



Ajuntament de
Vilanova del Camí

**Exp. Núm.: CS/2023017
GES-484/2023**

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE D'EXPLOTACIÓ DEL SERVEI DE BAR DE LA PISCINA MUNICIPAL CAN TITÓ DE VILANOVA DEL CAMÍ

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la licitació d'explotació del servei de Bar de la piscina municipal de Can Titó de Vilanova del Camí en règim de concessió.

Aquest contracte té la qualificació de contracte administratiu de concessió de serveis, d'acord amb l'article 15 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de concessió de serveis, tal i com estableix l'article 15 de la LCSP. El codi CPV del Vocabulari Comú de Contractes Públics és el 5533000-2 "Serveis de cafeteria".

Lots: Aquest contracte no és susceptible de ser dividit en lots atès que l'objecte de la prestació és de naturalesa unitària i, per tant, no és susceptible de divisions.

2. DESCRIPCIÓ DELS ESPAIS DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI.

- Mòdul prefabricat amb una superfície aproximada de 20,00 – 25,00 m² construïts
- Terrassa adjacent exterior, per capacitat de 12 taules.
- Una petita zona per a magatzem.

La caseta inclou també instal·lació elèctrica i d'aigua

Els elements que es descriuen a continuació s'adscriuran al servei en bon estat de conservació i funcionament:

2 piques dobles d'inoxidable amb accionament de pedal

1 termo elèctric

1 campana extractora industrial

Els mobles i mostradors (de suport de les piques i dels aparells de cuina)

1 congelador vertical

1 moble d'inoxidable amb armari frigorífic

1 antena de tv





Ajuntament de
Vilanova del Camí

La seva eventual reparació i reposició vagi a càrrec de l'adjudicatari, en cas que es malmeti. Les reparacions o reposicions de les instal·lacions, béns o mitjans posats a disposició de l'adjudicatari que aquest realitzi durant la vigència del contracte, quedaran en benefici de l'ajuntament, sense dret a reclamació per part de l'adjudicatari.

L'adjudicatari haurà de reintegrar a l'Ajuntament a la finalització del contracte la totalitat de béns, instal·lacions i serveis relacionats en aquesta clàusula en el mateix estat en que li són lliurats. Així mateix s'haurà d'entregar l'equipament amb el dipòsit de gas en les mateixes condicions que es va lliurar en el moment de l'adjudicació.

Igualment, l'adjudicatari respondrà dels danys i perjudicis que es causin en aquests elements durant l'exploació del servei.

En la finalització del servei, s'haurà d'aportar un certificat de la maquinària, en la qual especifiqui que la maquinària està correctament conservada i en funcionament.

Aquest certificat es tindrà que realitzar-se per una empresa del mercat d'hostaleria acreditada.

3. SUBMINISTRAMENTS

L'espai on ha de desenvolupar-se el servei serà lliurat amb les diverses connexions de subministraments (electricitat, aigua, etc.).

La titularitat de la instal·lació serà en tot moment de l'Ajuntament de Vilanova del Camí. En aquest sentit, qualsevol modificació en la instal·lació, de qualsevol subministrament, proposada pel l'adjudicatari haurà de ser aprovada pels tècnics de l'Ajuntament. El cost de la possible modificació anirà a càrrec de l'adjudicatari, no podent exigir cap tipus de rescabament per aquest concepte al final del contracte administratiu.

La potència simultània màxima admesa en les instal·lacions del bar no pot superar els 10Kw, entenent com instal·lacions: campana extracció, armaris frigorífics i congeladors, fregidores, microones, forn, planxa, cafetera i altra maquinària de mà de força motriu.

La persona adjudicatària podrà instal·lar lliurement tots els aparells d'enllumenat o de força motriu que siguin necessaris per al correcte funcionament del servei, amb les limitacions establertes de potència detallades en el paràgraf anterior.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

Qualsevol ús superior que generi desperfectes en el material o en els productes en stock que tingui la persona adjudicatària seran de la seva responsabilitat exclusiva.

