

**AJUNTAMENT DE CADAQUÉS**

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

Expedient núm.: X2023000834

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN EN LA
CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT
NI CONCURRÈNCIA DEL SERVEI DE MANTENIMENT I SUPORT DE LES
APLICACIONS GIS DE L'AJUNTAMENT DE CADAQUÉS.**

I.	QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES	3
	Definició de l'objecte del contracte	3
	Necessitat i idoneïtat del contracte i divisió en lots	3
	Pressupost de licitació	3
	Aplicacions pressupostàries	4
A)	TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE	4
B)	Tramitació de l'expedient i procediment de licitació	4
C)	Solvència	5
D)	Habilitació empresarial o professional necessària per a l'execució del contracte.	5
E)	Altra documentació a presentar per les empreses	6
F)	Garanties	6
G)	Termini de garantia	6
H)	Condicions especials d'execució	6
I)	Criteris d'adjudicació	6
J)	Modificació del contracte	7
K)	Cessió de contracte	7
L)	Subcontractació	7
M)	Forma de pagament	7
N)	Admissibilitat de variants o millores	7
O)	Penalitats	7
II.	PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES	10
	PRIMERA.- Objecte del contracte.-	10
	SEGONA.- Règim jurídic de la contractació i procediment de la licitació.-	10
	TERCERA.- Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte	11
	QUARTA.- Finançament del contracte	12
	CINQUENA.- Revisió de preus	12
	SISENA.- Termini i vigència del contracte	12
	SETENA.- Aptitud per a contractar	12
	VUITENA.- Presentació de proposicions	15
	NOVENA.- Proposicions	17
	DESENA.- Mesa de contractació.	19
	ONZENA.- Actuacions de la Mesa de contractació	19
	DOTZENA.- Requeriment de documentació	21



AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

TRETZENA.- Adjudicació del contracte	22
CATORZENA.- Renúncia i desistiment	22
QUINZENA.- Criteris d'adjudicació	22
SETZENA.- Formalització del contracte	23
DISSETENA.- Control de l'execució del contracte i responsable/s del contracte	23
DIVUITENA.- Forma de pagament	24
DINOVENA.- Execució del contracte i condicions especials d'execució	24
VINTENA.- Responsabilitat	25
VINT-I-UNENA.- Danys causats com a conseqüència de l'execució del contracte	25
VINT-I-DOSENA.- Valoració de l'execució del contracte	25
VINT-I-TRESENA.- Drets del contractista	25
VINT-I-QUATRENA.- Obligacions de l'empresa adjudicatària	25
VINT-I-CINQUENA.- Prerogatives de l'Administració	27
VINT-I-SISENA.- Cessió del contracte i subcontractació	27
VINT-I-SETENA.- Successió en la persona del contractista	27
VINT-I-VUITENA.- Modificació del contracte	28
VINT-I-NOVENA.- Resolució d'incidències	28
TRENTENA.- Recepció i liquidació	29
TRENTA-UNENA.- Obligacions del contractista en la utilització de la llengua catalana en l'execució del contracte	29
TRENTA-DOSENA.- Confidencialitat i protecció de les dades personals	29
TRENTA-TRESENA.- Notificació als candidats i licitadors, publicitat de les adjudicacions i utilització dels mitjans electrònics.	30
TRENTA-QUATRENA.- Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat	32
TRENTA-CINQUENA.- Resolució del contracte	33
TRENTA-SISENA.- Règim de recursos.....	33
TRENTA-SETENA.- Règim d'invalidesa	33
TRENTA-VUITENA.- Jurisdicció competent	33
Annexos	34



AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

I. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

Definició de l'objecte del contracte

L'objecte de la present licitació és la prestació de manteniment i suport de les aplicacions GIS de l'Ajuntament de Cadaqués basades en la plataforma ENMAPA, instal·lades sota llicència de dret d'ús de NEXUS GEOGRÀFICS, SL. Les prestacions objecte del contracte es realitzaran en la forma establerta en el PPT.

El Codi CPV que correspon és:

- 72267100-0 Manteniment de programari de la informació

Necessitat i idoneïtat del contracte i divisió en lots

La necessitat administrativa per satisfer és el manteniment correctiu i evolutiu, i suport anual de les aplicacions GIS de l'Ajuntament de Cadaqués, basades en ENMAPA, la plataforma GIS especialitzada en Ajuntaments, fabricada per Nexus Geographics següents:

- Servidor GIS Intranet, a la xarxa interna municipal
- Aplicació GIS Intranet, a la xarxa interna municipal
- Aplicació Geoportal Urbanístic, a Internet

El servei objecte del contracte no es pot separar en parts diferenciades que puguin ser contractades per separat a proveïdors diferents, per tant, no és viable la separació del contracte en lots. L'objecte del contracte no es pot dividir en lots atesa la naturalesa de la prestació, ja que per raons d'exclusivitat només hi ha un proveïdor únic.

Pressupost de licitació

Determinació del preu.- En aquest cas el preu s'ha determinat a tant alçat. El preu s'estableix per la totalitat de la prestació, sense valoracions parcials o unitàries.

Pressupost base de la negociació.

Import.- El pressupost base de negociació és de 7.000 € (set mil euros) més 1.400 € (mil quatre-cents) en concepte de 21 % d'IVA, fan un total de 8.400 (vuit mil quatre-cents).

Desglossament del pressupost base de negociació.

EXERCICI	NUM DE MESOS	IMPORT TOTAL	EXERCICI	NUM DE MESOS	IMPORT TOTAL	TOTAL
2023	12	3.500	2024	12	3.500	7.000

Totes les quantitats són sense el 21% d'IVA.

Preu del contracte.- El preu del contracte serà el preu proposat pel contractista.



AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos al Plec de Clàusules Administratives i prescripcions tècniques.

L'IVA que correspon aplicar és del 21%

Valor estimat del contracte.

El valor estimat del contracte 14.000€ (catorze mil euros), d'acord amb el desglossament següent:

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (PREU SENSE IVA + PRÒRROQUES)	
ANUALITAT 2023:	3.500
ANUALITAT 2024:	3.500
ANUALITAT 2025:	3.500
ANUALITAT 2026:	3.500
TOTAL	14.000 €

Aplicacions pressupostàries

1. Aplicació pressupostària.- 920.21604

Anualitat	Aplicació pressupostària	Impost (IVA inclòs)
2023	920.21604	4.235 €
2024	920.21604	4.235 €
2025	920.21604	4.235 €
2026	920.21604	4.235 €

2 Expedient d'abast pluriennal.- La present contractació té caràcter pluriennal i el seu finançament s'aplicarà als exercicis corresponents a la vigència del contracte. L'eficàcia del contracte quedarà condicionada suspensivament a l'existència de partida pressupostària adequada i suficient en el pressupost corresponent.

3 Anualitats que comprèn el contracte.- 2023-2026

A) TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE

A1. Termini d'execució.- Termini total: 2 anys, exercicis 2023 i 2024.

A2. Pròrroques.- Sí, una pròrroga de dos anys.

