

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES

PROCEDIMENT RELATIU A LA CONTRACTACIÓ DE LA
PRESTACIÓ DE SERVEI D'ESPECTACLES, PER A L'ESPAI
KRÜEGER HOTEL, MEET & GREET PERSONATGES DEL
KRÜEGER HOTEL, PERSONATGE DEL BURI-BURI I
L'ESPECTACLE DE CLOENDA DE HALLOWEEN DEL PARC
D'ATRACCIONS TIBIDABO S.A.

1. ANTECEDENTS



1.1. Qui som

Parc d'atraccions Tibidabo, S.A. (PATSA) és una societat participada 100% per l'Ajuntament de Barcelona i Barcelona de serveis Municipals, S.A. (B:SM).

L'activitat de PATSA consisteix en dirigir l'explotació del Parc d'atraccions com a espai de la ciutat de Barcelona, l'àrea panoràmica i el funicular, així com dels centres de restauració de les instal·lacions del Tibidabo.

El compromís amb la qualitat dels nostres serveis ens porta a establir un sistema de comunicació amb els nostres clients, col·laboradors, empleats, que permeti conèixer en tot moment els seus desitjos, inquietuds, impressions i opinions per adaptar i millorar la nostra oferta, polítiques d'actuació i tracte al client.

Aquest compromís forma part de l'estratègia de gestió conjunta per aportar la satisfacció i gaudiment dels màxims ciutadans de Barcelona.

2. PROPÒSIT I VALORS

El nostre propòsit és fer que tothom que es relacioni amb el Tibidabo se senti feliç. Els valors que tenim i que ens acompanyen a aconseguir-ho són: seguretat, compromís, solidaritat, il·lusió i passió per les persones.

Des de PATSA garantim el compliment de la legislació vigent i vetllem per garantir el compliment dels requisits legals en matèria de medi ambient, així com dels que s'estableixen de manera voluntària.

Compromís amb els clients:

Emocionar amb atraccions, espectacles i activitats per a totes les edats, amb una oferta

dinàmica, renovada i innovadora.

Posar a disposició dels clients un conjunt de canals que , facilitin una comunicació fluida.
Donar valor a les seves aportacions estudiant-ne la viabilitat i adquirir un compromís de resposta i implementació en un marc d'escolta activa ràpida i eficient.
Garantir que se'ls tractarà amb amabilitat, respecte i eficàcia.

Compromís amb els empleats:

Impartir formació contínua i adequada als treballadors, que potencii les seves aptituds i habilitats, per tal de garantir-ne el desenvolupament professional dins l'empresa.
Desenvolupar la nostra activitat vetllant sempre per la salut i la seguretat de tots els treballadors.

Assegurar un àmbit de treball basat en el respecte i mantenir uns canals de comunicació bidireccionals i eficaços, que en garanteixin l'accés fàcil i la fiabilitat de la informació.
Fer partícips els treballadors en la gestió del parc a través de l'escolta activa i mitjançant projectes de participació, com el B:SM CREA.

Compromís amb les instal·lacions:

Oferir instal·lacions segures en bon estat de neteja i bona imatge.
Treballar per seguir adequant les instal·lacions perquè siguin accessibles per a tothom.
Mantenir el patrimoni actual del parc, respectant el passat, valorant el present i avançant cap al futur.

Compromís amb la societat:

Realitzar accions socials dirigides als col·lectius desfavorits, ja sigui per les seves condicions físiques, psíquiques o socials.

Fomentar els valors educatius del parc i transmetre coneixements a través de l'oferta d'atraccions, d'activitats didàctiques i de la resta d'activitats educatives que es puguin desenvolupar.

Gestionar, amb criteris d'eficiència i sostenibilitat, els recursos naturals, els residus i la mobilitat per accedir al parc d'una manera eficient i òptima, incloent el compromís per la protecció del medi ambient i la prevenció de la contaminació.

Actuar per millorar la integració amb l'entorn natural del Parc de Collserola. Fomentar i divulgar la cultura del medi ambient i involucrar-hi tots els agents implicats.

Posar a disposició dels proveïdors els canals necessaris per mantenir una comunicació fluida al mateix temps que s'assegura un àmbit de treball basat en el respecte i en l'escolta activa.

La Direcció de PATSA revisarà anualment aquesta política de qualitat i medi ambient amb el propòsit de millorar constantment el sistema de gestió implantat, i es compromet a aportar els mitjans necessaris per al seu desenvolupament així com fer el seguiment dels objectius i indicadors en matèria de qualitat i medi ambient.

2.1. EIXOS ESTRATÈGICS I SEGMENTACIÓ DE CLIENTS

Els quatre eixos estratègics del Parc d'atraccions Tibidabo són:

SOLIDARITAT

El Parc d'atraccions Tibidabo és un Parc compromès socialment, s'esforça en desenvolupar projectes i iniciatives socials, i en recolzar i dur a terme actes culturals i educatius.

Principals accions:

- UNICEF: El Parc dels nens. Tibidabo ha d'esdevenir el Parc de la infància, desenvolupant una tasca de suport i conscienciació en col·laboració amb aquesta entitat.
- Desenvolupament d'accions solidaries amb convenis amb ONGs i entitats sense ànim de lucre i festes solidaries com l'Estiu Sense Barreres o la Festa del Cor.
- Acció social: Preus familiars, com el passi Tibiclub, i avantatges pels col·lectius més desfavorits, i centres de caracter Social.

EDUCACIÓ

El Tibidabo, Parc educador, esdevindrà partícip en l'educació, activitats didàctiques on desenvolupar i ampliar coneixements a diferents nivells i obert a tothom.

Principals accions:

- Renovació d'espais educatius en concepte de Children Museum:
- Un espai gran d'activitats educatives i d'oci permanent, dirigit a nens. Aquest nou espai permetrà potenciar l'oferta educativa amb noves activitats didàctiques, jornades formatives, així com la realització d'espectacles a cobert i exposicions dirigides als nens.
- Noves activitats i espais lúdics / didàctics com l'espai CREATIBI, LEGO/ROBÒTICA.
- Oferta gastronòmica: desenvolupar el concepte d'alimentació saludable.

SOSTENIBILITAT

Implantar mesures adreçades a aconseguir un Parc resilient i mediambientalment sostenible per, d'aquesta manera, contribuir a la resiliència i sostenibilitat globals de l'ecosistema on estem integrats (Parc de Collserola).

Principals accions:

- Augmentar la capacitat d'autosuficiència energètica del Parc.
- Ús d'energies renovables.
- Minimització i racionalització de consums.
- Maximització de la recollida selectiva i minimització dels residus generats.
- No incrementar l'accés de vehicles privats al Parc.

EXPERIÈNCIES

El Parc es converteix en generador d'experiències, treballant en la millora continua dels seus serveis als clients, integrant a tots els agents implicats en la gestió i assegurant la qualitat i excel·lència en tots els procediments.

