



Esports

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS REGULADORES DE L'AUTORITZACIÓ D'ÚS PRIVATIU DE DOMINI PÚBLIC PER A L'EXPLOTACIÓ DEL SERVEI DE BAR-RESTAURANT, MÀQUINES DE VENDING I FOOD DEL COMPLEX MUNICIPAL DE FUTBOL DE VILANOVA I LA GELTRÚ

1. OBJECTE DE L'AUTORITZACIÓ

És objecte d'aquest plec regular l'autorització administrativa de l'ús privatiu sense transformació de l'espai de domini públic municipal per a l'explotació i gestió del **bar-restaurant, màquines de vending i food truck del Complex Municipal de Futbol, amb adreça Rambla Sant Jordi, 48.**

2. CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES

L'espai objecte de l'autorització i les superfícies són els següents:

LOT 1: Bar-restaurant i màquines de vending

Ocupació Bar-restaurant a l'edifici de l'Estadi: espai de bar i barra de 49,80 m² a espai de cuina de 43,15 m² i espai de magatzem de 8,2 m² (a la planta baixa).

Situació: a l'Annex 1 d'aquest plec s'acompanya plànol de planta i situació del bar-restaurant i magatzem.

Instal·lacions a disposició de l'autorització d'ús:

- Electricitat: Instal·lació completa d'enllumenat amb mecanismes, armari i proteccions, per a una potència màxima instal·lada de 32 A, 230/400v.
- Aigua: Instal·lació d'aigua freda i calenta a la cuina i a la barra.
- Gas: instal·lació de gas a la cuina.
- Clima: Fan Coils connectats al sistema d'aire del Complex.
- Equipament de cuina: Pica d'aigua freda i calenta i campana extractora.

Ocupació espai de vending: entrada principal de l'Estadi: 2 x 1 m, ocupació a les instal·lacions dels camps annexes: 3 x 1 m

Situació: A l'Annex 1 d'aquest plec s'acompanya plànol de situació per a l'espai de vending

LOT 2: Food Truck.

La Food Truck ha de ser homologada i totalment equipada per a donar servei de bar per als camps annexos 1 i 2 del Complex Municipal de Futbol.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Esports

Ocupació espai Food truck: 10 m² No s'autoritza la instal·lació de taules ni de cadires.

Situació: A l'Annex 1 d'aquest plec s'acompanya plànol de situació per a la food truck.

Instal·lacions a disposició de l'autorització d'ús:

- Punt d'accés d'aigua de xarxa
- Llum: connexió trifàsica a 380 V de 32 A

L'autorització inclou l'obligació del concessionari d'equipar la instal·lació segons la normativa sanitària vigent, de portar la gestió, el manteniment i la neteja de tots els espais i instal·lacions objecte de l'autorització, conforme a les prescripcions i limitacions assenyalades en aquest plec.

3. CALENDARI I HORARI DE PRESTACIÓ DEL SERVEI

LOT 1: L'horari obligatori de funcionament del bar-restaurant serà:

- De dilluns a divendres laborables de 17 a 22 h, excepte mesos de juliol i agost.
- Els dissabtes i diumenges sempre que hi hagi activitat esportiva programada l'horari serà el següent:
 - Dissabtes de 9 a 22 h, excepte mesos de juliol i agost.
 - Diumenges de 9 a 20 h, excepte mesos de juliol i agost.
 - Festius: de 9 a 20h, segons competicions federades

Vacances:

Les vacances queden condicionades fora del període de competició esportiva de setembre a maig, fora d'aquest període es poden fer 30 dies de vacances, comunicant les dates de tancament a l'Ajuntament amb un mes d'antelació.

Els mesos de juliol i agost, les instal·lacions esportives romandran obertes però, atesa la disminució significativa de l'activitat esportiva no s'estableixen uns horaris mínims de servei de bar-restaurant.

Quan es realitzin activitats específiques o que promogui l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, l'autoritzat/da tindrà l'obligació de modificar l'horari, en funció de les necessitats.

