



Generalitat de Catalunya
Departament d'Acció Climàtica,
Alimentació i Agenda Rural
Direcció de Serveis

Plec de clàusules administratives particulars

**Contracte de Serveis, mitjançant procediment Obert,
sotmès a regulació harmonitzada**

Títol: Servei de realització d'auditories a les entitats col·laboradores del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural.

Expedient AG-2023-13

Tramitació: Ordinària



QUADRE DE CARACTERISTIQUES

A. Objecte del contracte.

A.1 Descripció: Servei de realització d'auditories a les entitats col·laboradores del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural.

A.2 Lots: Sí, 14 lots:

Lot 1	40 auditories de camp i d'intervenció a les entitats de l'àmbit sectorial de la prevenció i control ambiental de les activitats [PCAA] per als camps d'actuació d'activitats industrials i energètiques; gestió de residus nivell 1.
Lot 2	20 auditories de camp i d'intervenció a les entitats de l'àmbit sectorial de la prevenció i control ambiental de les activitats [PCAA] per als camps d'actuació gestió de residus nivell 2 i activitats de serveis (estacions de servei).
Lot 3	14 auditories de camp i d'intervenció a les entitats de l'àmbit sectorial de la prevenció i control ambiental de les activitats [PCAA] per al camp d'actuació ramaderes.
Lot 4	50 auditories de camp i d'intervenció a les entitats de l'àmbit sectorial de la prevenció i control ambiental de les activitats [PCAA] per als camps d'actuació d'activitats de serveis (excepte estacions de servei); i per a les entitats de l'àmbit sectorial de la prevenció de la contaminació acústica [PCA].
Lot 5	12 auditories de camp i d'intervenció a les entitats de control i presa de mostres de l'àmbit sectorial control i vigilància de les masses d'aigua i gestió dels abocaments [EC-AIG].
Lot 6	12 auditories de camp i d'intervenció a les entitats de control de l'àmbit sectorial caracterització de residus i lixiviats [EC-RES] per al subcamp d'actuació mostreig de residus.
Lot 7	20 auditories de camp i d'intervenció a les entitats de control de l'àmbit sectorial de la prevenció de la contaminació del sòl [SOL] per al subcamp Investigació (I).
Lot 8	14 auditories tècniques i d'intervenció a les entitats de l'àmbit sectorial de la prevenció de la contaminació del sòl [SOL] per al subcamp Anàlisi quantitativa de riscos (AQR) d'acord amb la norma UNE EN ISO 17020.
Lot 9	20 auditories de camp i d'intervenció a les entitats de control de l'àmbit sectorial de la prevenció i contaminació atmosfèrica [EC-A].
Lot 10	20 auditories d'entitat de seguiment i d'ampliació d'acord amb la norma UNE EN ISO 17020 dels diferents àmbits sectorials regulats en el Decret 60/2015.
Lot 11	8 auditories inicials d'entitat d'acord amb la norma UNE EN ISO 17020 dels diferents àmbits sectorials regulats en el Decret 60/2015.
Lot 12	12 auditories d'entitat de l'àmbit sectorial de la prevenció de la contaminació acústica [PCA] d'acord amb la norma UNE EN ISO 17025.
Lot 13	4 auditories d'entitat de seguiment i d'ampliació de l'àmbit sectorial del control i vigilància de les masses d'aigua i gestió dels abocaments [AIG] d'acord amb la norma UNE EN ISO 17025.
Lot 14	4 auditories inicials d'entitat de l'àmbit sectorial del control i vigilància de les masses d'aigua i gestió dels abocaments [AIG] d'acord amb la norma UNE EN ISO 17025.

Es limita a 6 lots el nombre màxim de lots a adjudicar a una mateixa empresa. Els licitadors es poden presentar a tots els lots.

Aquest nombre màxim a adjudicar a una mateixa empresa podrà quedar sense efecte en cas que el nombre d'empreses presentades no fos suficient per adjudicar la



totalitat dels lots objecte del contracte o que únicament es presenti una empresa a la licitació d'algun dels lots del contracte.

Els licitadors hauran d'indicar, d'acord amb el model d'Annex 3, en el Sobre A, l'ordre de prioritat dels lots a ser adjudicatari.

A.3 CPV: 79212000-3: Serveis d'auditoria

B. Dades econòmiques.

B.1 Sistema determinació preu: Preus unitaris.

Lot	Preu per jornada	Total jornades	Preu unitari màxim (preu total auditoria)	Nombre màxim d'unitats (número auditories)	Total sense IVA	IVA
Lot 1	400,00	3,5	1.400,00 €	40	56.000,00 €	11.760,00 €
Lot 2	400,00	3	1.200,00 €	20	24.000,00 €	5.040,00 €
Lot 3	400,00	3,5	1.400,00 €	14	19.600,00 €	4.116,00 €
Lot 4	400,00	2,75	1.100,00 €	50	55.000,00 €	11.550,00 €
Lot 5	400,00	3	1.200,00 €	12	14.400,00 €	3.024,00 €
Lot 6	400,00	3	1.200,00 €	12	14.400,00 €	3.024,00 €
Lot 7	400,00	3,75	1.500,00 €	20	30.000,00 €	6.300,00 €
Lot 8	400,00	5	2.000,00 €	14	28.000,00 €	5.880,00 €
Lot 9	400,00	3,75	1.500,00 €	20	30.000,00 €	6.300,00 €
Lot 10	400,00	7,5	3.000,00 €	20	60.000,00 €	12.600,00 €
Lot 11	400,00	9,5	3.800,00 €	8	30.400,00 €	6.384,00 €
Lot 12	400,00	4,5	1.800,00 €	12	21.600,00 €	4.536,00 €
Lot 13	400,00	7,5	3.000,00 €	4	12.000,00 €	2.520,00 €
Lot 14	400,00	10	4.000,00 €	4	16.000,00 €	3.360,00 €

B.2 Pressupost de licitació: 497.794,00 euros (411.400,00 € corresponents al preu del contracte i 86.394,00 € del 21% d'IVA).

D'acord amb el desglossament següent:

Lot	Descripció	Import base (€)	21% IVA	Import total (€)
1	40 auditories de camp i d'intervenció a les entitats de l'àmbit sectorial de la prevenció i control ambiental de les activitats [PCAA] per als camps d'actuació d'activitats industrials i energètiques; gestió de residus nivell 1.	56.000,00	11.760,00	67.760,00
2	20 auditories de camp i d'intervenció a les entitats de l'àmbit sectorial de la prevenció i control ambiental de les activitats [PCAA] per als camps d'actuació gestió de residus nivell 2 i	24.000,00	5.040,00	29.040,00



	activitats de serveis (estacions de servei).			
3	14 auditories de camp i d'intervenció a les entitats de l'àmbit sectorial de la prevenció i control ambiental de les activitats [PCAA] per al camp d'actuació ramaderes.	19.600,00	4.116,00	23.716,00
4	50 auditories de camp i d'intervenció a les entitats de l'àmbit sectorial de la prevenció i control ambiental de les activitats [PCAA] per als camps d'actuació d'activitats de serveis (excepte estacions de servei); i per a les entitats de l'àmbit sectorial de la prevenció de la contaminació acústica [PCA].	55.000,00	11.550,00	66.550,00
5	12 auditories de camp i d'intervenció a les entitats de control i presa de mostres de l'àmbit sectorial control i vigilància de les masses d'aigua i gestió dels abocaments [EC-AIG].	14.400,00	3.024,00	17.424,00
6	12 auditories de camp i d'intervenció a les entitats de control de l'àmbit sectorial caracterització de residus i llixiviats [EC-RES] per al subcamp d'actuació mostreig de residus.	14.400,00	3.024,00	17.424,00
7	20 auditories de camp i d'intervenció a les entitats de control de l'àmbit sectorial de la prevenció de la contaminació del sòl [SOL] per al subcamp Investigació (I).	30.000,00	6.300,00	36.300,00
8	14 auditories tècniques i d'intervenció a les entitats de l'àmbit sectorial de la prevenció de la contaminació del sòl [SOL] per al subcamp Anàlisi quantitativa de riscos (AQR) d'acord amb la norma UNE EN ISO 17020.	28.000,00	5.880,00	33.880,00
9	20 auditories de camp i d'intervenció a les entitats de control de l'àmbit sectorial de la prevenció i contaminació atmosfèrica [EC-A].	30.000,00	6.300,00	36.300,00
10	20 auditories d'entitat de seguiment i d'ampliació d'acord amb la norma UNE EN ISO 17020 dels diferents àmbits sectorials regulats en el Decret 60/2015.	60.000,00	12.600,00	72.600,00
11	8 auditories inicials d'entitat d'acord amb la norma UNE EN ISO 17020 dels diferents àmbits sectorials regulats en el Decret 60/2015.	30.400,00	6.384,00	36.784,00
12	12 auditories d'entitat de l'àmbit sectorial de la prevenció de la contaminació acústica [PCA] d'acord amb la norma UNE EN ISO 17025.	21.600,00	4.536,00	26.136,00
13	4 auditories d'entitat de seguiment i d'ampliació de l'àmbit sectorial del control i vigilància de les masses d'aigua i gestió dels abocaments [AIG]	12.000,00	2.520,00	14.520,00



	d'acord amb la norma UNE EN ISO 17025.			
14	4 auditories inicials d'entitat de l'àmbit sectorial del control i vigilància de les masses d'aigua i gestió dels abocaments [AIG] d'acord amb la norma UNE EN ISO 17025.	16.000,00	3.360,00	19.360,00

B.3 Valor estimat del contracte: 1.234.200,00 €

	VEC
Lot 1	168.000,00 €
Lot 2	72.000,00 €
Lot 3	58.800,00 €
Lot 4	165.000,00 €
Lot 5	43.200,00 €
Lot 6	43.200,00 €
Lot 7	90.000,00 €
Lot 8	84.000,00 €
Lot 9	90.000,00 €
Lot 10	180.000,00 €
Lot 11	91.200,00 €
Lot 12	64.800,00 €
Lot 13	36.000,00 €
Lot 14	48.000,00 €

C. Partida pressupostària.

AG10 D/227001200/5540/0000

D. Termini d'execució / durada.

D.1 Durada del contracte: termini d'execució a comptar des de la data de formalització del contracte i, com a màxim, fins al 31 de desembre de 2023, amb possibilitat de pròrroga de 2 anys.

D.2 Pròrroga: Sí

E. Solvència.

E.1 Econòmica i financera

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que han de regir en la contractació administrativa, els requisits de solvència que s'hauran d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació són els següents:

Pel que fa a la solvència econòmica (article 87.1 a)) les quantitats exigides en tots els casos resulten proporcionals amb el pressupost de licitació de cada un dels lots sense que en cap cas se superi una vegada i mitja el VEC del contracte.



Article 87 LCSP: Volum anual de negoci de l'empresa licitadora, referit a l'any de major volum de negoci dels tres anys naturals anteriors a la data final de presentació de les ofertes, en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior de:

Per al lot 1:	84.000,00 €
Per al lot 2:	36.000,00 €
Per al lot 3:	29.400,00 €
Per al lot 4:	82.500,00 €
Per al lot 5:	21.600,00 €
Per al lot 6:	21.600,00 €
Per al lot 7:	45.000,00 €
Per al lot 8:	42.000,00 €
Per al lot 9:	45.000,00 €
Per al lot 10:	90.000,00 €
Per al lot 11:	45.600,00 €
Per al lot 12:	32.400,00 €
Per al lot 13:	18.000,00 €
Per al lot 14:	24.000,00 €

En cas de presentar-se a més d'un lot, el volum mínim anual de negoci que l'empresa licitadora ha d'acreditar és la suma dels imports mínims de solvència econòmica exigida per a cada lot per al qual liciti.

Les empreses licitadores han de declarar el compliment d'aquests requisits de solvència en el Formulari Normalitzat del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), indicat en l'annex 1 d'aquest plec (dins del sobre A).

Acreditació de la solvència econòmica i financera.

Únicament l'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar el compliment dels requisits de solvència en el moment que sigui requerida per l'òrgan competent. No obstant això, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació pot requerir a totes les empreses licitadores aquesta acreditació en qualsevol moment del procediment previ a la proposta d'adjudicació, d'acord amb l'article 140.3 de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP).

L'empresa licitadora proposada com a adjudicatària de l'expedient haurà d'acreditar l'anterior criteri de solvència econòmica mitjançant la presentació dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresa estigués inscrita en aquest registre i, en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en el qual estiguin inscrites.

Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil o en el cas de no estar obligats podran acreditar la solvència amb una declaració indicant el volum de negocis global de l'empresa en cada anualitat.

En tot cas, la inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic



(ROLECE), sempre que les dades estiguin vigents, acreditarà davant l'òrgan de contractació els requisits de solvència econòmica i financera, sempre i quan compleixi la solvència sol·licitada.

E.2 Tècnica o professional

E.2.1 La solvència tècnica o professional quedarà acreditada amb la relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte executats durant els tres anys naturals anteriors a la data final de presentació de les ofertes, amb indicació de les següents dades: la descripció del treball executat, l'import, la data i el destinatari públic o privat del servei prestat.

L'import anual acumulat que l'empresa ha d'acreditar com executat durant l'any de major execució dels últims tres anys, en treballs d'igual o similar naturalesa que els de l'objecte del contracte, ha de ser com a mínim igual o superior al 70 % del valor estimat del contracte per a cada lot.

Per a cada lot, l'import mínim a justificar serà el següent:

Per al lot 1:	117.600,00 €
Per al lot 2:	50.400,00 €
Per al lot 3:	41.160,00 €
Per al lot 4:	115.500,00 €
Per al lot 5:	30.240,00 €
Per al lot 6:	30.240,00 €
Per al lot 7:	63.000,00 €
Per al lot 8:	58.800,00 €
Per al lot 9:	63.000,00 €
Per al lot 10:	126.000,00 €
Per al lot 11:	63.840,00 €
Per al lot 12:	45.360,00 €
Per al lot 13:	25.200,00 €
Per al lot 14:	33.600,00 €

En cas de presentar-se a més d'un lot, les empreses licitadores hauran d'acreditar l'import de la solvència tècnica o professional acumulat exigida per cada lot pel qual liciti.

