

CONTRACTACIO**Exp: 900072/22****PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DELS CONTRACTES DE
SERVEIS DE L'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA****Contracte subjecte a regulació harmonitzada**
Licitació per procediment obert**Capítol I**
DISPOSICIONS GENERALS**1.- Objecte del plec.**

1.1. L'objecte d'aquest plec consisteix en establir els pactes i condicions definidors dels drets i obligacions que han de regir la preparació, adjudicació, desenvolupament, efectes i extinció del contracte administratiu per la gestió i el manteniment del Servei d'aparcaments segurs de bicicletes complementari al transport públic metropolità (servei Bicibox).

1.2. Necessitat i idoneïtat del contracte: Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

Codis CPV:

- 45259000-7 Reparació i manteniment d'instal·lacions
- 50850000-8 Serveis de reparació i manteniment de mobiliari
- 79993100-2 Serveis de gestió d'instal·lacions

2.- Normativa del contracte.

2.1. El contracte es regirà:

- a) Per aquest Plec de clàusules administratives particulars i pel de prescripcions tècniques.
- b) Per la resta de la normativa legal aplicable.

2.2. El contractista està obligat, així mateix, a complir amb tota la normativa legal i especialment amb les normes de la legislació laboral, fiscal, de protecció de dades i mediambientals que siguin aplicables, quedant l'Àrea Metropolitana de Barcelona totalment alliberada de les responsabilitats que poguessin derivar-se del incompliment d'aquestes obligacions.



2.3. És aplicable al contracte la legislació i normativa espanyola, i específicament a la normativa de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, és a dir a la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i de Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa a el tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i per qual es deroga la Directiva 95/46 / CE (Reglament General de Protecció de Dades).

3.- Interpretació del contracte.

3.1. De conformitat amb allò establert als articles 189 i 190 de la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que apareguin en relació al seu compliment, modificar-lo per raó d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

3.2. Els acords que s'adoptin en aquesta qüestió hauran de realitzar-se dins dels límits i amb subjecció a les previsions de la llei, especialment les contemplades a l'article 191 de la LCSP.

3.3. Totes les qüestions litigioses que puguin sorgir en relació a la interpretació, modificació i resolució d'aquest contracte, seran resoltes per l'òrgan de contractació, els acords del qual seran immediatament executius, i un cop exhaurida la via administrativa, podran ésser impugnats mitjançant recurs contenciós administratiu davant els jutjats i tribunals de Barcelona, conforme allò disposat a la llei reguladora d'aquesta jurisdicció, amb renúncia expressa del contractista a la jurisdicció dels Tribunals del seu domicili.

4.- Condicions que han de reunir els licitadors. Capacitat i solvència.

4.1. Només podran ésser licitadors les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no incorrin en cap de les circumstàncies que l'article 71 de la LCSP declara com a motius de prohibició de contractar, i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional o la seva classificació.

4.2. Els licitadors hauran de tenir les habilitacions empresarials o professionals que, si s'escau, siguin exigibles per a la realització de l'activitat o prestació que constitueix l'objecte del contracte.

4.3. En el cas de persones jurídiques, les prestacions objecte del contracte hauran de trobar-se compreses dins dels seus fins, objecte o àmbit d'activitat, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals.

4.4. D'acord amb el que disposa l'article 70 de la LCSP, no podran concórrer a la licitació empreses que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar



restriccions a la lliure concurrència o significar un tracte privilegiat respecte de les altres empreses licitadores.

4.5. Acreditació de la capacitat del licitador

- Persona física: DNI o NIF i acreditació si és el cas, del nom comercial amb el qual opera en les transaccions mercantils.
- Persona jurídica: Escriptura o document de constitució i estatuts o bé acta fundacional on constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits al registre públic que correspongui en funció del tipus de persona jurídica de què es tracti.
- Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea, hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres, s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

La documentació es presentarà en català o en castellà. Si l'original és en una altra llengua, caldrà una traducció oficial.

4.6. Acreditació de la representació

- En el cas que la persona que signi l'oferta representi una persona física o jurídica, poder bastant a l'efecte, degudament inscrit al Registre mercantil, validat per l'Àrea Metropolitana de Barcelona.
- DNI del signant de l'oferta.

4.7. Unions d'empreses

- Quan dos o més empreses concorrin a la licitació constituint agrupació temporal, cadascuna acreditarà la seva personalitat i capacitat d'obrar, tot indicant, els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriguin i la participació de cadascun d'ells, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte. L'esmentat document haurà d'anar signat pels representants de cadascuna de les empreses components de la unió.
- Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals restaran obligats solidàriament i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per tal d'exercitar els drets i complir les obligacions que del



contracte es derivin fins a la seva extinció, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar per cobraments i pagaments de quantia significativa.

- cadascuna de les empreses acreditarà la seva personalitat i capacitat d'obrar i els serà d'aplicació el que disposa l'article 69 de la LCSP.

4.8 Acreditació de la següent solvència:

Econòmica o financera

- Volum anual de negocis referit al millor exercici dins els tres últims anys ha de tenir un valor mínim de 1.995.982,50 euros.
- Mitjà d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
- Tot això d'acord amb l'article 87 de la LCSP.

Tècnica o professional

- Els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència tècnica amb una relació dels principals serveis o treballs realitzats per ells de naturalesa similar a l'objecte del contracte segons les funcions i activitats especificades al Plec de prescripcions tècniques.
- Serà precís que el licitador acrediti haver realitzat treballs similars aportant una relació dels executats en els darrers tres anys. S'entendrà com a treballs similars els que pertanyin a algun dels següents tres àmbits:
 - Gestió i/o manteniment d'equipaments o serveis públics
 - Manteniment d'instal·lacions metàliques
 - Servei d'assistència tècnica

Serà precís que el licitador acrediti haver realitzat treballs similars aportant una relació dels executats en els darrers tres anys. Aquesta relació inclourà obligatòriament un treball en l'àmbit de la gestió i/o manteniment d'equipaments o de serveis al públic executat directament per l'adjudicatari o per un membre de la UTE si és el cas, d'acord amb l'article 75.4 de la Llei de Contractes del Sector Públic. La relació també haurà d'incorporar un treball (que no ha de coincidir amb l'anterior) en l'àmbit del manteniment d'instal·lacions metàliques o dels serveis d'assistència tècnica.



Amb la relació s'adjuntarà una descripció de cada treball, l'import econòmic, el període d'execució i el destinatari públic o privat. Cada treball serà degudament acreditat mitjançant la presentació del certificat pertinent expedit i visat per l'òrgan competent.

En qualsevol cas, la Mesa de Contractació haurà de valorar si l'empresa licitadora està capacitada per portar a terme aquest contracte a partir del seu objecte social, mitjans i experiència.

Compromís d'adscripció de mitjans

D'acord amb els requeriments del Plec de prescripcions tècniques, els licitadors s'hauran de comprometre a dedicar un equip de treball per a l'execució del contracte format com a mínim per:

- un responsable del contracte
- un responsable de les funcions de gestió
- un responsable de l'oficina d'atenció a l'usuari
- un mínim inicial de dues persones simultànies atenent l'oficina d'atenció a l'usuari de 7:00 a 22:00
- un responsable de les funcions de manteniment
- inicialment, un equip de manteniment de 7:00 a 22:00 format com a mínim per dos operaris
- inicialment, un operari de guàrdia com a mínim de 22:00 a 7:00 i durant els caps de setmana i les 24 hores durant els caps de setmana
- un responsable de la comunicació amb els usuaris

Aquests responsables han de ser persones amb els coneixements, l'experiència i la formació adequades a la seva responsabilitat dins el projecte, amb les següents condicions:

- El responsable del contracte ha de tenir formació tècnica a nivell universitari, i experiència en gestionar serveis de manteniment, serveis públics, concessions, esdeveniments esportius o similars. Aquesta persona, amb un grau suficient de responsabilitat operativa, representarà de forma continuada a l'adjudicatari davant de l'ÀMB.
- Donada la dimensió del contracte i el servei Bicibox, cadascun dels cinc responsables ha de ser necessàriament una persona diferent. Només s'admetrà que el responsable del contracte assumeixi també la responsabilitat de les funcions de gestió o de les funcions de manteniment.

L'organigrama podrà ser completat amb personal especialitzat de dedicació temporal al servei Bicibox. Aquest personal podrà ser subcontractat i ser assignat a activitats accessòries o puntuals com les següents:

- Suport a la direcció: assessorament jurídic, comptable, administratiu...
- Manteniment del programari i del maquinari (del software de control, del firmware, de la plataforma de control...)
- Execució de les accions de suport tècnic exigides en aquest plec
- Execució de les accions de promoció exigides en aquest plec
- Activitats de manteniment dels mòduls (reparacions singulars de l'estructura metàl·lica, serveis de neteja especialitzats), o ubicacions i reubicacions (servei de grua)
- Treballs de disseny gràfic i impressió



Els licitadors s'han de comprometre, mitjançant declaració responsable, a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els anteriors mitjans personals per a satisfer-lo correctament. Aquest compromís s'integrarà en el contracte, essent obligacions essencials als efectes previstos a l'article 211.1.f de la Llei de Contractes del Sector Públic.

4.9. Pòlissa de responsabilitat civil

Disposar d'almenys tres pòlisses d'assegurança específiques durant l'execució del contracte:

1. De responsabilitat civil.
2. Per danys als bens del servei, que inclou una indemnització en cas de robatori o danys a una bicicleta o vehicle estacionat.
3. De defensa jurídica i reclamació de danys personals i materials.

Els licitadors presentaran una declaració responsable indicant que, en cas de ser els adjudicataris, es comprometen a presentar les pòlisses d'assegurança i el document acreditatiu d'estar al corrent de pagament abans de la signatura del contracte. Aquest compromís s'integrarà en el contracte, essent obligacions essencials als efectes previstos a l'article 211.1.f de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Als efectes de l'acreditació de la personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i, si és procedent, de la classificació, els licitadors podran aportar el certificat d'inscripció al Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) o Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE).

La incorporació del certificat del Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) o Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE), podrà efectuar-se d'ofici per l'òrgan de contractació o pels qui correspongui l'examen de les ofertes.

5.- Classificació dels licitadors.

Per a ésser adjudicatari d'aquest contracte no caldrà estar en possessió de cap mena de classificació empresarial, sense perjudici de la necessitat d'acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica o professional en la forma prevista en aquest Plec.

6.- Pressupost de licitació.

6.1. El pressupost màxim de licitació és de 5.322.620,00 euros, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit.

Segons la durada prevista del contracte i les magnituds econòmiques màximes, l'import màxim del contracte per cada anualitat és el següent:



ANY	CONTRACTE (sense IVA)	CONTRACTE (amb IVA)
Any 1	1.211.280,00 €	1.465.648,80€
Any 2	1.317.780,00 €	1.594.513,80 €
Any 3	1.337.2780,00 €	1.618.108,80 €
Any 4	1.456.280,00 €	1.762.098,80 €
TOTAL (sense IVA)	5.322.620,00€	6.440.370,20€

Aquest pressupost inclou totes les prestacions del contracte de gestió i manteniment segons el nombre de places a l'inici del contracte, també inclou les despeses per reubicacions i moviments de mòdul, i les despeses de videovigilància als aparcaments, suport tècnic i promoció.

En l'annex al plec s'especifica la configuració concreta del pressupost tenint en compte tots els imports, tant els que son objecte de baixa com els que no.

6.2. El preu comprèn la totalitat de les prestacions del contracte, es a dir:

- la totalitat dels conceptes que es fan constar al Plec de prescripcions tècniques.
- les despeses, si s'escau, de formalització del contracte.
- La imposició fiscal que es pugui derivar del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució.
- Els cost de totes les càrregues laborals.
- Els impostos, taxes o despeses de qualsevol ordre que corresponguin a la sol·licitud i obtenció de visats, permisos i llicències necessaris per a l'execució del contracte, si es que procedeixen.

6.3. Als efectes del que disposa l'article 101 de la LCSP, el valor estimat del contracte és de 6.895.900,00 euros sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, tenint en compte les possibles pròrrogues i opcions.

ANY	CONTRACTE (sense IVA)	CONTRACTE (amb IVA)
Any 1	1.211.280,00 €	1.465.648,80€



Any 2	1.317.780,00 €	1.594.513,80 €
Any 3	1.337.2780,00 €	1.618.108,80 €
Any 4	1.456.280,00 €	1.762.098,80 €
Any 5 (pròrroga)	1.573.280,00 €	1.903.668,80 €
TOTAL (sense IVA)	6.895.900,00 €	8.344.039,00 €

El pressupost de l'any de pròrroga s'ha calculat utilitzant els preus unitaris del contracte i suposant un creixement del nombre de places a mòduls i a aparcaments igual al suposat per cadascun dels quatre anys de contracte (100 places a mòduls i 200 a aparcaments).

6.4. Pressupost base de licitació als efectes del que disposa l'article 100 de la LCS, és de 6.440.370,20 (BI: 5.322.620,00 euros, IVA: 1.117.750,20 euros).

En el cas que l'AMB decideixi no augmentar el nombre inicial de places del servei Bicibox, o no esgotar el nombre addicional de places per any previst, l'adjudicatari no podrà reclamar cap compensació ni retribució en concepte de gestió i manteniment de les places no implantades.

