



Contractació

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE MIXT amb mesures de contractació pública sostenible

Objecte: **Producció de les diferents activitats i espais de la 16a Festa de la Ciència, amb mesures de contractació pública sostenible**

Tramitació: **ORDINÀRIA**
Procediment: **OBERT SIMPLIFICAT**
(art. 159, apartats 1 al 5, LCSP)

Contracte	23000512	Import	105.776,99 €
Codi CPV	31500000-1; 32342410-9; 32200000-1; 45223800-4; 45255400-3		
Descripció CPV	Material de iluminación y lámparas eléctricas Equipo de sonido; Equipo audiovisual; Montaje e instalación de estructuras prefabricadas; Trabajos de montaje		

Òrgan de contractació*	La Gerència en ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia de 15.06.2019
Departament econòmic*	Departament d'Administració
Òrgan destinatari*	Departament de Ciència i Universitats

*Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'empresa adjudicatària



ÍNDEX

ÍNDEX	1
CLÀUSULA 1. OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE	2
CLÀUSULA 2. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	3
CLÀUSULA 3. DURADA DEL CONTRACTE	6
CLÀUSULA 4. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DE CONTRACTANT	6
CLÀUSULA 5. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	7
CLÀUSULA 6. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ	7
CLÀUSULA 7. REQUISITS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA	7
CLÀUSULA 8. DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR LES EMPRESES LICITADORES	9
CLÀUSULA 9. TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ ELECTRÒNICA DE LA DOCUMENTACIÓ I DE LES PROPOSICIONS	11
CLÀUSULA 10. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES	14
CLÀUSULA 11. MESA DE CONTRACTACIÓ	18
CLÀUSULA 12. OBERTURA DE LES PROPOSICIONS	18
CLÀUSULA 13. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	18
CLÀUSULA 14. GARANTIA DEFINITIVA	20
CLÀUSULA 15. NOTIFICACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	21
CLÀUSULA 16. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	21
CLÀUSULA 17. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA	21
CLÀUSULA 18. REVISIÓ DE PREUS	22
CLÀUSULA 19. RESPONSABLE DEL CONTRACTE	22
CLÀUSULA 20. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.	23
CLÀUSULA 21. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.	25
CLÀUSULA 22. RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA	25
CLÀUSULA 23. SUBCONTRACTACIÓ	26
CLÀUSULA 24. CESSIÓ DEL CONTRACTE	26
CLÀUSULA 25. DEMORA EN LES PRESTACIONS	26
CLÀUSULA 26. RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	27
CLÀUSULA 27. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	29
CLÀUSULA 28. RECURSOS ADMINISTRATIUS I JUDICIALS	30
CLÀUSULA 29. TRANSPARÈNCIA, INTEGRITAT I CONFLICTE D'INTERESSOS	30
ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE	1
ANNEX 2A: OFERTA <u>LOT 1</u> :	4
ANNEX 2B: OFERTA <u>LOT 2</u> :	6
ANNEX 2C: OFERTA <u>LOT 3</u> :	8
ANNEX 2D: OFERTA <u>LOT 4</u> :	10
ANNEX 2E: OFERTA <u>LOT 5</u> :	12

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la producció de les diferents activitats i espais de la 16a Festa de la Ciència, amb mesures de contractació pública sostenible.

La 16a Festa de la Ciència, d'ara en endavant "La Festa", tindrà lloc els dies 10 i 11 de juny de 2023 a la Rambla Prim de Barcelona.

En l'objecte del contracte s'incorporen mesures de contractació pública sostenible següents:

- Objecte del contracte amb eficiència social
- Pressupost màxim de licitació desglossat
- Informació de la subcontractació en la fase d'execució
- Pagament del preu a les empreses subcontractades
- Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), l'objecte del contracte es divideix en els següents lots de realització independent i que es formalitzaran en contractes específics:

Núm. Lot	Objecte/àmbit d'actuació
1	Subministrament de material elèctric (lloguer)
2	Subministrament de material so (lloguer)
3	Subministrament de material audiovisual (lloguer)
4	Subministrament de carpes o estructures similars (lloguer)
5	Serveis auxiliars de suport a la producció (<i>hands</i>)

Les empreses poden licitar a un, varis o tots els lots.

2. Règim jurídic

D'acord amb la previsió de l'article 18 LCSP, el contracte té naturalesa mixta perquè inclou prestacions corresponents a un contracte de subministraments i a un contracte de serveis.

El règim jurídic de l'adjudicació es regeix per les prescripcions corresponents al contracte de subministraments atenent que la prestació corresponent a aquest contracte té un valor estimat superior.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el PPT i la documentació complementaria annexa.

Les mesures ambientals, socials o d'innovació que es puguin contenir en el plec es regularan, entre d'altres normes, pel [Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible publicat en la Gasetta municipal del dia 28 d'abril](#).

També li és d'aplicació el [Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016](#), pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

2.1. Pressupost base de licitació

D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost **base** de licitació és de 105.776,99 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

87.419,00 euros, **pressupost net**

18.357,99 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (**IVA**) al tipus del 21 %

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al pressupost i la partida pressupostàries següent:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2023	22719	32626	0800	87.419,00	21	18.357,99	105.776,99

Import total **105.776,99**

El desglossament per lots d'aquest pressupost és el següent:

Lot 1 – Subministrament de material elèctric (lloguer)

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2023	22719	32626	800	16.840,00 €	21%	3.536,40 €	20.376,40 €

Lot 2 – Subministrament de material so (lloguer)

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2023	22719	32626	800	17.376,00 €	21%	3.648,96 €	21.024,96 €

Lot 3 – Subministrament de material audiovisual (lloguer)

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2023	22719	32626	800	19.256,00 €	21%	4.043,76 €	23.299,76 €

Lot 4 – Subministrament de carpes o estructures similars (lloguer)

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2023	22719	32626	800	28.547,00 €	21%	5.994,87 €	34.541,87 €

Lot 5 – Serveis auxiliars de suport a la producció (*hands*)

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2023	22719	32626	800	5.400,00 €	21%	1.134,00 €	6.534,00 €

La quantia d'aquest contracte es determina en funció de preus unitaris màxims, els quals s'han calculat en base als pressupostos d'anteriors edicions de la Festa de la Ciència i per tant, s'ajusten als preus de mercat.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33^a LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte

condicionat a la quantitat de subministraments i serveis que efectivament realitzin les empreses contractistes aplicant els corresponents preus unitaris.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

Càlcul del pressupost dels LOT 1, LOT 2, LOT 3 i LOT 4 (subministraments en modalitat lloguer)

LOT 1. SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL ELÈCTRIC EN MODALITAT DE LLOGUER	Unitats previstes	Preus unitaris	Preu total
Projecte elèctric, certificació i taxes	1	1.500,00 €	1.500,00 €
Distribució del corrent sota canal passa cables	800	6,50 €	5.200,00 €
Distribució de dues línies de potència amb quadres de distribució per donar subministrament elèctric a 18 espais diferents (carpes o estructures similars i escenaris) Totes els espais seran elèctricament independents. En el cas de carpes o estructures similars disposaran de 6,5 kw cadascuna i en el cas dels dos escenaris, de 12 kw. Tots els quadres tindran tres sortides independents per il·luminació, àudio i vídeo. Inclosos accessoris; línies elèctriques (allargadors), triplets.	20	300,00 €	6.000,00 €
Generadors 70 Kw.	3	1.200,00 €	3.600,00 €
Tanques altes per aïllar generadors (incloent ràfia per unir-les i pesos cautxú)	12	45,00 €	540,00 €

