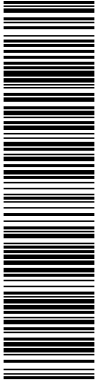


DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1403/2023/3895	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: RZ6UD-PQDIG-650MZ Data d'emissió: 3 de Abril de 2023 a les 12:50:30 Pàgina 1 de 10	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Coordinadora tècnica de Ciutadania de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 29/03/2023 12:44
	ESTAT SIGNAT 29/03/2023 12:44



AJUNTAMENT
D'ESPLUGUES

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS REGULADORES DE LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT DEL SERVEI D'INFORMACIÓ I ASSESSORAMENT LEGAL EN MATÈRIA D'ESTRANGERIA.

ÍNDEX

1. ANTECEDENTS
2. OBJECTE
3. CONDICIONS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE
4. DURADA I PRÒRROGUES
5. PRESSUPOST DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE
6. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA
7. OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT
8. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

1. ANTECEDENTS:

El servei d'informació i assessorament legal individual en matèria d'estrangeria, consisteix en oferir un espai individual d'atenció i assessorament legal en matèria d'estrangeria, i el seu públic destinatari, tot i ser majoritàriament població estrangera nouvinguda, es un espai obert a tota la ciutadania.

Aquest procés d'atenció compren des de la primera atenció fins a la gestió i seguiment individualitzat de l'expedient i que van des de la revisió de la documentació referent a diferents procediments administratius en consultes d'estrangeria i en especial pel que fa als procediments d'arrelament i reagrupament familiar i també l'homologació de títols, fins a la tramitació de sol·licituds i taxes, així com el lliurament de documentació i consulta d'expedients de (renovacions de targetes residències, nacionalitats, homologacions).

També ofereix suport en l'àmbit laboral oferint informació sobre drets laborals, contractació, afiliació i recerca d'ocupació, en tant que **és un servei integral i forma part del pla de recepció i acollida municipals**, i és un servei clau doncs, en el circuit d'acollida municipal d'Esplugues.

Es un servei amb una gran demanda per part de la població estrangera en tant que els tràmits necessaris per regularitzar situacions legals, nacionalitzar, reagrupar i d'altres procediments necessaris per accedir en condicions d'igualtat a la resta de ciutadania, son molt costosos no només econòmicament si no de gran complexitat en la tramitació i burocràcia administrativa i requereixen un assessorament específic i molt individualitzat en tant que el reglament d'estrangeria canvia constantment i és una competència de l'estat en la majoria de tràmits.

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1403/2023/3895	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: RZ6UD-PQDIG-650MZ Data d'emissió: 3 de Abril de 2023 a les 12:50:30 Pàgina 2 de 10	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Coordinadora tècnica de Ciutadania de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 29/03/2023 12:44
	ESTAT SIGNAT 29/03/2023 12:44



**AJUNTAMENT
D'ESPLUGUES**

Durant els 2 darrers anys el servei ha sofert una forta demanda que provoca que s'hagi incrementat la llista d'espera per a les primeres visites i incrementant-se els expedients . Això ha estat degut a diferents motius, d'una banda el fet de que s'ha anat incrementant la població estrangera nouvinguda, no només a Esplugues si no a tot Catalunya i Espanya això ha provocat per tant un increment exponencial de les sol·licituds dels diferents tràmits del servei de nova ciutadania, acollida, arrelaments i regupaments, formació , etc... i d'altra banda perquè es un servei molt específic i demandat en el intervenen altres administracions com l'oficina d'estrangeria i delegació del govern, Generalitat , etc... amb les quals es facilita el suport i acompanyament necessaris per a la gestió en els diferents tràmits.

2. OBJECTE:

Descripció del servei: La prestació del servei consisteix en facilitar assessorament jurídic gratuït a totes les persones nouvingudes en relació en tot allò relacionat amb el reglament d'estrangeria i legislació laboral , oferint doncs una atenció personalitzada i una informació integral i emmarcat dins el servei de primera acollida municipal.

Destinataris: Població estrangera nouvinguda i resta de la ciutadania.

