



AJUNTAMENT DE LA VILA DE CERCS (BERGUEDA)

Carretera de Ribes, 20 - 08698 CERCS

☎ 93 824 78 90 - Fax 93 824 79 91 - N.I.F.: P-0826800-E

Expedient núm.: 2023_250

Procediment: Contracte administratiu especial mitjançant Procediment Obert Simplificat.

Assumpte: Gestió i explotació del bar de les piscines municipals.

Plec de Clàusules Administratives particulars.

Document signat per: L'Alcalde

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I TÈCNIQUES PER A L'EXPLOTACIÓ DEL SERVEI DE BAR DE LES PISCINES MUNICIPALS DE SANT JORDI DE CERCS MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT.

Article 1.- OBJECTE

1.1.- Descripció de l'objecte del contracte: l'explotació del servei de bar de les piscines municipals, necessitat a satisfer i procediment de selecció i adjudicació.

L'explotació d'aquest bar té el caràcter de servei públic de caràcter lúdic i esportiu, en quant les instal·lacions estan adreçades a facilitar el lleure, l'esport i la participació ciutadana, per això l'execució i interpretació del contracte haurà d'estar directament vinculada a aquesta finalitat.

El servei consisteix en la gestió i explotació del bar de la piscina municipal incloent-hi el servei de neteja i manteniment del bar i dels seus lavabos.

L'objecte del contracte es realitzarà de conformitat amb les especificacions del present plec de clàusules que té caràcter contractual.

L'òrgan de contractació ostenta, amb subjecció a la normativa vigent, les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que n'ofereixi el compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la resolució i els efectes d'aquesta decisió.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts, un cop esgotada la via administrativa, amb expressa submissió als tribunals de Barcelona.

L'adjudicació del contracte es realitzarà mitjançant procediment obert, utilitzant una **pluralitat de criteris d'adjudicació** sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula tretzena.

1.2.- Divisió en lots.

Aquesta contractació no contempla la divisió en lots, atès que es tracta d'un servei de bar-cafeteria, que no inclou prestacions susceptibles de ser dividides i que es presten en una única instal·lació. Aquest contracte a l'estar definit com una **unitat funcional** està configurat per a ser realitzat per una única empresa.



AJUNTAMENT DE LA VILA DE CERCS (BERGUEDÀ)

Carretera de Ribes, 20 - 08698 CERCS

☎ 93 824 78 90 - Fax 93 824 79 91 - N.I.F.: P-0826800-E

1.3.- Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

Codi CPV	Descripció
55330000	Servicios de cafetería
55410000-7	servicios de gestión de bares

Article 2.- PROCEDIMENT DE SELECCIÓ I ADJUDICACIÓ

La forma d'adjudicació del contracte serà el **procediment obert**, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una **pluralitat de criteris d'adjudicació** sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula dotzena.

Article 3.- PERFIL DEL CONTRACTANT

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil del contractant al que es podrà accedir segons les especificacions que es regulen en la pàgina web següent: **www.cercs.cat**

Article 4.- DURADA DEL CONTRACTE.

La durada del contracte serà de **DOS (2) anys**, comptats a partir de l'endemà de la FORMALITZACIÓ del contracte .

S'admeten dues pròrroques d'un any cadascuna.

Finalitzat el termini establert, en el seu cas, caldrà mantenir l'explotació del servei fins que s'acordi la nova adjudicació .

Article 5.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE I TIPUS DE LICITACIÓ

5.1 Pressupost base de licitació: Límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre a l'òrgan de contractació, IVA inclòs. Si no hi ha despesa no es fixa cap import.

5.2 Valor Estimat del Contracte (VEC): Constituït per l'import de la xifra de negocis. Valor estimat del contracte: 80.000€ (sense IVA)

5.3 Determinació del preu: Seran d'aplicació els preus aprovats per l'Ajuntament en base a l'oferta presentada pel licitador, i no es podran alterar sense autorització expressa de l'Ajuntament,



AJUNTAMENT DE LA VILA DE CERCS (BERGUEDA)

Carretera de Ribes, 20 - 08698 CERCS

☎ 93 824 78 90 - Fax 93 824 79 91 - N.I.F.: P-0826800-E

que només la podrà concedir quan existeixi una alteració substancial de les circumstàncies que permeti aquesta habilitació. S'exceptua la pujada anual en base a l'IPC de la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat.

