

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE D'OBRES DE REASFALTAT DE CARRERS AL NUCLI DE CAN MASSUET DEL FAR AL MUNICIPI DE DOSRIUS**PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT****ÍNDEX****1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ**

- 1.1) Definició de l'objecte del contracte.
- 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 1.3) Pressupost base de licitació.
- 1.4) Existència de crèdit.
- 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues.
- 1.6) Valor estimat.
- 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.8) Perfil de contractant.
- 1.9) Presentació de proposicions.
- 1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
- 1.11) Criteris d'adjudicació.
- 1.12) Criteris de desempat.
- 1.13) Terminis per a l'adjudicació.
- 1.14) Variants.
- 1.15) Ofertes anormalment baixes.
- 1.16) Garantia provisional.
- 1.17) Garantia definitiva.
- 1.18) Presentació de documentació.
- 1.19) Formalització del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

- 2.1) Drets i obligacions de les parts.
- 2.2) Condicions especials d'execució.
- 2.3) Modificació del contracte.
- 2.4) Règim de pagament.



- 2.5) Revisió de preus.
- 2.6) Penalitats.
- 2.7) Causes de resolució.
- 2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.
- 2.9) Termini de garantia del contracte.
- 2.10) Cessió.
- 2.11) Subcontractació.
- 2.12) Confidencialitat de la informació.
- 2.13) Règim jurídic de la contractació.
- 2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.
- 2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.
- 2.16) Assegurances.
- 2.17) Lloc de prestació/realització/lliurament objecte del contracte.
- 2.18) Responsable del contracte.
- 2.19) Protecció de dades de caràcter personal.

3) DADES ESPECÍFIQUES

3.a) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SERVEIS

- 3.a.1) Sistema de determinació del preu del contracte.
- 3.a.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.
- 3.a.3) Facultat de la Diputació de Barcelona/Organisme sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.
- 3.a.4) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.
- 3.a.5) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.
- 3.a.6) Propietat dels treballs.

3.b) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SUBMINISTRAMENTS

- 3.b.1) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del

C/ Sant Antoni, 1 · 08319 Dosrius (El Maresme) · Tel. 93 791 80 14 · Fax. 93 791 90 80 · dosrius@dosrius.cat · dosrius.cat

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	feh3dccc69463b8a4db4112e4528e001	Data document: 05/04/2023
Codi Segur de Validació	https://sedeis.mplificat01.abiscloud.com/abiscloud/ax/xdianxabsaweb/catala/aspyverificador/firma.asp?nodeabsisn=025	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



contracte.

3.b.2) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.

3.c) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES D'OBRES

3.c.1) Delegació i personal d'obra del contractista.

3.c.2) Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra.

3.c.3) Pla de seguretat i salut.

3.c.4) Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres.

3.c.5) Legalització de les instal·lacions.

3.c.6) Permisos i llicències.

3.c.7) Gestió dels residus.

3.c.8) Senyalització de les obres.

3.c.9) Llibre d'incidències.

Annexes

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	feh3dccc69463b8a4b412e4528e001	Data document: 05/04/2023
Uri de validació	https://seidesimplifica01.abisiboud.com/abisibou/ax/ldarxbsawsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabisibou=025	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:**1.1) Definició de l'objecte del contracte**

És objecte del present plec la contractació consistent en realitzar els arranjaments necessaris per garantir el bon estat de la conservació del ferm, per obtenir uns nivells de seguretat adequats pel trànsit previst, així com una correcta funcionalitat.

Per acord de Junta de Govern Local de data la Junta de Govern Local de l'Ajuntament, en sessió ordinària realitzada el dia 7 de febrer de 2023 es va aprovar inicialment el projecte d'obra pública ordinària executiu de reasfaltat de diversos carrers al nucli de Can Massuet del Far – gener 2023, redactat per l'arquitecte tècnic municipal, amb les següents dades:

ÀMBITS D'ACTUACIÓ I SUPERFÍCIE TOTAL

Situació	Superfície actuació
Carrer Sant Llorenç de Munt	496,30
Carrer Burriac	545,10
Carrer de Can Pruna	502,00
Passatge Les Agudes	250,00
Carrer de Les Agudes	483,00
Reductors Av. Dosrius	60,00
Reductor Av. Can Massuet	30,00
Reductor c/. Joan Cardona	28,00

La superfície total de l'actuació és de 2.394,40 m²

TERMINI D'EXECUCIÓ

Es preveu que aquestes obres es puguin dur a terme amb un període màxim de vuit setmanes.

El projecte esmentat, així com l'expedient que el conforma, ha estat exposat al públic, durant el termini de trenta dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al Taulell electrònic de la Corporació. Transcorregut el termini d'informació pública no s'han formulat al·legacions o reclamacions a l'expedient, per la qual cosa l'esmentat projecte es considera aprovat definitivament i es procedí a publicar l'anunci corresponent al BOP.

El projecte pot consultar-se al portal de transparència de l'Ajuntament de Dosrius, a l'apartat Projectes d'Obres locals i instruments de planejament en tràmit:

<https://seu-e.cat/es/web/dosrius/govern-obert-i-transparencia/accio-de-govern-i-normativa/urbanisme/projectes-d-obres-locales-i-instruments-de-planejament-en-tramit-204>

Projecte executiu per reasfaltat de varis carrers del nucli de Can Massuet del Far, gener 2023

- [Descarrega projecte reasfaltat](#)
- [Descarrega certificat acord JGL aprovació inicial](#)
- [Descarrega anunci aprovació inicial](#)



Els lots en què es divideix la contractació són els següents:

D'acord amb la previsió de l'article 99.3 LCSP, es considera necessari no dividir l'objecte del contracte en lots perquè la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria l'execució correcta des del punt de vista tècnic ja que:

- Es una obra que suposa haver de de coordinar l'execució de diferents prestacions, situació que dificulta l'execució del contracte perquè cal dur a terme talls de carrer durant les execucions i és molt recomanable no haver de contractar més d'una empresa especialitzada. Els equips de maquinària especialitzada seran d'una sola empresa i al ser aquesta la productora de l'asfaltatge no és convenient dividir l'obra en lots.

El Codi CPV que correspon és

45233222-1 Trabajos de pavimentación y asfaltado

45233223-8 Trabajos de repavimentación de calzadas

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la *no divisió* en lots, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

□ Pressupost màxim:

- a) El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de 99.990,39 euros (IVA inclòs).

L'IVA que correspon aplicar és del <21%> i ascendeix a la quantitat de <17.353,70 EUROS>.

Pressupost IVA exclòs	21 % IVA
82.636,69	17.353,70

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

- b) El desglossament del pressupost base de licitació per costos és el següent:

RESUM DEL PRESSUPOST

Pressupost d'execució material	69.442,59
13% Despeses Generals SOBRE 69.442,59	9.027,54
6% Benefici Industrial SOBRE 69.442,59	4.166,56

C/ Sant Antoni, 1 · 08319 Dosrius (El Maresme) · Tel. 93 791 80 14 · Fax. 93 791 90 80 · dosrius@dosrius.cat · dosrius.cat



Subtotal	82.636,69
21% IVA SOBRE 82.636,69	17.353,70
TOTAL PRESSUPOST PER CONTRACTE	99.990,39

El pressupost d'execució per contracte puja a NORANTA-NOU MIL NOU-CENTS NORANTA EUROS AMB TRENTA-NOU CÈNTIMS.

El desglossament de costos és el que s'indica al projecte d'obres aprovat definitivament.

1.4) Existència de crèdit

- La despesa derivada d'aquesta contractació de 99.990,39 €, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 14 454 61901 del vigent pressupost de l'Ajuntament de Dosrius.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:

- El contracte, un cop formalitzat, tindrà una durada de 8 setmanes a comptar des de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig i d'inici d'obres

Quant a la pròrroga:

- El contracte no serà prorrogable.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 82.636,69 euros IVA exclòs.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

- PREUS ITEC i SSTT municipals, segons projecte redactat i aprovat definitivament.