LOT 2. L'horari obligatori de funcionament de la food truck, durant 10 mesos, serà el següent:

- Dissabtes de 9 a 22 h, excepte mesos de juliol i agost.
- Diumenges de 9 a 20 h, excepte mesos de juliol i agost.

Vacances:



Esports

Donat que les vacances queden condicionades fora del període de competició esportiva de setembre a maig, es realitzaran les vacances els 2 mesos en que no es preveu l'autorització d'ús.

Quan es realitzin activitats específiques o que promogui l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, l'autoritzat/da tindrà l'obligació de modificar l'horari, en funció de les necessitats.

La funció de la food truck va dirigida a donar servei a les activitats esportives i en l'horari establert al plec, en cas que l'Ajuntament organitzi o autoritzi concerts o activitats similars al parc o a la zona, es reserva el dret d'autoritzar concessions específiques per aquestes de bars o food truck.

Pot donar-se el cas que es celebrin competicions en el temps que es produeixen el muntatges dels espectacles i en aquest temps la food truck podrà oferir els seus serveis normalment durant les activitats esportives però haurà d'acabar el servei un cop aquestes finalitzin.

4. RELACIÓ DE BÉNS I INSTAL·LACIONS A APORTAR PER L'AUTORITZAT:

LOT 1: L'autoritzat/da haurà de dotar el bar-restaurant amb els elements i mobiliari necessaris per a l'explotació i gestió del servei. Sempre que aquests elements no s'incorporin permanentment al local, s'entendrà que la seva aportació serà únicament pel temps de durada de l'autorització i, una vegada finalitzada aquesta, podran ser retirades per l'autoritzat/da. La seva eventual reparació i reposició anirà a càrrec de l'autoritzat/da, en cas que es malmeti. L'equipament necessari a aportar per l'autoritzat serà:

Equipament per a la cuina:

- Cuina elèctrica
- Planxa
- 2 Fregidores 13 l
- Forn
- Planxa o Parrilla
- Microones industrial
- Torradora
- Talladora embotits
- Sandvitxera
- Moble mostrador de treball

Equipament per a mantenir el menjar calent:

- Escalfador de mostrador
- Recipient per a mantenir el menjar calent

Equipament per al preparat del menjar:

- Taula d'acer inoxidable on preparar els aliments
- Taules de tallar



Esports

- Ganivets i estant per als ganivets
- Paelles
- Termòmetres temperatures (mesuradors de fred i calor)
- Liquadora
- Tallador per a preparar patates fregides
- Utensilis per servir
- Agitadors per al sucre o les salses
- Olieres
- Safates de paper per al menjar
- Vasos de paper
- Recipients per a servir el menjar
- Tovallons de paper i dispensadors de tovallons
- Guants d'un sol ús
- Film transparent i paper d'alumini
- Parament: espàtules, pinces de treball, ganivets, plats, coberts,...
- Borses, vasos, tovallons, recipients aptes per menjar per endur (biodegradables)
- Guants d'un sol ús
- Film transparent
- Paper alumini
- Recipients per a la selecció d'aliments en nevera

Rentat:

- Rentaplats industrial
- Aigüera per rentar-se les mans
- Proteccions al terra antilliscants
- Fregadora industrial homologada pedal
- Fregadora en barra pedal
- 2 Cubells de la brossa pedal
- Dispensador de sabó
- Productes de neteja desinfectants
- Esponges i draps de brossa pedal
- Bosses de brossa
- Dispensador paper
- Bosses brossa, draps, baietes, esponges, draps, escombres, fregadores...
- Aigüera que permeti rentar, esbandir i desinfectar plats, coberts,...

