



PLEC DE CLAUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN LA LICITACIÓ DE LA CONCESSIÓ DE L'ÚS PRIVATIU DE DOMINI PÚBLIC PER L'EXPLOTACIÓ DEL BAR DE LES PISCINES MUNICIPALS DE JUNCOSA PER LA TEMPORADA ESTIU 2023.

TÍTOL I. RÈGIM JURÍDIC

1. Objecte del contracte i qualificació

L'Ajuntament de Juncosa és propietària del Bar de les Piscines Municipals ubicat a Passeig de l'Esport s/n del municipi de Juncosa, considerant-se un bé de domini públic.

Codificació segons nomenclatura CPV 2008 (Reglament CE 213 de la Comissió): 55410000-7 Serveis de gestió de bar.

2. Naturalesa

La naturalesa del contracte que vincula el contractista amb l'Ajuntament és la de concessió de serveis per al qual l'empresari gestionarà el servei al seu propi risc i ventura.

3. Règim jurídic i legislació aplicable

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de concessió de serveis tal com estableix l'art. 15 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, sent el seu règim jurídic el previst en l'apartat segon d'aquest precepte i altres concordants de la llei expressada, i es regirà per aquest plec de clàusules i per les normes següents:

Són de caràcter contractual: aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars, la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, en tot en que no s'oposi a la nova Llei de contractes del sector públic, la Llei 7/1985, de 2 d'abril. Reguladora de les Bases de Règim Local, el Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, el Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel que s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local, el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals i la resta de normativa legal que resulti d'aplicació.



Serà també d'aplicació la regulació sectorial relativa a higiene i seguretat alimentària, i en especial:

- Llei 18/2009, de 22 d'octubre, de Salut Pública (DOGC núm. 5495, del 30/10/2009).
- Reglament (CE) núm. 852/2004 del Parlament Europeu i del Consell de 29 d'abril de 2004, relatiu a la higiene dels productes alimentaris (DOUE L núm. 139, del 30/04/2004).
- RD 3484/2000, de 29 de desembre, pel qual s'estableixen les normes d'higiene per l'elaboració, distribució i comerç de menjars preparats (BOE núm. 11 del 12/01/2001), modificat pel RD 191/2011, de 18 de febrer, sobre Registre General Sanitari d'Empreses Alimentàries i Aliments (BOE núm. 57, del 08/03/2011).
- Reial Decret 895/2013, de 15 de novembre, pel qual es modifica el Reial Decret 1431/2003h, de 21 de novembre, pel qual s'estableixen determinades mesures de comercialització en el sector dels olis d'oliva i de l'oli de pinyolada d'oliva.
- Reial Decret 1420/2006, d'1 de desembre, sobre prevenció de la parasitosi per anisakis en productes de la pesca subministrats per establiments que serveixen menjars als consumidors finals o col·lectivitats.
- Reglament (UE) núm. 1169/2011 del Parlament Europeu i del Consell, de 25 d'octubre de 2011, sobre la informació alimentària facilitada al consumidor i pel qual es modifiquen els Reglaments.
- Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.
- Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.
- Llei 3/2010 del 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis.
- Decret Llei 1/2009, de 22 de desembre, d'ordenació dels equipaments comercials.
- Ordre INT/358/2011, de 19 de desembre, per la qual es regulen els horaris dels establiments oberts al públic, dels espectacles públics i de les activitats recreatives sotmesos a la LEPAR, i al REPAR-
- Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.



4. Finançament

Atès el règim econòmic del present contracte, i la participació de l'Ajuntament en la despesa del consum de productes de neteja, del subministrament d'electricitat i aigua, existeix consignació pressupostaria suficient en les partides 342 22110,342 22100 i 161 22101 del pressupost vigent.

5. Termini de la concessió.

El contracte tindrà una durada determinada, concretament del dia 23 de juny de 2023 fins al dia 11 de setembre de 2023.

L' incompliment del termini podrà ser sancionat se'ns perjudici de la facultat de l'Ajuntament de rescindir el contracte.

En cas de finalització del contracte per qualsevol causa, l'adjudicatari està obligat a prestar el servei de bar fins a una nova adjudicació.

