments i jardineria
- Asfaltats, paviments continus i materials bituminosos
- Metalls
- Maquinària i transport
- Altres

S'exclouen de l'aplicació de la baixa els conceptes següents:

- Mà d'obra: no es considera convenient aplicar baixa sobre els conceptes de mà d'obra ja que va en contra de les polítiques socials municipals pel foment d'una ocupació estable i amb salaris dignes.
- Gestió de residus i altres taxes i impostos: es tracta d'importos regulats corresponents a taxes, per tant, no té sentit que s'ofereixi una baixa.



La proporció de cadascun dels conceptes sobre l'import de cada lot s'ha calculat tenint en compte la imputació de les despeses del contracte anterior per cada concepte en el mateix lot amb l'objectiu de valorar ponderadament la repercussió de la baixa en cada concepte. No obstant, l'Ajuntament no queda compromès a que aquestes proporcions es mantinguin durant la prestació del nou contracte i no es podrà exigir per part de l'adjudicatari cap compensació o cost addicional per aquesta raó.

S'adjunta a mode informatiu per als licitadors a l'annex VIII del PTEC una taula on s'indica el percentatge mitjà que representa cadascuna de les partides simples i compostes del quadre de preus del contracte anterior sobre la despesa total del contracte.

La proposició econòmica s'ha d'ajustar al model de l'apartat a) que s'adjunta com a Annex I a aquest plec per cada lot. Aquest model consisteix en un full de càlcul que es publicarà al perfil de contractant i que haurà de ser signat pel representant de l'empresa.

En introduir el percentatges de baixa de l'oferta de cada concepte (caselles verdes), automàticament el full de càlcul donarà l'import de l'oferta del licitador i el percentatge de baixa global. Els preus oferts pels licitadors no podran superar en cap cas els imports que s'indiquen al plec de prescripcions tècniques, per tant, no es poden indicar percentatges negatius.

Els imports d'aplicació pel contracte seran els preus de l'Annex IX del PTEC aplicant sobre els preus simples de materials i la maquinària la baixa indicada el full d'oferta per al concepte que li correspongui. En el cas de les partides compostes, s'aplicarà el preu total que resulti un cop feta aplicació de la baixa individualment sobre cadascun dels conceptes de material que existeixin en la justificació de la partida. S'adjunta a l'Annex VII del PTEC una taula indicant el concepte que li correspon a cadascun dels grups de preus bàsics (no compostos) del banc de preus unitaris del contracte. Posteriorment a la formalització del contracte un representant de l'empresa adjudicatària i la persona responsable del contracte signaran una còpia del llistat de tots els preus unitaris del contracte (simples i compostos) resultant un cop aplicada la baixa indicada per cada concepte segons les indicacions anteriorment descrites.

L'import resultant d'aquesta oferta és tindrà en compte pel càlcul de les valoracions d'aquest apartat i pel càlcul de les ofertes anormals i/o desproporcionades.

- b) Pel compromís fefaent d'incloure en la part prevista com a treballs de possible subcontracta, fins a un 5% de l'import d'adjudicació del contracte (en cas de resultar adjudicatari) amb empreses d'inserció, recollides en el marc de la Llei catalana 27/2002 i de la Llei estatal 44/2007, i/o centres especials de treball regulats al Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, per a treballs integres de qualsevol especialitat objecte del contracte, amb les seves partides d'obra, serveis o elements de forma completa, i que integri la totalitat del concepte contractat (ma d'obra, materials, medis auxiliars, productes, EPIS, suport tècnic, estructura, despeses, beneficis o marges etc. de l'empresa d'inserció i/o centre especial de treball), sigui aquest compromís per un 1%, per un 3% o per un 5% del import de licitació, no incloses modificacions (les regulades a l'article 203 i següents de la LCSP) si és el cas, però si les possibles pròrrogues, fins a **15 punts** d'acord amb l'escalat següent:

- Compromís de l'1% de l'import de licitació (IVA inclòs) del LOT contractat, **5 punts**
- Compromís del 3% de l'import de licitació (IVA inclòs) del LOT contractat, **10 punts**
- Compromís del 5% de l'import de licitació (IVA inclòs) del LOT contractat, **15 punts**



Lot	Any	Import licitació (IVA inclós)	Compromís de l'1%	Compromís del 3%	Compromís del 5%
1	2024	667.446,98 €	6.674,47 €	20.023,41 €	33.372,35 €
	2025	889.929,30 €	8.899,29 €	26.697,88 €	44.496,47 €
	2026	889.929,30 €	8.899,29 €	26.697,88 €	44.496,47 €
	2027	889.929,30 €	8.899,29 €	26.697,88 €	44.496,47 €
	2028	889.929,30 €	8.899,29 €	26.697,88 €	44.496,47 €
	2029	222.482,32 €	2.224,82 €	6.674,47 €	11.124,12 €
2	2024	650.999,21 €	6.509,99 €	19.529,98 €	32.549,96 €
	2025	867.998,95 €	8.679,99 €	26.039,97 €	43.399,95 €
	2026	867.998,95 €	8.679,99 €	26.039,97 €	43.399,95 €
	2027	867.998,95 €	8.679,99 €	26.039,97 €	43.399,95 €
	2028	867.998,95 €	8.679,99 €	26.039,97 €	43.399,95 €
	2029	216.999,74 €	2.170,00 €	6.509,99 €	10.849,99 €
3	2024	932.541,20 €	9.325,41 €	27.976,24 €	46.627,06 €
	2025	1.243.388,27 €	12.433,88 €	37.301,65 €	62.169,41 €
	2026	1.243.388,27 €	12.433,88 €	37.301,65 €	62.169,41 €
	2027	1.243.388,27 €	12.433,88 €	37.301,65 €	62.169,41 €
	2028	1.243.388,27 €	12.433,88 €	37.301,65 €	62.169,41 €
	2029	310.847,07 €	3.108,47 €	9.325,41 €	15.542,35 €
4	2024	375.075,32 €	3.750,75 €	11.252,26 €	18.753,77 €
	2025	500.100,43 €	5.001,00 €	15.003,01 €	25.005,02 €
	2026	500.100,43 €	5.001,00 €	15.003,01 €	25.005,02 €
	2027	500.100,43 €	5.001,00 €	15.003,01 €	25.005,02 €
	2028	500.100,43 €	5.001,00 €	15.003,01 €	25.005,02 €
	2029	125.025,11 €	1.250,25 €	3.750,75 €	6.251,26 €
5	2024	826.657,26 €	8.266,57 €	24.799,72 €	41.332,86 €
	2025	1.102.209,68 €	11.022,10 €	33.066,29 €	55.110,48 €
	2026	1.102.209,68 €	11.022,10 €	33.066,29 €	55.110,48 €
	2027	1.102.209,68 €	11.022,10 €	33.066,29 €	55.110,48 €
	2028	1.102.209,68 €	11.022,10 €	33.066,29 €	55.110,48 €
	2029	275.552,42 €	2.755,52 €	8.266,57 €	13.777,62 €
6	2024	539.114,84 €	5.391,15 €	16.173,45 €	26.955,74 €
	2025	718.819,78 €	7.188,20 €	21.564,59 €	35.940,99 €
	2026	718.819,78 €	7.188,20 €	21.564,59 €	35.940,99 €
	2027	718.819,78 €	7.188,20 €	21.564,59 €	35.940,99 €
	2028	718.819,78 €	7.188,20 €	21.564,59 €	35.940,99 €
	2029	179.704,94 €	1.797,05 €	5.391,15 €	8.985,25 €
7	2024	767.444,76 €	7.674,45 €	23.023,34 €	38.372,24 €

	2025	1.023.259,68 €	10.232,60 €	30.697,79 €	51.162,98 €
	2026	1.023.259,68 €	10.232,60 €	30.697,79 €	51.162,98 €
	2027	1.023.259,68 €	10.232,60 €	30.697,79 €	51.162,98 €
	2028	1.023.259,68 €	10.232,60 €	30.697,79 €	51.162,98 €
	2029	255.814,92 €	2.558,15 €	7.674,45 €	12.790,75 €
8	2024	821.481,75 €	8.214,82 €	24.644,45 €	41.074,09 €
	2025	1.095.309,00 €	10.953,09 €	32.859,27 €	54.765,45 €
	2026	1.095.309,00 €	10.953,09 €	32.859,27 €	54.765,45 €
	2027	1.095.309,00 €	10.953,09 €	32.859,27 €	54.765,45 €
	2028	1.095.309,00 €	10.953,09 €	32.859,27 €	54.765,45 €
	2029	273.827,25 €	2.738,27 €	8.214,82 €	13.691,36 €
9	2024	658.971,85 €	6.589,72 €	19.769,16 €	32.948,59 €
	2025	878.629,13 €	8.786,29 €	26.358,87 €	43.931,46 €
	2026	878.629,13 €	8.786,29 €	26.358,87 €	43.931,46 €
	2027	878.629,13 €	8.786,29 €	26.358,87 €	43.931,46 €
	2028	878.629,13 €	8.786,29 €	26.358,87 €	43.931,46 €
	2029	219.657,28 €	2.196,57 €	6.589,72 €	10.982,86 €
10	2024	974.043,83 €	9.740,44 €	29.221,31 €	48.702,19 €
	2025	1.298.725,10 €	12.987,25 €	38.961,75 €	64.936,26 €
	2026	1.298.725,10 €	12.987,25 €	38.961,75 €	64.936,26 €
	2027	1.298.725,10 €	12.987,25 €	38.961,75 €	64.936,26 €
	2028	1.298.725,10 €	12.987,25 €	38.961,75 €	64.936,26 €
	2029	324.681,27 €	3.246,81 €	9.740,44 €	16.234,06 €

La subcontractació ha de fer-se per a treballs integres de qualsevol especialitat objecte del contracte, i amb les condicions ja esmentades; en cap cas pot acceptar-se la mera prestació de personal.

