

## **PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN EL CONTRACTE DE SERVEI DE NETEJA FORESTAL I PREVENCIÓ D'INCENDIS A VALLDOREIX**

### **ÍNDEX**

#### **1. DISPOSICIONS GENERALS**

- 1.1. Objecte del contracte
- 1.2. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte
- 1.3. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit
- 1.4. Termini de durada del contracte
- 1.5. Naturalesa i règim jurídic del contracte
- 1.6. Admissió de variants
- 1.7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
- 1.8. Mitjans de comunicació electrònics
- 1.9. Aptitud per contractar
- 1.10. Solvència de les empreses licitadores

#### **2. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

- 2.1. Presentació de documentació i de proposicions
- 2.2. Mesa de contractació
- 2.3. Criteris de valoració de les ofertes
- 2.4. Garanties
- 2.5. Decisió de no adjudicar el contracte i desistiment
- 2.6. Adjudicació del contracte
- 2.7. Formalització i perfecció del contracte

#### **3. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

- 3.1. Condicions especials d'execució
- 3.2. Execució i supervisió dels serveis
- 3.3. Modificació del contracte
- 3.4. Compliment de terminis i correcta execució del contracte
- 3.5. Responsable del contracte

#### **4. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

- 4.1. Abonaments a l'empresa contractista
- 4.2. Obligacions contractuals
- 4.3. Confidencialitat de la informació
- 4.4. Protecció de dades de caràcter personal
- 4.5. Clàusula ètica

#### **5. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE**

- 5.1. Cessió del contracte
- 5.2. Subcontractació
- 5.3. Revisió de preus



## 6. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

- 6.1. Termini de garantia
- 6.2. Resolució del contracte
- 6.3. Règim de recursos

## ANNEXOS



## 1. DISPOSICIONS GENERALS

### 1.1. Objecte del contracte

**1.1.1** L'objecte del contracte és la prestació del servei de neteja forestal i manteniment de les franges perimetrals exteriors de prevenció d'incendis forestals i de les parcel·les interiors i zones verdes de Valldoreix, que té per finalitat les següents funcions:

- 1) Manteniment de franges perimetrals de protecció contra incendis forestals, que inclou desbrossar i talar exemplars de mida petita (perímetre igual o inferior a 30 cm)
- 2) Aclarida de franges perimetrals de protecció contra incendis forestals per donar compliment a la normativa vigent relativa a mesures de prevenció d'incendis forestals.
- 3) Desbrossament i neteja de zones verdes urbanes.
- 4) Retirada de la brossa (residus d'origen antròpic) present a l'àmbit d'actuació

Les zones objecte de la contractació són les que s'adjunten en l'Annex I i II del Plec de clàusules tècniques.

**1.1.2** Aquest contracte no és susceptible de ser dividit en lots atès que unificar els recursos permet una execució correcta i adequada des del punt de vista tècnic i pràctic, alhora que permet agilitzar el temps de resolució d'incidències i suposa una millor eficiència de la gestió general del servei.

**1.1.3** La codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV), d'acord amb el que estableix el Reglament (CE) N. 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007, del present contracte és la següent:

- 77200000-2 Serveis Forestals
- 77231000-8 Serveis de Gestió Forestal

**1.1.4** L'ens contractant és l'Entitat Municipal Descentralitzada de Valldoreix, amb domicili a Rbla. M.J. Verdaguer, 185, 08197 Valldoreix, i amb la pàgina web: [www.valldoreix.cat](http://www.valldoreix.cat)

### 1.2. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

De conformitat amb el que disposa l'art. 28 de la Llei 9/2017 LCSP les necessitats administratives a satisfer venen determinades en la memòria justificativa de necessitat i idoneïtat del contracte que consta a l'expedient.

### 1.3. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

**1.3.1** El preu del contracte es formula en termes de preus unitaris màxims, que són els següents:

|                                    |                      |
|------------------------------------|----------------------|
| Preu hectàrea – Manteniment franja | 900 €/ha + IVA       |
| Preu hectàrea – Aclarida franja    | 1.300 €/ha + IVA     |
| Tala exemplars: Perímetre > 100 cm | 350 €/exemplar + IVA |

**1.3.2.** El pressupost base de licitació anual del contracte és de **45.007,61 €** (IVA exclòs) d'acord amb el temps de durada del contracte (1 any) i sense incorporar la pròrroga, d'acord amb la previsió següent:



|                                    | UNITATS     | PREU UNITARI     | TOTAL                    |
|------------------------------------|-------------|------------------|--------------------------|
| Hectàrees de manteniment de franja | 40,3202 ha  | 900 €/ha +IVA    | 36.288,18 € + IVA        |
| Hectàrees d'aclarida de franja     | 5,3611 ha   | 1.300 €/ha + IVA | 6.969,43 € + IVA         |
| Tala exemplars perímetre > 100 cm  | 5 exemplars | 350 €/exemplar   | 1.750 € + IVA            |
| <b>PREU TOTAL DEL CONTRACTE</b>    |             |                  | <b>45.007,61 € + IVA</b> |

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta les esmentades quantitats.

El pressupost compren la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència.

**1.3.2** El valor estimat del contracte es fixa en la quantitat de 108.018,264 € + IVA, als efectes d'allò que disposa l'article 101 i concordants de la LCSP, que correspon al preu del contracte més la pròrroga d'un any i el 20% de modificacions previst en el present Plec.

Import període inicial del contracte (sense IVA): 45.007,61 €

Import pròrroques (sense IVA): 45.007,61 €

Import modificacions (sense IVA): 18.003,044 €

Total VEC 108.018,264 €

**1.3.3** La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a la partida 19.1722.227993 del vigent pressupost de la Corporació per a l'exercici 2023 i dels següents pressupostos.