Equip de refrigeració:

- 1 Nevera industrial per a la cuina
- 3 Congeladors industrials tipus arco per a la cuina
- Congelador vertical per a la cuina
- 1 Nevera amb porta de vidre pel mostrador

Equipament per a la barra i el menjador:

- 7 botellers
- 2 mini vitrines
- 1 congelador



Esports

- 1 moble cafeter
- 2 molinets
- 1 aixeta cervesa i refredador
- 1 cafetera 3 cossos
- 1 caixa enregistradora
- 11 Taules
- 32 Cadires (aforament permès)
- 4 Tamborets barra
- Estris i utensilis per servir als usuaris: plats, gots, tasses, coberts, tovallons,...
- Dispensador de tovallons

Per al magatzem i vestidor del personal

- Armari per productes de neteja
- Armari per emmagatzemar stocks
- Penja-robes
- Farmaciola homologada

LOT2: L'autoritzat/da haurà d'aportar una Food Truck i dotar-la amb els elements i mobiliari necessaris per a l'explotació i gestió del servei. La seva eventual reparació i reposició anirà a càrrec de l'autoritzat/da, en cas que es malmeti.

La Food Truck disposarà del següent equipament:

Equipament per a la cuina:

- Microones
- Torradora
- Fregidora
- Campana extractora amb sortida de fums
- Moble cafeter
- Cafetera dos cossos
- 2 molinets

Equipament per a mantenir el menjar calent:

- Escalfador de mostrador
- Recipient per a mantenir els fregits calents una vegada sortint de l'oli

Equipament per al preparat del menjar:

- Taula d'acer inoxidable on preparar els aliments
- Taules de tallar
- Ganivets i estant per als ganivets
- Paelles
- Termòmetres de temperatura (fred i calent)
- Utensilis per servir
- Agitadors per al sucre o les salses
- Vasos de paper
- Recipients per a servir el menjar
- Tovallons de paper i dispensadors de tovallons



Esports

- Guants d'un sol ús
- Film transparent
- Paper d'alumini

Equip de refrigeració:

- Nevera sota el mostrador
- Nevera boteller
- Congelador tipus arco
- Nevera amb porta de vidre pel mostrador

Neteja:

- Equip d'aigua compacte amb escalfador mitjançant polsador (aigua calenta i freda)
- Aigüera compartiments que permeti rentar, esbandir i desinfectar plats, coberts,...
- Proteccions al terra antilliscants
- Productes de neteja desinfectants
- Dispensador de sabó
- Esponges, baietes i draps
- Cubells de brossa
- Bosses de brossa
- Dispensador de paper

5. RESPONSABILITATS

1. El titular de l'autorització es fa responsable de les instal·lacions i la gestió que efectuï amb motiu de l'explotació, així com de les condicions tècnic-sanitàries de les instal·lacions com de la higiene dels productes alimentaris que serveixi (tal com s'estableix a la normativa sanitària vigent) i, indemnitzarà l'Ajuntament o tercers de tots els danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant el període de l'explotació per part de les persones o mitjans que es trobin sota les seves dependències.
2. L'autoritzat/da assumeix la gestió i explotació del servei sota el seu propi risc i ventura.
3. En cas d'accident o perjudici que puguin tenir els seus operaris o tercers a conseqüència de la seva explotació, l'Ajuntament queda exempt de qualsevol responsabilitat principal o subsidiària, civil o penal, responsabilitat que assumeix expressament el titular de l'autorització.
4. El titular de l'autorització no es troba en situació de dependència de l'Ajuntament, per tant, aquest quedarà exclòs, en tot cas, de responsabilitat subsidiària per delictes o altres supòsits atribuïts al titular de l'autorització.
5. El titular de l'autorització haurà d'efectuar puntualment el pagament de les pòlisses d'assegurances per tal que no es produeixi cap període de manca de



Esports

cobertura i presentar còpia de les mateixes i dels rebuts de les diverses anualitats a l'Ajuntament.

6. Per la impossibilitat de poder dividir els subministrament del bar-restaurant de la resta de les instal·lacions, els subministraments d'aigua, gas i llum aniran a càrrec de l'Ajuntament.
7. Obligacions del titular de l'autorització en relació amb el personal de la seva empresa. El personal contractat pel titular dependrà únicament i exclusivament d'aquest. No hi haurà cap relació laboral, ni funcional, ni professional, entre el personal que el titular de l'autorització assigni a l'explotació i l'Ajuntament, ni durant el període de l'explotació ni un cop finalitzi l'autorització. L'Ajuntament no assumirà en cap moment cap cost ni de càrrega personal, ni durant la vigència de l'autorització ni quan finalitzi aquesta.