Per tal de valorar aquest apartat, el licitador haurà d'omplir en el model d'oferta l'apartat b) la casella corresponent indicant el % ofert pel lot al que es presenta. Aquest model consisteix en un full de càlcul que es publicarà al perfil del contractant i que haurà d'estar signat pel representant de l'empresa.

Per d'acreditar la realització d'aquesta millora durant l'execució del contracte caldrà aportar, a més de les requerides en el plec per a la subcontractació:

- Un informe extret del GMAO de l'ajuntament de Barcelona amb el detall de les PDS per cada subcontractista, signat per l'empresa contractista i el responsable de l'àmbit.
- El certificat de cada empresa indicant els treballs executats, signat per l'empresa contractista i l'empresa d'inserció. (veure model a l'annex V del PPT)

Les tasques descrites al certificat, han de coincidir amb les tasques de les PDS introduïdes a l'aplicació informàtica de l'Ajuntament.

c) Pel compromís de control de qualitat, fins a **10 punts**.



Realització de proves, assajos qualitatius i quantitatius, anàlisis, etc, quan no siguin obligatoris segons normativa però a petició del tècnic/a del districte o de la direcció facultativa en cas que sigui necessària, consideri necessaris per la realització òptima de les actuacions, sobre els paviments i la seva execució tant a les capes granulars com les capes asfàltiques, els regs corresponents i els materials d'urbanització (com vorades, llambordes, etc.), tant sobre els materials emprats com en l'execució i acabament de les actuacions.

- 1 assaig per any de vigència i possibles pròrrogues i LOT adjudicat, **2 punts.**
- 3 assajos per any de vigència i possibles pròrrogues i LOT adjudicat, **6 punts.**
- 5 assajos per any de vigència i possibles pròrrogues i LOT adjudicat, **10 punts.**

A mode d'exemple, algunes de les proves/assajos que es podran sol·licitar son:

- Per a les bases de formigó:
 - Assaig de presa de mostres de formigó fresc, incloent la mesura del assentament al con d'Abrahams i la fabricació i ruptura a 28 dies d'una sèrie de sis provetes cilíndriques de 15 x 30 cm.
- Per al tot-ú:
 - un assaig Proctor Modificat,
 - un anàlisi granulomètrica per tamisat,
 - una determinació de l'equivalent d'arena,
 - una determinació dels límits d'Atterberg,
 - un assaig CBR amb un mínim de 3 punts,
 - un assaig del coeficient de neteja,
 - un assaig del contingut de partícules amb dues o més cares de fractura.
 - un assaig de determinació de la humitat i densitat "in situ"
- Per a vorades de granit.
 - un assaig de resistència al desgast per fregament,
 - un de resistència a flexió,
 - un assaig de formes, mides i designació de les vorades
 - un assaig de resistència a compressió d'un testimoni.
- Per a les llosetes de morter o formigó o llombardes: (paviments prefabricats) i rajoles de vorera
 - determinació de l'absorció d'aigua,
 - una resistència a flexió,
 - una determinació de mides i de la seva tolerància,
 - un assaig de geladicitat
 - una determinació del desgast per fregament.
- Per a les vorades i rigoles
 - Determinació de l'absorció d'aigua.
 - Resistència a l'abrasió.
 - Resistència a la flexió.
 - Comprovació de les característiques geomètriques.
 - Extracció d'un testimoni de vorada mitjançant sonda rotativa per a la determinació de la resistència a compressió.
- Pels Paviments de formigó
 - Presa de mostres de formigó fresc, incloent mostreig del formigó mesura de l'assentament del con d'Abrams, fabricació de tres provetes prismàtiques de 15x15x60 cm, curat, enrassat assaig a flexo-tracció.

Les proves, els assaigs i anàlisis seran efectuats per un laboratori homologat. La realització d'aquesta millora no comportarà cap càrrec econòmic a l'Ajuntament de Barcelona.

Per tal de valorar aquest apartat, el licitador haurà d'omplir en el model d'oferta l'apartat d) la casella corresponent indicant el número d'assajos per any i lot. Aquest model consisteix en un full de càlcul que es publicarà al perfil del contractant i que haurà d'estar signat pel representant de l'empresa.

d) Pel compromís d'una auditoria d'acompliment anual sobre alguna de les actuacions, fins **a 10 punts**.

- 1 auditoria d'acompliment per any de vigència i possibles pròrroques i LOT adjudicat, **5 punts**.
- 2 auditories d'acompliment per any de vigència i possibles pròrroques i LOT adjudicat, **10 punts**.

Els tècnics municipals podran sol·licitar una intervenció en concret per l'auditoria d'acompliment anual pel que fa al nivell de qualitat d'execució d'alguna de les actuacions objectes del contracte, en aspectes com, cura observada per reduir l'impacte de les obres en l'entorn, requeriments d'imatge corporativa i ordre, mesures per garantir la mobilitat i seguretat, hàbits de treball i tecnologies respectuosos amb l'activitat del ciutadà i el medi ambient,... l'elecció de l'entitat consultora podrà ser realitzada per l'adjudicatari, entre empreses homologades, tanmateix els responsables del contracte podran designar-ne una alternativa si l'adjudicatari no ho fa en el termini establert.

Les actuacions candidates per realitzar l'auditoria d'acompliment han de tenir un cost d'execució igual o superior als 10.000 €. Depenent dels aspectes que es vulguin valorar aquesta auditoria s'haurà de realitzar durant i/o a la finalització de les actuacions a realitzar.

Serán els tècnics municipals dels districtes els encarregats d'escollir les actuacions i comunicar-ho a les empreses adjudicatàries amb el termini suficient per poder realitzar la millora correctament. La realització d'aquesta millora no comportarà cap càrrec econòmic a l'Ajuntament de Barcelona.

Per tal de valorar aquest apartat, el licitador haurà d'omplir en el model d'oferta l'apartat e) la casella corresponent indicant si realitzarà o no l'auditoria d'acompliment per any i lot. Aquest model consisteix en un full de càlcul que es publicarà al perfil del contractant i que haurà d'estar signat pel representant de l'empresa.

Puntuació total d'aquests criteris (1): **70 punts**.

Puntuació total dels criteris (1+2): **100 punts**.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

- Quan el preu ofert sigui inferior en un 5% a la mitjana del total dels oferents amb oferta vàlida.
- Quan, en el cas d'un sol oferent vàlid, la seva baixa sigui igual o superior al 15% del pressupost de licitació (IVA exclòs).

Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva. Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes s'exclouran les dues ofertes més cares i les

dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

Conforme a l'art. 86 del RD1098/2001, de 12 d'octubre, l'informe 34/2012, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat i la Resolució del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals 541/2013, quan diversos oferents que formin part d'un grup d'empreses presentin oferta (individualment o en compromís d'Unió Temporal d'Empreses, fins i tot en altres tipus agrupacions, i sense ésser rellevant el seu percentatge de participació), únicament es tindrà en compte pel càlcul de l'oferta mitjana (OM) l'oferta més econòmica. Aquest criteri s'aplicarà de forma simultània a totes les ofertes que compleixin els requisits indicats anteriorment. Un cop aplicat el criteri d'exclusió del càlcul de la mitjana per a les empreses del mateix grup descrit al paràgraf anterior.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

MESURA SOCIAL.-

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores es podrà aplicar el/els següent/s criteri/s de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

Clàusula 11. Mesa de contractació

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

President/a: L'alcalde/a o persona en qui delegui

Vocals:

Titulars	Substituts
1. El secretari general, Jordi Cases i Pallarès	- Els secretaris delegats: Maribel Fernández Galera, Laie Font Vilalta, Josepa Rico Orea, Ana Ballano Aleñà, Francisca López Vilaplana, Lurdes Padró Mir, Elisabet Areñas Nuñez, Antonio Escalante Cruces
2. L' interventor general, Antonio Muñoz Juncosa	- La persona d'intervenció en qui delegui
3. El Director de Serveis d'Edificis Municipals, de la Gerència de Recursos, el Sr. Albert Giné Borràs.	- La tècnica del Departament de Coordinació Transversal d'Edificis de la Gerència de Recursos, Sra. Àngela Bello Ruiz
La Cap del Departament de Coordinació Transversal d'Edificis de la Gerència de Recursos, Sra. Natàlia Gómez Valero	- La Cap del Departament de Manteniment i Obres de la Gerència de Recursos, Sra. Sònia Lobaco Poyatos

2. Actuarà com a secretari/a de la Mesa un/a funcionari/a de la Corporació.

Les persones que composen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren cap conflicte d'interessos.