6. Procediment i despeses

El contracte s'adjudicarà pel procediment obert i tramitació ordinària, de conformitat amb l'article 156 i següents i concordants de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic (LCSP).

En cas de renúncia o desistiment, les persones licitadores no tindran dret a compensació per les despeses en què haguessin incorregut.

TÍTOL II. RÈGIM ECONÒMIC DEL CONTRACTE.

7. Risc i ventura

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, que assumeix la responsabilitat civil, laboral i fiscal que tingui causa en l'execució del contracte. El contractista no tindrà cap dret a indemnitzacions per causa de pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats, llevat dels casos i en la forma que determina i estableix la LCSP.

8. Preu del contracte

Atesa la naturalesa del contracte, la retribució del contractista vindrà donada pels ingressos que obtingui amb l'explotació del servei bar de les piscines municipals.



9. Cànon

El cànon mínim a abonar a l'Ajuntament de Juncosa, per tot el període del contracte administratiu, és de 875,00 euros, IVA inclòs.

No obstant, el cànon a abonar per part de l'adjudicatari quedarà fixat definitivament d'acord amb l'oferta formulada per qui resulti adjudicatari, atès que el cànon serà millorable a l'alça pels licitadors.

D'acord amb la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola no hi haurà revisió del cànon en els contractes del sector públic.

El cànon s'ha d'abonar distribuït en dos pagaments iguals: un pagament a 23 de juliol i l'altre el dia 23 d'agost de 2023.

10. Garanties

No s'exigeix la constitució de garantia provisional. No obstant, ateses les característiques del servei gestionat, l'adjudicatari del contracte estarà obligat a dipositar una garantia definitiva per import de 350,00 €, que assegurarà la prestació del servei. Aquesta garantia s'haurà de dipositar en el moment de la signatura del contracte.

11. Preus

Els preus de venda al públic estaran subjectes a les tarifes vigents en cada moment aprovades pels organismes competents en matèria d'hostaleria. En tot cas l'Ajuntament podrà fer una revisió dels preus, si ho creu convenient.

III- DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

12. Caràcter del servei.

Calendari i horari

S'estableixen com a dies d'obertura del bar tots els dies de la setmana. El bar de les piscines s'haurà d'obrir com a molt tard a les 11:00 hores.



12- Obligacions i drets de l'adjudicatari

Són drets i obligacions de l'adjudicatari les previstes expressament en aquest plec i les que disposi la legislació general d'aplicació, i en especial les següents:

A- Obligacions de l'adjudicatari.

- 1- L'adjudicatari haurà de prestar el servei ininterrompudament durant el termini de duració del contracte, segons els horaris indicats.
- 2- Adquirir tots els materials i els elements necessaris per a la posada en marxa del servei i per al funcionament correcte d'aquest.
- 3- Sufragar directament, si escau, tota classe de tributs que gravin el servei o l'activitat arrendats, inclòs l'IVA
- 4- Reparar el danys i indemnitzar dels perjudicis que es puguin causar a l'Ajuntament o a terceres persones, derivats de la prestació del servei.
- 5- L'adjudicatari s'obliga a conservar les instal·lacions, maquinària i mobiliari en perfecte estat de manteniment, netedat i higiene. Aquesta obligació s'estén als lavabos (de les piscines i del bar) i al local utilitzat com a magatzem, al recinte de les piscines, la zona de gespa i els accessos al recinte (passadissos, escales....). Tots aquests hauran d'estar en tot moment en perfecte estat de neteja i manteniment. Aquesta neteja s'ha de realitzar a les hores que no causi cap molèstia als usuaris.
- 6- Els productes i estris necessaris per a la neteja del bar i del recinte poliesportiu i piscines seran per compte i a càrrec de l'ajuntament.
- 7- Un cop tancat el recinte de les piscines, l'adjudicatari haurà de posar els netejafons a dins els vasos i retirar-los el dia següent abans de l'obertura del recinte. També s'encarregarà de netejar la piscina passant el caçapapallones sempre que sigui necessari.
- 8- El mobiliari necessari pel funcionament del bar, serà aportat per l'Ajuntament essent responsabilitat de l'arrendatari les possibles reparacions necessàries per al seu correcte funcionament.