5.4. Cànon d'explotació: L'adjudicatari haurà d'abonar un **cànon mínim de 1.000€ anuals**. Aquest podrà ser millorat a l'alça en la licitació.

El pagament de dit cànon es durà a terme amb caràcter anual i tindrà com a data límit el dia 30 d'agost de cada any.

Article 6.- EXISTÈNCIA DE CRÈDIT.

El present contracte, d'acord amb la seva pròpia naturalesa i règim retributiu, no requereix de dotació de crèdit pressupostari en els estats de despeses del Pressupost de la Corporació.

Article 7.- REVISIÓ DE TARIFES.

Si cap la revisió de tarifes. La fórmula de revisió de tarifes serà en base a l'IPC establert per la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat.

Article 8.- DESPESES DE CONTRACTACIÓ.

Serà obligació de l'adjudicatari satisfer l'import dels anuncis i de totes les altres despeses ocasionades o que hagin de tenir lloc amb motiu dels tràmits preparatius i de la formalització del contracte.

Article 9.- PROGRAMACIÓ D'OBERTURA.

El calendari mínim d'obertura al públic serà **del dia 15 de juny fins al dia 15 de setembre ambdós inclosos**.

Article 10.- PROHIBICIÓ DE SUBROGACIÓ I SUBCONTRACTACIÓ.

El contractista té prohibit subrogar i subcontractar el contracte objecte d'aquest concurs en cap altre persona física o jurídica.

Article 11.- ACREDITACIÓ DE L'APTITUD PER CONTRACTAR.

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en prohibicions de contractar.

La **capacitat d'obrar** dels empresaris i la **no concurrència de prohibicions de contractar** s'acreditarà mitjançant la inscripció en el **Registre Electrònic d'Empreses Licitadores(RELI)**.



AJUNTAMENT DE LA VILA DE CERCS (BERGUEDÀ)

Carretera de Ribes, 20 - 08698 CERCS

☎ 93 824 78 90 - Fax 93 824 79 91 - N.I.F.: P-0826800-E

La inscripció en el **Registre Electrònic d'Empreses Licitadores(RELI)** acredita, d'acord amb el que ell reflecteix i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

Justificant de l'existència d'una pòlissa d'assegurança d'indemnització de riscos professionals amb una garantia fins a **500.000€** per tal de cobrir la responsabilitat civil derivada de l'activitat professional.

Article 12.- PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS I DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA.

12.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïdes.

12.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

Presentació Electrònica

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, **dins del termini de QUINZE** dies comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.



AJUNTAMENT DE LA VILA DE CERCS (BERGUEDÀ)

Carretera de Ribes, 20 - 08698 CERCS

☎ 93 824 78 90 - Fax 93 824 79 91 - N.I.F.: P-0826800-E

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

12.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

12.4 Contingut de les proposicions

La presentació de proposicions i documents es farà exclusivament a través de l'eina de Sobre Digital, integrada amb la Plataforma de serveis de contractació de la Generalitat de Catalunya, que trobareu al perfil del contractant.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les empreses licitadores designin en el seu DEUC o declaració anàloga per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Es considerarà efectuada la presentació de les proposicions amb la recepció, al registre d'entrada de l'òrgan de contractació, del resum signat de l'oferta.

Els licitadors, un cop presentada l'oferta, rebran el certificat de presentació amb la data, hora i el número de registre d'entrades.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec de clàusules administratives, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI o ROLECE, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Contingut de les proposicions:

SOBRE ÚNIC- Documentació administrativa i documentació dels criteris avaluable de forma automàtica.

Inclourà:



AJUNTAMENT DE LA VILA DE CERCS (BERGUEDÀ)

Carretera de Ribes, 20 - 08698 CERCS

☎ 93 824 78 90 - Fax 93 824 79 91 - N.I.F.: P-0826800-E

– **Declaració responsable d'acord amb el model de l'ANNEX 1**, i que trobareu com a plantilla al sobre d'aquesta licitació en l'eina de Sobre Digital. En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar una declaració responsable per separat.