Les empreses licitadores han de declarar el compliment d'aquests requisits de solvència en el Formulari Normalitzat del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), indicat en l'annex 1 d'aquest plec (dins del sobre A).

Únicament l'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar el compliment dels requisits de solvència en el moment que sigui requerida per l'òrgan competent. No obstant això, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació pot requerir a totes les empreses licitadores aquesta acreditació en qualsevol moment del procediment previ a la proposta d'adjudicació, d'acord amb l'article 140.3 de la LCSP.



Acreditació documental de la solvència tècnica o professional

Les empreses licitadores proposades com a adjudicatàries dels diferents lots de l'expedient hauran d'acreditar els serveis o treballs realitzats, en resposta al requeriment de documentació previ a l'adjudicació previst en l'article 150.2 de la LCSP, la documentació següent:

- Certificats expedits per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant certificació emesa per aquest o, a falta d'aquesta certificació, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada de la documentació acreditativa de què disposi (art.90.1.a) LCSP).
- Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de l'execució del contracte, així com dels tècnics encarregats directament d'aquesta, sempre que no s'avaluï com un criteri d'adjudicació (art.90.1.e) LCSP).

E.3 Classificació empresarial (optativa)

No es preveu.

E.4 Adscripció de mitjans (personals i/o materials - art. 76 LCSP -)

E.4.1 Les empreses licitadores s'han de comprometre a destinar durant tota l'execució del contracte, com a mínim, els següents mitjans personals:

Un tècnic, amb la següent formació i experiència mínima en funció del lot:

Lot 1

- Titulació acadèmica de segon cicle, de caire tècnic, científic o qualsevol altra que permeti la correcta execució del contracte.
- Formació en la norma UNE EN ISO 17020 o qualsevol altra que permeti la correcta execució del contracte.
- Formació en legislació ambiental (contaminació lumínica).
- Formació en legislació ambiental (gestió de residus).
- Formació en legislació ambiental (acústica).
- Formació en legislació ambiental (emissions atmosfèriques).
- Formació en legislació ambiental (aigües residuals).
- Experiència en la realització d'auditories i/o controls ambientals i/o projectes ambientals, o equivalent, en l'àmbit sectorial de la prevenció i control ambiental d'activitats [PCAA] per als camps d'actuació industrials i energètiques i gestió de residus nivell 1 i en l'àmbit sectorial de la prevenció i control ambiental d'activitats en general. L'experiència mínima en els darrers 3 anys ha de ser de 3 actuacions realitzades, com a mínim, per al sector i camp objecte del lot al qual es licita.



Lot 2

- Titulació acadèmica de segon cicle, de caire tècnic, científic o qualsevol altra que permeti la correcta execució del contracte
- Formació en la norma UNE EN ISO 17020 o qualsevol altra que permeti la correcta execució del contracte.
- Formació en legislació ambiental (contaminació lumínica)
- Formació en legislació ambiental (gestió de residus)
- Formació en legislació ambiental (acústica)
- Formació en legislació ambiental (aigües residuals)
- Formació en mostreig d'aigües subterrànies
- Experiència en la realització d'auditories i/o controls ambientals i/o projectes ambientals, o equivalent, en l'àmbit sectorial de la prevenció i control ambiental d'activitats [PCAA] per als camps d'actuació gestió de residus nivell 2 i activitats de serveis (estacions de servei), i en l'àmbit sectorial de la prevenció i control ambiental d'activitats, en general. L'experiència mínima en els darrers 3 anys ha de ser de 3 actuacions realitzades, com a mínim, per al sector i camp objecte del lot al qual es licita.

Lot 3

- Titulació acadèmica de segon cicle, de caire tècnic, científic o qualsevol altra que permeti la correcta execució del contracte.
- Formació en la norma UNE EN ISO 17020 o qualsevol altra que permeti la correcta execució del contracte.
- Formació en legislació ambiental (contaminació lumínica)
- Formació en legislació ambiental (gestió de residus)
- Formació en legislació ambiental (acústica)
- Formació en legislació aplicable a activitats ramaderes i a la gestió de les seves dejeccions.
- Experiència en la realització d'auditories i/o controls ambientals i/o projectes ambientals, o equivalent, en l'àmbit sectorial de la prevenció i control ambiental d'activitats [PCAA] per al camp d'actuació ramaderes, i en l'àmbit sectorial de la prevenció i control ambiental d'activitats, en general. L'experiència mínima en els darrers 3 anys ha de ser de 3 actuacions realitzades, com a mínim, per al sector i camp objecte del lot al qual es licita.

Lot 4

- Titulació acadèmica de segon cicle, de caire tècnic, científic o qualsevol altra que permeti la correcta execució del contracte.
- Formació en la norma UNE EN ISO 17020 o qualsevol altra que permeti la correcta execució del contracte.
- Formació en la norma UNE EN ISO 17025 o qualsevol altra que permeti la correcta execució del contracte.
- Formació en legislació ambiental (contaminació lumínica)
- Formació en legislació ambiental (gestió de residus)
- Formació en legislació ambiental (acústica)



- Formació en legislació ambiental (aigües residuals)
- Experiència en la realització d'auditories i/o controls ambientals i/o projectes ambientals, o equivalent, en l'àmbit sectorial de la prevenció i control ambiental d'activitats [PCAA] per als camps d'actuació d'activitats de serveis, i en l'àmbit sectorial de la prevenció i control ambiental d'activitats, en general. L'experiència mínima en els darrers 3 anys ha de ser de 3 actuacions realitzades, com a mínim, en qualsevol camp de l'àmbit sectorial [PCAA] .
- Experiència en la realització d'auditories i/o controls ambientals i/o projectes ambientals, o equivalent, en l'àmbit sectorial prevenció de la contaminació acústica [PCA]. L'experiència mínima en els darrers 3 anys ha de ser de 3 actuacions realitzades, com a mínim, per al sector i camp objecte del lot al qual es licita.

Lot 5

- Titulació acadèmica de segon cicle, de caire tècnic, científic o qualsevol altra que permeti la correcta execució del contracte.
- Formació en la norma UNE EN ISO 17020 o qualsevol altra que permeti la correcta execució del contracte.
- Formació en legislació ambiental (aigües residuals).
- Formació en mostreig d'aigües subterrànies.
- Experiència en la realització d'auditories i/o controls ambientals i/o projectes ambientals, o equivalent, en l'àmbit sectorial control i vigilància de les masses d'aigua i gestió dels abocaments [AIG] per al camp presa de mostres. L'experiència mínima en els darrers 3 anys ha de ser de 3 actuacions realitzades en l'esmentat àmbit sectorial.

Lot 6

- Titulació acadèmica de segon cicle, de caire tècnic, científic o qualsevol altra que permeti la correcta execució del contracte.
- Formació en la norma UNE EN ISO 17020 o qualsevol altra que permeti la correcta execució del contracte
- Formació en legislació ambiental (gestió de residus).
- Formació en les normes UNE de la sèrie 15310 i en la norma UNE14899.
- Experiència en la realització d'auditories i/o controls ambientals i/o projectes ambientals, o equivalent, en l'àmbit sectorial caracterització de residus i lixiviats [RES] per al camp d'actuació mostreig de residus. L'experiència mínima en els darrers 3 anys ha de ser de 3 actuacions realitzades en l'esmentat àmbit sectorial.

Lot 7

- Titulació acadèmica de segon cicle, de caire tècnic, científic o qualsevol altra que permeti la correcta execució del contracte.
- Formació en la norma UNE EN ISO 17020 o qualsevol altra que permeti la correcta execució del contracte
- Formació en legislació ambiental (gestió de residus)
- Formació en mostreig d'aigües subterrànies i de sòls
- Formació en legislació ambiental (prevenció de la contaminació del sòl)
- Experiència en la realització d'auditories i/o controls ambientals i/o projectes ambientals, o equivalent, en l'àmbit sectorial de la prevenció de la contaminació del sòl [SOL] per al subcamp Investigació (I). L'experiència mínima en els darrers 3



anys ha de ser de 3 actuacions realitzades, com a mínim, en el subcamp Investigació de l'àmbit sectorial [SOL].

Lot 8

- Titulació acadèmica de segon cicle, de caire tècnic, científic o qualsevol altra que permeti la correcta execució del contracte.
- Formació en la norma UNE EN ISO 17020 o qualsevol altra que permeti la correcta execució del contracte.
- Formació en legislació ambiental (prevenció de la contaminació del sòl).
- Formació en els programes d'anàlisis de riscos RISK i RBCA.
- Experiència en la realització d'auditories i/o anàlisis quantitatives de risc, o equivalent, en l'àmbit sectorial de la prevenció de la contaminació del sòl [SOL] per al camp Anàlisi quantitativa de riscos (AQR). L'experiència mínima en els darrers 3 anys ha de ser de 3 actuacions realitzades en l'esmentat àmbit sectorial.

Lot 9

- Titulació acadèmica de segon cicle, de caire tècnic, científic o qualsevol altra que permeti la correcta execució del contracte.
- Formació en la norma UNE EN ISO 17020 o qualsevol altra que permeti la correcta execució del contracte.
- Formació en la norma UNE EN ISO 17025 o qualsevol altra que permeti la correcta execució del contracte.
- Formació en legislació ambiental (emissions atmosfèriques).
- Formació en les instruccions tècniques aplicables als mostrejos de contaminants atmosfèrics aplicables a Catalunya.
- Experiència en la realització d'auditories i/o determinacions de contaminants atmosfèrics, o equivalent, en l'àmbit sectorial de la prevenció de la contaminació atmosfèrica [A] per als camps de determinació i mostreig de contaminants a l'atmosfera i/o calibratge dels sistemes automàtics de mesurament d'emissions a l'atmosfera. L'experiència mínima en els darrers 3 anys ha de ser de 3 actuacions realitzades, com a mínim, en qualsevol dels camps esmentats del sector [EC-A].

Lot 10

- Titulació acadèmica de segon cicle, de caire tècnic, científic o qualsevol altra que permeti la correcta execució del contracte.
- Formació en la norma UNE EN ISO 17020 o qualsevol altra que permeti la correcta execució del contracte.
- Formació en legislació ambiental (gestió de residus).
- Formació en legislació ambiental (acústica).
- Formació en legislació ambiental (emissions atmosfèriques).
- Formació en legislació ambiental (aigües residuals).
- Formació en mostreig d'aigües subterrànies i sòls.
- Formació en legislació ambiental (prevenció de la contaminació del sòl).
- Formació i/o experiència en el calibratge d'equips de mesura de contaminants atmosfèrics.



- Experiència en la realització d'un mínim de 5 auditories en entitats col·laboradores i/o en el disseny i implantació de sistemes de gestió, o equivalent, d'acord amb la norma ISO 17020, realitzats en els darrers 3 anys.

Lot 11

- Titulació acadèmica de segon cicle, de caire tècnic, científic o qualsevol altra que permeti la correcta execució del contracte.
- Formació en la norma UNE EN ISO 17020 o qualsevol altra que permeti la correcta execució del contracte.
- Formació en legislació ambiental (gestió de residus).
- Formació en legislació ambiental (acústica).
- Formació en legislació ambiental (emissions atmosfèriques).
- Formació en legislació ambiental (aigües residuals).
- Formació en mostreig d'aigües subterrànies i sòls.
- Formació en legislació ambiental (prevenció de la contaminació del sòl).
- Formació i/o experiència en el calibratge d'equips de mesura de contaminants atmosfèrics.
- Experiència en la realització d'un mínim de 5 auditories en entitats col·laboradores i/o en el disseny i implantació de sistemes de gestió, o equivalent, d'acord amb la norma ISO 17020, realitzats en els darrers 3 anys.

Lot 12

- Titulació acadèmica de segon cicle, de caire tècnic, científic o qualsevol altra que permeti la correcta execució del contracte.
- Formació en la norma UNE EN ISO 17020 o qualsevol altra que permeti la correcta execució del contracte
- Formació en la norma UNE EN ISO 17025 o qualsevol altra que permeti la correcta execució del contracte
- Formació en legislació ambiental (acústica)
- Formació i/o experiència en el calibratge d'equips de contaminació acústica.
- Experiència en la realització d'un mínim de 5 auditories en entitats col·laboradores i/o en el disseny i implantació de sistemes de gestió, o equivalent, d'acord amb la norma ISO 17025 i/o ISO 17020, realitzats en els darrers 3 anys.

Lot 13

- Titulació acadèmica de segon cicle, de caire tècnic, científic o qualsevol altra que permeti la correcta execució del contracte.
- Formació en la norma UNE EN ISO 17025 o qualsevol altra que permeti la correcta execució del contracte
- Formació i experiència en validació de mètodes analítics.
- Formació i experiència en càlcul d'incerteses.
- Experiència en la realització d'un mínim de 5 auditories en entitats col·laboradores i/o en el disseny i implantació de sistemes de gestió, o equivalent, d'acord amb la norma ISO 17025 en laboratoris d'anàlisis químics, realitzats en els darrers 3 anys.



Lot 14

- Titulació acadèmica de segon cicle, de caire tècnic, científic o qualsevol altra que permeti la correcta execució del contracte.
- Formació en la norma UNE EN ISO 17025 o qualsevol altra que permeti la correcta execució del contracte
- Formació i experiència en validació de mètodes analítics.
- Formació i experiència en càlcul d'incerteses.
- Experiència en la realització d'un mínim de 5 auditories en entitats col·laboradores i/o en el disseny i implantació de sistemes de gestió, o equivalent, d'acord amb la norma ISO 17025 en laboratoris d'anàlisis químics, realitzats en els darrers 3 anys.

L'empresa proposada com a adjudicatària, en el tràmit d'aportació documental previ a l'adjudicació, haurà de presentar el *currículum vitae* del personal tècnic que realitzarà les auditories, amb la documentació acreditativa de la seva titulació, formació i experiència. També haurà de presentar una declaració detallada i descriptiva d'aquests recursos, que permeti concloure la seva adequació a les necessitats del contracte.

