

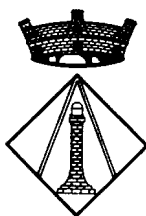
AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 l'Ampolla
Telf. 977 460 018 – Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

PLEC PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES, DEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI, AMB TRAMITACIÓ ORDINÀRIA, PER A LA CONTRACTACIÓ MIXT DEL SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE MÀQUINES EXPENEDORES DE TÍQUETS I GESTIÓ DEL SERVEI DE VIGILÀNCIA DE LA ZONA BLAVA DE L'AMPOLLA.

- 1. OBJECTE**
 - 2. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI**
 - 3. PRESSUPOST DEL CONTRACTE**
 - 4. PERSONAL**
 - 5. ORGANITZACIÓ DEL SERVEI**
 - 6. ALTRES**
- ANNEXOS**
ANNEX 1 PLÀNOL DE LA ZONA
ANNEX 2 REGLAMENT REGULADOR





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 l'Ampolla
Telf. 977 460 018 – Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

1. OBJECTE

L'objecte del contracte és la instal·lació en règim de lloguer de màquines expenedores de tiquets, i prestació del servei de vigilància en els carrers de la zona blava de l'Ampolla i del pàrking municipal del barranc de Cervera.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és:

3873000-1 Parquímetres
98351000-8 Servei de gestió d'estacionaments
98351100-0 Servei d'estacionaments

2. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

El servei de la zona blava s'haurà de realitzar amb les condicions següents:

2.1.- Ubicació de les zones d'estacionament regulat:

- C/ Sant Jordi.
- C/ Codines.
- C/ Tarragona.
- C/ Girona.
- Avda. Barceloneta.
- C/ Barcelona.
- C/ Del Rall.
- Avda. Marítima Ramon Pous.
- Ronda del Mar.
- Joaquim Pàfila.
- Vista Alegre.
- Lleida.
- Banys.
- Plaça dels Països Catalans.
- Plaça Mossèn Francisco.
- Pàrking municipal del Barranc de Cervera.
- C/ Platja.
- C/ Menorca.
- C/ Mallorca (tram comprès entre el carrer Platja i Marcel Miralles)
- Carrer Mar (tram comprès entre la baixada de la platja Avellanés i el fortin defensiu de la guerra)
- Barranc de la Cervera

2.2.- Calendari i horari.

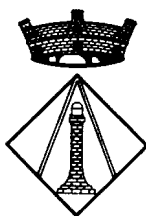
El calendari previst és de dilluns a diumenge des del dia 1 de juny de 2023 fins al 15 de setembre de 2023.

10:00 h a 14:00 h i de 17:00 h a 21:00 h

El servei a prestar es farà de manera que sempre hi hagi 2 agents, durant l'horari de servei de la zona blava.

Els horaris i nombre de places afectades poden tenir variacions per adaptar-les a les millors condicions del servei, degudament justificat.





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 l'Ampolla
Telf. 977 460 018 – Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

2.3. Màquines expenedores

- Subministrament en règim de lloguer i col·locació de 16 màquines expenedores de tiquets, amb la corresponent assegurança a tot risc (hauran de tenir el seu propi sistema generador de corrent elèctric, o d'altre que requereixi per al seu funcionament)
- Dos visites mensuals de manteniment preventiu.

2.4. Recaptació de les màquines

La recaptació de les màquines expenedores s'haurà d'efectuar amb caràcter mínim 1 cop per setmana, o en funció de les necessitats dels serveis si s'ha de fer amb major freqüència, amb personal de l'empresa adjudicatària ingressant la recaptació en el compte bancari que aquest Ajuntament indiqui, essent al seu càrrec les despeses originades.

2.5. Regulació i vigilància.

- Regulació i vigilància de la zona habilitada (com a zona blava) i formulació de l'avís i de les denúncies mitjançant una terminal de mecanització de denúncia, durant els horaris de funcionament dels serveis d'estacionament limitat a la zona blava a les vies públiques indicades i al parking municipal del Barranc de Cervera
- Regulació i vigilància de les zones de càrrega i descàrrega.
- En la formulació de les denúncies es realitzarà una fotografia del vehicle denunciat on es pugui comprovar el dia i hora, el lloc i la matrícula. Aquestes fotografies s'hauran de lliurar a l'ajuntament en forma digitalitzada conjuntament amb les denúncies formulades.
- La formulació de les denúncies i la documentació que s'hi ha d'adjuntar s'hauran de donar a l'ajuntament en format digital cada quinze dies. Per a poder tramitar les denúncies l'ajuntament, caldrà que el fitxer permeti diferenciar les que són vehicles matriculats a l'estat espanyol i les dels estrangers.

