



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU DELS SERVEIS D'EDUCADORS ESPORTIUS, MONITORS DE TAEKWONDO I ALTRES SERVEIS DE L'ÀMBIT DE LES ACTIVITATS FÍSQUES ESPORTIVES DE L'AJUNTAMENT D'ABRERA

Clàusula 1a. Objecte.

L'objecte del contracte és la contractació dels serveis d'educadors esportius, monitors de taekwondo i altres serveis de l'àmbit de les activitats físiques esportives de l'Ajuntament d'Abrera.

Els serveis es desenvoluparan en les diferents instal·lacions municipals de l'Ajuntament d'Abrera segons les condicions tècniques que es detallen en el present plec de prescripcions tècniques particulars.

Clàusula 2a. Responsable municipal del contracte.

El responsable del contracte serà el Sr. Francesc Delgado Ortega, Tècnic especialista, coordinador d'Esports o persona en que delegui.

Clàusula 3a. Contingut del servei.

LOT 1

1. El contractista haurà de prestar els següents serveis a l'Ajuntament d'Abrera:

- 10 hores setmanals de classes d'educació física infantil i preesportiva, impartides de dilluns a dijous, en horari 17 a 19 hores (exceptuant els mesos de juliol i agost i els dies festius segons clàusula 9 d'aquest PPT).
- 25 hores setmanals de cursos de natació per infants, impartides de dilluns a divendres, en horari 17 a 20 hores (exceptuant els mesos de juliol i agost i els dies festius segons clàusula 9 d'aquest PPT).
- 28 hores setmanals de monitoratge de la sala de fitness, de dilluns a divendres en diferents horaris compresos entre les 15 i les 22 hores i els dissabtes, en horari de 9 a 20 hores (exceptuant el mes d'agost i els dies festius segons clàusula 9 d'aquest PPT).
- 20 hores d'activitats coreografiades i no coreografiades, impartides de dilluns a divendres en diferents horaris compresos entre les 15 i les 20 hores (exceptuant el mes d'agost i els dies festius segons clàusula 9 d'aquest PPT).
- Els dissabtes i diumenges del mes d'agost, monitoratge de la sala de fitness, en horari de 10 a 14 hores.
- 20 hores setmanals de ciclo indoor impartides de dilluns a dissabte en diferents horaris (exceptuant el mes d'agost i els dies festius segons clàusula 9 d'aquest PPT).

El Serveis d'Esports podrà modificar les dates i els horaris dels serveis anteriorment esmentats sense reduir el número d'hores establert.





No obstant l'anterior, l'Ajuntament no es trobarà obligat a satisfer o compensar totes aquelles hores setmanals que no s'haguessin pogut prestar per coincidir amb dies festius, períodes de tancament de la instal·lació, on es realitza l'activitat, mesos exceptuats i altres casos no especificats anteriorment.

2. El contractista també es trobarà obligat a prestar els següents serveis, previ requeriment, de l'Ajuntament d'Abrera:

- Prestar els serveis de les activitats dirigides que s'ofereixen actualment segons el següent criteri:
 - a) Activitats coreografiades: Aerobox, Aeròbic, Step, Work dancing, Pilates-Style, Ioga, Taitxi, Ciclycam, ball en línia.
 - b) Activitats no coreografiades: Manteniment físic, Estiraments, Power Pump, GAC, Gymball, Gimnàstica Suau, TBC, Aiguagim, Aqualife, CrosCam, Entrenament Funcional, Tàbata, PowerCore.
 - c) Sala de fitness
 - d) Cursets de natació, des dels 6 mesos fins a gent gran, AiguaSalut, AiguaEmbaràs, educació física infantil de 4 a 7 anys i preesportiva de 8 i 9 anys.
 - e) Fisioterapeuta
 - f) Qualsevol altre activitat que proposi el Servei d'Esports dins dels criteris anteriors.

El requeriment previ al contractista es realitzarà per part del Coordinador d'Esports o la persona en la aquest delegui, a través de correu electrònic, i amb una antelació mínima de 3 dies. En casos urgents es farà en el mateix dia i podrà ser mitjançant trucada telefònica o correu electrònic.

