

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

**OBRA D'ADEQUACIÓ DE DOS HABITATGES A LES PLANTES PRIMERA I ALTELL
AL MAS PRATDESABA DE MALLA (FASE 2)**

Expedient núm. 1/2023

CONTRACTE D'OBRA

Exercici:	2023
Tramitació:	Ordinària
Procediment:	Obert simplificat
Regulació harmonitzada:	No
Criteris d'adjudicació:	Diversos
CPA 2.1:	41.00.32
CPV 2008:	45211300-2

Clàusula 1. Objecte del contracte i del plec

1.1 El present contracte té per objecte l'execució, per a l'Ajuntament de Malla (en endavant, l'Ajuntament), de l'obra indicada a la portada d'aquest plec, en els termes que preveuen tant aquest mateix plec com el projecte tècnic executiu de la mateixa obra (en endavant, el PTE).

1.2 El contracte no es divideix en lots, perquè es tracta d'una obra de poca entitat; a més, es vol que la integració entre les diverses prestacions sigui perfecta i quedi garantida per un únic adjudicatari que en sigui plenament responsable.

1.3 El present plec de clàusules administratives particulars té les finalitats següents:

- a) Regir el procediment que cal seguir per a l'adjudicació i la formalització del contracte.
- b) Establir el conjunt de drets i obligacions propi del contracte.

1.4 Aquest plec de clàusules administratives particulars i el PTE, en la seva integritat, regeixen aquesta licitació pública i l'execució del contracte i, per tant, tenen caràcter contractual. La mera presentació d'una oferta implica l'acceptació incondicionada d'aquests documents. L'oferta de l'adjudicatari, en la mesura que és acceptada per l'acord d'adjudicació, també té caràcter contractual.

1.5 Sense perjudici del dret del licitador a demanar empara als jutges i tribunals competents, la interpretació dels documents que esmenta aquesta clàusula, i també l'exercici de les altres prerrogatives legals, correspon en exclusiva a l'Ajuntament.

Clàusula 2. Naturalesa i necessitat del contracte

2.1 D'acord amb la descripció que en fa el PTE, el contracte objecte d'aquesta licitació pública es qualifica com a contracte d'obres, dels definits a l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, "de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014" (LCSP).

2.2 El contracte és necessari a fi de condicionar dos habitatges a les plantes primera i altell del mas Pratdesaba de Malla, de propietat municipal, amb la intenció de desenvolupar una política d'habitatge per a joves amb vocació agrícola i ramadera, tal com es detalla a la memòria inicial justificativa d'aquest expedient i al PTE.

2.3 Les necessitats que cal satisfer mitjançant el contracte, i la manera en què cal satisfer-les, consten en el PTE, on queden reflectits tots els factors de qualsevol ordre que cal tenir en compte.

Clàusula 3. Pressupost base i valor estimat

3.1 El pressupost base de licitació o total del contracte és de quatre-cents vuitanta-quatre mil cinquanta-tres euros i vuitanta-un cèntims (484.053,81 €), IVA inclòs, desglossat en una base imposable de 400.044,47 € i una quota d'IVA de 84.009,34 €, al tipus vigent del 21%. A l'annex 1 del present plec consta el desglossament d'aquest pressupost, i al PTE hi ha una justificació amb tot el detall necessari.

3.2 El pressupost base o total indicat constitueix la quantitat màxima que es pot obtenir per l'execució del contracte; en conseqüència, les ofertes que es presentin no poden superar el límit fixat.

3.3 El pressupost base o total ha estat determinat a partir dels preus unitaris que consten en el PTE.

3.4 S'entenen inclosos en el pressupost base o total, a més de l'impost sobre el valor afegit, tots els altres impostos, tributs, taxes, recàrrecs, cànon, comissions, treballs, dietes, desplaçaments, mitjans i materials que siguin necessaris per a l'execució i l'acabament correctes de totes les prestacions que detalla el PTE i si escau, la proposició presentada. En aquest sentit, les quantitats que consten en el PTE són merament indicatives de les estimacions de l'òrgan de contractació, per la qual cosa no admeten cap prova d'insuficiència, essent indiscutible el preu ofert per l'adjudicatari.

3.5 El valor estimat del contracte és de quatre-cents noranta-sis mil cent divuit euros i trenta-set cèntims (496.118,37 €), IVA exclòs, que correspon a la suma de la base imposable del pressupost, ja indicada (400.044,47 €), els possibles excessos d'amidaments (20.002,23 €), les possibles millores (16.065,00 €) i les possibles modificacions (60.006,67 €), segons el detall que figura a l'annex 1 d'aquest plec. La inclusió d'aquestes tres últimes quantitats té el caràcter de mera previsió en la hipòtesi que es doni alguna de les eventualitats indicades, i no suposa en cap cas un compromís de despesa per part de l'Ajuntament, en especial en el cas de les millores, que han de ser sempre gratuïtes.

Clàusula 4. Existència de finançament

4.1 S'han acomplert els tràmits reglamentaris per tal d'assegurar l'existència de finançament per al pagament de l'obra que és l'objecte d'aquest contracte. En concret, el preu del contracte s'imputarà a l'aplicació 1522.622 (Masia Pratdesaba) del pressupost municipal aprovat per a l'exercici de 2023.

4.2 En els supòsits previstos legalment, les anualitats es reajustaran amb la conformitat del contractista o per raons d'interès públic, només amb el tràmit d'audiència d'aquest i l'informe de la Secretaria-Intervenció.

Clàusula 5. Data d'inici, termini d'execució i pròrrogues

5.1 L'execució del contracte s'inicia en la data de la formalització, amb la presentació del pla de seguretat i salut.

5.2 L'acta de comprovació del replanteig s'ha d'estendre en el termini màxim d'un (1) mes a comptar des de la formalització del contracte.

5.3 El termini d'execució màxim de les obres és de dotze (12) mesos, i comença a comptar a partir de l'endemà de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig. Aquest termini pot ser objecte de reducció a través de l'oferta del contractista. El mes d'agost és hàbil, a l'efecte del que disposa aquesta clàusula.

5.4 La data prevista per a l'inici de l'obra és el dia 12 de juny de 2023; amb tot, la data concreta resta condicionada a la tramitació completa de l'expedient de contractació i al total acabament de les obres de la primera fase. L'adjudicatari està obligat a fer els seus millors esforços per aconseguir avançar tant com sigui possible la data d'inici de l'obra en allò que d'ell depengui.

5.5 El termini d'execució de les obres no és prorrogable, sense perjudici de la possibilitat d'aplicar el que estableixen els articles 29.3 i 195.2 de la LCSP. L'ampliació del termini d'execució, si s'acorda, s'ha de documentar per escrit, en tot cas.

Clàusula 6. Ètica contractual

6.1 Els licitadors i el contractista han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenint-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posant en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.

6.2 Per això els licitadors i el contractista, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

6.2.1 Amb caràcter general:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions objecte del contracte.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució del contracte.

6.2.2 I, en particular:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos. Constitueixen en tot cas situacions de conflicte d'interessos les contingudes en els articles 64 de la LCSP i 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, "de Régimen Jurídico del Sector Público".
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic, sigui o no de l'Ajuntament, influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics, siguin o no de l'Ajuntament, avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- d) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte i/o durant la concurrència d'ofertes o licitació pública, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- g) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i de contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- h) Denunciar els actes dels quals tinguin coneixement que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

6.3 Igualment els licitadors, adjudicataris i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, queden obligats a complir rigorosament la legislació de competència, tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

6.4 Qualsevol incompliment d'aquesta clàusula per part d'un licitador pot motivar la seva exclusió del procediment.

6.5 A l'efecte del que disposa l'article 202, pel que fa a l'adjudicatari i els seus eventuals subcontractistes les consignades en aquesta clàusula es consideren condicions

especials d'execució; pel que fa a l'adjudicatari, a més, es consideren obligacions contractuals essencials, l'incompliment de les quals pot ser causa de resolució del contracte o, en els casos de menor gravetat, motivar la imposició d'una penalitat segons el que disposa l'article 193.3 de la LCSP. Així mateix, si és el cas, l'Administració pot iniciar una reclamació de danys de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.

Clàusula 7. Disposicions generals sobre l'expedient

7.1 La tramitació de l'expedient de contractació és la que indica la portada d'aquest plec, d'acord amb la subsecció primera del capítol primer del títol primer del llibre segon de la LCSP.

7.2 El contracte s'adjudica pel procediment obert simplificat i no està subjecte a regulació harmonitzada, d'acord amb els articles 19.1; 20.1; 131.2; 159.1, lletra a), i concordants de la LCSP.

7.3 Conseqüentment amb l'anterior, el procediment es tramita seguint les normes que estableix l'article 159 de la LCSP, apartats de l'1 al 4. Per tant, cal que els licitadors compleixin el requisit d'inscripció –o de sol·licitud d'inscripció– a què es refereix la lletra a) de l'apartat 4 del mateix article 159.

7.4 No hi ha despeses de publicitat a càrrec de l'adjudicatari.

7.5 En els terminis establerts per dies es computen els dies hàbils o els naturals segons s'indiqui en cada cas, però si s'omet aquesta indicació es computen els dies naturals. En cas que l'últim dia de qualsevol d'aquests terminis s'escaigui en un dissabte, en un diumenge o bé en un dia declarat festa local a Malla, el termini s'entén prorrogat automàticament al dia hàbil següent; si hi ha una hora fixada com a límit, serà la mateixa.

7.6 Si en el curs del procediment cal donar audiència a un licitador o a l'adjudicatari i la norma reguladora no estableix el termini, aquest serà com a mínim de cinc (5) dies hàbils.

7.7 Els documents redactats en llengües distintes del castellà o del català s'han de presentar acompanyats d'una traducció íntegra a algun d'aquests dos idiomes autoritzada per un traductor jurat.

7.8 Les còpies de les escriptures o dels documents anàlegs que es presentin han de ser autèntiques, vigents i completes, i han de contenir l'acreditació conforme estan inscrites en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent.

Clàusula 8. Ús de mitjans electrònics

8.1 El perfil de contractant de l'Ajuntament està ubicat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP) (<https://contractaciopublica.cat/ca/inici>), i és accessible a

través de la pàgina web municipal (<https://www.malla-osona.cat/ajuntament/perfil-de-contractant/>).

8.2 Ja que no es dona cap de les excepcions previstes legalment, en aquest procediment l'ús de mitjans electrònics és obligatori, en els termes que prescriu la LCSP i, en especial, les disposicions addicionals quinzena i setzena d'aquesta llei.

8.3 Segons l'anterior, la presentació tant de l'oferta com de la resta de la documentació s'ha de fer per mitjans electrònics a través de l'eina "Sobre Digital" que la PSCP posa a disposició de les empreses licitadores, i d'acord tant amb el "Manual de presentació d'ofertes de sobre digital" que es pot obtenir a l'adreça web de la mateixa PSCP, a dalt indicada (apartat "Suport - Material d'ajuda per a persones usuàries"), com amb les instruccions que l'Ajuntament pugui facilitar als licitadors. També és molt convenient que els licitadors consultin el portal de suport del Consorci Administració Oberta de Catalunya (<https://suport-pscp.aoc.cat/hc/ca>). Ocasionalment, i sempre en resposta a un requeriment previ de l'Ajuntament que així ho indiqui, alguns documents es poden haver de presentar a través del web (<https://www.malla-osona.cat/serveis-i-tramits/tramits-i-gestions/instancia-generica.html>). L'annex 2 d'aquest plec conté diverses consideracions addicionals d'interès per als licitadors relatives al sobre digital.

8.4 Són formats admissibles el PDF (Portable Document Format) i, quan procedeixi, el XLSX o XLS (Llibre de treball de l'Excel, o un de similar plenament compatible) i el JPG o JPEG (Joint Photographic Experts Group). En el cas de les fotografies, cal que tinguin una resolució igual o superior a 300 dpi.

8.5 Normes aplicables a la integritat dels arxius:

- a) Les ofertes i, en general, els arxius presentats han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programari o codi nociu, ja que les eines corporatives de l'Ajuntament no poden obrir aquest tipus de documents. Per tant, és obligació dels licitadors assegurar-se del compliment estricte d'aquest requisit fent ús d'un programa antivirus de la màxima qualitat. Si, tot i així, el requisit no es compleix i un o més arxius no es poden obrir o han de ser eliminats per raons de seguretat, l'Ajuntament no serà responsable de les conseqüències, les quals poden incloure, si escau, la no admissió de l'oferta; si, a més, es produeix una infecció en el sistema receptor, l'Ajuntament es reserva l'exercici de les accions que consideri més oportunes.
- b) En cas que algun document electrònic que hagi presentat un licitador estigui malmès, en blanc, afectat per algun virus informàtic o d'alguna altra forma sigui il·legible, l'Ajuntament ha de valorar, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'aquell document. En cas que es tracti

d'un document imprescindible per conèixer o valorar l'oferta, la mesa de contractació pot acordar l'exclusió de l'empresa.

- c) En cas que un o més dels documents electrònics presentats estiguin mal-mesos, l'Ajuntament pot sol·licitar al licitador afectat la presentació addicional d'una còpia de seguretat en suport físic electrònic, per tal de poder accedir al seu contingut. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular els arxius per tal de no variar-ne l'empremta digital, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels inclosos en l'oferta, tramesos a través de l'eina de sobre digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes digitals i, per tant, de poder garantir que les ofertes no s'han modificat un cop ha finalitzat el termini de presentació.

8.6 Per poder participar en el procediment els licitadors han d'obtenir i facilitar a l'Ajuntament (vegeu l'annex 3) una adreça de correu electrònic "habilitada" d'acord amb el que disposen l'article 140.1, lletra a), punt quart, i la disposició adicional quinzena de la LCSP.

8.7 Per a la formalització de l'oferta i, si escau, del contracte, i també per a la firma de la factura o factures electròniques, els licitadors han de disposar d'una signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica, en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. D'acord amb l'article 25.3 del mateix Reglament, si l'empresa és estrangera però d'un Estat membre de la Unió Europea s'acceptarà una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès en l'Estat d'origen de l'empresa.

8.8 No s'admet la presentació d'ofertes en suport paper, per comunicació telefònica, per correu postal o per qualsevol altre mitjà diferent del que preveu aquesta clàusula.

