



Ajuntament de Cubelles

Núm. d'expedient 1599/2022 -9655
Departament CONTRACTACIÓ
Núm. d'expedient 1599/2022 -9655
Departament CONTRACTACIÓ

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR L'ADJUDICACIÓ PER PROCEDIMENT OBERT, TRÀMIT ORDINARI, DE UNA LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU DEL DOMINI PÚBLIC PER A L'EXPLOTACIÓ DELS SERVEIS DE TEMPORADA A LES PLATGES DEL TERME MUNICIPAL DE CUBELLES 2023-2026 - CASETA GELATS (AC3)

Capítol I: Disposicions Generals

Clàusula 1. Objecte de la llicència

L'objecte del present plec de clàusules és l'adjudicació d'una llicència d'ús privatiu del domini públic per a l'explotació dels serveis de temporada a les platges de Cubelles 2023-2026.

Conforme al que disposa l'article 53 i 115 c) de la Llei 22/1988, de 28 de juliol, de Costes, modificada per la Llei 2/2013, de 29 de maig, de protecció i ús sostenible del litoral (LCO), i l'article 113 del Reial Decret 876/2014, de 10 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de costes, es licitarà l'autorització que es detalla a continuació i que es troba contemplada en el Pla d'Usos dels serveis de temporada de Cubelles (Garraf), corresponen amb la codificació per a cada autorització detallada en el següent quadre resum:

Núm.	Ubicació	Servei	Superfície màxima	Codificació
B1	Passeig marítim, Al costat de l'oficina de Turisme	Quiosc de gelats	12 m²	AC-3

Les característiques de la llicència es troba detallada al Plec de Prescripcions Tècniques.

Codificació de l'objecte CPV: 92332000-7 – Serveis de Platges

Clàusula 2. Règim Jurídic

La llicència es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant de les condicions de la llicència.

Així mateix les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- a) Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i la 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 1 de 24

Signatura 1 de 1
Carme López-Feliu i Font
19/04/2023
Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació fd0e1eb243b24da6b82ee2a2cf55807d001

Url de validació <https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

- b) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- c) Reglament general de la Llei de Contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions anteriorment esmentades (d'ara endavant, RGLCAP).
- d) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic; Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i la seva normativa de desplegament.
- e) Decret Llei 3/2016 de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- f) Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat
- g) Article 31.2 de la Llei 22/1988, de 28 de juliol, de Costes (LC, a partir d'ara), quant a l'exigència de reserva, adscripció, autorització i subjecció de la utilització del domini públic marítim terrestre.
- h) Article 51 de la LC i 110 del Reial Decret 876/2014, de 10 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de Costes (RC, d'ara endavant), en relació a les activitats que resten sotmeses a prèvia autorització administrativa.
- i) Article 53 de la LC, quant a l'obligació de l'Ajuntament de respectar els principis de publicitat, objectivitat, imparcialitat, transparència i concurrència competitiva, en els procediments d'atorgaments d'autoritzacions.
- j) Article 73 de la LC, pel que respecta a l'obligació de l'Ajuntament d'aprovació dels plecs de condicions generals per a l'atorgament de concessions i autoritzacions.
- k) Articles 57 a 61 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament del Patrimoni dels ens locals, que regula l'ús privatiu dels béns de domini públic.

Clàusula 3. Procediment i forma d'adjudicació

El procediment per a l'adjudicació de la present llicència serà l'establert a l'art. 131 i 156 i ss de la LCSP. Aquest procediment és un dels ordinaris, juntament amb el procediment restringit, per a l'adjudicació dels contractes. Es tracta d'un procediment en el que qualsevol persona que reuneixi els requisits de capacitat, solvència i aptitud per contractar, podrà presentar la seva oferta. Per tant l'elecció d'aquest procediment, sempre que l'objecte del contracte ho permeti, afavoreix la concurrència contractual

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 2 de 24

Signatura 1 de 1
Carme López-Feliu i Font
19/04/2023
Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	fd0e1eb243b24da6b82ee2a2cf55807d001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

per la qual cosa s'entén que, en una administració local com l'Ajuntament de Cubelles, és fonamental la concurrència del major numero d'ofertes possible a fi i efecte de promoure la competència i aconseguir ofertes més avantatjoses.

Clàusula 4. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació amb competència per contractar és la Junta de Govern Local, de conformitat amb la delegació de competències de l'Alcaldeessa per Decret de l'Alcaldia núm. 485/2019, de 25 de juny de 2019, sens perjudici de la reserva a favor de l'Alcaldia de la competència per a l'adjudicació de la llicència.

L'esmentat òrgan te facultat per adjudicar la corresponent llicència i, en conseqüència, ostenta les prerrogatives d'interpretar-lo, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta, amb subjecció a la normativa aplicable. Els acords que es dictin seran executius, sense perjudici del dret del contractista a la seva impugnació davant la jurisdicció competent.

Igualment, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució de la llicència, en els termes i amb els límits que estableix aquesta Llei per a cada tipus de llicència. En cap cas aquestes facultats d'inspecció no poden implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres emplaçaments en què el contractista desenvolupi les seves activitats, llevat que aquests emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte de la llicència. En aquest cas, l'òrgan de contractació ho ha de justificar de manera expressa i detallada en l'expedient administratiu.

Clàusula 5. Perfil del contractant

De conformitat amb allò que disposa l'article 63 de la LCSP, l'anunci de licitació es publicarà al perfil del contractant de l'Ajuntament de Cubelles a l'adreça electrònica www.cubelles.cat

Clàusula 6. Tipus de licitació

El cànon mínim de les autorització que servirà de base per a la licitació és:

- Caseta de gelats 184,80 €/any + 21% d'IVA = 223,60 €/any

El licitador haurà de presentar una oferta econòmica a l'alça respecte de l'import base de licitació, assenyalant l'IVA en partida separada.

Clàusula 7. Finançament

L'Ajuntament no participa ni en el finançament ni en l'explotació de l'activitat.

L'autorització s'atorga a risc i ventura de l'adjudicatari, que assumeix tota la responsabilitat civil, fiscal i laboral que es derivi de l'activitat objecte de l'autorització.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	fd0e1eb243b24da6b82ee2a2cf55807d001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

Per la qual cosa l'autoritzat haurà de subscriure una pòlissa d'assegurança pels valor de 150.000€

El finançament del cost de la llicència serà a càrrec de l'adjudicatari.