Si l'arrendatari creu convenient augmentar o completar les dotacions de maquinària, aparells o mobiliari que li ha lliurat l'Ajuntament, podrà aportar-ho al seu càrrec, sense pèrdua de dret de propietat, sempre que sigui de característiques similars al que és propietat de l'Ajuntament i adequat al servei que s'haurà d'utilitzar.



- 9- Es preveu que l'arrendatari no tingui cap dret sobre el local arrendat, a excepció del derivat de la seva utilització durant el període de vigència del contracte i en els termes fixats en aquest plec.
- 10- Seran igualment de compte i a càrrec de l'adjudicatari totes les despeses derivades de les reparacions que siguin necessàries per mantenir les instal·lacions en bon estat d'ús i conservació, en especial quan les mateixes derivin d'actes negligents de l'adjudicatari o dels seus empleats, per un ús anormal o abús de les instal·lacions o de desperfectes o deterioraments imputables als clients.
- 11- Facilitar en qualsevol moment a l'Ajuntament la inspecció del servei per tal de verificar el funcionament normal i correcte del servei.
- 12- El contracte solament tindrà efecte entre l'Ajuntament de Juncosa i l'empresa adjudicatària però no alterarà les situacions jurídiques privades entre les parts i tercers.
- 13- Exercir el servei per ell mateix, amb la prohibició absoluta de traspasar-lo o cedir-ne l'ús a tercers en qualsevol de les formes legalment establertes. La infracció d'aquesta obligació produirà de ple dret la resolució immediata del contracte.
- 14- L'adjudicatari està obligat a prestar els serveis amb diligència, inclosa la correcta atenció als usuaris.
- 15- Respondre davant tercers dels danys de qualsevol tipus que puguin produir-se a persones o coses com a conseqüència de la prestació del servei, per actes propis o dels treballadors, amb total indemnitat de l'Ajuntament. Amb aquesta finalitat haurà de subscriure una pòlissa de responsabilitat civil per import assegurat mínim de 600.000 € incloent la responsabilitat civil per intoxicacions amb un límit per víctima de 300.000 euros, que haurà d'estar vigent durant tota la durada del contracte. En el moment de la formalització del contracte, l'adjudicatari haurà d'acreditar la subscripció d'aquesta pòlissa i presentat una còpia de la pòlissa i dels rebuts.
- 16- També haurà de contractar al seu càrrec, una assegurança contra incendis i possibles sostraccions. En el moment de formalització del contracte l'adjudicatari haurà d'acreditar la subscripció d'aquestes pòlisses i presentar una còpia de la pòlissa i dels rebuts.
- 17- L'adjudicatari haurà d'estar i mantenir-se al corrent en el pagament de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social. Així com, fer complir amb la normativa en matèria laboral, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, i normativa relacionada als espectacles públics i activitats recreatives.



- 18-Disposar del preceptiu llibre de reclamacions.
- 19-No efectuar cap obra, ni realitzar o modificar cap instal·lació de l'establiment sense la corresponent autorització de l'Ajuntament de Juncosa.
- 20-L'adjudicatari i el personal al seu càrrec que realitzi l'atenció directa amb l'usuari del bar ha d'afavorir una bona relació i eludir qualsevol conflicte personal. El tracte a l'usuari ha de ser de respecte i cordialitat.

B- Drets de l'adjudicatari.

Tindrà els drets reconeguts en l'ordenament jurídic, en aquests plecs i en el contracte, i en particular:

- 1- Gaudir de l'ús del local destinat a bar que es troba dins les instal·lacions de les piscines municipals, únicament per a la seva explotació conforme a la seva natura i d'acord amb aquest plec, salvant el dret de propietat i sens perjudici de tercers.
- 2- Utilitzar els béns adscrits al servei.
- 3- Cobrar directament dels usuaris pels subministraments propis del servei de bar.

C- Obligacions fiscals, laborals, socials, administratives i tècniques. Empleats de l'adjudicatari.