Clàusula 9. Comunicacions i notificacions electròniques

9.1 D'acord amb la disposició adicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació i la gestió del contracte formalitzat comporta que les notificacions i comunicacions que se'n derivin es practiquin per mitjans exclusivament electrònics. No obstant això, les comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, als plecs i a les ofertes, es poden realitzar per altres mitjans, fins i tot oralment, sempre que

el contingut de la comunicació quedi degudament documentat (per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels elements principals de la comunicació).

9.2 Les comunicacions i les notificacions esmentades al primer incís de l'apartat 9.1 anterior s'efectuen a través del sistema de notificació e-NOTUM, de conformitat amb el que disposen la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, "del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas", i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquest efecte, l'Ajuntament envia els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses faciliten a aquest efecte en el document europeu únic de contractació, d'acord amb el que indica l'annex 3 d'aquest plec. Un cop rebut el correu electrònic (o, en el cas que s'hagi facilitat també un telèfon mòbil, el SMS) indicant que la notificació s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, la persona o persones designades han d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que se'ls envia amb aquesta finalitat. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació es permet accedir al seu contingut amb un certificat digital o bé amb una contrasenya d'un sol ús, segons la configuració que hagi fet l'òrgan gestor.

9.3 Els terminis a comptar des de la notificació es computen des de la data d'enviament de l'avís de la posada a disposició, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat en el perfil de contractant de l'Ajuntament el mateix dia. En cas contrari, els terminis es computen des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes del Sector Públic computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de la posada a disposició.

9.4 Així mateix, determinades comunicacions que cal fer amb ocasió o com a conseqüència del present procediment es poden dur a terme mitjançant el tauler d'anuncis electrònic associat a l'espai virtual de licitació d'aquest expedient en la PSCP. En aquest tauler d'anuncis, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i l'hora de publicació de la informació que s'hi insereix, s'hi pot trobar la informació relativa a la licitació i al contracte.

Clàusula 10. Òrgans que intervenen en el procediment

10.1 L'òrgan de contractació en aquest procediment és el Ple de l'Ajuntament.

10.2 En aquest procediment intervé una mesa de contractació formada per les persones següents:

- a) President: Cristina Genís Fitó, regidora de l'Ajuntament.
- b) Secretària: Míriam Menéndez Galceran, secretària-interventora de l'Ajuntament.

c) Vocal: Manel Alemany Colomer, arquitecte tècnic de l'Ajuntament.

10.3 En cas que algun dels membres titulars indicats a l'apartat anterior no pugui assistir a les sessions de la mesa el substituirà la persona indicada a continuació:

a) President suplent: Eudald Sentmartí Castañé, alcalde de Malla.

b) Secretària suplent: Maria Rosa Prat Bau, funcionària de l'Ajuntament.

c) Vocal suplent: Jordi Pla Pla, funcionari de l'Ajuntament.

10.4 Perquè la mesa es pugui considerar vàlidament constituïda a l'efecte de celebrar sessions, deliberar i prendre acords cal la presència de les persones titulars de la Presidència i de la Secretaria, o bé de les persones designades per suplir-les.

10.5 La mesa exerceix les funcions que preveuen l'article 326 de la LCSP i les disposicions concordants.

10.6 L'Ajuntament ha de designar igualment una persona responsable del contracte, segons el que preveu la clàusula 25 d'aquest plec.

Clàusula 11. Requisits específics de capacitat i de solvència

11.1 La capacitat del contractista i la forma d'acreditar-la es regeixen per allò que disposen els articles del 65 al 73, 84, 85, 140, 141 i 159.4, lletra a), de la LCSP, del 9 al 24 del "Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas" aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (RGLCAP), la clàusula 19 d'aquest plec i la present.

11.2 La solvència econòmica i financera i tècnica o professional del contractista i la forma d'acreditar-la es regeixen per allò que disposen els articles del 74 al 79, del 86 al 88, del 92 al 97, 140, 141 i 159.4, lletra a), de la LCSP; 11, del 24 al 27, 36, 51 i 52 del RGLCAP, la clàusula 19 d'aquest plec i la present.

11.3 Els requisits mínims de solvència que es requereixen per a l'adjudicació d'aquest contracte són els que indica l'annex 9 d'aquest plec, a la lletra C).

11.4 Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte.

11.5 A l'efecte del que disposen els apartats anteriors, el contractista proposat com a adjudicatari haurà de presentar a l'Ajuntament la documentació que detalla l'annex 9 d'aquest plec, tant seva com d'aquelles altres empreses a la capacitat de les quals recorri. Aquesta documentació, però, només s'ha de presentar en resposta a un requeriment exprés de l'Ajuntament, previ a l'adjudicació, d'acord amb l'article 140.3 de la LCSP.

11.6 La inscripció en algun dels registres o llistes oficials a què es refereixen els articles 96 i 97 de la LCSP eximeix el contractista de presentar la documentació que hi figuri degudament actualitzada, sempre que l'Ajuntament pugui obtenir-ne una certificació acreditativa de manera gratuïta i que aquesta informació permeti verificar plenament l'aptitud per contractar segons el que requereix aquest plec.

11.7 No es pot concórrer a aquesta licitació si no es disposa de les condicions d'aptitud per contractar amb el sector públic exigides per aquest plec i per la LCSP.

Clàusula 12. Unions d'empresaris

12.1 Aquest contracte pot ser adjudicat a una unió temporal d'empresaris (UTE) que es constitueixi a l'efecte d'acord amb l'article 69 de la LCSP i la legislació aplicable.

12.2 Les empreses que vulguin constituir unions temporals per participar en licitacions públiques poden entrar en contacte mitjançant la utilització de la funcionalitat "Punt de trobada" de la PSCP, dins de l'apartat "Empreses licitadores".

Clàusula 13. Garanties

13.1 D'acord amb l'article 106.1 de la LCSP, en aquest contracte no s'exigeix la prestació de garantia provisional.

13.2 Sí s'exigeix al licitador proposat com a adjudicatari, per tal d'assegurar els conceptes a què es refereix l'article 110 de la LCSP, la constitució d'una garantia definitiva per un import equivalent al 5 per cent del pressupost base o total del contracte, IVA exclòs, és a dir, per un valor de 20.002,22 €.

13.3 Si la garantia definitiva es constitueix mitjançant valors, un aval o una assegurança de caució cal que s'ajusti als models inclosos en els annexos III, V i VI del RGLCAP.

13.4 A més de les modalitats previstes amb caràcter general, la garantia definitiva es pot constituir mitjançant una retenció en el preu del contracte. Si s'opta per aquesta modalitat la retenció s'ha d'efectuar sobre l'import de la primera factura o, si aquest no és suficient, sobre l'import total o parcial de la factura següent o de les següents.

13.5 Sense perjudici de l'anterior, en cas d'incompliment del contracte per part del contractista, i igualment per tal d'assegurar la correcta execució de l'obra, l'Ajuntament pot retenir els pagaments pendents.

Clàusula 14. Informació a les persones interessades

14.1 La licitació es convoca amb la publicació d'un anunci en el perfil de contractant de l'Ajuntament.

14.2 L'anunci de licitació publicat en el perfil conté l'enllaç als plecs i a la documentació addicional que l'òrgan de contractació jutja necessària perquè les empreses interessades puguin elaborar la seva oferta.

14.3 Pel que fa a les visites, consultes o peticions d'informació complementària sobre els plecs i la documentació addicional en la fase del procediment compresa entre la publicació de l'anunci de licitació i la presentació de l'oferta, s'ha d'estar al que preveu l'article 138.3 de la LCSP, amb les particularitats següents:

- a) Les sol·licituds de visita a l'immoble s'han de formular per correu electrònic a l'adreça que indiqui l'anunci de licitació durant els quinze (15) dies naturals posteriors a la publicació d'aquest anunci a la PSCP, com a màxim.
- b) Les consultes o peticions d'informació complementària s'han de formular obligatòriament a través de l'opció habilitada a l'efecte en el perfil de contractant ubicat a la PSCP (apartat "Enviar pregunta").
- c) L'Ajuntament no està obligat a respondre les sol·licituds formulades fora de termini o per un mitjà diferent de l'indicat.
- d) Les respostes de l'Ajuntament als aclariments sol·licitats fetes públiques en el perfil de contractant tenen caràcter vinculant.

Clàusula 15. Ofertes anormalment baixes i criteris d'adjudicació i de desempat

15.1 La mesa de contractació pot considerar anormalment baixa una proposició si el preu del contracte ofert és inferior en un 10 per cent o més a la mitjana aritmètica de totes les ofertes vàlides examinades. En tal cas s'ha de seguir el procediment que estableix l'article 149 de la LCSP, llevat que la mesa de contractació aprecii raons suficients per prescindir-ne en considerar que l'oferta és admissible.

15.2 La valoració de les ofertes es realitza en atenció als aspectes que es relacionen a continuació:

- a) Criteris d'adjudicació la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor: un 25 per cent de la puntuació total.
- b) Criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules o constatacions objectives: un 75 per cent de la puntuació total.

15.3 Els criteris d'adjudicació la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor consten a l'annex 7 del present plec.

15.4 Els criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules o constatacions objectives consten a l'annex 8 del present plec.

15.5 En cas d'empat, aquest es resol d'acord amb el que preveu l'article 147.2 de la LCSP.

Clàusula 16. Nombre i contingut dels sobres

16.1 Els licitadors que optin a l'adjudicació d'aquest contracte han de presentar dos (2) sobres:

- a) El contingut del sobre núm. 1 ha de ser el que indica l'annex 3 d'aquest plec.
- b) El contingut del sobre núm. 2 ha de ser el que indica l'annex 4 d'aquest plec.

16.2 De conformitat amb el que preveu l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 147 de la LCSP, cap dels dos sobres pot contenir la documentació acreditativa dels criteris de desempat que preveu l'apartat 2 del mateix article 147.

16.3 Per al cas d'error en la distribució de la documentació en els sobres s'estableixen les disposicions següents:

- a) El sobre núm. 1 no pot contenir cap dada que segons aquest plec hagi de figurar exclusivament dintre del sobre núm. 2. La infracció greu d'aquesta norma dona lloc a l'exclusió automàtica del procediment.
- b) Tot i no ser necessàriament motiu d'exclusió, si en el sobre núm. 2 s'hi inclou documentació que havia d'haver estat dintre del sobre núm. 1, per raons òbvies aquesta mateixa documentació no pot ser tinguda en compte, i en conseqüència no serà valorada.

16.4 Les ofertes s'han de referir al conjunt de prestacions objecte del contracte, tal com s'enuncien a la clàusula 1 d'aquest plec. En conseqüència, no s'admeten ofertes parcials: les que incorren en aquesta mancança són excloses de la licitació.

16.5 Cada un dels valors oferts s'ha d'expressar amb dos (2) decimals. En cas que hi hagi més de dos decimals, la mesa suprimirà tots els que hi hagi a la dreta del segon i els tindrà per no posats; en cas que n'hi hagi menys de dos, afegirà tants zeros com calgui fins arribar al segon decimal. S'exceptuen d'aquesta norma els valors inferiors a la unitat, els quals es poden expressar amb sis (6) decimals, com a màxim.

16.6 Cada licitador ha de presentar una sola oferta, i no pot subscriure'n cap en unió temporal amb altres licitadors si ho ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no admissió de totes les ofertes que l'infractor hagi subscrit.

16.7 S'admeten millores, segons el que indica l'annex 8 d'aquest plec. En qualsevol cas, perquè puguin ser tingudes en compte és imprescindible que les millores admissibles compleixin el que indica l'annex esmentat, que siguin incondicionades, que estiguin redactades d'una manera clara, que no indueixi a cap confusió, i que la seva eventual acceptació no tingui cap cost addicional immediat per a l'Ajuntament. A l'obra, les millores s'han d'executar d'acord amb el que s'especifica en el document tècnic que les descriu (i, en cas d'insuficiència d'aquest, d'acord amb el PTE) i seguint les instruccions de la direcció facultativa.

16.8 No s'admeten variants ni alternatives, ni es preveuen opcions.

Clàusula 17. Presentació dels sobres i obertura dels núm. 1

17.1 Els dos sobres s'han de presentar de manera simultània abans de la data i l'hora límits que assenyali l'anunci de licitació. D'acord amb el que preveuen els articles 136.1 i 159.3 de la LCSP, el termini de presentació ha de ser, com a mínim, de vint (20) dies naturals, començats a comptar a partir del dia natural següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

17.2 Es consideren extemporànies, i per tant no són admissibles, les ofertes enviades dintre del termini de presentació però no rebudes dintre d'aquest mateix termini. Només s'exceptua d'aquesta norma, a fi de no haver de declarar forçosament deserta la licitació, el cas en què s'ha presentat una única oferta, sempre que aquesta hagi estat efectivament enviada dintre del termini de presentació.

17.3 L'acte d'obertura del sobre núm. 1 no és públic, atès l'ús de mitjans electrònics, i té lloc a les oficines de l'Ajuntament a partir del primer dia hàbil següent al que posi fi al termini de presentació de les ofertes.

17.4 Un cop obert el sobre núm. 1, la mesa de contractació ha de qualificar prèviament la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs i atorgar als licitadors, si escau, un termini de tres (3) dies hàbils perquè corregeixin els defectes esmenables que aquesta documentació pugui contenir.

17.5 Després de l'obertura del sobre núm. 1 els serveis tècnics de l'Ajuntament valoren les ofertes d'acord amb els criteris d'adjudicació la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor, en el termini màxim de set (7) dies hàbils.

Clàusula 18. Obertura dels sobres núm. 2 i proposta d'adjudicació

18.1 L'acte d'obertura del sobre núm. 2 no és públic, atès l'ús de mitjans electrònics, i té lloc a les oficines de l'Ajuntament en la data indicada en l'anunci de licitació, o en l'anunci modificatiu posterior, si escau, un cop ha estat emès l'informe tècnic a què es refereix la clàusula 17.5 anterior.

18.2 Aquest acte i les actuacions posteriors es desenvolupen d'acord amb el que preveuen els articles 146.2, lletra b), i 159.4, lletra f), de la LCSP, i les disposicions concordants.

18.3 En benefici del principi d'economia procedimental, si la mesa aprova la proposta d'adjudicació per unanimitat s'entén atorgada la conformitat de l'òrgan de contractació a què fa esment el primer paràgraf de l'article 150.2 de la LCSP, de manera que els serveis corresponents de l'Ajuntament poden efectuar de manera immediata el requeriment a què es refereix el mateix paràgraf de la llei.