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma *ordinària*, no està subjecta a regulació harmonitzada i *no és susceptible* de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat i adjudicació *amb més d'un criteri d'adjudicació*, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159 i concordants de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/659369?categoria=0>

C/ Sant Antoni, 1 · 08319 Dosrius (El Maresme) · Tel. 93 791 80 14 · Fax. 93 791 90 80 · dosrius@dosrius.cat · dosrius.cat



1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Per participar en aquesta licitació, s'haurà d'estar prèviament inscrit al Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) en la data final de presentació d'ofertes, o bé, cas de no estar-hi inscrit, també s'admetrà la proposició del licitador que hagi presentat la sol·licitud d'inscripció al Registre corresponent, junt amb la documentació preceptiva, sempre que dita sol·licitud s'hagi presentat en data anterior a la data final de presentació d'ofertes i no s'hagi rebut cap requeriment d'esmena.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar a <https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/contractacio-electronica-empreses/e-Licita/>.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en *un únic sobres*, en els termes següents:

1.9.1.-ÚNICAMENT CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

SOBRE ÚNIC DIGITAL

Contindrà la documentació següent:

- Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a annex 2 al PCAP.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

- Proposició econòmica, basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model següent:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ...*, CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al CONTRACTE D'OBRES DE REASFALTAT DE CARRERS AL NUCLI DE CAN MASSUET DEL FAR AL MUNICIPI DE DOSRIUS, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i a l'*Projecte d'obres*, que accepta íntegrament, per la quantitat de euros, IVA exclòs.



L'import de l'IVA, al ... %, és de €.

S'amplia el termini de garantia legal de 12 mesos en mesos.

(Data i signatura)."

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

■ Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera:

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, l'acreditació de la solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà d'acreditar per, com a mínim, un dels mitjans següents:

- Volum anual de negocis del licitador que referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims conclusos haurà de ser com a mínim igual al valor estimat del contracte.

Acreditació documental:

Si l'empresari està inscrit en el registre Mercantil ho acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en aquest Registre .

En cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit .

Les empreses, que per la seva prompte creació, encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats el Registre Mercantil i els empresaris individuals acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora o contractista individual sigui inferior a tres anys, el requeriment d'acreditació del volum anual de negocis es podrà referir al període efectiu d'activitat de l'empresa. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

b) Solvència professional o tècnica:

De conformitat amb l'article 88 de la LCSP, la solvència tècnica o professional mínima de l'empresari per executar aquest contracte s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, d'acord amb els **mitjans següents**:

- a) Una relació de les obres executades en els últims cinc anys que inclogui l'import, dates i el destinatari, sigui públic o privat. L'import anual acumulat de l'any de més execució haurà de ser igual o superior el 70% del valor estimat del contracte o el 70% de la anualitat mitjana si aquesta és



inferior al valor estimat del contracte. A efectes de determinar la correspondència entre els treballs o subministraments acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte, quan hi hagi classificació aplicable a aquest últim s'atendrà al grup i subgrup de classificació a què pertanyen els uns i els altres, i en els altres casos a la coincidència entre els dos primers dígit dels seus respectius codis CPV

Acreditació documental:

Quan el destinatari sigui una entitat del sector públic s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent.

Quan el destinatari sigui un subjecte privat s'acreditaran mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest, mitjançant una declaració de l'empresari.

Si la relació dels principals serveis realitzats inclou que el seu destinatari és el mateix ens contractant, no serà necessari l'acreditació mitjançant certificat.

Aquests certificats de bona execució indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i caldrà precisar si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Quan calgui per garantir un nivell adequat de competència, els poders adjudicadors podran indicar que es tindran en compte les proves de les obres pertinents efectuades més de cinc anys abans

En els contractes amb valor estimat inferior a 500.000,00 €, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, no hauran d'acreditar aquest mitjà de solvència tècnica.

1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

- Criteris avaluable de forma automàtica (100 %)

1) Millor preu (puntuació màxima de 60 punts)

Es valorarà la reducció del pressupost de licitació, IVA exclòs.

S'aplicarà un barem de proporcionalitat respecte de l'oferta més reduïda, a la que s'atribueix la puntuació màxima, calculant la ponderació de les restants d'acord amb la fórmula:

$$P = \frac{X * \min}{Of}$$

On **P** és la puntuació obtinguda, **X** la puntuació màxima prevista al plec (60 punts), **min** és l'oferta més econòmica i **Of** l'oferta corresponent al licitador que es valora.

2) Ampliació del termini de garantia legal de 12 mesos (puntuació màxima de 40 punts)

Màxim 40 punts, a raó de 0.5 punts per mes.

No es prendran en consideració les ampliacions de terminis inferiors a mesos enters.



En tot cas, s'adjudicarà el contracte a qui reuneixi, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

Justificació: Tal i com exigeix l'article 146.2 cal justificar les fórmules de valoració de preu. En aquest sentit, en relació al criteri d'adjudicació preu, aquesta fórmula es considera idònia pel fet que no provoca cap distorsió tenint en compte la ponderació sobre el total de puntuació i el pressupost base de licitació de l'actuació, que no es considera important. Pel que fa a l'increment de garantia aquest busca una millora avantatjosa en la relació qualitat/preu de la inversió.

Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals en el criteri preu

Atès que el criteri d'adjudicació preu és el criteri més rellevant per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats i la resta de criteris d'adjudicació especificats en aquest plec no són eficaços per valorar la viabilitat de les ofertes presentades, s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

En tot cas, l'Ajuntament de Dosrius es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.12) Criteris de desempat

- ☐ En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación, els següents:
- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
 - La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
 - En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.
 - La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
 - La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
 - En cas de persistir l'empat, un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.



1.13) Termini per a l'adjudicació

• PROCEDIMENT OBERT AMB UN ÚNIC CRITERI DE VALORACIÓ BASAT EN EL PREU O EN LA RENDIBILITAT –que no sigui el menor cost de cicle de vida-

- ☐ L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 15 dies a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) Variants

- ☐ Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.15) Ofertes anormalment baixes

Atès que el criteri d'adjudicació preu és el criteri més rellevant per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats i la resta de criteris d'adjudicació especificats en aquest plec no són eficaços per valorar la viabilitat de les ofertes presentades, s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

1.16) Garantia provisional

- ☐ No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat.

1.17) Garantia definitiva

- ☐ La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

1.18) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva
- Presentar els documents següents:
 - a) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que

C/ Sant Antoni, 1 · 08319 Dosrius (El Maresme) · Tel. 93 791 80 14 · Fax. 93 791 90 80 · dosrius@dosrius.cat · dosrius.cat



es va comprometre a adscriure al contracte en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec i, si, s'escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.

- b) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
- c) *En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19) del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a la Diputació de Barcelona/ Organisme qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.*

En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits Registres.

Quan el licitador hagi fet ús de la possibilitat de presentar la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre, d'acord amb l'incís final de l'article 159.4 lletra a) LCSP, la mesa de contractació requerirà al licitador proposat com a adjudicatari, perquè presenti el justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre, acompanyada d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena així com documenti tots els extrems referents a la seva aptitud per a contractar en els termes indicats en aquesta clàusula.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f).4º de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts



Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Dosrius, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

✓ *Facilitar la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.*

✓ *Comunicar les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les que tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.*

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

✓ *No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.*

✓ *Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.*

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.

- Coordinació de les intervencions, de forma prèvia a les execucions, amb SSTT municipals i Policia Local.

- Senyalització provisional adequada seguint indicacions dels serveis tècnics municipals.

- *Contractes de serveis amb subrogació obligatòria en contractes de treball:*

El contractista s'obliga a proporcionar la informació requerida de les condicions laborals dels treballadors afectats per la subrogació i, sens perjudici de l'establert a l'article 44 del Text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat per Reial Decret 2/2015, de 23 d'octubre, també s'obliga a respondre dels salaris impagats d'aquests treballadors i de les respectives cotitzacions a la Seguretat Social meritades, sense que en cap cas aquestes obligacions corresponguin al nou empresari.

2.2) Condicions especials d'execució

En aplicació de l'article 202 de la LCSP, el PCAP preveu com a obligació del contractista, l'establiment d'almenys una de les condicions especials d'execució del contracte de tipus econòmic, d'innovació, mediambiental o social, que es preveuen a l'article 202.2.



