

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES RELATIU A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE FORMACIÓ ADREÇADA AL PERSONAL LABORAL DEL CENTRE D'INICIATIVES PER A LA REINSERCIÓ (CIRE)
(EXPEDIENT PO SR 0028 2023)**

ÍNDEX DE CLÀUSULES

Primera: Objecte del contracte.

Segona: Normativa de compliment

Tercera: Habilitació professional

Quarta: Accions formatives i distribució en lots

Cinquena: Característiques de la prestació del servei.

5.1 Continguts de les accions formatives

5.2 Perfil dels formadors

5.3 Adaptació de la formació a l'activitat CIRE i al grup professional adreçat

5.4 Controls de qualitat de la formació

5.5 Ubicació, horaris i recursos

5.6 Valoració de la qualitat de l'acció formativa

5.7 Avaluació i certificació dels alumnes

5.8 Memòria final

Sisena Dubtes i consultes

ÍNDEX D'ANNEXES

Annex 1: Dades de contacte i adreces

Annex 2: R_fitxa acció formativa

Annex 3: R_fitxa perfil formador

Annex 4: R_fitxa format contingut del curs

Annex 5: Model de declaració segons els licitadors manifesten haver visitat els centres penitenciaris.

Annex 6: Declaració responsable que han de presentar totes les empreses licitadores i compromís de confidencialitat.

Annex 7: Informació sobre els tallers productius

Annex 8: Model de check list

Annex 9: Compromís de compliment de Procediment de No Conformitat

Annex 10: Informe de No Conformitat

Annex 11: R_ fitxa sobre les instal·lacions pròpies de l'empresa de formació

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES RELATIU A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE FORMACIÓ ADREÇADA AL PERSONAL LABORAL DEL CENTRE D'INICIATIVES PER A LA REINSERCIÓ (CIRE)
(EXPEDIENT PO SR 0028 2023)**

PRIMERA. Objecte del contracte

La present licitació té per objecte la **contractació del servei de formació per al personal laboral del centre d'Iniciatives per a la Reinserció.**

El CIRE té com a missió la reinserció de les persones privades de llibertat que executa a través de la gestió de programes de formació professional, el treball productiu i de serveis i l'acompanyament integral de les persones internes mitjançant un servei d'orientació personalitzat. Aquests serveis, a vegades singulars, abasten multitud d'especialitats i es porten a terme en els centres de referència del territori de Catalunya. Atenent aquesta complicada missió, pren especial rellevància la millora continuada en la capacitat del personal professional.

L'objectiu de la formació és que el personal laboral millori o adquireixi noves habilitats, capacitats i coneixements, per a la seva millora professional i personal i la consecució dels objectius d'empresa.

La formació ha de ser capaç de donar resposta a:

- Missió de l'organització
- Línies estratègiques
- Objectius dels diferents processos. Aquests objectius poden precisar, per al seu compliment, de canvis als sistemes, millores que requereixin noves fórmules de treball.
- Compliment dels requisits de client o necessitats de parts interessades
- Necessitats professionals i personals dels treballadors

La formació ha de ser actualitzada, adaptada, flexible i viva per donar resposta a l'entorn canviant i la realitat singular, multi producte i multi servei del CIRE.

La formació necessàriament ha de donar resposta a canvis normatius, tecnològics i socials.

SEGONA. Normativa de compliment

L'empresa adjudicatària haurà de complir amb tota la normativa europea, estatal i/o autonòmica, vigent durant el desenvolupament del contracte i les seves possibles pròrrogues, relativa a la prestació del servei.

Igualment les empreses adjudicatàries hauran de complir amb tota la normativa de seguretat vigent als centres penitenciaris, si es que la formació es portés a terme en aquestes instal·lacions.

És d'obligat compliment que la formació oferta sigui:

- D'acord als requisits previstos en aquests plecs (en característiques, continguts i requisits de prestació i del formador, entre d'altres).
- Que incorpori les novetats legislatives, tecnològiques, socials vigents i sobrevingudes durant l'execució del contracte.
- Que sigui flexible davant qualsevol canvi

TERCERA. Habilitació professional

L'adjudicatari haurà de complir tots els requisits per donar formació i d'estar degudament acreditat per expedir titulacions certificades si fos escaient.

QUARTA. Accions formatives i distribució en lots

Atenent a la diversificació de l'activitat del CIRE i la seva complexa missió, les accions formatives objecte d'aquesta licitació s'estructuren en bloc amb la finalitat d'afavorir l'especialització de les empreses de formació.

- Lot 1 Qualitat, Seguretat Alimentària i restauració social col·lectiva
- Lot 2 Competències transversals
- Lot 3 Competències de gestió

Denominació	Lot	Tipus	Online/ Presencial	Hores	Edicions
Aprofundiment culinari	1	Curs	Presencial	15	2
Gestió de Seguretat Alimentària	1	Curs	Presencial	15	2
Auditories de sistemes de gestió	1	Curs	Online	15	1
Indicadors de Gestió	1	Curs	Online	15	1

Total hores: 90

Denominació	Lot	Tipus	Online/ Presencial	Hores	Edicions
Líder d'equip i de projectes	2	Curs	Presencial	15	2
Formador de Formadors	2	Taller	Presencial	10	3
Entrevista motivacional	2	Taller	Presencial	10	2
Gestió de l'estrès i la pressió	2	Taller	Presencial	10	2
Gestió positiva del conflicte	2	Taller	Presencial	10	2

Total hores:120

Denominació	Lot	Tipus	Online/ Presencial	Hores	Edicions
Mètodes i Temps	3	Taller	Presencial	10	2
Gestió de clients	3	Taller	Presencial	10	2

Total hores: 40

TOTAL LOTS: 250 hores

Les principals característiques de les accions formatives estan descrites a l'annex 2 R_Fitxa acció formativa.

Es valorarà com a criteri de valoració, expressat a l'apartat H del Quadre de Característiques del Plec de Clàusules Administratives Particulars (en endavant PCAP) l'oferta dels licitadors de paquets permanents de formació extra i diferenciada de la licitada, en format SCORM o similar que es pugui penjar a l'Aula Virtual de CIRE (Moodle). Aquesta formació ha d'estar vinculada amb les especialitats licitades (lots).

Els cursos seran presencials excepte els expressats en aquest apartat com a format online.

CINQUENA. Característiques de la prestació del servei

5.1 Continguts de les accions formatives

Les principals característiques de la formació estan definides a la R_fitxa acció formativa (annex 2). Pel que fa als continguts, aquesta no contempla una descripció exhaustiva. Els licitadors hauran de presentar les fitxes complimentades amb la seva proposta formativa (distingint en color blau o subratllat les propostes afegides). No s'acceptaran les propostes en altres formats. CIRE facilitarà als licitadors les R_fitxa acció formativa en format digital.

També hauran de presentar, i amb caràcter obligatori, en format pdf lletra Arial cos 11, sense imatges ni gràfics l'Annex núm. 4 R_fitxa format contingut del curs que contindrà el desenvolupament detallat del curs.

