

Exp. Núm.: X2023000202

Plec de clàusules administratives particulars que regiran la contractació del servei de manteniment de les franges de protecció de les urbanitzacions Buixalleu, Ducat del Montseny i Rio Park del municipi de Sant Feliu de Buixalleu, mitjançant procediment obert simplificat abreujat, amb un únic criteri d'adjudicació.



A J U N T A M E N T
DE
SANT FELIU DE BUIXALLEU

Quadre de característiques del contracte de servei pel manteniment de les franges de protecció de les urbanitzacions Buixalleu, Ducat del Montseny i Rio Park, al municipi de Sant Feliu de Buixalleu, mitjançant procediment obert simplificat abreujat, amb un únic criteri d'adjudicació.

A. Descripció de l'objecte del contracte

Objecte: Constitueix l'objecte del contracte la licitació, adjudicació, contractació i execució el servei de desbrossament per al manteniment de les franges de protecció de les urbanitzacions de Buixalleu, Ducat del Montseny i Rio Park, en compliment de la Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situats en terrenys forestals, a executar en el termini i condicions següents:

1. El "*Plec de prescripcions tècniques pel servei de desbrossament per al manteniment de les franges de protecció de les urbanitzacions de Buixalleu, Ducat del Montseny i Rio Park, la municipi de Sant Feliu de Buixalleu, a fi de complir les condicions que estableix la Llei 5/2003 i el Decret 123/2005*", elaborat per l'arquitecte municipal en data 31.03.2023.
2. Bases específiques reguladores de les subvencions per actuacions en matèria forestal i de prevenció d'incendis forestal, aprovades pel Ple de la Diputació Girona de 19.07.2022 publicades al BOP 114 de 29.07.2022 i posterior convocatòria publicada al BOP 179 de 19.09.2022. I la resolució de la Junta de Govern de la Diputació de Girona de data 21.03.2023, dictada a l'expedient 2022/8035 de concessió de subvenció a l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu.

Codi de l'expedient: X2023000202

Codi CPV: Serveis de desbrossament: 77312000-0

Divisió en lots: NO

Segons el "*Plec de prescripcions tècniques pel servei de desbrossament per al manteniment de les franges de protecció de les urbanitzacions de Buixalleu, Ducat del Montseny i Rio Park, la municipi de Sant Feliu de Buixalleu, a fi de complir les condicions que estableix la Llei 5/2003 i el Decret 123/2005*", elaborada per l'arquitecte municipal en data 31.03.2023, l'objecte del contracte no es pot dividir en lots.

B. Dades econòmiques

B.1. Pressupost base licitació:

El pressupost base de licitació segons el plec de prescripcions tècniques ascendeix a un import anual de 11.747,96 € IVA exclòs i 14.215,04 € IVA inclòs (21%).

B.2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

- Pressupost base de licitació.....11.747,96 € IVA exclòs
- 1 any prorroga ⁽¹⁾ 11.747,96 € IVA exclòs
- Percentatge màxim d'increment motivat per la variació en el nombre d'unitats realment executades (màx. 10%) ⁽²⁾ 2.349,59 € IVA exclòs



A J U N T A M E N T
DE
SANT FELIU DE BUIXALLEU

- Total valor estimat del contracte..... 25.845,52 € IVA exclòs

(1) L'any de pròrroga és opcional per l'Ajuntament, i obligatori pel contractista, sempre que l'Ajuntament li comuniqui la pròrroga abans dels dos mesos anteriors a la data de finalització del primer any del contracte.

(2) Com sigui que el pressupost base de licitació està determinat per unitats d'execució, es podrà produir una variació a l'alça durant l'execució del contracte en el nombre d'unitats realment executades sobre el que preveu el plec de prescripcions tècniques, condicionat al compliment de:
a) no representant un increment de despesa del 10%, i b) es resolgui i adjudiqui per decret d'alcaldia, essent obligatòria la seva execució pel contractista.

C. Existència de crèdit

C.1. Aplicació pressupostària:

Les obligacions econòmiques que es deriven d'aquest contracte s'atendran amb les aplicacions pressupostàries que a aquest efectes es consignen al pressupost municipal corresponent de l'any **2023** (prorrogat 2022), que es detallen a continuació:

Anualitat	Aplicació	Import (IVA exclòs)	Import (IVA inclòs)
2023	136 210 003	12.922,75 €	15.636,53 €

Expedient d'abast plurianual: SI, si es produeix la pròrroga d'un any més pel 2024, opcional per l'Ajuntament i obligatòria pel contractista, sempre que l'Ajuntament li comuniqui la pròrroga abans dels dos mesos de la data de finalització del primer any del contracte.

D'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual, es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. Pel que cal condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui.

D. Termini de durada del contracte

- **Durada del contracte:** 1 any a comptar des de la data de la notificació de l'adjudicació del contracte.
- **Termini d'execució:** 1 mes a comptar des de la notificació de l'adjudicació.
- **Termini de justificació de la despesa:** Abans del 30 de juliol s'haurà de trametre factura electrònica, indicant el compte en que ha de ser transferit el pagament dels treballs adjudicats.
- **Possibilitat de pròrroga:** SI, per un màxim d'1 any més, que serà optatiu per a l'Ajuntament i obligatori per a l'empresa adjudicatària del servei. Aquesta pròrroga serà aprovada, si procedís, dos mesos abans de la finalització de la data del primer any del contracte.

E. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació del contracte

Tramitació:	Ordinària (art. 116 i següents de la LCSP)
Procediment:	Obert simplificat abreujat (art. 159.6 LCSP)
Termini de presentació de proposicions:	D'acord amb l'apartat 6.a) de l'article 159 LCSP, el termini per la presentació de les proposicions és de 10 dies hàbils , a comptar des del dia següent de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant
Tramitació electrònica:	Sí, a través de Sobre Digital

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació admetrà les proposicions presentades fora del termini sempre hi quan l'AOC hagi comunicat la incidència i la proposició hagi estat presentada dins d'un període de temps equivalent al comunicat per la pròpia AOC.

F. Solvència i classificació empresarial

F.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional:

a) Acreditació de la solvència econòmica i financera

Atès que l'expedient de contractació es tramita mitjançant el procediment obert simplificat abreujat, els licitadors estaran exempts del requisit d'acreditar la solvència econòmica i financera (art. 159.6 b) de la LCSP)

b) Acreditació de la solvència tècnica o professional

Atès que l'expedient de contractació es tramita mitjançant el procediment obert simplificat abreujat, els licitadors estaran exempts del requisit d'acreditar la solvència tècnica o professional (art 159.6. b) de la LCSP).

F.2. Classificació empresarial: No requerida.

G. Criteris d'adjudicació

L'adjudicació del contracte s'efectuarà mitjançant la valoració d'un únic criteri: **el preu ofertat més baix: 100 punts**

Es valorarà aplicant la fórmula següent:

$$\frac{\text{Punts assignats X (preu de l'oferta més alta - preu de l'oferta que es puntua)}}{(\text{preu de l'oferta més alta} - \text{preu de l'oferta més econòmica})}$$

En el cas que es presentin tres o menys ofertes o bé que la diferència entre l'oferta més alta i la més baixa sigui inferior al 5 per cent, la fórmula serà:

$$\frac{\text{Punts assignats X (preu de l'oferta més econòmica)}}{(\text{preu de l'oferta que es puntua})}$$

H. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

En relació al criteri d'adjudicació preu, per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

En cas que es produís una baixa presumptament anormal es procedirà d'acord amb l'article 149 de la LCSP.



A J U N T A M E N T
DE
SANT FELIU DE BUIXALLEU

I. Documentació a presentar ÚNICAMENT per l'empresa adjudicatària: Sí

L'empresa proposada com a adjudicatària, abans de l'adjudicació a requeriment de l'òrgan de contractació (art. 150.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic), **en el termini màxim de 5 dies hàbils** a comptar des del dia següent de la notificació de l'acord d'adjudicació i/o sigui requerit pel òrgan de contractació haurà de presentar telemàticament al registre general d'entrada de l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu la documentació següent:

1. Documentació acreditativa de la capacitat d'obrar i personalitat jurídica.
2. En el cas que la persona que presenta la oferta ho faci en representació de persones físiques i/o persones jurídiques, els documents acreditatius de la representació de les persones signants de les ofertes s'ha d'aportar: poder notarial per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i una fotocòpia del document nacional d'identitat o el passaport.
En ambdós supòsits (representació de persona física o jurídica) aquest poder de representació ha de reunir els requisits formals següents: (1) ha de ser formalitzat mitjançant escriptura pública en tots els casos (2) i addicionalment si ha estat atorgat per una persona jurídica, ha d'estar inscrit en els registre mercantil o en el registre oficial corresponent.
3. En el cas de les persones jurídiques: documentació acreditativa de la capacitat d'obrar i personalitat jurídica, on consti l'objecte social vigent
4. Certificats positius dels òrgans competents (Agència Estatal d'Administració Tributària, Tresoreria Territorial de la Seguretat Social) que acreditin que l'empresa proposada com adjudicatària està al corrent d'obligacions tributàries i de la Seguretat Social i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat o autorització en favor de l'òrgan de contractació per a obtenir-los de forma directe.
5. Documents, originals o testimoniatge notarial de l'alta de l'impost sobre activitats econòmiques, quan l'empresa adjudicatària sigui subjecte passiu de l'impost esmentat, i l'últim rebut de l'impost i declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'esmentat IAE.
Si l'empresa adjudicatària es troba en algun dels supòsits d'exempció recollits en l'apartat 1 de l'article 83 del Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció, i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.
6. Autorització de l'empresa proposada com a adjudicatària a la Tresoreria General de la Seguretat Social per cedir informació a l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu sobre els treballadors que executaran el "*servei de desbrossament per al manteniment de les franges de protecció de les urbanitzacions Buixalleu, Ducat del Montseny i Rio Park*", segons el que regula l'article 5 del RDL 5/2011 en relació al butlletí 2012/07 de 21.9.2012 de "*noticias Red*" de la Tresoreria General de la Seguretat Social.
7. Document que acrediti la modalitat del servei de prevenció de riscos laborals de la empresa adjudicatària.
Si el servei de prevenció de riscos laborals és aliè a l'empresa licitadora, contracte i/o concert per la prevenció de riscos laborals i justificant d'estar al corrent de pagament l'any 2023.
Aquest requisit documental s'haurà d'acreditar anualment a la total durada del contracte.
8. L'empresa adjudicatària haurà de designar per escrit:
 - 8.1. Responsable de seguretat per a l'execució del "*servei de desbrossament per al manteniment de les franges de protecció de les urbanitzacions Buixalleu, Ducat del Montseny i Rio Park*", i certificat acreditatiu de la formació legalment exigible.
 - 8.2. Recurs preventiu, i certificat acreditatiu de la formació, legalment exigible.
Si per a l'execució dels serveis contractats no fos legalment exigible ni el responsable de seguretat, ni el recurs preventiu, certificat expedit en aquest sentit per la Mútua (i/o altra persona jurídica acreditada) de Prevenció de Riscos Laborals
I si fos legalment exigible, designar responsable de seguretat i recurs preventiu per a l'execució dels serveis contractats, s'haurà de presentar la documentació a que fan referència els apartats 6.1. a 6.8.