– Tots aquells documents que siguin precisos per a la valoració dels criteris d'adjudicació que no depenen d'un judici de valor d'acord amb la clàusula 10 i la proposta econòmica d'acord amb els models que s'adjunten com **ANNEX 2 i ANNEX 3 i que trobareu com a plantilla al sobre d'aquesta licitació en l'eina de Sobre Digital**.

– (si és el cas) Compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. En l'escrit de compromís s'indicarà: els noms i circumstàncies dels quals la constitueixin; la participació de cadascun d'ells, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. El citat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat i la capacitat, presentant totes i cadascuna la corresponent declaració responsable.

Article 13.- GARANTIA PROVISIONAL.

Els licitadors NO hauran de constituir garantia provisional.

Article 14.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una **pluralitat de criteris d'adjudicació** sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

A. Criteris quantificables automàticament:

A.1 Millora del cànon:

Es valorarà la millora en l'oferta econòmica d'acord amb el següent escalat, fins a un **màxim de 60 punts**:

CRITERI: CÀNON	OFERTA:
FINS A 1.100	10 PUNTS
FINS A 1.200	20 PUNTS
FINS A 1.300	30 PUNTS
FINS A 1.400	40 PUNTS
FINS A 1.500	50 PUNTS
FINS A 1.600	60 PUNTS



AJUNTAMENT DE LA VILA DE CERCS (BERGUEDÀ)

Carretera de Ribes, 20 - 08698 CERCS

☎ 93 824 78 90 - Fax 93 824 79 91 - N.I.F.: P-0826800-E

A.2 Millora de l'oferta dels mesos de prestació del servei:

Es valorarà la millora en l'oferta de prestació del servei per cada mes que s'elevi l'oferta (no es computaran les fraccions) fins a **un màxim de 20 punts**.

CRITERI: MESOS	OFERTA:
1 MES	2 PUNTS
2 MESOS	4 PUNTS
3 MESOS	6 PUNTS
4 MESOS	8 PUNTS
5 MESOS	10 PUNTS
6 MESOS	12 PUNTS
7 MESOS	14 PUNTS
8 MESOS	16 PUNTS
9 MESOS	20 PUNTS

A.3 Millora o inversions:

Es valorarà la millora en obres de millora o inversió de les instal·lacions durant la durada del contracte fins un màxim de 20 punts.

IMPORT	VALORACIÓ:
FINS A 1.000.-€	5 PUNTS
FINS A 2.000.-€	10 PUNTS
FINS A 3.000.-€	15 PUNTS
FINS A 4.000.-€	20 PUNTS

Article 15.- ADMISSIBILITAT DE VARIANTS

NO s'admeten variants.

Article 16.- OFERTES ANORMALMENT BAIXES.

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de DEU DIES perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en



AJUNTAMENT DE LA VILA DE CERCS (BERGUEDA)

Carretera de Ribes, 20 - 08698 CERCS

☎ 93 824 78 90 - Fax 93 824 79 91 - N.I.F.: P-0826800-E

conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió. En la valoració de les ofertes no s'inclouran les proposicions declarades desproporcionades o anormals fins que no s'hagués seguit el procediment establert en l'art 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer, i en el seu cas, resultés justificada la viabilitat de l'oferta.

Article 17.- PREFERÈNCIES D'ADJUDICACIÓ EN CAS D'EMPATS.

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris per resoldre aquesta igualtat:

- 1r.- La millora de l'oferta dels mesos de prestació del servei.
- 2on.- La millora del cànon d'explotació.
- 3r.- La millora en obres o inversió de les instal·lacions.
- 4rt.- El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

Article 18.- MESA DE CONTRACTACIÓ.

La Mesa de contractació serà **l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa**, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que s'ha fixat en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell



AJUNTAMENT DE LA VILA DE CERCS (BERGUEDA)

Carretera de Ribes, 20 - 08698 CERCS

☎ 93 824 78 90 - Fax 93 824 79 91 - N.I.F.: P-0826800-E

2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.