18.4 En qualsevol cas, l'incompliment dels requeriments tècnics mínims establerts pel PTE per part de qualsevol oferta prèviament admesa determina automàticament l'exclusió d'aquesta mateixa oferta. La mateixa norma s'aplica en cas d'omissió o insuficiència greu i manifesta de qualsevol dels documents a què fan referència els annexos 3 i 4 del present plec.

Clàusula 19. Revisió de la nova documentació

19.1 En el termini màxim dels set (7) dies hàbils següents a la recepció del requeriment tramès per l'Ajuntament, el contractista proposat com a adjudicatari ha de presentar la documentació que detalla l'annex 9 d'aquest plec i constituir la garantia definitiva.

19.2 Un cop rebuda la documentació i constituïda la garantia, l'òrgan de contractació ha de verificar la validesa de la que acrediti les facultats de representació i, a continuació, ha d'examinar i qualificar la validesa formal dels altres documents, i també si aquests contenen tot allò que exigeix el present plec. La manca de constitució de la garantia definitiva o de presentació de qualsevol dels documents a què fa referència l'annex 9 d'aquest plec, o la seva insuficiència greu i manifesta, són, per si soles, causes d'exclusió del procediment. No obstant això, si el mateix òrgan observa en la documentació errors o defectes materials de caràcter esmenable ha de concedir un termini d'esmena de tres (3) dies hàbils.

19.3 Així mateix, i a l'efecte de verificar la concurrència eventual de prohibicions de contractar, l'òrgan de contractació pot demanar al proposat com a adjudicatari aclariments sobre els certificats i documents presentats o requerir-lo per a la presentació d'altres de complementaris, cosa que aquest ha de fer en el termini de cinc (5) dies naturals.

Clàusula 20. Adjudicació

20.1 Un cop constituïda la garantia i presentada en temps i forma la documentació que indica l'annex 9, l'òrgan de contractació adjudica el contracte, mitjançant una resolució motivada.

20.2 La resolució d'adjudicació s'ha de notificar als licitadors, i s'ha de fer pública en el perfil de contractant en el termini màxim de quinze (15) dies naturals.

20.3 L'Ajuntament disposa de tres (3) mesos per adjudicar el contracte; aquest termini comença a comptar a partir de la data límit de presentació de proposicions. Durant aquest termini els licitadors queden obligats a mantenir la seva oferta.

Clàusula 21. Formalització

21.1 El contracte es perfà amb la seva formalització, la qual es du a terme d'acord amb el model de l'annex 10 d'aquest plec i en document privat.

21.2 En qualsevol cas, són annexos del contracte els documents a què fa esment la clàusula 1.4 del present plec, i l'ordre en què apareixen citats en aquella clàusula n'estableix l'ordre de prioritat a l'efecte del que estableix l'article 35.1, lletra e), de la LCSP.

21.3 Pel que fa al moment, i ja que segons disposa l'article 44 de la LCSP l'adjudicació no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, l'adjudicatari està obligat a subscriure el document contractual en un termini no superior als quinze (15) dies hàbils següents a aquell en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació.

21.4 L'anunci de formalització s'ha de publicar en el perfil de contractant, juntament amb el document contractual, en un termini no superior a quinze (15) dies naturals.

21.5 La formalització del contracte és requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

Clàusula 22. Decisió de no adjudicar o celebrar el contracte i desistiment del procediment d'adjudicació

22.1 En els supòsits previstos en l'article 152 de la LCSP l'òrgan de contractació pot decidir, abans de la formalització, no adjudicar o celebrar el contracte o desistir del procediment d'adjudicació, en especial quan concorren circumstàncies de caràcter fàctic o jurídic, degudament motivades a l'expedient, que de manera lògica i raonable imposen la prevalença de l'interès de l'Ajuntament a la vista de les necessitats que el contracte busca de satisfer.

22.2 En particular, l'Ajuntament es reserva el dret de renunciar a la formalització del contracte en el cas que, malgrat que l'hagi sol·licitat, no obtingui el finançament necessari per al pagament de les prestacions contractades.

22.3 En cas de renúncia a la formalització del contracte, els licitadors no exclosos tindran dret a la percepció d'una indemnització pel dany efectiu, avaluable econòmicament i individualitzat en relació a la seva persona que derivi de la lliure decisió de l'Ajuntament, circumscrit als costos de preparació de l'oferta.

22.4 Si no hi ha acord, la quantia de la indemnització serà la que determini l'arbitratge institucional d'equitat del Tribunal Arbitral de Barcelona, de l'Associació Catalana per a l'Arbitratge, a qui s'encarregarà la designació de l'àrbitre o àrbitres i l'administració de l'arbitratge.

Clàusula 23. Confidencialitat

23.1 Els documents i les dades presentades pels licitadors poden ser considerats de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i si la difusió d'aquests a terceres persones pot resultar contrària als interessos comercials legítims del licitador o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; també es poden considerar de caràcter confidencial quan el seu tractament pot resultar contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualssevol altres informacions el contingut de les quals es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors.

23.2 No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en el document europeu únic de contractació. A més, la indicació de confidencialitat no pot estendre's a tota la resta de documents presentats, en bloc, ni pot constituir un impediment perquè l'Ajuntament motivi de forma correcta les decisions que hagi d'adoptar en el decurs del procediment de contractació.

23.3 La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que es considerin confidencials; per tant, no s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial. En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació d'una documentació determinada com a confidencial és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o vista a aquesta documentació, amb l'audiència prèvia del licitador o els licitadors afectats.

23.4 Els licitadors poden, doncs, indicar quina informació inclosa en la documentació presentada té caràcter confidencial, d'acord amb els requisits dels apartats 23.1, 23.2 i 23.3 anteriors; per a això cal que reflecteixin clarament aquesta circumstància en totes les planes dels documents que desitgin que romanguin confidencials (amb una filigrana impresa, amb una nota al marge o de qualsevol altra forma anàloga). L'Ajuntament garanteix la confidencialitat de la informació expressament així designada, sempre que alhora es compleixin els requisits esmentats. La documentació no designada com a confidencial d'acord amb el present apartat es posa de manifest a tota persona interessada en el procediment que, tenint-hi dret, ho sol·licita.

23.5 Les altres informacions que les parts puguin intercanviar poden ser objecte d'un acord de confidencialitat formalitzat com a addenda al contracte. La signatura d'aquest acord no pot implicar cap despesa addicional per a l'Ajuntament.

23.6 En qualsevol cas, i encara que no s'hagi formalitzat cap acord de confidencialitat, el contractista s'obliga a respectar el secret professional i el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit de la qual prengui coneixement amb motiu de l'execució del contracte. En aquest sentit, el contractista ha de guardar sigil respecte de les dades o antecedents que, no essent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i dels quals prengui coneixement amb ocasió de la seva subscripció, llevat que l'òrgan de contractació, atenent la naturalesa i les circumstàncies del mateix contracte, no ho consideri aconsellable.

23.7 En la resta de qüestions referents a la confidencialitat s'apliquen les disposicions de l'article 133 de la LCSP.

Clàusula 24. Protecció de dades de caràcter personal

24.1 En el present contracte l'adjudicatari no ha d'efectuar el tractament de dades personals cedides per l'Ajuntament.

24.2 En relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, el contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableixen el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD); la Llei orgànica 3/2018, de 6 de desembre, "de Protección de Datos de Carácter Personal y garantía de los derechos digitales" (LOPDGDD), i la seva normativa de desenvolupament.

24.3 L'obligació consignada a l'apartat 24.2 anterior té en tot cas la consideració de condició especial d'execució, amb caràcter d'obligació contractual essencial a l'efecte del que preveu la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

24.4 La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Ajuntament com a responsable del tractament de dades personals té caràcter confidencial i no pot ser objecte de reproducció total o parcial, per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n pot fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'àmbit estricte de l'execució directa del contracte.

24.5 D'acord amb el que preveuen les disposicions legals esmentades a l'apartat 24.2 anterior, les dades personals que els licitadors facilitin a l'Ajuntament seran tractades amb la finalitat de gestionar la contractació de l'entitat, i l'Ajuntament serà responsable del seu tractament, en el sentit de l'article 4.7 del RGPD. Les dades (d'identificació i de

contacte) només seran cedides, si escau, per al compliment d'obligacions legals per part de l'Ajuntament, a persones interessades, a òrgans externs de fiscalització, a plataformes públiques de contractació, a registres públics de contractes (articles 52, 335, 346 i 347 de la LCSP), i publicades en el Portal de Transparència municipal (article 13 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern). La licitud del tractament té la seva base en l'article 6.1, lletres b) i c), del RGPD, ja que aquest és necessari per executar el contracte entre l'Ajuntament i l'adjudicatari, o bé per aplicar mesures precontractuals a petició dels licitadors, o bé per complir una obligació legal aplicable al responsable del tractament.

24.6 La presentació de l'oferta porta implícit el consentiment als tractaments de les dades per a les finalitats indicades.

24.7 Les dades contractuals comunicades a plataformes públiques de contractació i a registres públics de contractes i les publicades en el Portal de Transparència municipal seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin el caràcter de confidencials.

24.8 Pel que fa al tractament de les dades personals facilitades a l'Ajuntament, els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i portabilitat es poden exercitar mitjançant una sol·licitud, acompanyada d'una fotocòpia del DNI o document equivalent, presentada a les oficines de l'Ajuntament o bé a la seva pàgina web (<https://www.malla-sona.cat/serveis-i-tramits/tramits-i-gestions/instancia-generica.html>).

Clàusula 25. Responsable del contracte

25.1 L'Ajuntament ha de designar una persona que exerceixi la direcció facultativa de les obres, responsable del contracte, amb les facultats que indica l'article 62 de la LCSP, apartats 1 i 2, i en concret les següents:

- a) Assumir les funcions que li corresponen segons el que estableixen la Llei 38/1999, de 5 de novembre, "de Ordenación de la Edificación" (LOE), el Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i les altres disposicions legals aplicables al cas.
- b) Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, a fi de constatar que l'adjudicatari compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- c) Verificar pel compliment efectiu de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i ambiental, i en relació amb els subcontractistes si n'hi ha, així com pel compliment de les obligacions establertes en el contracte que comportin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.

- d) Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del RGLCAP.
- e) Donar al contractista les instruccions que calgui per tal d'assegurar el compliment efectiu del contracte en els termes pactats; aquestes ordres són immediatament executives quan poden afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pot implicar que esdevinguin inútils en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas que l'adjudicatari mostri la seva disconformitat, l'òrgan de contractació ha de resoldre sobre la mesura a adoptar, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- f) Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- g) Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.
- h) Emetre els informes a què es refereix l'article 159.1.1 de la Llei catalana 5/2017, de 28 de març, quan procedeix.

25.2 La unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte és la Secretaria-intervenció municipal.

Clàusula 26. Projecte tècnic executiu

26.1 Normes sobre el contingut i la integració de la documentació del PTE:

- a) El PTE consta de memòria, documentació gràfica, plec de condicions, estat d'amidaments, pressupost i documents complementaris (estudi bàsic de seguretat i salut, control de qualitat, estudi geotècnic, manual d'ús i manteniment i gestió de residus). També es consideren part del PTE, a l'efecte d'aquest plec, els annexos referents a les millores.
- b) Es consideren també integrats en el PTE i per tant com un annex del contracte qualsevol documents emesos per qualsevol dels membres de la direcció facultativa durant l'obra i, especialment, els plànols de detall lliurats per la direcció facultativa, les anotacions en el llibre d'ordres, les actes de les reunions amb la direcció facultativa i el responsable del contracte, i també les garanties, les homologacions i els certificats de qualitat emesos per l'adjudicatari mateix i aprovats per la direcció facultativa i el responsable del contracte.
- c) Tots els documents es complementen entre ells per tal de definir millor el PTE, de manera que l'omissió d'un aspecte del projecte en un document

de rang superior es complementa amb la seva inclusió en un de rang inferior, sense que això es pugui considerar com una contradicció. Això no obstant, en cas d'autèntica discrepància o contradicció entre els documents descrits anteriorment, preval sempre la disposició més restrictiva i exigent per al constructor; si no és possible aplicar aquest criteri hermenèutic, i tret del cas d'error manifest, el dubte es resol amb allò que determina el document situat en primer lloc en l'ordre de prelación següent:

- c.1) Plec de clàusules administratives particulars.
- c.2) Estat d'amidaments del PTE.
- c.3) Plànols de PTE i relació descriptiva de les partides del projecte d'arquitectura.
- c.4) Plec de condicions tècniques del PTE.
- c.5) Memòries del PTE.
- c.6) Pressupost de l'oferta amb preus descomposts del projecte.
- c.7) Planning general del PTE amb fites parcials.
- c.8) Detalls tècnics de l'oferta del constructor.
- c.9) Programa de treball del constructor.
- c.10) Estudi de seguretat i salut.
- d) Si el constructor detecta qualsevol omissió en els plànols, especificacions, plecs, bases, memòries o ofertes, o qualsevol discrepància entre els documents, o entre ells i les condicions reals de l'obra, o si necessita cap aclariment referent a això, ha de comunicar-ho de forma immediata a la direcció facultativa, la qual ha de proporcionar al constructor les instruccions que necessiti, per tal de facilitar-li els plànols i aclariments demanats en un termini raonable. En cap cas la falta de plànols de detall, especificacions o dubtes poden ser al·legats com a causa de retard o justificació de la falta de qualitat en l'execució de l'obra, tret que aquesta causa sigui comunicada per escrit a la direcció facultativa i no resolta per aquesta en un lapse de temps que permeti el compliment del termini d'execució.

26.2 L'Ajuntament, a través del PTE, determina amb el grau detall que estima suficient les característiques de la prestació que requereix, i és responsabilitat de l'adjudicatari aportar els seus millors coneixements professionals per al bon resultat de l'obra que se li encarrega. Per tant, la mera presentació d'una oferta suposa una declaració del contractista conforme:

- a) Amb caràcter previ ha revisat, comprovat i contrastat la totalitat del PTE i ha obtingut un perfecte coneixement de la naturalesa i les característiques

dels treballs a realitzar, de les condicions físiques, hidrològiques, meteorològiques i de la resta de les condicions reflectides en la documentació contractual. En especial, el contractista accepta expressament i sense reserves l'estat de l'obra previ a l'inici dels seus treballs, en la situació actual.

