



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Procediment: Obert Simplificat Sumari

Expedient: 354/2022

Contracte d'Obra: Substitució de Caldera de Calefacció del Casal de la Vila de la Fatarella

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Característiques	Detall
Objecte	SUBSTITUCIÓ DE CALDERA DE CALEFACCIÓ DEL CASAL DE LA VILA DE LA FATARELLA
Tramitació de l'Expedient	Ordinària
Codi CPV	45331110-0
Aplicació Pressupostària	2023/333/633.25
Subcontractació	Sí
Lots	No
Criteris Adjudicació	Únic criteri (Preu)
Revisió de Preus	No
Valor Estimat del Contracte	69.846,08 €
Import IVA	14.667,68 €
Pressupost Base de Licitació (IVA inclòs)	84.513,76 €
Termini de l'Obra	Un mes i mig
Termini de Garantia	1 any, a comptar des de la signatura de l'acta de recepció, o en el seu cas l'ampliació oferta per l'adjudicatari.
Termini Presentació Proposicions	10 dies hàbils
Programa de Treball	No
Memòria Final	No
Responsable del Contracte	Regidor d'Urbanisme, Manteniment d'Immobles i Infraestructures, i Medi Ambient i Agricultura
Òrgan de Contractació	Junta de Govern Local





ÍNDEX

I. CLÀUSULES GENERALS	4
1. OBJECTE DEL CONTRACTE	4
2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE	4
3. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE	4
4. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT	5
5. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	5
6. GARANTIES	6
7. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE	6
8. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT, PROCEDIMENT I CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	7
9. COMUNICACIONS I NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES	8
10. APTITUD PER CONTRACTAR, HABILITACIÓ EMPRESARIAL O PROFESSIONAL I CONDICIONS ESPECIALS DE COMPATIBILITAT	8
11. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ	10
II. CLÀUSULES ESPECIALS DE LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ	11
12. REQUISITS I CONDICIONS DE LES PROPOSICIONS	11
13. FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS	11
14. LLOC I TERMINI DE PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS	12
15. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR	13
16. OBERTURA DE SOBRES I AVALUACIÓ GLOBAL DE LES OFERTES	14
17. CRITERIS DE DESEMPAT	15
18. OFERTES AMB VALORS ANORMALS	15
19. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT	16
20. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	17
III. CLÀUSULES RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	19
21. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DE LES OBRES	19
22. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	19
23. PROGRAMA DE TREBALL I DOCUMENTACIÓ RELATIVA A LA SEGURETAT I SALUT EN EL TREBALL	20
24. COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	20
25. CONTROL EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	21
26. DIRECCIÓ I CONTROL DE LES OBRES	21
27. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE	22
28. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA PER DANYS I PERJUDICIS	24
29. PENALITATS	24
30. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ	26
31. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES I DE DUBTES TÈCNICS INTERPRETATIUS	27
IV. CLÀUSULES RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	27
32. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA	27
33. RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA	28
34. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA	29
35. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	32
36. SUSPENSIO DEL CONTRACTE	32





AJUNTAMENT DE LA FATARELLA

Expedient 354/2022

V. CLÀUSULES RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS.....	33
37. CESSIÓ DEL CONTRACTE.....	33
38. SUBCONTRACTACIÓ	33
39. REVISIÓ DE PREUS	33
VI. CLÀUSULES RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	34
40. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ DEL CONTRACTE.....	34
41. TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE	34
42. RESOLUCIÓ DELS CONTRACTES: CAUSES I EFECTES	34
VII. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL	35
43. RÈGIM DE RECURSOS	35
44. RÈGIM D'INVALIDESA	35
45. JURISDICCió COMPETENT	35
46. ARBITRATGE	35
47. MESURES CAUTELARS	36
QUADERN D'ANNEXOS.....	37
ANNEX I: DECLARACIó RESPONSABLE.....	38
ANNEX II: MODEL DE PROPOSICIó ECONòMICA.....	42
ANNEX III: DECLARACIó DE TRACTAMENT DE DADES DE CARàCTER PERSONAL	43
ANNEX IV: DECLARACIó DE CONFIDENCIALITAT	44
ANNEX V: DECLARACIó DE SUBMISSIó ALS TRIBUNALS ESPANYOLS/SEU A ESPANYA	45

Ajuntament de La Fatarella

Plaça Major, 7, Fatarella, La. 43781 (Tarragona). Tel. 977413518/977413609. Fax: 977413521

ajuntament@lafatarella.cat





I. CLÀUSULES GENERALS

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

Descripció: El present contracte d'obra SUBSTITUCIÓ DE CALDERA DE CALEFACCIÓ DEL CASAL DE LA VILA DE LA FATARELLA té per objecte la substitució de l'actual caldera de gasoil (alimentada amb combustible fòssil) que dona servei al sistema de calefacció del Casal de la Vila de la Fatarella, per una caldera de biomassa (alimentada amb estella), per a millorar l'eficiència energètica de l'edifici.

Actualment, al Casal de la Vila hi ha instal·lada una caldera de 85 Kw. Es preveu la seva substitució per una caldera de 108 kw, apta per l'ús de pellet, òs d'oliva i estella; amb una certificació energètica A+. S'aconseguirà un estalvi energètic de 118,9 kWh/m²any d'energia primària no renovable; i un estalvi d'emissions de CO2 de 38,75 kg CO2 / m²any.

L'actuació a realitzar conté els treballs de desmuntatge i retirada de sistema actual de grup tèrmic de gasoil, instal·lació i retirada de caldera de biomassa MULTIFIRE 108 kw o Equivalent (amb tots els accessoris especificats), i treballs d'obra civil per tal d'adaptar l'entorn i les estances al sistema instal·lat.

Estructura: De conformitat amb la memòria justificativa de la necessitat de contractar, no procedeix la divisió en lots, no essent exigible.

Codi CPV: 45331110-0 " Treballs d'instal·lació de calderes".

2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient 354/2022.

3. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE

3.1. VALOR ESTIMAT

- Import de les pròrroques: no aplica.
- Import de les modificacions previstes: no se'n preveuen.
- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE: 69.846,08 €.

3.2. PRESSUPOST

- Tipus de Pressupost: Màxim de Despesa.





AJUNTAMENT DE LA FATARELLA

Expedient 354/2022

- Pressupost base de licitació, sense IVA: 69.846,08 €.
- IVA 21%: 14.667,68 €.
- Pressupost base de Licitació, IVA inclòs: 84.513,76 €.

PRESSUPOST	IMPORT
PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL	58.694,19 €
13% Despeses Generals sobre 58.694,19 €	7.630,24 €
6% Benefici Industrial sobre 58.694,19 €	3.521,65 €
Subtotal	69.846,08 €
21% IVA sobre 69.846,08 €	14.667,68 €
TOTAL PRESSUPOST	84.513,76 €

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

3.3. PREU DEL CONTRACTE

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideren inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com tots els costos i despeses de qualsevol tipus que s'originin com a conseqüència de les obligacions que s'han de complir durant l'execució del contracte.

El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència.

4. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

Càrrec a l'aplicació pressupostària del Pressupost General Municipal, 2023:

Any	Aplicació		Import
2023	333	633.25	84.513,76 euros

Expedient d'abast plurianual: No

5. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El termini d'execució serà d'UN MES I MIG, a comptar des de l'endemà de l'acta de comprovació del replanteig.

Ajuntament de La Fatarella

Plaça Major, 7, Fatarella, La. 43781 (Tarragona). Tel. 977413518/977413609. Fax: 977413521

ajuntament@lafatarella.cat





Únicament s'ampliarà el termini d'execució si es donen les circumstàncies previstes en els articles 195 LCSP i 100 RGLCAP.

El contracte no serà prorrogable.

Dins un termini no superior a un mes des de la data de formalització del contracte, es procedirà a efectuar la comprovació del replanteig, i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la Direcció facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta, sempre que s'hagi notificat al contractista l'acord o resolució d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el Treball.

En cas de no haver-se notificat, aquesta incidència es farà constar a l'acta de comprovació del replanteig, i el contractista i l'Ajuntament de la Fatarella signaran una acta d'inici de les obres en termini màxim de tres dies naturals comptats a partir de l'endemà d'aquesta notificació.

6. GARANTIES

No es requerirà la constitució de garantia provisional, ni de garantia definitiva, a l'empara dels articles 159.4.b) i 159.6.f).

7. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

Aquest contracte es tipifica com a contracte administratiu d'obres, i se subjecta a les regulacions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es regeix pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars i pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, els quals obren a l'expedient 354/2022, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Els plànols, la memòria, en els aspectes assenyalats en l'article 128 del Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i els quadres de preus del projecte aprovat tenen caràcter contractual i regeixen l'adjudicació i l'execució del contractes d'obres.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) i la normativa de desenvolupament.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, en tot allò que no hagi estat derogat per la Llei 9/2017 o s'oposi a aquesta Llei.





- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (RD 817/2009).
- d) Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (RGLCAP).
- e) Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia de drets digitals.
- f) Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola i al Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer, que la desenvolupa.
- g) Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).
- h) Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, sobre disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.
- i) Reial Decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició.
- j) Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació i al Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el codi tècnic de l'edificació.
- k) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- l) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- m) Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- n) Supletòriament resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part, i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

8. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT, PROCEDIMENT I CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Tramitació: Ordinària. No està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació.

Procediment: Obert simplificat sumari (article 159.6 de la LCSP), amb un únic criteri d'adjudicació (preu) d'avaluació automàtica.

S'ha de presentar una única proposta sense variants.





- Oferta econòmica, fins a 50 punts. Es puntuarà l'import de l'oferta econòmica presentada pel licitador, aplicant la fórmula següent:

$$\frac{Ob \times Pm}{OI}$$

(On **Ob** és l'oferta econòmicament més baixa i **OI** és l'oferta del licitador que es valora, essent **Pm** el número màxim de punts a aplicar; 50 punts).

9. COMUNICACIONS I NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES

Les comunicacions i les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC) i a través de la Seu electrònica (<https://lafatarella.eadministracio.cat/>).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la seu electrònica de l'Ajuntament de la Fatarella (<https://lafatarella.eadministracio.cat/>).

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, s'ha d'accedir al Perfil de Contractant a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=fatarella&idCap=24342501&ambit=&.

10. APTITUD PER CONTRACTAR, HABILITACIÓ EMPRESARIAL O PROFESSIONAL I CONDICIONS ESPECIALS DE COMPATIBILITAT

Estan facultades per participar en aquest procediment d'adjudicació i per resultar adjudicatàries:





- Les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.
- Que no incorrin en cap de les causes de prohibició de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP, en concordança amb els articles 9 a 24 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- Els licitadors han d'estar inscrits en el Registre electrònic d'empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE).

La inscripció en els Registres de referència, acredita enfront els òrgans de contractació, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra:

- Les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat, capacitat d'obrar, representació i habilitació professional o empresarial.
- Solvència econòmica i financera, i tècnica o professional.
- Classificació i altres circumstàncies inscrites.
- La concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

Els licitadors estaran exempts del requisit d'acreditar la solvència econòmica i financera, i la solvència tècnica o professional.

En els casos en què es presentin a la licitació empresaris estrangers d'un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, l'acreditació de la seva capacitat, i absència de prohibicions es pot efectuar mitjançant una consulta a la corresponent llista oficial d'operadors econòmics autoritzats.

- L'administració pot contractar amb unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sens perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. A l'efecte de la licitació, les empreses licitadores que vulguin concórrer integrades en una unió temporal han d'indicar els noms i les circumstàncies dels que la constitueixen i la participació de





cadascun, com també que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal si resulten empreses adjudicatàries del contracte.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins la seva extinció.

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador". Així mateix, d'acord amb el que es disposa a l'article 69.7 de la LCSP, els empresaris que estiguin interessats a formar les unions temporals d'empreses es poden donar d'alta en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, que ha d'especificar aquesta circumstància. Si ja hi estan inscrits, únicament han de comunicar a aquest Registre, en la forma que s'estableixi per reglament, el seu interès en el sentit indicat.

El caràcter de centre especial d'ocupació i d'iniciativa social i empresa d'inserció, ha de concórrer en tots els integrants de la unió d'empreses.

Els requisits de capacitat i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en la data final de presentació de les ofertes i s'han de mantenir fins el moment de la formalització del contracte.

11. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

De conformitat amb la Disposició Addicional Segona de la LCSP, correspon a l'Alcalde la competència com a òrgan de contractació respecte del contracte d'obra, quan el seu valor estimat no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost i, en qualsevol cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, eventuais pròrrogues incloses sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, i la quantia assenyalada.

Sens perjudici de l'anterior, l'òrgan de contractació pot delegar o desconcertar les seves competències i facultats en aquesta matèria amb compliment de les normes i formalitats aplicables a la delegació o desconcentració de competències.

L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local, ateses les delegacions de l'exercici d'atribucions efectuades per l'Alcalde, mitjançant els Decrets número 2019-0177, de 2 de juliol de 2019 i número 2020-0250, d'1 d'octubre de 2020; i pel Ple de l'Ajuntament mitjançant acord adoptat en la sessió extraordinària de 5 de juliol de 2019.





II. CLÀUSULES ESPECIALS DE LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ

12. REQUISITS I CONDICIONS DE LES PROPOSICIONS

Les empreses licitadores només poden presentar una única proposició. Així mateix, no poden subscriure cap proposta en unió temporal amb d'altres empreses si ho han fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes comporta la inadmissió de totes les proposicions presentades.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present Plec, així com del Plec de Condicions Tècniques, com també l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que consten en el RELI o en el ROLECE, o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea. Així mateix, amb la presentació de la proposició es presumeix que es declara que l'empresa reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions. També podran sol·licitar aclariments sobre els plecs i demés documentació, a través de l'adreça de correu electrònic ajuntament@lafatarella.cat

Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del Perfil de Contractant de la Fatarella.

La informació addicional serà facilitada almenys 4 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 7 dies abans que finalitzi el termini de presentació de les proposicions.

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes (per exemple, sobre el compliment de les obligacions tributàries o de Seguretat Social), excepte que s'hi oposin expressament.

13. FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

Les empreses licitadores han de presentar les seves proposicions en un sobre únic digital, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, accessible en el Perfil de Contractant.

Les condicions establertes legalment per a contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.





Tots els documents que es presentin han de ser originals o bé han de ser autèntics de conformitat amb la legislació vigent i han d'anar signats electrònicament. En cas que només es disposi del document signat en paper, és necessari fer la digitalització segura del document original en paper (còpia autèntica en format electrònic feta per un empleat públic competent). Presentar un document escanejat, sense signatura electrònica, equival a presentar-ne una còpia simple (fotocòpia).

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

Les empreses estrangeres que contractin a Espanya han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al castellà o, si s'escau, a la llengua de la comunitat autònoma en el territori de la qual tingui la seva seu l'òrgan de contractació.

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

Les adreces electròniques que els licitadors indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

14. LLOC I TERMINI DE PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Els licitadors han de presentar les ofertes electrònicament mitjançant la Plataforma de serveis de contractació pública accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=fatarella&idCap=24342501&ambit=&

La Plataforma disposa d'un dispositiu electrònic que garanteix que l'obertura de les proposicions no es podrà realitzar fins que hagi finalitzat el termini per la seva presentació.

El termini per a presentar les proposicions és de 10 dies hàbils a comptar des del següent a la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de Contractant de l'Ajuntament de la Fatarella. El darrer dia de termini per presentar ofertes finalitzarà a les 14:00:00 hores, de manera que les empreses rebudes amb posterioritat (és a dir a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies. Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta, mitjançant el correu electrònic facilitat.





Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc, sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, l'òrgan gestor valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan gestor podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

15. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

Les empreses licitadores han de presentar en el Sobre Únic Digital:

Documentació general:

- Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, signada electrònicament (Annex I).
- Declaració de tractament de dades de caràcter personal (Annex III).
- Declaració de confidencialitat (Annex IV).
- Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols, si s'escau (Annex V).

Documentació relativa als criteris d'adjudicació:

- Proposició econòmica, avaluable mitjançant criteris automàtics (Annex II).

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per a valorar-les.

La discrepància entre l'import presentat en lletres i l'import presentat en xifres es resoldrà donant validesa al primer.

Les proposicions s'han de signar electrònicament pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants legals de totes les empreses que componen la UTE.





De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, quan existeixin dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració o quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment.

L'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e) de la LCSP.

16. OBERTURA DE SOBRES I AVALUACIÓ GLOBAL DE LES OFERTES

D'acord amb l'establert a l'article 326.1 de la LCSP, en els procediments als que es refereix l'article 159.6 la constitució de la Mesa de Contractació és potestativa, no essent necessària la seva constitució. En la present licitació no es constituirà Mesa de Contractació. L'obertura de les proposicions no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics (Article 159.6.d) de la LCSP).

Un cop finalitzat el termini de presentació de les proposicions, es procedirà a l'obertura dels sobres presentats per les empreses i es valoraran les propostes d'acord amb els criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica establerts al plec.

Serà l'òrgan de contractació qui determinarà la millor oferta, previ informe de valoració de la Unitat Tècnica, integrada pels tècnics dels Serveis Tècnics Municipals, que les valorarà de conformitat amb els criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica.

Es comprovarà la correcció de les signatures dels documents administratius. En cas que no estiguin signats electrònicament, es requerirà a les empreses licitadores afectades perquè esmenin la signatura en el termini d'un (1) dia natural.

Es podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les proposicions quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comporti una modificació o concreció de la proposició, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

Han de ser excloses, mitjançant resolució motivada, les proposicions que no concorden amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixen del pressupost de licitació, les que modifiquen substancialment el model de proposició establert en aquest plec, així com aquelles que contenen un error manifest en relació amb l'import de la proposició.

Igualment, han de ser excloses aquelles proposicions en les quals l'empresa licitadora reconeix l'error o inconsistència de la mateixa que la fan inviable i també les que incorren





en el supòsit d'oferta anormalment baixa o desproporcionada i que no queda justificada la seva viabilitat.

L'existència d'errors en les proposicions de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixin determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les proposicions.

17. CRITERIS DE DESEMPAT

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, l'empat es resoldrà mitjançant l'aplicació, per ordre, dels criteris socials establerts a l'article 147.2 de la LCSP:

- a. Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cada una de les empreses, prevaldrà en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió a la plantilla.
- b. Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cada una de les empreses.
- c. Major percentatge de dones empleades en la plantilla de cadascuna de les empreses.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

Aquests criteris de desempat són acumulatius, de manera que, en cas d'empat des del punt de vista dels criteris que serveixen de base per a l'adjudicació, té preferència, en el seu cas, l'empresa que compleixi amb major nombre de criteris d'adjudicació addicional.

En cas de persistir la situació d'empat en la puntuació un cop aplicats els criteris esmentats, el desempat es resoldrà per sorteig.

18. OFERTES AMB VALORS ANORMALS

Atès que el criteri d'adjudicació preu és l'únic criteri rellevant per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats i la resta de criteris d'adjudicació especificats en aquest plec no són eficaços per valorar la viabilitat de les ofertes presentades, s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.





En el supòsit que alguna de les proposicions incorri en presumpció d'anormalitat, es requerirà a les empreses licitadores que les hagin presentat que justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus o dels costos o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'eventual anormalitat de la proposició. L'empresa licitadora té un termini màxim de 5 dies hàbils, a comptar des de l'enviament de la comunicació corresponent, per presentar les justificacions per escrit.

Les sol·licituds de justificació es trametran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la plataforma de serveis de contractació pública.

Transcorregut el termini, si l'òrgan de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, es considerarà que la proposició no es pot considerar completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si l'òrgan de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, previ assessorament tècnic del servei corresponent.

L'òrgan de contractació rebutjarà les proposicions incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades, des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació de l'article 201 de la LCSP.

19. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT

L'òrgan de contractació pot decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També pot desistir del procediment, abans de l'adjudicació del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, d'acord amb el que preveu l'article 152 de la LCSP.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el Perfil de Contractant.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, fins a un màxim de 300 euros.





20. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Al ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, el licitador millor classificat restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració, si aquesta documentació consta en algun dels registres esmentats.

L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa que hagi obtingut una major puntuació, dins del termini de 5 dies hàbils, següents a la recepció de l'informe de valoració de la Unitat Tècnica.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà al Perfil de Contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte ha de ser motivada i s'ha de notificar a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM. A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic i al telèfon mòbil, que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació.

L'adjudicació del contracte es publicarà en un termini no superior a 15 dies en el Perfil de Contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import de l'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i, posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

La formalització del contracte s'entendrà efectuada mitjançant l'acceptació de l'adjudicació per part del contractista proposat, de conformitat amb l'article 159.6, apartat g) de la LCSP, que haurà de tenir lloc dins del termini de 15 dies hàbils, a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació.