Article 19.- COMITÈ D'EXPERTS.

No procedeix.

Article 20.- OBERTURA DE PROPOSICIONS

La Mesa de Contractació es constituirà **el tercer dia hàbil** després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 12 hores.

La mesa de contractació procedirà a l'obertura del Sobre, que conté la documentació administrativa, la proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica.

Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, la Mesa procedirà a l'avaluació i classificació de les ofertes.

A la vista del resultat, la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació procedirà, en aquest acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la taula i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.



Article 21.- REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ.

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de **deu dies hàbils**, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, present la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2, **i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.**

En cas d'incompliment, es procedirà a recaptar aquesta documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Article 22.- GARANTIA DEFINITIVA.

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia per **import de 1.000€.**

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

- a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol



AJUNTAMENT DE LA VILA DE CERCS (BERGUEDÀ)

Carretera de Ribes, 20 - 08698 CERCS

☎ 93 824 78 90 - Fax 93 824 79 91 - N.I.F.: P-0826800-E

les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorregut un any des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

Article 23.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o la proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

El termini màxim per efectuar l'adjudicació serà de dos mesos a comptar des del primer acte d'obertura de les proposicions.

Article 24.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del preu ofertat, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

Article 25.- OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

- 1) Conservar les instal·lacions i els edificis públics que pugui utilitzar per a la prestació del corresponent servei, en perfecte estat de manteniment, neteja i higiene, obligació que inclourà l'estricta compliment de la normativa reguladora del tractament de residus, procedint en conseqüència a realitzar la selecció d'aquest, i el seu dipòsit en els contenidors habilitats a l'efecte.
- 2) Tenir bon tracte amb els usuaris del local i contribuir a la creació d'un ambient agradable per a la gent que acudeixi al bar del poliesportiu. Les activitats i serveis que s'oferiran als usuaris de



AJUNTAMENT DE LA VILA DE CERCS (BERGUEDA)

Carretera de Ribes, 20 - 08698 CERCS

☎ 93 824 78 90 - Fax 93 824 79 91 - N.I.F.: P-0826800-E

l'establiment podran ésser controlats i rectificats per part de l'Ajuntament, i en el cas que l'ambient no sigui l'adiant podrà rescindir-se el contracte sense cap rescabament, una vegada donada audiència a l'interessat i sempre que, prèviament, s'hagi ofert un període de canvi d'actitud.

3) Vetllar per la bona convivència dins de l'establiment i en el seu entorn immediat i donar avís a la Policia de les alteracions de l'ordre que causi la clientela, tant dins com a l'entorn immediat del local.

4) La cura de les instal·lacions anirà a càrrec del contractista. L'Administració es reserva les facultats inspectores inherents a la constatació del funcionament normal i correcte del servei, que anirà a càrrec del contractista, com també les despeses que originin i les millores a introduir.

5) L'obligació del contractista d'abandonar i deixar lliure, a disposició de l'Administració municipal, un cop acabada la vigència del contracte, el lloc o llocs on aquesta es desenvolupa.

6) Respondre dels danys i perjudicis que pugui ocasionar als interessos municipals, obligació que serà exigida amb càrrec a la garantia definitiva si aquesta fos suficient o pel procediment administratiu de constrenyiment, en els altres supòsits.

7) Ser el responsable de l'exercici del dret d'admissió. Les instal·lacions i els subministraments del bar podran utilitzar-se tant per les persones usuàries de l'equipament com per les persones no usuàries a fi de permetre que puguin conèixer la instal·lació i accedir fàcilment a la informació de les activitats que s'hi realitzen.

8) A prestar el servei amb diligència, inclosa la correcta atenció als usuaris i percebrà com a contraprestació al seu servei i vendes les quantitats que siguin procedents.

9) Preservar i complir les normes d'higiene en totes les fases del procés de distribució dels productes que oferirà, des de la compra fins al servei final, en especial les recollides als Reials Decrets 2207/1995 i 3484/2000.