D'entre aquestes el plec de clàusules administratives haurà de preveure la/les que es descriu/en a continuació, amb el caràcter d'obligacions essencials:

- Nomenament d'un responsable ambiental per part de l'adjudicatari de les obres.
- El manteniment dels valors mediambientals que puguin veure's afectats per l'execució del contracte, en concret, la GESTIÓ ADEQUADA DELS RESIDUS, on això és que tot el material procedent del fresat del paviment existent i el material procedent de restes de l'execució del contractat es transportarà a planta gestora de residus de la construcció, acreditant-se mitjançant els documents corresponents.
- Es requereix que el contractista adscriuï a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials següents i els licitadors a més d'acreditar la solvència s'han de comprometre a dedicar o adscriure al contracte dits mitjans i el PCAP els hi ha d'atribuir el caràcter d'obligació essencial o establir penalitats d'acord amb l'article 76, per ser necessaris per a la correcta execució del mateix, en temes de qualitat de l'obra i de termini d'execució. Concretament, a part de les qüestions establertes legalment i pels plecs el contractista haurà de nomenar:
 - Un cap d'obra amb la titulació d'arquitecte tècnic o enginyer tècnic, o superior.
 - Un responsable de seguretat i salut amb la titulació i formació específica equivalent a la necessària per a actuar com a coordinador de seguretat i salut.

Així com les següents obligacions aprovades pel Ple municipal en data 2 de juliol de 2021, que també seran essencials:

Obligatòriament, l'empresa contractista haurà de subscriure les següents declaracions responsables

ANNEX.- Declaració responsable sobre Igualtat efectiva entre dones i homes

Per empreses legalment obligades a disposar d'un Pla d'igualtat segons el que estableix l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, en cas de resultar adjudicatària, es declara responsablement que:

- L'empresa sí està legalment obligada a disposar d'un Pla d'igualtat segons el que estableix l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, aplicable a les persones que executin el contracte i aquest es troba inscrit al Registre i dipòsit de convenis col·lectius, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat (REGCON), de conformitat amb el que disposa el Reial decret 901/2020, de 13 d'octubre, pel qual es regulen els plans d'igualtat i el seu registre.

Per empreses no subjectes a l'obligació legal de disposar d'un Pla d'igualtat segons el que estableix l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, en cas de resultar adjudicatària, es declara responsablement que:

- L'empresa NO està legalment obligada a disposar d'un Pla d'igualtat segons el que estableix l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, aplicable a les persones que executin el contracte.
- L'empresa SÍ/NO disposa de mesures de promoció de la igualtat aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes. Aquestes mesures s'apliquen i versen sobre matèries com :
 - Accés a la feina.
 - Classificació professional.
 - Promoció i formació.
 - Retribucions.
 - Ordenació del temps de treball.
 - Prevenció de l'assetjament sexual i per raó de sexe, en cas que no disposi d'un Protocol específic.



- En cas que l'empresa no disposi de mesures de promoció documentades per assolir la igualtat de tracte igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes, s'adhereix de forma expressa al *Document de mesures mínimes d'igualtat* redactat per l'Ajuntament de Dosrius, annexat i disponible en l'enllaç <https://www.seu-e.cat/ca/web/dosrius/govern-obert-i-transparencia/accio-de-govern-i-normativa-plans-i-programes/guia-de-contractacio-socialment-responsable-207> i que es dona per reproduït.

L'empresa autoritza a què l'Ajuntament de Dosrius inclogui les seves dades identificatives a la relació d'empreses contractistes adherides al **Document de mesures mínimes d'igualtat a promoure per les empreses contractistes de l'ajuntament de Dosrius no obligades legalment a elaborar i aplicar un Pla d'igualtat** redactat per l'Ajuntament de Dosrius, disponible a efectes de publicitat a la web municipal, i es compromet a donar publicitat del document al personal de l'empresa encarregat d'executar el contracte."

ANNEX: Document de mesures mínimes d'igualtat a promoure per les empreses contractistes de l'ajuntament de Dosrius no obligades legalment a elaborar i aplicar un Pla d'igualtat

El contractista que subscriu declara responsablement que en l'exercici de la seva activitat promourà mesures en matèria d'igualtat, com a mínim en les matèries prioritàries següents:

- Accés a l'ocupació: s'ha de garantir que cap persona pugui ser discriminada per raó de sexe o de gènere en l'accés al treball, seguint criteris d'igualtat d'oportunitats, neutralitat i transparència.
- En igualtat de condicions d'idoneïtat, tindran preferència per ser contractades les persones del gènere menys representat en el grup, categoria professional o lloc de treball de què es tracti. També es promourà la contractació de persones en situació d'atur de llarga durada, persones en situació o risc d'exclusió social i gent jove. S'utilitzaran els serveis públics d'ocupació per tal d'accedir a aquests tipus de perfils.
- Classificació professional: revisar els criteris de classificació i promoció professional. Els criteris seran clars, objectius i no discriminatoris i facilitaran la promoció interna de tota la plantilla des d'una perspectiva de gènere, tenint en compte el gènere menys representat en el grup, categoria professional o lloc de treball de què es tracti.
- Promoció: s'ha de promoure personal a l'empresa seguint criteris d'igualtat d'oportunitats, neutralitat i transparència. Els criteris seran clars, objectius i no discriminatoris i facilitaran la promoció interna de tota la plantilla des d'una perspectiva de gènere, tenint en compte el gènere menys representat en el grup, categoria professional o lloc de treball de què es tracti.
- Formació: promoure formació en matèria d'igualtat per a totes les persones treballadores, així com fomentar la formació dirigida al desenvolupament professional de les persones treballadores, facilitant l'accés a aquesta formació i respectant el principi d'igualtat de tracte i d'oportunitats, amb flexibilitat en els horaris laborals, establint torns, facilitant formació *on line*, etc.
- Igualtat en la retribució per a treballs d'igual valor: per a un mateix treball o per a un treball al qual se li atribueix un mateix valor no hi haurà discriminació, directa o indirecta, per raó de gènere, reduint les escletxes salarials que puguin existir per raó de sexe.
- Prevenció i atenció a l'assetjament sexual i per raó de sexe: totes les empreses, independentment de la seva dimensió, han de tenir un protocol per prevenir i abordar les situacions d'assetjament sexual i per raó de sexe. Serà necessari promoure entorns de treball saludables.
- Gestió del temps de treball que afavoreixi la corresponsabilitat familiar, establint mesures de conciliació per a les persones treballadores en equilibri entre les necessitats de l'empresa i de les persones treballadores (*Ex: Jornada continuada, jornada intensiva durant una part de l'any, horari flexible amb possibilitat de compensació setmanal o mensual, foment del teletreball en els llocs de treball en què escaigui, tractament específic del treball per torns, sistemes de remuneració que valorin més la productivitat i l'acompliment d'objectius per part de les persones treballadores i no tant les hores de presència física en el lloc de treball, en els nivells professionals o llocs de treball en què escaigui*), facilitant l'atenció de persones dependents a càrrec de les persones treballadores, proporcionant informació sobre polítiques de maternitat i paternitat.

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	feh3dccc69463b8a4db412e4528e001	Data document: 05/04/2023
Uri de validació	https://seu-e.cat/ca/web/dosrius/govern-obert-i-transparencia/accio-de-govern-i-normativa-plans-i-programes/guia-de-contractacio-socialment-responsable-207	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



- Salut laboral amb perspectiva de gènere: fomentar la prevenció de la salut laboral de les persones treballadores tenint en compte la perspectiva de gènere, fent una anàlisi de les malalties específiques patides per cada sexe, adoptant mesures específiques de prevenció de riscos laborals en el cas de dones embarassades i durant el període de lactància.
- Promoure mesures preventives i vetllar per la preservació d'una organització de treball que garanteixi la dignitat de les persones, un ambient de treball saludable, lliure de conductes ofensives, humiliants i intimidadores.
- Llenguatge no sexista: utilitzar un llenguatge inclusiu, fent ús de denominacions neutres i no sexistes.
- Informació i comunicació: garantir la diversitat sexual i de gènere a través de tots els llenguatges.
- Realitzar anualment un test d'autodiagnosi que permeti valorar i avaluar les pràctiques vinculades amb la gestió i implantació de la igualtat de gènere (com per ex. el disponible a https://ajuntament.barcelona.cat/tempsicures/sites/default/files/igualdad_y_rse_guia_para_pymes.pdf)

ANNEX. Declaració responsable sobre mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe

En cas de resultar adjudicatària, el contractista declara responsablement que:

- En compliment del que disposa l'article 48.1 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, l'empresa contractista SÍ/NO disposa d'un protocol o pla documentat que detalla les mesures per prevenir, evitar i erradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, així com per vehicular les denúncies o reclamacions que puguin formular les persones que hagin sigut objecte del mateix, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquest document es troba indistintament al Pla d'igualtat o com a document independent. Aquestes mesures consisteixen, com a mínim, en campanyes informatives que detallin què són conductes d'assetjament sexual o per raó de sexe; accions formatives; designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes o per orientació sexual o identitat de gènere.
- El contractista s'adhereix de forma expressa i íntegrament subscriu el contingut del Protocol d'assetjament psicològic, moral, sexual, per raó de sexe o orientació sexual de l'ajuntament de Dosrius, aprovat per l'Ajuntament de Dosrius, de conformitat amb el que disposa el seu art. 4. El Protocol, aplicable al personal de l'empresa encarregat d'executar el contracte, es troba disponible a l'enllaç següent:
https://cido.diba.cat/normativa_local/7323789/protocol-dassetjament-psicologic-moral-sexual-per-rao-de-sexe-o-orientacio-sexual-ajuntament-de-dosrius.
- L'empresa autoritza a què l'Ajuntament de Dosrius inclogui les seves dades identificatives a la relació d'empreses contractistes adherides al Protocol d'assetjament psicològic, moral, sexual, per raó de sexe o orientació sexual de l'ajuntament de Dosrius, relació disponible a efectes de publicitat a la web municipal, i es compromet a donar publicitat del document al personal de l'empresa encarregat d'executar el contracte.
- L'empresa declara responsablement que complirà els següents principis essencials dirigits a assolir tolerància zero amb l'assetjament sexual i per raó de sexe a l'empresa:
 1. Comprometre's de forma activa i proactiva amb la igualtat efectiva de dones i homes.
 2. Adoptar mesures dirigides a evitar qualsevol tipus de discriminació per raó de sexe en la relació laboral.
 3. No tolerar cap comportament contrari a la llibertat, la dignitat, i la integritat física i psíquica dels treballadors i treballadores, clientela, proveïdors/ores, i qualsevol altra persona vinculada d'alguna manera a l'empresa.
 4. Vetllar per assegurar la qualitat del treball i la salut de les persones treballadores.
 5. Aplicar, de manera diligent, una política preventiva i d'abordatge per protegir el personal contra l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe.
 6. Complir els protocols d'actuació contra l'assetjament per assegurar entorns de treball segurs i respectuosos per a totes les persones.



7. Facilitar informació i formació a les persones treballadores i a la direcció de l'empresa sobre els assumptes relacionats amb aquestes conductes no desitjades.
8. Arbitrar i complir els procediments específics per vehicular les comunicacions i denúncies.
9. Aplicar les mesures disciplinàries que pertoquin enfront de situacions provades d'assetjament.
10. Posar a disposició de les persones interessades els protocols (inclòs el d'adhesió de l'Ajuntament de Dosrius), els documents i models de denúncia interna, tot garantint la confidencialitat, protecció de dades i celeritat del procediment d'investigació.

ANNEX. DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE OBLIGACIONS LABORALS I SOCIALS

En cas de resultar adjudicatària, el contractista declara responsablement que:

- El contracte s'ha d'executar amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i de conformitat amb el present plec i al plec de condicions tècniques. Tot això d'acord a les instruccions que per a la seva interpretació i execució es donin al contractista per part del responsable del contracte que s'hagi designat per part de l'Ajuntament.
- El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- La contractació per part de l'adjudicatari del personal necessari per a la prestació del servei objecte del contracte, no confereix als treballadors la condició de funcionaris ni crea cap relació laboral o de dependència respecte de l'Ajuntament de Dosrius, sinó que aquest personal dependrà única i exclusivament del contractista, essent aquest l'únic responsable, sense crear cap vincle amb l'Ajuntament. L'Ajuntament de Dosrius no tindrà cap tipus de relació ni responsabilitat laboral respecte al personal que presti serveis per a l'adjudicatari, ni durant la vigència del contracte ni a l'acabament.
- El contractista queda obligat a aportar els equips tècnics i material, així com els mitjans auxiliars, humans i materials, tot això en nombre i grau precís per a la realització de l'objecte de contracte a satisfacció de l'Administració contractant.
- Així mateix, haurà de complir amb la resta d'obligacions que figuren al plec de condicions tècniques.
- L'adjudicatari en l'execució del present contracte s'obliga a fer una correcta gestió ambiental del seu treball, de conformitat amb l'establert al dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. El compliment d'aquestes mesures podrà ésser comprovat pel responsable del contracte.
- Com a conseqüència de l'anterior, l'adjudicatari assumeix l'obligació ex lege d'indemnitzar a l'Ajuntament de Dosrius pels danys i perjudicis que la incorrecta execució li ocasionin.
- El personal adscrit als serveis dependrà exclusivament del contractista, el qual tindrà tots els drets i deures inherents a la seva qualitat d'empresari respecte del mateix. L'Ajuntament de Dosrius no tindrà cap tipus de relació ni responsabilitat laboral respecte al personal que presti serveis per a l'adjudicatari, ni durant la vigència del contracte ni a l'acabament.

ANNEX. OBLIGACIONS RESPECTE ALS RISCOS LABORALS

En cas de resultar adjudicatària, el contractista declara responsablement que:

- El contractista haurà de complir estrictament el que disposa la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de riscos laborals, el reglament dels serveis de prevenció aprovat per R.D. 39/1997, de 17 de gener, les seves modificacions posteriors i les disposicions de desenvolupament o complementaries i d'aquelles normes, legals o convencionals, que continguin prescripcions relatives a l'adopció de mesures preventives en l'àmbit dels serveis a prestar o susceptibles de produir-les en dit àmbit, i haurà de justificar el seu compliment i observança cada vegada que sigui requerit.



- En compliment del deure de protecció el contractista haurà de garantir la seguretat i salut dels treballadors al seu servei en tots els aspectes relacionats amb el seu treball. A aquests efectes, en el marc de les seves responsabilitats, l'empresari realitzarà la prevenció de riscos laborals mitjançant l'adopció de les mesures necessàries per a la seguretat i salut dels treballadors i mitjançant la constitució d'una organització i medis necessaris, tot això, en els termes que estableix la normativa en prevenció de riscos laborals.
- El contractista adoptarà, per la prestació dels serveis adjudicats, les mesures necessàries amb la finalitat que els equips de treball siguin els adequats pel treball a realitzar i convenientment adaptades a tal efecte, de forma que es garanteixi la seguretat i salut dels treballadors en la seva utilització.
- El contractista adoptarà les mesures adequades per tal que els treballadors rebin tota la informació necessària en relació amb els riscos per la seguretat i salut en la prestació del servei, tant d'aquelles que afectin a l'empresa en el seu conjunt com a cada tipus de lloc de treball o funció, així com, s'informarà sobre les mesures i activitats de protecció i prevenció que siguin aplicables als riscos del servei i a les mesures a adoptar en situacions d'emergència.
- L'incompliment per part del contractista de les seves obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals donarà lloc a responsabilitats administratives, així com, en el seu cas, a responsabilitats penals i civils pels danys i perjudicis que puguin derivar-se de dit incompliment. Tanmateix, el contractista respondrà solidàriament amb els sotscontractistes de l'incompliment d'aquests.
- Pel que fa a l'avaluació de riscos de cada centre, i al pla d'emergència dels centres de l'Ajuntament, s'estarà a l'indicat al plec de condicions tècniques.

ANNEX. DECLARACIÓ RESPONSABLE OBLIGACIONS MEDIAMBIENTALS

En cas de resultar adjudicatària, el contractista declara responsablement que portarà a terme:

Bones pràctiques adreçades a minimitzar les emissions contaminants, com ara:

- Realització de revisions regulars dels equips i maquinària a fi d'optimitzar el consum d'energia i minimitzar l'emissió de fums i gasos.
- Recs periòdics en àrees on es produeixen moviments de terra i trànsit de maquinària que poden generar pols.
- Protecció amb veles o lones de tots els materials que puguin generar pols.
- Inspecció diària del parc de maquinària de l'obra per identificar fuites visibles.
- Impartició de formació al personal per tal de minimitzar les emissions contaminants.

Bones pràctiques adreçades a minimitzar la generació de residus, com ara:

- Utilització preferentment d'elements prefabricats/reutilitzables.
- Compra de materials a l'engròs amb envasos d'una grandària que permeti reduir la producció de residus d'embolcalls (els recipients/contenidors grans són preferibles als recipients/contenidors petits i és millor si estan fabricats amb material reciclat).
- Minimitzar els sobrants de materials.
- Separació dels residus per fraccions. Quan parlem de les fraccions de residus, ens referim a la classificació dels mateixos de forma que es poden valoritzar segons la seva tipologia. Cadascuna d'aquestes fraccions es gestionarà de forma independent amb els seus propis circuits i processos.
- Impartició de formació al personal per minimitzar la generació de residus i assegurar la correcta gestió.