Clàusula 12. Obertura de les proposicions

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura de les proposicions s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

L'obertura del sobre electrònic C, B es realitzarà en acte públic, llevat que la mesa decideixi el contrari atès que la presentació es realitzarà a través de mitjans electrònics.

La data i lloc s'informarà en l'anunci de licitació en [el perfil de contractant](#)

Clàusula 13. Adjudicació del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes o, si és el cas, d'obertura del primer sobre que contingui la proposició. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Document que acrediti la vàlida constitució de la Societat i que de conformitat amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la proposició del signant de la mateixa.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la declaració del signant de la mateixa.

-Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents. Es consultarà l'aplicació informàtica municipal de recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.

Documentació acreditativa de disposar dels mitjans personals i/o materials que s'ha compromés a dedicar o adscriure a l'execució del contracte indicats en aquest plec.

Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.
- Relació dels principals serveis efectuats en els últims cinc anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa acompanyada dels documents que tinguin en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Els certificats de bona execució dels serveis inclosos en la relació, el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic, els pot comunicar directament a l'òrgan de contractació l'entitat contractant.

També es podrà aportar la classificació indicada als plecs per tal de justificar la solvència econòmica i tècnica o professional.

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

3. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que

retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat en el DEUC o en la declaració responsable presentada per la empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

Clàusula 14. Garantia

Garantia definitiva

D'acord amb la previsió de l'article 107.3 LCSP, l'empresa proposada com adjudicatària està obligada a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del pressupost net, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

En el cas que es fixin en el contracte preus provisionals la quantia de la garantia definitiva es fixarà a partir del preu màxim fixat.

Garantia complementària

Ateses les característiques especials del present contracte, s'estableix una garantia complementària del 5 % del pressupost net de licitació.

L'import total d'ambdues garanties no podrà superar un 10% del pressupost referit.

La/es garantia/es que no es constitueixin mitjançant la modalitat de retenció del preu, ha/n de dipositar-se a la Tresoreria de la Corporació, plaça de Sant Miquel, núm. 1, planta 1, Edifici Novíssim. L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 i la disposició addicional quinzena de la LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil de contractant.

2. D'acord amb l'article 50.1.d) i 153.3 LCSP, el contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 dies a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització del contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

4. D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el perfil de contractant i en el DOUE . L'anunci en el perfil es realitzarà en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte i, si procedeix, en el DOUE en un termini no superior a 10 dies.

Clàusula 16. Execució del contracte

La data d'inici del contracte serà l'1 d'abril de 2024 o el dia que es determini en la seva formalització contracte si aquest es formalitza amb data posterior a l'1 d'abril del 2024.

La prestació del contracte es realitzarà a l'espai públic de la ciutat de Barcelona i a les dependències de l'empresa adjudicatària.

En cas que un dels lots del contracte per causa imputable a l'adjudicatari hagi de finalitzar abans de la data prevista, l'Ajuntament podrà realitzar una nova adjudicació al següent classificat de la licitació pel que resti de contracte i per l'oferta realitzada durant la licitació. No es podrà efectuar aquesta nova adjudicació a una empresa que ja sigui adjudicatària d'altres lots d'aquest contracte si aquesta ja té adjudicat el màxim de lots permesos en el procés de licitació segons allò especificat en aquest plec de prescripcions administratives. Si es donés aquest cas o si el nou adjudicatari proposat no acceptés la proposta d'adjudicació efectuada per l'Ajuntament, la mateixa es realitzaria al següent classificat i així successivament.

Abans de l'inici del contracte, si escau, l'empresa contractista ha d'haver lliurat al/la responsable del contracte, en format digital, a través de l'adreça de correu electrònic fm_ssgg@bcn.cat el "Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals", degudament complimentat, signat i acompanyat de la documentació que s'hi enumera, per donar compliment al RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995. Aquest document està disponible al perfil de contractant, on l'empresa contractista també trobarà el document "Manual de prevenció de riscos laborals per empreses externes", amb les disposicions en matèria de seguretat i salut laboral que resta obligat a complir. No es podrà iniciar el contracte si no s'ha lliurat aquesta informació, incorrent l'empresa contractista en responsabilitat contractual.

Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

El preu s'abonarà en euros.

El contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament la/es factura/es corresponent/s a les prestacions executades amb una periodicitat mensual en el cas de les tasques de manteniment i obres i amb periodicitat bimensual en el cas dels serveis d'actualització de l'inventari i l'auditoria.

En el cas de les obres i les tasques de manteniment, l'empresa contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament la factura corresponent a les prestacions executades en el període mensual, amb la mateixa periodicitat s'expediran les certificacions, en aquest cas les relacions valorades o les valoracions, redactades per la persona directora de l'obra, en el cas de les obres i dels treballs, en el manteniment, juntament amb les certificacions, seran trameses a l'empresa contractista per a la seva conformitat o observacions i per a la presentació de la corresponent factura per l'import de la certificació en un termini màxim de deu dies hàbils. Transcorregut aquest termini, els documents es consideraran acceptats per l'empresa contractista, als efectes de la seva tramitació.

En el cas de l'actualització de l'inventari i l'auditoria, la presentació de les factures s'haurà de fer conjuntament o posteriorment al lliurament dels informes bimensuals indicats a l'apartat 4.8 del plec de prescripcions tècniques.

L'empresa contractista ha d'incloure, en la/es factura/es que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte.
- Òrgan de contractació.
- Departament econòmic.
- Departament destinatari.
- Codi DIR 3

Caldrà emetre una factura per cada àmbit de gestió, a tal efecte es facilita el llistat de codis DIR 3.

CODI DIR3	ÀMBIT DE GESTIÓ
LA0006772	Districte de Ciutat Vella
LA0006773	Districte de L'Eixample
LA0006774	Districte de Sants-Montjuïc
LA0006775	Districte de Les Corts
LA0006777	Districte de Sarrià-Sant Gervasi
LA0006781	Districte de Gràcia
LA0006784	Districte de Horta-Guinardó
LA0006787	Districte de Nou Barris
LA0006788	Districte de Sant Andreu
LA0006789	Districte de Sant Martí

La contractista té l'obligació de presentar conjuntament amb cada factura, certificat de pagament als subcontractistes.

Clàusula 18. Revisió de preus

En cas de les obres, els preus adjudicats no seran objecte de revisió durant els dos primers anys des de la formalització del contracte ni tampoc mentre no s'hagi executat al menys el 20 % de l'import del contracte, segons l'establert a l'article 103.2 de la LCSP. Els

preus adjudicats podran ser objecte de revisió també en les corresponents pròrrogues del contracte, no seran revisables els costos associats a les amortitzacions, els costos financers, les despeses generals o d'estructura ni el benefici industrial.

L'article 103.2 de la LCSP, estableix quan es podrà portar a terme la revisió de preus.

Segons l'article 104.2 del títol IV del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la LCAP, quan sigui procedent la revisió de preus, es farà mitjançant aplicació del índex o fórmules de caràcter oficial que determini l'òrgan de contractació en el plec de clàusules administratives particulars.

Segons el RD 1359/2011, de 7 d'octubre, pel qual s'aprova la relació de materials bàsics i les fórmules tipus generals de revisió de preus dels contractes d'obres i de subministres de fabricació d'armament i equipament de les administracions públiques, es determina que la fórmula d'aplicació és la següent:

FÓRMULA 382. Urbanización y viales en entornos urbanos.

$$Kt = 0,03Bt / B0 + 0,12Ct / C0 + 0,02Et / E0 + 0,08Ft / F0 + 0,09Mt / M0 + 0,03Ot / O0 + 0,03Pt / P0 + 0,14Rt / R0 + 0,12St / S0 + 0,01Tt / T0 + 0,01Ut / U0 + 0,32$$

El coeficient de modificació, ja sigui a l'alça o a la baixa, s'haurà d'aplicar sobre els preus d'execució material que existeixin al quadre de preus unitaris del present contracte (Annex IX) i que formin part del pressupost de l'obra a executar. La revisió dels coeficients es farà cada any, a partir del segon any de la data de formalització del contracte i serà d'aplicació l'últim índex publicat.

