

SERVEI DE MANTENIMENT INTEGRAL I D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA DEL SISTEMA DE CLIMATITZACIÓ DEL CENTRE DE PROCESSAMENT DE DADES (CPD) DE LA SEU CENTRAL DEL SISTEMA D'EMERGÈNCIES MÈDIQUES, S.A.

Plec de prescripcions tècniques

Expedient: 2023-113

SERVEI DE MANTENIMENT INTEGRAL I D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA DEL SISTEMA DE CLIMATITZACIÓ DEL CENTRE DE PROCESSAMENT DE DADES (CPD) DE LA SEU CENTRAL DEL SISTEMA D'EMERGÈNCIES MÈDIQUES, S.A.

Plec de prescripcions tècniques

1 Objecte

És objecte d'aquest document, la regulació de les condicions tècniques per a la **contractació del servei de manteniment integral i d'assistència tècnica del sistema de climatització del centre de processament de dades (CPD) de la seu central del Sistema d'Emergències Mèdiques, S.A.**

2 Presentació

L'organització interessada és el Sistema d'Emergències Mèdiques de Catalunya, en endavant SEM, organització que pertany al sector públic Català, adscrit al Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya i propietat de la qual és íntegrament del Servei Català de la Salut (CatSalut).

2.1 Missió

La nostra raó d'esser, és que som una organització prestadora de serveis sanitaris encarregada de donar resposta a les situacions d'urgència i emergència prehospitalària, així com de donar informació i consell sanitari, tant en situacions ordinàries com extraordinàries.

Els nostres valors son l'honestedat, el respecte, la professionalitat, l'accessibilitat, transparència, eficàcia, qualitat i compromís, garantint un nivell d'accés públic universal i eficient, als serveis qualificats de salut.

La nostra aspiració és, en el marc del Departament de Salut, prestar un servei d'informació, orientació i atenció sanitària, pròxim, proactiu, excel·lent i eficient, que obtingui la satisfacció de les persones que viuen i visiten Catalunya.

2.2 Contacte

Les seves oficines corporatives estan ubicades al carrer Pablo Iglesias (denominada antigament carrer Industria), numero 101. Codi postal 08908 L'Hospitalet de Llobregat (Barcelona). Tel. + 34 932 644 400. Fax+ 932 644 406. Correu electrònic: sem@gencat.cat . Web: www.sem.gencat.cat Geoposició (GPS): 41° 20' 45,5" N - 2° 7' 29,8" E

2.3 Personalitat jurídica i registre

SEM té forma jurídica de societat anònima unipersonal i el seu número d'identificació fiscal és A-60252137, estant registrada en el Registre Mercantil Central de Barcelona, volum 25.346, foli 102, secció general. Full B-87.421, inscripció 1ª.

2.4 Descripció de l'activitat

El Sistema d'Emergències Mèdiques té encarregades, entre d'altres funcions, la prestació i coordinació de l'assistència sanitària d'urgència i emergència extrahospitalària, gestionant les trucades que arriben al Centre Coordinador i activant els recursos assistencials més adients; i la prestació dels serveis assistencials, així com del transport sanitari urgent quan és necessari.

Igualment presta serveis d'informació i consell sanitari a través del 061 Salut Respon.

Per poder dur a terme aquesta tasca, el SEM disposa d'un centre coordinador, 419 recursos mòbils, tant d'Unitats de Suport Vital Avançat aeri, com d'Unitats de Suport Vital Avançat terrestre. Unitats de Suport Vital Bàsic distribuïts en 260 bases repartides per la geografia catalana.

Anualment s'atenen més de 1.500.000 trucades, més de 800.000 intervencions, i més de 1.000.000 d'incidents.

3 Contingut mínim

El contingut del present plec es considera de caràcter mínim, de manera que el licitador podrà millorar-lo i/o adequar-lo als objectius i continguts plantejats a millors o majors expectatives, sempre que a judici de l'òrgan de contractació, aquests millorin de manera substancial els objectes inicialment plantejats.