A J U N T A M E N T
DE
SANT FELIU DE BUIXALLEU

9. Original de pòlissa d'assegurança completa i degudament subscrita, que cobreixi la responsabilitat civil pels danys i perjudicis que s'ocasionin a persones (físiques, jurídiques, al mateix ajuntament, i a altres administracions), i als béns mobles o immobles (sigui qui sigui els seus titulars), derivada del treballs de desbrossament per al manteniment de les franges de protecció que són objecte d'aquest contracte, per un import com a mínim d'una vegada i mitja el valor estimat del contracte 38.768,26 € (IVA exclòs), per cada sinistre i 38.768,26 € (IVA exclòs) per cada víctima.

Junt amb la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil l'adjudicatària esta obligada a presentar el rebut acreditatiu del pagament de la prima de l'any 2022 i el certificat de la Cia asseguradora que acrediti que la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil esta vigent i cobreix els riscos i imports que es regulen en aquest plec.

En cas que s'executi la pròrroga del contracte, l'adjudicatari haurà d'acreditar que la pòlissa d'assegurança presentada està vigent i que s'ha pagat el rebuts acreditatius del pagament de la prima.

La documentació a la que fan referència els apartats 1 a 4, pot ser substituïda per un certificat del RELI que sigui vigent.

J. Condicions especials d'execució

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte:

J.1. Condicions especials d'execució en relació als mitjans i la maquinària a aportar per l'empresa per a la correcta execució del servei:

En relació als mitjans i maquinària a aportar per l'empresa, requerits a la clàusula 8 del Ple de Prescripcions tècniques, **el contractista adjudicatari ha de complir amb les condicions especials d'execució següents:**

(1) Adscriure a la execució del contracte els mitjans materials següents:

- (i) Tractor d'una potència no inferior a 73,5 kW (100 CV).
- (ii) Segadora desbrossadora de braç articulat d'un abast horitzontal no inferior a 4 m, amb capçal herbaci i forestal, d'una amplada de tall mínima d'1,5 m.
- (iii) Segadora desbrossadora desplaçable lateral inclinable, d'una amplada de tall mínima de 1,5 m.
- (iv) Desbrossadora manual, amb capçals per a tallar herba, desbrossar, triturar i tallar branques.

Per a l'eliminació i/o retirada de la vegetació només es podran utilitzar mitjans humans i mecànics, sense encendre foc. No es preveu l'ús d'herbicides o productes destinats a limitar el creixement de la massa vegetal.

Les eines, l'equipament, vehicles, maquinària i tot el material necessari per a la realització del servei, així com el trasllat de la maquinària (sigui quina sigui la procedència) aniran a càrrec de la empresa adjudicatària.

(2) La documentació acreditativa d'aquesta condició especial d'execució s'haurà de presentar juntament amb la declaració de responsable, segons model **ANNEX 3**, en el que s'haurà d'acompanyar la documentació acreditativa dels mitjans materials i de personal següent:

1) Mitjans materials:

- (i) Documentació acreditativa de l'efectiva disposició de la maquinària, vehicles i eines a aportar per l'empresa adjudicatària: factura de compra i/o contracte de lloguer o qualsevol altre document acreditatiu de la titularitat.
- (ii) Documents acreditatius que cada màquina i eina ha passat l'última revisió oficial, pel

- cas de les màquines i eines (la revisió segons manual del fabricant, que cal annexar).
- (iii) Marcatge CE.
 - (iv) En el cas dels vehicle (tractor): permís de circulació + última revisió de ITV + la pòlissa de l'assegurança obligatòria + el rebut acreditatiu del pagament de la prima+ certificat de la Cia asseguradora de la vigència de la pòlissa d'assegurança.
- Tanmateix, i en cas de pròrroga del contracte, s'obliga a acreditar aquest requisit documental anualment en la total durada del contracte.

II) Mitjans Personals

En relació als treballadors que executaran el “*servei de desbrossament per al manteniment de les franges de protecció de les urbanitzacions de Buixalleu, Ducat del Montseny i Rio Park, al municipi de Sant Feliu de Buixalleu*”, s'haurà d'annexar per a cada un d'ells la documentació següent:

- 1. Contractes laborals dels treballadors designats per l'empresa proposada com a adjudicatària.
 - 2. Alta a la seguretat social per a cada un dels treballadors designats per l'empresa proposada com a adjudicatària, indicant per cada un d'ells el nom, cognoms, i núm. d'afiliació a la seguretat social.
 - 3. Certificació d'aptitud derivada del reconeixement mèdic per a cada un dels treballadors designats per l'empresa proposada com a adjudicatària.
 - 4. Fulls de salari de l'últim mes abans de la data de requeriment de l'òrgan de contractació de cada treballador de l'empresa proposada com a adjudicatària, acreditant el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.
 - 5. Certificat expedit per la Mútua (i/o altra persona jurídica acreditada) de Prevenició de Riscos laborals de l'empresa proposada com a adjudicatària, que acreditin la formació de cada treballador en virtut de la seva categoria laboral i lloc de treball assignat en l'execució del contracte (no essent necessari aportar totes les formacions no realitzades per l'empresa de prevenició de riscos laborals rebudes per a cada treballador).
 - 6. Documents acreditatius de l'últim lliurament d'EPIS establerts en el Pla de prevenició de riscos laborals i avaluació de riscos del lloc de treball, signats tots ells per l'empresa i cada treballador.
 - 7. Documentació acreditativa que l'empresa proposada com a adjudicatària ha entregat a cada treballador: la informació de prevenició de riscos laborals i avaluació de riscos de cada lloc de treball.
 - 8. Certificat expedit per la Mútua (i/o altra persona jurídica acreditada) de Prevenició de Riscos laborals de l'empresa proposada com a adjudicatària, que acrediti que els treballadors han rebut la formació específica per a la utilització dels vehicles, la maquinària i eines que s'utilitzaran per a l'execució de tots els serveis que són objecte de contractació.
- Adicionalment i en els cas del conductors del vehicles i maquinària assignats al servei caldrà aportar còpia del carnet de conduir de la classe, que correspongui legalment.
- 9. Últim Pla de Prevenició de riscos laborals de l'empresa proposada com a adjudicatària, amb certificat de la mútua i/o empresa especialitzada que l'hagi elaborat, indicant que és l'últim pla de prevenició de riscos laborals aprovat i vigent en els anys 2023 i 2024.

J.2. Condicions especials d'execució de caràcter mediambiental:

- (1) L'adjudicatari ha de procurar reduir l'emissió de gasos d'efecte hivernacle en la realització del servei, ha de dur a terme una gestió el màxim sostenible de l'aigua, promoure el reciclatge de productes i l'ús d'envasos reutilitzables i evitar la sobrecàrrega d'elements químics.
- (2) L'adjudicatari de forma prèvia a la execució dels treballs contractats ha de sol·licitar l'autorització per a la realització de treballs forestals en zones i períodes d'alt risc d'incendi al



A J U N T A M E N T
DE
SANT FELIU DE BUIXALLEU

Centre de la Propietat Forestal i/o organisme competent del Departament d'Agricultura, i acreditar a l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu la seva obtenció.

- (3) En l'execució dels treballs l'adjudicatària haurà de donar compliment a les obligacions següents:

3.1. L'article 10 del Decret 123/2005 de 14 de juny de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions sense continuïtat immediata amb la trama urbana, que es transcriu:

Article 10. Residus de la poda i neteja.

10.1. Els residus produïts per al poda i altres treballs sobre la vegetació forestal es tracten d'acord amb alguna de les operacions següents:

a) Triturat fins a obtenir restes menors de vint centímetres i repartiment uniforme sobre el terreny. En cap cas no poden romandre restes no triturats sobre la vegetació de la zona.

b) Transport de les restes a cremadors controlats, centrals tèrmiques, plantes de compostatge, centrals d'aprofitament de biomassa o plantes similars on se'ls aplica el tractament adequat.

c) Crema controlada autoritzada pel Departament de Medi Ambient i Habitatge."

3.2. Les que indiquin els tècnics de la Direcció General de Forests del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació, els de Diputació de Girona i els tècnics municipals.

3.3. Els treballs adjudicats s'hauran d'ajustar a les condicions tècniques especificades a l'Ordre ARP/279/2016, de 17 d'octubre, pel qual s'aproven les bases reguladores dels ajuts per al tractament de la vegetació en urbanitzacions i nuclis de població afectats per la Llei 5/2003, de 22 d'abril, publicada al DOGC núm. 7232 de 24.10.2016.

3.4. Totes les prescripcions mediambientals que es regulin a:

- 3.4.1. El Plec de clàusules administratives particulars que regiran la contractació del servei de desbrossament per al manteniment de les franges de protecció de les urbanitzacions Buixalleu, Ducat del Montseny i Rio Park del municipi de Sant Feliu de Buixalleu.

- 3.4.2. Bases específiques reguladores de les subvencions per actuacions en matèria forestal i de prevenció d'incendis forestal, aprovades pel Ple de la Diputació Girona de 19.07.2022 publicades al BOP 114 de 29.07.2022 i posterior convocatòria publicada al BOP 179 de 19.09.2022. I la resolució de la Junta de Govern de la Diputació de Girona de data 21.03.2023, dictada a l'expedient 2022/8035 de concessió de subvenció a l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu.

3.5. L'adjudicatari a càrrec seu prendrà totes les mesures per evitar que es produeixi cap incendi forestal.

- (4) El legal representant de l'adjudicatària i/o adjudicatari (si és persona física) haurà de presentar al registre general d'entrada de l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu escrit en el que s'obliga al compliment i realització de **les condicions especials d'execució J.2, de caràcter mediambiental**.

J.3. Condicions especials d'execució de caràcter ètic:

- (1) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis, i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- (2) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- (3) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- (4) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o pugin produir l'efecte d'impedir, restringir, o falsejar la competència, per exemple, els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- (5) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- (6) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en els actuacions que aquest realitzi i per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector



A J U N T A M E N T
DE
SANT FELIU DE BUIXALLEU

públic imposin als adjudicatariis en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa en aplicació de la normativa vigent.

- (7) El legal representant de l'adjudicatària i/o adjudicatari (si és persona física) haurà de presentar al registre general d'entrada de l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu escrit en el que s'obliga al compliment i realització de **les condicions especials d'execució J.3, de caràcter ètic**.

En virtut del que disposa l'article 202.3 de la LCSP s'atorga a les totes condicions especials d'execució el caràcter d'obligacions contractuals essencials amb els efectes regulats a la lletra f) de l'article 211 del mateix text legal.