3. Les funcions que haurà de dur a terme el/la professional que presti el servei seran:

- Programar sessions, així com la seva aplicació i dinamització de l'activitat.
- Elaborar, si fos necessari, informes per als abonats.
- Controlar les llistes d'assistència dels usuaris a l'activitat.
- Comunicar a la recepció del CAM les incidències de l'activitat.
- Treballar en equip amb el coordinador de les activitats esportives per aconseguir un programa esportiu coherent amb la política i filosofia del Servei d'Esports.
- Portar a terme les consultes de fisioterapeuta que estiguin programades i les que es puguin programar en l'agenda. Programar i portar a la pràctica les sessions que en formin part d'una rehabilitació o cursets d'adaptació al medi aquàtic per persones que presentin alguna discapacitat física o psíquica.
- Programar i portar a la pràctica les sessions dels cursets d'AiguaSalut, AiguaEmbaràs i totes aquelles que estiguin o es puguin relacionar amb la salut.

LOT 2

1. El contractista haurà de prestar els següents serveis a l'Ajuntament d'Abrera:





- 14 hores setmanals de classes de taekwondo, impartides; dilluns i dimecres en horari 18 a 21 hores i dimarts i dijous, en horari 17 a 21 hores (exceptuant els mesos de juliol i agost i els dies festius segons clàusula 9 d'aquest PPT).

2. Les funcions que haurà de dur a terme el/la professional que presti el servei seran:

- Realitzar les classes de taekwondo, així com la gestió de les llicències federatives, llicències d'exàmens i assistència als diferents campionats. La llicència federativa, com a club, registrat a la Federació Catalana de Taekwondo i la renovació de les col·legiacions aniran a càrrec de l'adjudicatari i es renovaran cada any, haurà de presentar el comprovant d'haver fet efectiu el seu pagament anual.
- Programar les sessions de taekwondo, així com la seva aplicació pràctica.
- Elaborar, si fos necessari, informes d'avaluació per als pares.
- Assessorar als pares i als esportistes sobre les activitats, sessions, campionats, etc.
- Realitzar els exàmens dels diferents graus de cinturons.

El Servei d'Esports podrà reduir o ampliar els horaris en funció de la demanda del servei, en dates puntuals que coincideixin en períodes de vacances o festivitats, o per motius interns d'organització de la instal·lació esportiva. Les variacions es comunicaran a l'adjudicatari en un termini mínim de 3 dies hàbils.

El servei es prestarà de gener a juny i de setembre a desembre (10 mesos) de cada any. El Servei d'Esports tancarà els dies de festes locals, els festius oficials a Catalunya i els dies 5 de gener i 24 i 31 de desembre.

Clàusula 4a. Titulació.

La prestació del servei haurà de portar-se a terme per professionals amb estudis de Cicles Formatius de Grau Mig o Superior, Diplomats o Llicenciats en Ciències de l'Activitat Física i l'Esport, Graduats o Diplomats en fisioteràpia o titulació específica reglada per al desenvolupament del servei, a més, per l'activitat de taekwondo haurà de tenir, com a mínim, el nivell de cinturó negre 2n DAN per la Federació Catalana de Taekwondo.

El personal adscrit a l'execució del contracte haurà de disposar, en tot moment, de la titulació i formació exigida al servei per la normativa sectorial aplicable.

Clàusula 5a. Obligacions contractuals essencials del/de la contractista.

- a) Prestar els serveis detallats en aquest plec i garantir als usuaris els seus drets d'utilització de les activitats esportives en les condicions que s'estableixin.
- b) Efectuar un ús diligent dels béns, vetllar per la conservació de les instal·lacions, així com pel seu manteniment i perfecte estat de funcionament.
- c) Vetllar pel bon ordre durant la prestació del servei, amb potestat de dictar les oportunes instruccions, sense perjudici de les potestats de policia que corresponen a l'Ajuntament.
- d) Informar l'Ajuntament de qualsevol incidència durant la prestació del servei.
- e) Indemnitzar els tercers pels danys i perjudicis que els pugui ocasionar el mal funcionament del servei, llevat que el dany sigui imputable a l'Ajuntament. En





aquest sentit, l'adjudicatari haurà de subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil pels danys a tercers i, en general, per a qualsevol dany que es pogués ocasionar durant la realització o prestació del servei objecte del contracte.