- b) Ha examinat curosament tant l'immoble com els seus accessos, els ha contrastat amb tots els documents que formen el PTE i ha sol·licitat i obtingut tota la informació necessària al respecte, fins i tot sobre les qüestions o detalls omesos en aquests documents.
- c) Té un perfecte coneixement de les necessitats tant de materials com d'equips per portar a terme el PTE, dels mitjans d'accés a l'immoble i, en general, de tots els factors físics que d'alguna manera poden influir en l'execució de l'obra, en el compliment dels terminis i en la fixació del preu pactat.
- d) En conseqüència amb l'anterior, accepta el PTE, de manera que estima plenament viable la realització de l'obra tal i com hi ha estat prevista.

26.3 D'acord amb l'exposat en aquesta clàusula i en la clàusula 3.4 anterior, l'adjudicatari no pot al·legar en el decurs de l'obra cap insuficiència, error o omissió en tots o en algun dels documents que formen part del contracte ni exigir cap variació en els preus inclosos en el seu pressupost, ni té dret a cap reclamació basant-se en la insuficiència, error o omissió en el càlcul del cost de qualsevol dels elements dels preus esmentats.

26.4 En cas que el PTE esmenti una fabricació, una procedència determinada o un procediment concret, o faci referència a una marca, a una patent o a un tipus, a un origen o a una producció determinats, s'entén sempre afegida a continuació d'aquest esment, encara que no hi figuri de manera expressa, l'expressió "o equivalent".

26.5 Com a matís respecte del que disposa la clàusula 1.4 del present plec, i d'acord amb l'article 128 del RGLCAP, la memòria del PTE només té caràcter contractual en tot allò que fa referència a la descripció dels materials bàsics o elementals que formen part de les unitats d'obra.

Clàusula 27. Acta de comprovació del replanteig i d'inici de les obres

27.1 Dintre del termini indicat a la clàusula 5.2 d'aquest plec la direcció facultativa ha d'efectuar, en presència del contractista, la comprovació del replanteig de l'obra; del resultat d'aquesta comprovació se n'ha d'estendre una acta, que han de signar el contractista i la direcció facultativa.

27.2 Si el resultat de la comprovació del replanteig és conforme, en la mateixa acta la direcció facultativa ha d'autoritzar expressament l'inici de l'obra, sempre que l'acord d'aprovació del pla de seguretat i salut en el treball hagi estat notificat al contractista.

27.3 Si aquest acord no ha estat notificat la incidència s'ha de fer constar a l'acta de comprovació del replanteig, i el contractista i l'Ajuntament han de signar una acta d'inici de les obres en el termini màxim de tres (3) dies naturals, comptats a partir de l'endemà d'aquesta notificació, un cop s'hagi produït la notificació de l'aprovació del pla.

Clàusula 28. Prevenció de riscos laborals

28.1 En aplicació de l'estudi de seguretat i salut (o estudi bàsic de seguretat i salut) annex al PTE, el contractista està obligat a elaborar un pla de seguretat i salut en el treball, en els termes que preveu l'article 7 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre. Així mateix, durant l'execució del contracte, l'adjudicatari està obligat al compliment dels "principis generals aplicables durant l'execució de l'obra" continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV del Reial decret esmentat i les obligacions concordants.

28.2 En el cas que el contractista sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a l'elaboració del pla de seguretat i salut en el treball a què es refereix el paràgraf anterior, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent que consideri oportú. Aquest encàrrec no pot comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present plec.

28.3 Igualment el treballador autònom queda obligat a complir els principis a què fan esment els articles 10 i 11 i l'annex IV, i especialment l'article 12, del citat Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i també a complir exactament i fidelment les instruccions que rebi en aquesta matèria de la direcció facultativa i de l'Ajuntament.

28.4 El contractista ha de presentar cinc (5) exemplars del pla de seguretat i salut en el treball en el moment de la signatura del contracte. El pla ha de ser informat pel tècnic competent en matèria de seguretat i salut i pel tècnic del servei o oficina promotor de les obres, i elevat pel cap d'aquest servei o oficina promotor a l'òrgan de contractació per a la seva aprovació.

28.5 Si el pla de seguretat i salut en el treball no obté la conformitat prèvia del servei o oficina promotor, es requerirà el contractista perquè en un nou termini màxim de deu (10) dies hàbils hi introdueixi les esmenes que se li indiquin.

Clàusula 29. Assegurances

29.1 L'adjudicatari ha de tenir subscrites una assegurança a tot risc de construcció i una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, en les condicions que detalla aquesta clàusula.

29.2 Les sumes assegurades mínimes han de ser:

- a) Assegurança a tot risc de construcció: 1.500.000 €.

b) Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals: 1.000.000 €.

29.3 En l'assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals l'Ajuntament ha de figurar com a assegurat adicional sense perdre la seva condició de tercer.

29.4 Disposicions comunes a les dues assegurances:

- a) L'adjudicatari ha de disposar de les pòlisses d'assegurança des d'abans de la formalització del contracte i mantenir-les vigents en les condicions descrites fins a la finalització del termini de garantia.
- b) Si l'adjudicatari és una UTE l'assegurança l'ha de subscriure la UTE, o bé l'han de subscriure totes les empreses que integren la UTE, i, en els dos casos, per la totalitat de l'import exigint en els apartats 29.2.a) i 29.2.b).
- c) Aquesta condició es pot complir mitjançant l'extensió al present contracte de les assegurances que l'adjudicatari ja tingui concertades, sempre que quedin cobertes les sumes assegurades exigides en els apartats 29.2.a) i 29.2.b) i així s'acrediti mitjançant una certificació lliurada en nom de la companyia asseguradora per una persona amb poder suficient.

29.5 Abans d'estendre l'acta de comprovació del replanteig cal verificar el compliment d'aquesta clàusula.

29.6 L'obligació continguda en aquesta clàusula és una condició especial d'execució del contracte, amb el caràcter d'obligació contractual essencial.

Clàusula 30. Adscripció de mitjans

30.1 Sense perjudici d'allò que pugui resultar de l'aplicació de la clàusula 39.4 del present plec, l'adscripció a l'execució del contracte dels mitjans detallats a l'oferta és obligatòria per al contractista, amb el caràcter d'obligació contractual essencial a l'efecte del que preveu la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP..

30.2 Correspon únicament a l'Ajuntament d'apreciar si la modificació del contracte que afecti els mitjans adscrits permet mantenir o no el nivell de qualitat garantit per l'acord previ de les parts, de forma que en cas d'apreciació negativa tan sols procedirà la resolució del contracte.

Clàusula 31. Condicions socials, ambientals i laborals

31.1 A l'efecte del que disposa l'article 202 de la LCSP, en el present contracte s'estableix com a condició especial d'execució, exigible des de la data d'inici del termini de durada del contracte, la promoció de l'ocupació de persones amb especials dificultats d'inserció en el món del treball. Aquesta condició requereix que l'adjudicatari contracti

durant l'execució de l'obra i per tota la durada d'aquesta almenys una persona amb dificultats d'inserció laboral, degudament justificada; a aquest efecte l'adjudicatari pot comptar amb l'assessorament dels serveis socials de la Mancomunitat La Plana.

31.2 El contractista s'obliga a complir, durant tot el període d'execució del contracte, les normes i condicions que en matèria social, ambiental i laboral estableixin el dret de la Unió Europea, el dret estatal i el dret autonòmic, el conveni col·lectiu aplicable a l'execució de la prestació contractada (el general del sector de la construcció, codi de conveni 99005585011900) i les disposicions de dret internacional social, ambiental i laboral que vinculin l'Estat, en particular les que detalla l'annex V de la LCSP.

31.3 Abans d'iniciar l'execució del contracte el contractista ha d'acreditar a l'Ajuntament l'afiliació i l'alta en la Seguretat Social dels treballadors que hi destini i, un cop iniciada la prestació, presentar-li mensualment els documents acreditatius del pagament de les cotitzacions corresponents.

Clàusula 32. Senyalització

32.1 El contractista està obligat a adquirir i instal·lar pel seu compte els senyals que calgui per motiu de les obres que executa, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de les mateixes obres, tant en la zona afectada com en els límits i rodalies. També ha de complir les ordres que rebí per escrit del responsable del contracte pel que fa a la instal·lació de senyals complementaris o a la modificació dels que ja hagi instal·lat. Qualsevol afectació al trànsit s'ha de notificar a l'autoritat competent i al responsable del contracte amb una antelació mínima de quaranta-vuit (48) hores en els dos casos.

32.2 Així mateix el contractista està obligat a instal·lar pel seu compte, en el termini dels vuit (8) dies hàbils posteriors a l'inici de l'execució de l'obra, un o més cartells anunciadors d'acord amb la normativa aprovada per l'entitat o entitats que la subvencionin, i també a retirar-los, de conformitat amb les instruccions del responsable del contracte i amb el que disposi la mateixa normativa; en cas que aquesta no ho prevegi expressament, la remoció s'efectuarà, com a molt tard, en formalitzar-se la recepció. Igualment, i si així ho preveu la mateixa normativa, un cop acabada l'actuació ha de substituir el cartell o cartells anunciadors de l'obra per una o més plaques explicatives permanents, d'acord les característiques prèviament establertes per aquelles entitats. Les empreses poden consultar la normativa corresponent a partir de la publicació de l'anunci de licitació en el lloc indicat en el mateix document, a l'efecte d'obtenir informació.

32.3 En les mateixes condicions, i sempre que ho sol·liciti a l'Ajuntament amb l'antelació suficient, l'adjudicatari pot instal·lar en les immediacions de l'obra un rètol que identifiqui la seva empresa.

32.4 El contractista està obligat a tenir cura de la conservació i el manteniment dels senyals esmentats en aquesta clàusula, i a la seva immediata reposició si cal. Les despeses que s'originin aniran al seu càrrec.

Clàusula 33. Condicions de lliurament i recepció de l'obra

33.1 El contracte s'entén complert pel contractista quan aquest ha realitzat la totalitat de l'obra, d'acord amb els termes contractuals i a satisfacció de l'Ajuntament.

33.2 L'adjudicatari ha de comunicar per escrit a la direcció facultativa, amb una antelació de quaranta-cinc (45) dies hàbils, la data en què calculi haver finalitzat l'objecte del contracte, per tal que es pugui complir tot allò que preveu l'article 163 del RGLCAP. Si de resultes de l'adjudicació el termini d'execució és menor que l'indicat cal establir en el contracte quina és l'antelació exigible, que en cap cas pot ser inferior a quinze (15) dies hàbils.

33.3 Dins del termini d'un (1) mes a partir de l'acabament i lliurament de les obres, s'ha d'estendre l'acta de recepció formal i positiva d'aquestes, sempre que es trobin en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament. És l'Ajuntament, a proposta de la direcció facultativa, qui fixa la data i l'hora en què ha de tenir lloc la recepció. A l'acte de recepció hi assisteixen l'alcalde i el secretari-interventor, en representació de l'Ajuntament, el facultatiu encarregat de la direcció de les obres i el contractista, assistit, si ho considera oportú, pel seu propi facultatiu.

33.4 Dins del termini dels tres (3) mesos següents a la data de l'acta de recepció, l'òrgan de contractació ha d'aprovar la certificació final de les obres executades, la qual ha de ser abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte en el termini previst a l'article 198.4 de la LCSP.

33.5 Poden ser rebudes parcialment aquelles parts d'obra i instal·lacions susceptibles de ser executades per fases que puguin ser lliurades al seu ús, d'acord amb allò establert en el programa de treball, si escau.

Clàusula 34. Termini de garantia

34.1 El termini mínim de garantia de l'obra és de dotze (12) mesos, i comença a computar a partir de la data de l'acta de recepció. Durant aquest termini, o el termini més favorable per a l'Ajuntament que hagi ofert, el contractista està obligat a responsabilitzar-se al seu càrrec de la conservació i el manteniment de les obres i instal·lacions executades per ell o pels seus subcontractistes, i a esmenar, sota les instruccions de la direcció facultativa, els vicis o defectes que es manifestin en els treballs efectuats per ell o pels seus subcontractistes.

34.2 La direcció facultativa ha de redactar un informe sobre l'estat de les obres i instal·lacions dins el termini dels quinze (15) dies naturals anteriors a la finalització del termini de garantia. En cas que aquest informe sigui favorable, un cop vençut el termini de garantia el contractista queda exonerat de tota responsabilitat (excepte en el supòsit d'existència de vicis ocults), i l'Ajuntament li retorna o cancel·la la garantia definitiva constituïda, aprova la liquidació del contracte i, si és el cas, li paga les obligacions pendents en el termini màxim de seixanta (60) dies. En cas que l'informe sigui desfavorable, en canvi, el termini de garantia es considera prorrogat per tot el temps en què la direcció facultativa no pugui emetre un informe favorable a causa de la subsistència de les deficiències detectades, sense que el contractista tingui dret a percebre cap quantitat en concepte d'ampliació del mateix termini.

34.3 Sense perjudici del que estableix l'article 1.3 de la LOE, el termini de garantia regulat en aquest plec s'entén sense perjudici de les garanties i assegurances exigibles d'acord amb la mateixa LOE i la seva normativa de desenvolupament. Igualment la durada del termini de garantia regulat en aquest plec s'entén sense perjudici dels terminis més prolongats que pugui fixar el PTE per a subministraments o per a instal·lacions específics.

Clàusula 35. Retribució, facturació i pagament

35.1 L'adjudicatari té dret a percebre una contraprestació en concepte de retribució per l'execució de l'obra, segons el que resulti de la seva oferta, reflectit en el contracte prèviament formalitzat.

35.2 El preu que consta en el contracte no pot ser objecte de revisió, d'acord amb l'article 103 de la LCSP.

35.3 La direcció facultativa de l'obra ha de lliurar mensualment les certificacions d'obra a l'efecte del seu pagament, dintre dels primers deu dies següents al mes al qual corresponguin. Les certificacions han de comprendre l'obra executada conforme al PTE durant aquest període de temps, i el pagament de les factures corresponents s'entén a compte i subjecte a les rectificacions i variacions que es produeixin en l'amidament final. Les certificacions mensuals no suposen en cap cas l'aprovació i la recepció de les obres.

35.4 La facturació i el pagament s'han de dur a terme d'acord amb el que preveu l'article 4 de la Directiva 2011/7/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 16 de febrer de 2011, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, i, en el que no resulti contrari a aquesta, l'article 198.4 de la LCSP.

35.5 D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, "de impulsos de la factura electrònica y creació del registre contable de facturas en el Sector Público", les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació. Per a

informació sobre l'ús de la factura electrònica a l'Ajuntament es pot consultar l'adreça <https://www.malla-osona.cat/serveis-i-tramits/factura-electronica/>.

