



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DE LA CONTRACTACIÓ DE LES OBRES DEL PROJECTE BÀSIC I D'EXECUCIÓ PER A LA PAVIMENTACIÓ I DOTACIÓ DE CLAVEGUERAM DEL CARRER JOAN BENET I CARRER CADÍ PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

Clàusula 1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la realització de les obres de pavimentació i l'execució d'una part de la dotació de servei de clavegueram dels carrers Joan Benet i Cadí, situats a la part central del nucli de la població de Castellserà. La urbanització corresponent al C/ Cadí, només afecta al tram situat més cap al nord, entre el C/ Urgell i el C/ Llibertat.

S'exclouen de l'obra urbanitzadora les voreres i les instal·lacions, així com la xarxa general d'aigües pluvials i residuals, donat que hi ha xarxa separativa existent amb conductes de PLT de 300 mm de diàmetre, amb els pous de registre grafiats als plànols, instal·lació executada fa pocs anys i que ara s'aprofita.

Caldrà incorporar però diversos embornals i interceptors d'aigua i la seva connexió amb la xarxa general existent, així com escomeses d'aigües pluvials i residuals, segons s'assenyala als plànols.

L'objecte del contracte està descrit i s'executarà en els termes previstos al projecte bàsic i d'execució per a la pavimentació i dotació de clavegueram del carrer Joan Benet i carrer Cadí, redactat pels serveis tècnics del Consell Comarcal de l'Urgell, amb un pressupost per contracta de 158.700,54 euros IVA inclòs.

No procedeix la divisió en LOTS del contracte atès que la divisió del contracte i realització independent de les prestacions dificultaria la correcta execució tècnica del contracte. En aquest sentit, la manca de lots no minva la participació de petites empreses per l'import reduït de l'obra. Es creu que no hi ha una restricció de la competència, doncs encara que una divisió en múltiples lots podria generar l'entrada a varies adjudicatàries, el volum de l'obra no és cap impediment per a petites i mitjanes empreses.

El codi CPV que correspon és 45233222-1. Treballs de pavimentació

Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les administracions tenen el deure de conservar i millorar els béns de la seva titularitat, tal i com disposa l'article 225 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, que assenyala que la titularitat dels béns comporta l'obligació de conservar-los i millorar-los, i si, per llur naturalesa, els béns són objecte de regulació sectorial, els ens locals han de fer els actes d'administració, de conservació i de foment que determina la legislació especial.

Els carrers Benet i Cadí, són dos carrers molt cèntrics, que comuniquen la part sud amb el centre del poble, i que encara resten per pavimentar, amb els conseqüents problemes que això comporta, pel que es creu amb la necessitat urgent de realitzar aquestes obres.

Clàusula 3. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte es tipifica com a contracte administratiu d'obres d'acord amb el previst als articles 25 i 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre del 2017 (d'ara endavant LCSP) i es sotmet en tot el que no s'indiqui expressament en aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) i al projecte bàsic i executiu de l'obra a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i normativa de desenvolupament.



La memòria, els plànols, els quadres de preus i el plec de clàusules administratives particulars tenen caràcter contractual.

Clàusula 4. Pressupost màxim de licitació, valor estimat del contracte i existència de crèdit

El pressupost base de licitació és de cent trenta-un mil cent cinquanta-set euros amb quaranta-set cèntims d'euro (131.157,47€). A aquest pressupost cal afegir-hi l'import corresponent al 21% d'IVA de vint-i-set mil cinc-cents quaranta-tres euros amb set cèntims d'euros (27.543,07 €).

En total, amb IVA inclòs, cent cinquanta-vuit mil set-cents euros amb cinquanta-quatre cèntims d'euro. (158.700,54 €).

El pressupost base de licitació, formulat en termes de preus unitaris, està desglossat en el Projecte bàsic i d'execució per a la pavimentació i dotació de clavegueram del carrer Joan Benet i carrer Cadí, i s'ha calculat d'acord amb les estimacions de les prestacions a realitzar durant l'execució del contracte.

Al pressupost d'execució material obtingut s'hi ha afegit els conceptes següents:

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL	110.216,36 €
13% Despeses generals	14.328,13 €
6% Benefici industrial	6.612,98 €
	131.157,47 €
21% IVA	27.543,07 €
PRESSUPOST DE LICITACIÓ	158.700,54 €

L'oferta de preu de l'empresa licitadora no pot superar el pressupost base de licitació. Si el preu ofert per l'empresa licitadora supera el pressupost base de licitació l'oferta serà íntegrament rebutjada.

