



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat
CIF P- 5800010 -J



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGULA EL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS DEL MENJADOR ESCOLAR DE L'ESCOLA MONTBUI DE CALDES DE MONTBUI

Í N D E X

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.....	3
Clàusula 1. Objecte del contracte	3
Clàusula 2. Competència del Consell Comarcal per a prestar el servei	3
Clàusula 3. Necessitats públiques a satisfer	5
Clàusula 4. Òrgan de contractació.....	6
Clàusula 5. Règim jurídic	6
Clàusula 6. Dades econòmiques del contracte	9
Clàusula 7. Existència de crèdit	12
Clàusula 8. Despeses de publicitat	13
Clàusula 9. Durada	13
Clàusula 10. Procediment de licitació	13
CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ	14
Clàusula 11. Sol·licituds de participació	14
Clàusula 12. Selecció dels candidats	19
Classificació empresarial	21
Condicció única de solvència tècnica i professional:.....	21
Condicció única de solvència tècnica i professional:.....	21
Clàusula 13. Presentació de proposicions per part dels candidats seleccionats	24
Clàusula 14. Criteris d'adjudicació i criteris de desempat	27
Clàusula 15. Oferta anormal o desproporcionada	32
Clàusula 16. Garantia provisional	33
Clàusula 17. Informació als interessats	33
Clàusula 18. Mesa de Contractació	34
Clàusula 19. Obertura de les proposicions i qualificació de la documentació	35
CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	36
Clàusula 20. Adjudicació del contracte	36
Clàusula 21. Garantia definitiva i termini de garantia	37
Clàusula 22. Formalització del contracte	38
CAPÍTOL IV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ	39
Clàusula 23. Prerrogatives del Consell Comarcal	39

0



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



Clàusula 24.	Modificació del contracte	39
CAPÍTOL V.	DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	41
Clàusula 25.	Prestacions econòmiques	41
Clàusula 26.	Revisió de la tarifa	42
Clàusula 27.	Successió del concessionari i cessió del contracte	42
Clàusula 28.	Obligacions del concessionari en la utilització de la llengua catalana	43
Clàusula 29.	Confidencialitat i obligacions de l'encarregat del tractament de les dades	43
Clàusula 30.	Drets de propietat intel·lectual i industrial	46
Clàusula 31.	Obligacions laborals, socials, fiscals i de protecció del medi ambient	46
Clàusula 32.	Obligacions en relació amb la protecció del menor	47
Clàusula 33.	Subrogació en contractes de treball	47
Clàusula 34.	Manteniment de condicions laborals durant l'execució del contracte	48
Clàusula 35.	Obligacions del concessionari en els supòsits de subcontractació	48
Clàusula 36.	Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions	50
Clàusula 37.	Obligacions d'ètica i de transparència	50
Clàusula 38.	Obligacions del concessionari en relació amb l'execució del contracte ..	51
CAPÍTOL VI.	EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	55
Clàusula 39.	Responsable de contracte i unitat de seguiment	55
Clàusula 40.	Condicions especials d'execució	56
Clàusula 41.	Avaluació de riscos professionals	56
Clàusula 42.	Responsabilitat del concessionari	56
Clàusula 43.	Incompliments i penalitats	57
CAPÍTOL VII.	EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	59
Clàusula 44.	Reversió	59
Clàusula 45.	Causas de resolució del contracte	59
CAPÍTOL VIII.	JURISDICCIO COMPETENT I RÈGIM DE RECURSOS	59
Clàusula 46.	Jurisdicció competent	60
Clàusula 47.	Règim de recursos	60
Clàusula 48.	Sol·licitud de mesures provisionals	60
CAPÍTOL IX.	ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	60
Clàusula 49.	Ús de mitjans electrònics	60
Clàusula 50.	Mitjà de presentació de proposicions	62
Clàusula 51.	Aplicacions, serveis tecnològics i sistemes	65
ANNEXOS	66	
Annex 1.	Sol·licitud de participació en el procediment restringit	66
Annex 2.	Document europeu únic de contractació	67
Annex 3.	Model de declaració de vigència de dades ja aportades prèviament	68

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Personals	EXPEDIENT X2023000851
Codi Segur de Verificació: 8ece5890-247f-4467-bc5d-a02f78c084a5 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2023_1136437 Data d'impressió: 04/04/2023 12:46:00 Pàgina 3 de 80		
SIGNATURES 1.- Helena Iserte Rovira (SIG) (Secretària accidental), 03/04/2023 14:27		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



Annex 4. Model de declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols..... 69

Annex 5. Model de compromís de constitució d'unió temporal d'empreses 70

Annex 6. Model d'autorització per a l'accés a la consulta telemàtica del compliment de les obligacions tributàries i amb la Tresoreria de la Seguretat Social durant tota la vigència del contracte 71

Annex 7. Model de declaració responsable de no haver-se donat de baixa de l'Impost sobre activitats econòmiques 72

Annex 8. Model de garantia constituïda mitjançant valors de deute públic..... 73

Annex 9. Model de garantia constituïda mitjançant aval 74

Annex 10. Model de certificat d'assegurança de caució 75

Annex 11. Model de declaració responsable de disposar de les certificacions legalment establertes acreditatives de que les persones adscrites a l'execució del contracte no han estat condemnades per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual ni pel delicte de tràfic de persones 76

Annex 12. Estudi de viabilitat..... 77

Annex 13. Model de declaració responsable de confidencialitat de la informació continguda en els sobres electrònics presentats 78

Annex 14. Model de declaració responsable relativa a la part del contracte que es pretén subcontractar 79

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Personals	EXPEDIENT X2023000851
Codi Segur de Verificació: 8ece5890-247f-4467-bc5d-a02f78c084a5 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2023_1136437 Data d'impressió: 04/04/2023 12:46:00 Pàgina 4 de 80		
SIGNATURES 1.- Helena Iserre Rovira (SIG) (Secretària accidental), 03/04/2023 14:27		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1. Objecte del contracte

1. L'objecte del contracte és la prestació del servei de menjador escolar de l'Escola Montbui de Caldes de Montbui amb cuina pròpia.
2. El contracte abasta el servei de menjador que comprèn les activitats següents:
 - a) L'adquisició i l'elaboració, en la cuina del centre escolar, dels aliments que componen cada àpat de forma individualitzada als comensals.
 - b) La conservació i la reposició dels estris de cuina, els utensilis de menjar i electrodomèstics que s'utilitzin durant el servei que constin en l'annex 1 del plec de prescripcions tècniques. Aquest material el posa a disposició l'AMPA/centre escolar per la prestació del servei i si no l'aporta el contractista.
 - c) El monitoratge de l'alumnat usuari del menjador que consisteix en la vigilància i les activitats intel·lectuals de l'alumnat durant tota la fracció horària entre l'acabament de les classes del matí i el començament de les classes de la tarda, amb una durada màxima de 2.5 hores en total.
 - d) La gestió econòmica, administrativa i de control dels usuaris que accedeixen al servei.

A més, el contractista pot, amb caràcter complementari, prestar l'activitat descrita a l'epígraf a) als professors i al personal d'administració i serveis del centre.

3. Les especificacions pròpies del servei es descriuen en el Plec de prescripcions tècniques que regula aquest contracte.
4. Les prestacions objecte d'aquest contracte requereixen de coordinació, uniformitat i criteris compartits, ja que el servei de menjador escolar es concep com un únic espai educatiu en el què l'àpat i el lleure s'organitzen de forma coordinada als efectes de promoure l'adquisició d'hàbits, conductes, valors i actituds vinculats amb la salut, l'aprenentatge i la convivència. D'acord amb això, la realització independent de les prestacions dificultaria la correcta execució del contracte des del punt de vista tècnic, per la qual cosa, l'objecte del contracte no es divideix en lots.
5. La corresponent nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) de la Comissió Europea és la següent:

15894210-6 Menjador per a escoles
80410000-1 Serveis escolars diversos
55523100-3 Serveis de menjars per escoles
55524000-9 Serveis de subministraments per escoles

Clàusula 2. Competència del Consell Comarcal per a prestar el servei

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Personals	EXPEDIENT X2023000851
Codi Segur de Verificació: 8ece5890-247f-4467-bc5d-a02f78c084a5 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2023_1136437 Data d'impressió: 04/04/2023 12:46:00 Pàgina 5 de 80		
SIGNATURES 1.- Helena Iserte Rovira (SIG) (Secretària accidental), 03/04/2023 14:27		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



- Des de l'any 1996, el Consell Comarcal del Vallès Oriental i el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya han subscrit diversos convenis de col·laboració amb l'objectiu de delegar el servei escolar de menjador i el servei escolar de transport, en virtut de l'assignació a la comarca dels recursos econòmics, materials i personals.
- El 24 de maig de 2016, el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal del Vallès Oriental van formalitzar un conveni de delegació de competències quant a la gestió del servei de transport escolar i per a la gestió del servei escolar de menjador opcional i altres prestacions en matèria d'ensenyament, vigent fins el 31 de desembre de 2022. D'acord amb aquest conveni el Consell Comarcal assumeix la competència delegada de la gestió del servei escolar de menjador de l'Escola Ronçana de Santa Eulàlia de Ronçana i de l'Escola Quatre Vents de Canovelles.
- L'addenda de modificació del Conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Ensenyament, i el Consell Comarcal del Vallès Oriental relativa a la delegació de competències quant a la gestió del servei escolar de transport i del servei escolar de menjador, amb efectes des de l'1 de gener de 2019. Entre les mesures adoptades, s'acorda l'ampliació en la delegació del servei de menjador als centres següents: Escola Montbui de Caldes de Montbui, Escola Joan Solans de Granollers, Escola Granollers (actualment Escola Turó de Can Gili) de Granollers, Escola del Bosc de Mollet del Vallès, Escola Montseny de Mollet del Vallès, Escola Jaume Balmes de Sant Feliu de Codines, Escola Pau Casals de Montmeló i l'Institut d'Educació Secundària Eugeni Xammar de l'Ametlla del Vallès.
- El punt 8 de l'Acord de Govern 128/2021, de 31 d'agost, de delegació de competències als consells comarcal i a l'Àrea Metropolitana de Barcelona en matèria d'educació, deixa sense efectes la delegació de competències de la Generalitat en matèria d'educació aprovada pel Decret 219/1989, d'1 d'agost i estableix que mentre no es produeixi l'acceptació d'aquesta delegació, els serveis contractats o establerts per mitjà d'un conveni pels ens locals delegats, de conformitat amb la delegació anterior, s'han de continuar prestant de conformitat amb el règim determinat al punt 3 d'aquest Acord. Abans de la finalització del curs 2022-2023 tots els ens locals amb competències delegades segons el règim anterior han d'haver comunicat l'acceptació o la renúncia expressa.
- El punt 8 de l'Acord de Govern 128/2021, de 31 d'agost, de delegació de competències als consells comarcal i a l'Àrea Metropolitana de Barcelona en matèria d'educació, deixa sense efectes la delegació de competències de la Generalitat en matèria d'educació aprovada pel Decret 219/1989, d'1 d'agost i estableix que mentre no es produeixi l'acceptació d'aquesta delegació, els serveis contractats o establerts per mitjà d'un conveni pels ens locals delegats, de conformitat amb la delegació anterior, s'han de continuar prestant de conformitat amb el règim determinat al punt 3 d'aquest Acord. Així mateix, disposa que abans de la finalització del curs 2022-2023 tots els ens locals amb competències delegades segons el règim anterior han d'haver comunicat l'acceptació o la renúncia expressa.



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



6. L'Acord de Govern 128/2021, de 31 d'agost, de delegació de competències als consells comarcal i a l'Àrea Metropolitana de Barcelona en matèria d'educació, modificat per l'Acord GOV/172/2022, de 30 d'agost.
7. El 23 de novembre de 2022, en sessió plenària el Consell Comarcal del Vallès Oriental acorda:
 - a) Acceptar la delegació de competències en matèria educativa efectuada per l'Acord de Govern 128/2021, de 31 d'agost, de delegació de competències als consells comarcal i a l'Àrea Metropolitana de Barcelona en matèria d'educació, modificat l'Acord de Govern 128/2021, de 31 d'agost, a exercir ens els termes i condicions que s'hi preveuen, següents: A) Servei de transport escolar, que inclou els ajuts individuals per desplaçament, en les modalitats següents: a) Servei de transport escolar de caràcter preceptiu. b) Servei de transport escolar no obligatori B) Servei de menjador escolar als centres educatius públics dependents del departament competent en matèria d'educació, en els supòsits següents: a) Servei de menjador escolar de caràcter preceptiu. b) Servei de menjador escolar amb caràcter opcional. C) Ajuts individuals de menjador, en les modalitats següents: a) Ajuts de menjador per raons socioeconòmiques i geogràfiques. b) Ajuts de menjador per a alumnes escolaritzats en un centre educatiu privat concertat determinat pel departament competent en matèria d'educació.
 - b) Acordar la relació de centres educatius inclosos en la delegació del servei de menjador escolar precedent següent:

Codi Centre	Nom del centre	Municipi
08043942	Escola Montbui	Caldes de Montbui
08074811	Escola Granollers (actualment Escola Turó de Can Gili)	Granollers
08017700	Escola Joan Solans	Granollers
08021570	Escola del Bosc	Mollet del Vallès
08038065	Escola Montseny	Mollet del Vallès
08022011	Escola Pau Casals	Montmeló
08026208	Escola Jaume Balmes	Sant Feliu de Codines
08028102	Escola Ronçana	Santa Eulàlia de Ronçana

Clàusula 3. Necessitats públiques a satisfer

1. El servei de menjador en els centres docents públics del Departament d'Educació es configura com una prestació complementària d'ajuda a l'escolarització d'acord amb el Decret 160/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de menjador als centres docents públics de titularitat del Departament d'Educació, i alhora, com un servei que el Departament d'Educació ha de garantir amb caràcter preceptiu a l'alumnat que està obligat a desplaçar-se fora del seu propi municipi, per tal de garantir l'efectivitat de l'educació obligatòria.

La necessitat a satisfer per mitjà d'aquest contracte consisteix en cobrir les necessitats nutritives de l'alumnat i l'adquisició d'hàbits socials, alimentaris, d'higiene i salut en el marc de la convivència ordinària dels centres educatius.

2. El Consell Comarcal és l'administració pública competent per a la gestió del servei de menjador escolar d'aquest centre d'acord amb el Conveni de delegació de competències amb el Departament d'Educació de la Generalitat de



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



Catalunya quant a la gestió del servei de transport escolar i per a la gestió del servei escolar de menjador.

3. El Consell Comarcal ha de gestionar el servei escolar de menjador preferentment mitjançant la contractació d'una empresa del sector o a través d'un subministrament diari de menjars elaborats i en el seu cas, la seva distribució i servei amb una empresa del sector, amb observança de la normativa vigent en matèria de contractació pública, i d'acord amb les instruccions del Departament d'Educació.

Per a l'Escola Montbui de Caldes de Montbui s'opta per un servei de menjador escolar amb cuina pròpia.

4. D'acord amb el què disposa l'article 116.4.f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en endavant LCSP, s'exposa la insuficiència de mitjans propis per assumir la gestió directa del servei:

- a) El Consell Comarcal no disposa de personal a la seva plantilla amb la formació específica per executar les prestacions objecte del contracte.
- b) El Consell Comarcal no disposa de la infraestructura ni dels mitjans materials adequats per a l'execució del servei de menjador escolar, ja que no disposa de cuina per elaborar els menús.

Essent així les coses, s'opta per contractar el servei de menjador escolar a tercers per tal de garantir qualitat de la prestació a través de mitjans tècnics especialitzats així com l'optimització de recursos.

Clàusula 4. Òrgan de contractació

1. La Presidència del Consell Comarcal és l'òrgan de contractació competent en virtut de la disposició addicional segona de la LCSP
2. El domicili social de l'entitat contractant és a Granollers (08401), carrer Miquel Ricomà número 46, telèfon 93 860 07 00, fax 93 879 04 44 i el correu electrònic contractacio@vallesoriental.cat. Aquest correu electrònic únicament es podrà fer servir en els supòsits expressament taxats en aquest Plec duent-se a terme la resta de comunicacions amb l'òrgan de contractació pels mitjans establerts al [Capítol IX](#) d'aquest Plec.

Clàusula 5. Règim jurídic

1. El Consell Comarcal, de conformitat amb l'article 3.3 apartat a) de la LCSP i als efectes de la seva activitat contractual té la consideració de poder adjudicador i, per tant, té reconeguda la capacitat de celebrar aquest contracte.
2. El contracte es regeix pel règim jurídic aplicable als contractes de concessió de serveis.
3. El contracte que es formalitzi tindrà la naturalesa de contracte administratiu de concessió de serveis, de conformitat amb l'article 15 de la LCSP.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Personals	EXPEDIENT X2023000851
Codi Segur de Verificació: 8ece5890-247f-4467-bc5d-a02f78c084a5 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2023_1136437 Data d'impressió: 04/04/2023 12:46:00 Pàgina 8 de 80		
SIGNATURES 1.- Helena Iserre Rovira (SIG) (Secretària accidental), 03/04/2023 14:27		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



4. La preparació, l'adjudicació, els efectes i l'extinció d'aquest contracte es regeix per la LCSP i les seves disposicions de desplegament; supletòriament s'han d'aplicar les altres normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.
5. El contracte l'integren els documents següents:
 - a) El contracte formalitzat.
 - b) El Plec de clàusules administratives particulars.
 - c) El Plec de prescripcions tècniques.
 - d) La proposició aportada pel contractista, sempre i quan no contradigui els plecs que regeixen el contracte i les millores que hagin estat acceptades.
 - e) Les instruccions donades per la persona responsable del contracte del Consell Comarcal.
 - f) Les interpretacions del contracte a càrrec de l'òrgan de contractació d'acord amb la clàusula 24.1 d'aquest Plec.
6. A més dels drets i les obligacions que emanen dels documents relacionats abans per a cadascuna de les parts, constitueixen la llei d'aquest contracte:

Contractació pública:

- a) La Directiva 2014/23/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, relativa a l'adjudicació de contractes de concessió.
- b) Els Reglaments (UE) núm. 2017/2364, 2017/2365, 2017/2366 i 2017/2367, pels quals es modifiquen les Directives 2014/25/UE, 2014/24/UE, 2014/23/UE i 2009/81/CE del Parlament Europeu i del Consell, respectivament, pel que fa als llindars d'aplicació en els procediments d'adjudicació de contractes.
- c) La Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- d) El Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- e) El Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (en endavant RGLCAP).
- f) El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

Règim local:

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Personals	EXPEDIENT X2023000851
Codi Segur de Verificació: 8ece5890-247f-4467-bc5d-a02f78c084a5 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2023_1136437 Data d'impressió: 04/04/2023 12:46:00 Pàgina 9 de 80		
SIGNATURES 1.- Helena Iserre Rovira (SIG) (Secretària accidental), 03/04/2023 14:27		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



- g) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- h) El Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Seguretat i salut:

- i) La Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i els reglaments i les altres normes que la desenvolupen.

