PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES REGULADOR DEL PROCEDIMENT OBERT PER LA CONCESSIÓ DE L'ÚS PRIVATIU DE DOMINI PÚBLIC DE LA FLECA-CAFETERIA DEL PALAU MUNICIPAL D'ESPORTS DE CAMBRILS

Número d'expedient: **X2022082457**

A 01-2023

Plaça de l'Ajuntament, 4 - 43850 CAMBRILS - aj@cambrils.org - www.cambrils.org - T. 977 79 45 79 - F. 977 79 45 72

I. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DE LA CONCESSIÓ

A. Objecte:

- L'objecte del present plec de clàusules és la concessió demanial d'ús privatiu de l'espai de domini públic que es grafia i delimita en la "MEMÒRIA VALORADA PER L'ADEQUACIÓ DE LA FLECA/CAFETERIA DEL PALAU MUNICIPAL D'ESPORTS DE CAMBRILS", elaborada per l'arquitecte municipal Sr. Victor Pujol i Hugas, que es destinarà al condicionament i posterior explotació de l'activitat de Fleca-cafeteria, d'acord amb les condicions establertes al plec de prescripcions tècniques elaborat per la cap de l'àrea d'Esports, Sra. Iolanda Rom Vázquez.
- Les necessitats administratives que cal satisfer són les que consten i es defineixen a l'informe de necessitat elaborat per la cap de l'àrea d'Esports, Sra. Iolanda Rom Vázquez.
- CPV: 55330000 Serveis de cafeteria
- L'atorgament de la present concessió demanial no comporta l'assumpció de cap obligació econòmica envers el concessionari per part de l'Ajuntament de Cambrils, assumint la persona concessionària qualsevol risc derivat de les activitats incloses en el projecte de continguts aportat pel mateix.

B. Cànon de la concessió:

La persona concessionària haurà de pagar a l'Ajuntament de Cambrils una quantitat anual en concepte de cànon per la utilització privativa i explotació d'espais de domini públic. Aquesta quantitat serà proposada en les ofertes presentades al concurs, les quals hauran de partir del cànon base de licitació (€/any) establert en l'informe tècnic-econòmic emès per la Intervenció municipal, import que les persones licitadores hauran de millorar a l'alça en la seva oferta. No s'admetran ofertes a la baixa.

El cànon de sortida de la concessió es fixa en la quantitat anual de **6.123,81 €/any,** d'acord amb l'informe tècnic-econòmic emès per la Intervenció municipal de data 09/03/2023.

Aquest cànon serà revisat anualment d'acord amb les variacions que experimenti l'Índex de Preus al Consum publicat per l'Institut Nacional d'Estadística o organisme que el substitueixi, si és el cas, en el moment de venciment de l'anualitat prevista. En cas que l'índex sigui negatiu no s'aplicarà cap variació. El mes a què farà referència la revisió serà el de la signatura del contracte corresponent. Aquesta revisió serà operativa a partir del segon any en que es pagui el cànon, aquest segon any inclòs.

La manca de pagament facultarà a l'Ajuntament a reclamar per la via de constrenyiment, amb els recàrrecs, interessos i sancions que legalment siguin exigibles.

En qualsevol cas, la manca de pagament podrà ser causa de resolució de la concessió.

C. <u>Forma de pagament:</u>

El pagament del cànon anual es farà per anualitats avançades, prèvia liquidació, un cop s'hagi formalitzat el corresponent contracte administratiu en la data que s'estableixi en el contracte.

D. <u>Inversions a realitzar:</u>

La persona concessionària tindrà, al seu càrrec, l'execució dels treballs de l'adequació de la fleca/ cafeteria , per a la posada en funcionament de l'activitat que s'hi ha de realitzar. Aquests treballs i l'equipament corresponent es portaran a terme amb estricta subjecció a la "MEMÒRIA VALORADA PER L'ADEQUACIÓ DE LA FLECA/CAFETERIA DEL PALAU MUNICIPAL D'ESPORTS DE CAMBRILS, redactat per l'arquitecte municipal, obres de reforma valorades amb un pressupost d'execució per contracte de 73.735,50 euros (IVA inclòs).

Abans de l'inici de les obres caldrà presentar el Projecte executiu de la reforma, en el termini d'un mes a comptar des de la data de formalització del contracte de la concessió.

Serà a càrrec de la persona concessionària l'adquisició i instal·lació de tots els equipaments i maquinària necessaris per la cuina i la barra del bar, així com el mobiliari de la zona de públic tant interior com de la terrassa. També serà a càrrec de la persona concessionària els costos de decoració del local. La persona concessionària estarà obligat a respectar l'aspecte exterior de l'edificació.

Tant les obres d' adequació de l'espai, com el mobiliari i el diferent equipament que aportarà la persona concessionària per a l'exercici de l'activitat, com les diferents instal·lacions de subministrament de serveis i els seus comptadors, revertiran en el servei i esdevindran, a la finalització del termini concessional i sense cap cost per a l'Ajuntament, de propietat municipal.

E. <u>Durada de la concessió:</u>

La durada de la concessió serà de 10 anys, a comptar des de la data de signatura del corresponent contracte en document administratiu. Aquest període podrà ser prorrogat fins a un màxim de 5 anys més.

F. <u>Procediment d'adjudicació.</u>

- Forma de tramitació: ordinària
- Procediment d'adjudicació: obert, amb diversos criteris de valoració
- Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: SÍ

De conformitat amb l'establert a l'art. 93.1 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les administracions públiques i el disposat a l'art.60.2 del Decret 336/88, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals de Catalunya, el procediment per a l'adjudicació de la present concessió demanial resta subjecte al principi de concurrència i la forma d'adjudicació de la mateixa serà el concurs, aplicant-se supletòriament el disposat a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per garantir l'atorgament de la concessió donant compliment als principis establerts a l'art. 61 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals, que s'enumeren a continuació:

Plaça de l'Ajuntament, 4 - 43850 CAMBRILS - aj@cambrils.org - www.cambrils.org - T. 977 79 45 79 - F. 977 79 45 72

a) Que s'atorguin salvant els drets de propietat i sens perjudici d'altri.

b) Que la finalitat per a la qual s'atorguin sigui concreta.

c) Que el termini no excedeixi els 50 anys; si és inferior es poden concedir pròrrogues.

d) Es considera sempre implícita la facultat de l'ens local de resoldre les concessions abans del seu venciment, si ho justifiquen les circumstàncies sobrevingudes d'interès públic. En aquests supòsits, el concessionari ha de ser rescabalat dels danys que se li hagin produït.

e) L'ens local pot inspeccionar en tot moment els béns objecte de concessió, i també les instal·lacions i/o les construccions.

f) El concessionari ha d'establir les garanties suficients per tal d'assegurar el bon ús dels béns i/o les instal·lacions.

En el present expedient no concorren cap dels supòsits de l'art.137.4 de la Llei 33/2003, que habilitarien per a l'adjudicació directa de la concessió demanial.

G. Solvència i classificació:

La descrita a **l'annex 3** del present Plec de clàusules.

H. Criteris d'adjudicació:

Els descrits a **l'annex 6** del present Plec de clàusules.

I. Sense contingut

J. Garantia provisional

En compliment de l'art. 62.1.j) del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals (RPEL), **per poder prendre part en la licitació** serà necessari el dipòsit d'una **garantia provisional** pel 2% del valor del domini públic objecte d'ocupació i del pressupost de les obres que s'han de realitzar.

Donat que el valor dels bens de domini públic objecte d'ocupació ascendeix a 61.238,10€ i el pressupost de les obres a realitzar és de 60.938,43 € (més IVA), s'estableix en **2.443,53€** l'import de la garantia provisional.

Es podrà constituir la garantia provisional en qualsevol de les formes previstes a l'art. 108 LCSP. La devolució o cancel·lació de la garantia provisional tindrà lloc una vegada s'hagi formalitzat l'atorgament de la concessió, i, en el cas de la persona concessionària, un cop presentada la garantia provisional.

K. Garantia definitiva

En compliment de l'art. 68 del RPEL, serà necessari el dipòsit d'una **garantia definitiva** pel 3% del valor del domini públic objecte d'ocupació, que es calcularà en base al preu d'adjudicació de la concessió, i del pressupost de les obres que s'han de realitzar.

Es podrà constituir la garantia definitiva en qualsevol de les formes previstes a l'art. 108 LCSP. Aquesta garantia restarà ingressada a l'Ajuntament durant tot el període de vigència de la concessió.

L. Condicions especials d'execució:

Les establertes a la clàusula dinovena del present Plec de clàusules.

M. Modificació de la concessió prevista:

Plaça de l'Ajuntament, 4 - 43850 CAMBRILS - aj@cambrils.org - www.cambrils.org - T. 977 79 45 79 - F. 977 79 45 72

Segons els supòsits legalment establerts, que s'indiquen a la clàusula vint-i-sisena del present Plec de clàusules.

N. <u>Cessió de la concessió:</u>

La transmissió dels drets sobre les obres, construccions o instal·lacions de caràcter immobiliari només podran ser cedits o transmesos mitjançant negocis jurídics entre vius o a causa de mort o mitjançant la fusió, absorció o escissió de societats, pel termini de durada de la concessió, a persones que tinguin la conformitat prèvia de l'autoritat competent per atorgar la concessió, d'acord amb el que estableix l'art. 98 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les administracions públiques.

La persona concessionària només podrà procedir a la transmissió dels seus drets amb autorització prèvia de l'Ajuntament, el qual examinarà si el nou peticionari reuneix les condicions de solvència econòmica, financera i tècnica que siguin necessàries per a garantir el correcte desenvolupament de les seves obligacions.

La cessió estarà supeditada al compliment de la clàusula vint-i-setena d'aquest plec.

O. <u>Subcontractació:</u>

Sí.

P. <u>Revisió de preus:</u>

No s'admetrà.

Q. <u>Termini de garantia:</u>

El termini de garantia finalitza tres mesos després de la data de termini de la concessió demanial d'ús privatiu.