Aquest pressupost inclou tots els costos d'execució del contracte i anirà amb càrrec a la partida 619-00 1532 "Pavimentació Carrer Cadí i Mestre Benet" del pressupost de l'Ajuntament de Castellsèra de l'annualitat 2023.

El valor estimat del contracte (VEC) és de cent trenta-un mil cent cinquanta-set euros amb quaranta-set cèntims d'euro (131.157,47€), sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit.

No es preveu la revisió de preus.

La despesa derivada d'aquesta contractació de 158.700,54€ (iva inclòs) es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 619.00-1532 (pavimentació carrer Cadí i Mestre Benet).

Clàusula 5. Durada del contracte

S'estableix un termini màxim d'execució de les obres de 3 mesos comptats a partir de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig i l'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el Treball.

La comprovació del replantejament s'efectuarà de conformitat amb el que disposen l'article 237 LCSP i els articles 139 a 141 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre (en endavant RGLCAP). Un exemplar de l'acta es remetrà a l'òrgan de contractació per a formar part integrant del contracte a efectes de la seva exigibilitat.



No es contempla la possibilitat de pròrroga del contracte.

Clàusula 6. Òrgan de contractació. Perfil de contractant

L'òrgan de contractació és el ple de l'Ajuntament de Castellserà, d'acord amb el que preveu la Disposició Addicional segona de la LCSP.

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la contractació, l'Ajuntament de Castellserà disposa del perfil del contractant allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=castellser&reqCode=viewDetail&idCap=9310648

Durant el període de licitació poden adreçar les consultes al correu electrònic:
ajuntament@castellsera.cat

Es publicarà al perfil del contractant la informació prevista a l'article 63 de la LCSP.

Clàusula 7. Procediment d'adjudicació. Presentació de proposicions

L'adjudicació del present contracte d'obres s'efectuarà mitjançant procediment obert simplificat previst l'article 159 de la LCSP.

La present licitació té caràcter electrònic.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un SOBRE ÚNIC DIGITAL, en el termini màxim de 20 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la data de publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant de l'Ajuntament de Castellserà, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=castellser&reqCode=viewDetail&idCap=9310648

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.



Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau pel sobre únic digital amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà en el moment de l'enviament de les ofertes. També en aquest moment els licitadors hauran de signar electrònicament el resum de l'oferta que generarà la mateixa eina (aquesta signatura s'efectua fora de l'eina digital).

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau, ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut. La manca de la paraula clau impedeix l'obertura del sobre i implicarà l'exclusió del licitador.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la seva presentació pròpiament dita, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament de Castellserà.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, l'òrgan de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan de contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.



Les empreses licitadores podran presentar a l'òrgan de contractació una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà utilitzada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents que estiguin malmesos.

En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

D'altra banda, el format de document electrònic admissible és el format PDF.

Les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació poden sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, en els termes i de la forma prevista a l'article 138 de la LCSP, amb una antelació mínima de sis dies abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec així com l'autorització i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada licitador no podrà presentar més d'una oferta. Tampoc no podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o consta en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les sol·licituds subscrites pel licitador.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2a) de la LCSP.

Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de l'oferta.



Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres". Tal com estableix l'article 22 d'aquest mateix Reglament, la Comissió posa a disposició del públic, mitjançant un canal segur, la informació relativa a les llistes de confiança de cada Estat membre, on es publiquen els serveis de certificació qualificats a admetre. Eina de consulta: <http://tlbrowser.tsl.website/tools/>).

Clàusula 8. Proposicions: documentació

Es remetrà un sol arxiu electrònic que en el seu títol contindrà la següent informació: "ARXIU ÚNIC. NOM DE L'EMPRESA. CONTRACTE AL QUAL LICITA I DIRECCIÓ DE CORREU ELECTRÒNIC".

Aquest arxiu contindrà:

- **Declaració responsable** de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a **Annex I**.
- La **proposta econòmica**, subscripta d'acord amb el model que s'adjunta com a **Annex II** d'aquest Plec.

En cas de divergència entre l'oferta econòmica expressada en lletres i l'expressada en xifres, prevaldrà l'expressada en lletres. No seran admeses les proposicions econòmiques que continguin omissions, errors, contradiccions o esmenes que dificultin o impedeixin conèixer amb exactitud quina és l'oferta econòmica del licitador. La resolució de l'òrgan de contractació rebutjant la proposició haurà de ser suficientment motivada.