A aquests efectes, i un cop acceptada la notificació de la resolució d'adjudicació per part de l'empresa adjudicatària a través de l'e-NOTUM, se li trametrà per correu electrònic la notificació esmentada amb una anotació on constarà: "S'accepta la resolució d'adjudicació, i se signa la present, a efectes d'entendre formalitzat el contracte, conforme l'article 159.6 apartat g) de la LCSP", la qual haurà de ser retornada signada electrònicament pel legal representant de l'empresa al correu electrònic ajuntament@lafatarella.cat

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de l'acceptació de l'adjudicació.





Si la formalització no es realitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b) de la LCSP.

Si la formalització no es realitza en el termini indicat per causes imputable a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que la formalització no es pugui efectuar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la Unió Temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

En compliment del que disposen els articles 13 i 14 del Reglament General de Protecció de Dades UE 2016/679 (RGPD) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals (LOPDGDD) l'informem de les següents dades:

L'AJUNTAMENT DE LA FATARELLA tractarà les dades i la documentació aportada per a la tramitació i gestió d'expedients administratius.

Responsable del tractament de les seves dades personals: AJUNTAMENT DE LA FATARELLA
NIF: P4305700I, PL. MAJOR, 7 - 43781 - LA FATARELLA (TARRAGONA), telèfon: 977413609,
correu electrònic: ajuntament@lafatarella.cat

Pot contactar amb el Delegat de Protecció de Dades dirigint-se per escrit a l'adreça de correu electrònic: dpd@lafatarella.cat

Finalitat del tractament de les dades: gestió administrativa de la licitació del contracte Substitució de Caldera de Calefacció del Casal de la Vila de la Fatarella.

Procedència de les dades: de la persona interessada o del representant legal.





Conservació: les dades personals proporcionades es conservaran mentre no es sol·liciti la supressió per part de l'interessat i durant el temps necessari per a complir amb les obligacions legals.

Destinatari: Registres de contractes i de licitadors, Sindicatura de Comptes, jutjats, publicacions en Perfil de Contractant, Portal de Transparència i entitats, públiques o privades, necessàries.

Drets: Pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat de les seves dades i a la limitació o oposició del seu tractament, així com a no ser objecte de decisions individuals automatitzades, dirigint-se al Delegat de Protecció de Dades, per escrit, a l'adreça de correu: dpd@lafatarella.cat, havent-se d'identificar degudament i sol·licitar clarament el dret a exercir.

III. CLÀUSULES RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

21. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DE LES OBRES

Les obres s'han d'executar amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Projecte que serveix de base al contracte, i conforme a les instruccions, que en interpretació tècnica del contracte, doni a l'empresa contractista la persona directora facultativa de les obres.

El lloc fixat per a la realització de les obres objecte del contracte està definit al Projecte.

22. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

S'estableixen les següents condicions especials d'execució de caràcter medi ambiental:

- Recollida selectiva dels residus generats i gestionats a través d'un gestor autoritzat de residus.
- Reutilització i/o reciclatge d'envasos i embalatges dels materials i productes fungibles utilitzats durant l'execució del contracte.

Aquestes condicions especials d'execució tenen el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte o d'imposició de penalitats. En cas que s'opti per la imposició de penalitats, l'incompliment de les condicions especials d'execució, tindran una penalització equivalent al cost del material nou subministrat que no sigui adequadament gestionat, ja sigui el del material pròpiament o el del seu envàs.





23. PROGRAMA DE TREBALL I DOCUMENTACIÓ RELATIVA A LA SEGURETAT I SALUT EN EL TREBALL

No requereix la presentació de programa de treball.

En el termini de 10 dies hàbils des de la formalització del contracte, l'adjudicatari (empresa o treballador autònom) presentarà, al Registre General de l'Ajuntament, dos exemplars del Pla de Seguretat i Salut en el treball, en aplicació de l'Estudi de Seguretat i Salut o Estudi Bàsic de Seguretat i Salut, i en els termes que preveu l'article 7 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.

La persona que exerceix les funcions de coordinació en matèria de Seguretat i Salut, informará sobre la procedència de la seva aprovació i, en cas negatiu, indicarà els punts que hauran de corregir-se, per la qual cosa s'assignarà un termini d'acord en la importància de les correccions a realitzar.

El Pla de Seguretat i Salut, informat favorablement, haurà de ser aprovat per l'òrgan de contractació, abans de l'inici de l'obra.

24. COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'empresa contractista resta obligada al compliment del termini total d'execució del contracte.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment de qualsevol dels terminis establerts, per causes que se li puguin imputar, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o per al supòsit d'incompliment dels compromisos, o incompliment de les condicions en virtut de les quals l'empresa contractista es compromet a dedicar o adscriure determinats mitjans personals o materials o bé quan s'estableixin condicions de tipus mediambiental, social, ètic o de





qualsevol altre ordre, es podrà acordar la imposició de les corresponents penalitats en els termes i condicions establerts en l'article 192 de la LCSP.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

El Delegat d'obra designat pel contractista, haurà de ser personal directe de l'empresa amb coneixements suficients en aquest tipus de treballs. S'haurà de facilitar el DNI, telèfon i correu electrònic de la persona designada.

Si escau, el contractista s'obliga a designar un suplent amb les mateixes característiques.

25. CONTROL EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'Administració, per mitjà de la direcció de l'obra, ha d'efectuar l'inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització de l'obra contractada i pot dictar les instruccions oportunes per al correcte compliment del contracte. Així mateix, en el cas que es tracti d'obres incloses dins de l'àmbit d'aplicació de la Llei 3/2007, de 4 de juliol, de l'Obra Pública, li correspon la resta de funcions establerts en l'article 43 de la LOP.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

La persona delegada d'obra de l'empresa contractista ha de ser la persona tècnica que exigeixi la persona directora de l'obra amb experiència acreditada en obres similars a les que són objecte d'aquest contracte.

El director de les obres ordenarà, si escau, els assaigs de control de qualitat necessaris per a l'acceptació dels materials i unitats d'obra executades. Aquests assaigs de control de qualitat seran executats per un laboratori degudament homologat, contractat a tal efecte per l'Ajuntament de la Fatarella. Les despeses que s'originin seran a càrrec del contractista.

26. DIRECCIÓ I CONTROL DE LES OBRES

- a) L'Ajuntament designarà, en l'acord d'adjudicació del contracte, un director facultatiu de l'obra, amb titulació adequada i suficient, entre el personal tècnic de la Corporació o aliè. Sense perjudici de les facultats pròpies corresponents al director facultatiu, aquest exercirà també, de conformitat amb el que disposen els articles





237 a 246 de la LCSP, les facultats que corresponen al responsable del contracte que s'indiquen en la clàusula següent.