#### **1.4. Termini de durada del contracte**

El termini de durada del contracte és d'un (1) any a partir de la data que es fixi en el contracte i dins dels 5 dies següents a la seva formalització.

El contracte es podrà prorrogar per un termini d'un (1) any. La pròrroga serà acordada per l'EMD de Valldoreix i serà obligatòria per l'adjudicatari, sempre que es produeixi el preavís almenys amb dos mesos d'antelació a la data de finalització del termini de durada del contracte.

#### **1.5. Naturalesa i règim jurídic del contracte**

**1.5.1** Aquest contracte té caràcter administratiu i té la qualificació de contracte administratiu de serveis tal com estableix l'art. 15 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i es justifica la seva necessitat en tant no es disposen de mitjans propis per a l'execució del mateix, d'acord amb el preveu l'art. 13.2 c) RD 424/2017 i art. 30.3 LCSP.

**1.5.2** Aquest contracte es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic



b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic

d) Reglament general de la Llei de Contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.

e) Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i els seus reglaments de desplegament i a tota la normativa de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Així mateix, la realització del servei objecte del contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, fiscal, mediambiental, laboral, de seguretat social, prevenció de riscos, responsabilitat social i d'altre ordre, inclosos convenis col·lectius del sector, que en cada moment que li sigui d'aplicació.

## **1.6. Admissió de variants**

No s'admetrà la presentació de variants.

## **1.7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

**1.7.1** De conformitat amb el que disposa l'article 159.6 LCSP, l'adjudicació del contracte es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat.

L'adjudicació del contracte es realitzarà d'acord amb els criteris establerts a la clàusula 2.3.1 d'aquest plec de clàusules administratives particulars.

**1.7.2** Tenint en compte el procediment objecte d'aplicació per a l'adjudicació d'aquest contracte resta subjecte a publicació la licitació del mateix. De conformitat amb l'establert a l'art. 135 LCSP la licitació objecte del present contracte serà objecte de publicació en el Perfil del contractant l'EMD de Vallldoreix, accessible mitjançant la pàgina web:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/17950902?categoria=0>

Les consultes respecte a aquesta licitació s'hauran de fer a través del perfil del contractant.

## **1.8. Mitjans de comunicació electrònics**

**1.8.1** D'acord amb la Disposició Addicional Quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

**1.8.2** Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través



del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efectes en el DEUC.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

**1.8.3** Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efectes es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant de l'EMD de Valldoreix.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació d'aquest contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

## **1.9. Aptitud per contractar**

**1.9.1** Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- De conformitat amb allò que preveu l'article 159.4.a) i 6 de la LCSP, els licitadors que es presentin a les licitacions realitzades a través del procediment obert simplificat hauran d'estar inscrites en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o al Registre Electrònic d'Empreses licitadores de la Generalitat. La inscripció registral haurà de ser amb data igual o anterior a la data final de presentació de proposicions en aquesta licitació.
- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP
- No estar inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic, ni incurses en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o en alguna de les causes de prohibició de contractar recollides en l'article 71 LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 LCSP.
- Els empresaris hauran de comptar amb la deguda habilitació empresarial o professional que sigui exigible per a la realització de l'objecte del contracte.



- Les persones físiques o jurídiques de estat que no pertanyen a la Unió Europea hauran de donar compliment a les previsions de l'article 68 LCSP.
- Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries del present contracte quan les prestacions del mateix estiguin incloses dins del seu objecte social i així consti en la escriptura de constitució en els seus estatuts o regles fundacionals.
- La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació de l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjecte a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros- o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

- També podran concórrer unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que sigui necessària la seva formalització en escriptura pública fins a l'adjudicació del contracte, i essent necessari per a la seva concurrència el compliment del que disposa el paràgraf segon de l'apartat segon de l'art. 69 LCSP

Els requisits de capacitat i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació d'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i de formalització del contracte.

#### **1.10. Condicions mínimes i medis d'acreditació de la solvència de les empreses licitadores**

De conformitat amb l'article 159 LCSP els licitadors hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

Els licitadors hauran de complir les condicions següents:



### **Solvència econòmica i financera:**

- a) Justificant de l'existència d'una pòlissa de responsabilitat civil per riscos professionals per un import mínim de 300.000 euros.
- b) Volum mínim de negocis anual de 1'5 del valor estimat del contracte.

### **Solvència professional o tècnica:**

- a) Acreditar que s'ha realitzat un mínim d'un treball d'igual o similar naturalesa que els que constitueixin l'objecte del contracte, com a màxim dels 3 últims anys, en els que indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat del mateix.

### **L'acreditació dels treballs esmentats s'ha de realitzar:**

- Quan els treballs s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent, que acreditin la efectiva realització de les obres, l'import, any d'execució, i bona execució.

- Quan els treballs s'hagin realitzat en entitats del sector privat, s'entenen acreditats amb la relació esmentada signada pel representant legal de l'empresa licitadora, que acreditin import, any d'execució, i bona execució.

Les empreses podran estar inscrites al Registre Oficial de Licitadores i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), i podran acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica professional, conforme l'article 96 de la LCSP, mitjançant certificació de la inscripció, la vigència màxima de la qual no hagi caducat, juntament amb una fitxa resum actualitzada de les dades que consten en el Registre de licitadors corresponent, que acrediti els requisits de solvència exigits.

Tanmateix, les empreses podran estar inscrites al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) i podran acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica professional amb l'autorització a l'EMD de Valldoreix a la comprovació al RELI de que compleix amb les condicions establertes que s'exposa a la declaració responsable del sobre A.