K. Pagament i presentació de factures

1.- Dades per la presentació de les factures:

- a) L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció de l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu.
- b) L'òrgan de contractació: Alcalde de l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu.
- c) El destinatari: Servei gestor del contracte: Alcalde i/o Regidor de serveis.
- d) El número d'expedient del contracte: X2023000202
- e) Codis DIR3 per a la presentació de la factura electrònica:

Descripció	DIR 3
Una única factura diferenciant per cada urbanització els conceptes i imports següents - Número d'hectàrees per preu unitari en cada urbanització, diferenciant: 1) Les hectàrees que es corresponen a una pendent superior al 40% pel preu unitari ofertat 2) Les hectàrees de pendent inferior al 40%, pel preu unitari ofertat. - Total factura (IVA exclòs i IVA inclòs).	L01171595

2.- El pagament del servei es durà a terme per mensualitats vençudes.

3.- Durant el període d'execució dels treballs de desbrossament per al manteniment de les franges de protecció, i a fi de poder procedir al reconeixement de l'obligació i autorització del pagament de cada factura, és condició indispensable que l'adjudicatari, durant el període d'execució del desbrossament, cada tres dies comuniqui al registre general d'entrada de l'ajuntament, escrit en el que detalli les franges on s'ha executat el desbrossament.

Aquest escrit pot ser substituït per un albarà de feina, sempre que contingui per a cada tres dies: identificació de la franja de protecció, dia d'inici i final del desbrossament.

L. Modificacions del contracte previstes: NO

Increment d'unitats d'execució fins a un 10%: x Sí ☐ No



A J U N T A M E N T
DE
SANT FELIU DE BUIXALLEU

M. Revisió del preu del contracte: NO

N. Termini de garantia: 2 mesos des de la data de finalització dels treballs

O. Subcontractació: NO

P. Penalitats

El contractista queda obligat al compliment del termini d'execució total del contracte en els termes previstos en el Plec de prescripcions tècniques, el Plec de clàusules administratives particulars, i l'acord d'adjudicació.

El règim de penalitats per demora serà el previst a l'article 193 LCSP.

Es consideraran infraccions a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueixen i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en aquest plec i en la documentació tècnica.

Els incompliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte són classificades com a infraccions molt greus, greus i lleus.

a) Infraccions molt greus:

- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Les actuacions que per acció o omissió generin riscos greus en el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'execució de qualsevol conducta constitutiva de delictes.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- La no presentació de l'autorització atorgada pel Centre de la Propietat Forestal i/o organisme competent del Departament d'Agricultura, per procedir a la execució dels treballs contractats
- Que el contractista no hagi adoptat a càrrec seu totes aquelles mesures necessàries per evitar que es produeixi cap incendi forestal.
- La no presentació per part de l'adjudicatari, durant el període d'execució del desbrossament de cada franja de protecció, cada tres dies a comptar des de l'inici de cada actuació, de l'escrit en el que detalli les franges on s'ha executat el desbrossament.
- Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).



A J U N T A M E N T
DE
SANT FELIU DE BUIXALLEU

- L'impagament fins un màxim d'una mensualitat durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació fins un màxim d'1 vegada per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- La desobediència fins un màxim d'1 vegada reiterada a les ordres que l'Ajuntament doni per escrit respecte a la prestació del servei segons contracte.
- La desobediència de qualsevol de les prescripcions ambientals, sanitàries, i d'higiene contingudes en disposicions de caràcter general o que li hagin estat notificades per escrit, o la inobservança de les ordres de l'Ajuntament destinades a evitar situacions molestes, nocives, insalubres i perilloses que generin riscos-greus.
- Fins un màxim d'1 vegada incomplir (i) les obligacions documentals prescrites en aquets PCAP i/o (ii) els requeriments d'aportació de documentació que faci el responsable del contracte a l'adjudicatari.
- Reincidència en la comissió de dues faltes greus

b) Infraccions greus:

- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació.
- No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Incompliment de les condicions especials d'execució per part del contractista establertes a l'apartat **J del Quadre de característiques**.
- L'aplicació, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- Reincidència en la comissió de dues faltes lleus.

c) Infraccions lleus:



A J U N T A M E N T
DE
SANT FELIU DE BUIXALLEU

- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.
- Els retard fins un màxim de 2 vegades en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o el plec de prescripcions tècniques.

Penalitats contractuals

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitzacions contractuals:

a) Per infraccions molt greus:

- Multa del 6,1% al 10% del preu del contracte

b) Per infraccions greus:

- Multa del 2,1 % fins al 6% del preu del contracte

c) Per infraccions lleus:

- Multa de fins al 2% del preu del contracte

Per a la imposició de les penalitats corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- la gravetat de la infracció comesa,
- la importància econòmica,
- l'existència d'intencionalitat,
- la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats,
- la reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa,
- el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte, i
- el benefici obtingut pel contractista.

Les sancions seran imposades per l'Ajuntament prèvia instrucció del corresponent expedient, en el qual s'haurà de donar audiència a l'empresa contractista. I al determinar la penalitat que s'hagi d'imposar a l'empresa es vetllarà perquè l'import de sanció que s'imposi no resulti pel contractista més avantatjosa que el compliment estricte del que s'ha estipulat en el contracte.

L'import de les sancions no exclou la indemnització per danys i perjudicis que pugui tenir dret l'ajuntament pels fets que han estat sancionats.

Altra informació:

Consultes administratives: Servei de Contractació de l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu



A J U N T A M E N T
DE
SANT FELIU DE BUIXALLEU

Consultes Tècniques: Arquitecte municipal, redactor del Plec de prescripcions tècniques
Carretera de Gaserans, núm. 181
17451 SANT FELIU DE BUIXALLEU
Tel. 972 864018
Fax 972 864616

Lloc de presentació de les ofertes:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&key word=buixalleu
&reqCode=viewDetail&idCap=3781086](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&key word=buixalleu&reqCode=viewDetail&idCap=3781086)

Perfil del Contractant:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&key word=buixalleu
&reqCode=viewDetail&idCap=3781086](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&key word=buixalleu&reqCode=viewDetail&idCap=3781086)

Web institucional:

www.sfbuixalleu.cat

Plec de clàusules administratives particulars que regiran la contractació del servei de desbrossament per al manteniment de les franges de protecció de les urbanitzacions Buixalleu, Ducat del Montseny i Rio Park, del municipi de Sant Feliu de Buixalleu, mitjançant procediment obert simplificat abreujat, amb un únic criteri d'adjudicació.

ÍNDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

Quarta. Termini de durada del contracte

Cinquena. Règim jurídic del contracte

Sisena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Setena. Mitjans de comunicació electrònics

Vuitena. Aptitud per contractar

Novena. Solvència de les empreses licitadores

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ CONTRACTE

Desena. Presentació de documentació i de proposicions

Onzena. Determinació de l'oferta

Dotzena. Classificació de les ofertes

Tretzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

Catorzena. Adjudicació del contracte i perfecció del contracte

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Quinzena. Condicions especials d'execució

Setzena. Correcta execució del contracte i penalitats

Dissetena. Persona responsable del contracte i resolució d'incidències

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Divuitena. Abonaments a l'empresa contractista

Dinovenena. Responsabilitat de l'empresa contractista

Vintena. Obligacions de l'empresa contractista

Vint-i-unena. Modificació del contracte

Vint-i-dosena. Suspensió del contracte

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ I LA SUBCONTRACTACIÓ

Vint-i-tresena. Cessió del contracte

Vint-i-quatrena. Subcontractació

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-cinquena. Recepció i liquidació

Vint-i-sisena. Termini de garantia

Vint-i-setena. Resolució del contracte

VII. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Vint-i-vuitena. Règim de recursos

Vint-i-novena. Règim d'invalidesa

Trentena. Jurisdicció competent



A J U N T A M E N T
DE
SANT FELIU DE BUIXALLEU

ANNEXOS

Annex 1. Model de declaració responsable

Annex 2. Model d'oferta econòmica

Annex 3: Compromís d'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte, i aportació de la documentació relativa als mitjans materials.

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.2 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el "*Plec de prescripcions tècniques pel servei de desbrossament per al manteniment de les franges de protecció de les urbanitzacions de Buixalleu, Ducat del Montseny i Rio Park, al municipi de Sant Feliu de Buixalleu, a fi de complir les condicions que estableix la Llei 5/2003 i el Decret 123/2005*", elaborat per l'arquitecte municipal en data 31.03.2023.

Amb l'execució del contracte es pretén donar compliment a:

- (1) Les competències pròpies regulades a l'article 25.2.c) i 2 f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de les bases de regim local i l'article 66.3.c) i f) del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de regim local de Catalunya.
- (2) La Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situats en terrenys forestals.
- (3) Decret 123/2005, de 14 de juny, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions sense continuïtat immediata amb la trama urbana.
- (4) Bases específiques reguladores de les subvencions per actuacions en matèria forestal i de prevenció d'incendis forestal, aprovades pel Ple de la Diputació de Girona de 19.07.2022 publicades al BOP 114 de 29.07.2022 i posterior convocatòria publicada al BOP 179 de 19.09.2022. I la resolució de la Junta de Govern de la Diputació de Girona de data 3.05.2022, dictada a l'expedient 2022/2023 de concessió de subvenció a l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu.

L'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu no disposa dels mitjans personals, ni materials suficients per dur a terme el servei amb el grau d'especialització que requereix.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala a l'**apartat B.1 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per calcular-lo és el que s'assenyala en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.



A J U N T A M E N T
DE
SANT FELIU DE BUIXALLEU

3.3 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. L'aplicació pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el plec de prescripcions tècniques i el plec de clàusules administratives. Tots aquests terminis comencen a comptar des de la data de notificació de l'adjudicació.