- b) El director facultatiu és el responsable de la direcció de l'obra, amb independència que compti amb col·laboradors, i assumeix davant la Corporació la responsabilitat final de l'execució del projecte, sense perjudici de les obligacions que incumbeixen al contractista.
- c) Si escau, l'Ajuntament designarà un tècnic competent, que s'integrarà dins la direcció facultativa i que assumirà les funcions previstes a l'article 9 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, corresponents al coordinador en matèria de seguretat i salut durant l'execució de les obres.
- d) Serà obligatori portar un llibre d'ordres, en el qual el director facultatiu o el col·laborador han de registrar les assistències, les ordres que es dictin i les incidències que es produeixin en el desenvolupament de les obres. S'obrirà amb la data de l'acta de comprovació del replanteig o d'inici d'obres i es tancarà amb la de l'acta formal de recepció positiva de les obres.
- e) Serà obligatori portar un llibre d'incidències, que restarà en mans de la direcció facultativa, o del coordinador si escau, i que haurà de mantenir-se sempre a l'obra, amb la finalitat de control i seguiment del pla de seguretat i salut en les obres. Les anotacions s'efectuaran per les persones a què es refereix l'article 13 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, en el model oficial aprovat per Ordre del Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya de 12 de gener de 1998.
- f) L'administració contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que el contracte s'executi amb el màxim respecte al medi ambient afectat, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

27. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Les facultats del responsable del contracte seran exercides pel director facultatiu de les obres d'acord amb el què disposen l'article 62 i els articles 237 a 246 de la LCSP.

El tècnic director de l'obra serà el responsable del seguiment i execució del contracte.

Al responsable del contracte correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries a fi d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.

S'atribueixen al responsable del contracte les següents facultats:





- a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
- b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte.
- c) Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris per a l'execució de les obres en cadascuna de les seves fases.
- d) Tramitar quantes incidències sorgeixen durant el desenvolupament de les obres.
- e) Convocar quantes reunions estimi pertinents per al bon desenvolupament de les obres i la seva supervisió, a la qual estarà obligada a assistir el Delegat contractista, assistit d'aquells especialistes que tinguin alguna intervenció en l'execució dels treballs.
- f) Interpretar el projecte executiu de les obres i altres condicions tècniques establertes en el contracte o en disposicions oficials.
- g) Subscriure juntament amb el contractista l'acta de comprovació del replantejament.
- h) Expedir les certificacions mensuals de l'obra executada.
- i) Emetre informes d'avaluació de les obres amb la periodicitat que s'estableixi.
- j) Proposar les modificacions que convingui introduir en les obres per al bon fi d'aquestes.
- k) Elaborar informe-proposta a elevar a l'òrgan de contractació on es determini si el retard en l'execució del contracte és degut a motius imputables al contractista.
- l) Elaborar informe-proposta a elevar a l'òrgan de contractació en relació a la petició d'ampliació del termini inicial d'execució de les obres sol·licitada pel contractista.
- m) Elaborar informe-proposta a elevar a l'òrgan de contractació en relació amb la imposició i quantia de penalitzacions al contractista.
- n) Subscriure juntament amb el contractista l'acta de recepció de les obres.
- o) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència als diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació dels dissenys, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.
- p) Verificar periòdicament els documents acreditatius del compliment de les obligacions del contractista en matèria de seguretat social, de seguretat i higiene en el treball, vigència de les pòlisses d'assegurances i altres obligacions descrites en el plec, amb el suport dels departaments corresponents.
- q) Supervisar i verificar de forma periòdica i efectiva el compliment de les obligacions i compromisos assumits per la persona adjudicatària respecte a les clàusules socials i mediambientals incloses en els documents contractuals o que hagin estat ofertes per





aquesta. A aquests efectes, l'empresa contractista podrà ser requerida en qualsevol moment de la vigència del contracte i, en tot cas, haurà de verificar-se el seu compliment abans de l'abonament de la totalitat del preu del contracte.

- r) Les pròpies que té assignades com a Director facultatiu de les obres.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

28. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA PER DANYS I PERJUDICIS

El règim d'indemnització de danys i perjudicis és el que s'estableix a l'article 196 LCSP, conforme al qual el contractista serà responsable de tots els danys i perjudicis directes i indirectes que es causin a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. Si els danys i perjudicis ocasionats fossin conseqüència immediata i directa d'una ordre donada per l'Administració, aquesta serà responsable dins els límits assenyalats dins les lleis.

En cas d'incompliment per part del contractista de l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a tercers com a conseqüència de la incorrecta execució de les prestacions objecte del contracte, l'Administració procedirà a la imposició de les penalitats que es determinin a la clàusula 25.

29. PENALITATS

El contractista queda obligat al compliment de les obligacions establertes en el present plec i en la normativa vigent.

Es consideraran infraccions a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en el present Plec i en la documentació tècnica.

S'imposaran al contractista les penalitats següents:

a) Per demora:

El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini fixat per a la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest Plec de Clàusules i en el Plec de Prescripcions Tècniques.

En els supòsits de demora en l'execució del contracte per part de l'empresa contractista, serà d'aplicació el règim de penalitats previstes a l'article 193 de la LCSP.

b) Per incompliment parcial o compliment defectuós:

Ajuntament de La Fatarella





b.1) Per incompliment parcial:

Quan per causes imputables al contractista hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Com a regla general, la quantia de la penalitat serà de fins al 3% del preu del contracte, excepte que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en quin cas, podran arribar fins a un 6% o fins al màxim legal del 10%, respectivament.

En tot cas, la imposició de penalitats no eximirà a l'empresa contractista de l'obligació que legalment l'incumbeix en quant a l'esmena de l'incompliment parcial.

b.2) Per compliment defectuós:

Si en el moment de la recepció, la prestació no es troba en estat de ser rebuda per causes imputables al contractista.

Com a regla general, la seva quantia serà de fins al 3% del preu del contracte, excepte que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en quin cas, podran arribar fins a un 6% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà ser tingut en compte per a valorar la gravetat.

En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà a l'empresa contractista de l'obligació que legalment l'incumbeix en quant a l'esmena dels defectes.

c) Per incompliment de les condicions especials d'execució:

Si l'empresa adjudicatària incomplís les condicions especials d'execució, l'Ajuntament procedirà a la imposició de penalitats considerant-se un incompliment molt greu, el qual serà penalitzable amb el màxim legal del 10% del preu del contracte.

El compliment per l'adjudicatari de les condicions especials d'execució podrà ser verificat pel responsable del contracte en qualsevol moment durant l'execució del contracte i, en tot cas, es comprovarà al moment de la recepció del contracte.

d) Per incompliment dels criteris d'adjudicació:

Si durant l'execució del contracte o en el moment de la seva recepció, s'aprecia que, per causes imputables al contractista, s'han incomplert algun o alguns dels compromisos assumits en la seva oferta.





Com a regla general, la seva quantia serà de fins a un 3% del preu del contracte, excepte que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en quin cas, podran arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per a valorar la gravetat.

e) Per subcontractació:

En els termes de l'article 215.3 de la LCSP. Per incompliment de les condicions regulades a l'article 215.2 de la LCSP, així com la resta d'aspectes que determina el mateix apartat pel que fa a la subcontractació o per l'incompliment dels pagaments als subcontractistes o subministradors, s'aplicarà una penalitat d'un 20% de l'import del subcontracte, en relació amb el qual han estat incomplertes les condicions de l'article 215.2 o la resta d'aspectes que determina el mateix apartat o bé no s'hagi satisfet en el termini assenyalat a l'article 216 de la LCSP el pagament al subcontractista o subministrador.

La imposició de les penalitzacions previstes en aquesta clàusula serà independent de l'obligació del contractista d'indemnitzar a l'Ajuntament i/o a tercers pels danys i perjudicis que els incompliments que els motiven hagin causat, i de la no liquidació per part municipal dels treballs finalment no executats.