L'acreditació de les condicions de solvència es realitzarà a instància del secretari/a de la Mesa de contractació en el moment de la proposta d'adjudicació, d'acord amb la clàusula 2.2. del present Plec.

## **2. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

### **2.1. Presentació de documentació i de proposicions**

**2.1.1** La documentació per prendre part en el procediment ordinari es presentarà es podrà presentar 15 dies naturals comptats des de l'endemà de la publicació en el perfil del contractant dels plecs de clàusules administratives i el plec de condicions tècnics inicialment aprovats.



### 2.1.2. Contingut dels sobres

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina "Presentació telemàtica de l'oferta", integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=VALLDOREIX&idCap=17950902&ambit=&](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=VALLDOREIX&idCap=17950902&ambit=&)

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Presentació telemàtica, els licitadors hauran d'omplir un formulari per omplir les dades de la oferta (dades de l'empresa i dades de registre i contacte).

En l'apartat de "Dades de l'empresa" s'incorporaran les dades que identifiquen als licitadors indicant-se el nom, país i el NIF, CIF, DUNS, VIES o altres medis d'identificació. En el cas de tractar-se d'una UTE, s'haurà de marcar la casella "Participar com a UTE" i informar de les empreses que en formen part a l'espai que s'habilita (nom, país i identificador). Com a identificador de la UTE es podrà indicar el CIF de qualsevol de les empreses que la constituïran.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Presentació Telemàtica de l'oferta, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e.-NOTUM.

En el següent apartat, les empreses licitadores hauran d'adjuntar els fitxers que formen part de l'oferta. Hi ha dos espais diferenciats:

**Document/s de l'oferta signada**, que permet adjuntar documents firmats amb firma electrònica i només en format PDF. (Per poder presentar l'oferta és obligatori adjuntar, com a mínim, un fitxer en aquest apartat, és a dir un PDF signat)

**Altra documentació**, que permet adjuntar qualsevol tipus de fitxer o arxiu comprimit addicional. Aquesta documentació és opcional.

La mida de cada fitxer a adjuntar ha de ser com a màxim de 400 Mb.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en que finalitzi el termini de presentació d'ofertes, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.



En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Els licitadors podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Presentació telemàtica. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Presentació telemàtica, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part dels licitadors del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada licitador no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic sobre digital, en els termes següents:

## **SOBRE A**

### **DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC) O DECLARACIÓ RESPONSABLE**

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), que figura com a Annex 1 d'aquest plec, o la Declaració Responsable que s'inclou en l'Annex 2 mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva



personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de pre-qualificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

## **EI SOBRE A també contindrà:**

### **PROPOSICIÓ AVALUABLE MITJANÇANT CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA**

Contindrà la proposició avaluable mitjançant criteris automàtics, d'acord amb el model que consta com a annex 3 al PCAP.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

## **2.2. Mesa de contractació**

La mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa i declaració responsable corresponent, de conformitat amb el que estableix l'article 326 de la LCSP, en el procediment obert simplificat de l'article 159 LCSP.



La mesa de contractació serà presidida per un vocal de l'EMD de Vallldoreix, la qual quedarà integrada de la manera següent:

Presidenta:

Sra. Susana Herrada Cortés, Vocal de l'Àrea de Medi Ambient de l'EMD de Vallldoreix, en substitució la Sra. Lluïsa Muñoz Riveiro, Vocal de l'EMD de Vallldoreix.

Vocals:

Sra. Maria Josep Tuyà Manzanera, secretària-interventora de l'EMD de Vallldoreix. En substitució el Sr. Juan José Cortés García, tècnic de protocol i relacions ciutadanes.

Sra. Irene Gracia Caraballo, tècnica de Medi Ambient de l'EMD de Vallldoreix. En substitució el Sr. Marcos Perez Todolí, enginyer de l'EMD de Vallldoreix.

Secretària de la mesa:

Actuarà de secretària de la Mesa la Sra. Montserrat Gonzalez Molina, administrativa de serveis generals i en substitució la Sra. Yolanda Gómez Torras, administrativa de serveis territorials.

La Mesa procedirà decidirà per majoria de vots proposar l'adjudicació del contracte a la proposició que consideri més favorable, o proposar declarar deserta la licitació. La proposta serà elevada al President de la Junta de Veïns, perquè adopti la resolució definitiva.

## 2.3. Determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa

### 2.3.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Els criteris d'adjudicació a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició més avantatjosa d'acord al capítol III del plec de condicions tècniques, són els següents;

Criteris avaluable automàticament (100 punts):

|                               |                 |
|-------------------------------|-----------------|
| A- OFERTA ECONÒMICA           | FINS A 70 PUNTS |
| B- ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS | FINS A 30 PUNTS |
| TOTAL                         | 100 PUNTS       |

#### a. Oferta econòmica (màxim 70 punts)

Els preus unitaris que regeixen el present contracte són els següents:

| TOTALS PREUS OFERTES                    | PREU QUE PROPOSA | PUNTUACIÓ |
|-----------------------------------------|------------------|-----------|
| Preu hectàrea addicional<br>MANTENIMENT | 900 €/HA         | 70 punts  |
| Preu hectàrea addicional<br>OBERTURA    | 1.300 €/HA       |           |
| Tala exemplars perímetre<br>> 100 cm    | 350 €/EXEMPLAR   |           |

Els licitadors hauran de presentar oferta dels preus unitaris d'acord aplicant la baixa que estimi oportuna, que es puntuarà, respecte del preu total de contracte per l'any, d'acord amb la fórmula que s'adjunta.