LOT 2. SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL DE SO EN MODALITAT DE LLOGUER	Unitats previstes	Preus unitaris	Preu total
MATERIALS DE SO DE CARPES O ESTRUCTURES SIMILARS			
Altaveu QSC I-82H 8"	40	137,00 €	5.480,00 €
Peu altaveu base rodona	40	17,00 €	680,00 €
Taula Yamaha EMX-5016 Autoamplificada	20	202,00 €	4.040,00 €
Micròfon Shure SM-58	20	33,00 €	660,00 €
Cable minijack-Jack ¼ amb transf. 1:1 – Audio PC	20	6,00 €	120,00 €
Pack cablejat i material auxiliar	20	17,00 €	340,00 €
Micròfon S/F Sennheiser sèrie 500 amb transmissor de diadema	20	122,00 €	2.440,00 €
MATERIALS DE SO DE ESCENARIS ESCENARIS			
Altaveu Nexo PS-15	4	126,00 €	504,00 €
Altaveu QSC KW 122 Autoamplificat	4	148,00 €	592,00 €
Etapa Nexo PS-15 Vortex 4	2	72,00 €	144,00 €
Trípode altaveu amb manivela	4	18,00 €	72,00 €
Taula de so digital X-32 Producer 16Ch 16 BUS	2	230,00 €	460,00 €
Micròfon S/F Sennheiser sèrie 500 amb transmissor de mà	4	88,00 €	352,00 €
Micròfon S/F Sennheiser sèrie 500 amb transmissor de diadema	4	122,00 €	488,00 €
Splitter RF S/F Sennheiser	3	12,00 €	36,00 €

Cable minijack-Jack ¼ amb transf. 1:1 – Audio PC	3	6,00 €	18,00 €
Pack cablejat i material auxiliar	3	18,00 €	54,00 €
WALKIES			
DP1400 Motorola + Auricular PTT + Doble Bateria	32	28,00 €	896,00 €

LOT 3. MATERIALS AUDIOVISUALS	Unitats previstes	Preus unitaris	Preu total
Tiles de pantalla outdoor 4,8mm per dos pantalles de 3,5 x 2mts cada una	56	122,00 €	6.832,00 €
Processador Novastar VX4S	2	400,00 €	800,00 €
Pantalla de 48/50"	20	205,00 €	4.100,00 €
Suports de peu	20	18,00 €	360,00 €
Trípode Sachtler	1	62,00 €	62,00 €
Mesclador de vídeo Roland V800HD	1	450,00 €	450,00 €
Monitor de control	1	78,00 €	78,00 €
Cablejat fibra	2	115,00 €	230,00 €
Conversor Blackmagic	2	72,00 €	144,00 €
Estructura Layer per pantalla de Leds	2	1.148,00 €	2.296,00 €
Par Led Wifi Smartbat	12	85,00 €	1.020,00 €
Ordenador portàtil Ci3/Ci5 (cablejat i elements de seguretat inclosos)	22	122,00 €	2.684,00 €
Tablets	4	50,00 €	200,00 €

LOT 4. CARPES O ESTRUCTURES SIMILARS	Unitats previstes	Preus unitaris	Preu total
Carpes de mesures de 5x5mts. previstes de cortines amb tanca i tarima	15	1.201,00 €	18.015,00 €
Carpes de mesures 3x3mts. mod. modular previstes de cortines amb tancament, tarima i il·luminació	4	764,50 €	3.058,00 €
Carpa de mesures 5x10mts. Mod. Modular 50m ² previstes de cortines amb tancament, tarima i il·luminació	1	1.747,00 €	1.747,00 €
Para-sols o similar (3mts.)	12	54,50 €	654,00 €

Els preus unitaris d'aquests lots inclouen el subministrament d'aquests materials, el seu transport, eines i recursos per a l'operativitat dels equips, el seu muntatge, manteniment i funcionament durant la celebració de la Festa de la Ciència i el seu desmuntatge.

En el cas de què el preu total d'algun dels materials d'algun dels lots no s'esgoti, es podrà utilitzar per adquirir unitats d'altres materials del mateix lot.

Càlcul del pressupost del LOT 5 (Serveis auxiliars de suport a la producció - hands):

Pel càlcul del pressupost del LOT 5, s'han estimat els següents preus unitaris màxims, ajustats a preus de mercat d'anteriors edicions de la Festa de la Ciència:

LOT 5. SERVEIS AUXILIARS DE SUPORT A LA PRODUCCIÓ - HANDS	Unitats previstes	Preus unitaris	Preu total
Serveis de <i>HANDS</i>	270 hores	20,00 €	5.400,00 €



El conveni laboral de referència és el [conveni col·lectiu estatal del personal de sales de festa, ball i discoteques](#) (codi del conveni núm. 99100115012012), categoria d'oficial de manteniment. Aquesta indicació no prejunta el conveni laboral que hi sigui d'aplicació.

La distribució de les hores previstes i del número de *hands* necessaris és la següent:

PERSONAL AUXILIAR DE PRODUCCIÓ (HANDS)				
	HORARI	Nº HANDS PREVISTOS	HORES/HAND PREVISTES	TOTAL HORES PREVISTES
8 de juny	8 – 22 h	2	14 hores	28 hores
9 de juny	8 – 22 h	5	14 hores	70 hores
10 de juny	8 – 22 h	5	14 hores	70 hores
11 de juny	8 – 24 h	5	16 hores	80 hores
12 de juny	9 – 20 h	2	11 hores	22 hores

2. Valor Estimat del Contracte (VEC)

El VEC és de 87.419,00 euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït a l'empresa contractista, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 101.12 LCSP, el valor global estimat és el resultat del sumatori del VE dels diferents lots, segons s'indica:

Lot	Prestació	VEC
1	16.840,00	16.840,00
2	17.376,00	17.376,00
3	19.256,00	19.256,00
4	28.547,00	28.547,00
5	5.400,00	5.400,00
TOTAL	87.419,00	87.419,00

El repartiment del valor estimat en conceptes de serveis i subministrament pel total del contracte:

	Import	Percentatge (%)
Subministraments	82.019,00 €	93,82%
Serveis	5.400,00 €	6,18%
TOTAL	86.742,50 €	100,00%

Segons la taula anterior, queda justificat que l'import corresponent als subministraments previst en el pressupost del contracte és superior al de serveis i, en conseqüència, les característiques del procediment s'ajustaran a les previstes per a un contracte de subministraments, d'acord amb l'article 18 de la LCSP que regula els contractes mixtos.

Clàusula 3. Durada del contracte

La durada del contracte serà des de l'endemà de la seva formalització i fins el 31 de juliol de 2023 comptadors a partir de la data següent a la de formalització del contracte.

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant

1. L'òrgan de contractació és la Gerència d'Àrea de Cultura, Educació, Ciència i Comunitat i la persona interlocutora per aquest contracte és Eva Carbó Estrada, adscrita al departament de Ciència i Universitats, correu electrònic ecarbo@bcn.cat.



2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/BCNAjt/customProf

Clàusula 5. Expedient de contractació. Procediment d'adjudicació

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

El procediment d'adjudicació és l'obert simplificat previst als apartats 1 a 5 de l'article 159 LCSP.