R. <u>Responsable del contracte.</u>

Es nomena responsable de la correcta execució de les obres a l'arquitecte d'Obra Pública, i responsable de la concessió demanial a la cap de l'àrea d'Esports.

S. <u>Horari.</u>

L'obertura de la fleca/cafeteria serà a consideració de l'adjudicatari atès que resta independent de la instal·lació esportiva i dona servei al conjunt d' equipaments que es troben a la zona direccional i als visitants/ particulars que es trobin o passin per la zona.

El concessionari vindrà obligat a prestar servei de fleca/cafeteria, prèvia ordre de l'Ajuntament, en dies i horaris diferents als indicats anteriorment, amb motiu d'esdeveniments de caire esportiu, lúdic o cultural que es duguin a terme en les instal·lacions del Palau Municipal d'Esports.

En la resta de casos s'haurà de respectar l'horari màxim determinat per la normativa vigent.

T. <u>Personal de servei.</u>

a) El personal necessari tant per l'adequació de la fleca/ cafeteria com per al funcionament de l'activitat i neteja de les instal·lacions serà aportat pel contractista i no tindrà cap relació contractual directa amb l'Ajuntament de Cambrils

b) El personal contractat per la persona concessionària haurà de portar la roba de treball que especifiqui la normativa vigent en cada moment. A més, cal que estiguin en possessió de les qualificacions necessàries per a prestar aquest tipus de servei.

Plaça de l'Ajuntament, 4 - 43850 CAMBRILS - aj@cambrils.org - www.cambrils.org - T. 977 79 45 79 - F. 977 79 45 72

c) Tot el personal que treballi al servei i que hagi de manipular aliments, ha de disposar d'un certificat expedit per qualsevol entitat capacitada per acreditar que el treballador ha rebut la formació adequada en matèria de manipulació d'aliments i seguretat alimentària.

d) El personal que treballi en el servei ha de complir tota la normativa vigent en matèria laboral, sanitària i de seguretat i higiene.

U. Formalització de la concessió

La concessió es formalitzarà en document administratiu dins del termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la notificació de l'adjudicació.

V. Despeses i tributs a compte del concessionari

L'adjudicatari estarà obligat a satisfer les despeses dels anuncis de licitació i de la formalització del contracte.

W. Règim jurídic

El contracte es regirà pel present plec de clàusules i contracte corresponent, el Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals de Catalunya, la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques, la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases del règim local, el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya i altres disposicions normatives que puguin ser d'aplicació.

També serà d'aplicació la normativa vigent en matèria de relacions laborals, seguretat i higiene en el treball.

II. CLÀUSULES DE LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ

Primera: Objecte de la concessió i necessitats administratives que cal satisfer

L'objecte de la concessió és descriu a l'**apartat A** del quadre de característiques.

Segona: Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat de la concessió

Les necessitats que es volen satisfer mitjançant la concessió es descriuen a l'**apartat A** del quadre de característiques.

Tercera: Cànon a satisfer

El cànon a satisfer es descriu a l'**apartat B** del quadre de característiques.

Quarta: Forma de pagament

El cànon a satisfer es descriu a l'**apartat C** del quadre de característiques.

Cinquena: Inversions a realitzar

Les inversions a realitzar es descriuen a l'**apartat D** del quadre de característiques.

Sisena: Termini de durada de la concessió

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat E** del quadre de característiques.

Setena: Règim jurídic de la concessió

Plaça de l'Ajuntament, 4 - 43850 CAMBRILS - aj@cambrils.org - www.cambrils.org - T. 977 79 45 79 - F. 977 79 45 72

Aquesta concessió és de naturalesa patrimonial i, concretament, es tracta d'una concessió administrativa d'ús privatiu del domini públic d'acord amb el que disposa l'article 93 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques, l'article 79 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i els articles 59 i 61 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals.

Es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant de la concessió.

La utilització i aprofitament dels béns de domini públic es troba regulada a les següents normes:

- Articles 217, 218 i 221 del Reial Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text Refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya (en endavant, TRLMRLC).
- Capítol I del Títol IV de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques, en aquells preceptes que tinguin caràcter bàsic, d'acord amb la disposició Final tercera de la mateixa Llei.
- Capítol I del Títol III del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament de patrimoni dels ens locals (en endavant, RPEL).
- L'article 218.4 TRLMRLC i l'article 59 del RPEL determinen que l'ús privatiu d'un bé de domini públic que comporta una transformació o modificació d'aquest, resta subjecte a concessió administrativa.

La normativa patrimonial remet, pel que fa al procediment d'adjudicació, a la normativa aplicable en matèria de contractació pública:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23 UE i 2014/24, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).).

b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d) Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), en tot el que no s'oposi al TRLCSP i al RD 817/2009.

e) Supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part, i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

La concessió s'atorga, llevat del dret de propietat i sense perjudici de tercers, a risc del concessionari, en els termes de l'article 61 RPEL.

Atès que la gestió del servei mitjançant concessió demanial no comporta a l'Ajuntament de Cambrils cap obligació de caràcter pecuniari envers el concessionari, l'Ajuntament no està

Plaça de l'Ajuntament, 4 - 43850 CAMBRILS - aj@cambrils.org - www.cambrils.org - T. 977 79 45 79 - F. 977 79 45 72

obligat a tenir consignació pressupostària dins del pressupost municipal per a fer efectiva l'esmentada concessió.

L'adjudicatari gestionarà el servei d'aquest contracte pel seu compte i risc i al seu propi benefici. L'Ajuntament no assegurarà a l'adjudicatari una recaptació mínima ni tampoc li atorgarà cap tipus de subvenció.

Vuitena: Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F** del quadre de característiques.

Novena: Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC o en la Declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/cambrils/oc_ES/customProf

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Plaça de l'Ajuntament, 4 - 43850 CAMBRILS - aj@cambrils.org - www.cambrils.org - T. 977 79 45 79 - F. 977 79 45 72

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Certificats digitals: D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Desena: Aptitud per ser titular d'una concessió demanial

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, la concessió corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- No tenir cap deute en executiva amb l'Ajuntament de Cambrils, sempre que no s'hagi acordat el seu fraccionament, ajornament o suspensió i es compleixin els terminis concedits.
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Plaça de l'Ajuntament, 4 - 43850 CAMBRILS - aj@cambrils.org - www.cambrils.org - T. 977 79 45 79 - F. 977 79 45 72

- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.
- Les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar **han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.**

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de

Plaça de l'Ajuntament, 4 - 43850 CAMBRILS - aj@cambrils.org - www.cambrils.org - T. 977 79 45 79 - F. 977 79 45 72

trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Onzena: Classificació i Solvència del contractista

Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G** del quadre de característiques.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DE LA CONCESSIÓ

Dotzena. Forma, contingut i termini de presentació de les proposicions

12.1 El termini de presentació de proposicions serà de 30 dies hàbils a comptar de l'endemà de l'anunci de licitació en el Butlletí Oficial de la Província (BOP) de Tarragona. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 2 sobres, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/cambrils/oc_ES/customProf

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC o declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM, d'acord amb l'apartat 11.6 d'aquesta clàusula.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. **Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus** (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i **són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes** i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Plaça de l'Ajuntament, 4 - 43850 CAMBRILS - aj@cambrils.org - www.cambrils.org - T. 977 79 45 79 - F. 977 79 45 72

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

La sol·licitud de les paraules clau a les empreses licitadores s'efectuarà a les 24 hores de la finalització del termini de presentació d'ofertes i en tot cas les hauran d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que hagi estat confirmada per la plataforma AOC, que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps imprescindible, publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent. "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

12.2 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.*h* de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Plaça de l'Ajuntament, 4 - 43850 CAMBRILS - aj@cambrils.org - www.cambrils.org - T. 977 79 45 79 - F. 977 79 45 72

12.3 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

12.4 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

D'altra banda, el format de documents electrònics admissibles serà PDF.

12.5 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

12.6 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i resta de documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai de l'òrgan: virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil del contractant

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/cambrils/oc_ES/customProf

Les respostes a les sol·licituds d'aclariments tindran caràcter vinculant.

12.7 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

12.8 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Plaça de l'Ajuntament, 4 - 43850 CAMBRILS - aj@cambrils.org - www.cambrils.org - T. 977 79 45 79 - F. 977 79 45 72

12.9 L'accés als plecs i la documentació complementària es facilitarà per mitjans electrònics a través del perfil del contractant, a partir de la data de publicació de l'anunci de licitació, excepte en els supòsits previstos a l'article 138.2 LCSP.

Contingut de les proposicions

SOBRE A (que conté declaració responsable de compliment de requisits de capacitat i solvència, juntament amb oferta valorable mitjançant judici de valor)

-El Sobre A haurà de contenir la següent documentació:

a) Declaració responsable que acrediti el compliment dels requisits de capacitat i solvència, segons model establert a l'**annex 1** del present plec de clàusules, **o**

-Declaració responsable segons formulari normalitzat de **document europeu únic de contractació (DEUC**). Aquest document es pot obtenir a l'enllaç https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=es,.

S'adjunta l'enllaç a la Instrucció 1/2016, de 26 de juliol, del Ple de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat, sobre instruccions per emplenar el document europeu únic de contractació, adjunta com a annex el formulari normalitzat de DEUC en versió catalana en el qual s'inclouen instruccions per facilitar-ne l'emplenament, i, en particular, indicacions sobre les dades que poden constar en el RELI i/o en el ROLECE:

http://www.ddgi.cat/web/recursos/document/1550/1560/Instruccions_de_la_Junta_Consultiva_de_Contractacio_de_Catalunya.pdf

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC o declaració responsable (annex 1) per separat. A més, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC o declaració responsable i s'ha de presentar altre DEUC o declaració responsable separats per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Si l'objecte del contracte es divideix en lots i s'exigeixen requisits de solvència diferents per a cada lot, les empreses licitadores hauran d'emplenar un DEUC o declaració responsable per a cada lot o grup de lots al que s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC o declaració responsable la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran via de les Corts Catalanes, 635, 08010-Barcelona, telf. 935 528 090; http://www.gencat.cat/economia/jcca), o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC o declaració responsable la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC o declaració

Plaça de l'Ajuntament, 4 - 43850 CAMBRILS - aj@cambrils.org - www.cambrils.org - T. 977 79 45 79 - F. 977 79 45 72

responsable la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC o declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols (només en el cas de no emplenar annex 1)

Les empreses estrangeres que no adjuntin l'annex 1 emplenat, han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi, segons model d'**annex 2** del present plec de clàusules. Si s'adjunta annex 1, no cal aportat aquesta declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols.

c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals (només en el cas de no emplenar annex 1)

Les empreses que no adjuntin l'annex1 emplenat, han d'aportar una declaració de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals. Només adjuntar quan així es requereixi en aquests plecs o en el plec de prescripcions tècniques.

d) Garantia provisional

El licitador ha de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia provisional per l'import que s'assenyala en **l'apartat K del quadre de característiques**.

Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a. En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de l'Ajuntament de Cambrils.

b. Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar a la Tresoreria General de l'Ajuntament de Cambrils. (Segons model **annex 7).**

c. Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El

Plaça de l'Ajuntament, 4 - 43850 CAMBRILS - aj@cambrils.org - www.cambrils.org - T. 977 79 45 79 - F. 977 79 45 72

certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a) (Segons model **annex 7).**

Per tal de prevenir suplantació d'identitat, l'empresa contactarà directament amb la Tresoreria de l'Ajuntament de Cambrils per conèixer els tràmits a seguir per dipositar la garantia provisional.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia provisional es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

La garantia provisional s'extingeix automàticament i s'ha de tornar als licitadors immediatament després de la perfecció del contracte.

e) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que només s'haurà adjuntar quan així es requereixi en aquests plecs o en el plec de prescripcions tècniques.

2- Oferta valorable mitjançant judici de valor

L'oferta s'ha de formular, si escau, **conforme al model que s'adjunta com a annex 5** a aquest plec i inclòs en l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la composen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC o declaració responsable.

SOBRE B (que conté oferta valorable mitjançant forma automàtica)

L'oferta econòmica i altres criteris valorables de manera automàtica, s'ha de formular, si escau, **conforme al model que s'adjunta com a annex 4** a aquest plec i inclòs en l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la composen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la

Plaça de l'Ajuntament, 4 - 43850 CAMBRILS - aj@cambrils.org - www.cambrils.org - T. 977 79 45 79 - F. 977 79 45 72

componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC o declaració responsable

Tretzena: Examen de les ofertes

13.1 La Mesa de contractació està integrada pels següents membres:

President:	Sr. Santi Gámez Moreno (regidor de TIC, govern obert i contractació)
Presidenta suplent:	Sra. Natàlia Pleguezuelos (regidora de Joventut i Esports)
Vocals:	Sra. M. Cinta Vidal Bayarri (Secretària general)
	Sr. Luis Antonio Casanova Vallespín (Interventor general).
Vocals suplents:	Srs/es.: Carolina Gómez Gómez, Cristina Ortiz Borja, Olga Ariño Ibarz, Cristian Obiol Colilla i Núria Borràs Gómez (tècnics/ques municipals).
Secretària:	Sandra Fernández (cap de contractació) o persona que la substitueixi.

13.2 Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, la Mesa de contractació qualificarà prèviament la documentació general (sobre A) relativa a la capacitat i la solvència aportada per les empreses interessades presentada en el termini establert i en la forma escaient, i es desestimarà automàticament aquelles empreses que no aportin tota la documentació requerida.

Tanmateix, en cas que s'observin defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, es comunicarà a les empreses afectades, perquè els corregeixin o esmenin en un termini no superior a **tres dies naturals**, d'acord amb l'art. 141.2 de la LCSP.

Sense perjudici de la comunicació als interessats, l'òrgan de contractació ha de fer públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, es pot sol·licitar a l'empresari els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats, o requerir-lo perquè en presenti de complementaris. En aquest cas, l'empresari disposarà d'un termini de **cinc dies naturals**, d'acord amb l'art. 22 del RGLCAP.

13.3 Sempre que sigui possible en el mateix acte, una vegada qualificada la documentació general, i esmenats, en el seu cas, els defectes o omissions de la documentació presentada, la Mesa procedirà a:

a. Informar de les empreses que s'ajusten als criteris de selecció establerts i fer pronunciament exprés respecte de les admeses a licitació, les excloses i les causes de la seva exclusió.

b. Procedir a l'obertura dels sobres B de les pliques admeses, que contenen la documentació referida als criteris avaluables mitjançant judici de valor.

c. Sol·licitarà informe tècnic valoratiu de l'oferta.

13.4 La Mesa es reunirà novament quan es disposi de l'informe tècnic valoratiu, coneixerà el seu contingut i determinarà la seva acceptació, podent sol·licitar els aclariments o informes complementaris que consideri oportuns.

A continuació la Mesa procedirà a:

Plaça de l'Ajuntament, 4 - 43850 CAMBRILS - aj@cambrils.org - www.cambrils.org - T. 977 79 45 79 - F. 977 79 45 72

- L'obertura dels sobres C, que contenen la documentació referia als criteris avaluables mitjançant fórmula matemàtica.

Sempre que sigui possible en el mateix acte, es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Es garanteix mitjançant un dispositiu electrònic que l'obertura de les proposicions no es realitza fins que hagi finalitzat el termini de presentació.

Tanmateix, en cas que s'observin defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, es comunicarà a les empreses afectades, perquè els corregeixin o esmenin en un termini no superior a tres dies naturals, d'acord amb l'art. 141.2 de la LCSP.

Sense perjudici de la comunicació als interessats, l'òrgan de contractació ha de fer públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Plaça de l'Ajuntament, 4 - 43850 CAMBRILS - aj@cambrils.org - www.cambrils.org - T. 977 79 45 79 - F. 977 79 45 72

Així mateix, es pot sol·licitar a l'empresari els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats, o requerir-lo perquè en presenti de complementaris. En aquest cas, l'empresari disposarà d'un termini de cinc dies naturals, d'acord amb l'art. 22 del RGLCAP.

Es comprovarà que l'empresa es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i que no té deutes amb l'Ajuntament.

- Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'Impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'Impost, acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'Impost.

Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 83 de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

Quan l'empresa no estigui obligada a presentar la declaració, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

En el cas que l'oferta amb millor puntuació presenti uns **valors anormals o desproporcionats**, la Mesa, o en el seu defecte, l'òrgan de contractació actuarà d'acord amb allò establert a **l'apartat I del quadre de característiques** del contracte**.** El licitador disposa d'un termini màxim de cinc dies hàbils des de l'enviament de la comunicació per justificar la seva oferta.

Els requeriments de documentació efectuaran mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Tots els licitadors es consideren citats, sense més tràmits, a l'acte públic d'obertura d'ofertes. Els requeriments fets en l'acte públic, es consideren notificats a l'interessat assistent a l'acte.

Catorzena: Criteris de valoració de les ofertes

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta, s'ha d'atendre als criteris de valoració que es determinen en **l'annex 6**.

L'òrgan de contractació podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació.

Quinzena: Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1 La Mesa de contractació classificarà per ordre decreixent les proposicions admeses que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals i les elevarà, un cop s'hagi aportat la documentació requerida, junt amb l'acta i la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

15.2 Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què,

Plaça de l'Ajuntament, 4 - 43850 CAMBRILS - aj@cambrils.org - www.cambrils.org - T. 977 79 45 79 - F. 977 79 45 72

dins del termini de **set dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació següent, només si la informació no figura inscrita en **el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic**, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec:

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.
- Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada. *(Aquest document només és exigible en el cas que les prestacions a contractar es corresponguin amb les de l'activitat pròpia de qui contracta o quan les prestacions que es contracten s'hagin de prestar de forma continuada en els centres de treball de qui contracta)*
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

Si l'empresa hagués fet ús de la facultat d'acreditar la presentació de la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre al fet que al·ludeix l'incís final de la lletra a) de l'apartat 4 de l'art. 159 LCSP, la Mesa requerirà al licitador perquè justifiqui documentalment tots els extrems referents a la seva aptitud per a contractar enunciats en el citat article.

15.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de **3 dies hàbils.**

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Plaça de l'Ajuntament, 4 - 43850 CAMBRILS - aj@cambrils.org - www.cambrils.org - T. 977 79 45 79 - F. 977 79 45 72

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.*a* de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.*e* de la LCSP.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES A LA FORMALITZACIÓ DE LA CONCESSIÓ

Setzena: Garantia definitiva

El licitador proposat com adjudicatari ha de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia definitiva per l'import que s'assenyala en **l'apartat L del quadre de característiques**, en el termini màxim de 15 dies a comptar des del dia en què rebi el requeriment corresponent.

Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

d. En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de l'Ajuntament de Cambrils.

e. Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar a la Tresoreria General de l'Ajuntament de Cambrils. (Segons model **annex 7).**

f. Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a) (Segons model **annex 7).**

Per tal de prevenir suplantació d'identitat, l'empresa proposada com adjudicatària contactarà directament amb la Tresoreria de l'Ajuntament de Cambrils per conèixer els tràmits a seguir per dipositar la garantia definitiva que s'hagi requerit.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

Plaça de l'Ajuntament, 4 - 43850 CAMBRILS - aj@cambrils.org - www.cambrils.org - T. 977 79 45 79 - F. 977 79 45 72

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

Dissetena: Decisió de no adjudicar la concessió i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar la concessió, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització de la concessió.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització de la concessió, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecií una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure la concessió i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Divuitena: Document de formalització

La concessió es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica dins del termini de 15 dies hàbils a comptar del següent a la notificació de l'adjudicació.

Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament de representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contingut de la concessió ha de ser l'establert a l'article 62 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que la concessió s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

Si la concessió no es pogués formalitzar per causes imputables a la persona concessionària, l'Administració pot acordar la seva resolució, procedint a exigir-li l'import del 3 per cent del valor dels bens de domini públic objecte d'ocupació, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït, sens perjudici de l'establert a l'article 71.2 a) LCSP.