10) Estar en possessió, tan el contractista com el personal que afecta al servei, del **carnet de manipulador d'aliments i complir la normativa de seguretat alimentària** i la Llei de Seguretat Pública vigent. L'adjudicatari serà l'únic responsable en tots els ordres, cas de produir-se qualsevol tipus d'infecció degut a l'incompliment d'aquest apartat, de forma que s'entendrà que allibera de tota responsabilitat per aquesta causa a l'Ajuntament.

11) L'Alcaldia podrà imposar les sancions per l'incompliment contractual que, dintre els límits legals estableixin les normes d'aplicació, i el contractista haurà d'estar al corrent del pagament de les seves obligacions tributàries generals, no essent tampoc deutor, per cap concepte, de l'Ajuntament de Cercs.

12) Assumir les despeses de subministrament de l'explotació del bar, les quals seran mesurades mitjançant comptador individualitzat.

13) Contractar obligatòriament i anualment una **pòlissa d'assegurança que cobreixi les responsabilitats civil front a tercers per un capital mínim de 500.000 euros** (tres-cents mil euros) per l'explotació del bar de la piscina i del servei objecte de la present contractació.

Cada any haurà d'aportar el justificant d'estar al corrent de pagament de l'esmentada pòlissa.

14) Presentar, per a constància de l'Ajuntament, un llistat de preus de venda dels productes del bar.

15) Seran a càrrec del contractista les indemnitzacions per danys i perjudicis causats a tercers en l'execució del servei.

16) Atendre totes les obligacions fiscals, impostos, derivades del negoci del bar.

17) Complir les disposicions de la Llei 28/2005, de 26 de desembre, de mesures sanitàries en front del tabaquisme i reguladora de la venda, subministrament, consum i publicitat dels productes del tabac, quin article 7,b) prohibeix fumar en els centres de les Administracions Públiques i entitats de dret públic.

18) El servei que es licita ha de cobrir i garantir el bon funcionament de les tasques següents:

a. Neteja

b. Manteniment

c. Restauració (bar)



AJUNTAMENT DE LA VILA DE CERCS (BERGUEDA)

Carretera de Ribes, 20 - 08698 CERCS

☎ 93 824 78 90 - Fax 93 824 79 91 - N.I.F.: P-0826800-E

- a. Els productes de la neteja aniran a càrrec del contractista així com els estris necessaris per dur a terme la neteja.
 - b. Manteniment: conservar totes les instal·lacions, dependències, mobiliari, estris i material del servei de bar en perfecte estat d'ús.
 - c. Restauració (bar): Prestació del servei de bar de la piscina-pavelló municipal.
- 19) L'adjudicatari consentirà sense dret a cap reclamació al respecte que les obres de reforma del gimnàs municipal substitueixin una porta lateral de vidre del bar per una paret d'obra.

Els preus de tots els productes i l'horari hauran d'estar exposats en un lloc visible a l'usuari.

Article 26.- OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

- 1) Posar a la disposició del contractista els mitjans necessaris per a la prestació del servei.
- 2) Permetre-li l'ús i gaudir de l'espai públic on s'ubica el bar per a les finalitats que s'exposen, mentre subsisteixi el contracte.
- 3) Informar, puntualment i amb suficient antelació, el titular de l'autorització de la programació i horaris previstos per activitats esportives per a cada mes.
- 4) Informar-lo per escrit dels actes puntuals que es volen programar, amb suficient antelació, sempre que causes d'urgència no ho impedeixin, fent constar el tipus d'acte, previsió de públic i servei de bar que es requerirà.
- 5) Transmetre-li per escrit totes les peticions d'ús que hagin estat acceptades per prestar el servei de bar fora de l'horari d'activitats esportives programades.
- 6) Fer-se càrrec de les grans reparacions o reposicions que no tinguin per causa un ús impropï o abús dels béns a reparar o substituir.