Protecció de dades:

- j) El Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE.
- k) La Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- l) El Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, aprovat pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre.

Educació:

- m) La Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació.
- n) El Decret 160/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de menjador als centres docents públics de titularitat del Departament d'Ensenyament.
- o) L'Acord de Govern 128/2021, de 31 d'agost, de delegació de competències als consells comarcal i a l'Àrea Metropolitana de Barcelona en matèria d'educació, modificat per l'Acord GOV/172/2022, de 30 d'agost.

Salut:

- p) Llei 15/1983, de 14 de juliol, de la higiene i el control alimentaris.
- q) Reial decret 1021/2022, de 13 de desembre, pel qual es regulen determinats requisits en matèria d'higiene de la producció i comercialització dels productes alimentosos en establiments de comerç al detall.
- r) Reial decret 191/2011, de 18 de febrer, pel qual es regula el Registre General Sanitari d'Empreses Alimentàries i Aliments.
- s) Reial decret 1086/2020, de 9 de desembre, pel qual es regulen i flexibilitzen determinades condicions d'aplicació de les disposicions de la Unió Europea en matèria d'higiene de la producció i comercialització dels productes alimentosos i es regulen activitats excloses del seu àmbit d'aplicació.

Regulació comarcal i d'altres:



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



- t) La Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i les normes que la desenvolupen.
 - u) El Reial decret 193/2023, de 21 de març, pel qual es regulen les condicions bàsiques d'accessibilitat i no discriminació de les persones amb discapacitat per a l'accés i utilització dels béns i serveis a disposició del públic.
 - v) L'Ordenança reguladora de l'Administració electrònica del Consell Comarcal del Vallès Oriental, la seu electrònica i el registre electrònic, publicada en el BOPB de 17 de febrer de 2014.
 - w) El Reglament de factures aprovat pel Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental de 26 de novembre de 2014.
 - x) Les altres normes i les decisions de dret comunitari europeu que s'hi hagin d'aplicar directament sense necessitat de transposició, normes internes de dret públic i de dret privat, així com normes i instruccions tècniques que calgui aplicar-hi.
7. Aquest contracte s'executa a risc i ventura del concessionari, d'acord amb aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques.
8. El desconeixement per part dels adjudicataris de les condicions establertes en aquest Plec i de qualsevol altre document que pugui tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no els eximirà del seu compliment.

Clàusula 6. Dades econòmiques del contracte

1. Valor estimat del contracte –VEC–:

El valor estimat del contracte s'ha tingut en compte per a escollir el procediment de licitació aplicable al contracte i la publicitat a la que s'ha de sotmetre.

Pel càlcul del valor estimat del contracte s'ha tingut en compte l'import, IVA exclòs, que consta en l'estudi de viabilitat econòmica. En l'estudi esmentat s'analitzen les despeses directes, les indirectes i el benefici industrial, incloent tant els costos laborals com altres costos derivats de l'execució material del servei, les despeses generals d'estructura i el benefici industrial.

Ahora, s'afegirà a l'import anterior qualsevol forma d'opció eventual, les eventuales pròrrogues i modificacions del contracte, així com i l'import de les primes o pagaments a efectuar als licitadors, si és el cas, sempre sense incloure l'IVA.

De tot l'exposat en resulta que el valor estimat del contracte es xifra en les quantitats, IVA exclòs, següents:

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	IMPORT ABANS D'IVA	MODIFICACIÓ PREVISTA (20%)	TOTAL (IVA exclòs)
CURS 2023-2024	243.401,40 €	48.680,28 €	292.081,68 €



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



1a PRÒRROGA	243.401,40 €	48.680,28 €	292.081,68 €
TOTAL VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (IVA exclòs)	486.802,80 €	97.360,56 €	584.163,36 €

2. Pressupost base de licitació:

En aquest contracte no existeix pressupost de despesa a efectes d'allò establert a l'article 100 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, ja que el Consell Comarcal del Vallès Oriental no fa cap aportació ni en concepte d'inversió ni de retribució del servei.

3. Tarifes màximes

La Resolució EDU/843/2023, de 9 de març, per la qual es determina el preu màxim de la prestació del servei escolar de menjador dels centres educatius de titularitat del Departament d'Educació i el preu de l'ajut individual de menjador escolar per a l'alumnat escolaritzat fora del seu municipi de residència en centres educatius privats concertats i municipals, d'acord amb la planificació feta al mapa escolar, per al curs escolar 2023-2024, fixa el preu màxim de la prestació del servei escolar de menjador dels centres educatius de titularitat del Departament d'Educació per al curs escolar 2023-2024, d'acord amb el següent:

- Tarifa màxima admissible per la prestació del servei escolar de menjador per comensal fixe per aquells centres que tenen un espai de migdia amb una durada màxima de dues hores i mitja total: sis euros amb noranta-un cèntims (6,91 EUR) /alumne /dia, IVA inclòs.

Per als comensals esporàdics, el preu podrà incrementar-se fins a un 10% més amb relació al cost real del servei. Aquest preu no podrà excedir dels set euros amb seixanta cèntims (7,60 EUR)/ alumne / dia, IVA inclòs.

- En aquells centres que tenen un espai de migdia amb una durada màxima de dues hores, en la quantitat de 6,54 euros/alumne/dia, IVA inclòs. Per als comensals esporàdics, el preu podrà incrementar-se fins a un 10% més. Aquest preu no podrà excedir dels set euros amb dinou cèntims (7,19 EUR)/ alumne/ dia, IVA inclòs.

Es considera comensal esporàdic aquell que fa ús del servei menys de tres dies a la setmana, o en el cas de l'alumnat d'educació secundària el qui en fa ús del servei menys de dos dies a la setmana, i sempre que, en ambdós casos, el comensal no sigui beneficiari d'un ajut de menjador.

Nogensmenys, quan un alumne és beneficiari d'un ajut de menjador regeixen les regles següents:

- El Consell Comarcal o l'ajuntament del municipi d'empadronament de l'alumne abona al concessionari l'import de la tarifa del 100 per 100 o del 70 per 100 quan aquell alumne sigui beneficiari d'un ajut de menjador atorgat pel Consell Comarcal.

En aquest cas, cal tenir en compte que el procediment administratiu per a l'abonament al concessionari de l'import de la tarifa en els casos d'alumnes

10



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



beneficiaris d'ajuts de menjador està subjecte als terminis de justificació i de pagament establerts normativament.

- b) El contractista només podrà cobrar la diferència entre la tarifa oferta i l'import d'aquell ajut o d'aquells ajuts sumats a l'atorgat pel Consell Comarcal quan l'alumne sigui beneficiari d'un ajut de menjador complementari atorgat per l'ajuntament del municipi d'empadronament o qualsevol entitat de dret públic o de dret privat.
- c) Pel cas que l'alumne sigui beneficiari d'un ajut de menjador atorgat per l'ajuntament del municipi d'empadronament o qualsevol entitat de dret públic o de dret privat, el contractista només podrà cobrar la diferència entre la tarifa oferta i l'import d'aquell ajut o d'aquells ajuts.
- d) En casos excepcionals, quan així ho acordin el Consell Comarcal i l'ajuntament, el Consell Comarcal transferirà al número de compte designat pels centres escolars, l'import dels ajuts atorgats a les persones beneficiàries matriculades en cada centre.

El preus oferts pels licitadors seran les tarifes que el Consell Comarcal autoritzarà a cobrar als usuaris tret d'aquells usuaris que siguin beneficiaris d'un o més ajuts de menjadors escolar atorgats per entitats sigui quina sigui llur naturalesa.

4. Preus millorables a la baixa

Els preus millorables a la baixa que els licitadors han d'oferir, per al centre objecte d'aquesta licitació, en el que la durada de la prestació del servei de menjador és de dos hores i mitja, són els següents:

- a) Preu màxim millorable a la baixa per comensal fixe: sis euros amb quaranta-set cèntims (6,47 EUR) /alumne /dia, IVA exclòs.
- b) Preu màxim millorable a la baixa per comensal esporàdic: set euros amb dotze cèntims (7,12 EUR) /alumne /dia, IVA exclòs.

5. Preu del contracte

El preu del contracte serà el que resulti de l'adjudicació del mateix a partir de la millora a la baixa dels preus unitaris màxims establerts a l'apartat anterior. En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol naturalesa que siguin d'aplicació així com les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment den les obligacions previstes als Plecs que regeixen aquest contracte.

6. Cànon anual

El contractista ha d'abonar un cànon al Consell Comarcal del Vallès Oriental per la gestió del servei de 0,16 euros per menú servit.

Per a cada curs escolar, el cànon es merita i s'abona al Consell Comarcal del Vallès Oriental, prèvia certificació del contractista en la que es comuniqui el número de menús servits, d'acord amb els terminis següents :



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



- 1- Meritació del període de setembre a desembre: l'abonament s'ha de fer no més enllà del 15 de gener següent.
- 2- Període de gener a març: l'abonament del cànon s'ha de fer no més enllà del 15 d'abril següent.
- 3- Període d'abril a juny: l'abonament del cànon s'ha de fer no més enllà del 15 de juliol següent.

L'abonament del cànon es fa mitjançant transferència bancària al compte bancari que el Consell Comarcal del Vallès Oriental designi a tal efecte.

7. Abonament de consums

El contractista ha d'assumir i abonar al centre escolar les despeses d'aigua potable, energia (gas, electricitat), comunicacions (telèfon) que generi la prestació del servei de menjador en el centre i que es quantifiquen en l'import de 0,10 cèntims per alumne/dia.

La forma de pagament d'aquesta obligació s'estableix en el PPT.

Clàusula 7. Existència de crèdit

1. La retribució del concessionari consisteix exclusivament en els ingressos procedents de les tarifes abonades pels usuaris dels serveis contractats i, per tant, el Consell Comarcal no ha de reservar cap crèdit amb càrrec al seu pressupost, ja que el servei adjudicat no li comporta cap despesa.

Nogensmenys, quan un alumne és beneficiari d'un ajut de menjador regeixen les regles següents:

- a) El Consell Comarcal o l'ajuntament del municipi d'empadronament de l'alumne abona al concessionari l'import de la tarifa del 100 per 100 o del 70 per 100 quan aquell alumne sigui beneficiari d'un ajut de menjador atorgat pel Consell Comarcal.

En aquest cas, cal tenir en compte que el procediment administratiu per a l'abonament al concessionari de l'import de la tarifa en els casos d'alumnes beneficiaris d'ajuts de menjador està subjecte als terminis de justificació i de pagament establerts normativament.

- b) El contractista només podrà cobrar la diferència entre la tarifa oferta i l'import d'aquell ajut o d'aquells ajuts sumats a l'atorgat pel Consell Comarcal quan l'alumne sigui beneficiari d'un ajut de menjador complementari atorgat per l'ajuntament del municipi d'empadronament o qualsevol entitat de dret públic o de dret privat.
- c) Pel cas que l'alumne sigui beneficiari d'un ajut de menjador atorgat per l'ajuntament del municipi d'empadronament o qualsevol entitat de dret públic o de dret privat, el contractista només podrà cobrar la diferència entre la tarifa oferta i l'import d'aquell ajut o d'aquells ajuts.
- d) En casos excepcionals, quan així ho acordin el Consell Comarcal i l'ajuntament, el Consell Comarcal transferirà al número de compte designat



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 - J



pels centres escolars, l'import dels ajuts atorgats a les persones beneficiàries matriculades en cada centre.

2. Així, el Consell Comarcal no preveu atorgar al concessionari durant la vigència del contracte cap classe de subvenció o ajuda econòmica en concepte de retribució complementària per sufragar les despeses d'establiment del servei i d'explotació que se'n derivin, ni li assegura ni li garanteix una recaptació o rendiment mínim en funció de la demanda.

Clàusula 8. Despeses de publicitat

No es preveuen.

Clàusula 9. Durada

1. El contracte entra en vigor l'endemà de la seva formalització i té una durada inicial d'un curs lectiu, que és el del 2023-2024.
2. El contracte es pot prorrogar per un curs lectiu, concretament pel 2024-2025.

Les eventuais pròrroques seran potestatives per a l'òrgan de contractació i obligatòries pels adjudicataris, sense que es puguin produir pel consentiment tàcit de les parts, de conformitat amb l'article 29.2 de la LCSP.

El Consell Comarcal del Vallès Oriental notificarà al contractista la voluntat de prorrogar el contracte amb un preavis mínim de 2 mesos abans de la data de finalització. La pròrroga s'ha de formalitzar en el document corresponent.

L'article 29.4 de la LCSP preveu la pròrroga expressa del contracte fins a que comenci l'execució del nou contracte i per un període màxim de 9 mesos, quan no es formalitzi el nou contracte i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació.

Clàusula 10. Procediment de licitació

1. El contracte s'adjudica pel procediment restringit, d'acord amb l'article 160 i ss de la LCSP.
2. La licitació s'anunciarà en el perfil de contractant del Consell Comarcal l'enllaç del qual és:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyword=vall%C3%A8s+or&reqCode=viewDetail&idCap=8400084&

3. Aquest procediment s'estructura en dues fases:

La primera fase correspon a la selecció dels candidats als quals l'òrgan de contractació convidarà a presentar ofertes. En aquesta fase qualsevol empresari interessat podrà presentar una sol·licitud de participació en resposta a la convocatòria de licitació.

La segona fase fa referència a la presentació de proposicions només per part d'aquells empresaris que, en atenció a la seva sol·licitud i solvència, hagin estat seleccionats per l'òrgan de contractació.



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



4. En aquest procediment estarà prohibida la negociació dels termes del contracte amb els sol·licitants o candidats.
5. El Consell Comarcal es reserva el dret a declarar deserta la licitació quan no s'hagi presentat cap candidatura i/o proposició que siguin admissibles d'acord amb els criteris previstos en aquest Plec.

CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

Clàusula 11. Sol·licituds de participació

11.1 Termini de presentació de sol·licituds

Les sol·licituds de participació s'han de presentar a través del portal VORTAL: <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=VallesOrientat>, fins a les 11:00:00 hores del 24 d'abril de 2023.

En cas que es produeixi una fallida tècnica que impossibiliti l'ús de la plataforma de contractació electrònica VORTAL en les 24 hores prèvies a la presentació de les sol·licituds, la Gerència del Consell Comarcal ampliarà el termini de presentació el temps que consideri imprescindible, modificant el termini de presentació de sol·licituds, cosa que es farà pública en el perfil del contractant del Consell Comarcal i es comunicarà als empresaris que ja haguessin presentat la seva sol·licitud.

11.2 Documentació

Les sol·licituds de participació s'han de presentar en el sobre electrònic número 1 – Documentació administrativa. La documentació que els candidats han de presentar en aquest sobre és la següent:

1. La sol·licitud de participació en el procediment restringit. Els sol·licitants han de presentar aquesta sol·licitud de participació d'acord amb el model que s'adjunta com a annex 1 en aquest Plec.
2. El document europeu únic de contractació (DEUC). Els sol·licitants han de presentar el DEUC, el qual s'adjunta com a annex 2 a aquest Plec, mitjançant el qual declaren el següent:
 - a) Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC.
 - b) Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera i tècnica i professional de conformitat amb els mínims exigits en aquest Plec.
 - c) Que no està incursa en cap prohibició de contractar.
 - d) Que compleix la resta de requisits que s'estableixen en aquest Plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Els sol·licitants han d'emplenar les parts del DEUC que s'assenyalen a continuació:

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Personals	EXPEDIENT X2023000851
Codi Segur de Verificació: 8ece5890-247f-4467-bc5d-a02f78c084a5 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2023_1136437 Data d'impressió: 04/04/2023 12:46:00 Pàgina 16 de 80		
SIGNATURES 1.- Helena Iserte Rovira (SIG) (Secretària accidental), 03/04/2023 14:27		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



Part I. Cal emplenar aquesta part seguint les indicacions que preveu el formulari.

Part II. S'ha d'emplenar la informació corresponent a la totalitat de les seccions que s'hi contenen (A, B, C i D).

Observacions:

- En relació amb l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC, s'hi ha d'incloure la designació del nom i cognoms i NIF de la persona autoritzada per accedir a les notificacions electròniques, així com l'adreça de correu electrònic i addicionalment el número de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula 52 d'aquest Plec.
- Els licitadors han d'indicar en l'apartat corresponent a "Informació sobre els representants de l'operador econòmic" de la Part II.B del DEUC, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresari per presentar l'oferta.

Part III. S'ha d'emplenar la informació corresponent a les seccions A, B i C.

Part IV. Només s'ha d'emplenar la informació de la secció A corresponent a la Indicació global relativa a tots els criteris de selecció.

Part V. Aquesta part no s'ha d'emplenar.

Part VI. S'ha d'emplenar la informació i signar.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència i presentar un DEUC per separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

D'altra banda, si els sol·licitants que es presentin a la licitació recorren a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tinguin la intenció de subscriure subcontractes, han d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Els sol·licitants que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, els sol·licitants inscrits en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECSP) només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquests sol·licitants han d'indicar en el DEUC la informació necessària

15

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Personals	EXPEDIENT X2023000851
Codi Segur de Verificació: 8ece5890-247f-4467-bc5d-a02f78c084a5 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2023_1136437 Data d'impressió: 04/04/2023 12:46:00 Pàgina 17 de 80		
SIGNATURES 1.- Helena Iserte Rovira (SIG) (Secretària accidental), 03/04/2023 14:27		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 - J



que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

La documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest Plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'ha d'aportar el candidat condicional, abans de convertir-se en licitador seleccionat i rebre l'adjudicació del contracte.

No obstant això, l'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podran demanar als sol·licitants que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. Tanmateix, els candidats inscrits al RELI, al ROLECSP o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no estan obligats a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Així mateix, de conformitat amb el que disposa l'article 28.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, els sol·licitants no han de presentar aquella documentació exigida en aquest Plec que ja haguessin aportat anteriorment a qualsevol Administració, havent d'indicar, en aquest cas, el moment i l'òrgan davant del qual varen presentar-la i la declaració de què les dades que s'hi contenen són plenament vigents d'acord amb el model de l'annex 3.

Nogensmenys, respecte d'aquella documentació que el Consell Comarcal no pugui obtenir directament de les administracions públiques encarregades de la seva expedició, en tant que no se li reconeix la competència per a disposar de l'esmentada documentació, els sol·licitants han d'aportar-la directament en aquest procediment de licitació.

3. La declaració de submissió a jutjats i tribunals espanyols. Els empresaris estrangers han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur, d'acord amb el model de l'annex 4 d'aquest Plec.
4. El compromís de constituir-se formalment en una unió temporal d'empresaris en cas de resultar adjudicatàries. En cas de concórrer integrats com una UTE, cal aportar aquest compromís, amb la indicació expressa dels noms i circumstàncies dels que la constitueixin i la participació de cadascun d'ells, d'acord amb el model de l'annex 5 d'aquest Plec.
5. Documentació relativa a la capacitat d'obrar i solvència dels empresaris¹:

¹ En el cas de concurrència en Unió Temporal d'Empreses (UTE): tots i cadascun dels empresaris hauran d'acreditar que disposen de la personalitat, capacitat d'obrar i solvència exigides en aquest Plec.

Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



I.- EMPRESAS ESPAÑOLAS NO INSCRITAS EN EL REGISTRO ELECTRÓNICO D'EMPRESAS LICITADORAS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA (RELI) I/O DE L'ESTAT (ROLECSP).

A) EN EL CAS QUE L'EMPRESARI SIGUI UNA PERSONA JURÍDICA :

1. **Escritura de constitució o de modificació**, si s'escau, inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, al Registre Oficial corresponent.
2. **Targeta d'identificació fiscal (CIF).**
3. **DNI o document d'identificació equivalent** del representant de l'empresa.
4. **Escritura pública de poder per contractar amb l'administració** atorgada davant notari, en el cas que les facultats i abast de la representació de la persona que signi l'oferta no es desprengui de l'escriptura de constitució o modificació de la societat candidata.

Si el candidat és una persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb l'article 94.1.5è del seu reglament.

5. **Documentació que acrediti la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica i professional** descrita a la clàusula 12.2 d'aquest Plec.
6. **L'habilitació professional** exigida a la clàusula 12.2 d'aquest Plec, i que és la següent:

Inscripció en el Registre sanitari d'indústries i productes alimentaris de Catalunya i al Registre General sanitari d'aliments del Ministeri de Sanitat, Consum i Benestar Social, o aquell que el substitueixi, d'acord amb el que preveuen respectivament l'article 8 de la Llei catalana 15/1983, de 14 de juliol, de la higiene i el control alimentaris, així com el Reial decret 191/2011, de 18 de febrer, pel qual es regula el Registre General Sanitari d'Empreses Alimentàries i Aliments.

7. Documentació en relació amb les obligacions tributàries:

- 7.1 Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) acreditant que el candidat es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat. No serà necessari que el candidat presenti aquest certificat si ha autoritzat expressament al Consell Comarcal a comprovar en el seu nom aquestes circumstàncies, d'acord amb el model de l'annex 6.
- 7.2 Si el candidat proposat com adjudicatari és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligat a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent

17

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Personals	EXPEDIENT X2023000851
Codi Segur de Verificació: 8ece5890-247f-4467-bc5d-a02f78c084a5 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2023_1136437 Data d'impressió: 04/04/2023 12:46:00 Pàgina 19 de 80		
SIGNATURES 1.- Helena Iserte Rovira (SIG) (Secretària accidental), 03/04/2023 14:27		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'Impost, d'acord amb el model de l'annex 7.

7.3 Si el candidat proposat es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

8. **Documentació en relació amb les obligacions amb la Seguretat Social:** Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social. No serà necessari que el candidat presenti aquest certificat si ha autoritzat expressament al Consell Comarcal a comprovar en el seu nom aquestes circumstàncies, d'acord amb el model de l'annex 6.

B) EN EL CAS QUE SIGUI UNA PERSONA FÍSICA :

1. **Document Nacional d'Identitat** o document equivalent i acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el que opera en el tràfic mercantil.
2. **Els documents requerits en els punts 5, 6, 7 i 8 de la lletra A.**

II.- EMPRESES ESTRANGERES D'UN ESTAT MEMBRE DE LA UNIÓ EUROPEA.

1. La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.
2. Els documents requerits en els punts **3, 4, 5, 6, 7 i 8** de la **lletra A**.

Els certificats que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

III.- RESTA D'EMPRESES ESTRANGERES.

1. La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Personals	EXPEDIENT X2023000851
Codi Segur de Verificació: 8ece5890-247f-4467-bc5d-a02f78c084a5 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2023_1136437 Data d'impressió: 04/04/2023 12:46:00 Pàgina 20 de 80		
SIGNATURES 1.- Helena Iserte Rovira (SIG) (Secretària accidental), 03/04/2023 14:27		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



2. Informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria d'Estat de Comerç, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC). En altra cas, han d'aportar l'informe de reciprocitat al què fa referència l'article 68 de la LCSP.
3. Els documents exigits en els punts **3, 4, 5, 6, 7 i 8** de la **lletra A**.

IV.- EMPRESSES INSCRITES EN EL RELI I/O ROLECSP.

Les empreses inscrites en aquests registres, **només estan obligades a presentar** els documents que acreditin la solvència i habilitació professional exigides a l'empresa en aquest plec, llevat que aquesta es dedueixi amb claredat de les dades que figuren en la inscripció, així com la resta de documents relacionats a la lletra A de l'apartat I, que no constin en el RELI/ROLECSP o que tot i constar-hi no es trobin degudament actualitzats.

Clàusula 12. Selecció dels candidats

12.1 Capacitat, requisits i condicions per a participar

1. Només poden contractar amb el sector públic les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que compleixin amb els requisits següents:
 - a) Tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el previst per l'article 65 de la LCSP.
 - b) No estiguin incurses en alguna prohibició de contractar de les previstes a l'article 71 de la LCSP.
 - c) Acreditin la solvència econòmica o financera i tècnica i professional, d'acord amb els criteris previstos en aquest Plec.
 - d) Disposin de l'habilitació empresarial exigida en aquest Plec, si escau.

A més, quan es tracti de persones jurídiques, l'objecte social d'aquestes ha de contenir les activitats relacionades amb l'objecte del contracte previstes a la clàusula 1 d'aquest Plec i al Plec de prescripcions tècniques.

L'incompliment d'aquest extrem constitueix una causa d'exclusió d'acord amb l'article 66 de la LCSP.

2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, de l'empresari s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el CIF de l'empresa.

En el cas d'empresaris persones físiques la capacitat d'obrar s'acredita amb la presentació del CIF.

En relació amb les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar la capacitat d'obrar mitjançant la inscripció en els registres professionals o

19

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Personals	EXPEDIENT X2023000851
Codi Segur de Verificació: 8ece5890-247f-4467-bc5d-a02f78c084a5 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2023_1136437 Data d'impressió: 04/04/2023 12:46:00 Pàgina 21 de 80		
SIGNATURES 1.- Helena Iserre Rovira (SIG) (Secretària accidental), 03/04/2023 14:27		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estat no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada de valor estimat igual o superior a 5.548.000 euros o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

En tot cas, els documents atributius de les facultats de representació o apoderament han de ser suficients en dret per a poder concórrer a la licitació en nom de l'entitat que es representi.

- D'acord amb els termes previstos a l'article 69 de la LCSP, els empresaris podran presentar-se agrupats amb caràcter temporal sense que sigui necessari que es formalitzin fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant de l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. En cas de resultar adjudicatàries, hauran d'acreditar la seva constitució davant de l'òrgan de contractació.
- En relació amb l'obligació de no trobar-se incurs en cap prohibició de contractar l'empresari ho pot acreditar a través de qualsevol dels mitjans exposats a l'article 85 de la LCSP.
- L'empresari ha de disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:

Inscripció en el Registre sanitari d'indústries i productes alimentaris de Catalunya i al Registre General sanitari d'aliments del Ministeri de Sanitat, Consum i Benestar Social, o aquell que el substitueixi, d'acord amb el que preveuen respectivament l'article 8 de la Llei catalana 15/1983, de 14 de juliol, de la higiene i el control alimentaris, així com el Reial decret 191/2011, de 18 de febrer, pel qual es regula el Registre General Sanitari d'Empreses Alimentàries i Aliments.

- Els candidats que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de licitació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



12.2 Criteris objectius de solvència

Els criteris objectius de solvència mínims que es tindran en compte per a la selecció dels candidats que seran convidats a presentar proposicions són els que a continuació es detallen, amb concreció de les magnituds, paràmetres o ràtios i els llistats que determinaran l'admissió o exclusió dels candidats. Així mateix, els licitadors poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació empresarial o bé mitjançant l'aportació dels documents que s'exigeixen tot seguit.

Classificació empresarial

Grup "M", subgrup "6.Hosteleria i serveis de menjar" i categoria 2.

La solvència tècnica i professional exigida és la que a continuació es detalla que es podrà acreditar mitjançant el compliment dels requisits específics següents:

Condicció única de solvència tècnica i professional:

La solvència tècnica i professional exigida és la que a continuació es detalla que es podrà acreditar mitjançant el compliment dels requisits específics següents:

Condicció única de solvència tècnica i professional:

Experiència en la realització de serveis del mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte en els darrers tres anys.

Mitjans d'acreditació de la condició única de solvència tècnica i professional:

Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en concret les prestacions relatives als àpats i al monitoratge, en els darrers tres anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat, entenent per any el període comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre.

Quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedat per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

Requisit d'admissió de la condició única de solvència tècnica i professional:

Haver realitzat durant l'any natural de més execució del període citat un import anual acumulat igual o superior a l'import net de la xifra de negocis utilitzat en el càlcul del valor estimat.

Condicció de solvència tècnica i professional per empreses de nova creació:

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Personals	EXPEDIENT X2023000851
Codi Segur de Verificació: 8ece5890-247f-4467-bc5d-a02f78c084a5 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2023_1136437 Data d'impressió: 04/04/2023 12:46:00 Pàgina 23 de 80		
SIGNATURES 1.- Helena Iserre Rovira (SIG) (Secretària accidental), 03/04/2023 14:27		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, i no pugui acreditar llur solvència tècnica i professional d'acord amb la condició única descrita amb anterioritat per la resta de les empreses, s'estableix com a condició alternativa de solvència la següent:

Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en la empresa, participants en el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat (article 90.1 lletra b) de la LCSP).

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència per empreses de nova creació: el currículum vitae del personal tècnic que compleixi el requisit d'admissió.

Requisit d'admissió de la condició de solvència per empreses de nova creació: disposar, de com a mínim un cuiner amb la titulació acadèmica corresponent o bé acreditat experiència professional en la categoria de cuiner d'almenys dos anys.

La solvència econòmica i financera exigida és la que a continuació es detalla que s'ha d'acreditar mitjançant el compliment dels dos criteris següents:

A) Condició de solvència econòmica i financera 1:

Volum anual de negocis en l'àmbit d'activitats relacionat amb l'objecte del contracte, referit als últims tres anys.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència:

Per acreditar aquest requisit caldrà aportar, si fos el cas, la documentació que tot seguit s'especifica en funció del tipus d'empresari:

A) Persona jurídica inscrita en el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles aprovats i dipositats en el Registre Mercantil referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

B) Persona jurídica inscrita en un registre oficial que no sigui el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles, aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit, referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303

22



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 - J



(declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

C) Persona jurídica que no estigui obligada a dipositar els seus comptes en un registre oficial:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 200 (declaració de l'Impost sobre Societats), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

D) Empresaris persones físiques:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 100 (declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

Requisit d'admissió de la condició de solvència: caldrà acreditar un import igual o superior a l'import net de la xifra de negocis de la primera anualitat del contracte (sense incloure les modificacions), en almenys una de les tres últimes anualitats finalitzades.

B) Condició de solvència econòmica i financera 2:

Patrimoni net determinat en funció de la ràtio entre l'actiu i el passiu exigible, al tancament de l'últim exercici econòmic pel qual estigui vençuda la obligació d'aprovació de comptes anuals per un valor igual o superior a 1,2 punts.

Mitjans d'acreditació i requisits d'admissió de la condició de solvència:

- En el cas d'empreses constituïdes com a societat, aquest valor es determinarà segons balanç dels comptes anuals aprovats i presentats al Registre Mercantil corresponent al darrer exercici finalitzat o, en el seu defecte, dels corresponents a l'últim, la presentació dels quals hagi finalitzat.

- En el cas de professionals, aquest requisit no es pot exigir perquè no existeix un patrimoni net lligat a l'activitat, ja que el seu patrimoni personal no es pot destriar del patrimoni vinculat a l'activitat.

- En el supòsit d'entitats no mercantils, aquest valor es determinarà a través del llibre de comptes anuals legalitzat.

12.3 Nombre d'empresaris a convidar

El nombre mínim d'empresaris als que l'òrgan de contractar ha de convidar a participar en el procediment no podrà ser inferior a cinc.

Quan el nombre de candidats que compleixin els criteris de selecció sigui inferior a aquest nombre mínim, l'òrgan de contractació podrà continuar el procediment amb els que reuneixin les condicions exigides, sense que pugui convidar a empresaris



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



que no hagin sol·licitat participar en aquest o, a candidats que no disposin d'aquestes condicions.

No s'estableix un nombre màxim de candidats als que s'hagi de convidar a presentar oferta.

12.4 Examen de les sol·licituds

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la Mesa de Contractació comprovarà la personalitat i solvència dels sol·licitants a partir de la documentació administrativa presentada en el sobre electrònic 1 en sessió no pública. Si observa defectes esmenables ha de concedir un termini de tres dies naturals per a què els sol·licitants els esmenin. Els defectes observats s'han de fer públics en el perfil del contractant del Consell Comarcal.

La Mesa de contractació durà a terme les sol·licituds d'esmena a través de notificació electrònica a l'adreça de correu electrònic designada en el DEUC.

Una vegada esmenats, si és el cas, els defectes observats en la documentació continguda en el sobre 1, la Mesa de contractació avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, les causes d'exclusió, si escau formulant la corresponent proposta de selecció dels candidats a l'òrgan de contractació.

12.5 Selecció dels candidats i invitació als candidats

Un cop formulada la proposta de selecció dels candidats per part de la Mesa de Contractació, l'òrgan de contractació seleccionarà als sol·licitants que han de passar a la segona fase, als quals convidarà, simultàniament i per escrit, a presentar proposicions en el termini que s'assenyali en la invitació.

Així mateix, els candidats seleccionats rebran un avís a l'àrea de treball de la plataforma de contractació electrònica VORTAL per a procedir a la presentació de proposicions.

Clàusula 13. Presentació de proposicions per part dels candidats seleccionats

13.1 Termini de presentació de proposicions

Les proposicions s'han de presentar a través del portal VORTAL: <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=VallesOriental>, en termini que assenyali la invitació, que en tot cas no podrà ser inferior a 10 dies naturals comptats des de l'enviament de la invitació.

En cas que es produeixi una fallida tècnica que impossibiliti l'ús de la plataforma de contractació electrònica VORTAL en les vint-i-quatre hores prèvies al moment de finalització de presentació de les proposicions, la Gerència del Consell Comarcal ampliarà el termini de presentació el temps que consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes i la data d'obertura dels sobres, cosa que es farà pública en el perfil del contractant del Consell Comarcal i es comunicarà als empresaris que ja haguessin presentat la seva proposició.



13.2 Contingut de les proposicions

Les proposicions constaran de dos sobres el contingut dels quals es detalla a continuació:

SOBRE NÚMERO 2: DOCUMENTACIÓ TÈCNICA

1. El projecte de funcionament del servei de menjador escolar que ha de concretar les activitats proposades, llurs objectius, la metodologia, l'avaluació, la calendarització així com el mecanisme de supervisió i seguiment.

Aquest document s'ha de presentar en un arxiu pdf que inclogui el projecte de funcionament amb una extensió màxima de vint pàgines (exclòs l'índex i la portada), tamany del paper A4 (210 x 297 mm), tipus de lletra (arial), mida de la lletra (11), marge superior 2,5 cm, marge inferior 2,5 cm, marge esquerra 3 cm, marge dret 3 cm.

En el cas la proposta sobrepassi de les vint pàgines (exclòs l'índex i la portada), l'excés no es considerarà ni es valorarà.

Aquest document s'ha de signar electrònicament pel licitador.

2. La declaració de confidencialitat de la informació continguda en aquest sobre, d'acord amb el model de l'annex 13 d'aquest Plec.

SOBRE NÚMERO 3: DOCUMENTACIÓ ECONÒMICA I RELATIVA ALS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

1. L'oferta econòmica que s'ha de redactar de conformitat amb el model d'oferta econòmica que s'adjunta al perfil del contractant amb el títol "oferta economica".
2. El Projecte alimentari del servei de menjador escolar proposat que s'ha de presentar d'acord amb el model que s'adjunta en el perfil del contractant amb el títol "declaracio responsable criteri 3".
3. La proposta de millores que s'ha de presentar d'acord amb el model que s'adjunta en el perfil del contractant amb el títol "millores".
4. La declaració de confidencialitat de la informació continguda en aquest sobre, d'acord amb el model de l'annex 13 d'aquest Plec.
5. La declaració responsable relativa a la part del contracte que es pretén subcontractar, si escau, d'acord amb el model de l'annex 14 d'aquest Plec.

13.3 Informació relativa a la presentació de proposicions

1. Els candidats han de presentar la documentació abans descrita per mitjans electrònics a través de la plataforma de contractació electrònica VORTAL habilitada pel Consell Comarcal seguint les indicacions especificades a la clàusula 50 d'aquest Plec.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Personals	EXPEDIENT X2023000851
Codi Segur de Verificació: 8ece5890-247f-4467-bc5d-a02f78c084a5 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2023_1136437 Data d'impressió: 04/04/2023 12:46:00 Pàgina 27 de 80		
SIGNATURES 1.- Helena Iserte Rovira (SIG) (Secretària accidental), 03/04/2023 14:27		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



2. L'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podran requerir, per tal de comprovar la veracitat de qualsevol de les declaracions i comunicacions, el lliurament d'aquells documents o certificacions que estimi adients.
3. Cada candidat no pot presentar més d'una proposició Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquestes previsions dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.
4. Les proposicions presentades fora del termini de presentació previst en aquest Plec no seran admeses a no ser que s'acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la pròpia Plataforma.
5. La documentació que s'ha de presentar en els sobres corresponents ha de ser en format pdf.
6. Les proposicions presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Així, és obligació dels candidats passar els documents per antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves proposicions amb virus, serà responsabilitat d'ells que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquestes.

En cas que alguna de la documentació presentada pels candidats estigui malmesa, en blanc o sigui il·legible o estigui afectada per algun virus informàtic, la Mesa de contractació, valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquest candidat en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió del candidat.

7. Els documents que s'han de presentar en els sobres han de ser signats electrònicament.
8. Les proposicions han de presentar-se en català o en castellà. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català o castellà.
9. El candidat ha d'assenyalar de manera irrefutable i singular la documentació que designa com a confidencial, en particular si es refereix a secrets tècnics o comercials. Les referències genèriques es tenen per no posades.

Els documents i les dades presentades pels candidats en els sobres es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a tercers persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial les dades incloses en el DEUC.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Personals	EXPEDIENT X2023000851
Codi Segur de Verificació: 8ece5890-247f-4467-bc5d-a02f78c084a5 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2023_1136437 Data d'impressió: 04/04/2023 12:46:00 Pàgina 28 de 80		
SIGNATURES 1.- Helena Iserre Rovira (SIG) (Secretària accidental), 03/04/2023 14:27		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresari o de les empreses candidates afectades.

- Les proposicions són secretes i la presentació d'aquestes presumeix l'acceptació incondicionada pel candidat del contingut de la totalitat d'aquest Plec, el Plec de prescripcions tècniques i la documentació complementària, sense excepció, així com l'autorització a la Mesa de Contractació i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre de licitadors i empreses classificades del sector públic o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Clàusula 14. Criteris d'adjudicació i criteris de desempat

- Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents:

Criteri núm.1: Oferta econòmica. Fins a 20 punts d'acord amb el detall següent:

- Oferta econòmica en relació amb el preu per la prestació del servei escolar de menjador. Fins a 19 punts.
- Oferta econòmica en relació amb el preu comensal esporàdic. Fins a 1 punt.