Clàusula 8. Pagament del cànon

El cànon a satisfer a l'Administració serà el de l'oferta que resulti adjudicatària i en cap cas no podrà ser inferior al tipus mínim establert en el present plec de clàusules.

Es calcula la part proporcional del cànon per l'any 2023 en funció dels dies que realment es podrà ocupar (des de l'1 de juliol fins al 31 d'octubre) i que equival a un cànon del 55,65% de l'import que s'acordi.

La persona que resulti adjudicatària de l'autorització ingressarà a la Tresoreria de l'Ajuntament de Cubelles (ES31 0081 1620 350001050215) l'import íntegre de l'oferta en **el termini màxim de 10 dies posteriors a la recepció de la notificació de l'adjudicació.**

Pel que fa als exercicis posteriors el cànon s'haurà d'ingressar abans del 25 de març de l'any en curs i sempre abans d'instal·lar les infraestructures en el domini públic. La falta d'abonament del cànon serà motiu d'incompliment i per tant causa de resolució de la concessió.

Clàusula 9. Durada de la llicència

La durada de l'autorització serà de **tres anys**. Aquesta autorització no és susceptible de prorroga per les parts. Dins de cada temporada, l'autorització d'explotació del servei comprendrà el període comprès entre:

- **Temporada 2023:** l'autorització d'aquesta explotació de serveis comprendrà el període comprès entre el **mes de juliol** i el 31 d'octubre (termini màxim).
- **Temporada 2024 i 2025:** l'autorització d'aquesta explotació de serveis comprendrà el període comprès entre el 25 de març al 31 d'octubre (termini màxim), sent obligatori l'obertura del 24 de juny a l'11 de setembre ambdós inclosos.

En el supòsit que, per causes no imputables a l'Ajuntament, l'autorització autonòmica d'ocupació del domini públic marítim terrestre s'atorgui amb posterioritat a la data d'inici de l'ocupació prevista en el pla aprovat de distribució d'usos i serveis de temporada, aquesta incidència no permet que l'adjudicatari pugui reclamar cap tipus de compensació, ni tampoc una reducció del cànon d'ocupació i explotació que s'ha obligat a liquidar a l'Ajuntament en l'oferta, ni cap altra classe indemnització.

L'eficàcia de l'atorgament de les autoritzacions quedarà condicionada de forma suspensiva a l'efectiva autorització anual de l'ocupació a l'Ajuntament per part del Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya, així com a

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	fd0e1eb243b24da6b82ee2a2cf55807d001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

l'aprovació, si s'escau, de les modificacions de la distribució dels serveis de temporada que es puguin dur a terme per la referida Administració autonòmica.

Clàusula 10. Capacitat

Només podran contractar amb el sector públic les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que reuneixin aquestes condicions:

- Tinguin plena capacitat d'obrar.
- No estiguin incurses en una prohibició per contractar (art. 71 de la LCSP)
- Tenir una finalitat o activitat que tingui relació directa amb l'objecte del llicència, segons resulti dels seus estatuts o les seves regles fundacionals i s'acrediti degudament.
- Disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la realització de l'objecte d'aquesta llicència.

Les persones no espanyoles d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant certificació d'inscripció en un dels registres professionals o comercials que s'indiquin a la LCSP.

A més les persones estrangeres d'estats no membres de la Comunitat Europea han de complir, a més, els requisits de l'article 68 de la LCSP.

No podran concórrer a la licitació aquelles persones que haguessin participat en la elaboració de les especificacions tècniques a que es refereix la present llicència, sempre que la seva participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte de les persones licitadores.

L'Administració pot contractar amb Unions de persones que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que sigui necessària la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor. Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant l'Administració i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que de llicència

la llicència es derivin fins a l'extinció d'aquest, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les persones per a cobraments i pagaments de quantia significativa. La durada de les unions temporals de persones haurà de ser coincident amb la de la llicència fins a la seva extinció.

Clàusula 11. Prohibicions

No poden contractar amb l'administració les persones en les quals concorri alguna de les circumstàncies previstes a l'art 71 de la LCSP:

- a) Haver estat condemnades mitjançant sentència ferma per delictes de terrorisme, constitució o integració d'una organització o grup criminal, associació il·lícita, finançament il·legal dels partits polítics, tràfic d'éssers humans, corrupció en els negocis, tràfic d'influències, suborn, frauds, delictes contra la hisenda pública i la

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	fd0e1eb243b24da6b82ee2a2cf55807d001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

Seguretat Social, delictes contra els drets dels treballadors, prevaricació, malversació, negociacions prohibides als funcionaris, blanqueig de capitals, delictes relatius a l'ordenació del territori i l'urbanisme, la protecció del patrimoni històric i el medi ambient, o a la pena d'inhabilitació especial per a l'exercici de professió, ofici, indústria o comerç.

b) Haver estat sancionades amb caràcter ferm per una infracció greu en matèria professional que posi en dubte la seva integritat, de disciplina de mercat, de falsejament de la competència, d'integració laboral i d'igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones amb discapacitat, o d'estrangeria, de conformitat amb el que estableix la normativa vigent; o per una infracció molt greu en matèria mediambiental de conformitat amb el que estableix la normativa vigent.

c) Haver sol·licitat la declaració de concurs voluntari, haver estat declarades insolvents en qualsevol procediment, estar declarades en concurs amb les excepcions que té en compte la normativa.

d) No estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o de Seguretat Social que imposen les disposicions vigents, en els termes que es determinin per reglament.

e) Haver incorregut en falsedat en efectuar la declaració responsable a què es refereix l'article 140 de la LCSP o en facilitar qualsevol altra dada relativa a la seva capacitat i solvència, o haver incomplert, per causa que li sigui imputable, l'obligació de comunicar la informació que preveuen l'article 82.4 i l'article 343.1.

f) Estar afectat per una prohibició de contractar imposada en virtut d'una sanció administrativa ferma.

g) Estar incursa la persona física o els administradors de la persona jurídica en algun dels supòsits de la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat, o les respectives normes de les comunitats autònomes.

h) Haver contractat a persones respecte de les quals s'hagi publicat en el «Butlletí Oficial de l'Estat» l'incompliment a què es refereix l'article 15.1 de la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat, o en les respectives normes de les comunitats autònomes.