Per a la imposició de les penalitats corresponents, a més dels principis de proporcionalitat i justícia material, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els criteris de graduació següents: la gravetat de la infracció comesa, la importància econòmica, l'existència d'intencionalitat, la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats, el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte, el benefici obtingut pel contractista, els danys produïts a l'Ajuntament o als ciutadans, la quantitat de ciutadans o usuaris afectats, la reincidència i la participació en la comissió.

L'expedient per a la imposició de penalitats contindrà els següents tràmits:

- Proposta raonada del responsable del contracte.
- Audiència de contractista per un termini de deu dies hàbils.
- Acord de l'òrgan de contractació.

30. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.





Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la Llei.

En els procediments que s'instrueixin per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives haurà de donar-se audiència al contractista.

31. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES I DE DUBTES TÈCNICS INTERPRETATIUS

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, s'han tramitar mitjançant expedient contradictori que ha d'incloure necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no ha de determinar la paralització del contracte.

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. CLÀUSULES RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

32. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA

La persona que exerceix la direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment les certificacions que comprendran l'obra executada durant aquest període de temps. Aquestes certificacions s'han d'expedir durant els 10 primers dies següents, al mes al que correspongui.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes en els articles 198 i 243 de la LCSP.

Les factures expedides pel contractista, d'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, seran en format electrònic, essent lliurades al punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de la Fatarella (e.FACT – FACE).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:





Descripció	Codi d'entitat	Òrgan de tramitació	Oficina comptable	Òrgan proponent
Ajuntament de la Fatarella	L01430568	L01430568	L01430568	L01430568

Les persones no sotmeses a l'obligació de presentació de factura electrònica, utilitzaran per a la presentació de les seves factures el procediment establert a l'efecte a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de la Fatarella (<https://lafatarella.eadministracio.cat/>), havent d'incorporar obligatòriament la factura en format PDF.

Les factures originals emeses amb els requisits establerts en la normativa vigent han d'incloure obligatòriament les següents dades:

- Número i, en el seu cas sèrie.
- Nom i cognoms o denominació social, nombre d'identificació fiscal i domicili de l'expedidor.
- Identificació de l'Ajuntament:
AJUNTAMENT DE LA FATARELLA.
NIF: P4305700I.
Plaça Major, 7.
43781 la Fatarella.
- Descripció detallada de l'obra.
- Número de l'expedient.
- Base imposable, amb desglossament de l'IVA (tipus i import) i l'import total.
- Lloc i data de la seva emissió.
- Dades bancàries del contractista (pagament de les factures per transferència bancària).

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP i la base 24 de les d'execució del Pressupost General Municipal 2023.

33. RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i treballs realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per terceres persones de les omissions, errors o mètodes inadequats o condicions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura, segons el que disposa l'article 197 de la LCSP, i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del





contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

34. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable.

El contractista està obligat a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de la Fatarella, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència.

En particular, s'obliga a:

- a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria fiscal, mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

L'empresa contractista està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball.

L'empresa contractista està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i d'igualtat de dones i homes.

També està obligada a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula 25.

A aquest efecte l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació, quan aquest li ho sol·liciti.

- b) Són de compte del contractista les despeses i impostos, els de formalització del contracte en el supòsit d'elevació a escriptura pública, així com de totes les llicències, autoritzacions i permisos que procedeixin amb vista a executar i lliurar correctament els béns objecte del subministrament.





- c) L'empresa contractista està obligada a satisfer totes les despeses que l'empresa hagi de realitzar per al compliment del contracte, com són:
- Les generals, financeres, d'assegurances, transports i desplaçaments, materials, instal·lacions, honoraris del personal al seu càrrec, de comprovació i assaig.
 - Les derivades de les autoritzacions, llicències, documents i qualsevol informació d'organismes oficials o particulars.
 - Les derivades dels tributs que corresponguin al contracte o a l'objecte del contracte.
 - El pagament de qualsevol impost, taxa, compensació, gravamen o despesa que pugui ser aplicable segons les disposicions vigents, en la forma i quantia que assenyalin.
 - L'IVA i de qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin, derivades del contracte durant la vigència del mateix.
- d) L'empresa contractista té el deure de confidencialitat i li és aplicable el que disposa l'article 133 de la LCSP.

Sens perjudici del que estableix la legislació en matèria d'accés a la informació pública i de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se als candidats i licitadors, aquests podran designar com a confidencial la informació referida a secrets tècnics o comercials aportada conjuntament amb les ofertes, així com aspectes confidencials d'aquestes. Els òrgans de contractació no podran difondre aquesta informació sense el seu consentiment.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte i que així hagi estat qualificada en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de tractar-se com a tal.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència, a excepció que els plecs o el contracte estableixin un termini més gran.





- e) Guardar secret respecte les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- f) L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i així com tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució de les obres objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

L'empresa contractista es compromet a tractar les dades personals a les que tingui accés segons les normatives de Protecció de Dades aplicables, el Reglament General de Protecció de Dades UE 2016/679 (RGPD) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals (LOPDGDD).

- g) L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta següents:
 - Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 - Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.





- h) Facilitar a l'Ajuntament de la Fatarella la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- i) Comunicar a l'Ajuntament de la Fatarella les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- j) Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- k) A acceptar la inspecció i la realització de proves sobre el producte que es considerin oportunes.

35. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

No es preveuen modificacions, essent d'aplicació el previst en els articles 203 i següents de la LCSP, i normes que siguin d'aplicació en funció de modificacions normatives.

36. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE

L'Administració, per raons d'interès públic, podrà acordar la suspensió de l'execució del contracte. Igualment, procedirà la suspensió del contracte si es donés la circumstància assenyalada en l'article 198.5 de la LCSP. A efectes de la suspensió del contracte s'estarà al que disposa l'article 208 de la LCSP així com en els preceptes concordants del RGLCAP.

Si l'Administració acordés la suspensió del contracte o aquella té lloc per l'aplicació del que disposa l'article 198.5 LCSP, l'Administració abonarà al contractista els danys i perjudicis efectivament soferts per aquest, de conformitat amb el que disposa l'article 208 LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en el precepte esmentat.





L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'han de signar una persona representant de l'òrgan de contractació i de l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de 2 dies hàbils, a comptar des de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

V. CLÀUSULES RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS

37. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Els drets i les obligacions que dimanen del contracte, es podran cedir pel contractista a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits establerts a l'article 214.2. LCSP.

Sense perjudici del que estableix l'apartat 2, lletra b) de l'article 214 de la LCSP no es podrà autoritzar la cessió a un tercer quan aquesta suposi una alteració substancial de les característiques del contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

38. SUBCONTRACTACIÓ

L'adjudicatari podrà subcontractar part de les prestacions previstes en l'objecte del contracte.

No obstant, amb caràcter previ, haurà d'informar a l'Ajuntament de la Fatarella, la seva voluntat de subcontractar, i en la seva oferta haurà d'identificar quines parts té la intenció de subcontractar, quin percentatge de l'objecte del contracte comporta i a quina empresa es pretén subcontractar. En la subcontractació, s'hauran de complir totes les prescripcions previstes a la LCSP.