Plaça de l'Ajuntament, 4 - 43850 CAMBRILS - aj@cambrils.org - www.cambrils.org - T. 977 79 45 79 - F. 977 79 45 72

Atès que el valor dels bens de domini públic objecte d'ocupació ascendeix a 291.813,75 €, l'import de la penalitat en cas de no formalitzar el contracte per causes imputables a la persona concessionària serà de 8.754,41 €.

En el supòsit que la manca de formalització sigui imputable a l'Administració, s'indemnitzarà a la persona concessionària pels danys i perjudicis que la demora li hagi pogut ocasionar.

La formalització de la concessió és requisit imprescindible per poder iniciar l'ocupació.

La formalització de la concessió, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil del contractant.

Un cop formalitzada la concessió, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació de la concessió, i posteriorment, si escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció de la concessió.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Dinovena: Condicions especials d'execució i obligacions del contractista

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen a continuació:

Clàusula ètica:

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions que són objecte d'aquest contracte.

b) Durant l'execució del contracte que és objecte d'aquesta licitació, no realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar durant el present procés de contractació pública o durant l'execució del contracte objecte d'aquesta licitació.

d) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos. Constitueixen en tot cas situacions de conflicte d'interessos les contingudes a l'article 24 de la Directiva 2014/24/UE.

e) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.

f) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.

g) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

Plaça de l'Ajuntament, 4 - 43850 CAMBRILS - aj@cambrils.org - www.cambrils.org - T. 977 79 45 79 - F. 977 79 45 72

h) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte i/o durant la licitació, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici.

i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.

j) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

k) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes en aquesta clàusula per part dels licitadors o dels contractistes, serà causa, segons el seu cas, d'exclusió de la licitació i/o de resolució de la concessió, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Clàusula social i/o mediambiental:

El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, i en matèria mediambiental. Així com a aplicar en l'execució del contracte, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones, la integració de persones amb discapacitat o amb risc d'exclusió social i l'aplicació de la normativa legal en matèria de protecció de la salut i la prevenció de la sinistralitat laboral.

Altres obligacions de la persona concessionària

a) La persona concessionària quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat.

b) La persona concessionària haurà de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.

c) La persona concessionària s'obliga a iniciar l'execució de la concessió a partir de la data de formalització de la mateixa o de la que en aquest s'indiqui.

d) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució de la concessió. Durant la vigència de lla concessió, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar la seva situació laboral ajustada a dret.

e) La persona concessionària s'obliga acomplir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable. L'incompliment reiterat en el pagament de salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius es consideraran incompliments greus, i es podran aplicar penalitats. Si la reiteració en l'incompliment es perllonga en els mesos amb posterioritat a l'establiment de les penalitats, aquest podrà donar lloc a la rescissió del contracte.

f) Informar a l'Ajuntament, amb la diligència i premura exigibles en cada cas, de tota incidència que sorgeixi durant la prestació dels serveis, especialment incidents, accidents laborals i malalties professionals ocorreguts durant l'execució de la concessió.

Plaça de l'Ajuntament, 4 - 43850 CAMBRILS - aj@cambrils.org - www.cambrils.org - T. 977 79 45 79 - F. 977 79 45 72

g) Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar, amb indicació de les prestacions a subcontractar, la identitat del/s subcontractista/es i la justificació de la seva aptitud, o en el seu cas classificació, per dur-ne a terme l'execució. Un cop signat/s, haurà d'aportar-lo/s dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció.

h) Totes les que es derivin de l'articulat contingut en el present plec i en el plec de prescripcions tècniques i els seus annexes.

i) A requeriment de l'Ajuntament, la persona concessionària haurà d'acreditar la presentació i pagament a la Seguretat Social dels documents TC referents a la cotització dels treballadors. Tot el personal que executi les prestacions dependrà exclusivament de la persona concessionària a tots els efectes, sense que entre aquest i/o aquell i l'Ajuntament existeix cap vincle de dependència funcionarial ni laboral, ni durant el termini de vigència del contracte ni a la seva finalització.

j) La persona concessionària s'obliga a indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per executar el contracte, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

Condicions essencials d'execució

S'estableix com a condició essencial d'execució, l'incompliment de la qual pot suposar la resolució de la concessió, el compliment de les condicions ofertades previstes com a criteri d'adjudicació.

Vintena: Execució del contracte

La concessió s'executarà amb subjecció al que estableixin les estipulacions contingudes en el plec de clàusules administratives particulars i al projecte que serveix de base a la concessió i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni a la persona concessionària la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-unena d'aquest plec.

Vint-i-unena: Supervisió i control de la concessió i Persona responsable del contracte

L'Administració per mitjà de la persona responsable de la concessió, efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància i podrà dictar les instruccions oportunes per al correcte compliment de l'objecte de la concessió.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-dosena: Drets de la persona concessionària.

a) Rebre de l'Ajuntament la possessió dels béns objecte de la concessió.

b) Gaudir pacíficament de la possessió dels béns objecte de la concessió.

c) Explotar al seu risc i ventura els béns objecte de la concessió.

d) Percebre dels usuaris el preu de venda dels seus productes. Aquests preus hauran d'estar degudament indicats a l'exterior de la instal·lació.

e) Ésser indemnitzat, si escau, en cas de resolució anticipada de la concessió per circumstàncies sobrevingudes d'interès públic.

Vint-i-tresena: Obligacions de la persona concessionària.

Plaça de l'Ajuntament, 4 - 43850 CAMBRILS - aj@cambrils.org - www.cambrils.org - T. 977 79 45 79 - F. 977 79 45 72

23.1 Inversions a càrrec de la persona concessionària.

La persona concessionària tindrà, al seu càrrec, l'execució dels treballs de l'adequació de la fleca/ cafeteria , per a la posada en funcionament de l'activitat que s'hi ha de realitzar. Aquests treballs i l'equipament corresponent es portaran a terme amb estricta subjecció a la "Memòria valorada per l'adequació de la fleca/cafeteria del Palau Municipal d'Esports de Cambrils, redactat per l'arquitecte municipal, obres de reforma valorades amb un pressupost d'execució per contracte de 73.735,50 euros (IVA inclòs).

Abans de l'inici de les obres caldrà presentar el Projecte executiu de la reforma, en el termini d'un mes a comptar des de la data de formalització del contracte de la concessió.

Serà a càrrec de la persona concessionària l'adquisició i instal·lació de tots els equipaments i maquinària necessaris per la cuina i la barra del bar, així com el mobiliari de la zona de públic tant interior com de la terrassa. També serà a càrrec de la persona concessionària els costos de decoració del local. La persona concessionària estarà obligat a respectar l'aspecte exterior de l'edificació.

23.2 Posada en funcionament de l'activitat.

a) Per a la posada en funcionament de l'activitat caldrà presentar comunicació prèvia d'obertura, i satisfer la taxa prevista per a l'Ordenança fiscal per a l'obertura de la fleca/cafeteria, segons model previst a la pàgina web de l'Ajuntament de Cambrils acompanyada de:

   - Projecte bàsic descriptiu de l'activitat, Memòria d'Incendis, Memòria sanitària, Memòria ambiental, tot signat per tècnic competent i ajustat als models que consten a la web de l'Ajuntament de Cambrils.

   - Certificació Tècnica segons model previst a la pàgina web de l'Ajuntament de Cambrils, que acrediti que les obres i les instal·lacions s'han efectuat de conformitat amb el previst en el Projecte tècnic referit en el paràgraf anterior i que compleixen amb la totalitat de normatives sectorials que resultin d'aplicació.

   - Declaració de la persona adjudicatària, segons model previst en la web de l'Ajuntament de Cambrils, responsabilitzant-se del manteniment de les condicions de seguretat i higiene de l'establiment, així com comprometent-se a efectuar al seu càrrec la revisió reglamentària de les instal·lacions.

   - Declaració responsable relativa a la responsabilitat civil del personal tècnic competent, o visat professional i comunicació prèvia d'obertura, o autoritzacions municipals que les substitueixin, que es tramitaran d'acord amb la normativa vigent.

b) La persona concessionària es farà càrrec de les obres i costos de connexió dels diferents serveis (subministraments d'aigua, electricitat, gas, sanejament, etc.) que en el seu cas siguin necessaris. Actualment el bar objecte de la present concessió disposa d'escomesa i comptador individual d'electricitat i d'aigua. Tant pel que fa a l'aigua com a l'electricitat, i el gas si s'escau, el concessionari haurà de tramitar l'alta amb la companyia subministradora i, fer-se càrrec del cost dels consums.

c) Es fa constar expressament que no es podrà iniciar l'activitat fins que no s'hagin finalitzat els treballs d' adequació, dotat el mobiliari i equipaments s'hagi presentat la comunicació i documentació tècnica i administrativa preceptiva, i s'aixequi la corresponent acta de comprovació sobre aquesta circumstància. Tant les obres d' adequació de l'espai, com el mobiliari i el diferent equipament que aportarà la persona

Plaça de l'Ajuntament, 4 - 43850 CAMBRILS - aj@cambrils.org - www.cambrils.org - T. 977 79 45 79 - F. 977 79 45 72

concessionària per a l'exercici de l'activitat, com les diferents instal·lacions de subministrament de serveis i els seus comptadors, revertiran en el servei i esdevindran, a la finalització del termini concessional i sense cap cost per a l'Ajuntament, de propietat municipal.

