Exp: 2022/008855
C121
Ref: CUC

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DE L'ACTIVITAT D'ENREGISTRAMENT, PRODUCCIÓ I DIFUSIÓ PER UN MITJÀ DE TELEVISIÓ DIGITAL TERRESTRE (TDT) DE DIFERENTS PROGRAMES I ESPAIS TELEVISIUS D'INTERÈS MUNICIPAL

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

El present plec de prescripcions tècniques té per objecte establir les condicions que regiran la contractació per part de l'Ajuntament de Roses del servei d'enregistrament, producció i difusió de diferents programes i espais televisius d'interès municipal, mitjançant un canal de Televisió Digital Terrestre.

L'Ajuntament de Roses té interès a prestar el servei d'enregistrament, producció i difusió a través d'un mitjà de televisió digital terrestre, d'informació d'actualitat d'àmbit municipal a través de diferents programes (retransmissió sessions plenàries, agenda municipal i entrevistes amb alcalde/essa i regidors i regidores de la corporació), amb l'objectiu de fer arribar l'actuació i serveis municipals a la ciutadania de Roses i de garantir un fons documental de tota aquesta programació per a la seva consulta i visionat en el futur.

2. CARACTERÍSTIQUES DE L'OBJECTE DE LA CONTRACTACIÓ

2.1 Definició dels treballs

Definició dels treballs

L'adjudicatari del servei haurà de garantir la prestació dels serveis que es detallen i relacionen a continuació

a) Plens municipals

Enregistrament, edició, realització, emissió televisiva per canal de televisió digital terrestre i transmissió digital a l'Arxiu Municipal de Roses del plens municipals (sessions ordinàries) que

realitzi l'Ajuntament de Roses

L'emissió de cada sessió plenària pel canal televisiu es realitzarà, com a mínim, el primer dia hàbil immediatament posterior al de la celebració de la sessió plenària municipal, dins la franja horària de 20.30 a 23 h.

L'emissió comprendrà la reproducció íntegra de la sessió plenària, amb l'apartat de precs i preguntes inclòs.

El prestador del servei farà arribar al Departament de Premsa i Comunicació de l'Ajuntament de Roses, en el termini de 24 h a comptar des de la transmissió televisiva de cada sessió plenària, l'enllaç de la mateixa a alta resolució per al seu visionat i publicació, en cas de considerar-se oportú, a través de la web municipal, newsletter o xarxes socials municipals.

El prestador del servei farà arribar a l'Arxiu Municipal de Roses, en el termini de 3 dies naturals a comptar des de l'endemà del dia de realització de cada sessió plenària, l'enregistrament de la sessió editada mitjançant el format i sistema de transmissió establerts pel personal del propi Arxiu.

b) Agenda d'activitats

Edició, locució, doble emissió diària per canal televisiu de TDT i transmissió digital a l'Arxiu Municipal de Roses de l'agenda municipal d'activitats setmanal, que inclourà les informacions i anuncis -sense límit de nombre- tramesos a l'adjudicatari pel Departament de Comunicació i Premsa de l'Ajuntament de Roses.

L'agenda municipal a retransmetre serà actualitzada cada dilluns (o immediat dia hàbil en cas de dilluns festius), d'acord amb les indicacions i anuncis enviats via correu electrònic pel Departament de Comunicació i Premsa de l'Ajuntament de Roses, i es mantindrà en emissió fins al diumenge de la setmana en curs. En cas de notificació de noves activitats o anuncis durant la setmana d'emissió d'una agenda, aquests seran incorporats amb la màxima celeritat, primant la seva inclusió en l'agenda del mateix dia de la notificació via correu electrònic o trucada telefònica realitzada per part de l'Ajuntament o, en cas d'impossibilitat material o temporal, en la del dia immediatament posterior.

Per motius d'interès públic i amb l'objectiu d'obtenir la màxima difusió entre la ciutadania de Roses (principal públic objectiu de les activitats anunciades a l'agenda municipal), una de les emissions de l'agenda d'activitats tindrà lloc durant l'informatiu nocturn de l'emissora,

concretament immediatament després de l'apartat informatiu destinat a Roses en cas que aquest existeixi, i en qualsevol cas en la franja horària de 20 a 22 h.

El prestador del servei farà arribar a l'Arxiu Municipal de Roses, amb periodicitat mensual, l'enregistrament de les agendes editades i emeses en el format i sistema de transmissió establerts pel personal del propi Arxiu.

c) Programa 'Regidors i Regidores'

Enregistrament, realització, edició, emissió per canal televisiu de TDT i transmissió digital a l'Arxiu Municipal de Roses del programa 'Regidors i Regidores', dedicat a entrevistar els regidors i les regidores dels diferents grups municipals que integren la corporació.