3. PRESSUPOST DEL CONTRACTE

Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació de la contractació és 44.770,00 € IVA inclòs.

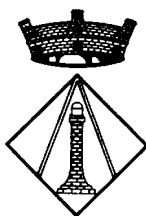
Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent, en cap cas s'admetran ofertes per sobre el pressupost de licitació.

Preu

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent l'Impost sobre el Valor Afegit.

En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte i anirà amb càrrec al/s pressupost/s i a la aplicació/ns pressupostària/es següents:





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 l'Ampolla
Telf. 977 460 018 – Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

Any	Import net	% IVA	Import IVA	Import Total
2023	37.000,00	21	7.770,00	44.770,00

Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte s'estima en 37.000,00 €.

4 PERSONAL

4.1. Subrogació.

L'empresa contractada s'haurà de comprometre a subrogar al personal que actualment estigui prestant els seus serveis, d'acord amb el Conveni col·lectiu d'Aparcaments, estacionaments regulats de superfície, garatges, serveis de rentat i greixatge de vehicles de Catalunya.

PERSONAL A SUBROGAR.

DADES FACILITADES PER L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA DEL SERVEI

CATEGORIA	ANTIGUITAT	JORNADA	CONTRACTE
INSPECTOR	01/06/2018	100 %	300
INSPECTOR	01/06/2018	100 %	300
INSPECTOR/AGENT	01/06/2022	100 %	300

L'organització i la coordinació del servei, així com la potestat disciplinària del personal correspon exclusivament als adjudicataris. Tot el personal assignat al servei adjudicat, dependrà únicament dels adjudicataris a tots els efectes, sense que entre aquest personal i l'Ajuntament de l'Ampolla existeixi cap vincle de dependència laboral. A tal efecte, previ al inici de l'execució del contracte i a efecte de control de la legalitat, els adjudicataris vindran obligats a especificar les persones concretes que executaran les prestacions acreditant la seva afiliació i situació d'alta en la Seguretat Social. Durant la vigència del contracte, tota substitució o modificació d'aquelles persones haurà de ser autoritzat prèviament per l'Ajuntament de l'ampolla i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

Els adjudicataris designaran e identificaran per la seva part, un Responsable del Servei i un Inspector per al seguiment dels treballs, qualitat del servei i organització i supervisió del personal assignat.

El Responsable del servei haurà de ser accessible per telèfon durant tot l'horari de prestació del servei.

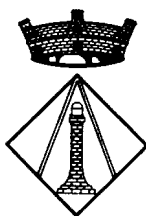
Seràn necessàries 3 persones per aquest servei.

4.2. Requisits generals de les persones que han de cobrir el servei.

En general, el personal s'ajustarà als principis d'integritat, dignitat, protecció i tracte correcte a les persones, evitant abusos, arbitriarietats i violència i actuarà amb congruència i proporcionalitat en l'ús de les seves facultats i mitjans disponibles.

El personal ha de ser molt adequat per al tracte amb els/les ciutadans/nes, atenent que la persona proposada tingui un tracte amb el públic amable, correcte i sense familiaritats. Es procurarà que les persones candidates puguin respondre directament





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 l'Ampolla
Telf. 977 460 018 – Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

les preguntes senzilles dels usuaris sobre el servei (horaris, ubicació, funcionament dels parquímetres...) i sàpiguen derivar als seus responsables o a qualsevol organisme públic, aquelles que requereixin informació complementària.

4.3. Tasques

Les tasques a desenvolupar són, depenent del seu encarregat o superior jeràrquic, les següents: control de vehicles estacionats, responsabilitzant-se del correcte funcionament de la zona assignada, així com de la neteja dels parquímetres quan escaigui, de les tasques de manteniment assignades com canvis de rotllo de tiquets, fusibles, bateries, solucionar embussos de targetes de crèdit o de monedes, recollida de sobres d'anul·lacions diàriament de les bústies dels parquímetres, tindrà cura del material de treball i donarà avís al responsable del servei de totes les incidències que tingui durant el desenvolupament del seu torn, formularà les denúncies segons la legislació vigent, informarà i donarà atenció al client de forma correcta i mai barroera, complimentarà tots els documents relacionats amb el seu lloc de treball (partes, anul·lacions, resposta a recursos,...) i s'encarregarà de fer les recaptacions de parquímetres o d'acompanyar a la persona que li correspongui realitzar aquesta tasca.