Clàusula 6. Publicitat de la licitació

Es publicarà un anunci de la licitació en el [perfil de contractant](#).

Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència

És obligatòria la inscripció de les empreses licitadores en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE) de l'Estat o en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic, a la data final de presentació d'ofertes, sempre que no es vegi limitada la concurrència. També es considerarà admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per fer-ho, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació d'ofertes.

Aquest fet s'acreditarà amb la aportació del acusament de rebut de la sol·licitud emès per el Registre corresponent i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i no haver rebut requeriment d'esmena.

En el supòsit que es presentin empresaris estrangers d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar bé mitjançant consulta en la corresponent llista oficial d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat Membre, bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels citats extrems que haurà de presentar, en aquest últim cas, en el termini concedit per a la presentació de la garantia definitiva.

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.



Mesura social.-

En aplicació del [Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016](#), les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima següents:

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

Per a tots els lots

- D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis en l'àmbit d'aquest contracte referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un valor igual o superior a:

- Lot 1: 23.000,00 euros.
- Lot 2: 26.000,00 euros.
- Lot 3: 28.700,00 euros.
- Lot 4: 43.000,00 euros.
- Lot 5: 8.700,00 euros.

En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

Pels lots 1, 2, 3 i 4 (subministraments)

- D'acord amb la previsió de l'article 89.2 LCSP, l'empresa licitadora ha d'haver subministrat materials iguals o similars als de l'objecte del lot al qual licita, i haver prestat els serveis associats a aquest subministrament, en un mínim de 3 esdeveniments de ciutat (festes o festivals culturals, festes o festivals de ciència, festes majors de barris, etc.), amb un mínim de 10.000 visitants, en els darrers 6 anys.

- Lot 1: subministrament i serveis associats de materials elèctrics.
- Lot 2: subministrament i serveis associats de materials de so.
- Lot 3: subministrament i serveis associats de materials audiovisuals.
- Lot 4: subministrament i serveis associats de carpes o estructures similars.

Pel LOT 5

- D'acord amb l'article 90.1.b) LCSP, el personal tècnic, integrat o no en l'empresa, participant en el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat, en aquest cas, **la persona coordinadora (clàusula 4.5 PPT)**, ha de tenir una experiència professional



mínima en serveis auxiliars de suport a la producció d'un mínim de 3 esdeveniments de ciutat (festes o festivals culturals, festes o festivals de ciència, festes majors de barris, etc., amb un mínim de 10.000 visitants), en els darrers 6 anys.

Fent referència a l'article 70 de la LCSP, es posa de manifest que cap empresa externa a l'Ajuntament de Barcelona ha participat prèviament en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o ha assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació.

Les condicions establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.

Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores

La documentació es presentarà en 1 sobre electrònic (sobre A).

Si una empresa presenta oferta a varis lots i/o una oferta integradora haurà de presentar els sobres electrònics corresponents a cadascuna de les ofertes, tant les individuals com la integradora.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

Les dades de les empreses que participin en aquesta licitació seran tractades per l'Ajuntament de Barcelona d'acord amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, publicada al Butlletí Oficial de l'Estat núm. 294, el dia 6 de desembre de 2018 i amb la finalitat de gestionar la contractació municipal. Aquestes dades es cediran, per a la publicació de les mateixes, a la Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP) com a perfil de contractant; els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil de licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per a les finalitats indicades.

Es pot exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, pel que fa al fitxer Tercers presentant sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament: pl. Sant Jaume 1, 08002 Barcelona, indicant clarament en l'assumpte Exercici de Dret LOPD. Pel que fa al fitxer PSCP presentant sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades a la Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: protecciodedades.eco@gencat.cat

Cadascun dels sobres electrònics presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.



Sobre únic A

El sobre electrònic ha de contenir:

1. La declaració responsable de l'empresa licitadora segons el model que consta en l'annex 1, que inclou:
 - En aplicació dels Decrets d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 i de 24 d'abril de 2017, pels quals es reconeix com a clàusula essencial dels contractes públics municipals que els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades, no tinguin relacions econòmiques ni financeres il·legals amb un país considerat paradís fiscal, una **declaració responsable manifestant alternativament** que l'empresa que representa:
 - no realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, - segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
 - té relacions legals amb paradisos fiscals. En aquest supòsit, ha de presentar en aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el [perfil de contractant](#) de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.
 - La **declaració responsable relativa al compliment dels Drets Humans** on s'estableix que l'empresa contractista i/o la subcontractista:
 - no realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscrita o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.
 - no intervén/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscrita o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.
 - Si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.
 - Autorització a l'Ajuntament de Barcelona per a que consulti, en cas de resultar adjudicatària, els deutes amb la Seguretat Social i Hisenda.
 - Per empreses licitadores estrangeres quan el contracte s'executa en territori espanyol, declaració d'acord amb l'article 140.1.f) LCSP conforme la seva participació en la licitació comporta la submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta cadascun dels empresaris ha de presentar la corresponent declaració responsable indicada en l'apartat anterior. A més de la declaració responsable aquestes empreses han d'aportar un document amb el



compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveuen els articles 75 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i presentar altra declaració responsable o separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri degudament signat.

L'Ajuntament podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE), en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Quan acrediti la presentació de la sol·licitud d'inscripció al Registre corresponents mitjançant la presentació del acusament de rebut del Registre corresponent i la declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva, la mesa requerirà a l'empresa licitadora per que justifiqui documentalment els aspectes relatius a la seva aptitud per contractar següents:

- Que l'empresa està degudament constituïda.
- La persona signant de la proposició ostenta poder suficient per formular la oferta.
- L'empresa ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica, o classificació corresponent en el seu cas.
- L'empresa no està sotmesa en cap prohibició de contractar.

2. El sobre electrònic A també ha de contenir el model d'annex 2 relatiu a **l'oferta econòmica i altres criteris automàtics, signat per l'empresa licitadora o persona que el representa**, i la documentació per a la ponderació dels criteris avaluable de forma automàtica segons s'indica en la clàusula 10.

En cas de discrepància entre la informació indicada al portal de contractació electrònica per l'empresa licitadora i la documentació presentada per aquesta, degudament signada, prevaldrà aquesta última.

Clàusula 9. Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions

1. De conformitat amb el que estableix l'article 159 i la disposició addicional quinzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta per lot.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.



2. Les empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el [perfil de contractant](#). Les respostes tindran caràcter vinculant.

3. El termini per a la presentació de la documentació exigida serà de com a mínim de 15 dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci en el [perfil de contractant](#).

L'anunci en el [perfil de contractant](#) indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. **El límit horari per presentar les ofertes serà les 24.00 h del darrer dia establert com a data final del termini.** Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

4. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

5. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de descarregar-se prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

IMPORTANT: Els licitadors hauran de verificar amb l'antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics que han de complir per poder operar de manera correcta amb el Portal.

A aquests efectes, es recomana la consulta prèvia dels requisits tècnics a través del següent enllaç: <https://licitacions.bcn.cat/html/requisitos-tecnicos>

En el citat enllaç, les empreses licitadores podran conèixer tots els aspectes tècnics necessaris.

ALGUNS ASPECTES TÈCNICS A TENIR EN COMPTE:

Certificat electrònic: Els certificats electrònics acceptats per la plataforma de contractació pública són els emesos per els Prestadors Qualificats inclosos en la llista de confiança europea <https://esignature.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home> i que a més, estan donats d'alta en la plataforma @firma <https://administracionelectronica.gob.es/PAe/aFirma-Anexo-PSC>.