4 Descripció general del servei/obra/producte a contractar

El SEM precisa renovar l'actual contracte del servei de manteniment integral i d'assistència tècnica del sistema de climatització del centre de processament de dades (en endavant CPD) de la seu central.

El servei que es requereix ha d'incloure el manteniment preventiu i correctiu *Tot Risc* del sistema de climatització del CPD format per 2 equips Uniflair, incloent l'atenció telefònica 24h/365d del servei tècnic de l'empresa, i el servei d'assistència urgent per atendre i resoldre les incidències i avaries.

Així mateix la empresa adjudicatària haurà d'assessorar quan el SEM ho requereixi, en possibles millores de les instal·lacions i equips, renovacions, ubicacions dels equips i tot el necessari per al correcte funcionament dels sistemes. Aquest assessorament serà també llegal en quan a canvis i adaptacions de normatives relacionades i realització d'informes corresponents.

La fiabilitat d'aquest sistema ha de ser molt elevada donat que climatitza els racks de la xarxa estructurada, els servidors de dades i els racks de comunicació per radio de la seu central.

La criticitat d'aquest sistema fa necessari la contractació d'un manteniment fiable i regulat mitjançant un contracte vinculant.

S'entén que aquesta instal·lació és específica i crítica, i que per tant es necessita contractar fora de l'àmbit d'actuació del manteniment integral de l'edifici.

Per tant, es requereix que l'empresa licitadora disposi del certificat del fabricant com a servei tècnic oficial mantenidor.

L'empresa adjudicatària es farà responsable única i plenament del compliment de la normativa vigent respecte a les instal·lacions de climatització:

- Real Decreto 552/2019, de 27 de septiembre, por el que se aprueban el Reglamento de seguridad para instalaciones frigoríficas y sus instrucciones técnicas complementarias.
- Real Decreto 1027/2007, de 20 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de Instalaciones Térmicas en los Edificios.

Haurà de realitzar una auditoria inicial per tal de revisar el compliment de la normativa anterior i resta de normatives vigents vinculants o d'altres que es desenvolupin o modifiquin les anteriors. Aquesta auditoria es realitzarà dins del primer mes de contracte.

5 Característiques tècniques del servei

5.1 Equips a mantenir

El Sistema de climatització del CPD de la seu del SEM està format per:

1 Unitat de climatització autònoma partida Uniflair model BDA 2002A, amb número de sèrie UCQ068681.

Les característiques generals són les següents:

- Moto-ventiladors
 - o Nombre: 2
 - o Nombre de pols per motor: 2
 - o Arrastra per corretja: estàndard
 - o Potència nominal (cadascun): 2,2kW
- Compressors
 - o Nombre: 2 (tipus Scroll)
 - o Potència absorbida (cadascun): 7,2kW
 - o Potència nominal (ARI): 9,0kW
- Filtres d'aire
 - o Nombre: 3
 - o Dimensions frontals: 750x680mm
 - o Espessor del filtre EU4 (estàndard): 150
 - o Espessor del filtre EU5 (opcional): 300
- Resistències elèctriques
 - o Potència total: 18kW
 - o Nombre d'elements: 6
 - o Nombre d'etapes: 3
- Humidificador
 - o Capacitat màxima: 5-8kg/h
 - o Potència nominal: 6,9kW

1 Unitat de climatització autònoma partida Uniflair model TDAR1822, de 50/68kW amb número de sèrie UQ096925.

Les característiques generals són les següents:

- Moto-ventiladors

- Nombre: 2
 - Nombre de pols per motor: 2
 - Arrastra per corretja: estàndard
 - Potència nominal (cadascun): 2,2kW
- Compressors
 - Nombre: 2 (tipus Scroll)
 - Potència absorbida (cadascun): 7,2kW
 - Potència nominal (ARI): 9,0kW
- Filtres d'aire
 - Nombre: 4
 - Dimensions frontals: 410x845mm
 - Espessor del filtre EU4 (estàndard): 100
- Resistències elèctriques
 - Potència total: 15kW
 - Nombre d'elements: 5
 - Nombre d'etapes: 3
- Humidificador
 - Capacitat màxima: 8kg/h
 - Potència nominal: 6,29kW

5.2 Manteniment preventiu, predictiu i normatiu

Els manteniments preventiu, predictiu i normatiu tenen com a finalitat avançar-se en el temps a les possibles avaries en el sistema. Els requeriments mínims són:

- 1 revisió anual exhaustiva, per part del servei tècnic propi del fabricant, Schneider.
- 11 revisions mensuals per part del servei tècnic autoritzat, amb l'abast requerit segons normativa i fabricant.