També haurà d'aportar els documents acreditatius de l'efectiva disposició dels mitjans que s'ha compromès a adscriure a l'execució del contracte mitjançant els TC2 corresponents. Alternativament, i si s'escau, declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte, i que acreditarà la afiliació i l'alta de totes elles quan les hagi contractat, i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.

L'equip de treball proposat s'haurà de mantenir durant l'execució del contracte. En cas que sigui imprescindible canviar alguna de les persones, caldrà que la nova persona assignada tingui els mateixos requisits que la persona substituïda i que hi hagi l'autorització prèvia per part de l'òrgan de contractació.

El responsable del contracte verificarà el compliment de les obligacions derivades del compromís d'adscripció de mitjans, que tenen caràcter essencial, i deixarà constància a l'expedient. En cas d'incompliment, es resoldrà el contracte.

F. Criteris de valoració d'ofertes i adjudicació del contracte.

Els licitadors poden presentar oferta a tots els lots del contracte. En cas de presentar-se a més d'un lot hauran de declarar l'ordre de prioritat en el Formulari Normalitzat del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), indicat en l'annex 1 d'aquest plec.

F.1 Sobres a presentar

Tres sobres (sobre A amb la documentació general; **sobre B** amb la documentació corresponent a la valoració dels criteris subjectius i **sobre C** amb la documentació corresponent als criteris objectius).

En el sobre C s'inclourà la proposta econòmica, en els termes de l'apartat F.3 i d'acord amb el model de l'annex 2).



F.2 Criteris subjectes a judici de valor.

La ponderació atribuïda a la **metodologia de treball** amb 49 punts pretén valorar la idoneïtat del mètode de treball proposat pel licitador per tal d'assegurar la màxima qualitat final de la prestació objecte del contracte.

La puntuació serà atorgada tenint en compte el contingut, la claredat, la coherència i l'organització dels documents que s'indiquen a continuació, amb les puntuacions següents.

D'acord amb l'establert a la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, sempre que almenys una de les valoracions de les ofertes de cada apartat superi el 60% de la valoració màxima possible, la puntuació final obtinguda en cada criteri d'adjudicació serà calculada d'acord amb la següent fórmula que s'aplicarà al conjunt de cada criteri:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

On:

P_{op} = Puntuació de l'oferta a puntuar

P = Puntuació del criteri

VT_{op} = Valoració tècnica de l'oferta que es puntua

VT_{mv} = Valoració tècnica de l'oferta millor valorada

En cas contrari, la puntuació coincidirà amb la valoració atorgada en aquell apartat.

Per al lots 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 i 9:

a) Llista de comprovació amb contingut suficient per realitzar les auditories i les intervencions, que contingui els apartats següents (**amb un màxim de 39 punts**):

Apartats de la llista de comprovació	Puntuació màxima atribuïda a cada apartat
Apartat per auditar la preparació prèvia de l'actuació per part de l'entitat (des de l'oferta fins a l'elaboració del pla de mostreig, si escau)	5
Apartat per auditar l'actuació de camp	12
Apartat per auditar tots els registres emesos per l'entitat durant l'actuació	10
Apartat per auditar les actes i els informes de l'entitat	5
Apartat per auditar l'adequació dels procediments i/o instruccions de treball de l'entitat.	5
Apartat per avaluar l'estat del calibratge i identificació dels equips de mostreig i/o anàlisis utilitzats durant l'actuació auditada o intervinguda, si s'escau.	2



b) Relació de tots els documents essencials per poder auditar el compliment de tots els requisits d'habilitació, segons el Decret 60/2015, de 28 d'abril, d'acord amb el lot al qual es presenta oferta. Aquesta relació ha de contenir la normativa jurídica, les normes de referència i els documents i/o instruccions tècniques aplicables.

En el cas de normativa jurídica caldrà indicar els articles de la norma que apliquen.

Aquest document es valorarà, com a màxim, **fins a 10 punts**.

Per al lot 8:

a) Llista de comprovació amb contingut suficient per realitzar les auditories i les intervencions, que contingui els apartats següents (**amb un màxim de 39 punts**):

Apartats de la llista de comprovació	Puntuació màxima atribuïda a cada apartat
Apartat per auditar la preparació prèvia de l'actuació per part de l'entitat (des de l'oferta fins a l'elaboració del pla de mostreig, si escau)	5
Apartat per auditar l'actuació tècnica	12
Apartat per auditar tots els registres emesos per l'entitat durant l'actuació	12
Apartat per auditar les actes i els informes de l'entitat	5
Apartat per auditar l'adequació dels procediments i/o instruccions de treball de l'entitat	5

b) Relació de tots els documents essencials per poder auditar el compliment de tots els requisits d'habilitació, segons el Decret 60/2015, de 28 d'abril, d'acord amb el lot o els lots als quals es presenta oferta. Aquesta relació ha de contenir tant la normativa jurídica, com les normes de referència, com els documents i/o instruccions tècniques aplicables.

En el cas de normativa jurídica caldrà indicar els articles de la norma que apliquen.

Aquest document es valorarà, com a màxim, **fins a 10 punts**.

Per als lots 10, 11 i 12:

a) Llista de comprovació amb contingut suficient per realitzar les auditories d'entitat / intervencions, que contingui els apartats següents (**amb un màxim de 44 punts**):



Apartats de la llista de comprovació	Puntuació màxima atribuïda a cada apartat
Un apartat general, que permeti auditar tots els requisits de la norma UNE EN ISO 17020 o 17025, segons s'escaigui; els requisits generals i específics d'habilitació regulats en el Decret 60/2015, de 28 d'abril, i els requisits de funcionament i obligacions, regulats al capítol 3 de l'esmentat Decret i les instruccions tècniques aplicables i altres requisits establerts en la normativa aplicable, si s'escau.	29
Un annex específic per auditar el calibratge d'equips de l'entitat, tant si aquest calibratge es fa internament com si es fa en un laboratori acreditat extern.	15

- b) Relació de tots els documents essencials per poder auditar el compliment de tots els requisits d'habilitació, segons el Decret 60/2015, de 28 d'abril, d'acord amb el lot o els lots als quals es presenta oferta. Aquesta relació ha de contenir tant la normativa jurídica, com les normes de referència, com els documents i/o instruccions tècniques aplicables.

En el cas de normativa jurídica caldrà indicar els articles de la norma que apliquen.

Aquest document es valorarà, com a màxim, **fins a 5 punts**.

Per al lots 13 i 14:

- a) Llista de comprovació amb contingut suficient per realitzar les auditories / intervencions que contingui els apartats següents (**amb un màxim de 44 punts**):

Apartats de la llista de comprovació	Puntuació màxima atribuïda a cada apartat
Un apartat general, que permeti auditar tots els requisits de la norma UNE EN ISO 17020 o 17025, segons s'escaigui; els requisits generals i específics d'habilitació regulats en el Decret 60/2015, de 28 d'abril, i els requisits de funcionament i obligacions, regulats al capítol 3 de l'esmentat Decret i les instruccions tècniques aplicables i altres requisits establerts en la normativa aplicable, si s'escau.	18
Un annex específic per auditar el calibratge d'equips de l'entitat, tant si aquest calibratge es fa internament, com si es fa en un laboratori acreditat extern.	8
Adicionalment, la llista de comprovació ha de tenir un segon annex específic, per auditar la validació dels mètodes analítics i el control de qualitat interna del laboratori.	18

- b) Relació de tots els documents essencials per poder auditar el compliment de tots els requisits d'habilitació, segons el Decret 60/2015, de 28 d'abril, d'acord amb el lot o els lots als quals es presenta oferta. Aquesta relació ha de contenir tant la normativa jurídica, com les normes de referència, com els documents i/o instruccions tècniques aplicables.



En el cas de normativa jurídica caldrà indicar els articles de la norma que apliquen.

Aquest document es valorarà, com a màxim, **fins a 5 punts**.

F.3 Criteris quantificables mitjançant fórmules o d'apreciació automàtica (comuns als catorze lots)

51 punts associats a la millor **oferta econòmica** d'acord amb la fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

On:

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar
 O_m = Oferta millor
 O_v = Oferta a valorar
 IL = Import de licitació
 $VP = 1$
 $P = 51$

La fórmula de valoració s'estableix en aplicació de la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica.

La puntuació econòmica s'arrodonirà al segon decimal.

F.4 Apreciació d'ofertes anormalment baixes (comuns als dos lots)

Respecte als criteris sotmesos a judici de valor, s'entendrà que una oferta està incursa en presumpció d'anormalitat, als efectes de l'article 149 de la LCSP, quan la suma de les puntuacions obtingudes considerant conjuntament tots els criteris sotmesos a judici de valor, abans d'aplicar la fórmula aritmètica de repartiment de punts dels criteris, sigui superior en més d'un 30% a la mitjana aritmètica de la puntuació total obtinguda per tots els licitadors admesos en els criteris de valoració subjectiva.

Respecte als criteris avaluable mitjançant fórmules, s'entendrà que una oferta està incursa en presumpció d'anormalitat, als efectes de l'article 149 de la LCSP, quan l'oferta econòmica sigui inferior a la mitjana aritmètica dels valors de les ofertes econòmiques (IVA exclòs) de totes les empreses licitadores admeses en més d'un 20%.

D'acord amb l'article 149.2.b) de la LCSP i per tal de valorar l'oferta presentada en el seu conjunt, es considerarà que l'oferta és anormalment baixa quan es compleixin els dos criteris anteriors.



G. Mesa de Contractació.

President:

- Josep Antoni Lucas Trilles, subdirector general de Gestió Econòmica, Contractació i Patrimoni.
- Maria Eugènia Tudela Edo, cap del Servei de Contractació i Patrimoni (suplent).

Vocals:

- Maria Eugènia Tudela Edo, cap del Servei de Contractació i Patrimoni, que actuarà com a vocal sempre que no actuï com a presidenta suplent.
- Fernanda Garcia Rodriguez, Interventora delegada, vocal.
- Montserrat Testagorda Jiménez, supervisora de Comptabilitat i Control, vocal suplent en representació de la Intervenció delegada.
- Neus Domínguez Vila, tècnica de la Intervenció, vocal suplent en representació de la Intervenció delegada.
- Alejandro Gaya Moreno, tècnic de la Intervenció, vocal suplent en representació de la Intervenció delegada.
- Sonia del Rey Peñalver, tècnica de la Intervenció, vocal suplent en representació de la Intervenció delegada.
- Imma Puigmulé Recasens, advocada en cap de l'Assessoria Jurídica, vocal.
- Albert Requena Mora, advocat de l'Assessoria Jurídica, vocal suplent.
- Marta Camps Vila, cap de l'Oficina d'Acreditació d'Entitats Col·laboradores, vocal.
- Laura Marco Agustí, Responsable d'auditories i intervencions de camp, vocal suplent.

Secretari:

- Xavier Zaragoza Cirera, responsable de Contractació, que serà substituït en cas d'absència per Susana Heras Quílez, tècnica del Servei de Contractació i Patrimoni.

H. Condicions especials d'execució (art. 202 LCSP).

El contractista haurà de complir les següents condicions especials d'execució:

H.1 L'empresa adjudicatària durà a terme les següents pràctiques ambientals durant l'execució del contracte:

- Reduir les impressions el màxim possible d'acord amb les necessitats i lliurar tots els documents generats en format electrònic. No es presentarà cap de les tasques realitzades en format paper.



- Realitzar els desplaçaments al centre auditat prioritàriament en transport públic o amb vehicles de baixes emissions: elèctric, híbrids o de gas (bifuel de gasolina), especialment si els recorreguts són en zones de protecció especial.

Aquestes condicions especials d'execució **no tindran el caràcter d'obligació essencial**.

H.2 Les obligacions contractuals essencials previstes a l'apartat P d'aquest quadre de característiques.

I. Penalitats específiques.

Les penalitats per la demora en el compliment del termini total o dels terminis parcials són les establertes a l'article 193 de la LCSP.

El fet de no adscriure a l'execució del contracte els mitjans requerits, l'incompliment parcial de la prestació objecte del contracte o per al compliment defectuós donarà lloc a la imposició de penalitats al contractista d'acord amb l'art. 192 de la LCSP.

J. Modalitat de pagament del preu. Factura electrònica.

J.1 Es presentarà la factura trimestralment de les auditories o intervencions realitzades en el trimestre corresponent, d'acord amb els preus de l'oferta presentada per l'adjudicatari, i a la qual donarà conformitat el responsable d'aquest contracte. Aquesta factura haurà de reflectir l'IVA de forma separada i serà expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establerts en el plec de clàusules administratives.

J.2 L'empresa contractista haurà d'incloure en les factures electròniques que emeti els següents codis de tramitació:

- Codi expedient: AG-2023-13
- NIF contractant: S0811001G
- Oficina comptable (codi DIR3): Intervenció General – A09018876
- Òrgan gestor (codi DIR3): Secretaria General – A09006045
- Unitat administrativa (codi DIR3): Direcció de Serveis – A09006114

K. Modificació del contracte.

K.1 Causes

No es preveuen, sens perjudici de les causes legals de modificació del contracte previstes en l'art. 205 LCSP.

K.2 Objecte de la modificació

No es preveu.



L. Cessió del contracte.

Es podrà cedir en els termes de l'art. 214 de la LCSP.

M. Subcontractació.

Es podrà concertar amb tercers la realització parcial del contracte segons el que disposa l'article 215 de la LCSP.

N. Garantia definitiva.

El 5% del pressupost base de licitació (IVA exclòs), en els termes de l'article 107.3 de la LCSP.

Retenció del preu (opcional per al licitador proposat com a adjudicatari)

SI ☒ NO ☐

O. Termini de garantia.

3 mesos des de l'acta de recepció final dels serveis executats.