Criteri núm.2: Projecte de funcionament del servei de menjador escolar. Fins a 35 punts.

Criteri núm. 3: Projecte alimentari del servei de menjador escolar. Fins a 35 punts.

Criteri núm. 4: Millores. Fins a 10 punts.

Criteri 1: Oferta econòmica. Fins a 20 punts.

La puntuació corresponent a aquest criteri s'obté de la suma dels punts obtinguts per a cadascuna de les ofertes que versen sobre les tarifes següents:

- Fins a 19 punts per a l'oferta per la prestació del servei escolar de menjador.
- Fins a 1 punt per a l'oferta per comensal esporàdic.

L'oferta més avantatjosa serà la que obtingui la puntuació més alta que resultarà de l'aplicació de la fórmula següent en cada un dels epígrafs a) i b):



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 - J



$$P_i = \left[\frac{(IL - O_i)}{[IL - \min(O_{\min} ; 0,90 \times IL)]} \right] \times P_{\max}$$

On:

NOMENCLATURA
P_i = puntuació licitador i
P_{max} = punts totals a repartir
IL = import licitació
O_i = oferta del licitador i
O_{min} = millor oferta
La funció " min(O_{min} ; 0,90 x IL) " donarà com a resultat el més petit dels 2 valors que hi ha dins el parèntesi i que estan separats per un punt i coma

En els resultats de la fórmula es tindrà en compte un decimal més dels que figurin als preus oferts, per tal d'evitar que ofertes amb preus que difereixen en el darrer decimal obtinguin la mateixa puntuació.

Per l'elecció de la fórmula s'ha tingut en compte que sigui coherent, lògica, i respecti els principis de contractació pública, que permeti una eficient gestió dels fons públics i que fomenti la major competitivitat possible entre les diferents ofertes econòmiques.

La fórmula té les característiques següents:

- Manté la proporcionalitat lineal a l'hora de transformar en punts les diferents ofertes econòmiques
- Un preu més econòmic ofert obtindrà una puntuació més gran que un altre de més car, sempre i quan aquest no s'entengui com a desproporcionat, descartant l'existència d'un llindar de sàtiat.
- L'oferta que sigui igual al preu de licitació rebrà zero punts en tots els casos, (no atribueix puntuació a qualsevol licitador pel fet de presentar una oferta).
- Diferències econòmiques mínimes no es veuen magnificades per diferències de puntuació, gràcies al factor corrector que implica que si cap de les baixes supera el 10% respecte l'import de licitació, no es reparteixen la totalitat dels punts. L'elecció d'aquest 10% és una aproximació genèrica de les despeses indirectes o generals que poden tenir les diferents entitats.
- El fet de que les referències s'estableixen de forma relativa (en relació a l'oferta més baixa) i no de forma absoluta, genera una certa indeterminació que permet evitar plantejaments estratègics que no afavoreixin la concurrència.

Per a la valoració d'aquest criteri els licitadors han de presentar un arxiu pdf d'acord amb el model que s'adjunta en el perfil del contractant per a l'oferta econòmica. Aquest document s'ha de signar electrònicament pel licitador.



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



Criteri 2: Projecte de funcionament del servei de menjador escolar. Fins a 35 punts.

El menjador escolar és un espai educatiu de primer ordre, idoni per treballar valors, actituds i hàbits relacionats amb l'alimentació, la higiene, la salut i la convivència, ja que afavoreix la participació i la interrelació dels alumnes en un entorn distès.

En aquest sentit, el contractista de presentar un projecte de funcionament del servei de menjador escolar basat en aquest plantejament i ha de respectar el pla de funcionament del centre escolar en el cas que n'hi hagi. El projecte presentat es valora en els termes següents:

- 1. Fins a 6 punts** per la proposta de gestió diària del servei de menjador, que ha de preveure el mecanisme de control de presència diària de l'alumnat que faci ús del servei mitjançant una aplicació mòbil (app) que permeti l'accés als representants legals dels alumnes i al Consell Comarcal per fer el seguiment de la presència diària d'alumnes.
- 2. Fins a 8 punts** pel desenvolupament i implementació d'activitats de lleure i propostes de joc que tinguin com a objectiu fomentar el desenvolupament personal i emocional dels alumnes usuaris del servei a través dels valors següents:
 - a) la coeducació en la igualtat de gènere
 - b) la cultura per la pau
 - c) la millora de la convivència
 - d) el respecte a la diversitat
 - e) el foment de l'alimentació saludable
 - f) la cohesió del grup, la gestió de conflictes i les habilitats personals
 - g) la participació de l'infant
 - h) l'assumpció de responsabilitats d'acord amb llur etapa evolutiva
- 3. Fins a 6 punts** pel desenvolupament i implementació d'activitats, tallers o conferències destinades a fomentar hàbits saludables en relació amb els aspectes següents:
 - a) els àpats.
 - b) el coneixement dels recursos i els productes gastronòmics, entre aquests els productes de varietats locals dels productors que formen part de la Xarxa de productes de la terra de la que en forma part Consell Comarcal del Vallès Oriental.
- 4. Fins a 5,5 punts** pel desenvolupament i implementació d'activitats destinades a fomentar hàbits d'higiene i a la seguretat alimentària.
- 5. Fins a 5 punts** pel desenvolupament i implementació d'activitats destinades a fomentar el compromís mediambiental d'acord amb els criteris establerts al Programa d'Educació ambiental adreçat al món educatiu del Consorci per a la gestió de residus del Vallès Oriental (http://www.residusvalles.cat/wp-content/uploads/2022/12/rv_prog_edu_ambiental_2022_2023_v02.pdf).
- 6. Fins a 4,5 punts** pels monitors proposats per sobre de la ràtio establerta en el PPT, amb una dedicació mínima al servei de menjador escolar de dues hores 30 minuts per monitor/a. Cada monitor/a proposat per sobre

29

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Personals	EXPEDIENT X2023000851
Codi Segur de Verificació: 8ece5890-247f-4467-bc5d-a02f78c084a5 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2023_1136437 Data d'impressió: 04/04/2023 12:46:00 Pàgina 31 de 80		
SIGNATURES 1.- Helena Iserre Rovira (SIG) (Secretària accidental), 03/04/2023 14:27		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



de la ràtio esmentada es puntua en 1,5 punts, amb un màxim de 3 monitors/es.

La valoració d'aquest criteri es farà través de la presentació d'un arxiu PDF amb una extensió màxima de 20 pàgines, en el que s'han d'incloure les activitats proposades concretant els objectius, la metodologia, l'avaluació, la calendarització associats a aquestes, així com el mecanisme de supervisió i seguiment de les mateixes.

Per a la valoració d'aquest criteri els licitadors han de presentar el document següent:

- Un arxiu pdf que inclogui el projecte de funcionament amb una extensió màxima de vint pàgines, tamany del paper A4 (210 x 297 mm), tipus de lletra (arial) , mida de la lletra (11), marge superior 2,5 cm, marge inferior 2,5 cm, marge esquerra 3 cm, marge dret 3 cm.

El projecte de funcionament ha de concretar les activitats proposades, llurs objectius, la metodologia, l'avaluació, la calendarització mensual així com el mecanisme de supervisió i seguiment.

En el cas la proposta sobrepassi de les vint pàgines, l'excés no es considerarà ni es valorarà.

Aquest document s'ha de signar electrònicament pel licitador.

Criteri 3: Projecte alimentari del servei de menjador escolar. Fins a 35 punts.

Fins a 35 punts pels aspectes que garanteixen menús equilibrats d'acord amb les recomanacions de les autoritats i les institucions competents en la gestió, organització i funcionament dels menjadors escolars que fan referència a les freqüències de consum, l'atenció a necessitats especials, la seguretat alimentària i el foment d'hàbits saludables.

La puntuació d'aquest criteri s'obté de la suma dels subcriteris relacionats a continuació en funció de la declaració responsable que presenti el licitador, d'acord amb el detall següent:

- 4 punts** per la presència en cada menú diari d'alguna verdura o hortalissa com a plat principal o acompanyament.
- Fins a 5 punts**, 1 punt per cada varietat de verdures i/o hortalisses fresques de temporada inclosa com a plat principal en proposta de menú mensual fins a un màxim de 5.
- Fins a 5 punts**, 1 per producte de diferent família productiva (hortalisses, carn, pa, pastes i làctics) fins a màxim de 5, en proposta de menú mensual de productor de Km.0, d'acord amb la definició establerta en el PPT.
- Fins a 5 punts**, 1 per producte de diferent família productiva (hortalisses, carn, pa, pastes i làctics) fins a màxim de 5, en proposta de

30



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



menú mensual certificat pel Consell Català de la Producció Agrària Ecològica, d'ara en endavant CCPAE.

- e) **2 punts** per varietat diferent de fruita fresca que es concreti per sobre de tres en proposta de menú setmanal.
- f) **2 punts** per no servir peix de les varietats de panga i tilapia.
- g) **2,5 punts** per aplicar setmanalment dues de les tècniques culinàries següents: l'estofat, el saltejat, elaboració al forn i a la planxa.
- h) **1 punt** per incloure en el menú mensual la simbologia identificativa dels productes certificats pel CCPAE (0,50 punts) i km.0, comarca Vallès Oriental (0,50).
- i) **1 punt** per incloure en el menú mensual la simbologia identificativa de les al·lèrgies i intoleràncies.
- j) **2 punt** per establir el menú de pícnic que no sigui entrepà.
- k) **1 punt** per incloure una proposta de menú pel sopar que complementi l'àpat del dinar.
- l) **Fins a 1 punt** per l'adaptació dels menús a les festivitats programades en el calendari del centre escolar, 0,50 per adaptació fins a un màxim de dues festivitats.
- m) **Fins a 1,5 punt** per producte de producció integrada certificada pel Consell Català de Producció Integrada (0,75 punts per producte, fins a un màxim de dos productes).
- n) **Fins a 2 punts**, distribuït 1 punt per la utilització, per amanir, d'oli d'oliva verge extra, i 1 punt per la utilització d'oli d'oliva suau o oli amb alt contingut oleic.

Per a la valoració d'aquest criteri els licitadors han de presentar una declaració responsable en format arxiu pdf d'acord amb el model de declaració responsable que s'adjunta en el perfil del contractant. Aquest document s'ha de signar electrònicament pel licitador.

Criteri 4: Millores. Fins a 10 punts.

Fins a 10 punts pel compromís les millores aplicades a cada curs escolar següents:

- a) **2,5 punts** per destinar una part equivalent a 0'04 EUR per menú servit a projectes d'interès social del propi centre educatiu relacionats amb l'objecte del contracte.



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 - J



- b) **2,5 punts** per oferir formació als monitors i monitores sobre mecanismes de resolució de conflictes i gestió de la diversitat d'un mínim de quatre hores anuals.
 - c) **2,5 punts** per oferir formació als monitors i monitores sobre aspectes nutricionals i mediambientals d'un mínim de 4 hores anuals.
 - d) **2,5 punts** per incloure el berenar a l'alumnat de P3, P4 i P5 que faci ús del menjador escolar d'acord amb el detall següent: - Dos dies a la setmana pa amb embotit, formatge o làctic. - Un dia a la setmana pa amb xocolata o un altre dolç. - Dos dies a la setmana fruita.
2. L'empat entre diverses ofertes, un cop aplicats els criteris d'adjudicació, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre decreixent dels següents criteris socials referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:
- a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en plantilla de cadascun dels candidats, primant en cas d'igualtat, el major número de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
 - b) Menor percentatge de contractes temporals en plantilla de cadascuna de les empreses.
 - c) Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascun dels candidats.
 - d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc al desempat.

A tal efecte, els serveis corresponents de l'òrgan de contractació requeriran la documentació pertinent als empresaris afectats.

Clàusula 15. Oferta anormal o desproporcionada

Tal i com determina l'article 149 de la LCSP, en els plecs s'han de fixar els paràmetres objectius, referits a l'oferta en el seu conjunt, que han de permetre identificar els casos en què una oferta es considera anormal.

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els 2 criteris següents:
 - 1. Que la mitjana ponderada, en funció del percentatge de punts atorgat, dels percentatges de baixa dels criteris puntuables econòmicament sigui superior al 20% o, que l'oferta econòmica d'algun dels criteris puntuables econòmicament sigui un 25% més baixa que el seu preu de licitació.
 - 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



- b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
1. Que la mitjana ponderada, en funció del percentatge de punts atorgat, dels percentatges de baixa dels criteris puntuables econòmicament de l'empresa que obtingui la puntuació més alta resulti superior en 15 punts percentuals respecte la mitjana ponderada, en funció del percentatge de punts atorgat, dels percentatges de baixa de l'altra oferta o, que l'oferta econòmica d'algun dels criteris puntuables econòmicament sigui un 25% més baixa que el seu preu de licitació.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- c. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
1. Que la mitjana ponderada, en funció del percentatge de punts atorgat, dels percentatges de baixa dels criteris puntuables econòmicament de l'empresa que obtingui la puntuació més alta resulti superior 10 punts percentuals respecte la mitjana ponderada, en funció del percentatge de punts atorgat, dels percentatges de baixa de totes les ofertes vàlides o, que l'oferta econòmica d'algun dels criteris puntuables econòmicament sigui un 25% més baixa que el seu preu de licitació.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.
Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtéindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

Pels càlculs de la mitjana ponderada, en funció del percentatge de punts atorgat, no es faran arrodoniments en els decimals.

Clàusula 16. Garantia provisional

D'acord amb el que disposa l'article 106 del LCSP, no és procedent requerir la constitució d'una garantia provisional per a poder participar en aquest contracte.

Clàusula 17. Informació als interessats

1. Les persones interessades podran accedir de forma directa, completa i gratuïta als plecs i a l'altra documentació complementària per mitjans electrònics a través del perfil de contractant del Consell Comarcal a partir de la data de publicació de l'anunci de la licitació en el perfil del contractant.
2. Amb una antelació mínima de 6 dies previs al venciment del termini de presentació de sol·licituds, les persones interessades podran plantejar dubtes i sol·licitar aclariments sobre el contingut dels plecs i documentació complementària.

A tal efecte, les persones interessades en el procediment de licitació podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar la informació que requereixin a

33



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 - J



través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat residenciat en el perfil del contractant del Consell Comarcal:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyword=vall%C3%A8s+or&reqCode=viewDetail&idCap=8400084&

3. Totes les respostes tindran caràcter vinculant i es publicaran en el perfil de contractant no més tard dels 3 dies naturals previs a la finalització del termini de presentació de sol·licituds.
4. El Consell Comarcal programarà la realització d'una visita en horari lectiu del centre escolar per a les persones que estiguin interessades en presentar sol·licituds.

La visita es durà a terme en la data que s'assenyali pel Consell Comarcal i que es farà pública en el perfil del contractant, almenys, amb tres dies d'antelació.

Durant la visita es podran plantejar verbalment aquells dubtes que els sorgeixin sobre aspectes tècnics de les instal·lacions. Si el Consell Comarcal ho considera pertinent podrà publicar les respostes al perfil del contractant. Les preguntes només podran versar sobre aspectes tècnics de les instal·lacions. En cap cas es contestaran qüestions relatives als plecs i altra documentació contractual o al procediment de licitació.

A la visita hi podran assistir un màxim de dues persones per sol·licitud. Les persones interessades en assistir hauran de comunicar a través del correu electrònic contractacio@vallesoriental.cat, amb un termini de dos dies d'antelació, els noms i DNI de les persones que hi assistiran.

Clàusula 18. Mesa de Contractació

1. La Mesa de Contractació assisteix l'òrgan de contractació i és l'òrgan competent per a efectuar la qualificació de la documentació administrativa així com per a dur a terme l'avaluació i la proposta de classificació de les ofertes així com la proposta d'adjudicació.
2. La Mesa de Contractació està integrada pels membres següents:

Presidència: La senyora Josefa Recio i Corral, cap de l'Àrea de Serveis Personals, o en la seva absència la senyora Carme Rodríguez Rodríguez, tècnica del Servei de Millora Estratègica.

Vocals: La senyora Núria Caellas i Puig, secretària accidental del Consell Comarcal, o en la seva absència, el senyor Gilbert Niubó i Doiz, cap dels Serveis Jurídics.

El senyor Antonio López Alonso, interventor del Consell Comarcal o en la seva absència, la senyora Anna Jané i Marcellès, tècnica d'Intervenció.

La senyora Carme Garrido i López, tècnica de l'Àrea de Serveis Personals, o en la seva absència la senyora Berta

34



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



Ximenes i Bajes, administrativa d'Ensenyament de l'Àrea de Serveis Personals.

Secretari/a: El senyor Ignasi Valls i Vivas, tècnic de l'Àrea de Serveis Personals i en la seva absència la senyora Helena Iserte i Rovira, tècnica de l'Àrea de Serveis Jurídics

3. La Mesa de Contractació aixeca acta de totes les actuacions que es portin a terme en el desenvolupament de la licitació. La resolució d'aquesta serà argumentada i quedarà reflectida a les actes corresponents, juntament amb la votació, si escau, dels vots particulars.
4. La Mesa de Contractació podrà ser assistida pel personal del Consell Comarcal, en la condició d'òrgan auxiliar, que farà les tasques que aquesta li sol·liciti.

Clàusula 19. Obertura de les proposicions i qualificació de la documentació

1. La Mesa de Contractació, procedirà a l'obertura del sobre electrònic número 2, **en la data i l'hora que s'assenyalin en la invitació**, i donarà trasllat de la documentació presentada als serveis tècnics del Consell Comarcal per al seu estudi i posterior avaluació.
2. La valoració de la documentació continguda en el sobre electrònic número 2 es farà amb anterioritat a l'obertura dels sobres electrònics número 3. La Mesa de Contractació deixarà constància d'aquest extrem en l'expedient.

En el dia i hora assenyalats en la invitació, la Mesa de contractació donarà compte de la valoració de la documentació continguda en el sobre electrònic 2. Posteriorment, durà a terme l'obertura dels sobres electrònic número 3.

3. D'acord amb el que preveu aquest Plec en relació amb l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment d'adjudicació, l'acte d'obertura del sobre número 2 i l'acte de donar compte de la valoració de la documentació continguda en el sobre 2 i d'obertura del sobre 3, així com llur seguiment públic es farà telemàticament i audiovisual a través del sistema Microsoft Teams. El registre i l'accés a cadascuna de les sessions telemàtiques i audiovisuals es farà a través de l'enllaç o enllaços que figurin a la invitació.

Els requisits mínims per a l'ús del sistema Teams són les següents:

Telèfons i tauletes Android:

Teams funciona amb dispositius Android amb les últimes quatre versions principals del sistema operatiu.

iPhone, iPad i iPod:

Teams funciona amb dispositius que utilitzen les dues últimes versions principals de iOS.