El nombre de programes que es duran a terme anualment equivaldrà al nombre de regidors i regidores que integrin el consistori en cada moment. La periodicitat del programa es distribuirà al llarg de l'any, amb els mesos de juliol i agost exclosos de programació, dedicant cada programa a un únic regidor/a municipal. L'enregistrament es podrà dur a terme en qualsevol localització del terme municipal de Roses.

La durada de l'entrevista serà d'un mínim de 15 minuts.

La franja horària d'emissió del programa serà de 20.30 a 21.30 h.

El prestador del servei farà arribar al Departament de Premsa i Comunicació de l'Ajuntament de Roses, en el termini de 24 h a comptar des de la transmissió televisiva de cada programa Regidors i Regidores, l'enllaç de la mateixa a alta resolució per al seu visionat i publicació, en cas de considerar-se oportú, a través de la web municipal, newsletter o xarxes socials municipals.

El prestador del servei farà arribar a l'Arxiu Municipal de Roses cada programa en el termini de 3 dies naturals a comptar des de l'endemà de la seva emissió, mitjançant el format i sistema de transmissió establerts pel personal del propi Arxiu.

d) Programa 'Hora de l'Alcalde/essa'

Enregistrament, realització, edició, emissió per canal televisiu de TDT i transmissió digital a l'Arxiu Municipal de Roses del programa 'Hora de l'Alcalde/essa', dedicat a entrevistar a l'alcalde/essa de la corporació sobre temes d'actualitat municipal.

La periodicitat del programa serà mensual (amb els mesos de juliol i agost exclosos de programació). La franja horària d'emissió serà de 20.30 a 21.30 h.

La durada del programa serà d'un mínim de 40 minuts.

El programa es realitzarà en directe (a excepció d'incompatibilitat amb l'agenda d'alcalde/essa, cas en què s'enregistrarà prèviament i s'emetrà en diferit), i acceptarà consultes telefòniques o per qualsevol altre mitjà disponible per part de la ciutadania. L'enregistrament es podrà dur a terme en qualsevol localització del terme municipal de Roses.

El prestador del servei farà arribar al Departament de Premsa i Comunicació de l'Ajuntament de Roses, en el termini de 24 h a comptar des de la transmissió televisiva de cada sessió plenària, l'enllaç de la mateixa per al seu visionat i publicació, en cas de considerar-se oportú, a través de la web municipal, newsletter o xarxes socials municipals.

El prestador del servei farà arribar a l'Arxiu Municipal de Roses cada programa en el termini de 3 dies naturals a comptar des de l'endemà de la seva emissió, mitjançant el format i sistema de transmissió establerts pel personal del propi Arxiu.

2.2 Serveis

En tots els casos, la prestació inclourà els següents serveis:

a) Serveis de realització de continguts audiovisuals de caràcter informatiu incloent: documentació, redacció, gravació, locució i edicions multimèdia.

b) Serveis tècnics: producció tècnica (càmeres, il·luminació, control de càmeres, tècnics de so i de plató...), gestió tècnica del canal, incloent els serveis d'emissió, gestió i control de producció, realització de plató i gestió de continguts digitals en web, xarxes socials o plataformes que pertanyin a l'adjudicatari.

c) Serveis de disseny gràfic, grafisme i retolació per a la producció de continguts i projectes audiovisuals: creació de caretes, separadors i grafisme dels programes informatius, etc.

d) Serveis de preproducció, producció i coordinació: gestió de l'aportació de continguts de qualitat i d'interès dels espectadors, tasques de muntatge i finalització dels programes i muntatge de so, editatge i confecció d'autopromos, la seva coordinació i producció, així com la promoció i comunicació externa a través de plataformes i xarxes socials de l'adjudicatari.

e) Ingesta i gestió de continguts. Es vetllarà amb responsabilitat sobre el sistema centralitzat d'arxiu, la gestió del fons audiovisual, la catalogació i la documentació del material propi.

2.3 Condicions

a) Disposar de la llicència preceptiva per a l'emissió de Televisió Digital Terrestre (TDT) amb àmbit de cobertura corresponent a la demarcació de l'Alt Empordà, d'acord al Mapa de Cobertura de la TDT fixat per la Generalitat de Catalunya i al Plan Técnico Nacional de la TDT del Ministeri d'Indústria, Turisme i Comerç.

b) Atès l'interès públic entre la ciutadania de Roses dels serveis contractats (principal públic objectiu i destinatari de les informacions que integraran els programes objectes d'aquest contracte), es fa necessari que el prestador dels mateixos sigui un mitjà de seguiment i referència en quant a informació local per part dels veïns i veïnes del municipi. Per garantir aquest punt, el prestador del servei haurà de destinar un mínim d'un 25% de la producció pròpia que realitza i emet per la seva emissora de TDT (excloent els programes objecte d'aquest contracte), a informació, reportatges, entrevistes, etc, sobre el municipi de Roses.