- Nom del curs, hores. Els licitadors detallaran el nom del curs, hores i edicions tal qual estan descrits en el present plec.
- Objectius. Els objectius seran els descrits a la Annex núm. 2 R_fitxa acció formativa als els afegits que pugui haver proposat el licitador
- Temari. El temari serà els descrits a la Annex núm. 2 R_fitxa acció formativa als els afegits que pugui haver proposat el licitador
- Desenvolupament de cada tema. Els licitadors hauran de desenvolupar les explicacions de cada tema. El desenvolupament escrit de la temàtica estarà en concordança amb la duració del curs, podran ser excloses aquelles propostes que, per excés o defecte, no s'adeqüin al nombre d'hores del curs. Seran excloses les propostes el contingut de les quals no s'adeqüi als objectius i col·lectiu adreçat. Seran exclosos els licitadors els temaris i continguts els quals continguin imprecisions, errors tècnics, científics o normatius.

- Metodologia i recursos pedagògics. Els licitadors descriuran la metodologia d'impartició i els recursos educatius, pedagògics emprats per facilitar l'aprenentatge dels alumnes.
- Recursos materials: Els licitadors hauran de descriure els recursos materials disponibles per impartir la formació.

Pel que fa al tema 2 del Curs de Gestió de la Seguretat alimentària. Els licitadors presentaran contingut genèric pel que fa a la Qüestió de Prerrequisits o Punts de Control Crític que adaptaran, obligatòriament, una vegada resultin adjudicatari, al sistema de gestió d'innocuitat dels aliments de CIRE, prèvia reunió amb els responsables de CIRE.

No s'acceptaran propostes en format presentació o altres. Aquest annex servirà per a què CIRE pugui validar amb caràcter previ els continguts, en cap cas ha de ser el format de presentació del curs.

Amb caràcter general els continguts tindran les següents característiques:

- Adaptat a l'activitat i categoria/funcions del personal professional de CIRE
- Enfocat a l'objectiu
- En llengua catalana, correctament escrit i presentat
- Visual i atractiu pels alumnes
- Amb una orientació pràctica amb exemples, casos
- Participatiu que fomenti valors com la cohesió, treball en equip, igualtat de gènere, compliment normatiu

5.2 Perfil dels formadors

El perfil mínim exigint per als formadors està descrit a la R_fitxa perfil del formador (annex 3). La R_fitxa perfil del formador haurà de ser justificada amb informes de vida laboral, certificat de les empreses a on hagi treballat el formador i titulacions oficials. L'incompliment de l'entrega de la documentació serà motiu d'exclusió.

Com a criteri de valoració, expressat a L'apartat H del Quadre de Característiques del PCAP, es puntuaran els perfils amb més experiència i formació de la mínima exigida.

Si durant la vigència del contracte el formador s'hagués de substituir, el perfil professional haurà de ser igual o de nivell superior. Haurà de ser comunicat a la Direcció de RRHH de CIRE per a la seva validació prèvia.

Afegit al que preveu l'annex 3, tots els formadors haurà de tenir **coneixements sobre l'entorn Moodle** per tal de fer les gestions administratives pertinents a l'aula virtual de CIRE i el **nivell C de Català (que s'haurà d'acreditar)**.

El formador actuarà amb deguda correcció durant les accions formatives (conducta ètica professional) i sensibilitat envers la tasca de reinserció. Haurà de vetllar, també, pel tractament transversal de la igualtat d'oportunitats en el treball entre dones i homes, del foment d'una cultura de prevenció de riscos laborals i salut laboral, etc.

5.3 Adaptació de la formació a l'activitat CIRE i al grup professional adreçat

Per tal d'ajustar el contingut ofert als requisits sol·licitats i especificitats i necessitats concretes de CIRE cal conèixer de primera mà els tallers d'ocupació i de serveis (lot 1 i 3). Serà obligatori per l'adjudicatari realitzar una visita a un centre per tal d'acabar d'ajustar els continguts de les accions formatives que haurà de ser validat pel personal responsable de CIRE.

L'adjudicatari haurà de signar l'Annex 6, declaració responsable per tal que en cap cas pugui al·legar el desconeixement dels espais per al correcte compliment del contracte.

Per tramitar els passis per poder accedir als centres penitenciaris, les empreses adjudicatàries hauran de presentar al CIRE quan sigui demanat la identificació personal de les persones que sol·liciten realitzar les visites (fotocòpia del DNI). Només s'autoritzarà a 1 o 2 persones per empresa.

Durant aquesta visita, el personal del CIRE informará a les empreses adjudicatàries dels espais i ocupacions afectades per aquesta licitació, així com de les característiques i/o circumstàncies especials.

Complementari a la visita l'annex 7 Informació dels Tallers Productius proporciona informació sobre les principals característiques dels tallers de CIRE per poder adaptar la formació a les necessitats dels professionals.

Els adjudicataris també hauran de mantenir les reunions que siguin escaients amb el personal responsable de les diferents àrees amb caràcter previ a l'inici de les accions formatives. D'aquesta manera podran adequar la formació amb la informació obtinguda a les visites i a les reunions. La formació que finalment serà impartida ha d'estar validada pels professionals del CIRE.

5.4 Controls de qualitat de la formació

El responsable del contracte o el personal que aquest designi comprovarà la documentació preceptiva de l'acció formativa abans del seu inici i verificarà el grau de compliment del perfil del formador. També s'encarregarà de les validacions dels perfils substituïts.

CIRE pot portar a terme verificacions del procés de formació. Aquesta verificació es farà a través d'un *check list*, (es presenta un model aproximat a l'annex 8), CIRE es reserva el dret de modificar la seva llista de verificació (*check list*). Els incompliments poden ser objecte de tramitació de No conformitat i l'activació del procediment sancionador regulat a la clàusula 3 de l'Annex 5 Procediment per les infraccions o incompliments del PCAP. Els licitadors estan obligats a signar el compromís d'adhesió a aquest procediment (annex 8).

5.5 Ubicació, horaris i recursos

Les accions formatives presencials es poden realitzar a les instal·lacions del Districte administratiu de CIRE, en un centre en funció de les necessitats de CIRE en cada moment o a instal·lacions pròpies de l'adjudicatari.

Pel que respecta a la formació d' Aprofundiment culinari de 15 hores, l'adjudicatari ha de disposar obligatòriament d'un espai de cuina per a la realització de la formació.

L'empresa ha de comunicar a través de l'annex 11 **R_ fitxa sobre les instal·lacions pròpies de l'empresa de formació** si disposa d'instal·lacions pròpies a disposició de les formacions i les seves característiques ja que CIRE podria optar per utilitzar aquestes instal·lacions.

L'adjudicatari adaptarà la programació de les accions formatives a les necessitats de CIRE. Les accions formatives s'han d'executar en les hores estipulades i en l'horari definit. Si la formació es fes dins un centre penitenciari el formador haurà de tenir en compte els temps d'entrada i d'acreditació als accessos. Si es produeixen disfuncions alienes a l'empresa adjudicatària hauran de ser comunicades a CIRE amb immediatesa per ser solucionades. L'adjudicatari haurà d'aportar els mitjans que siguin requerits per l'objecte i objectiu de la formació i que hagin proposat a l'oferta.