Fórmula:

|                                                    |
|----------------------------------------------------|
| $\text{Puntuació} = 70 \times ((Y-V)/(Y-X))^{1/2}$ |
|----------------------------------------------------|



On Y és l'oferta marcada en el present Plec, V l'oferta a valorar i X l'oferta més baixa.

b. Altres criteris avaluable automàticament (màxim 30 punts)

1. Reducció en el termini d'execució del contracte:

- 1 setmana: 2,5 punts
- 2 setmanes: 5 punts
- 3 setmanes: 7,5 punts
- 4 setmanes: 10 punts

2. Pla de comunicació de sensibilització sobre mesures de prevenció d'incendis forestals adreçat al veïnat del barri de la Colònia Montserrat, sense cost per l'EMD de Vallldoreix:

Si\* ☐ (10 punts)

No ☐ (0 punts)

\* En cas de marcar *Si* s'haurà de presentar una proposta de pla de comunicació, que no podrà superar les 10 pàgines, que haurà d'incloure com a mínim els següents punts:

- Determinar els objectius
- Establir els destinataris
- Definir el posicionament i missatge que es vol transmetre
- Seleccionar els canals adequats
- Calendarització i execució del Pla
- Avaluació

3. Utilització de maquinària elèctrica:

S'atorgarà 2 punts per cada màquina elèctrica fins a un màxim de 10 punts.

Caldrà adjuntar relació i característiques de la maquinària elèctrica que el contractista es compromet a adscriure al contracte i la documentació acreditativa pertinent.

### 2.3.2 Valoració de les ofertes

La valoració de les ofertes es podrà efectuar automàticament mitjançant dispositius informàtics, o amb la col·laboració d'una unitat tècnica que doni suport a l'òrgan de contractació.

Es garantirà, mitjançant un dispositiu electrònic, que l'obertura de les proposicions no es realitza fins que no hagi finalitzat el termini per a la seva presentació.

Les ofertes presentades i la documentació relativa a la valoració de les mateixes seran accessibles de forma oberta per mitjans informàtics sense cap restricció des del moment en què es notifiqui l'adjudicació del contracte.

La valoració de les ofertes es realitzarà per la mesa de contractació, el qual classificarà per ordre decreixent les mateixes i procedirà a comprovar en el RELI o ROLECE els següents aspectes:

- Que l'empresa està degudament constituïda
- Que el signant de l'oferta té poder suficient per formular l'oferta
- Que no està incursa en prohibicions per contractar



Es requerirà a l'empresa adjudicatària què, en el termini màxim de 7 dies hàbils, presenti la documentació acreditativa de disposar dels mitjans a adscriure a l'execució del contracte.

### 2.3.3 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

Límit d'apreciació de la baixa temerària: en relació amb el criteri objectiu de la proposta econòmica, es considerarà que una oferta presenta valors anormals o desproporcionats quan es donin els límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

1. Quan concorri un sol licitador
  - a. Que la seva oferta econòmica sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan concorrin dos licitadors
  - a. La que sigui inferior en més de 20 unitats percentual a l'altra oferta
3. Quan concorrin tres licitadors
  - a. Les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà pel comput d'aquesta mitja l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan concorrin quatre o més licitadors
  - a. Les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre aquestes existeixen ofertes que siguin superiors a aquesta mitja aritmètica en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitja únicament amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de (3 dies) per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició,



degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

### **2.3.3 Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions**

En el supòsit d'igualació de puntuacions en relació amb l'oferta econòmicament més avantatjosa tindran preferència en l'adjudicació del contracte les proposicions presentades per les empreses que acreditin tenir contractades a la seva plantilla persones amb discapacitat o en situació d'exclusió social, superior allò que imposi la normativa. Tindrà preferència el licitador que disposi del major percentatge de treballadors fixes amb discapacitat en la plantilla.

En cas que persisteixi després d'aplicar aquest últim criteri, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig, que es farà davant la Mesa de contractació, i amb assistència dels licitadors afectats per l'empat.

## **2.4.- Garanties**

### **2.4.1 Garantia provisional**

En el present expedient, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP no s'exigeix la constitució per part de les empreses de la garantia provisional.

### **2.4.2 Garantia definitiva**

De conformitat amb el que estableix l'art. 159 de la LCSP, es requereix la constitució de garantia definitiva de 5 % de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, que es podrà instrumentar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'art. 108 de la LCSP.

La garantia definitiva respondrà dels conceptes relacionats a l'art. 110 de la LCSP. Si per qualsevol motiu la garantia queda reduïda, l'adjudicatari haurà de reposar o ampliar en la quantia que correspongui en el termini de quinze dies.

## **2.5. Decisió de no adjudicar el contracte i desistiment**

L'òrgan de contractació pot decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant.



La decisió de no adjudicar el contracte o el desistiment del procediment donarà dret als licitadors a la compensació per les despeses en què haguessin incorregut en la preparació de les seves ofertes i pels costos o despeses de la garantia constituïda, si s'escau, en la quantia màxima del 0,1% del pressupost base de licitació (IVA exclòs) prèvia sol·licitud del licitador i justificació documental d'aquestes despeses.

## 2.6. Adjudicació del contracte

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins del termini dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor del licitador proposta davant l'Administració. No obstant això, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta formulada haurà de motivar la seva decisió.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. En cas de quedar desert el procediment es publicarà en el perfil del contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM i es publicarà en el perfil del contractant de l'ajuntament, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efectes, s'enviarà, a d'adreça de correu electrònic que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

## 2.7. Formalització i perfecció del contracte

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant l'acceptació de l'empresa adjudicatària de la resolució d'adjudicació en el termini de 3 dies hàbils des de la seva notificació, utilitzant el model que consta com Annex 3 d'aquest plec, i es publicarà en el perfil del contractant.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

Si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte s'entendrà que retira la seva oferta i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'empresa licitadora que ha retirat l'oferta la indemnització que correspongui.