Són circumstàncies que impedeixen als empresaris contractar amb l'administració, les següents:

- a) Haver retirat indegudament la seva proposició o candidatura en un procediment d'adjudicació, o haver impossibilitat l'adjudicació de la llicència a favor seu.
- b) Haver deixat de formalitzar la llicència, que ha estat adjudicat a favor seu, en els terminis que preveu l'article 153 de la LCSP per causa imputable a l'adjudicatari.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	fd0e1eb243b24da6b82ee2a2cf55807d001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

- c) Haver incomplert les clàusules que són essencials en la llicència, incloses les condicions especials d'execució establertes d'acord amb el que assenyala l'article 202, quan aquest incompliment s'hagi definit en els plecs com a infracció greu.

Clàusula 12. Responsable del seguiment de l'autorització

El tècnic responsable serà la Coordinadora de Desenvolupament Local amb les funcions previstes a l'article 62 del LCSP.

Aquestes funcions comprenen:

- La supervisió exhaustiva de la present llicència.
- Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.
- Informar puntualment a l'administració de l'estat d'execució de la llicència i posar en coneixement del Servei de Contractació de la Corporació, de forma immediata, de qualsevol desviament de la cosa pactada.

Aquest responsable serà nomenat a tots els efectes per l'òrgan de contractació.

Capítol II: Licitació i adjudicació

Clàusula 13. Garantia

La garantia definitiva de l'autorització serà de 2.000,00 €

En cas de que l'adjudicatari no compleixi els conceptes detallats anteriorment poden ser motiu d'expedient sancionador. La garantia serà retornada a la finalització de la concessió i un cop s'hagin acomplert totes les obligacions contractuals.

Aquesta garantia respondrà de:

- De les penalitats imposades al contractista per l'execució defectuosa i/o demora.
- De la correcta execució de les prestacions contemplades en la llicència.
- De les despeses ocasionades a l'administració per la demora del contractista en l'execució de les seves obligacions.
- Dels danys i perjudicis ocasionats a l'administració amb motiu de l'execució del llicència o pel seu incompliment, quan no procedeixi la resolució.
- De la incautació que pugui decretar-se en els casos de resolució de la llicència.

Clàusula 14. Devolució de la Garantia

La garantia definitiva no serà cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de la llicència i complert satisfactòriament els requisits contemplats en aquest plec de clàusules i el plec de prescripcions tècniques, d'acord al que estableix l'art 111 de la LCSP.

Transcorregut sis mesos des de la data de finalització de la llicència sense que la recepció formal i la liquidació haguessin estat realitzades per causes no imputables al

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 7 de 24

Signatura 1 de 1
Carme López-Feliu i Font
19/04/2023
Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	fd0e1eb243b24da6b82ee2a2cf55807d001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

contractista es procedirà a la devolució de la garantia de la llicència un cop depurades les responsabilitats a que fa referència l'art 110 de la LCSP.

Clàusula 15. Ús de mitjans electrònics

El conjunt de tràmits, actuacions i comunicacions que es facin durant la fase de licitació i adjudicació i durant la vigència d'aquesta llicència entre les persones licitadores i contractistes i l'administració contractant, es realitzaran amb mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, i es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi indicat en la Sol·licitud d'admissió i declaració responsable.

Les persones licitadores procediran a subscriure's, com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat (<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/ics>). Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o incidència que afecti a aquesta licitació.

La notificació als licitadors de la resolució d'adjudicació i els requeriments de documentació necessaris, es faran mitjançant correu electrònic a l'adreça que el licitador especifiqui a tal efecte en la documentació inclosa al sobre núm. 1.

Les persones licitadores també podran donar-se d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les persones licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit. A la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les persones tenen a la seva disposició una Guia del perfil del licitador.

La notificació electrònica de l'adjudicació de la llicència, d'acord amb el que disposa la LCSP, s'efectuarà mitjançant el sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, l'empresa pot indicar en el seu Perfil de licitador de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les persones autoritzades a rebre les notificacions electròniques amb plens efectes jurídics, o bé autoritzar la notificació electrònica mitjançant el servei e-NOTUM per a aquesta licitació, efectuant-ne la designació de les persones autoritzades a rebre les notificacions i indicant l'adreça de correu electrònic on rebre-les. En aquests casos, l'empresa rebrà un correu electrònic indicant que la notificació corresponent està a disposició en l'e-NOTUM, i la persona que, d'acord amb el perfil de licitador de l'empresa o amb l'autorització corresponent, és autoritzada per l'empresa, haurà d'accedir a la notificació mitjançant la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Clàusula 16. Presentació de proposicions

Les proposicions per a la licitació es presentaran en sobres mitjançant la Plataforma de Serveis de Contractació Pública

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 8 de 24

Signatura 1 de 1
Carme López-Feliu i Font
19/04/2023
Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	fd0e1eb243b24da6b82ee2a2cf55807d001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/search.pscp?reqCode=start

L'Ajuntament de Cubelles de conformitat al que disposa la disposició addicional setzena de la LCSP utilitzarà els mitjans electrònics per a l'expedient de contractació i per tant aquesta licitació es tramitarà únicament per mitjans electrònics.

Els licitadors hauran de concorre únicament per mitjans electrònics, mitjançant la presentació de sol·licituds de participació i proposicions, l'aportació de documents i les comunicacions i notificacions entre el licitador i l'òrgan de contractació a través de la PSCP garantint-se en tot moment la lliure concurrència, no discriminació i demès normes de la contractació pública.

Des de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Cubelles es troba disponible l'accés directe a la PSCP on tenen a la seva plena disposició tota la documentació relativa a la licitació en curs.