23.3 Condicions de prestació del servei.

a) La persona concessionària haurà de conservar els espais cedits en perfecte estat de neteja i d'utilització, destinant-ho a l'ús pactat exclusivament i reparar al seu càrrec els desperfectes que s'ocasionin. Les reposicions d'aquest material durant la durada del contracte seran a càrrec de la persona concessionària, sense cost per l'Ajuntament. Essent motiu de resolució del contracte el incompliment d'aquesta obligació.

b) La persona concessionària es farà càrrec de la neteja dels espais i dependències, de les instal·lacions, lavabos d'ús públic, mobiliari, aparells de cuina i, especialment, de la campana d'extracció de fums, així com dels filtres i recollidors de greixos. També es farà càrrec de la recollida selectiva de les deixalles que s'originin diàriament amb motiu de la prestació del servei, dipositant-les als contenidors de recollida selectiva de la via pública que pertoqui.

c) La persona concessionària i el seu personal tenen el deure d'utilitzar bones formes, cordialitat, amabilitat, educació, no discriminació i respecte en les seves relacions amb les persones usuàries del servei, així com entre ells i el personal municipal o d'empreses de serveis contractades.

d) La persona concessionària només podrà procedir a la transmissió dels seus drets amb autorització prèvia de l'Ajuntament, el qual examinarà si el nou peticionari reuneix les condicions de solvència econòmica, financera i tècnica que siguin necessàries per a garantir el correcte desenvolupament de les seves obligacions.

e) La persona concessionària haurà de prestar de forma ininterrompuda els serveis d'explotació de la fleca/cafeteria, fins a la data de finalització del termini de vigència de la concessió . Qualsevol interrupció en la prestació del servei requerirà l'autorització expressa de l'Ajuntament.

f) La persona concessionària haurà de prestar els serveis als quals obliga el present plec de clàusules i observar les determinacions d'ús que s'estableixin per part de l'Ajuntament mitjançant ordres expresses o reglaments existents o que es puguin aprovar.

g) La persona concessionària haurà de fer front al pagament de tot tipus de contribucions i impostos, i qualsevol exacció que hagi de satisfer per a l'exercici de l'activitat o explotació del negoci de bar. També serà responsable del compliment de totes les normes de caràcter governatiu, laboral, fiscal, sanitari o de qualsevol altre ordre que s'hagin d'observar.

23.4 Altres obligacions

a) La persona concessionària haurà de contractar obligatòriament una pòlissa d'assegurança que cobreixi la responsabilitat civil front a tercers (per un capital mínim de 150.000'00 EUR) de l'activitat que desenvoluparà a l'espai objecte de la present concessió de domini. Previ a l'inici de l'activitat, el concessionari acreditarà el compliment d'aquesta circumstància, així com el pagament de les primes corresponents, que serà sempre a càrrec exclusiu del concessionari.

b) La persona concessionària i el personal afecte al servei haurà de tenir la formació adient en matèria d'higiene alimentària.

Plaça de l'Ajuntament, 4 - 43850 CAMBRILS - aj@cambrils.org - www.cambrils.org - T. 977 79 45 79 - F. 977 79 45 72

c) La persona concessionària no podrà introduir elements d'infraestructura, equipaments, rètols, senyals, tancaments, tendals, etc, sense l'autorització expressa de l'ajuntament, ni modificar o retirar els existents.

d) La persona concessionària permetrà en tot moment la inspecció per part de l'ajuntament de Cambrils dels béns objectes de concessió, així com de les instal·lacions i/o construccions.

e) Un cop finalitzat el termini de la concessió s'hauran de deixar lliures i vacus, a disposició de l'Ajuntament de Cambrils els béns objectes de la concessió, en un termini màxim de dos mesos.

f) La persona concessionària reconeix la potestat de l'Ajuntament de Cambrils per acordar i executar, per si mateixa, el llançament dels béns objectes de la concessió.

Vint-i-quatrena: Responsabilitat

Seran a càrrec del concessionari les indemnitzacions per danys i perjudicis causats a tercers en l'exercici de l'activitat. El concessionari també assumirà totes les responsabilitats que es puguin derivar, tant penalment com civilment, de l'activitat, així com les que en matèria laboral pugui derivar-se de la contractació del personal afecte a la mateixa.

El concessionari respon de l'execució correcta dels treballs d'acord amb el plec de prescripcions tècniques i amb les condicions establertes en aquest plec.

El concessionari executa el contracte al seu risc i ventura i està obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució de la concessió, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-cinquena: Prerrogatives de l'Administració

a) Interpretar el contracte, resoldre dubtes que es presentin pel seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al concessionari, acordar-ne la seva resolució i determinar els seus efectes.

b) Rescatar la concessió abans del seu venciment si ho justifiquen circumstàncies d'interès públic. Llevat que el rescat sigui motivat per dol o culpa del concessionari, és procedent el rescabalament dels danys o la indemnització dels perjudicis, d'acord amb les normes vigents en aquell moment.

c) No respondre, en cap cas, de la falta de pagament del concessionari als seus proveïdors, ni dels deterioraments o robatoris que es puguin cometre en l'emplaçament objecte de concessió.

d) Així mateix, l'administració té la facultat d'inspeccionar en tot moment els béns objecte de la concessió, i també les instal·lacions i/o construccions.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Vint-i-sisena: Modificació de la concessió

La concessió només es pot modificar per raons d'interès públic i de conformitat amb el que estigui previst a la legislació d'aplicació.

Plaça de l'Ajuntament, 4 - 43850 CAMBRILS - aj@cambrils.org - www.cambrils.org - T. 977 79 45 79 - F. 977 79 45 72

VII. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS.

Vint-i-setena. Successió i Cessió dels contractes

El titular de la concessió disposa d'un dret real sobre les obres, construccions i instal·lacions fixes que hagi construït per a l'exercici de l'activitat autoritzada pel títol de la concessió.

Aquest títol atorga al seu titular, durant el termini de validesa de la concessió i dins dels límits que estableix la present clàusula, els drets i les obligacions del propietari, sempre d'acord amb allò establert als articles 97 a 99 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les administracions públiques.

Els drets sobre les obres, construccions i instal·lacions de caràcter immobiliari que hagi construït la persona concessionària per a l'exercici de l'activitat autoritzada pel títol de la concessió només poden ser cedits o transmesos mitjançant negocis jurídics entre vius o a causa de mort o mitjançant la fusió, absorció o escissió de societats, pel termini de durada de la concessió, a persones que tinguin la conformitat prèvia de l'autoritat competent per atorgar la concessió.

Els drets sobre les obres, construccions i instal·lacions només poden ser hipotecats com a garantia dels préstecs contrets per la persona titular de la concessió per finançar la realització, modificació o ampliació de les obres, construccions i instal·lacions de caràcter fix situades sobre la dependència demanial ocupada.

En tot cas, per constituir la hipoteca és necessària l'autorització prèvia de l'ajuntament. Si a l'escriptura de constitució de la hipoteca no consta aquesta autorització, el registrador de la propietat ha de denegar la inscripció.

Les hipoteques constituïdes sobre els esmentats béns i drets s'extingeixen amb l'extinció del termini de la concessió.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució de la concessió amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si la concessió s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia. Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

Cessió de la concessió:

La transmissió dels drets sobre les obres, construccions o instal·lacions de caràcter immobiliari només podran ser cedits o transmesos mitjançant negocis jurídics entre vius o a causa de mort o mitjançant la fusió, absorció o escissió de societats, pel termini de durada de la concessió, a persones que tinguin la conformitat prèvia de l'autoritat competent per atorgar la concessió, d'acord amb el que estableix l'art. 98 de la Llei 33/2003, de 3 de

Plaça de l'Ajuntament, 4 - 43850 CAMBRILS - aj@cambrils.org - www.cambrils.org - T. 977 79 45 79 - F. 977 79 45 72

novembre, del Patrimoni de les administracions públiques, quan es compleixin els següents requisits:.

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Vint-i-vuitena. Subcontractació

28.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques**.

28.2 L'empresa concessionària ha de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista.

28.3 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes de la concessió, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula dinovena d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

28.4 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

Vint-i-novena: Revisió de preus

La procedència o no de la revisió de preus i la fórmula de revisió es detalla a **l'apartat Q** del quadre de característiques. La resta de condicions de la revisió de preus es regeix pels articles 103 i següents de la LCSP.

Plaça de l'Ajuntament, 4 - 43850 CAMBRILS - aj@cambrils.org - www.cambrils.org - T. 977 79 45 79 - F. 977 79 45 72

VIII. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DE LA CONCESSIÓ

Trentena: Penalitats

En el supòsits d'incompliment de les obligacions assumides per la persona concessionària, l'Ajuntament podrà requerir-ne el compliment, amb imposició de penalitats contractuals per tal de garantir en tot moment el compliment de les obligacions derivades de la concessió.

En cas que el servei s'exercís incomplint les condicions establertes al present plec, l'Ajuntament, si constata el risc d'una afectació greu al medi ambient, a la seguretat o a la salut pública, podrà ordenar, en la tramitació del procediment de penalitat contractual, la suspensió de l'activitat fins que es comprovi el compliment de totes i cadascuna de les condicions exigides. Si el risc constatat fos greu i imminent, la suspensió cautelar del servei podrà ser acordada de forma immediata i provisional, havent-se de confirmar o aixecar la mesura adoptada un cop escoltada la persona titular de la concessió.

Als anteriors efectes, l'ordre de suspensió, sense perjudici de ser immediatament executiva, vindrà acompanyada de l'obertura d'un tràmit d'audiència i vista. La mesura cautelar de suspensió de l'activitat adoptada es mantindrà fins que el titular no hagi donat compliment a la totalitat de les condicions, amb independència del procediment iniciat i de la seva resolució. La inspecció dels serveis serà duta a terme per personal municipal.

Es consideren infraccions molt greus:

a) La reincidència en la comissió d'infraccions greus. S'entendrà que existeix reincidència si en el moment en que es cometi la infracció, i des de l'inici de vigència de la concessió, existeix resolució ferma de dues sancions de la mateixa qualificació.

b) Subcontractar amb tercers sense complir les condicions establertes en aquest plec.

c) No indemnitzar qualsevol perjudici que s'ocasioni per deixar de complir alguna de les seves obligacions establertes i, en especial, per prestar de forma deficient el servei.

d) Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient i/o la salut pública d'acord amb la legislació vigent.

e) L'inici de l'activitat sense disposar de l'acta de conformitat de les instal·lacions, per part del personal tècnic municipal.

f) L'incompliment de les obligacions previstes a les prescripcions administratives reguladores d'aquesta concessió quan produeixi un perjudici molt greu a tercers o l'interès municipal i l'incompliment en el pagament de les taxes i/o cànon.

g) No implementar, dins del termini, les millores tècniques i de servei ofertes i que han estat motiu de valoració per a l'atorgament de la concessió.

h) El perill provocat pel mal estat de les instal·lacions i altres elements.

i) Oferir o prestar serveis diferents als autoritzats, tals com venda d'articles aliens a l'activitat de bar.

j) La celebració d'esdeveniments, activitats i actes que no s'ajusten al que preveu l'autorització.

k) La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu als interessos municipals o de tercers.

l) L'incompliment de les disposicions relatives a elements de reproducció de música, audio i/o imatge, especialment si comporten contaminació sonora.