El formador o persona que designi l'empresa adjudicatària està obligat a utilitzar la plataforma de l'aula virtual de CIRE per les gestions administratives que conformen l'acció formativa:

- Càrrega de documentació
- Comunicacions de canvis
- Gestió de les assistències
- Gestió de les avaluacions i certificacions
- Certificacions

5.6 Valoració de la qualitat de l'acció formativa

El formador té la responsabilitat d'informar als alumnes de l'obligatorietat de contestar el R_Qüestionari de valoració de la qualitat de la formació de l'alumne tot informant-los què és requisit per assolir/ superar la formació. També haurà de complimentar el seu propi R_Qüestionari de valoració de la qualitat de la formació del formador carregat dins la plataforma. Aquests qüestionaris són els propis de CIRE i li seran facilitats als adjudicataris en el moment de la signatura del contracte.

5.7 Avaluació i certificació dels alumnes

L'empresa adjudicatària ha de seguir la sistemàtica d'avaluació de la qualitat formativa estipulada per CIRE i tramitar-ho a l'Aula Virtual.

Els sistemes d'avaluació de les accions formatives seran:

- Avaluació per part del tutor (en forma de test independentment de la durada en hores del curs). Donarà dret a l'alumne a un Certificat de Superació.
- Aprofitament. Donarà dret a un Certificat d'Aprofitament.
- Els cursos d'entre 15 i 20 hores (requisit d'assistència del 100% de les sessions). Els cursos de 30 o 40 hores requeriran una assistència del 80% de les sessions i justificació de les absències.
- Els Tallers d'entre 5 i 10 hores requeriran d'una assistència del 100%

Els alumnes que no superin l'avaluació i no acreditin assistència no obtindran certificat. S'expediran certificats a nom de l'empresa adjudicatària expressant la durada del curs, el títol del curs, el nom i cognoms de l'alumne, indicant la superació o aprofitament.

El títol s'expedirà a través de l'Aula Virtual de CIRE. Els licitadors hauran de presentar un model de certificació de la formació (títol, certificat...etc) amb en el moment de presentar la seva oferta. L'adjudicatari està obligat a configurar el model de certificació dins l'Aula Virtual de CIRE, aportant el logotip identificatiu de l'empresa.

5.8 Memòria final

És de caràcter obligatori la presentació d'una breu memòria al finalitzar el curs amb una valoració qualitativa i quantitativa de l'evolució de l'acció formativa, la descripció de possibles incidents i amb una proposta de millores.

Serà objecte de valoració, expressat a l'apartat H del Quadre de Característiques del PCAP que els licitadors ofertin un sistema de consulta obert després de les imparticions de les accions formatives durant el període contractual per a satisfer els dubtes o consultes dels alumnes. Aquest servei haurà de ser online.

6. Dubtes i consultes

Les consultes de caire tècnic que les empreses licitadores necessitin es realitzaran mitjançant correu electrònic a l'adreça electrònica contractacio.cire@gencat.cat i es respondran, per a coneixement de totes les empreses interessades o licitadores, a la plataforma de contractació amb l'antelació suficient per presentar les ofertes. Les consultes directament a la Plataforma de contractació mitjançant el Tauler d'avisos (Dubtes i preguntes)

Barcelona, febrer 2023

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES RELATIU A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE FORMACIÓ ADREÇADA AL PERSONAL LABORAL DEL CENTRE D'INICIATIVES PER A LA REINSENCIO (CIRE)
(EXPEDIENT PO SR 0028 2023)**

Annex 1: Dades de contacte i adreces

Districte Administratiu

Carrer del Foc 57 | 08038 Barcelona

| 93 857 39 77 | Mòbil 695 35 75 95

rgallego@gencat.cat

Pel cas en que la formació fos requerida a la instal·lació d'un centre penitenciari, les adreces són:

CP DONES

C/ Doctor Trueta, 76-98

08005 Barcelona

Tel. 932 251 554 / Fax. 932 251 530

CP QUATRE CAMINS

Ctra. De Granollers al Masnou, s/n

08430 La Roca del Vallès

Tel. 938 424 412 / Fax. 938 422 661

CP BRIANS 1

Ctra. De Martorell a Capellades, Km.23

08781 Sant Esteve Sesrovires

Tel. 937 758 033 / Fax. 937 714 699

CP BRIANS 2

Ctra. de Martorell a Capellades, Km.23

08781 Sant Esteve Sesrovires

Tel. 936 935 030 / Fax. 936 935 013

CP PONENT

C/ Victòria Kent, s/n

25071 Lleida

Tel. 973 245 650 / Fax. 973 221 286

CP LLEDONERS

Crta. C-55 de Manresa a Solsona, Km.37

08250 Sant Joan de Vilatorrada

Cap de cuina: Yolanda Torres (ytorres@gencat.cat)

Horari de descàrrega: de 9 a 13 hores.

Tel. 936 930 700

CP JOVES

Ctra. De Granollers al Masnou, s/n

08430 La Roca del Vallès

Tel. 936 934 125

CP MAS D'ENRIC

Urbanització Mas d'Enric – C/ de l'Oreneta, 77

43764 El Catllar (Tarragona)

CP PUIG DE LES BASSES

c/ Del Raval Disseminat, 53

17600 Figueres (Girona)

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES RELATIU A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE FORMACIÓ ADREÇADA AL PERSONAL LABORAL DEL CENTRE D'INICIATIVES PER A LA REINSERCIÓ (CIRE)
(EXPEDIENT PO SR 0028 2023)

Annex núm. 2 R_ fitxa acció formativa

Lot 1

NOM CURS	Aprofundiment culinari			
COL·LECTIU	Alimentació	cuiners	element buit	element buit
DADES	SISTEMÀTICA	CATEGORIA	HORES/ ED	CURS O ENTITAT ACREDITADA
	Presencial	Curs	15/2	Sí ☐ No ☒ Nom acreditació o entitat:
	PROMOTOR		RECURSOS DIDÀCTICS	
	Direcció d'Ocupació		Sí ☐ No ☒ Especifica: totalment pràctic	
OBJECTIUS	1.-Aprendre elaboracions pròpies de la cuina de col·lectivitats 2.-Aprendre a ensenyar/ transmetre coneixements de cuina a través de la pràctica			
TEMARI	Elaboracions bàsiques de cuina de col·lectivitats a partir de la roda de menús del CIRE i en equipament industrial (marmites, basculants, forns, abatedors...etc) utilitzats per CIRE Tractament del producte: descongelació, preparacions prèvies, producció en calent/ freda/ diferida, emplatat, manteniment i distribució. Tècniques de transmissió dels coneixements durant la pràctica			
FORMADOR	FORMACIÓ	Graduat universitari	EXPERIÈNCIA/ ALTRES	Experiència de més de 3 anys com a xef executiu en una empresa de col·lectivitats Formació en restauració. Formacions per ser formador.
AVALUACIÓ DE L'EFICÀCIA	Mitjançant comprovacions in situ (check list, auditories), revisions NC, qüestionaris avaluació			

NOM CURS	Gestió de la seguretat alimentària			
COL·LECTIU	Alimentació	caps CP	cos tècnic CP	cuiners
DADES	SISTEMÀTICA	CATEGORIA	HORES/ ED	CURS O ENTITAT ACREDITADA
	Presencial	Curs	15/2	Sí ☐ No ☒ Nom acreditació o entitat:
	PROMOTOR		RECURSOS DIDÀCTICS	
	Direcció de RRHH, PRL, SA i Q		Sí ☐ No ☒ Especifica: teòric pràctic. Exposició de casos pràctics, demostracions. Visual, dinàmic.	