Lloc de prestació: El lloc on es presta el servei es troba ubicat en un equipament municipal. Edifici Puig Coca.

Forma de prestació: Es un servei gratuït que es presta de manera presencial però que es pot oferir telefònicament i/o per via telemàtica segons les circumstàncies que se'n derivin per contextos d'excepcionalitat.

Adscripció orgànica i funcional: Regidoria d'interculturalitat i nova ciutadania.

Codi CPV: 85312000-3

3. CONDICIONS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

3.1 Funcions i tasques a desenvolupar:

- Facilitar informació general dels serveis o recursos municipals existents i la forma d'accedir amb l'objectiu de facilitar l'autonomia de les persones estrangeres nouvingudes
- Facilitar informació i assessorament jurídic en matèria d'estrangeria a les persones que ho sol·licitin, això compren des de els serveis que van de la revisió de la documentació referent a diferents procediments administratius (autoritzacions de treball, i/o residència i renovacions, accés a la situació administrativa regular arrelament, nacionalitat, règim comunitari, procediments de reagrupament familiar, modificacions de

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1403/2023/3895	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: RZ6UD-PQDIG-650MZ Data d'emissió: 3 de Abril de 2023 a les 12:50:30 Pàgina 3 de 10	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Coordinadora tècnica de Ciutadania de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 29/03/2023 12:44
	ESTAT SIGNAT 29/03/2023 12:44



**AJUNTAMENT
D'ESPLUGUES**

targeta, visat d'estudiants, etc., homologació de titulacions...), com el lliurament de documentació i consulta d'expedients .

- Oferir un servei integral als usuaris i usuàries, que a més de rebre la informació que necessiten, l'advocat o advocada l'orientarà sobre els passos que s'han de seguir per a la tramitació dels procediments o tramitarà l'expedient, revisarà la documentació que s'ha de presentar, gestionarà la concessió d'una cita prèvia amb l'Oficina d'Estrangers de la Subdelegació del Govern o administració pertinent, entre d'altres serveis.
- El servei d'assessorament legal en matèria d'estrangeria es troba emmarcat dins el circuit de primera acollida municipal, i en aquest sentit s'hauran de realitzar complementàriament les següents tasques:
 - o Facilitar l'accés i inscripció al servei de primera acollida municipal de l'Ajuntament mitjançant la sol·licitud de primera acollida.
 - o Oferir dos tallers anuals del mòdul B segons decret 150/2014 de 18 de novembre dels serveis d'acollida a persones estrangeres migrades, de 15 hores anuals cadascun, preferiblement un taller en horari de matí i l'altra en horari de tarda segons la programació establerta des de l'Ajuntament.. Aquests tallers estan inclosos en el programa anual d'acollida.
 - o Reunions de coordinació anual amb els diferents serveis municipals com el propi servei d'acollida, servei de drets socials, l'assessoria laboral i formativa de l'oficina jove i el servei d'ocupació de l'Ajuntament.
- Participar al Consell d'interculturalitat i nova ciutadania

3.2 Perfil tècnic professional:

El servei requereix ser prestat per un advocat/ada en exercici, especialista en matèria d'estrangeria i experiència professional demostrable en el desenvolupament de les accions objecte del contracte mínima de dos anys.

3.3 Horari i calendari del servei:

- El servei d'atenció és realitzarà cada dimarts de 10 a 14 hores i dos divendres al mes de 9.30 a 14.30 hores, el que suposa un còmput anual de 588 hores . Aquest còmput anual inclou tant la atenció inicial com la gestió administrativo-tècnica de l'expedient que genera cada visita
- En quant a les tasques de coordinació amb els diferents serveis de l'Ajuntament es preveu una dedicació de 20 hores anuals i presencials



AJUNTAMENT
D'ESPLUGUES

- Els tallers del programa del mòdul B suposaran un còmput total de 30 hores anuals i es realitzaran en funció del calendari previst (un taller de 15 hores en horari de tarda i un altre taller també de 15 hores en horari de matí).