- 1- L'adjudicatari estarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria ambiental, administrativa, fiscal, laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball. Haurà d'obtenir, al seu càrrec, tots els permisos i llicències necessaris per a la gestió del servei públic contractat. L'Ajuntament queda exonerat de qualsevol tipus de responsabilitat pels incompliments de les disposicions assenyalades en que pugui incórrer l'adjudicatari.
- 2- El personal depenent de l'adjudicatari no es considerarà en cap cas com a personal de l'Ajuntament de Juncosa. L'adjudicatari es farà càrrec de les responsabilitats derivades de les relacions jurídiques-laborals amb el seu personal, i la seva situació i retribució es regirà per la legislació laboral i aniran a càrrec exclusiu de l'adjudicatari. Així mateix haurà de complir la normativa de seguretat i salut i de prevenció de riscos laborals, i tot el seu personal haurà d'haver rebut formació prèvia en riscos específics.



- 3- L'Ajuntament de Juncosa pot exigir en qualsevol moment que l'adjudicatari presenti la documentació acreditativa d'estar al corrent de les seves obligacions amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social, d'acord amb les obligacions formals vigents.
- 4- El concessionari haurà d'acreditar davant l'Ajuntament que disposa, respecte tot el personal al seu servei, del corresponent certificat negatiu d'existència d'antecedents per delictes sexuals, establert a la Llei 26/2015 de 28 de juliol, pel que fa als llocs de treball amb contacte habitual amb menors.
- 5- Totes les persones que estiguin al servei del bar hauran de disposar de carnet de manipulador d'aliments, vàlid en cada moment.

13- Drets i obligacions de l'Ajuntament.

L'Ajuntament és l'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 210 del TRLCSP, ostenta les prerrogatives següents:

- a) Interpretació del contracte.
- b) Resolució dels dubtes que ofereixi el seu compliment.
- c) Modificació del contracte per raons d'interès públic.
- d) Acordar la resolució del contracte i determinar-ne els efectes.

Amb caràcter general, l'Ajuntament de Juncosa, té les següents potestats:

- a) La fiscalització de l'execució del contracte i, a aquests efectes, podrà dur a terme totes les inspeccions i controls sobre els serveis que cregui oportunes, i donar a l'adjudicatari les ordres i instruccions necessàries per mantenir o restablir l'adequada prestació dels serveis.
- b) L'Ajuntament podrà imposar al contractista les correccions pertinents per raó de les infraccions comeses per aquest.
- c) Acordar la caducitat anticipada del contracte per causes d'interès públic o força major.
- d) Si per circumstàncies no previstes en els plecs de condicions fos necessari tancar el local per atendre reparacions no imputables a l'adjudicatari, aquest no serà compensat ni indemnitzat.
- e) Gaudirà igualment l'Ajuntament de qualsevol altre prerrogativa que en el seu favor estableixi la normativa vigent.
- f) Intervenir el servei en els casos en què no el presti o no el pugui prestar la concessionària per circumstàncies que li siguin o no imputables.
- g) Imposar a la concessionària les penalitats pertinents per raó de les infraccions que hagi comès en el prestació del servei.
- h) Extingir el contracte per qualsevol de les causes previstes a l'ordenament.



14- Causes de resolució i extinció del contracte.

Són causes de resolució i extinció d'aquest contracte, a més de les que estableix la LCSP.

- a) L'acabament del termini.
- b) La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista.
- c) La manca de compliment per part de l'adjudicatari de les obligacions derivades del contracte.
- d) La declaració de concurs de creditors o d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- e) El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- f) La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats o la possibilitat certa de producció d'una lesió greu al interès públic de continuar executant la prestació en aquests termes.
- g) L'incompliment de la resta d'obligacions contractuals fixades en els Plecs que regulen aquesta licitació.
- h) Qualsevol altra determinada per la legislació vigent.

15- Local

L'Ajuntament posarà a disposició de l'arrendatari per a l'exercici de l'activitat objecte del present contracte el bar situat a passeig de l'esport s/n – recinte poliesportiu i piscines de Juncosa havent de respondre del seu respectiu estat de conservació i manteniment. Queda prohibida la col·locació de qualsevol tipus de retolació al local, sense el consentiment de l'Ajuntament.

Acabat el termini de la concessió revertiran a la corporació els béns objecte de la concessió, devent el contractista lliurar-los conformement al contracte i en l'estat de conservació i funcionament adequats.