En tots els casos, tant el pla de revisions com les gammes de manteniment hauran de seguir les recomanacions del fabricant, i hauran de comptar amb la aprovació expressa d'aquest.

5.3 Manteniment correctiu

Té per objecte la reparació de qualsevol avaria o defecte de funcionament que es produeixi en els equips objecte del manteniment.

Es diferencien dos tipus d'avaría:

- No crítiques: incidències menors que no afectin directament el funcionament del equip objecte del contracte
- Crítiques: que afectin al funcionament d'aquests

5.4 Temps d'indisponibilitat màxims

Es considera com temps d'indisponibilitat, el temps transcorregut des de la comunicació d'una avaría, fins al moment en que es restauri l'operativitat del sistema o equips afectats.

Els temps d'indisponibilitat màxims requerits són:

- Per avaries no crítiques: 72 hores, caps de setmana i dies festius a part
- Per avaries crítiques: 24 hores, independentment del dia o l'horari en que es produeixi

Tal com assenyala el PCA, es valorarà la reducció dels temps per les dues categories anteriors que especifiquin els licitadors en les seves propostes.

5.5 Notificació d'avaries

Tant els responsables del SEM com el personal de manteniment general subcontractat pel SEM amb presència continuada a la seu comunicaran directament al contractista qualsevol anomalia que observi en el seu funcionament.

Els licitadors hauran d'indicar els procediments i horaris disponibles per a la recepció d'aquests avisos. En qualsevol cas la recepció d'aquests avisos haurà d'estar assegurada les 24 hores del dia tots els dies de l'any.

Aquesta notificació es realitzarà telefònicament. A tal efecte, l'empresa adjudicatària facilitarà un telèfon d'atenció 24h.

Qualsevol modificació en els procediments de comunicació d'avaries durant el temps de vigència del contracte, per part de l'empresa adjudicatària dels mateix, haurà de ser notificat al menys deu dies d'antelació, al SEM.

5.6 Recanvis

Per facilitar el compliment del temps de resolució de les avaries, el SEM posarà a disposició de l'empresa adjudicatària els següents materials corresponents al material per a la unitat Uniflair BDA 2002A, que es consideren imprescindibles donada la criticitat de l'equip per a la bona operativa de les instal·lacions del SEM:

- 1 motor elèctric 2,2kW-4P. 230/400/50Hz
- 1 vàlvula d'expansió TCLE 1000NW100 (R407C)
- 1 vàlvula solenoide 1078/5 24V/50-60Hz Castel
- 1 interruptor manual de seguretat LS1 T.STAT 320°C
- 1 compressor tipus Scroll ZR12M3E 400V/3/50Hz (R407C)
- 1 placa de control PCOB de 8 senyals
- 1 control de velocitat press static P215PR-9202
- 2 ventilador axial D.450 6P ASP.230V/1/50Hz
- 1 ampolla humidificadora de 5-8kg/h OEM-KUE

A part, el SEM requereix incrementar l'estoc anterior amb els recanvis crítics per la unitat Uniflair model TDAR1822. El detall del material es el següent:

- 1 DRIVER BOARD TYPE EVD400 FOR VTE STSC318X1A
- 1 SILICON NTC TEMPERATURE PROBE L=3 mt. STSE055X1A
- 1 USER TERMINAL WITH LCD DISPLAY pGD1 STCO195A1A
- 1 CONTROL BOARD pCO1 MEDIUM STSC172A1A
- 1 HIGH PRESSURE SWITCH 40,5bar (061F 9669) STPR021X1A
- 1 PRESSURE TRANSDUCER 0/34bar STSE016X1A
- 1 ELECTRONIC EXPANSION VALVE E3V45ASR00 VATE0476X1A
- 1 TEMPERATURE + HUMIDITY PROBE-NTC 10/90% STSE050A1A

Per l'emmagatzematge d'aquests components el SEM reservarà l'espai suficient al seu magatzem de manteniment.