Els requeriments formulats per l'òrgan tècnic promotor d'aquest contracte en referència a l'adaptació o esmena de la documentació final lliurada al contingut del plec de prescripcions tècniques, dins el termini de garantia, que no hagin estat atesos en els terminis atorgats podran determinar la retenció de la garantia corresponent a aquest contracte, a l'empara del que preveu l'article 110.e) de la LCSP.

P. Obligacions contractuals essencials.

P.1 Les obligacions derivades del compromís d'adscripció de mitjans, de les que el responsable del contracte deixarà constància a l'expedient.

P.2 Atès que l'execució del contracte implica la cessió de dades, d'acord amb l'article 202.1 de la LCSP i de l'article 122.2, també s'estableix com a condició especial d'execució:

- El compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i de garantia dels drets digitals i a la seva normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tinguí accés amb ocasió del contracte, i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i a la resta de normativa aplicable en matèria de protecció de dades.



Aquesta obligació té caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat al que es disposa en la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP i, per tant, el seu incompliment serà causa de resolució del contracte.

P.3 Atès que en l'execució d'aquest contracte es requereix el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, d'acord amb l'article 122.2 de la LCSP, es fa constar que s'estableixen com a obligacions essencials:

- La finalitat exclusiva a la que es podran destinar les dades cedides pel DACC al contractista serà la que sigui necessària per satisfer l'objecte del contracte.

En aquest sentit, caldrà que l'empresa adjudicatària signi amb el responsable del tractament de les dades del Departament el corresponent Acord d'encàrrec per a la protecció de dades (annex 5 d'aquest Plec). Amb aquesta finalitat, el licitador ha de presentar dins el sobre A el compromís conforme signarà l'Acord esmentat, segons el model de l'annex 4 d'aquest Plec.

- La presentació, en fase de requeriment previ a l'adjudicació, d'una declaració responsable en la que posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests servidors.

- Comunicar al responsable del contracte qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix l'apartat anterior.

- Els licitadors han d'indicar en la seva oferta (sobre C), si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als que es vagi a encomanar la seva realització.

- El sotmetiment del contractista a la normativa nacional i de la Unió Europea sobre protecció de dades.

D'acord amb l'article 211.1.f) de la LCSP l'incompliment de les obligacions contractuals essencials serà causa de resolució del contracte, sense perjudici de la possibilitat d'aplicar penalitats en els termes de la clàusula administrativa particular 15.



I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A.1 del quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A.2 del quadre de característiques**.

1.3 La codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A.3 del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

La naturalesa i l'extensió de les necessitats que aquest contracte pretén satisfer, així com la seva idoneïtat per a aquest objectiu, s'exposen a l'informe justificatiu que s'incorpora a l'expedient.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.3 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C del quadre de característiques**.

Quarta. Durada o termini d'execució del contracte

4.1 La durada del contracte o el termini d'execució del contracte, si s'escau, és el que s'estableix en l'**apartat D.1 del quadre de característiques**.

4.2 Els contractes de durada es podran prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D.2 del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que li ho notifiqui amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del contracte.



4.3 Si els plecs d'aquesta contractació requereixen la prèvia aprovació per part de l'Administració del programa de treball, els terminis parcials i final fixats en aquest document tindran caràcter contractual i el Departament podrà exigir al contractista les responsabilitats derivades del seu incompliment.

4.4 L'ampliació de termini prevista en l'art. 29.3 de la LCSP requereix la prèvia autorització de l'òrgan de contractació, a proposta del responsable del contracte. Quan l'ampliació de termini suposi que l'execució finalitzarà en un exercici pressupostari diferent de l'inicialment previst, prèviament a l'autorització l'òrgan de contractació, a proposta del responsable del contracte, podrà tramitar-ne el pagament prèvia presentació per part del contractista d'una garantia en els mateixos termes que regula l'art. 198.3 de la LCSP pel pagament de bestretes per operacions preparatòries; alternativament caldrà incorporar a l'expedient la corresponent retenció de crèdit a càrrec de l'exercici següent.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

Adicionalment, també es regeix per les altres normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la normativa sectorial que resulti d'aplicació. Supletòriament, al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La tramitació de l'expedient serà ordinària i el procediment d'adjudicació serà, en tot cas, el procediment obert regulat a l'art. 156 i següents de la LCSP, sotmès, en el seu cas a regulació harmonitzada, en els termes de l'article 22 de la LCSP.



Setena. Mitjans de comunicació electrònics

7.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics. Els còmputos dels terminis previstos a partir de les notificacions s'efectuaran a comptar de les dates assenyalades en aquesta Disposició Addicional.

7.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic (adreces electròniques habilitades) i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat en la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persona/es designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte.

7.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: <https://contractaciopublica.cat> o a través del web del Departament <http://www.gencat.cat/agricultura/perfildecontractant/>. Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Vuitena. Aptitud per a contractar

8.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions de capacitat requerides en els arts. 65 i ss. de la LCSP i que no estiguin afectades per cap prohibició de contractar amb l'Administració contemplades en els arts. 71 i ss. de la mateixa Llei. Les empreses que participin en la licitació hauran d'acreditar també les condicions de solvència econòmica i financera i tècnica o professional en els termes previstos en aquest plec i, si s'escau, quan sigui legalment exigible, l'habilitació empresarial o professional corresponent, en els termes de l'**apartat E** del quadre de característiques d'aquest plec.

8.2 Els interessats, per tal que puguin ser admesos a la licitació, hauran de presentar la declaració responsable que s'adjunta com a model (annex 1) degudament complimentada i signada pel mateix licitador o per la persona que el representi.



8.3 L'Administració pot contractar amb unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar un representant o apoderat únic amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sens perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

Novena. Solvència de les empreses licitadores

9.1 L'empresa que sigui proposada com a adjudicatària ha d'acreditar que compleix els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat E del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en l'**apartat E.3 del mateix quadre de característiques**.

9.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials que s'indiquin, en el seu cas, en l'**apartat E.4 del quadre de característiques**.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Desena. Obligatorietat de la presentació de les proposicions per mitjans electrònics i telemàtics: eina del Sobre Digital.

10.1 Els licitadors hauran de presentar llurs ofertes en dos o tres sobres tancats segons s'indiqui en l'**apartat F.1 del quadre de característiques**.

El **sobre A** contindrà la declaració responsable, d'acord amb el model que s'adjunta a aquest plec (annex 1), degudament complimentada i signada electrònicament pel licitador o la persona que el representi. Es rebutjaran les declaracions que no hagin estat degudament complimentades o que no permetin conèixer amb exactitud els diferents aspectes objecte de declaració segons el model de formulari publicat, sens perjudici del requeriment d'esmena, d'aclariment o de presentació de documents complementaris als aportats dins del sobre A previst en la clàusula 11.2 d'aquest plec.

Per tal que es puguin efectuar les notificacions als licitadors serà imprescindible que complimentin la informació corresponent prevista en la declaració; no es practicaran altres notificacions que les electròniques tal i com preveu la LCSP.

Les empreses que pretenguin constituir una UTE hauran de presentar **dins del sobre A un** document privat on s'indiqui el nom de les empreses que la formen, el percentatge de participació de cadascuna d'elles en la unió temporal i la persona o ens designat perquè, durant la vigència del contracte, exerceixi la plena representació de totes davant l'Administració. Així mateix, ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas de resultar finalment adjudicatàries del contracte. El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses que integraran la unió. Les empreses que pretenguin constituir una UTE podran acumular les respectives solvències, així com integrar-les amb el recurs a les capacitats de terceres empreses.



10.2 En el cas que s'hagin previst criteris d'adjudicació subjectius i criteris d'adjudicació objectius, el sobre B contindrà la documentació requerida en aquest plec i que, si s'escau, serà objecte de valoració en aplicació dels criteris subjectes a judici de valor contemplats en el **apartat F.2 del quadre de característiques**. En cap cas es podrà presentar en aquest sobre cap informació que permeti anticipar parcialment o totalment la puntuació que li correspondrà al licitador per la part de l'oferta sotmesa a criteris objectius (sobre C); si es donés aquest cas, serà exclòs el licitador que hagi presentat aquesta oferta.

En el cas que s'hagin previst criteris d'adjudicació subjectius i criteris d'adjudicació objectius, el **sobre C** contindrà l'oferta econòmica complimentada segons el model que s'adjunta a aquest plec (**annex 2**) i també tots aquells aspectes que hauran de ser valorats d'acord amb els criteris objectius que consten en **apartat F.3 del quadre de característiques**. En cas que el licitador no hagi concretat tots els elements que han de ser objecte de valoració, només es tindran en compte els que s'hagin concretat i serà causa d'exclusió del licitador qualsevol error en la redacció o esmena que faci impossible determinar quina és l'oferta efectuada.

10.3 En cas que en el quadre de característiques únicament es contemplin criteris objectius per a la valoració de l'oferta, les empreses licitadores presentaran les seves ofertes en un únic sobre (**B**), sens perjudici de la declaració responsable aportada dins del sobre A.

10.4 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català o al castellà; a més, hauran d'incloure a la declaració responsable la manifestació de sotmetre's a la jurisdicció dels tribunals espanyols per a qualsevol qüestió litigiosa que es pugui plantejar.

10.5 En l'**annex 2** d'aquest plec, es ressenyen els documents que haurà d'incloure l'oferta que es presenti (econòmica i tècnica), tant si es presenta en un únic sobre (B) com si es presenta en dos sobres (B i C).

10.6 Les empreses licitadores presentaran obligatòriament la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina del Sobre Digital, accessible a través de l'espai virtual de licitació publicat a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, ubicat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat> o a través del web del Departament <http://www.gencat.cat/agricultura/perfildecontractant/>.

La presentació de l'oferta en format paper a través del Registre general del DACC o mitjançant correu electrònic comportarà l'exclusió del licitador afectat, si no concorren causes tècniques acreditades que resultin imputables al funcionament de l'eina Sobre Digital i que hagin impedit la presentació de l'oferta en les darreres 24 hores del termini de presentació d'ofertes.

Un cop accedeixin a través de l'enllaç corresponent a l'eina web del Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'alta a l'eina Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina del Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per a rebre els avisos de notifikacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.



Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en aquest missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina del Sobre Digital. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà la documentació, en el moment de l'enviament de l'oferta. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitzarà mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament les paraules claus (pot ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per a l'accés al seu contingut i la seva valoració.

Transcorregudes 24 hores des de la finalització del termini de presentació d'ofertes, l'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic que hagin assenyalat en el formulari d'inscripció a la licitació de l'eina Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web Sobre Digital per a introduir la/es seva/es paraula/es clau abans de la data i hora assenyalades per a l'obertura del primer sobre xifrat.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, la Mesa no podrà efectuar la valoració de la documentació de l'oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

La manca d'introducció de la/es paraula/es clau per part de l'empresa licitadora, arribada la data i hora previstes per a l'obertura d'ofertes, significarà la retirada de la proposició per part del licitador afectat, si no concorren causes tècniques acreditades que resultin imputables al funcionament de l'eina Sobre Digital i que li hagin impedit la introducció a temps de la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Les empreses licitadores poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina del Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>



Onzena. Mesa de contractació

11.1 La Mesa de contractació en relació amb aquest expedient estarà integrada pels membres titulars i suplents que es relacionen en l'**apartat G del quadre de característiques**. La participació dels suplents en lloc dels titulars designats no requerirà cap tramitació ni justificació addicional; tampoc serà necessària la presència dels mateixos membres que han integrat la Mesa en la primera reunió en les successives reunions que es puguin celebrar.

11.2 Prèvia la constitució de la Mesa, es procedirà a l'obertura del sobre A, comprovant que els termes de la declaració responsable han estat correctament complimentats i que, d'acord amb els termes d'aquesta declaració, es pot considerar que el licitador reuneix les condicions d'aptitud per a contractar.

Quan la Mesa aprecii defectes susceptibles d'esmena en la documentació presentada dins del sobre A, donarà als licitadors un termini de tres dies perquè la corregeixin.

La Mesa podrà demanar als licitadors aclariments sobre la documentació general aportada o requerir-los perquè en presentin de complementària.

La Mesa podrà requerir als licitadors que presentin els documents justificatius corresponents, quan existeixin dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració formulada. Amb la qualificació de les declaracions responsables presentades i, en el seu cas, de la documentació justificativa requerida, la Mesa determinarà quins són els licitadors admesos.

11.3 La Mesa, un cop determinades les empreses admeses a la licitació, procedirà a l'obertura dels sobres que contenen les ofertes de les empreses, respectant escrupolosament l'ordre i les garanties fixades per la mateixa LCSP. Si així ho considera necessari, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que li permetin valorar les ofertes rebudes.

En cas que la informació aportada pels licitadors dins les seves ofertes no permeti efectuar la valoració corresponent en aplicació dels criteris d'adjudicació fixats en el plec de clàusules administratives particulars, l'informe de valoració ho justificarà convenientment, sense que en cap cas es pugui demanar cap altra documentació als licitadors. Sense perjudici d'això, a instància dels serveis tècnics, es podrà requerir el/s licitador/s per tal que davant la Mesa de Contractació exposin els aclariments que es considerin convenients en relació als aspectes concrets que li/els siguin sol·licitats.

11.4 Un cop aprovada per la Mesa de Contractació la valoració efectuada, en el seu cas, en aplicació dels criteris subjectes a judici de valor (sobre B), procedirà tot seguit a l'obertura del sobre que inclou l'oferta efectuada pels diferents licitadors en relació amb els criteris objectius o avaluables de forma automàtica (sobre C).

11.5 En cas que en la valoració de les ofertes s'hagin previst únicament criteris objectius (apartat F.3 del quadre de característiques), la Mesa de Contractació celebrarà un sol acte d'obertura.

11.6 La Mesa acordarà, si s'escau, l'exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments dels plecs i classificarà les ofertes segons la valoració total obtinguda per cadascuna. El Servei del DACC gestor de l'expedient efectuarà la tramitació i les comprovacions previstes a la LCSP i, posteriorment, la Mesa elevarà la proposta d'adjudicació corresponent a l'òrgan de contractació.