No seran en cap cas revisables els preus de les tasques relatives a serveis.

Clàusula 19. Responsable del contracte

Es designarà com a responsable general del contracte a la Cap del Departament de Coordinació Transversal d'Edificis la Sra. Natàlia Gómez Valero i un responsable per a cadascun dels lots segons la llista següent:

CONTRACTES DE MANTENIMENT		
Àmbit de gestió	Nom i Cognoms del responsable	Càrrec
Districte 01: Ciutat Vella	Sra. Silvia Julian Garcia	Cap de Departament d'Obres i Manteniment
Districte 02: L'Eixample	Sr. Ricardo Nieves Garceran	Cap de Departament d'Obres i Manteniment
Districte 03: Sants-Montjuïc	Sr. Felip Belmonte Zamora	Cap de Departament d'Obres i Manteniment
Districte 04: Les Corts	Sr. Ivan Balmanya Balboa	Cap de Departament d'Obres i Manteniment
Districte 05: Sarrià-Sant Gervasi	Sr. Jordi Fargas Soler	Cap de Departament d'Obres i Manteniment
Districte 06: Gràcia	Sra. Josefina Abascal Rovira	Cap de Departament d'Obres i Manteniment
Districte 07: Horta-Guinardó	Sra. Mercedes Ortiz Ruiz	Cap de Departament d'Obres i Manteniment
Districte 08. Nou Barris	Sr. Ramon Casanovas Mínguez	Cap de Departament d'Obres i Manteniment
Districte 09. Sant Andreu	Sra. Mireia Rossell Potau	Cap de Departament d'Obres i Manteniment
Districte 10: Sant Martí	Sra. Diana Vovelle Casas	Cap de Departament d'Obres i Manteniment

**Tota la llista és a data 31.01.23, i pot modificar-se en qualsevol moment de la vigència del contracte per moviment de personal i/o modificacions en l'organigrama de l'Ajuntament de Barcelona.*

Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.

Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.

Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i de confiscació de garantia definitiva.

Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.

Informar la devolució o cancel·lació de garanties.

Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.

Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.

Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.

Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.

Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.

Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

En el cas de realització d'obres l'Ajuntament designarà una persona directora facultativa de l'obra, amb titulació adequada i suficient, entre el personal tècnic de la corporació o aliè que d'acord amb les indicacions de l'article 62.2 LCSP exercirà les facultats de responsable del contracte.

La persona directora facultativa és la responsable de la direcció de l'obra, amb independència que compti amb persones col·laboradores, i assumeix davant la corporació

la responsabilitat final de l'execució del projecte, sense perjudici del que s'indicarà a continuació.

Si escau, l'Ajuntament designarà una persona tècnica competent, que s'integrarà dins la direcció facultativa i que assumirà les funcions previstes a l'article 9 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, corresponents al coordinador en matèria de seguretat i salut durant l'execució de les obres.

Serà obligatori portar un llibre d'ordres, en el qual la persona directora facultativa o la persona col·laboradora han de registrar les assistències, les ordres que es dictin i les incidències que es produeixin en el desenvolupament de les obres. S'obrirà amb la data de l'acta de comprovació del replanteig o d'inici d'obres i es tancarà amb la de l'acta formal de recepció positiva de les obres.

Serà obligatori portar un llibre d'incidències, que restarà en mans de la direcció facultativa, o de la persona coordinadora si escau, i que haurà de mantenir-se sempre a l'obra, amb la finalitat de control i seguiment del pla de seguretat i salut en les obres. Les anotacions s'efectuaran per les persones a què es refereix l'article 13 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, en el model oficial aprovat per Ordre del Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya de 12 de gener de 1998.

L'empresa contractista haurà d'obtenir un Llibre de Subcontractació habilitat conforme allò disposat en el Reial Decret 1109/2007, de 24 d'agost, al qual hi tindran accés l'Ajuntament, la direcció facultativa, la persona responsable del contracte, la persona coordinadora de seguretat i salut en fase d'execució de l'obra, les empreses i les persones treballadores autònoms intervinents a l'obra, el personal tècnic i delegats de prevenció, l'Autoritat laboral i els representants dels treballadors de les diferents empreses que intervinguin en l'execució de l'obra. El llibre haurà de mantenir-se sempre a l'obra.

L'Ajuntament de Barcelona tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que el contracte s'executi amb el màxim respecte al medi ambient afectat, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista.

1. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 LCSP, com a mínim s'ha d'establir una condició especial d'execució de tipus social, ambiental i d'innovació.

Les empreses subcontractistes també hauran de garantir el compliment d'aquestes obligacions.

S'estableixen les següents condicions especials d'execució:

1.1 De caràcter social:

1.1.1 El pagament del preu a les empreses subcontractades.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal **i amb efectes alliberadors**.

1.1.2 L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades

D'acord amb la previsió de la clàusula 23, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista.

Aquesta condició es considera essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

1.1.3 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a molt greu o causa d'extinció contractual.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

1.2 De caràcter ambiental

1.2.1 Gestió mediambiental i de residus.

Tot aquell residu que l'empresa adjudicatària generi, fruit dels treballs vinculats en aquest contracte, haurà de ser degudament gestionat o eliminat.

L'empresa adjudicatària s'adaptarà al pla de gestió mediambiental i de residus dels centres en els camps vinculats a la seva activitat dins les responsabilitats del servei a desenvolupar.

A mode d'exemple s'estableixen les següents condicions especials d'execució durant qualsevol tasca de manteniment associada al contracte:

- Reutilització i/o reciclatge d'envasos i embalatges dels materials i productes fungibles utilitzats durant l'execució del contracte.
- Recollida selectiva dels residus generats en l'execució del contracte.
- Gestió dels residus especials a través d'un gestor autoritzat de residus.
- Minimització d'emissions relacionades amb el transport i els desplaçaments necessaris per a l'execució del contracte.

- Establiment d'indicadors ambientals rellevants i informes de seguiment periòdics.

S'han de presentar els corresponents justificants d'acord amb l'actual normativa mediambiental.

Els treballs objecte del contracte produeixen una quantitat de residus important, és per això que es considera essencial que les empreses adjudicatàries compleixin amb les especificacions anteriors per tal de contribuir a la protecció del medi ambient incident especialment en aquest aspecte en la línia de les polítiques de sostenibilitat promogudes per l'Ajuntament de Barcelona.

1.2.2 Criteris de sostenibilitat en els vehicles.

En relació a la Instrucció tècnica per l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els vehicles, s'exigeix una dotació mínima de vehicles per lot, ja que per a la prestació del servei les empreses estan obligades a disposar de vehicles per al desplaçament del seu personal i els materials per realitzar-lo.

El mínim exigít de vehicles elèctrics en totes les seves variants (prioritat 1) per cada lot seria de dos vehicles.

Segons la instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els vehicles, es classifiquen les diferents prioritats de motorització següents:

- Prioritat 1: Vehicles elèctrics en totes les seves variants
- Prioritat 2: Vehicles híbrids endollables
- Prioritat 3: Vehicles híbrids no endollables i vehicles de gas amb Distintiu Eco
- Prioritat 4: Vehicles tèrmics de gas i de gasolina amb Distintiu C

La mesura aplicarà només als vehicles dels següents tipus:

- Turismes i vehicles tot terreny (classificats com a M1)
- Furgonetes de fins a 3,5 t (classificades com a N1)

Tots els vehicles de les categories enumerades que portin un identificador d'imatge corporativa de l'Ajuntament de Barcelona i que es facin servir per donar servei al present contracte.

No s'aplicarà aquesta condició sobre els camions i la maquinària.

Tots els vehicles amb les quals es presti servei han de poder circular per la ciutat de Barcelona durant tota la vigència del contracte.

L'adjudicatari haurà d'aportar en el moment de la formalització del contracte o en els 7 dies posteriors a la formalització la documentació tècnica dels vehicles que es faran servir per la prestació del servei per tal de justificar que compleixen les condicions fixades. En cas de que es tingui previsió de comprar o llogar vehicles específicament per l'execució del contracte, el licitador s'ha de comprometre a adquirir i/o llogar els vehicles que compleixin amb les condicions mínimes fixades i lliurar la documentació tècnica corresponent acreditant el compliment en un termini màxim d'1 mes comptat a partir de la data de formalització del contracte.

1.3 Altres condicions especials d'execució

El contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

2. Condicions d'execució generals

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat.