Principals accions:

- Renovació i noves atraccions: noves atraccions de temporada
- Intervencions i reforma d'atraccions existents.
- Rehabilitació dels espais actuals de restauració.
- Millora de la oferta gastronòmica per tal de fer-lo referent del menjar saludable.

Dins dels serveis inclosos al parc, i en concordança amb l'eix estratègic de les experiències, PATSA licita els serveis del present plec per la gestió i execució del

Krueguer Hotel, Meet & Greet dels personatges del Krueger Hotel, el personatge del Buri-Buri i l'espectacle de Halloween.

2.2. TARGET DEL PARC D'ATRACCIONS (SEGMENTACIÓ DE CLIENTS)

A. Domèstic: Gaudiment a parc obert.

1. Pares d'entre 26 i 45 anys amb fills fins a 12 anys.
2. Familiars: pares i fills exclosos en el segment 1, avis, nets i tiets.
3. Joves d'entre 13 i 25 anys.
4. Majors de 60 anys jubilats de la ciutat de Barcelona.

B. Educatiu:

Escoles i esplais: Gaudiment a parc obert. Escoles, també, gaudiment a parc tancat com a consumidors de coneixements (activitats didàctiques).

C. Empresarial:

Empreses i Col·lectius: Realització de celebracions, esdeveniments, rodatges i lloguers d'espais, a parc tancat.

D. Turístic:

Turistes: Segment 1 i 2, de nacionalitat no catalana realitzant pernoctacions a Catalunya.

Els espectacles s'han d'ajustar al caràcter barceloní i català del parc, tant en la conceptualització de la seva proposta com en l'execució (l'idioma d'execució dels guions hauran de ser en català). Així mateix, han de tenir majoritàriament un perfil familiar encara que s'han d'adaptar als diferents segments d'edat en funció de l'oferta del parc; en cap cas podrà ser un espectacle que pugui ferir cap tipus de sensibilitat, ni cultural, ni religiosa, ni de gènere, ni anar en contra de valors com la integració, el respecte, la sostenibilitat, l'educació, etc.

3. OBJECTE

La present contractació té per objecte la gestió dels serveis del KRUEGER HOTEL, del MEET & GREET dels personatges del KRUEGER HOTEL, del personatge del BURI-BURI de l'atracció EMBRUIXABRUIXES i de l'espectacle de cloenda de HALLOWEEN de l'empresa PARC D'ATRACCIONS TIBIDABO, S.A.U. (d'ara endavant PATSA), d'acord amb el que s'estableix en el present Plec. Els quatre serveis són independents entre si, tot i què formen part de la mateixa licitació i per tant del mateix contracte.

4. ABAST

La contractació aplica al recinte i espai del Krueguer Hotel, al recinte del parc d'atraccions pel Meet & Greet dels personatges del Krueger Hotel, al recinte de l'atracció Embruixabruixes pel personatge del Buri-Buri i a l'espectacle de cloenda de Halloween del parc d'atraccions del Tibidabo.

5. SERVEIS

5.1. SERVEIS ESTIMATS

La relació de serveis esmentats a la tercera clàusula podran modificar-se durant la

vigència del contracte amb la incorporació d'altres o la supressió dels existents.

Els dies establerts en el Plec per a cada període són els dies previstos pel servei del KRÜEGER HOTEL, pel servei del MEET & GREET dels personatges del Krüeger Hotel, pel servei del personatge BURI-BURI i per l'espectacle de HALLOWEEN a fi i efecte que el licitador pugui presentar oferta. En aquest sentit, s'exclourà a qualsevol licitador que modifiqui el nombre de dies especificats o que varïi la seva distribució dins del mateix període. Aquesta previsió s'adjunta en els calendaris annexos de cada servei com a previsió de realització per a l'any 2023, així com el com el previst per l'any 2024.

En els anys successius de contracte, es definiran nous calendaris que s'entregaran a l'adjudicatari durant el mes de gener.

PATSA no restarà obligada a pagar els serveis previstos, ni a exhaurir l'import, si no que pagarà l'efectivament realitzat. S'han previst 270 dies de serveis en concepte de bossa d'€ de les quals s'estima la realització de 250 dies de servei segons els calendaris 2023 adjunt i 2024 previst i fins el 5 de gener de 2025 a efectes de presentació de la oferta.

La no realització dels serveis previstos no comportarà cap tipus d'indemnització o compensació econòmica per a l'adjudicatari. PATSA podrà realitzar canvis en el calendari de previsió amb una antelació de 48h.

En els calendaris adjunts com a annexos, s'hi reflexa la previsió de serveis per tipologia segons definició de preu unitari.

5.2. SERVEIS EXTRAORDINARIS O PUNTUALS

En general hi ha 2 tipus de serveis extraordinaris o puntuals: per la celebració d'actes o per reforços de serveis no previstos, aquests serveis es podran donar segons 2 casuístiques i característiques, i dels quals se n'ha detallat el preu unitari en el mateix contracte:

- 1- En dies que no esta el servei del Krüeger Hotel en funcionament
 - a. Ple funcionament - Hotel Krüeger amb 16 personatges
 - b. Amb modificacions del recorregut per a esdeveniments puntuals
Espectacle Hotel Krüeger 8 personatges
- 2- En dies que el servei del Krüeger Hotel està en funcionament i que es requereix l'allargament del servei.
 - a. Espectacle Krüeger extra time 1 hora
 - b. Espectacle Krüeger extra time 2 hores
- 3- En dies que no està el servei de Meet&Greet en funcionament
 - a. Ple funcionament - 4 personatges del Krüeger Hotel
 - b. Amb modificacions - 2 personatges del Krüeger Hotel
- 4- En dies que el servei del Meet&Greet està en funcionament i que es requereix l'allargament del servei.
 - a. Meet&Greet Krüeger Hotel - extra time 1 passi
 - b. Meet&Greet Krüeger Hotel - extra time 2 passis
- 5- En dies que no està el servei de Buri-Buri
 - a. Ple funcionament - 1 personatge Buri-Buri

6- En dies que el servei del Buri-Buri està en funcionament i que es requereix l'allargament del servei.

- a. Buri-Buri - extra time 1 hora
- b. Buri-Buri - extra time 2 hores

L'adjudicatari haurà de prestar obligatòriament els serveis extraordinaris amb un pre-avís mínim de 48 hores prèvia sol·licitud de PATSA.

1. FUNCIONS DEL PERSONAL

Totes les persones que han de tenir relació amb públic, obligatòriament hauran de parlar català, en aquest sentit hauran de disposar del Certificat de nivell de suficiència de català (C1) de la Direcció General de Política Lingüística o equivalent.