**2.7.1** Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per la seva inscripció, les seves dades bàsiques i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.



### 3. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

#### 3.1. Condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'altres, d'acord amb l'art. 202 de la LCSP.

L'empresa contractista haurà de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions sociolaborals dl personal ocupat en l'execució del contracte fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

L'incompliment d'aquesta condició podrà ser objecte de penalització com a falta greu o fins i tot ser causa d'extinció contractual.

#### 3.2. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes l'òrgan de contractació.

#### 3.3. Modificació del contracte

Aquest contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

La modificació del contracte es durà a terme en els següents casos (unitats modificades tindran, en tot cas, el mateix preu unitari d'adjudicació):

- Augment de la superfície de manteniment de franja.
- Augment de la superfície d'obertura de franja.
- Augment dels arbres de perímetre normal > 100 cm a talar.

, amb les condicions i els límits que es detallen en aquesta clàusula i d'acord amb el procediment següent:

Límits de la modificació (percentatge):

El percentatge màxim que pot comportar la modificació del contracte és d'un 20 %.

Procediment :

- a) Informe del responsable del contracte i en el seu cas de la resta de tècnics municipals competents per raó de la matèria envers les noves necessitats.
- b) Certificat de l'existència de crèdit adequat i suficient
- c) Resolució de l'òrgan de contractació.
- d) Notificació al contractista i reajustament de la garantia definitiva
- e) Formalització de la modificació en document contractual
- f) Publicació de l'anunci de modificació, en el termini màxim de 5 dies, des de l'adopció de l'acord per l'òrgan de contractació acompanyat, si s'escau, de les al·legacions presentades i els informes emesos al respecte.

#### 3.4. Compliment de terminis i correcta execució del contracte



**3.4.1** L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

**3.4.2** Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes a ella imputables, l'Administració podrà optar, indistintament, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en l'article 192 i següents de la LCSP.

**3.4.3.** En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa contractista es podrà acordar les penalitats següents:

Demora respecte el compliment del termini total: penalitat diària en proporció de 0'60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que la penalitat de demora aconsegueixi un múltiple de 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del contracte o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'article 194 i 195 de la LCSP.

### **3.5. Responsable del contracte**

Es designa com a persona responsable del contracte, la tècnica de medi ambient de l'EMD de Vallldoreix, que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte. En concret, tindrà les funcions següents:

- a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals
- b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones
- c) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada
- d) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

## **4. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

### **4.1. Abonaments a l'empresa contractista**

L'empresa contractista haurà de presentar al Registre General de l'EMD de Vallldoreix la factura corresponent a les prestacions executades, mitjançant factura electrònica d'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic. El pagament es realitzarà en els terminis



establerts en l'article 198.4 de la LCSP.

En la factura s'haurà d'indicar obligatòriament:

- Número de expedient : Exp. 333/2023
- Àrea Gestora: Medi Ambient.
- Número de compte a ingressar el pagament.

#### Informació per emetre les factures:

|                       |                    |           |
|-----------------------|--------------------|-----------|
| NIF EMD de Valldoreix | P0800003F          |           |
| CODIS DIR             | Oficina Comptable  | L04080002 |
|                       | Òrgan Gestor       | L04080002 |
|                       | Unitat Tramitadora | L04080002 |

En tot cas el termini màxim de pagament serà el que s'estableixi en la normativa vigent.

Per tal de comprovar el compliment dels pagaments puntuals del contractista adjudicatari als subcontractistes i/o subministradors que participin en el contracte, l'adjudicatari podrà ser requerit per tal que aporti una relació detallada dels subcontractistes i/o subministradors que participen en el contracte, juntament amb les condicions de subcontractació o subministrament, i justificant de compliment dels pagaments en els terminis pactats d'acord amb la llei. El compliment dels deures amb subcontractistes i subministradors es consideren condicions essencials del contracte, i l'incompliment determina penalitzacions i fins i tot la resolució del contracte.

Les factures s'han de presentar per e-factura a través de la bústia de lliurament de factures electròniques a <https://efact.aoc.cat/bustia/home.htm> a través d'altres punts de recollida de factures electròniques utilitzant el codi DIR3 de l'EMD de Valldoreix, i indicant l'Oficina comptable, l'Òrgan Gestor i la Unitat Tramitadora.

## 4.2. Obligacions contractuals

### 4.2.1 Obligacions essencials del contracte

- El compliment de les condicions especials d'execució establertes a la clàusula 3.1 d'aquest plec de clàusules administratives particulars.
- Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva filiació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'EMD de Valldoreix qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també serà l'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.



- El compliment del termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.
- Mantenir la plantilla de treballadors i treballadores adscrits a l'execució del contracte sense que procedeixi suspensió o extinció dels contractes de treball de la plantilla excepte les suspensions o extincions conseqüència de la voluntat de la persona treballadora, d'acomiadaments disciplinaris, disconformitat de l'Administració o modificació del contracte per raons d'estabilitat pressupostària i tret que per circumstàncies sobrevingudes l'empresa es trobi en alguns dels supòsits previstos en l'article 51 de l'Estatut dels Treballadors».
- El compliment de totes i cadascuna de les especificacions sobre subcontractació establertes a la clàusula 5.2 d'aquest plec de clàusules administratives particulars.