El contracte es podrà prorrogar en el règim i condicions establerts en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà opcionalment per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista. Aquesta pròrroga serà aprovada, si procedís, dos mesos abans de la finalització de la data del primer any de contracte

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu d'acord amb allò que disposa l'article 25 LCSP, té per objecte i es regeix per:

- (i) *"Plec de prescripcions tècniques pel servei de desbrossament per al manteniment de les franges de protecció de les urbanitzacions de Buixalleu, Ducat del Montseny i Rio Park, la municipi de Sant Feliu de Buixalleu, a fi de complir les condicions que estableix la Llei 5/2003 i el Decret 123/2005", elaborat per l'arquitecte municipal en data 31.03.2023.*
- (ii) *"Text refós del Plànol de les franges de protecció d'incendis forestals a les urbanitzacions i nuclis aïllats de Sant Feliu de Buixalleu", elaborat per l'enginyera de forest Anna Sanitjas Olea (de FORESTA ENGINYERIA I GESTIÓ, SC), registrat en entrada amb el núm. 5525, el dia 20.11.2007, aprovat per acord de Ple de la Corporació celebrat el dia 27.03.2008, sotmès a informació pública, sense que es produïssin al·legacions, motiu pel qual en compliment de l'apartat dispositiu segon del acord Plenari de 27.3.2018 va quedar aprovat definitivament.*
- (iii) *"Plànol de delimitació per a la prevenció d'incendis forestals" del municipi de Sant Feliu de Buixalleu i plànol de delimitació 9/10, "Mapa de detall, franja de delimitació nucli de Sant Feliu de Buixalleu i urbanització Buixalleu", aprovats definitivament per acords de Ple municipal de dates 21.04.2016 i 30.03.2017, notificats a l'Àrea d'acció territorial de Medi Ambient de Diputació de Girona els dies 7.6.2016 i 5.4.2017.*
- (iv) Bases específiques reguladores de les subvencions per actuacions en matèria forestal i de prevenció d'incendis forestal, aprovades pel Ple de la Diputació Girona de 19.07.2022 publicades al BOP 114 de 29.07.2022 i posterior convocatòria publicada al BOP 179 de 19.09.2022. I la resolució de la Junta de Govern de la Diputació de Girona de data 21.03.2023, dictada a l'expedient 2022/8035 de concessió de subvenció a l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu.
- (v) El plec de clàusules administratives particulars que regiran la contractació del servei de desbrossament per al manteniment de les franges de protecció de les urbanitzacions Buixalleu, Ducat del Montseny i Rio Park del municipi de Sant Feliu de Buixalleu, mitjançant procediment obert simplificat abreujat, amb un únic criteri d'adjudicació.
- (vi) A més del PPT i PCAP als que s'ha fet referència en els apartats (i) i (v), formen part del contracte els documents essencials que tot seguit es concreten:
 - (a) L'oferta del contractista adjudicatari.
 - (b) Els compromís de l'adjudicatari d'adscripció dels tots els mitjans materials i personals necessaris per dur a terme la prestació del servei en la forma prevista en el PPT i PCAP:
 - (c) L'acord d'adjudicació del servei i signatura de l'adjudicatari en prova de conformitat.



A J U N T A M E N T
DE
SANT FELIU DE BUIXALLEU

5.2. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- 1) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- 2) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- 3) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- 4) Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, regulador del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- 5) Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel quals es modifiquen determinats preceptes del RD 1098/2001.
- 6) Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de les Bases de Règim Local
- 7) Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril pel quals s'aprova el text refós de la llei municipal i de reglament local de Catalunya.
- 8) Decret.130/1998, de 12 de maig, pel qual s'estableixen mesures de prevenció d'incendis forestals en les àrees d'influència de les carreteres
- 9) Decret 64/1995, de 7 de març, pel qual s'estableixen mesures de prevenció d'incendis forestals".
- 10) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- 11) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Regim Jurídic del Sector Públic
- 12) Llei 29/2010 de 3 d'agost, de l'ús de mitjans electrònics al sector públic de Catalunya i la seva normativa de desplegament.
- 13) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- 14) Llei 25/2013 de 27 de desembre d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.
- 15) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- 16) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- 17) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- 18) Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i les normes que la desenvolupen.
- 19) Normativa sobre seguretat i salut en el treball:
 - Llei 31/1995, de 8 de novembre de prevenció de riscos laborals.
 - Reial Decret 39/1997, de 17 de gener pel que s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció
 - Reial Decret 486/1997, de 14 d'abril pel que s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut en els llocs de treball.
 - I resta de normativa de desenvolupament.
- 20) La legislació sectorial de directa aplicació.
- 21) Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.
- 22) Supletòriament, al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.3 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que



A J U N T A M E N T
DE
SANT FELIU DE BUIXALLEU

resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat E del quadre de característiques**.

Setena. Mitjans de comunicació electrònics

7.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

7.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que indica la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el correu o correus electrònics i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

7.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=buixalleu&reqCode=viewDetail&idCap=3781086

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de

l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'ens contractant com a Responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'ens contractant.

7.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Vuitena. Aptitud per contractar

8.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Tanmateix, cal tenir en compte que d'acord amb l'article 72.5 de la LCSP no procedeix declarar la prohibició de contractar quan, en el tràmit d'audiència del procediment corresponent, la persona incursa en una causa de prohibició diferent a la d'haver estat sancionada per sentència ferma per algun dels delictes establerts en l'article 71.1.a) de la LCSP, acreditat el pagament o compromís de pagament de les multes i indemnitzacions fixades per sentència o resolució administrativa de les quals derivi la causa de prohibició de



A J U N T A M E N T
DE
SANT FELIU DE BUIXALLEU

contractar, sempre i quan hagin estat declarades responsables del pagament de la mateixa en la sentència o resolució, i l'adopció de mesures tècniques, organitzatives i de personal apropiades per evitar la comissió de futures infraccions administratives, entre les quals quedarà inclòs l'acollir-se al programa de clemència en matèria de falsejament de la competència.

- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

8.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al qual fa referència l'article 68 de la LCSP.

8.3 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Novena. Solvència de les empreses licitadores

9.1 Atès que l'expedient de contractació es tramita mitjançant el procediment obert simplificat abreujat, els licitadors estan exempts del requisit d'acreditar la solvència econòmica i financera.



A J U N T A M E N T
DE
SANT FELIU DE BUIXALLEU

9.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat J.1 del quadre de característiques**.

9.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

9.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ I DEL CONTRACTE

Desena. Presentació de documentació i de proposicions.

10.1 Les empreses licitadores, quan així faci constar en l'**apartat E del quadre de característiques**, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 1 sobre, en el termini màxim de **10 dies hàbils** a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil de contractant.

No obstant, si l'últim dia del termini és inhàbil s'entendrà prorrogat al dia hàbil següent. El darrer dia de termini per presentar ofertes finalitzarà a les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies. Les empreses han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=buixalleu&reqCode=viewDetail&idCap=3781086

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en

els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes. Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre (o del sobre únic).

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest, o en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/App.Java/views/ajuda/empreses/index.xhtmll

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el



A J U N T A M E N T
DE
SANT FELIU DE BUIXALLEU

temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

10.2 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició adicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

10.3 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, l'òrgan de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan de contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

10.4 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (**sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica**) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

En cas que comprimir o dividir l'arxiu sigui inviable per la mida dels arxius –com per exemple vídeos– les empreses licitadores han de seleccionar l'arxiu de més de 25 Mb no partible sense clicar al botó “xifrar i desar” i, un cop preparada tota l'oferta normalment i tenint l'arxiu de més de



A J U N T A M E N T
DE
SANT FELIU DE BUIXALLEU

25 Mb i no partible seleccionat però no enviat, han de generar el resum que conté totes les empremtes electròniques adjuntes i enviar-lo. Les empreses que han optat per aquesta opció han d'aportar l'arxiu en un suport electrònic físic (USB), de manera que l'òrgan de contractació o la mesa podrà comprovar la coincidència de les empremtes electròniques dels documents aportats en aquest suport físic electrònic amb les dels documents seleccionats en l'oferta presentada.

10.5 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

D'altra banda, el format de documents electrònics admissibles en aquesta licitació és el format PDF per a la declaració responsable i el format XLSX per a l'oferta econòmica.

10.6 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

10.7 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys 4 dies hàbils abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 8 dies hàbils abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=buixalleu&reqCode=viewDetail&idCap=3781086

10.8 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, i del Plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

10.9 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

10.10 Contingut del sobre

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'ens contractant com a Responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament

general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'ens contractant.

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir amb l'obligació d'informar les persones afectades, en compliment de la relació precontractual o contractual, d'acord amb el que preveu l'article 6.1.b del Reglament General de Protecció de dades.

CONTINGUT DEL SOBRE (declaració responsable i documentació acreditativa de l'efectiva disposició dels mitjans materials adscrits al contracte de prestació de serveis, i proposició econòmica)

a) Declaració responsable i documentació relativa a l'efectiva disposició dels mitjans adscrits al contracte de prestació de serveis, complimentant els ANNEXES NÚMS. 1 i 3, i annexant la documentació identificada en l'ANNEX 3:

Les empreses licitadores han de presentar la declaració responsable, la qual s'adjunta com a **annex 1** a aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina del sobre Digital, mitjançant el qual declaren que ostenten la representació de la societat que presenta l'oferta; que compten amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica, o en el seu cas la classificació corresponent; que compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat; que no està incurs en cap prohibició de contractar; que, si escau, disposa del compromís per escrit de l'empresa tercera que utilitzarà per completar la solvència econòmica, financera o tècnica exigida, i que es comprometen a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials requerits a l'apartat J.1. del quadre de característiques, adjuntant l'**annex 3**.

En relació amb els mitjans requerits a l'apartat J.1 del quadre de característiques, les empreses licitadores, han d'adjuntar en l'**annex 3** la documentació següent:

I) Mitjans materials

- 1) Documentació acreditativa de l'efectiva disposició de la maquinària, vehicles i eines a aportar per l'empresa adjudicatària: factura de compra i/o contracte de lloguer o qualsevol altre document acreditatiu de la titularitat.
- 2) Documents acreditatius que cada màquina, eina ha passat l'última revisió oficial, pel cas de les màquines i eines (la revisió segons manual del fabricant, que cal annexar)
- 3) Marcatge CE.
- 4) En el cas del vehicle (tractor): permís de circulació + última revisió de ITV + la pòlissa de l'assegurança obligatòria + el rebut acreditatiu del pagament de la prima+ certificat de la Cia asseguradora de la vigència de la pòlissa d'assegurança.
Tanmateix, i en cas de pròrroga del contracte, s'obliga a acreditar aquest requisit documental anualment en la total durada del contracte.

II) Mitjans Personals

En relació als treballadors que executaran el "*servei de desbrossament per al manteniment de les franges de protecció de les urbanitzacions de Buixalleu, Ducat del Montseny i Rio Park, al municipi de Sant Feliu de Buixalleu*", s'haurà d'annexar per a cada un d'ells la documentació següent:



A J U N T A M E N T
DE
SANT FELIU DE BUIXALLEU

- 1. Contractes laborals dels treballadors designats per l'empresa proposada com a adjudicatària.
- 2. Alta a la seguretat social per a cada un dels treballadors designats per l'empresa proposada com a adjudicatària, indicant per cada un d'ells el nom, cognoms, i núm. d'afiliació a la seguretat social.
- 3. Certificació d'aptitud derivada del reconeixement mèdic per a cada un dels treballadors designats per l'empresa proposada com a adjudicatària.
- 4. Fulls de salari de l'últim mes abans de la data de requeriment de l'òrgan de contractació de cada treballador de l'empresa proposada com a adjudicatària, acreditant el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.
- 5. Certificat expedit per la Mútua (i/o altra persona jurídica acreditada) de Prevenció de Riscos laborals de l'empresa proposada com a adjudicatària, que acrediti la formació de cada treballador en virtut de la seva categoria laboral i lloc de treball assignat en l'execució del contracte (no essent necessari aportar totes les formacions no realitzades per l'empresa de prevenció de riscos laborals rebudes per a cada treballador).
- 6. Documents acreditatius de l'últim lliurament d'EPIS establerts en el Pla de prevenció de riscos laborals i avaluació de riscos del lloc de treball, signats tots ells per l'empresa i cada treballador.
- 7. Documentació acreditativa que l'empresa proposada com a adjudicatària ha entregat a cada treballador: la informació de prevenció de riscos laborals i avaluació de riscos de cada lloc de treball.
- 8. Certificat expedit per la Mútua (i/o altra persona jurídica acreditada) de Prevenció de Riscos laborals de l'empresa proposada com a adjudicatària, que acrediti que els treballadors han rebut la formació específica per a la utilització dels vehicles, la maquinària i eines que s'utilitzaran per a l'execució de tots els serveis que són objecte de contractació.
Addicionalment i en els cas del conductors del vehicles i maquinària assignats al servei caldrà aportar còpia del carnet de conduir de la classe, que correspongui legalment.
- 9. Últim Pla de Prevenció de riscos laborals de l'empresa proposada com a adjudicatària, amb certificat de la mútua i/o empresa especialitzada que l'hagi elaborat, indicant que és l'últim pla de prevenció de riscos laborals aprovat i vigent en els anys 2023 i 2024.