L'adjudicació del contracte es farà pel Pressupost Base de Licitació.

7.- Revisió de preus.

Aquest contracte no està subjecte a revisió de preus.

8.- Consignació pressupostària.

La despesa a que fa referència la clàusula 6.1 anterior, amb inclusió de l'IVA que correspongui, es satisfarà de la forma següent:

- 280.980,15 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària T6010 44200 22759 del pressupost 2023
- 1.508.906,30 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària T6010 44200 22759 del pressupost 2024
- 1.628.091,30 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària T6010 44200 22759 del pressupost 2025
- 1.651.686,30 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària T6010 44200 22759 del pressupost 2026
- 1.370.706,15 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària T6010 44200 22759 del pressupost 2027



Tot això d'acord amb l'autorització que per despeses plurianuals estableix l'article 174 de la Llei d'Hisendes Locals i la Base 18 d'Execució del Pressupost d'aquesta Àrea Metropolitana de Barcelona i subordinat al crèdit que es consigni en els respectius pressupostos.

9.- Termini.

Aquest contracte tindrà una durada de 48 mesos comptats des de la data de l'acta d'inici del servei. L'acta d'inici del servei haurà de signar-se en un termini màxim d'un mes a partir de la signatura del contracte, tenint aquest termini el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos a l'article 211.1 f) de la Llei de Contractes del Sector públic. Així doncs, l'incompliment d'aquest termini podrà comportar la rescissió del contracte llevat de causes excepcionals no imputables a l'adjudicatari.

Aquest contracte es podrà prorrogar per un període màxim de 12 mesos. La pròrroga haurà de ser expressa. La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

Capítol II

ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

10.- Procediment d'adjudicació.

Vist allò que disposen els articles 131 i 156 de la LCSP i tenint en compte les característiques de la prestació a satisfer i que el pressupost màxim de la licitació, IVA exclòs, és el que resulta de l'anterior clàusula 6.1, l'adjudicació del contracte la farà l'òrgan de contractació mitjançant procediment obert i subjecte a regulació harmonitzada, aplicant els criteris d'adjudicació que es detallen a la clàusula següent.

11.- Criteris d'adjudicació.

Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació de la present contractació són els que seguidament es detallen:

Les ofertes presentades i admeses per la Mesa de Contractació rebran una valoració sobre un màxim de 100 punts, distribuïts entre tres criteris a valorar segons un judici de valor i cinc criteris a valorar de forma automàtica:

- A- Criteris a valorar segons un judici de valor..... 40 punts
- B- Criteris a valorar de forma automàtica..... 60 punts

CRITERIS DEPENDENTS D'UN JUDICI DE VALOR	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Planificació de les funcions de manteniment preventiu i correctiu	12



Organització de l'atenció a l'usuari	16
Organització directiva i operativa proposada pel licitador	12
TOTAL	40

CRITERIS A VALORAR DE FORMA AUTOMÀTICA	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Import anual per plaça en un mòdul per dur a terme les funcions de gestió i manteniment	25
Import anual per plaça en un aparcament per dur a terme les funcions de gestió i manteniment	15
Import anual pel sistema de videovigilància en un aparcament	10
Import per dur a terme el moviment d'un mòdul	5
Import per dur a terme la reubicació d'un mòdul	5
TOTAL	60

La valoració final d'una oferta serà la suma de la puntuació obtinguda per a cada criteri.

A- Criteris dependents d'un judici de valor

La valoració d'una oferta segons els criteris dependents d'un judici de valor serà la suma de la puntuació obtinguda per a cada criteri. La valoració màxima serà de 40 punts.

Les ofertes que no superin els 12 punts a la valoració total dels criteris dependents d'un judici de valor seran automàticament excloses i no es procedirà, en aquest cas, a l'obertura del sobre C corresponent al licitador.

Tota la informació a incloure en el sobre B tindrà un màxim de 30 fulls. El seu contingut ha de permetre efectuar la valoració dels criteris dependents d'un judici de valor segons els aspectes que es detallen a continuació.

S'inclouen tres criteris dependents d'un judici de valor orientats a valorar l'organització i el dimensionament proposat pel licitador del personal adscrit al contracte, amb l'objectiu de garantir la seva correcta execució.

1. Planificació de les funcions de manteniment preventiu i correctiu (màxim de 12 punts)



Aquest criteri serà avaluat a partir del pla de manteniment preventiu i correctiu que presenti el licitador al sobre B, i es valorarà especialment el model d'organització i de treball proposat.

Els aspectes concrets que es valoraran i la seva puntuació són:

- Es valorarà la descripció de les activitats de manteniment preventiu i correctiu, la seva freqüència i els recursos materials assignats, particularitzat per a mòduls i per a aparcaments 6 punts màxim

Valoració detallada:

- Periodicitat de les accions de manteniment preventiu de mòduls i aparcaments inferior als 15 dies..... fins a 3 punts
- Ús d'equipament específic de manteniment (de neteja, de manipulació, de control, de planificació) fins a 2 punts
- Redacció del pla de manteniment fins a 1 punt

- Es valorarà el dimensionament dels recursos humans assignats a les funcions de manteniment preventiu i correctiu de mòduls i aparcaments..... 6 punts màxim

Valoració detallada:

- Justificació del dimensionament del personal de manteniment (operaris diaris, operaris de guàrdia, caps de setmana) fins a 3 punts
- Increment proposat del personal mínim inicial a mida que augmenti el nombre de mòduls i aparcaments fins a 2 punts
- Redacció del dimensionament fins a 1 punt

2. Organització de l'atenció a l'usuari (màxim de 16 punts)

Aquest criteri serà avaluat a partir de la informació sobre l'oficina o oficines d'atenció a l'usuari que el licitador inclourà al sobre B: la localització, el dimensionament, el seu equipament i el seu funcionament.

Els aspectes concrets que es valoraran i la seva puntuació són:

- Es valorarà la descripció de l'oficina d'atenció presencial i telefònica del servei: accessibilitat en transport públic, superfície suficient, distribució d'espais, equipament, senyalització..... 6 punts màxim

Valoració detallada:

- Oferta de més d'una oficina amb bona accessibilitat en transport públic i superfície suficient fins a 3 punts
- Ús d'equips tècnics especialitzats de gestió de les comunicacions (nombre de línies, contestador automàtic, centraleta IVR, programari) ... fins a 2 punts
- Descripció de l'oficina fins a 1 punt

- Es valorarà el dimensionament del personal de l'oficina d'atenció segons el nombre d'usuaris previst, i la presentació d'un protocol d'atenció telefònica (ús del contestador automàtic, ús d'una centraleta IVR) 6 punts màxim

Valoració detallada:

- Justificació del dimensionament del personal de l'oficina d'atenció a l'usuari..... fins a 3 punts
- Increment proposat del personal mínim inicial a mida que augmenti el nombre d'usuaris fins a 2 punts
- Redacció del protocol d'atenció telefònica fins a 1 punt

- Es valorarà la presentació d'un procediment de seguiment i resolució de les comunicacions (telefòniques, per correu electrònic, presencials...), i d'actuació en



cas de contingència (fallada de la plataforma de gestió, per exemple)4 punts màxim

Valoració detallada:

- Redacció del procediment de seguiment i resolució de les comunicacions..... fins a 3 punts
- Redacció del procediment d'actuació en cas de contingència fins a 1 punt

3. Organització directiva i operativa proposada pel licitador (màxim de 12 punts)

Aquest criteri serà avaluat a partir de l'organigrama directiu i els processos operatius que proposi el licitador al sobre B.

Els aspectes concrets que es valoraran i la seva puntuació són:

- Es valorarà la descripció de l'organigrama directiu que proposi el licitador 5 punts màxim

Valoració detallada:

- Correspondència entre els perfils inclosos a l'organigrama i les funcions descrites al Plec de prescripcions tècniques..... fins a 2 punts
- Descripció de l'organigrama directiu fins a 1 punt
- Inclusió d'altres responsables a l'organigrama (apart dels responsables esmentats al compromís d'adscripció de mitjans personals)..... fins a 2 punts

- Es valorarà la presentació d'un pla de qualitat per millorar els processos operatius interns per assegurar els nivells de qualitat exigits als plecs, i també la presentació d'un pla de gestió dels residus 7 punts màxim

Valoració detallada:

- Inclusió d'una relació de paràmetres d'avaluació periòdica..... fins a 2 punt
- Inclusió dels valors objectiu per aquest paràmetres fins a 2 punt
- Descripció del pla de qualitat..... fins a 1 punt
- Descripció del pla de gestió dels residus fins a 2 punt

B- Criteris a valorar de forma automàtica

En aquest procés d'adjudicació es consideren cinc criteris a valorar de forma automàtica, amb una valoració màxima de 60 punts.

La valoració d'una oferta segons els criteris a valorar de forma automàtica serà la suma de la puntuació obtinguda per a cada criteri.

La valoració automàtica de cada criteri es farà aplicant una mateixa fórmula matemàtica a cinc preus unitaris oferts per cada licitador. En l'informe de necessitats s'especifiquen de manera concreta les despeses associades a cada preu unitari.

Aquesta fórmula proporciona una valoració lineal en la que l'oferta més econòmica (import més baix) obté la puntuació màxima, mentre que si s'ofereix l'import màxim s'obté una puntuació zero.

1. Import anual per plaça (€/any i plaça, IVA exclòs) en un mòdul metàl·lic que l'adjudicatari rebrà de l'AMB per dur a terme les funcions de gestió i manteniment:



manteniment preventiu i correctiu, atenció a l'usuari i assegurances (màxim de 25 punts)

La puntuació es calcularà, a partir de l'import ofert pel licitador i l'import menor ofert d'entre tots els licitadors, aplicant la següent fórmula:

$$Puntuació = 25 \times \frac{320 - P}{320 - P_m}$$

On P és l'import anual ofert pel licitador (sense IVA i en euros)

on P_m és l'import anual menor ofert d'entre tots els licitadors (sense IVA i en euros)

on 320 € és l'import anual màxim (sense IVA i en euros)

2. Import anual per plaça (€/any i plaça, IVA exclòs) en un aparcament col·lectiu que l'adjudicatari rebrà de l'AMB per dur a terme les funcions de gestió i manteniment: manteniment preventiu i correctiu, atenció a l'usuari i assegurances (màxim de 15 punts)

La puntuació es calcularà, a partir de l'import ofert pel licitador i l'import menor ofert d'entre tots els licitadors, aplicant la següent fórmula:

$$Puntuació = 15 \times \frac{240 - P}{240 - P_m}$$

On P és l'import anual ofert pel licitador (sense IVA i en euros)

on P_m és l'import anual menor ofert d'entre tots els licitadors (sense IVA i en euros)

on 240 € és l'import anual màxim (sense IVA i en euros)

3. Import anual pel sistema de videovigilància en un aparcament col·lectiu (€/any i aparcament, IVA exclòs) que l'adjudicatari rebrà de l'AMB (màxim de 10 punts)

La puntuació es calcularà, a partir de l'import ofert pel licitador i l'import menor ofert d'entre tots els licitadors, aplicant la següent fórmula:

$$Puntuació = 10 \times \frac{7.800 - P}{7.800 - P_m}$$

On P és l'import anual ofert pel licitador (sense IVA i en euros)

on P_m és l'import anual menor ofert d'entre tots els licitadors (sense IVA i en euros)

on 7.800 € és l'import anual màxim (sense IVA i en euros)

4. Import per un moviment d'un mòdul metàl·lic (€/mòdul, IVA exclòs) que l'adjudicatari rebrà de l'AMB un cop dut a terme (màxim de 5 punts)

La puntuació es calcularà, a partir de l'import ofert pel licitador i l'import menor ofert d'entre tots els licitadors, aplicant la següent fórmula:



$$Puntuació = 5 \times \frac{150 - P}{150 - P_m}$$

On P és l'import ofert pel licitador (sense IVA i en euros)

on P_m és l'import menor ofert d'entre tots els licitadors (sense IVA i en euros)

on 150 € és l'import màxim (sense IVA i en euros)

5. Import per una reubicació d'un mòdul metàl·lic (€/mòdul, IVA exclòs) que l'adjudicatari rebrà de l'AMB un cop duta a terme (màxim de 5 punts)

La puntuació es calcularà, a partir de l'import ofert pel licitador i l'import menor ofert d'entre tots els licitadors, aplicant la següent fórmula:

$$Puntuació = 5 \times \frac{300 - P}{300 - P_m}$$

On P és l'import ofert pel licitador (sense IVA i en euros)

on P_m és l'import menor ofert d'entre tots els licitadors (sense IVA i en euros)

on 300 € és l'import màxim (sense IVA i en euros)

Ofertes anormalment baixes

Una oferta serà apreciada presumptament com a anormalment baixa quan un o més dels cinc preus unitaris oferts rebi aquesta consideració de conformitat amb els paràmetres que s'estableixen a continuació (aplicables a cada preu unitari):

- Quan hi concorri un únic licitador i el seu preu unitari sigui inferior al preu unitari màxim de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- Quan hi concorrin dos licitadors, la que tingui un preu unitari inferior en més de 20 unitats percentuals al de l'altra oferta.
- Quan hi concorrin tres licitadors, les que presentin un preu unitari inferior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica del preu unitari del conjunt d'ofertes presentades. No obstant això, si l'oferta més elevada presenta un preu unitari superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana, s'exclourà i es calcularà una segona mitjana -només amb les dues ofertes que resten- i es tornarà a aplicar la condició inicial. En qualsevol cas, es considerarà anormalment baixa l'oferta que presenti un preu unitari que sigui inferior al preu unitari màxim de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que presentin un preu unitari inferior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica del preu unitari del conjunt d'ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les ofertes per calcular la nova mitjana resulta inferior a tres, la nova mitjana es calcularà amb les tres ofertes de menor quantia (d'entre totes les presentades).