B) Tramitació de l'expedient i procediment de licitació

B.1 Tipus d'expedient.- Tramitació ordinària



AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

B.2 Procediment d'adjudicació.- Negociat sense publicitat

Supòsit d'aplicació del procediment negociat sense publicitat ni concurrència (art.168.a.2 de la LCSP):

Per raons de protecció de drets d' exclusivitat, inclosos els drets de propietat intel·lectual i industrial, l' empresa Consultoria Tècnica Nexus Geogràfics, SL, és la propietària intel·lectual del programari GIS INTRANET implantat a l' Ajuntament, i la prestació de manteniment i suport, necessàries per el bon funcionament de l' aplicatiu, només pot realitzar-les aquesta empresa degut a l' existència de propietat intel·lectual sobre el mateix i d' acord amb el certificat que consta a l' expedient.

B.3 Empresa/es convidada/es a presentar oferta.- Consultoria Tècnica Nexus Geogràfics, SL, Rep. David Comas Vila C. Joaquim Botet i Sisó, nº 6, 17003 Girona; CiF: B17525429 Tel.: 670232867; Adreça de correu electrònic: mmarmol@nexusgeographics.com.

En la present contractació, que s'adjudica en virtut de l'establert a l'article 168.a).2n de la LCSP a través del procediment negociat sense publicitat per raons tècniques/drets exclusius, es convidarà a presentar oferta a l'empresa Consultoria Tècnica Nexus Geogràfics, SL, ja que és la propietària intel·lectual del programari GIS INTRANET implantat a l'Ajuntament, de conformitat amb el previst a l'informe tècnic del responsable de contracte i el certificat acreditatiu de l'exclusivitat que consta en el present expedient.

B.4 Documentació que es facilitarà al/s licitador/s convidat/s.- Conjuntament amb la invitació a participar en el procediment d'adjudicació del contracte, es facilitarà al/s licitadors/s convidat/s tota aquella documentació necessària per preparar les seves propostes.

B.5. Presentació d'ofertes.- Les ofertes es presentaran mitjançant l'eina Sobre Digital. Un únic sobre.

B.6. Termini de presentació de proposicions.- El termini de proposicions d'ofertes és de 10 dies naturals a comptar des de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil del contractant.

C) Solvència

Els licitadors hauran de tenir la suficient solvència econòmica i financera i tècnica i professional per a l'execució del contracte. D'acord amb l'article 11.5 del Reglament general de contractació i el valor estimat del contracte, el contractista està eximit en aquest procediment d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional.

C.1. Classificació empresarial. No requereix.

D) Habilitació empresarial o professional necessària per a l'execució del contracte.

El servei requereix l'habilitació especial següent: ser propietari del programari GIS INTRANET i tenir l'exclusivitat en la gestió de programari i del seu manteniment.



AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

E) Altra documentació a presentar per les empreses.

E.1. Documentació a presentar per a la licitació.- Per presentar-se a la licitació del contracte les empreses interessades només han de presentar la documentació que s'indica a la clàusula 9 del PCAP.

E.2. Documentació a presentar per a l'adjudicació del contracte.- L'empresa que resulti proposada per a l'adjudicació del contracte serà requerida perquè presenti la documentació acreditativa de reunir els requisits establerts per a aquesta licitació, que es relaciona a la clàusula 7 del PCAP i l'acreditativa de ser la propietària intel·lectual del programari GIS Intranet implantat a l'Ajuntament.

E.3. Documentació a presentar a l'inici del contracte.- Declaració de nomenament d'una persona responsable del servei que actuarà com a interlocutor/a amb l'Ajuntament, amb indicació del seu nom, telèfon mòbil i adreça de correu electrònic de contacte.

F) Garanties

F.1. Garantia provisional.- No s'exigeix.

F.2. Garantia definitiva.- 5% de l'import d'adjudicació (sense IVA).

G) Termini de garantia

Coincidirà amb el temps de prestació del servei.

H) Condicions especials d'execució

H.1. Condicions especials d'execució de caràcter social (art.202 LCSP):
Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual:

L'empresa contractista haurà de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni col·lectiu que els resulti d'aplicació. Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte podrà requerir en tot moment a l'adjudicatària per tal que declari formalment que ha complert amb l'expressada obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació, en el seu cas, podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte de l'esmentat compliment.

I) Criteris d'adjudicació

S'estableix un únic criteri d'adjudicació: l'oferta econòmica, atès que les prestacions objecte del contracte estan perfectament definides i no admeten millora.



AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

Conseqüentment, el criteri que servirà de base per a l'adjudicació del contracte serà el preu més baix.

J) Modificació del contracte

No es preveu.

K) Cessió de contracte

No es permet atès que, per raons tècniques i de drets d'exclusiva, no es pot cedir el contracte.

L) Subcontractació

No s'admet atès que, per raons tècniques i de drets d'exclusiva, les prestacions del contracte no poden ser objecte de subcontractació.

M) Forma de pagament

Pagament fraccionat. El preu anual del contracte s'abonarà en pagaments anuals, dins del primer mes de cada anualitat del contracte, mitjançant presentació de la factura.

N) Admissibilitat de variants o millores

N.1. Variants.- No s'admeten

N.2. Millores.- No s'admeten

O) Penalitats

El contractista queda obligat al compliment del termini d'execució total del contracte en els termes previstos en el Plec.

a) De conformitat amb allò establert a l'article 193 de la LCSP la penalitat per demora en el termini d'execució:

S'imposarà una penalització diària en la proporció de 0,60 € per cada 1.000,00 € del preu del contracte, IVA exclòs.

b) Per incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral:

b.1. S'imposarà una penalització de fins el 10% sobre el preu del contracte, sense IVA, segons la gravetat de l'incompliment, d'acord amb la llei.

b.2. La resolució del contracte en el supòsit d'incompliment de condicions essencials d'execució.

c) Per realització de la prestació o prestacions de forma incomplerta o deficient:

S'imposarà una penalització de fins el 10% sobre el preu del contracte, sense IVA, segons la gravetat de l'incompliment. Els incompliments es graduaran de conformitat amb els criteris següents:

- L'existència d'intencionalitat o reiteració.
- La naturalesa i entitat dels perjudicis causats.
- La reincidència per comissió de més d'una falta de la mateixa naturalesa quan així hagi estat declarat per resolució administrativa ferma.



AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

Les penalitats es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia, prèvia instrucció del corresponent procediment amb audiència al contractista.

Les demores, els compliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte són classificades com a infraccions molt greus, greus i lleus:

a) Infraccions molt greus:

- 1) L'incompliment de les obligacions de subrogació de personal.
- 2) L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laborals establertes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- 3) Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- 4) Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- 5) L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- 6) L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- 7) Reincidència en la comissió de tres faltes greus.

b) Infraccions greus:

- 1) Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació.
- 2) No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- 3) No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- 4) No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- 5) No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.
- 6) Incompliment de les condicions especials d'execució per part del contractista o subcontractista establertes a l'apartat H del Quadre de característiques.
- 7) Incomplir les millores ofertades en la proposició presentada i acceptades per l'òrgan de contractació.



AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

8) L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.

9) L'aplicació, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.

10) Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

c) Infraccions lleus:

1) No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.

2) Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.

3) Els retards reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.

4) Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o el plec de prescripcions tècniques.

Sancions contractuals

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment sancionador contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents sancions contractuals:

- Per infraccions molt greus: Multa corresponent al 10% de l'import del contracte adjudicat.
- Per infraccions greus: Multa corresponent al 5% de l'import del contracte adjudicat.
- Per infraccions lleus: Multa corresponent al 2,5% de l'import del contracte adjudicat.

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- la gravetat de la infracció comesa,
- la importància econòmica,
- l'existència d'intencionalitat,
- la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats,
- la reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa,
- el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte, i el benefici obtingut pel contractista.



AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

II. PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES

PRIMERA- Objecte del contracte.-

El present plec té per objecte la contractació del servei descrit a l'apartat A del quadre de característiques. El servei es prestarà d'acord amb el Plec de prescripcions tècniques (d'ara endavant PPT), així com, amb la resta de documents de l'expedient que el contractista declara que coneix i accepta pel fet d'acudir a la contractació.

1.1. Estructura del contracte: La no divisió en lots del contracte i la seva justificació, és la consignada a l'apartat B del quadre de característiques.

1.2. Expressió de codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (Reglament CE Nº 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament CE Nº 2195/2002 del Parlament Europeu i del consell, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes (CPV): Aquesta codificació consta a l'apartat A.2 del quadre de característiques.

1.3. Les necessitats a satisfer mitjançant l'execució del contracte, consten en la Memòria justificativa del contracte i en el Plec de Prescripcions Tècniques.

SEGONA- Règim jurídic de la contractació i procediment de la licitació.-

El contracte definit a la clàusula anterior té la qualificació de contracte administratiu de serveis tal i com estableixen els articles 17, 24 i 25 de la Llei de contractes del sector públic. La contractació dels serveis de referència s'adjudicarà a través del procediment negociat sense publicitat previst a l'article 168 de la LCSP, pel motiu habilitador de la protecció de drets exclusius, inclosos els drets de propietat intel·lectual e industrial, la tramitació de la qual, es troba regulada als articles 169 i 170 de la mateixa Llei i d'acord amb el que disposa el present Plec. L'adjudicació del contracte es realitzarà a la millor oferta d'acord amb els criteris d'adjudicació que figuren a l'apartat M del quadre de característiques.

1. El contracte es regirà per la normativa següent:

- Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.
- Reglament d'Execució (UE) 2016/07 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, (d'ara endavant LCSP).
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (d'ara endavant RGLCAP), aprovat pel Reial decret 1098/01, de 12 d'octubre, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.



AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

- El present plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques. Ambdós tindran caràcter contractual.
- Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals. - Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquests dades.
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Llei 5/2002, de 19 d'abril, de l'Agència Catalana de Protecció de Dades, o normativa que la substitueixi.
- La resta de normes de dret administratiu i, en defecte d'aquestes, la normativa de dret privat.

2. Tindran caràcter contractual els següents documents:

- El plec de clàusules administratives particulars (PCAP).
- El plec de prescripcions tècniques (PPT).
- El contingut de l'oferta subscrita pel licitador que resulti adjudicatari del procediment, així com, si escau, els aclariments realitzats pel mateix a sol·licitud de la Mesa de Contractació, i que es recullin en les actes que a aquest efecte s'aixequin.

El procediment de licitació del contracte i tramitació de l'expedient és l'establert a l'apartat F del quadre de característiques. En el cas d'adjudicar-se el contracte per lots, les limitacions en el nombre màxim de lots als quals es podrà licitar i/o que es podrà adjudicar a un mateix licitador es realitzarà conforme a allò especificat a l'apartat del quadre de característiques.

TERCERA.- Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

El pressupost que ha de servir de base màxima per a la licitació del contracte s'estableix a l'apartat C del quadre de característiques. El pressupost oferta s'entendrà comprensiu de la totalitat del servei. L'oferta econòmica no podrà superar la base màxima de licitació assenyalada en aquest plec. En qualsevol cas, el pressupost de la licitació s'entendrà comprensiu de la totalitat del contracte. En aquest sentit, els preus consignats són indiscutibles, no admeten cap prova d'insuficiència i, amb caràcter enunciatiu, porten implícit:

- a) Les despeses generals i el benefici industrial.
- b) L'import dels treballs accessoris o auxiliars de qualsevol mena.
- c) Les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i higiene en el treball i els honoraris corresponents.
- d) Les despeses corresponents al control de qualitat.



AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

- e) La imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució.
- f) L'import de les càrregues laborals de qualsevol classe, així com totes les despeses necessàries per a la bona execució del contracte.
- g) Els impostos, les taxes o despeses de qualsevol ordre corresponent a la sol·licitud i l'obtenció dels permisos i les llicències necessàries per a la bona execució del contracte. El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit.

En els contractes en els quals el preu tingui la condició de despesa màxima i així estigui establert en el quadre de característiques, no es garanteix el cobrament de la totalitat d'aquest import, atès que la retribució del contractista serà en funció dels serveis efectivament realitzats i d'acord amb els preus unitaris que resultin de la seva oferta. Aquesta circumstància també es farà constar en el contracte. El valor estimat del contracte és el consignat a l'apartat C del quadre de característiques.

QUARTA- Finançament del contracte

S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament de l'objecte del contracte. L'aplicació pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'estableix a l'apartat D del quadre de característiques. Quan el termini d'execució del contracte compregui més d'un exercici pressupostari i s'autoritzi la despesa amb abast plurianual, constarà aquesta circumstància a l'apartat D del quadre de característiques. En aquests supòsits de despesa plurianual, l'eficàcia del contracte quedarà condicionada suspensivament a l'existència de partida pressupostària adequada i suficient en el pressupost que s'aprovi per als exercicis corresponents.

CINQUENA- Revisió de preus

En aquest contracte no procedeix la revisió de preus del servei.

SISENA- Termini i vigència del contracte

El termini d'execució del servei és l'establert a l'apartat E del quadre de característiques. El servei començarà a prestar-se en la data establerta a l'apartat E.2 del quadre de característiques. En el supòsit que es prevegin terminis d'execució parcial del contracte, aquests s'estableixen en el Plec de prescripcions tècniques.

El contracte es podrà prorrogar de conformitat amb el que estableix l'article 29 de la LCSP si així s'ha previst en l'apartat E del quadre de característiques. La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per al contractista, sempre que la previsi amb almenys dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte.

SETENA- Aptitud per a contractar

Els licitador/s convidat/s per a l'adjudicació del contracte hauran de complir els següents requisits:

7.1. Ser persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, la finalitat o l'activitat de les quals tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals o s'acreditin degudament i disposin d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la correcta execució del contracte.



AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

Forma d'acreditació:

- a) En el supòsit que el licitador sigui una persona jurídica espanyola, haurà de presentar l'escriptura de constitució de la societat degudament inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil. Si no ho fos, s'acreditarà mitjançant escriptura o document de constitució, modificació, estatuts o acta fundacional, en la qual constaran les normes per les quals es regula la seva activitat, en el seu cas, en el corresponent registre oficial.
- b) En cas que el licitador sigui una persona física, document nacional d'identitat (DNI), número d'identificació fiscal (NIF), acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el qual opera en el tràfic mercantil i justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per import igual o superior al valor estimat del contracte (en aquest cas, caldrà aportar el certificat expedit per l'assegurador, en el qual constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent). Els licitadors estrangers d'estats membres de la Comunitat Europea o d'estats signataris de l'acord de l'Espai econòmic europeu només hauran d'acreditar la inscripció en un registre professional o comercial quan aquest requisit sigui exigint per la legislació de l'estat respectiu o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.
- c) Les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acrediten amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada – de valor estimat igual o superior a 221.000 euros – o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.
- d) En el cas que la persona que signa l'oferta representi a una empresa o a una persona individual, escriptura que acrediti la representació.

7.2. Tenir plena capacitat d'obrar i no estar incurs en les prohibicions contingudes a l'article 71 de la LCSP, i que les persones físiques o els administradors de les persones jurídiques no estigui incursos en els supòsits previstos a la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat o de les respectives normes de la Generalitat de Catalunya, ni en els de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electius regulats en la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, de Règim Electoral General, en els termes establerts en la mateixa.

Forma d'acreditació:



AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

- a) Declaració responsable de no estar incurs en cap de les prohibicions i incompatibilitats establertes per a la contractació administrativa.
- b) Certificat conforme l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries.
- c) Certificat conforme l'empresa es troba al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- d) Certificat conforme l'empresa està donada d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques, quan exerceixi activitats subjectes a l'esmentat impost i, si s'escau, estar-ne al corrent del pagament.

7.3. Acreditar, en el cas que l'adjudicatari estigui subjecte a la Llei 53/1984, de 26 de desembre, i amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte, que gaudeix de la corresponent compatibilitat, com també la seva submissió a la normativa d'incompatibilitats vigent en el moment de la contractació.

Forma d'acreditació: Declaració responsable.

Les empreses estrangeres no comunitàries, a més, hauran de presentar la documentació que estableix l'article 68 de la LCSP.

7.4 Requisit legal d'aptitud. Si per a l'execució del contracte i com requisit de legalitat fos necessari que el contractista disposés d'una determinada habilitació empresarial o professional, serà la que s'indiqui a l'apartat H del quadre de característiques.

A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

7.5 Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat (RELI) o Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE). De conformitat amb l'article 159.4 a) i 96 de la LCSP, tots els licitadors que es presentin hauran d'estar inscrits en el RELI o en el ROLECE, en la data final de presentació d'ofertes. Sense perjudici de l'anterior, i atès la situació excepcional de demora en els inscripcions sol·licitades i amb la finalitat de no resultar limitada la concurrència a la licitació del contracte, s'admetrà les empreses que encara que no estiguin inscrites en la data final de presentació d'ofertes.

7.6. Licitadors estrangers. Les empreses licitadores estrangeres no comunitàries hauran d'acreditar, a més de la seva solvència econòmica, financera, tècnica i professional, tenir oberta una sucursal a Espanya, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions, i que estiguin inscrites al Registre Mercantil.

7.7. Unió d'empreses. En el cas que diversos licitadors presentin oferta conjunta de licitació, per tenir prevista la formació en una UTE, d'acord amb l'article 24 del Reial decret 1098/2002, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, cadascun presentarà justificació de la seva personalitat, capacitat, representació i de la seva solvència econòmica, financera,



AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

tècnica i professional, en la forma assenyalada als apartats anteriors. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

7.8. Formulari de declaracions. Les empreses interessades hauran de presentar per a la licitació del contracte el formulari de declaració responsable, d'acord amb el model de l'Annex 1 d'aquest plec i que està disponible en format editable en el Perfil de contractant de l'Ajuntament.

VUITENA.- Presentació de proposicions

8.1. Presentació de proposicions:

La present contractació no requereix la prèvia publicació d'un anunci de licitació, de conformitat amb els articles 63, 166 i 168 de la LCSP. El termini de presentació de les proposicions serà l'establert a l'apartat F del quadre de característiques.

8.2 Forma de presentar les proposicions:

Presentació telemàtica d'ofertes. Les proposicions es presentaran exclusivament mitjançant l'eina de Sobre Digital. Els licitadors podran accedir a l'eina de Sobre Digital a l'adreça web del Perfil del contractant de l'Ajuntament:

<https://contractaciopublica.cat/oc/perfils-contractant/detall/7409928?categoria=0>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses convidades han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta atès que l'enllaç que conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents.

Les empreses convidades poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses convidades que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb la documentació xifrada que formi part de la licitació (per al sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores

**AJUNTAMENT DE CADAQUÉS**

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per a cadascun d'ells), ja que només les empreses convidades la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per a l'accés al seu contingut.

L'Ajuntament demanarà a les empreses convidades, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Quan les empreses convidades introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes. Les empreses convidades han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat. En cas que alguna empresa convidada no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau. Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa. Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital i sobre les especificacions tècniques necessàries per a la seva presentació electrònica, a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/oc/perfils-contractant/detall/7409928?categoria=0>

a) D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes i, després, fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada. Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

b) Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació



AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests. En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

c) Còpia de seguretat. Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

8.3. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del Plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

8.4. Cada empresa no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

8.5. Idioma de les proposicions. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

8.6. Supòsit de fallida tècnica. En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes. Publicarà a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent i, addicionalment, comunicarà el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

NOVENA.- Proposicions

Les propostes dels licitadors convidats seran presentades en un únic sobre o arxiu electrònic i amb la documentació següent:



AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

CONTINGUT DEL SOBRE ÚNIC:

- Document núm. 1: Document de declaració responsable de compliment de les condicions establertes per a contractar, d'acord amb el model que figura com a Annex 1 d'aquest plec i incorporat com a plantilla al sobre únic d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital, amb data i signatura electrònica del representant de l'empresa licitadora.

La declaració es presentarà en format PDF amb signatura electrònica dels representants legals de les empreses licitadores.

- Unió temporal de licitadors:

En el cas que diversos licitadors presentin oferta conjunta de licitació, d'acord amb l'article 24 del Reial decret 1098/2002, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, cadascun presentarà Document de declaració responsable de compliment de les condicions establertes per a contractar establert a l'apartat a) Supòsit general. Així mateix, haurà d'aportar-se el compromís de constituir la unió temporal per part dels empresaris que siguin part de la mateixa de l'exigit a l'apartat 3 de l'article 69 LCSP, amb una durada que serà coincident, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció. En l'escrit de compromís s'indicarà: els noms i les circumstàncies dels que la constitueixin, la participació de cadascun d'ells, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte. El citat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió. Es presentarà en format PDF amb signatura electrònica dels representants legals de l'empresa licitadora

- Document núm. 2: Acreditatiu dels drets d'exclusivitat del programari
- Document núm. 3: Oferta econòmica i d'altres criteris d'adjudicació.