3. Obligacions de l'empresa contractista:

A més de les obligacions establertes en LCSP, l'empresa contractista està obligada a:

- a. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, si s'escau, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- c. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- d. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- e. Fer una correcta gestió ambiental del servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- f. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

En aquest contracte no es preveu tractament de dades personals, però en cas que es produís, a aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària **com a encarregada de tractament i tenint en compte l'adequació del nivell de seguretat al risc, tindrà les obligacions següents:**

- Utilitzar les dades personals objecte del tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar-les per a finalitats pròpies.
- Tractar les dades personals seguint únicament les instruccions documentades del responsable.
- Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable que contingui:
 1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del qual actuï l'encarregat.
 2. Les categories de tractaments efectuades per compte de cada responsable.
 3. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat apropiades que estigui aplicant.
- No comunicar dades a tercers persones, excepte en el cas que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, o en els supòsits legalment admissibles. Si l'encarregat vol subcontractar, haurà d'informar obligatòriament al responsable i sol·licitar la seva autorització prèvia.



- Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut del present encàrrec, inclús després de que finalitzi el contracte.
- Garantir que les persones autoritzades al tractament de dades personals s'hagin compromès, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals se les ha d'informar convenientment.
- Mantenir a disposició del responsable la documentació acreditativa del compliment de la obligació establerta a l'apartat anterior.
- Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per a tractar dades de caràcter personal.
- Quan les persones afectades exerceixin els drets reconeguts per la normativa de protecció de dades davant de l'encarregat del tractament (accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat de les dades), aquest haurà de comunicar-ho per correu electrònic a l'adreça que indiqui el responsable. La comunicació haurà de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud. (per valorar la pertinença del seu contingut)
- Assistir al responsable en la seva obligació de respondre a les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats així com també als requeriments de les autoritats de control.
- En allò referent a les notificacions de violacions de la seguretat de les dades:

1.L'encarregat del tractament notificarà al responsable del tractament, de forma immediata i mitjançant l'adreça de correu electrònic facilitada pel responsable, les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

Es facilitarà, com a mínim, la informació següent:

- a) Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloent quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
- b) Dades de la persona de contacte per obtenir més informació.
- c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals. Descripció de les mesures adoptades o proposades per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.
Si no és possible facilitar la informació de forma simultània, la informació s'ha de facilitar de forma gradual i sense dilacions.

2.L'Encarregat, a petició del responsable, comunicarà en el menor temps possible aquestes violacions de la seguretat de les dades als interessats, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc pels drets i llibertats de les persones físiques.

La comunicació ha de fer-se en un llenguatge clar i senzill i haurà d'incloure els elements que en cada cas assenyali el responsable, com a mínim:

- a) La naturalesa de la violació de les dades
- b) Dades del punt de contacte del responsable o de l'encarregat on es pugui obtenir més informació.
- c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- d) Descripció de les mesures adoptades o proposades pel responsable de tractament per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades

personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.

- Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per a demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per a la realització de les auditories o les inspeccions que realitzi el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- Permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o auditor autoritzat per aquest.
- D'acord amb l'art. 32 del RGPD i el nivell de mesures establert per l'Ajuntament de Barcelona, prendrà totes les mesures necessàries per a la seguretat del tractament, incloent entre d'altres, si s'escau:
 - La pseudoanonimització i el xifrat de dades personals.
 - La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida en cas d'incident físic o tècnic.
 - Un procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.
- Per tal d'avaluar l'adequació del nivell de seguretat, tindrà particularment en compte els riscos que presenti el tractament de les dades com a conseqüència de la destrucció, pèrdua o alteració accidental o il·lícita de dades personals trameses, conservades o tractades d'altra forma, o la comunicació o accés no autoritzats a les dades esmentades.
- Al finalitzar la prestació dels serveis del tractament d'acord amb les instruccions que rebí de l'Ajuntament de Barcelona, suprimir o tornar totes les dades personals i suprimir les còpies existents (tret que existeixen obligacions legals que requereixin la conservació per un temps definit).
- Si considera que una instrucció del responsable infringeix el RGPD o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, l'encarregat informará immediatament al responsable.
- Si l'encarregat infringeix la normativa de protecció de dades vigent (RGPD, LOPDGD...) serà considerat responsable del tractament.
- Respecte les mesures de seguretat, haurà de complir aquelles establertes a l'annex corresponent.

En cas que l'encarregat de tractament decideixi recórrer a un altre encarregat (com per exemple, en cas de subcontractació) :

- Haurà de comptar amb l'autorització prèvia per escrit de l'Ajuntament de Barcelona.
- Si s'autoritza recórrer a un altre encarregat i s'hagués de produir algun canvi, s'haurà d'informar a l'Ajuntament de Barcelona, i aquest tindrà la possibilitat d'oposar-se i rescindir el contracte.
- L'altre encarregat tindrà les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en el contracte o acte jurídic entre el responsable i l'encarregat i la consideració d'encarregat de tractament de l'Ajuntament de Barcelona.
- Si l'altre encarregat incompleix les seves obligacions de protecció de dades, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant de l'Ajuntament de Barcelona pel que respecta al compliment de les obligacions de l'altre encarregat.
- El coneixement que tingui l'Administració dels subcontractes celebrats en virtut de les comunicacions a què es refereixen els apartats anteriors, no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal. »
- ◆ L'empresa contractista, haurà d'especificar:

- a) La finalitat per la qual es cediran les dades esmentades

- b) L'obligació de el futur contractista de sotmetre en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
- c) L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la que posi de manifest on van a estar ubicats els servidors i des d'on es van a prestar els serveis associats als mateixos.
- d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.

j) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per la responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a legislació dels drets de les persones amb discapacitat, la contractació de persones amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs

Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import de **1.500.000,00** euros, que haurà de presentar en el Registre General de l'Ajuntament simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat, independentment dels lots respecte els quals pugui resultar adjudicatari.

Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.

Facilitar la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadors als que afecti la subrogació.

Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable.

Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

No contravenir, en l'execució d'aquest contracte, les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat., d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP

Sens perjudici del que estableixi el conveni aplicat per l'Adjudicatari, no podrà satisfer salaris per un import inferior a l'establert al conveni sectorial de referència.

Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

També seran obligacions de l'empresa adjudicatària:

- a) Aportar fins a un màxim d'un 0,12 per 100 del pressupost base de licitació del lot per al suport hotline i el manteniment tant correctiu com evolutiu de l'aplicació informàtica de connexió entre els Districtes, Gerències Municipals i l'Institut Municipal d'Informàtica (en endavant IMI), i els adjudicataris del conjunt dels contractes de manteniment.

Per tal de fer efectiva dita aportació, l'adjudicatari haurà d'ingressar a la Tresoreria municipal, l'import a que ascendeix l'esmentat percentatge, simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat. A aquests efectes a continuació s'efectua el corresponent desglossament:

Lot	Import
1	1.765,15 €
2	1.721,65 €
3	2.466,22 €
4	991,93 €
5	2.186,20 €
6	1.425,76 €
7	2.029,61 €
8	2.172,51 €
9	1.742,74 €
10	2.575,98 €

La gestió d'aquest fons es durà a terme per mitjà de l'aplicació/ons informàtica/ques de l'Ajuntament sota la supervisió i control de les Direccions o Departaments adscrits a la Gerència de Recursos, i puntualment de l'IMI, en la qual s'hi efectuaran les corresponents anotacions de totes les despeses que s'hi imputin.

Amb aquest fons es cobriran les següents despeses amb els criteris i límits que determini la comissió de seguiment:

Hot-line/manteniment correctiu:

- Instal·lació i posta en marxa de totes i cadascuna de les noves instal·lacions pel període 2024-2026
- Adaptacions imputables al propi soft de connexió
- Certificacions anuals de l'estat dels equips informàtics de cada adjudicatari en allò que fa referència a la connexió, resposta, hard d'impressió i altres.

Manteniment evolutiu:

- Aspectes de millora de la gestió del mòdul central de la aplicació ROSMIMAN o programa que el substitueixi.
- en general, de totes aquelles despeses que suposin la millora de l'aplicació, i
- la resta que acordi la comissió de seguiment.

En el supòsit de que es prorrogui la vigència inicial del contracte, l'aportació addicional de l'adjudicatari serà del 0,06% de la dotació pressupostària de la pròrroga, que haurà de fer efectiva mitjançant l'ingrés a la Tresoreria municipal, de l'import que resulti, en el termini màxim de 15 dies a partir de la notificació de l'aprovació de la pròrroga del contracte, i en tot cas, amb caràcter previ a la seva formalització.

En cap cas, l'aportació de l'adjudicatari en el període de vigència inicial del contracte superarà el percentatge del 0,12 per 100 del pressupost base de licitació del lot, i del 0,06 % en el cas de pròrroga o pròrrogues. Només per al supòsit de que la dotació econòmica fos insuficient per assumir totes les despeses necessàries i imprescindibles per al bon funcionament de l'aplicació informàtica, l'Ajuntament efectuarà la corresponent aportació en la forma i quantitat que es determini per la comissió de seguiment.

L'exigència del pagament d'aquest import és necessària per tal de que es pugui prestar el suport tècnic necessari a les empreses adjudicatàries que seran usuàries del servei.