39. REVISIÓ DE PREUS

No s'admet la revisió de preus.





VI. CLÀUSULES RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

40. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ DEL CONTRACTE

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà de conformitat amb els articles 210 i 243 de la LCSP i l'article 163 a 169 del RGLCAP.

41. TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE

Es fixa un termini de garantia de 1 ANY a comptar des de la signatura de l'acta de recepció o conformitat.

Durant el termini de garantia, aquesta respondrà dels conceptes assenyalats a l'article 110 de la LCSP que siguin aplicables.

42. RESOLUCIÓ DELS CONTRACTES: CAUSES I EFECTES

Són causes de resolució del contracte les recollides als articles 211 i 306 de la LCSP, juntament amb les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- La no realització de les esmenes que, per raó de defectes o omissions se li facin avinents dins del termini establert.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució previstes al present Plec.

De conformitat amb l'article 211.2 de la LCSP, en els casos en què concorrin diverses causes de resolució del contracte amb diferents efectes pel que fa a les conseqüències econòmiques de l'extinció, haurà d'atendre a la qual hagi aparegut amb prioritat en el temps.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació de conformitat amb el que disposa l'article 212.1 de la LCSP mitjançant procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta.

Quan el contracte es resolgui per incompliment culpable del contractista li serà confiscada la garantia i haurà, a més, d'indemnitzar a l'Administració els danys i perjudicis ocasionats en el que excedeixi de l'import de la garantia confiscada. La determinació dels danys i perjudicis que hagi d'indemnitzar el contractista es durà a terme per l'òrgan de contractació en decisió motivada prèvia audiència del mateix, atenent, entre altres factors, al retard que impliqui per a la inversió projectada i a les majors despeses que ocasioni a l'Administració.





Per a l'aplicació de les causes de resolució s'estarà al que disposa l'article 212 de la LCSP i per als seus efectes al que disposen els articles 213 i 307 de la LCSP, així com en el seu cas, al que disposa el desplegament reglamentari.

En tots els casos la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert als articles 191 de la LCSP i 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

43. RÈGIM DE RECURSOS

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i del procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

44. RÈGIM D'INVALIDESA

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

45. JURISDICCió COMPETENT

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

46. ARBITRATGE

Es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.





47. MESURES CAUTELARS

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals, aprovat pel Reial Decret 814/2015, d'11 de setembre.

Diligència: El present Plec de Clàusules Administratives Particulars (SUBSTITUCIÓ DE CALDERA DE CALEFACCIÓ DEL CASAL DE LA VILA DE LA FATARELLA), el qual consta de 47 clàusules i 5 annexos (I, II, III, IV i V), ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en la sessió de 29 de març de 2023.

La Secretària Interventora,





QUADERN D'ANNEXOS

ANNEX I
ANNEX II
ANNEX III
ANNEX IV
ANNEX V

A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC DIGITAL





ANNEX I: DECLARACIÓ RESPONSABLE

SUBSTITUCIÓ DE CALDERA DE CALEFACCIÓ DEL CASAL DE LA VILA DE LA FATARELLA

Expedient número 354/2022

El/La Sr./Sra. [REDACTED], amb DNI/NIE/passaport número [REDACTED], en nom propi / en representació de l'empresa [REDACTED], amb NIF número [REDACTED], domiciliada a [REDACTED], de la qual actua en qualitat de [REDACTED], segons escriptura pública autoritzada davant Notari de [REDACTED], Sr./Sra. [REDACTED], en data [REDACTED] i amb número de protocol [REDACTED], als efectes de licitar en la contractació de la SUBSTITUCIÓ DE CALDERA DE CALEFACCIÓ DEL CASAL DE LA VILA DE LA FATARELLA.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació).
- Que l'entitat que presenta té capacitat jurídica i d'obrar suficient, segons s'acredita en la inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i/o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Administració de l'Estat (ROLECE). Dades que no han experimentat cap variació a data de presentació de la declaració responsable.
- Que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que el perfil de l'empresa és el següent (marcar amb una creu):
 - ☐ Gran empresa ☐ Mitjana empresa ☐ Petita o Microempresa
 - ☐ Que l'empresa no forma part de cap grup empresarial.
 - ☐ Que l'empresa forma part del grup empresarial: [REDACTED] i que l'empresa/les empreses del mateix grup (nom de les empreses) [REDACTED] es presenta/en també a la licitació.
- Que l'empresa està vàlidament constituïda i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, complint tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal. Així mateix compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.





- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en el PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials necessaris per l'execució de l'obra.
 - ☐ Que compleix amb la solvència requerida i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic. En aquest sentit, em comprometo a aportar, si escau, la documentació acreditativa del compliment d'aquests requisits en cas de resultar adjudicatari.
- Que compleix amb tots els deures i obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se, d'acord amb la normativa vigent.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades i els subcontractistes d'aquesta, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències, que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.
- Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
 - ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
 - ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.
 - ☐ SÍ ☐ NO
- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:





- ☐ Està subjecta a l'IVA.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
- ☐ Està subjecta a l'IAE.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Respecte a la unió temporal d'empreses, declara:
- ☐ Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
- (Indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari).*
- ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.
- Que accepta rebre totes les notificacions, comunicacions, intercanvi d'informació i aclariments necessaris en el procés de licitació i, si escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació per mitjans electrònics, i designo com a persona/es autoritzada/es per a rebre les notificacions electròniques, les comunicacions electròniques i els requeriments electrònics corresponents a:

Persona autoritzada (Nom i Cognoms)	DNI/NIE/Passaport	Adreça de Correu Electrònic	Número de Mòbil

Tots els camps són obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de la Fatarella per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que la informació i documents aportats són de contingut absolutament cert.





AJUNTAMENT DE LA FATARELLA

Expedient 354/2022

- Que com a signant d'aquesta declaració té capacitat suficient, en la representació en la qual actua, per comparèixer i signar la present declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

SIGNATURA ELECTRÒNICA

En compliment del que disposen els articles 13 i 14 del Reglament General de Protecció de Dades UE 2016/679 (RGPD) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals (LOPDGDD) l'empresa contractista queda informada de les següents dades:

L'AJUNTAMENT DE LA FATARELLA tractarà les dades aportades en la declaració responsable i a la documentació que l'acompanya per a la tramitació i gestió d'expedients administratius.

L'empresa contractista autoritza a l'AJUNTAMENT DE LA FATARELLA a tractar les dades, i atorga aquesta autorització de manera expressa, precisa, inequívoca i informada.

Responsable del tractament de les seves dades personals: AJUNTAMENT DE LA FATARELLA
NIF: P4305700I, PL. MAJOR, 7 - 43781 - LA FATARELLA (TARRAGONA), telèfon: 977413609,
correu electrònic: ajuntament@lafatarella.cat

Pot contactar amb el Delegat de Protecció de Dades dirigint-se per escrit a l'adreça de correu electrònic: dpd@lafatarella.cat

Finalitat del tractament de les dades: gestió administrativa de la contractació pública d'obres, serveis i subministraments.