- f) Garantir una estructura de direcció i organigrama dels serveis ben definida i estable en el temps.
- g) Prestar, sense dret de pagament suplementari, els serveis que es considerin necessaris per al correcte desenvolupament i compliment del contracte, com és l'assistència a reunions de treball o informatives. Aquesta obligació es mantindrà fins a la finalització del termini de garantia del contracte.
- h) Vetllar perquè els/les professionals que presten el servei estiguin en disposició de la formació i de les condicions adients al servei que han de prestar.
- i) Comunicar a l'Ajuntament qualsevol incidència que pugui lesionar, perjudicar o fer minvar el funcionament del servei o vulnerar la legislació.
- j) Cada any s'haurà de presentar una memòria amb recopilació de les incidències, opinions dels usuaris, possibles millores a implementar i valoració final del servei abans del 31 de gener de l'any següent.

Clàusula 6a. Formació del personal.

La formació prèvia i durant l'execució del contracte, si per normativa fos necessària, dels/de les professionals que prestin el servei serà a càrrec del contractista adjudicatari.

El contractista haurà de complir amb allò que estableix la Llei de Prevenció de Riscos Laborals, en quant a la formació dels treballadors i treballadores al seu càrrec. Deurà presentar un pla de formació del personal assignat a aquest servei.

Clàusula 7a. Personal.

La prestació d'aquests serveis es farà sota la supervisió del Servei d'Esports de l'Ajuntament d'Abrera i, en concret, pel Coordinador d'Esports. Per la prestació del servei, l'empresa adjudicatària, s'haurà de dotar dels recursos personals i materials que siguin necessaris per al desenvolupament òptim del servei.

L'adjudicatari nomenarà una persona com a interlocutor amb el Servei d'Esports, la qual serà responsable de la bona marxa del servei i d'assegurar el bon funcionament del personal.

El personal que presti el servei objecte del contracte dependrà laboralment del contractista adjudicatari i no tindrà cap relació jurídic-laboral amb l'Ajuntament d'Abrera.

L'adjudicatari adscriurà el seu personal a la prestació del servei i intentarà mantenir al llarg de cada curs esportiu el mateix personal, excepte incapacitats laborals transitòries justificades. A tal efecte, de forma prèvia a l'inici del curs esportiu el contractista presentarà al Servei d'Esports de l'Ajuntament una relació del personal adscrit, amb els seus horaris de treball, una fitxa tècnica amb les seves dades, currículum vitae, registre al ROPEC o col·legiats i la declaració de no haver estat condemnat per sentència ferma per delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual ni per delictes de tràfic d'essers humans.





El contractista es compromet a no fer ús de contractacions del personal mitjançant ETT's i a informar del canvi sobre les condicions del personal a l'Ajuntament. Es posa a disposició del contractista la bossa de treball del Servei local d'ocupació.

Clàusula 8a. Organització del servei.

El contractista haurà de donar compliment a les següents obligacions:

- a) Per a la prestació de les activitats: L'empresa contractista no podrà suspendre sessions de classe, atès que el Servei d'Esports té establert un compromís de qualitat amb els usuaris respecte de la continuïtat del servei. Així mateix, l'empresa contractista haurà d'establir un pla d'avísos i substitucions que garanteixi la continuïtat del servei i que caldrà detallar a la seva proposició.
- b) Una vegada a l'any es farà una marató de ciclo indoor, de 2 hores i 30 minuts de durada, on estaran inclosos els monitors necessaris, mínim dos, per dur-la a terme, el cost anirà a càrrec de l'adjudicatari.
- c) Vestuari: Els/les professionals adscrits/es al servei hauran d'anar correctament vestits/des d'acord amb la tasca que desenvolupin i obligatòriament amb un aspecte extern unificat, de manera que el/la tècnic/a sigui sempre fàcilment identificable, com a mínim, portarà el logotipus serigrafiat de l'Ajuntament d'Abrera a la part esquerra del pit i a una màniga de la samarreta. L'empresa contractista haurà d'equipar els/les treballadors/es com a mínim amb: samarreta, pantalons curts, top i malles (en el cas de les dones), sabatilles esportives, xandall complet i dobok per l'activitat de taekwondo. El vestuari s'haurà de renovar amb la freqüència necessària perquè sempre tingui un bon aspecte.
- d) Música: La música necessària que necessiti d'un suport musical la decidiran els mateixos/es professionals que prestin el servei i serà per compte de l'empresa contractista, qui es farà càrrec de les despeses d'adquisició dels CD (o altre tipus de suport) i del pagament del drets d'autoria que se'n derivin del seu ús. El contractista haurà de dotar als treballadors que realitzin activitats dirigides, coreografiades i no coreografiades, d'un micròfon sense fil, de diadema, amb sortida "Y", si fos d'un altre tipus de sortida haurà de complementar-ho amb el receptor i la petaca corresponent.
- e) Classes virtuals: L'empresa contractista es farà càrrec del pagament de la quota anual, durant el període del contracte, del servei virtual de les classes de ciclycam i es farà càrrec de les seves actualitzacions.
- f) Organització, al mes de juny, coincidint amb el final de temporada, d'una exhibició-cloenda de tots els grups d'Educació Infantil, preesportiva i taekwondo, l'horari i el dia ho determinarà el Servei d'Esports. La seva celebració es durà a terme a les pistes del pavelló amb l'assistència de públic a les grades. Tot el material i personal necessari per dur a terme l'exhibició anirà a càrrec de l'adjudicatari. L'exhibició de taekwondo, com a mínim, haurà d'estar estructurada amb exercicis tècnics propis del taekwondo, pumses, trencaments de suros, tècniques i simulacions de defensa personal i una exhibició individual del mestre-entrenador/a.