35.6 Per al pagament de cada una de les factures cal que prèviament l'Ajuntament:

- a) tingui coneixement i constància fefaent de la prestació efectiva i correcta de les prestacions contractades a què fa referència, a través de la certificació corresponent;
- b) disposi dels documents a què es refereix la clàusula 31.3 d'aquest plec corresponents al mes anterior, i
- c) disposi d'un certificat vigent emès per l'Agència Estatal d'Administració Tributària a l'efecte previst en l'article 43.1, lletra f), de la Llei 58/2003, de 27 de desembre, "General Tributaria".

35.7 La unitat administrativa responsable en matèria de comptabilitat és la Intervenció municipal, amb oficina a la plaça de l'Ajuntament, sense número, de Malla (CP 08522).

Clàusula 36. Obligacions específiques del contractista

36.1 A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte i de les previstes en altres clàusules d'aquest plec i en el PTE, són obligacions específiques de l'adjudicatari, com a condicions especials d'execució exigibles des de la data d'inici del termini de durada del contracte, les següents:

- a) En virtut de la formalització l'adjudicatari queda obligat a la realització diligent de l'obra, com a resultat, de conformitat amb l'oferta que ha presentat i segons el que disposen aquest plec i el PTE. El compliment de l'oferta, en tots els seus termes, té el caràcter d'obligació essencial del contracte. En particular l'adjudicatari resta obligat a complir correctament l'objecte del contracte, el termini total d'execució i els terminis parcials fixats per l'Ajuntament mitjançant el contracte i el programa de treball. L'incompliment de l'obligació prevista en la clàusula 33.2 d'aquest plec s'entén en tot cas com l'incompliment d'un termini parcial.
- b) L'execució del contracte és a risc i ventura del contractista, salvant els casos de força major i sempre que en aquests no concorri una actuació imprudent per part del mateix contractista.
- c) El contractista respon de la solidesa i de la qualitat de les obres en els termes que resulten de les disposicions de la LCSP, la LOE, el Codi Civil i la resta de legislació aplicable, i també d'executar les obres de conformitat amb els documents que formen el PTE.

- d) Sense perjudici de l'anterior, i com a obligació contractual afegida a les legals, en les obres d'edificació el contractista garanteix i es compromet a reparar al seu càrrec qualsevol defecte relacionat amb l'estanqueïtat de l'edifici, sempre que tingui relació directa amb una execució deficient de les obres objecte del present contracte, i a compensar qualsevol altres despeses que tal defecte hagi generat a la promotora, pel mateix termini màxim de deu (10) anys que l'article 17 de la LOE preveu per als vicis estructurals, sense perjudici del fet que en el cas concret la problemàtica sorgida en relació amb l'estanqueïtat pugui considerar-se no inclosa entre dels vicis susceptibles previstos en aquell article.
- e) El contractista garanteix així mateix, en tot cas, que tant el material que subministrarà com l'obra que executarà seran de la millor qualitat dintre de les especificacions del PTE i conformes amb la normativa espanyola i europea. A aquest efecte és exigible el certificat de qualitat expedit per l'organisme competent per a aquells materials que dintre del mercat espanyol disposin d'ell, havent de ser conformes també amb les especificacions tècniques i qualitats fixades per la promotora i la direcció facultativa o, si són millors o més exigents, amb les fixades per la seva oferta.
- f) L'adjudicatari ha d'encarregar l'execució de l'obra a personal competent, i hi ha d'estar representat per un tècnic delegat amb una qualificació professional adequada, el qual serà l'únic interlocutor de la direcció facultativa i de l'Ajuntament en tot allò que tingui a veure amb el compliment del contracte. El personal de l'adjudicatari s'ha d'ajustar en tot moment al contracte subscrit i a les instruccions que rebi de la direcció facultativa, per tal d'executar-lo de la millor manera possible.
- g) Són a càrrec del contractista, per l'import consignat en el PTE, les despeses derivades dels assaigs i les anàlisis de materials i unitats d'obra i dels informes específics relacionats amb el control de qualitat que ordeni la direcció facultativa. Si el PTE no fixa l'import, serà l'u per cent (1%) del pressupost d'execució material. Les despeses que depassin l'import a càrrec del contractista s'atribuiran a cada part al 50%, amb les excepcions següents:
 - g.1) Si en la seva oferta l'adjudicatari ha ofert la millora del programa de control de qualitat o dels assaigs; en tal cas aniran a càrrec de l'adjudicatari en la proporció assumida per aquest, sempre superior al 50 per cent.
 - g.2) Si es produeixen incidències o anomalies imputables al contractista l'Ajuntament pot facturar al contractista el cost real dels assajos addicionals que siguin necessaris per detectar, valorar o resoldre

aquestes anomalies, descomptant-lo de les quantitats degudes o fins i tot, si cal, amb càrrec a la garantia definitiva.

- h) El contractista està obligat a complir estrictament les determinacions fixi la direcció facultativa sobre la gestió dels residus que es generin durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los a un gestor autoritzat, assumint, si escau, els costos d'aquesta gestió, d'acord amb el que disposa el Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC), es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció.
- i) El contractista està obligat a instal·lar al seu càrrec cartells informatius de les obres, d'acord amb les instruccions de la direcció facultativa i segons el que disposa la clàusula 32 d'aquest mateix plec.
- j) Una vegada executades les obres i dins del termini del mes que s'estableix per formalitzar l'acta de recepció, el contractista està obligat a tramitar la legalització de les instal·lacions davant dels serveis territorials d'indústria de la Generalitat, la qual cosa implica la redacció dels projectes corresponents de legalització de les instal·lacions contingudes en el projecte i dirigir-ne l'execució. Les despeses ocasionades per aquestes obligacions de redacció, direcció i legalització (taxes, visats, etc.) són a càrrec del contractista i s'entenen, per tant, incloses en el preu del contracte.
- k) El contractista està obligat a elaborar i lliurar a la direcció facultativa, en el moment de la recepció, dues còpies en suport paper i dues còpies en suport informàtic dels plànols definitius reals de com ha quedat l'obra ("as built") pel que fa a plantes, alçats, seccions i instal·lacions, d'acord amb el PTE i seguint els criteris establerts per la mateixa direcció facultativa.
- l) El contractista està obligat a emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte. En totes aquestes manifestacions l'adjudicatari ha de vetllar, a més, per un ús correcte de la llengua.
- m) El contractista està obligat a vetllar perquè el personal que adscriuï a l'execució de l'obra mantingui en tot moment un comportament digne i decorós, adient a la naturalesa de la mateixa prestació. Si alguna d'aquestes persones no manté aquest comportament que s'exigeix, l'Ajuntament n'informarà el contractista, i aquest estarà obligat a substituir-la en el termini més breu possible.

- n) El contractista ha de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir el personal adscrit a l'execució de l'obra en els casos de malaltia, absentisme, vacances o anàlegs.

36.2 L'incompliment de les obligacions contractuals per part del contractista dona lloc als efectes de penalització i, si escau, de resolució previstos en aquest plec i en la legislació vigent.

Clàusula 37. Cessió

37.1 El contractista pot cedir els drets i les obligacions que dimanen del contracte a una tercera persona sempre i quan es compleixin tots els requisits següents:

- a) Que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte.
- b) Que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.
- c) Que es compleixin els altres requisits que estableix l'article 214.2 de la LCSP.

37.2 L'Ajuntament pot denegar la cessió del contracte si aquesta posa en risc el compliment del termini d'execució de les obres a què l'adjudicatari s'ha compromès.

37.2.1 La cessió efectuada per l'adjudicatari de forma unilateral sense garantir el compliment dels requisits indicats en l'apartat 37.1 anterior dona lloc a la resolució del contracte.

Clàusula 38. Subcontractació

38.1 L'adjudicatari pot concertar amb terceres persones la realització parcial de la prestació amb subjecció al que disposen l'article 215 de la LCSP, la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, "Reguladora de la Subcontratación en el Sector de la Construcción", la seva normativa de desenvolupament i la documentació contractual.

38.2 Abans d'iniciar l'execució de cada subcontracte l'adjudicatari ha de comprovar l'afiliació i l'alta en la Seguretat Social dels treballadors que els subcontractistes hi destinin.

38.3 Igualment cal que l'adjudicatari i els seus subcontractistes compleixin les disposicions de l'article 42 del Text refós de la "Ley del Estatuto de los Trabajadores", aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, i les de la resta de legislació social.

38.4 34.4 La infracció de les condicions que tant aquesta clàusula com l'article 215.2 de la LCSP estableixen per poder subcontractar, així com la falta d'acreditació de

l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, tenen, entre les altres que preveu la LCSP, i en funció de la repercussió en l'execució del contracte, alguna de les conseqüències següents:

- a) La imposició al contractista d'una penalitat de fins a un 50 per cent de l'import del subcontracte.
- b) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix l'article 211.1, lletra f), segon paràgraf, de la LCSP.

38.5 Qualsevol referència als subcontractistes inclosa en la documentació contractual comprèn també els treballadors autònoms contractats pel contractista o pels subcontractistes pròpiament dits, fins i tot en allò que té a veure amb la prevenció de riscos laborals.

38.6 De conformitat amb l'article 319.1 de la LCSP són igualment aplicables els apartats 4, 5, 6, 7 i 8 de l'article 215, i els articles 216 i 217 de la mateixa llei. En cas d'haver-se d'aplicar una penalitat d'acord amb el paràgraf segon de l'article 217.1 de la LCSP, s'ha d'estar al que disposa l'apartat 38.4.a) anterior.

Clàusula 39. Modificació

39.1 A l'empara del que preveuen els articles 319.1, 203, 204, 205 i 242 de la LCSP, l'Ajuntament es reserva el dret d'introduir en qualsevol moment modificacions en el PTE i d'exigir al contractista l'execució de tals modificacions, sense perjudici de les variacions que aquestes hagin de suposar en el preu d'acord amb l'estipulat en el contracte.

39.2 La modificació de les prestacions previstes en el PTE comporta la modificació del contracte en els termes previstos per les normes vigents (articles 203 i següents de la LCSP i disposicions concordants).

39.3 La modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

39.4 A l'efecte del que estableix l'article 204 de la LCSP, i respectant les limitacions que preveuen tant aquesta norma com l'apartat 39.5 següent, són supòsits que justifiquen la modificació del contracte:

- a) L'existència de circumstàncies de qualsevol tipus que aconsellin la introducció de canvis en el calendari previst per a l'execució de l'obra.
- b) La intensificació de mitjans per tal d'accelerar el ritme d'execució dels treballs, en absència de tota responsabilitat per part del contractista.

39.5 L'import de les modificacions que es poden ordenar a l'empara de l'article 204 de la LCSP es limita en principi al 15 per cent del pressupost total de l'obra. Només es

pot assolir el 20 per cent del preu inicial previst en aquesta norma en cas que, computant tots els conceptes de possible increment d'acord amb el mateix article, i també els excessos d'amidaments, no se superi el valor estimat del contracte.

39.6 Tota modificació acordada a l'empara de l'article 204 de la LCSP ha de seguir el procediment previst a l'article 242.4 de la mateixa llei. L'acord a què arribin les parts s'ha de formalitzar com a addenda al contracte, i fer-se públic, segons el que preveu l'article 203.3 de la LCSP.

39.7 A l'efecte del que estableix aquesta clàusula, no es consideren modificacions els casos que preveu l'article 242.4 de la LCSP, en els apartats (i) i (ii).

Clàusula 40. Expedient d'imposició de penalitats

40.1 Per a la imposició de penalitats i/o l'exigència d'indemnitzacions per incompliments contractuals cal seguir un expedient contradictori sumari, en el qual cal concedir audiència al contractista per termini mínim de cinc (5) dies hàbils. L'òrgan de contractació ha de resoldre l'expedient a la vista de les al·legacions formulades, de la documentació aportada i dels informes del responsable del contracte i del secretari-interventor. La resolució de l'expedient posa fi a la via administrativa.

40.2 L'inici de l'expedient per a la imposició de penalitats i/o l'exigència d'indemnitzacions es produeix en el moment en què es té coneixement dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no ha d'afectar l'execució material dels treballs de manera greu, o que l'inici de l'expedient pot perjudicar més la marxa de l'execució del contracte que no pas beneficiar-la, aquest expedient es pot iniciar en acabar els treballs contractuals i, en qualsevol cas, abans de la fi del termini de garantia del contracte.

40.3 Les penalitats i les indemnitzacions imposades són immediatament executives i es fan efectives mitjançant una deducció en les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, l'Ajuntament té pendents d'abonar al contractista. Si ja no queden quantitats pendents de pagament es poden fer efectives contra la garantia definitiva, i si aquesta no aconsegueix cobrir tot el muntant de la penalitat i/o la indemnització, la resta es pot reclamar per la via administrativa de constrenyiment, en considerar-se un ingrés de dret públic.

Clàusula 41. Resolució

41.1 Abans del compliment del contracte es pot declarar la seva resolució, ja sigui de mutu acord entre les dues parts (mutu dissens), ja sigui unilateralment per qualsevol d'elles, si bé en aquest últim cas cal sempre fonamentar-la en alguna de les causes que s'indiquen en l'apartat següent.

41.2 Són causes de resolució del contracte, a banda del mutu dissens:

- a) La producció de causes fortuïtes o de força major que impedeixin el compliment del contracte.
- b) La mort o la incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de l'altra part, sense perjudici del que preveu l'article 98 de la LCSP referent a la successió del contractista.
- c) La declaració de concurs, o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- d) La demora greu en el compliment dels terminis per part del contractista, incloses la demora injustificada en la comprovació del replanteig i la demora injustificada sobre el pla de treballs establert en el PTE o en el contracte, en qualsevol activitat, per un termini superior a un terç del termini de durada inicial del contracte. S'entén inclosa en aquest supòsit la manca de presentació o de formalització dels documents previs a l'inici de la prestació en els terminis establerts en el present plec o en l'oferta de l'adjudicatari, si els millora. En qualsevol altre cas, la demora comporta la imposició de les penalitats que corresponguin d'acord amb la clàusula 40 d'aquest plec i els articles 193 i 194 de la LCSP.
- e) La demora en el pagament per part de l'Ajuntament, per un termini superior a l'establert a l'article 198.6 de la LCSP, sempre que les factures hagin estat declarades conformes.
- f) L'incompliment de l'obligació principal del contracte, i també l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec o en el contracte. S'entén inclosa en aquest supòsit l'execució parcial o l'execució defectuosa, quan les omissions o els defectes, pel seu nombre o per la seva importància, fan que la prestació no pugui satisfer amb normalitat les finalitats que l'Ajuntament vol aconseguir amb ella. En qualsevol altre cas, l'execució parcial o l'execució defectuosa comporta el deure de reparació a càrrec del contractista i la imposició de les penalitats que corresponguin d'acord amb la clàusula 40 d'aquest plec i els articles 192 i 194 de la LCSP.
- g) La impossibilitat d'executar la prestació en els termes pactats inicialment, quan no sigui possible modificar el contracte conforme als articles 204 i 205; o quan, donant-se les circumstàncies establertes a l'article 205, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu del contracte en una quantia superior, en més o en menys, al 20 per cent del seu preu inicial, IVA exclòs.
- h) L'impagament dels salaris, per part del contractista i durant l'execució del contracte, als treballadors que hi estiguin participant, o bé l'incompliment de les condicions que estableixen els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors, també durant l'execució del contracte.