4. SERVEIS A SATISFER

Els serveis que cal satisfer haurien de ser, com a mínim, els següents:

- Venda i servei de bar: menús, entrepans freds i calents, pastissos, tapes variades, etc., i en general qualsevol servei associat. És necessari vetllar per un tipus d'alimentació saludable, que inclogui productes ecològics i de proximitat sempre que sigui possible.
- Venda de refrescos, productes de cafeteria i altres begudes.
- Gestió de l'espai de bar i facilitar la realització de les activitats al recinte que promogui l'Ajuntament i/ o les entitats amb el consentiment de l'Ajuntament.

5. RELACIÓ AMB LES PERSONES USUÀRIES

La empresa adjudicatària vetllarà per tal que les persones usuàries disposin de la informació escaient sobre el funcionament del servei. Així mateix, tal com és preceptiu caldrà disposar del fulls de reclamació.

Per part de l'empresa adjudicatària haurà de tenir contractada a l'inici de la vigència del contracte una assegurança de responsabilitat civil amb un capital mínim assegurat de 300.000 €.

6. PERSONAL ADSCRIT AL SERVEI

1. Contractarà al seu càrrec, el personal necessari per la correcta atenció al servei, no generant-se, per tant, cap vincle laboral entre aquest personal i l'Ajuntament de Vilanova del Camí. En iniciar-se el servei, l'adjudicatària vindrà obligada a notificar a l'Ajuntament, els llocs de treball que cal dotar, amb indicació de les modalitats contractuals laborals adequades.
2. Està obligada a donar d'alta a la Seguretat Social, qualsevol persona que s'adscriu al servei. Aportarà una relació de totes les relacions laborals establertes per a la prestació del servei i còpia respectiva dels documents de cotització a la Seguretat Social (RLC).
3. Disposarà del corresponent pla de prevenció de riscos laborals i totes les persones que s'adscriu al servei hauran de disposar o bé rebre en el mínim termini de temps, formació en els riscos específics que s'hi determini.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

4. Haurà d'articular els mitjans contractuals i/o indemnitzatoris necessaris per tal d'atendre les obligacions derivades de les relacions laborals que pugui contreure en relació a la present contractació. En cap cas hi haurà subrogació del personal per part de l'Ajuntament i/o futures concessionàries del servei.

7. PRESTACIONS I OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES A CÀRREC DE L'ADJUDICATARI

1. Oferir el servei. L'horari d'obertura mínim del servei coincidirà amb el de funcionament de la piscina municipal.

L'horari d'obertura del bar serà de 11 a 20 hores, ininterrompudament durant tots els dies d'obertura de la piscina.

El servei es prestarà durant el termini de la durada de la concessió de manera ininterrompuda, anant al seu càrrec les despeses que origini en general el funcionament del mateix.

Esporàdicament, hi pot haver alguna activitat que permeti l'allargament de l'horari d'obertura i/o tancament i, si fos el cas, l'Ajuntament informarà amb l'antelació suficient a l'empresa adjudicatària.

2. Conservar i mantenir en perfecte estat l'espai, les instal·lacions i el mobiliari i gestionar-les de forma que tots els serveis que es prestin mantinguin, en el transcurs del temps, el nivell de qualitat exigible als equipaments públics.

S'haurà de disposar d'un pla de neteja i desinfecció dels espais.

3. Netejar l'espai arrendat i mantenir-lo en perfecte estat.

4. Complir amb totes les obligacions de caràcter legal i reglamentari relatives a la seguretat i higiene de l'edifici i instal·lacions. Així com la normativa sanitària recollida en el plec administratiu.

5. L'Ajuntament es reserva el dret a realitzar activitats al recinte sense limitació.

6. Aplicar el protocol de seguretat.

7. L'adjudicatari no podrà posar cap màquina de joc en què es facin apostes, ni cap expendedora de venda de tabac.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

8. Els elements de promoció i difusió del servei, així com la imatge i tots els elements de comunicació, hauran de ser autoritzats per l'Ajuntament.