16- Dades de caràcter personal

Les dades de caràcter personal a què pugui tenir accés l'empresa contractista o del seu personal derivades de l'execució del contracte, hauran de ser tractades amb estricta subjecció a la Llei Orgànica de protecció de dades de caràcter personal i normativa complementària.



17- Jurisdicció.

La participació en la licitació implica l'acceptació incondicionada dels plecs, i el sosteniment de les llicitadores als jutjats i tribunals del domicili de l'Ajuntament de Juncosa. Atès el caràcter exclusivament administratiu del contracte, totes les qüestions i divergències que sorgeixin s'han de resoldre per la via administrativa, i una vegada esgotada aquesta via, se sotmetran als òrgans judicials de la jurisdicció contenciosa administrativa.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les controvèrsies que suscitin entre les parts en aquest contracte de conformitat amb allò que disposa l'article 27 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic.

18. Capacitat per contractar

Estan capacitats per contractar les persones físiques –majors d'edat- i jurídiques que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incloses en cap de les circumstàncies que enumera l'article 60 del Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

L'arrendatari haurà d'estar donat d'alta a la Seguretat Social al règim necessari per a la prestació d'aquest servei.

Així mateix serà requisit estar al corrent de pagament dels tributs i taxes municipals.

TÍTOL IV FORMALITATS DEL CONCURS I PERFECCIONAMENT DEL CONTRACTE

19. Condicions que han de reunir els licitadors

Poden prendre part en la licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin capacitat i solvència per contractar tal com s'indica més endavant, i no estiguin afectades per prohibicions o incompatibilitats d'acord amb els articles 71 i següents de la LCSP i el que estableix aquest plec de clàusules i el plec de prescripcions tècniques.



20. Presentació de proposicions

Per la licitació del contracte actual, no s'exigeix la presentació d'ofertes utilitzant mitjans electrònics, per tant les ofertes es podran presentar al registre de l'Ajuntament de Juncosa (Pl. Major, 6 de 9 a 15 hores) fins el 25 d'abril a les 15:00 hores.

Les persones licitadores estaran obligades a mantenir la seva proposta durant el termini de tres mesos a comptar des de la data d'obertura de les proposicions.

La documentació presentada quedarà a disposició de les persones licitadores que no hagin resultat adjudicatàries un cop transcorregut el termini de tres mesos des de la formalització del contracte, sempre que no s'hagi interposat cap recurs. La documentació que no sigui recollida per les licitadores en el termini dels dos mesos següents podrà ser destruïda per l'Ajuntament de Juncosa sense necessitat de cap altra notificació.

21. Forma en què s'han de presentar les proposicions.

Les proposicions es presentaran en tres sobres tancats i numerats.

SOBRE 1

Portarà la següent menció : **“Documentació administrativa per a optar al contracte administratiu especial per a l'explotació del servei de bar de les piscines municipals de Juncosa per la temporada d'estiu 2023, presentada per, amb NIF”**

Ha de contenir els documents següents:

A- Per acreditar la personalitat i la capacitat, s'inclourà en el sobre algun dels documents següents (segons els casos):

1. Còpia del document d'identitat (DNI) de la persona que signa la proposició i del codi d'identificació fiscal (CIF) de la persona jurídica.
2. Poder notarial quan la proposició es faci en nom d'una altra persona natural o jurídica.
3. En cas de persones jurídiques, escriptura o document de constitució de la societat, i en el seu cas, de modificació posterior, degudament inscrita en el Registre Mercantil o en el que correspongui.
4. Domicili. Totes les licitadores hauran d'indicar un domicili per a la pràctica de notificacions. Aquesta circumstància podrà ser complementada indicant una adreça de correu electrònic i un número de telèfon i fax.



5. En cas d'Unions Temporals d'Empreses (UTE), s'estarà a allò que disposa l'article 69 de la LCSP.
6. Model de sol·licitud en la participació de la licitació, s'adjunta com ANNEX I.
7. Declaració responsable del licitador, d'acord amb el model que s'adjunta com a ANNEX II. (Document obligatori per poder formar part del procediment).