- i) La suspensió de l'inici de les obres per un termini superior a quatre (4) mesos.
- j) La suspensió de les obres ordenada per l'Ajuntament, si es prolonga per un termini superior a vuit (8) mesos.
- k) L'exercici per part de l'Ajuntament de la facultat de desistir unilateralment, de forma totalment lliure. En tal cas l'Ajuntament ha d'efectuar al contractista un preavís amb deu (10) dies d'antelació, i indemnitzar-lo per totes les despeses, treballs i utilitat que pugui obtenir de les prestacions efectuades.
- l) Les altres previstes en aquest plec o en la legislació aplicable.

Clàusula 42. Règim jurídic aplicable

42.1 Aquest contracte, que d'acord amb l'article 25.1, lletra a), de la LCSP té caràcter administratiu, es regeix per l'article 25.2 de la LCSP, pel present plec i pel PTE.

42.2 En tot el que no preveu aquest plec quant a la preparació i l'adjudicació s'apliquen, a més de la LCSP, el RGLCAP, el Decret 817/2009, de 8 de maig, i la resta de la legislació de contractes del sector públic que procedeixi; supletòriament s'aplica la resta de normes de dret administratiu i, en defecte d'aquestes, les normes de dret privat (amb preferència, quan existeixen, per a les de dret civil català).

Clàusula 43. Recurs de reposició

43.1 En el cas previst en l'article 44.6 de la LCSP, les resolucions i els actes de tràmit (aquests darrers, si decideixen directament o indirecta sobre el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procediment o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims) dictats en el procediment d'adjudicació d'aquest contracte són impugnables mitjançant un recurs de reposició, el qual té caràcter potestatiu. També són impugnables mitjançant un recurs de reposició, en el cas previst en l'article 44.6 de la LCSP, les modificacions contractuals basades en l'incompliment del que estableixen els articles 204 i 205 de la LCSP, si s'entén que la modificació havia d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

43.2 El termini per a la interposició del recurs de reposició és d'un (1) mes, si l'acte és exprés. Si l'acte no és exprés, el contractista i les altres possibles persones interessades poden interposar el recurs de reposició en qualsevol moment a partir del dia següent a aquell en què, d'acord amb la seva normativa específica, es produeixin els efectes del silenci administratiu.

43.3 L'òrgan davant del qual s'ha de presentar el recurs és el Ple de l'Ajuntament.

43.4 La regulació del recurs de reposició es troba als articles 112, del 114 al 120, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, "del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas".

Clàusula 44. Jurisdicció competent

44.1 L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a resoldre les qüestions litigioses sorgides en relació a la preparació, l'adjudicació i les modificacions contractuals, en els termes que preveu l'article 27.1, lletra a), de la LCSP.

44.2 Els jutjats i tribunals competents territorialment són els que corresponen a Malla, amb renúncia de les parts al seu propi fur o privilegi, si en tenen cap.

Malla, març de 2023

ANNEX 1

DESGLOSSAMENT DEL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I DEL VALOR ESTIMAT

PRESSUPOST:

1. Costos directes:

Actuacions prèvies	21.236,23 €
Demolicions.....	10.043,86 €
Condicionament del terreny.....	14.530,23 €
Estructures	19.340,14 €
Façanes i particions	56.484,14 €
Fusteria, manyeria, vidres i proteccions solars	21.566,48 €
Acabaments i ajudes	3.077,68 €
Instal·lacions	77.000,84 €
Cobertes	1.517,60 €
Revestiments i extradossats.....	82.558,97 €
Senyalització i equipament.....	13.845,66 €
Urbanització interior de la parcel·la	8.944,49 €
Gestió de residus	1.905,50 €
Control de qualitat i assaigs	1.030,00 €
Seguretat i salut	3.090,00 €
Subtotal costos directes (1)	336.171,82 €

2. Costos indirectes:

Despeses generals (13%)	43.702,34 €
Benefici industrial (6%).....	20.170,31 €

Subtotal costos indirectes (2)	63.872,65 €
--------------------------------------	-------------

SUBTOTAL (1+2), BASE IMPOSABLE	400.044,47 €
--------------------------------------	--------------

IVA 21%	84.009,34 €
---------------	-------------

<u>PRESSUPOST TOTAL (IVA INCLÒS)</u>	<u>484.053,81 €</u>
---	----------------------------

VALOR ESTIMAT:

Pressupost d'execució per contracta, abans d'IVA	400.044,47 €
--	--------------

Possibles excessos d'amidaments (5%).....	20.002,23 €
---	-------------

Possibles modificacions (15%)	60.006,67 €
-------------------------------------	-------------

Possibles millores	16.065,00 €
--------------------------	-------------

<u>VALOR ESTIMAT TOTAL (IVA EXCLÒS).....</u>	<u>496.118,37 €</u>
---	----------------------------

ANNEX 2

INFORMACIONS D'INTERÈS PER ALS LICITADORS REFERENTS A LES EINES ELECTRÒNIQUES EMPRADES EN AQUEST PROCEDIMENT

Per tal de rebre tota la informació relativa a aquest procediment les empreses que ho vulguin, i en tot cas les licitadores, s'hi han de subscriure a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a la seva disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la PSCP:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?re-qCode=viewDetail&idCap=2250785&cap=Ajuntament%20de%20Malla

A través d'aquest enllaç els licitadors poden accedir a l'eina informàtica de preparació d'ofertes en línia anomenada Sobre Digital, amb la qual han d'omplir un formulari per donar-se d'alta; a continuació rebran un missatge d'activació de l'oferta en el/s correu/s electrònic/s que hagi/n indicat en aquest formulari d'alta.

Les empreses que activen la seva oferta amb l'eina de Sobre Digital queden automàticament inscrites a la licitació, de forma que reben tota la informació que en el marc del procediment es posa a la seva disposició o a disposició del públic en general.

Les adreces electròniques que els licitadors indiquen en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que són les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús d'aquesta eina, han de ser les mateixes que les designades en el seu document europeu únic de contractació per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions (vegeu l'annex 3 següent). L'Ajuntament declina qualsevol responsabilitat en cas que no se segueixi aquesta indicació.

Els licitadors han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que conté el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar la seva proposició a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, els licitadors han de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Els licitadors poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació formal de l'oferta.

Una vegada emplenada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es du a terme la presentació de l'oferta pròpiament dita, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina de Sobre Digital.

Cal tenir en compte que a partir del moment en què l'oferta s'ha presentat, la documentació tramesa ja no es pot suprimir ni modificar, cosa que sí és possible en qualsevol moment anterior al seu enviament. Per tant, en cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació, pretenent que l'última substitueixi una o més ofertes anteriors, ha d'informar-ne immediatament a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, ha de valorar el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Cal tenir en compte també que l'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta grandària s'han de comprimir, o bé fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'han d'incorporar en l'apartat "Altra documentació", identificant l'ordre pel seu nom (part 1 de 2, part 2 de 2).

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses han de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut; amb aquesta firma s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que el document conté les empremtes electròniques de tots els fitxers que la componen.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requereix al licitador que introduïxi una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (per als sobres núm. 1 no es requereix cap paraula clau atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifra la documentació en el moment de l'enviament de l'oferta. Així mateix, el desxifrat dels documents de l'oferta es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar els licitadors. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau o aquestes claus (pot ser la mateixa per a tots els sobres o diferent per a cadascun d'ells), ja que només els licitadors la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital es demanarà als licitadors que accedeixin a l'eina de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan els licitadors introdueixen les paraules clau s'inicia el procés de desxifrat de la documentació, la qual es troba guardada en un espai virtual securitzat que garanteix que aquesta és inaccessible abans de l'acte d'obertura dels sobres en la data i l'hora establertes per part de la mesa de contractació.

Els licitadors han d'introduir en tot cas les paraules clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que algun licitador no introdueixi les paraules clau no es podrà accedir al contingut dels seus sobres xifrats. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació, i que per poder accedir al contingut xifrat dels sobres és imprescindible que els licitadors introdueixin les paraules clau, que només ells custodien durant tot el procés, sense aquesta acció no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta, ja que aquesta no es podrà desxifrar per no haver introduït l'empresa les paraules clau.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1, lletra h), de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es pot fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació de proposicions, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, però, es considerarà que l'oferta ha estat retirada, motiu pel qual és preferible no recórrer a aquesta opció, sempre que es pugui evitar.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, però, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat prèviament l'empremta electrònica, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

La informació que conté aquest annex pot quedar desfasada en cas de modificació de l'eina de Sobre Digital, per la qual cosa és important disposar de la més completa i actualitzada que es pot consultar a l'adreça <https://contractacio.gencat.cat/ca/gestionar-contractacio/contractacio-electronica-administracio/e-Licita/sobre-digital/> i en els vincles que conté. També es pot trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant la mateixa eina a l'adreça web https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES.

NOTES IMPORTANTS:

1. És convenient que cada licitador verifiqui amb antelació suficient que disposa de coneixements suficients referents al funcionament de l'eina de Sobre Digital, i també que els seus equips informàtics (maquinari i programari) disposen dels requeriments necessaris per presentar una oferta a través d'aquesta eina.
2. A fi d'evitar incidències convé no exhaurir el termini de presentació de l'oferta, ja que pot succeir que, fins i tot havent dut a terme la verificació a què fa esment el punt 1 anterior, un licitador no pugui formalitzar la seva proposició perquè se li

plantegi un dubte que hagi de consultar a l'òrgan gestor de la PSCP, la disponibilitat del qual pot no ser immediata. També pot succeir que la PSCP no estigui plenament operativa en les hores o minuts immediatament anteriors a l'assenyalada com a límit per a la presentació, amb tota la problemàtica que això pot comportar, inclosa, en especial, la possible presentació o recepció de l'oferta fora de termini, cosa que pot significar la no admissió a la licitació. En aquest context també es poden donar, naturalment, problemes en l'equip del licitador (interrupció temporal del seu servei d'internet, falta d'actualització del seu programari, presència de virus, etc.) que comportin la mateixa conseqüència, motiu pel qual sempre és d'allò més convenient preparar l'oferta i presentar-la amb una antelació prudencial. L'Ajuntament declina qualsevol responsabilitat en cas que el licitador no segueixi aquests consells.

ANNEX 3

DOCUMENTACIÓ DEL SOBRE NÚM. 1

1. Document europeu únic de contractació (DEUC):

L'Ajuntament facilita a tots els licitadors, a través de l'eina de Sobre Digital, un model de DEUC, que cal presentar omplert segons aquestes instruccions:

- Cal emplenar-lo d'acord amb el següent:
 - Part I: s'ha d'emplenar completa
 - Part II: s'ha d'emplenar completa (1)
 - Part III: s'ha d'emplenar completa
 - Part IV: és suficient emplenar la secció α , ometent els altres apartats
 - Part V: no s'ha d'emplenar
 - Part VI: s'ha d'emplenar completa
- El DEUC l'ha/n de signar digitalment la/les persona/es apoderada/es.
- Si el contracte està dividit en lots i els criteris de selecció varien d'un lot a un altre, cal emplenar un DEUC per a cada lot (o grup de lots al qual s'apliquin els mateixos criteris de selecció).
- L'empresari que participi pel seu compte i no recorri als mitjans d'altres entitats per tal de complir els criteris de selecció ha d'emplenar i presentar un sol DEUC. En canvi, l'empresari que participi pel seu compte però recorri als mitjans d'una o diverses entitats ha d'emplenar i presentar el seu DEUC juntament amb un o més DEUC separats, en el/s qual/s figuri la informació pertinent de cada una de les entitats de què es tracti, signat/s per la/les persona/es que legalment la/les representi/n.
- Addicionalment es poden consultar la Instrucció 1/2016, de 26 de juliol, del Ple de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat, i les instruccions de l'annex 1 del Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del DEUC (l'annex 2 del Reglament conté el formulari pròpiament dit).
- Cal tenir en compte que les notes a peu de pàgina del DEUC fan referència a un anunci que s'hagi publicat en el Diari Oficial de la Unió Europea. En el present contracte aquest anunci no s'ha publicat perquè no és obligatori, de manera que les referències s'han d'entendre fetes a l'anunci publicat en la PSCP.

- (1) A fi de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, i també diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la part II.A del DEUC.

2. Subcontractació:

Si així s'ha indicat en el DEUC, cal detallar en una declaració responsable les parts del contracte que es té previst de subcontractar, indicant-ne els percentatges respecte de l'import total, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a condicions de solvència tècnica o professional, dels subcontractistes als quals es vulgui encarregar la seva execució. No cal presentar aquesta declaració si en el DEUC ja s'ha indicat que no es té previst de subcontractar cap prestació.

Quant a subcontractació cal tenir present el que estableix la clàusula 38.1 d'aquest plec.

3. Declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols:

Si l'empresa no és espanyola cal presentar, a més del DEUC, una declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador. Això és aplicable fins i tot si l'empresa no espanyola concorre en unió temporal (vegeu el punt 4 següent) amb una o més empreses espanyoles. Aquesta declaració es pot redactar d'acord amb el model següent:

"En/Na (...) domiciliat/da a (...) del municipi d(...), codi postal (...), i amb passaport núm. (...), actuant en representació d(...), assabentat/da del procediment tramitat per contractar l'execució de (...), de les condicions i requisits que s'exigeixen per concórrer a la seva adjudicació,

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

Que la meva representada, renunciant al fur jurisdiccional propi que li pugui correspondre, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte esmentat.