Procedència de les dades: de la persona interessada o del representant legal.

Conservació de les seves dades: les dades personals proporcionades es conservaran mentre no es sol·liciti la supressió per part de l'interessat i durant el temps necessari per a complir amb les obligacions legals.

Destinataris: Registres de contractes i de licitadors, Sindicatura de Comptes, jutjats, publicacions en Perfil de Contractant, Portal de Transparència i entitats, públiques o privades, necessàries.

Drets: Pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat de les seves dades i a la limitació o oposició del seu tractament, així com a no ser objecte de decisions individuals automatitzades, dirigint-se al Delegat de Protecció de Dades, per escrit, a l'adreça de correu: dpd@lafatarella.cat, havent-se d'identificar degudament i sol·licitar clarament el dret a exercir.

Ajuntament de La Fatarella

Plaça Major, 7, Fatarella, La. 43781 (Tarragona). Tel. 977413518/977413609. Fax: 977413521

ajuntament@lafatarella.cat





AJUNTAMENT DE LA FATARELLA

Expedient 354/2022

ANNEX II: MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA

SUBSTITUCIÓ DE CALDERA DE CALEFACCIÓ DEL CASAL DE LA VILA DE LA FATARELLA

Expedient número 354/2022

- OFERTA ECONÒMICA

El/la senyor/a [REDACTED], amb DNI/NIE/passaport número [REDACTED], assabentat/da de l'anunci de licitació i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a poder ser adjudicatari/a del contracte SUBSTITUCIÓ DE CALDERA DE CALEFACCIÓ DEL CASAL DE LA VILA DE LA FATARELLA (expedient 354/2022), es compromet en nom (propri o de l'empresa que representa)* [REDACTED] a executar-lo amb estricta subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques, documents que accepta íntegrament i sense cap tipus de reserva, limitació o objecció, per la quantia total de € (xifra en lletres i en números), IVA inclòs, dels quals [REDACTED] € corresponen al preu del contracte i [REDACTED] € a l'Import sobre el Valor Afegit (al %).

(*) En cas d'unió temporal d'empreses s'hauran de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que la formen.

INSTRUCCIONS PER A LA FORMALITZACIÓ DE L'OFERTA

No s'acceptarà cap document que tingui omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que l'Ajuntament consideri fonamental per valorar l'oferta.

L'oferta econòmica no podrà superar el pressupost base de licitació de 84.513,76€, IVA inclòs, previst en la clàusula 3 d'aquest plec. En altre cas, serà automàticament exclosa del procediment.

En cas de discrepàncies a l'oferta econòmica prevaldrà l'import expressat en lletres.

Advertència expressa als licitadors: En tot cas, quedarà exclosa del procediment la proposició que no incorpori en el model el preu del contracte que s'ofereix.

I perquè consti, signo aquesta oferta.
SIGNATURA ELECTRÒNICA.

Ajuntament de La Fatarella

Plaça Major, 7, Fatarella, La. 43781 (Tarragona). Tel. 977413518/977413609. Fax: 977413521

ajuntament@lafatarella.cat

Pàgina 42 de 45

Codi Validació: 9ECP3DSTCTWCK6L9LLMLQ70DC
Verificació: https://lafatarella.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 42 de 45





ANNEX III: DECLARACIÓ DE TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

SUBSTITUCIÓ DE CALDERA DE CALEFACCIÓ DEL CASAL DE LA VILA DE LA FATARELLA

Expedient número 354/2022

El/la Senyor/a [REDACTAT], amb DNI/NIE/passaport número [REDACTAT] assabentat/da de l'anunci de licitació i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a poder ser adjudicatari/a del contracte SUBSTITUCIÓ DE CALDERA DE CALEFACCIÓ DEL CASAL DE LA VILA DE LA FATARELLA (expedient 354/2022), es compromet en nom (propri o de l'empresa que representa)* [REDACTAT] a signar, l'acord d'encàrrec de tractament de dades personal corresponent.

Així mateix, declara que l'empresa ofereix garanties suficients per aplicar les mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament de dades s'efectuï de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

I perquè consti, signo aquesta declaració de tractament de dades de caràcter personal.

Signatura electrònica.





ANNEX IV: DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT

SUBSTITUCIÓ DE CALDERA DE CALEFACCIÓ DEL CASAL DE LA VILA DE LA FATARELLA

Expedient número 354/2022

A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC DIGITAL

El/la Senyor/a [REDACTAT], amb NIF/NIE/passaport número [REDACTAT] assabentat/da de l'anunci de licitació i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a poder ser adjudicatari/a del contracte SUBSTITUCIÓ DE CALDERA DE CALEFACCIÓ DEL CASAL DE LA VILA DE LA FATARELLA (expedient 354/2022), es compromet en nom (propri o de l'empresa que representa)* [REDACTAT], i declara sota la seva responsabilitat que:

☐ Els documents i/ la informació que es detalla seguidament tenen caràcter confidencial:

Les circumstàncies o els motius en què es fonamenta aquesta declaració per a cada un dels documents i/o informacions detallats són les/els següents: [REDACTAT].

☐ Cap document i/o informació té el caràcter de confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En cas de no marcar cap de les dues caselles, s'entendrà que l'empresa licitadora no declara cap document com a confidencial. No obstant això, correspondrà a l'òrgan de contractació, tenint en compte aquesta circumstància, valorar i declarar en el seu cas si algun o alguns dels documents que integren l'oferta ha de tenir la consideració de confidencial.

I perquè consti, signo aquesta declaració de confidencialitat.

Signatura electrònica





AJUNTAMENT DE LA FATARELLA

Expedient 354/2022

ANNEX V: DECLARACIÓ DE SUBMISSIÓ ALS TRIBUNALS ESPANYOLS/SEU A ESPANYA

SUBSTITUCIÓ DE CALDERA DE CALEFACCIÓ DEL CASAL DE LA VILA DE LA FATARELLA

Expedient número 354/2022

(A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC DIGITAL NOMÉS LES EMPRESES ESTRANGERES).

El/la Senyor/a [REDACTAT], amb NIF/NIE/passaport número [REDACTAT] assabentat/da de l'anunci de licitació i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a poder ser adjudicatari/a del contracte SUBSTITUCIÓ DE CALDERA DE CALEFACCIÓ DEL CASAL DE LA VILA DE LA FATARELLA (expedient 354/2022), es compromet en nom (propí o de l'empresa que representa)* [REDACTAT], i declara sota la seva responsabilitat:

La submissió als jutjats i tribunals espanyols, per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

Així mateix (empresa que no es trobi a la UE), declara sota la seva responsabilitat que té oberta una sucursal a Espanya i ha designat persones apoderades o que la representi per a les seves operacions i consta inscrita en el Registre Mercantil.

I perquè consti, signo aquesta declaració de responsable.

Signatura electrònica

Ajuntament de La Fatarella

Plaça Major, 7, Fatarella, La. 43781 (Tarragona). Tel. 977413518/977413609. Fax: 977413521

ajuntament@lafatarella.cat

Pàgina 45 de 45

Codi Validació: 9ECP3DSTCTWCK6L9LLMLQ70DC
Verificació: <https://lafatarella.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 45 de 45