3.4 Avaluació del servei:

Com a mitjans d'avaluació del servei :

- Es lliurarà una memòria anual que reculli les dades quantitatives i qualitatives dels servei.
- S'elaborarà i lliurarà un qüestionari de satisfacció a tots els usuari/es del servei sobre la qualitat de l'atenció rebuda i si s'ha donat resposta a la consulta. Les respostes es traslladaran trimestralment a l'Ajuntament.

3 .DURADA I PRÒRROQUES

La durada prevista del contracte és d'un any , de setembre de 2023 a agost de 2024, amb inici de la prestació efectiva previst per l' 1/09/2023 i servei efectiu de setembre de 2023 a juliol de 2024, amb la possibilitat d'una pròrroga per un 1 any més.

4.PRESSUPOST DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

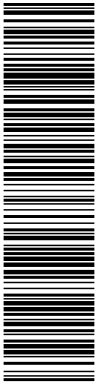
4.1 Pressupost base de licitació:

El pressupost màxim de licitació del servei és de 16.211,58 euros, IVA inclòs, que compren 13.398,00 euros més 2.813,58 euros en concepte d'IVA (21%),

	IMPORT PRESSUPOST LICITACIÓ (IVA EXCLÒS)	IMPORT IVA (21%)	TOTAL PRESSUPOST DE LICITACIÓ (IVA INCLÒS)
ANY 2023 setembre-dese mbre 232 hores	4.872,00 €	1.023,12 €	5.895,12 €
Gener- agost 2024 (406 hores)	8.526,00 €	1.790,46 €	10.316, 46 €
TOTAL	13.398,00 €	2.813,58 €	16.211,58 €

Aquest import inclou el cost total de la prestació i gestió del servei per al període previst entre setembre de l'any 2023 i agost de l'any 2024 , amb servei efectiu de setembre a juliol, i està condicionat a l'aprovació definitiva del Pressupost municipal i existència de consignació adequada i suficient

4.2 Sistema de determinació del preu



AJUNTAMENT
D'ESPLUGUES

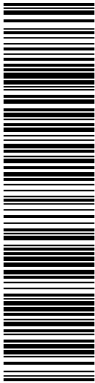
El preu màxim unitari per hora de facturació referit al servei d'orientació i assessorament legal és de 21,00 euros, més 4,41 euros en concepte d'IVA (25,41 euros per hora IVA inclòs) per un còmput anual màxim de 638 hores per a la realització de totes les tasques i funcions que compren el servei.

Funcions i tasques servei	2023	2024	Número d'hores/any	Import IVA inclòs
Atenció i assessorament legal en matèria d'estrangeria	208	380	588	14.941,08 €
Coordinacions presencials amb altres serveis	9	11	20	508,20 €
Impartició taller mòdul B llei acollida	15	15	30	762,30 €
Total cost	232	406	638	16.211,58 €

*Càlcul aproximat de la distribució prevista d'hores en funció de les dates d'inici i finalització dels diferents programes descrits.

El preu ha estat determinat de forma estimada sobre la base dels costos directes i indirectes.

Costos Directes	11.500,00 €
Costos Indirectes	1.222,47 €
Benefici Industrial 6 %	675,53 €



AJUNTAMENT
D'ESPLUGUES

Preu d'execució del contracte	13.398,00 €
21% IVA	2.813,58 €
TOTAL Preu IVA INCLÒS	16.211,58 €

5.3 Valor estimat del contracte:

El valor estimat del contracte és de 32.155,20 euros IVA exclòs, que compren el primer any de contracte més una possible pròrroga més una possible modificació de pressupost de fins a un 20% en el supòsit de necessitat justificada documentalment de més hores de servei, tal i com es descriu a l'apartat dels plecs de condicions tècniques de la contractació.

	PRESSUPOST IVA exclòs
Pressupost base de licitació	
Setembre 2023-Agost 2024	13.398,00 €
Possible Modificació 20%	5.359,20€
Pròrroga	
Setembre 2024-Agost 2025	13.398,00 €
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	32.155,20 €

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes presentades pels licitadors comprenen, no solament el preu dels béns, sinó també les despeses que es produeixin inclòs tributs que li siguin d'aplicació segons les disposicions vigents, a excepció de l'IVA, que figurarà en quantitat apart.