#### 4.2.2. Altres obligacions contractuals

Son obligacions del contractista les següents:

- El contractista haurà de complir el present contracte amb estricta subjecció a les determinacions del present plec de clàusules administratives, del plec de prescripcions tècniques i de la proposta presentada per l'adjudicatari i acceptada per l'òrgan de contractació.
- L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- L'empresa contractista ha de tenir l'organització tècnica, econòmica i de personal suficient per a l'adequada prestació del servei segons les especificacions esmentades en el plec de prescripcions tècniques.
- L'adjudicatari aportarà els seus mitjans propis en el sentit de garantir els recursos humans necessaris, per a la bona execució de l'objecte del contracte, així com la previsió de substitucions necessàries per a l'assoliment de les necessitats del servei. I assumirà a la vegada el poder inherent d'ell com a empresari sobre el personal que integra l'equip encarregat de l'execució del contracte.

Per a la qual cosa, malgrat els objectius i requisits mínims tècnics que s'han de complir, així com la necessitat de coordinació necessària amb els serveis municipals per a la bona consecució de l'objecte del contracte, en cap cas el personal encarregat de l'execució del contracte, no forma part de l'àmbit organitzatiu de l'EMD i, per tant, no serà municipal ni tindrà cap relació laboral amb l'EMD de Vallldoreix.

- L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.



- L'adjudicatari està subjecte a les obligacions de prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions establertes en el plec de prescripcions tècniques.
- El contractista haurà de lliurar, a la finalització del contracte, les instal·lacions en l'estat de conservació i funcionament adequats.
- Els treballadors i els mitjans de l'empresa contractista s'identificaran mitjançant els corresponents signes distintius de la mateixa (uniformitat, retolacions, etc)
- El contractista haurà d'acreditar La seva pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, i el rebut que n'acrediti la vigència.
- L'Administració municipal mitjançant el responsable del contracte té la facultat d'inspeccionar la realització de les prestacions objecte del present contracte sent obligació del contractista facilitar qualsevol visita d'inspecció a realitzar pel responsable del contracte
- En cas de vaga, tancament patronal o qualsevol altre circumstància que impedeixi el normal desenvolupament dels treballs o serveis contractats, l'empresa adjudicatària estarà obligada a posar a disposició de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès tots els elements adscrits a la prestació del servei, estant les despeses originades pels fets anteriors a càrrec de l'adjudicatari. A aquest efecte l'empresa haurà de comunicar i notificar a l'EMD de Valldoreix l'inici de la vaga en el mateix dia que els treballadors li hagin comunicat. Igualment té l'obligació de remetre còpia de l'Ordre de l'Administració competent en la que es fixin els serveis mínims.
- Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, si s'escau.
- El contractista resta obligat al compliment dels requisits formals i materials que preveu el present plec i la normativa contractual tant pel que fa a la cessió del contracte com pel que fa a la subrogació de tercers en l'execució de les prestacions objecte del present contracte.
- L'Administració municipal mitjançant el responsable del contracte té la facultat d'inspeccionar la realització de les prestacions objecte del present contracte sent obligació del contractista facilitar qualsevol visita d'inspecció a realitzar pel responsable del contracte
- Respondre de tota indemnització civil o administrativa de danys i perjudicis per accidents ocasionats pels seus operaris, treballadors i empleats, instruments o vehicles utilitzats en la prestació del servei objecte del contracte, sens perjudici de les sancions administratives que es puguin derivar i dels drets que els assisteixin davant dels autors dels fets o de les companyies asseguradores dels riscos.
- El contractista assumirà i seran al seu càrrec les indemnitzacions per danys i perjudicis causats a tercers en l'execució i prestació del servei, assumint a més el contractista totes les responsabilitats que es puguin derivar tant penalment com civilment derivades de l'execució del contracte.
- El contractista està obligat a subministrar, de forma veraç i precisa, totes les dades sobre la subrogació de personal, quan procedeixi.



- El contractista resta obligat a emprar la llengua catalana en les seves relacions escrites amb l'EMD. També s'ha d'utilitzar almenys el català en la senyalització, rètols, materials i impresos relacionats amb el servei contractat.

#### 4.2.3 Condicions laborals i Socials

- Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

- En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es derivin de la relació contractual entre empleat i ocupador.
- L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.
- L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:
  - Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
  - Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
  - Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.



- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanent, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

En cas d'accident o perjudici de qualsevol tipus que patissin els treballadors en l'ocasió de l'exercici de les seves tasques, l'adjudicatari complirà el que disposen les normes vigents, sota la seva responsabilitat, sense que això repercuteixi de cap manera a l'ens contractant.

L'EMD de Vall d'Oreix en cap cas assumirà relació laboral ni responsabilitat de cap mena amb el personal dedicat pel contractista a l'execució del contracte. Especialment el contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte dels contractes en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

L'empresa adjudicatària es responsabilitza de garantir que el seu personal realitzi les seves funcions amb respecte als usuaris.

#### **4.3. Confidencialitat de la informació**

D'acord amb l'art. 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés com a conseqüència de l'execució del contracte.

De conformitat amb l'article 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

#### **4.4. Protecció de dades de caràcter personal**

Amb caràcter general, l'entitat adjudicatària del contracte s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i la resta de normativa de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés durant la vigència d'aquest contracte.

La documentació, suports i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de la prestació dels serveis derivats d'aquest contracte, que corresponen a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport, per tant, no se'n podrà fer ni tractament, ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit d'execució directa del contracte, ni tan sols entre la resta del personal que tingui o pugui tenir l'entitat que presta el servei objecte del contracte.