Responsable, encarregat/ada o coordinador/a:

- Coordinació i enllaç entre PATSA i els treballadors del licitador.
- Estarà al parc durant totes les hores de servei, amb la finalitat de fer complir totes les condicions del contracte.
- A petició de PATSA, reunió prèvia a l'obertura de parc, amb el Cap de Parc o persona designada, per determinar possibles accions especials i distribució del personal, pla d'evacuació, etc.
- Gestió del personal al seu càrrec: coordinar el personal, necessitats durant el servei perquè aquest quedi sempre cobert.
- Contacte en tot moment amb el/la Cap o Coordinadors/es d'Operacions (a través d'emissora, amb la freqüència de Tibidabo, a càrrec del licitador), entre altres per:
 - o l'obertura de portes, si escau.
 - o desenvolupament de l'entrada del públic.
 - o contingències que puguin sorgir als accessos.
 - o les diferents actuacions o incidències al servei.
 - o desplegament del Pla d'Evacuació segons espai.

6. REQUISITS DELS SERVEIS

6.1. SERVEI KRÜEGER HOTEL

Necessitats:

- Executar el servei del KRÜEGER HOTEL a l'espai lliurat per PATSA.
- L'execució del servei serà obligatòriament en català.
- Cobrir el servei per la totalitat dels dies segons calendari adjunt.
- Cobrir el servei mínim segons horaris al calendari adjunt. En cap cas els horaris que es determinin podran modificar-se per a l'execució d'un altre servei d'aquesta licitació (per ex. Meet&Greet, Halloween).
- El servei requereix d'un mínim de 16 actors i un regidor/a o coordinador/a.
- Emissora per les comunicacions entre el personal i el/la coordinador/a per l'operativa diària, i entre el/la coordinador/a i el representat que PATSA designi.

L'adjudicatari haurà de facilitar, a petició de PATSA, l'accés a l'hotel per a convidats, mitjans de premsa i comunicació, així com facilitar entrevistes, reportatges, enregistraments de vídeos o fotografies per a xarxes, etc. sempre prèvia informació per avançat de PATSA a l'adjudicatari.

L'accés a l'espai de l'hotel, i propietat de PATSA, no podrà ser restringit a cap persona autoritzada pel Parc, ja sigui dins o fora de l'horari, o en dies o no, de servei del present Plec.

L'adjudicatari podrà proposar canvis que es pactaran de mutu acord, i es tractaran els canvis o inclusió de nous personatges per temporades estacionals de l'any o incorporació de novetats.

Abans de la seva posada en marxa aquest estaran prèviament aprovats per part de PATSA

L'adjudicatari s'encarregarà de tots els requisits tècnics, artístics i d'efectes especials necessaris per a la realització de l'espectacle, com per exemple: màquines de fum, equips de so, equips de llums, atrezzo decoratiu, mobiliari, vestuari i maquillatge del personatges.

Descripció:

Espectacle de recorregut ambientat en el cinema de terror. El públic, format per grups, recorre diferents escenes de terror on el personal contractat per l'adjudicatari interpreta personatges propis del gènere. Un total de 6 personatges venen determinats per PATSA segons l'listat de personatges del present Plec; els 10 personatges a proposta de l'adjudicatari, al llistat marcats com (proposta), s'hauran de presentar amb els elements que es considerin necessaris (guió, disseny de vestuari, atrezzo, ...) per a la seva completa valoració i aprovació per part de PATSA.

Personatges:

- Compta Grups (proposta)
- Speaker (proposta)
- Recepcionista (proposta)
- Grup (proposta)
- Hoste (proposta)
- Mirall (proposta)
- Reixes (proposta)
- Hannibal (inspiració El silenci dels anyells)
- Zombi 1 (proposta)
- Zombi 2 (proposta)
- Bosc (proposta)
- Boja (inspiració Exorcista)
- Dràcula (inspiració Bram Stoker)
- Chucky (inspiració El nino diabòlic)
- Freddy (Inspiració Elm street)
- Motoserra (inspiració Matança de Texas)

Guió i espai escènic:

La proposta del guió s'adaptarà a l'espai destinat pel desenvolupament de l'acció i al guió tècnic determinat per PATSA per alguns dels personatges o pel bon desenvolupament del servei segons el present Plec. El guió i la seva execució haurà de ser obligatòriament en català. Qualsevol canvi al guió original proposat en primera instància a la present licitació haurà de ser prèviament revisat i aprovat per PATSA.

Guió tècnic:

- Compta Grups (proposta) - ha de formar els grups, tallar l'accés i/o donar pas a l'interior de l'hotel als visitants
- Speaker (proposta) - dona les instruccions i recomanacions al grup abans de visitar l'hotel. Personatge que alhora marca el ritme d'entrada dels grups pel bon funcionament interior.
- Recepcionista (proposta) - proposta
- Grum (proposta) - proposta
- Hoste (proposta) - proposta
- Mirall (proposta) - proposta
- Reixes (proposta) - proposta
- Hannibal (inspiració El silenci dels anyells) - Espera inmovil que el grup el vegi reflectit a l'escenografia (joc de mirall) per sortir amb efecte sorpresa i so.
- Zombi 1 (proposta)
- Zombi 2 (proposta)
- Bosc (proposta)
- Boja (inspiració Exorcista) - des del llit es mostra posseïda, amb moviments convulsos per, sorpresivament, abalancar-se cap al grup i perseguir-los escales amunt.
- Dràcula (inspiració Bram Stoker) - al seu espai dona la possibilitat als grups o membres dels grups a sortir de l'hotel per una porta d'emergència i "tornar a la realitat".
- Chucky (inspiració El nino diabòlic) - descansa amb la resta de ninos de l'habitació per despertar-se sobtadament i anar-hi cap al grup.
- Freddy (Inspiració Elm street) - joc de miralls per apareixer de cop fent funcionar alguns efectes especials (xispes, foc, ...)
- Motoserra (inspiració Matança de Texas) - surt de forma sobtada pel pont mòbil de fusta amb una motoserra intentant atrapar als membres del grup.

6.2. SERVEI MEET&GREET KRÜEGER HOTEL

Necessitats:

- Executar el Meet&Greet dels personatges del Krueger Hotel a l'espai lliurat per PATSA.
- L'execució del servei serà obligatòriament en català.
- Cobrir el servei per la totalitat dels dies segons calendari adjunt.
- Segons horari d'obertura del parc el nombre de passis poden ser de 2 a 4 amb un temps aproximat de 25 minuts per passi. En cap cas els horaris que es determinin podran modificar-se per a l'execució d'un altre servei d'aquesta licitació (per ex. Krüeger Hotel, Halloween)
- El personatge haurà d'anar acompanyat, amb una persona que se n'encarregarà de donar cobertura operativa a l'actuació del personatge i la gestió de clients i espai.
- Emissora per les comunicacions entre el personal i el/la coordinador/a per l'operativa diària, i entre el/la coordinador/a i el representat que PATSA designi.
- Animació cues de l'Hotel en els temps que no hi ha Meet&Greet, o els espais que determini PATSA segons afluència de visitants.

L'adjudicatari s'encarregarà de tots els requisits tècnics, artístics i d'efectes especials necessaris per a la realització del Meet&Greet, com per ex, màquines de fum, equips de so, equips de llums, atrezzo decoratiu, mobiliari, vestuari i maquillatge del personatges.