Java d'Oracle: Aquest és un component fonamental per executar l'aplicació d'elaboració i presentació d'ofertes. L'entorn Java ha d'estar actualitzat a l'última versió.

Per comprovar la versió o descarregar-la, cal accedir a la següent pàgina web: <http://java.com/es/>

Descarregar l'aplicació de presentació d'ofertes: Per poder licitar electrònicament cal descarregar prèviament l'aplicació de presentació d'ofertes. Aquesta aplicació quedarà instal·lada en l'ordinador i es podrà accedir-hi mitjançant la icona d'accés directe sense necessitat d'estar dins de la Plataforma de Licitació Electrònica.

L'aplicació permet crear ofertes sense necessitat d'estar connectat a Internet, i desar els canvis fins que es decideixi presentar-les electrònicament.



Es pot descarregar l'aplicació de presentació d'ofertes a través del següent enllaç:
<https://licitacions.bcn.cat/html/descarga-app-sobres>

Gestió d'esmenes, aclariments, requeriments de documentació, formalització de contractes, etc.: Per a realitzar totes aquelles tasques pròpies d'un procediment de contractació pública diferents de la presentació de proposicions, els licitadors hauran d'accedir, prèvia alta, a l'accés privat del Portal de Licitació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona, a través del següent enllaç: <https://licitacions.bcn.cat/login>

EL FET D'HAVER PRESENTAT OFERTES NO IMPLICA L'ALTA A L'ACCÉS PRIVAT, SINÓ QUE CAL TRAMITAR PARAL·LELAMENT L'ALTA AL MATEIX.

Per a resoldre dubtes tècnics una vegada consultada la informació del web, els usuaris poden trucar al telèfon 91 803 66 27 (dill-div 8:00 a 18:00h, excepte festius nacionals) o escriure un correu electrònic a soporte.licitadores@pixelware.com.

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i que deroga la anterior Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica i demés disposicions de contractació pública electrònica.

6. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB.

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents:

- Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de Contractació Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

7. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, l'empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.



En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: contractacio_areaCECC@bcn.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

8. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

9. Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu als efectes d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

A. Pels lots de subministraments

- Lot 1 – Subministrament de material elèctric (lloguer)
- Lot 2 – Subministrament de material so (lloguer)
- Lot 3 – Subministrament de material audiovisual (lloguer)
- Lot 4 – Subministrament de carpes o estructures similars (lloguer)

Criteris Automàtics	Puntuació
1. Per l'oferta econòmica.	35,00 punts
2. Per disposar de material de reposició de tots els elements necessaris pel correcte funcionament de la Festa de la Ciència.	25,00 punts
3. Per la millora en el temps de resposta en cas d'incidències.	20,00 punts
4. Pel transport del material a subministrar amb vehicles de baixes emissions.	20,00 punts
Total	100,00 punts

1. Per l'oferta econòmica, fins a 35 punts.

Mesura social:-

La ponderació màxima del criteri d'adjudicació per l'oferta econòmica representa el 35% del total de puntuació a obtenir, d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de



Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16.

Les empreses licitadores hauran d'indicar quin percentatge de reducció (únic) aplicaran sobre tots i cadascun dels preus unitaris aplicables a cada lot.

S'atorgarà la màxima puntuació de cada lot a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017](#) publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018](#) publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març:

$$\left(\frac{\text{Preu unitari màxim} - \text{oferta}}{\text{Preu unitari màxim} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

On:

- El preu unitari màxim correspon al valor 100.
- El valor de l'oferta a efectes d'aplicació de la fórmula és el resultat de restar de 100 el percentatge de reducció únic ofert.

2. Per disposar de material de reposició de tots els elements necessaris pel correcte funcionament de la Festa de la Ciència, fins a 25 punts.

L'objecte d'aquests lots és el subministrament de material (clàusules 4.1, 4.2, 4.3 i 4.4 del PPT).

Es valorarà que les empreses disposin de material suficient per substituir el material necessari en cas d'incidència, d'acord amb la següent puntuació:

- Per disposar de més de tres unitats extra del material objecte del lot: 25 punts
- Per disposar de dues unitats extra del material objecte del lot: 10 punts
- Per disposar d'una unitat extra del material objecte del lot: 5 punts

3. Per la millora en el temps de resposta en cas d'incidències, fins a 20 punts.

La clàusula 5 del PPT indica com una de les obligacions de les empreses adjudicatàries de cada lot, disposar d'un servei d'assistència 24 h amb un temps de resposta màxim de 2 hores des de la comunicació de la incidència.

Es valorarà que les empreses puguin resoldre les incidències en un temps de resposta menor a les 2 hores, d'acord amb la següent puntuació:

- Temps de resposta des de la comunicació de la incidència inferior a 1 h: 20 punts
- Temps de resposta des de la comunicació de la incidència de entre 1-1,5 h: 10 punts

4. Pel transport del material a subministrar amb vehicles de baixes emissions, fins a 20 punts.

L'objecte d'aquests lots inclou, a més del subministrament de material, serveis associats com el seu transport (clàusula 1 PPT).

Amb l'objectiu de discriminar positivament els vehicles més respectuosos amb el medi ambient, es valorarà la qualificació segons el Distintiu Ambiental (DGT) del vehicle utilitzat per transportar el material a subministrar.

Aquesta valoració es ponderarà segons aquest quadre:

Vehicle Zero	20,00 punts
Vehicle Eco	10,00 punts
Vehicle C	5,00 punts
Vehicle B	0,00 punts

En la seva oferta, la licitadora indicarà les dades bàsiques del vehicle que es compromet a assignar: Descripció comercial, matrícula, Distintiu ambiental (DGT). A la signatura/formalització del contracte, l'adjudicatària haurà d'acreditar-ho, mitjançant la fitxa tècnica del vehicle i còpia del Distintiu ambiental (DGT) per comprovar que compleixen els requisits que es puntuen.

B. Pel lot de serveis

Lot 5 – Serveis auxiliars de suport a la producció (*hands*)

Criteris Automàtics	Puntuació
1. Per l'oferta econòmica.	65,00 punts
2. Per la millora en el temps de resposta en cas d'incidències	35,00 punts
Total	100,00 punts

1. Per l'oferta econòmica, fins a 65 punts.

Les empreses licitadores hauran d'indicar quin percentatge de reducció aplicaran sobre el preu unitari de sortida aplicable al lot 5.

S'atorgarà la màxima puntuació de cada lot a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017](#) publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018](#) publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març:

$$\left(\frac{\text{Preu unitari màxim} - \text{oferta}}{\text{Preu unitari màxim} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

On:

- El preu unitari màxim correspon al valor 100.
- El valor de l'oferta a efectes d'aplicació de la fórmula és el resultat de restar de 100 el percentatge de reducció únic ofert.

2. Per la millora en el temps de resposta en cas d'incidències, fins a 35 punts.

La clàusula 5 del PPT indica com una de les obligacions de les empreses adjudicatàries de cada lot, disposar d'un servei d'assistència 24 h amb un temps de resposta màxim de 2 hores des de la comunicació de la incidència.