En el cas que les empreses que concorrin a la licitació vulguin constituir-se en una Unió Temporal d'Empreses, s'haurà de presentar una única declaració responsable, signada per totes les entitats que constitueixin la UTE. Així mateix, s'haurà d'aportar el compromís de constituir la unió temporal, d'acord amb l'article 69.3 LCSP i que haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.

b) Proposició econòmica

Les empreses licitadores han de presentar la proposició econòmica conforme al model que s'adjunta com a **annex 2** d'aquest plec, i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les, sens perjudici que la unitat tècnica de suport pugui requerir l'esmena de deficiències sempre que no alterin el valor total del preu ofertat ni el dels seus preus unitaris.

10.11. A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.



A J U N T A M E N T
DE
SANT FELIU DE BUIXALLEU

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable.

Onzena. Determinació de l'oferta més avantatjosa

11.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat G del quadre de característiques**.

11.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

Un cop finalitzat el termini de presentació de proposicions, l'òrgan de contractació, obrirà el sobre presentat per les empreses, i en primer lloc comprovarà la correcció de la declaració responsable (annex 1) i del compromís d'adscripció de mitjans i documentació adjuntada al mateix (annex 3). En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè les esmenin en el termini de **tres dies naturals**, a comptar des del dia següent de la notificació

Seguidament es valorarà l'oferta econòmica (annex 2) d'acord amb els criteris d'adjudicació del contracte a que fa referència l'**apartat G del quadre de característiques**. Per dur a terme aquesta valoració, l'òrgan de contractació podrà utilitzar dispositius informàtics que realitzin una avaluació automàtica de les ofertes presentades.

Per a la pràctica de la valoració de les ofertes no és necessària la constitució d'una Mesa de contractació ni l'obertura de les proposicions es realitzarà en acte públic. No obstant això, l'informe automàtic de valoració de l'eina (que inclou les ofertes presentades) es publicarà al perfil de contractant un cop s'hagi notificat l'adjudicació del contracte.

Es comprovarà la correcció de les signatures dels documents administratius. En cas que no estiguin signats electrònicament, es requerirà a les empreses licitadores afectades perquè esmenin la signatura en el termini **d'un (1) dia natural**.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula setena d'aquest plec.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació o, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi



A J U N T A M E N T
DE
SANT FELIU DE BUIXALLEU

d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

11.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, la preferència es resoldrà aplicant els criteris establerts a l'art. 147.2 de la LCSP, per ordre dels criteris socials regulats en aquesta normativa i referits en el moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat

11.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a **l'apartat H del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, l'òrgan de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de **3 dies hàbils** a comptar des del següent de la notificació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula setena d'aquest plec. La documentació justificativa sol·licitada es presentarà a través de la seu electrònica de l'Ajuntament, a través del tràmit "instància genèrica".

Transcorregut aquest termini, si l'òrgan de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si l'òrgan de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, rebutjar-la.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Dotzena. Classificació de les ofertes

12.1 Un cop valorades les ofertes, l'òrgan de contractació les classificarà per ordre decreixent i elaborarà la corresponent proposta d'adjudicació.



A J U N T A M E N T
DE
SANT FELIU DE BUIXALLEU

Per realitzar aquesta classificació, l'òrgan de contractació tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat G del quadre de característiques** i en l'anunci.

La proposta d'adjudicació de l'òrgan de contractació no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que en motivï la seva decisió.

12.2. L'òrgan de contractació requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de **5 dies naturals** a comptar des de el dia següent a aquell en què hagués rebut el requeriment i/o l'hi hagi estat notificada l'adjudicació del contracte, presenti la documentació que es determina en l'**apartat I del quadre de característiques**.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula setena d'aquest plec. La documentació justificativa sol·licitada es presentarà a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu, a través del tràmit "instància genèrica".

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar en el termini indicat la documentació següent:

1. Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de l'**apartat I del quadre de característiques**.
2. En el cas que la representació sigui de persones físiques i/o persones jurídiques, documents acreditatius de la representació de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i una fotocòpia del document nacional d'identitat o el passaport
3. En ambdós supòsits (representació de persona física o jurídica) aquest poder de representació ha de reunir els requisits formals següents: (1) ha de ser formalitzat mitjançant escriptura pública en tots els casos (2) i addicionalment si ha estat atorgat per una persona jurídica, ha d'estar inscrit en els registre mercantil o en el registre oficial corresponent.
4. En el cas de les persones jurídiques documentació acreditativa de la capacitat d'obrar i personalitat jurídica, on consti l'objecte social vigent.
5. Tota la documentació requerida a l'**apartat I del quadre de característiques**.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa adjudicatària inscrita en aquests registres, amb dades no vigents vigent o no actualitzades, en el mateix termini de **5 dies naturals** a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, ha de presentar la documentació acreditativa dels extrems no vigents o no actualitzats i tota la documentació requerida a l'**apartat I del quadre de característiques**.

12.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, si escau, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, ho ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de **3 dies hàbils**.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en



A J U N T A M E N T
DE
SANT FELIU DE BUIXALLEU

puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Tretzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de l'adjudicació del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, fins a un màxim de 200 Euros.

La decisió de no adjudicar i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Catorzena. Adjudicació del contracte i perfecció del contracte

14.1 L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de **5 dies naturals** següents a la recepció de la documentació requerida.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

14.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula setena d'aquest plec.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

14.3 El contracte es perfeccionarà amb la signatura d'acceptació de la notificació de la resolució d'adjudicació del contractista i retorn del document a l'administració contractant en el termini màxim de **3 dies hàbils**. No serà necessària la formalització del contracte en document administratiu.

14.4 L'adjudicació el contracte es publicarà en un termini no superior a **quinze dies** en el perfil de contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o



A J U N T A M E N T
DE
SANT FELIU DE BUIXALLEU

de preus, l'import final i l'extinció del contracte. Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Quinzena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes són les que s'estableixen en l'**apartat J del quadre de característiques**.

Setzena. Correcta execució del contracte i penalitats

16.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis d'execució del contracte i justificació de la despesa fixats a l'**apartat D del quadre de característiques**.

16.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP i l'**apartat P del quadre de característiques**.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

16.3. En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en l'**apartat J del quadre de característiques** d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats establertes a l'**apartat P del quadre de característiques, o en aplicació dels arts. 202.3 i 215.2 i 3, en relació a l'art. 211.1.f) de la LCAP, s'iniciarà procediment de rescissió contractual, segons procedeixi.**

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula quinzena d'aquest plec, s'imposaran penalitats corresponents en els termes i condicions establertes a l'**apartat P del quadre de característiques, o en aplicació dels arts. 202.3 i 215.2 i 3, en relació a l'art. 211.1.f) de la LCAP, s'iniciarà procediment de rescissió contractual, segons procedeixi.**

16.4. Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista.

Dissetena. Persona responsable del contracte i resolució d'incidències

17.1 El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte.

17.2. Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designa com a persona responsable del contracte al Regidor de Serveis i als serveis tècnics municipals, que exerciran conjuntament les funcions següents:



A J U N T A M E N T
DE
SANT FELIU DE BUIXALLEU

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausurat i els plecs.

Sens perjudici de la designació del responsable del contracte que s'ha fet en aquesta clàusula, l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu es reserva el dret a modificar la designació realitzada i substituir-la per una persona física o jurídica vinculada a l'Administració contractant o aliena a aquesta. El seguiment del contracte també es podrà encomanar a diverses persones, perquè realitzin les funcions de forma conjunta.

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant, i sens perjudici de l'informe que puguin emetre els serveis tècnics municipals.

17.3 Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Divuitena. Abonaments a l'empresa contractista

18.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitja dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

En concret, a fi de poder procedir al reconeixement de l'obligació i autorització del pagament de cada factura, és condició indispensable que l'adjudicatari, durant el període d'execució del desbrossament, cada tres dies comuniqui al registre general d'entrada de l'ajuntament, escrit en el que detalli les franges on s'ha executat el desbrossament.

Aquest escrit pot ser substituït per un albarà de feina, sempre que contingui per a cada tres dies: identificació de la franja de protecció, dia d'inici i final del desbrossament.

18.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les establertes a l'**apartat K del quadre de característiques**.

18.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

18.4 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Dinovena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vintena. Obligacions de l'empresa contractista

20.1. Obligacions de l'empresa contractista:

1) L'empresa contractista ve obligada a executar els serveis contractats d'acord amb l'establert (1) a les clàusules d'aquest plec, (2) i en el plec de prescripcions tècniques, (3) l'oferta del contractista adjudicatari, (4) El compromís de l'adjudicatari d'adscripció de tots els mitjans materials necessaris per dur a terme la prestació del servei en la forma prevista en el PPT i PCAP, (5) l'acord d'adjudicació del servei, (6) les instruccions dictades per l'òrgan de contractació i el responsable del contracte.

2) Es condició indispensable per procedir a l'aprovació i pagament de les factures, que en el període d'execució del desbrossament per cada franja, que el contractista hagi acomplert amb la obligació de presentar escrit al registre general d'entrada de l'ajuntament cada tres dies comunicant el detall de les franges on s'ha executat el desbrossament.

Aquest escrit pot ser substituït per un albarà de feina, sempre que contingui per a cada tres dies: identificació de la franja de protecció, dia d'inici i final del desbrossament.

3) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.



A J U N T A M E N T
DE
SANT FELIU DE BUIXALLEU

4) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

5) L'empresa contractista s'obliga al executar en les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

6) L'empresa contractista en l'execució dels treballs contractats ve obligada a complir les prescripcions (terminis, documentals d'execució dels treballs contractats...etc) de la Resolució dictada per la Junta de Govern de la Diputació de Girona de data 21.03.2023, a l'expedient 2022/8035, de concessió de subvenció a l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu, i les bases reguladores de les convocatòries d'aquest ajut.

En aquest sentit, l'empresa contractista ve obligada a realitzar totes aquelles mesures que li indiquin els serveis tècnics d'inspecció de les administracions que han concedit les subvencions i dels serveis tècnics municipals fins la total execució dels treballs contractats.

7) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

8) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'administració contractant derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista ha d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausurat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista queda subjecta en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la despleguen.

9) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament General de Protecció de Dades o RGPD). Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.



A J U N T A M E N T
DE
SANT FELIU DE BUIXALLEU

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'ens contractant com a responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'ens contractant.

10) En els contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions que impliquin contacte habitual amb menors l'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

11) L'empresa contractista en relació al personal assignat al servei pel plec de prescripcions tècniques i l'execució del contracte ha de complir les obligacions següents:

- a) Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal.
- b) El contractista ha d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals suficients per la total realització dels serveis contractats.
- c) Facilitar els treballadors assignats al servei de *"desbrossament per al manteniment de les franges de protecció de les urbanitzacions Buixalleu, Ducat del Montseny i Rio Park"* la formació adequada per a la prestació dels serveis contractats, que permeti assolir els estàndards de qualitat i cobrir les necessitats i l'objecte del contracte.
- d) El personal assignat al servei que en exercici de les tasques assignades condueixi vehicles i/o utilitzi maquinària ha de disposar el carnet de conduir que en cada cas sigui legalment exigible més la corresponent formació expedida per l'empresa encarregada de la prevenció de riscos laborals i dels permisos i llicències legalment requerits. L'Ajuntament podrà requerir al contractista l'acreditació documental d'aquests requisits.
- e) Haurà de complir estrictament el que disposa la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de riscos Laborals i les seves disposicions de desenvolupament o complementàries, així com el que disposin totes aquelles altres normes legals o convencionals que continguin prescripcions relatives a l'adopció de mesures preventives en l'àmbit dels serveis i activitats objecte del contracte.

En compliment del deure de protecció, l'adjudicatari haurà de garantir la seguretat i salut dels treballadors al seu servei en tots els aspectes relacionats amb el seu lloc de treball.

- f) En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.
- g) L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de garantir el tracte correcte de tot el personal assignat al servei a les persones usuàries, al responsable del servei i resta de càrrecs electes i personal de l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu.



A J U N T A M E N T
DE
SANT FELIU DE BUIXALLEU

- h) L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin d'ésser objecte de subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquesta última. En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, ha de procedir a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no-devolució de la garantia definitiva mentre no se n'acrediti l'abonament.

12) El contractista en relació a la maquinària, vehicles i eines a aportar per l'empresa, requerida en l'apartat 8 del Plec de Prescripcions tècniques i **apartat J.1 del quadre de característiques**, ha de complir amb les obligacions següents:

- a) A requeriment de l'òrgan de contractació el contractista adjudicatari s'obliga a aportar la documentació següent:
- (i) Documentació acreditativa de l'efectiva disposició de la maquinària vehicles i eines a aportar per l'empresa adjudicatària: factura de compra i/o contracte de lloguer o qualsevol altre document acreditatiu de la titularitat.
 - (ii) Documents acreditatius que cada màquina i eina ha passat l'última revisió oficial, pel cas de les màquines i eines (la revisió segons manual del fabricant, que cal annexar)
 - (iii) Marcatge CE.
 - (iv) En el cas dels vehicles: permís de circulació + última revisió de ITV + la pòlissa de l'assegurança obligatòria + el rebut acreditatiu del pagament de la prima+ certificat de la Cia asseguradora de la vigència de la pòlissa d'assegurança.
Tanmateix, i en cas de pròrroga del contracte, s'obliga a acreditar aquest requisit documental anualment en la total durada del contracte.

13) L'empresa contractista ha de prestar el servei complint les obligacions mediambientals següents:

- (i) L'adjudicatari ha de procurar reduir l'emissió de gasos d'efecte hivernacle en la realització del servei, ha de dur a terme una gestió el màxim sostenible de l'aigua, promoure el reciclatge de productes i l'ús d'envasos reutilitzables i evitar la sobrecàrrega d'elements químics.
- (ii) L'adjudicatari de forma prèvia a la execució dels treballs contractats ha de sol·licitar l'autorització pertinent del Centre de la Propietat Forestal i/o organisme competent del Departament d'Agricultura, i acreditar a l'ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu la seva obtenció.
- (iii) L'adjudicatari a càrrec seu prendrà totes les mesures per evitar que es produeixi cap incendi forestal.
- (iv) El legal representant de l'adjudicatària i/o adjudicatari (si és persona física) haurà de presentar al registre general d'entrada de l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu escrit en el que s'obliga al compliment i realització de **les condicions especials d'execució J.2, de caràcter mediambiental**.

14) L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta següents:

- (i) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis, i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- (ii) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- (iii) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- (iv) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o pugin produir l'efecte d'impedir, restringir, o falsejar la competència, per exemple, els comportaments



A J U N T A M E N T
DE
SANT FELIU DE BUIXALLEU

col·lusionis o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

- (v) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- (vi) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en els actuacions que aquest realitzi i per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposin als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa en aplicació de la normativa vigent.
- (vii) El legal representant de l'adjudicatària i/o adjudicatari (si és persona física) haurà de presentar al registre general d'entrada de l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu escrit en el que s'obliga al compliment i realització de **les condicions especials d'execució J.3, de caràcter ètic.**

15) L'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu en qualsevol moment podrà demanar al contractista, la documentació que cregui convenient en relació a la legalitat de l'empresa contractista en l'orde administratiu, fiscal, laboral, prevenció de riscos i seguretat en el treball, i l'adjudicatària vindrà obligada a facilitar i lliurar la documentació que li sigui requerida.

16) El contractista és responsable de la qualitat dels serveis prestats, així com de les conseqüències que se'n derivin per l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu i/o per tercers, de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

17) L'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions per a la seva execució i compliment, requerint, en el seu cas, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes detectats amb ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis i/o defectes ocults imputables al contractista, es podrà refusar la mateixa, quedant exempta la Corporació Local de l'obligació de pagament o tenint dret, en el seu cas a la recuperació del preu ja pagat.

18) L'execució del contracte és a risc i ventura del contractista, qui en qualitat d'adjudicatari d'un contracte de serveis que comporta prestacions directes en favor de la ciutadania ha de cuidar el bon ordre del servei, indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers i al propi Ajuntament com a conseqüència de les operacions que requereixin l'execució dels serveis contractats, amb l'única excepció d'aquells danys que siguin produïts per causes imputables a l'Administració.

19) En compliment de les obligacions prescrites en els apartats 16), 17), i 18) l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu es reserva el dret a realitzar quantes comprovacions consideri necessàries per verificar les prestacions realitzades i la seva adequació als requisits del PPT, PCAP, i l'ofert per la pròpia empresa recollit en l'acord d'adjudicació i la seva acceptació per part de l'adjudicatari. El contractista està obligat a facilitar les tasques d'inspecció municipal, lliurant-li amb diligència, rapidesa i eficàcia i a facilitar tota la documentació requerida.

20) El licitador proposat com a adjudicatari està obligat a acreditar en el moment que sigui requerit per l'administració que disposa d'una pòlissa d'assegurança completa i degudament subscripta, que cobreixi la responsabilitat civil per un import mínim d'una vegada i mitja el valor estimat del contracte 38.768,26 € (IVA exclòs), per cada sinistre, i 38.768,26 € (IVA exclòs) per cada víctima, que:

1. Cobreixi els danys i perjudicis que l'empresa adjudicatària en la prestació i execució dels serveis contractats pugui ocasionar a:
 - (a) Tercers (qualsevol persona física i/o jurídica)



A J U N T A M E N T
DE
SANT FELIU DE BUIXALLEU

- (b) L'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu.
 - (c) Titulars d'activitats i serveis (ja siguin públics i/o privats)
 - (d) Titulars de béns mobles i/o immobles, instal·lacions, camins...etc (propietat de particulars i/o de l'Ajuntament i/o d'altres administracions públiques).
 - (e) Danys mediambientals.
2. Que els danys i perjudicis produïts portin causa d'omissions, negligències, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes, produïts en la prestació i execució dels serveis contractats, ja siguin causats pel propi contractista adjudicatari, o pel personal assignat al servei, aniran tots ells al seu càrrec.

Junt amb la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil l'adjudicatària està obligada a presentar el rebut acreditatiu del pagament de la prima de l'any 2023 i el certificat de la Cia asseguradora que acrediti que la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil està vigent i cobreix els riscos i imports que es regulen en aquest plec.

La manca de pagament dels rebuts de l'assegurança al seu venciment es considerarà una infracció molt greu del contractista.

21) El licitador proposat com a adjudicatari està obligat a acreditar en el moment que sigui requerit per l'administració que disposa de les assegurances obligatòries de vehicles i maquinària assignats al servei i els rebuts acreditatius del pagament de les primes.

22) En època de alt risc d'incendi forestal, el contractista no podrà realitzar els treballs objecte del contracte de servei sense haver sol·licitat i obtingut amb caràcter prèvia a l'execució dels treballs contractats l'autorització pertinent del Centre de la Propietat Forestal i/o organisme competent del Departament d'Agricultura, i acreditar a l'ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu la seva obtenció.

23) El contractista en tot moment haurà d'adaptar l'execució dels treballs al que disposi el nivell d'alerta establert pel Pla Alfa.

24) El contractista ve obligat a col·laborar i cooperar amb el responsable del contracte, facilitant-li tota la informació i documentació que li sigui requerida, i a complir i executar amb diligència les instruccions donades pel responsable del contracte, per quan configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausurat i els plecs.

25) El contractista ve obligat a presentar, amb la periodicitat i el detall previstos en els plecs o a requeriment del responsable del contracte, quanta informació que sobre el servei li sol·liciti l'Ajuntament. Així mateix, haurà de mantenir una comunicació fluida amb el responsable del contracte.

26) Donar coneixement a l'Ajuntament, en el menor termini possible, de totes aquelles incidències, queixes, reclamacions de les quals tingués coneixement en relació amb la prestació dels serveis.

27) El contractista s'obliga a no publicar notícies, reportatges, dibuixos ni fotografies relacionades amb l'execució del contracte, ni autoritzar tercers a la seva publicació sense autorització escrita de l'Ajuntament. La realització, edició, projecció o explotació, directa o mitjançant acords amb tercers, de quants reportatges fotogràfics, audiovisuals i de tota mena de les obres per part de l'adjudicatària requeriran igualment la prèvia autorització atorgada per l'òrgan competent de l'Ajuntament.

20.2. Determinació de les obligacions principals del contractista (art. 211.f) en relació els art. 202.3. i 215. 2 i 3 de la LCSP)

En aplicació de l'art 211 f) de la LCSP en relació els articles 202.3 i 215. 2 i 3. del mateix text legal, constitueixen obligacions principals del contractista i/o obligacions contractuals essencials, les que



A J U N T A M E N T
DE
SANT FELIU DE BUIXALLEU

tot seguit es concreten, indicant: (1) el número de clàusula d'aquest plec, apartat i subapartats, (2) i l'apartat corresponent del quadre de característiques (si procedís):

1.- L'obligació identificada a les clàusules divuitena u, (18.1) vintena u (20.1) reguladores dels *"abonaments del contractista"* i *"Obligacions de l'empresa contractista"* i apartat K 3 del quadre de característiques.