Plaça de l'Ajuntament, 4 - 43850 CAMBRILS - aj@cambrils.org - www.cambrils.org - T. 977 79 45 79 - F. 977 79 45 72

m) Excedir l'ocupació de la terrassa en més del 30 per cent de la superfície autoritzada.

n) L'incompliment de l'horari de tancament de l'activitat en més de seixanta minuts.

Són Infraccions greus:

a) La reincidència en la comissió d'infraccions lleus. S'entendrà que existeix reincidència si en el moment en que es cometi la infracció, i des de l'inici de vigència de la concessió, existeix resolució ferma de dues sancions de la mateixa qualificació.

b) La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici greu als interessos municipals o de tercers.

c) La manca d'atenció al públic, la manca d'higiene i el servei deficient.

d) Dipositar mercaderies o altres objectes emmagatzemats als WC'S i als voltants de l'establiment.

e) No realitzar la recollida selectiva dels residus, ni tampoc una correcta gestió dels mateixos.

f) No respectar les especificacions de senyalització i condicions estètiques que preveu el plec tècnic.

g) Excedir l'ocupació de la terrassa en més del 10 i fins al 30 per cent de la superfície autoritzada.

h) Instal·lar estris, jardineres, rètols, mobiliari no autoritzat i complements a l'interior i l'entorn de l'establiment.

i) L'incompliment de l'horari d'obertura del servei.

j) L'incompliment de l'horari de tancament de l'activitat en més de trenta minuts i en menys de seixanta.

Són infraccions lleus:

a) Falta de rètols informatius obligatoris.

b) L'incompliment de la normativa sobre fulls i llibres de reclamació.

c) L'incompliment sobre la normativa reglamentària sobre el dret d'admissió.

d) La inobservança de les instruccions i requeriments del personal municipal quan no ocasioni un perjudici greu o molt greu.

e) L'incompliment de les condicions de la concessió, que no constitueixin infraccions greus o molt greus.

f) Qualsevol incompliment de les obligacions previstes a les presents prescripcions administratives i a la legislació aplicable que no estigui prevista com a infracció greu o molt greu.

g) Excedir l'ocupació de la terrassa fins el 10 % de la superfície autoritzada.

Trenta-unena: Import de les penalitats:

Independentment del rescabalament per danys i perjudicis que es pugui reclamar, en cas d'incompliment que no produeixi revocació de la concessió, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats graduades en atenció al grau de perjudici, perill, reincidència, intencionalitat, la persistència en la realització de conductes infractores, que no suposi infracció continuada, i

Plaça de l'Ajuntament, 4 - 43850 CAMBRILS - aj@cambrils.org - www.cambrils.org - T. 977 79 45 79 - F. 977 79 45 72

el benefici derivat de l'activitat infractora i derivades del procediment de penalitat contractual instat a l'efecte.

Per l'exposat, es podran aplicar les següents sancions:

a) Infraccions molt greus: Penalitat de fins a 12.000,00 €.

b) Infraccions greus: Penalitat de fins a 6.000,00 €.

c) Infraccions lleus: Penalitat de fins a 3.000,00 €.

En el cas d'infracció molt greu per reincidència en la comissió de dues faltes greus, així com en el cas de reincidència en la comissió de dues infraccions molt greus, es podrà imposar la penalitat consistent en la revocació de la concessió.

Trenta-dosena: Extinció de la concessió

La concessió s'extingeix:

a) Per venciment del termini de la concessió.

b) Per la desaparició del bé sobre el qual ha estat atorgada.

c) Per desafectació del bé.

d) Per renúncia del concessionari.

e) Per revocació de la concessió.

f) Per resolució judicial.

g) Per rescat de la concessió, prèvia indemnització, si escau.

h) Per incompliment de les obligacions de la concessió, entre les quals la manca de pagament del cànon, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec, prèvia audiència al contractista.

i) Pel mutu acord entre les parts, sempre que no concorri cap altra causa de resolució imputable al concessionari i que raons d'interès públic facin innecessària o inconvenient la permanència del contracte.

j) Per la interrupció dins del termini contractual, per més de 10 dies del funcionament o de la destinació normal de l'ús concedit sense causa justificada.

k) Per la no presentació de la comunicació prèvia d'inici de l'activitat.

l) Per l' impagament de la taxa prevista per l'Ordenança fiscal corresponent per a l'obertura de restaurant-bar.

m) Per la no disposició per part de l'adjudicatari dels certificats expedits per qualsevol entitat capacitada per acreditar que els treballadors han rebut la formació adequada en matèria de manipulació d'aliments i seguretat alimentària.

n) Per la supressió del servei per raons d'interès públic.

o) Per la mort, la incapacitat sobrevinguda o extinció de la personalitat del concessionari. No obstant això, en el cas de mort o incapacitat d'aquest, pot continuar la concessió si així ho acorda l'Ajuntament, amb els seus hereus o successors.

p) Per la fallida, suspensió de pagaments, concurs o insolvència de la persona concessionària.

Plaça de l'Ajuntament, 4 - 43850 CAMBRILS - aj@cambrils.org - www.cambrils.org - T. 977 79 45 79 - F. 977 79 45 72

q) Per l'aixecament de 2 actes desfavorables per part dels serveis oficials d'inspecció sanitària, en un mateix any.

r) Per altres causes previstes en les disposicions legals aplicables.

Trenta-tresena: Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat a **l'apartat R del quadre de característiques**, sense perjudici que els licitadors en proposin un de més ampli, cas en el qual el termini de garantia serà el proposat per l'adjudicatari, i començarà a computar-se a partir de la finalització del contracte.

L'administració ha de determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, i, si s'escau, ha de requerir la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció.

Un cop s'han acomplert pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es dictarà l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, sens perjudici del que estableix l'art. 313 de la LCSP.

IX.TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

Trenta-quatrena. Tractament de les dades personals

El contractista s'obliga a guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. L'adjudicatari i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, tot allò que s'estableix a l'art. 133 de la LCSP, referit a la confidencialitat i específicament en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament europeu i del consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i normes que la desenvolupin, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.

-El contractista assumeix la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, pel que respecta a l'obligació de sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

X. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-cinquena. Règim de recursos

35.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són objecte de recurs de reposició i es resolen per l'òrgan de contractació, els acords del qual posen fi a la via administrativa, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Plaça de l'Ajuntament, 4 - 43850 CAMBRILS - aj@cambrils.org - www.cambrils.org - T. 977 79 45 79 - F. 977 79 45 72

35.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Trenta-sisena: Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-setena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Trenta-setena: Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Trenta-vuitena: Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses relatives a la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquesta concessió.

Cambrils,

Plaça de l'Ajuntament, 4 - 43850 CAMBRILS - aj@cambrils.org - www.cambrils.org - T. 977 79 45 79 - F. 977 79 45 72

ANNEX 1

DECLARACIÓ RESPONSABLE

(A INCLOURE EN EL SOBRE A DE LA PROPOSICIÓ)

El senyor/a ..... amb DNI/NIE núm. ....., en nom propi / en nom i representació de ....., de la qual actua en qualitat de (administrador únic o apoderat), representació que ostenta en virtut del document..... declara sota la seva responsabilitat que l'empresa a la qual representa, com a licitadora de la concessió .....,

a) Que es troba vàlidament constituïda en virtut de l'escriptura de constitució atorgada davant del notari Sr. ..... amb data ....., número de protocol ..... i inscrita al Registre Mercantil amb les següents dades registrals .....

b) Que la finalitat o l'activitat de l'empresa té relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulta dels seus estatuts o regles fundacionals o de l'escriptura de data ..... de modificació de l'objecte social núm. de protocol ..... de la notaria del Sr/Sra. .....

c) Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableix l'article 71.1 d) de la LCSP i els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

d) Que no està inclosa en cap de les prohibicions de contractar amb l'Administració previstes en l'article 71 de la LCSP.

e) Que no té cap deute en executiva amb l'Ajuntament de Cambrils, sempre que no s'hagi acordat el seu fraccionament, ajornament o suspensió i es compleixin els terminis concedits.

f) Que disposa de la classificació o de la solvència econòmica, financera i tècnica exigida a l'annex 3 del present plec. A tal efecte faig constar que l'empresa disposa dels següents mitjans:

Solvència econòmica i financera:

- Disposar d'una pòlissa d'assegurança que cobreixi la responsabilitat civil front a tercers (per un capital mínim de 150.000'00 EUR) de l'activitat que desenvoluparà a l'espai objecte de la present concessió de domini. Previ a l'inici de l'activitat, la persona concessionària acreditarà el compliment d'aquesta circumstància, així com el pagament de les primes corresponents, que serà sempre a càrrec exclusiu de la persona concessionària.

g) Declaro la submissió als jutjats i tribunals espanyols per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.[1]

h) Si s'escau, l'empresa que represento pertany al grup empresarial ....., i les empreses que el componen són .....

[1] Per al cas d'empreses estrangeres.

Plaça de l'Ajuntament, 4 - 43850 CAMBRILS - aj@cambrils.org - www.cambrils.org - T. 977 79 45 79 - F. 977 79 45 72

i) Si s'escau, la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de treballadors minusvàlids no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril .

j) Que l'empresa té oberta una sucursal a Espanya, que han designat apoderats o representants per a les seves operacions, i que consten inscrites en el Registre Mercantil.[2]

k) Si s'escau, l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

l) Que em comprometo a adscriure a l'execució del contracte aquells mitjans materials i/o personals que es requereixen en el Plec de Condicions Tècniques o en el Plec de Clàusules Administratives.