Clàusula 9. Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, de conformitat amb l'article 107 de la LCSP.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 de la LCSP.

Clàusula 10. Capacitat per contractar

Podran participar-hi per si mateixes o per mitjà de representants autoritzats les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin capacitat d'obrar, habilitació empresarial i professional necessària per la realització de les prestacions objecte del contracte i no incorrin en cap de les prohibicions per contractar a què es refereix l'article 71 de la LCSP.

De conformitat amb el que disposa l'art.66.1 de la LCSP les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries quan les prestacions del contracte estiguin compreses dins els seus fins, objecte o àmbit d'activitat.

Si diferents empresaris acudeixen a la licitació com a unió temporal, cada un d'aquests empresaris haurà d'acreditar la seva personalitat i la seva capacitat.

Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals quedaran obligats solidàriament i hauran de designar un representant o apoderat únic de la unió, amb poders suficients per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte se'n derivin fins que s'hagi extingit, sense perjudici de l'existència de



poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments de quanties significatives. Els empresaris hauran d'indicar els noms i circumstàncies dels qui constitueixen la unió temporal. La participació de cadascú i el compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatari del contracte.

Per a la presentació d'ofertes per part de la unió d'empresaris no s'exigeix la formalització de la unió en escriptura pública. Això no obstant, en el cas de resultar adjudicatària, haurà de formalitzar-se la unió d'empresaris en escriptura pública abans de finalitzar el termini que es concedeixi per la signatura del contracte.

Clàusula 11. Solvència del contractista

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La capacitat d'obrar dels empresaris i la no concurrència de prohibicions de contractar s'acreditarà mitjançant la inscripció en **el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic**.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita, a tenor del que s'hi reflecteix i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

2. La solvència de l'empresari:

2.1 La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se per un o varis dels mitjans següents:

a) Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a 100.000 euros.

b) En els casos en què resulti apropiat, justificant de l'existència d'un segur de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior a 1.000.000 euros, que cobreixi riscos professionals, amb un termini mínim de vigència d'un any.

2.2. En els contractes d'obres, la solvència tècnica de l'empresari haurà de ser acreditada per un o varis dels mitjans següents:

a) Relació de les obres executades en el curs dels cinc últims anys, que siguin d'aquest grup o subgrup de classificació que el corresponent al contracte o del grup o subgrup més rellevant per al contracte si aquest inclou treballs corresponents a diferents subgrups, l'import anual dels quals acumulat l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte, avalada per certificats de bona execució. (Quan sigui necessari per garantir un nivell adequat de competència, els poders adjudicadors podran indicar que es tindran en compte les proves de les obres pertinents efectuades més de cinc anys abans).

b) Indicació del personal tècnic o organismes tècnics, integrades o no en l'empresa, dels quals aquesta disposi per a l'execució de les obres.



c) Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de les obres així com dels tècnics encarregats directament d'aquesta, sempre que no s'avaluïn com un criteri d'adjudicació.

d) En els casos adequats, indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari podrà aplicar en executar el contracte

e) Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i del nombre de directius durant els tres últims anys.

f) Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució de les obres, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.

En els contractes el valor estimat dels quals sigui inferior a 500.000 euros, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per un o varis dels mitjans a què es refereixen les lletres b) a f) anteriors, sense que en cap cas sigui aplicable l'establert a la lletra a), relatiu a l'execució d'un nombre determinat d'obres.

3. La inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic** acreditarà la seva solvència econòmica i financera i solvència tècnica per contractar.

Clàusula 12. Criteris de valoració de les ofertes

L'oferta guanyadora es determinarà tenint en compte la millor proposta econòmica.

S'aplicaran els següents criteris d'adjudicació tots avaluable automàticament ordenats per ordre decreixent segons la ponderació atorgada:

Criteris quantificables automàticament: fins a 100 punts

Criteri 1. Oferta econòmica (fins a 85 punts)

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que no sigui anormal i que no superi el pressupost de licitació. A la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$P_i = (\text{Preu més econòmic} / \text{Preu } i \text{ que es puntua}) * 85$$

Tal com estableix l'article 146.2 de la LCSP sobre la justificació de l'elecció de les fórmules escollides, s'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és lineal respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes. En aquest sentit, amb aquesta fórmula s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el preu més econòmic respecte el pressupost base de licitació màxim, i la puntuació més baixa a aquella oferta que presenta el preu més alt respecte el pressupost base de licitació màxim.