Article 27.- DRETS BÀSICS DE L'ADJUDICATARI

L'adjudicatari tindrà els drets reconeguts en l'ordenament jurídic, i en particular:

- a) A l'atorgament, per part de l'Ajuntament, de l'ús privatiu dels béns objecte d'aquest contracte, amb les limitacions que queden establertes, salvant el dret de propietat i sens perjudici de tercers.
- b) A utilitzar els béns de domini públic necessaris per al servei, disposar del local i la seva infraestructura, en les condicions establertes.
- c) A utilitzar i fer ús del mobiliari i equipaments propietat de l'Ajuntament que figuren inventariats a l'annex I, i a la seva reposició a càrrec de l'Ajuntament, quan exhaurit el seu temps de vida útil deixin de funcionar i en sigui impossible o contraindicada la reparació.
- d) A gaudir dels subministraments d'aigua, electricitat inherents al servei, els costos dels consums dels quals seran satisfets per l'adjudicatari. No obstant, l'Ajuntament no serà en cap cas responsable de les suspensions d'aquests serveis que no li siguin directament imputables.
- e) A gaudir del dret a la percepció de les retribucions autoritzades per les consumicions que serveixi.
- f) Qualsevol altre que es derivi d'aquest plec de condicions.

Article 28. OBLIGACIONS LABORALS, SOCIALS I DE TRANSPARÈNCIA.

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos



AJUNTAMENT DE LA VILA DE CERCS (BERGUEDA)

Carretera de Ribes, 20 - 08698 CERCS

☎ 93 824 78 90 - Fax 93 824 79 91 - N.I.F.: P-0826800-E

Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

Article 29.- OBLIGACIONS ESSENCIALS QUE PODEN SER CAUSA DE RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
- e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar en un termini de quinze dies des que hagi estat requerit, davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

- Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social.
- Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.



El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

Article 30.- INSPECCIÓ I VIGILÀNCIA DEL SERVEI

Tots els serveis que són objecte d'aquest plec de clàusules estaran sotmesos a la inspecció i vigilància a través del personal municipal assignat per la regidora d'Esports o per ella mateixa.

Les ordres particulars de l'Ajuntament per exigir un millor acompliment del servei tindran caràcter immediatament executiu per al contractista.

Les incidències i qüestions diverses que es poguessin plantejar en la interpretació i execució del contracte seran resolts per l'Ajuntament de Cercs.

Article 31.- RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE. RÈGIM SANCIONADOR

L'adjudicatari està obligat a complir el contracte amb estricta subjecció al que s'estableix en el plec de clàusules.

La constitució en mora del contractista no necessitarà intimació prèvia per part de l'Ajuntament.

L'adjudicatari haurà de rescabalar a l'Ajuntament danys i indemnitzar-lo dels perjudicis derivats del dol o negligència en compliment de les obligacions derivades del contracte. En aquests supòsits la indemnització es determinarà per l'Ajuntament en raó dels perjudicis realitzats, prèvia audiència del contractista, i sense perjudici de l'acció penal que en el seu cas procedeixi.

Així mateix, el contractista serà l'únic responsable davant dels usuaris per danys i perjudicis derivats directa o indirectament de la gestió i funcionament dels serveis, quedant exclosa la responsabilitat de l'Ajuntament. Amb independència d'aquesta indemnització, l'incompliment o defectuós compliment de les obligacions contractuals

donarà lloc a la imposició de sancions.

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà constrènyer al compliment del contracte o acordar la seva resolució, amb els següents efectes:

- Pèrdua de la garantia definitiva, en el seu cas.
- Reintegrament a càrrec del contractista de la despesa que resulti de la nova adjudicació o realització amb relació a l'anterior de la que porti causa.
- Retenció d'elements del contractista, si es creu oportú.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les sancions que es contemplen en aquest plec, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració.

En els casos d'imposició de sancions i resolució del contracte pel seu incompliment es donarà audiència a l'adjudicatari perquè pugui formular al·legacions, resolent l'òrgan de contractació.