6. REQUERIMENTS SANITARIS

És obligació de la persona concessionària donar compliment al Reglament (CE) núm. 852/2004 del Parlament Europeu i del Consell de 29 d'abril de 2004, relatiu a la higiene dels productes alimentaris i al Reial decret 3484/2000, de 29 de desembre, pel qual s'estableixen les normes d'higiene per l'elaboració, distribució i comerç de menjars preparats, així com d'altra normativa que pugui ser d'aplicació en relació als productes que s'elaborin.

D'acord amb la normativa citada i en qualsevol cas, cal que:

- Els productes alimentaris que s'elaborin i serveixin s'adeqüin a les instal·lacions, equipaments, distribució dels espais i dimensions disponibles, de manera que no es comprometi la seguretat dels mateixos. Si no es disposa d'un sistema d'extracció de fums operatiu i eficaç, no es podrà realitzar cocció o altres tipus d'elaboracions d'aliments que comportin l'emissió de gasos i vapors.
- La il·luminació, ventilació i aïllament exterior de l'establiment han de ser suficients i adequades.
- Les condicions estructurals de les zones de manipulació i emmagatzematge d'aliments han de ser correctes: terres, parets, sostres, mobiliari i superfícies han de ser de material adequat i ben mantingudes.
- Disposar de rentamans dotat d'aigua calenta, aixeta d'accionament no manual, sabó i paper eixugamans a totes les zones de manipulació d'aliments.
- Disposar de cubells de residus de fàcil neteja i amb sistema de tancament no manual (tapa i pedal) en les zones de manipulació d'aliments.
- Disposar d'equips de refrigeració i congelació amb capacitat suficient i ben mantinguts. Les temperatures han de ser suficients i disposar de termòmetre o lector de temperatura en tots els equips de fred que conservin aliments.



Esports

- Disposar de rentavaixel·la i/o renta gots d'ús professional amb capacitat suficient.
- Garantir unes correctes condicions d'higiene i ordre en tots els espais de l'establiment i mantenir-los lliure de plagues i animals indesitjables.
- Aplicar i mantenir un procediment de l'autocontrol basat en l'anàlisi de perills i punts crítics de control. Es recomana implementar la "Guia per l'aplicació dels autocontrols als establiments minoristes d'alimentació" de la Diputació de Barcelona (DIBA), disponible en línia.

7. GESTIÓ DELS RESIDUS

El concessionari haurà d'efectuar la correcta segregació de residus, separant: el vidre, envasos, paper i cartró, matèria orgànica, rebuig i qualsevol altre tipus de residus de l'índole que sigui, dipositant-lo en els corresponents contenidors de la via pública o fent ús de la deixalleria en cas de residus especials i/o perillosos.

Realitzar i acreditar una correcta gestió de l'oli vegetal usat mitjançant un gestor de residus autoritzat.

En cas d'oferir productes o utensilis d'un sol ús, aquests hauran de ser de paper-cartró o compostables.

8. DEURES DE LA PERSONA AUTORITZADA

Seràn deures bàsics els següents:

- a) La persona autoritzada estarà obligada a explotar l'activitat de bar en les condicions recollides en aquest plec i a l'oferta presentada. El funcionament de l'activitat es realitzarà amb estricta subjecció a les normes legals i reglamentàries, a les ordenances que siguin d'aplicació i a la normativa sanitària vigent.
- b) Haurà de realitzar la inscripció al registre municipal d'establiments d'alimentació.
- c) El personal de la instal·lació disposarà de la formació en la manipulació d'aliments.
- d) Un cop atorgada l'autorització, prestar el servei i començar l'explotació de l'activitat de bar, en un termini d'un mes, com a màxim. El funcionament de l'activitat es realitzarà amb estricta subjecció a les normes reglamentàries, als estudis econòmics i administratius que sobre el règim d'utilització i les tarifes que s'hagin d'aplicar i també a les disposicions que dicti l'alcaldia en matèria de la seva competència.