9. L'adjudicatari ha d'emprar obligatòriament el català en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte; tot això, d'acord amb les regulacions contingudes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

10. L'empresa adjudicatària haurà de disposar dels següents plans i implantar-ne als registres corresponents un cop s'iniciï l'activitat. Aquests plans són:

- Pla de neteja i desinfecció
- Pla de formació del personal
- Pla de control de temperatures
- Pla de control de l'oli de fregir
- Pla de control de residus
- Pla de control de plagues
- Pla de control d'al·lèrgies
- Pla de control de proveïdors

11. L'empresa adjudicatària resta obligada a aplicar mesures de reducció, selecció i reciclatge de residus. Les matèries primeres hauran de ser, en la mesura d'allò que permeti el mercat, respectuoses amb el medi ambient. Així mateix, aplicarà polítiques respectuoses amb la producció de les seves matèries primeres, pel que fa al seu origen, és a dir que aquestes hagin estat produïdes evitant l'explotació de persones i territoris, i provinguin del comerç just, en la mesura que l'oferta del mercat ho permeti.

12. L'adjudicatari ha de disposar de personal suficient per garantir el funcionament adequat del servei i la bona atenció als usuaris.

13. No alienar ni gravar sense autorització, béns o instal·lacions que hagin de revertir a la Corporació.

14. No subarrendar o cedir els drets de la present cessió.

15. Realitzar l'explotació del servei al seu risc i ventura. El concessionari té el caràcter d'empresari i anirà al seu càrrec l'estricta compliment de les obligacions legals d'acord amb la legislació vigent.

16. Satisfer els impostos o taxes que afectin a l'explotació.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

17. Inventariar anualment el material propietat de l'Ajuntament i el que sigui propietat del concessionari i estigui afectat a la concessió.

18. Vigilar l'immoble.

19. Pagament de totes les despeses que ocasioni la tramitació de l'expedient, així com de les seves obligacions tributàries.

20. Dotar al bar del material i parament necessaris pel seu funcionament i adequats al servei a prestar.

21. Posar en coneixement de l'Ajuntament les queixes que formulin els usuaris sobre el servei, adoptant aquestes mesures que consideri oportunes.

El servei de bar funcionarà també en tots aquells actes que formin part de la programació general i quan ho requereixi l'Ajuntament.

Queda totalment prohibida la realització d'obres en la instal·lació sense prèvia autorització de l'Ajuntament i supervisió i informe de l'Arquitecte Municipal.

7. REVERSIÓ

Transcorregut el termini contractual o extingit el contracte, revertiran a la propietat de l'Ajuntament, si s'escau, totes les instal·lacions/obres incorporades de forma permanent, executades amb caràcter voluntari pel contractista, o amb caràcter obligatori quan responguin a mantenir l'equipament municipal en bon estat de conservació, sense dret d'aquest a indemnització.

No obstant, el contractista podrà retirar els elements que hagi aportat durant l'execució del contracte, com mobles, estris, màquines o altres que li pertanyin, ja que no es considerin d'obligada reversió.

8. RÈGIM DE TRANSICIÓ I DESALLOTJAMENT

Amb una antelació de 15 dies abans de la conclusió del termini contractual, els serveis tècnics de l'Ajuntament realitzaran una inspecció de les instal·lacions assenyalant les obres, treballs i reparacions que es considerin necessaris per deixar aquestes instal·lacions en perfecte estat d'utilització i funcionament. El contractista estarà obligat a realitzar aquests treballs al seu càrrec; en el supòsit de que el contractista no ho fes, aquests treballs seran realitzats per l'Ajuntament, amb càrrec





Ajuntament de
Vilanova del Camí

a la fiança definitiva constituïda pel contractista, i en el import que excedeixi d'aquesta, per via de constrenyiment.

Finalitzat el contracte, el contractista desallotjarà les instal·lacions i locals objecte del contracte, deixant-los buits i lliures, en perfecte estat de funcionament.

Si el contractista no procedís al desallotjament de forma voluntària, l'Ajuntament podrà procedir al desnonament administratiu o judicial de les instal·lacions.

Vilanova del Camí, document signat electrònicament al marge

La tècnica d'Esports Municipal