La PSCP compleix íntegrament amb tots els requisits legals i tècnics disposats a la LCSP i altra normativa d'aplicació garantint-se en tot moment:

- No són discriminatoris, trobant-se a la disposició de forma compatible amb les tecnologies de la informació i comunicació d'ús general.
- Tota la informació i les especificacions tècniques per a la presentació electrònica d'ofertes i sol·licituds de participació es troben a disposició de totes les parts interessades dins la PSCP.
- Els sistemes de comunicacions i per a l'intercanvi i emmagatzematge d'informació garanteixen la igualtat entre els licitadors i la integritat de les dades transmeses i que només els òrgans de competents, en la data assenyalada a l'efecte tindran accés als mateixos, o bé, que en cas de trencament d'aquesta prohibició d'accés, la violació pot detectar-se amb claredat.
- L'aplicació permet acreditar la data i l'hora de l'emissió o recepció de les comunicacions, la integritat del seu contingut i el remitent i el destinatari de les mateixes.
- Tots els actes i manifestacions de voluntat dels òrgans administratius o de les persones licitadores o contractistes que tinguin efectes jurídics i s'emetin tant en la fase preparatòria com en les fases de licitació, adjudicació i execució de la llicència són autenticats mitjançant una signatura electrònica reconeguda de conformitat a la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica, garantint-se tècnicament que la signatura s'ajusta a les disposicions d'aquesta norma.

Les proposicions juntament amb la documentació preceptiva es presentaran dins del termini assenyalat en l'anunci de licitació, a través de la plataforma electrònica.

L'accés a aquesta plataforma és gratuït i permet realitzar la consulta i la descàrrega dels plecs de l'expedient, notificacions electròniques, així com la presentació de proposicions sense cap cost.

La presentació de proposicions presumeix per part del licitador l'acceptació incondicionada de les Clàusules d'aquest Plec, de les especificacions dels projectes o memòria i la declaració responsable de que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'Administració.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 9 de 24

Signatura 1 de 1
Carme López-Feliu i Font
19/04/2023
Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	fd0e1eb243b24da6b82ee2a2cf55807d001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

Clàusula 17. Forma en què s'han de presentar les proposicions

Per a la presentació d'ofertes els licitadors hauran de seguir les indicacions que consten al manual al que s'accedeix mitjançant l'enllaç següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/persones/index.xhtml

Tots els documents que es presentin han de ser originals o bé han de ser autèntics conforme la legislació vigent i les persones estrangeres hauran de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català o castellà.

“**SOBRE A**”: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

En aquest sobre s'haurà de presentar una DECLARACIÓ RESPONSABLE del licitador indicant que compleix les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració. La declaració s'haurà de subjectar al model que es troba en el sobre digital.

“**SOBRE B**”: PROPOSICIÓ documentació susceptible de ser valorada mitjançant criteris de valoració automàtica.

Clàusula 18. Termini de presentació de les proposicions i altres requisits d'aquestes proposicions

Les proposicions es presentaran dins el termini de 15 dies naturals comptats des del dia següent a la publicació de l'anunci al perfil de contractant de l'Ajuntament de Cubelles

Les proposicions dels interessats s'hauran d'ajustar al que preveu el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques, i la seva presentació suposarà l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat d'aquestes clàusules o condicions sense cap excepció o reserva.

Les proposicions seran secretes i s'arbitraran els mitjans que garanteixin aquest caràcter fins al moment en què s'hagi de procedir a la seva obertura en públic.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició.

Tampoc no podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ja ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no-admissió de totes les propostes que hagi subscrit.

Clàusula 19. Mesa de Contractació Virtual

La Mesa de contractació estarà integrada per:

- **President:** Sr. Jacob Capardon Lizana, Regidor
- **Suplent:** Sr. Josep M. Hugué i Oliva

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 10 de 24

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	fd0e1eb243b24da6b82ee2a2cf55807d001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

Vocals:

- **Vocal:** Sr. Robert Monzonis Gómez, Regidor
- Suplent: Sra. Nuria Planas Martínez, Regidor
- **Vocal Tècnic:** Sra. Sònia Marcé Ros, Coordinadora de Desenvolupament Local
- Suplent: Sra. Imma Laborda i Mas, Tècnica de Dinamització Econòmica i Turisme
- **Secretària de la Corporació:** Sra. Carme López-Feliu i Font
- Suplent: Sra. Trinidad Hernández Bordallo
- **Interventora de la Corporació:** Sra. Margarita Fernández Cruz
- Suplent: Sra. Susana Brull Millán
- **Secretària de la Mesa i custòdia:** Sra. Carme Saladié i Forasté, Cap del Servei de Contractació i Gestió Administrativa
- Suplent: Sr. Jose Hinojosa González, Administratiu del Servei de Contractació i Gestió Administrativa

Clàusula 20. Obertura de la documentació i de les proposicions

La Mesa de contractació es reunirà en sessió virtual el tercer dia hàbil següent a la finalització de les ofertes presentades per les persones. Formaran part de la Mesa els membres designats per la clàusula anterior.

Els custodis procediran, en temps i forma, a l'obertura del sobre A que conté la declaració responsable del licitador en la que ha de constar la seva capacitat per contractar amb l'Administració.

Seguidament, els custodis procediran a l'obertura del sobre B que conté la documentació susceptible de ser valorada mitjançant criteris de valoració automàtica.

Un cop obertes les ofertes presentades pels licitadors quedarà autoritzat l'accés de tots els membres de la Mesa a la documentació per a la seva valoració. El vocal tècnic serà l'encarregat d'emetre informe de les propostes que presentarà a la resta de membres de la Mesa en un termini màxim de 10 dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la data d'obertura de les proposicions.

Els membres de la Mesa, a la vista de l'expedient, de la documentació presentada per les persones i dels informes tècnics corresponents emetran la seva proposta d'adjudicació a fi i efecte d'eleva-la a l'òrgan de contractació.