11.7 Si el licitador que hagi obtingut la puntuació més elevada no estigues inscrit en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECE) i no aportés la documentació que li fos requerida, d'entre la que contempla l'art. 140.1, lletres a) a c) de la LCSP, en el termini de deu dies hàbils, s'entendrà que ha retirat la seva oferta. En aquest cas, la Mesa efectuarà les comprovacions corresponents i requerirà la documentació al licitador classificat en segon lloc i així successivament en cas que els diferents licitadors no aportessin la documentació requerida.

11.8 En el supòsit contemplat en el número anterior, l'òrgan de contractació iniciarà les actuacions necessàries per tal de requerir al licitador que no hagués complimentat la documentació requerida el pagament, en concepte de penalitat, del 3% del pressupost de licitació.

11.9 Quan la Mesa consideri justificadament que l'oferta presentada per un licitador no pot ser acceptada com a conseqüència de baixes desproporcionades o anormals, després d'haver seguit el procediment corresponent, en proposarà a l'òrgan de contractació l'acceptació o rebuig. La resolució de l'òrgan de contractació determinarà la continuació de la tramitació fins a proposar l'adjudicació del contracte.

11.10 La proposta efectuada per la Mesa de Contractació haurà de contenir tots els elements, justificacions i arguments en què s'hagi basat per a proposar l'exclusió d'algun licitador, quan s'escaigui i per a proposar l'adjudicació a favor d'una oferta concreta, assenyalant les característiques i avantatges d'aquesta sobre les altres.

Dotzena. Garantia definitiva

12.1 Els serveis de l'òrgan de contractació requeriran al licitador classificat en primer lloc la constitució d'una garantia definitiva a favor del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural per import equivalent al 5% del pressupost base de licitació (IVA exclòs). Aquesta garantia es constituirà a la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya en qualsevol de les formes admeses per l'art. 108 de la LCSP.

En els supòsits en què el primer classificat hagi efectuat una oferta inicialment considerada desproporcionada o anormal, o per les circumstàncies especials esmentades en l'art. 107 de la LCSP, l'import de la garantia podrà ser incrementat fins a un 5% adicional en cas que, a proposta de la Mesa de contractació, així acordi l'òrgan de contractació.

12.2 La garantia es podrà formalitzar, a instància del licitador, mitjançant retenció en el preu, sempre que així s'hagi permès en l'**apartat N** del quadre de característiques.

Quan s'admeti la retenció en el preu, s'instrumentarà mitjançant la corresponent retenció comptable que s'efectuarà a càrrec de les successives facturacions necessàries a comptar des de la primera. En cap cas es podrà autoritzar la retenció en el preu com a garantia definitiva quan s'hagi estimat que no es podrà assolir l'import corresponent a la garantia amb la previsió de les dues factures inicials.

12.3 Si en virtut d'una modificació del contracte, el seu valor total experimenta variació, la garantia definitiva constituïda s'haurà d'ajustar en la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el preu del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies des de la data en què es notifiqui a l'empresa la resolució que aprova la modificació.



A aquests efectes, no es consideraran modificació contractual, i no afectaran a l'import de la garantia constituïda, les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió prevista en el Plec de conformitat amb el que disposen els articles 103 i següents de la LCSP.

12.4 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitzacions o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta ha de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

12.5 En el cas que la garantia no s'ampliï o reposi en els supòsits esmentats en els apartats 12.3 i 12.4, respectivament, l'Administració pot resoldre el contracte.

Tretzena. Adjudicació del contracte

13.1 En el termini dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació, l'òrgan de contractació resoldrà l'adjudicació del contracte o, si s'escau, la renúncia o desistiment en els termes previstos a l'art. 152 de la LCSP. La resolució d'adjudicació concretarà la data màxima en què s'haurà d'haver formalitzat el contracte. En cas que arribat aquest termini el contracte no s'hagués formalitzat per causa imputable al licitador, s'entendrà retirada l'oferta i es requerirà al licitador classificat en següent lloc, sens perjudici d'iniciar el procediment previst en la clàusula 11.8 anterior.

13.2 Els serveis de l'òrgan de contractació portaran a terme a través del perfil de contractant les notificacions i complimentaran la publicitat d'aquest acte requerides per la LCSP.

13.3 En els supòsits de renúncia i de desistiment, els licitadors podran sol·licitar a l'òrgan de contractació la compensació per les despeses en què haguessin pogut incórrer. En qualsevol cas, aquesta sol·licitud s'haurà de presentar en el Registre del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural en el termini dels quinze dies hàbils següents a la notificació.

Juntament amb la sol·licitud, els licitadors afectats hauran d'acreditar documentalment la realització de les despeses que justifiquin la compensació sol·licitada. Previ informe justificatiu, l'òrgan de contractació estimarà o rebutjarà la sol·licitud presentada i, si s'escau, autoritzarà el pagament de la compensació corresponent.

En cap cas les compensacions podran ultrapassar els següents imports:

- Si el pressupost del contracte (IVA exclòs) és = o < 50.000,00 € → 100,00 €
- Si el pressupost del contracte (IVA exclòs) és > 50.000,00 € → 150,00 €

13.4 Els casos d'empat entre dos o més licitadors en la valoració final de les ofertes es resoldran aplicant els criteris i l'ordre de prioritat previstos en l'art. 147 de la LCSP.

La declaració responsable dels licitadors i la corresponent documentació acreditativa dels anteriors criteris de desempat, a requeriment de l'òrgan gestor de l'expedient, seran presentades en el moment en què es produeixi la situació d'empat, tot i que referida, pel que fa a les circumstàncies dels licitadors, a la data límit de presentació de les ofertes.



Catorzena. Formalització del contracte

En el termini fixat a la resolució d'adjudicació del contracte, el licitador adjudicatari o la persona que el representi haurà de formalitzar el contracte que haurà estat prèviament redactat pel servei gestor de l'expedient per part del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural. En cas que l'adjudicatari consideri que el document que se li ha presentat conté alguna clàusula que és contrària al que disposa la LCSP o que contravé el plec de clàusules administratives particulars o de prescripcions tècniques particulars, haurà de formular per escrit les observacions corresponents, que l'òrgan de contractació haurà de resoldre en el termini dels cinc dies següents, en una resolució que concretarà els termes en què s'haurà de formalitzar el contracte, sense que en cap cas es pugui superar el termini màxim inicialment concedit per a la formalització del contracte ni alterar els termes de l'adjudicació.

El servei gestor de l'expedient donarà compliment als requisits de publicitat i transparència que exigeix la LCSP, en relació amb la formalització del contracte a través del perfil de contractant.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Quinzena. Condicions especials d'execució

El contractista i, si s'escau, el/s subcontractista/es estarà/an obligat/s a donar compliment a les condicions especials d'execució que es contemplen en **l'apartat H del quadre de característiques**.

L'incompliment d'aquestes condicions especials podrà ser penalitzat amb una penalitat l'import de la qual no serà superior al 10% del preu del contracte. Aquest import es podrà fer efectiu amb retenció sobre l'import dels pagaments pendents o sobre la mateixa garantia definitiva i, en tot cas, se seguirà el procediment establert en l'art. 97 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

L'incompliment reiterat de les condicions especials d'execució previstes en el contracte podrà donar lloc a la imposició de penalitats successives fins arribar a l'import del 50% del preu del contracte. Si en haver-se imposat successives penalitats s'assoleix aquest import, l'òrgan de contractació iniciarà el corresponent expedient per a resoldre el contracte

Setzena. Execució i supervisió dels treballs

El responsable del contracte podrà requerir el contractista per tal que porti a terme els serveis objecte del contracte en els termes previstos en els plecs i, si s'escau, en l'oferta corresponent. Aquests requeriments s'efectuaran per escrit i se n'incorporarà una còpia acreditativa de la recepció per part del contractista a l'expedient.

En cas que el contractista manifesti la seva oposició a les instruccions del responsable del contracte, presentarà l'escrit corresponent en què exposi els arguments i raons que l'emparen i es tramitarà el corresponent expedient en els termes previstos en l'art. 97 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.



En el termini dels quinze dies següents a la formalització del contracte, el contractista haurà de presentar el corresponent programa de treball si així es contempla en **el PPT**. En tot cas, aquest programa s'haurà d'ajustar a les previsions contemplades pel contractista i que hagin pogut ser objecte de valoració en virtut dels criteris d'adjudicació. En tot cas, el contractista, encara que no hagi de presentar cap programa de treball, haurà de donar estricte compliment a les previsions contemplades en la seva oferta.

Dissetena. Compliment del contracte. Recepció del servei prestat

17.1 Correspon al responsable del contracte per part del DACC la recepció dels serveis executats.

17.2 En els contractes que tinguin una durada determinada, el responsable del contracte per part del DACC vetllarà per tal que el servei es presti adequadament durant tot el període previst i en farà el seguiment de l'execució. En tot cas el contractista exposarà per escrit, si s'escau, les raons per les quals s'hagi produït algun incompliment puntual que, en cap cas podrà ser facturat com a prestació de serveis.

17.3 En els contractes que tinguin un termini d'execució, el responsable del contracte haurà d'efectuar el seguiment dels treballs per tal que es doni compliment al termini previst. En cas que l'execució dels treballs permeti concloure que no es donarà compliment a aquell termini, el responsable del contracte requerirà el contractista per tal que adopti les mesures necessàries per a assolir el compliment dins del termini. Es considerarà infracció greu l'incompliment del termini malgrat el requeriment efectuat pel responsable del contracte.

17.4 L'ampliació del termini en els contractes de termini requerirà la prèvia justificació per part del contractista de les causes que li han impedit donar compliment al termini inicial i l'informe favorable del responsable del contracte.

En cas que l'atorgament d'aquesta ampliació del termini impedis que l'òrgan de contractació certifiqués la prestació corresponent abans del tancament de l'exercici, es requerirà el contractista per tal que garanteixi la prestació mitjançant la presentació d'un aval bancari a favor del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural (DACC) per l'import corresponent. Prèvia la presentació d'aquesta garantia, l'òrgan de contractació podrà ampliar el termini del contracte, que en cap cas podrà ser per un període superior a trenta dies i autoritzar el pagament del contracte.

Les ampliacions de termini que afectin exercicis posteriors i que no s'emparin en les garanties previstes en el número anterior requeriran la prèvia aprovació de la despesa anticipada per l'import corresponent, excepte que hagi estat autoritzada la corresponent incorporació de crèdit.

17.5 Qualsevol altre incompliment de les condicions d'execució del contracte caldrà que el responsable del contracte el comuniqui per escrit al contractista per tal que adopti les mesures necessàries per a donar satisfacció al requeriment. En cas de disconformitat per part del contractista, la comunicarà a l'òrgan de contractació, que resoldrà prèvia la tramitació de l'expedient corresponent.

En cas que el contractista s'oposés a donar compliment a aquesta resolució i interposés el recurs administratiu corresponent, es podrà suspendre l'execució del contracte fins que no s'hagi resolt aquest recurs. En aquest cas, en el termini de cinc dies següents a la interposició del recurs es formalitzarà una acta, signada pel contractista i pel responsable del contracte, en què es reflectirà l'estat d'execució dels treballs en base a la qual es farà efectiva la liquidació del contracte en cas que sigui necessari.



17.6 El responsable del contracte per part del DACC proposarà, en el seu cas, la imposició de penalitats al contractista quan hagin estat detectades incidències i no hagin estat resoltes satisfactòriament o quan es detectin incompliments notoris.

Amb caràcter preferent, s'aplicaran al contractista les penalitats específiques previstes en **l'apartat I del quadre de característiques** o, subsidiàriament, les penalitats previstes per l'art. 192 de la LCSP.

Si l'Administració imposés penalitats al contractista, els imports d'aquestes es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista pels seus serveis o sobre la garantia definitiva que s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les esmentades certificacions.

L'import de cadascuna de les penalitats que s'imposin al contractista, d'acord amb el que preveu l'article 192.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), no podrà ser superior al 10% del preu del contracte, ni el seu import total superior al 50% del preu del contracte.

17.7 El contractista complirà, durant l'execució del contracte, les obligacions que li corresponguin en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió Europea, en el Dret de l'Estat espanyol, en els convenis col·lectius sectorials i en les disposicions de Dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat espanyol. L'incompliment d'aquestes obligacions donarà lloc a la imposició de penalitats al contractista d'acord amb l'art. 192 de la LCSP.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Divuitena. Abonaments al contractista

18.1 El pagament dels serveis prestats al contractista es podrà efectuar, segons el que prevegi **l'apartat J en relació amb l'apartat B.1**, ambdós del quadre de característiques d'aquest plec.

18.2 El responsable del contracte haurà de tramitar la certificació corresponent en el termini dels cinc dies següents a la presentació de la factura per part del contractista, sempre que estigui conforme amb el seu contingut i aquesta respongui als serveis realment prestats. En cas contrari, el responsable del contracte haurà de retornar la factura al contractista en el mateix termini amb un informe motivat de les raons per les quals considera que no en procedeix el pagament.

18.3 Tots els pagaments tindran la consideració d'abonaments a compte de la liquidació final del contracte.

18.4 El contractista haurà d'emetre la factura electrònica a través de la plataforma e.FACT, d'acord amb el que disposa l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre. Les dades identificatives que el contractista haurà de fer constar en introduir la factura en el sistema són les que consten en **l'apartat J del quadre de característiques**.



18.5 Si, després d'haver proposat el pagament, el responsable del contracte observa que no s'ha donat compliment a les prescripcions del contracte, ordenarà per escrit al contractista que porti a terme els treballs concrets que consideri necessaris, atorgant-li un termini addicional per tal que doni compliment a aquest requeriment.

18.6 En cas de disconformitat del contractista, en el termini de deu dies naturals, a l'òrgan de contractació que, previ informe del responsable del contracte, haurà de resoldre en un segon termini de deu dies.