OBJECTIUS	1.-Adquisició de coneixements bàsics de seguretat alimentària (marc legal, perills alimentaris) 2.-Adquisició de coneixements sobre el sistema de gestió d'innocuitat dels aliments de CIRE. 3.-Adquisició de coneixements sobre les bones pràctiques de manipulació			
TEMARI	1.- INTRODUCCIÓ A LA SEGURETAT ALIMENTÀRIA (3 hores) - El marc legal de la seguretat alimentària - Perills alimentaris (físic, químic, biològic) - Gestió d'al·lèrgens 2.- SISTEMA DE GESTIÓ D'INNOCUITAT DELS ALIMENTS (5 hores) - Registres dels prerequisits - APPCC. Punts crítics, límits, desviacions, vigilància i accions correctives. Registres dels PCCs 3.- BONES PRÀCTIQUES DE MANIPULACIÓ (5 hores) - Bones pràctiques de manipulació - La importància del rentat de mans - La importància del Pla de neteja - La importància del manteniment de temperatures 4.- GESTIÓ DE CRISI DE TOXIINFECCIONS (2 hores) - Casos de toxiinfecció			
FORMADOR	FORMACIÓ	Graduat universitari	EXPERIÈNCIA/ ALTRES	Graduat en les carreres tècniques o de ciències específiques en la matèria. Formacions per ser formador. 3 anys en formacions idèntiques o similars. La formació en APPCC i BPM ha d'estar adaptada al SGIA de CIRE
AVALUACIÓ DE L'EFICÀCIA	Mitjançant comprovacions in situ (check list, auditories), revisions NC, qüestionaris avaluació			

NOM CURS	Auditories de sistemes de gestió				
COL·LECTIU	PRL, SA i Q		Caps DA	cos tècnic DA	element buit
DADES	SISTEMÀTICA	CATEGORIA	HORES/ ED	CURS O ENTITAT ACREDITADA	
	Online	Curs	15/1	Sí ☐ No ☒ Nom acreditació o entitat:	
	PROMOTOR		RECURSOS DIDÀCTICS		
	Direcció de RRHH, PRL, SA i Q		Sí ☐ No ☒ Especifica:		
OBJECTIUS	1.- Adquisició de coneixements sobre les tècniques d'auditoria per aplicar als processos de verificació dels sistemes de gestió implantats. 2.-Adquisició de coneixements sobre la gestió de les evidències d'auditoria per a la correcció i millora dels processos.				
TEMARI	1.- Què és una auditoria. Tipologia d'auditories 2.- Principis de l'auditoria i de l'auditor 3.- Planificació de l'auditoria 4.- Saber detectar evidències objectives/ tangibles 5.- Cicle PDCA (planificar, fer, controlar, actuar) 6.- Com auditar amb enfocament a processos 7.- Com auditar amb enfocament a client 8.- Diferències en l'auditoria de serveis i producció de béns 9.- Presentació dels resultats 10.- Estàndards de referència				

FORMADOR	FORMACIÓ	Graduat universitari	EXPERIÈNCIA/ALTRES	Experiència 3 anys formador i consultor en la matèria. Auditor intern ISO 9001, Formacions per ser formador.
AVALUACIÓ DE L'EFICÀCIA	Mitjançant comprovacions in situ (check list, auditories), revisions NC, qüestionaris avaluació			

NOM CURS	Indicadors de gestió				
COL·LECTIU	PRL. SA i Q		Caps DA	cos tècnic DA	element buit
DADES	SISTEMÀTICA	CATEGORIA		HORES/ ED	CURS O ENTITAT ACREDITADA
	Online	Curs		15/1	Sí ☐ No ☒ Nom acreditació o entitat:
	PROMOTOR			RECURSOS DIDÀCTICS	
	Direcció de RRHH, PRL, SA i Q			Sí ☐ No ☒ Especifica:	
OBJECTIUS	1.- Adquisició de coneixements sobre la importància dels indicadors de gestió per a la monitorització de processos, presa de decisions, i prevenció d'efectes indesitjables i sobre la importància dels indicadors de gestió per a la consecució dels objectius estratègics de l'empresa. 2.-Adquisició de coneixements sobre la correcta selecció, formalització i presentació d'indicadors de gestió 3.-Accions derivades del seguiment d'indicadors.				
TEMARI	1.- Què és un indicador de gestió? La seva utilitat, perspectives, integració. 2.- La vinculació objectiu-indicador 3.- La presa de decisions associada a la gestió dels indicadors 4.-Tipologia d'indicadors de gestió 5.- Característiques definidores d'un indicador de gestió 6.- Criteris a l'hora de formular indicadors de gestió 7.- Conceptes relacionats: acció correctiva, preventiva, planificació etc 8.-Formalització d'indicadors (gestió estadística, formulació) 9.-Presentació d'indicadors 10.-Eines i tècniques de gestió d'indicadors				
FORMADOR	FORMACIÓ	Graduat universitari	EXPERIÈNCIA/ALTRES	Experiència 3 anys formador i experiència mínim 1 any consultor en la matèria. Formacions per ser formador	
AVALUACIÓ DE L'EFICÀCIA	Mitjançant comprovacions in situ (check list, auditories), revisions NC, qüestionaris avaluació				

Lot 2

NOM CURS	Líder d'equips i de projectes			
COL·LECTIU	Ocupació	Caps DA	element buit	element buit
DADES	SISTEMÀTICA	CATEGORIA	HORES/ ED	CURS O ENTITAT ACREDITADA
	Presencial	Curs	15/2	Sí ☐ No ☒ Nom acreditació o entitat:
	PROMOTOR		RECURSOS DIDÀCTICS	
	Direcció d'Ocupació		Sí ☐ No ☒ Especifica: Teòric amb dinàmiques pràctiques	
OBJECTIUS	1.-Desenvolupar competències de lideratge àgil i eficaç. 2.-Gestionar amb dades els projectes operacionals/ productius. 3.-Aprendre/conèixer eines digitals aplicables a la gestió de personal i de projectes.			
TEMARI	1.- Definir les habilitats /competències del <i>manager</i> per liderar el treball col·laboratiu, àgil i eficaç. Lideratge com a transformació; la motivació, la cooperació, l'agilitat i la flexibilitat. Rols de l'equip i estratègies per al foment dels equips cohesionats. El mànager coma pedagog, mentor. 2.- Com integrar un equip heterogeni, a partir del treball col·laboratiu, la comunicació, l'empatia i la confiança entre les persones del grup per a potenciar el rendiment i els resultats positius. Identificar les forces que ajuden o debiliten la integració dels equips. Valorar la importància que té la integració d'equips, com a base per a la millora de l'entorn laboral, l'assoliment de resultats i increment de la productivitat, i en conseqüència de la rendibilitat de l'empresa. 3.- Indicadors claus i comptes d'explotació. 4.- Incorporar estratègies innovadores i eines digitals per afegir valor a la teva organització, tant en la vessant de gestió del personal com dels projectes			
FORMADOR	FORMACIÓ	Graduat universitari	EXPERIÈNCIA/ ALTRES	3 anys en formacions idèntiques o similars. Formacions per ser formador
AVALUACIÓ DE L'EFICÀCIA	Mitjançant comprovacions in situ (check list, auditories), revisions NC, qüestionaris avaluació			