Descripció:

El Meet and Greet dels personatges del Krüeger Hotel es durà a terme a l'espai o espais designats per PATSA, en aquests espais les clientes i clients del parc, de totes les edats, poden conèixer, saludar personalment i fer-se fotografies amb els seus personatges preferits del Krüeger Hotel.

El mínim de personatges diferents per dia serà de 2, l'adjudicatari podrà presentar una proposta a majors.

L'adjudicatari haurà de proposar i dissenyar un mínim de 10 personatges de l'àmbit del cinema de terror, i que el públic pugui reconèixer com a personatge o possible personatge del Krüeger Hotel, per fer rotació durant la temporada d'obertura del parc.

L'adjudicatari haurà de proposar el disseny d'un mínim de 2 photo-calls i podrà presentar una proposta a majors. Previa aprovació per part de PATSA, serà al seu càrrec la producció i instal·lació de mateix, aquest haurà de poder ser intercanviable per un altre diferent durant la temporada, amb un mínim d'un canvi per temporada.

Els horaris dels Meet&Greet seràn de lliure designació per part de PATSA, amb un mínim de 2 passis diaris, segons horaris d'obertura del parc al públic, l'adjudicatari podrà presentar una proposta a majors.

Aquest servei s'iniciarà quan estigui disponible tot l'espai en previsió de disseny i tematització, previst per a setembre de 2023, l'inici de les necessitats del servei es comunicaran a l'adjudicatari amb una antelació mínima de 15 dies hàbils.

6.3. SERVEI PERSONATGE BURI-BURI

Necessitats:

- Executar el servei del personatge Buri-Buri dins les instal·lacions de l'atracció Embruixabruixes del Nivell 5 del parc.
- L'execució del servei serà obligatòriament en català.
- Cobrir el servei per la totalitat dels dies segons calendari adjunt.
- Cobrir l'horari del servei que estarà determinat per l'horari d'obertura de l'atracció al públic.
- Emissora per les comunicacions entre el personal i el/la coordinador/a per l'operativa diària, i entre el/la coordinador/a i el representat que PATSA designi.

L'adjudicatari s'encarregarà de tots els requisits tècnics, artístics per a la realització del servei, com per ex, llanterna o similar, vestuari i maquillatge del personatge.

Descripció:

El personatge del Buri-Buri forma part de la història de l'atracció de l'Embruixabruixes. És un follet de Collserola i és a l'atracció on ell viu. L'acting té lloc a la part final del recorregut de les gòndoles, el personatge surt de forma que sorprèn al públic, interactua amb ell i a la seva interlocució i afegeix sempre la paraula "buri-buri".

PATSA es reserva el dret d'explotació del personatge en d'altres espais, així com el dret d'explotació amb mitjans de premsa i comunicació, així com facilitar entrevistes, reportatges, enregistraments de vídeos o fotografies per a xarxes, etc. sempre prèvia informació per avançat de PATSA a l'adjudicatari.

L'adjudicatari haurà de proposar i dissenyar un mínim de 2 personatges per donar vida a aquest emblemàtic personatge del parc.

6.4. SERVEI ESPECTACLE DE HALLOWEEN

Necessitats:

- Executar el servei de l'espectacle de Halloween al parc del Tibidabo i a l'espai determinat per PATSA - Plç. Somnis.
- L'execució del servei serà obligatòriament en català.
- Cobrir el servei per la totalitat dels dies segons calendari adjunt.
- Cobrir l'horari del servei que prendrà caire de cloenda del parc, desenvolupant-se a les hores finals de la jornada.
- L'execució de l'espectacle no podrà suposar la modificació dels horaris dels altres serveis, així com tampoc el tancament avançat de cap altre servei d'aquesta licitació.
- Emissora per les comunicacions entre el personal i el/la coordinador/a per l'operativa, i entre el/la coordinador/a i el representat que PATSA designi.
- Animació amb personatges del gènere, un mínim de 2 personatges, que tinguin vinculació amb l'espectacle presentat, per fer *pre-show*, reclam i meet&greet, dues hores abans de l'inici de l'espectacle. L'adjudicatari podrà presentar una proposta a majors.

L'adjudicatari s'encarregarà de tots els requisits tècnics, artístics i d'efectes especials necessaris per a la realització de l'espectacle, com per ex. màquines de fum, equips de so, equips de llums, atrezzo decoratiu, mobiliari, vestuari i maquillatge dels personatges.

L'adjudicatari haurà de proposar el disseny, guió tècnic i guió artístic de l'espectacle del primer any, així com tots els elements que consideri oportuns per transmetre la idea de l'espectacle que haurà de ser original i creat en exclusiva per a PATSA.

L'adjudicatari haurà de produir un espectacle diferent i nou per a cada temporada de Halloween i mentre el contracte sigui vigent a excepció de petició expressa per part de PATSA de repetir l'espectacle d'una anterior temporada.

Descripció:

Espectacle ambientat en la temàtica de terror amb un mínim de 15 actors, tenint en compte el *target* objectiu del parc explicat al punt 2.2 del present plec, amb interacció amb el públic per part dels personatges.

La durada de l'espectacle no podrà exedir en cap cas dels 30 min.

7. SERVEIS INCLOSOS

El cost inclou totes les despeses necessàries per la producció i execució dels serveis enumerats als punts 6.1, 6.2, 6.3 i 6.4, a saber:

- Creació o contractació, producció i realització de serveis d'espectacle de parc.
- Els impostos i quotes a la Seguretat Social.
- Assegurances obligatòries.
- Les despeses i impostos amb motiu del contracte, llevat de l'impost sobre el Valor Afegit.
- Dietes, desplaçaments.
- Material i equips necessaris per a dur a terme el servei.
- Assajos del servei.
- Reunions periòdiques.

- Servei de bugaderia del vestuari, uniformes.
- Informes a petició de PATSA.

Abans de la producció final de cada servei, PATSA podrà demanar un assaig obert, com a presentació, per avaluar la idoneïtat i acordar els ajustos que consideri per a cadascun dels serveis del present Plec.

El vestuari i els elements que conformen l'espectacle hauran de ser aprovats per PATSA abans de la seva producció.

En cas de subcontractar el servei de bugaderia, el licitador ho haurà de fer en un CET. La validació d'aquests serveis es realitzarà a l'inici de cadascun d'ells, tanmateix es realitzaran avaluacions i seguiments continus durant tota l'execució del contracte per tal de mantenir la qualitat dels mateixos.

8. ORGANITZACIÓ I SERVEI

8.1. Personal

L'adjudicatari aportarà tot el personal necessari per a l'execució dels serveis objecte del contracte, de qui respondrà per a la realització satisfactòria de les prestacions a què està obligat. La organització interna del servei i la potestat disciplinària del personal correspon exclusivament a l'adjudicatari.