SOBRE 2

Portarà la menció: **“Documentació tècnica per a optar al contracte administratiu especial per a l'explotació del servei de bar de les piscines municipals de Juncosa, per a la temporada d'estiu 2023, presentada per**”

Haurà de contenir una Memòria Tècnica, degudament signada pel licitador, que contingui i expliciti de la manera més concreta i clara, les característiques i el sistema d'organització dels serveis, com a mínim, en els següents aspectes:

- Experiència en el sector de la restauració.**
- Proposta de carta amb indicació dels preus.**

La documentació inclosa en el sobre 2 no pot tenir cap informació que permeti conèixer directa o indirectament, el contingut del sobre 3 relatiu a la proposició econòmica. L'incompliment d'aquesta condició serà causa automàtica d'exclusió de la licitació.

Els aspectes continguts en aquesta memòria tècnica constituïran part dels criteris per a l'adjudicació del contracte i seran objecte de valoració d'acord amb allò que disposa la clàusula 22 d'aquest Plec

SOBRE 3

Portarà la següent menció: **“Proposició econòmica per a optar al contracte administratiu especial per a l'explotació del bar de les piscines municipals de Juncosa, per la temporada d'estiu 2023 presentada per.....”**

I haurà de contenir la proposició econòmica que s'ajustarà al model que figura com ANNEX III



22. Criteris

L'adjudicació del contracte s'efectuarà en el termini màxim d'un mes des de la finalització del període de presentació de proposicions, prèvia ponderació dels criteris que s'expliciten a continuació, seguint un ordre decreixent, fins un total màxim de 100 punts:

a) Criteris avaluables directament, fins a 30 punts

Experiència en el sector de la restauració:

De 0 a 1 any	10 punts
D'1 a 2 anys.....	20 punts
De 3 o més anys.....	30 punts

b) Criteris avaluables a través de judici de valor, fins a 10 punts

1	Proposta de carta amb indicació dels preus	Fins a un màxim de 10 punts. Es valorarà la varietat de l'oferta i la relació qualitat-preu dels productes.
---	--	--

Per la valoració dels criteris del sobre 2, que depenen d'un judici de valor, es tindran en compte els informes tècnics que la mesa consideri necessaris. Igualment, es poden sol·licitar aquests informes que sigui necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques del plec.

c) Criteris econòmics avaluables directament, fins a 60 punts

El preu base de licitació mínim és 875,00 € IVA exclòs.

El licitador que ofereixi el cànon més elevat obtindrà 60 punts. La resta de licitadors, en funció del cànon que hagin ofert, obtindran la puntuació que percentualment pertorqui, d'acord amb la següent fórmula:

Preu oferta x 60

Puntuació = -----

Preu oferta mes avantatjosa econòmicament



23 .Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà nombrada per l'òrgan de contractació. Es constituirà amb la següent composició:

L'alcalde o un regidor que actuarà com a president de la Mesa.

Un regidor o regidora

La secretària de la corporació, que actuarà també com a secretaria de la mesa.

La Mesa de Contractació valorarà la documentació aportada i determinarà els candidats que s'ajusten als requisits establerts en aquest Plec, amb pronunciament exprés sobre les que han resultat admeses a la licitació, les rebutjades i les causes del rebuig.

24.Obertura i examen de les proposicions

Els sobres amb les proposicions seran oberts per la Mesa de Contractació d'acord amb la disposició següent:

Obertura sobre 1 i sobre 2

L'endemà de la finalització del termini de presentació d'ofertes, la Mesa de contractació procedirà a l'obertura del sobre 1. En el mateix acte, llevat que s'hagi de concedir un termini per subsanar defectes, es procedirà a l'obertura del sobre número 2 respecte aquelles propostes que s'hagin admès.

Obertura sobre 3

Un cop efectuada la valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor, se celebrarà al lloc i el dia que prèviament s'hagi anunciat, l'acte públic d'obertura del sobre 3 que conté els criteris econòmics, avaluable directament. A aquest efecte, es tindran en compte els informes tècnics que l'alcaldia consideri necessaris. L'obertura serà realitzada per la mesa de contractació en acte públic.

25. Proposta d'adjudicació.

Una vegada ponderats els criteris que s'hagin d'aplicar per efectuar la selecció de l'adjudicatari la Mesa formularà la corresponent proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació.