Es valorarà que les empreses puguin resoldre les incidències en un temps de resposta menor a les 2 hores, d'acord amb la següent puntuació:



- Temps de resposta des de la comunicació de la incidència inferior a 1 h: 35 punts
- Temps de resposta des de la comunicació de la incidència de entre 1-1,5 h: 15 punts

Comú per a tots els lots

- Consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- Un diferencial de 10% per sota de la mitjana de les ofertes de cada lot o, en el cas d'una única empresa licitadora, de 15% respecte el pressupost net d'aquell lot.

Si el nombre de licitadors és superior a 10, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa, si hi ha un diferencial superior al 5 % respecte l'oferta immediatament consecutiva.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

Mesura social.-

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

- Criteris de desempat

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores es podrà aplicar el següent criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

- Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

En cas que l'aplicació d'aquest criteri no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

Si una empresa presenta oferta en més d'un lot i una oferta integradora de varis d'aquests lots es seguirà el procediment previst a l'article 99.5 LCSP de forma que es compararà si l'oferta integradora supera en puntuació obtinguda la de les ofertes individuals presentades per tots els empresaris.



Clàusula 11. Mesa de contractació

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

Presidenta: L'alcaldeessa o persona en qui delegui d'acord amb l'art. 13 de la Carta Municipal.

Vocals:

Titulars	Substituts
1. El/la secretari/ària general	La secretària delegada
2. L'/la interventor/a general	L'/la interventor/a delegat/da
3. La Cap de Departament d'Administració de la Direcció de Recursos, M. Jesús Otal Loscertales.	Sra. Anna M ^a Giménez (*), Sra. Belén Moros Vicente (*), Sra. M ^a José Mayorga Meléndez(*), Sra. Montserrat Monistrol (*), Tècniques de la Direcció de Recursos, indistintament.
4. Sra. Anna Bröll Nadal, Cap del departament de Ciència i Universitats.	Sra. Eva Carbó Estrada, Tècnica del departament de Ciència i Universitats.

(*) *Personal funcionari interí donat que no hi ha cap altre amb la condició de funcionari de carrera en la Direcció.*

2. Actuarà com a secretari de la Mesa un/a funcionari/ària de la Corporació.

Les persones que composen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren cap causa de conflicte d'interessos.

Clàusula 12. Obertura de les proposicions

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura de les proposicions s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

En tot cas, l'obertura del sobre electrònic A es realitzarà en acte públic menys quan estigui previst que en la licitació es puguin utilitzar mitjans electrònics. La data i lloc s'informarà en l'anunci de licitació en [el perfil de contractant](#).

Finalitzada l'obertura, la mesa de contractació procedirà a l'avaluació total de les ofertes i atorgament de puntuació total. Realitzarà la proposta d'adjudicació a la que hagi obtingut màxima puntuació i verificarà en els registres que es detallen en la clàusula 6 els requisits de capacitat, solvència i habilitació professional i requerirà documentalment els que no hi figurin en els mateixos.

Clàusula 13. Adjudicació del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar la anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE, en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Document que acrediti la vàlida constitució de la Societat i que de conformitat amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la proposició del signant de la mateixa.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la declaració del signant de la mateixa.
- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents.

També es consultarà l'aplicació informàtica municipal de Recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona, i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.

Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

Per a tots els lots:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

Pels LOT 1, LOT 2, LOT 3 i LOT 4:

- Relació dels principals subministraments efectuats en els últims 6 anys, en esdeveniments de ciutat, en un mínim de 3 esdeveniments de ciutat (festes o festivals culturals, festes o festivals de ciència, festes majors de barris, etc.) amb un mínim de 10.000 visitants, d'acord amb el següent format:

Nom de l'esdeveniment de ciutat	Destinatari (públic o privat)	Any de l'esdeveniment	Nº aproximat de visitants

Els subministraments efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Els certificats de bona execució dels subministraments inclosos en la relació, el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic, els pot comunicar directament a l'òrgan de contractació l'entitat contractant.

Pel LOT 5:

- Declaració indicant el personal tècnic o les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, dels quals es disposi per executar el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat, en aquest cas, **la persona coordinadora (clàusula 4.5 PPT)**, d'acord amb el següent format:

Nom de la persona	Empresa	Nom de l'esdeveniment de ciutat	Any de l'esdeveniment	Nº aproximat de visitants

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals

La documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 7 dies hàbils a comptar des del requeriment realitzat mitjançant comunicació electrònica.

Un cop presentada la documentació requerida i constituïda la garantia definitiva s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies següents al de la recepció de l'esmentada documentació.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP i 159.4, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat en la declaració responsable presentada per l'empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar.

Clàusula 14. Garantia definitiva

D'acord amb la previsió de l'article 107.3 LCSP, l'empresa proposada com adjudicatària està obligada a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del pressupost net de licitació de cada lot, dins del termini de 7 dies hàbils a comptar des de el dia següent en que hagi rebut el requeriment mitjançant comunicació electrònica. Aquesta quantitat és de 4.337,13 euros.

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.



La garantia que no es constitueixi mitjançant la modalitat de retenció en preu, ha de constituir-se a la Tresoreria de la Corporació, plaça de Sant Miquel, núm. 1, planta 1, Edifici Novíssim, en metàl·lic, en valors públics o privats legalment admissibles, mitjançant aval bancari o per contracte d'assegurança de caució. L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el [perfil de contractant](#).

2. D'acord amb l'article 153.3 LCSP, en la notificació a l'empresa adjudicatària, la persona interessada serà convocada perquè, en el termini màxim de 15 dies hàbils següents a la seva recepció, formalitzi el contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat s'entendrà que l'empresa adjudicatària retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació al següent licitador per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

4. La formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el [perfil de contractant](#) en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte.

Clàusula 16. Execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà el l'endemà al de la seva formalització i finalitzarà el 31 de juliol de 2023.

Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

El preu es determinarà en euros.

El sistema de determinació del preu del contracte es fixa a partir de la determinació de les unitats executades i l'import unitari de cadascuna d'elles.



L'empresa contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament una única factura corresponent a les prestacions executades a la finalització del contracte.

És imprescindible que la factura emesa estigui detallada i desglossada per preus unitaris dels materials subministrats o serveis duts a terme. En cas que la factura no estigui detallada i desglossada, serà retornada a l'empresa.

La factura, serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

L'empresa contractista haurà d'incloure, en la/es factura/es que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte.
- Òrgan de contractació.
- Departament econòmic.
- Departament destinatari.
- Codi DIR3: LA0006795.

Clàusula 18. Revisió de preus

En aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada.

Clàusula 19. Responsable del contracte

Es designa a Anna Bröll Nadal, cap del Departament de Ciència i Universitats com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP.

Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

1. Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.
2. Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
3. Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i d'incautació de garantia definitiva.
4. Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.

5. Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
6. Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
7. Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
8. Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
9. Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
10. Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
11. Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista.

1. Condicions especials d'execució:

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

1.1 De caràcter social:

1.1.1 El pagament del preu a les empreses subcontractades.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu a l'empresa contractista principal i amb efectes alliberadors.

1.1.2 L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades.

D'acord amb la previsió de la clàusula 20, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista.

Aquesta condició es considera essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

1.1.3 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El/La responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el/la responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

El contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

2. Condicions d'execució generals:

L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat.