Previ a la l'adjudicació de la concessió l'oferta que hagi rebut la màxima puntuació haurà de presentar la documentació que acreditativa de l'experiència declarada a l'annex 4.2 d'aquest plec.

m) Que em comprometo a disposar del carnet de manipulador d'aliments de tot el personal que hagi d'executar el servei en cas de resultar adjudicatari. Previ a l'inici de l'activitat, la persona concessionària acreditarà el compliment d'aquesta circumstància.

n) Si s'escau, declaro haver requerit certificació negativa del registre central de delinqüents sexuals a tots aquells treballadors de l'empresa que, amb motiu de la realització del contracte hagin de mantenir un contacte habitual amb menors d'edat. A més, em comprometo a requerir la mateixa certificació negativa per a totes aquelles persones que s'incorporin posteriorment a les tasques d'execució del contracte, per raó de les quals hagin de mantenir contacte habitual amb menors d'edat.

o) Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

p) Que la informació i documents aportats en els sobres són de contingut absolutament cert.

q) Que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents i/o dels seus fitxers electrònics, les dades o documents registrals que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte o a la comprovació de les dades contingudes en la present declaració responsable.

r) Que l'empresa es compromet a executar la concessió conforme l'establert als plecs.

s) Que la bústia electrònica on realitzar les comunicacions i notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte és ..... la qual estarà "habilitada" d'acord amb l'establert a la DA 15a de la LCSP i l'adreça fiscal és: .....

I per a què consti signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura

[2] En el cas de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea.

Plaça de l'Ajuntament, 4 - 43850 CAMBRILS - aj@cambrils.org - www.cambrils.org - T. 977 79 45 79 - F. 977 79 45 72

ANNEX 2

Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols (<u>en el cas d'empreses estrangeres que acreditin solvència mitjançant model DEUC i no emplenin annex 1</u>)

(A INCLOURE, SI ESCAU, EN EL SOBRE A DE LA PROPOSICIÓ)

"El/La senyor/a _____, amb NIF/NIE _____ que intervé en nom propi (en el cas de ser un empresari/ària individual o persona física) o en representació de l'empresa / entitat _____amb CIF _____ (en el cas d'actuar a través d'una persona jurídica), declara sota la seva responsabilitat que l'empresa a la qual representa, com a licitadora del contracte _____, se sotmet als jutjats i tribunals espanyols per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.[3]

I per a què consti signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura"

Plaça de l'Ajuntament, 4 - 43850 CAMBRILS - aj@cambrils.org - www.cambrils.org - T. 977 79 45 79 - F. 977 79 45 72

[3] Per al cas d'empreses estrangeres.

ANNEX 3

MITJANS D'ACREDITACIÓ DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA

(aquesta documentació únicament es requerirà al licitador/a proposat/da com adjudicatari/a)

Solvència financera. Els empresaris hauran d'acreditar la seva solvència financera per a la realització de les prestacions convingudes en l'objecte del present plec de clàusules mitjançant l'aportació de tots o alguns dels documents següents:

a) Certificat de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per un import mínim de 150.000 € de l'activitat que desenvoluparà a l'espai objecte de la present concessió de domini. Previ a l'inici de l'activitat, la persona concessionària acreditarà el compliment d'aquesta circumstància, així com el pagament de les primes corresponents, que serà sempre a càrrec exclusiu de la persona concessionària.

Plaça de l'Ajuntament, 4 - 43850 CAMBRILS - aj@cambrils.org - www.cambrils.org - T. 977 79 45 79 - F. 977 79 45 72

ANNEX 4

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS VALORABLES MITJANÇANT FÓRMULA MATEMÀTICA

(a incloure en el sobre C de la proposició)

"1. Oferta econòmica global:

El/La senyor/a _____, amb NIF/NIE _____ que intervé en nom propi (en el cas de ser un empresari/ària individual o persona física) o en representació de l'empresa / entitat _____amb CIF _____ (en el cas d'actuar a través d'una persona jurídica), declara sota la seva responsabilitat que assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a _____, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Prescripcions Tècniques i al Plec de Clàusules Administratives Particulars i ho PROPOSA per un ***CÀNON ANUAL*** *de _____ € (la quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres).*

2. Experiència professional de les persones que executaran directament el servei:

Emplenar la taula següent amb les dades del ***personal adscrit al contracte*** *i el nombre d'anys treballats* ***en serveis de bar o hoteleria*** *durant els* ***últims 10 anys.***

Nom i cognoms de les persones que executaran directament el servei	***Nombre d'anys treballats en els darrers 10 anys***
1.-	
2.-	

Es comptabilitzarà* ***un màxim de 2 persones* *adscrites al servei.*

Lloc i data
Signatura"

Plaça de l'Ajuntament, 4 - 43850 CAMBRILS - aj@cambrils.org - www.cambrils.org - T. 977 79 45 79 - F. 977 79 45 72

ANNEX 5

MODEL D'OFERTA VALORABLE MITJANÇANT JUDICI DE VALOR

(a incloure en el sobre B de la proposició):

1. Disseny arquitectònic, impacte ambiental i estalvi energètic: fins a 15 punts.

Els licitadors hauran de presentar una proposta disseny arquitectònic d'impacte ambiental i estalvi energètic, que inclogui:

Proposta de disseny dels espais interiors, de la il·luminació i del mobiliari, amb materials i solucions estètiques actuals i atractives.

Proposta de revestiments de parets (panells opacs, cortinatges) i fals sostres amb materials que millorin les condicions acústiques i estètiques de l'establiment. Proposta de paviments interiors.

Proposta d'adequació de l'espai de terrassa, disseny del mobiliari exterior d'acord a la estètica global proposada.

Propostes de millora de les condicions de mobilitat i accessibilitat de l'espai.

Proposta de disseny de la senyalística i retolació de l'establiment i dels diferents espais, imatge de marca d'acord al disseny global proposat.

Propostes relatives a l'impacte ambiental i a l'estalvi energètic.

La proposta es presentarà un màxim de 3 DIN A3 a una cara, recollint plànols, imatges virtuals i la documentació descriptiva que es consideri necessària per explicar la proposta i es valorarà seguint els criteris de **l'annex 6.**

2. Pla de manteniment i neteja: fins a 10 punts

Els licitadors hauran de presentar les actuacions previstes de manteniment de maquinària i instal·lacions adscrites al servei, per evitar els perills existents derivats de la degradació pròpia de l'edifici, amb la presentació d'un pla.

Es valorarà la millora de la neteja mitjançant l'increment en el nombre de neteges i desinfeccions per a garantir unes bones condicions en el servei, que millori les freqüències mínimes establertes al Plec de condicions, així com el compromís en ferm de gestió sostenible dels residus, del recinte interior, terrassa i serveis.

La proposta es presentarà amb un màxim de 4 DIN A4 a una cara i es valorarà seguint els criteris de **l'annex 6.**

Plaça de l'Ajuntament, 4 - 43850 CAMBRILS - aj@cambrils.org - www.cambrils.org - T. 977 79 45 79 - F. 977 79 45 72

ANNEX 6

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

La puntuació màxima que es pot obtenir és de <u>100 punts</u>, distribuïts de la següent manera:

CRITERIS VALORABLES MITJANÇANT FÒRMULA MATEMÀTICA (SOBRE C)		**Puntuació màxima 75 PUNTS**
1	Oferta econòmica del cànon	Màxim 65 punts
2	Experiència professional de les persones que executaran directament el servei	Màxim 10 punts
CRITERIS VALORABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR (SOBRE B)		**Puntuació màxima 25 PUNTS**
3	Disseny arquitectònic, impacte ambiental i estalvi energètic	Màxim 20 punts
4	Pla de manteniment i neteja	Màxim 5 punts

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA MATEMÀTICA (màxim 75 punts)

1. <u>Millor oferta econòmica del cànon: fins a 65 punts.</u>

Cal emplenar **l'annex 4.1**

Es valorarà amb 65 punts la millor oferta, entenent com a tal aquella que ofereixi major cànon a abonar a l'Ajuntament, per garantir un ús més eficient dels recursos municipals. Per a la resta d'ofertes se seguirà un criteri inversament proporcional, que consistirà en dividir cadascuna de les ofertes presentades per la més avantatjosa, i el resultat de cada operació es multiplicarà per 65.

Per tant, la valoració es realitzarà aplicant les següents fórmules:

PCX = 65 punts

PCI = Ci / CX * 65

CX = Cànon corresponent a la proposta que ofereixi el major cànon.

Ci = Cànon ofert per la proposta a valorar.

PCX = Puntuació corresponent a la proposta que ofereix major cànon

PCI = Puntuació corresponent a la proposta on el cànon es valora proporcionalment.

Qualsevol oferta per sota del cànon anual mínim establert s'entendrà exclosa.

2. <u>Experiència professional de les persones que executaran directament el servei: fins a 10 punts.</u>

Cal emplenar **l'annex 4.2**

Haver gestionat i/o treballat en serveis de bar o hoteleria durant els últims 10 anys, aportant certificats de bona execució, contractes de treball o documentació oficial que permeti acreditar el compliment del requisit. Es valora l'experiència professional per tal de fomentar un millor servei.

Aquesta experiència es podrà acreditar mitjançant la suma de diferents contractes de treball. Es comptabilitzarà **un màxim de 2 persones** adscrites al servei.

Plaça de l'Ajuntament, 4 - 43850 CAMBRILS - aj@cambrils.org - www.cambrils.org - T. 977 79 45 79 - F. 977 79 45 72

1 punt per cada any d'experiència	10 punts (màxim)

CRITERIS PONDERATS A JUDICI DE VALOR (màxim 25 punts)

4. <u>Disseny arquitectònic, impacte ambiental i estalvi energètic: fins a 15 punts.</u>

Cal adjuntar la documentació requerida a l'**annex 5.**

Proposta de disseny dels espais interiors, de la il·luminació i del mobiliari, amb materials i solucions estètiques actuals i atractives.

Proposta de revestiments de parets (panells opacs, cortinatges) i fals sostres amb materials que millorin les condicions acústiques i estètiques de l'establiment. Proposta de paviments interiors.