Els licitadors presentaran la seva oferta econòmica i si haguessin altres criteris de valoració automàtica, d'acord amb el model establert a l'Annex 2 d'aquest plec i incorporat com a plantilla al sobre únic d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

Es presentarà en format PDF amb signatura electrònica dels representants legals de l'empresa licitadora. No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que el licitador oferta. A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signi/n



AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del document de declaracions.

Tal com s'ha assenyalat en l'apartat c de la clàusula 8.2, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la Mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

IMPORTANT: Els títols dels documents que s'adjuntin des de l'eina de presentació d'ofertes telemàtiques o de Sobre Digital no poden contenir accents, dièresis, signes de puntuació ni qualsevol altre caràcter diferent dels números o les lletres

DESENA- Mesa de contractació.

La Mesa de contractació queda integrada pels membres següents:

President: Alcalde o regidor en que aquest delegui

Vocals: Secretari, Interventora de l'Ajuntament i un personal administratiu de l'Ajuntament.

Secretari: Personal administratiu de la corporació

ONZENA- Actuacions de la Mesa de contractació

11.1 Obertura de pliques.- La Mesa de contractació, i transcorregudes 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes, tal i com garanteix el dispositiu electrònic de l'eina de sobre Digital, procedirà en acte intern a l'obertura dels sobres únics presentats per les empreses convidades.

La Mesa comprovarà l'existència i la correcció de la declaració responsable i de l'oferta econòmica amb assistència, si cal dels serveis tècnics. Seran excloses del procediment, de forma motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, no permetin saber a la Mesa el contingut substancial o veritable de l'oferta, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició, aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable i les que no continguin la documentació requerida en el PPT com a obligatòria o incompleixin els requisits i paràmetres establerts en el PPT i/o en el PCAP.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa seran susceptibles d'impugnació mitjançant recurs d'alçada davant l'òrgan de contractació, la Junta de Govern Local, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

11.2. Ofertes anormalment baixes.- S'identificarà com a oferta anormalment baixa:

a. En el cas que concorri a la licitació una sola empresa, aquella que la seva oferta econòmica sigui inferior al 25% del pressupost base de licitació.

**AJUNTAMENT DE CADAQUÉS**

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

b. Si a la licitació es presenten dues o més empreses licitadores, es considerarà anormalment baixa aquella que la seva oferta econòmica sigui inferior al 20% de la mitjana de les ofertes econòmiques i si haguessin diversos criteris d'adjudicació a més que hi hagi obtingut un resultat total en la valoració de tots els criteris d'adjudicació, inclòs el d'oferta econòmica, superior al 25% del valor mitjà de la puntuació total de les proposicions presentades.

En aquests supòsits, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè la/es justifiqui/n i desglossi/n raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini que no podrà superar els 5 dies hàbils, des de la data de l'enviament de la corresponent comunicació, per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat que, havent estat identificades amb possibles valors desproporcionats o anormals, justifiquin la seva oferta econòmica sobre la base de la minoració del cost laboral mitjançant l'abonament de salaris als treballadors que s'adscriuïn al contracte, inferiors als establerts en el conveni col·lectiu sectorial que els és aplicable.

11.3. Fase de Negociació.- La negociació del contracte la realitzarà el tècnic del departament o àrea promotora del contracte i designat per l'òrgan de contractació qui iniciarà la fase de negociació amb les empreses presentades.

En aquesta fase, el tècnic negociarà amb les empreses presentades les seves ofertes inicials, així com totes aquelles ofertes posteriors que haguessin format amb l'objectiu de millorar-ne el seu contingut i adaptar-les als requisits indicats als plecs i, en el seu cas, als documents complementaris.

Els extrems objecte de negociació seran els establerts a l'apartat M del quadre de característiques d'aquest plec. La invitació a negociar es trametrà per escrit al licitador a través de mitjans electrònics i s'atorgarà un termini suficient per a que puguin reformular les seves ofertes. Aquest termini en cap cas serà inferior a 3 dies hàbils. Les ofertes revisades o adaptades també hauran de ser lliurades en format electrònic, a través de l'eina especificada en l'escrit de negociació. Quan s'hagi assolit una solució satisfactòria en la negociació amb el licitador, el tècnic podrà procedir a posar fi a les

**AJUNTAMENT DE CADAQUÉS**

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

negociacions, informarà d'aquest fet a tots els licitadors, en cas de que n'hi hagués més d'un, i atorgarà un termini comú per a que tots ells, per darrera vegada, presentin ofertes noves o revisades. Es deixarà constància a l'expedient de tot allò actuat, i procedirà a emetre un informe de valoració de les ofertes definitives. Si la negociació no dona lloc a una solució satisfactòria l'Ajuntament no estarà obligat a adjudicar el contracte al licitador. Les darreres ofertes noves o revisades que s'hagin presentat per part dels licitadors tindran la consideració d'ofertes definitives.

11.4 Classificació de les ofertes i proposta d'adjudicació.- La Mesa de contractació verificarà que les ofertes definitives s'ajustin als requisits mínims, i que compleixen tots els requisits establerts al Plec, les valorarà d'acord amb els criteris d'adjudicació que figuren a l'apartat L del quadre de característiques del PCAP, classificarà les proposicions per ordre decreixent de puntuació i formularà la proposta d'adjudicació a favor del candidat que hagi obtingut la millor puntuació, que elevarà a l'òrgan de contractació.

Per formular dita proposta de classificació es podran sol·licitar els informes tècnics que s'estimin pertinents. La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor del licitador proposat davant l'Ajuntament. No obstant això, en el supòsit que l'òrgan de contractació no adjudiqués el contracte d'acord amb la proposta formulada, haurà de motivar la seva decisió.

DOTZENA.- Requeriment de documentació

12.1. Requeriment de documentació.- La Mesa de contractació comprovarà en el RELI o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades, que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, que no està incursa en cap prohibició per contractar i que disposa de solvència necessària per participar a la licitació, i la requerirà mitjançant comunicació electrònica per a la presentació en el termini de 10 dies hàbils, a comptar des de l'enviament de la comunicació, de la documentació necessària per a l'adjudicació que no figuri inscrita en el corresponent registre de licitadors o que no estigui actualitzada, l'acreditativa de la qualificació professional del personal adscrit al contracte d'acord amb la seva oferta i la constitució i dipòsit a la Tresoreria Municipal de la garantia definitiva del contracte.

Quan l'empresari estigui inscrit en el RELI o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, i aquests siguin accessibles de manera gratuïta per als citats òrgans, no estarà obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en els referits llocs, sent únicament necessària la manifestació expressa per part del licitador de la seva inscripció en el registre o base de dades corresponent.

La inscripció en el RELI o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic eximirà als licitadors inscrits, a tenor de l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, de la presentació en les convocatòries de contractació de les condicions d'aptitud de l'empresari. En el supòsit que l'empresa proposada per a l'adjudicació no estigui inscrita en cap registre oficial de licitadors haurà d'aportar dins del termini de 10 dies hàbils la documentació requerida acreditativa de reunir els requisits exigits a la licitació.



AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

12.2. Consulta de dades en els registres de licitadors. D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea i per a la comprovació del requisit d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la seguretat Social.

12.3. Efectes de no atendre el requeriment. En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Aquest fet comportarà l'exigència de l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en qualsevol declaració pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

TRETZENA- Adjudicació del contracte

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació. L'adjudicació del contracte es notificarà a tots els licitadors i candidats i es publicarà simultàniament en el Perfil del contractant.

CATORZENA- Renúncia i desistiment

De conformitat amb el que es disposa en l'article 152 de la LCSP, la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte o el desistiment del procediment podran acordar-se per l'òrgan de contractació abans de la formalització o, si escau, acceptada pel contractista la resolució d'adjudicació.

El desistiment del procediment haurà d'estar fundat en una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, havent de justificar-se en l'expedient la concurrència de la causa.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es notificarà als licitadors i es publicarà en el Perfil de contractant.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut i així ho acreditin fins a un import màxim de 30 €.

QUINZENA- Criteris d'adjudicació

El contracte s'adjudicarà a l'empresa que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts a l'apartat M del quadre de característiques.



AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

SETZENA.- Formalització del contracte

La formalització del contracte serà en document administratiu electrònic i s'efectuarà dins del termini de 5 dies hàbils següents a comptar des de la data de remissió de la notificació d'adjudicació als licitadors i candidats.

La formalització en document administratiu electrònic d'aquest contracte es realitzarà mitjançant signatura electrònica. Per tant, serà obligatori que el representant legal de l'empresa adjudicatària amb poders per signar contractes disposi d'un certificat de signatura electrònica reconeguda amb dispositiu segur lliurat per qualsevol entitat de certificació classificada per l'Agència Catalana de Certificació, o bé DNI electrònic.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

Quan per causes imputables al contractista no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat, l'Ajuntament acordarà la resolució, i se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sense perjudici de l'establert en la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71 LCSP.

Si les causes de la no formalització són imputables a l'Ajuntament, el contractista tindrà dret a sol·licitar la indemnització dels danys i perjudicis que la demora li pogués ocasionar, amb independència que pugui instar la renúncia del contracte. En els contractes de tramitació de licitació anticipada l'eficàcia de contracte quedarà condicionada suspensivament a l'existència d'aplicació pressupostària adequada i suficient en el pressupost que s'aprovi per a l'exercici següent, a tal efecte i un cop aprovat el pressupost, s'adjuntarà al contracte el document de verificació d'existència de partida suficient emès per Intervenció.

DISSETENA.- Control de l'execució del contracte i responsable/s del contracte

L'Ajuntament efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al seu correcte compliment.

L'Ajuntament designarà un/s responsable/s del servei al/s qual/s li/els correspondran les funcions següents:

- Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
- Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada.



AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

d) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de contractació que farà referència als diferents aspectes de l'execució del contracte.

Els informes del/s responsable/s del contracte es tindran en compte per valorar la correcta o incorrecta execució del contracte i per aplicar al contractista les conseqüències que se'n derivin.

Les instruccions donades pel responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Per part de l'empresa adjudicatària, s'haurà de designar un/a responsable que actuï com a interlocutor/a davant l'Ajuntament de Cadaqués.

DIVUITENA- Forma de pagament

El preu anual del contracte s'abonarà en la forma establerta a l'apartat P del quadre de característiques.

Les factures s'expediran i trametran de forma electrònica, en el format i les condicions establerts normativament, a través del punt general d'entrada de factures electròniques habilitat pel servei e.fact del Consorci Administració Oberta de Catalunya.

El contractista haurà de consignar a la factura la referència comptable formada per 11 dígits, la qual li serà facilitada en el moment de la signatura del contracte.

Les factures es presentaran dins del termini de 30 dies a comptar des de la data objecte de facturació. La demora en la presentació de la factura interromprà el termini de pagament fins a la seva presentació.

Presentada la corresponent factura, aquesta haurà d'aprovar-se per l'òrgan competent, prèvia comprovació de l'efectivitat i conformitat de la prestació del servei del responsable del contracte, i s'abonarà al contractista dins el termini establert a l'article 198.4 de la LCSP.

Les factures que es presentin sense complir les condicions establertes en la normativa reguladora de les obligacions de facturació, o que continguin preus per serveis o treballs no contractats, o sense incloure la referència comptable esmentada, es retornaran al contractista amb l'avertiment que s'interromp el còmput a efectes de pagament.

DINOVENA- Execució del contracte i condicions especials d'execució

1. Execució del contracte. El contractista està obligat a complir el contracte amb estricta subjecció a aquest plec i al Plec de prescripcions tècniques aprovat per l'òrgan de contractació, en el termini total fixat per a la seva execució, així com als terminis parcials que s'haguessin aprovat i a adscriure el personal i els mitjans necessaris per al bon compliment del contracte.

2. Condicions especials d'execució. En cas que l'objecte del contracte requereixi condicions especials d'execució, seran les concretades en l'apartat H del quadre de característiques del contracte.



AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

VINTENA- Responsabilitat

El contractista és responsable de la qualitat i del resultat dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i dels serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Ajuntament de Cadaqués o per a tercers de les omissions, les negligències, els mètodes i/o els productes inadequats, i qualsevol altra incorrecció o deficiència en l'execució del contracte.

VINT-I-UNENA- Danys causats com a conseqüència de l'execució del contracte

El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis directes o indirectes que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, les omissions o negligències del personal al seu càrrec. El contractista haurà de reparar les propietats i els serveis públics o privats que resultin danyats i haurà de restablir les condicions primitives o compensar adequadament els danys i perjudicis causats, d'acord amb la legislació vigent. Serà a càrrec del contractista, conforme al que disposa l'article 196 de la LCSP, l'obligació d'indemnitzar els esmentats danys que s'originin a tercers. Anirà igualment a càrrec seu, indemnitzar els danys que s'originin a l'Ajuntament de Cadaqués o al personal dependent d'aquesta institució, per les mateixes causes i amb idèntiques excepcions que les que assenyala l'article esmentat.

VINT-I-DOSENA- Valoració de l'execució del contracte

El/s responsable/s del contracte elaborarà/an un informe del grau de satisfacció en l'execució del contracte per part de l'empresa adjudicatària. Les informacions de qualificació seran oportunament traslladades a les empreses adjudicatàries i serviran per valorar l'oportunitat de prorrogar el contracte, així com per iniciar actuacions de penalització o de resolució contractual.

VINT-I-TRESENA- Drets del contractista

L'empresa adjudicatària té els següents DRETS:

1. L'abonament de les factures del servei, un cop aprovades. Amb la periodicitat que es concreta a l'apartat P del quadre de característiques, l'empresa adjudicatària presentarà la corresponent factura dels treballs realitzats. Una vegada fiscalitzada la factura, serà sotmesa a l'aprovació de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Cadaqués, per procedir al seu pagament.