Dinovenena. Altres obligacions del contractista

19.1 L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors que destini a l'execució del servei, de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

En cas que, a l'empara de la normativa laboral aplicable, l'adjudicatari s'hagi de subrogar en la posició de l'anterior contractista, el contractista sortint lliurarà, a requeriment de l'òrgan de contractació, la informació requerida en relació amb les condicions dels contractes dels treballadors afectats per la subrogació. El contractista que proporcioni aquesta informació respondrà davant l'òrgan de contractació i davant de l'adjudicatari de la certesa de les dades.

El contractista sortint serà responsable únic del pagament de les nòmines i de les cotitzacions socials corresponents al període que finalitzarà amb l'entrada en vigor del nou contracte de tots els treballadors que hagin estat objecte de subrogació. Serà necessari que, en el termini dels quinze dies següents a la subrogació dels treballadors, el contractista acrediti el pagament corresponent davant l'òrgan de contractació. El DACC podrà retenir els pagaments pendents derivats del contracte fins que no s'hagi acreditat aquells pagaments de les nòmines i de les cotitzacions socials.

19.2 L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i de garantia dels drets digitals i la seva normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, així com la resta de normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Si l'execució del contracte implica la cessió de dades al contractista, l'obligació anterior es preveurà a l'**apartat H** del quadre de característiques com a condició especial d'execució amb caràcter d'obligació contractual essencial, d'acord amb l'article 202.1 de la LCSP i l'apartat b) de l'article 122.2 de la LCSP.

Si en l'execució del contracte es requereix el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, d'acord amb l'article 122.2 de la LCSP, s'establiran com a obligacions essencials del contractista les que consten en l'apartat P del quadre de característiques.

La informació a la qual l'empresa adjudicatària tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions derivades d'aquest contracte, que correspongui a fitxers de dades personals dels quals l'Administració contractant sigui responsable, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.



El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a què tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte a la qual s'hagués donat aquest caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant 5 anys des del coneixement de la informació referida, llevat que el contracte establis un termini superior.

Per declarar el compliment d'aquestes obligacions, les empreses licitadores aportaran al **sobre A la declaració responsable** inclosa en l'**annex 4**.

Així mateix, tenint en compte els termes de la prestació i que el compliment del present contracte implica un tractament, per part del contractista, de dades de caràcter personal responsabilitat del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural, aquell serà considerat encarregat del tractament en els termes de la disposició addicional 25 de la LCSP i en els articles 4.8) i 28 del RGPD.

A aquests efectes, **ambdues parts formalitzaran un contracte de confidencialitat (annex 5), juntament amb el contracte principal**, que recollirà les obligacions de l'empresa adjudicatària en quant al tractament de les dades personals a què tingui accés per a l'execució de les prestacions incloses en el contracte, segons el **model en annex** a aquest plec, en el seu cas. **Així mateix, les persones al servei del contractista que intervinguin de forma directa en l'execució del contracte subscriuran un compromís de confidencialitat**, segons el model en annex a aquest plec (en el seu cas).

L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes als apartats anteriors, que tenen la condició d'obligacions essencials, per part dels licitadors o del contractista, serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

19.3 L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

19.4 Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat:

Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.



- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- e) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- f) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- g) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- h) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- j) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula ètica seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) anteriors s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) anterior l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) anterior l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.



- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

19.5 L'empresa adjudicatària del contracte haurà de facilitar la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència.

19.6 El contractista es compromet a aplicar les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones en l'execució del contracte.

19.7 L'empresa contractista haurà de complir les obligacions aplicables a l'objecte del contracte en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió Europea, en la normativa vigent a l'Estat espanyol, en els convenis col·lectius i en les disposicions de Dret internacional en aquestes matèries que vinculin l'Estat espanyol. L'incompliment d'aquestes obligacions donarà lloc a la imposició de les penalitats a què es refereix l'art. 192 de la LCSP.

Vintena. Modificació del contracte

20.1 A més de les modificacions legals del contracte previstes a l'art. 205 de la LCSP, el contracte podrà ser modificat quan concorrin les circumstàncies detallades en l'**apartat K del quadre de característiques**. Aquestes modificacions només podran afectar els aspectes i àmbits que es concreten, si s'escau, en l'apartat indicat.

20.2 Els preus que s'hagin d'aplicar a les noves prestacions, en tot cas hauran de respectar el sistema de determinació del preu fixat en l'**apartat B.1 del quadre de característiques** d'aquest plec.

20.3 La proposta de modificació serà redactada pel responsable del contracte proposant-ne l'autorització a l'òrgan de contractació previ informe de l'Assessoria Jurídica. En cas que la modificació comporti increment de la despesa, caldrà aportar a l'expedient la corresponent reserva de crèdit. Es donarà audiència al contractista i prèvia fiscalització de l'expedient es proposarà l'aprovació de la modificació a l'òrgan de contractació.

20.4 Un cop aprovada la modificació i prèviament a la seva formalització, l'òrgan de contractació haurà de donar compliment als requisits de publicitat contemplats en l'art. 207 de la LCSP.

Vint-i-unena. Suspensió del contracte

21.1 A proposta del responsable del contracte, l'òrgan de contractació podrà suspendre la realització de les prestacions objecte del contracte. En la mateixa resolució, que haurà de concretar els motius pels quals suspèn l'execució del contracte, fixarà la data en què s'ha de procedir a aixecar l'acta a què fa referència l'art. 208 de la LCSP.

21.2 En cas de no haver-se aixecat la suspensió en procedir al tancament de l'exercici, caldrà incorporar a l'expedient la reserva de crèdit corresponent amb càrrec a exercicis futurs o procedir a la resolució del contracte.

21.3 El contractista podrà sol·licitar i haurà d'acreditar els diferents conceptes pels que l'art. 208 de la LCSP reconeix que té dret a ser indemnitzat.



V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIO I SUBCONTRACTACIO

Vint-i-dosena. Cessió del contracte

22.1 En cas que així es prevegi en l'**apartat L del quadre de característiques**, el contractista podrà cedir aquest contracte a un tercer sempre que prèviament s'hagi donat compliment als requisits que contempla l'art. 214.2 de la LCSP.

22.2 El contractista cedent sol·licitarà la cessió mitjançant escrit adreçat a l'òrgan de contractació en què, a més d'acreditar el compliment dels requisits abans esmentats, identificarà el cessionari proposat i n'acreditarà l'aptitud per a contractar d'acord amb la solvència que es va requerir en fase de licitació i atenent a l'estat d'execució dels treballs.

Vint-i-tresena. Subcontractació

23.1 Els licitadors hauran de concretar en llurs ofertes les prestacions objecte d'aquest contracte que pretenen subcontractar amb tercers, en els termes previstos en l'**apartat M del quadre de característiques**, fent constar tota la informació que esmenta l'art. 215.2 de la LCSP. El contractista haurà de comunicar a l'òrgan de contractació la celebració dels subcontractes en els termes que assenyala la mateixa disposició.

23.2 L'incompliment de les obligacions de comunicació dels subcontractes o la falsedat de les dades proporcionades serà considerada infracció greu i podrà ser sancionada amb penalitats de fins al 50% de l'import del subcontracte. En cas que l'Administració no tingui constància d'aquest import, es sol·licitarà a la direcció d'obres que en faci una valoració estimada.

23.3 Si s'escau, l'**apartat M del quadre de característiques** contemplarà les prestacions o serveis que l'òrgan de contractació considera que no poden ser objecte de subcontractació. La unitat proposant de la contractació haurà d'haver concretat a l'informe justificatiu de la contractació la motivació suficient per a no admetre aquesta possibilitat.

23.4 La comunicació a què fa referència la clàusula 23.1 anterior serà informada pel responsable del contracte, que en farà la valoració i, si s'escau, exposarà la motivació per la qual considera que s'ha de denegar l'autorització. Aquest informe s'haurà d'emetre en el termini de set dies naturals.

23.5 La infracció de les condicions per a procedir a la subcontractació establertes en l'art. 215.2 de la LCSP, així com la manca d'acreditació de les altres circumstàncies previstes en l'art. 215.3 de la LCSP serà considerada infracció greu i podrà ser sancionada amb penalitats de fins al 50% de l'import del subcontracte o, alternativament, esdevindrà causa de resolució del contracte, en tenir la consideració d'obligacions contractuals essencials. En cas que l'Administració no tingui constància de l'import del subcontracte, es sol·licitarà a la unitat proposant del contracte que en faci una valoració estimada.



VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-quatrena. Recepció del contracte.

En el termini assenyalat en l'art. 210 de la LCSP, es procedirà a formalitzar l'acta de recepció o conformitat que serà signada pel responsable del contracte i pel contractista o persona que el representi. S'entendrà que aquest termini està suspès i no es procedirà a formalitzar l'acta de recepció si el contractista no hagués donat compliment satisfactori als requeriments prèviament efectuats pel responsable del contracte per a assegurar el correcte compliment de les obligacions contractuals previstos a la clàusula 17.

Vint-i-cinquena. Termini de garantia, devolució o cancel·lació de la garantia definitiva i liquidació del contracte.

El termini de garantia, que començarà a comptar des de la data de l'acta de recepció, serà el que es fixa en l'**apartat O del quadre de característiques**. Durant aquest període de temps, la garantia definitiva constituïda a favor del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte respondrà dels conceptes esmentats en l'art. 110 de la LCSP.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els serveis o en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'han acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, s'ha de procedir a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP i sens perjudici del que estableixen els articles 314 i 315 de la LCSP pel que fa als contractes de serveis que tenen per objecte l'elaboració íntegra d'un projecte d'obra.

En el termini de trenta dies a comptar des de la formalització de l'acta de recepció, el responsable del contracte en prepararà la liquidació i la notificarà al contractista que disposarà de quinze dies naturals per a formular les observacions que consideri convenientes que, juntament amb l'informe corresponent del responsable del contracte s'elevaran a l'òrgan de contractació.

Formaran part de la liquidació la valoració dels treballs realment executats pel contractista prenent com a base les condicions econòmiques fixades en el contracte i les quantitats que el contractista hagi percebut a compte. També formaran part de la liquidació les indemnitzacions i penalitats que li poguessin correspondre.

D'acord amb el que disposa l'art. 309 de la LCSP, quan la forma de determinació del preu sigui per preus unitaris (unitats d'execució) la liquidació podrà comprendre les unitats realitzades per excés sobre les inicialment previstes sempre que la despesa final no suposi un increment superior al 10% del preu del contracte.

Es proposarà l'aprovació de la liquidació a l'òrgan de contractació i es notificarà la resolució al contractista per tal que emeti, si s'escau, la factura corresponent.



Vint-i-sisena. Resolució del contracte: causes i efectes

Les causes i els efectes de resolució del contracte són els assenyalats als articles 198.6, 211 a 213 i 313 de la LCSP.

També són causa de resolució del contracte l'incompliment de les obligacions contractuals establertes en aquest plec i, específicament les que consten a **l'apartat P del quadre de característiques**.

En tots els casos s'ha de seguir el procediment establert a l'article 109 del RGLCAP.

VII. CESSIÓ DE PROPIETAT INTEL·LECTUAL, RÈGIM JURÍDIC I RÈGIM D'IMPUGNACIÓ D'ACTES

Vint-i-setena. Propietat intel·lectual dels treballs

Els contractes de serveis que tinguin per objecte el desenvolupament i la posada a disposició de productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial comporten la cessió en exclusiva de tots els drets d'explotació a l'administració contractant amb una durada indefinida i amb abast mundial, sense límit d'idioma.

Vint-i-vuitena. Règim de recursos.

27.1 Règim general:

Les qüestions i dubtes que sorgeixin sobre la interpretació, el compliment, la modificació i la resolució del contracte seran resolts per l'òrgan de contractació, els acords del qual posaran fi a la via administrativa.

Contra aquests acords, i també contra el d'adjudicació del contracte (en aquest darrer cas només quan el contracte no sigui susceptible del recurs especial previst en l'article 44 i següents de la LCSP), es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que hagi dictat l'acte o bé un recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

27.2 Recurs especial en matèria de contractació:

L'article 44 de la LCSP, en els contractes de serveis amb un valor estimat igual o superior a 100.000,00 € (apartat B.3 del quadre de característiques), preveu els actes que podran ser objecte de recurs especial en matèria de contractació, amb anterioritat a la interposició del recurs contenciós administratiu.

La interposició del recurs especial és potestativa abans d'interposar el recurs contenciós administratiu. Contra els actes administratius esmentats en el paràgraf anterior no resultarà procedent la interposició de recursos administratius ordinaris.

Podrà interposar el recurs especial en matèria de contractació tota persona física o jurídica els drets o interessos legítims de la qual s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs.



Contra la resolució del recurs especial en matèria de contractació només procedirà la interposició del recurs contenciós administratiu.

27.3 Adopció de mesures cautelars

En els procediments per a l'adjudicació dels contractes de serveis que siguin susceptibles del recurs especial en matèria de contractació segons la clàusula 27.2, les persones físiques o jurídiques els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per decisions adoptades per l'Administració podran sol·licitar, abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació, l'adopció de mesures cautelars, d'acord amb l'article 49 de la LCSP.

La resolució dictada sobre l'adopció de mesures cautelars no serà susceptible de cap recurs, sens perjudici dels recursos que siguin procedents contra les resolucions que es dictin en el procediment principal.

Les mesures cautelars que s'acordin amb anterioritat a la presentació del recurs especial en matèria de contractació quedaran sense efecte un cop transcorregut el termini establert per a la seva interposició sense que l'interessat l'hagi formulat.

Vint-i-vuitena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses relatives a la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.



ANNEX 1

MODEL DE DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

Els licitadors hauran de complimentar i introduir en el sobre A (documentació general), en els termes de la clàusula 8.2 d'aquest plec de clàusules administratives particulars, el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació (DEUC), degudament complimentat i signat pel legal representant o apoderat de l'empresa, a partir del fitxer en format PDF editable que apareix publicat en el perfil de contractant del DACC, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat (<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/agricultura> o a través del web del Departament <http://www.gencat.cat/agricultura/perfildecontractant/>), que inclou la declaració responsable de l'art. 140.1, lletra a) de la LCSP.