Quant una oferta tingui la consideració d'anormalment baixa en un o més dels seus preus unitaris, l'òrgan de contractació li demanarà una justificació detallada dels preus unitaris



oferts, i valorats com a anormalment baixos, d'acord amb la Llei de Contractes del Sector Públic vigent abans de decidir sobre la seva exclusió de conformitat amb l'article 149 de la LCSP.

Les ofertes anormalment baixes es calcularan únicament de la oferta econòmica, ja que s'ha considerat que és el valor que és el valor objectiu que s'ha de tenir en compte per al càlcul aplicant els criteris establerts en l'article 149 de la LCSP.

12.- Garantia provisional.

No s'exigeix.

13.- Propostes dels interessats.

13.1. Les propostes dels interessats es subjectaran a tot allò previst a les clàusules del present Plec i el Plec de prescripcions tècniques. La seva presentació suposa l'acceptació íntegra i incondicionada per part del proponent del seu contingut.

13.2. L'import de la proposició econòmica no podrà superar en cap cas el pressupost màxim de licitació establert a la clàusula 6.1 del present Plec.

13.3. Les empreses licitadores, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 3 sobres, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&idCap=28027859.

El termini de presentació finalitzarà a **les 14 hores del dia que es compleixin quinze dies naturals**, a partir de l'endemà de la data de publicació de l'anunci al Perfil de Contractant o de la data que s'indiqui a l'anunci de convocatòria. **a les 14 hores del dia en què es compleixin 30 dies naturals a partir de l'endemà de la data de publicació de l'anunci de licitació al Perfil de contractant o de la data que s'indiqui a l'anunci de convocatòria, previ enviament i publicació de l'anunci al Diari Oficial de la Unió Europea**, de conformitat amb allò establert a l'article 135 i 156 de la LCSP. Si aquest dia coincideix en dissabte o festiu, l'admissió es traslladarà a les 14 hores del següent dia hàbil.

L'anunci d'aquesta licitació es publica al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE).

Les proposicions es presentaran electrònicament a través de l'eina integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/search.pscp?reqCode=start&set-locale=ca_ES, la qual incorpora, entre les seves funcionalitats disponibles, la presentació telemàtica d'ofertes i un cop dins l'anunci de licitació podreu accedir a una guia explicativa.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.



Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació



de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Àrea Metropolitana de Barcelona no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat



documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

Text: PDF, PDF/A

Imatge: PDF, PDF/A, JPEG, JPG, PNG, DWG

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/28027859/customProf

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

La documentació completa roman a disposició dels interessats a:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/28027859/customProf

13.4. Les ofertes o proposicions **es presentaran en 3 sobres.**

SOBRE "A"

Portarà la denominació "**DOCUMENTACIÓ GENERAL**" i haurà de contenir



- Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), els enllaços del qual son:

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf>

i mitjançant els quals declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que la plantilla de l'empresa (en el cas de disposar de 50 o més treballadors) està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2 % o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques. Aquestes adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari de d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre



DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

- Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols.

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

- Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals
 - Compromís d'adscripció de mitjans personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals detallats a la clàusula 4.8 i en concret, mitjançant el següent model:

" DECLARACIÓ

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada*



davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), DECLARA RESPONSABLEMENT que es compromet respecte a la contractació per la gestió i el manteniment del Servei d'aparcaments segurs de bicicletes complementari al transport públic metropolità (servei Bicibox):

- Adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals detallats a la clàusula 4.8 del Plec de Clàusules administratives

Firma, data”

- Declaració, en el seu cas, de pertinença a grup empresarial, d'acord amb els supòsits de l'article 42 del Codi de comerç, amb indicació de totes les empreses pertanyents al grup
- Compromís de constituir-se en UTE, si és el cas.

SOBRE “B”

DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUBLES EN FUNCIO D'UN JUDICI DE VALOR

Portarà la denominació **“CRITERIS JUDICI DE VALOR”** i contindrà tota aquella documentació necessària per a la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor, és a dir, els punts descrits a la clàusula 11, apartat A

SOBRE “C”

DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

Portarà la denominació **“CRITERIS AUTOMÀTICS”** i contindrà la part de la proposició que sigui susceptible de ser ponderada mitjançant l'aplicació de fórmules matemàtiques, és a dir, segons Clàusula 11 ("Criteris de valoració"), apartat B i, en concret, el model que es mostra tot seguit signat pel proponent (**a tots els fulls, en cas d'ocupar-ne més d'un**).

PROPOSICIÓ PER PRENDRE PART EN LA LICITACIÓ PÚBLICA PER PROCEDIMENT OBERT, PER A LA CONTRACTACIÓ PER LA GESTIÓ I EL MANTENIMENT DEL SERVEI D'APARCAMENTS SEGURS DE BICICLETES COMPLEMENTARI AL TRANSPORT PÚBLIC METROPOLITÀ (SERVEI BICIBOX).

El senyor / la senyora (nom i cognoms) amb DNI * i residència a (localitat), carrer *, número * assabentat/ada de l'anunci de licitació pública per procediment obert per a la contractació per la gestió i el manteniment del Servei d'aparcaments segurs de bicicletes complementari



al transport públic metropolità (servei Bicibox), de les condicions i requisits que s'exigeixen en els Plecs de prescripcions tècniques i de les clàusules administratives particulars, es compromet en nom (propri o de l'empresa que representa) a realitzar aquests treballs amb estricta subjecció als esmentats requisits i condicions i conforme a la proposta formulada en el present sobre:

1. Import anual per plaça en un mòdul metàl·lic per dur a terme les funcions de gestió i manteniment: manteniment preventiu i correctiu, atenció a l'usuari i assegurances (P1): €/any i plaça (IVA exclòs)
2. Import anual per plaça en un aparcament col·lectiu per dur a terme les funcions de gestió i manteniment: manteniment preventiu i correctiu, atenció a l'usuari i assegurances (P2): €/any i plaça (IVA exclòs)
3. Import anual pel sistema de videovigilància en un aparcament col·lectiu (P3):€/any i aparcament (IVA exclòs)
4. Import per un moviment d'un mòdul metàl·lic (P4):€/mòdul (IVA exclòs)
5. Import per una reubicació d'un mòdul metàl·lic (P5):€/mòdul (IVA exclòs)

Lloc, data i firma del proponent.

14.- Mesa de contractació.

President: El Vicepresident Executiu de l'AMB, o persona que el substitueixi.

3 Vocals: L'Arquitecta tècnica o persona que el substitueixi.

El Secretari General, o persona que el substitueixi.

L' Interventor, o persona que el substitueixi.

Secretària: La Coordinadora de Contractació, o persona que la substitueixi.

15.- Obertura de proposicions.

15.1.- La Mesa de contractació, una vegada qualificada la documentació del sobre A amb les rectificacions, aclariments o documents complementaris, si és el cas, procedirà a l'obertura dels sobres B i C. L'obertura es farà en dos actes separats per tal de donar compliment al que estableix l'article 157 de la LCSP, de forma que la documentació relativa al criteris quantificables automàticament mitjançant l'aplicació de fórmules matemàtiques sigui puntuada amb posterioritat a aquella, la ponderació de la qual, depengui d'un judici de valor. Així mateix l'obertura de l'oferta econòmica es realitzarà en acte públic.

152. Acte d'obertura del sobre B **"DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ PONDERABLES EN FUNCIO D'UN JUDICI DE VALOR"**

La mesa procedirà a l'obertura en acte no públic en el termini màxim de 20 dies des de la data de finalització del termini de presentació d'ofertes.

15.3. L'acte públic d'obertura del sobre C **"DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES"** tindrà lloc un cop la mesa hagi procedit a la valoració del sobre B. El dia i hora de l'acte públic d'obertura serà degudament publicat al perfil de contractant. A l'inici d'aquest acte es donarà a conèixer la puntuació obtinguda pels diferents licitadors en relació a la part de l'oferta valorada de conformitat als criteris que depenen d'un judici de valor, acte seguit es procedirà a l'obertura del sobre C i es donarà lectura de la resta de la proposició que es correspondrà amb la part avaluable mitjançant fórmules matemàtiques. De tot això es deixarà constància aixecant-se la corresponent acta.

15.4. Acabada l'obertura de les proposicions, el president de la Mesa invitarà als licitadors assistents a exposar totes aquelles observacions o reserves que estimin oportunes en relació amb l'acte celebrat, les quals, si n'hi ha, seran consignades a l'acta; seguidament es donarà per acabat l'acte públic celebrat, es deixarà constància del seu desenvolupament a l'acta de la reunió de la Mesa i es donarà trasllat de la documentació per tal de que sigui avaluada i ponderada.

15.5. En cas d'identificació d'ofertes qualificades inicialment com anormalment baixes (d'acord amb els criteris fixats a la clàusula 11 del present plec), a més de la tramitació establerta per l'article 149 de la LCSP i concordants, la justificació acreditarà que l'oferta econòmica no va en detriment del compliment escrupolós dels requeriments tècnics del plec, de la normativa legal vigent, especialment en matèria mediambiental i laboral i en particular dels costos salarials.

16.- Qualificació de la documentació general i classificació de les ofertes.

A la vista de la proposta de la Mesa de Contractació, l'òrgan de contractació classificarà les proposicions presentades per ordre decreixent.

Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, es requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb el que disposa l'article 145 per a que, dintre del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què s'hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de les circumstàncies a què es refereix la clàusula 4 d'aquest plec, si no s'hagués aportat amb anterioritat, tant del licitador com d'aquelles altres empreses a les capacitats de les quals es recorri, de disposar



efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2; i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent, així com el compliment d'altres requisits fixats als plecs.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sense perjudici del que estableix la lletra a) de l'apartat 2 de l'article 71.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Tot això sense perjudici del que estableixen els articles 140.3 i 140.4:

“L'òrgan o la mesa de contractació podran demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

No obstant l'anterior, quan l'empresari estigui inscrit en el Registre oficial de licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema de emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, i aquests siguin accessibles de manera gratuïta per als esmentats òrgans, no està obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en els referits llocs.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar a què es refereixen els apartats anteriors, hauran de concórrer a la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.”

Segons disposa l'article 150.3 de la LCSP, no es podrà declarar deserta la licitació si alguna de les propostes o ofertes presentades reuneix els requisits exigits als Plecs. No obstant això, en els termes previstos a l'article 152 de la LCSP, l'òrgan de contractació, abans de dictar l'adjudicació, podrà renunciar a celebrar el contracte per raons d'interès públic, o desistir del procediment tramitat quan aquest tingui defectes no solucionables; en aquests casos haurà d'indemnitzar els licitadors per les despeses que la seva participació els hagués efectivament ocasionat.

17. Constitució de garantia definitiva.

17.1. El licitador millor classificat haurà d'acreditar, en un termini màxim de 10 dies hàbils des del requeriment efectuat per l'òrgan de contractació, la constitució de la garantia definitiva per import del 5% de l'import de l'adjudicació, IVA exclòs.

17.2. La garantia es podrà constituir en metàl·lic o en valors de deute públic, o mitjançant aval o contracte d'assegurança de caució, en la forma i condicions previstos a la normativa legal d'aplicació. No es podran constituir garanties en efectiu d'import superior a 2.500 euros.

17.3. Si com a conseqüència de modificació del contracte, el preu experimentés alguna variació, d'acord amb el que disposa l'article 109 de la LCSP es reajustarà la garantia en el termini de 15 dies des de que es notifiqui a l'adjudicatari l'acord de modificació.



18.- Adjudicació del contracte.

18.1. L'òrgan de contractació haurà de dictar resolució motivada d'adjudicació a favor del licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa, sempre que aquest hagi presentat tota la documentació i hagi acreditat que reuneix tots i cadascun dels requisits exigits, de conformitat al que s'estableix a la clàusula 16.1.

18.2. L'acord d'adjudicació serà notificat als candidats en la forma prevista a l'article 151 de la LCSP i simultàniament es publicarà al perfil de contractant.

Capítol III

FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

19.- Formalització del contracte.

19.1. L'adjudicatari queda obligat a subscriure el contracte en un termini màxim de 5 dies hàbils comptadors a partir d'haver transcorregut el termini de 15 dies hàbils des de la data de la notificació de l'adjudicació. Al document de formalització s'unirà, formant-ne part un exemplar del present Plec i del plec de prescripcions tècniques. En els supòsits que sigui exigible l'escriptura pública o així ho demani alguna de les parts contractants, les despeses que es meritin seran a càrrec del contractista.