Clàusula 21. Decisió de no adjudicar o subscriure la llicència i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no atorgar la llicència, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	fd0e1eb243b24da6b82ee2a2cf55807d001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

També podrà desistir del procediment, abans de l'atorgament la llicència, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació de l'autorització o de les reguladores del procediment d'atorgament. En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

Clàusula 22. Criteris d'adjudicació

Els criteris seran avaluable de forma automàtica amb 45 punts en total.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ		Puntuació màxima (50 punts)
Per millora sobre el preu mínim de licitació: 223,60€	<i>30 punts (màxim 30 punts)</i> Les ofertes es valoraran conforme a la següent fórmula: $X = (bx30) / a$ <i>X = puntuació obtinguda.</i> <i>a = oferta de cànon anual més elevada.</i> <i>b = oferta de cànon anual que es valora en cada cas</i>	30 punts
Per la proposta de decoració externa amb motius relacionats amb Cubelles.	Imatge o imatges d'icones turístiques de Cubelles identificades a la guia turística5 punts (caldrà aportar el disseny per un dissenyador gràfic o similar) Per incorporar en el nom comercial de la guingueta vocables o noms d'icones turístiques de Cubelles per tal de fomentar la promoció turística5 punts	10 punts
Per oferir Open Wifi (d'acord normativa)	Per compte propi i sense cap càrrec a l'administració, oferint permanentment i gratuït aquest servei a la clientela	5 punts

Capítol III: de la llicència

Clàusula 23. Requeriment previ a l'adjudicació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del **termini de 10 dies hàbils** comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment per part del licitador haurà de presentar la documentació.

La documentació serà la següent:

- Documents acreditatius de la personalitat jurídica.** Els empresaris individuals, còpia autèntica del DNI; els empresaris persones jurídiques, l'escriptura o els documents en els quals consti la constitució de l'entitat i els

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 12 de 24





Ajuntament de Cubelles

estatuts pels quals es regeix, degudament inscrits en el Registre Mercantil o en el que correspongui.

La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estat membres de la Unió Europea s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

La resta d'empresaris estrangers hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya a l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual estigui el domicili de l'empresa.

2. **Documents acreditatius de la representació.** Quan la proposició no estigui signada pels licitadors, s'haurà d'incloure el poder atorgat a favor de la persona o de les persones que subscriuguin la proposició juntament amb una còpia autèntica del document nacional d'identitat de l'apoderat o dels apoderats.
3. **Document de compromís de constituir una unió temporal d'empreses (UTE).** En els casos en què diversos empresaris concorrin agrupats en unió temporal, hauran d'aportar, a més a més, un document, que podrà ser privat, en el qual, per al cas que resultin adjudicatari, es comprometin a constituir-la. Aquest document haurà d'anar signat pel representant de cadascuna de les empreses i s'hi expressarà la persona que designen com a representant de la UTE davant l'Administració per a tots els efectes relatius a la llicència, així com la participació que li correspon a cadascun d'ells en la UTE.
4. **Documentació addicional exigida a totes les empreses estrangeres.** Les empreses estrangeres, en els casos en què la llicència s'executi a Espanya, hauran de presentar una declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir de la llicència, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.
5. **Domicili.** Tots els licitadors hauran d'assenyalar una adreça de correu electrònic per a la practica de les notificacions.
6. **Certificat justificatiu de trobar-se al corrent amb les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.**
7. **Declaració responsable de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o a adscriure a l'execució de la llicència.**
8. **Document acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva de la llicència.**

En cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 13 de 24

Signatura 1 de 1
Carme López-Feliu i Font
19/04/2023
Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	fd0e1eb243b24da6b82ee2a2cf55807d001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

Clàusula 24. Adjudicació de la llicència

L'òrgan de contractació haurà de procedir a l'adjudicació de la llicència dintre dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

No es podrà declarar deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible de conformitat amb els criteris que figuren en el present plec de clàusules.

L'adjudicació haurà de ser motivada, es notificarà als licitadors en la forma prevista a l'art 151 de la LCSP, i simultàniament es publicarà al Perfil del contractant de l'òrgan de contractació.

Clàusula 25. Títol habilitant

L'Administració emetrà un certificat de l'acord d'atorgament de l'autorització que contindrà els extrems rellevants de les seves condicions i actuarà com a títol habilitant per a l'efectivitat de la mateixa. El títol contemplarà, com a mínim, els extrems següents:

- a) Objecte i extensió de l'ocupació.
- b) Obres o instal·lacions a realitzar per l'adjudicatari amb referència al projecte respectiu i termini de començament i acabament d'aquelles.
- c) Termini d'atorgament i possibilitat de pròrroga, si s'escau.
- d) Cànon i taxes a abonar per l'adjudicatari.
- e) Règim d'utilització, privada o pública, incloent en el seu cas les tarifes a abonar pel públic amb descomposició dels seus factors constitutius com a base de futures revisions.
- f) En els casos d'utilització lucrativa, obligació de l'adjudicatari de facilitar tota informació li sol·liciti l'Administració sobre els resultats econòmics de l'explotació.
- g) Condicions que, com a resultat de l'avaluació d'efectes, es consideren necessàries per no perjudicar al medi.
- h) Senyalització marítima i de les zones d'ús públic.
- i) Obligació de l'adjudicatari de mantenir en bon estat el domini públic, obres i instal·lacions.
- j) Obligació de l'adjudicatari de constituir un dipòsit suficient per a les despeses de reparació o aixecament i retirada, parcial o total, de les obres i instal·lacions, a càrrec seu, a l'extinció del títol corresponent, llevat de decisió en contra de l'Administració competent.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 14 de 24

Signatura 1 de 1
Carme López-Feliu i Font
19/04/2023
Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	fd0e1eb243b24da6b82ee2a2cf55807d001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

- k) Causes de caducitat
- l) Prescripcions tècniques al projecte, si escau.
- m) Obligació de l'adjudicatari d'adoptar les mesures requerides per l'administració d'adaptació a la pujada del nivell del mar, els canvis en la direcció de l'onatge o altres efectes del canvi climàtic.

Clàusula 26. Modificació

No es preveuen modificacions en la present llicència. Les previsions de modificació de la llicència són les que estableix el RD 876/2014, de 10 d'octubre pel que s'aprova el Reglament de la Llei de Costes:

- a) Quan s'hagin alterat els supòsits determinants de l'atorgament.
- b) Quan ho exigeixi la seva adequació als plans o normes corresponents.

