



Expedient: 2022/00030911F
Ref. Addic.:
UO Responsable: Unitat de Prevenció de Seguretat i Salut Laboral
Assumpte: compra de mascaretes FFP2
Procediment: Incoació Expedient de Contractació (P1)
Interessat/da:
Representant:

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE ES PROPOSA PER REGIR EL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE MASCARETES BLANQUES FFP2 NR CE 0370 EN49:2001+A1:2009 PELS TREBALLADORS DE L' AJUNTAMENT DE BADALONA

PRIMER: OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present plec de prescripcions tècniques és el subministrament mascaretes FFP2 blanques NR CE 0370 EN49:2001+A1:2009 destinades a la protecció dels treballadors i treballadores de l'Ajuntament de Badalona.

La motivació, necessitat i idoneïtat del contracte es troba determinada per l'obligació per part de l'Ajuntament de Badalona de protegir als seus treballadors i treballadores davant la pandèmia de COVID.

SEGON: ESPECIFICACIONS TÈCNIQUES

Mascaretes FFP2 blanques – NR CE 0370 EN49:2001+A1:2009.

TERCER: RESPONSABLE DEL CONTRACTE I UNITAT DE SEGUIMENT

Noms i Cognoms	Rol	Càrrec
Cristina Santiago	responsable del contracte	Cap del Servei de Contractació (per assignació de funcions)
Ramon Hijazo Cutillas	responsable de la unitat de seguiment	Tècnic en Prevenció de riscos

QUART: OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

- El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.
- Les ofertes es faran sobre els requeriments tècnics descrits. Els models alternatius hauran de ser similars i complir amb els requisits mínims que es descriu en el pressupost. En cap cas suposaran una disminució en la qualitat, resistència o en les prestacions de les mascaretes.
- L'empaquetatge haurà d'estar fet amb material que permeti un posterior reciclatge (plàstic o cartró).



- L'empresa adjudicatària es responsabilitzarà de l'exactitud del material subministrat i serà el responsable davant l'Ajuntament i de tercers de les conseqüències derivades per possibles omissions, errors o per subministrar el material incorrecte i restarà obligat a solucionar-ho a tots els efectes.
- L'empresa adjudicatària designarà una persona qualificada per a la interlocució, coordinació i seguiment del contracte amb l'Ajuntament de Badalona.
- L'empresa adjudicatària està obligada a lliurar els subministraments en l'edifici municipal indicat per l'Ajuntament (a les dependències del Departament de Compres).
- L'empresa adjudicatària està obligada a guardar secret respecte les dades o informació prèvia que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

CINQUÈ: FORMA DE PAGAMENT

El pagament del preu es realitzarà per la presentació de les factures parcials que presentarà – a mes vençut - el contractista a la Intervenció Municipal. Aquestes factures hauran de contenir el detall dels subministraments realitzats en els períodes a què es refereixi i s'haurà de conformar pel responsable del contracte qui haurà d'acreditar que el subministrament s'ha realitzat de forma efectiva i adequada d'acord amb les condicions contractuals establertes.