4.4. Uniformitat i vestuari

Els adjudicataris mantindran al seu càrrec el personal assignat al servei en correcte estat d'uniformitat per tal de garantir la bona imatge en el seu lloc de treball. El vestuari d'aquests anirà a càrrec de l'adjudicatari.

5 ORGANITZACIÓ DEL SERVEI

El servei es realitzarà conforme el que determina el REGLAMENT REGULADOR DE ZONES D'ESTACIONAMENT AMB HORARI LIMITAT (ZONA BLAVA) DEL MUNICIPI DE L'AMPOLLA I DEL PÀRKING MUNICIPAL DEL BARRANC DE CERVERA.

6. ALTRES

6.1. Subministrament gratuïtament a l'Ajuntament de l'Ampolla de 100 vals d'estacionament, cada any, perquè els comerços els puguin donar als clients.

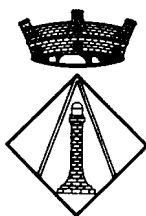
MODEL TALONARIS COMERÇOS

6.2. Reposició de les peces de les instal·lacions per al seu correcte funcionament, que es realitzarà en un màxim de 2 dies.

6.3. Garantir el subministrament de material d'ús i fungible (paper, bateries, i demés) necessari per al normal funcionament dels expenedors de tiquets.

6.4 Informació a facilitar per l'empresa:





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 l'Ampolla
Telf. 977 460 018 – Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

L'empresa que resulti adjudicatària, d'acord amb el R. Decret 1496/2003 de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament que regula les obligacions de facturació, haurà de facilitar a la intervenció municipal, la documentació que s'indica a continuació pel que fa als parquímetres instal·lats en el pàrquing municipal del barranc de Cervera.

D'acord amb l'article 4. k del mencionat reglament, en aparcaments i estacionaments de vehicles es poden substituir les factures per documents substitutius.

Vista l'obligació de l'article 5.1 i l'article 7 del contingut dels documents substitutius, serà necessari que tots els tiquets i les seves còpies han de contenir les dades o els requisits següents:

a) Número i, si s'escau, sèrie. La numeració dels tiquets dins de cada sèrie ha de ser correlativa.

Es poden expedir tiquets mitjançant sèries separades quan hi hagi raons que ho justifiquin i, entre altres, en els casos següents:

1r Quan l'obligat a l'expedició compti amb diversos establiments des dels quals efectui les seves operacions.

2n Quan l'obligat a l'expedició realitzi operacions de diferent naturalesa.

3r Els expedits pels destinataris de les operacions o per tercers a què es refereix l'article 5, per a cada un dels quals hi ha d'haver una sèrie diferent.

4t Els rectificatius.

Quan l'empresari o professional expedeixi tiquets i factures per a la documentació de les operacions efectuades en un mateix any natural, és obligatòria l'expedició mitjançant sèries separades d'uns i altres

b) Número d'identificació fiscal, així com el nom i els cognoms, la raó o denominació social completa de l'obligat a l'expedició.

c) Tipus impositiu aplicat o l'expressió «IVA inclòs».

d) Contraprestació total.

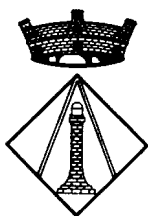
D'acord amb els articles 20 i 21 les còpies dels documents substitutius es poden trametre per mitjans electrònics, sempre que es compleixen les obligacions dels articles anteriors

Pel que respecta als parquímetres de la zona de la via pública l'empresa junt a la recaptació facilitarà la relació dels cobraments on s'inclourà la numeració feta dels tiquets i el seu import.

L'alcalde

Francesc Arasa Pascual



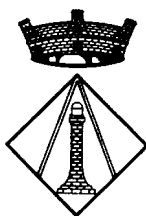


AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 l'Ampolla
Telf. 977 460 018 – Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

ANNEX 1 PLÀNOL DE LA ZONA





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 l'Ampolla
Telf. 977 460 018 – Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

ANNEX 2 REGLAMENT REGULADOR

REGLAMENT REGULADOR DE ZONES D'ESTACIONAMENT AMB HORARI LIMITAT (ZONA BLAVA) DEL MUNICIPI DE L'AMPOLLA I DEL PÀRKING MUNICIPAL DEL BARRANC DE CERVERA.

Article 1 objecte i competència.

L'objecte d'aquest reglament és la regulació del funcionament del servei municipal d'estacionament controlat de vehicles a la via pública (aparcament - horari) i al pàrking municipal del Barranc de Cervera, per temps limitat i sota control horari, per tal d'afavorir la rotació de vehicles estacionats.