Proposta d'adequació de l'espai de terrassa, disseny del mobiliari exterior d'acord a la estètica global proposada.

Propostes de millora de les condicions de mobilitat i accessibilitat de l'espai.

Proposta de disseny de la senyalística i retolació de l'establiment i dels diferents espais, imatge de marca d'acord al disseny global proposat.

Propostes relatives a l'impacte ambiental i a l'estalvi energètic.

La proposta es presentarà un màxim de 3 DIN A3 a una cara, recollint plànols, imatges virtuals i la documentació descriptiva que es consideri necessària per explicar la proposta i es valorarà segons els apartats següents:

CONCEPTE	EXCEL·LENT	BONA	BÀSICA	INSUFICIENT
Idoneïtat en el disseny formal dels espais interiors i exteriors així com la solució arquitectònica global, l'equilibri compositiu entre l'espai, la composició, ús de la gama cromàtica i el disseny del mobiliari que resolgui de manera satisfactòria la complexitat de l'enclavament i la seva relació amb l'entorn.	15	10	5	0
Idoneïtat en valors estètics d'originalitat, creativitat, imatge de marca, grafisme i senyalística de l'establiment, senyalització dels espais, capacitat d'atracció de l'atenció a la ciutadania i capacitat informativa.	2.5	1.5	1	0
Idoneïtat en l'adequació del disseny on es tendeixi a l'autosuficiència i a la sostenibilitat, reduir la demanda energètica i incorporin sistemes intel·ligents per facilitar el control de l'ús	2.5	1.5	1	0

Plaça de l'Ajuntament, 4 - 43850 CAMBRILS - aj@cambrils.org - www.cambrils.org - T. 977 79 45 79 - F. 977 79 45 72

i dels consums energètics de l'espai.				

Idoneïtat Excel·lent: la proposta feta pel licitador incorpora tots els aspectes demanats, amb una correcta definició i desenvolupament del disseny.

Idoneïtat Bona: proposta en la que manquen alguns aspectes demanats i/o no estan ben desenvolupats.

Idoneïtat Bàsica: proposta en la que manquen més de dos dels aspectes demanats i per tant el desenvolupament dissenyat és insuficient.

Insuficient: la proposta no conté cap dels elements demanats o conté errors greus tècnics, gramaticals, d'estil, etc., així com errors o deficiències en l'aplicació de la normativa gràfica municipal o de les condicions d'accessibilitat esmentades

5. <u>Pla de manteniment i neteja: fins a 5 punts</u>

Cal adjuntar la documentació requerida a l'**annex 5.**

Es valorarà les actuacions previstes de manteniment de maquinària i instal·lacions adscrits al servei, per evitar els perills existents derivats de la degradació pròpia de l'edifici, amb la presentació d'un pla.

Es valorarà la millora de la neteja mitjançant l'increment en el nombre de neteges i desinfeccions per a garantir unes bones condicions en el servei, que millori les freqüències mínimes establertes al Plec de condicions, així com el compromís en ferm de gestió sostenible dels residus, del recinte interior, terrassa i serveis.

La proposta es presentarà amb un màxim de 4 DIN A4 a una cara i es valorarà de la següent manera:

CONCEPTE	**EXCEL·LENT**	**BONA**	**BÀSICA**	**INSUFICIENT**
Idoneïtat de la proposta de les tasques de manteniment de l'edifici, de la maquinària i instal·lacions adscrits al servei, detallades en un pla.	2	1	0.5	0
Idoneïtat de la proposta de neteja de les instal·lacions , especificant horaris i freqüències de treball que millorin el mínim establert al plec tècnic.	2	1	0.5	0
Idoneïtat de la proposta en la gestió dels residus i la reducció de l'impacte ambiental, i per les innovacions aportades per realitzar la recollida selectiva, amb aportació de la descripció i localització dels elements.	1	1	0.5	0

Idoneïtat Excel·lent: la proposta feta pel licitador incorpora tots els aspectes demanats, amb una correcta definició i desenvolupament del disseny.

Idoneïtat Bona: proposta en la que manquen alguns aspectes demanats i/o no estan ben desenvolupats.

Plaça de l'Ajuntament, 4 - 43850 CAMBRILS - aj@cambrils.org - www.cambrils.org - T. 977 79 45 79 - F. 977 79 45 72

Idoneïtat Bàsica: proposta en la que manquen més de dos dels aspectes demanats i per tant el desenvolupament dissenyat és insuficient.

Insuficient: la proposta no conté cap dels elements demanats o conté errors greus tècnics, gramaticals, d'estil, etc., així com errors o deficiències en l'aplicació de la normativa gràfica municipal.

Plaça de l'Ajuntament, 4 - 43850 CAMBRILS - aj@cambrils.org - www.cambrils.org - T. 977 79 45 79 - F. 977 79 45 72

ANNEX 7

MODEL D'AVAL

GARANTIA

L'entitat (1)_____, en concepte d'avaladora, NIF/CIF _____, amb domicili als efectes de notificacions a (2) _____ i en el seu nom (3) _____, amb poders suficients per a obligar-la en aquest acte, segons resulta de l'escriptura de poders atorgada el dia _____ davant del notari _____ de _____, número de protocol _____, verificada per la Secretaria de l'Ajuntament o pels serveis jurídics d'una altra administració pública, segons fotocòpia compulsada de la validació que s'acompanya (4).

AVALA

a (5)_____ NIF/CIF _____, en concepte d'avalat, per l'import de (en lletres) _____ euros (en xifres) _____ davant l'Ajuntament de Cambrils, per respondre de les obligacions, responsabilitats, penalitats i altres despeses que es puguin derivar de **la concessió de l'ús privatiu del domini públic del Bar-Restaurant del Parc del Pescador de Cambrils** en concepte de garantia _____ (6).

L'entitat avalista declara sota la seva responsabilitat que compleix els requisits previstos a l'article 56.2 del Reglament General de LCAP. L'aval es presta en els termes previstos i condicions establertes en la normativa mencionada i en els plecs de clàusules administratives generals i particulars que regeixen el contracte de referència.

Aquest aval s'atorga solidàriament respecte de l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió.

L'entitat avaladora es compromet a pagar a l'Ajuntament de Cambrils, quan es faci el primer requeriment per escrit, l'import exigit, dins els límits de l'aval.

El present aval estarà en vigor fins que l'Ajuntament de Cambrils autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

Aquest aval ha estat inscrit amb aquesta data en el Registre Especial d'Avals, amb el número _____.

_____, ___ de _____ de _____

Signatura de l'apoderat Segell de l'entitat

INSTRUCCIONS PER EMPLENAR EL MODEL

(1) Raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca.
(2) Població, província, carrer o plaça, número i districte postal.
(3) Nom, cognoms i DNI/NIE de l'apoderat o apoderats.
(4) És imprescindible que l'aval estigui intervingut notarialment.
(5) Raó social, o nom i cognoms del contractista avalat.
(6) Expressar la modalitat de garantia de què es tracta: provisional, definitiva, complementària, per provisió de materials, etcètera.

Plaça de l'Ajuntament, 4 - 43850 CAMBRILS - aj@cambrils.org - www.cambrils.org - T. 977 79 45 79 - F. 977 79 45 72

AJUNTAMENT DE CAMBRILS
Secretaria

Model **F001D003**

Ref. X2022082457

GARANTIA

Certificat número _____

L'entitat (1) _____, en concepte de asseguradora, NIF _____, amb domicili als efectes de notificacions a (2) _____ , i en el seu nom (3) _____, amb poders suficients per a obligar-la en aquest acte, segons resulta de l'escriptura de poders atorgada el dia _____ davant del notari _____ de _____, número de protocol _____, verificada per la Secretaria de l'Ajuntament o pels serveis jurídics d'una altra administració pública, segons fotocòpia compulsada de la validació que s'acompanya (4).

ASSEGURA

A (5)_____, NIF/CIF _____, en concepte de prenedor de l'assegurança, per l'import de (en lletres) _____ euros (en xifres) _____ davant de l'Ajuntament de Cambrils, en concepte d'assegurat, per a respondre de les obligacions, responsabilitats, penalitats i altres despeses que es puguin derivar **la concessió de l'ús privatiu del domini públic del Bar-Restaurant del Parc del Pescador de Cambrils** en concepte de garantia (6)_____.

L'assegurador declara sota la seva responsabilitat que compleix els requisits exigits a l'article 57.1 del Reglament General de la LCAP.

Aquesta assegurança de caució es presta en els termes i condicions establerts a la Llei de contractes del sector públic, normativa de desenvolupament, i plecs de clàusules administratives generals i particulars que regeixen el contracte de referència.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'asseguradora a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'asseguradora suspesa, ni aquesta alliberada de la seva obligació, donat cas que l'asseguradora hagi de fer efectiva la garantia.

L'asseguradora no podrà oposar a l'Ajuntament de Cambrils com a assegurat, les excepcions que li puguin correspondre contra el contractista, com a prenedor de l'assegurança.

L'entitat asseguradora es compromet a indemnitzar a l'Ajuntament de Cambrils, quan es faci el primer requeriment per escrit, l'import exigit, dins els límits de l'assegurança.

Aquesta assegurança de caució estarà en vigor fins que l'Ajuntament de Cambrils autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

_____, _____ de _____ de _____

Signatura de l'apoderat Segell de l'entitat

INSTRUCCIÓNS PER EMPLENAR EL MODEL

1) Raó social de l'entitat asseguradora
2) Població, província, carrer o plaça, número o districte postal
3) Nom i cognoms, DNI/NIE de l'apoderat o apoderats
4) **És imprescindible que l'aval estigui intervingut notarialment.**
5) Raó social, o nom i cognoms del contractista prenedor de l'assegurança

57Expressar la modalitat de garantia de què es tracta: provisional, definitiva, complementària, per abassegament de materials, etc.

Plaça de l'Ajuntament, 4 - 43850 CAMBRILS - aj@cambrils.org - www.cambrils.org - T. 977 79 45 79 - F. 977 79 45 72

Codi Verificació Electrònic - El pot validar a https://seu.cambrils.cat

d46349df-15b0-41a1-87ba-630e1de5dc0f