L'adjudicatari vetllarà per l'ordre i reposició d'aquest material, reposant el material que utilitzi en un període no superior a les 6 setmanes.

Independent de l'estoc que el SEM posa a disposició, tots els materials, components i accessoris necessaris per les operacions de manteniment preventiu (incloent consumibles i fungibles) i correctiu hauran de ser suministrats sense càrrec addicional per part de l'empresa que resulti adjudicatària del contracte.

Tots recanvis usats hauran de ser els originals o especificats pel fabricant.

5.7 Recursos humans

L'empresa adjudicatària haurà de designar, com a mínim, els següents recursos:

5.7.1 Coordinador de l'empresa adjudicatària

- Tècnic amb les funcions de coordinació dels treballs pel SEM, interlocutor i responsable tècnic directe de l'execució del contracte.
- Serà el responsable dels tècnics mantenidors i vetllarà pel compliment del contracte d'acord al plec de prescripcions tècniques i la proposta tècnica de l'adjudicatari.
- Realitzarà les comunicacions i les reunions de seguiment amb el SEM. Puntualment i per causes justificades podrà assistir altres membres de l'empresa adjudicatària.
- Vetllarà per la reposició de l'estoc de recanvis de la seu de SEM i el compliment del que assenyala el punt 5.6
- Haurà de supervisar la coordinació d'activitats empresarials i el compliment de les normes de prevenció de riscos laborals i la normativa vigent.
- El SEM podrà requerir a l'empresa adjudicatària la substitució del coordinador per un altre, quan el comportament no sigui el correcte o no realitzi correctament les tasques assignades. El SEM motivarà aquest fet.

5.7.2 Tècnics mantenidors

- L'empresa adjudicatària haurà d'identificar (Nom, cognom, DNI i telèfon mòbil corporatiu) a tots els tècnics mantenidors que realitzaran el manteniment preventiu i correctiu, independentment de que siguin propis o subcontractats. La informació s'haurà de lliurar al SEM com a mínim 2 setmanes abans de que realitzin els manteniments.
- Hauran d'haver rebut tota la formació, documentació i mitjans pel compliment de les normes de prevenció de riscos laborals.
- Hauran de respondre les trucades que realitzin els tècnics del SEM en qualsevol moment durant les intervencions sobre les instal·lacions.

- Després de cada intervenció, hauran de deixar els espais tècnics de les instal·lacions en perfecte estat, nets i lliures de residus.
- Vetllaran per l'ordre de l'estoc de recanvis i components del magatzem que habilitarà el SEM dins la seu.
- Si degut a una falta o omissió dels tècnics mantenidors es penalitza a l'empresa adjudicatària amb una falta greu, el SEM podrà requerir que aquests no realitzin més actuacions a les instal·lacions mantingudes.
- Si el SEM detecta que un tècnic mantenidor no disposa dels coneixements bàsics per a realitzar les actuacions que es requereixen, ho comunicarà a l'empresa adjudicatària i podrà requerir el canvi d'aquest.

5.7.3 Servei d'assistència per avaries 24 hores

L'adjudicatari destinarà els recursos necessaris per, en cas d'avaries, garantir els temps de resolució requerits les 24 hores dels 365 dies de l'any, segons detalla el punt 5.4

5.8 Protocols i procediments

L'empresa adjudicatària elaborarà, dintre el primer mes de contracte, els següents protocols i procediments de treball i verificació. Aquests documents hauran de ser revisats i validats per part del SEM.

- Pla de manteniment programat (preventiu i normatiu) o protocol per a la revisió dels equips i elements objecte del servei.
- Protocol per a la resolució d'incidències corresponents al manteniment correctiu del servei.