Criteri 2. Ampliació del termini de la garantia de l'obra realitzada (fins a 15 punts)

S'assignaran 3 punts per any de garantia addicional a l'any obligatori establert al contracte, amb un màxim de 5 anys.

No s'admeten variacions de les ofertes



Ofertes anormalment baixes

- Es consideraran desproporcionades o temeràries totes aquelles ofertes econòmiques que siguin inferiors al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.

- En tot cas, l'òrgan de contractació ha de rebutjar les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

En el supòsit que alguna de les proposicions incorri en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació ha de sol·licitar a les empreses licitadores que les hagin presentat que justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus o dels costos o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'eventual anormalitat de la proposició. Amb aquesta finalitat, la mesa requerirà a l'empresa licitadora per escrit per tal que presentin les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora té un termini màxim de 5 dies hàbils, a comptar des de l'enviament de la comunicació corresponent, per presentar les justificacions per escrit, les quals es poden referir a:

- L'estalvi que permet el procediment de construcció;
- Les solucions tècniques adoptades o les condicions excepcionalment favorables de què disposa l'empresa licitadora per executar les obres;
- La innovació i originalitat de les obres o de la forma d'execució proposades per l'empresa licitadora;
- El compliment de les obligacions aplicables en matèria medi ambiental, social o laboral establertes en el dret de la Unió, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional medi ambiental, social i laboral enumerades a l'Annex X de la Directiva 2014/24/UE, sobre contractació pública i per la que es deroga la Directiva 2004/18/CE, no poden ser justificables preus per sota del mercat;
- El compliment de les obligacions en matèria de subcontractació.
- La possible obtenció d'una ajuda estatal per part de l'empresa licitadora.

Criteri de desempat

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, es realitzarà un sorteig entre aquestes.

Clàusula 13. Mesa de contractació i obertura de proposicions

La Mesa de contractació tindrà la composició següent, si per causes sobrevingudes fos necessari un canvi en algú/alguns d'aquests membres, els canvis es publicaran en el perfil del contractant abans de la seva efectiva continuació:

President titular: Marcel Pujo Coll, Alcalde.

President suplent: Mercè Perera Folguera, regidora.

Vocal 1 titular: Víctor Pérez-Pallarès Luque, arquitecte del Consell Comarcal de l'Urgell.

Vocal 1 suplent: Rafael Casanovas, arquitecte tècnic del Consell Comarcal de l'Urgell.

Vocal 2 titular: Mireia Olcina Puigdevall, secretària interventora de l'Ajuntament de Castellserà.

Vocal 2 suplent: Marta Bonjoch Pla, SAT del Consell Comarcal de l'Urgell.

Vocal 3 titular: Ramona Tehas Vall, auxiliar administrativa de l'Ajuntament de Castellserà.
Vocal 3 suplent: Magda Vilapriñó Saries, auxiliar administrativa de l'Ajuntament de Castellserà.

La secretària de la mesa serà l'administrativa de secretaria, adscrita a la unitat de contractació de l'Ajuntament, o membre que legalment la substitueixi.

A les reunions de la Mesa podran incorporar-se funcionaris o assessors especialitzats que resultin necessaris.

La Mesa serà la encarregada de l'obertura de les proposicions i de la seva valoració.

L'obertura es farà per la Mesa de Contractació a la finalització del termini de presentació d'ofertes, a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, garantint que l'obertura no es realitza fins que hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes. La data d'obertura es publicarà al Perfil del contractant i es comunicarà oportunament als licitadors.

La Mesa procedirà a:

- Excloure les ofertes que no compleixin els requeriments del plec.
- Avaluar i classificar les ofertes.
- Comprovarà en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que el proposat adjudicatari està degudament constituït, que el signatari de la proposició té poder suficient per formular l'oferta i que ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas, la classificació corresponent i que no està incurs en cap prohibició per contractar, sens perjudici del previst per la normativa per a les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu.
- Requerir a la empresa que ha obtingut major puntuació, mitjançant comunicació electrònica per tal que, en el termini de 4 dies hàbils a comptar des de l'enviament de la comunicació, acrediti la constitució de la garantia definitiva, acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte, i si s'escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs, i acrediti la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible. Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. La penalitat s'imposarà en cas de no presentar la documentació requerida, o en cas de presentar-se aquesta no permeti adjudicar el contracte al licitador per manca de compliment dels requisits previstos en aquest plec.