19.2. Si l'adjudicatari fos una unió temporal d'empreses, en el mateix termini i amb anterioritat a la signatura del contracte haurà d'aportar l'escriptura pública de constitució.

19.3. Si per causa imputable a l'adjudicatari no es pogués formalitzar el contracte dins el termini indicat, l'òrgan de contractació podrà acordar la seva resolució, seguint el procediment previst a la normativa legal, i procedir a la confiscació de la garantia i a la indemnització pels danys i perjudicis ocasionats. En aquests casos es podrà efectuar una nova adjudicació de conformitat amb allò previst a l'article 150.2 de la LCSP.

19.4. La formalització del contracte es publicarà al perfil de contractant, així mateix es publicarà conforme al que estableix l'article 154 de la LCSP.

Capítol IV

EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

20.- Responsable del contracte.

20.1. La Direcció de Serveis de Mobilitat Sostenible, que ha proposat la contractació, designa al tècnic d'aquesta direcció Rossend Bosch Casadevall, amb titulació adequada i suficient, com a responsable d'aquests treballs.



20.2. Conforme allò establert a l'article 62 de la LCSP, seran funcions del responsable:

- Supervisar l'execució del contracte, adoptant i donant les ordres i instruccions adients per aconseguir els objectius dels treballs i la seva adequació al interès públic perseguit.
- Donar compte a l'òrgan de contractació de les incidències que sorgeixin en la realització dels treballs contractats, perquè aquest adopti les resolucions oportunes com a òrgan competent.

21.- Lloc de la realització dels treballs.

La realització del contracte es durà a terme en les dependències del contractista i puntualment en les oficines de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

22.- Obligacions del contractista.

22.1. El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes al present Plec de clàusules administratives particulars, al Plec de prescripcions tècniques i a les ordres i instruccions que, si s'escau, doni el responsable dels treballs.

22.2. Conforme el que disposa l'article 197 de la LCSP l'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista.

22.3. Serà obligació del contractista, de conformitat amb el que estableix l'article 194 de la LCSP, indemnitzar tots els danys i perjudicis que, per si mateix o per personal o mitjans que d'ell depenguin, es causi a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

22.4. Igualment d'acord amb l'article 238 de la LCSP, serà responsable dels danys i perjudicis que s'originin durant l'execució del contracte, tant a l'administració com a tercers, per defectes o insuficiències tècniques del seu treball i de les prestacions o serveis realitzats, o per errades materials, omissions o infraccions de preceptes legals o reglamentaris.

22.5. El contractista s'obliga a complir, sota la seva exclusiva responsabilitat, les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball i d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva entre dones i homes, fiscal, de protecció de dades, en matèria mediambiental.

22.6. El contractista s'obliga a guardar confidencialitat respecte a les dades, informacions i antecedents, que no tenint el caràcter de públics o notoris, li siguin confiats o en tingui coneixement amb ocasió de l'encàrrec objecte d'aquesta contractació.



22.7. L'Àrea Metropolitana de Barcelona adquirirà la propietat intel·lectual del treball objecte del contracte, si fos el cas, des del seu inici, essent responsabilitat del contractista els perjudicis que es puguin ocasionar contra aquest dret de propietat, per actuacions de les que sigui directament o indirectament responsable.

22.8. A més de les obligacions previstes als articles d'aplicació de la Llei de Contractes del Sector Públic i altra normativa aplicable, s'imposen a l'empresa adjudicatària del contracte les següents obligacions:

- Ha de prestar el servei objecte del contracte amb la regularitat i continuïtat establerta al Plec de prescripcions tècniques.
- Ha de garantir la seguretat de les bicicletes registrades pels abonats al servei quan estiguin estacionades als mòduls o aparcaments Bicibox.
- Ha de proporcionar informació fidedigne als usuaris de les característiques del servei pels diferents canals de comunicació establerts (pàgina web, número d'atenció telefònica, xarxes socials, aplicació mòbil...).
- Ha de proporcionar informació actualitzada sobre la ubicació, l'oferta i l'ocupació dels mòduls i aparcaments del servei Bicibox a través de la pàgina web pròpia i de la pàgina web de l'AMB, de l'aplicació mòbil del servei, i com a open data.
- Ha de facilitar als tècnics de l'AMB el seguiment de la prestació del servei i de l'estat dels mòduls i aparcaments del servei.
- Ha de gestionar correctament la base de dades dels usuaris registrats (subscripcions, abonaments, renovacions, estacionaments...).
- Ha de gestionar correctament els cobraments de les subscripcions, quotes o tarifes del servei vigents en cada moment.
- Ha de portar un registre de totes les operacions realitzades amb cadascun dels comptes d'usuari vàlids o de les targetes d'usuari vàlides i, per tant, de tots els estacionaments realitzats per cadascun dels usuaris del servei.
- Ha d'adoptar les mesures adients per bloquejar qualsevol compte o targeta d'usuari en cas de robatori, furt, falsificació, pèrdua o apropiació indeguda.
- Ha d'atendre adequadament les queixes, reclamacions i suggeriments dels usuaris i dels Ajuntaments.
- Ha de remetre a l'AMB els fulls de reclamació que presentin els usuaris.
- Ha de proporcionar assistència a l'usuari per tal de que pugui accedir al servei o resoldre les dificultats sorgides durant la utilització.
- Ha de fer un seguiment de la demanda d'estacionament segur de bicicletes i adaptar-se als canvis segons les particularitats de cada municipi metropolità o de cada temporada.
- Ha de complir amb tots els requeriments legals com a gestor d'una xarxa pública d'aparcaments segurs per a bicicletes particulars.
- Ha d'assegurar el correcte manteniment i gestió dels mòduls i aparcaments, seguint les condicions i terminis previstos als plecs del contracte.
- Ha de dur a terme, amb un nivell de qualitat alt, qualsevol funció de manteniment.
- Ha de planificar i executar les operacions de manteniment i assignar-hi els recursos necessaris en cada moment.
- Ha de mantenir en bon estat de conservació tots els elements adscrits al servei.



- Ha d'executar les accions o projectes de suport tècnic i de promoció del servei d'acord a les instruccions rebudes de la Direcció de Serveis de Mobilitat Sostenible.
- Ha de subscriure, amb un nivell de cobertura suficient, totes les assegurances esmentades al Plec de prescripcions tècniques.
- Ha de ser competent en el desenvolupament dels elements tecnològics necessaris per gestionar el servei
- Ha de ser competent en la gestió de les comunicacions amb els mòduls i aparcaments.
- Ha de disposar de les eines i els mètodes de planificació, producció i control necessaris per executar les funcions de gestió i de manteniment, i les accions de suport tècnic i de promoció, ja sigui amb mitjans propis o subcontractats

22.9 El nou adjudicatari haurà de proposar a l'AMB la forma en que durà a terme la transició amb l'actual adjudicatari o gestor del servei Bicibox. A la proposta caldrà definir el calendari i les condicions del traspàs dels mòduls i aparcaments, de l'atenció als usuaris, de les bases de dades, dels elements de la plataforma de gestió, de la documentació, dels materials de promoció. També caldrà preveure jornades de formació entre els equips tècnics d'ambdós adjudicataris.

22.10 El pla de transició que proposi un nou adjudicatari haurà de ser aprovat per l'AMB abans de la signatura de l'acta d'inici del servei. Aquest pla ha de redactar-se en base a dos objectius principals:

- Reduir al màxim possible els inconvenients als usuaris i les aturades parcials del servei. No s'admetran aturades totals del servei durant el procés de transició entre adjudicataris sense l'autorització expressa de l'AMB.
- Aconseguir, com a màxim un mes després de la signatura de l'acta d'inici del servei, el funcionament correcte i estable de tots els elements de la plataforma de gestió, i en particular la integració de tots els mòduls i aparcaments.

Aquest termini d'un mes tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte als efectes previstos a l'article 211.1.f de la Llei de Contractes del Sector Públic. El no compliment de qualsevol dels dos anteriors objectius per part de l'adjudicatari tindrà la consideració d'incompliment contractual greu.

22.11 Per facilitar la integració dels mòduls i aparcaments amb el software de control del nou adjudicatari, un cop signat el contracte, l'AMB comunicarà a l'adjudicatari les característiques i els paràmetres del firmware dels mòduls i dels aparcaments.

22.12 La Direcció de Serveis de Mobilitat Sostenible podrà atorgar a l'adjudicatari, en cas de causes justificades i excepcionals, pròrroques a aquest termini d'un mes.

22.13 El pla de transició també inclourà, a càrrec de l'adjudicatari, la modificació de la pàgina



web del servei per adaptar-la al nou escenari definit pel nou Reglament del servei Bicibox aprovat inicialment pel Consell Metropolità de l'AMB en data 20 de desembre de 2022. Aquest nou escenari es caracteritza per la supressió de la flota de bicicletes elèctriques compartides e-Bicibox i la creació de nous abonaments amb noves taxes.

22.14 En el cas que el licitador plantegi canvis a la plataforma de gestió, aquest haurà de garantir el correcte funcionament del sistema dins del termini d'un mes marcat anteriorment, i acceptar al seu càrrec qualsevol cost addicional (nou maquinari, noves llicències, nou firmware) per fer viables els canvis.

22.15 L'adjudicatari haurà d'instruir el seu personal en el coneixement dels mòduls i aparcaments del servei Bicibox, el seu funcionament, el de la plataforma de gestió i el del software de control. L'adjudicatari també s'haurà de responsabilitzar d'equipar adequadament els seus operaris per a la correcta execució dels treballs objecte d'aquest contracte.

23.- Condicions especials d'execució

La prestació del servei objecte de licitació contempla dues condicions especials d'execució:

- Al llarg de la durada del contracte, l'empresa adjudicatària ha de garantir als treballadors adscrits a l'execució d'aquest contracte l'aplicació de les condicions laborals que estableixi el conveni laboral que els resulti d'aplicació, així com les recollides en els pactes d'empresa vigents.

La justificació de la condició respon a la voluntat d'afavorir el respecte dels drets laborals bàsics i d'evitar un empitjorament de la qualitat del servei prestat com a conseqüència de conflictes laborals derivats de modificacions a la baixa de les condicions laborals existents al servei actual.

- Des d'una perspectiva mediambiental, l'adjudicatari haurà de mantenir una flota de vehicles sostenibles (etiquetes mediambiental de la DGT zero o ECO) adscrits a les funcions de manteniment i gestió del servei Bicibox. L'adjudicatari també garantirà una correcta gestió dels residus generats per l'execució del contracte.

La justificació d'aquesta condició cal buscar-la en la millora dels valors mediambientals del servei i, especialment, en la reducció de les emissions contaminants i de gasos d'efecte hivernacle.

Aquestes dues condicions especials d'execució responen a l'obligació establerta a l'article 202.1 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

24.- Incompliments i penalitats per la vulneració de les obligacions del contractista

24.1 La vulneració de les obligacions contingudes en els plecs i la resta de documentació que revesteixi caràcter contractual serà considerada un incompliment i comportarà la imposició a l'empresa adjudicatària de les penalitats establertes en aquest Plec de clàusules administratives particulars, sense menyscapte de l'obligació d'indemnització dels danys i perjudicis que s'haguessin ocasionat, que seran valorats pels tècnics competents de l'AMB.

Davant de qualsevol incompliment amb caràcter de delictes o de falta, l'AMB posarà els fets en coneixement de les autoritats judicials competents.



24.2 L'adjudicatari es fa responsable davant de l'AMB de totes les faltes que puguin ser comeses pels seus empleats, així com de les repercussions a què donessin lloc.

24.3 Els incompliments comesos en ocasió de la prestació del servei es classificaran en greus o lleus (amb dos nivells de més a menys: de grau 1 i de grau 2).

Es consideraran infraccions o incompliments greus de grau 1:

- Que un mes després de la signatura del contracte, el funcionament de la plataforma de gestió no sigui complet o presenti deficiències respecte dels requeriments dels plecs
- Que es produeixi un incident o accident, afectant a terceres persones, que sigui conseqüència de pràctiques de l'empresa adjudicatària inadequades o no ajustades als plecs d'aquest contracte
- Interrompre la prestació del servei sense autorització de l'AMB
- Interrompre el funcionament d'un mòdul o aparcament sense una causa justificada i sense coneixement de l'AMB durant més d'un dia
- Mantenir un mòdul més de 6 hores amb desperfectes (per vandalisme, robatori...) o en una situació que puguin malmetre el funcionament, la imatge o la percepció del servei.
- Caiguda total del sistema informàtic, o de qualsevol dels elements de la plataforma de gestió, durant més de 4 hores per causes imputables a l'adjudicatari
- Aprofitar els mòduls o els aparcaments per a desenvolupar activitats alienes al contracte
- Aprofitar els mòduls o els aparcaments com a suport de campanyes publicitàries sense l'acord de l'AMB
- No respectar la legislació respecte de la protecció de dades personals dels usuaris
- No tenir contractades i al corrent de pagament les assegurances estipulades als plecs
- No atendre degudament les incidències del servei i als usuaris afectats per les mateixes
- No resoldre els requeriments d'interoperabilitat tècnica i funcional de l'AMB
- No executar les activitats de suport tècnic i de promoció ordenades per la Direcció de Serveis de Mobilitat Sostenible
- El cobrament de tarifes diferents a les autoritzades per l'AMB
- Irregularitats en el cobrament de tarifes als usuaris comeses pel treballadors de l'empresa adjudicatària
- No complir amb les condicions especials d'execució
- La reiteració en un any de tres faltes greus de grau 2

Es consideraran infraccions o incompliments greus de grau 2:

- No corregir la manca de manteniment o neteja comunicada per l'AMB segons el que estableixen els plecs
- No disposar dels recursos humans o materials previstos en els plecs i/o compromesos per l'adjudicatari a la seva oferta.
- Modificar la ubicació dels mòduls d'estacionament sense autorització de l'AMB
- No respectar els horaris de servei o de l'oficina d'atenció a l'usuari establerts als plecs
- Prestar el servei amb especificacions diferents a les establertes als plecs.