Esports

- e) Estar al dia de totes les llicències i autoritzacions que corresponguin per poder exercir l'activitat.
- f) L'autoritzat/da està obligat/da efectuar la conservació de la construcció, les instal·lacions i tanmateix el manteniment i perfecte estat del funcionament, neteja i higiene de tot l'espai i les seves dependències, aniran al seu càrrec les reparacions que siguin necessàries.
- g) Aplicar el protocol de seguretat que s'estableix en el Pla de Seguretat de les instal·lacions esportives del Complex Municipal de Futbol.
- h) Comunicar i posar en coneixement del responsable del contracte les avaries, deficiències o qualsevol incidència que pugui afectar, perjudicar o menyscar el funcionament del servei.
- i) Assumir les responsabilitats que es derivin de la gestió i explotació del bé.
- j) Garantir que el servei es dugui a terme en condicions òptimes. Per la qual cosa ha de garantir el nombre de cambrers necessaris en funció de les característiques de cada esdeveniment.
- k) L'explotació serà feta pel titular de l'autorització durant el termini de durada de la mateixa i seran del seu càrrec les despeses que s'originin inclosa la recollida d'escombraries.
- l) No subcontractar ni cedir l'autorització a un tercer, de manera total ni parcial.
- m) Prohibició expressa de gravar o alienar bens, afectes a l'activitat, ni de traspasar-los, sense autorització expressa de la corporació municipal.
- n) Fer-se càrrec de les pèrdues que puguin ocasionar-se per qualsevol circumstància, inclosos, amb ànim enumeratiu i no limitatiu, un eventual furt o qualsevol altra circumstància que privi o afecti directament al material i/o maquinària que hi hagi en els espais adjudicats.
- o) Tenir a disposició de tots els usuaris del servei, els corresponents fulls de reclamació que estableix la legislació vigent. Les queixes justificades i reiterades referents a la deficient qualitat dels productes o serveis, així com la mala prestació del servei, poden ser causa de resolució de l'autorització per part de l'administració, sense dret a cap tipus d'indemnització a favor de l'arrendatari.
- p) No fixar propaganda comercial a les parets exteriors de la instal·lació. Així mateix, no podrà tenir caixes, ampolles o envasos, plens o buits, ni qualsevol altre element, a l'exterior de la instal·lació.



Esports

- q) No instal·lar ni tenir a la zona objecte de l'autorització cap tipus de màquines escurabutxaques o recreatives, ja siguin de tipus manual, electrònic o de qualsevol índole, ni cap màquina expendedora de venda de tabac.
- r) Disposar de mesures de control de fums i/o pudors que siguin susceptibles a molèsties a les persones.
- s) Col·laborar en qüestions relatives a la supervisió, control i vigilància de l'entorn, tant amb l'Ajuntament com amb la Policia Local i altres cossos de seguretat.
- t) Col·laborar en campanyes de sensibilització, de civisme, de correcta gestió dels residus i de promoció de la ciutat, impulsades i promogudes per l'Ajuntament.
- u) Garantir que els usuaris d'aquest servei puguin ser atesos en català i redactar qualsevol material de difusió, carta, menú, avisos,..., com a mínim en llengua catalana.
- v) Permetre la revisió de les instal·lacions al final de la vigència de l'autorització d'ús de domini públic i haurà de deixar les instal·lacions lliures, vàcues i netes.

9. DRETS DE LA PERSONA AUTORITZADA

A partir del moment que s'autoritza l'ús de domini públic té dret a:

- a) Utilitzar els bens de domini públic, amb les limitacions i en les circumstàncies aquí establertes i únicament per a l'ús aquí previst.
- b) Percebre les retribucions de la prestació dels serveis o explotació de l'activitat, previstes en el present plec.
- c) La persona autoritzada podrà renunciar a la mateixa, de mutu acord amb l'Ajuntament, quan hagi passat un mínim de dos anys des de que li fos atorgada, sol·licitant-ho amb una anticipació de tres mesos com a mínim.