Clàusula 27. Caducitat

L'Administració, prèvia audiència del titular, declararà la caducitat en els següents casos:

- a) No iniciació, paralització o no acabament de les obres injustificadament durant el termini que es fixi en les condicions del títol.
- b) Abandonament o falta d'utilització durant un any, sense que hi hagi una causa justa.
- c) Impagament del cànon o taxes en termini superior a un any.
- d) Alteració de la finalitat del títol.
- e) Incompliment de les condicions que s'hagin establert com a conseqüència de la prèvia avaluació dels seus efectes sobre el domini públic marítim-terrestre.
- f) L'incompliment de les condicions b) i d) del número 3 de l'article 63 per a les extraccions d'àrids i dragatges.
- g) Privatització de l'ocupació, quan la mateixa estigui destinada a la prestació de serveis al públic.
- h) Invasió del domini públic no atorgat.
- i) Augment de la superfície construïda, volum o altura màxima en més del 10 per 100 sobre el projecte autoritzat.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 15 de 24

Signatura 1 de 1	19/04/2023	Secretària General
Carme López-Feliu i Font		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	fd0e1eb243b24da6b82ee2a2cf55807d001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

j) No constitució del dipòsit requerit per l'Administració per a la reparació o el aixecament de les obres i instal·lacions.

k) Obstaculització de l'exercici de les servituds sobre els terrenys confrontants amb el domini públic o l'aplicació de les limitacions establertes sobre la zona de servitud de protecció i d'influència.

l) En general, per incompliment d'altres condicions la inobservança estigui expressament sancionada amb la caducitat en el títol corresponent, i de les bàsiques o decisòries per a l'adjudicació, si escau, del concurs convocat segons l'article 75.

2. En els altres supòsits d'incompliment o en cas d'infracció greu de conformitat amb la present Llei, l'Administració pot declarar la caducitat, prèvia audiència del titular i altres tràmits reglamentaris.

Capítol IV: Drets i Obligacions de les parts

Clàusula 28. Responsabilitat del titular de l'autorització

El titular de l'autorització és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució de la llicència.

Igualment, està obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució de la llicència, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Clàusula 29. Altres obligacions

El titular de l'autorització està obligat en l'execució de la llicència al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligat a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals. L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penaltats.

El titular de l'autorització s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.





Ajuntament de Cubelles

El titular de l'autorització s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei de Protecció de Dades de caràcter personal (LOPD d'ara endavant) i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió de la llicència.

Clàusula 30. Prerogatives i facultats de l'òrgan de contractació

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes establerts a la normativa vigent, l'òrgan de contractació ostentarà en tot cas les següents prerogatives:

- Interpretació de les llicències
- Resolució dels dubtes que hi puguin sorgir en el seu acompliment;
- Modificar-la per raons d'interès públic;
- Acordar la revocació de la llicència i determinar els efectes d'aquesta.

En el corresponent expedient, es donarà audiència al contractista. Serà preceptiu l'informe de l'òrgan consultiu corresponent de la Generalitat de Catalunya, en els casos següents:

- Interpretació, nul·litat i resolució, quan es formuli oposició per part del contractista;
- Modificacions, quan sigui necessari realitzar prestacions addicionals que únicament pugui portar a terme el contractista per raons econòmiques o tècniques o perquè una nova adjudicació pugui generar inconvenients significatius o un augment substancial de costos per a l'Administració. En qualsevol cas, el límit màxim global d'una modificació per aquesta causa serà del 50% del valor inicial de la llicència.

Clàusula 31. Extinció de l'autorització

Seràn causes d'extinció de l'autorització les previstes a l'art. 163 del RD 876/2014 de 10 d'octubre per el que s'aprova el Reglament General de Costes:

1. El dret a l'ocupació del domini públic s'extingirà per:

- a. Venciment del termini d'atorgament.
- b. Revocació per l'Administració, quan es tracti d'autoritzacions.
- c. Renúncia de l'adjudicatari, acceptada per l'Administració, sempre que no tingui incidència negativa sobre el domini públic o la seva utilització o causi perjudicis a tercers.
- d. Mutu acord entre l'Administració i l'adjudicatari.
- e. Extinció de la concessió de servei públic de que el títol demanial sigui suport.
- f. Caducitat.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 17 de 24

Signatura 1 de 1	19/04/2023	Secretària General
Carme López-Feliu i Font		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	fd0e1eb243b24da6b82ee2a2cf55807d001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

- g. Rescat.
- h. Incórrer en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 65.2 de la Llei 22/1988, de 28 de juliol, de Costes.
- i. La manca de la comunicació expressa que preveu l'article 70.2 de la Llei 22/1988, de 28 de juliol, en els casos de transmissió mortis causa de les concessions.
- j. La manca de reconeixement previ per l'Administració que preveu el segon paràgraf de l'article 70.2 de la Llei 22/1988, de 28 de juliol.
- k. Revocació de la concessió quan les obres i instal·lacions suporten un risc cert de ser assolides pel mar (article 78.1 de la Llei 22/1988, de 28 de juliol).

Clàusula 32. Règim sancionador

1. Tindran la consideració de faltes greus les estipulacions acordades en virtut d'aquestes llicències:
 - 1.1. Incórrer en qualsevol de les conductes o supòsits que poden donar lloc a la resolució dels mateixos, d'acord amb la clàusula següent.
 - 1.2. La reincidència en faltes lleus abans del termini establert per la seva prescripció.
 - 1.3. L'incompliment de qualsevol de les ordres i instruccions impartides per l'Ajuntament de Cubelles a l'adjudicatari.
 - 1.4. L'abandonament de l'explotació.
 - 1.5. Realitzar actes manifestament il·legals en el desenvolupament de l'autorització, que causin o puguin ocasionar perjudicis greus a l'Administració o als ciutadans.
 - 1.6. L'incompliment de les resolucions de modificació del servei.
 - 1.7. L'incompliment de les normes sobre incapacitat i incompatibilitat per a contractar amb l'Ajuntament de Cubelles.
 - 1.8. La manca de pagament de les obligacions tributaries i de seguretat social.
 - 1.9. La modificació de les instal·lacions que comportin un augment de la superfície demanial ocupada sobre l'autoritzada en l'adjudicació.
 - 1.10. L'incompliment del deure de mantenir en bon estat les obres, mobiliari, equip i instal·lacions afectes al servei.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 18 de 24

Signatura 1 de 1	Secretària General
Carme López-Feliu i Font	19/04/2023

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	fd0e1eb243b24da6b82ee2a2cf55807d001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