La gestió del servei es realitzarà per qualsevol de les formes de gestió de serveis i activitats establertes a la normativa vigent que resulti d'aplicació.

L'ajuntament de l'Ampolla elabora el present reglament en ús de les competències que li atorguen els articles 7 i 39.4 del Text Refós de la Llei sobre trànsit, circulació de Vehicles a Motor i Seguretat Viària, aprovada pel R. D. Legislatiu 62015, de 30 d'octubre, així com el RD 1428/2003, de 21 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament General de Circulació, dels usos de les vies urbanes, en allò que es refereix a la parada i estacionament de vehicles, fent compatible la equitativa distribució dels estacionaments entre tots els usuaris, amb la necessitat de fluïdesa del trànsit rodat i amb l'ús dels carrers pels vianants, així com l'establiment de mesures d'estacionament limitat, amb la finalitat de garantir la rotació dels estacionaments. Així com també, en ús de les competències que li atribueix l'article 25.2 b) de la Llei 7/85 de Bases de règim local, i 66.3 b) del RDL 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya.

Article 2 Àmbit d'aplicació.

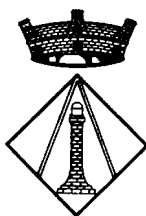
Les normes del present reglament seran d'aplicació dins del terme municipal de l'Ampolla, en tots aquells llocs en què l'Ajuntament estableixi el règim de parada i estacionament que aquí es regula, i obligaran a tots els usuaris dels esmentats espais, considerant-ne com a tals els conductors o titulars que figuren en el Registre de Vehicles, sense perjudici de la deguda identificació per aquests dels conductors, com a responsables també del seu ús adequat.

Les àrees, zones o espais subjectes a limitació horària objecte del present reglament, consistiran en els espais de la via pública o del pàrking municipal del Barranc de Cervera degudament delimitats mitjançant senyalització vertical i horitzontal, en els quals l'estacionament dels vehicles no es podrà perllongar més enllà del temps preestablert, amb tarifes i marge temporal diferents, segons es tracti de vehicles que paguin l'IVTM a l'Ampolla i les que ho paguin en una altra localitat.

La competència per a determinar les zones subjectes a l'àmbit d'aplicació del present reglament serà del Ple de l'Ajuntament de l'Ampolla, i sens perjudici de la seva modificació posterior, es delimiten les següents (conforme el plànol annex I):

- C/ Sant Jordi.
- C/ Codines.
- C/ Tarragona.
- C/ Girona.
- Avda. Barceloneta.
- C/ Barcelona.
- C/ Del Rall.





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 l'Ampolla
Telf. 977 460 018 – Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

- Avda. Marítima Ramon Pous.
- Ronda del Mar.
- Joaquim Pàfila.
- Vista Alegre.
- Lleida.
- Banys.
- Plaça dels Països Catalans.
- Plaça Mossèn Francisco.
- Pàrking municipal del Barranc de Cervera.
- C/ Platja.
- C/ Menorca.
- C/ Mallorca (tram comprès entre el carrer Platja i el carrer Eudald Pedrola).
- C/ Mar (tram comprès entre la baixada a la platja de les Avellanes i el fortí defensiu).
- C/ Barranc de la Cervera.

L'ampliació o reducció d'aquestes zones no requerirà la modificació d'aquest reglament, i podrà efectuar-se per acord de la Junta de Govern Local.

3.- Funcionament del servei en les vies urbanes integrades dins l'anomenada zona blava.

El funcionament del servei consisteix en el control de l'estacionament de vehicles en les zones de la via pública detallades en l'article 2 anterior i a l'aparcament municipal del Barranc de Cervera, en les quals l'estacionament de vehicles està sotmès a un règim especial d'utilització privativa.

L'estacionament dels vehicles en les zones de les vies públiques de l'Ampolla i durant l'horari que a continuació es dirà estarà limitat a un màxim de 3 hores d'estacionament transcorregut el qual el vehicle haurà de ser retirat pel seu propietari o conductor.

Els horaris de funcionament del servei d'estacionament limitat a la zona blava de les vies públiques indicades serà tots els dies de la setmana de dilluns a diumenge ambdós inclosos, i des de l'**1 de juny fins al 15 de setembre**, de 10 a 14, i de 17 a 21 hores.

Durant les hores que regeixi l'estacionament o aparcament limitat, en zona blava, només hi podran estacionar automòbils turismes i furgonetes mixtes i queda prohibit, per tant, als camions, les camionetes, remolcs i als semi-remolcs, les motocicletes hauran d'estacionar en els llocs habilitats a tal efecte.