NOM CURS	Formador de formadors			
COL·LECTIU	Ocupació	cuiners	cos tècnic CP	element buit
DADES	SISTEMÀTICA	CATEGORIA	HORES/ ED	CURS O ENTITAT ACREDITADA
	Presencial	Taller	10/2	Sí ☐ No ☒ Nom acreditació o entitat:
	PROMOTOR		RECURSOS DIDÀCTICS	
	Direcció d'Ocupació		Sí ☐ No ☒ Especifica: totalment pràctic	
OBJECTIUS	1.-Aprendre a realitzar l'acompanyament a l'aprenentatge de persones internes			

TEMARI	1.- El procés d'ensenyament (elements bàsics) 2.- El perfil del formador 2.- Disseny de l'acció formativa 2.- Estratègies: - Preguntar, escoltar i reformular - Escolta activa, participativa. - Adaptació al /als interlocutors - Maneig de situacions difícils 3.- Recursos didàctics 4.- Avaluació i seguiment			
FORMADOR	FORMACIÓ	Graduat universitari	EXPERIÈNCIA/ALTRES	3 anys en formacions idèntiques o similars. Formacions per ser formador
AVALUACIÓ DE L'EFICÀCIA	Mitjançant comprovacions in situ (check list, auditories), revisions NC, qüestionaris avaluació			

NOM CURS	Entrevista motivacional				
COL·LECTIU	Inserció		tots	element buit	element buit
DADES	SISTEMÀTICA	CATEGORIA		HORES/ ED	CURS O ENTITAT ACREDITADA
	Presencial	Taller		10/2	Sí ☐ No ☒ Nom acreditació o entitat:
	PROMOTOR			RECURSOS DIDÀCTICS	
	Direcció de Formació i Inserció			Sí ☐ No ☒ Especifica: tèoric- pràctic (einentment pràctic). Adaptat a les situacions del nostre medi	
OBJECTIUS	1.- Dotar als professionals d'habilitats pel maneig d'entrevistes amb col·lectius de risc per aconseguir motivar-los en relació a canvis, reptes, aprenentatges o superació de situacions complicades o dificultats				
TEMARI	1.-Origen de l'entrevista motivacional, fonament humanista. 2.-Estratègies, individuals/ grupals 3.- Models d'entrevistes i tècniques 4.-Desenvolupament d'habilitats i microhabilitats				
FORMADOR	FORMACIÓ	Graduat universitari	EXPERIÈNCIA/ ALTRES	3 anys en formacions idèntiques o similars. Formacions per ser formador.	
AVALUACIÓ DE L'EFICÀCIA	Mitjançant comprovacions in situ (check list, auditories), revisions NC, qüestionaris avaluació				

NOM CURS	Gestió de l'estrès i la pressió				
COL·LECTIU	Inserció	tots		element buit	element buit
DADES	SISTEMÀTICA	CATEGORIA	HORES/ ED	CURS O ENTITAT ACREDITADA	
	Presencial	Taller	10/2	Sí ☐ No ☒ Nom acreditació o entitat:	
	PROMOTOR		RECURSOS DIDÀCTICS		
	Direcció de Formació i Inserció		Sí ☐ No ☒ Especifica: tèoric- pràctic (einentment pràctic). Adaptat a les situacions del nostre medi		
OBJECTIUS	1.- Dotar als professionals de recursos per fer front a situacions d'estrès i a gestionar la pressió laboral a través del coneixement i reconeixement dels mecanismes en què aquest es manifesta i l'explotació dels recursos personals i el control de les emocions				

TEMARI	1.- Coneixement i diagnòstic de les manifestacions de l'estrès i la pressió (mecanismes d'alerta) 2.- Causes i respostes fisiològiques, cognitives, emocionals 3.- Coneixements sobre l'efecte perjudicial sobre el nostre organisme. 4.- Comprendre les reaccions personals en funció dels trets de la personalitat. 5.- Tècniques de distensió, relaxació, recomposició. Positivitat i valors/ imaginació guiada/ Bio feedback 6.- Mesures de prevenció/ mesures de correcció (àmbit laboral)			
FORMADOR	FORMACIÓ	Graduat universitari	EXPERIÈNCIA/ ALTRES	3 anys en formacions idèntiques o similars. Formacions per ser formador.
AVALUACIÓ DE L'EFICÀCIA	Mitjançant comprovacions in situ (check list, auditories), revisions NC, qüestionaris avaluació			

NOM CURS	Gestió positiva del conflicte				
COL·LECTIU	Inserció		tots	element buit	element buit
DADES	SISTEMÀTICA	CATEGORIA		HORES/ ED	CURS O ENTITAT ACREDITADA
	Presencial	Taller		10/2	Sí ☐ No ☒ Nom acreditació o entitat:
	PROMOTOR			RECURSOS DIDÀCTICS	
	Direcció de Formació i Inserció			Sí ☐ No ☒ Especifica: tèoric- pràctic (einentment pràctic). Adaptat a les situacions del nostre medi	
OBJECTIUS	1.- Dotar als professionals de recursos per fer front a situacions de conflicte i poder resoldre's de manera positiva				
TEMARI	1.- Coneixement i diagnòstic de les diferents manifestacions del conflicte 2.- Comunicació 3.- Actitud: empatia, assertivitat, respecte, 4.-Tècniques i estratègies: mediació, negociació, arbitratge, 5.-Mesures de prevenció de conductes negatives.				
FORMADOR	FORMACIÓ	Graduat universitari	EXPERIÈNCIA/ ALTRES	3 anys en formacions idèntiques o similars. Formacions per ser formador.	
AVALUACIÓ DE L'EFICÀCIA	Mitjançant comprovacions in situ (check list, auditories), revisions NC, qüestionaris avaluació				

Lot 3

NOM CURS	Mètodes i temps				
COL·LECTIU	Producció	caps CP		cos tècnic CP	element buit
DADES	SISTEMÀTICA	CATEGORIA	HORES/ ED	CURS O ENTITAT ACREDITADA	
	Presencial	Taller	10/2	Sí ☐ No ☒ Nom acreditació o entitat:	
	PROMOTOR		RECURSOS DIDÀCTICS		
	Direcció d'Ocupació		Sí ☐ No ☒ Especifica: tèoric- pràctic		
OBJECTIUS	1.-Adquisició de coneixements en mètodes i temps en els tallers de producció, per conèixer tasques, temps, lays outs i necessitats de recursos etc.				