Windows, Mac i Web:



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



Per comprovar si el seu Mac o Windows compleix amb els requisits del sistema, vagi a la pàgina requisits de hardware per a Microsoft Teams: [Requisitos de hardware para Microsoft Teams - Microsoft Teams | Microsoft Docs](#)

Per obtenir una llista d'exploradors compatibles, vagi als exploradors compatibles per a obtenir Teams pàgina: [Límites y especificaciones para Microsoft Teams - Microsoft Teams | Microsoft Docs](#)

- La Mesa podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en la proposició quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de la proposició. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre candidats.
- Abans de formular la proposta d'adjudicació, la Mesa de Contractació pot sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris d'acord amb el que preveu l'article 157.5 de la LCSP.
- La Mesa de Contractació un cop aplicats els criteris d'adjudicació establerts en aquest Plec classificarà les ofertes presentades per ordre decreixent i identificarà la millor oferta d'acord amb els criteris d'adjudicació.
- Així mateix, en aplicació de l'article 150.1 paràgraf tercer de la LCSP, si la Mesa de contractació, o bé l'òrgan de contractació, té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de licitació, en el sentit definit a l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà amb caràcter previ a l'adjudicació de l'Acord a la Comissió Nacional dels Mercats i la Competència o, si escau, davant l'autoritat de competència autonòmica corresponent, a efectes de què a través d'un procediment sumaríssim es pronunciï sobre aquells.

CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clausa 20. Adjudicació del contracte

- L'òrgan de contractació pot decidir no adjudicar o celebrar el contracte per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient. En aquest cas no podrà promoure una nova licitació del mateix objecte en tant que subsisteixin les raons al·legades per a fonamentar la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte.

Així mateix, l'òrgan de contractació també pot acordar desistir del procediment, desistiment que s'ha de fonamentar en una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, tot justificant a l'expedient la concurrència de la causa. El desistiment no impedirà l'inici immediat d'un nou procediment de licitació.

En tot cas, la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte així com el desistiment del procediment d'adjudicació s'ha d'acordar abans de la formalització del contracte i s'ha de notificar als candidats.



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



El Consell Comarcal ha de compensar els candidats per les despeses en què incorrin. L'import màxim que el Consell Comarcal abonarà per aquest concepte és de tres-cents vint-i-cinc euros amb seixanta-vuit cèntims (325,68), IVA exclòs. En la determinació d'aquest import s'ha tingut en compte la dedicació de 3 hores, a raó de 20,96 euros l'hora, IVA exclòs, en la preparació i enviament de la documentació per part d'una persona encarregada de tasques administratives; la dedicació de 3 hores, a raó de 34,65 euros l'hora, IVA exclòs, de la feina de redacció, elaboració i proposta del projecte així com la dedicació de 3 hores, a raó de 52,95 euros l'hora, del personal directiu responsable de la tasca de supervisió i direcció de la proposta.

Per fer efectiu aquest import els candidats han de presentar una factura en format electrònic, d'acord amb el que preveu el Reglament de factures del Consell Comarcal.

2. El contracte s'adjudicarà a favor del licitador que hagi presentat la millor oferta en aplicació dels criteris d'adjudicació previstos en aquest Plec, prèvia comprovació en el termini màxim de dos mesos comptats des de l'endemà de la data d'obertura de les proposicions.
3. L'adjudicació ha de ser motivada d'acord amb els criteris d'adjudicació que s'han determinat en aquest Plec.
4. Transcorregut el termini de dos mesos sense acord del Consell Comarcal els candidats admesos a la licitació tenen dret a retirar la seva proposta.
5. Els serveis tècnics requeriran al candidat que hagi presentat la millor oferta, per què en el termini de 10 dies hàbils comptats des de l'endemà d'aquell en què haguessin rebut el requeriment, presentin la **documentació acreditativa de la constitució de la garantia definitiva**. La forma de constituir la garantia definitiva està detallada en la clàusula 21 d'aquest Plec.
6. El requeriment descrit a l'epígraf anterior s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM.

L'aportació de documentació es durà a terme a través del tràmit d'instància genèrica accessible a l'enllaç següent:

<https://www.vallesoriental.cat/seu-electronica/tramits-i-gestions/-instancia-generica.html>

7. L'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte en els 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació requerida.

Clàusula 21. Garantia definitiva i termini de garantia

1. El licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb els criteris d'adjudicació, ha de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia definitiva d'un 5 per 100 de l'import net de la xifra de negocis utilitzat en el càlcul del valor estimat del contracte, exclòs l'IVA

En tot cas, la garantia definitiva respondrà respecte dels incompliments del contracte.



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



- La garantia definitiva s'ha de prestar en alguna de les formes previstes a l'article 108.1 de la LCSP, d'acord amb els models de l'annex 8, l'annex 9 i l'annex 10.
- En el cas que s'hagin de fer efectives sobre la garantia constituïda per l'adjudicatari les penalitats o indemnitzacions que li són exigides, aquest haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantitat que correspongui, en el termini de 15 dies naturals des de l'execució, incorrent en cas contrari en causa de resolució contractual.
- Així mateix, com quan a conseqüència de la modificació del contracte se'n modifiquin les tarifes, el concessionari ha de reajustar la garantia definitiva per a què guardi la proporció deguda amb el nou preu modificat.
- El termini de garantia, comptador a partir de la data de finalització del contracte, és d'un mes. Si s'acredités l'existència de vicis o defectes en la prestació del servei objecte del contracte, el Consell Comarcal té dret a reclamar el preu satisfet o a quedar exempt del pagament de les quanties corresponents, si és el cas.
- La garantia definitiva constituïda es cancel·larà un cop finalitzada la vigència del contracte, incloses les pròrrogues si és el cas, i transcorregut el termini fixat en l'epígraf anterior d'acord amb les previsions de l'article 111 de la LCSP.

Clàusula 22. Formalització del contracte

- El contracte s'ha de formalitzar no més tard dels 15 dies hàbils següents a aquells en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als candidats en la forma prevista a l'article 151 de la LCSP.

- El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica, en llengua catalana i amb un sol efecte.

No obstant, l'adjudicatari pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, cas en el qual les despeses que se'n derivin aniran a càrrec seu.

- Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en aquesta clàusula per causes imputables a l'adjudicatari, el Consell Comarcal li exigirà un import, en concepte de penalitat, corresponent al 3 % de l'import net de la xifra de negocis, IVA exclòs, que és farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, sense perjudici de l'establert en la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP.

Si, per contra, el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar els adjudicataris corresponents pels danys i perjudicis que la demora els pugui ocasionar.

- Quan el contracte no s'hagi formalitzat per causes imputables a l'adjudicatari dins del termini indicat, el contracte s'adjudicarà al següent candidat per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació establerta a la clàusula 20 d'aquest Plec.
- Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al

38

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Personals	EXPEDIENT X2023000851
Codi Segur de Verificació: 8ece5890-247f-4467-bc5d-a02f78c084a5 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2023_1136437 Data d'impressió: 04/04/2023 12:46:00 Pàgina 40 de 80		
SIGNATURES 1.- Helena Iserre Rovira (SIG) (Secretària accidental), 03/04/2023 14:27		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

6. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.
7. L'anunci de formalització del contracte i els corresponents documents que resultin de la formalització es publicaran en el perfil de contractant del Consell Comarcal.
8. Un cop formalitzat el contracte es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades d'aquests, i, posteriorment, si escau, les modificacions, les prorroques i l'extinció.

CAPÍTOL IV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

Clàusula 23. Prerrogatives del Consell Comarcal

1. Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació disposa de la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al concessionari a raó de l'execució del contracte, suspendre'l, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.
2. L'òrgan de contractació, a més de les previstes en aquest Plec, també disposa dels poders de policia necessaris per assegurar el bon funcionament del servei, així com de les potestats següents:
 - a) Inspeccionar les activitats desenvolupades pel concessionari durant l'execució del contracte, en els termes i límits que fixi la LCSP
 - b) Imposar al concessionari les penalitats pertinents per raó de les infraccions que hagi comès en la prestació del contracte
 - c) Imposar amb caràcter temporal les condicions d'actuació que calgui per solucionar situacions excepcionals d'interès general, abonant la indemnització que correspongui si és el cas
 - d) Comprovar l'estricta compliment dels pagaments que el concessionari ha de fer a tots els subcontractistes o subministradors que participin en aquest
3. Si per causes alienes al concessionari o bé de l'incompliment per part d'aquest es derivés una pertorbació greu no reparable per altres mitjans en el servei, l'òrgan de contractació podrà acordar el segrest o la intervenció del servei en els termes establerts a l'article 263 de la LCSP.
4. L'exercici de les prerrogatives descrites es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'article 191 del LCSP.

Clàusula 24. Modificació del contracte

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Personals	EXPEDIENT X2023000851
Codi Segur de Verificació: 8ece5890-247f-4467-bc5d-a02f78c084a5 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2023_1136437 Data d'impressió: 04/04/2023 12:46:00 Pàgina 41 de 80		
SIGNATURES 1.- Helena Iserre Rovira (SIG) (Secretària accidental), 03/04/2023 14:27		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que preveuen els articles 203 a 207 així com l'article 290 de la LCSP.

2. Modificacions previstes en aquest Plec:

A. Supòsits:

El Consell Comarcal pot modificar el contracte en els casos següents:

- a) En el cas que el Consell Comarcal disposi d'un programa informàtic propi que tingui per objecte la gestió del servei de menjador escolar i que haurà d'utilitzar obligatòriament el contractista.
- b) En el cas que el Consell escolar del centre aprovi o modifiqui el pla de funcionament del servei escolar de menjador.
- c) En el cas que el Consell Comarcal requereixi al contractista l'adquisició d'electrodomèstics addicionals als que el centre escolar/AMPA ha posat a disposició del contractista i que consten en l'ANNEX 1 del PPT.
- d) En el cas que el Consell Comarcal assumeixi encarregar-se directament i així ho faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici i execució del servei.
- e) En el cas que es modifiqui el sistema de pagament dels ajuts de menjador mitjançant l'abonament directe al beneficiari.
- f) En el cas que el Departament d'Educació autoritzi de forma singular un preu superior per al menjador escolar per raó de la qualificació del centre com a màxima complexitat si això implica una alteració de les ràtios previstes. La tarifa es calcularà aplicant al preu autoritzat la mateixa baixa que el contractista hagués ofert en llur proposta econòmica de forma proporcional.
- g) Qualsevol circumstància que impliqui una alteració de la ràtio de monitoratge.

B. Limits i condicions dels supòsits de modificació:

Les modificacions descrites són obligatòries per al concessionari i en cap cas poden excedir del 20 % de l'import net de la xifra de negocis del contracte aïlladament o conjuntament.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

C. Procediment de modificació:

Per tramitar una modificació del contracte caldrà seguir els següents tràmits:



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



- Proposta raonada del responsable del contracte, per iniciativa pròpia o a instància del concessionari, integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació.
- Audiència al concessionari per un termini de tres dies hàbils.
- Informes del secretari i de l'interventor.
- Certificació de l'existència de crèdit o document que legalment el substitueixi, si fos és cas.
- Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa corresponent.
- Reajustament de la garantia definitiva.
- Publicitat de la modificació en el perfil de contractant, que s'ha d'acompanyar en aquest últim mitjà de les al·legacions del concessionari i de tots els informes emesos. Aquesta publicitat es farà en el termini màxim de 5 dies des de l'aprovació de la modificació.

3. Modificacions no previstes:

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per als contractistes, excepte que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit del concessionari; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

- Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.
- L'anunci de la modificació corresponent es publicarà en el perfil del contractant, en el termini de 5 dies des de l'aprovació de la modificació, juntament amb les al·legacions del concessionari, si escau, i de tots els informes que es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, inclosos els aportats pel concessionari i els emesos per l'òrgan de contractació.

CAPÍTOL V. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Clàusula 25. Prestacions econòmiques

- El concessionari té dret a les contraprestacions econòmiques previstes en aquest Plec, consistents en una retribució fixada en funció de la utilització del servei.
- Els preus oferts pel concessionari en l'oferta econòmica seran les tarifes que el Consell Comarcal autoritzarà a cobrar directament als usuaris en concepte de retribució, tret d'aquells usuaris que siguin beneficiaris d'un o més ajuts de menjador escolar atorgats per entitats sigui quina sigui llur naturalesa.

Quan un alumne és beneficiari d'un ajut de menjador regeixen les regles següents:

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Personals	EXPEDIENT X2023000851
Codi Segur de Verificació: 8ece5890-247f-4467-bc5d-a02f78c084a5 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2023_1136437 Data d'impressió: 04/04/2023 12:46:00 Pàgina 43 de 80		
SIGNATURES 1.- Helena Iserre Rovira (SIG) (Secretària accidental), 03/04/2023 14:27		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



- a) El Consell Comarcal o l'ajuntament del municipi d'empadronament de l'alumne abona al concessionari l'import de la tarifa del 100 per 100 o del 70 per 100 quan aquell alumne sigui beneficiari d'un ajut de menjador atorgat pel Consell Comarcal.

En aquest cas, cal tenir en compte que el procediment administratiu per a l'abonament al concessionari de l'import de la tarifa en els casos d'alumnes beneficiaris d'ajuts de menjador està subjecte als terminis de justificació i de pagament establerts normativament.

- b) El contractista només podrà cobrar la diferència entre la tarifa oferta i l'import d'aquell ajut o d'aquells ajuts sumats a l'atorgat pel Consell Comarcal quan l'alumne sigui beneficiari d'un ajut de menjador complementari atorgat per l'ajuntament del municipi d'empadronament o qualsevol entitat de dret públic o de dret privat.
- c) Pel cas que l'alumne sigui beneficiari d'un ajut de menjador atorgat per l'ajuntament del municipi d'empadronament o qualsevol entitat de dret públic o de dret privat, el contractista només podrà cobrar la diferència entre la tarifa oferta i l'import d'aquell ajut o d'aquells ajuts.
- d) En casos excepcionals, quan així ho acordin el Consell Comarcal i l'ajuntament, el Consell Comarcal transferirà al número de compte designat pels centres escolars, l'import dels ajuts atorgats a les persones beneficiàries matriculades en cada centre.

3. El contractista gestiona i cobra les tarifes autoritzades d'acord amb el règim de cobrament establert a la clàusula 20 del Plec de prescripcions tècniques.

Clàusula 26. Revisió de la tarifa

De conformitat amb el què estableix l'article 103 de la LCSP, no procedeix la revisió periòdica i predeterminada de la tarifa.

Clàusula 27. Successió del concessionari i cessió del contracte

1. Successió en la persona del concessionari:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat concessionari, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provegui el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

El concessionari ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



En cas que el concessionari sigui una UTE, quan tinguin lloc, respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal, operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigides.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa concessionari.

2. Cessió del contracte:

No es permet la cessió del contracte.

Clàusula 28. Obligacions del concessionari en la utilització de la llengua catalana

1. El concessionari ha d'emprar el català en les seves relacions amb el Consell Comarcal i també en l'execució del contracte. Així mateix, ha d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució d'aquest contracte.
2. En tot cas, el concessionari queda subjecta en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

Clàusula 29. Confidencialitat i obligacions de l'encarregat del tractament de les dades

1. El concessionari ha de guardar secret respecte a les dades o antecedents que, no essent públics o notoris, estiguin relacionades amb l'objecte del contracte i dels que tinguin coneixement amb ocasió d'aquest, tant durant la seva execució com una vegada finalitzat per compliment del mateix o per qualsevol altra causa de resolució.
2. El concessionari ha de dur a terme el tractament de les dades que en virtut de l'execució d'aquest contracte li faciliti el Consell Comarcal. La durada del tractament és anual i té com a finalitat la prestació del servei de menjador escolar.
3. Les dades dels interessats que el Consell Comarcal facilitarà al concessionari són com a mínim: nom, cognoms i telèfon dels representants legals.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Personals	EXPEDIENT X2023000851
Codi Segur de Verificació: 8ece5890-247f-4467-bc5d-a02f78c084a5 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2023_1136437 Data d'impressió: 04/04/2023 12:46:00 Pàgina 45 de 80		
SIGNATURES 1.- Helena Iserre Rovira (SIG) (Secretària accidental), 03/04/2023 14:27		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 - J



4. El concessionari és l'encarregat del tractament, quedant obligat ell i tot el seu personal a:

- Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament.

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix l'RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

- No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

- Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.
- Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat⁵ i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.
- Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.
- Assistir i ajudar el responsable del tractament.
- No subcontractar les funcions de l'encarregat del tractament, excepte que expressament el Consell Comarcal ho autoritzi.
- Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- Notificar les violacions de la seguretat de les dades.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Personals	EXPEDIENT X2023000851
Codi Segur de Verificació: 8ece5890-247f-4467-bc5d-a02f78c084a5 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2023_1136437 Data d'impressió: 04/04/2023 12:46:00 Pàgina 46 de 80		
SIGNATURES 1.- Helena Iserte Rovira (SIG) (Secretària accidental), 03/04/2023 14:27		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 72 hores, i a través de e-TRAC, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

La notificació no és necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

- k) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- l) Implantar les mesures de seguretat següents:
 - a) Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - b) Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - c) Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
 - d) Seudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.
- m) Facilitar el destí de les dades
- n) Destruir les dades, una vegada complerta la prestació. Una vegada destruïdes, l'encarregat n'ha de certificar la destrucció per escrit i ha de lliurar el certificat al responsable del tractament.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Personals	EXPEDIENT X2023000851
Codi Segur de Verificació: 8ece5890-247f-4467-bc5d-a02f78c084a5 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2023_1136437 Data d'impressió: 04/04/2023 12:46:00 Pàgina 47 de 80		
SIGNATURES 1.- Helena Iserre Rovira (SIG) (Secretària accidental), 03/04/2023 14:27		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

5. Sense perjudici de la durada del contracte, les obligacions de confidencialitat derivades del mateix tindran una vigència de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació.
6. El concessionari ha de complir amb les obligacions de protecció de dades de caràcter personal establertes a la disposició addicional 25 de la LCSP.

Clàusula 30. Drets de propietat intel·lectual i industrial

1. El concessionari ha d'obtenir, pel seu compte i càrrec, mitjançant l'abonament als titulars de patents, models i marques de fabricació, els drets de cessió, permisos i autoritzacions per a la utilització dels aparells, equips i maquinari i programari informàtics necessaris per a l'execució de l'objecte del contracte.
2. Serà també responsable de tota classe de reclamacions relatives a la propietat industrial dels aparells, equips i maquinari i programari informàtics utilitzats, i haurà d'indemnitzar el Consell Comarcal de tots els danys i perjudicis contractuals que puguin derivar-se per la interposició de reclamacions. També s'haurà de fer càrrec de les derivades de les reclamacions que eventualment puguin dirigir-se contra el Consell Comarcal.
3. El concessionari cedeix al Consell Comarcal els drets de propietat intel·lectual o industrial del projecte de funcionament del servei escolar de menjador i del productes que resultin de l'execució d'aquest contracte.