Així mateix, l'adjudicatari del contracte s'obliga a:



- Sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- Presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la què es posi de manifest el lloc on estaran ubicats els servidors i des del lloc on es prestaran els serveis associats als mateixos.
- Comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració anterior.
- Omplir i signar l'encàrrec de tractament de dades personals que s'adjunta com Annex a aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Els licitadors hauran d'indicar a la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o serveis associats als mateixos, el nombre o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'hagi d'encomanar la seva realització.

#### 4.5. Clàusula ètica

**4.5.1.** Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'EMD de Valldoreix, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

**4.5.2.** Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.)
- En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes



característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

- Respectar els acords i les normes de confidencialitat
- A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

**4.5.3.** Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguini considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

**4.5.4.** Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte

**4.5.5.** Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

## **5. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE**

### **5.1. Cessió del contracte**



Els drets i obligacions derivats d'aquest contracte podran ser objecte de cessió a un tercer sempre i quan les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat la raó determinant per l'adjudicació del contracte, de manera que es restringeixi amb la cessió una restricció efectiva de la competència en el mercat.

No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

La cessió del contracte requerirà l'autorització de forma prèvia i expressa per part de l'òrgan de contractació, sempre i quan es donin els següents requisits:

- a) Que el cedent hagi executat al menys un 20% de l'import del contracte. Aquest requisit no serà d'aplicació en cas de trobar-se el contractista en concurs
- b) Que el cessionari tingui capacitat per a contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat, si s'escau, i no estar incurs en prohibicions per contractar
- c) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública

## 5.2. Subcontractació

1.- L'adjudicatari pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte del contracte.

2.- Els licitadors hauran d'indicar a la seva oferta la part del contracte que tenen previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes i la part que es pretén subcontractar s'ha d'indicar en el DEUC.

3.- En tot cas, l'adjudicatari haurà de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, un cop adjudicat el contracte i, com a molt tard, quan s'iniciï l'execució del mateix, la intenció de subscriure els subcontractes, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que el mateix no es troba incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71.

El contractista principal notificarà per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació d'aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària dels nous subcontractistes.

L'acreditació de l'aptitud del subcontractista podrà realitzar-se immediatament després de la celebració del subcontracte si aquesta és necessària per atendre una situació d'emergència o que exigeixi l'adopció de mesures urgents i així es justifica suficientment.

3.- Els subcontractes que no s'ajustin a allò indicat a l'oferta, per subscriure's amb empresaris diferents dels indicats nominativament en la mateixa o per referir-se a parts de la prestació diferents a les assenyalades en ella, no podran subscriure's fins que transcorrin 20 dies des de que el contractista principal hagi enviat la notificació i aportat la justificació de l'aptitud del subcontractista per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que el mateix no es troba incurs en



prohibició de contractar d'acord amb l'article 71, sempre i quan l'EMD no hagi notificat dins d'aquest termini la seva oposició a la subcontractació.

4.- Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

5.- En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurse en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

6.- L'empresa contractista ha d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

7.- El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració podrà comprovar el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. L'obligació de subministrament d'informació i el compliment dels pagaments tenen la consideració d'obligacions essencials del contracte, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en aquest plec de clàusules administratives.

En cap cas serà imputable a l'Administració el retard en el pagament derivat de la falta de conformitat del contractista principal de la factura presentada pel subcontractista.

### **5.3. Revisió de preus**

Aquest contracte NO està subjecte a revisió de preus de conformitat amb el que disposa l'art. 103 LCSP.

## **6. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

### **6.1. Termini de garantia**

El termini de garantia del servei serà d'un mes a comptar de la finalització del contracte.

### **6.2. Resolució del contracte**

#### **6.2.1 Causes de resolució**



Son causes de resolució del present contracte les establertes amb caràcter general a l'art. 211 i 313 LCSP i amb caràcter específic pel present contracte les següents:

- L'incompliment d'alguna de les obligacions essencials del contracte establertes en aquest plec de clàusules administratives particulars

També serà causa de resolució del present contracte el fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'EMD de Valldoreix que preveu la normativa contractual vigent a l'art. 71 durant la vigència del contracte, quan a criteri de la Corporació puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.

## 6.2.2 Efectes de la resolució

Els efectes de la resolució del contracte es determinaran de conformitat amb allò establert a l'art. 213 i 313 LCSP.

## 6.3. Règim de recursos

**6.3.1.** Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació haurà d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial Decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

**6.3.2.** Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

**6.3.3.** Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o de recurs contenciós administratiu,



de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

**6.3.4.** Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

**6.3.5.** Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.



## ANNEX 1.-

### DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

El Reglament (UE) num. 2016/7 disponible a la pàgina web <https://www.boe.es/doue/2016/003/L00016-00034.pdf>, estableix el formulari normalitzat del DEUC.



## ANNEX 2.-

### DECLARACIÓ RESPONSABLE

*(En cas de concórrer en UTE, la declaració estarà signada per cadascuna de les empreses que la integren i s'acompanyarà declaració complementària en la qual es farà constar: la denominació i circumstàncies de cada empresa, el percentatge de participació, el nom del representant o apoderat únic designat i el compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatari)*

En/Na/N' , amb DNI amb domicili a núm. de , CP , i adreça de correu electrònic , actuant en nom propi, o en representació de amb NIF , assabentat del procediment de licitació per a l'adjudicació del contracte de " ", convocat per l'EMD de Valldoreix, segons anunci publicat en el perfil de contractant de l'EMD en data .

#### DECLARO:

1. Que estic assabentat del Plec de Clàusules Administratives Particulars i del Plec de Prescripcions Tècniques que regeixen el contracte objecte de la licitació convocada.