2.- Les obligacions reguladores dels terminis d'execució i de justificació de les despeses identificades en l'apartat D del quadre de característiques, clàusules setzena u (16.1) i vintena u apartat u (20.1.1).

3.- Les obligacions identificada a la clàusula vintena u apartat 3 (20.1.3), *"Obligacions de l'empresa contractista"*.

4.- Les obligacions identificades a la clàusula vintena u apartat 4 (20.1.4), *"Obligacions de l'empresa contractista"*.

5.- L'obligació identificada a la clàusula vintena u apartat 6 (20.1.6), *"Obligacions de l'empresa contractista"*.

6.- L'obligació identificada a la clàusula vintena u apartat 7 (20.1.7), *"Obligacions de l'empresa contractista"*.

7.- L'obligació identificada a la clàusula vintena u apartat 8 (20.1.8), *"Obligacions de l'empresa contractista"*.

8.- L'obligació identificada a la clàusula vintena u apartat 9 (20.1.9), *"Obligacions de l'empresa contractista"*.

9.- L'obligació identificada a la clàusula vintena u apartat 10 (20.1.10), *"Obligacions de l'empresa contractista"*.

10.- Les obligacions identificades a la clàusula vintena u apartat 11, subpartats b), c), d), e) f), i h), [29.3. b), c), d), e), f) i h)] *"Obligacions de l'empresa contractista"*.

11.- Totes les obligacions que portin causa de les clàusules quinzena i vintena u apartat 12 (20.1.12), que alhora es remeten a l'**apartat J.1 del quadre de característiques** d'aquest PCAP *"condicions especials d'execució en relació als mitjans i la maquinària a aportar per l'empresa per a la correcta execució del servei"*.

12.- Totes les obligacions que portin causa de les clàusules quinzena i vintena u apartat 13 (20.1.13), que alhora es remeten a l'**apartat J.2 del quadre de característiques** d'aquest PCAP *"condicions especials d'execució de caràcter mediambiental"*.

13.- L'obligació identificada a la clàusula vintena u apartat 14 (20.1.14), *"Obligacions de l'empresa contractista"*.

14.- L'obligació identificada a la clàusula vintena u apartat 14 (20.1.14), *"Obligacions de l'empresa contractista"*.

15.- L'obligació identificada a la clàusula vintena u apartat 16 (20.1.6), *"Obligacions de l'empresa contractista"*.

16.- L'obligació identificada a la clàusula vintena u apartat 18 (20.1.18), *"Obligacions de l'empresa contractista"*.

17.- L'obligació identificada a la clàusula vintena u apartat 20 (20.1.20), *"Obligacions de l'empresa contractista"*.

18.- L'obligació identificada a la clàusula vintena u apartat 21 (20.1.21), *"Obligacions de l'empresa contractista"*.

19.- L'obligació identificada a la clàusula vintena u apartat 22 (20.1.22), *"Obligacions de l'empresa contractista"*.

20.- L'obligació identificada a la clàusula vintena u apartat 23 (20.1.23), *"Obligacions de l'empresa contractista"*.

21.- L'obligació identificada a la clàusula vint-i-quatre, sobre no subcontractació.

Vint-i-unena. Modificació del contracte

El contracte es pot modificar d'acord amb allò establert a l'**apartat L del quadre de característiques**, i per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.



A J U N T A M E N T
DE
SANT FELIU DE BUIXALLEU

Vint-i-dosena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ I LA SUBCONTRACTACIÓ

Vint-i-tresena. Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Vint-i-quatrena. Subcontractació



A J U N T A M E N T
DE
SANT FELIU DE BUIXALLEU

Tal com s'estableix a l'apartat **O del quadre de característiques**, l'empresa contractista no podrà concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació ateses les característiques de l'objecte del contracte, que permeten la seva tramitació oberta simplificada abreujada. Aquesta limitació no suposa cap restricció efectiva de la competència.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-cinquena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Vint-i-sisena. Termini de garantia

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat N del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Vint-i-setena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

1. La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
2. La declaració de concurs o la declaració d'insolència en qualsevol altre procediment.
3. El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
4. La demora en el compliment dels terminis d'execució i justificació de la despesa per part del contractista.
5. La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
6. L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals a la clàusula vintena dos (20-2) d'aquest plec.
7. L'incompliment de les condicions especials d'execució regulades a la clàusula quinzena d'aquest plec mitjançant remissió els apartats J1 i J2 del quadre de característiques, les quals en virtut del que disposa l'article 202.3 de la LCSP han estat declarades obligacions contractuals essencials amb les efectes assenyalats a la lletra f de l'article 211 del mateix text legal.
8. L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb l'article 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.



A J U N T A M E N T
DE
SANT FELIU DE BUIXALLEU

9. El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
10. El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
11. La imposició de dues penalitats molt greus durant el termini d'un any respecte a l'incompliment o els retards reiterats en el pagament dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació del servei i a l'incompliment de la resta de condicions laborals establertes en el conveni sectorial

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Vint-i-vuitena. Règim de recursos

28.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

28.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Vint-i-novena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Trentena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.



AJUNTAMENT
DE
SANT FELIU DE BUIXALLEU

ANNEX 1: DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LA LICITADORA

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm. i domicili social a efectes de notifikacions a del municipi de(CP.....), amb telèfon....., i als efectes de licitar en la present contractació, Exp. X2023000202, del *“contracte de servei de desbrossament per al manteniment de les franges de protecció de les urbanitzacions de Buixalleu, Ducat del Montseny i Rio Park, en compliment de la Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situats en terrenys forestals”* mitjançant procediment obert simplificat abreujat, amb un únic criteri d'adjudicació:

1) DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

- Que està facultat/da per a contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar i reuneix totes i cadascuna de les condicions i requisits exigits per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, per contractar amb el sector públic i, per tant, que no incorre en cap de les prohibicions per contractar previstes al seu article 71. En aquest sentit, em comprometo a aportar la documentació acreditativa del compliment de tots els requisits exigits en cas de resultar adjudicatari.

PIME: ☐ No ☐ Sí

- Que el contractista, assabentat de l'anunci de licitació i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a poder ser adjudicatari del contracte esmentat, es compromet en nom (propi o de l'empresa que representa-----) a executar-lo amb estricta subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques, documents que accepta íntegrament i sense cap tipus de reserva, limitació o objecció.
- Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre i que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.
- Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea
- Que en el cas de resultar adjudicatària es compromet a acreditar documentalment que compleix amb les condicions especials d'execució previstes en l'apartat J del quadre de característiques, i a complir posteriorment amb aquestes condicions especials d'execució.
- Que en el cas de resultar adjudicatària es compromet a presentar tota la documentació requerida per l'òrgan de contractació a l'adjudicatària a què fa referència l'apartat I del quadre de característiques.



A J U N T A M E N T
DE
SANT FELIU DE BUIXALLEU

- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal; que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.
- Que la informació i documents aportats en el sobre és de contingut absolutament cert.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.
- Per a empreses que conformen grup empresarial: que l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup (*nom de les empreses*)..... es presenta/en també a la present licitació.
☐ No ☐ Sí
- Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.
- Que en la representació que acredita accepta íntegrament el plec de prescripcions tècniques i el plec de clàusules administratives particulars per a la contractació de les obres pel procediment obert simplificat abreujat amb un únic criteri d'adjudicació del "*contracte de servei per al desbrossament per al manteniment de les franges de protecció de les urbanitzacions de Buixalleu, Ducat del Montseny i Rio Park, en compliment de la Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situats en terrenys forestals*", i en el cas de resultar adjudicatària es compromet al seu compliment i execució.
- Que l'adreça de correu electrònic on rebre les comunicacions electròniques és -----

- Que autoritzo l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i a aquestes efectes facilito un correu electrònic i un telèfon mòbil*(*opcional*):

2) EN RELACIÓ ALS MITJANS MATERIALS I PERSONALS A APORTAR PER L'EMPRESA PER A LA CORRECTA EXECUCIÓ DEL SERVEI, DECLARA:

Que l'empresa que represento, en el cas que esdevingui adjudicatària en el procediment de licitació obert simplificat abreujat per procedir la contractació del "*Servei de desbrossament per al manteniment de les franges de protecció de les urbanitzacions de Buixalleu, Ducat del Montseny i Rio Park, en compliment de la Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situats en terrenys forestals*" (expedient núm. X2023000202), **es compromet i obliga a adscriure en**



A J U N T A M E N T
DE
SANT FELIU DE BUIXALLEU

execució del contracte tots els mitjans materials i personals suficients i necessaris per a la realització dels serveis contractats, prescrits en el plec de prescripcions tècniques i plec de prescripcions administratives, especialment i en concret els següents:

1. Tractor d'una potència no inferior a 73,5 kW (100 CV).
2. Segadora desbrossadora de braç articulat d'un abast horitzontal no inferior a 4 m, amb capçal herbaci i forestal, d'una amplada de tall mínima d'1 m.
3. Segadora desbrossadora desplaçable lateral inclinable, d'una amplada de tall mínima de 1,5 m.
4. Desbrossadora manual, amb capçals per a tallar herba, desbrossar, triturar i tallar branques.

Que mitjançant l'**ANNEX 3**, acompanyo el compromís d'adscripció de mitjans materials i la documentació acreditativa de la seva efectiva disposició, que es concreta:

I) Mitjans Materials

- 1) Documentació acreditativa de l'efectiva disposició de la maquinària vehicles i eines a aportar per l'empresa adjudicatària: factura de compra i/o contracte de lloguer o qualsevol altre document acreditatiu de la titularitat.
- 2) Documents acreditatius que cada màquina, eina ha passat l'última revisió oficial, pel cas de les màquines i eines (la revisió segons manual del fabricant, que cal annexar)
- 3) Marcatge CE.
- 4) En el cas del vehicle (tractor): permís de circulació + última revisió de ITV + la pòlissa de l'assegurança obligatòria + el rebut acreditatiu del pagament de la prima+ certificat de la Cia asseguradora de la vigència de la pòlissa d'assegurança.
Tanmateix, i en cas de pròrroga del contracte, s'obliga a acreditar aquest requisit documental anualment en la total durada del contracte.