- 1.11. Tractar de manera desigual o discriminatòria als usuaris.
 - 1.12. La negativa a prestar un servei a un ciutadà que reuneixi les condicions reglamentaries per a utilitzar-lo.
 - 1.13. L'actitud obstruccionista front l'activitat inspectora de l'Ajuntament de Cubelles.
 - 1.14. L'incompliment de les normes reguladores de l'activitat concedida, especialment pel que a les normes de seguretat i higiene.
 - 1.15. La manca de constitució, dintre del termini fixat a l'efecte, de les garanties exigides per l'Ajuntament de Cubelles.
 - 1.16. La interrupció injustificada de l'activitat.
 - 1.17. La manca d'indemnització a tercers pels danys que els hagi ocasionat el funcionament del servei, quan a criteri de l'Ajuntament de Cubelles, fos objectivament legítima la reclamació del particular.
 - 1.18. El falsejament de les dades i informacions en base a les quals hagi de practicar-se la revisió de les tarifes.
 - 1.19. La manca de declaració, dintre del termini establert, d'incapacitats o incompatibilitats sobrevingudes.
 - 1.20. No practicar, dintre del termini conferit a l'efecte, les correccions ordenades pel tècnic de la Corporació competent.
 - 1.21. Les actuacions o omissions que impliquin un risc per a la salut i seguretat de les vides humanes.
 - 1.22. Dedicar les instal·lacions a usos diferents dels específicament assenyalats sense l'autorització municipal.
 - 1.23. No utilitzar el tipus de quiosc autoritzat per la normativa vigent.
 - 1.24. No tenir cura en la neteja amb caràcter reiterat o habitual.
 - 1.25. El retard superior a cinc dies però inferior a un mes en la instal·lació o retirada de les guinguetes.
 - 1.26. Tenir tancats les guinguetes durant més dies dels autoritzats, sempre que el còmput mensual excedeixin de deu, però que no siguin més de quinze.
 - 1.27. La comissió de tres faltes lleus en una mateixa temporada.
2. Es conceptuaran com a faltes lleus:

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	fd0e1eb243b24da6b82ee2a2cf55807d001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

- 2.1. L'incompliment de les condicions generals i específiques reguladores de l'autorització, sempre que el dit incompliment no constitueixi una falta de caràcter greu.
 - 2.2. L'incompliment total o parcial de les obligacions de l'adjudicatari, i de les ordre i instruccions dictades per l'Ajuntament, en els supòsits que no constitueixin una falta de caràcter greu.
 - 2.3. No tenir cura en la conservació de les obres, mobiliari, equips, instal·lacions i demés elements afectes al Servei, si no causa perjudicis a la Corporació o a tercers.
 - 2.4. Les negligències i incompliment menors o de poca consideració dels deures dels adjudicataris.
 - 2.5. La lleugera incorrecció de l'adjudicatari o dels seus empleats envers els usuaris.
 - 2.6. En general, l'incompliment dels deures per negligència o descuit excusables.
 - 2.7. No tenir cura de la neteja, quan aquesta sigui un fet aïllat i no habitual.
 - 2.8. El retard inferior a cinc dies en la instal·lació o retirada dels quioscs respecte de la data assenyalada a tal efecte.
 - 2.9. Tenir tancats els quioscs més dies dels autoritzats, sempre que en còmput mensual no excedeixin de deu.
3. El termini de prescripció de les infraccions serà de cinc anys per a les de caràcter greu, i de dos anys i mig per als de caràcter lleu a partir de la seva total consumació.
- El còmput de termini s'iniciarà en la data en què s'hagués comès la falta o, quan es tracti d'una activitat continuada, a la seva finalització.
- En el cas que el fet o activitat constitutius d'infracció fossin desconeguts per manca de signes externs, el dit termini es computarà quan aquests es manifestin.
4. Tota acció o omisió que sigui constitutiva d'infracció serà objecte de les següents sancions:
- 4.1. Per a les faltes greus: multes de 300,01 a 3.000,00 € sens perjudici de la possibilitat de declarar caducada l'autorització o revocar la llicència, amb el rescabament a l'Ajuntament de Cubelles dels anys i perjudicis que se li haguessin ocasionat, i la pèrdua de la fiança.
 - 4.2. Per a les faltes lleus: multa de 30,00 a 300,00 €.
5. Per a graduar les faltes i les sancions, a més d'allò que objectivament hom hagi comès o omès, actuant sota el principi de proporcionalitat caldrà tenir en compte:
- 5.1. La intencionalitat.
 - 5.2. La pertorbació del seu servei.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 20 de 24

Signatura 1 de 1	19/04/2023	Secretària General
Carme López-Feliu i Font		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	fd0e1eb243b24da6b82ee2a2cf55807d001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

- 5.3. Els danys produïts a l'Administració o als particulars.
 - 5.4. La reincidència o reiteració en les faltes.
 - 5.5. El grau de participació en la comissió o omissió.
6. Les sancions per faltes greus i lleus les imposarà l'Alcalde.
 7. Si un mateix fet o omissió fos constitutiu de dues o més infraccions, es prendrà en consideració únicament aquella que comporti una major.
 8. Quan, a judici de l'Ajuntament de Cubelles, el fet pogués ser constitutiu de delictes o falta, l'alcalde en donarà coneixement als Jutjats d'Instrucció, abstenint-se mentrestant de prosseguir el procediment sancionador fins que l'autoritat judicial no s'hagi pronunciat. La sanció penal exclourà la imposició de sanció administrativa.
 9. Sense perjudici de la sanció penal o administrativa que se li imposi, l'infractor estarà obligat a la restitució de les coses i reposició al seu estat anterior amb indemnització dels danys irreparables, quan s'haguessin produït perjudicis patrimonials a la Corporació o a tercers, així com al reintegrament de la totalitat del benefici obtingut de manera il·lícita.
 10. Quan s'imposi una multa per falta greu, podrà acordar-se simultàniament la declaració accessòria d'extinció de l'autorització, sense dret a indemnització.
 11. Les sancions imposades per infraccions greus, una vegada siguin fermes, podran ser publicades en el Butlletí Oficial de la Província i en un periòdic diari dels de més divulgació en la mateixa, i contindran les dades següents: noms i cognoms de l'infractor, tipificació de la falta i localització del fet sancionat i si s'escau, obligació de restitució i indemnització.
 12. Es considera com a circumstància atenuant, podent-se reduir la quantia de la multa fins a la meitat, el fet d'haver procedit a esmenar la situació creada per la comissió de la falta, en el termini que s'assenyali en el corresponent procediment.
- A més dels supòsits establerts amb caràcter general, podran donar lloc a la declaració d'extinció de l'autorització:
- 1.1. La manca de pagament del cànon en els terminis improrrogables establerts per aquest Plec.
 - 1.2. La comissió d'una falta tipificada com de caràcter greu.
 - 1.3. La suspensió del Servei durant més de 7 dies seguits o de 15 dies alterns.
 - 1.4. La modificació imputable a l'adjudicatari de les circumstàncies i subjectives de l'autorització que s'haguessin pres en consideració com a condicions determinats de l'adjudicació.
2. En cas d'extinció de l'autorització per causa imputable a l'interessat, aquest estarà obligat a retirar les instal·lacions del domini públic en el termini de 48 hores des de la notificació de la resolució d'extinció d'autorització, i deixarà aquest en perfecte estat de neteja i salubritat.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	fd0e1eb243b24da6b82ee2a2cf55807d001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Capítol VII: Clàusules addicionals