Les proposicions presentades, tant les que s'han declarat admeses com les desestimades, seran arxivades en el seu expedient. Un cop adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que se n'hagin formulat, la documentació que acompanya les proposicions restarà a disposició dels interessats, llevat de la corresponent a l'empresa adjudicatària.

26. Requeriment de documentació

L'òrgan de contractació, requerirà al licitador perquè, dins el termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs, en concret la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

27. Adjudicació de contracte

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la mateixa.

L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada al perfil del contractant en el termini de 15 dies.

28- Formalització del contracte

El contracte haurà de formalitzar-se en document administratiu dins el termini de quinze dies hàbils, a comptar des del següent al de la notificació de l'adjudicació, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.



ANNEX NÚM. I

SOL.LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN LA LICITACIÓ

En/Na.....veí/na de amb domicili, major d'edat, en ple us dels seus drets civils, de professió amb DNI/NIF núm.actuant en nom propi o en representació de

MANIFESTA

Que assabentat de l'anunci pel qual es fa pública la convocatòria per a la licitació per PROCEDIMENT OBERT, TRAMITACIÓ ORDINÀRIA De la CONCESSIÓ de L'ÚS PRIVATIU DE DOMINI PÚBLIC PER L'EXPLOTACIÓ DEL BAR DE LES PISCINES MUNICIPALS DE JUNCOSA TEMPORADA 2023

Que el compareixent estima reunir les condicions de capacitat i de solvència que figuren en els Plecs de Clàusules Administratives, per la seva execució i

SOL.LICITA:

Ser admès com a candidat en el procés de licitació convocat i a aquests efectes s'acompanya la documentació següent:

Sobre 1: Documentació administrativa

Sobre 2: Documentació tècnica

Sobre 3: Proposició econòmica

A, a de de 2023



ANNEX NÚM. II

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO ESTAR INCURS EN PROHIBICIONS I INCOMPATIBILITATS PER A CONTRACTAR AMB L'ADMINISTRACIÓ

_____ amb DNI _____ i domicili a _____, a l'efecte de la seva participació en la licitació de la concessió de l'ús privatiu de domini públic per l'explotació del bar de les piscines municipals de Juncosa temporada 2023

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

1. Que em disposa a participar en el concurs per al concessió de l'ús privatiu de domini públic per l'explotació del bar de les piscines municipals de Juncosa temporada 2023
2. Que compleixo amb tots els requisits previs exigits pel plec de clàusules administratives particulars per ser adjudicatari, en concert:
 - Que no estic incurs en cap prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual és traslladen a l'ordenament jurídic espanyols les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/EU i 2014/24/EU, de 26 de febrer de 2014.
 - Que estic al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de les obligacions amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
 - Que no es troba en cap causa d'incompatibilitat o incapacitat per a contractar amb l'Ajuntament de Juncosa.
 - Que disposa del carnet de manipulador d'aliments.
 - Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per que renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. (En el cas d'empreses estrangeres).
 - Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificaciones és _____.
3. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per això.

Juncosa, _____ de _____ de 2023

Signat:



ANNEX NÚM. III.

MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA

En _____ amb DNI _____
en nom propi (o en representació de l'empresa) _____
amb CIF _____, domiciliada a _____ al
carrer _____ núm. _____ assabentat/da de la licitació de la
concessió de l'ús privatiu de domini públic per l'explotació del bar de les piscines
municipals de Juncosa temporada 2023, amb plena capacitat jurídica i d'obrar, em
comprometo a gestionar-lo al meu càrrec amb subjecció als plecs de clàusules
administratives i la resta de normativa aplicable, i accepto expressament, i em
comprometo:

A abonar a l'Ajuntament de Juncosa un cànon de _____ euros (en lletra
i números).

(L'oferta mínima 875,00 euros, millorable a l'alça, IVA inclòs).

Juncosa, _____ de _____ de 2023

Signat:

Nom i DNI _____



DILIGÈNCIA.- Per fer constar que aquest plec de clàusules ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Juncosa en sessió de data 30 de març de 2023

Juncosa, 30 de març de 2023

La secretària acc.

Sara Duaigües Gomis