2. A ser indemnitzada en cas de resolució anticipada per causes no imputables al contractista.

VINT-I-QUATRENA- Obligacions de l'empresa adjudicatària

Són obligacions de l'empresa adjudicatària les següents:

1. L'empresa contractista està obligada a l'execució del contracte amb subjecció al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. L'incompliment d'aquestes obligacions d'ordre laboral o social per part de l'empresa contractista, o la infracció de les disposicions sobre seguretat i higiene en el treball, no comportarà cap mena de responsabilitat per a l'Administració contractant.



AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

2. D'acord amb l'establert a l'article 133 i a la disposició addicional 25a de la LCSP, l'adjudicatari es compromet a la més estricta i absoluta confidencialitat i reserva sobre la informació a la qual tingui accés i coneixement en virtut de l'execució del contracte i, en especial, sobre les dades de caràcter personal, que no pot copiar ni utilitzar per a una finalitat diferent a la que es preveu en aquest plec i que ha de retornar o destruir totalment a la finalització del contracte.

3. El contractista realitzarà el servei de forma integral, per la qual cosa exercirà les funcions d'organització i iniciativa, selecció, gestió, adreça i control del personal l'adopció de mesures correctives o disciplinàries.

4. Especificar les persones concretes que executaran de forma estable les prestacions objecte del contracte i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte, així com aportar la còpia de la titulació del personal adscrit al contracte. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret. Totes les persones que executin les prestacions dependran únicament de l'empresa contractista a tots els efectes, sense que entre aquestes persones i l'Ajuntament existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral, atès que dependran única i exclusivament de l'empresa contractista, que tindrà tots els drets i les obligacions inherents a la qualitat d'empresari, respecte de les esmentades persones, i sense que en cap cas resulti responsable l'Ajuntament de les obligacions nascudes entre l'empresa contractista i els seus treballadors com a conseqüència, directa o indirecta, de la prestació del servei que es contracti. L'article 308.2 de la LCSP estableix que en extingir-se els contractes de serveis, no es pot produir en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal de l'ens, organisme o entitat del sector públic contractant. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

5. Complir les obligacions de caràcter laboral i de la Seguretat Social respecte al personal que destini a aquest servei, i que dependrà exclusivament de l'adjudicatari i no tindrà relació laboral ni administrativa, o de qualsevol altra classe, amb l'Ajuntament de Cadaqués.

6. Exercir el servei per si mateix, amb prohibició de cedir-lo o traspassar-lo a tercers, llevat que hi hagi autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Cadaqués, que només ho podrà autoritzar en les circumstàncies assenyalades en la normativa sobre contractació.

7. Indemnitzar els danys i perjudicis causats a tercers com a conseqüència del funcionament del servei, llevat dels actes realitzats per complir una ordre directa imposada per l'Ajuntament de Cadaqués amb caràcter ineludible.

8. Indemnitzar a l'Ajuntament de Cadaqués pels danys i perjudicis derivats del servei que es deixi de prestar, per raons no justificades.

9. Assumir la responsabilitat civil, penal i administrativa, tant davant de l'Ajuntament de Cadaqués com davant de tercers, pels danys i perjudicis causats per l'adjudicatari del servei i/o pel seu personal.



AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

10. El contractista nomenarà un responsable del servei que periòdicament mantindrà reunions de treball i informatives amb la/les persona/es responsable/s de supervisar el servei per part de l'Ajuntament de Cadaqués. Aquesta persona serà l'interlocutor/a amb l'Ajuntament.

11. Prestar el servei de la manera disposada en el Plec de clàusules administratives particulars i en el Plec de prescripcions tècniques, i d'acord amb el que ordeni posteriorment l'Ajuntament de Cadaqués.

12. Qualsevol altra obligació establerta en el PPT.

VINT-I-CINQUENA.- Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerogativa d'interpretar els contractes, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius. L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

VINT-I-SISENA.- Cessió del contracte i subcontractació

26.1. Cessió del contracte: De conformitat amb el que es disposa a l'apartat N, no és permesa la cessió del contracte.

26.2. Subcontractació: De conformitat amb el que es disposa a l'apartat O, no és permesa la subcontractació.

VINT-I-SETENA.- Successió en la persona del contractista

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, les empreses o les branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

**AJUNTAMENT DE CADAQUÉS**

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

VINT-I-VUITENA.- Modificació del contracte

En el present contracte procedirà la modificació en els termes que preveu l'article 204 de la LCSP, si així estigués previst a l'apartat N del quadre de característiques.

D'altra banda, l'eventual successió total o parcial en la persona de l'empresa contractista a causa d'una reestructuració empresarial per absorció, fusió, escissió, aportació o transmissió d'empresa o branca d'activitat també es considera i es tramitarà com una modificació del contracte, d'acord amb l'establert a la clàusula anterior.

Les modificacions acordades per l'òrgan de contractació seran obligatòries per als contractistes i s'han de formalitzar conforme al que disposa l'article 153 de la LCSP. La modificació del contracte es tramitarà amb el procediment establert en l'article 207 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, se sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en els termes previstos en l'article 207.3 de la LCSP.

VINT-I-NOVENA.- Resolució d'incidències

Si hi ha discrepàncies de caràcter tècnic entre el/s responsable/s del contracte i el contractista pel que fa a la interpretació del programa de treball i a la seva realització, les resoldrà l'Ajuntament de Cadaqués, amb caràcter immediatament executiu, en ús de la prerrogativa d'interpretació dels contractes que la legislació vigent li confereix.

Si el contractista formalitza la seva discrepància mitjançant escrit presentat en el Registre General de l'Ajuntament de Cadaqués i transcorren 15 dies hàbils sense que recaigui resolució expressa al respecte, s'entendrà desestimada la petició.



AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

TRENTENA- Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Ajuntament determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, el/s responsable/s del contracte comprovarà/an el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

TRENTA-UNENA- Obligacions del contractista en la utilització de la llengua catalana en l'execució del contracte

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució del contracte. Així mateix l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar almenys el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En tot cas, l'empresa contractista queda subjecte en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen

TRENTA-DOSENA- Confidencialitat i protecció de les dades personals

L'entitat adjudicatària del contracte s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i resta de normativa vigent de protecció de dades, en relació amb les dades personals a les quals es tingui accés durant la vigència d'aquest contracte.

32.1. Les dades personals que s'obtinguin del contractista seran tractades per l'Ajuntament com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016). La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació i les actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la limitació del tractament i oposició) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment al Departament de Contractació de l'Ajuntament.

32.2. El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució



AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la resolució de la relació contractual.

32.3. El contractista complirà el Reglament General de Protecció de Dades i la normativa estatal sobre aquesta matèria, en relació a les dades identificatives i de contacte del personal de l'Ajuntament a les quals tingui accés en l'execució del contracte. En el cas que l'execució del contracte comportés el tractament d'altres dades personals responsabilitat de l'Ajuntament d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament en el sentit i amb les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament General de Protecció de Dades. Seguirà les instruccions de l'Ajuntament en relació al tractament de les dades i, abans de portar a terme el tractament, signarà el document sobre el compliment de la normativa de protecció de dades, mesures tècniques a adoptar i compromís de confidencialitat que l'Ajuntament li facilitarà.