2. Que la societat està inscrita en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o en el Registre Oficial de Licitadors i empreses classificades de l'Administració de l'Estat

☐ ROLECE  
☐ RELI

3. Que ni el declarant/ni la societat representada ni cap de les persones que la integren es troben compreses ni els afecten les circumstàncies i prohibicions per a contractar amb l'administració pública a que es refereix l'art. 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

4. Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal i disposa de totes les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat.

5. Que cap dels representants, administradors, directius o apoderats de la societat està incurs en cap dels supòsits d'incompatibilitat establerts a la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, a la Llei 21/1987 de 26 de novembre d'incompatibilitats del personal al servei de l'administració de la Generalitat de Catalunya ni a la Llei orgànica 5/1985 de 19 de juny, del Règim Electoral General.

6. Que la societat compleix, amb referència a la data de finalització del termini de presentació d'ofertes, tots els requisits legalment establerts per a contractar amb l'EMD així com les condicions establertes al Plec de clàusules administratives particulars per a concórrer a la present licitació.

7. Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb



renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

**8.** Que em comprometo a presentar els documents acreditatius de la personalitat de l'empresa i altres indicats al Plec de clàusules administratives particulars i, en el seu cas, al Plec de prescripcions tècniques en el supòsit que l'oferta de la meva representada sigui la millor oferta, d'acord amb l'art. 150.2 de la LCSP. A requeriment de l'òrgan de contractació, em comprometo a avançar la presentació de documents en qualsevol moment anterior a la proposta d'adjudicació del contracte.

**9.** Que, als efectes de l'art. 86 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les administracions públiques, la meva representada:

☐ No pertany a cap grup empresarial.

☐ Pertany al grup empresarial denominat \_\_\_\_\_ del qual formen part les empreses que s'indiquen en el llistat annex a la present Declaració Responsable.

**10.** Que la meva representada, en el cas de resultar adjudicatària, es compromet a dedicar tots els mitjans personals i materials necessaris per a l'execució del contracte.

**11.** Que l'empresa és una microempresa, una petita o una mitjana empresa:

☐ No

☐ Sí

- És una microempresa (menys de 10 treballadors) ☐

- És una petita empresa (menys de 50 treballadors) ☐

- És una mitjana empresa (menys de 250 treballadors) ☐

**12.** Que l'empresa disposa d'un percentatge de treballadors amb minusvalidesa igual o superior al 2% o, que en el cas que aquest percentatge sigui inferior, aquesta empresa està exempta de tal obligació d'acord amb l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel que s'aprova el Text refós de la llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

**13.** L'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a:

| Persona autoritzada | NIF de la persona autoritzada | Correu electrònic per rebre les notificacions | Mòbil de l'empresa (opcional) |
|---------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------|
|                     |                               |                                               |                               |

d'acord amb el previst als articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb la disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

**14.** Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.

**15.** Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

*(Lloc, data i signatura de la licitadora)*



### ANNEX 3.

#### **SOBRE A. DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA.**

Contindrà la proposició econòmica i la documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica següent i haurà d'ajustar-se al model següent:

#### **"SOBRE A: Proposició econòmica i la documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica.**

##### a) Oferta econòmica:

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data .... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm.. ..), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al SERVEI DE NETEJA FORESTAL I PREVENCIÓ D'INCENDIS de l'EMD de Valldoreix, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, pel preu desglossat de:

| Preus unitaris                                                                      | Preu                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 1.- Hectàrees de manteniment de franja<br>.....euros/ha per 40,3202 ha =            | .....euros + IVA<br>pel total de Hectàrees de manteniment de franja |
| 2.-Hectàrees d'obertura de franja<br>.....euros/ha per 5,3611 ha =                  | .....euros + IVA<br>pel total de Hectàrees d'obertura de franja     |
| 3.- Tala exemplars perímetre > 100 cm<br>.....euros/arbre per 5 arbres =            | .....euros + IVA<br>pel Tala exemplars perímetre > 100 cm           |
| <b>TOTAL PREU del contracte de Servei de neteja forestal i prevenció d'incendis</b> | .....euros + IVA<br>(en xifres i lletres)                           |

#### **ADVERTÈNCIA:**

La fórmula s'aplicarà sobre el preu total del preu de contracte. Els preus unitaris es consideraran a efectes de modificacions. L'EMD de Valldoreix comprovarà que la suma del càlcul dels preus unitaris correspongui amb el preu total del contracte. En el cas que no es correspongui el càlcul amb el total del contracte indicat pel licitador implicarà l'exclusió de l'empresa de la licitació.

##### b) Altres criteris avaluable automàticament:

4. Reducció en el termini d'execució del contracte:
  - 1 setmana: 2,5 punts



- 2 setmanes: 5 punts
- 3 setmanes: 7,5 punts
- 4 setmanes: 10 punts

5. Pla de comunicació de sensibilització sobre mesures de prevenció d'incendis forestals adreçat al veïnat del barri de la Colònia Montserrat, sense cost per l'EMD de Valldoreix:

**Si\*** ☐ (10 punts)

**No** ☐ (0 punts)

\* En cas de marcar *Si* s'haurà de presentar una proposta de pla de comunicació, que no podrà superar les 10 pàgines, que haurà d'incloure com a mínim els següents punts:

- Determinar els objectius
- Establir els destinataris
- Definir el posicionament i missatge que es vol transmetre
- Seleccionar els canals adequats
- Calendarització i execució del Pla
- Avaluació

6. Utilització de maquinària elèctrica:

S'atorgarà 2 punts per cada màquina elèctrica fins a un màxim de 10 punts.

Caldrà adjuntar relació i característiques de la maquinària elèctrica que el contractista es compromet a adscriure al contracte i la documentació acreditativa pertinent.

(Data i signatura)."