Clàusula 14. Adjudicació del contracte i presentació de documentació

Prèvia exclusió, en el seu cas, de les ofertes que no compleixin els requisits, l'òrgan de contractació procedirà de la forma següent:

- Avaluarà i classificarà les ofertes presentades per ordre decreixent.
- En el cas que l'empresa millor puntuada estigui inscrita en un registre de licitadors l'òrgan de contractació comprovarà que compleixi els requisits de capacitat, representació i habilitació empresarial, en cas contrari requerirà al licitador l'acreditació d'aquests extrems en un termini de 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament de la comunicació.
- En el cas que l'oferta del licitador que ha obtingut la millor puntuació es presumeixi que és anormalment baixa es seguirà el procediment previst a l'article 149 de la LCSP.



Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f) 4º i 159.6 de la LCSP.

Termini per l'adjudicació

L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte en resolució motivada, dins del termini de 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació a què fa referència la clàusula 14) del present Plec, acord que es notificarà als licitadors .

L'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l' e-Notum i es publicarà, en el termini màxim de 15 dies naturals, al perfil del contractant de l'Ajuntament de Castellserà i s'indicarà el termini en què s'ha de procedir a la formalització del contracte

Clàusula 15. Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

La formalització del contracte en document administratiu s'ha d'efectuar dins del 5 dies hàbils següents a comptar des de la data de la notificació de l'adjudicació d'acord amb l'art. 8i) del Decret llei 3/2016.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

La formalització del contracte es publicarà, en un termini no superior a 15 dies naturals després del seu perfeccionament, en el Perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.

Clàusula 16. Execució del contracte. Obligacions del contractista

El contractista s'obliga a l'execució del contracte en les condicions previstes al projecte bàsic i d'execució de l'obra, a les clàusules administratives i a la seva oferta. L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista .

El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Castellserà, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- Complir el contracte dins el termini fixat per a la seva realització, amb estricta subjecció a les clàusules estipulades al contracte i al projecte que li serveix de base.
- Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones.
- Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també serà l'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.



- Fer la correcta gestió ambiental en el desenvolupament de l'activitat, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquesta pugui ocasionar, especialment realitzant una correcta gestió dels residus i embalatges i minimitzant l'impacte acústic, d'acord amb la legislació vigent.
- Durant el desenvolupament de les obres i fins que es compleixi el termini de garantia, el contractista és responsable dels defectes que es puguin advertir en la construcció, tal i com es regula a l'article 238.3 de la LCSP.
- En casos de força major i sempre que no hi hagi una actuació imprudent per part del contractista, aquest té dret a una indemnització pels danys i perjudicis que s'hi hagin produït, tal i com es regula a l'article 239.1 de la LCSP.
- Adquirir i instal·lar, al seu càrrec, els rètols informatius de les obres amb el text i amb la forma que li assenyali l'Ajuntament, així com instal·lar els senyals precisos per indicar l'accés a les obres i de circulació per l'entorn i de precaució. En cas d'incompliment, l'Ajuntament executarà les prescripcions de l'esmentada normativa i descomptarà el seu import de la primera certificació que s'expedeixi o de les següents, si fos necessari.
- Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral i de seguretat social, així com amb l'aplicació dels principis de l'acció preventiva previstos a l'article 15 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre (modificada per la Llei 54/2003, de 13 de desembre), de Prevenció de Riscos Laborals. També està obligat a complir amb les disposicions vigents en matèria d'integració social de les persones amb discapacitat, igualtat efectiva d'homes i dones, protecció de dades de caràcter personal i en matèria de medi ambient.
- El contractista, en tot cas, està obligat a complir les condicions salarials determinades en el Conveni Col·lectiu aplicable del sector.
- A més l'empresa adjudicatària haurà de vetllar pel compliment de la normativa vigent de prevenció de riscos laborals de les empreses que aquesta subcontracti, sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials.
- En cas d'incidents/accidents del personal que realitza el servei en els centres municipals, ja siguin de l'adjudicatària com d'empreses subcontractades, l'empresa haurà de informar a l'Ajuntament sobre els fets, les seves causes i la proposta de les mesures preventives necessàries perquè no es repeteixi.
- El contractista haurà d'adoptar totes les mesures necessàries per evitar la contaminació química o física de la natura o els espais urbans i suburbans que es pugués derivar de les matèries, substàncies, productes o maquinària utilitzats en l'execució del contracte.
- Les instal·lacions d'aigua, gas i electricitat hauran de ser executades per instal·ladors autoritzats que acreditin tenir els títols o habilitacions corresponents. Les connexions provisionals i els tancaments de l'obra seran a càrrec del contractista.
- El contractista està obligat a la recollida, reciclatge o reutilització, al seu càrrec, dels materials de construcció i tot altre tipus de residus produïts com a conseqüència de l'execució del contracte.
- La naturalesa administrativa de la contractació exclou qualsevol vinculació laboral o funcional entre el personal del contractista, o dels seus subcontractistes, i l'Ajuntament.
- Designar un delegat d'obra, tècnic competent o responsable per a la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; aquest haurà de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals, el responsable del contracte i el director facultatiu de l'obra. El contractista haurà de comunicar en el termini de 15 dies naturals a comptar des de la formalització del contracte la persona designada com a delegat/da i una persona substituïda degudament habilitada a suplir-lo a tots els efectes durant les seves absències a l'obra.
- Presentar, en el termini de 15 dies següents a la data de notificació de l'adjudicació del contracte i, en tot cas abans de l'inici de les obres, per a la seva aprovació per l'Ajuntament i previ informe dels serveis tècnics municipals, el pla de seguretat i salut en el treball, de conformitat amb l'article 7 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel que s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció i en aplicació de l'estudi de seguretat i salut incorporat al projecte d'obres, d'acord amb l'article 4 de l'esmentat Reial Decret.
- Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de la celebració del mateix. L'adjudicatari i el seu personal haurà de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica



3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i la normativa de desenvolupament, de conformitat amb el que estableix la disposició addicional vint-i-cinquena de la LCSP. I a partir del dia 25 de maig de 2018, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del *Parlament Europeu* i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

- Realitzar, amb independència dels assaigs i estudis geotècnics, hidràulics, etc. que puguin aportar-se al projecte, tots els estudis, assaigs i informes que siguin necessaris per a la correcta execució de les obres que seran de la seva total responsabilitat i al seu càrrec.
- Presentar la informació corresponent a l'obra realment executada, en la finalització i recepció de les obres, en acord a les directrius marcades des de l'Ajuntament de Castellserà.
- L'adjudicatari està obligat a comunicar a l'Ajuntament, anticipadament i per escrit, la intenció de subcontractar, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat del subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la pels mitjans de l'article 215.2b) de la LCSP. Així com haurà de complir amb la resta d'obligacions relatives a la subcontractació, previstes als articles 215, 216 i 217 de la LCSP i les que s'hagin establert en aquest plec.

Obligacions especials d'execució

En virtut de l'article 202.2 de la LCSP s'estableix com a condició especial d'execució de caràcter social que, si és el cas, el nou personal que l'empresa contractista necessités ocupar per a l'execució del contracte es trobi en situació d'atur. A aquests efectes, només es computaran els contractes realitzats o per realitzar amb els treballadors desocupats inscrits en els Serveis Públics d'Ocupació corresponents, com a demandants d'ocupació, no ocupats.

S'estableix com a condició especial d'execució de tipus mediambiental, la minimització del consum de recursos naturals (matèries primeres, combustibles, aigua...) així com la minimització en la generació de residus, la reutilització i el reciclatge. Caldrà presentar objectius i actuacions concretes, que puguin ser quantificables i interpretables de manera homogènia per a la seva valoració.

Clàusula 17. Assegurances.

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança d'indemnització per riscos professionals per import igual o superior a 300.000,00€.

Clàusula 18. Modificació del contracte.

No es preveuen modificacions més enllà de les previstes a l'article 205 de la LCSP. Les modificacions acordades per l'òrgan de contractació seran obligatòries pel contractista quan impliquin, aïllada o conjuntament, una alteració en la seva quantia que no excedeixi del 20 per cent del preu inicial de contracte, IVA exclòs.

Abans de procedir a la modificació del contracte es donarà audiència al redactor de les especificacions tècniques.

L'òrgan de contractació s'obliga a publicar l'anunci de modificació en el perfil de contractant, en el termini de 5 dies des de la seva aprovació, que haurà d'anar acompanyat de les al·legacions del contractista i de tots els informes que, en el seu cas s'haguessin sol·licitat amb caràcter previ a la seva aprovació.