Clàusula 31. Obligacions laborals, socials, fiscals i de protecció del medi ambient

1. El personal que el concessionari hagi de contractar per respondre de les obligacions derivades d'aquest contracte dependrà exclusivament d'aquest, sense que en el moment de l'extinció del contracte pugui produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs com a personal del Consell Comarcal.
2. El concessionari està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social, d'integració social de persones amb discapacitat, de prevenció de riscos laborals i de protecció del medi ambient que s'estableixin tant en la normativa vigent com en els plecs que regeixen aquest contracte, si escau.

Concretament, el concessionari ha d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social durant la vigència d'aquest contracte.

A aquest efecte, l'òrgan de contractació podrà demanar al concessionari, abans de realitzar el tràmit de pagament, els justificants acreditatius d'estar al corrent en el pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, o bé, consultar directament les esmentades dades, si s'escau.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Personals	EXPEDIENT X2023000851
Codi Segur de Verificació: 8ece5890-247f-4467-bc5d-a02f78c084a5 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2023_1136437 Data d'impressió: 04/04/2023 12:46:00 Pàgina 48 de 80		
SIGNATURES 1.- Helena Iserte Rovira (SIG) (Secretària accidental), 03/04/2023 14:27		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



3. L'incompliment de les obligacions d'ordre laboral, social i mediambientals per part del concessionari, o la infracció de les disposicions sobre seguretat i higiene en el treball i la normativa sobre protecció de dades, no comporten cap mena de responsabilitat per al Consell Comarcal.

Sens perjudici d'això, l'òrgan de contractació podrà requerir el concessionari per tal que acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

Clàusula 32. Obligacions en relació amb la protecció del menor

1. De conformitat amb la Instrucció sobre requisits d'accés i d'exercici dels llocs de treball que impliquen contacte habitual amb menors, aprovada pel Ple del Consell Comarcal de 18 de maig de 2016, el concessionari ha d'adscriure a l'execució de contracte persones que no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual per exercir professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors, de conformitat amb l'article 13 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor en la nova redacció donada per l'article 1.5 de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència.

L'incompliment d'aquesta obligació podrà ser causa de resolució del contracte, sens perjudici de les altres conseqüències que legalment se'n derivin.

2. Abans de l'inici de l'execució del contracte, el concessionari ha de presentar, a la persona responsable del contracte, una declaració de responsable, d'acord amb el model de l'annex 11, en què manifesti que disposa de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuran a l'execució del contracte, per exercir professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors, no han estat condemnades per sentència ferma per alguns dels delictes establerts. Aquesta declaració ha de ser novament presentada pel concessionari sempre que s'incorporin noves persones a l'execució del contracte que es trobin en la referida situació.

El contingut d'aquesta declaració aportada pel concessionari i les certificacions negatives de què disposi seran vigents durant la durada del contracte, sempre que aquest sigui igual o inferior a un any, amb el benentès que si té coneixement d'algun cas de condemna per sentència ferma pels delictes esmentats, està obligat a comunicar aquesta circumstància de manera immediata. Si el contracte té una durada superior a un any, caldrà que el concessionari torni a presentar l'esmentada declaració.

3. La presentació de la declaració responsable faculta el Consell Comarcal a verificar la conformitat de les dades que s'hi contenen sempre que sigui possible o bé efectuar el requeriment de documentació quan resulti necessari.

Clàusula 33. Subrogació en contractes de treball

1. D'acord amb la informació facilitada per l'actual contractista, el personal adscrit al servei de menjador escolar del centre que pot ser objecte de subrogació és el següent:



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
 08401 Granollers
 Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



TREBALLADOR/A	DATA ANTIGUITAT	CATEGORIA PROFESSIONAL	CODI DEL CONTRACTE	HORES SETMANALS	% JORNADA LABORAL	DATA VENCIMENT DEL CONTRACTE	SALARI BRUT ANUAL	COST SEGUERAT SOCIAL	CONVENI
A	06/09/2010	AUX.SERV.LIMP	300	30	75	22/06/2023	14.964,92	4.773,81	CE Rest Colet
B	03/09/2007	COORDINADOR/A DE MONITORS	300	40	100	22/06/2023	18.958,38	6.047,72	Lleure
C	21/12/2019	JEFE DE COCINA	300	40	100	22/06/2023	23.734,88	7.571,43	CE Rest Colet
D	12/09/2018	MONITOR/A	300	12,5	31,25	22/06/2023	7.632,36	2.434,72	CE Rest Colet
E	12/09/2018	MONITOR/A	300	12,5	31,25	22/06/2023	7.306,16	2.330,67	CE Rest Colet
F	12/09/2018	MONITOR/A	300	12,5	31,25	22/06/2023	7.306,16	2.330,67	CE Rest Colet
G	12/09/2018	MONITOR/A	300	18,752	46,88	22/06/2023	9.993,46	3.187,91	CE Rest Colet
H	12/09/2018	MONITOR/A	300	12,5	31,25	22/06/2023	7.306,16	2.330,67	CE Rest Colet
I	13/09/2021	MONITOR/A	300	12,5	31,25	22/06/2023	6.307,96	2.012,24	CE Rest Colet
J	03/10/2022	MONITOR/A	300	12,5	31,25	22/06/2023	6.307,96	2.012,24	CE Rest Colet
K	20/10/2022	MONITOR/A	389	17,5	43,75	22/06/2023	8.766,64	2.796,56	CE Rest Colet
L	20/10/2022	MONITOR/A	389	17,5	43,75	22/06/2023	8.766,64	2.796,56	CE Rest Colet
M	21/10/2022	AUX.COLECTIVIDADES	389	22,5	56,25	22/06/2023	11.225,18	3.580,83	CE Rest Colet
N	09/01/2023	MONITOR/A	502	12,5	31,25	22/06/2023	6.307,96	2.087,93	CE Rest Colet
O	03/10/2022	AUX.COLECTIVIDADES	510	30	75	22/06/2023	14.913,20	4.936,27	CE Rest Colet
P	11/01/2023	MONITOR/A	502	12,5	31,25	22/06/2023	6.307,96	2.087,93	CE Rest Colet
Q	21/02/2023	MONITOR/A	502	12,5	31,25	22/06/2023	6.307,96	2.087,93	CE Rest Colet

- La subrogació es regirà per allò disposat en el corresponent conveni col·lectiu o acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general.
- El concessionari està obligat a mantenir actualitzada la informació relativa a la plantilla vigent durant l'execució del contracte per a posar-la a disposició de l'òrgan de contractació quan li sigui requerida.

Clàusula 34. Manteniment de condicions laborals durant l'execució del contracte

- El concessionari ha de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte i durant tota la vigència, l'aplicació i manteniment estricte de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu d'aplicació.
- El concessionari ha de pagar als seus treballadors el salari corresponent, l'import del qual i modalitats ha de ser l'establert en el conveni col·lectiu d'aplicació, així com mantenir aquestes condicions mentre duri l'execució del contracte i les eventuals pròrrogues.

El mateix compromís s'exigirà als empresaris subcontractistes, essent responsabilitat del concessionari principal assegurar el seu compliment davant del Consell Comarcal.

- L'incompliment dels compromisos de manteniment de les condicions laborals serà causa de resolució del contracte.
- Si qui incompleix el compromís és el subcontractista, l'adjudicatari, a requeriment de l'òrgan de contractació, resoldrà el subcontracte, sense cap indemnització per a l'adjudicatari.

Clàusula 35. Obligacions del concessionari en els supòsits de subcontractació

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Personals	EXPEDIENT X2023000851
Codi Segur de Verificació: 8ece5890-247f-4467-bc5d-a02f78c084a5 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2023_1136437 Data d'impressió: 04/04/2023 12:46:00 Pàgina 50 de 80		
SIGNATURES 1.- Helena Iserte Rovira (SIG) (Secretària accidental), 03/04/2023 14:27		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



1. El concessionari només pot subcontractar prestacions accessòries del contracte. Són prestacions accessòries les següents:

La subcontractació només pot recaure sobre prestacions accessòries, entenent-se per aquestes la gestió econòmica, administrativa i de control dels usuaris que accedeixen al servei i, el transport i la distribució dels àpats, en el cas que el contracte es presti en la modalitat de càtering, essent aplicable la regulació que estableixen els articles 215, 216 i 217 de la LCSP.

2. La celebració dels subcontractes pel concessionari estarà sotmesa al compliment dels requisits establerts a l'article 215 de la LCSP.
3. En tot cas, per a la celebració dels subcontractes per part del concessionari serà necessari que aquest comuniqui per escrit a l'òrgan de contractació, un cop adjudicat el contracte i no més tard de l'inici de l'execució d'aquest, la intenció de celebrar els subcontractes i:

- a) Assenyali la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista
- b) Justifiqui suficientment l'aptitud d'aquest per executar la part del contracte que realitzi per referència als elements tècnics i humans de què disposa i la seva experiència
- c) Acrediti que no es troba incurs en cap prohibició de contractar d'acord amb les previsions de l'article 71 de la LCSP

4. El concessionari principal ha de notificar per escrit al Consell Comarcal la modificació de la informació esmentada a l'epígraf anterior durant l'execució del contracte principal i tota la informació necessària sobre nous subcontractistes.
5. La infracció de les condicions establertes als epígrafs 3 i 4 d'aquesta clàusula i de les previstes a l'article 215.2 de la LCSP, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, pot comportar una de les següents conseqüències:

- a) La imposició d'una penalitat de fins al 50 per cent de l'import del subcontracte.
- b) En cas de què la part objecte de subcontractació sigui una obligació principal del contracte, la resolució del contracte.

Per graduar aquesta penalitat, a més dels principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte la intencionalitat, la pertorbació del servei, els danys produïts al Consell Comarcal o a tercers, la quantitat de ciutadans o usuaris afectats, la reincidència, la participació en la comissió i altres factors que concorrin.

El procediment per fer efectiva aquesta penalitat és el descrit a la clàusula 43 d'aquest Plec.

6. El concessionari està obligat a abonar als subcontractistes o subministradors el preu pactat en els terminis i condicions que s'indiquen a l'article 216 de la LCSP.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Personals	EXPEDIENT X2023000851
Codi Segur de Verificació: 8ece5890-247f-4467-bc5d-a02f78c084a5 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2023_1136437 Data d'impressió: 04/04/2023 12:46:00 Pàgina 51 de 80		
SIGNATURES 1.- Helena Iserte Rovira (SIG) (Secretària accidental), 03/04/2023 14:27		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



7. Per facilitar la tasca de comprovació que faci el Consell Comarcal dels pagaments realitzats pel concessionari als subcontractistes o subministradors, el concessionari ha de remetre al Consell Comarcal, quan aquest últim li ho sol·liciti, en el termini màxim de 10 dies hàbils:

- La relació detallada d'aquells subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació.
- Les condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'ells que estiguin relacionats directament amb el termini de pagament.
- La justificació del compliment dels pagaments a aquells un cop acabada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts a l'article 216 de la LCSP i a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials en les que sigui d'aplicació.

L'incompliment d'aquestes obligacions, que tenen la consideració de condicions especials d'execució, permet a l'òrgan de contractació la imposició de penalitats de fins al 10 per cent del preu del contracte.

Per graduar aquestes penalitats, a més dels principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte la intencionalitat, la pertorbació del servei, els danys produïts al Consell Comarcal o a tercers, la quantitat de ciutadans o usuaris afectats, la reincidència, la participació en la comissió i altres factors que concorrin.

El procediment per fer-les efectives és el descrit a la clàusula 43 d'aquest Plec.

Clàusula 36. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El concessionari està obligat, excepte que l'òrgan de contractació decideixi encarregar-se directament i així ho faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici i execució del servei, sol·licitant del Consell Comarcal els documents que a l'efecte siguin necessaris.

Clàusula 37. Obligacions d'ètica i de transparència

- Els candidats, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:
 - Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
 - Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
 - Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els

50

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Personals	EXPEDIENT X2023000851
Codi Segur de Verificació: 8ece5890-247f-4467-bc5d-a02f78c084a5 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2023_1136437 Data d'impressió: 04/04/2023 12:46:00 Pàgina 52 de 80		
SIGNATURES 1.- Helena Iserte Rovira (SIG) (Secretària accidental), 03/04/2023 14:27		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
 - f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
 - g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
2. Els candidats, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
 3. Totes les obligacions i compromisos d'aquesta clàusula tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

Clàusula 38. Obligacions del concessionari en relació amb l'execució del contracte

1. El concessionari ha d'executar el contracte amb estricta subjecció a aquest Plec, al Plec de prescripcions tècniques i a la seva proposta acceptada pel Consell Comarcal i ha de complir amb les obligacions següents:
 - a) Organitzar i prestar el servei amb estricta subjecció a les característiques establertes en el contracte i dins dels terminis assenyalats en aquest.
 - b) Adscriure al servei els mitjans materials i personals necessaris per la correcta execució del contracte.
 - c) Prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que hagin sigut establertes i mitjançant de la contraprestació econòmica compresa en les tarifes aprovades.
 - d) Seguir prestant el servei fins que es formalitzi el nou contracte, en cas d'extinció del contracte per compliment d'aquest.
 - e) Cuidar del bon ordre del servei.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Personals	EXPEDIENT X2023000851
Codi Segur de Verificació: 8ece5890-247f-4467-bc5d-a02f78c084a5 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2023_1136437 Data d'impressió: 04/04/2023 12:46:00 Pàgina 53 de 80		
SIGNATURES 1.- Helena Iserre Rovira (SIG) (Secretària accidental), 03/04/2023 14:27		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



- f) Indemnitzar pels danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei, excepte quan el dany sigui produït per causes imputables a l'administració.
- g) Respectar els principi de no discriminació per raó de nacionalitat, respecte de les empreses d'Estat membres de la comunitat europea o signataris de l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç, en els contractes de subministrament conseqüència del de concessió de serveis.
- h) Portar una comptabilitat diferenciada respecte de tots els ingressos i despeses de la concessió, en la que quedaran degudament reflectits tots els ingressos derivats de les contraprestacions pactades, i posar-la a disposició del Consell Comarcal.
- i) Abonar puntualment el cànon en la forma i condicions previstes en aquest Plec.
- j) Assumir i abonar al centre escolar les despeses d'aigua potable, energia (gas, electricitat), comunicacions (telèfon) que generi la prestació del servei de menjador en el centre i que es quantifiquen en l'import de 0,10 cèntims per alumne/dia.
- k) Posar a disposició del Consell Comarcal la documentació tècnica suficient relativa al servei contractat.
- l) Obtenir i disposar de les homologacions i permisos de qualsevol tipus que siguin necessàries.
- m) Complir les instruccions i els requeriments del responsable del contracte.
- n) Designar una persona responsable del contracte en el termini màxim de 15 dies naturals a comptar a partir de la formalització del contracte
- o) Fer entrega al Consell Comarcal dels documents que es relacionen a continuació en el termini màxim de 15 dies naturals a comptar a partir de la formalització del contracte:
 - Un pla d'emergència que asseguri la preparació i entrega dels menús en cas que es produeixin incidències com el tancament de la cuina, talls de subministrament d'aigua, llum, gas o telecomunicacions entre d'altres.
 - Un protocol de recollida i conservació de mostres d'aliments.
 - un protocol específic en el cas d'alumnat amb al·lèrgies i/o intoleràncies alimentàries.
- p) Complir amb les modificacions en el servei que li ordeni introduir el Consell Comarcal pel bon fi i en interès públic, en els termes prevists en aquest Plec.
- q) Fer servir les eines tecnològiques que el Consell Comarcal estableixi per a la gestió del servei, si és el cas.
- r) En general, complir, a càrrec seu, totes les obligacions derivades d'aquest Plec, del Plec de prescripcions tècniques i dels altres documents i mantenir

52

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Personals	EXPEDIENT X2023000851
Codi Segur de Verificació: 8ece5890-247f-4467-bc5d-a02f78c084a5 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2023_1136437 Data d'impressió: 04/04/2023 12:46:00 Pàgina 54 de 80		
SIGNATURES 1.- Helena Iserre Rovira (SIG) (Secretària accidental), 03/04/2023 14:27		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



durant tota la seva vigència els mitjans tècnics i financers als quals s'hagi compromès.

2. En tot cas, són obligacions essencials del contracte les següents:

- a) Tenir contractada i mantenir en vigor durant tota la vigència d'aquest contracte una assegurança de responsabilitat civil amb un capital mínim assegurat de 1.200.000 euros, amb un límit de 300.000 euros per víctima que cobreixi suficientment totes les eventualitats que es puguin derivar de l'activitat que es desenvolupi.
- b) Adscriure a l'execució de contracte persones que no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual per exercir professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors, de conformitat amb l'article 13 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor en la nova redacció donada per l'article 1.5 de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència.
- c) Presentar la declaració de responsable, de l'annex 12 del PCAP, en què manifesti que disposa de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuran a l'execució del contracte, per exercir professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors, no han estat condemnades per sentència ferma per alguns dels delictes establerts, en els terminis previstos a la clàusula 32 del PCAP.
- d) Presentar la declaració responsable descrita en l'obligació anterior, sempre que s'incorporin noves persones a l'execució del contracte que es trobin en la referida situació.
- e) Prestar el servei diàriament d'acord amb el calendari del centre i amb compliment de la ràtio de monitors per alumne que s'estableix al Plec de prescripcions tècniques.
- f) Respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per la subrogació, si és el cas, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, encara que es resolgui el contracte i els treballadors siguin subrogats a un nou contractista que no assumirà aquestes obligacions en cap cas.
- g) Afiliar o donar d'alta a al Seguretat Social, amb caràcter previ a l'inici de la prestació de l'activitat contractada, els treballadors ocupats durant el període d'execució del contracte. Pel cas que hi hagi subcontractació, aquesta obligació es farà extensiva als treballadors del subcontractista.
- h) Iniciar la prestació del servei objecte del contracte en el termini i el lloc pactats.
- i) En els casos que el centre disposi de cuina pròpia destinada al servei, utilitzar la cuina del centre escolar per elaborar diàriament el menjar per l'alumnat usuari del propi centre educatiu.
- j) Organitzar l'espai de lleure que hi ha dins de l'horari del servei de menjador escolar.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Personals	EXPEDIENT X2023000851
Codi Segur de Verificació: 8ece5890-247f-4467-bc5d-a02f78c084a5 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2023_1136437 Data d'impressió: 04/04/2023 12:46:00 Pàgina 55 de 80		
SIGNATURES 1.- Helena Iserte Rovira (SIG) (Secretària accidental), 03/04/2023 14:27		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