Els dies i hores assenyalats podran ser modificats per acord de la Junta de govern local, la qual donarà l'oportuna publicitat, sens perjudici de la corresponent senyalització.

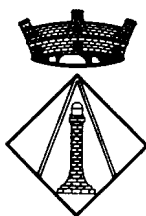
4.- Zones de càrrega i descàrrega.

Per la realització de la càrrega i descàrrega, i sense més duració que el temps absolutament imprescindible, s'utilitzaran les zones reservades per l'ajuntament i d'acord amb la limitació horària que s'estableixi.

La càrrega i descàrrega es durà a terme d'acord amb les normes següents:

- a) Només es permetran aquestes operacions en les zones reservades a aquest efecte per l'autoritat municipal.
- b) En cap cas no es podrà fer en aquelles zones on està prohibit l'estacionament.
- c) Les mercaderies romandran el mínim possible al terra i seran immediatament traslladades a l'establiment.





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 l'Ampolla
Telf. 977 460 018 – Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

- d) L'operació es realitzarà per la banda més propera a la vorera, i s'hauran d'utilitzar els mitjans necessàries per a causar les mínimes molèsties a la circulació dels vianants.
- e) La durada de la càrrega o descàrrega serà de 20 minuts com a màxim.
- f) El controladors de la zona blava comunicaran als Agents municipals l'incompliment del funcionament de la zona càrrega i descàrrega.

Per Decret de l'alcaldia o acord de la Junta de govern local es podran modificar o autoritzar noves zones de càrrega i descàrrega, les qual estaran degudament senyalitzades.

En aquestes zones es podran aturar també els vehicles que realitzin transport de viatgers.

5.- Funcionament del servei pel que fa al pàrking barranc de Cervera.

El present reglament s'aplicarà també al funcionament del pàrking municipal del barranc de Cervera en el període comprés entre **l'1 de juny i el 15 de setembre**, i per al nombre de places que es destinin a estacionament per rotació.

L'Ajuntament podrà acordar adjudicar l'ús privatiu del nombre de places que estimi adient mitjançant;

- a) Llicència o autorització municipal si es tracta d'un ús privatiu per un termini no superior a 2 anys. El règim de la llicència o autorització serà la que resulta de l'annex 1 del present Reglament i supletòriament el règim general.
- b) Concessió administrativa si fos per un període superior als 2 anys. El règim d'aquesta concessió tindrà una regulació pròpia i específica i només se li aplicarà el present reglament en allò que no s'oposi al règim que li sigui propi i específic.

L'estacionament de vehicles en qualsevol de les 115 places del pàrking del barranc de Cervera, o del nombre inferior que en cada moment s'hi destinin per acord municipal, es realitzarà mitjançant rotació, atribuint-se les places d'aparcament als vehicles per ordre d'arribada. A l'aparcament es destinaran únicament vehicles tipus turisme amb la limitació de les dimensions següents:

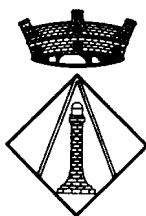
- Longitud màxima: 4500 mm.
- Alçada màxima: 1800 mm.
- Amplada màxima: 1600 mm.

Els horaris de funcionament del servei d'estacionament limitat al pàrking municipal Barranc de Cervera serà tots els dies de la setmana de dilluns a diumenge ambdós inclosos, i des del 1 de juny fins al 15 de setembre, de 10 a 14, i de 17 a 21 hores. Durant la resta de les hores del dia en que no es limita la durada de l'estacionament s'hi podrà aparcar lliurement, si hi ha places disponibles, al igual com en la resta de vies públiques municipals. Això serà sens perjudici d'admetre l'aparcament durant tot el dia sense interrupció, en horari màxim comprés entre les 10 h. del matí a les 19 h. de la tarda, i una tarifa única.

L'horari del pàrking municipal pel que fa a l'ús privatiu serà les 24,00 hores del dia durant el termini màxim de temps autoritzat. Durant la temporada d'estiu en què hi hagi una part del pàrking adscrita en funcionament igual a la zona blava, les instal·lacions romandran obertes, i els gaudeixen de llicència o autorització d'una plaça per a ús privatiu se'ls aplicarà el règim d'ús propi d'aquest, i no rotatiu com la zona blava.

El pàrking serà regulat, tot i que podrà disposar de càmeres de videovigilància.