5.9 Control del manteniment

5.9.1 Fulls de treball

Les actuacions tècniques portades a terme, tant preventives, com per resoldre cada una de les avaries o defectes de funcionament, hauran de ser registrades en un full de treball en el que s'hauran de reflectir, com a mínim, les següents dades:

- Dades identificatives de l'empresa i els treballadors destinats
- Data i hora de comunicació de l'avaria
- Data i hores d'inici i fi de la intervenció
- Dades identificatives de l'equip/component sobre el que s'actua

- Causes de l'avaría
- Descripció del treball realitzat
- Incidències trobades, realitzades o pendents
- Recanvis i materials usats

Aquest full de treball haurà de ser conformat pel personal de l'adjudicatari, quedant en poder del SEM una còpia del mateix.

Igualment, l'adjudicatari enviarà una còpia de l'esmentat full de treball per email al responsables que consideri el SEM.

5.9.2 Gestió del Manteniment Assistit per Ordinador (GMAO)

Tota la planificació i informació i traçabilitat dels treballs de preventiu, correctiu i estat dels equips a mantenir caldrà que es registri i gestioni mitjançant un software GMAO.

La propietat, implementació, introducció de dades i manteniment d'aquest programa anirà a càrrec de l'adjudicatari.

El període màxim d'implantació del GMAO haurà de ser 4 setmanes des de la data d'inici del contracte. Tal com detalla el PCA, es valorarà la reducció d'aquest període.

L'adjudicatari haurà de registrar en el GMAO màxim 72 hores després (descomptant caps de setmana i festius) tots els treballs realitzats.

Per cadascuna de les actuacions que es realitzin al centre, es requereix s'envii per email un informe, en un període inferior a 15 dies des de l'execució dels treballs, especificant (document de mínims):

- Dia i hora
- Operari i/o persona que executa l'actuació
- Descripció de l'actuació
- Relació de material utilitzat

Aquest informe anirà signat per la persona responsable de manteniment de l'edifici, que hi donarà el seu vist-i-plau, i per l'operari que realitzi l'actuació.

En paral·lel, la següent informació romandrà en el GMAO, que podrà ser consultat en qualsevol moment pels tècnics que requereixi el SEM.

- Pla de manteniment preventiu/normatiu.

- Gammes de preventiu.
- Seguiment del manteniment compliment del preventiu.
- Històric de les ordres de treball. de correctiu i preventiu per equip.
- Documentació actualitzada dels equips (plànols, catàleg d'equips, memòries, etc.).

El SEM està desenvolupant un projecte de GMAO propi, amb SAP PM. En cas de que finalitzi el desenvolupament durant la vigència del contracte, l'adjudicatari haurà d'aportar els mitjans humans necessaris per assegurar el traspàs de la informació de l'historic i de la planificació en curs.

Tanmateix, quan es produeixi una extinció del contracte, l'adjudicatari haurà de lliurar totes les dades de l'historic i planificació amb format editable i importable a altres GMAOs.

A part, el SEM podrà demanar qualsevol tipus de documentació tècnica que requereixi, com:

- Informe de conclusions i propostes.
- Informe de millores.
- Propostes de substitució o inversió.
- Avaluació de costos.

5.10 Abast econòmic de les ofertes

Les ofertes cobriran totes les despeses que originin el compliment del contracte, aportant l'adjudicatari els materials, mitjans auxiliars, instrumental i recanvis, ma d'obra i qualsevol altre despesa necessària per l'exacte compliment de les especificacions del contracte.

5.11 Normes complementàries

Per l'accés a les instal·lacions objecte d'aquest contracte de manteniment, el personal de l'empresa adjudicatària acreditarà degudament la seva identificació i complirà totes les normes d'accés i seguretat establertes.

L'empresa adjudicatària haurà de vetllar per que tots els treballs que es realitzin segons aquestes especificacions tècniques, compleixin les normes vigents en Prevenció de Riscos Laborals, Seguretat i Higiene en el treball.