TEMARI	1.-Estudi de mètodes, temps i cronometratge del procés productiu 2.-Realització d'escandall de temps per determinar el cost del procés productiu 3.-Integració de sistemes de control de la qualitat en el procés productiu			
FORMADOR	FORMACIÓ	Graduat universitari	EXPERIÈNCIA/ALTRES	3 anys en formacions idèntiques o similars. Formacions per ser formador.
AVALUACIÓ DE L'EFICÀCIA	Mitjançant comprovacions in situ (check list, auditories), revisions NC, qüestionaris avaluació			

NOM CURS	Gestió de clients				
COL·LECTIU	Producció		caps CP	cos tècnic CP	element buit
DADES	SISTEMÀTICA	CATEGORIA		HORES/ ED	CURS O ENTITAT ACREDITADA
	Presencial	Taller		10/2	Sí ☐ No ☒ Nom acreditació o entitat:
	PROMOTOR			RECURSOS DIDÀCTICS	
	Direcció d'Ocupació			Sí ☐ No ☒ Especifica: sessions presencials amb dinàmiques de grup i roll play	
OBJECTIUS	1.-Habilitats per projectar una imatge positiva del CIRE per mitjà de l'atenció al client 2.-Habilitats per copsar requeriments de clients i satisfacció per a la gestió 3.-Saber com gestionar visites comercials 4.-Saber entendre i atendre queixes 5.-Ús efectiu de la comunicació				
TEMARI	1.- Com entendre al nostre client Com el CIRE enfoca la seva activitat al client Com són les relacions amb els clients? Com gestionen les seves demandes i necessitats 2.- La comunicació amb el client El procés de comunicació i les eines per comunicar Obstacles a la comunicació Ús de l'empatia i l'assertivitat Ús de llenguatge simple i correcte 3.- Mecanismes d'atenció al client Atenció telefònica i per via escrita Atenció presencial. Gestió de les visites. comercials a les instal·lacions del client i a les del CIRE. 4.- Satisfacció del client Què s'entén per satisfacció del client Perquè és important la satisfacció del client. Com es pot mesurar. Tractament diferencial entre el conflicte i la queixa. Gestió de les reclamacions i no conformitats.				
FORMADOR	FORMACIÓ	Graduat universitari	EXPERIÈNCIA/ALTRES	3 anys en formacions idèntiques o similars. Formacions per ser formador.	

**AVALUACIÓ
DE
L'EFICÀCIA**

Mitjançant comprovacions in situ (check list, auditories), revisions NC, qüestionaris avaluació

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES RELATIU A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE FORMACIÓ ADREÇADA AL PERSONAL LABORAL DEL CENTRE D'INICIATIVES PER A LA REINSENCIO (CIRE)
(EXPEDIENT PO SR 0028 2023)**

Annex núm. 3 R_fitxa perfil formador

Lot 1	Perfil exigít
Aprofundiment culinari	Experiència de 3 anys com a xef executiu en una empresa de col·lectivitats Formació en restauració Formacions per ser formador.
Gestió de Seguretat Alimentària	Graduat en les carreres tècniques o de ciències específiques en la matèria i experiència 3 anys formador en la matèria Formacions per ser formador.
Auditories de sistemes de gestió	Graduat. Experiència 3 anys formador i consultor en la matèria. Auditor intern ISO 9001, Formacions per ser formador.
Indicadors de Gestió	Graduat. Experiència 3 anys formador i consultor mínim 1 any en la matèria. Formacions per ser formador.

Lot 2	Perfil exigít
Líder d'equip i de projectes	Graduat i experiència 3 anys formador en la matèria Formacions per ser formador.
Formador de Formadors	Graduat i experiència 3 anys formador en la matèria Formacions per ser formador.
Entrevista motivacional	Graduat i experiència 3 anys formador en la matèria Formacions per ser formador.
Gestió de l'estrés i la pressió	Graduat i experiència 3 anys formador en la matèria Formacions per ser formador.
Gestió positiva del conflicte	Graduat i experiència 3 anys formador en la matèria Formacions per ser formador.

Lot 3	Perfil exigít
Mètodes i Temps	Graduat i experiència 3 anys formador en la matèria Formacions per ser formador.
Gestió de clients	Graduat i experiència 3 anys formador en la matèria Formacions per ser formador.

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES RELATIU A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE FORMACIÓ ADREÇADA AL PERSONAL LABORAL DEL CENTRE D'INICIATIVES PER A LA REINSENCIO (CIRE)
(EXPEDIENT PO SR 0028 2023)**

Annex núm. 4 R_fitxa format contingut del curs

També hauran de presentar en format pdf, lletra Arial cos 11 el contingut total de la formació amb la següent estructura:

- Nom del curs:
- Hores:
- Edicions:
- Objectius
 - 1
 - 2
 - 3
 - ...
- Temari
 - 1
 - 2
 - 3
 - ...
- Desenvolupament de cada tema
 - 1
 - 2
 - 3
 - ...
- Metodologia i recursos pedagògics
- Recursos materials

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES RELATIU A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE FORMACIÓ ADREÇADA AL PERSONAL LABORAL DEL CENTRE D'INICIATIVES PER A LA REINSERCIÓ (CIRE)
(EXPEDIENT PO SR 0028 2023)**

Annex núm. 5

MODEL DE DECLARACIÓ SEGONS LA QUAL ELS ADJUDICATARIS MANIFESTEN HAVER VISITAT ELS CENTRES PENITENCIARIS.

La persona que a continuació es relaciona, en representació de l'empresa
..... manifesta haver visitat les dependències del centre penitenciari descrit, en compliment del que estableix el Plec de prescripcions tècniques de l'expedient **PO SR 0028 2023**):

CENTRE PENITENCIARI:		
NOM I COGNOMS	NIF	SIGNATURA
Conformitat de CIRE		
Data, nom, cognoms i signatura		

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES RELATIU A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE FORMACIÓ ADREÇADA AL PERSONAL LABORAL DEL CENTRE D'INICIATIVES PER A LA REINSERCIÓ (CIRE)
(EXPEDIENT PO SR 0028 2023)

Annex núm. 6

DECLARACIÓ RESPONSABLE QUE HAN DE PRESENTAR TOTES LES EMPRESES LICITADORES I COMPROMÍS DE CONFIDENCIALITAT.

El Sr. / Sra., amb NIF núm., d'ara endavant la persona interessada, en nom de l'empresa cas de resultar adjudicatària d'aquest expedient, declara que té plena capacitat legal per a subscriure aquest document, i també per a complir les obligacions i assumir les responsabilitats que contrau amb la signatura.

Aquesta declaració responsable es regula per les clàusules següents:

Primera. Que cas de resultar adjudicatària en cap cas s'al·legarà com a causa d'incompliment de qualsevol de les clàusules del contracte el desconeixement dels espais i ocupacions necessàries per tal de donar compliment a l'objecte d'aquest contracte.