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

(Lloc i data)

(signatura)

4. Document de compromís de constitució d'una UTE:

Independentment de la nacionalitat de l'empresa, si qui concorre és una unió temporal d'empreses (UTE), cal presentar també dintre d'aquest sobre un document privat que indiqui els noms i les circumstàncies de les empreses que el subscriuen, en virtut del qual aquestes es comprometen a constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatàries, concretin la participació percentual que tindrà cada una d'elles en la unió i designin la persona o entitat que, en el present procediment i, si escau, durant tota la durada del contracte fins a la seva extinció, exercirà la plena representació davant l'Ajuntament, sense perjudici de l'atorgament de poders mancomunats per a cobraments i pagaments de quantia significativa. El document esmentat ha d'estar signat per les persones que legalment representin cadascuna de les empreses que han de constituir la UTE.

En el cas de les UTE, el DEUC indicat al punt 1 d'aquest mateix annex l'ha de presentar cada una de les empreses unides.

Si no es concorre com a UTE aquest document no s'ha de presentar.

5. Declaració responsable d'empreses vinculades:

A l'efecte de la possible aplicació dels articles 149.3 de la LCSP i 85 del RGLCAP cal presentar una declaració responsable d'acord amb el model de l'annex 5 d'aquest plec.

6. Proposta tècnica:

Cal presentar una proposta tècnica que inclogui:

- a. Els elements que han de ser objecte de judici de valor i que apareixen relacionats en l'annex 7 d'aquest plec, a l'apartat 1, lletra b).
- b. La documentació tècnica addicional que es consideri oportuna per a una millor valoració de l'oferta en aquests aspectes concrets.

Per al conjunt de documents inclosos en la proposta tècnica s'estableix una extensió màxima de trenta (30) planes o cares numerades, escrites amb una lletra de cos 12 o superior, interlineat simple o superior, i marges de 2,5 cm o superiors, en fulls de mida DIN-A4. Aquesta limitació no afecta l'índex ni els possibles documents annexos, el text dels quals no sigui específic per a aquesta licitació.

El text que excedeixi el límit indicat no es tindrà en compte a l'efecte de la valoració, tot i que els compromisos de servei que pugui contenir sí vincularan el possible adjudicatari.

NOTES IMPORTANTS:

1. Es recomana que abans de presentar aquesta documentació es consultin totes les informacions fetes públiques en el perfil de contractant en resposta a les consultes formulades segons el que preveu la clàusula 14.3 d'aquest plec.
2. En la redacció dels documents inclosos en aquest sobre cal tenir molt present la clàusula 16.3.a) d'aquest plec, a fi d'evitar una possible exclusió.

ANNEX 4
DOCUMENTACIÓ DEL SOBRE NÚM. 2

1. Oferta:

Cal presentar l'oferta d'acord amb el model de l'annex 6 d'aquest plec.

NOTA IMPORTANT: Es recomana que abans de presentar l'oferta es consultin totes les informacions fetes públiques en el perfil de contractant en resposta a les consultes formulades segons el que preveu la clàusula 14.3 d'aquest plec.

ANNEX 5

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE D'EMPRESES VINCULADES

En/Na (...) domiciliat/da a (...) del municipi d(...), codi postal (...), i amb DNI/passaport núm. (...), actuant en representació d(...), assabentat/da del procediment tramitat per contractar (...), i de les condicions i requisits que s'exigeixen per concórrer a la seva adjudicació,

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

[Opció A:]

1. Que són empreses que pertanyen al mateix grup que la meva representada, en el sentit de l'article 42.1 del Codi de Comerç, les incloses en la relació següent (o adjunta), i que no hi ha cap altra empresa en la qual concorrin els requisits assenyalats en el precepte esmentat.

Nom o raó social completa	NIF
1.	
2.	
3.	

[Opció B:]

1. Que la meva representada no pertany a cap grup empresarial.

(Elimineu del model l'opció que no procedeixi, de les dues)

2. Que, si així se'm requereix, em comprometo a aportar els documents que demostrin la veracitat d'aquesta declaració.

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable

(Lloc i data)

(signatura)

ANNEX 6
MODEL D'OFERTA

En/Na (...) domiciliat/da a (...) del municipi d(...), codi postal (...), i amb DNI/passaport núm. (...), actuant en representació d(...), assabentat/da del procediment tramitat per l'Ajuntament de Malla per contractar l'obra d'adequació de dos habitatges a les plantes primera i altell del Mas Pratdesaba (fase 2) (exp. ref. 1/2023), del projecte tècnic aprovat i de les condicions i requisits que s'exigeixen per concórrer a la seva adjudicació, sota la meua responsabilitat,

EM COMPROMETO

1. A realitzar l'objecte del contracte esmentat, amb estricta subjecció a les condicions i els requisits indicats i al projecte tècnic aprovat, per un preu total d _____ (en lletres i en números) euros, IVA exclòs, que desglossat i amb la repercussió de l'IVA corresponent queda com segueix:

Pressupost d'execució material (PEM)	€
Despeses generals (13% del PEM)	€
Benefici industrial (6% del PEM)	€

Base imposable, import de l'oferta econòmica	€
IVA (21%)	€

Pressupost d'execució per contracte (IVA inclòs)	€

[Opcionalment es pot afegir una o més d'una de les millores següents:]

2. *[Opcional]* A executar gratuïtament la/les millora/es que tot seguit indico marcant amb una creu (X) l'última casella de la fila corresponent, tal i com queda/en descrita/es en el document de millores annex al projecte tècnic:

Millora núm.	Denominació	
1	Pavimentació de la zona d'aparcament del costat del camí	
2	Recuperació de la porta de fusta central de l'antic accés principal	
3	Construcció d'una escala de fusta de jardí	

3. *[Opcional]* A ampliar el termini de garantia de l'obra fins els _____
 _____ (en lletres i en números) mesos, en comptes dels dotze (12) inicialment previstos en el plec de clàusules administratives particulars ¹.

4. *[Opcional]* A millorar el programa de control de qualitat de l'obra, segons la clàusula 36.1.g.1) del plec de clàusules administratives particulars, assumint un _____
 _____ (en lletres i en números) per 100 ² del cost que excedeixi el percentatge que va íntegrament a càrrec del contractista.

I perquè consti, signo aquesta oferta.

(Lloc i data)
 (signatura)

¹ Cal tenir present que si s'ofereix aquesta millora el valor ofert ha de ser superior als 12 i inferior o igual als 120 mesos (annex 8 d'aquest plec, apartat 3).

² Cal tenir present que si s'ofereix aquesta millora el percentatge ofert ha de ser superior al 50% i inferior o igual al 100%.

ANNEX 7

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT UN JUDICI DE VALOR

Únicament es valora la informació correctament inclosa en la proposta tècnica formulada d'acord amb les instruccions de l'annex 3, punt 6, d'aquest plec.

Cal que l'oferta sigui tècnicament justificada i doni garanties suficients sobre l'efectiva disponibilitat o factibilitat dels mitjans que es comprometen i de les solucions que es proposen. Per tant, en tots els casos es penalitzen la manca de viabilitat i la manca de coherència interna.

En tots els casos es valora el grau de detall, però es penalitzen els textos estereotipats, amb moltes generalitats o tan vagues que puguin servir per a qualsevol contracte similar a aquest: cal que el licitador faci un esforç per adaptar la seva proposició al supòsit concret que aquí es licita.

En cas que un licitador no presenti la documentació que permeti valorar un o més d'un dels criteris o subcriteris d'adjudicació, o en cas que la documentació presentada resulti clarament insuficient, la seva oferta rebrà zero (0) punts en l'aplicació de cada un dels criteris o subcriteris afectats per la mancança.

1. Criteri núm. 1: valoració qualitativa de la proposta tècnica

- a) La puntuació màxima és de vint-i-cinc (25) punts.
- b) En aquest apartat són objecte de valoració els aspectes següents:
 - L'anàlisi del PTE, fins a 5 punts: cal fer una anàlisi crítica del PTE, detectant totes les seves possibles deficiències i proposant solucions per a cada una d'elles.
 - El perfeccionament dels processos constructius per minimitzar l'impacte de les obres, fins a 2,5 punts: es poden proposar variants o alternatives que signifiquin un canvi en algun dels processos constructius previstos en el PTE, sempre que no variïn els materials, amb l'objectiu de minimitzar afeccions, terminis o residus.
 - L'evolució dels treballs, fins a 7,5 punts: cal fer un estudi de l'evolució prevista dels treballs, expressat a través d'un diagrama de Gantt o d'altres eines anàlogues, i una anàlisi de les mesures a prendre en cas que sorgeixin imprevistos, per tal que no afectin el termini d'execució total de l'obra. Es valora la proposta de reducció del termini d'execució, sempre que estigui degudament justificada, i

també la coherència amb les dades del PTE, el dimensionament dels equips i els rendiments de les unitats d'obra.

- L'estudi de l'assignació de recursos, fins a 2,5 punts: cal proporcionar un detall del número d'equips, tipologia, personal, maquinària i mitjans auxiliars que es comprometen per a tot el període d'execució del contracte; se'n valoren la idoneïtat i la coherència interna.
 - L'estudi de l'assignació de pressupostos, fins a 2,5 punts: cal fer una previsió de les certificacions en funció de la planificació presentada, expressada en percentatges, i també una evolució al llarg del temps de les principals activitats d'obra. Es valora la idoneïtat i la coherència en l'assignació de pressupostos.
 - L'estudi de la logística de l'obra, fins a 2,5 punts: cal estudiar la realitat de l'entorn (usuaris actuals de l'edifici, trànsit, comerç i altres elements a considerar) i les possibles interferències que puguin sorgir, proposant mesures a fi de minimitzar-les, i també la logística de l'obra pel que fa als moviments interns i externs del personal, maquinària i materials. Es valora la idoneïtat i la coherència de l'estudi quant a la situació de la zona en relació a la logística proposada, i la menor incidència respecte de l'entorn (població i activitats).
 - L'autocontrol de la qualitat, fins a 2,5 punts: cal presentar un pla d'autocontrol de la qualitat de l'obra que expressi, de forma raonada, les diferents mesures que es preveu adoptar per tal d'aconseguir una millor qualitat en l'obra executada, fent referència necessàriament, de manera especial, als objectius a assolir amb cada mesura i als mitjans que cal per a la seva implementació i per al seu funcionament correcte. Es valora la major incorporació de procediments de qualitat certificats i altres que siguin adequats, la idoneïtat, la coherència i el nivell de detall més elevat del pla, i també el personal i els mitjans previstos per dur a terme l'autocontrol.
- c) Segons el que disposa el punt 3 de la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, s'estableix un llindar de valoració global de 18,75 punts, de manera que, un cop valorada cada oferta d'acord amb l'anterior, si com a mínim una de les ofertes valorades iguala o supera aquest llindar global, per obtenir la puntuació definitiva de cada subcriteri s'aplica la fórmula següent:

$$P_n = P \times (V_n \div V_{\max})$$

On:

P_n = puntuació de l'oferta del licitador "n"
 P = puntuació màxima

V_n = valoració tècnica del licitador “n”

$V_{m\grave{a}x}$ = valoració tècnica més elevada d'entre les valorades

Per contra, si totes les proposicions queden per sota del llindar global de valoració de 18,75 punts no se'ls aplica la fórmula, i romanen amb la puntuació que resulta de la valoració tècnica, exclusivament.

ANNEX 8

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES O CONSTATACTIONS OBJECTIVES

Únicament es valora la informació correctament inclosa en l'oferta formulada d'acord amb el model de l'annex 6 d'aquest plec.

1. Criteri núm. 2: oferta econòmica

- a) La puntuació màxima és de cinquanta-nou (59) punts.
- b) S'avalua l'oferta econòmicament més avantatjosa pel que fa al preu del contracte.
- c) La puntuació s'atorga aplicant la fórmula següent:

$$P_n = \left[1 - \left(\frac{O_n - O_{\min}}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

On:

- P_n = puntuació de l'oferta del licitador "n"
- P = puntuació màxima
- O_n = import de l'oferta econòmica del licitador "n"
- $O_{\min}$ = import de l'oferta econòmica admissible més baixa
- IL = import de licitació
- VP = valor de ponderació, en aquest cas u (1)

2. Criteri núm. 3: millores

- a) La puntuació màxima és de deu (10) punts.
- b) S'avalua l'assumpció per part del licitador, de manera totalment gratuïta per a l'Ajuntament, de l'execució d'una o més d'una de les millores descrites al document annex al PTE sota els números 1, 2 i 3. Les millores, i la puntuació assignada a cada una d'elles, són les següents:
 - Millora 1: pavimentació de la zona d'aparcament del costat del camí. Valoració: 5,26 punts.
 - Millora 2: recuperació de la porta de fusta central de l'antic accés principal. Valoració: 2,89 punts.
 - Millora 3: construcció d'una escala de fusta de jardí. Valoració: 1,85 punts.

Les millores han estat valorades econòmicament a preus de projecte, i la puntuació assignada a cada una d'elles és proporcional a la seva valoració econòmica respecte de la puntuació total del criteri.

- c) La puntuació s'atorga de la manera següent: si el licitador ofereix la millora marcant amb una creu (X) l'última casella de la fila corresponent en el model d'oferta, rep la puntuació que té assignada aquella millora; si no l'ofereix, rep 0 punts. No hi ha puntuacions intermèdies entre els 0 punts i la puntuació assignada a cada millora.