La despesa corresponent anirà a càrrec de la partida pressupostària Programa atenció persones nouvingudes 21 32700 22699

4 OBLIGACIONS DE LA CONTRACTISTA

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1403/2023/3895	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: RZ6UD-PQDIG-650MZ Data d'emissió: 3 de Abril de 2023 a les 12:50:30 Pàgina 7 de 10	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Coordinadora tècnica de Ciutadania de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 29/03/2023 12:44
	ESTAT SIGNAT 29/03/2023 12:44



**AJUNTAMENT
D'ESPLUGUES**

1.L'empresa adjudicatària haurà de garantir que les persones professionals que prestin el servei reuneixi les condicions de qualificació, formació i experiència professional requerides en aquest plec de condicions i, especialment, aquelles que s'integrin en l'oferta de l'empresa licitadora i que hagin estat objecte de valoració com a criteri de selecció.

L'adjudicatària es compromet a prestar el servei de manera permanent durant el període de contractació, amb el nombre de professionals establerts i adaptant el funcionament a les directrius que estableix l'Ajuntament.

La persona adscrita al servei només podrà ser substituïda per altre/a professional amb el perfil tècnic igual o superior al de la persona a substituir. La substitució de la persona professional assignada al servei haurà de ser comunicada a la tècnica responsable del contracte, aportant la documentació acreditativa de la qualificació, formació i experiència de la persona substituïda. Efectuades les comprovacions oportunes, en cas de detectar-ne l'incompliment d'aquesta obligació, l'Ajuntament ordenarà la substitució de la persona que no reuneixi els requisits de qualificació, formació i experiència, per altra professional que sí els reuneixi.

Les suplències i substitucions en cas de malaltia o absència aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària i ho haurà de comunicar amb caràcter previ a la directora del servei.

L'adjudicatària informará de qualsevol incidència significativa relativa a la prestació del servei.

L'empresa facilitarà qualsevol informació necessària sobre la prestació del servei, així com memòria d'avaluació anual i en finalitzar el període de contractació.

L'empresa adjudicatària i les persones professionals que prestin el servei hauran de respectar les prescripcions legislatives vigents de protecció de dades de caràcter personal.

L'adjudicatària resta obligada a incorporar les modificacions i canvis de caràcter puntual que es derivin de les resolucions i instruccions dels òrgans competents de l'Ajuntament; així com en el tipus de documentació a presentar o en els indicadors a valorar.

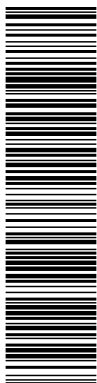
L'adjudicatària que presti el servei ha d'estar donada d'alta al RELI (Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores).

5 OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

L'Ajuntament d'Esplugues designarà una professional referent del seguiment periòdic del servei i com a interlocutora amb l'empresa adjudicatària.

L'Ajuntament facilitarà els espais necessaris per al desenvolupament de les tasques (reunions, formacions). També facilitarà la seva participació a les

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
_Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1403/2023/3895		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: RZ6UD-PQDIG-650MZ Data d'emissió: 3 de Abril de 2023 a les 12:50:30 Pàgina 8 de 10	El document ha estat signat per : 1.- Coordinadora tècnica de Ciutadania de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 29/03/2023 12:44	SIGNAT 29/03/2023 12:44



AJUNTAMENT
D'ESPLUGUES

reunions de coordinació, Consells i actuacions municipals directament relacionades amb el desenvolupament dels objectius del present contracte.

El pagament es farà efectiu prèvia presentació de factura per part de l'empresa adjudicatària per l'import corresponent les intervencions efectuades.
En cas d'un context d' excepcionalitat l'Ajuntament adaptarà les dependències i equipament als requeriments de protecció .