c) Disposar d'un plató dins el municipi de Roses durant la vigència del contracte, dotat de l'equipament tècnic necessari per a l'enregistrament dels programes Regidors i Regidores i Hora de l'Alcalde/essa en les condicions assenyalades, a fi d'evitar els desplaçaments dels entrevistats fora del municipi.

d) Per a la realització dels serveis encomanats, l'adjudicatari comptarà amb un equip de persones propi, incloent, si cal, col·laboradors. Haurà de lliurar a l'Ajuntament de Roses la documentació que acrediti que es troba al corrent de les obligacions que se'n derivin de la contractació de l'equip, així com de la relació de persones (amb nom, NIF i titulació) que formen l'equip i de la tasca que desenvoluparan cadascuna d'elles. Si es produeixen canvis, s'han de notificar a l'Ajuntament amb antelació suficient a la data en què efectivament es produeixin.

e) Totes les persones físiques i jurídiques que presten els seus serveis a l'empresa adjudicatària en activitats esmentades en aquest contracte, estaran vinculades exclusivament amb l'adjudicatari, sense que es pugui donar cap reclamació o responsabilitat, directa o subsidiària contra l'Ajuntament de Roses que es derivi de les esmentades relacions laborals, civils, mercantils, comprometent-se el licitador a complir íntegrament la legislació vigent, i essent a càrrec del licitador el pagament i el cost

d'aquestes reclamacions i responsabilitats.

f) La relació contractual de la present licitació és una relació purament administrativa, per la qual cosa l'adjudicatari conserva plenament la seva independència d'actuació i organització. Tot el personal que executi les prestacions contractades dependrà únicament de l'adjudicatari a tots els efectes, no produint-se en cap cas les obligacions pròpies d'una relació laboral, civil, mercantil ni de cap altra mena entre l'Ajuntament de Roses i aquest personal.

g) El material gràfic (caretes, escut municipal, ...) que necessitin els programes i espais fruit d'aquesta contractació serà aportat o renovat per l'adjudicatari, sempre amb l'aprovació del Departament de Comunicació i Premsa de l'Ajuntament de Roses.

h) L'adjudicatari del servei haurà de facilitar l'enllaç o enllaços necessaris perquè l'Ajuntament pugui difondre els programes objectes d'aquest contracte per la web i/o mitjans digitals municipals disponibles en cas de considerar-ho oportú.

i) Durant la vigència del contracte el prestador del servei ha de disposar dels equips per a la realització dels diferents programes d'aquest contracte en qualsevol espai que es consideri oportú situat dins del terme municipal de Roses.

j) L'adjudicatari aportarà els platós, unitats mòbils i material que siguin necessaris i es farà càrrec dels serveis i prestacions necessaris per a l'execució dels serveis encomanats: redacció, locució, edició, producció, arxiu, presentació i, en general, tots els serveis de qualsevol tipus que se'n derivin per a la realització dels programes contractats. El personal haurà de ser suficientment polivalent com per exercir totes aquestes funcions d'acord amb les circumstàncies i necessitats de cada moment.

k) L'adjudicatari haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

l) L'adjudicatari se sotmetrà a les actuacions de comprovació que corresponguin a l'Ajuntament i a les de control financer que corresponguin a la intervenció general de l'Ajuntament, a la Sindicatura de comptes o d'altres òrgans competents.

m) L'empresa adjudicatària es compromet a complir les obligacions legals en matèria de protecció de dades, drets d'autor i drets d'imatge, honor i intimitat personal i familiar.

Assumirà en exclusiva les responsabilitats que es derivessin de l'incompliment d'aquestes normes, eximint-ne a l'Ajuntament de Roses.

n) Tota la programació que conté aquesta contractació s'haurà de realitzar tenint en compte el Codi Deontòlogic de la professió periodística a Catalunya, així com les normatives i recomanacions emeses pel Consell de l'Audiovisual de Catalunya (CAC), i amb plena subjecció a la normativa aplicable, en especial a la normativa reguladora del sector audiovisual.

o) El contractista ha de disposar d'una plataforma web que permeti el visionat dels programes objecte d'aquesta licitació les 24 hores del dia, els 365 dies de l'any.

2.4 Àmbit de difusió:

L'àmbit de difusió serà la demarcació de l'Alt Empordà d'acord al Mapa de Cobertura de la TDT fixat per la Generalitat de Catalunya i al Plan Técnico Nacional de la TDT fixat pel Ministeri d'Indústria, Turisme i Comerç, amb cobertura al municipi de Roses.

2.5 Propietat i utilització

Els enregistraments i produccions realitzats en el marc d'aquest contracte seran propietat de l'adjudicatari. No obstant això, l'Ajuntament de Roses podrà utilitzar-los per a les seves produccions audiovisuals i d'arxiu i/o penjar-los a la xarxa i difondre'ls a través de la web i xarxes socials municipals, sense necessitat d'autorització expressa per part del propietari.

3. TERMINI D'EXECUCIÓ

El contracte tindrà una durada de 4 anys

Roses, a la data de la signatura electrònica