3. Criteri núm. 4: millora del termini de garantia de l'obra

- a) La puntuació màxima és de cinc (5) punts.
- b) S'avalua l'oferta més avantatjosa pel que fa al termini de garantia, sempre que sigui superior a l'indicat en la clàusula 34.1 d'aquest plec, amb un límit màxim de cent vint (120) mesos.
- c) Si s'ofereix un termini de garantia superior al límit màxim s'obté només la puntuació màxima. Si s'exceptua de la millora de la garantia alguna part de l'obra (incloses les possibles millores valorades a través del criteri núm. 3), o si s'ofereixen terminis de garantia diferents per a parts diferents, la puntuació és de zero (0) punts.
- d) La puntuació s'atorga aplicant la fórmula següent:

$$P_n = P \times (T > 12 \div 120)$$

On:

P_n = puntuació de l'oferta del licitador "n"

P = puntuació màxima

$T > 12$ = Termini de garantia ofert pel licitador "n", en mesos (el valor ha de ser sempre superior a 12, que és el mínim exigít)

120 = Termini màxim valorable (10 anys = 120 mesos)

4. Criteri núm. 5: millora del programa de control de qualitat de l'obra

- a) La puntuació màxima és d'un (1) punt.
- b) S'avalua l'oferta més avantatjosa pel que fa a l'assumpció dels costos del programa de control de qualitat, sempre que el percentatge assumit sigui superior a l'indicat en la clàusula 36.1.g.1) d'aquest plec.

c) La puntuació s'atorga aplicant la fórmula següent:

$$P_n = P \times (C > 50 \div 100)$$

On:

P_n = puntuació de l'oferta del licitador "n"

P = puntuació màxima

$C > 50$ = percentatge de cost assumit pel licitador "n" (el valor ha de ser sempre superior a 50, que és el mínim exigít)

100 = percentatge de cost màxim valorable

ANNEX 9

DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DE L'APTITUD PER CONTRACTAR

A) CAPACITAT:

Si l'empresa és espanyola:

- a. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles que són persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura (de constitució o de modificació posterior) en la qual consten les normes vigents que regulen la seva activitat, inscrita en el Registre Mercantil quan això sigui exigible conforme la legislació aplicable. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional en el qual consten les susdites normes, inscrits, si escau, en el registre oficial corresponent.
- b. Els empresaris individuals espanyols han de presentar el document nacional d'identitat o un document equivalent (passaport, etc.), vigent.
- c. En un i altre cas, si és exigible segons l'objecte del contracte, cal presentar les autoritzacions i permisos administratius preceptius per a l'exercici de l'activitat empresarial.

Si l'empresa és estrangera però és d'un estat membre de la Unió Europea o d'un estat signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu:

- d. Cal presentar la documentació acreditativa de la inscripció de l'empresa en el registre procedent, una declaració responsable d'aquest fet o el certificat que correspongui d'acord amb el que indica l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18/CE.
- e. Quan la legislació de l'Estat en què es trobi establerta l'empresa exigeixi una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per poder prestar-hi el servei de què es tracti, cal acreditar que es compleix aquest requisit. Alternativament, cal admetre una declaració responsable conforme l'Estat de referència no formula aquesta exigència.

Si l'empresa és estrangera però no és d'un estat membre de la Unió Europea ni d'un estat signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu cal presentar:

- f. Un informe lliurat per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en què consti, amb l'acreditació prèvia per part de l'empresa, que aquesta figura inscrita en el registre local professional, comercial o similar, o bé que actua habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats a les quals s'estén l'objecte del contracte.
- g. L'informe de reciprocitat a què es refereix l'article 68.1 de la LCSP, ja que el contracte no està subjecte a regulació harmonitzada.
- h. Una declaració conforme té oberta una sucursal a l'Estat espanyol, inscrita en el Registre Mercantil, i ha designat persones apoderades o representants per a les seves operacions.

B) REPRESENTACIÓ:

Per acreditar la representació cal presentar:

- a. Un poder bastant a l'efecte, que consti en una escriptura pública, inscrita en el Registre Mercantil quan això sigui exigible conforme la legislació aplicable.
- b. El document nacional d'identitat o un document equivalent de la persona apoderada.

Si la persona que signa l'oferta és distinta de la que signarà el contracte cal presentar la documentació d'ambdues persones.

C) SOLVÈNCIA:

D'acord amb el que preveu l'article 77.1 de la LCSP, les empreses que acreditin que disposen de classificació empresarial vigent en el grup C, subgrup 4, categoria 3 o superior, estan exemptes d'acreditar la seva solvència per un altre mitjà.

Alternativament a la classificació, per acreditar la solvència cal presentar:

- a. Els comptes anuals de l'any de major volum de negocis en l'àmbit a què es refereix el present contracte, dels tres últims conclosos. Aquest volum anual de negocis ha de ser almenys el doble del valor estimat del contracte, segons els articles 87.3, lletra a), de la LCSP, i 58.3, segon paràgraf, de la Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18/CE, i també l'apartat 83 de la exposició de

motius de la mateixa norma europea. Cal acreditar que els comptes presentats han estat aprovats i dipositats en el registre oficial corresponent (Registre Mercantil o un altre).

- b. Una declaració responsable de l'empresari que contingui una relació de les obres similars, executades al llarg dels últims cinc anys, avalada per certificats de bona execució, l'import anual acumulat de les quals (abans d'aplicar l'IVA) en l'any de major execució sigui igual o superior al 70 per cent de l'anualitat mitjana del contracte, segons l'article 88 de la LCSP, apartats 1, lletra a), i 3. L'anualitat mitjana d'aquest contracte és igual a la base imposable del seu pressupost (400.044,47 €). La similitud la determinen el grup i el subgrup de classificació abans indicats.

Amb tot, en ser aquest un contracte de valor estimat inferior a 500.000 €, si es tracta d'una empresa de nova creació (menys de 5 anys), la solvència tècnica s'acredita amb un judici de suficiència sobre:

- la indicació del personal tècnic o organismes tècnics, integrats o no en l'empresa, de què aquesta disposi per a l'execució de les obres, acompanyada dels documents acreditatius corresponents, i
- la declaració de la maquinària, el material i l'equip tècnic de què es disposa per a l'execució de les obres, acompanyada dels documents acreditatius corresponents.

En un i altre cas, i addicionalment, si licitador recorre a les capacitats d'altres entitats ha de presentar un compromís amb el qual aquestes mateixes entitats demostrin que el licitador disposarà dels recursos necessaris, formalitzat per escrit i signat per elles, d'acord amb el que estableix l'article 75 de la LCSP.

D) COMPLIMENT DE NORMES DE GARANTIA DE LA QUALITAT I/O DE GESTIÓ AMBIENTAL:

No s'exigeix.

E) COMPLIMENT D'OBLIGACIONS DIVERSES ³:

³ Quan, d'acord amb la legislació vigent aplicable, l'empresa no està obligada a estar donada d'alta en algun tribut, a tributar o bé al compliment d'obligacions amb la Seguretat Social o amb una Mutualitat equivalent i, per tant, a presentar alguna de les declaracions o documents esmentats en aquest apartat, ha d'acreditar aquesta circumstància mitjançant la certificació corresponent de l'òrgan competent o, si això no és possible, mitjançant una declaració responsable on s'especifiqui el supòsit legal d'exempció que concorre en el seu cas, acompanyada del document de declaració en el cens d'obligats tributaris. En aquest cas, és aconsellable que tota empresa

Cal presentar també:

- a. La certificació positiva de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària que acrediti que l'empresa es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Administració General de l'Estat, emès a l'efecte de contractar amb el sector públic i amb l'abast previst a l'article 140.4 de la LCSP.
- b. La certificació positiva que acrediti que l'empresa es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social o de la Mutualitat equivalent, emès a l'efecte de contractar amb el sector públic i amb l'abast previst a l'article 140.4 de la LCSP.
- c. Si el proposat com a adjudicatari és subjecte passiu de l'impost sobre activitats econòmiques (IAE) i està obligat al pagament d'aquest impost, el document d'alta, en cas que hagi estat presentat durant l'exercici corrent, o bé, en qualsevol altre cas, el rebut de l'impost corresponent a la darrera anualitat acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la seva matrícula. Cal que l'epígraf tributari sigui coherent amb l'objecte d'aquest contracte.
- d. La ratificació davant d'una autoritat administrativa, un notari públic o un organisme professional qualificat de la declaració responsable acreditativa del fet que no concorre una prohibició de contractar, si no ho pot provar d'una altra manera més fefaent.
- e. La certificació que justifiqui la inscripció en algun dels registres autonòmics d'empreses acreditades a què fa referència l'article 6 de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, "Reguladora de la Subcontratación en el Sector de la Construcción", o bé una declaració responsable que acrediti que no és necessària, en la qual s'especifiqui el supòsit legalment aplicable. Si s'ha manifestat la intenció de subcontractar alguna prestació cal presentar la mateixa documentació de cada una de les empreses subcontractistes.
- f. L'acreditació de disposar efectivament dels mitjans que l'empresa s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.

NOTA IMPORTANT: En la data de venciment del termini de presentació d'ofertes cal disposar ja dels certificats esmentats a les lletres a) i b); si en el moment de

estrangera presenti també un certificat positiu de l'autoritat fiscal de l'Estat on té la seva residència fiscal.



presentar-los ja han perdut la seva vigència s'han de presentar igualment, acompanyats d'uns altres que siguin vigents.

ANNEX 10
MODEL DE CONTRACTE

Malla, [dia, mes i any]

REUNITS

D'una part,

L'Ajuntament de Malla... (en endavant, l'Ajuntament).

I de l'altra,

... (en endavant, el contractista).

Ambdues parts es reconeixen mútuament capacitat per formalitzar el present contracte.

ANTECEDENTS

Primer.- L'Ajuntament, després de tramitar la licitació pública corresponent, ha adjudicat al contractista el contracte per a l'execució de l'obra [denominació] amb la referència d'expedient [indicar].

Segon.- El contractista ha presentat a l'Ajuntament tota la documentació que aquesta li ha requerit amb caràcter previ a la formalització del present contracte.

Tercer.- El contractista manifesta que ni directament ni indirectament té una vinculació amb cap de les persones que configuren els òrgans de govern ni amb les persones equiparades de l'Ajuntament que pugui comportar una situació de conflicte d'interessos segons el que disposa la legislació vigent. Així mateix el contractista es compromet a comunicar immediatament a l'Ajuntament qualsevol situació sobrevinguda que pugui modificar la situació present i comportar l'aparició d'un possible conflicte d'interessos.

Per tot l'anterior les parts acorden formalitzar aquest contracte, el qual es registrarà pels següents

P A C T E S

Primer.- Objecte

[Nom del contractista] es compromet a executar l'obra [indicar], amb subjecció estricta al projecte tècnic executiu, a l'annex de millores, al plec de clàusules administratives particulars aprovats i a l'oferta que ha presentat (units com a annexos I, II, III i IV, respectivament). L'enumeració anterior ordena els documents que integren el contracte segons l'ordre de prioritat, a l'efecte del que estableix l'article 35.1.e) de la LCSP.

[Nota: si hi ha alguna millora referent a l'objecte del contracte acceptada per l'Ajuntament que es consideri especialment rellevant, cal fer-la constar aquí]

El contractista declara conèixer i acceptar que els altres agents que intervenen en l'obra són, en principi, els següents:

- Direcció d'obra: [Nom i cognoms o raó social]
- Direcció de l'execució i seguiment del control de qualitat: [Nom i cognoms o raó social]
- Coordinació de seguretat i salut en la fase d'execució: [Nom i cognoms o raó social]

D'això les parts en deixen constància en aquest acte signant, en prova de conformitat, el present contracte, amb els annexos esmentats.

Segon.- Preu i condicions de facturació i pagament

Segons l'oferta del contractista, el preu per l'execució del contracte és de [indicar, en lletres i en xifres] euros, IVA exclòs. Aquesta retribució, sobre la qual s'aplicarà l'IVA al tipus vigent (avui del 21%), correspon a la totalitat de l'obra i es desglossa de la forma següent: [detall]

Les condicions de certificació, facturació i pagament són les que resulten de la clàusula 35 del plec de clàusules administratives particulars. El pagament del preu total d'aquest contracte va a càrrec del crèdit pressupostari o programa o rúbrica comptable indicat a la clàusula 4.1 del mateix plec.

[Nota: si hi ha alguna millora en les condicions acceptada per l'Ajuntament cal fer-la constar aquí]

Tercer.- Subcontractació (si procedeix, i només en cas que s'opti per subcontractar alguna prestació)

Havent comunicat el contractista a l'Ajuntament la seva intenció de subcontractar la societat [denominació], amb NIF [indicar], [indicar les partides que es vol subcontractar], i havent acreditat l'aptitud de la subcontractista a satisfacció de l'Ajuntament, aquest accepta tal designació.

[*Si escau per haver-se pactat millores:* Les millores referents a les partides [detallar] seran també assumides per la subcontractista, responent el contractista davant l'Ajuntament en cas contrari i en cas d'incompliment.]

Quart.- Terminis d'execució i de durada

El present contracte és vigent a partir de la data de la seva última signatura.

Les actuacions prèvies a l'inici de les obres es desenvoluparan d'acord amb el calendari següent:

Dia d'avui: Presentació del pla de seguretat i salut
Dia ____: Aprovació del pla de seguretat i salut
Dia ____: Presentació del programa de treball
Dia ____: Aprovació del programa de treball
Dia ____: Comprovació del replanteig de les obres
Dia ____: Inici de les obres

De conformitat amb l'oferta del contractista, el termini d'execució de les obres és de [indicar] mesos; per tant, el dia [indicar dia, mes i any], com a molt tard, s'ha de produir l'acabament total i el lliurament d'aquestes a l'Ajuntament

Cinquè.- Termini de garantia

De conformitat amb [la clàusula 34.1 del plec de clàusules administratives particulars o l'oferta del contractista, segons correspongui] el termini de garantia de l'obra és d[indicar] mesos.

Sisè.- Penalitats

Les penalitats exigibles al contractista per part de l'Ajuntament consten en les clàusules 6.5, 38.4.a), 38.6, 41.2.d) i 41.2f) del plec de clàusules administratives particulars.

Aquestes penalitats tenen caràcter contractual, de forma que el contractista accepta expressament que pot ser penalitzat en la forma prevista en el plec esmentat. A més, les

parts renunciïn de forma expressa a que, en cas de conflicte litigiós, s'apliqui l'article 1154 del Codi Civil.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista una penalitat o en què aquesta no cobreixi els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Setè.- Confidencialitat

El contractista està obligat a servir la confidencialitat de la informació, les dades o les especificacions facilitades per l'Ajuntament d'acord amb allò que preveuen les clàusules 6, 23 i 24 del plec de clàusules administratives particulars.

Vuitè.- Resolució

Les causes de resolució del contracte, la forma d'aplicar-les i els seus efectes, són els que consten a les clàusules 41 i 42.2 del plec de clàusules administratives particulars.

Novè.- Legislació aplicable

La legislació aplicable al present contracte és la que determina la clàusula 42 del plec de clàusules administratives particulars.

Desè.- Jurisdicció

La jurisdicció competent per a resoldre les qüestions litigioses sorgides en relació al present contracte és la que determina la clàusula 44 del plec de clàusules administratives particulars.

I en prova de conformitat i de prestació de consentiment al present contracte, les parts el signen en el lloc i la data indicats a l'encapçalament.

Per l'Ajuntament de Malla,

Pel contractista,

[nom i cognoms]
[càrrec]

[nom i cognoms]
[càrrec]