En relació a les obres i els serveis l'empresa contractista ha de complir, a més, les obligacions de tipus tècnic següents:

a) Dur a terme la vigilància i el respecte de les condicions de seguretat, medi ambient i protecció de l'obra, i la resta d'obligacions en matèria de seguretat i salut en el treball, d'acord amb la legislació vigent, i aniran a càrrec seu les despeses corresponents.

b) Realitzar les preses provisionals i les tanques d'obra, i van a càrrec seu les despeses corresponents.

L'empresa adjudicatària ha de garantir en tot moment la seguretat dels seus treballadors i també dels usuaris de la via pública i, per tant, ha de ser responsable d'aplicar totes les mesures necessàries per delimitar correctament els àmbits de treball.

c) Responsabilitzar-se de què les instal·lacions d'aigua, gas i electricitat són executades per instal·ladors autoritzats. A tal fi, cal que acreditin estar en possessió dels corresponents títols expedits per l'Administració competent.

d) Col·locar, a càrrec seu, els cartells informatius de l'obra i de desviament de trànsit amb el text i característiques que li indiquin els serveis tècnics municipals.

L'empresa adjudicatària ha de garantir en tot moment la seguretat dels seus treballadors i també dels usuaris de la via pública i, per tant, ha de ser responsable d'aplicar totes les mesures necessàries per fer visible l'àmbit de treball per als vianants i d'establir un recorregut segur per als mateixos en el cas d'ocupació de la vorera.

e) Realitzar, amb independència dels assaigs i estudis geotècnics, hidràulics, etc., que puguin aportar-se al projecte, tots els estudis, assaigs i informes que siguin necessaris per a la correcta execució de les obres, que seran de la seva total responsabilitat i al seu càrrec.

L'empresa adjudicatària ha de realitzar els treballs amb seguretat de manera que ha de garantir que les condicions prèvies per la seva realització són adients.

f) Responsabilitzar-se de què tots els elements metàl·lics de la instal·lació que estiguin a l'abast tant dels transeünts com del personal que els hagi de manipular es connectin amb presa de terra segons la Instrucció tècnica complementària ITC-BT-018 del Reial Decret 842/2002, de 2 d'agost, pel que s'aprova el Reglament Electrotècnic de baixa tensió, i modificacions posteriors.

g) Fer-se càrrec de la redacció de tots els documents (projecte, certificació i butlletins) i tràmits necessaris per a la legalització de les instal·lacions davant els Serveis d'Indústria de la Generalitat de Catalunya, i gestionar amb els Serveis d'Enllumenat de l'Ajuntament de Barcelona les instàncies de sol·licitud d'aprovació i posada en marxa necessàries. La instal·lació no es considerarà conclosa fins que els esmentats tràmits no estiguin totalment realitzats.

L'empresa adjudicatària, com a executora dels treballs és l'agent més adequat per encarregar-se de la tramitació d'aquesta documentació.

h) Elaborar el projecte fi d'obra o "*as built*", d'acord amb les condicions establertes al plec de condicions tècniques aprovat pel Consell Plenari d'aquest Ajuntament el 10 de març de 1995 (Gaseta Municipal de 20-X-1995) quan s'escaigui.

L'empresa adjudicatària, com a executora dels treballs és l'agent més adequat per encarregar-se de la tramitació d'aquesta documentació.

L'empresa contractista és responsable de tots els objectes que es trobin o descobreixin durant l'execució de les obres, ha de donar immediatament compte de les troballes a la direcció de l'obra i col·locar-los sota la seva custòdia. Els materials rescatats de l'obra es consideraran propietat de l'Ajuntament i seran traslladats per l'empresa contractista al lloc que determini la Corporació.

D'acord amb la previsió de l'article 130.6 LCSP, l'empresa contractista, quan sigui d'aplicació la subrogació del personal que executa el contracte, serà responsable de respondre dels salaris impagats i de les cotitzacions a la Seguretat Social.

Clàusula 21. Modificació del contracte.

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP.

Causes de modificació previstes:

En cas que, tal com preveu la disposició adicional trenta-tresena, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment.

Aquest increment de les necessitats pot ser provocat per, entre d'altres, les següents causes:

- Increment de qualsevol tipus de perill (crític, imminent, potencial, funcional) o deficiències d'accessibilitat a les voreres de la ciutat que afectin a la seguretat del ciutadà i que no s'hagin pogut resoldre amb l'assignació estimada.

- Augment de l'inventari de superfície a mantenir i longitud de les voreres assignat a cada districte en qualsevol termini del contracte.

En cap cas l'import de les modificacions podrà afectar més del 20% del preu inicial del contracte, ni suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

També es podrà modificar el contracte pel decrement de les necessitats previstes i l'establiment de mesures d'estabilitat pressupostària que puguin afectar el contracte amb una reducció màxima del 10 per cent del seu preu i es justifiqui suficientment aquesta afectació.

La modificació requerirà informe previ del responsable del contracte

Les condicions, abast i límits d'aquesta/es modificació/ons i la/es que hagi proposat l'adjudicatari en la seva oferta, seran obligatòries pel contractista. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 22. Recepció i termini de garantia

1. En el cas d'actuacions qualificades com a serveis la constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

Per les actuacions qualificades com a obres la recepció del contracte es realitzarà seguint els tràmits previstos a l'article 243 LCSP:

1. Dins del termini d'un mes següent al lliurament o realització de les obres, s'estendrà acta de recepció formal i positiva si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament.

2. El termini de garantia, és d'un any.

Durant aquest termini, l'empresa contractista està obligada a responsabilitzar-se al seu càrrec de la conservació i manteniment de les obres, fins i tot del reg de totes les espècies vegetals i els arbres inclosos a l'obra, sota les instruccions del director facultatiu.

Pel que fa al contracte principal, s'acordarà la liquidació del mateix dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

A partir de la data de recepció del contracte, començarà a córrer el termini de garantia, que serà d'1 any, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3.

Es procedirà a la cancel·lació o devolució de la garantia definitiva quan s'aprovi la liquidació del contracte, si no resulten responsabilitats que s'hagin d'exigir al contractista, i hagi transcorregut el termini de garantia.

2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

Clàusula 23. Subcontractació

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, el contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les següents activitats que es consideren d'especial rellevància o característiques crítiques, segons es motiva en l'expedient:

- Els serveis d'actualització de l'inventari i l'auditoria.

A continuació es justifica la idoneïtat de la prohibició de subcontractació en cadascun dels serveis descrits anteriorment:

Donat que aquest servei consta únicament de costos salarials, es considera adient la prohibició de la subcontractació per tal d'evitar la precarietat laboral del personal que presta aquest servei. Així mateix, es busca també l'estabilitat del personal que presta aquest servei ja que és imprescindible el coneixement de l'entorn urbà de l'àmbit i de la gestió dels treballs del dia a dia per tal de dur a terme un bon servei continuat durant tota la vigència del contracte.

Per la resta de tasques està permesa la subcontractació.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217.

Per tal d'assegurar el compliment d'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP. L'incompliment d'aquestes obligacions es considera greu amb imposició de les penalitats que corresponguin.

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que

en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

Procedirà la imposició de les penalitats que estableixi la clàusula 26 d'aquest plec, quan la subcontractista o subministradora porti a l'òrgan de contractació resolució judicial o arbitral ferma que acrediti l'impagament del contractista principal, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.

Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures per les subcontractistes o subministradores.

Sens perjudici del que s'estableix com a condició especial d'execució, en els contractes de valor estimat superior a 5.000.000€ o quan la subcontractació representi un import superior al 30% del pressupost base de licitació, per tal d'assegurar el compliment d'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, l'empresa contractista ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP.

Per aquest motiu l'adjudicatari aportarà una declaració en què indiqui quin percentatge del contracte i del pressupost base de licitació preveu subcontractar l'empresa licitadora per lot abans de la formalització del contracte o com a màxim cinc dies naturals abans de l'execució.

Clàusula 24. Cessió del contracte

Els drets i obligacions de l'empresa contractista, derivats del contracte, poden ser cedits a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que la cessió no comporti una restricció de la competència en el mercat i es compleixin els requisits establerts a l'apartat 2 de l'article 214 LCSP.

Clàusula 25. Demora en les prestacions

1. L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.

2. La mora de l'empresa contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

5. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

D'acord amb l'article 102.6 de la LCSP s'estableixen les següents variacions de preus en funció de compliment i/o incompliment dels objectius:

Cada indicador tindrà associada una variació de preu en funció del nivell de qualitat que s'assoleixi.

Variacions de preu aplicables al Servei de Manteniment Correctiu

Per a l'avaluació del servei de manteniment correctiu, tant planificat com no planificat, realitzat es procedirà a la comprovació de forma mensual dels temps de resposta i reparació de cada una de les incidències creades. Aquests temps vindran definits en funció de la tipologia d'incidència.