Clàusula 33. Confidencialitat de la informació

Sense perjudici de les disposicions de la LCSP, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells al formular les ofertes, en especial respecte als secrets tècnics o comercials i als seus aspectes confidencials. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

De la mateixa manera, l'adjudicatari haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució de la llicència a la qual s'hagués donat aquest caràcter en els plecs, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, tret que els plecs o el contracte estableixin un termini més llarg.

Clàusula 34. Tractament de dades

Responsable del tractament	Ajuntament de Cubelles Pl. De la Vila, 1 08880 Cubelles (tf. 938950300)
	Dades de contacte de protecció de dades per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpd.ajcubelles@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic de l'Ajuntament de Cubelles
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i arxiu històric
Legitimació del compliment	Compliment d'obligacions contractuals
Destinatari de cessions o transferències	No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades

Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica: http://www.cubelles.cat/lnk25/proteccio-de-dades.htm o presencialment a les oficines del registre de l'Ajuntament.
	Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD. Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/





Ajuntament de Cubelles

Clàusula 35. Compromís de les escales contra la precarietat laboral en les contractacions públiques.

L'adjudicatari de la llicència atorgada per l'Ajuntament de Cubelles haurà de complir amb tots els compromisos assolits amb els seus treballadors i treballadores i hauran de garantir que tinguin una jornada màxima de 40 hores setmanals, dos dies de descans i que se'ls retribueix amb un salari digne i el mateix per un mateix tipus de feina, sense detriment del que es pugui acordar en la negociació col·lectiva.

L'Ajuntament de Cubelles assumeix aquest compromís en virtut de l'acord de Ple de data 20 d'octubre de 2015.

Clàusula 36. Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat

De conformitat al que estableix el Codi Ètic de l'Ajuntament de Cubelles, en matèria contractual, s'ha de respectar la normativa reguladora de la contractació pública i les pautes de conducta següents:

- a) abstenir-se de promoure o participar en cap procediment de contractació pública amb persones físiques o jurídiques amb les quals hagin mantingut algun tipus de vinculació laboral o professional en els darrers dos anys previs al nomenament.
- b) abstenir-se de participar en més d'un 10% de manera, directa o indirecta, en empreses que tinguin algun concert o contractes de qualsevol naturalesa amb l'Ajuntament i entitats municipals vinculades o dependents d'aquest, si és el cas.
- c) impulsar l'obertura de dades públiques sobre contractació pública en el marc de les obligacions de transparència.
- d) planificar i programar adequadament les necessitats públiques que hagin de ser objecte de contractació pública per garantir la màxima eficiència en el disseny de l'autorització i en el control de la seva execució.
- e) vetllar pel desenvolupament dels procediments contractuals de conformitat amb els principis i els tràmits fixats en la normativa de contractació i les bases d'execució del pressupost.
- f) vetllar per l'ús dels procediments contractuals que possibilitin una major concurrència i publicitat.
- g) impedir el fraccionament de la llicència amb la finalitat d'evitar l'aplicació del procediment de contractació que, en atenció a la quantia de l'autorització, fos procedent.
- h) garantir que les condicions de solvència s'estableixin de manera vinculada i proporcional a l'objecte del contracte.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 23 de 24

Signatura 1 de 1	Secretària General
Carme López-Feliu i Font	19/04/2023

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	fd0e1eb243b24da6b82ee2a2cf55807d001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

- i) vetllar perquè els responsables dels òrgans de contractació estableixin criteris de contractació amb la màxima claredat i concreció i de manera que no comportin cap restricció en l'accés a la contractació en condicions d'igualtat.
- j) facilitar l'exercici del dret de recurs de les persones interessades, amb plena accessibilitat documental de les actuacions administratives realitzades.
- k) aplicar les normes de conducta relatives al conflicte d'interès descrites a l'article 8 del Codi Ètic de l'Ajuntament de Cubelles, que siguin d'aplicació per raó de la matèria.
- l) garantir als grups municipals l'accés a la informació de forma permanent en matèria de contractes tant electrònics com no electrònics incloent informes i documentació relacionada.

Clàusula 37. Recursos i jurisdicció competent

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquesta llicència, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Serà competent la jurisdicció contenciosa administrativa, sotmetent-se les parts als jutjats i Tribunals de la província de Barcelona que siguin competents per conèixer de les qüestions litigioses que se suscitin.

Diligència per fer constar que, aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars que ha de regir l'adjudicació de llicències d'ús comú especial del domini públic per a l'explotació dels serveis de temporada a les platges del terme municipal de Cubelles 2023-2026 - Caseta Gelats (AC3), ha estat aprovat per la sessió de la Junta de Govern Local de data 12 d'abril de 2023.

Cubelles, a data de signatura electrònica.

La Secretària General

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 24 de 24

Signatura 1 de 1	Secretària General
Carme López-Feliu i Font	19/04/2023

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	fd0e1eb243b24da6b82ee2a2cf55807d001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	