- Disposar d'oficines d'atenció a l'usuari no autoritzades per l'AMB
- No comunicar a l'AMB en un termini de 30 min les incidències o els accidents en el servei
- No complir qualsevol de les instruccions rebudes de la Direcció de Serveis de Mobilitat Sostenible
- La reiteració en un any de tres faltes lleus de grau 1

Es consideraran infraccions o incompliments lleus de grau 1:

- No corregir les deficiències comunicades per l'AMB en l'atenció a l'usuari segons el que estableixen els plecs
- No comunicar a l'AMB en un termini de 30 min la resolució i tancament de les incidències en el servei.
- No comunicar a l'AMB la subcontractació de treballs que afectin al servei
- No facilitar a l'AMB la informació necessària, o facilitar informació incorrecte, per al seguiment i control del servei i del contracte
- Funcionament incorrecte de qualsevol element de la plataforma de gestió per causes imputables a l'adjudicatari
- La reiteració en un any de tres faltes lleus de grau 2

Es consideraran infraccions o incompliments lleus de grau 2:

- Funcionament incorrecte del número d'atenció telefònica, la pàgina web, l'aplicació mòbil o els serveis web
- No disposar de fulls de reclamació
- Realitzar tasques de gestió o de manteniment amb recursos no adscrits al contracte.
- No comunicar a l'AMB els canvis del personal adscrit al servei o de les seves pautes de treball
- Qualsevol altra no indicada anteriorment i que suposi una infracció en allò previst als plecs.

24.4 El present règim de penalitats serà aplicat per l'AMB independentment de que els fets que donen lloc a la infracció puguin ser causa de resolució del contracte, cas en el que l'AMB podrà iniciar el procediment de resolució anticipada del contracte per incompliment.

24.5 Totes aquestes penalitats seran independents de les penalitzacions en el preu derivades del que es preveu al capítol de control de qualitat del Plec de prescripcions tècniques.

24.6 Els incompliments per la vulneració de les obligacions del contracte es penalitzaran de la manera següent:

- Als incompliments greus de grau 1 se'ls aplicarà una multa de fins a 50.000 euros i als de grau 2 de fins a 20.000 euros.
- Als incompliments lleus de grau 1 se'ls aplicarà multa de fins a 10.000 euros i als de grau 2 de fins a 1.000 euros.

Amb independència de les penalitats que es puguin produir, la demora per part de l'empresa adjudicatària a posar remei a les situacions derivades de les seves infraccions facultaran a l'AMB a adoptar en qualsevol moment les mesures pertinents destinades a esmenar les



deficiències i, en cas que l'adopció d'aquestes mesures impliqui despeses, a confiscar les garanties corresponents o a retenir part dels pagaments a realitzar a l'adjudicatari.

24.7 Graduació de les penalitats

La imposició de les anteriors penalitats es tramitaran i aprovaran per l'òrgan de contractació a proposta del responsable del contracte, i es notificarà a l'adjudicatari.

Les penalitats seran immediatament executives, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que hagin d'abonar-se a l'adjudicatari o sobre la garantia que s'hagi constituït quan no puguin deduir-se d'aquelles.

En la imposició de penalitats, l'AMB guardarà la deguda adequació entre la gravetat de l'incompliment i la multa aplicada, considerant-se especialment els següents criteris per a la graduació:

- L'existència d'intencionalitat
- La naturalesa de la pertorbació generada en el servei i els perjudicis causats
- La reiteració o reincidència
- L'existència o no d'instruccions expresses sobre el particular

Cada penalitat, aplicada de manera individual a l'adjudicatari, no podrà superar el 10% del valor del contracte (IVA exclòs) segons l'article 192 de la Llei de Contractes del Sector Públic. Igualment, les penalitats no podran superar globalment el 50% de valor del contracte (IVA exclòs).

25.- Obligacions del contractista en matèria de transparència.

25.1. Transparència general: l'adjudicatari resta obligat a informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.

25.2. Dret d'accés a la informació pública: el contractista es compromet a facilitar a l'Administració, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu la publicitat activa i el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

25.3. Transparència col·laborativa: l'adjudicatari resta obligat a facilitar a l'Administració la informació establerta per la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic.

26.- Clàusula de Bon Govern.

Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.



En aquest sentit i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- f) Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- g) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.
- h) Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats

27.- Clàusula sobre protecció de les dades personals

Durant l'execució del contracte l'adjudicatari haurà de tractar dades personals en nom de l'Àrea Metropolitana de Barcelona o de tercers en el seu nom. La descripció del tractament de dades personals es correspon a:

- Finalitat de les dades: per a la identificació de l'usuari, de la seva bicicleta o vehicle autoritzat, i de pagament de subscripcions, quotes o tarifes.
- Tipologia de dades: nom, adreça postal i electrònica, gènere, data de naixement, model, característiques i número de bastidor de la bicicleta o vehicle autoritzat, i dades bancàries.

Si així ha establert o en el supòsit que l'adjudicatari hagués d'accedir a dades personals responsabilitat d'AMB o de tercers a qui dona servei, l'adjudicatari assumirà la condició d'encarregat de tractament i haurà de tractar-les amb la finalitat que motiví l'accés, d'acord les instruccions que li indiqui prèviament AMB i segons el que s'estableix en el aquest punt.

L'adjudicatari es compromet a complir amb les previsions del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu y del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones



físiques pel que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, i concretament a les obligacions següents:

- a) Portar a terme el tractament de les dades personals i la informació a la que tingui accés únicament i exclusivament per a les finalitats relacionades directament amb el servei definides, restant expressament prohibit utilitzar-los per a finalitats diferents.
- b) Garantir la confidencialitat, reserva i estricte deure de secret respecte a la informació i les dades personals a les que puguin accedir per a la prestació dels serveis. L'adjudicatari haurà de tenir regulat el deure de secret amb els seus treballadors i col·laboradors. Aquest deure de confidencialitat es mantindrà de forma indefinida, fins i tot després de la finalització del contracte.
- c) Garantir l'aplicació de les mesures de seguretat que siguin d'aplicació en funció del nivell de risc associat a la informació, l'establert en els plecs i en tot cas, pel definit per AMB a l'inici del projecte i durant tota la durada del mateix. Així com les definides a la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, en les previsions que es mantenen vigents, les de l'Esquema Nacional de Seguretat i a totes aquelles que siguin d'aplicació.
- d) No realitzar transferència internacional de les dades i informació responsabilitat de fora de l'Espai Econòmic Europeu.
- e) Notificar qualsevol incident de seguretat amb afectació a dades personals a l'AMB en un termini no superior a 24 hores (a l'adreça electrònica dpd@amb.cat) així com aquelles que s'indiquin a l'inici del contracte.
- f) L'empresa adjudicatària no podrà subcontractar cap treball objecte d'aquest contracte sense l'autorització prèvia i per escrit de l'AMB. Tota subcontractació haurà de ser regulada amb un contracte entre l'adjudicatari i l'empresa subcontractada que reculli les mateixes obligacions i compromisos de confidencialitat aplicables a l'adjudicatari i recollits en aquest Plec de clàusules administratives particulars.
- g) Presentar, abans de la formalització del contracte, una declaració en la que es posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos, segons l'annex 2 d'aquest Plec de clàusules administratives particulars.
- h) En el supòsit que una persona interessada es dirigeixi a l'adjudicatari per exercir els seus drets sobre el tractament de dades personals d'acord amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades, l'adjudicatari haurà de presentar la sol·licitud a l'Assessoria jurídica de l'AMB en un termini no superior a 5 dies.
- i) L'accés i tractament de la informació i dades personals es considera estrictament temporal per a la prestació del servei, sense que concedeixi cap mena de dret o titularitat sobre la informació tractada. En aquest sentit, haurà de retornar o eliminar de forma controlada aquells suports utilitzats per al tractament d'informació i dades personals.
- j) L'adjudicatari assumeix la responsabilitat davant d'AMB i de tercers per als possibles danys i perjudicis que pugui rebre com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions definides, incloent les possibles sancions per part dels organismes reguladors del tractament de dades personals.
- k) L'AMB es reserva el dret a la realització d'aquelles accions d'auditoria que es considerin necessàries per garantir la correcta aplicació de les obligacions de l'adjudicatari.

S'informa a l'adjudicatari que l'AMB tractarà les dades personals de les persones que intervenen en el marc dels serveis per la gestió del servei. Aquestes dades seran



conservades després de la finalització del contracte per garantir el compliment de la legislació i les competències de l'AMB.

Per a accedir, rectificar, suprimir o exercir la resta dels seus drets, l'usuari es pot adreçar als Serveis jurídics de l'AMB, amb l'assumpte *Exercici de drets*:

Àrea Metropolitana de Barcelona-AMB
c/ 62, núm. 16-18 - edifici A - Zona Franca
08040 BARCELONA

o bé per instància genèrica des del portal web de l'AMB.

Els compromisos de l'adjudicatari en quan a protecció de dades personals tenen el caràcter d'obligacions essencials del contracte als efectes previstos a l'article 211.1.f de la Llei de Contractes del Sector Públic.

28.- Despeses per compte del contractista.

28.1. El Contractista està obligat a satisfer les despeses de tot ordre derivades de la licitació, formalització i compliment del contracte.

29.- Pagament del contracte.

29.1. El pagament del preu del contracte es realitzarà mitjançant presentació de factura/es, prèviament conformada/es pel responsable del treball i per la Direcció de Serveis corresponent, en la/les qual/s el contractista haurà d'incloure les dades o requisits continguts a l'article 6 del Reial Decret 1619/2012 de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació i es modifica el Reglament de l'Impost sobre el Valor Afegit.

La presentació de factures es farà per part de l'adjudicatari atenent als següents criteris:

- L'adjudicatari presentarà una factura mensual registre de l'AMB, abans del dia 10 del mes posterior al mes que es vol facturar. A la factura s'indicarà el servei de l'AMB responsable del contracte, el número de l'expedient i el número de document comptable.
- Les factures s'hauran d'emetre obligatòriament de manera electrònica. La seva emissió es podrà fer les 24 hores del dia, qualsevol dia de l'any entrant a l'apartat *Tràmits* de la web de l'AMB <http://www.amb.cat/factura-electronica> o bé entrant directament a la bústia electrònica de l'AMB a través de l'enllaç <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=173>.
- La factura mensual de l'adjudicatari inclourà fins a set conceptes:

1. Per les funcions de gestió i manteniment de les places d'estacionament en mòduls metàl·lics del servei Bicibox que hagin estat operatives aquell mes.

L'import es calcularà segons el nombre de places x dia operatives en mòduls metàl·lics durant el mes de referència (A1) multiplicat pel preu unitari per dia (P1/365):

$$R1 = A1 \times \frac{P1}{365}$$



Una plaça està operativa un determinat dia si està instal·lada correctament i a disposició dels usuaris més de 12 hores.

2. Per les funcions de gestió i manteniment de les places d'estacionament en aparcaments col·lectius del servei Bicibox que hagin estat operatives aquell mes.

L'import es calcularà segons el nombre de places x dia operatives en aparcaments col·lectius durant el mes de referència (A2) multiplicat pel preu unitari per dia (P2/365).

$$R2 = A2 \times \frac{P2}{365}$$

Una plaça està operativa un determinat dia si està instal·lada correctament i a disposició dels usuaris més de 12 hores.

3. Pel sistema de videovigilància en els aparcaments col·lectius.

L'import es calcularà segons el nombre d'aparcaments amb sistema de videovigilància operatiu durant el mes de referència (NA) multiplicat pel preu unitari P3:

$$R3 = NA \times P3$$

4. Pels moviments de mòduls metàl·lics realitzats durant el mes de referència.

L'import es calcularà segons el nombre de moviments realitzats durant el mes de referència (NM) multiplicat pel preu unitari P3:

$$R4 = NM \times P4$$

5. Per les reubicacions de mòduls metàl·lics realitzades durant el mes de referència.

L'import es calcularà segons el nombre de reubicacions realitzades durant el mes de referència (NR) multiplicat pel preu unitari P5:

$$R5 = NR \times P5$$

6. Per les accions de suport tècnic executades durant el mes de referència.

L'import es calcularà com la suma dels imports executats (a partir del pressupost aprovat prèviament) d'accions de suport tècnic durant el mes de referència.

$$R6 = \text{Suma dels imports executats d'accions de suport tècnic}$$

7. Per les accions de promoció executades durant el mes de referència.

L'import es calcularà com la suma dels imports executats (a partir del pressupost aprovat prèviament) d'accions de promoció durant el mes de referència.

$$R7 = \text{Suma dels imports executats d'accions de promoció}$$



- Els conceptes 1 i 2 concentren les funcions de gestió i manteniment del servei Bicibox, funcions que determinen una part majoritària de la qualitat de servei ofert als usuaris. Per tant, serà sobre l'import d'aquests dos conceptes que s'aplicarà una penalització per baixa qualitat del servei a partir dels indicadors previstos al Plec de prescripcions tècniques.