Tot el personal assignat al servei adjudicat, dependrà únicament de l'adjudicatari a tots els efectes, sense que entre aquest personal i PATSA o l'Ajuntament de Barcelona, existeixi cap vincle de dependència laboral. A tal efecte, previ a l'inici de l'execució del contracte i a efecte de control de la legalitat, l'adjudicatari vindrà obligat a especificar les persones concretes que executaran les prestacions acreditant la seva afiliació i situació d'alta en la Seguretat Social. Durant la vigència del contracte, tota substitució o modificació de les persones contractades haurà de comunicar-se prèviament a PATSA i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

L'adjudicatari designarà un o una responsable, encarregat/ada o coordinador/a dels serveis per al seguiment dels treballs encomenats, manteniment de la qualitat del servei i supervisió del personal assignat. Aquesta persona actuarà com representant de l'adjudicatari davant els responsables designats per PATSA per aquest contracte i haurà d'estar localitzable els 365 dies de l'any. PATSA podrà sol·licitar en qualsevol moment a l'adjudicatari, que restarà obligat, a la substitució d'una persona assignada en aquest servei, que al seu criteri no executi de forma satisfactòria els serveis que li han estat encomanats, o incompleixi la normativa del parc, així com la necessària atenció i respecte cap a la clientela del parc o els seus treballadors. L'adjudicatari donarà compliment d'aquest requeriment dins dels terminis que les vigents lleis laborals estableixin des de la seva recepció.

L'adjudicatari garantirà, en l'àmbit de les seves possibilitats, l'assignació per a PATSA d'una plantilla estable i amb una baixa rotació del personal, exceptuant els casos que per motius justificats, a requeriment de PATSA o del propi adjudicatari, es consideri necessari la substitució d'alguna persona.

Reforços i retens

L'adjudicatari s'obliga a disposar d'una estructura de personal suficient per a respondre amb agilitat i qualitat a la prestació del servei ordinari o imprevist que li sigui requerit per PATSA, amb personal amb experiència demostrada en serveis similars, amb independència de l'antelació en que li hagi estat sol·licitat.

Vestuari i Equips de Protecció Individual (si s'escau)

L'adjudicatari haurà de fer una proposta de vestuari, i EPIS si escau, pel personal, així mateix mantindrà al personal assignat al servei al seu càrrec en correcte estat de manteniment de vestuari, i EPIS, i vindrà obligat, a requeriment de PATSA, a la renovació total o parcial de l'esmentat vestuari i EPIS, per tal de garantir la bona imatge i seguretat en els llocs de treball.

Formació

Independentment del procés d'aprenentatge del personal de l'adjudicatari, prèviament a la incorporació al servei, aquest s'obliga a dur a terme, entre el seu personal, la realització del curs obligatori de prevenció de riscos laborals i dels plans d'emergència, per tal d'acomplir en tot moment el nivell de qualitat i seguretat que PATSA ofereix a les seves instal·lacions.

L'adjudicatari haurà de fer arribar a PATSA els justificants de la formació en prevenció de riscos laborals dels seus treballadors.

El temps invertit per l'adjudicatari en aquesta formació serà del seu exclusiu càrrec i no podrà ser considerat temps de servei prestat a PATSA.

L'adjudicatari destinarà, als serveis contractats, personal amb la capacitat de comprensió dels dos idiomes oficials a Catalunya, com a mínim, - tota comunicació amb els clients serà en català - i per alguns llocs de treball serà necessari el coneixement d'altres idiomes.

9. MODEL DE RELACIÓ PATSA - ADJUDICATARI

De forma trimestral i dins d'un model de relació entre PATSA amb els diferents adjudicataris, amb la finalitat de mantenir una òptima dinàmica de servei es realitzaran reunions de seguiment de contracte. En aquestes es contrastaran com a mínim els següents punts:

Revisió dels acords signats al contracte

Revisió d'incidències

Potencials millores del servei

Així mateix es requerirà del proveïdor un telèfon de contacte amb un horari de contacte mínim de 9 h a 20 h tots els dies laborables de l'any.

10. CLÀUSULA - PENALITZACIONS

La inspecció i control dels serveis és responsabilitat de l'empresa adjudicatària, no obstant PATSA tindrà la facultat de realitzar els controls del servei que consideri oportuns.

En aquest sentit, PATSA resta facultada a aplicar les penalitzacions establertes en el present contracte per l'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals. La tipificació de les faltes als efectes del present contracte, es descriu a continuació:

Faltes: L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals, donarà lloc a la imposició de sancions. La tipificació de les faltes als efectes del present contracte, es descriu a continuació:

Molt greus

- Incompliment de la prestació del servei, bé sigui per abandonament o d'altres causes.
- Passivitat, deixament i desídia en la realització del servei.
- La resistència als requeriments efectuats per PATSA, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a Molt greus per la seva normativa específica, i en especial de les del Pla de seguretat i salut en les prestacions.
- Incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si s'escau.
- Falsejament de les prestacions consignades pel contractista en la factura.
- La reincidència en la comissió de faltes greus.

Greus

- No realitzar les inspeccions corresponents.
- La resistència als requeriments efectuats per PATSA, o la seva inobservança.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta molt greu.
- No disposar de personal suplent per a un determinat servei.
- No retirar el personal després d'ésser exigida la seva retirada pel responsable de PATSA.
- Reincorporar al servei personal retirat amb anterioritat a petició de PATSA.
- Incorporar personal sense cap coneixement de les seves obligacions, ni formació prèvia.
- Realitzar una jornada de treball superior a la permesa per la normativa laboral, i en el cas que això succeeix per eventualitat, no informar a PATSA.
- No comunicar al seus comandaments ni en el seu defecte, als comandaments de PATSA, situacions greus, incomplint els plans d'emergència.
- Tracte incorrecte vers als comandaments o clients de PATSA per part del personal de l'adjudicatària.
- Menyscarbar la imatge de PATSA com a conseqüència de l'aspecte deficient del vestuari, l'uniforme i/o higiene del personal de l'adjudicatària.
- La manca de lliurament en temps i forma de tota la informació respecte de la prestació del servei que li hagi estat sol·licitada per PATSA.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, i en especial, les del pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificats com a Greus per la seva normativa

específica.

- Reincidència en la comissió de faltes lleus.
- Permetre, per acció u omissió, l'accés a dependències de PATSA a persones alienes al servei contractat.
- L'incompliment greu de les clàusules de confidencialitat i/o de la Llei de protecció de dades de caràcter personal tant de l'empresa a la que representa com tot el seu personal, contractat durant el termini d'execució del contracte.
- Reincidència en la comissió de faltes lleus.

Lleus

- Manca de col·laboració amb el personal de PATSA.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu.
- Manca de cobertura del servei durant un període de temps, per inexistència de personal suplent o altres causes.
- No transmetre la informació corresponent al personal entrant en els canvis de torn, si es el cas.
- Intervenir en assumptes interns de PATSA.
- No avisar a PATSA de la incorporació de personal nou o si es produeixen canvis.
- Manca de coneixement del servei i/o de les dependències on el personal està destinat.
- Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a Lleus per la seva normativa específica.