La facultat de mantenir les instal·lacions tancades durant un màxim de 30 dies naturals a l'any, considerats aquest com a vacances, condicionat a realitzar-les fora del període de competició esportiva de setembre a maig, fora d'aquest període es poden fer 30 dies de vacances, comunicant les dates de tancament a l'Ajuntament amb un mes d'antelació.

10. ATRIBUCIONS DE L'AJUNTAMENT

1. Controlar de forma permanent la gestió correcta dels béns.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Esports

2. Inspeccionar el local, el servei i posar en coneixement del prestador del servei qualsevol deficiència que s'observi per la seva resolució.
3. Ordenar discrecionalment les modificacions que en funció de l'interès públic siguin aconsellables, sobre l'explotació i gestió dels espais (els horaris, ubicació,...).
4. Podrà terminar l'autorització en el supòsit que la persona autoritzada incompleixi les obligacions que se'n deriven, el que comportarà que aquest ja no podrà fer ús de les instal·lacions objecte de la mateixa, sense dret a cap tipus d'indemnització.

Cap de servei d'esports

Ricard Belascoain Garcia



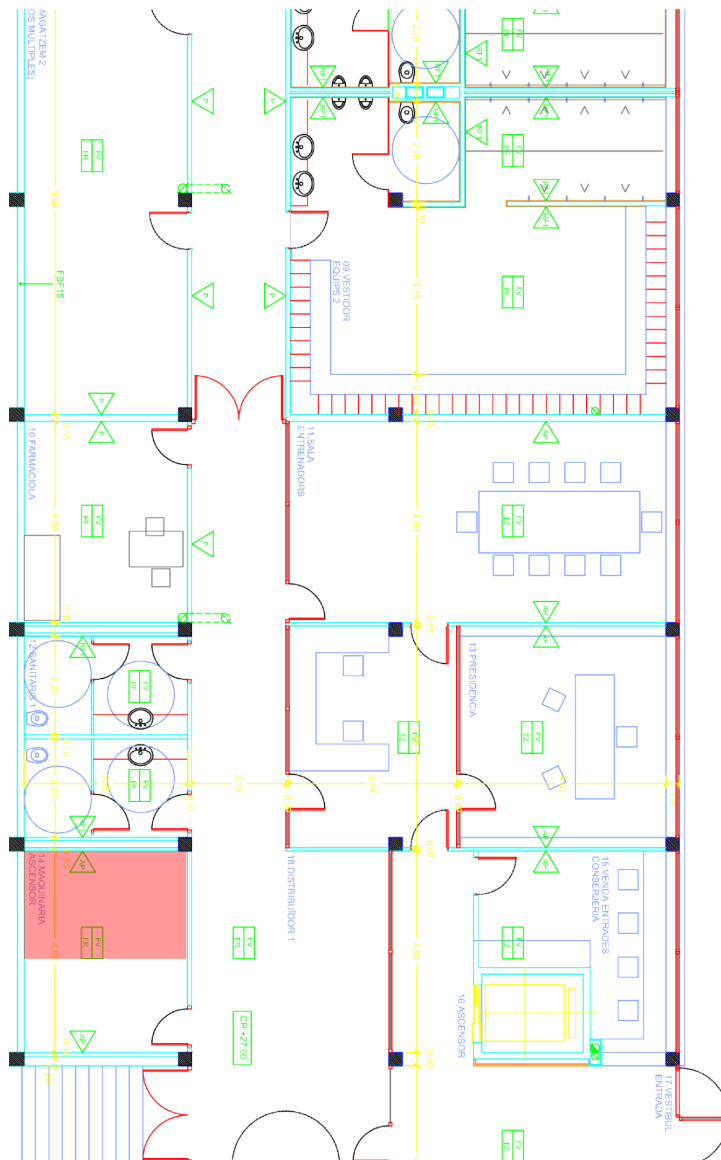
AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Esports