A l'import parcial de la factura mensual $I = R1 + R2$ s'aplicarà seguidament la penalització per baixa qualitat del servei:

Es calcula el coeficient α (entre 0 i 1) que es correspon a la mitjana dels tres indicadors de qualitat previstos al Plec de prescripcions tècniques (IF, IM i IS vigents aquell mes) dividida per 100:

$$\alpha = \frac{(IF + IM + IS)}{(3 \times 100)}$$

L'import I' amb l'aplicació de la penalització resultarà de la següent expressió:

$$I' = I \times \alpha$$

- Les penalitzacions per baixa qualitat del servei no s'aplicaran en cap cas durant els primers 6 mesos de contracte.
- A la fi d'aquesta moratòria de 6 mesos, i un cop l'AMB hagi fet una primera avaluació dels indicadors de qualitat IF, IM i IS, s'iniciarà l'aplicació de la penalització per baixa qualitat del servei a la factura mensual de l'adjudicatari.
- Aquest percentatge de penalització es mantindrà a les factures mensuals fins que l'AMB actualitzi els valors d'IF, IM i IS amb un nou control periòdic. No obstant, s'eliminarà la penalització als 3 mesos si l'AMB no ha arribat a actualitzar els indicadors i l'adjudicatari no ha estat objecte de cap penalitat per incompliment.
- Finalment, s'aplicarà el percentatge d'IVA que correspongui segons la normativa vigent al valor R:

$$R = I' + R3 + R4 + R5 + R6 + R7$$

- El responsable dels treballs revisarà la factura i elaborarà el corresponent informe tècnic. Si l'informe és favorable, l'AMB abonarà a l'adjudicatari l'import de la factura en els terminis, condicions i amb els efectes previstos a l'article 198 de la Llei de Contractes del Sector Públic vigent.

A cada factura l'AMB podrà aplicar, si s'escau, les penalitats per incompliments que corresponguin d'acord amb aquest plec.

Adjunt a la factura, l'adjudicatari presentarà a l'AMB un informe que detalli l'activitat durant el mes: els usuaris registrats, les places en servei, les bicicletes estacionades, els treballs executats de manteniment preventiu i correctiu, el nombre de reubicacions i moviments de mòduls, els pagaments efectuats. Aquest informe estarà adreçat a justificar els imports facturats pels conceptes esmentats anteriorment.

A l'informe que s'adjuntarà a la factura mensual també caldrà documentar les accions de suport tècnic i de promoció ordenades per la Direcció de Serveis de Mobilitat Sostenible i



realitzades (totalment o parcialment) durant el mes. Aquestes accions es documentaran mitjançant una descripció dels treballs executats i el seu import econòmic.

A cada factura l'AMB podrà aplicar, si s'escau, les penalitats per incompliments que corresponguin d'acord amb aquest plec.

Adjunt a la factura, l'adjudicatari presentarà a l'AMB un informe que detalli l'activitat durant el mes: els usuaris registrats, les places en servei, les bicicletes estacionades, els treballs executats de manteniment preventiu i correctiu, el nombre de reubicacions i moviments de mòduls, els pagaments efectuats. Aquest informe estarà adreçat a justificar els imports facturats pels conceptes esmentats anteriorment.

A l'informe que s'adjuntarà a la factura mensual també caldrà documentar les accions de suport tècnic i de promoció ordenades per la Direcció de Serveis de Mobilitat Sostenible i realitzades (totalment o parcialment) durant el mes. Aquestes accions es documentaran mitjançant una descripció dels treballs executats i el seu import econòmic.

29.2. El contractista haurà de presentar la factura al registre l'Àrea Metropolitana de Barcelona en un termini màxim de dos dies naturals des de la prestació del servei. A la factura s'indicarà el servei de l'AMB responsable del contracte, el número de l'expedient i el número de document comptable.

Les factures s'hauran d'emetre obligatòriament de manera electrònica. La seva emissió es podrà fer les 24 hores del dia, qualsevol dia de l'any entrant a l'apartat "Tràmits" de la web de l'AMB <http://www.amb.cat/factura-electronica> o bé entrant directament a la bústia electrònica de l'AMB a través del link <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=173>.

29.3. El contractista haurà de presentar la factura conjuntament amb el document "Certificacions tributàries de contractistes i subcontractistes" (model 01C de l'Agència Tributària), exigint per l'article 43.1 f) de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària. En cas que no es presenti aquest document, quedarà en suspens l'ordenació de pagament fins a la seva efectiva aportació, de conformitat amb el que disposa l'article 22.1.a) de la Llei 9/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

29.4. L'Àrea Metropolitana de Barcelona haurà d'abonar l'import de la factura en els terminis, condicions i amb els efectes previstos a l'article 198 de la LCSP en relació a la disposició transitòria sisena de la mateixa.

29.5. La presentació de la factura o del certificat previstos als apartats anteriors fora dels terminis previstos a la present clàusula interromprà el còmput del termini màxim de pagament previst a l'article 198.4 de la LCSP.

30.- Compliment dels terminis

30.1. El contractista està obligat a complir els terminis d'execució del contracte previstos al present Plec. En el cas de demora en el compliment dels terminis, per causa que li sigui imputable, l'administració podrà optar, indistintament, conforme s'estableix a l'article 193.3 de la LCSP, per al resolució del contracte o per la imposició d'una penalitat d'1 euro/dia per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.



30.2. Cada cop que les penalitats per demora superin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per resoldre el contracte o acordar la continuïtat de la seva execució amb la imposició d'una penalitat de 2 euros/dia per cada 1.000 euros del preu del contracte.

30.3. La imposició de la penalitat no exclou la indemnització a que pugui tenir dret l'administració pels danys i perjudicis ocasionats per la demora imputable al contractista.

30.4. La constitució en mora del contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració

30.5. Si es produís retard en el compliment dels terminis per causes no imputables al contractista, l'Administració podrà, a petició d'aquest o bé d'ofici, concedir la pròrroga per un temps igual al temps perdut, llevat que el contractista en sol·liciti un altre de menor, d'acord amb allò que disposa l'article 195.2 de la LCSP.

31.- Compliment defectuós o incompliment parcial de l'execució del servei objecte del contracte.

31.1. L'Àrea Metropolitana de Barcelona valorarà i establirà si els treballs realitzats pel contractista s'adeqüen a les prescripcions establertes per a la seva correcta execució i compliment. En el seu cas, requerirà l'execució de les prestacions contractades i l'esmena de deficiències observades amb ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'ajusten al servei contractat, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'Àrea Metropolitana de Barcelona el podrà rebutjar i restarà exempta de l'obligació de pagament o, en el seu cas, tenint dret a la recuperació del preu satisfet.

31.2 Fins que no tingui lloc la recepció dels treballs, el contractista respondrà de la correcta realització dels mateixos i dels defectes que hi poguessin haver.

31.3. El contractista quedarà exempt de responsabilitat quan els treballs defectuosos o mal executats siguin conseqüència d'una ordre de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

31.4. L'Àrea Metropolitana de Barcelona podrà exigir l'esmena per part del contractista dels defectes, insuficiències tècniques, errades materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris que pugui tenir l'encàrrec objecte d'aquesta contractació i que siguin imputables al contractista, atorgant-li un termini no superior a 1 mes.

31.5. Si el contractista realitzés defectuosament l'objecte del contracte, o no corregís les deficiències o defectes detectats en el termini atorgat, l'òrgan de contractació podrà optar per resoldre el contracte amb incautació de la garantia constituïda o be imposar-li una penalització econòmica proporcional a la gravetat de l'incompliment que es fixa en un màxim de 2 euros/dia per cada 1.000 euros del preu del contracte, a comptar des del dia en que se li va donar l'ordre d'esmenar i el termini per fer-ho, sense que pugui superar-se el 10% del pressupost del contracte.



32- Cessió i subcontractació.

32.1. De conformitat amb el que s'estableix a l'article 214 de la LCSP, queda prohibida la cessió total o parcial dels drets i obligacions del contracte, sense que hi hagi prèviament l'autorització de l'òrgan de contractació i sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte.

L'autorització prèvia i expressa de l'Administració restarà condicionada a la comprovació dels requisits establerts al citat article 214 de la LCSP i, en particular, en primer lloc, que la cessió no resulta una restricció efectiva de la competència en el mercat i, en segon lloc, que no suposa una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

Adicionalment, caldrà que el cedent hagi executat, al menys, un 20 per 100 de l'import del contracte.

No obstant, aquest requisit no s'aplicarà si la cessió es produís trobant-se el contractista en concurs, malgrat s'hagi obert la fase de liquidació, o en el supòsit que hagi posat en coneixement del jutjat competent per la declaració del concurs que ha iniciat les negociacions per assolir un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, de conformitat amb la legislació concursal.

En tot cas, es comprovarà, com a requisit indispensable previ a l'autorització, que el concessionari ostenta la capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resultes exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat, si s'escau, i no estar incurs en causa de prohibició de contractar. La manca de compliment de qualsevol d'aquests requisits comportarà que es resolgui no atorgar l'autorització de la cessió.

La cessió es formalitzarà, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

El cessionari restarà subrogat en tots els drets i obligacions que corresponien al cedent.

32.2. La possible subcontractació dels treballs objecte del contracte està sotmesa al compliment de les disposicions previstes als articles 215 i 216 de la LCSP i especialment al compliment dels següents requisits:

- L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.
- Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.



- L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.
- La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.
- La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents: a) d'imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte o b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.
- Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-primera d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.
- Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.
- En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.
- L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.
- Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.
- El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.
- L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat corresponent al 50% del deixat d'abonar, responenent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.



32.3. De conformitat amb l'apartat tercer de l'article 217 de la LCSP, procedirà en tot cas, la imposició de penalitats al contractista quan, mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel subcontractista o pel subministrador a l'Òrgan de Contractació quedés acreditat l'impagament pel contractista a un subcontractista o subministrador vinculat a l'execució del contracte en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, i sempre i quan, aquesta demora en el pagament no vingui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides pel subcontractista o pel subministrador en l'execució de la prestació. La penalitat a imposar es correspondrà al cinc per cent del preu del contracte, i podrà reiterar-se cada mes mentre persisteixi l'impagament fins a aconseguir el límit conjunt del 50 per cent d'aquest preu. La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.

32.4. En cas que el contractista incompleixi amb els subcontractistes o treballadors intervinents al servei i aquest incompliment derivés en una demanda o reclamació a l'Àrea Metropolitana de Barcelona, aquesta podrà retenir les quantitats reclamades fins que s'acrediti fefaentment el compliment de les obligacions reclamades. Si la reclamació fos per via judicial, l'Àrea Metropolitana de Barcelona podrà igualment retenir les quantitats reclamades en el cas que aquesta Administració fos igualment demandada. En el cas que els tribunals declarassin alguns tipus de responsabilitat solidària o subsidiària per aquesta Administració i es condemnés a l'Àrea Metropolitana de Barcelona a pagar quantitats per l'incompliment del contractista principal, aquesta Administració abonarà les quantitats a càrrec del contractista, bé de les quantitats per aquest motiu retingudes o bé al seu càrrec, reservant-se el dret de reclamar aquestes quantitats al contractista o compensar-les amb obligacions reconegudes posteriorment a favor de l'esmentada empresa contractista.

Capítol V

MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

33.- Modificació.

33.1. El contracte es podrà modificar per raons d'interès públic en els casos i forma previstos a la subsecció 4a, secció 3a, Llibre II, Títol I i d'acord amb el procediment regulat a l'article 191 i 207 de la LCSP.

33.2. En qualsevol cas, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar, prèviament a la seva execució, la modificació del contracte, i ambdues parts hauran de subscriure la corresponent addenda al contracte inicial, d'acord amb allò establert a l'article 203 de la LCSP, en relació amb l'article 153 de l'esmentada normativa.

34.- Suspensió del treball objecte del contracte.

34.1. Si l'administració acordés la suspensió del contracte o aquesta tingués lloc per aplicació del que disposa l'article 198.5 de la LCSP, s'aixecarà un acta en que, conforme disposa l'article 208 de la LCSP, es consignaran les circumstàncies que ho han motivat i la situació de fet en l'execució del contracte.



34.2. Acordada la suspensió, l'administració indemnitzarà el contractista els danys i perjudicis efectivament soferts per aquest, que es xifran d'acord amb allò previst als apartats 2 i 3 de l'article 313 de la LCSP.

Capítol VI

FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE

35.- Compliment del contracte.

35.1. El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat del seu objecte, de conformitat amb allò establert en aquest Plec i al de prescripcions tècniques i a satisfacció de l'administració.