A la tramitació de qualsevol expedient, fruit d'algun d'aquests supòsits, es donarà audiència a l'adjudicatari perquè pugui formular les al·legacions que estimi pertinents.

A Barcelona, 18 d'abril de 2023

David González Inglés
Cap Àrea Experiència Client
Parc d'Atraccions Tibidabo

Annex 1 Calendaris estimació servei 2023

A continuació s'adjunten a tall d'exemple i amb la finalitat que els licitadors puguin realitzar els seus càlculs els calendaris estimats de servei per 1 any prenent d'exemple el calendari de l'any 2023, i indicant les unitats des de la data prevista d'inici del contracte

2023

CALENDARI PARC OBERT

1

Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol	Agost	Setembre	Octubre	Novembre	Desembre
dil dim dxx dij div dis diu	dil dim dxx dij div dis diu	dil dim dxx dij div dis diu	dil dim dxx dij div dis diu	dil dim dxx dij div dis diu	dil dim dxx dij div dis diu	dil dim dxx dij div dis diu	dil dim dxx dij div dis diu	dil dim dxx dij div dis diu	dil dim dxx dij div dis diu	dil dim dxx dij div dis diu	dil dim dxx dij div dis diu
1	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5
2 3 4 5 6 7 8	6 7 8 9 10 11 12	6 7 8 9 10 11 12	6 7 8 9 10 11 12	6 7 8 9 10 11 12	6 7 8 9 10 11 12	6 7 8 9 10 11 12	6 7 8 9 10 11 12	6 7 8 9 10 11 12	6 7 8 9 10 11 12	6 7 8 9 10 11 12	6 7 8 9 10 11 12
9 10 11 12 13 14 15	13 14 15 16 17 18 19	13 14 15 16 17 18 19	13 14 15 16 17 18 19	13 14 15 16 17 18 19	13 14 15 16 17 18 19	13 14 15 16 17 18 19	13 14 15 16 17 18 19	13 14 15 16 17 18 19	13 14 15 16 17 18 19	13 14 15 16 17 18 19	13 14 15 16 17 18 19
16 17 18 19 20 21 22	20 21 22 23 24 25 26	20 21 22 23 24 25 26	20 21 22 23 24 25 26	20 21 22 23 24 25 26	20 21 22 23 24 25 26	20 21 22 23 24 25 26	20 21 22 23 24 25 26	20 21 22 23 24 25 26	20 21 22 23 24 25 26	20 21 22 23 24 25 26	20 21 22 23 24 25 26
23 24 25 26 27 28 29	27 28	27 28 29 30 31	27 28 29 30 31	27 28 29 30 31	27 28 29 30 31	27 28 29 30 31	27 28 29 30 31	27 28 29 30 31	27 28 29 30 31	27 28 29 30 31	27 28 29 30 31
30 31											
1	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5
2 3 4 5 6 7 8	6 7 8 9 10 11 12	6 7 8 9 10 11 12	6 7 8 9 10 11 12	6 7 8 9 10 11 12	6 7 8 9 10 11 12	6 7 8 9 10 11 12	6 7 8 9 10 11 12	6 7 8 9 10 11 12	6 7 8 9 10 11 12	6 7 8 9 10 11 12	6 7 8 9 10 11 12
9 10 11 12 13 14 15	13 14 15 16 17 18 19	13 14 15 16 17 18 19	13 14 15 16 17 18 19	13 14 15 16 17 18 19	13 14 15 16 17 18 19	13 14 15 16 17 18 19	13 14 15 16 17 18 19	13 14 15 16 17 18 19	13 14 15 16 17 18 19	13 14 15 16 17 18 19	13 14 15 16 17 18 19
16 17 18 19 20 21 22	20 21 22 23 24 25 26	20 21 22 23 24 25 26	20 21 22 23 24 25 26	20 21 22 23 24 25 26	20 21 22 23 24 25 26	20 21 22 23 24 25 26	20 21 22 23 24 25 26	20 21 22 23 24 25 26	20 21 22 23 24 25 26	20 21 22 23 24 25 26	20 21 22 23 24 25 26
23 24 25 26 27 28 29	27 28	27 28 29 30 31	27 28 29 30 31	27 28 29 30 31	27 28 29 30 31	27 28 29 30 31	27 28 29 30 31	27 28 29 30 31	27 28 29 30 31	27 28 29 30 31	27 28 29 30 31
30 31											
1	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5
2 3 4 5 6 7 8	6 7 8 9 10 11 12	6 7 8 9 10 11 12	6 7 8 9 10 11 12	6 7 8 9 10 11 12	6 7 8 9 10 11 12	6 7 8 9 10 11 12	6 7 8 9 10 11 12	6 7 8 9 10 11 12	6 7 8 9 10 11 12	6 7 8 9 10 11 12	6 7 8 9 10 11 12
9 10 11 12 13 14 15	13 14 15 16 17 18 19	13 14 15 16 17 18 19	13 14 15 16 17 18 19	13 14 15 16 17 18 19	13 14 15 16 17 18 19	13 14 15 16 17 18 19	13 14 15 16 17 18 19	13 14 15 16 17 18 19	13 14 15 16 17 18 19	13 14 15 16 17 18 19	13 14 15 16 17 18 19
16 17 18 19 20 21 22	20 21 22 23 24 25 26	20 21 22 23 24 25 26	20 21 22 23 24 25 26	20 21 22 23 24 25 26	20 21 22 23 24 25 26	20 21 22 23 24 25 26	20 21 22 23 24 25 26	20 21 22 23 24 25 26	20 21 22 23 24 25 26	20 21 22 23 24 25 26	20 21 22 23 24 25 26
23 24 25 26 27 28 29	27 28	27 28 29 30 31	27 28 29 30 31	27 28 29 30 31	27 28 29 30 31	27 28 29 30 31	27 28 29 30 31	27 28 29 30 31	27 28 29 30 31	27 28 29 30 31	27 28 29 30 31
30 31											
1	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5
2 3 4 5 6 7 8	6 7 8 9 10 11 12	6 7 8 9 10 11 12	6 7 8 9 10 11 12	6 7 8 9 10 11 12	6 7 8 9 10 11 12	6 7 8 9 10 11 12	6 7 8 9 10 11 12	6 7 8 9 10 11 12	6 7 8 9 10 11 12	6 7 8 9 10 11 12	6 7 8 9 10 11 12
9 10 11 12 13 14 15	13 14 15 16 17 18 19	13 14 15 16 17 18 19	13 14 15 16 17 18 19	13 14 15 16 17 18 19	13 14 15 16 17 18 19	13 14 15 16 17 18 19	13 14 15 16 17 18 19	13 14 15 16 17 18 19	13 14 15 16 17 18 19	13 14 15 16 17 18 19	13 14 15 16 17 18 19
16 17 18 19 20 21 22	20 21 22 23 24 25 26	20 21 22 23 24 25 26	20 21 22 23 24 25 26	20 21 22 23 24 25 26	20 21 22 23 24 25 26	20 21 22 23 24 25 26	20 21 22 23 24 25 26	20 21 22 23 24 25 26	20 21 22 23 24 25 26	20 21 22 23 24 25 26	20 21 22 23 24 25 26
23 24 25 26 27 28 29	27 28	27 28 29 30 31	27 28 29 30 31	27 28 29 30 31	27 28 29 30 31	27 28 29 30 31	27 28 29 30 31	27 28 29 30 31	27 28 29 30 31	27 28 29 30 31	27 28 29 30 31
30 31											