Clàusula 19. Abonaments al contractista. Factura electrònica

El contractista tindrà dret a l'abonament del preu fixat per a la realització de les obres realment efectuades de conformitat amb el preu fixat en l'adjudicació del contracte, i el de les modificacions, si n'hi hagués, mitjançant certificacions subscrites per la direcció tècnica, amb l'informe favorable dels serveis tècnics de l'Ajuntament, i aprovades per l'Alcaldia Presidència.

L'emissió de les certificacions d'obra haurà de fer-se en els termes de l'article 240 LCSP. L'obra certificada vindrà, respecte al projecte, amb la reducció corresponent a la baixa, si s'hagués produït.

El pagament es farà efectiu, prèvia presentació de la factura i una vegada hagi estat degudament conformada pel servei i aprovada per l'Ajuntament de Castellserà dins del termini legalment establert.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional trentena segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública i les de l'òrgan de contractació són les següents:

- Òrgan administratiu amb competències amb matèria de comptabilitat pública: Departament d'Intervenció.
- Òrgan de contractació: Ple de l'Ajuntament de Castellserà.

El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de 30 dies des de la data de la prestació.

La factura haurà de presentar-se en format electrònic d'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic. En aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

Segui quina sigui la plataforma utilitzada per a presentar la factura, s'especificaran els codis DIR3 als següents apartats:

- Oficina comptable: L01250707 (Av. Catalunya, 4, 25334, Castellserà, Lleida, Espanya)
- Òrgan Gestor: L01250707 (Av. Catalunya, 4, 25334, Castellserà, Lleida, Espanya)
- Unitat tramitadora: L01250707 (Av. Catalunya, 4, 25334, Castellserà, Lleida, Espanya)

L'Ajuntament abonarà el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat de les prestacions que es disposa en el contracte, sense perjudici d'allò que s'ha fixat en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies, els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Clàusula 20. Responsable del contracte

Es designa com a responsable del contracte i també encarregat del seu seguiment i execució al Sr. Alcalde, Marcel Pujol Coll, qui haurà d'adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb el fi d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, d'acord amb l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.



Clàusula 21. Infraccions i sancions

El contractista estarà obligat a complir el contracte dins del termini fixat per a la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec de clàusules, en el projecte bàsic i executiu de l'obra i amb les que hagi proposat l'empresa adjudicatària en la seva oferta, sempre que hagin estat acceptades per l'Ajuntament.

Quan el contractista incorri en demora respecte del compliment del termini, per causai mputable al mateix, incompleixi amb les seves obligacions o amb les condicions especials d'execució i/o compleixi defectuosament amb les prestacions objecte del contracte l'òrgan de contractació aplicarà el règim previst a continuació:

Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte fixat per l'òrgan de contractació.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevols de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa d'entre el 3 i el 10 % del preu del contracte, en funció de la major o menor gravetat i reincidència.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers.

Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al

contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més, el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixi incompliment del termini total fixat per a l'execució, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula vintena.

Clàusula 22. Subcontractació

El contractista pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació en els termes i amb el compliment dels requisits previstos a l'article 215 de la Llei de contractes del sector públic.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

Clàusula 23. Cessió del contracte

Els drets i obligacions del contractista, derivats del contracte, no poden ser cedits a un tercer.

Clàusula 24. Recepció de les obres

Executades les obres i instal·lacions es procedirà, dins del mes següent a la comunicació de l'acabament que efectuarà el contractista, a l'acte formal de recepció, aixecant l'acta corresponent. En representació de l'Ajuntament assistirà el responsable del contracte i facultatiu encarregat de la direcció de les obres, el contractista, que podrà estar acompanyat d'un facultatiu, així com un representant de la Intervenció municipal, que serà avisat amb una antelació mínima de 20 dies en els termes de l'article 163 del RGLCAP.

En el moment de la recepció de les obres es comprovarà, en particular, el compliment pel contractista de les següents obligacions:

La retirada total dels elements adscrits a l'obra per part del contractista.

El compliment no defectuós del contracte.

El compliment dels criteris d'adjudicació.

El compliment de les condicions d'execució.

Quan les obres no es trobin en condicions de ser rebudes, ho faran constar en l'acta, detallant les instruccions necessàries per esmenar els defectes observats i fixant el termini per portar a terme les



esmenes. Si transcorregut aquest termini, el contractista no ho ha efectuat, se li podrà concedir un altre termini improrrogable o bé es pot declarar resolt el contracte.