5.12 Normes de comportament

Tant els coordinadors, com els tècnics mantenidors han de complir amb les normes de comportament següents:

- a) Hauran de treballar diligentment, de tal manera que en cap cas podran causar desperfectes en els béns del SEM.
- b) No podran faltar al respecte a cap treballador o usuari del SEM en la realització dels treballs objectes de contracte.
- c) No es podrà fumar dins de les dependències del SEM.

6 Condicions d'execució.

6.1 Aportació de mitjans:

L'empresa adjudicatària aportarà pel seu compte l'equip humà i recursos materials necessaris per a efectuar les funcions objecte del contracte.

6.2 Relació laboral.

En cap cas existirà relació laboral entre els empleats de l'empresa adjudicatària i SEM.

6.3 Clàusules de garantia

L'adjudicatari es compromet a formular amb els empleats que prestin servei per aquest contracte, clàusules alienes al contracte de treball o a la prestació de serveis, que faci saber a l'empleat, al menys els següents termes:

- a) Que al tractar informació i/o documentació crítica, guardarà confidencialitat sobre el contingut de la seva feina, informes o documentació de la que tingui coneixement.
- b) Que el treballador és coneixedor que en cap cas manté relació laboral amb el SEM.

6.4 Confidencialitat

Tenint en compte que per la prestació dels corresponents serveis, es podria tenir accés a dades personals per compte de tercers i de conformitat amb el previst en la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant LOPD), que fa referència a l'accés de dades de caràcter personal vinculat a la prestació de serveis a compte de tercers, l'adjudicatari queda obligat a que:

- a) "La documentació i la informació donada pel contractista, o aquella a la que s'hi pugui accedir, tindrà caràcter de confidencial i no serà utilitzada per altres finalitats diferents a l'estricta execució del contracte. Aquesta condició es extensible al personal d'assistència que l'adjudicatari contracti per a la prestació del servei objecte d'aquest plec.
- b) L' adjudicatari, i el personal que intervingui en l'objecte d'aquest plec, es compromet al compliment de la legalitat vigent en relació amb la llei de protecció de dades.
- c) No es podrà transferir informació alguna sobre els treballs, el seu resultat, ni la informació de base facilitada, a persones o entitats no explícitament anomenades en aquest sentit sense el consentiment previ, per escrit, del SEM. La vulneració d'aquesta clàusula suposarà la immediata rescissió del contracte, sense perjudici de les accions que l'òrgan de contractació estimi convenients realitzar".

6.5 Requisits específics.

Els requisits específics estan desenvolupats en els punts 5 i 6 d'aquest plec.

7 Control i seguiment del contracte

A part del que s'especifica en el punt 5.8, en qualsevol moment i sense previ avis, l'interlocutor del SEM podrà obtenir del coordinador nomenat per l'empresa adjudicatària tota la informació que consideri necessària per al seguiment de la feina.

8 Protecció medi ambiental, seguretat i prevenció de riscos laborals

L'adjudicatari haurà de respondre a la normativa vigent en matèria mediambiental, de seguretat i de prevenció de riscos laborals.

Actuant sota la seva responsabilitat en el compliment de les mateixes, haurà de disposar al menys de les següents mesures:

- a) Utilitzar paper 100% reciclat en els documents que entregui a l'òrgan de contractació.
- b) Disposar en les seves instal·lacions del pla de seguretat i/o emergència.
- c) Disposar d'un pla de prevenció de riscos laborals o tenir-lo contractat.
- d) Amb independència de la resta, els treballadors que intervinguin en la tasca objecte d'aquesta licitació hauran de conèixer les mesures de prevenció de riscos laborals de la seva empresa.
- e) Quan el personal de l'adjudicatari estigui ubicat en instal·lacions del SEM hauran de respectar la normativa de seguretat i control d'accessos, la mediambiental, la resta de normativa interna del SEM, així com la normativa aplicable en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

9 Imatge corporativa

Les tasques realitzades hauran de comptar, a indicació de SEM, amb el logotip del SEM i del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya.

Guillem Palau i Pomar
Àrea Infraestructures i Logística