6 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Criteris avaluables de forma objectiva (fins a 49 punts)

1. Oferta econòmica (màxim 20 punts)

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el percentatge de descompte més alt que no sigui anormalment baix,. Per a la ponderació del criteri objectiu consistent en l'oferta econòmica, s'aplicarà la següent fórmula:

$$POi = \text{MaxP} \times \frac{(PBL - Oi)}{(PBL - MO)}$$

$$(PBL - MO)$$

Max = Màxima puntuació. En aquest cas, 20 punts

MO = Millor Oferta

PBL = Pressupost Base Licitació

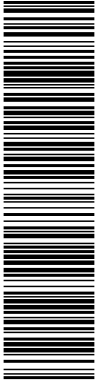
O = Oferta

Les ofertes s'efectuaran sobre els preus unitaris . En cas que igualin els preus esmentats no tindran punts en aquest apartat.

2. Experiència professional de la persona professional que realitzarà la coordinació i execució del servei i funcions i tasques indicades. Es valorarà l'experiència d'haver prestat serveis similars als referits al plec. (Màxim 15 punts)

- Mes de 2 fins a 4 anys: 5 punts
- Més de 4 fins a 8 anys : 10 punts

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1403/2023/3895	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: RZ6UD-PQDIG-650MZ Data d'emissió: 3 de Abril de 2023 a les 12:50:30 Pàgina 9 de 10	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Coordinadora tècnica de Ciutadania de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 29/03/2023 12:44
	ESTAT SIGNAT 29/03/2023 12:44



- Superior a 8 anys : 15 punts.
Caldrà que sigui acreditada mitjançant el currículum del o de la professional proposat/ada i dels corresponents certificats satisfactoris emesos per tercers receptors dels serveis)

3. Haver cursat formació específica (tallers, cursos, jornades, especialització universitària,...) en matèria d'estrangeria, immigració, règim jurídic dels estrangers i orientació laboral amb persones immigrades . (Màxim 5 punts)

- En el cas de la de formació específica no universitària els criteris s'assignaran de manera proporcional i seran de com a mínim 20 hores fins a 60 hores i serà de màxim 2 punts

En el cas de formació d'especialització universitària, l'assignació serà de la següent manera:

- (20 a 40 hores) : 1,5 punts.
 - (40 a 60 hores) : 2 punts.
 - Superior a 60 hores : 3 punts.
- Caldrà que sigui acreditada mitjançant els corresponents certificats satisfactoris d'assistència i/o aprofitament.

4. Haver impartit formació específica (tallers, cursos, jornades, especialització universitària,...) en matèria d'estrangeria, immigració, règim jurídic dels estrangers i orientació laboral amb persones immigrades (Màxim 5 punts)

En el cas d'haver impartit formació específica no universitària els criteris s'assignaran de manera proporcional i seran de com a mínim 50 hores fins a 100 hores, amb una puntuació màxima de 2 punts

En el cas d'haver impartit formació específica universitària l'assignació serà de la següent manera:

Entre 50 i 100 hores : 1 punt.

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1403/2023/3895	IDENTIFICADORS
ALTRES DATES Codi per a validació: RZ6UD-PQDIG-650MZ Data d'emissió: 3 de Abril de 2023 a les 12:50:30 Pàgina 10 de 10	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Coordinadora tècnica de Ciutadania de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. Signat 29/03/2023 12:44 ESTAT SIGNAT 29/03/2023 12:44



AJUNTAMENT
D'ESPLUGUES

Superior a 100 hores : 2 punts.

Caldrà que sigui acreditada mitjançant els corresponents certificats dels tercers contractants de la formació.

5. Aportació de millores respecte dels aspectes requerits als Plecs de condicions sense cost per a l'Ajuntament (màxim 4 punts):

- (2 punts) : Compromís d'Impartir un taller o sessió específica sobre drets i deures laborals per al col·lectiu de persones cuidadores en l'àmbit domèstic (1 sessió de 2 hores)
- (1 punt) : Preparació i lliurament d'un document resum amb els continguts essencials del mòdul B i orientat a facilitar a les persones estrangeres la preparació de la prova del SOC per tal d'obtenir la certificació del mòdul B.
- (1 punt) Preparació i lliurement de un document informatiu i gràfic per a la sensibilització per a la contractació regular de persones cuidadores i de l'àmbit domèstic orientat als empleadors/res.