Annex 1 planells



Espai magatzem Estadi (planta baixa)





AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

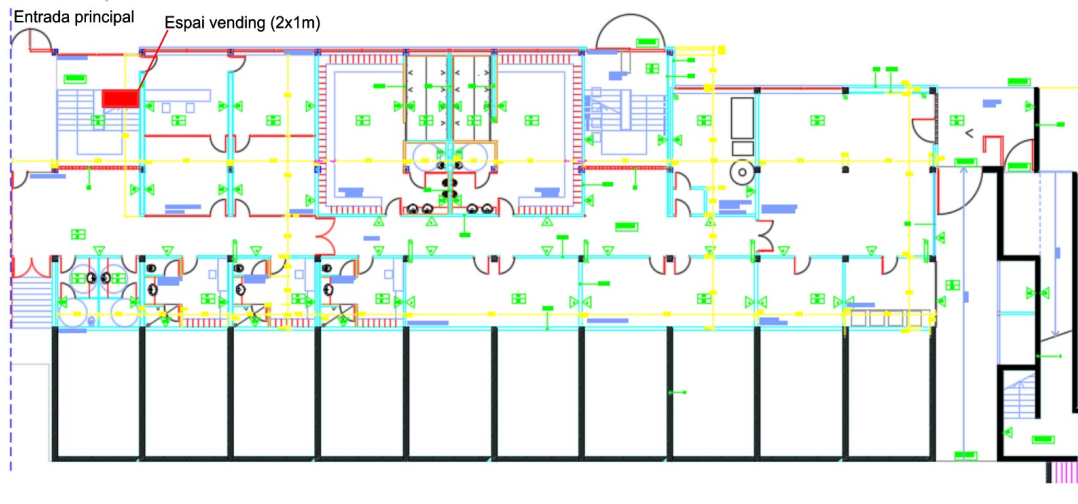
Esports

Espai de vending

Estadi

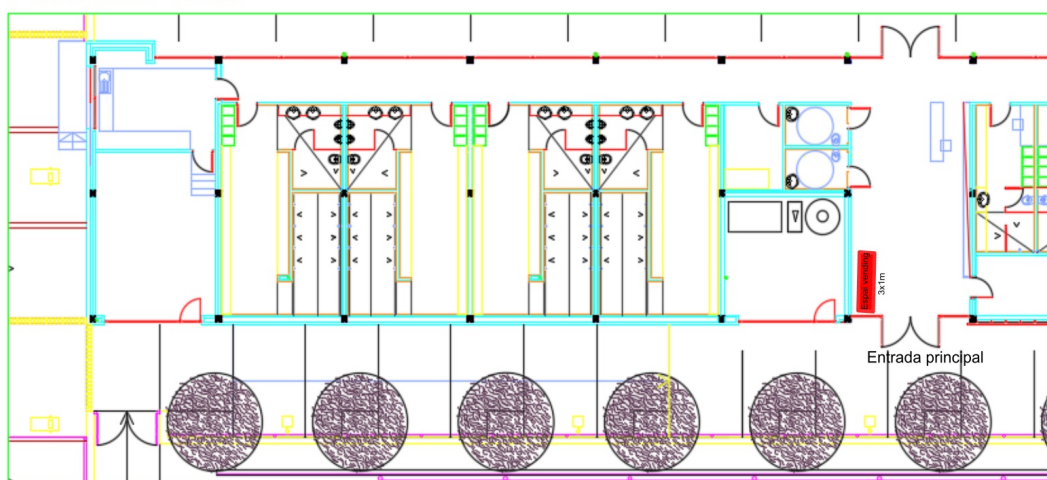
Estadi

Planta primera. Cotes i materials.



Camps Annexes

Planta baixa. Cotes.



Planta baixa. Materials.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Esports

Espai Food Truck

Dimensions: 10 m2

Ubicació:



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Esports