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 l'Ampolla
Telf. 977 460 018 – Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

Per entrar, circular i estacionar dins l'aparcament, els usuaris hauran de tenir en compte el següent:

- a) La velocitat màxima de circulació a l'interior de l'aparcament i a les seves rampes d'accés serà de 10Km./hora.
- b) No es permeten avançaments de vehicles llevat que es tracti d'avançar un vehicle aturat i la circulació ho permeti.
- c) La marxa enrere només es permet en les maniobres necessàries per a estacionar i en casos excepcionals i justificats.
- d) Quan el vehicle estigui aparcat, el conductor aturarà el motor i deixarà posat el fre de mà. Quan es disposi a marxar, limitarà la rotació del motor en punt mort al mínim necessari per a engegar..
- e) En cas d'avaria, l'usuari haurà de deixar el vehicle de forma que no destorbi la circulació normal.
- f) En tot cas dins l'aparcament i els seus accessos l'usuari haurà de respectar degudament les normes del codi de circulació, la senyalització de trànsit tant vertical com horitzontal indicadora de tota mena d'informació.

6.- Drets i deures dels usuaris.

Per usuaris i usuàries del servei s'entén les persones majors d'edat que disposin del permís de conduir i utilitzin privadament la via pública i/o el pàrking del barranc de Cervera subjectes a control d'horari per a l'estacionament del vehicle, i tindran dret a fer-ho en les zones sotmeses a control per un període màxim de 24 hores (a excepció de la possibilitat del tiquet diari al pàrking) prèvia l'obtenció del corresponent tiquet a les màquines expenedores de la via pública o de l'aparcament.

DRETS Són drets dels usuaris / usuàries:

- 1.- Estacionar el vehicle en una plaça disponible senyalitzada per a tal fi.
- 2.- Obtenir el comprovant del pagament amb indicació de la durada del servei utilitzat.
- 3.- Obtenir l'ajut i assistència durant l'horari de funcionament del servei, del personal que s'hi destini, si es requereix.

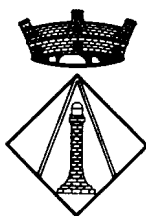
OBLIGACIONS dels usuaris/usuàries de la zona blava.

- 1.- Adquirir el tiquet d'estacionament i col·locar-lo en lloc visible a l'interior del vehicle.
- 2.- Utilitzar una única plaça d'estacionament, respectant la senyalització col·locada a l'efecte.
- 3.- Utilitzar les màquines expenedores amb la deguda correcció.
- 4.- Retirar els vehicles una vegada expirat el període màxim d'estacionament.
- 5.- Respectar les ordres donades per la Guàrdia Urbana municipals o en el seu cas pels vigilants dels parquímetres referent a les normes sobre aquest servei.
- 6.- Respectar les zones de càrrega i descàrrega durant els temps que s'indiqui, i en el seu defecte, les 24 hores del dia.

OBLIGACIONS ADDICIONALS dels usuaris / usuàries de l'aparcament del Barranc de Cervera.

- 1.- Usar l'aparcament de forma que no impedeixi l'ús dels altres usuaris, tant en els accessos exteriors, com en passos interiors i en la mateixa plaça d'aparcament.
- 2.- Estacionar el vehicle exactament dins la plaça assenyalada a terra, de tal manera que no s'impedeixi l'accés, obertura de portes o la sortida dels altres vehicles.
- 3.- Obtenir el comprovant del pagament amb indicació de la durada del servei utilitzat.
- 4.- Vetllar per la seguretat col·lectiva, no deixar cap brutícia, deixalla o altres objectes dins el pàrking, o les coses de valor dins el vehicle en un lloc visible.
- 5.- Abandonar la plaça d'aparcament, i deixar-los en les condicions en les quals s'han trobat a l'entrar i estacionar el vehicle, respectant les normes establertes.





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 l'Ampolla
Telf. 977 460 018 – Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

6.- Denunciar qualsevol incident, accident o negligència percebuda d'altres conductors, que dins el recinte de l'aparcament públic, produeixin danys a tercers o al mateix aparcament i/o els seus elements constitutius.

7.- No deixar el vehicle obert.

8.- No deixar a vistes objectes dins del vehicle.

7.- Pagament i enganxines de vehicles domiciliats a l'Ampolla.

L'estacionament dels vehicles en les zones sotmeses a control estarà subjecte al pagament de la taxa i/o preu públic estipulat per l'ajuntament, com a contraprestació pecuniària per a la utilització privativa de la via pública o del pàrking municipal. Els imports o tarifes es determinarà per l'ordenança fiscal aprovada pel Ple de l'Ajuntament.

El control del compliment de la limitació horària es verificarà mitjançant papereta o tiquet que la persona usuària haurà de col·locar en lloc visible des de l'exterior, a la part interna del parabrises davanter del vehicle, prèvia la seva obtenció en els expenedors instal·lats a l'efecte.