Es rebutjaran les declaracions (DEUC) que no hagin estat degudament complimentades o que no permetin conèixer amb exactitud els diferents aspectes objecte de declaració segons el model de formulari publicat, sens perjudici del requeriment d'esmena, d'aclariment o de presentació de documents complementaris als aportats dins del sobre A previst en la clàusula 11.2 d'aquest plec.



ANNEX 2.1

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA (SOBRE C)

El/la Sr./Sra....., amb residència a, al carrer....., número....., i amb NIF/NIE o passaport, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte de **Servei de realització d'auditories a les entitats col·laboradores del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural (AG-2023-13-LOT 1)**, es compromet com a legal representant / apoderat de l'empresa....., segons escriptura pública de data....., amb número de protocol....., atorgada davant del notari de..... senyor/a..... (*en el seu cas, com a licitador en nom i interès propis*), a executar el contracte, amb estricta subjecció al plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars, per la quantitat total màxima de (imports només en xifres):

.....€, de la qual.....€, corresponen al preu del contracte i€ corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (21% IVA) d'acord amb els següents preus unitaris:

Descripció actuació	Preu unitari màxim	Nombre màxim unitats	Preu unitari oferta
Lot 1	1.400,00 €	40	

I perquè consti, signo aquesta oferta,

(Signatura del licitador, apoderat o legal representant)

Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.

Responsable del tractament: Direcció de Serveis.

Finalitat: Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural i fer-ne el seguiment.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres



categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/>

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/>



ANNEX 2.2

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA (SOBRE C)

El/la Sr./Sra....., amb residència a, al carrer....., número....., i amb NIF/NIE o passaport, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte de **Servei de realització d'auditories a les entitats col·laboradores del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural (AG-2023-13-LOT 2)**, es compromet com a legal representant / apoderat de l'empresa....., segons escriptura pública de data....., amb número de protocol....., atorgada davant del notari de..... senyor/a..... (*en el seu cas, com a licitador en nom i interès propis*), a executar el contracte, amb estricta subjecció al plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars, per la quantitat total de (imports només en xifres):

.....€, de la qual.....€, corresponen al preu del contracte i€ corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (21% IVA) d'acord amb els següents preus unitaris:

Descripció actuació	Preu unitari màxim	Nombre màxim unitats	Preu unitari oferta
Lot 2	1.200,00 €	20	

I perquè consti, signo aquesta oferta,

(Signatura del licitador, apoderat o legal representant)

Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.

Responsable del tractament: Direcció de Serveis.

Finalitat: Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural i fer-ne el seguiment.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la



Generalitat de Catalunya
**Departament d'Acció Climàtica,
Alimentació i Agenda Rural
Direcció de Serveis**

transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/>

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/>



ANNEX 2.3

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA (SOBRE C)

El/la Sr./Sra....., amb residència a, al carrer....., número....., i amb NIF/NIE o passaport, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte de **Servei de realització d'auditories a les entitats col·laboradores del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural (AG-2023-13-LOT 3)**, es compromet com a legal representant / apoderat de l'empresa....., segons escriptura pública de data....., amb número de protocol....., atorgada davant del notari de..... senyor/a..... (*en el seu cas, com a licitador en nom i interès propis*), a executar el contracte, amb estricta subjecció al plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars, per la quantitat total de (imports només en xifres):

.....€, de la qual.....€, corresponen al preu del contracte i€ corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (21% IVA) d'acord amb els següents preus unitaris:

Descripció actuació	Preu unitari màxim	Nombre màxim unitats	Preu unitari oferta
Lot 3	1.400,00 €	14	

I perquè consti, signo aquesta oferta,

(Signatura del licitador, apoderat o legal representant)

Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.

Responsable del tractament: Direcció de Serveis.

Finalitat: Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural i fer-ne el seguiment.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la



Generalitat de Catalunya
**Departament d'Acció Climàtica,
Alimentació i Agenda Rural
Direcció de Serveis**

transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/>

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/>



ANNEX 2.4

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA (SOBRE C)

El/la Sr./Sra....., amb residència a, al carrer....., número....., i amb NIF/NIE o passaport, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte de **Servei de realització d'auditories a les entitats col·laboradores del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural (AG-2023-13-LOT 4)**, es compromet com a legal representant / apoderat de l'empresa....., segons escriptura pública de data....., amb número de protocol....., atorgada davant del notari de..... senyor/a..... (*en el seu cas, com a licitador en nom i interès propis*), a executar el contracte, amb estricta subjecció al plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars, per la quantitat total de (imports només en xifres):

.....€, de la qual.....€, corresponen al preu del contracte i€ corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (21% IVA) d'acord amb els següents preus unitaris:

Descripció actuació	Preu unitari màxim	Nombre màxim unitats	Preu unitari oferta
Lot 4	1.100,00 €	50	

I perquè consti, signo aquesta oferta,

(Signatura del licitador, apoderat o legal representant)

Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.

Responsable del tractament: Direcció de Serveis.

Finalitat: Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural i fer-ne el seguiment.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la



Generalitat de Catalunya
**Departament d'Acció Climàtica,
Alimentació i Agenda Rural
Direcció de Serveis**

transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/>

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/>



ANNEX 2.5

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA (SOBRE C)

El/la Sr./Sra....., amb residència a, al carrer....., número....., i amb NIF/NIE o passaport, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte de **Servei de realització d'auditories a les entitats col·laboradores del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural (AG-2023-13-LOT 5)**, es compromet com a legal representant / apoderat de l'empresa....., segons escriptura pública de data....., amb número de protocol....., atorgada davant del notari de..... senyor/a..... (*en el seu cas, com a licitador en nom i interès propis*), a executar el contracte, amb estricta subjecció al plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars, per la quantitat total de (imports només en xifres):

.....€, de la qual.....€, corresponen al preu del contracte i€ corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (21% IVA) d'acord amb els següents preus unitaris:

Descripció actuació	Preu unitari màxim	Nombre màxim unitats	Preu unitari oferta
Lot 5	1.200,00 €	12	

I perquè consti, signo aquesta oferta,

(Signatura del licitador, apoderat o legal representant)

Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.

Responsable del tractament: Direcció de Serveis.

Finalitat: Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural i fer-ne el seguiment.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la



Generalitat de Catalunya
**Departament d'Acció Climàtica,
Alimentació i Agenda Rural
Direcció de Serveis**

transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/>

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/>



ANNEX 2.6

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA (SOBRE C)

El/la Sr./Sra....., amb residència a, al carrer....., número....., i amb NIF/NIE o passaport, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte de **Servei de realització d'auditories a les entitats col·laboradores del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural (AG-2023-13-LOT 6)**, es compromet com a legal representant / apoderat de l'empresa....., segons escriptura pública de data....., amb número de protocol....., atorgada davant del notari de..... senyor/a..... (*en el seu cas, com a licitador en nom i interès propis*), a executar el contracte, amb estricta subjecció al plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars, per la quantitat total de (importos només en xifres):

.....€, de la qual.....€, corresponen al preu del contracte i€ corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (21% IVA) d'acord amb els següents preus unitaris:

Descripció actuació	Preu unitari màxim	Nombre màxim unitats	Preu unitari oferta
Lot 6	1.200,00 €	12	

I perquè consti, signo aquesta oferta,

(Signatura del licitador, apoderat o legal representant)

Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.

Responsable del tractament: Direcció de Serveis.

Finalitat: Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural i fer-ne el seguiment.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la



transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/>

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/>



ANNEX 2.7

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA (SOBRE C)

El/la Sr./Sra....., amb residència a, al carrer....., número....., i amb NIF/NIE o passaport, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte de **Servei de realització d'auditories a les entitats col·laboradores del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural (AG-2023-13-LOT 7)**, es compromet com a legal representant / apoderat de l'empresa....., segons escriptura pública de data....., amb número de protocol....., atorgada davant del notari de..... senyor/a..... (*en el seu cas, com a licitador en nom i interès propis*), a executar el contracte, amb estricta subjecció al plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars, per la quantitat total de (imports només en xifres):

.....€, de la qual.....€, corresponen al preu del contracte i€ corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (21% IVA) d'acord amb els següents preus unitaris:

Descripció actuació	Preu unitari màxim	Nombre màxim unitats	Preu unitari oferta
Lot 7	1.500,00 €	20	

I perquè consti, signo aquesta oferta,

(Signatura del licitador, apoderat o legal representant)

Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.

Responsable del tractament: Direcció de Serveis.

Finalitat: Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural i fer-ne el seguiment.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la



Generalitat de Catalunya
**Departament d'Acció Climàtica,
Alimentació i Agenda Rural
Direcció de Serveis**

transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/>

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/>



ANNEX 2.8

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA (SOBRE C)

El/la Sr./Sra....., amb residència a, al carrer....., número....., i amb NIF/NIE o passaport, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte de **Servei de realització d'auditories a les entitats col·laboradores del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural (AG-2023-13-LOT 8)**, es compromet com a legal representant / apoderat de l'empresa....., segons escriptura pública de data....., amb número de protocol....., atorgada davant del notari de..... senyor/a..... *(en el seu cas, com a licitador en nom i interès propis)*, a executar el contracte, amb estricta subjecció al plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars, per la quantitat total de (imports només en xifres):

.....€, de la qual.....€, corresponen al preu del contracte i€ corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (21% IVA) d'acord amb els següents preus unitaris:

Descripció actuació	Preu unitari màxim	Nombre màxim unitats	Preu unitari oferta
Lot 8	2.000,00 €	14	

I perquè consti, signo aquesta oferta,

(Signatura del licitador, apoderat o legal representant)

Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.

Responsable del tractament: Direcció de Serveis.

Finalitat: Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural i fer-ne el seguiment.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la



transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/>

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/>



ANNEX 2.9

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA (SOBRE C)

El/la Sr./Sra....., amb residència a, al carrer....., número....., i amb NIF/NIE o passaport, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte de **Servei de realització d'auditories a les entitats col·laboradores del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural (AG-2023-13-LOT 9)**, es compromet com a legal representant / apoderat de l'empresa....., segons escriptura pública de data....., amb número de protocol....., atorgada davant del notari de..... senyor/a..... (*en el seu cas, com a licitador en nom i interès propis*), a executar el contracte, amb estricta subjecció al plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars, per la quantitat total de (imports només en xifres):

.....€, de la qual.....€, corresponen al preu del contracte i€ corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (21% IVA) d'acord amb els següents preus unitaris:

Descripció actuació	Preu unitari màxim	Nombre màxim unitats	Preu unitari oferta
Lot 9	1.500,00 €	20	

I perquè consti, signo aquesta oferta,

(Signatura del licitador, apoderat o legal representant)

Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.

Responsable del tractament: Direcció de Serveis.

Finalitat: Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural i fer-ne el seguiment.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la



transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/>

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/>



ANNEX 2.10

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA (SOBRE C)

El/la Sr./Sra....., amb residència a, al carrer....., número....., i amb NIF/NIE o passaport, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte de **Servei de realització d'auditories a les entitats col·laboradores del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural (AG-2023-13-LOT 10)**, es compromet com a legal representant / apoderat de l'empresa....., segons escriptura pública de data....., amb número de protocol....., atorgada davant del notari de..... senyor/a..... (*en el seu cas, com a licitador en nom i interès propis*), a executar el contracte, amb estricta subjecció al plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars, per la quantitat total de (imports només en xifres):

.....€, de la qual.....€, corresponen al preu del contracte i€ corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (21% IVA) d'acord amb els següents preus unitaris:

Descripció actuació	Preu unitari màxim	Nombre màxim unitats	Preu unitari oferta
Lot 10	3.000,00 €	20	

I perquè consti, signo aquesta oferta,

(Signatura del licitador, apoderat o legal representant)

Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.

Responsable del tractament: Direcció de Serveis.

Finalitat: Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural i fer-ne el seguiment.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la



transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/>

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/>



ANNEX 2.11

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA (SOBRE C)

El/la Sr./Sra....., amb residència a, al carrer....., número....., i amb NIF/NIE o passaport, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte de **Servei de realització d'auditories a les entitats col·laboradores del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural (AG-2023-13-LOT 11)**, es compromet com a legal representant / apoderat de l'empresa....., segons escriptura pública de data....., amb número de protocol....., atorgada davant del notari de..... senyor/a..... (*en el seu cas, com a licitador en nom i interès propis*), a executar el contracte, amb estricta subjecció al plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars, per la quantitat total de (importos només en xifres):

.....€, de la qual.....€, corresponen al preu del contracte i€ corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (21% IVA) d'acord amb els següents preus unitaris:

Descripció actuació	Preu unitari màxim	Nombre màxim unitats	Preu unitari oferta
Lot 11	3.800,00 €	8	

I perquè consti, signo aquesta oferta,

(Signatura del licitador, apoderat o legal representant)

Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.

Responsable del tractament: Direcció de Serveis.

Finalitat: Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural i fer-ne el seguiment.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial



corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/>

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/>



ANNEX 2.12

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA (SOBRE C)

El/la Sr./Sra....., amb residència a, al carrer....., número....., i amb NIF/NIE o passaport, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte de **Servei de realització d'auditories a les entitats col·laboradores del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural (AG-2023-13-LOT 12)**, es compromet com a legal representant / apoderat de l'empresa....., segons escriptura pública de data....., amb número de protocol....., atorgada davant del notari de..... senyor/a..... (*en el seu cas, com a licitador en nom i interès propis*), a executar el contracte, amb estricta subjecció al plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars, per la quantitat total de (imports només en xifres):

.....€, de la qual.....€, corresponen al preu del contracte i€ corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (21% IVA) d'acord amb els següents preus unitaris:

Descripció actuació	Preu unitari màxim	Nombre màxim unitats	Preu unitari oferta
Lot 12	1.800,00 €	12	

I perquè consti, signo aquesta oferta,

(Signatura del licitador, apoderat o legal representant)

Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.

Responsable del tractament: Direcció de Serveis.