Segona. Compromís de confidencialitat: La persona interessada assumeix, voluntàriament i en virtut d'aquest document, el compromís de confidencialitat sobre tota la informació relativa als centres de treball, i a les persones sotmeses a mesures judicials d'aquells, dels quals el Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CIRE) li permeti l'accés. El compromís que assumeix la persona interessada inclou, també, l'obligació de fer-lo extensiu als seus treballadors/res, assessors/res, representants o qualsevol altra persona col·laboradora que, en nom o en benefici de la persona interessada, intervingui en la prestació de servei objecte del contracte. El compromís estableix les obligacions següents:

- La persona interessada es compromet a mantenir, en reserva i en rigorós secret, la informació que rebí dels centres penitenciaris durant l'execució del contracte, i mantenir-la degudament protegida de l'accés de persones no autoritzades a conèixer-la ni a fer-ne ús.
- La persona interessada es compromet a no divulgar ni utilitzar la informació dels centres per a finalitats diferents de les estrictament necessàries per realitzar els treballs objecte del contracte.
- La persona interessada no recavarà altra informació de les persones sotmeses a mesures judicials adscrites per CIRE a l'execució d'aquest contracte que aquelles que li siguin expressament facilitades.
- La persona interessada no farà divulgació d'aquesta informació fora de l'àmbit d'aplicació d'aquest contracte.

Tercera. Condicions d'ús i de divulgació de la informació: La persona interessada només pot donar a conèixer la documentació i la informació dels centres de treball i persones sotmeses a mesures judicials als seus treballadors/res, directors/res, socis/es, associats/des, assessors/es, agents o representants, en la mesura estricta i necessària en què cadascú necessiti conèixer-la per realitzar els treballs previstos, o bé al Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CIRE) en el cas que li requereixi, d'acord amb les lleis de procediment. L'obligació de la confidencialitat de la informació recau, com s'ha dit a la clàusula primera, en la persona interessada i en aquelles altres que, necessàriament, hagin de conèixer la informació per a la seva feina.

Quarta. Responsabilitat: De l'incompliment de qualsevol de les obligacions de confidencialitat i custòdia de les dades dels centres penitenciaris i persones sotmeses a mesures judicials, establertes en aquest document de compromís, se'n farà responsable a la persona interessada. Aquesta haurà d'atendre les sancions per l'incompliment de les obligacions i les responsabilitats, pels perjudicis ocasionats al Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CI RE), o a terceres persones relacionades, directament o indirectament, amb la informació del centre, sempre que la vulneració del compromís sigui imputable a la persona interessada o als seus/seves col·laboradors/es.

Cinquena. Temporalitat: El compromís de reserva i de secret rigorós relatiu a la informació obtinguda per la persona interessada tindrà una vigència indefinida, llevat que el Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CI RE) alliberi la persona interessada d'aquests compromisos, de manera expressa i per escrit.

Sisena. Modificacions: El present document constitueix la totalitat del compromís assumit per la persona interessada com a obligació a favor del Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CI RE). Per tant, el document no podrà ser modificat unilateralment. Per modificar-lo, caldrà l'acceptació mútua, expressa i escrita de les dues parts.

La persona interessada reconeix i manifesta que coneix la totalitat del contingut d'aquest document de compromís i que entén l'abast, les obligacions i les responsabilitats directes i indirectes que se'n deriven. Com a prova d'acceptació, la persona interessada el signa a la ciutat de, el d de 2022.

(Nom, segell i signatura)

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES RELATIU A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE FORMACIÓ ADREÇADA AL PERSONAL LABORAL DEL CENTRE D'INICIATIVES PER A LA REINSERCIÓ (CIRE)
(EXPEDIENT PO SR 0028 2023)

ANNEX núm. 7 Informació sobre els tallers productius

PERFIL ALUMNES	Categories internes del CIRE: • Caps de producció (comandament) • Tècnics producció • Oficials producció En molts casos, en el procés de selecció no ha estat inclòs disposar de coneixements del món industrial/ de l'empresa per tant, disposem de perfils generalistes amb cert bagatge en la nostra organització (els coneixements de producció els han après en el dia a dia). Per altra banda, hi ha tècnics de producció especialistes, amb requeriment de formació i experiència en el sector, ja demanada al procés selectiu, al front de tallers industrials propis: confecció, serralleria, fusteria i disseny/arts gràfiques.
TIPUS DE TALLERS	Tallers Industrials de producció per encàrrec: - Manipulats simples i amb útils. (embossats, destroquelats, treure inscripcions, enganxar etiquetes...) - Muntatges elèctrics: caixes elèctriques de petita dimensió amb cablejats o sense..., centralitzacions, accessoris d'electricitat, fabricació de components... - Automoció ,petits motors, cablejats, ...), així com processos de selecció i revisió de peces. - Confecció industrial : roba plana, uniformitat senzilla i de més complexitat (d' hospital, d'escoles...), tractament de teixit no teixit, roba esportiva... - Arts gràfiques, (certa obsolescència de màquines i procediments) alineat amb la tendència del sector que és a la desaparició del paper i la marxa cap a la digitalització - Serralleria : mobiliari escolar i per les pròpies presons. Soldadura d'estructures metàl·liques per qualsevol tipus d' ús. - Fusteria: mobiliari escolar i per les pròpies presons. Talles de Serveis: - Alimentació (fleca, cafeteria i cuina de col·lectivitats). Elaboració de l'esmorzar, dinar, berenar i sopar. - Bugaderia: rentat de roba dels interns així com la roba plana/ de llit de la presó. En alguna bugaderia clients privats/públics i fem rentat de roba esportiva, roba d' hostaleria, d'hospital uniformitats... - Botiga (gestió de magatzem, control producte i compres) venda de productes d'alimentació complementària,

	articles d'higiene i de venda per catàleg (roba, petits electrodomèstics...) EN AQUEST SENTIT, ÉS IMPORTANT VEURE QUE FEM PRODUCCIÓ DE BÉNS I DE SERVEIS.
CARACTERÍSTIQUES PROBLEMÀTIQUES NECESSITATS	- Clients: Tallers industrials: - o Diversos clients en un mateix taller, amb diferents activitats. Empreses multisector/ multiproducte i multirequeriment de clients. - o Demandes de producció sense patró estable. A més a més hi ha clients que col·laboren amb CIRE per tal que absorbim pics de producció. I també treballem productes que van per campanyes i per tant són estacionals - o Canvis productius habituals per atendre urgències. - o Manca de planificació de les comandes per part d'aquest. - o Tractament com a un proveïdor extern sense tenir en compte la missió del CIRE. - Operaris/àries (interna): - o Alta rotació - o Alta absència laboral - o Ma d'obra no especialitzada - o Operaris amb nivells culturals diferents. Elevat índex de població estrangera o amb problemàtiques associades a delictes/ conductes (drogodependències, malalties mentals o de comportament...) - o Generalment objectius sovint no vinculats a l'aprenentatge d'un ofici. - Personal CIRE: - o Personal amb una elevada càrrega administrativa que està desvinculada de la gestió de la producció de planta. Això , redueix l'estada al taller i en conseqüència la gestió de la producció, la garantia de la qualitat del producte i l'acompanyament als operaris. Manca vessant més pedagògica i del control productiu. - o Aquest personal no realitza les tasques productives de manipulació directament, prioritzen i ordenen la producció, assignen recursos i acompanyen als operis i operàries (interns) en el seu procés evolutiu laboral .. però no disposen de cap eina per fer-ho. El SAP del CIRE no gestiona cap procés de gestió / planificació de la producció i /o gestió del personal a nivell de coneixements. - o Realitzen funcions més vinculades al responsable/encarregats del tallers. - o Manca agilitat en distribució de càrregues productives, canvis d'activitat, i coneixement/