Així mateix, el contractista es trobarà vinculat a la proposta organitzativa presentada a la memòria, la qual no podrà contradir l'establert en el plec de prescripcions tècniques particulars, sens perjudici de que aquella pugui ampliar o millorar les condicions en que es desenvoluparà el servei.

Clàusula 9a. Horaris del servei i calendari.

L'horari de les activitats serà de dilluns a dijous de 17 a 19 hores per l'Educació Física Infantil i la Preesportiva, per a la resta d'activitats dependrà de l'activitat a cobrir en horari de dilluns a divendres de 7 a 22 hores, dissabtes de 9 a 20 hores i diumenges de 10 a 14 hores. Al més d'agost es realitzarà el servei de monitor de fitnes de 10 a 14 hores, de dilluns a diumenge.

El Servei d'Esports podrà reduir o ampliar els horaris en funció de la demanda del servei, en dates puntuals que coincideixin en períodes de vacances o festivitats, o per motius interns d'organització de la instal·lació esportiva. Les variacions, si no es tracta d'una urgència, es comunicaran a l'adjudicatari en un termini màxim de 3 dies hàbils. En casos urgents es comunicarà el mateix dia.

El servei d'Educació Física Infantil, Preesportiva i taekwondo es prestarà de gener a juny i de setembre a desembre (10 mesos) de cada any, per a la resta d'activitats serà de gener a juliol i de setembre a desembre (11 mesos) de cada any, exceptuant el servei de monitor de sala de fitness que es farà durant tot l'any. El Servei d'Esports tancarà els dies festius locals i els oficials a Catalunya, a més, els dies 24 i 31 de desembre i 5 de gener l'activitat finalitzarà a les 14 hores.

Es preveu com a data d'inici del servei el dia 1 de setembre de 2023.

Clàusula 11. Assegurança d'indemnització per riscos professionals.

S'haurà de contractar i presentar el rebut de pagament d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, d'import no inferior a 300.000 euros, que haurà de tenir cobertura per a la reparació dels danys que, per acció o omissió, es puguin causar tant a persones com a equips que estiguin a càrrec del personal adscrit al servei.

Clàusula 12a. Protecció de dades.

L'adjudicatari i els/les professionals adscrits/es al servei hauran de respectar i s'obliguen a complir amb les prescripcions que preveu el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades; la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica de protecció de dades de caràcter personal, i resta de normativa concordant.

Queda expressament obligat a mantenir absoluta confidencialitat i reserva sobre qualsevol dada que pogués conèixer amb ocasió del compliment del contracte, especialment les de caràcter personal, que no podrà copiar o utilitzar amb una finalitat diferent a la que figura en aquest plec, ni tampoc cedir a altres ni tan sols a efectes de





conservació.

Així mateix, s'obliga a guardar sigil respecte de les dades de caràcter personal de les quals tingui coneixement per raó de la prestació objecte del present programa, obligació que subsistirà encara després de la finalització de la prestació d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Abrera, a data de la signatura electrònica.

Francesc Delgado Ortega

Tècnic especialista, coordinador d'Esports