Sense perjudici de les facultats de resolució del contracte, les infraccions o els incompliments de les clàusules contractuals que puguin cometre l'adjudicatari es qualificaran com a faltes que podran ser de lleus, greus i molt greus, segons la tipificació que es detalla en el quadre següent:

Infraccions lleus:



AJUNTAMENT DE LA VILA DE CERCS (BERGUEDA)

Carretera de Ribes, 20 - 08698 CERCS

☎ 93 824 78 90 - Fax 93 824 79 91 - N.I.F.: P-0826800-E

- 1) No respectar els límits d'espais determinats en el contracte del domini públic.
- 2) No mantenir els horaris d'obertura i tancament establerts per l'Administració.
- 3) La falta de respecte al públic, als inspectors dels serveis municipals o als agents de l'autoritat.
- 4) No mantenir les instal·lacions en l'estat de netedat i higiene necessàries.

Infraccions greus:

- 1) No mantenir l'ús públic del bar.
- 2) No complir les obligacions que es descriuen i s'especifiquen en aquest plec.
- 3) Dedicar l'establiment a afers que no siguin els esmentats en el contracte.
- 4) La realització d'obres o explotació sense l'autorització municipal prèvia.
- 5) La reiteració de faltes lleus.

Infraccions molt greus:

- 1) El traspàs total o parcial objecte del present contracte.
- 2) Qualsevol cessió que es pugui efectuar sobre el contracte, incloent-hi les encobertes.
- 3) El tancament no autoritzat de l'establiment sense causa greu justificada durant més de 2 dies consecutius.
- 4) La reiteració d'infraccions greus.
- 5) Es considera circumstància agreujant la reiteració de faltes greus o molt greus.

Sancions

Les infraccions se sancionaran de la manera següent:

- 1) Les lleus, amb amonestació, sempre que no es tornin a repetir, i amb multa de 60,00€ a 200,00€ les consecutives.
- 2) Les greus, amb multa de 201,00 € a 300,00 €.
- 3) Les molt greus, amb multa de 301,00 a 900,00 €

Les sancions per infraccions greus i molt greus s'imposaran amb la instrucció prèvia de l'expedient oportú, el qual s'incoarà a proposta de l'Ajuntament per pròpia iniciativa o per denúncies rebudes dels ciutadans, una vegada constatades per l'Ajuntament.

En tot cas es donarà audiència a l'adjudicatari en un termini de 10 dies per a la presentació de possibles al·legacions. Així mateix, s'obtindrà la informació i es practicaran les proves necessàries per a la justificació dels fets i s'observaran les garanties jurídico-administratives prescrites per la legislació vigent.

Article 32.- TERMINI DE GARANTIA.

El termini de garantia serà **d'un any**, a comptar des de la data de recepció o conformitat, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec i en el de Prescripcions Tècniques. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.



Article 33.- OBLIGACIONS RELATIVES A LA GESTIÓ DE PERMISOS, LICÈNCIES I AUTORITZACIONS.

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

Article 34.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE.

En l'acord d'adjudicació del contracte es **designarà un tècnic municipal responsable de l'execució** del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental,
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de sancions per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

Article 35.- UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ.

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà **L'ALCALDIA**.

Article 36.- CONFIDENCIALITAT I TRACTAMENT DE DADES.

36.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals



AJUNTAMENT DE LA VILA DE CERCS (BERGUEDA)

Carretera de Ribes, 20 - 08698 CERCS

☎ 93 824 78 90 - Fax 93 824 79 91 - N.I.F.: P-0826800-E

tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

36.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, en el seu cas, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

Article 37.- RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE.

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Cercs, a 19 d'abril de 2023

L'Alcalde,



AJUNTAMENT DE LA VILA DE CERCS (BERGUEDÀ)

Carretera de Ribes, 20 - 08698 CERCS

☎ 93 824 78 90 - Fax 93 824 79 91 - N.I.F.: P-0826800-E

ANNEX I: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____,
_____, núm. __, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____,
amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva participació en la licitació _____,
davant _____

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació per a l'**explotació del servei de bar de les piscines municipals de Sant Jordi de Cercs**.

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte de serveis, en concret:

- ☐ Que posseeix personalitat jurídica i, en el seu cas, representació.
- ☐ Que, en el seu cas, està degudament classificada l'empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- ☐ Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- ☐ Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. *[Solament en cas d'empreses estrangeres]*.
- ☐ Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és _____.

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.