Finalitat: Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural i fer-ne el seguiment.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la



Generalitat de Catalunya
**Departament d'Acció Climàtica,
Alimentació i Agenda Rural
Direcció de Serveis**

transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/>

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/>



ANNEX 2.13

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA (SOBRE C)

El/la Sr./Sra....., amb residència a, al carrer....., número....., i amb NIF/NIE o passaport, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte de **Servei de realització d'auditories a les entitats col·laboradores del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural (AG-2023-13-LOT 13)**, es compromet com a legal representant / apoderat de l'empresa....., segons escriptura pública de data....., amb número de protocol....., atorgada davant del notari de..... senyor/a..... (*en el seu cas, com a licitador en nom i interès propis*), a executar el contracte, amb estricta subjecció al plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars, per la quantitat total de (imports només en xifres):

.....€, de la qual.....€, corresponen al preu del contracte i€ corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (21% IVA) d'acord amb els següents preus unitaris:

Descripció actuació	Preu unitari màxim	Nombre màxim unitats	Preu unitari oferta
Lot 13	3.000,00 €	4	

I perquè consti, signo aquesta oferta,

(Signatura del licitador, apoderat o legal representant)

Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.

Responsable del tractament: Direcció de Serveis.

Finalitat: Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural i fer-ne el seguiment.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la



Generalitat de Catalunya
**Departament d'Acció Climàtica,
Alimentació i Agenda Rural
Direcció de Serveis**

transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/>

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/>



ANNEX 2.14

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA (SOBRE C)

El/la Sr./Sra....., amb residència a, al carrer....., número....., i amb NIF/NIE o passaport, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte de **Servei de realització d'auditories a les entitats col·laboradores del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural (AG-2023-13-LOT 14)**, es compromet com a legal representant / apoderat de l'empresa....., segons escriptura pública de data....., amb número de protocol....., atorgada davant del notari de..... senyor/a..... (*en el seu cas, com a licitador en nom i interès propis*), a executar el contracte, amb estricta subjecció al plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars, per la quantitat total de (imports només en xifres):

.....€, de la qual.....€, corresponen al preu del contracte i€ corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (21% IVA) d'acord amb els següents preus unitaris:

Descripció actuació	Preu unitari màxim	Nombre màxim unitats	Preu unitari oferta
Lot 14	4.000,00 €	4	

I perquè consti, signo aquesta oferta,

(Signatura del licitador, apoderat o legal representant)

Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.

Responsable del tractament: Direcció de Serveis.

Finalitat: Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural i fer-ne el seguiment.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la



Generalitat de Catalunya
**Departament d'Acció Climàtica,
Alimentació i Agenda Rural
Direcció de Serveis**

transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/>

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/>



ANNEX 3

**DECLARACIÓ RESPONSABLE DE L'ORDRE DE PRELACIÓ DELS LOTS A ADJUDICAR
D'ACORD AMB EL PUNT A.2 DEL QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES**

Lots del contracte als que es licita	1 r	2 n	3 r	4 t	5 è	6 è	7 è	8 è	9 è	10 è	11 è	12 è	13 è	14 è

(Aquest ordre de prelació serà tingut en compte si el licitador obté la millor puntuació en un nombre de lots que supera el màxim de 6 lots que, inicialment, poden adjudicar-se a un mateix licitador. En cas que el licitador no declari un ordre de preferència, s'aplicarà l'ordre numèric dels lots als quals es licita, de menor a major)

(Signatura de l'apoderat o legal representant)



ANNEX 4

COMPROMÍS PER SIGNAR L'ACORD D'ENCÀRREC DE TRACTAMENT DADES PERSONALS

El/la Sr./Sra., amb NIF, NIE o passaport número..., en nom propi o com a(càrrec) de l'empresa(nom), en nom i representació d'aquesta empresa, amb residència al carrer..... número....., i amb NIF....., declara que està assabentat/ada que tindrà la condició d'encarregat del tractament en cas de resultar-ne adjudicatari/a del contracte relatiu a l'**expedient número AG-2023-13** i es compromet a signar, en nom propi o en nom i representació de l'empresa(nom), l'acord d'encàrrec de tractament de dades personal corresponent.

Així mateix, declara que l'empresa ofereix garanties suficients per aplicar les mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament de dades s'efectuï de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

I, perquè consti, signo aquest document

(Signatura del licitador, apoderat o legal representant)

Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.

Responsable del tractament: Direcció de Serveis.

Finalitat: Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural i fer-ne el seguiment.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/>

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:



Generalitat de Catalunya
**Departament d'Acció Climàtica,
Alimentació i Agenda Rural**
Direcció de Serveis

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/>



ANNEX 5

Model d'acord d'encàrrec de tractament per aquells tractaments de nivell de risc baix.

Acord d'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal entre el Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda rural i XXX (nom de la persona física o jurídica)

REUNITS

D'una banda, el/la Sr./Sra. (nom i cognoms), (càrrec).

I de l'altra, el/la Sr./Sra. (nom i cognoms), amb DNI (núm.), (en nom propi / en nom i representació de l'empresa), en virtut de l'escriptura de poder mercantil, protocol (núm.), autoritzada pel notari de l'Il·lustre Col·legi Notarial de Catalunya, Sr. (nom i cognoms), en (data), inscrita al Registre Mercantil de (localitat), en (data), en el full (núm.), (foli), (volum), (inscripció).

Ambdues parts, en l'exercici de les funcions que els estan legalment assignades, reconeixent-se reciprocament la capacitat legal necessària per obligar-se de comú acord.

MANIFESTEN

I. [Referència al contracte que fa necessari signar l'acord i altra informació que sigui necessària; incloure, si escau, el codi del contracte. Exemple: Ambdues parts han signat un contracte per xxxxxx, amb codi de referència XXXX].

II. Atès que l'execució de l'esmentat contracte per part de l'empresa/entitat adjudicatària comporta tractar dades personals de les quals és responsable la [identificació de la unitat responsable del tractament], l'empresa/entitat té la consideració d'encarregat del tractament, d'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

III. Que l'empresa/entitat adjudicatària disposa de la capacitat i els recursos necessaris per tal de garantir que, en la seva qualitat d'encarregat del tractament, aplica les mesures tècniques i organitzatives apropiades per complir amb el que estableix la legislació esmentada de protecció de dades.

IV. La necessitat de signar un acord d'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal en relació a l'esmentat contracte, en els termes que estableix els articles 28 del RGPD i 33 de la LOPDGDD.

CLÀUSULES

Primera.- Objecte de l'encàrrec de tractament

Mitjançant aquest acord d'encàrrec s'habilita [identificació de l'empresa o entitat], en qualitat d'encarregada del tractament (en endavant, l'encarregat), per tractar per compte de [identificació responsable], responsable del tractament (en endavant, el responsable) les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de [servei].



El tractament consistirà en [descripció del tractament i de les activitats concretes].

Segona.- Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, el responsable, posa a disposició de l'encarregat, la informació següent del/s tractament/s de dades [identificació tractament/s]:

o [identificació del tipus de dades personals del/s tractament/s].

o [identificació de la categories de persones interessades del/s tractament/s].

Tercera.- Durada

La vigència d'aquest acord d'encàrrec de tractament queda vinculada a la vigència del contracte/conveni subscrit que s'ha identificat en aquest document.

Quarta.- Obligacions de l'encarregat

L'encarregat i tot el seu personal s'obliguen a donar compliment a l'establert a l'article 28 del RGPD i entre les quals les següents:

a. Utilitzar les dades objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec i respectar-ne la confidencialitat i el deure de secret, fins i tot després que en finalitzi l'objecte. Garantirà que les persones autoritzades per tractar dades s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de natura estatutària.

b. Tractar les dades personals d'acord amb el que estableix la normativa vigent de protecció de dades i les instruccions del responsable, aplicant les mesures de seguretat establertes al Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades (MCPD) que corresponguin d'acord amb el nivell de risc bàsic (veure annex).

c. Si l'encarregat considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

d. Subcontractació:

(Cas que s'hagi previst la subcontractació de prestacions que comportin el tractament de dades de caràcter personal),

L'encarregat ha de comunicar aquest fet per escrit al responsable, identificant l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no hi manifesta oposició en el termini de [dies].

e. Assistir el responsable en el compliment de les obligacions establertes als articles 32 a 34, així com en la resposta a l'exercici de drets de les persones interessades establerts en el capítol III del RGPD i en l'atenció de peticions, inspeccions i auditories realitzades pel responsable, autoritat de control o altre organisme autoritzat.

f. Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable



o un altre auditor autoritzat pel responsable

g. [Quan el dret d'informació l'hagi de donar l'encarregat]

Facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades.

h. Informar el responsable, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans de 48 hores, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència, per correu electrònic a l'adreça indicada a la clàusula vuitena d'aquest acord d'encàrrec, d'acord amb l'article 33 del RGPD.

i. [Suprimir/Retornar al responsable/Retornar a l'encarregat que el responsable designi] les dades personals un cop hagi finalitzat la prestació de serveis de tractament.

Tant la supressió com la devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

j. Comunicar, en el cas d'ús de servidors, qualsevol canvi que es produeixi en relació amb la informació facilitada en la licitació.

Cinquena.-Obligacions del responsable

Correspon al responsable:

- a. Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.
- b. Supervisar el tractament i vetllar, abans i durant el mateix, perquè l'encarregat compleixi la normativa en matèria de protecció de dades.
- c. I altres obligacions que li puguin aplicar, d'acord amb la normativa de protecció de dades.

Sisena.- Drets del responsable:

El responsable té dret a obtenir de l'encarregat tota la informació que consideri necessària relativa a les dades i els tractaments que es descriuen a la clàusula segona, així com l'assistència per atendre les peticions, inspeccions i auditories de qualsevol autoritat de control o altre organisme autoritzat.

Setena.- Modificació de l'Acord

Qualsevol modificació del tractament de dades previst en el present acord farà necessària la seva modificació.

Vuitena.- Comunicacions i notificacions

Les comunicacions adreçades al responsable s'enviaran a:
[Adreça postal i correu electrònic del responsable unitat promotora]



Generalitat de Catalunya
**Departament d'Acció Climàtica,
Alimentació i Agenda Rural
Direcció de Serveis**

Les comunicacions adreçades a l'encarregat s'enviaran a:
[Adreça postal i correu electrònic de l'encarregat]
En prova de conformitat, ambdues parts signen el present acord

(nom i cognoms)
Responsable

(nom i cognoms)
Encarregat



ANNEX: Mesures de ciberseguretat de nivell bàsic (Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades - MCPD)

- Normativa, procediments i estàndards de protecció de dades:
 - MO.NO.01: Normativa
 - MO.NO.02: Procediments
 - MO.NO.03: Procediments d'autorització
- Coneixement de la normativa, procediments i estàndards de protecció de dades:
 - MO.CN.04: Deures i obligacions del personal
 - MO.CN.05: Formació i conscienciació
- Protecció de dades en el disseny i per defecte:
 - MG.PD.06: Arquitectura de seguretat
 - MG.PD.07: Desenvolupament segur
 - MG.PD.08: Proves
- Gestió d'accessos dels usuaris:
 - MG.GA.09: Requisits d'accés i segregació de funcions
 - MG.GA.10: Identificació i autenticació
 - MG.GA.11: Gestió de drets d'accés d'usuaris
 - MG.GA.12: Accés local i remot
- Gestió de serveis externs:
 - MG.GS.13: Contractació i acords de nivell de servei
- Protecció d'instal·lacions i infraestructures:
 - MP.II.16: Condicionament dels locals
 - MP.II.17: Control d'accés físic
 - MP.II.18: Registre d'entrada i de sortida d'equipaments i suports
- Monitorització de l'activitat i incidències:
 - P.MO.19: Controls d'auditoria dels sistemes de la informació
 - MP.MO.20: Registre i protecció de l'activitat dels usuaris
 - MP.MO.21: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidents
- Protecció d'actius:
 - MP.PA.22: Inventari d'actius
 - MP.PA.23: Fitxers temporals
 - MP.PA.24: Protecció d'equips
 - MP.PA.25: Manteniment d'equipament
 - MP.PA.26: Protecció de suports d'informació
 - MP.PA.27: Devolució d'actius
- Protecció de la informació:
 - MP.PA.28: Protecció del lloc de treball
 - MP.PI.29: Limitació del tractament de dades personals
 - MP.PI.30: Còpies de seguretat
- Protecció de la informació en tractaments no automatitzats:
 - MP.PP.33: Control d'accés a la documentació
 - MP.PP.34: Custòdia, emmagatzematge i destrucció
 - MP.PP.35: Còpia o reproducció de documents
 - MP.PP.36: Trasllat de documentació
 - MP.PP.37: Criteris d'arxiu
 - MP.PP.38: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidències
 - MP.PP.39: Procediments per tractaments no automatitzats



ANNEX 6

DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT

El/la Sr./Sra. , amb DNI núm..... , en nom propi o com a (càrrec) de l'empresa (nom), en nom i representació d'aquesta empresa, amb residència al carrer..... número....., i amb NIF....., declara sota la seva responsabilitat que:

☐

Els documents i/o la informació que es detalla seguidament tenen caràcter confidencial:

.....

Les circumstàncies o els motius en què es fonamenta aquesta declaració per a cada un dels documents i/o informacions detallats són les/els següents:

.....

☐

Cap document i/o informació té el caràcter de confidencial

I perquè consti, signo aquesta oferta,

(Signatura de l'apoderat, licitador o legal representant)

(En cas de no marcar cap de les dues caselles, s'entendrà que l'empresa licitadora no declara cap document com a confidencial. No obstant això, correspondrà a l'òrgan de contractació, tenint en compte aquesta circumstància, valorar i declarar en el seu cas si algun o alguns dels documents que integren l'oferta ha de tenir la consideració de confidencial)

Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.

Responsable del tractament: Direcció de Serveis.

Finalitat: Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural i fer-ne el seguiment.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.



Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, així com la limitació o l'oposició al tractament al Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/>

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/>