- k) Complir amb l'horari i les prescripcions del servei establertes d'acord amb les previsions del Plec de clàusules tècniques, les proposicions presentades o amb les instruccions del Consell.
 - l) Elaborar els menús segons les recomanacions nutricionals provinents dels departaments d'Educació i Salut, adequant-se a les necessitats de l'alumnat, atenent al correcte equilibri dietètic i tenint cura de la variació i la presentació dels aliments.
 - m) Preveure i elaborar menús específics per als usuaris del servei que pateixin intoleràncies o al·lèrgies que acreditin a través del corresponent certificat mèdic.
 - n) Garantir l'oferta de menús adequats a la diversitat cultural i religiosa, garantint sempre les necessitats nutricionals del menor.
 - o) Disposar i fer ús d'un pla d'emergència que asseguri la preparació i entrega dels menús en cas que es produeixin incidències com el tancament de la cuina, talls de subministrament d'aigua, llum, gas o telecomunicacions entre d'altres.
 - p) Disposar i fer ús d'un protocol de recollida i conservació de mostres d'aliments.
 - q) Disposar i fer ús d'un protocol específic en el cas d'alumnat amb al·lèrgies i/o intoleràncies alimentàries.
 - r) Gestionar les altes i les baixes del servei de menjador escolar.
 - s) Realitzar el control diari dels usuaris que fan ús del servei de menjador escolar.
 - t) Gestionar i fer seguiment dels ajuts de menjador escolar.
 - u) Presentar les factures amb menció a la traçabilitat de tots els productes presentats en la proposició amb identificació a la procedència i data de subministrament de les mateixes, dades dels tractaments realitzats, llocs i quantitats de destí de la distribució del producte.
 - v) Informar en el detall del menú mensual dels productes de productors ecològics incorporats que han d'estar identificats pel Consell Català de la Producció Agrària Ecològica (CCPAE) o organisme equivalent d'àmbit estatal i/o europeu) així com dels productes Km.0 (comarca Vallès Oriental), si és un criteri ofert pel contractista i acceptat per l'òrgan de contractació.
 - w) Abonar un cànon al Consell Comarcal per a la gestió del servei de menjador escolar de zero euros amb quinze cèntims (0,15 €) per menú servit.
 - x) Prestar directament les prestacions objecte del contracte que no puguin ser objecte de subcontractació.
3. El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, o de les instruccions o normes dictades pel Consell Comarcal, no eximeix el concessionari de l'obligació de complir-lo.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Personals	EXPEDIENT X2023000851
Codi Segur de Verificació: 8ece5890-247f-4467-bc5d-a02f78c084a5 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2023_1136437 Data d'impressió: 04/04/2023 12:46:00 Pàgina 56 de 80		SIGNATURES 1.- Helena Iserre Rovira (SIG) (Secretària accidental), 03/04/2023 14:27



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



CAPÍTOL VI. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 39. Responsable de contracte i unitat de seguiment

4. La cap de l'Àrea de Serveis Personals és la persona responsable del contracte. En llur absència les funcions les exercirà el gerent.
5. La persona responsable del contracte exercirà les funcions següents:
 - a) Supervisar el compliment per part del concessionari de totes les obligacions i condicions contractuals.
 - b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte.
 - c) Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris per a prestació del servei.
 - d) Tramitar les incidències que sorgeixin durant el desenvolupament dels servei.
 - e) Convocar les reunions que estimi pertinents pel bon desenvolupament del servei i la seva supervisió, a la qual estarà obligada a assistir la representació de l'empresa concessionari, assistida d'aquells especialistes que tinguin alguna intervenció en l'execució del servei.
 - f) Interpretar el plec de prescripcions tècniques i altres condicions tècniques establertes en el contracte o en disposicions oficials.
 - g) Emetre informes d'avaluació dels serveis amb la periodicitat que s'estableixi.
 - h) Proposar les modificacions que convingui introduir en el contracte.
 - i) Elaborar l'informe a elevar a l'òrgan de contractació on es determini si el retard en l'execució del contracte és degut a motius imputables al concessionari.
 - j) Elaborar l'informe a elevar a l'òrgan de contractació en relació amb la finalització o pròrroga del contracte.
 - k) Elaborar l'informe a elevar a l'òrgan de contractació en relació amb la imposició i quantia de penalitzacions al concessionari.
 - l) Determinar si la prestació realitzada pel concessionari s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals. En aquest sentit, s'haurà de dur a terme un seguiment de totes i cadascuna de les d'obligacions assumides pel concessionari en l'execució del servei, amb la verificació del seu compliment i amb atenció especial a aquelles que hagin estat determinants per a l'adjudicació al seu favor.
 - m) Subscriure juntament amb el concessionari l'acta de reversió del servei a l'acabament del contracte.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Personals	EXPEDIENT X2023000851
Codi Segur de Verificació: 8ece5890-247f-4467-bc5d-a02f78c084a5 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2023_1136437 Data d'impressió: 04/04/2023 12:46:00 Pàgina 57 de 80		
SIGNATURES 1.- Helena Iserte Rovira (SIG) (Secretària accidental), 03/04/2023 14:27		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



- n) Informar a la finalització del termini de garantia sobre la procedència de la devolució de la garantia definitiva constituïda pel concessionari.
 - o) Verificar periòdicament els documents acreditatius del compliment de les obligacions del concessionari en matèria de seguretat social, tributàries, de seguretat i higiene en el treball i vigència de les pòlisses d'assegurances.
 - p) Supervisar i verificar el compliment per part del concessionari de les obligacions i compromisos assumits respecte de les condicions especials d'execució o respecte de la seva oferta.
6. Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques.
 7. D'altra banda, es designa l'Àrea de Serveis Personals com la unitat de seguiment encarregada de les funcions d'assistència al responsable del contracte pel que fa al seguiment del contracte.

Clàusula 40. Condicions especials d'execució

S'estableix com a condició especial d'execució la incorporació de la perspectiva de gènere i evitar estereotips i elements de discriminació per l'orientació sexual, la identitat de gènere i l'expressió de gènere en l'ús del llenguatge i de la imatge dels continguts objecte del contracte, així com en la seva exposició, de manera que es fomentin valors d'igualtat, presència equilibrada, diversitat, corresponsabilitat i pluralitat de rols i identitats de gènere.

L'incompliment d'aquesta té la consideració de causa d'incompliment greu del contracte que pot donar lloc a la imposició de les penalitats previstes en els Plec de clàusules administratives particulars.

Clàusula 41. Avaluació de riscos professionals

El concessionari ha de realitzar la corresponent avaluació de riscos laborals i a més està obligat a posar a disposició del contracte els recursos preventius adequats, conforme a allò que disposa l'article 22 bis del Decret 39/1197, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament de serveis de prevenció. En funció de les prestacions contractades, ha d'adequar-se la coordinació d'activitats empresarials que correspongui, conforme al Decret 171/20004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos professionals.

Clàusula 42. Responsabilitat del concessionari

1. El concessionari és responsable durant l'execució de contracte de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que s'ocasionen a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu, o d'una organització deficient de les accions que s'executen per raó del contracte.
2. És a compte del concessionari, de conformitat amb el que disposa l'article 196 del LCSP, l'obligació d'indemnitzar els danys que s'originen a tercers. També és a compte seu indemnitzar els danys que s'originen al Consell Comarcal o al

56



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



personal que en depèn, per causes iguals i amb excepcions idèntiques que les que assenyala l'article esmentat.

3. L'adjudicatari no és responsable dels danys i perjudicis que tenen la seva causa immediata i directa en una ordre específica del Consell Comarcal comunicada per escrit.

Clàusula 43. Incompliments i penalitats

43.1 Incompliments

1. Les infraccions en què pot incórrer el contractista durant l'execució del contracte es classifiquen en lleus, greus i molt greus, segons la tipificació que es detalla a continuació.
2. Es consideren infraccions lleus:
 - a) No adreçar-se a les persones amb correcció i respecte.
 - b) No complir amb les obligacions que corresponguin d'acord amb el Plec de prescripcions tècniques.
 - c) No proposar solucions o no col·laborar amb el Consell Comarcal, per part de la persona encarregada del contracte, en la resolució dels problemes que l'execució del contracte plantegi.
 - d) No imposar disciplina i ordre entre el personal al servei del contractista.
 - e) No organitzar el personal assignat a l'execució del contracte en la forma definida en el Plec de prescripcions tècniques.
 - f) No informar al Consell Comarcal de tots els aspectes de l'organització interna del contractista que tinguin relació amb el compliment del contracte, especialment si el Consell Comarcal ho requereix expressament.
 - g) No substituir immediatament el personal del contractista quan el Consell Comarcal li ho sol·liciti i notifiqui per escrit.
 - h) Desobeir les ordres que el Consell Comarcal dicti amb la finalitat de mantenir o restablir el nivell de les prestacions.
 - i) Incomplir el termini que el Consell Comarcal fixi per a la correcció, ajustament i modificacions dels incompliments per part del contractista.
 - j) Incomplir els tràmits necessaris per a la instrucció i aprovació de l'execució material de la modificació del contracte.
 - k) No executar el contracte amb estricta subjecció al Plec de prescripcions tècniques, els seus annexos i els altres documents del contracte, quan la infracció no pugui ser conceptuada com a greu o molt greu.
3. Es consideren infraccions greus:
 - a) Reiterar per tercera vegada algun dels comportaments constitutius d'infracció lleu.
 - b) No complir les determinacions del contracte o no disposar, per a la seva execució, dels mitjans materials i personals previstos.
 - c) No ampliar o modificar, pel cas que resultessin insuficients o inadequats i d'acord amb les ordres del Consell Comarcal, els mitjans materials i personals necessaris per assegurar el compliment de les obligacions contractuals.
 - d) No assistir a les reunions de l'òrgan de contractació quan se li demani.



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 - J



- e) No informar a les famílies, centre educatiu i Consell Comarcal del detall del menú.
- f) No organitzar, per part de la persona encarregada, la prestació del contracte o no interpretar i dur a terme les ordres rebudes del Consell Comarcal.
- g) Incomplir l'obligació d'indemnitzar a tercers, al Consell Comarcal o al seu personal pels danys i perjudicis que es produeixin amb motiu de l'execució del contracte, llevat que derivessin d'ordre específica del Consell Comarcal comunicada per escrit.
- h) Desobeir o no atendre a les potestats del Consell Comarcal per reordenar l'execució del contracte per implantar les modificacions que aconselli l'interès públic.
- i) Impedir o dificultar les tasques d'inspecció, direcció, control i supervisió del contracte que el personal del Consell Comarcal o la Generalitat de Catalunya dugui a terme amb la finalitat de comprovar la correcta execució del contracte.
- j) Desobeir les condicions d'actuació que el Consell Comarcal imposi per solucionar situacions excepcionals d'interès general.
- k) Divulgar o publicar qualsevol dada o antecedent que, no essent públics o notoris, estiguin relacionades amb l'objecte del contracte i dels que tingui coneixement amb ocasió d'aquest.
- l) No posar a disposició del Consell Comarcal informació acreditativa del compliment de la legislació sobre seguretat social i seguretat i salut laboral
- m) No cooperar en l'aplicació de la normativa de prevenció de riscos laborals pel que fa a la coordinació d'activitats empresarials
- n) No sol·licitar al Consell Comarcal per escrit i amb l'antelació deguda l'autorització prèvia per dur a terme les modificacions que el contractista pretengui introduir al contracte.
- o) Cobrar una tarifa superior a l'autoritzada.
- p) No complir els compromisos adquirits en la proposta presentada.

43.2 Quantia de les penalitzacions

- 1. Les infraccions es penalitzaran de la manera següent:
 - a) Les lleus, amb penalitzacions de fins a un 5 % de l'import net de la xifra de negocis, IVA exclòs
 - b) Les greus, amb penalitzacions de més d'un 5% fins a 7,5 % de l'import net de la xifra de negocis, IVA exclòs.
- 2. En tot cas, la quantia de cadascuna de les penalitzacions no podrà superar el 10 % del preu del contracte ni el total de totes elles podrà superar el 50 % del preu del contracte.

43.3 Imposició de penalitats

- 1. L'expedient per a la imposició de penalitats és el següent:
 - a) Informe emès per la persona responsable del contracte que motivi la necessitat d'iniciar l'expedient de penalitat, en el qual s'identifiqui l'incompliment i es quantifiqui la penalitat econòmica que correspongui d'acord amb aquest Plec.
 - b) Resolució de la Gerència del Consell Comarcal d'inici de l'expedient.



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



c) Obertura d'un tràmit d'audiència al contractista pel termini de 5 dies hàbils per a què pugui formular al·legacions.

d) Acord de l'òrgan de contractació de resolució de les al·legacions i de resolució de l'expedient.

2. Les penalitats imposades són immediatament executives i es fan efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que el Consell Comarcal tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es poden fer efectives contra la garantia definitiva i si amb aquesta no s'arribés al muntant de la penalització, es pot reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

CAPÍTOL VII. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 44. Reversió

Un cop finalitzat el termini de la concessió, els béns i elements afectats al servei concedit i que consten a l'inventari de l'annex 1 del Plec de prescripcions tècniques revertixen al centre escolar en l'estat de conservació i funcionament adequats.

Un mes abans de la reversió, el responsable del contracte ha de vigilar la conservació de les instal·lacions i del material i ha d'informar la corporació sobre les reparacions necessàries per tal de mantenir-les en les condicions previstes.

La desobediència sistemàtica del concessionari a les instruccions donades pel responsable del contracte sobre la conservació de les instal·lacions i béns o la mala fe en l'execució es consideren incompliments greus als efectes que estableix la clàusula 43 d'aquest Plec.

Clàusula 45. Causes de resolució del contracte

Les causes i els efectes de la resolució del contracte són les assenyalades en els articles 211, amb l'excepció de les que preveuen les lletres d) i e) i 213, 294 i 295 de la LCSP.

Són a més, causes de resolució del contracte per incompliment culpable del concessionari:

- a) La pèrdua de l'habilitació professional o empresarial exigida en la clàusula 12 d'aquest Plec.
- b) La renúncia del concessionari a l'execució del contracte.
- c) L'incompliment de les obligacions prescrites per a l'encarregat del tractament en la clàusula 29 d'aquest Plec.
- d) La subcontractació quan estigui prohibida en aquest plec o no s'autoritzi.
- e) La pèrdua sobrevinguda dels requisits per contractar amb el sector públic.
- f) La cessió del contracte sense autorització prèvia i expressa del contracte.

En tots els casos es seguirà el procediment establert a l'article 109 del RGLCAP.

CAPÍTOL VIII. JURISDICCIO COMPETENT I RÈGIM DE RECURSOS

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Personals	EXPEDIENT X2023000851
Codi Segur de Verificació: 8ece5890-247f-4467-bc5d-a02f78c084a5 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2023_1136437 Data d'impressió: 04/04/2023 12:46:00 Pàgina 61 de 80		
SIGNATURES 1.- Helena Iserre Rovira (SIG) (Secretària accidental), 03/04/2023 14:27		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 - J



Clàusula 46. Jurisdicció competent

1. L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts pel que fa a la preparació i l'adjudicació i els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte.
2. A l'efecte judicial el concessionari, amb renúncia al seu propi fur, si fos un altre, es sotmet expressament a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals del domicili del Consell Comarcal.

Clàusula 47. Règim de recursos

1. Els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.
2. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 48. Sol·licitud de mesures provisionals

No s'apliquen.

CAPÍTOL IX. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Clàusula 49. Ús de mitjans electrònics

1. De conformitat amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que se'n derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral documentat degudament mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació, a tall d'exemple.

2. Les comunicacions i les notificacions derivades de la tramitació del procediment d'adjudicació d'aquest contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que els empresaris hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC. Un cop rebuts el/s

60



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o contrasenya.

3. Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant del Consell Comarcal. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.
4. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, els empresaris que ho vulguin i, en tot cas, els empresaris s'han de subscriure com a interessats en aquesta licitació, a través de l'espai virtual de licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant del Consell Comarcal, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap_pscp?ambit=&keyword=vall%C3%A8s+or&reqCode=viewDetail&idCap=8400084&

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

5. Els empresaris també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador disponible a l'enllaç https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/accessTender_pscp?reqCode=inicio&set-locale=ca_ES, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats als licitadors amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresari, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer clic en l'apartat Perfil del licitador de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.
6. Pel que fa als certificats digitals, d'acord amb la disposició addicional primera del Decret legislatiu 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos al Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la documentació que consti en les proposicions presentades.
7. En relació amb els certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Personals	EXPEDIENT X2023000851
Codi Segur de Verificació: 8ece5890-247f-4467-bc5d-a02f78c084a5 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2023_1136437 Data d'impressió: 04/04/2023 12:46:00 Pàgina 63 de 80		
SIGNATURES 1.- Helena Iserre Rovira (SIG) (Secretària accidental), 03/04/2023 14:27		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres”.

Clàusula 50. Mitjà de presentació de proposicions

1. De conformitat amb el que estableix la disposició addicional quinzena de la LCSP, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment d'adjudicació, incloses les que correspongui realitzar als licitadors i/o candidats com la presentació de les ofertes.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest Plec, seran excloses.

2. La presentació de proposicions es farà únicament a través del portal <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=VallesOriental>. L'accés a la plataforma és gratuït.
3. És important que els candidats verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits de programari per a la presentació de proposicions a través de la plataforma VORTAL: JAVA, sistema operatiu, navegador (actualment l'explorador Google Chrome és incompatible amb JAVA), etc.

Es pot verificar i actualitzar gratuïtament la versió de JAVA accedint a la pàgina <http://java.com/es/download/installed.jsp>.

4. Pel que fa al sistema operatiu i altres configuracions dels equips, la comprovació es pot fer polsant sobre l'enllaç <https://next.vortal.biz/PRODPT1BusinessLine/Common/SystemRequirementsValidadorComm on/Index> o sobre l'opció "Validació del sistema" disponible en el peu de pàgina d'accés a la plataforma.
5. Per accedir a la plataforma, els candidats que no estiguin donats d'alta hauran de registrar-se a la mateixa adreça <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=VallesOriental>, de tal manera que:
 - a) Hauran de polsar "Donar-se d'alta" i complimentar el registre d'usuari.
 - b) Registrar l'empresa, o associar-se a una empresa ja existent a la plataforma.
 - c) Finalment, si és el cas, sol·licitar un certificat d'autenticació emès per VORTAL, gratuït, per accedir a la plataforma i a la informació detallada del procediment.
6. Una vegada efectuat el registre gratuït a la plataforma de licitació electrònica VORTAL, s'han de seguir els passos següents:

1. Dirigir-se a la pàgina d'accés a la plataforma del Consell Comarcal en el següent enllaç:
<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=VallesOriental>

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Personals	EXPEDIENT X2023000851
Codi Segur de Verificació: 8ece5890-247f-4467-bc5d-a02f78c084a5 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2023_1136437 Data d'impressió: 04/04/2023 12:46:00 Pàgina 64 de 80		
SIGNATURES 1.- Helena Iserte Rovira (SIG) (Secretària accidental), 03/04/2023 14:27		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 - J



2. Accedir a l'apartat "Buscar licitacions" on trobarà la informació relativa a aquest i altres expedients del Consell Comarcal. Seleccionar i copiar el número de l'expedient.
3. Accedir a la plataforma mitjançant l'usuari i la contrasenya definits en el procés de registre, i enganxar el número d'expedient en el cercador disponible per a tal fi a l'Àrea de treball. Prémer sobre la lupa per realitzar la recerca.
4. Per accedir a tota la informació del procediment, pulsar a "Detall".
5. Després de pulsar a "Estic interessat", per enviar l'oferta haurà de pulsar a "Les meves ofertes", en el botó "crear oferta":
 - a) A la pestanya "Informació general", introduir una referència de la seva oferta.
 - b) A la pestanya "Formulari de resposta" haurà de contestar les preguntes en cadascun dels sobres.
 - c) A la pestanya "Documents" haurà d'adjuntar tota la documentació requerida en aquest Plec, dins els sobre corresponents.
 - d) Una vegada contestat el formulari de resposta, haurà de pulsar el botó "Tancar formulari".
6. Una vegada fets tots els passos anteriors, haurà de pulsar el botó "Finalitzar oferta".
7. Posteriorment, haurà de pulsar el botó "Firmar tots" i seleccionar un certificat reconegut per a la firma de documents.
7. Els licitadors o candidats hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre, i demés disposicions de contractació pública electrònica, a excepció d'aquells documents que acrediten la constitució de la garantia provisional, quan sigui procedent, que hauran de ser en tot cas originals.