Els temps de resposta/reparació fixats a acomplir pel contractista en funció del tipus d'incidència són els següents:

	TEMPS DE RESPOSTA	TEMPS DE REPARACIÓ
URGENTS	1h	8h
NORMALS	2 dies laborables	7 dies naturals

On:

TEMPS DE RESPOSTA: temps que transcorre entre la notificació de la incidència i la presència de personal de l'adjudicatari al lloc on s'ha produït la incidència

TEMPS DE REPARACIÓ: el temps que transcorre entre la notificació de la incidència i la seva completa resolució, és a dir l'aprovació pels serveis tècnics de l'ordre de treball associada un cop tancada pel contractista.

L' incompliment dels temps anteriors podrà donar lloc a variacions econòmiques. Per tal de calcular les variacions de preu aplicades al Servei de Manteniment Correctiu es tindran en compte dos conceptes: TEMPS DE RESPOSTA i TEMPS DE RESOLUCIÓ.

Variació de preu en funció del TEMPS DE RESPOSTA

$$CERTIFICACIÓ PDS = \%PREU \times CERTIFICACIÓ OT$$

- **URGENT**

TEMPS RESPOSTA (T_{RESP})	% Preu
$T_{RESP} \leq 1h$	100
$1h < T_{RESP} < 3h$	90
$T_{RESP} \geq 3h$	80

- **NORMAL**

TEMPS RESPOSTA (T_{RESP})	% Preu
$T_{REP} \leq 2$ Dies	100
$2 \text{ Dies} < T_{REP} < 4 \text{ Dies}$	90
$T_{REP} \geq 4 \text{ Dies}$	80

Variació de preu en funció del TEMPS DE REPARACIÓ

$$CERTIFICACIÓ PDS = \%PREU \times CERTIFICACIÓ OT$$

- **URGENT**

TEMPS REPARACIÓ (T_{REPA})	% Preu
$T_{REP} \leq 8h$	100
$8h < T_{REPA} < 24h$	90
$T_{REPA} \geq 24h$	80

- **NORMAL**

TEMPS REPARACIÓ (T_{REPA})	% Preu
$T_{REP} \leq 7$ Dies	100
$7 \text{ Dies} < T_{REP} < 14 \text{ Dies}$	90
$T_{REP} \geq 14 \text{ Dies}$	80

L'import de la variació de preu es calcularà aplicant els criteris anteriorment descrits sobre l'import certificat de cada una de les petició de servei que incompleixen els objectius indicats. El càlcul de les variacions es farà mensualment.

L'import de la variació es calcularà aplicant el percentatge corresponent del quadre anterior sobre l'import de la totalitat de relacions valorades en concepte de manteniment correctiu, tant planificat com no planificat, del trimestre sobre el qual s'hagi fet el càlcul del temps de resposta i del temps de reparació.

EN EL CAS QUE HI HAGI MÉS DEL 15% DE LES PDS AMB APLICACIÓ DE VARIACIÓ DE PREU EN 3 MESOS CONSECUTIUS O 6 MESOS DINS D'UN PERÍODE ANUAL, l'Ajuntament de Barcelona pot rescindir el contracte de manteniment amb l'empresa adjudicatària.

Variació de preu aplicables al Servei d'Actualització de l'inventari i l'auditoria

Per al càlcul de la variació de l'import aplicable per l'incompliment del termini de lliurament dels informes bimensuals establerts en l'apartat 4.8 del PPT es procedirà a l'avaluació dels dies de demora de la següent manera:

Dies de demora (DD)	% Variació
$1 < DD < 5$	1
$5 \leq DD < 8$	2
$8 \leq DD < 10$	4
$10 \leq DD < 15$	8
$DD \geq 15$	10

Dies de Demora = DD

Les dates d'inici i finalització de cada bimestre es definiran en funció de la data de formalització del contracte.

Per al còmput dels dies de demora es tindran en compte únicament els dies laborables, de dilluns a divendres.

L'import de la variació aplicable es calcularà aplicant el percentatge resultant del càlcul descrit anteriorment sobre l'import total, IVA exclòs, de la factura bimensual corresponent al període en el qual s'hagi produït l'incompliment.

Segons allò especificat en l'article 194 de la LCSP, en el cas de que la variació en l'import s'hagués d'aplicar sobre la darrera factura de la prestació del contracte, la deducció corresponent es podrà fer efectiva sobre l'import de la garantia.

No s'aplicaran variacions de preu quan l'entrega dels informes es realitzi dintre del termini establert.

Ni l'aplicació de les variacions de preu, ni l'incompliment del termini no eximeix a l'adjudicatari de l'obligació de presentar els informes.

Aquestes variacions de preu que es podran aplicar tant al Servei de manteniment correctiu com al servei d'actualització de l'inventari i de l'auditoria no podran ser superiors al 10% del preu del contracte (IVA exclòs), ni el total de les mateixes superar el 50% del preu del contracte.

Abans d'aplicar les variacions de preus proposades es donarà audiència prèvia de cinc dies hàbils a l'empresa contractista.

Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen els següents incompliments:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.

- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- L'incompliment de les obligacions previstes a la Llei respecte a la subrogació del personal.
- L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació;
- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les obres, que posi en perill les persones i/o les instal·lacions.
- L'incompliment de les prescripcions de la Instrucció tècnica per l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els vehicles en quant al mínim de vehicles elèctrics determinats per lot.
- Quan en tres mesos consecutius siguin susceptibles de variació de preus una o unes PDS de manteniment correctiu i/o obres que representin, dintre de cada mes, més d'un 15% del valor total de la certificació d'aquell mes.
- Quan, dintre del període d'un any natural es doni la circumstància de que en 6 mesos, consecutius o no, per cadascun d'aquests sis mesos siguin susceptibles de variació de preu una o unes PDS de manteniment correctiu i/o obres que representin més d'un 15% del valor total de la certificació d'aquell mes.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en aquest plec i en l'oferta de l'empresa contractista, si escau, quan produeixi un perjudici a l'execució del contracte;
- El falsejament de la informació facilitada per l'empresa contractista als efectes de l'elaboració de la relació valorada o de la valoració i de les certificacions o el falsejament de les prestacions consignades per l'empresa contractista en el document cobrador;
- L'incompliment de les prescripcions del Manual de qualitat de les obres
- L'incompliment de l'obligació de subcontractar empreses d'inserció social establerta en l'oferta del contractista.
- L'incompliment del compromís de realitzar l'auditoria d'acompliment anual establerta en l'oferta del contractista.
- L'incompliment en la seva totalitat del compromís del control de qualitat establert en l'oferta del contractista, en el cas que el compromís fos el màxim d'assajos puntuable per any i lot adjudicat, en el termini d'un any.
- L'incompliment en la realització del servei d'actualització de l'inventari i l'auditoria durant 6 bimestres consecutius.
- No lliurar els informes segons allò especificat en l'apartat 4.8 del PTEC sobre informes periòdics per la propietat durant 1 any consecutiu.

- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Incompliments greus

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

- Quan en un mateix mes siguin susceptibles de variació de preu una o unes PDS de manteniment correctiu i/o obres que representin més d'un 15% del valor total de la certificació d'aquell mes.
- No lliurar els informes segons allò especificat en l'apartat 4.8 del PTEC sobre informes periòdics per la propietat durant 6 mesos consecutius.
- Incomplir amb els requisits del plec de prescripcions tècniques sobre vestuari, comportament i disciplina.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en els plecs i en l'oferta de l'empresa contractista.
- L'incompliment en el compromís de realitzar tres assajos o més del control de qualitat, per lot i any.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les obres.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les obres.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les prescripcions del Manual de qualitat de les obres (<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/perfil-de-contractant>).
- L'incompliment en la realització del servei d'actualització de l'inventari i l'auditoria durant 3 bimestres consecutius.
- La reincidència en la comissió de faltes lleus.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

Incomplir la obligació de facilitar la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadors als que afecti la subrogació.

L'aportació per part de la subcontractista o subministrador a l'òrgan de contractació de la resolució judicial o arbitral ferma que acrediti la manca de pagament en termini del contractista principal, sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministrador en l'execució de la prestació. (La penalitat podrà assolir 5% del preu del contracte i podrà reiterar-se cada mes si persisteix l'impagament, fins un màxim del 50% del preu del contracte).

La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.

- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- L'incompliment de les prescripcions del Manual de qualitat de les obres que no comporti riscos per a les persones i/o els béns.
- L'incompliment en la realització d'algun assaig sobre el compromís del control de qualitat establert en l'oferta del contractista.
- L'ocupació temporal d'espais de domini públic amb material d'obra que estigui fora de l'àmbit del projecte i del Pla de seguretat i salut.
- No lliurar els informes segons allò especificat en l'apartat 4.8 del PTEC sobre informes periòdics per la propietat durant 3 mesos consecutius.
- L'incompliment en la realització del servei d'actualització de l'inventari i l'auditoria durant 2 bimestres consecutius.