Bones pràctiques adreçades a minimització de consum de recursos naturals:

- Mesures per reduir el consum d'aigua:



- Inspeccions periòdiques de la instal·lació per identificar fuites visibles i manteniments periòdics.
- Controls periòdics de la despesa d'aigua.
- Instal·lació de sistemes de regulació a les boques de les mànegues.
- Impartició de formació al personal per reduir el consum d'aigua.
- Mesures per reduir el consum d'energia:
 - Controls periòdics de la despesa d'energia (energia elèctrica, gasoil...).
 - Planificar les activitats per tal d'optimitzar l'ús dels equips elèctrics de l'obra.
 - Impartició de formació al personal per reduir el consum d'energia.
- Mesures per reduir el consum de materials:
 - Ús de materials i/o productes ambientalment correctes com ara, preferentment àrids reciclats procedents de la runa d'enderrocs.
 - Utilització de fusta certificada amb alguns tipus de segell ambiental (FSC, PEFC, etc.).
 - Utilització de plàstics o acers amb contingut reciclat.
 - Utilització de pintures, adhesius, segellant amb baix contingut en compostos orgànics volàtils (COVs).
 - Preferentment, ús de materials d'origen quilòmetre zero.

ANNEX. DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE CONDUCTA ÈTICA I EXEMPLAR

En cas de resultar adjudicatària, el contractista declara responsablement que assumeix particularment les obligacions següents:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
- No realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions europees o, en el seu defecte, l'Estat espanyol, i que siguin considerades

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	feh3dccc69463b8a4db412e4528e001	Uri de validació
Metadades	https://seidesimplificat01.abscibud.com/absicid/ax/xid/axbsaweb/catala/aspx/verificador/firma.asp?nodeabsisn=025	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original
		Data document: 05/04/2023



delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

- Declarar si tenen o no relacions amb països considerats paradisos fiscals. En cas de tenir-ne relació, aportar la documentació que expliciti el caràcter d'aquestes relacions i permetre que la informació que no sigui confidencial es publiqui al perfil del contractant.

2.3) Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

- No es preveu la modificació del contracte.

2.4) Règim de pagament

La direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment les certificacions d'obra als efectes del seu pagament.

El pagament es realitzarà per en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament eFACT, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació.

<http://www.dosrius.cat/tramits-i-serveis/factura-electronica/>

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

Dades del centre gestor:

Ajuntament de Dosrius

NIF P0807400G

oficina comptable, òrgan gestor i unitat tramitadora codi

DIR 3 = L01080752

En el cas que s'hagi previst la subcontractació, abans de procedir al pagament, caldrà donar compliment a allò previst en la clàusula 2.11 en relació amb l'article 217 LCSP sobre obligació de comprovació de pagaments a subcontractistes.

2.5) Revisió de preus

- ☐ No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

C/ Sant Antoni, 1 · 08319 Dosrius (El Maresme) · Tel. 93 791 80 14 · Fax. 93 791 90 80 · dosrius@dosrius.cat · dosrius.cat



Cas que l'Ajuntament de Dosrius opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

El contractista queda obligat al compliment del termini d'execució total del contracte en els termes previstos en el Plec, així com els terminis parcials si s'han establert en el Programa de treball. El règim de penalitats per demora serà el previst a l'article 193 LCSP.

Es consideraran infraccions a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueixen i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en aquest plec i en la documentació tècnica.

Els incompliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte són classificades com a infraccions molt greus, greus i lleus.

a) Infraccions molt greus:

- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral s'estableixes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- Reincidència en la comissió de tres faltes greus

b) Infraccions greus:

- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació.
- No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.
- L'incompliment de les condicions tècniques exigides en el plec de prescripcions tècniques sempre i quan la Direcció d'obra consideri que les unitats d'obra defectuoses només poden ser



admissibles amb una conseqüent rebaixa del preu. El contractista, a més de la penalitat que s'imposi, estarà obligat a acceptar els preus rebuixats fixats per la Direcció d'obra llevat que prefereixi enderrocar i reconstruir les unitats defectuoses complint les condicions exigides en el Plec de prescripcions tècniques

- Incompliment de les condicions especials d'execució per part del contractista o subcontractista establertes.
- Incomplir les millores ofertes en la proposició presentada i acceptades per l'òrgan de contractació. (si hi ha millores als criteris d'adjudicació)
- L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en l'obra.
- Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

c) **Infraccions lleus:**

- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.
- Els retards reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en l'obra.
- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o el plec de prescripcions tècniques.
- L'incompliment de les condicions tècniques exigides en el plec de prescripcions tècniques sempre i quan la Direcció d'obra consideri que les unitats d'obra defectuoses són admissibles.

Penalitats contractuals

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment sancionador contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitats contractuals:

a) **Per infraccions molt greus:**

- Multa del 5,1 % al 10% de l'import del contracte adjudicat

b) **Per infraccions greus:**

- Multa del 2,6 % fins al 5% de l'import del contracte adjudicat

c) **Per infraccions lleus:**

- Multa fins al 2,5% de l'import del contracte adjudicat

(L'import de la penalitat no pot ser superior al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, i no pot superar el 50% d'acord amb l'art. 192.1 de la LCSP)



Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- la gravetat de la infracció comesa,
- la importància econòmica,
- l'existència d'intencionalitat,
- la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats,
- la reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa,
- el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte, i
- el benefici obtingut pel contractista.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a la Diputació, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- La demora injustificada en la comprovació del replanteig.
- La suspensió de l'inici de les obres per un termini superior als 4 mesos.
- La suspensió de les obres per un termini superior a 8 mesos per part de l'Administració.
- El desistiment.
- La imposició de dos infraccions molt greus dins un termini d'un any respecte a l'incompliment o els retards reiterats en el pagament dels salaris i a l'incompliment de la resta de condicions laborals establertes en el conveni sectorial.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 246 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 212 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP

C/ Sant Antoni, 1 · 08319 Dosrius (El Maresme) · Tel. 93 791 80 14 · Fax. 93 791 90 80 · dosrius@dosrius.cat · dosrius.cat



2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

- No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

2.9) Termini de garantia del contracte

- Es fixa un termini de garantia d'un any més els mesos addicionals que pugui oferir el licitador, a comptar des de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada.

2.10) Cessió

- Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

- El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte mitjançant comunicació prèvia i per escrit del subcontracte a celebrar indicant el percentatge màxim respecte del preu del contracte i de conformitat amb els requisits assenyalats en l'art. 215 a 217 LCSP.
- Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquests, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, la seva identitat i el percentatge màxim que representa del preu del contracte, les dades de contacte i els representants legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.



En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel *Projecte d'obres*, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades via Enotum. .

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

C/ Sant Antoni, 1 · 08319 Dosrius (El Maresme) · Tel. 93 791 80 14 · Fax. 93 791 90 80 · dosrius@dosrius.cat · dosrius.cat

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	feh3dccc69463b8a4b412e4528e001	Data document: 05/04/2023
Uri de validació	https://seidesimplificat01.absciboud.com/absciboud/ax/validarxbsaweb/catala/aspx/verificadorfirma.asp?nodeabscibou=025	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



2.16) Assegurances

- El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000 €.

2.17) Lloc de prestació/realització/lliurament objecte del contracte

El lloc fixat per a la *realitzaci* de les objecte del contracte és Dosrius.

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, a l'arquitecte tècnic municipal.

El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa al contractista i al seu personal:

- *No hi ha tractament de dades previst ni accés a instal·lacions o sistemes corporatius.*

3) DADES ESPECÍFIQUES

3.c) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES D'OBRES

3.c.1) Delegació i personal d'obra del contractista

El Delegat d'obra designat pel contractista haurà de tenir la capacitat tècnica necessària, que es concreta en l'apartat de condicions assenyalats a aquest Plec.

Si escau, el contractista s'obliga a designar un suplent amb les mateixes característiques.

3.c.2) Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra

C/ Sant Antoni, 1 · 08319 Dosrius (El Maresme) · Tel. 93 791 80 14 · Fax. 93 791 90 80 · dosrius@dosrius.cat · dosrius.cat



Si el director de les obres ordena els assaigs de control de qualitat necessaris per a l'acceptació dels materials i unitats d'obra executades, aquests assaigs de control de qualitat seran executats per un laboratori degudament homologat, contractat a tal efectes per l'Ajuntament. Les despeses que s'originin seran a càrrec del contractista fins el límit de l'ú per cent (1%) de l'import del tipus de licitació, mitjançant el corresponent descompte de la certificació mensual d'obres o de la certificació final.