II) Mitjans Personals

En relació als treballadors que executaran el "*servei de desbrossament per al manteniment de les franges de protecció de les urbanitzacions de Buixalleu, Ducat del Montseny i Rio Park, al municipi de Sant Feliu de Buixalleu*", s'haurà d'annexar per a cada un d'ells la documentació següent:

- 1. Contractes laborals dels treballadors designats per l'empresa proposada com a adjudicatària.
- 2. Alta a la seguretat social per a cada un dels treballadors designats per l'empresa proposada com a adjudicatària, indicant per cada un d'ells el nom, cognoms, i núm. d'afiliació a la seguretat social.
- 3. Certificació d'aptitud derivada del reconeixement mèdic per a cada un dels treballadors designats per l'empresa proposada com a adjudicatària.
- 4. Fulls de salari de l'últim mes abans de la data de requeriment de l'òrgan de contractació de cada treballador de l'empresa proposada com a adjudicatària, acreditant el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.
- 5. Certificat expedid per la Mútua (i/o altra persona jurídica acreditada) de Prevenció de Riscos laborals de l'empresa proposada com a adjudicatària, que acreditin la formació de cada treballador en virtut de la seva categoria laboral i lloc de treball assignat en l'execució del contracte (no essent necessari aportar totes les formacions no realitzades per l'empresa de prevenció de riscos laborals rebudes per a cada treballador).
- 6. Documents acreditatius de l'últim lliurament d'EPIS establerts en el Pla de prevenció de riscos laborals i avaluació de riscos del lloc de treball, signats tots ells per l'empresa i cada treballador.



A J U N T A M E N T
DE
SANT FELIU DE BUIXALLEU

- 7. Documentació acreditativa que l'empresa proposada com a adjudicatària ha entregat a cada treballador: la informació de prevenció de riscos laborals i avaluació de riscos de cada lloc de treball.
- 8. Certificat expedit per la Mútua (i/o altra persona jurídica acreditada) de Prevenció de Riscos laborals de l'empresa proposada com a adjudicatària, que acrediti que els treballadors han rebut la formació específica per a la utilització dels vehicles, la maquinària i eines que s'utilitzaran per a l'execució de tots els serveis que són objecte de contractació.
Addicionalment i en els cas del conductors del vehicles i maquinària assignats al servei caldrà aportar còpia del carnet de conduir de la classe, que correspongui legalment.
- 9. Últim Pla de Prevenció de riscos laborals de l'empresa proposada com a adjudicatària, amb certificat de la mútua i/o empresa especialitzada que l'hagi elaborat, indicant que és l'últim pla de prevenció de riscos laborals aprovat i vigent en els anys 2023 i 2024.

(Lloc i data)

Signatura del Licitador/a

*D'acord amb el que estableix la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal us informem que les vostres dades seran incorporades a un tractament de l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu amb la finalitat de gestionar el procediment de contractació en compliment d'una relació precontractual. Es publicaran les dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Les dades no seran cedides a terceres persones excepte en els casos previstos legalment. Un cop finalitzi el procediment conservarem les seves dades com a part de l'arxiu d'expedients de l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu per obligació legal. En qualsevol moment, pot sol·licitar l'accés, rectificació, supressió i exercir la resta dels seus drets, mitjançant un escrit adreçat a l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu, (ajuntament@sfbuixalleu.cat).



A J U N T A M E N T
DE
SANT FELIU DE BUIXALLEU

ANNEX 2: MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

Oferta relativa al criteri d'adjudicació preu:

El/la Sr./Sra..... en nom i representació de l'empresa..... amb domicili a, al carrer..... número, i amb NIF, declara que accepta íntegrament el plec de clàusules administratives particulars per a la contractació pel procediment obert simplificat abreujat del "servei de desbrossament per al manteniment de les franges de protecció de les urbanitzacions de Buixalleu, Ducat del Montseny i Rio Park, en compliment de la Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situats en terrenys forestals", i el plec de prescripcions tècniques, i es dona per assabentada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària a l'expedient núm. X2023000202, i es compromet a executar-los (PCAP i PTT) amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per un pressupost base de licitació amb un **preu anual** de:€, (.....), (xifra en lletres i en números), de les quals€, es corresponen al preu del contracte i€ es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA), que distribueix segons el detall de preus unitaris i totals següents:

Urbanització Rio Park:

- * La superfície d'1,52 Ha amb pendent inferior a 40% al preu de euros/Ha (en lletres) i €/Ha (en números) **(IVA inclòs)**
- * La superfície de 2,49 Ha amb pendent superior a 40% al preu de euros/Ha (en lletres) i €/Ha (en números) **(IVA inclòs)**

Urbanització Buixalleu:

- * La superfície de 2,55 Ha amb pendent inferior a 40% al preu de euros/Ha (en lletres) i €/Ha (en números) **(IVA inclòs)**
- * La superfície de 2,24 Ha amb pendent superior a 40% al preu de euros/Ha (en lletres) i €/Ha (en números) **(IVA inclòs)**

Urbanització Ducat del Montseny:

- * La superfície de 3,05 Ha amb pendent inferior a 40% al preu de euros/Ha (en lletres) i €/Ha (en números) **(IVA inclòs)**

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.

(lloc i data)

Signatura

*D'acord amb el que estableix la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal us informem que les vostres dades seran incorporades a un tractament de l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu amb la finalitat de gestionar el procediment de contractació en compliment d'una relació precontractual. Es publicaran les dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Les dades no seran cedides a terceres persones excepte en els casos previstos legalment. Un cop finalitzi el procediment conservarem les seves dades com a part de l'arxiu d'expedients de l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu per obligació legal. En qualsevol moment, pot sol·licitar l'accés, rectificació, supressió i exercir la resta dels seus drets, mitjançant un escrit adreçat a l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu, (ajuntament@sfbuixalleu.cat).



A J U N T A M E N T
DE
SANT FELIU DE BUIXALLEU

ANNEX 3: COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS I MATERIALS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE, I APORTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DE L'EFFECTIVA DISPOSICIÓ DELS MITJANS MATERIALS (EXPEDIENT NÚM. X2023000202).

El/la Sr./Sra....., amb DNI núm..... actuant en nom i/o en representació de l'empresa....., amb domicili a efectes de notificacions al carrer..... núm.....del municipi de(CP.....), telèfon....., i als efectes de licitar en la present contractació, Exp. X2023000202,i amb CIF/NIF núm.....,

1) DECLARA:

Que l'empresa que represento, en el cas que esdevingui adjudicatària en el procediment de licitació obert simplificat abreujat per procedir la contractació del "*servei de desbrossament per al manteniment de les franges de protecció de les urbanitzacions de Buixalleu, Ducat del Montseny i Rio Park, en compliment de la Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situats en terrenys forestals*" (expedient núm. X2023000202), **es compromet i obliga a adscriure en execució del contracte tots els mitjans personals i materials suficients i necessaris per a la realització dels serveis contractats, prescrits en el plec de prescripcions tècniques i plec de prescripcions administratives**, especialment i en concret els següents:

- (i) Tractor d'una potència no inferior a 73,5 kW (100 CV).
- (ii) Segadora desbrossadora de braç articulat d'un abast horitzontal no inferior a 4 m, amb capçal herbaci i forestal, d'una amplada de tall mínima d'1 m.
- (iii) Segadora desbrossadora desplaçable lateral inclinable, d'una amplada de tall mínima de 1,5 m.
- (iv) Desbrossadora manual, amb capçals per a tallar herba, desbrossar, triturar i tallar branques.

2) Que en relació amb els mitjans materials identificats anteriorment, i amb els mitjans personals, ADJUNTA la documentació següent:

I) Mitjans Materials

- (i) Documentació acreditativa de l'efectiva disposició de la maquinària, vehicles i eines a aportar per l'empresa adjudicatària: factura de compra i/o contracte de lloguer o qualsevol altre document acreditatiu de la titularitat.
- (ii) Documents acreditatius que cada màquina i eina ha passat l'última revisió oficial, pel cas de les màquines i eines (la revisió segons manual del fabricant, que cal annexar)
- (iii) Marcatge CE.
- (iv) En el cas del vehicle (tractor): permís de circulació + última revisió ITV + la pòlissa de l'assegurança obligatòria + el rebut acreditatiu del pagament de la prima + certificat de la Cia asseguradora de la vigència de la pòlissa d'assegurança.
Tanmateix, i en cas de pròrroga del contracte, s'obliga a acreditar aquest requisit documental anualment en la total durada del contracte.

II) Mitjans Personals

En relació als treballadors que executaran el "*servei de desbrossament per al manteniment de les franges de protecció de les urbanitzacions de Buixalleu, Ducat del Montseny i Rio*"

Park, al municipi de Sant Feliu de Buixalleu”, s’haurà d’annexar per a cada un d’ells la documentació següent:

- 1. Contractes laborals dels treballadors designats per l’empresa proposada com a adjudicatària.
- 2. Alta a la seguretat social per a cada un dels treballadors designats per l’empresa proposada com a adjudicatària, indicant per cada un d’ells el nom, cognoms, i núm. d’afiliació a la seguretat social.
- 3. Certificació d’aptitud derivada del reconeixement mèdic per a cada un dels treballadors designats per l’empresa proposada com a adjudicatària.
- 4. Fulls de salari de l’últim mes abans de la data de requeriment de l’òrgan de contractació de cada treballador de l’empresa proposada com a adjudicatària, acreditant el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.
- 5. Certificat expedit per la Mútua (i/o altra persona jurídica acreditada) de Prevenció de Riscos laborals de l’empresa proposada com a adjudicatària, que acreditin la formació de cada treballador en virtut de la seva categoria laboral i lloc de treball assignat en l’execució del contracte (no essent necessari aportar totes les formacions no realitzades per l’empresa de prevenció de riscos laborals rebudes per a cada treballador).
- 6. Documents acreditatius de l’últim lliurament d’EPIS establerts en el Pla de prevenció de riscos laborals i avaluació de riscos del lloc de treball, signats tots ells per l’empresa i cada treballador.
- 7. Documentació acreditativa que l’empresa proposada com a adjudicatària ha entregat a cada treballador: la informació de prevenció de riscos laborals i avaluació de riscos de cada lloc de treball.
- 8. Certificat expedit per la Mútua (i/o altra persona jurídica acreditada) de Prevenció de Riscos laborals de l’empresa proposada com a adjudicatària, que acrediti que els treballadors han rebut la formació específica per a la utilització dels vehicles, la maquinària i eines que s’utilitzaran per a l’execució de tots els serveis que són objecte de contractació.
Addicionalment i en els cas del conductors del vehicles i maquinària assignats al servei caldrà aportar còpia del carnet de conduir de la classe, que correspongui legalment.
- 9. Últim Pla de Prevenció de riscos laborals de l’empresa proposada com a adjudicatària, amb certificat de la mútua i/o empresa especialitzada que l’hagi elaborat, indicant que és l’últim pla de prevenció de riscos laborals aprovat i vigent en els anys 2023 i 2024.

I per què consti, signo compromís d’adscripció de mitjans personals i materials a l’execució del contracte.

(lloc i data)

Signatura

*D’acord amb el que estableix la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal us informem que les vostres dades seran incorporades a un tractament de l’Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu amb la finalitat de gestionar el procediment de contractació en compliment d’una relació precontractual. Es publicaran les dades del contractista d’acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Les dades no seran cedides a terceres persones excepte en els casos previstos legalment. Un cop finalitzi el procediment conservarem les seves dades com a part de l’arxiu d’expedients de l’Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu per obligació legal. En qualsevol moment, pot sol·licitar l’accés, rectificació, supressió i exercir la resta dels seus drets, mitjançant un escrit adreçat a l’Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu, (ajuntament@sfbuixalleu.cat).