	disposició dels recursos necessaris. - o En general manca formació especialitzada a nivell productiu (previsions, planificacions, anàlisi de mètodes i processos de treball, realització d'escandalls...) però es desenvolupa un coneixement adaptat a les nostres característiques. - Medi: - o Distorsió de la nostra activitat per causes no productives en les que no podem intervenir ni controlar molt sovint (tancament de tallers, manca d'operaris, ...) - o Manca de flexibilitat per poder atendre millor encàrrecs productius o realitzar les activitats laborals en millors condicions. No estem a casa nostra: esperes en el moll de càrrega/descàrrega/ horaris regimentals/infraestructures obsoletes. - o Recursos limitats. - o Relació de distància amb els professionals del Departament de Justícia.
--	--

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES RELATIU A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE FORMACIÓ ADREÇADA AL PERSONAL LABORAL DEL CENTRE D'INICIATIVES PER A LA REINSERCIÓ (CIRE)
(EXPEDIENT PO SR 0028 2023)

ANNEX núm. 8 Model de Check list

IDENTIFICACIÓ DE L'ACCIÓ FORMATIVA			
Denominació			
Propi/ Extern		Empresa / Expedient	
Online/ presencial		Plataforma/ Lloc	
Obligatori/ opcional			
Transversal/ Específic			
Número de places		Data inici / Final	
Òrgan planificador:		Horari / Hores	
Formador			

IDENTIFICACIÓ DE LA VERIFICACIÓ			
Verificació ordinària	SI/NO	Motiu extraordinària	
Data:		Hora inici/ Hora final	
Departament:			
NIP:			
Llista de verificació:		OK	NOK
1) El col·lectiu destinatari coincideix amb el descrit a la fitxa de curs			NA
2) La sistemàtica coincideix amb el descrit a la fitxa de curs			
3) Es compleix amb l'horari establert			
4) Es compleix amb el nombre d'hores coincideix amb el descrit a la fitxa de curs			
5) Els recursos didàctics són els descrits a la fitxa de curs			
6) S'imparteix el temari previst a la fitxa de curs			
7) El formador reuneix els requisits descrits la fitxa de formació			
8) Es compleix amb el número d'alumnes			
9) El curs té requisit d'acreditació i es compleix			
10) Es compleix amb els objectius del curs			
		0	0
		0%	

OBSERVACIONS / INCIDÈNCIES DETECTADES

LLOC i DATA

SIGNATURA

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES RELATIU A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE FORMACIÓ ADREÇADA AL PERSONAL LABORAL DEL CENTRE D'INICIATIVES PER A LA REINSENCIO (CIRE)
(EXPEDIENT PO SR 0028 2023)**

Annex núm.9

COMPROMÍS DE COMPLIMENT DE PROCEDIMENT DE NO CONFORMITAT

El/la senyor/a _____, amb el NIF
núm. _____ com a _____ de l'empresa _____
_____ amb el NIF núm. _____.

DECLARA

Sota la seva responsabilitat, el compromís a respondre, en el **termini màxim de 5 dies naturals**, als informes de No Conformitats que puguin obrir-se durant l'execució del present contracte:

Així mateix, manifesta ser coneixedor que per la validesa de la resposta de l'empresa adjudicatària, davant dels Informes de no conformitats que es puguin trametre, aquests hauran de presentar el següent continguts:

- ☐ Accions immediates i de contenció que des del moment de conèixer la desviació s'han aplicat per part de l'empresa proveïdora
- ☐ Anàlisi i descripció de les causes que han motivat el incompliment
- ☐ Pla de mesures correctores que s'activarà per a cada causa detectada
- ☐ Indicació dels responsables que activaran les mesures correctores i els terminis de compliment de les mateixes

Lloc i data

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES RELATIU A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE FORMACIÓ ADREÇADA AL PERSONAL LABORAL DEL CENTRE D'INICIATIVES PER A LA REINSERCIÓ (CIRE)
(EXPEDIENT PO SR 0028 2023)**

ANNEX núm. 10 INFORME DE NO CONFORMITAT.

Nº NC		NO CONFORMITAT TIPUS:	Escollir NC Tipus
-------	--	-----------------------	-------------------

DATA		CLIENT / PROVEÏDOR:	
NÚM. PEP		TÈCNIC:	

OMPLIR CAMP EN CAS D'EXISTIR CODIFICACIÓ DE NC PER PART DEL CLIENT

Nº NC CLIENT / PROVEÏDOR:	
---------------------------	--

Descripció de Producte:	
Quantitat Afectada:	

DESCRIPCIÓ NO CONFORMITAT

Què ha passat?

DESCRIPCIÓ DEL PROCÉS DE DETECCIÓ

Com s'ha detectat?

ACCIONS IMMEDIATES

Com hem actuat?

ANÀLISI CAUSES DE LA NO CONFORMITAT

Per què ha passat?

ACCIONS CORRECTIVES

Data d'aplicació d'accions: Posar Data Acció Correctiva

Què farem perquè no torni a passar?

VERIFICACIÓ EFICÀCIA

Comentaris?

La mesura ha estat eficaç?	☐ SI	☐ NO
La No Conformitat es dona per tancada?	☐ SI	☐ NO

ELIMINACIÓ I TANCAMENT D'ACCIÓ CORRECTIVA		
DATA DE TANCAMENT		
REVISAT PER EL RESPONSABLE DE QUALITAT		
Signatura Resp. Qualitat:		
Data:		

NOTA SOBRE IMATGES:

En cas que fos necessari documentar visualment alguna No Conformitat, les imatges s'han d'enviar com arxiu adjunt en un missatge de correu electrònic dirigit al responsable de Qualitat.

--	--

--	--

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES RELATIU A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE FORMACIÓ ADREÇADA AL PERSONAL LABORAL DEL CENTRE D'INICIATIVES PER A LA REINSENCIO (CIRE)
(EXPEDIENT PO SR 0028 2023)

ANNEX núm. 11 R_ fitxa sobre les instal·lacions pròpies de l'empresa de formació

CARACTERÍSTIQUES DELS ESPAIS PROPIS	
Adreça	
Transport públic proper	SI/NO
Tipologia d'espai	
Metre quadrats	
Capacitat	
Equipament	
Tecnologia	
Condicions: temperatura, il·luminació, insonorització	
Altres	

Els licitadors emplenaran una fitxa per cada aula disponible.