Festes entresetmanals
Dies d'obertura
Tipus d'horari

146 Dies
1371 h 00 m

TIPUS	DE	A	I	DE	A	T.H.	DIES
1	09,00				17,00	08 h 00 m	
2	11,00				18,00	07 h 00 m	
3	11,00				19,00	08 h 00 m	
4	11,00				20,00	09 h 00 m	
5	11,00				21,00	10 h 00 m	
6	11,00				22,00	11 h 00 m	

En aquest calendari previst per al servei inicial del contracte durant l'any 2023, es troben marcats els horaris amb el mínim d'hores de servei contemplades.

2023

SERVEI KRÜEGER HOTEL

1

Gener	Febrer	Març	Abril
1	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2
2 3 4 5 6 7 8	6 7 8 9 10 11 12	6 7 8 9 10 11 12	3 4 5 6 7 8 9
9 10 11 12 13 14 15	13 14 15 16 17 18 19	13 14 15 16 17 18 19	10 11 12 13 14 15 16
16 17 18 19 20 21 22	20 21 22 23 24 25 26	20 21 22 23 24 25 26	17 18 19 20 21 22 23
23 24 25 26 27 28 29	27 28	27 28 29 30 31	24 25 26 27 28 29 30
30 31			
Maig	Juny	Juliol	Agost
1 2 3 4 5 6 7	1 2 3 4	1 2	1 2 3 4 5 6
8 9 10 11 12 13 14	5 6 7 8 9 10 11	3 4 5 6 7 8 9	7 8 9 10 11 12 13
15 16 17 18 19 20 21	12 13 14 15 16 17 18	10 11 12 13 14 15 16	14 15 16 17 18 19 20
22 23 24 25 26 27 28	19 20 21 22 23 24 25	17 18 19 20 21 22 23	21 22 23 24 25 26 27
29 30 31	26 27 28 29 30	24 25 26 27 28 29 30	28 29 30 31
Setembre	Octubre	Novembre	Desembre
1 2 3	1	1 2 3 4 5	1 2 3
4 5 6 7 8 9 10	2 3 4 5 6 7 8	6 7 8 9 10 11 12	4 5 6 7 8 9 10
11 12 13 14 15 16 17	9 10 11 12 13 14 15	13 14 15 16 17 18 19	11 12 13 14 15 16 17
18 19 20 21 22 23 24	16 17 18 19 20 21 22	20 21 22 23 24 25 26	18 19 20 21 22 23 24
25 26 27 28 29 30	23 24 25 26 27 28 29	27 28 29 30	25 26 27 28 29 30 31

18/04/2023

El calendari per al meet&greet preveu dies de servei, tot i que com s'indica a la clàusula 6.2 del present, el servei no s'iniciarà fins a disposar de la zona amb els treballs de tematització finalitzats

2023

CALENDARI MEET&GREET

1

Gener	Febrer	Març	Abril
1	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2
2 3 4 5 6 7 8	6 7 8 9 10 11 12	6 7 8 9 10 11 12	3 4 5 6 7 8 9
9 10 11 12 13 14 15	13 14 15 16 17 18 19	13 14 15 16 17 18 19	10 11 12 13 14 15 16
16 17 18 19 20 21 22	20 21 22 23 24 25 26	20 21 22 23 24 25 26	17 18 19 20 21 22 23
23 24 25 26 27 28 29	27 28	27 28 29 30 31	24 25 26 27 28 29 30
30 31			
Maig	Juny	Juliol	Agost
1 2 3 4 5 6 7	1 2 3 4	1 2	1 2 3 4 5 6
8 9 10 11 12 13 14	5 6 7 8 9 10 11	3 4 5 6 7 8 9	7 8 9 10 11 12 13
15 16 17 18 19 20 21	12 13 14 15 16 17 18	10 11 12 13 14 15 16	14 15 16 17 18 19 20
22 23 24 25 26 27 28	19 20 21 22 23 24 25	17 18 19 20 21 22 23	21 22 23 24 25 26 27
29 30 31	26 27 28 29 30	24 25 26 27 28 29 30	28 29 30 31
Setembre	Octubre	Novembre	Desembre
1 2 3	1	1 2 3 4 5	1 2 3
4 5 6 7 8 9 10	2 3 4 5 6 7 8	6 7 8 9 10 11 12	4 5 6 7 8 9 10
11 12 13 14 15 16 17	9 10 11 12 13 14 15	13 14 15 16 17 18 19	11 12 13 14 15 16 17
18 19 20 21 22 23 24	16 17 18 19 20 21 22	20 21 22 23 24 25 26	18 19 20 21 22 23 24
25 26 27 28 29 30	23 24 25 26 27 28 29	27 28 29 30	25 26 27 28 29 30 31

Calendari estimat per al servei del Buri-Buri per al 2023

2023

CALENDARI BURI-BURI

1

Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol	Agost	Setembre	Octubre	Novembre	Desembre
dil dim dix dij div dis diu	dil dim dix dij div dis diu	dil dim dix dij div dis diu	dil dim dix dij div dis diu	dil dim dix dij div dis diu	dil dim dix dij div dis diu	dil dim dix dij div dis diu	dil dim dix dij div dis diu	dil dim dix dij div dis diu	dil dim dix dij div dis diu	dil dim dix dij div dis diu	dil dim dix dij div dis diu
1	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2	1 2 3 4 5 6 7	1 2 3 4	1 2	1 2 3 4 5 6	1 2 3	1 2 3 4	1 2 3	1 2 3
2 3 4 5 6 7 8	6 7 8 9 10 11 12	6 7 8 9 10 11 12	3 4 5 6 7 8 9	8 9 10 11 12 13 14	5 6 7 8 9 10 11	3 4 5 6 7 8 9	7 8 9 10 11 12 13	4 5 6 7 8 9 10	2 3 4 5 6 7 8	6 7 8 9 10	4 5 6 7 8 9 10
9 10 11 12 13 14 15	13 14 15 16 17 18 19	13 14 15 16 17 18 19	10 11 12 13 14 15 16	15 16 17 18 19 20 21	12 13 14 15 16 17 18	10 11 12 13 14 15 16	14 15 16 17 18 19 20	11 12 13 14 15 16 17	9 10 11 12 13 14 15	13 14 15 16 17	11 12 13 14 15 16 17
16 17 18 19 20 21 22	20 21 22 23 24 25 26	20 21 22 23 24 25 26	17 18 19 20 21 22 23	22 23 24 25 26 27 28	19 20 21 22 23 24 25	17 18 19 20 21 22 23	21 22 23 24 25 26 27	18 19 20 21 22 23 24	16 17 18 19 20 21	20 21 22 23 24	18 19 20 21 22 23 24
23 24 25 26 27 28 29	27 28	27 28 29 30 31	24 25 26 27 28 29 30	29 30 31	26 27 28 29 30	24 25 26 27 28 29 30	28 29 30 31	25 26 27 28 29 30	23 24 25 26 27 28	27 28 29 30	25 26 27 28 29 30 31
30 31						31		4	30 31		