Els actes de l'Ajuntament que poguessin significar l'implícita possessió de les obres, no exclouran la formalització de l'acta de recepció amb l'indicació, en el seu cas, de les deficiències observades i a reparar pel contractista.

A partir de la formalització de l'acta de recepció s'inicia el termini de tres mesos per a practicar medició general, aprovar la certificació final de les obres i liquidar el contracte, de conformitat amb l'article 166 del RGLCAP i 243 de la LCSP.

S'estableix un termini de garantia de les obres d'un any. En cas que l'adjudicatari hagi ofert més anys de garantia, el termini de garantia de les obres serà l'establert per l'adjudicatari en la seva oferta.

Dins del termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instància del contractista, ha de redactar un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest és favorable, el contractista queda rellevat de tota responsabilitat, tret del que disposa la LCSP sobre responsabilitat per vicis ocults. En cas que l'informe no sigui favorable i els defectes observats siguin degut a deficiències en l'execució de l'obra i no a l'ús del que s'ha construït, durant el termini de garantia, el director de l'obra ha de dictar les instruccions oportunes al contractista per a la deguda reparació del que s'ha construït.

Clàusula 25. Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o dades facilitades que consideren confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

Clàusula 26. Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i, a partir del dia 25 de maig de 2018, al que estableix el reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.



Clàusula 27. Règim de recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.



ANNEX I. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

En amb DNI núm. en nom propi (o en representació de amb NIF.....) amb domicili a al carrer..... telèfon..... i correu electrònic, manifesto que assabentat del Plec de Clàusules Administratives Particulars que han de regir l'adjudicació del contracte d'obres per l'execució del PROJECTE BÀSIC i D'EXECUCIÓ PER A LA PAVIMENTACIÓ I DOTACIÓ DE CLAVEGUERAM DEL C/ JOAN BENET i C/ CADÍ - CASTELLSERÀ (L'URGELL)

DECLARO RESPONSABLEMENT:

a) Que l'empresa a la que represento compleix les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració; té la capacitat d'obrar i no està incursa en cap de les prohibicions de contractar que estableix l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

b) Que l'empresa a la que represento està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i a tal efecte, autoritza a l'Administració a realitzar les consultes de dades i documents necessaris a les administracions públiques corresponents.

c) Que l'empresa que represento (marcar l'opció que correspongui):

☐ Està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

☐ Està inscrita en el "Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público" i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

☐ No està inscrita ni en el RELI ni en el ROLECE.

d) Que, en cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

e) Que està legalment constituït i habilitat per exercir l'activitat objecte del contracte. L'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

f) Que en cas de no estar subjecte o exempt de l'IVA, declara responsablement que compleix el supòsit legal de no subjecció o exempció, essent vigents les circumstàncies que van donar lloc a la no-subjecció o exempció.

g) Que disposa de la documentació acreditativa d'estar d'alta de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE), a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, que no s'ha donat de baixa en la matrícula de l'esmentat impost i del rebut del darrer pagament. En cas de ser una empresa exempta d'aquest impost, declara responsablement que compleix el supòsit legal d'exempció i que disposa del document de declaració en el cens d'obligats tributaris.



h) Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del RD 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

i) Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

j) Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

k) Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

- ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

l) Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

- ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

m) Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

- ☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses (s'hauran d'indicar els noms i les circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatari)
- ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

n) Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona autoritzada	DNI	Correu electrònic professional	Telèfon professional

o) Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada a la clàusula 14 del PCAP.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Lloc, data i signatura).



ANNEX II. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

En/Na..... amb NIF núm.....,
en nom propi / en representació de l'empresa
CIF núm., domiciliada acarrer
núm..... assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a les OBRES
DEL PROJECTE BÀSIC I D'EXECUCIÓ PER A LA PAVIMENTACIÓ I DOTACIÓ DE CLAVEGUERAM
DEL C/ JOAN BENET I C/ CADÍ - CASTELLSERÀ (L'URGELL), es compromet a portar-la a terme amb
subjecció al Projecte i al Plec de Clàusules Administratives Particulars, que accepta íntegrament, per la
quantitat de IVA exclòs, més la
quantitat de.....en concepte de 21% d'IVA.

Anys de garantia oferts addicionals a l'any obligatori establert a la Clàusula 24.Recepció de les obres (fins
a un màxim de 5): _____anys.

(Lloc, data i signatura).