3.c.3) Pla de seguretat i salut

El contractista estarà obligat a elaborar un Pla de Seguretat i Salut en el Treball, en aplicació de l'Estudi de Seguretat i Salut o Estudi Bàsic de Seguretat i Salut i en els termes que preveu l'article 7 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre. Així mateix, durant l'execució dels treballs, l'adjudicatari estarà obligat al compliment dels "principis generals aplicables durant l'execució de l'obra" continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV de l'esmentat Reial Decret i obligacions concordants.

En el cas que el contractista sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a l'elaboració del Pla de Seguretat i Salut en el Treball a què es refereix el paràgraf anterior, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent que consideri oportú, sense que aquest fet pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present Plec.

Igualment s'obliga al treballador autònom al compliment dels principis contemplats en els articles 10 i 11 i annex IV i especialment en l'article 12 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, així com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebí en aquesta matèria de la direcció facultativa i de l'Ajuntament.

El contractista haurà de presentar el Pla de Seguretat i Salut en el moment de la signatura del contracte. El Pla de Seguretat i Salut en el Treball haurà de ser informat pel tècnic competent en matèria de seguretat i salut i pel tècnic del Servei/Oficina promotor de les obres, i elevat pel Cap de servei/oficina a l'Òrgan de Contractació competent per a la seva aprovació.

Cas que el Pla de Seguretat i Salut en el Treball no obtingui la conformitat prèvia del servei promotor, es requerirà al contractista, perquè en un nou termini de 10 dies hàbils realitzi les esmenes que se li indiquin.

3.c.4) Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres

Dins un termini no superior a un mes des de la data de formalització del contracte es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la Direcció facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta, sempre que s'hagi notificat al contractista l'acord d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el Treball.

En cas de no haver-se notificat, aquesta incidència es farà constar a l'acta de comprovació del replanteig, i el contractista i l'Ajuntament signaran una acta d'inici de les obres en un termini màxim de 10 dies naturals comptats a partir de l'endemà d'aquesta notificació.

3.c.5) Legalització de les instal·lacions

C/ Sant Antoni, 1 · 08319 Dosrius (El Maresme) · Tel. 93 791 80 14 · Fax. 93 791 90 80 · dosrius@dosrius.cat · dosrius.cat

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	feh3dccc6c9463b8a4cb412e4528e001	Data document: 05/04/2023
Uri de validació	https://seidesimplificat01.abscibud.com/absibud/arxivarxabsaweb/catala/aspx/verificafirma.asp?nodeabsibsi=025	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



- ☐ No és procedent.

3.c.6) Permisos i llicències

Tots els permisos i llicències necessaris per a l'execució de l'obra seran obtinguts per l'adjudicatari i al seu càrrec, excepte els relatius a expropiacions, imposició de servituds respecte a organismes de l'Administració i llicències municipals i tributs locals.

3.c.7) Gestió dels residus

Així mateix, el contractista estarà obligat a donar compliment estricte a les determinacions que es fixin a la llicència municipal sobre la gestió dels residus que generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los al gestor de residus autoritzat que li indiqui l'Ajuntament, assumint, si escau, els costos de gestió, inclòs l'import del dipòsit per garantir el destí correcte dels residus, en cas que aquest no sigui retornat, i les despeses derivades de la constitució d'aquest dipòsit, de conformitat amb el que disposa la normativa de gestió de residus de la construcció de Catalunya.

3.c.8) Senyalització de les obres

- ☐ Es senyalitzarà segons el previst al projecte.

3.c.9) Llibre d'incidències

En cada obra existirà, amb la finalitat de control i seguiment del Pla de seguretat i salut, un Llibre d'incidències.

El llibre d'incidències s'haurà de mantenir sempre a l'obra i estarà en poder del/de la coordinador/a de seguretat i salut. Hi tindran accés la Direcció facultativa, els contractistes i subcontractistes i els treballadors autònoms, així com el responsable del contracte i les persones i/o òrgans amb responsabilitats en matèria de prevenció en les empreses intervinents a l'obra i representants dels treballadors.



Procediment obert SIMPLIFICAT

ANNEXES AL PCAP
<indicar objecte del contracte i núm. d'expedient>

Models de declaració responsable

A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC –per a procediment obert simplificat únicament amb
criteris automàtics -

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	feh3dccc69463b8a4b41f2e4528e001	Data document: 05/04/2023
Coeli Segur de Validació	https://seidesimplificat01.absciboud.com/absciboud/ax/validarxsabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisinh=025	
Metadades	Origen: Origen administració	Estat d'elaboració: Original



ANNEX 1 Declaració responsable

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és:
 - ☐ Microempresa.
 - ☐ Petita empresa.
 - ☐ Mitjana empresa.
 - ☐ No té categoria de PIME.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- Que malgrat no està inscrit a cap dels Registres citats, declara que hi ha presentat sol·licitud d'inscripció, en data anterior a la data màxima prevista per a presentar oferta en aquesta licitació, i que dita sol·licitud, la va presentar junt amb tota la documentació preceptiva i sense haver rebut cap requeriment d'esmena.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuen a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delicte per tràfic d'éssers humans.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004,



de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que, en cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, s'ha d'indicar la següent informació:

- No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests.
- Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.

En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

- Sí
- NO
- NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

- Sí
- NO
- NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

- Sí
- NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- Està subjecta a l'IVA.
- Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- Està subjecta a l'IAE.
- Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.



- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

- Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

- NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Diputació de Barcelona/Organisme per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació/Organisme pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.18) del PCAP.

(Data i signatura)."



ANNEX 2

MODEL D'OFERTA DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al CONTRACTE D'OBRES DE REASFALTAT DE CARRERS AL NUCLI DE CAN MASSUET DEL FAR AL MUNICIPI DE DOSRIUS, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Projecte d'obres, que accepta íntegrament, per la quantitat de euros, IVA exclòs.

L'import de l'IVA, al ... %, és de €.

S'amplia el termini de garantia legal de 12 mesos en mesos.

(Data i signatura).

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	feh3dccc69463b8a4b412e4528e001	Data document: 05/04/2023
Uri de validació	https://seidesimplifica01. absiscbud.com/absiscbud/validarxbsawsweb/catala.aspx?nodeabsisn=025	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



ANNEX 3

MODEL DE COMPROMÍS PER LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS (SI S'ESCAU)

Sr./Sra:, amb DNI número.....en nom i representació de l'empresa
....., amb NIF. a l'objecte de participar a la contractació de *(Indicar el títol
del contracte i el lot al que licita)*
|

Sr./Sra:, amb DNI número.....en nom i representació de l'empresa
....., amb NIF.

Es comprometen d'acord amb l'establert a l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, a:

- Que durant tota l'execució del contracte disposaran efectivament de la solvència o mitjans necessàries.
- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a cap condició ni cap limitació.

Data

Signatura del licitador:

Signatura de l'altra empresa:

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	feh3dccc6c9463b8a4b412e4528e001	Data document: 05/04/2023
Uri de validació	https://seidesimplifica01.absciboud.com/abscibou/ax/validarxbsawsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabscibou=025	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



ANNEX 4 Declaració responsable sobre Igualtat efectiva entre dones i homes

Cal omplir una de les dues opcions següents:

OPCIÓ A) Per empreses legalment obligades a disposar d'un Pla d'igualtat segons el que estableix l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, en cas de resultar adjudicatària, es declara responsablement que:

- L'empresa SÍ està legalment obligada a disposar d'un Pla d'igualtat segons el que estableix l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, aplicable a les persones que executin el contracte i aquest es troba inscrit al Registre i dipòsit de convenis col·lectius, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat (REGCON), de conformitat amb el que disposa el Reial decret 901/2020, de 13 d'octubre, pel qual es regulen els plans d'igualtat i el seu registre.