La signatura electrònica reconeguda, segons l'article 3 de la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de firma electrònica, és la firma electrònica avançada basada en un certificat reconegut (vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació) i generada mitjançant un dispositiu segur de creació de firma (per exemple, DNI electrònic, o altres targetes criptogràfiques que recullin els requisits establerts a la norma de referència).

Els certificats reconeguts acceptats per la plataforma VORTAL són:

- a) ACCV.
- b) DNI electrònic.
- c) IZEMPE.
- d) ANCERT.
- e) Camerfirma.
- f) CATCert.
- g) FNMT – CERES.
- h) FIRMA PROFESSIONAL.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Personals	EXPEDIENT X2023000851
Codi Segur de Verificació: 8ece5890-247f-4467-bc5d-a02f78c084a5 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2023_1136437 Data d'impressió: 04/04/2023 12:46:00 Pàgina 65 de 80		
SIGNATURES 1.- Helena Iserte Rovira (SIG) (Secretària accidental), 03/04/2023 14:27		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



És important que els candidats verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, que el certificat està correctament instal·lat a l'ordinador i que es poden signar documents.

Per verificar que es pot signar electrònicament a la plataforma, una vegada s'ha indicat estar interessat i s'ha començat a crear la proposició, es pot fer la comprovació següent:

1. Anar a "Documents de l'oferta".
2. A "Altres annexes" clicar a "Afegir documents".
3. Seleccionar i afegir un arxiu/document.
4. Si el documents es firma correctament la informació de la firma es visualitzarà a la columna corresponent.
5. Eliminar el document si no és necessari per completar l'oferta.

A continuació, haurà de clicar a "Xifrar i enviar", de tal manera que tota l'oferta i la documentació associada a la mateixa, quedarà xifrada, sense que es pugui accedir al seu contingut fins que es constitueixi degudament la mesa de contractació.

Seguidament, apareixerà una finestra en què s'hauran d'acceptar les recomanacions per a l'enviament de l'oferta a la plataforma, i per acabar, haurà de pulsar el botó "Presentar".

Si de cas s'interromp el servei per causes tècniques, aquesta s'anunciarà als potencials usuaris del Registre amb l'antelació màxima possible. Si la interrupció no és programada, sempre que sigui possible, l'usuari visualitzarà en el seu accés un missatge en el que es comuniqui aquesta circumstància.

8. Per obtenir més informació sobre els tràmits electrònics explicats anteriorment, es pot contactar amb el Servei de Gestió de Clients de VORTAL al número 902 02 02 90 o a través de correu electrònic: info@vortal.es, en horari de dilluns a divendres, de 08:00 a 18:00 h.
9. **Es recomana als candidats que facin ús de la possibilitat que ofereix la plataforma VORTAL de preparar i desar les ofertes de forma asíncrona, en diversos dies i moments, i que no esperin a l'últim dia de presentació de proposicions per a signar i enviar la seva proposició.**
10. **En aquest sentit, s'adverteix els candidats que les proposicions extemporànies seran excloses, a no ser que s'acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la pròpia Plataforma.**
11. S'entendrà complert el termini si s'inicia la transmissió dins del mateix i finalitza amb èxit.
12. **Una vegada presentada la proposició a través de la plataforma VORTAL, es generarà un avís de recepció electrònic amb segell de temps que garantirà la data, hora i contingut de l'oferta.**
13. Les adreces electròniques que els candidats indiquin la inscripció a la plataforma VORTAL que seran emprades per a enviar correus electrònics relacionats amb l'ús d'aquesta han de ser les mateixes que les que es designin



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



en el DEUC de l'annex 2 per a rebre avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Clàusula 51. Aplicacions, serveis tecnològics i sistemes

Les aplicacions, els serveis tecnològics i els sistemes que els licitadors i els contractistes han d'utilitzar durant procediment de licitació i durant la vigència els contractes i per a llur execució són:



Perfil de

Contractant : És un espai únic d'informació global i integrat per a la difusió de la informació de l'activitat contractual. S'hi publica l'anunci de la licitació, les actes de la Mesa de contractació, l'adjudicació i la formalització del contracte així com les possibles pròrrogues i modificacions o d'altra informació d'interès relacionada amb el contracte.

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyw ord=vall%C3%A8s+or&reqCode=viewDetail&idCap=8400084&

Plataforma de contractació electrònica VORTAL: És l'eina per a la presentació de les proposicions dels candidats.

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=VallesOrient a>

e-NOTUM

: És un servei que permet rebre notificacions d'actes administratius (resolucions, decrets, notificacions per a contractació,...) i comunicacions per mitjans electrònics, amb totes les garanties jurídiques que estableix la normativa vigent. Per aquest canal es notificarà l'adjudicació; i es comunicarà el requeriment de documentació, el requeriment de garantia, entre d'altres.

TRAMITS

Instància genèrica

: És un servei que permet a les persones jurídiques i a les persones físiques adreçar-se al Consell Comarcal.

<http://www.vallesoriental.cat/el-consell/serveis-i-tramits/tramits-i-gestions/instancia-generica.html>

E-TAULER

: Per consultar la publicació i la gestió d'edictes electrònics mitjançant internet. S'hi poden publicar les actes de la Mesa de contractació.

<https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=8104190004>

e.FACT

factura electrònica

: Per enviar les factures i consultar el seu estat de tramitació.

<https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=135>

Microsoft Teams: Per a les obertures dels sobres.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Personals	EXPEDIENT X2023000851
Codi Segur de Verificació: 8ece5890-247f-4467-bc5d-a02f78c084a5 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2023_1136437 Data d'impressió: 04/04/2023 12:46:00 Pàgina 67 de 80		SIGNATURES 1.- Helena Iserte Rovira (SIG) (Secretària accidental), 03/04/2023 14:27



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



ANNEXOS

Annex 1. Sol·licitud de participació en el procediment restringit

E/La senyor/a (indicar nom i cognoms), en nom propi/en representació de (indicar la raó social de l'empresari), NIF, havent tingut coneixement de l'anunci pel qual s'admeten sol·licituds de participació, en el procediment restringit, per a l'adjudicació del contracte (indicar el nom del contracte que es licita):

SOL·LICITO que (indicar la raó social de l'empresari) sigui admès a participar en el procediment per a l'adjudicació del contracte (indicar el nom del contracte que es licita) i sigui cursada la corresponent invitació per a la presentació de proposicions.

Juntament amb aquesta sol·licitud adjunto la documentació requerida en el sobre electrònic número 1.

(Signatura de l'empresa)

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Personals	EXPEDIENT X2023000851
Codi Segur de Verificació: 8ece5890-247f-4467-bc5d-a02f78c084a5 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2023_1136437 Data d'impressió: 04/04/2023 12:46:00 Pàgina 68 de 80		SIGNATURES 1.- Helena Iserre Rovira (SIG) (Secretària accidental), 03/04/2023 14:27



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



Annex 2. Document europeu únic de contractació

Aquest model està disponible al l'enllaç següent:

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/inici/tramits-serveis/document/document-europeu-unic-contractacio.pdf>



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



Annex 3. Model de declaració de vigència de dades ja aportades prèviament

E/La senyor/a (nom i cognoms), en nom propi/en representació de (raó social de l'empresari), NIF, candidata de (NOM DEL CONTRACTE) declara, de conformitat amb l'article 28.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, que la documentació que s'assenyala a continuació ja la va aportar anteriorment:

Detall de la documentació presentada	Òrgan davant del que es va presentar	Data de presentació

Així mateix, declara que les dades que conté la documentació referenciada són plenament vigents.

I perquè així consti, signo i lliuro aquesta declaració.

(Signatura de l'empresa)

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Personals	EXPEDIENT X2023000851
Codi Segur de Verificació: 8ece5890-247f-4467-bc5d-a02f78c084a5 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2023_1136437 Data d'impressió: 04/04/2023 12:46:00 Pàgina 70 de 80		SIGNATURES 1.- Helena Iserte Rovira (SIG) (Secretària accidental), 03/04/2023 14:27



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



Annex 4. Model de declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa candidata), NIF, candidata en l'adjudicació de (NOM DEL CONTRACTE), declara sota la seva responsabilitat que, pel cas de resultar adjudicatari, es sotmet als jutjats i tribunals de l'Estat espanyol per resoldre les controvèrsies dimanats d'aquest contracte, tot renunciant al fur jurisdiccional de (Estat estranger al qual pertany el candidat).

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Signatura de l'empresa)

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Personals	EXPEDIENT X2023000851
Codi Segur de Verificació: 8ece5890-247f-4467-bc5d-a02f78c084a5 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2023_1136437 Data d'impressió: 04/04/2023 12:46:00 Pàgina 71 de 80		
SIGNATURES 1.- Helena Iserre Rovira (SIG) (Secretària accidental), 03/04/2023 14:27		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



Annex 5. Model de compromís de constitució d'unió temporal d'empreses

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat

.....

Declaren que en cas de resultar adjudicatari de (NOM DEL CONTRACTE) ASSUMEIXEN EL COMPROMÍS de constituir-se com a unió temporal d'empreses.

En aquest sentit, (raó social de l'empresa), participa en un (percentatge de participació en l'oferta de la unió temporal) % de l'oferta presentada en el procediment d'adjudicació del contracte.

En aquest sentit, (raó social de l'empresa), participa en un (percentatge de participació en l'oferta de la unió temporal) % de l'oferta presentada en el procediment d'adjudicació del contracte.

En aquest sentit, (raó social de l'empresa), participa en un (percentatge de participació en l'oferta de la unió temporal) % de l'oferta presentada en el procediment d'adjudicació del contracte.

.....

(Signatura de les empreses)

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Personals	EXPEDIENT X2023000851
Codi Segur de Verificació: 8ece5890-247f-4467-bc5d-a02f78c084a5 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2023_1136437 Data d'impressió: 04/04/2023 12:46:00 Pàgina 72 de 80		SIGNATURES 1.- Helena Iserte Rovira (SIG) (Secretària accidental), 03/04/2023 14:27



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



Annex 6. Model d'autorització per a l'accés a la consulta telemàtica del compliment de les obligacions tributàries i amb la Tresoreria de la Seguretat Social durant tota la vigència del contracte

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa candidata), NIF, candidata en l'adjudicació de (NOM DEL CONTRACTE), autoritzo al Consell Comarcal del Vallès Oriental a accedir, mitjançant la plataforma Via Oberta de l'EACAT, a les dades corresponents al compliment de les obligacions tributàries i amb la Tresoreria de la Seguretat Social, durant tot el període de vigència d'aquest contracte.

I perquè així consti, signo aquesta autorització.

(Signatura de l'empresa)

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Personals	EXPEDIENT X2023000851
Codi Segur de Verificació: 8ece5890-247f-4467-bc5d-a02f78c084a5 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2023_1136437 Data d'impressió: 04/04/2023 12:46:00 Pàgina 73 de 80		SIGNATURES 1.- Helena Iserre Rovira (SIG) (Secretària accidental), 03/04/2023 14:27



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



Annex 7. Model de declaració responsable de no haver-se donat de baixa de l'Impost sobre activitats econòmiques

El/la senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa candidata), NIF, candidata en l'adjudicació de (NOM DEL CONTRACTE), declara sota la seva responsabilitat que, aquesta entitat no s'ha donat de baixa a l'epígraf corresponent de l'Impost sobre Activitats Econòmiques, als efectes de les declaracions tributàries exigides per l'article 13 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat mitjançant el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Signatura de l'empresa)



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



Annex 8. Model de garantia constituïda mitjançant valors de deute públic

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa candidata), NIF, adjudicatària de (NOM DEL CONTRACTE) del Consell Comarcal del Vallès Oriental,

PIGNORA a favor del (òrgan administratiu, organisme autònom o entitat de dret públic) els valors següents representats mitjançant anotacions en compte, dels quals és titular el pignorant i que s'identifiquen de la manera següent:

Nombre valors	Emissió (entitat emissora), classe de valor i data d'emissió	Codi valor	Referència de registre	Valor nominal unitari	Valor de realització dels valors en la data d'inscripció

En virtut del que disposen l'article 107 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i l'article 55 i següents del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, per respondre de les obligacions del contracte (detallar l'objecte del contracte o l'obligació assumida pel garantit), contretes per (concessionari o persona física o jurídica garantida), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat, per la quantitat de (en lletres i xifres).

Aquest contracte s'atorga de conformitat i amb plena subjecció al que disposen la legislació de contractes de les administracions públiques, les seves normes de desplegament.

(Nom o raó social del pignorant) (signatura/es).
Amb la meua intervenció, el notari, (signatura)

El senyor (nom i cognoms), amb DNI, en representació de (entitat adherida encarregada del registre comptable), certifica la inscripció de la penyora,

(signatura)



CIF P- 5800010 -J



Provincia	Data	Número o código
-----------	------	-----------------



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



Annex 10. Model de certificat d'assegurança de caució

Certificat número (raó social completa de l'entitat asseguradora) (d'ara endavant, assegurador), amb domicili a, carrer, i NIF, degudament representat pel senyor (nom i cognoms de l'apoderat o apoderats) amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, tal com resulta de la validació de poders que es ressenya a la part inferior d'aquest document,

ASSEGURA (nom i cognoms de la persona assegurada), NIF, en concepte d'acceptant de l'assegurança, davant del Consell Comarcal del Vallès Oriental, d'ara endavant assegurat, fins a l'import de (import en lletra pel qual es constitueix l'assegurança), en els termes i amb les condicions que estableixen la Llei de contractes del sector públic, la normativa de desplegament i el plec de clàusules administratives particulars per la qual es regeix el contracte (indicació suficient de la naturalesa, classe i objecte del contracte en virtut del qual es presta la caució), en concepte de garantia (modalitat de garantia: provisional, definitiva, especial o complementària), per respondre de les obligacions, penalitats i altres despeses que puguin derivar de conformitat amb les normes i altres condicions administratives esmentades davant l'assegurat.

L'assegurat declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits que exigeix l'article 57.1 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no dóna dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest queda extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no pot oposar a l'assegurat les excepcions que li puguin correspondre contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment del (òrgan administratiu, organisme autònom o ens públic), en els termes que estableixen la Llei de contractes de les administracions públiques i les normes de desplegament.

Aquesta assegurança de caució és vigent fins que (òrgan de contractació), o qui en nom seu sigui habilitat legalment per fer-ho, n'autoritzi la cancel·lació o la devolució, d'acord amb el que estableixen la Llei de contractes de les administracions públiques i la legislació complementària.

[Lloc i data]. [Signatura] [Assegurador]

**VALIDACIÓ DE PODERS PER L'ASSESSORIA JURÍDICA DE LA CGD
O ADVOCACIA DE L'ESTAT**

Província

Data

Número o codi

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Personals	EXPEDIENT X2023000851
Codi Segur de Verificació: 8ece5890-247f-4467-bc5d-a02f78c084a5 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2023_1136437 Data d'impressió: 04/04/2023 12:46:00 Pàgina 77 de 80		
SIGNATURES 1.- Helena Iserte Rovira (SIG) (Secretària accidental), 03/04/2023 14:27		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



Annex 11. Model de declaració responsable de disposar de les certificacions legalment establertes acreditatives de que les persones adscrites a l'execució del contracte no han estat condemnades per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual ni pel delicte de tràfic de persones

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa candidata), NIF, adjudicatària de (NOM DEL CONTRACTE),

Declaro sota la meua responsabilitat, als efectes establerts per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, que:

Disposo de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones adscrites o que s'adscriuran a l'execució del contracte, per exercir professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors, no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual ni pel delicte de tràfic de persones.

De conformitat amb el que disposa l'article 35 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, em comprometo a facilitar al Consell Comarcal del Vallès Oriental la documentació que se'm requereixi per la verificació d'aquestes dades.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.
(Signatura de l'empresa)

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Personals	EXPEDIENT X2023000851
Codi Segur de Verificació: 8ece5890-247f-4467-bc5d-a02f78c084a5 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2023_1136437 Data d'impressió: 04/04/2023 12:46:00 Pàgina 78 de 80		SIGNATURES 1.- Helena Iserre Rovira (SIG) (Secretària accidental), 03/04/2023 14:27



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



Annex 12. Estudi de viabilitat

L'estudi de viabilitat del servei es troba annexat en el perfil del contractant.



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



Annex 13. Model de declaració responsable de confidencialitat de la informació continguda en els sobres electrònics presentats

El/La senyor/a (*nom i cognoms*), amb NIF número (*indicar el número de NIF*) en nom propi/en representació de (*raó social de l'empresari*), amb CIF número (*indicar el número de CIF de l'empresari*), licitador en el procediment per a l'adjudicació del contracte (NOM CONTRACTE)

DECLARO RESPONSABLEMENT:

Als efectes del que preveu l'article 133 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, que, en relació a la confidencialitat de la documentació aportada en el sobre electrònic número (*indicar el número de sobre corresponent*):

☐ Els documents i/o la informació que es detalla seguidament té la consideració de caràcter confidencial:

Núm. document	Descripció	Pàgina

La fonamentació d'aquesta declaració es basa en els següents motius o circumstàncies, per a cadascun dels documents o informacions detallats:

Núm. document	Fonamentació i circumstàncies de la declaració

☐ Cap document i/o informació té caràcter confidencial

I perquè així consti, signo i lliuro aquesta declaració responsable.

(Signatura electrònica del licitador)



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



Annex 14. Model de declaració responsable relativa a la part del contracte que es pretén subcontractar

El/La senyor/a _____ amb DNI..., major d'edat i en nom propi (o en representació de... com acreditat mitjançant.....) assabentat/da de l'expedient de contractació ordinària i de la convocatòria per procediment restringit del Consell Comarcal del Vallès Oriental per a l'adjudicació del contracte de _____, DECLARA RESPONSABLEMENT que:

- ☐ NO té la intenció de subcontractar.
- ☐ Sí té intenció de subcontractar parcialment l'objecte del contracte en els termes següents:

Nom o perfil empresarial del subcontractista	Percentatge sobre l'import de l'oferta	Import (IVA exclòs)	Descripció de la part a subcontractar

Total percentatge:

Total import:

Signatura del licitador