-L'incompliment en el compromís de la realització en el número d'assajos de control de qualitat per any i lot.

- - Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Penalitats contractuals.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris

b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.

c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa contractista subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació

El/la responsable del contracte, en el cas que consideri que la contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a la contractista per tal que pugui fer les al·legacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Finalitzat aquest termini el/la responsable del contracte estudiarà les al·legacions si ni ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

Cobrament de les penalitzacions per demora i per sancions

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import de les penalitzacions, total o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

- En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si s'escau, de la garantia complementària, si l'import de la definitiva no fos suficient i, si

s'escau, a fer efectiu l'import restant à càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

Clàusula 27. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.

2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

a) La demora en l'inici de les prestacions.

b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions quan afecti substancialment l'eficiència del contracte.

d) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.

e) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregui dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.

f) L'incompliment amb dol i mala fe de les previsions del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 de paradisos Fiscals.

g) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar

Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.

L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.

No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.

L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.

Esgotament del crèdit pressupostari establert per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte

L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.

Satisfer salaris per imports inferiors als establerts al conveni sectorial de referència.

En el cas que hi hagi més del 15% de les PDS amb variació de preu en 3 mesos consecutius o 6 mesos dins d'un període anual.

No haver aportat l'adjudicatari la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil dins del termini a què es refereix aquest plec.

La comissió d'una falta classificada com a molt greu segons les condicions del present plec.

La comissió de més d'una falta classificada com greu segons les condicions del present plec en un període de 6 mesos durant la vigència del contracte.

La comissió reiterada i continuada en un període de 6 mesos de faltes lleus durant la vigència del contracte.

L'incompliment de l'obligació de l'actualització de l'inventari durant un període de 12 mesos consecutius del contracte.

- Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 28. Recursos legals dels licitadors

1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44.1 LCSP.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 29. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública.

1. Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2. Retribucions de les persones directives

Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

3. Personal adscrit

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si s'escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

4. Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

5. Qualitat dels serveis públics

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

L'incompliment d'aquestes obligacions es regira d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès

1. Principis ètics i codi de conducta

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran la seva activitat d'acord amb els principis ètics i els valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, en aplicació de l'article 3.2 d'aquest codi, aprovat per acord del Plenari del Consell Municipal, el 30 de juny de 2017 i publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

De conformitat amb allò establert als articles 1.1 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents.

1. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
2. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
3. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se
4. Denunciar a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals es tingui coneixement i que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.
5. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i òrgan de suport tècnic-jurídic del Comitè d'Ètica de l'Ajuntament de Barcelona, les possibles situacions de conflicte d'interès, aparent o real i, en general, qualsevol situació d'incompliment de les pautes de conducta en matèria contractual del Codi ètic i de conducta de

- l'Ajuntament de Barcelona de la qual tinguessin coneixement en l'àmbit del procés de contractació.
6. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
 7. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 8. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 9. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
 10. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
 11. Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent
 12. Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats, d'acord amb el que disposen les Normes Reguladores de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona aprovades el 6 d'octubre de 2017 i publicades al Bolletí Oficial de la Província de 16 de gener de 2017 i en sintonia amb la Directiva 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió (Diari Oficial de la Unió Europea de 26-11-2019).
 13. Sotmetre's a l'àmbit d'aplicació objectiu de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'ajuntament de Barcelona en les seves relacions amb l'Ajuntament de Barcelona i amb les persones, en el marc de l'execució del contracte i en especial, en la prestació de serveis públics municipals de conformitat amb el que disposa l'apartat d) de l'article 4 de les seves Normes Reguladores.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula són obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a molt greu si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF amb l'adreça de correu electrònic següent (@) i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del Lot númerodel Contracte número 2300693

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT ¹

Que ostenta la representació de l'empresa licitadora que presenta l'oferta.

Que l'empresa licitadora que representa,

- Està vàlidament constituïda.
- Està en possessió de les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat.
- No està incursa en prohibició de contractar amb l'Administració establertes a l'art. 71 de la LCSP.

Que compleix:

- ☐ amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas la classificació empresarial corresponent
- ☐ es basa en les capacitats d'altres entitats per acreditar la solvència necessària per subscriure aquest contracte ²
- ☐ les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- ☐ les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.
- ☐ les obligacions legals en matèria d'integració social dels minusvàlids.

Que d'acord amb l'article 76.2 LCSP, es compromet a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials indicats a la clàusula 7 del PCAP.

Que,

- ☐ és una PIME
- ☐ està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada
- ☐ està inscrita en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado* (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ no està inscrita ni en el RELI ni en el ROLECE.
- ☐ disposa d'una sol·licitud d'inscripció en el RELI o en ROLECE en tramitació i declara haver aportat la documentació preceptiva en el Registre corresponent i no haver rebut

¹ En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) ha d'haver una declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.

² Caldrà presentar una declaració responsable de cadascuna de les entitats de què es tracti, degudament emplenada i signada per dites entitats.

requeriment d'esmena. En aquest cas, cal aportar acusament de rebut de la sol·licitud emès per el Registre corresponent.

Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

☐ No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

☐ Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el perfil de contractant) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:
.....

☐ No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscrita o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

☐ No intervé/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscrita o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

Que en cas de resultar adjudicatari l'entitat que representa ofereix les garanties necessàries per aplicar les mesures tècniques i organitzatives que calguin en el tractament de dades de caràcter personal de la manera següent: *(escollir una de les tres)*:

☐ mitjançant adhesió al codi de conducta

☐ segons certificació emesa per la entitat de certificació
segons l'Esquema de Certificació de Persones per a la categoria de "Delegat de Protecció de Dades"

☐ mitjançant declaració responsable

Que en cas de resultar adjudicatari l'entitat que representa, declara que el servidors on es farà el tractament de les dades personals objecte del contracte i els serveis associats els mateixos estaran ubicats a

Que en cas de resultar adjudicatari, si l'entitat que representa té previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos *(indicar el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a els que es vagi a encomanar la seva realització)*

Que la **garantia definitiva**, en cas de resultar empresa adjudicatària, la constituirà:

☐ mitjançant la modalitat de retenció del preu

o bé,

☐ davant la Tresoreria de l'Ajuntament (Pl. Sant Miquel, núm. 1, planta 1, Edifici Novíssim.

Que **autoritza** a l'Ajuntament de Barcelona:

☐ a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

☐ a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

Que designa i accepta que s'utilitzi l'adreça de correu electrònic indicada a la plataforma de contractació electrònica d'aquest Ajuntament com a mitjà per rebre totes les notificacions i comunicacions electròniques.

Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol:

Accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Per a empreses de més de 50 treballadors:

☐ Que el nombre global de treballadors de plantilla són i el nombre particular de treballadors amb discapacitat i el percentatge que representen aquests últims respecte la plantilla global és del

o

☐ Que ha optat pel compliment de les mesures alternatives legalment previstes

Per a empreses que conformen grup empresarial:

Que l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup (*nom de les empreses*) es presenta/en també a la present licitació.

Que reconeix que falsejar aquesta declaració comportarà la imposició de penalitats i si escau la resolució del contracte.

Que pel que fa a la **seguretat de la informació**, s'informa que el Real Decret 951/2015 del 23 d'Octubre, de modificació del Real Decret 3/2010 del 8 de gener pel qual es regula el Esquema Nacional de Seguretat (ENS), és d'obligat compliment per a l'Administració pública en l'àmbit de l'Administració Electrònica. L'ENS té per objectiu determinar les mínimes mesures de seguretat TIC per a la protecció dels sistemes d'informació i la informació continguda en ells. En el cas de tractar amb sistemes d'informació, l'adjudicatari resta obligat al compliment dels requeriments establerts per l'ENS.

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,

(signatura de/ls representant/s de l'empresa i segell de la mateixa)

MODEL DE DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESSES (UTE)

El/la senyor/a amb DNI núm. en
representació de l'empresa amb NIF

El/la senyor/a amb DNI núm. en
representació l'empresa amb NIF³

DECLAREN

- a) La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació del lot número del contracte número 2300693, amb el següent percentatge de participació del preu en l'execució del contracte:

..... % l'empresa
..... % l'empresa

- b) Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

- c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a amb DNI núm.

- d) Que la denominació de la UTE a constituir és ; i el domicili per a les notificacions és núm. telèfon; núm. de fax; adreça de correu electrònic per rebre comunicacions (@)

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,
(localitat i data)

(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses)

³ Repetir la informació per cadascuna de les empreses que formaran la UTE



RELACIÓ DE PREFERÈNCIA DE LOTS

Núm LOT	Descripció

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,

(signatura de/ls representant/s de l'empresa i segell de la mateixa)