Tots els titulars de vehicles que paguin l'IVTM a l'Ampolla i que estiguin al corrent de pagament d'aquest impost, podran obtenir, previ abonament de la taxa corresponent, una enganxina que els permetrà l'estacionament en les zones delimitades com a zona blava de la via pública, sense cost. Aquesta enganxina tindrà la durada d'un any i s'haurà de posar pegada a la marge interior dret del vidre davanter del vehicle. Per facilitar la rotació però, s'haurà de retirar dels corresponents expenedors el tiquet, el qual tindrà una durada màxima de 24 hores.

Els propietaris de vivendes situades al municipi de l'Ampolla que paguin l'IBI corresponent i estiguin al corrent de pagament de l'impost, podran adquirir voluntàriament a l'ajuntament una enganxina identificativa que els permetrà aparcar al PARKING MUNICIPAL DEL BARRANC DE CERVERA sense cap cost. Només es podrà obtenir 1 enganxina per vivenda. No s'aplicarà als titulars de béns immobles que no siguin vivenda o habitatges (com pàrkings, solars, etc.)

L'Ajuntament de l'Ampolla podrà directament per acord municipal o per conveni amb l'associació d'empresaris determinar situacions especials de la forma d'utilització de la zona regulada per aquest reglament i determinats aspectes del seu règim tarifari.

8.- Responsabilitats.

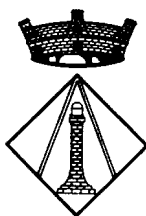
La corporació i, si s'escau el gestor del servei, resten exempts de qualsevol responsabilitat derivada de danys soferts en els vehicles estacionats, ja sigui per robatori, incendi, accident o qualsevol altra circumstància aliena a l'objecte del servei que aquí es regula. Els danys que es causin als vehicles o a les instal·lacions seran d'exclusiva responsabilitat de la persona que les cua, la qual estarà obligada a donar-ne compte, immediatament, a l'administració, en aquest últim cas.

9.- Estacionament fora de l'horari regulat o sobrepasant el màxim de temps autoritzat.

Els vehicles que, fora de l'horari regulat, s'estacionin en aquests espais, hauran de ser retirats en iniciar-se el règim d'horari limitat, a menys que prèviament s'hagi abonat l'import corresponent al període que es prevegi mantenir-lo estacionat, sense que, en cap cas, se superi el màxim autoritzat.

Els conductors que, havent estacionat el vehicle en una d'aquestes zones, que no sobrepassessin el 50% de l'horari màxim autoritzat, i hagin estat denunciats per sobrepassar el límit horari indicat en el comprovant, podran treure un comprovant





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 l'Ampolla
Telf. 977 460 018 – Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

especial que anul·larà els efectes de la denúncia mitjançant la presentació d'aquesta juntament amb el comprovant especial que anul·la els efectes de la denúncia.

10.- Infraccions.

A més a més de l'incompliment de qualsevol de les obligacions anteriorment previstes en aquest reglament, seran infraccions administratives les següents:

De caràcter lleu:

a/Romandre el vehicle a l'estacionament sobrepasant el període assenyalat amb un màxim de 60 minuts.

b/No col·locar en lloc visible el tiquet o justificant del pagament, o en el seu cas l'enganxina identificativa de vehicle que consti al padró municipal de l'IVTM.

c/Qualsevol altre incompliment de les obligacions del present reglament que no s'hagi tipificat com a sanció greu.

d/Manca de tiquet i/o utilitzar l'estacionament sense abonar cap tarifa, si es el cas.

e/Romandre el vehicles a l'estacionament sobrepasant el període assenyalat en el tiquet en més de 60 minuts.

f/Tenir el vehicle estacionat, en la mateixa plaça, durant més del temps del màxim seguit autoritzat en funció de les modalitats existents.

g/Utilitzar de forma indeguda o fraudulenta les targes especials per als vehicles que figuren el padró de l'IVTM de l'Ampolla.

h/Desobeir de forma reiterada les ordres i/o instruccions de la Guàrdia Urbana Municipal o del personal encarregat de la vigilància i el funcionament de l'estacionament.

i/Col·locar el vehicle indegudament en lloc no autoritzat o senyalitzat, o en zona de càrrega i descàrrega.

j/Promoure altercat amb el personal encarregat del servei o altres usuaris.

k/Dipositar caixes, escombraries, residus que obstaculitzin l'accés a les places senyalitzades o que impedeixin la sortida del parking municipal.

l/Estacionar vehicles no turismes.

m/Estacionar un vehicle no autoritzat.