3. Obligacions de l'empresa contractista:

A més de les obligacions establertes en LCSP, l'empresa contractista està obligada a:

- a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- c) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el/la responsable del contracte.
- d) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- e) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la [Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals](#) i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la considera-



ció d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

- f) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- g) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per/la responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la legislació d'integració de persones amb discapacitat, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
- h) Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import de 150.000 euros, que haurà de presentar en el Registre General d'aquest Ajuntament simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat.
- i) Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud de l'empresa contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.
- j) Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable.
- k) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- l) No contravenir, en l'execució d'aquest contracte, les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP.
- m) Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 21. Modificació del contracte.

En aquest contracte no es preveuen modificacions.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 22. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.



2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

3. A partir de la data de recepció del contracte començarà a computar el termini de garantia, que serà d'1 mes, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 LCSP.

Clàusula 23. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

Els tercers subcontractats no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el [perfil de contractant](#)) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu a les empreses subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes.

Clàusula 24. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

Clàusula 25. Demora en les prestacions

1. L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins del termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.
2. La mora en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.
3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.



Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.
5. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials o quan la demora en el compliment faci presumir raonablement la impossibilitat de complir amb el termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen els següents incompliments:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals que posi en perill les persones i/o les instal·lacions.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista.
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Incompliments greus:

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'aportació per part de la subcontractista o subministradora a l'òrgan de contractació de la resolució judicial o arbitral ferma que acrediti la manca de pagament en termini del contractista principal, sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació. (La penalitat podrà assolir el 5% del preu del contracte i podrà reiterar-se cada mes si persisteix l'impagament, fins un màxim del 50%



del preu del contracte). La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.

- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Incompliments lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

- Penalitats contractuals

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris
- b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

El/la responsable del contracte, en el cas que consideri que l'empresa contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a l'empresa contractista per tal que pugui fer les al·legacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Finalitzat aquest termini el/la responsable del contracte estudiarà les al·legacions si ni ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

- Cobrament de les penalitzacions per demora i per penalitat

L'import de les penalitzacions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.



L'Ajuntament podrà aplicar l'import de les penalitzacions, total o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista– declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant à càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

Clàusula 27. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 306 LCSP.

2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

a) La demora en l'inici de les prestacions.

b) L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions quan afecti substancialment l'eficiència del contracte.

d) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.

e) L'incompliment de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.

f) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregui dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.

g) L'incompliment amb dol i mala fe de les previsions del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 de paradisos Fiscals.

h) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.

i) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.

j) L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.

k) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 28. Recursos administratius i judicials

Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

Clàusula 29. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública

1. Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2. Retribucions de les persones directives

Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

3. Personal adscrit

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si s'escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

4. Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.



5. Qualitat dels serveis públics

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

L'incompliment d'aquestes obligacions es regira d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès

1. Principis ètics i codi de conducta

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran la seva activitat d'acord amb els principis ètics i els valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, en aplicació de l'article 3.2 d'aquest codi, aprovat per acord del Plenari del Consell Municipal, el 30 de juny de 2017 i publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

De conformitat amb allò establert als articles 1.1 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents:

1. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
2. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
3. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
4. Denunciar a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals es tingui coneixement i que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.
5. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i òrgan de suport tècnic-jurídic del Comitè d'Ètica de l'Ajuntament de Barcelona, les possibles situacions de conflicte d'interès, aparent o real i, en general, qualsevol situació d'incompliment de les pautes de conducta en matèria contractual del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona de la qual tinguessin coneixement en l'àmbit del procés de contractació.
6. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
7. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
8. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.



9. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

10. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

11. Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.

12. Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats, d'acord amb el que disposen les Normes Reguladores de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona aprovades el 6 d'octubre de 2017 i publicades al Bolletí Oficial de la Província de 16 de gener de 2017 i en sintonia amb la Directiva 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió (Diari Oficial de la Unió Europea de 26-11-2019).

13. Sotmetre's a l'àmbit d'aplicació objectiu de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona en les seves relacions amb l'Ajuntament de Barcelona i amb les persones, en el marc de l'execució del contracte i en especial, en la prestació de serveis públics municipals de conformitat amb el que disposa l'apartat d) de l'article 4 de les seves Normes Reguladores.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula són obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a incompliment molt greu si concorre dol, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penaltats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

Barcelona, a data de signatura electrònica,

L'Administradora



ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de la producció de les diferents activitats i espais de la 16a Festa de la Ciència, amb mesures de contractació pública sostenible, núm. Contracte 23000512, núm. Expedient 2023-0014.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT ¹

Que ostenta la representació de l'empresa licitadora que presenta l'oferta

Què l'empresa licitadora que representa:

Compleix:

- ☐ amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica
- ☐ amb la classificació empresarial corresponent
- ☐ es basa en les capacitats d'altres entitats per acreditar la solvència necessària per subscriure aquest contracte ²

Està en possessió de les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat.

No esta incurso en prohibició de contractar amb l'Administració establertes a l'art. 71 LCSP.

Marcar en quin dels dos registres (RELI o ROLECE) està inscrita l'empresa licitadora

☐ està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada

☐ està inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

Compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.

Compleix les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.

Que respecte a les relacions econòmiques amb països considerats paradisos fiscals, l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

- ☐ No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, - segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

¹ En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) ha d'haver una declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.

² Caldrà presentar una declaració responsable de cadascuna de les entitats de què es tracti, degudament emplenada i signada per dites entitats.



☐ Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el [perfil de contractant](#)) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:

Que reconeix que el fet de falsejar aquesta declaració comportarà la imposició de penaltats i si s'escau la resolució del contracte que li pugui ser adjudicat.

Que respecte al compliment dels drets humans i la dignitat humana, l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

☐ No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

☐ No intervé/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

Que respecte la garantia definitiva:

Que en el cas de ser proposada com a adjudicatària, la garantia definitiva corresponent al 5% del preu del contracte es realitzarà mitjançant retenció en preu:

- ☐ Sí
☐ No

AUTORITZA A L'AJUNTAMENT DE BARCELONA

☐ a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

☐ a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

DESIGNA I ACCEPTA

☐ Que s'utilitzi, per a totes les notificacions i comunicacions electròniques la següent adreça de correu electrònic (@):



Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol:

Accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Que reconeix que el fet de falsejar aquesta declaració comportarà la imposició de penalitats i si s'escau la resolució del contracte que li pugui ser adjudicat.

Indicar nom, data i signatura de l'empresa/entitat licitadora



ANNEX 2A: OFERTA LOT 1:

Subministrament de material elèctric (lloguer)

El Sr./La Sra. domiciliat/ada a carrer núm. ..., amb DNI/NIF núm., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa amb NIF i amb domicili a carrer núm. ..., amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. 23000512, que té per objecte la producció de les diferents activitats i espais de la 16a Festa de la Ciència, amb mesures de contractació pública sostenible, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars, al plec de prescripcions tècniques, per l'import màxim del pressupost base de licitació d'aquest lot, aplicant el descompte ofert als preus unitaris i d'acord amb l'oferta següent:

1. Oferta econòmica:

Indicar el percentatge de reducció (únic) que aplicarà sobre tots i cadascun dels preus unitaris següents:

SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL ELÈCTRIC EN MODALITAT DE LLOGUER	Preu unitari màxim (IVA exclòs)
Projecte elèctric, certificació i taxes	1.500,00 €
Distribució del corrent sota canal passa cables	6,50 €
Distribució de dues línies de potència amb quadres de distribució per donar subministrament elèctric a 18 espais diferents (carpes o estructures similars i escenaris) Totes els espais seran elèctricament independents. En el cas de carpes o estructures similars disposaran de 6,5 kw cadascuna i en el cas dels dos escenaris, de 12 kw. Tots els quadres tindran tres sortides independents per il·luminació, àudio i vídeo. Inclusos accessoris; línies elèctriques (allargadors), triplets.	300,00 €
Generadors 70 Kw.	1.200,00 €
Tanques altes per aïllar generadors (incloent ràfia per unir-les i pesos cautxú)	45,00 €

(A)	(B)	(A) - (B)
% Preu unitari màxim (IVA exclòs)	% de reducció (únic)	Valor de l'oferta (IVA exclòs)
100 %	%	%



2. Per disposar de material de reposició de tots els elements necessaris pel correcte funcionament de la Festa:

<i>Indicar número d'unitats extra de material:</i>	Marcar una única opció	Puntuació
Més de tres unitats extra del material objecte del lot	☐	25
Dos unitats extra del material objecte del lot	☐	10
Una unitat extra del material objecte del lot	☐	5
No ofereix unitats extres	☐	0

3. Per la millora en el temps de resposta en cas d'incidències:

<i>Indicar temps de resposta :</i>	Marcar una única opció	Puntuació
Menys d'1 hora	☐	20
Entre 1 hora i 1,5 hores	☐	10
2 hores	☐	0

4. Pel transport del material a subministrar amb vehicles de baixes emissions:

<i>Indicar qualificació segons el Distintiu Ambiental (DGT) del vehicle utilitzat per transportar el material a subministrar:</i>	Marcar una única opció	Puntuació
Vehicle Zero	☐	20
Vehicle Eco	☐	10
Vehicle C	☐	5
Vehicle B	☐	0

En cas d'utilitzar més d'un vehicle només es valorarà el més sostenible.

Descripció comercial	Matrícula	Distintiu ambiental (DGT)

* A la signatura/formalització del contracte, l'adjudicatària haurà d'acreditar-ho, mitjançant la fitxa tècnica del vehicle i còpia del Distintiu ambiental (DGT) per comprovar que compleixen els requisits que es puntuen.

Lloc, data i signatura



ANNEX 2B: OFERTA LOT 2:

Subministrament de material elèctric (lloguer)

El Sr./La Sra. domiciliat/ada a carrer núm. ..., amb DNI/NIF núm., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa amb NIF i amb domicili a carrer núm. ..., amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. 23000512, que té per objecte la producció de les diferents activitats i espais de la 16a Festa de la Ciència, amb mesures de contractació pública sostenible, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars, al plec de prescripcions tècniques, per l'import màxim del pressupost base de licitació d'aquest lot, aplicant el descompte ofert als preus unitaris i d'acord amb l'oferta següent:

1. Oferta econòmica:

Indicar el percentatge de reducció (únic) que aplicarà sobre tots i cadascun dels preus unitaris següents:

SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL DE SO EN MODALITAT DE LLOGUER	Preus unitaris
MATERIALS DE SO DE CARPES O ESTRUCTURES SIMILARS	
Altaveu QSC I-82H 8"	137,00 €
Peu altaveu base rodona	17,00 €
Taula Yamaha EMX-5016 Autoamplificada	202,00 €
Micròfon Shure SM-58	33,00 €
Cable minijack-Jack ¼ amb transf. 1:1 – Audio PC	6,00 €
Pack cablejat i material auxiliar	17,00 €
Micròfon S/F Sennheiser sèrie 500 amb transmissor de diadema	122,00 €
MATERIALS DE SO DE ESCENARIS ESCENARIS	
Altaveu Nexo PS-15	126,00 €
Altaveu QSC KW 122 Autoamplificat	148,00 €
Etapla Nexo PS-15 Vortex 4	72,00 €
Trípode altaveu amb manivela	18,00 €
Taula de so digital X-32 Producer 16Ch 16 BUS	230,00 €
Micròfon S/F Sennheiser sèrie 500 amb transmissor de mà	88,00 €
Micròfon S/F Sennheiser sèrie 500 amb transmissor de diadema	122,00 €
Splitter RF S/F Sennheiser	12,00 €
Cable minijack-Jack ¼ amb transf. 1:1 – Audio PC	6,00 €
Pack cablejat i material auxiliar	18,00 €
WALKIES	
DP1400 Motorola + Auricular PTT + Doble Bateria	28,00 €

(A)	(B)	(A) - (B)
% Preu unitari màxim (IVA exclòs)	% de reducció (únic)	Valor de l'oferta (IVA exclòs)
100 %	%	%



2. Per disposar de material de reposició de tots els elements necessaris pel correcte funcionament de la Festa:

<i>Indicar número d'unitats extra de material:</i>	Marcar una única opció	Puntuació
Més de tres unitats extra del material objecte del lot	☐	25
Dos unitats extra del material objecte del lot	☐	10
Una unitat extra del material objecte del lot	☐	5
No ofereix unitats extres	☐	0

3. Per la millora en el temps de resposta en cas d'incidències:

<i>Indicar temps de resposta :</i>	Marcar una única opció	Puntuació
Menys d'1 hora	☐	20
Entre 1 hora i 1,5 hores	☐	10
2 hores	☐	0

4. Pel transport del material a subministrar amb vehicles de baixes emissions:

<i>Indicar qualificació segons el Distintiu Ambiental (DGT) del vehicle utilitzat per transportar el material a subministrar:</i>	Marcar una única opció	Puntuació
Vehicle Zero	☐	20
Vehicle Eco	☐	10
Vehicle C	☐	5
Vehicle B	☐	0

En cas d'utilitzar més d'un vehicle només es valorarà el més sostenible.

Descripció comercial	Matrícula	Distintiu ambiental (DGT)

* A la signatura/formalització del contracte, l'adjudicatària haurà d'acreditar-ho, mitjançant la fitxa tècnica del vehicle i còpia del Distintiu ambiental (DGT) per comprovar que compleixen els requisits que es puntuen.

Lloc, data i signatura



ANNEX 2C: OFERTA LOT 3:

Subministrament de material audiovisual (lloguer)

El Sr./La Sra. domiciliat/ada a carrer núm. ..., amb DNI/NIF núm., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa amb NIF i amb domicili a carrer núm. ..., amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. 23000512, que té per objecte la producció de les diferents activitats i espais de la 16a Festa de la Ciència, amb mesures de contractació pública sostenible, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars, al plec de prescripcions tècniques, per l'import màxim del pressupost base de licitació d'aquest lot, aplicant el descompte ofert als preus unitaris i d'acord amb l'oferta següent:

1. Oferta econòmica:

Indicar el percentatge de reducció (únic) que aplicarà sobre tots i cadascun dels preus unitaris següents:

MATERIALS AUDIOVISUALS	Preus unitaris
Tiles de pantalla outdoor 4,8mm per dos pantalles de 3,5 x 2mts cada una	122,00 €
Processador Novastar VX4S	400,00 €
Pantalla de 48/50"	205,00 €
Suports de peu	18,00 €
Trípode Sachtler	62,00 €
Mesclador de vídeo Roland V800HD	450,00 €
Monitor de control	78,00 €
Cablejat fibra	115,00 €
Conversor Blackmagic	72,00 €
Estructura Layer per pantalla de Leds	1.148,00 €
Par Led Wifi Smartbat	85,00 €
Ordenador portàtil Ci3/Ci5 (cablejat i elements de seguretat inclosos)	122,00 €
Tablets	50,00 €