Festes entresetmanals

Dies d'obertura

Tipus d'horari

104 Dies

993 h 00 m

TIPUS	DE	A	I	DE	A	T.H.	DIES
1	09,00			17,00		08 h 00 m	
2	11,00			18,00		07 h 00 m	
3	11,00			19,00		08 h 00 m	
4	11,00			20,00		09 h 00 m	
5	11,00			21,00		10 h 00 m	
6	11,00			22,00		11 h 00 m	

Calendari de previsió de dies de servei d'espectacle de Halloween

2023

CALENDARI HALLOWEEN

1

Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol	Agost	Setembre	Octubre	Novembre	Desembre
dil dim dix dij div dis diu	dil dim dix dij div dis diu	dil dim dix dij div dis diu	dil dim dix dij div dis diu	dil dim dix dij div dis diu	dil dim dix dij div dis diu	dil dim dix dij div dis diu	dil dim dix dij div dis diu	dil dim dix dij div dis diu	dil dim dix dij div dis diu	dil dim dix dij div dis diu	dil dim dix dij div dis diu
1	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2	1 2 3 4 5 6 7	1 2 3 4	1 2	1 2 3 4 5 6	1 2 3	1 2 3 4	1 2 3	1 2 3
2 3 4 5 6 7 8	6 7 8 9 10 11 12	6 7 8 9 10 11 12	3 4 5 6 7 8 9	8 9 10 11 12 13 14	5 6 7 8 9 10 11	3 4 5 6 7 8 9	7 8 9 10 11 12 13	4 5 6 7 8 9 10	2 3 4 5 6 7 8	6 7 8 9 10	4 5 6 7 8 9 10
9 10 11 12 13 14 15	13 14 15 16 17 18 19	13 14 15 16 17 18 19	10 11 12 13 14 15 16	15 16 17 18 19 20 21	12 13 14 15 16 17 18	10 11 12 13 14 15 16	14 15 16 17 18 19 20	11 12 13 14 15 16 17	9 10 11 12 13 14 15	13 14 15 16 17	11 12 13 14 15 16 17
16 17 18 19 20 21 22	20 21 22 23 24 25 26	20 21 22 23 24 25 26	17 18 19 20 21 22 23	22 23 24 25 26 27 28	19 20 21 22 23 24 25	17 18 19 20 21 22 23	21 22 23 24 25 26 27	18 19 20 21 22 23 24	16 17 18 19 20 21	20 21 22 23 24	18 19 20 21 22 23 24
23 24 25 26 27 28 29	27 28	27 28 29 30 31	24 25 26 27 28 29 30	29 30 31	26 27 28 29 30	24 25 26 27 28 29 30	28 29 30 31	25 26 27 28 29 30	23 24 25 26 27 28	27 28 29 30	25 26 27 28 29 30 31
30 31						31		4	30 31		

Festes entresetmanals

Dies d'obertura

Tipus d'horari

17 Dies

08 h 30 m

TIPUS	DE	A	I	DE	A	T.H.	DIES
3	18,30			19,00		00 h 30 m	
4	19,30			20,00		00 h 30 m	
5	20,30			21,00		00 h 30 m	

Annex 2 - Inventari Krüeger Hotel

En aquest document es descriuen els elements que actualment consten a l'espai del Krüeger Hotel.

Speaker

- Elements estructurals
- Portes accés i d'emergència
- Equipaments Contra incendis
- Llum ensostro
- Diverses Calaveres Animals
- Il·luminació de servei, emergència i dicroïques

Pasadís Speaker-Hall

- Il·luminats servei i emergència
 - Diversos quadres de paret
 - Llums diòptriques
- Hall

- Vidrieres
- Diversos Mobles decoratius
- Llum sobre taula
- Estructura ascensor
- Il·luminat servei i emergència
- Diversos Llums paret
- Diverses maletes
- Piano cadira
- Diversos Animals dissecats
- 2 Quadres

Hoste

- Moble rebedor
- Rellotge sobretaula
- Gerro i safata platejada
- Diversos quadres decoratius
- Mobiliari divers i llums
- Mirall
- Il·luminat servei emergència

Passadís habitacions

- Il·luminat servei i emergència
- Llums paret
- Llums dicroïcs

Habitacions

- Il·luminat servei i emergència
- Llums diòptrics

Habitació efecte mirall

- Diversos mobles decoratius
- Efecte mirall
- Mirall
- Il·luminat de servei i emergència

Passadís habitacions-Reixes

- Il·luminat servei i emergència
- Taüt
- Prestatge amb elements decoratius

Reixes

- Reixes
- Esquelet
- Flascons i ampolles decoratius
- Llum sostre
- Mesa Frankenstein

Hannibal

- Elements estructurals
- Elements decoratius tipus mobiliari
- Diversos mobles decoratius
- Altaveus

Cementiri

- Lapidis decoració
- Il·luminat servei i emergència
- Diversos elements decoratius
- Arbrada fibra vidre
- 2 fanals
- Màquina de fum
- Maniquins
- Elements murals

Bosc

- Pasarela
- Elements estructurals decoratius
- Il·luminat servei i emergència
- Arbrada fibra

Boja

- Còmoda
- Llit
- mesita de nit
- 2 llums

Escales accés biblioteca

- Paret de pedra
- Il·luminat servei i emergència
- Sortida emergència

Biblioteca

- Elements estructurals
- Il·luminat servei i emergència
- Prestatgeria

Chucky

- Diverses peces de roba infantil
- Diversos llibres
- joguines infantils
- 2 Ninots chucky
- Ninots de peluix i nines
- 1 bressol
- Il·luminat servei i emergència
- Elements estructurals

Freddy

- 2 cadires
- Mesa auxiliar
- Camastro
- Màquina fum
- Cables i quadres elèctrics, decoració
- Hèlixs decoratives
- Elements estructurals (reixes)
- Il·luminat de servei i emergència
- 2 altaveus
- Efecte Espurna

Moto-serra

- Calavera animal
- Element estructural
- Il·luminat servei i emergència

Banda Sonora - 9 CD's

- 5 Cd's - VERSIONES AMBIENTE

•4 Cd's - EFECTOS DE SONIDO ("Maquina" "Silencio" "Trueno" "Poseïda")