35.2. La conformitat de l'administració s'expressarà mitjançant informe favorable del Director responsable del treball que s'haurà d'emetre, si és el cas, en un termini màxim d'un mes des de la finalització del servei.

35.3. Si l'objecte del contracte no està en condicions d'ésser rebut, se'n deixarà constància expressa i es donaran al contractista les ordres i instruccions precises per corregir els defectes observats o per tal que procedeixi a una nova i total execució de conformitat amb allò pactat, essent d'aplicació allò previst a la clàusula 29 d'aquest Plec. Si malgrat tot, els treballs realitzats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'administració podrà refusar-los quedant exempta de l'obligació de pagament i tenint dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Un cop finalitzat el contracte, l'adjudicatari haurà de:

- a) Transmetre a l'AMB o al nou adjudicatari tots aquells elements físics o digitals adscrits al servei Bicibox i propietat de l'AMB, en concret:
 - Els mòduls i els aparcaments en servei
 - Les bicicletes en dipòsit recuperades de les places d'estacionament un cop superades les limitacions horàries
 - El contracte corresponent al número d'atenció telefònica 934 801 559
 - El domini www.bicibox.cat i els codis font i executables del portal web
 - Els codis font i els executables del firmware instal·lat als mòduls i als aparcaments
 - El sistema de codis d'identificació de les targetes d'usuari
 - Les claus d'accés als comptes de les xarxes socials del servei
 - Els contractes d'ús dels servidors que utilitza la plataforma de gestió i on estan allotjades les bases de dades del servei Bicibox
 - Els elements de promoció en estoc: carpes, lones, banderoles, samarretes, gorres, motxilles, tríptics, bicicletes...
- b) Transmetre a l'AMB les eines informàtiques (codis fonts i fitxers executables) desenvolupades i implantades per part de l'adjudicatari amb els recursos d'aquest contracte (accions de suport tècnic), així com els drets d'ús o explotació dels elements que formen la plataforma de gestió (inclòs el software de control).
- c) Transmetre a l'AMB les bases de dades personals dels usuaris, i les bases de dades històriques de l'activitat del servei objecte del present contracte.

En tot cas, un cop signat el nou contracte, l'adjudicatari sortint estarà obligat a facilitar la transició del servei cap al nou adjudicatari i a col·laborar tècnicament amb aquest per tal de garantir la continuïtat del servei Bicibox.



Un mes abans de la finalització del contracte, l'AMB podrà exigir la realització d'una auditoria i/o inventari de l'estat dels elements físics o digitals que, arribada la fi del contracte, hauran de ser traspassats al nou adjudicatari. Aquesta auditoria serà realitzada pel proveïdor que determini l'AMB.

36.- Resolució i extinció del contracte.

36.1. A banda del supòsit de compliment, el contracte s'extingirà per la seva resolució, acordada per la concurrència d'alguna de les causes previstes als articles 211 i 313 de la LCSP i amb els efectes previstos als articles 213, 313.2 i 313.3 de la LCSP.

36.2. Serà també causa de resolució, l'incompliment per part del contractista del deure de confidencialitat previst a la clàusula 23.6 d'aquest Plec.

36.3. Així mateix l'AMB podrà optar per la resolució del contracte si es produeix qualsevol incompliment derivat de l'execució del contracte i imputable a l'adjudicatari que no sigui conforme als Plecs del contracte, i en especial quan es produeixi un dels incompliments greus de grau 1 recollits a la clàusula 24 d'aquest plec.

36.4. La resolució del contracte per causa imputable a l'empresa adjudicatària comportarà la pèrdua de la garantia definitiva.

36.5. Seran també causes de resolució, a més de les recollides a l'article 313 de la Llei de Contractes del Sector Públic, les previstes als articles 306, 313, 294 d) i 294 e) de la mateixa llei.

37.- Termini de garantia.

Independentment dels períodes de garantia oferts pels fabricants dels diferents components que intervenen en el servei Bicibox, l'adjudicatari haurà d'assumir la garantia durant tot el període contractual, reposant al seu càrrec els equips defectuosos no coberts per la garantia del fabricant i fent-se càrrec de totes les despeses associades, inclosos si és el cas, el desmuntatge, transport i posterior muntatge dels equips.

Pel que fa a la reposició d'equips danyats per actes vandàlics o catàstrofes naturals, també correrà a càrrec de l'adjudicatari que s'haurà de cobrir amb l'assegurança corresponent per fer front a les despeses ocasionades per aquests fets. El cost d'aquesta assegurança correrà a càrrec de l'adjudicatari.

L'objecte d'aquest contracte de serveis quedarà subjecte a un termini de garantia d'un (1) any, a comptar des de la data de conformitat, termini durant el qual l'administració podrà comprovar que la prestació realitzada s'ajusta i adequa a allò contractat. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat observacions, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

38.- Devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.



38.1. Complertes pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no sorgeixen responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut, cas d'existir, el període garantia previst a la clàusula anterior es procedirà a la seva devolució o cancel·lació.

No obstant l'anterior, serà d'aplicació allò previst en l'apartat 4 de l'article 216 pel que fa al pagament a subcontractistes i subministradors pel cas que s'exercitin accions judicial o arbitral contra el contractista principal davant l'incompliment en l'abonament de les factures en els termes detallats en dita clàusula. En aquest cas, no podrà ser retornada fins el moment en el qual el contractista acrediti l'íntegra satisfacció dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi fi al litigi i, sempre i quan, es compleixen els restants requisits de l'article 111 de la LCSP. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de les factures pels subcontractistes o subministradors.

38.2. Transcorregut el termini previst a l'article 111 de la LCSP des de la data de finalització del contracte sense que la recepció formal hagués tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà sense més demora, a la devolució o cancel·lació de la garantia, sempre que no s'hagin produït les responsabilitats a què es refereix l'article 110 de la LCSP.



ANNEX 1 : PRESSUPOST MÀXIM DEL CONTRACTE DETALLAT PER ANUALITATS I PARTIDES

Any 1:

Any 1 (de l'1 d'octubre de 2023 al 30 de setembre de 2024)							
	places a 1 d'octubre	places a 30 de setembre	nombre mig	preu unitari		import anual	
Manteniment preventiu i correctiu, atenció a l'usuari i assegurances							
places mòduls	2337	2437	2387	320,00	€/plaça i any	763.840,00	€
places aparcaments	446	646	546	240,00	€/plaça i any	131.040,00	€
Moviments i reubicacions de mòduls			mòduls	preu unitari		import anual	
moviments			38	150,00	€/mòdul	5.700,00	€
reubicacions			18	300,00	€/mòdul	5.400,00	€
Videovigilància als aparcaments	aparcaments a 1 d'octubre	aparcaments a 30 de setembre	nombre mig	preu unitari		import anual	
videovigilància	6	11	8,5	7.800,00	€/aparcament i any	66.300,00	€
Suport tècnic			nombre	preu unitari			
Adquisició i instal·lació de fins plaques electròniques de control confeccionades segons les noves especificacions 2021			90	300,00	€/plaça	27.000,00	€ Aquest preu unitari no admet baixa
Adquisició i instal·lació de fins plaques electròniques de potència confeccionades segons les noves especificacions 2021			90	250,00	€/plaça	22.500,00	€ Aquest preu unitari no admet baixa
Transformació i reubicació de mòduls M14 e-Bicibox com a nous mòduls Bicibox: revisió, vinilat, imatge institucional, actualització del firmware, trasllat, emmagatzematge i reubicació			25	2.500,00	€/mòdul	62.500,00	€ Aquest preu unitari no admet baixa
Altres accions de suport tècnic				partida alçada		50.000,00	€ Segons preus unitaris al final de l'annex
Promoció del servei Bicibox			nombre	preu unitari			
Premis BICIMPULS			5	3.000,00	€/premi	15.000,00	€ Aquest preu unitari no admet baixa
Organització dels premis BICIMPULS			1	1.250,00	€/edició	1.250,00	€ Aquest preu unitari no admet baixa
Premis CIUTADÀ BICIBOX			40	250,00	€/premi	10.000,00	€ Aquest preu unitari no admet baixa
Organització dels premis CIUTADÀ BICIBOX			1	750,00	€/edició	750,00	€ Aquest preu unitari no admet baixa
Altres accions de promoció				partida alçada		50.000,00	€ Segons preus unitaris al final de l'annex
TOTAL IVA exclos						1.211.280,00	€
IVA 21%						254.368,80	€
TOTAL IVA inclòs						1.465.648,80	€

Any 2:

Any 2 (de l'1 d'octubre de 2024 al 30 de setembre de 2025)							
	places a 1 d'octubre	places a 30 de setembre	nombre mig	preu unitari		import anual	
Manteniment preventiu i correctiu, atenció a l'usuari i assegurances							
places mòduls	2437	2537	2487	320,00	€/plaça i any	795.840,00	€
places aparcaments	646	846	746	240,00	€/plaça i any	179.040,00	€
Moviments i reubicacions de mòduls			mòduls	preu unitari		import anual	
moviments			38	150,00	€/mòdul	5.700,00	€
reubicacions			18	300,00	€/mòdul	5.400,00	€
Videovigilància als aparcaments	aparcaments a 1 d'octubre	aparcaments a 30 de setembre	nombre mig	preu unitari		import anual	
videovigilància	11	16	13,5	7.800,00	€/aparcament i any	105.300,00	€
Suport tècnic			nombre	preu unitari			
Adquisició i instal·lació de fins plaques electròniques de control confeccionades segons les noves especificacions 2021			90	300,00	€/plaça	27.000,00	€ Aquest preu unitari no admet baixa
Adquisició i instal·lació de fins plaques electròniques de potència confeccionades segons les noves especificacions 2021			90	250,00	€/plaça	22.500,00	€ Aquest preu unitari no admet baixa
Transformació i reubicació de mòduls M14 e-Bicibox com a nous mòduls Bicibox: revisió, vinilat, imatge institucional, actualització del firmware, trasllat, emmagatzematge i reubicació			20	2.500,00	€/mòdul	50.000,00	€ Aquest preu unitari no admet baixa
Altres accions de suport tècnic				partida alçada		50.000,00	€ Aquesta partida alçada no admet baixa
Promoció del servei Bicibox			nombre	preu unitari			
Premis BICIMPULS			5	3.000,00	€/premi	15.000,00	€ Aquest preu unitari no admet baixa
Organització dels premis BICIMPULS			1	1.250,00	€/edició	1.250,00	€ Aquest preu unitari no admet baixa
Premis CIUTADÀ BICIBOX			40	250,00	€/premi	10.000,00	€ Aquest preu unitari no admet baixa
Organització dels premis CIUTADÀ BICIBOX			1	750,00	€/edició	750,00	€ Aquest preu unitari no admet baixa
Altres accions de promoció				partida alçada		50.000,00	€ Segons preus unitaris al final de l'annex
TOTAL IVA exclos						1.317.780,00	€
IVA 21%						276.733,80	€
TOTAL IVA inclòs						1.594.513,80	€



Any 3:

Any 3 (de l'1 d'octubre de 2025 al 30 de setembre de 2026)							
	places a 1 d'octubre	places a 30 de setembre	nombre mig	preu unitari		import anual	
Manteniment preventiu i correctiu, atenció a l'usuari i assegurances							
places mòduls	2537	2637	2587	320,00	€/plaça i any	827.840,00	€
places aparcaments	846	1046	946	240,00	€/plaça i any	227.040,00	€
Moviments i reubicacions de mòduls							
moviments			38	150,00	€/mòdul	5.700,00	€
reubicacions			18	300,00	€/mòdul	5.400,00	€
Videovigilància als aparcaments	aparcaments a 1 d'octubre	aparcaments a 30 de setembre	nombre mig	preu unitari		import anual	
videovigilància	16	21	18,5	7.800,00	€/aparcament i any	144.300,00	€
Suport tècnic							
Altres accions de suport tècnic					partida alçada	50.000,00	€
Promoció del servei Bicibox							
Premis BICIMPULS			5	3.000,00	€/premi	15.000,00	€
Organització dels premis BICIMPULS			1	1.250,00	€/edició	1.250,00	€
Premis CIUTADÀ BICIBOX			40	250,00	€/premi	10.000,00	€
Organització dels premis CIUTADÀ BICIBOX			1	750,00	€/edició	750,00	€
Altres accions de promoció					partida alçada	50.000,00	€
TOTAL IVA exclòs						1.337.280,00	€
IVA 21%						280.828,80	€
TOTAL IVA inclòs						1.618.108,80	€

Any 4:

Any 4 (de l'1 d'octubre de 2026 al 30 de setembre de 2027)							
	places a 1 d'octubre	places a 30 de setembre	nombre mig	preu unitari		import anual	
Manteniment preventiu i correctiu, atenció a l'usuari i assegurances							
places mòduls	2637	2737	2687	320,00	€/plaça i any	859.840,00	€
places aparcaments	1046	1246	1146	240,00	€/plaça i any	275.040,00	€
Moviments i reubicacions de mòduls							
moviments			38	150,00	€/mòdul	5.700,00	€
reubicacions			18	300,00	€/mòdul	5.400,00	€
Videovigilància als aparcaments	aparcaments a 1 d'octubre	aparcaments a 30 de setembre	nombre mig	preu unitari		import anual	
videovigilància	21	26	23,5	7.800,00	€/aparcament i any	183.300,00	€
Suport tècnic							
Altres accions de suport tècnic					partida alçada	50.000,00	€
Promoció del servei Bicibox							
Premis BICIMPULS			5	3.000,00	€/premi	15.000,00	€
Organització dels premis BICIMPULS			1	1.250,00	€/edició	1.250,00	€
Premis CIUTADÀ BICIBOX			40	250,00	€/premi	10.000,00	€
Organització dels premis CIUTADÀ BICIBOX			1	750,00	€/edició	750,00	€
Altres accions de promoció					partida alçada	50.000,00	€
TOTAL IVA exclòs						1.456.280,00	€
IVA 21%						305.818,80	€
TOTAL IVA inclòs						1.762.098,80	€



Any 5 (pròrroga):

Any 5 - pròrroga (de l'1 d'octubre de 2027 al 30 de setembre de 2028)							
	places a 1 d'octubre	places a 30 de setembre	nombre mig	preu unitari		import anual	
Manteniment preventiu i correctiu, atenció a l'usuari i assegurances							
places mòduls	2737	2837	2787	320,00	€/plaça i any	891.840,00	€
places aparcaments	1246	1446	1346	240,00	€/plaça i any	323.040,00	€
Moviments i reubicacions de mòduls							
			mòduls	preu unitari		import anual	
moviments			38	150,00	€/mòdul	5.700,00	€
reubicacions			18	300,00	€/mòdul	5.400,00	€
Videovigilància als aparcaments	aparcaments a 1 d'octubre	aparcaments a 30 de setembre	nombre mig	preu unitari		import anual	
videovigilància	26	31	28,5	7.800,00	€/aparcament i any	222.300,00	€
Suport tècnic							
			nombre	preu unitari			
Altres accions de suport tècnic				partida alçada		50.000,00	Aquesta partida alçada no admet baixa
Promoció del servei BiciBOX							
			nombre	preu unitari			
Premis BICIMPULS			5	3.000,00	€/premi	15.000,00	€ Aquest preu unitari no admet baixa
Premis CIUTADÀ BICIBOX			40	250,00	€/premi	10.000,00	€ Aquest preu unitari no admet baixa
Altres accions de promoció				partida alçada		50.000,00	Segons preus unitaris al final de l'annex
TOTAL IVA exclòs						1.573.280,00	€
IVA 21%						330.388,80	€
TOTAL IVA inclòs						1.903.668,80	€

Resum del pressupost:

RESUM							
					IVA exclòs	IVA	IVA inclòs
Any 1					1.211.280,00	254.368,80	1.465.648,80
Any 2					1.317.780,00	276.733,80	1.594.513,80
Any 3					1.337.280,00	280.828,80	1.618.108,80
Any 4					1.456.280,00	305.818,80	1.762.098,80
TOTAL					5.322.620,00	1.117.750,20	6.440.370,20
Pròrroga					1.573.280,00	330.388,80	1.903.668,80
TOTAL amb pròrroga					6.895.900,00	1.448.139,00	8.344.039,00



Accions i preus unitaris sense baixa de la partida alçada de suport tècnic:

DESENVOLUPAMENT I ADQUISICIÓ DE NOUS ELEMENTS	preu unitari sense IVA	
Adaptador mòdem 3G/4G muntat sobre una placa electrònica per millorar la cobertura d'una placa de control amb un mòdem de menors prestacions	150,00	€ per adaptador
Instal·lació d'un bloqueig electrònic a les guies a doble nivell d'un aparcament, accionable amb una tarjeta RFID o l'app del servei	250,00	€ per guia
Modificació de les portes i guies laterals d'un mòdul M14 disseny 2015 per reduir-ne el soroll i millorar el lliscament amb la instal·lació de juntes tòriques de cautxú entre lames i entre lames i guies	300,00	€ per mòdul M14
Implantació de mesures anti-soroll definides per l'AMB (juntes, topalls, retenidors i/o esmorteïdors) en un mòdul M14 disseny 2015	1.500,00	€ per mòdul M14

ADEQUACIÓ DE LOCALS I MÒDULS	preu unitari sense IVA	
Subministrament i instal·lació d'una pantalla de control d'accés en un aparcament. Incloses les plaques electròniques, el pany i el retorn	950,00	€ per aparcament
Vinilat exterior d'un aparcament segons la imatge institucional del servei Bicibox	500,00	€ per aparcament
Subministrament i instal·lació d'un conjunt complet de cartells interiors d'instruccions en un aparcament: entrada i sortida, punt de manteniment, estacionament a doble nivell, estacionament per a bicicletes de grans dimensions, instruccions a les guixetes	250,00	€ per aparcament
Subministrament i instal·lació d'Us invertides en un aparcament	100,00	€ per U invertida
Subministrament i instal·lació de cadernats amb candau i clau en un aparcament	25,00	€ per cadernat
Subministrament i instal·lació d'elements d'estacionament segur per a patinets	750,00	€ per element
Subministrament i instal·lació d'elements d'estacionament segur per a tricicles	250,00	€ per element
Subministrament i instal·lació d'una columna de manteniment amb bomba i eines	600,00	€ per columna
Subministrament i instal·lació d'una estructura amb guies d'estacionament per a bicicletes a doble nivell i amb accionament hidràulic: estructura modular de 20 places (10 + 10)	4.000,00	€ per estructura
Subministrament i instal·lació de guixetes amb endoll interior, pany i clau: 6 guixetes	1.750,00	€ per conjunt de 6
Subministrament i instal·lació d'un armari per a instal·lacions elèctriques i telemàtiques	300,00	€ per armari
Treballs addicionals i imprevistos per completar l'adequació d'un local com a aparcament	2.000,00	€ per aparcament
Lloguer d'una campa com a dipòsit temporal de mòduls: suport logístic a la transformació i la renovació de mòduls	3.000,00	€ per mes
Desballestament i trasllat a l'abocador del residu metàl·lic d'un mòdul M14 disseny 2011	300,00	€ per mòdul

PROJECTES INFORMÀTICS	preu unitari sense IVA	
Actualització del firmware dels mòduls o dels aparcaments per millorar-ne el funcionament	5.000,00	€ per actualització
Actualització del software de control: per introduir nous abonaments, per canvis tecnològics aliens a l'adjudicatari	1.500,00	€ per actualització
Actualització de la plataforma de gestió per canvis tecnològics	2.500,00	€ per actualització
Actualització del portal web: amb nous abonaments, noves opcions	5.000,00	€ per actualització



Accions i preus unitaris sense baixa de la partida alçada de promoció:

ORGANITZACIÓ I REALITZACIÓ D'ESDEVENIMENTS PROMOCIONALS	preu unitari sense IVA	
Presència d'un estand promocional Bicibox amb motiu d'un nou mòdul o aparcament o similar. Inclou 2 agents promotores durant 6 hores, instal·lació i trasllat de material promocional (carpa, taula, tòtems, roll-ups, tríptics)	750,00	€ per estand
Presència d'un estand promocional Bicibox a una jugateca ambiental d'un parc metropolità: Inclou 2 agents promotores durant 6 hores, instal·lació i trasllat de material promocional (carpa, taula, tòtems, roll-ups, tríptics)	750,00	€ per estand
Presència d'un estand promocional Bicibox a una fira d'àmbit municipal. Inclou 2 agents promotores durant 8 hores i dos dies, instal·lació i trasllat de material promocional (carpa, taula, tòtems, roll-ups, tríptics), quota d'inscripció i gestions	1.750,00	€ per estand
Organització d'una activitat lúdica de promoció del servei (tallers de manualitats per a infants o similars) de mig dia. Inclou un tècnic i tot el material necessari, trasllat i muntatge	1.000,00	€ per activitat
Organització d'una activitat tècnica de promoció del servei (taller de reparació de bicicletes o similars) de mig dia. Inclou un tècnic i tot el material necessari, inclosos recanvis, trasllat i muntatge	1.500,00	€ per activitat
Subministrament i lliurament d'una bicicleta elèctrica plegable com a premi en un esdeveniment promocional	1.200,00	€ per bicicleta
Subministrament i lliurament d'una bicicleta mecànica com a premi en un esdeveniment promocional	750,00	€ per bicicleta
Subministrament i lliurament d'un tricicle de càrrega elèctric com a premi en un esdeveniment promocional	2.500,00	€ per tricicle
Reportatge fotogràfic amb motiu de la instal·lació d'un nou mòdul o aparcament	250,00	€ per reportatge
Reportatge fotogràfic amb motiu d'un esdeveniment promocional	250,00	€ per reportatge
Servei de megafonia per a un esdeveniment promocional de fins a 6 hores	500,00	€ per servei
Supor tècnic durant una visita institucional als elements d'estacionament del servei, fins a 4 hores	350,00	€ per visita
Lloguer de bicicletes elèctriques fins a 4 h. Inclou trasllat i recollida	100,00	€ per bicicleta

SUBMINISTRAMENT D'ELEMENTS DE DIFUSIÓ	preu unitari sense IVA	
Impressió i distribució de tríptics promocionals grans a color i plegats	1,00	€ per tríptic
Impressió i distribució de tríptics promocionals petits a color i plegats	0,50	€ per tríptic
Impressió de diplomes i de val per un premi	10,00	€ per diploma
Vinilat promocional d'un mòdul segons disseny AMB. Inclou impressió i col·locació	300,00	€ per mòdul
Producció d'adhesius d'avis per a un mòdul Bicibox, mida A5	8,00	€ per adhesiu
Inserció d'un anunci del servei en un mitjà de comunicació	7.500,00	€ per anunci
Inserció d'un bàner del servei en un mitjà de comunicació	3.000,00	€ per bàner
Vinilat promocional d'un aparcament	750,00	€ per aparcament
Realització d'un vídeo HD de 60 seg, versió català i castellà	1.500,00	€ per vídeo
Subministrament d'una carpa promocional de 4 x 4 m amb logos identificatius i lones laterals i central	1.500,00	€ per carpa
Subministrament d'una lona promocional o fotocall de 4 x 2 m desmuntable	500,00	€ per lona
Subministrament de banderoles promocionals segons disseny AMB, a doble cara. Inclou confecció, instal·lació i retirada	60,00	€ per banderola
Subministrament d'un cub o tòtem promocional o similar, de material plàstic lleuger vinilat segons disseny de l'AMB	350,00	€ per cub o tòtem
Subministrament d'un roll-up de 85 x 200 cm	100,00	€ per roll-up

MATERIALS DE MARXANDATGE	preu unitari sense IVA	
Confecció de bosses promocionals amb disseny AMB	3,00	€ per bossa
Confecció de polos promocionals personalitzats amb logo disseny AMB	15,00	€ per polo
Confecció de mascaretes de dos teixits, rentables, embossades individualment, amb disseny AMB	4,00	€ per mascareta
Confecció de motxilles promocionals amb disseny AMB	25,00	€ per motxilla
Confecció de samarretes promocionals amb disseny AMB	10,00	€ per samarreta
Confecció de gorres promocionals amb disseny AMB	5,00	€ per gorra
Confecció d'anoraks o jaquetes promocionals amb logo disseny Bicibox	75,00	€ per anorak
Confecció d'ermilles promocionals o similars amb logo disseny Bicibox	7,00	€ per ermilla
Subministrament de cascs ciclistes promocionals amb logo disseny AMB	150,00	€ per casc ciclista



ANNEX 2: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER ALS CONTRACTES L'EXECUCIÓ DELS QUE REQUEREIXIN CESSIÓ I/O EL TRACTAMENT PER PART DE L'ADJUDICATARI DE DADES PERSONALS PER COMPTE DEL RESPONSABLE DEL TRACTAMENT

En/Na _____, amb DNI _____ nombre _____
_____ en nom i representació de _____
_____ amb NIF _____
_____ adjudicatària de la licitació denominada Contractació de la gestió i el manteniment del servei d'aparcaments segurs de bicicletes complementari al transport públic metropolità (servei Bicibox), exp.: 900072/2022, convocada en el seu dia per l'Àrea Metropolitana de Barcelona:

DECLARA sota la seva responsabilitat:

1. Que es compromet a la realització dels serveis d'acord amb els requeriments, obligacions i principis recollits en el Plec de clàusules administratives particulars i en el Plec de prescripcions tècniques.
2. Que es compromet a complir amb les obligacions i responsabilitat definides en la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals (LOPD-GDD) i normativa complementària, i amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu y del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, aplicats segons les instruccions de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.
3. (EN CAS QUE SIGUI APLICABLE) Que els servidors amb els quals es prestarà el servei estaran ubicats a (INDICAR PAIS) _____ i que els serveis associats als mateixos es prestaran des de (INDICAR PAIS) _____, comproment-se a comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la vida del contracte, d'aquesta informació.
4. (EN CAS QUE SIGUI APLICABLE) Que, d'acord amb el que recull a la seva oferta, els servidors o els serveis associats a el servei es subcontractarà a (INDICAR NOM) _____ per al servei (INDICAR SERVEI QUE PRESTARÀ LA SUBCONTRACTA) _____.

I per així consti, signo aquesta declaració responsable

(SIGNATURA, LLOC I DATA)