TRENTA-TRESENA.- Notificació als candidats i licitadors, publicitat de les adjudicacions i utilització dels mitjans electrònics.

1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonsors dels principals elements de la comunicació.

2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics. Els sistemes de notificació podran ser a través de qualsevol dels dos mecanismes establerts a la DA 15 de la LCSP i a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques:

a. A través de Direcció Electrònica Habilitada Única (DEH) de que disposi el licitador i faciliti a l'Ajuntament per a rebre les notificacions relacionades amb el present contracte.

b. Mitjançant el sistema de notificació e-NOTUM, si el licitador no tingués o no facilités la DEH. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat en el formulari de declaració. Un cop rebut el correu electrònic i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

En tots dos sistemes els terminis de la notificació es comptaran des de la data d'enviament de l'avis de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el Perfil del contractant de l'Ajuntament. En cas contrari, els terminis es

**AJUNTAMENT DE CADAQUÉS**

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

D'altra banda, el conjunt de tràmits, actuacions, avisos i informacions que es facin durant la fase de licitació i adjudicació entre les empreses licitadores i l'Ajuntament Cadaqués es realitzaran a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat (<https://contractaciopublica.gencat.cat>), en la qual està comprès el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Cadaqués.

Amb aquest objectiu, les empreses licitadores hauran de subscriure's com a interessades en aquesta licitació, a través del formulari de subscripció que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del Perfil del contractant de l'Ajuntament de Cadaqués, accessible a través de l'adreça <https://contractaciopublica.gencat.cat>.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones identificades de qualsevol novetat, publicació o incidència que afecti a aquesta licitació.

Així mateix, qualsevol comunicació que s'hagi de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzarà mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública on està ubicat el Perfil del contractant de l'Ajuntament.

El tauler d'anuncis electrònic deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i l'hora de la informació publicada. En ell també es publicarà informació relativa tant a la licitació com al contracte. D'altra banda, les empreses licitadores també podran donar-se d'alta en el Perfil de licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

3. Certificats digitals. D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del formulari de declaració i de l'oferta. Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".



AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

TRENTA-QUATRENA- Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat

34.1. Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

34.2. En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.

b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.

c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.

d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

e) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

f) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

g) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.

h) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.

i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.

j) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

34.3. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'anterior apartat 2 per part dels licitadors o dels contractistes, serà causa, segons el seu cas, d'exclusió de la licitació i de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.



AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

TRENTA-CINQUENA- Resolució del contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en els articles 211, 212 i 313 de la LCSP, així com per l'incompliment de les obligacions declarades essencials en aquest plec. La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP en què es garanteixi l'audiència a aquest i amb els efectes previstos als articles 213 i 313 de la LCSP i 110 a 113 i 172 del RGLCAP.

TRENTA-SISENA- Règim de recursos

El contracte té la qualificació jurídica d'administratiu i, en no estar subjecte a regulació harmonitzada ni té un valor estimat superior a cent mil euros, els plecs reguladors de la licitació i els que estableixin les característiques de la prestació així com els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests últims decideixin directament o indirectament l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o a interessos legítims, l'acord d'adjudicació del contracte i les modificacions del contracte basades en l'incompliment d'allò establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació, els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració, són susceptibles del recurs administratiu de reposició té caràcter potestatiu, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, directament, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

TRENTA-SETENA- Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim general d'invalidesa previst als articles 38 a 43 de la LCSP.

TRENTA-VUITENA- Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses relatives a la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.



AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

Annexos

Annex número 1. Model formulari de declaracions

1. Dades del licitador

El/la Sr/Sra, amb domicili a, al carrer..... núm....., CP, i amb NIF....., en nom propi / en nom i representació de l'empresa, amb domicili social a, carrer, núm. i NIF, segons poders atorgats davant el notari Sr/Sra, en data, amb núm. de protocol, sol·licita participar en la licitació del contracte del "SERVEI DE MANTENIMENT I SUPORT DE LES APLICACIONS GIS DE L'AJUNTAMENT DE CADAQUÉS», i a l'efecte formula les declaracions i l'oferta següents:

2. Declaracions

En el seu propi nom/ En nom i representació de l'empresa per la qual actua, DECLARA, sota la seva responsabilitat:

a) Que està facultat/ada per contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar i la solvència requerida, no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic. En aquest sentit, em comprometo a aportar la documentació acreditativa del compliment d'aquests requisits en cas de resultar adjudicatari.

b) Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre. Que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte

c) Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

d) Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.

e) Que autoritzo l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i

**AJUNTAMENT DE CADAQUÉS**

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a:

Persona autoritzada	NIF de l'empresa	Correu electrònic de l'empresa	Mòbil de l'empresa (opcional)

D'acord amb el previst als articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb l'article 140.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic.

f) Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

g) Que disposa dels mitjans personals i materials suficients per a l'execució del contracte.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable. (lloc i data)
(Signatura del declarant)

D'acord amb el que estableix la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal us informem que les vostres dades seran incorporades a un tractament de l'ens contractant amb la finalitat de gestionar les notificacions electròniques amb entitats i ciutadans. Les dades no seran cedides a terceres persones excepte en els casos previstos legalment. Un cop finalitzi el procediment conservarem les seves dades com a part de l'arxiu d'expedients de l'ens contractant per obligació legal. En qualsevol moment, pot sol·licitar l'accés, rectificació, supressió i exercir la resta dels seus drets, mitjançant un escrit adreçat a l'Ajuntament de Cadaqués.

**AJUNTAMENT DE CADAQUÉS**

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

Annex. 2 Model d'oferta econòmica**1. Oferta econòmica**

El Sr /La Sra -----, amb domicili a -----, carrer -----, núm. -----, CP -----, amb DNI núm -----, (si actua en representació d'algú altre: com a apoderat de ----- amb domicili a -----, carrer -----, CP ----- i DNI/NIF núm. -----), es compromet a executar el contracte del "SERVEI DE MANTENIMENT I SUPORT DE LES APLICACIONS GIS DE L'AJUNTAMENT DE CADAQUÉS", i oferta el preu per tota la durada del contracte (2 anualitats):

Relativa al preu

- Preu(en lletres i xifres) euros.
- Amb la repercussió de la quantitat de(en lletres i xifres) euros, en concepte d'Impost sobre el valor afegit.
- Totalitzant el preu en(en lletres i xifres) euros.

Tot plegat amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques i de clàusules administratives particulars que consten a l'expedient i que serveixen de base a la convocatòria, dels quals el licitador manifesta que coneix i accepta incondicionalment les seves clàusules, a la Llei de contractes del sector públic, i al Reglament general de la LCAP i a aquest efecte fa constar tenir plena capacitat d'obrar i que reuneix els requisits per celebrar el present contracte i les condicions exigides per contractar amb l'administració, i declara que no està compres/esa en cap prohibició per contractar conforme a l'article 71 de la LCSP.