OPCIÓ B) Per empreses NO subjectes a l'obligació legal de disposar d'un Pla d'igualtat segons el que estableix l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, en cas de resultar adjudicatària, es declara responsablement que:

- L'empresa NO està legalment obligada a disposar d'un Pla d'igualtat segons el que estableix l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, aplicable a les persones que executin el contracte.
- L'empresa SÍ / NO (*marcar SÍ o NO*) disposa de mesures de promoció de la igualtat aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes. Aquestes mesures s'apliquen i versen sobre matèries com :
 - o Accés a la feina.
 - o Classificació professional.
 - o Promoció i formació.
 - o Retribucions.
 - o Ordenació del temps de treball.
 - o Prevenció de l'assetjament sexual i per raó de sexe, en cas que no disposi d'un Protocol específic.
- En cas que l'empresa no disposi de mesures de promoció documentades per assolir la igualtat de tracte igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes, s'adhereix de forma expressa al *Document de mesures mínimes d'igualtat* redactat per l'Ajuntament de Dosrius, disponible en l'enllaç <https://seu-e.cat/ca/web/dosrius/govern-obert-i-transparencia/contractes-convenis-i-subservencions/informacio-de-la-contractacio-publica/pla-de-contractacio-administrativa-2021-205> i que es dona per reproduït.

L'empresa autoritza a què l'Ajuntament de Dosrius inclogui les seves dades identificatives a la relació d'empreses contractistes adherides al **Document de mesures mínimes d'igualtat a promoure per les empreses contractistes de l'ajuntament de Dosrius no obligades legalment a elaborar i aplicar un Pla d'igualtat** redactat per l'Ajuntament de Dosrius, disponible a efectes de publicitat a la web municipal, i es compromet a donar publicitat del document al personal de l'empresa encarregat d'executar el contracte."

(lloc i data)

Signatura



ANNEX 5 Document de mesures mínimes d'igualtat a promoure per les empreses contractistes de l'ajuntament de Dosrius no obligades legalment a elaborar i aplicar un Pla d'igualtat

El contractista que subscriu declara responsablement que en l'exercici de la seva activitat promourà mesures en matèria d'igualtat, com a mínim en les matèries prioritàries següents:

- Accés a l'ocupació: s'ha de garantir que cap persona pugui ser discriminada per raó de sexe o de gènere en l'accés al treball, seguint criteris d'igualtat d'oportunitats, neutralitat i transparència.
- En igualtat de condicions d'idoneïtat, tindran preferència per ser contractades les persones del gènere menys representat en el grup, categoria professional o lloc de treball de què es tracti. També es promourà la contractació de persones en situació d'atur de llarga durada, persones en situació o risc d'exclusió social i gent jove. S'utilitzaran els serveis públics d'ocupació per tal d'accedir a aquests tipus de perfils.
- Classificació professional: revisar els criteris de classificació i promoció professional. Els criteris seran clars, objectius i no discriminatoris i facilitaran la promoció interna de tota la plantilla des d'una perspectiva de gènere, tenint en compte el gènere menys representat en el grup, categoria professional o lloc de treball de què es tracti.
- Promoció: s'ha de promoure personal a l'empresa seguint criteris d'igualtat d'oportunitats, neutralitat i transparència. Els criteris seran clars, objectius i no discriminatoris i facilitaran la promoció interna de tota la plantilla des d'una perspectiva de gènere, tenint en compte el gènere menys representat en el grup, categoria professional o lloc de treball de què es tracti.
- Formació: promoure formació en matèria d'igualtat per a totes les persones treballadores, així com fomentar la formació dirigida al desenvolupament professional de les persones treballadores, facilitant l'accés a aquesta formació i respectant el principi d'igualtat de tracte i d'oportunitats, amb flexibilitat en els horaris laborals, establint torns, facilitant formació *on line*, etc.
- Igualtat en la retribució per a treballs d'igual valor: per a un mateix treball o per a un treball al qual se li atribueix un mateix valor no hi haurà discriminació, directa o indirecta, per raó de gènere, reduint les escales salarials que puguin existir per raó de sexe.
- Prevenció i atenció a l'assetjament sexual i per raó de sexe: totes les empreses, independentment de la seva dimensió, han de tenir un protocol per prevenir i abordar les situacions d'assetjament sexual i per raó de sexe. Serà necessari promoure entorns de treball saludables.
- Gestió del temps de treball que afavoreixi la corresponsabilitat familiar, establint mesures de conciliació per a les persones treballadores en equilibri entre les necessitats de l'empresa i de les persones treballadores (*Ex: Jornada continuada, jornada intensiva durant una part de l'any, horari flexible amb possibilitat de compensació setmanal o mensual, foment del teletreball en els llocs de treball en què escaigui, tractament específic del treball per torns, sistemes de remuneració que valorin més la productivitat i l'acompliment d'objectius per part de les persones treballadores i no tant les hores de presència física en el lloc de treball, en els nivells professionals o llocs de treball en què escaigui*), facilitant l'atenció de persones dependents a càrrec de les persones treballadores, proporcionant informació sobre polítiques de maternitat i paternitat.
- Salut laboral amb perspectiva de gènere: fomentar la prevenció de la salut laboral de les persones treballadores tenint en compte la perspectiva de gènere, fent una anàlisi de les malalties específiques patides per cada sexe, adoptant mesures específiques de prevenció de riscos laborals en el cas de dones embarassades i durant el període de lactància.
- Promoure mesures preventives i vetllar per la preservació d'una organització de treball que garanteixi la dignitat de les persones, un ambient de treball saludable, lliure de conductes ofensives, humiliants i intimidadores.
- Llenguatge no sexista: utilitzar un llenguatge inclusiu, fent ús de denominacions neutres i no sexistes.
- Informació i comunicació: garantir la diversitat sexual i de gènere a través de tots els llenguatges.

Realitzar anualment un test d'autodiagnosi que permeti valorar i avaluar les pràctiques vinculades amb la gestió i implantació de la igualtat de gènere (com per ex. el disponible a https://ajuntament.barcelona.cat/tempsicures/sites/default/files/igualdad_y_rse_guia_para_pymes.pdf)

(lloc i data)

Signatura



ANNEX 6. Declaració responsable sobre mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe

En cas de resultar adjudicatària, el contractista declara responsablement que:

En compliment del que disposa l'article 48.1 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, l'empresa contractista SÍ / NO (marcar SÍ o NO) disposa d'un protocol o pla documentat que detalla les mesures per prevenir, evitar i erradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, així com per vehicular les denúncies o reclamacions que puguin formular les persones que hagin sigut objecte del mateix, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquest document es troba indistintament al Pla d'igualtat o com a document independent. Aquestes mesures consisteixen, com a mínim, en campanyes informatives que detallin què són conductes d'assetjament sexual o per raó de sexe; accions formatives; designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes o per orientació sexual o identitat de gènere.

- El contractista s'adhereix de forma expressa i íntegrament subscriu el contingut del Protocol d'assetjament psicològic, moral, sexual, per raó de sexe o orientació sexual de l'ajuntament de Dosrius, aprovat per l'Ajuntament de Dosrius, de conformitat amb el que disposa el seu art. 4. El Protocol, aplicable al personal de l'empresa encarregat d'executar el contracte, es troba disponible a l'enllaç següent: https://cido.diba.cat/normativa_local/7323789/protocol-dassetjament-psicologic-moral-sexual-per-rao-de-sexe-o-orientacio-sexual-ajuntament-de-dosrius.
- L'empresa autoritza a què l'Ajuntament de Dosrius inclogui les seves dades identificatives a la relació d'empreses contractistes adherides al Protocol d'assetjament psicològic, moral, sexual, per raó de sexe o orientació sexual de l'ajuntament de Dosrius, relació disponible a efectes de publicitat a la web municipal, i es compromet a donar publicitat del document al personal de l'empresa encarregat d'executar el contracte.
- L'empresa declara responsablement que complirà els següents principis essencials dirigits a assolir tolerància zero amb l'assetjament sexual i per raó de sexe a l'empresa:
 1. Comprometre's de forma activa i proactiva amb la igualtat efectiva de dones i homes.
 2. Adoptar mesures dirigides a evitar qualsevol tipus de discriminació per raó de sexe en la relació laboral.
 3. No tolerar cap comportament contrari a la llibertat, la dignitat, i la integritat física i psíquica dels treballadors i treballadores, clientela, proveïdors/ores, i qualsevol altra persona vinculada d'alguna manera a l'empresa.
 4. Vetllar per assegurar la qualitat del treball i la salut de les persones treballadores.
 5. Aplicar de manera diligent, una política preventiva i d'abordatge per protegir el personal contra l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe.
 6. Complir els protocols d'actuació contra l'assetjament per assegurar entorns de treball segurs i respectuosos per a totes les persones.
 7. Facilitar informació i formació a les persones treballadores i a la direcció de l'empresa sobre els assumptes relacionats amb aquestes conductes no desitjades.
 8. Arbitrar i complir els procediments específics per vehicular les comunicacions i denúncies.
 9. Aplicar les mesures disciplinàries que pertocuin enfront de situacions provades d'assetjament.
 10. Posar a disposició de les persones interessades els protocols (inclòs el d'adhesió de l'Ajuntament de Dosrius), els documents i models de denúncia interna, tot garantint la confidencialitat, protecció de dades i celeritat del procediment d'investigació.