(A)	(B)	(A) - (B)
% Preu unitari màxim (IVA exclòs)	% de reducció (únic)	Valor de l'oferta (IVA exclòs)
100 %	%	%



2. Per disposar de material de reposició de tots els elements necessaris pel correcte funcionament de la Festa:

<i>Indicar número d'unitats extra de material:</i>	Marcar una única opció	Puntuació
Més de tres unitats extra del material objecte del lot	☐	25
Dos unitats extra del material objecte del lot	☐	10
Una unitat extra del material objecte del lot	☐	5
No ofereix unitats extres	☐	0

3. Per la millora en el temps de resposta en cas d'incidències:

<i>Indicar temps de resposta :</i>	Marcar una única opció	Puntuació
Menys d'1 hora	☐	20
Entre 1 hora i 1,5 hores	☐	10
2 hores	☐	0

4. Pel transport del material a subministrar amb vehicles de baixes emissions:

<i>Indicar qualificació segons el Distintiu Ambiental (DGT) del vehicle utilitzat per transportar el material a subministrar:</i>	Marcar una única opció	Puntuació
Vehicle Zero	☐	20
Vehicle Eco	☐	10
Vehicle C	☐	5
Vehicle B	☐	0

En cas d'utilitzar més d'un vehicle només es valorarà el més sostenible.

Descripció comercial	Matrícula	Distintiu ambiental (DGT)

* A la signatura/formalització del contracte, l'adjudicatària haurà d'acreditar-ho, mitjançant la fitxa tècnica del vehicle i còpia del Distintiu ambiental (DGT) per comprovar que compleixen els requisits que es puntuen.

Lloc, data i signatura



ANNEX 2D: OFERTA LOT 4:

Subministrament de carpes o estructures similars (lloguer)

El Sr./La Sra. domiciliat/ada a carrer núm. ..., amb DNI/NIF núm., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa amb NIF i amb domicili a carrer núm. ..., amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. 23000512, que té per objecte la producció de les diferents activitats i espais de la 16a Festa de la Ciència, amb mesures de contractació pública sostenible, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars, al plec de prescripcions tècniques, per l'import màxim del pressupost base de licitació d'aquest lot, aplicant el descompte ofert als preus unitaris i d'acord amb l'oferta següent:

1. Oferta econòmica:

Indicar el percentatge de reducció (únic) que aplicarà sobre tots i cadascun dels preus unitaris següents:

CARPES O ESTRUCTURES SIMILARS	Preus unitaris
Carpes de mesures de 5x5mts. previstes de cortines amb tanca i tarima	1.200,00 €
Carpes de mesures 3x3mts. mod. modular previstes de cortines amb tancament, tarima i il·luminació	765,00 €
Carpa de mesures 5x10mts. Mod. Modular 50m ² previstes de cortines amb tancament, tarima i il·luminació	1.747,00 €
Para-sols o similar (3mts.)	55,00 €

(A)	(B)	(A) - (B)
% Preu unitari màxim (IVA exclòs)	% de reducció (únic)	Valor de l'oferta (IVA exclòs)
100 %	%	%



2. Per disposar de material de reposició de tots els elements necessaris pel correcte funcionament de la Festa:

<i>Indicar número d'unitats extra de material:</i>	Marcar una única opció	Puntuació
Més de tres unitats extra del material objecte del lot	☐	25
Dos unitats extra del material objecte del lot	☐	10
Una unitat extra del material objecte del lot	☐	5
No ofereix unitats extres	☐	0

3. Per la millora en el temps de resposta en cas d'incidències:

<i>Indicar temps de resposta :</i>	Marcar una única opció	Puntuació
Menys d'1 hora	☐	20
Entre 1 hora i 1,5 hores	☐	10
2 hores	☐	0

4. Pel transport del material a subministrar amb vehicles de baixes emissions:

<i>Indicar qualificació segons el Distintiu Ambiental (DGT) del vehicle utilitzat per transportar el material a subministrar:</i>	Marcar una única opció	Puntuació
Vehicle Zero	☐	20
Vehicle Eco	☐	10
Vehicle C	☐	5
Vehicle B	☐	0

En cas d'utilitzar més d'un vehicle només es valorarà el més sostenible.

Descripció comercial	Matrícula	Distintiu ambiental (DGT)

* A la signatura/formalització del contracte, l'adjudicatària haurà d'acreditar-ho, mitjançant la fitxa tècnica del vehicle i còpia del Distintiu ambiental (DGT) per comprovar que compleixen els requisits que es puntuen.

Lloc, data i signatura

ANNEX 2E: OFERTA LOT 5:

Serveis auxiliars de suport a la producció (*hands*)

El Sr./La Sra. domiciliat/ada a carrer núm. ..., amb DNI/NIF núm., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa amb NIF i amb domicili a carrer núm. ..., amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. 23000512, que té per objecte la producció de les diferents activitats i espais de la 16a Festa de la Ciència, amb mesures de contractació pública sostenible, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars, al plec de prescripcions tècniques, per l'import màxim del pressupost base de licitació d'aquest lot, aplicant el descompte ofert als preus unitaris i d'acord amb l'oferta següent:

1. Oferta econòmica:

Indicar el percentatge de reducció (únic) que aplicarà sobre tots i cadascun dels preus unitaris següents:

SERVEIS AUXILIARS DE SUPORT A LA PRODUCCIÓ - <i>HANDS</i>	Preus unitaris
Serveis de <i>HANDS</i>	20,00 €

(A)	(B)	(A) - (B)
% Preu unitari màxim (IVA exclòs)	% de reducció (únic)	Valor de l'oferta (IVA exclòs)
100 %	%	%

2. Per la millora en el temps de resposta en cas d'incidències:

Indicar temps de resposta :	Marcar una única opció	Puntuació
Menys d'1 hora	☐	35
Entre 1 hora i 1,5 hores	☐	15
2 hores	☐	0

Lloc, data i signatura



Annex. Clàusula general de Seguretat de la Informació

El Real Decret 951/2015 del 23 d'Octubre, de modificació del Real Decret 3/2010 del 8 de gener pel qual es regula el Esquema Nacional de Seguretat (ENS), és d'obligat compliment per a l'Administració pública en l'àmbit de l'Administració Electrònica. L'ENS té per objectiu determinar les mínimes mesures de seguretat TIC per a la protecció dels sistemes d'informació i la informació continguda en ells. En el cas de tractar amb sistemes d'informació, l'adjudicatari resta obligat al compliment dels requeriments establerts per l'ENS.



MODEL DE DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

El/la senyor/a amb DNI núm.
en representació de l'empresa amb NIF
.....;

El/la senyor/a amb DNI núm.
en representació l'empresa amb NIF
.....³;

DECLAREN

- a) La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte "Producció de les diferents activitats i espais de la 16a Festa de la Ciència, amb mesures de contractació pública sostenible", núm. Contracte 23000512, núm. Expedient 2023-0014, amb el següent percentatge de participació del preu en l'execució del contracte:

...,... % l'empresa
...,... % l'empresa

- b) Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

- c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a amb DNI núm.

- d) Que la denominació de la UTE a constituir és ;
i el domicili per a les notificacions és núm.
telèfon; núm. de fax; adreça de correu electrònic
per rebre comunicacions (@)

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,
(localitat i data)

(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses)

³ Repetir la informació per cadascuna de les empreses que formaran la UTE