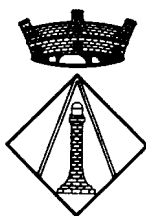
Les infraccions del present reglament seran objecte de denúncia, be efectuada pels agents de la guàrdia Urbana municipal o pel personal adscrit al servei públic de control de les àrees d'estacionament limitat determinades en l'article 2.

11.- Sancions.

La competència sancionadora correspon a l'alcalde i té el caràcter de delegable.

El procediment s'iniciarà mitjançant denúncia i el seu tràmit s'ajustarà al contingut del Reial Decret 320/1994, de 25 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament de procediment sancionador en matèria de trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat vial.





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 l'Ampolla
Telf. 977 460 018 – Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

MULTES

Les infraccions lleus en els supòsits a), b) i c) de l'article anterior es sancionaran amb una multa de 50,00 €.

Les infraccions lleus restants es sancionaran amb una multa de 60,00 €.

Aixecament de sancions. Quan la sanció sigui a causa de sobrepassar el temps màxim autoritzat, la persona usuària podrà evitar l'iniciï de l'expedient sancionador mitjançant l'abonament en el acte i utilitzant els expenedors de tiquets, un tiquet d'anul·lació de denúncia per import de 6,00 €. Aquest import es podrà modificar, sense necessitat de modificar el present reglament, a través de la modificació de l'ordenança fiscal corresponent.

RETIRADA DEL VEHICLE.

La permanència del vehicle a la zona regulada, una vegada s'ha sobrepassar el doble del temps autoritzat; així com l'estacionament sense obtenció de tiquet, comportarà de conformitat amb allò que disposa l'article 84 del RDL 6/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat vial i a més de la sanció que en cada cas correspongui, incórrer en una circumstància que habilita a la Guàrdia Municipal per a retirar vehicles de la via pública, mitjançant els serveis corresponents.

Retirat el vehicle i dipositat al lloc habilitat a l'efecte, serà retornat a qui n'ostenti la titularitat, previ el pagament de la taxa municipal establerta a l'efecte, i sens perjudici de la sanció que correspongui, que serà imposada d'acord amb el procediment establert.

En tot allò que no estigui previst en el present reglament s'aplicarà el que disposa el RDL 6/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat vial, així com pel Reial Decret 1428/2003, de 21 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament General de Circulació.

ANNEX.- ESPECIFICITATS PER A L'ÚS PRIVATIU DEL PÀRKING MUNICIPAL PER UN PERÍODE INFERIOR A 2 ANYS.

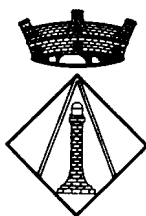
1.- Places adscrites. De les 115 places del pàrking del barranc de Cervera, la primera i la segona planta es podran destinar a ús privatiu mitjançant llicència o autorització de la Junta de Govern Local per un període de temps inferior a 2 anys. NO LIMITARIA RES EL QUE CADASCÚ VULGUI. L'ÚNIC DIFERENT SERIA EL PREU. SI ES PER UN PERÍODE DE 12 MESOS O MÉS, UN PREU I SI ES INFERIOR DIFERENCIARIA SI ES ELS MESOS D'ESTIU O LA RESTA DE L'ANY.

2.- SOL·LICITUDS. Les persones interessades en l'ús privatiu d'una plaça de pàrking de la primera i la segona planta del Barranc de Cervera hauran de formular per escrit la petició a l'Ajuntament, indicant un màxim de 3 matrícules de vehicles els quals la podran utilitzar indistintament la plaça assignada.

3.- La Junta de govern local concedirà les llicències per ordre de petició i fins a cobrir el nombre màxim de places d'aparcament de la primera planta.

4.- Com que un cop acabada la temporada turística en que el pàrking funciona com si fos la zona blava, el pàrking romandrà sempre tancat, a cadascun dels peticionaris se'ls facilitarà una clau o comandament a distància per a poder accedir-hi. Per a l'entrega de la clau s'haurà d'abonar a l'ajuntament 10 €, que li seran retornats quan s'acabi l'ús privatiu i prèvia devolució de la mateixa. En cas que vulguin més d'una clau i/o es perdi





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 l'Ampolla
Telf. 977 460 018 – Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

i se'n demani un altra ho hauran de sol·licitar expressament i pagar 10 € més de cost per còpia.

5.- Els titulars de la llicència estaran obligats i subjectes a les determinacions del present reglament en tot allò que els sigui aplicable.”