(lloc i data)

Signatura



ANNEX 7. Declaració responsable sobre obligacions laborals i socials

En cas de resultar adjudicatari, el contractista declara responsablement que:

- El contracte s'ha d'executar amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i de conformitat amb el present plec i al plec de condicions tècniques. Tot això d'acord a les instruccions que per a la seva interpretació i execució es donin al contractista per part del responsable del contracte que s'hagi designat per part de l'Ajuntament.
- El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- La contractació per part de l'adjudicatari del personal necessari per a la prestació del servei objecte del contracte, no confereix als treballadors la condició de funcionaris ni crea cap relació laboral o de dependència respecte de l'Ajuntament de Dosrius, sinó que aquest personal dependrà única i exclusivament del contractista, essent aquest l'únic responsable, sense crear cap vincle amb l'Ajuntament. L'Ajuntament de Dosrius no tindrà cap tipus de relació ni responsabilitat laboral respecte al personal que presti serveis per a l'adjudicatari, ni durant la vigència del contracte ni a l'acabament.
- El contractista queda obligat a aportar els equips tècnics i material, així com els mitjans auxiliars, humans i materials, tot això en nombre i grau precís per a la realització de l'objecte de contracte a satisfacció de l'Administració contractant.
- Així mateix, haurà de complir amb la resta d'obligacions que figuren al plec de condicions tècniques.
- L'adjudicatari en l'execució del present contracte s'obliga a fer una correcta gestió ambiental del seu treball, de conformitat amb l'establert al dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. El compliment d'aquestes mesures podrà ésser comprovat pel responsable del contracte.
- Com a conseqüència de l'anterior, l'adjudicatari assumeix l'obligació ex lege d'indemnitzar a l'Ajuntament de Dosrius pels danys i perjudicis que la incorrecta execució li ocasionin.
- El personal adscrit als serveis dependrà exclusivament del contractista, el qual tindrà tots els drets i deures inherents a la seva qualitat d'empresari respecte del mateix. L'Ajuntament de Dosrius no tindrà cap tipus de relació ni responsabilitat laboral respecte al personal que presti serveis per a l'adjudicatari, ni durant la vigència del contracte ni a l'acabament.

(lloc i data)

Signatura

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	feh3dccc69463b8a4db412e4528e001	Data document: 05/04/2023
Uri de validació	https://seidesimplifica01.abcisobud.com/abcisofid/ax/xdia/xbsaweb/catala/aspx/verificadorfirma.asp?nodeabsini=025	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



ANNEX 8. Declaració responsable sobre conducta ètica i exemplar

En cas de resultar adjudicatària, el contractista declara responsablement que:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
- No realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions europees o, en el seu defecte, l'Estat espanyol, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- Declarar si tenen o no relacions amb països considerats paradisos fiscals. En cas de tenir-ne relació, aportar la documentació que expliciti el caràcter d'aquestes relacions i permetre que la informació que no sigui confidencial es publiqui al perfil del contractant.

(lloc i data)
Signatura





Exp. Núm: 795/2023

ANNEX 9. OBLIGACIONS RESPECTE ALS RISCOS LABORALS

En cas de resultar adjudicatària, el contractista declara responsablement que:

- El contractista haurà de complir estrictament el que disposa la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de riscos laborals, el reglament dels serveis de prevenció aprovat per R.D. 39/1997, de 17 de gener, les seves modificacions posteriors i les disposicions de desenvolupament o complementaries i d'aquelles normes, legals o convencionals, que continguin prescripcions relatives a l'adopció de mesures preventives en l'àmbit dels serveis a prestar o susceptibles de produir-les en dit àmbit, i haurà de justificar el seu compliment i observança cada vegada que sigui requerit.
- En compliment del deure de protecció el contractista haurà de garantir la seguretat i salut dels treballadors al seu servei en tots els aspectes relacionats amb el seu treball. A aquests efectes, en el marc de les seves responsabilitats, l'empresari realitzarà la prevenció de riscos laborals mitjançant l'adopció de les mesures necessàries per a la seguretat i salut dels treballadors i mitjançant la constitució d'una organització i medis necessaris, tot això, en els termes que estableix la normativa en prevenció de riscos laborals.
- El contractista adoptarà, per la prestació dels serveis adjudicats, les mesures necessàries amb la finalitat que els equips de treball siguin els adequats pel treball a realitzar i convenientment adaptades a tal efecte, de forma que es garanteixi la seguretat i salut dels treballadors en la seva utilització.
- El contractista adoptarà les mesures adequades per tal que els treballadors rebin tota la informació necessària en relació amb els riscos per la seguretat i salut en la prestació del servei, tant d'aquelles que afectin a l'empresa en el seu conjunt com a cada tipus de lloc de treball o funció, així com, s'informarà sobre les mesures i activitats de protecció i prevenció que siguin aplicables als riscos del servei i a les mesures a adoptar en situacions d'emergència.
- L'incompliment per part del contractista de les seves obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals donarà lloc a responsabilitats administratives, així com, en el seu cas, a responsabilitats penals i civils pels danys i perjudicis que puguin derivar-se de dit incompliment. Tanmateix, el contractista respondrà solidàriament amb els sotscontractistes de l'incompliment d'aquests.
- Pel que fa a l'avaluació de riscos de cada centre, i al pla d'emergència dels centres de l'Ajuntament, s'estarà a l'indicat al plec de condicions tècniques.

(lloc i data)

Signatura



ANNEX 10. DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE OBLIGACIONS MEDIAMBIENTALS

En cas de resultar adjudicatària, el contractista declara responsablement que portarà a terme:

Bones pràctiques adreçades a minimitzar les emissions contaminants, com ara:

- Realització de revisions regulars dels equips i maquinària a fi d'optimitzar el consum d'energia i minimitzar l'emissió de fums i gasos.
- Recs periòdics en àrees on es produeixen moviments de terra i trànsit de maquinària que poden generar pols.
- Protecció amb veles o lones de tots els materials que puguin generar pols.
- Inspecció diària del parc de maquinària de l'obra per identificar fuites visibles.
- Impartició de formació al personal per tal de minimitzar les emissions contaminants.

Bones pràctiques adreçades a minimitzar la generació de residus, com ara:

- Utilització preferentment d'elements prefabricats/reutilitzables.
- Compra de materials a l'engròs amb envasos d'una grandària que permeti reduir la producció de residus d'embolcalls (els recipients/contenidors grans són preferibles als recipients/contenidors petits i és millor si estan fabricats amb material reciclat).
- Minimitzar els sobrants de materials.
- Separació dels residus per fraccions. Quan parlem de les fraccions de residus, ens referim a la classificació dels mateixos de forma que es poden valoritzar segons la seva tipologia. Cadascuna d'aquestes fraccions es gestionarà de forma independent amb els seus propis circuits i processos.
- Impartició de formació al personal per minimitzar la generació de residus i assegurar la correcta gestió.

Bones pràctiques adreçades a minimització de consum de recursos naturals:

- Mesures per reduir el consum d'aigua:
 - Inspeccions periòdiques de la instal·lació per identificar fuites visibles i manteniments periòdics.
 - Controls periòdics de la despesa d'aigua.
 - Instal·lació de sistemes de regulació a les boques de les mànegues.
 - Impartició de formació al personal per reduir el consum d'aigua.
- Mesures per reduir el consum d'energia:
 - Controls periòdics de la despesa d'energia (energia elèctrica, gasoil...).
 - Planificar les activitats per tal d'optimitzar l'ús dels equips elèctrics de l'obra.
 - Impartició de formació al personal per reduir el consum d'energia.
- Mesures per reduir el consum de materials:
 - Ús de materials i/o productes ambientalment correctes com ara, preferentment àrids reciclats procedents de la runa d'enderrocs.
 - Utilització de fusta certificada amb alguns tipus de segell ambiental (FSC, PEFC, etc.).
 - Utilització de plàstics o acers amb contingut reciclat.
 - Utilització de pintures, adhesius, segellant amb baix contingut en compostos orgànics volàtils (COVs).
 - Preferentment, ús de materials d'origen quilòmetre zero.

(lloc i data)
Signatura

