



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ ANTICIPADA DEL SUBMINISTRAMENT DE LA SORRA DELS QUATRE FILTRES DE LA PISCINA MUNICIPAL I LA INSTAL·LACIÓ DE DUES BOMBES I LES OBRES COMPLEMENTÀRIES, PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

Descripció del contracte	Contracte mixt del subministrament de la sorra dels quatre filtres de la Piscina Municipal i la instal·lació de dues bombes i les obres complementàries
Pressupost base de licitació	83.015,93 euros (IVA inclòs)
Tipificació contracte	SUBMINISTRE I OBRES
Codi CPV	14211000-3 Sorra 45212212-5 Treballs de construcció de piscines
Expedient:	Exp. 2023F038000004

ÍNDEX

1)	DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ.....
1.1)	Definició de l'objecte del contracte.....
1.2)	Necessitat i idoneïtat del contracte.....
1.3)	Pressupost base de licitació.....
1.4)	Existència de crèdit.....
1.5)	Durada del contracte i possibles pròrrogues.....
1.6)	Valor estimat.....
1.7)	Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.....
1.8)	Perfil de contractant.....
1.9)	Presentació de proposicions.....
1.10)	Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i



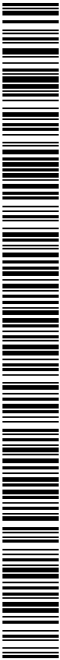
	financera i professional o tècnica i altres requeriments.....
1.11)	Criteris d'adjudicació i ofertes anormalment baixes
1.12)	Criteris de desempat.....
1.13)	Termini per a l'adjudicació.....
1.14)	Variants.....
1.15)	Composició de la Mesa de Contractació.....
1.16)	Garantia provisional.....
1.17)	Garantia definitiva.....
1.18)	Presentació de documentació.....
1.19)	Formalització del contracte.....
2)	DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ.....
2.1)	Drets i obligacions de les parts.....
2.2)	Condicions especials d'execució.....
2.3)	Modificació del contracte.....
2.4)	Règim de pagament.....
2.5)	Revisió de preus.....
2.6)	Règim específic de Penalitats
2.7)	Causes de resolució.....
2.8)	Termini de recepció de les prestacions del contracte.....
2.9)	Termini de garantia del contracte.....
2.10)	Cessió.....
2.11)	Subcontractació.....
2.12)	Confidencialitat de la informació.....
2.13)	Règim jurídic de la contractació.....
2.14)	Notificacions i ús de mitjans electrònics.....
2.15)	Obligacions essencials.....
2.16)	Assegurances.....



- 2.17) Lloc de prestació/realització/i lliuraments de l'objecte del contracte.....
- 2.18) Responsable del contracte.....
- 2.19) Prerrogativa de l'Administració
- 2.20) Protecció de dades de caràcter personal.....
- 3) **DADES ESPECÍFIQUES**.....
- 3.1) Comprovació en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte
- 3.2) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial
- 3.3) Acta de comprovació de replanteig i d'inici del contracte.....
- 3.4) Gestió dels residus.....
- 3.5) Senyalització de les obres.....

- Annex 1** Declaració responsable
- Annex 2** Model d'oferta econòmica
- Annex 3** Model d'altres criteris avaluable econòmicament
- Annex 4** Model submissió jutjats i tribunals
- Annex 5** Model compromís integració de solvència

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA CIUTAT I TERRITORIALS	REFERÈNCIA GENE2023003403
Codi Segur de Verificació: e4948ba8-528f-4d49-8302-cb272d3d3696 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171557_2023_2153341 Data d'impressió: 31/03/2023 14:20:41 Pàgina 4 de 36		SIGNATURES 1.- JOAN IGNASI CARLES LEDESMA (Diligència: Per a fer constar que aquests plecs administratius han estat aprovats per Decret de l'Alcaldia de data 30/03/2023.), 31/03/2023 13:30:25





1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda per l'Ajuntament de Salt, per a la contractació del subministrament de la sorra dels quatre filtres de la piscina municipal descoberta i la instal·lació de dues bombes per millorar el circuit de dosificació i anàlisis, i les obres complementàries corresponents, d'acord amb el Plec de prescripcions tècniques, situada al carrer Miquel Martí i Pol, número 1.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu mixt, ja que conté prestacions pròpies del contracte de subministrament i d'obres. La prestació principal és pròpia d'un contracte de subministrament, tal com defineix l'art. 18.1.a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes sector públic (en endavant, "LCSP"). El subtipus de contracte és el d'obres ja que es preveu la instal·lació de dues bombes i les obres complementàries necessàries per portar a terme l'objecte del contracte. Així doncs, d'acord amb l'article 18, la preparació i adjudicació del present contracte es regirà pel contracte de subministrament, i el règim jurídic aplicable als seus efectes, compliment i extinció es determinarà tenint en compte les normes aplicables a les diferents prestacions fusionades en aquest contracte.

No es preveu divisió per lots d'acord amb els arguments exposats a l'informe tècnic que consta a l'expedient, ja que suposaria un increment dels costos d'execució per l'existència d'una pluralitat de contractistes diferents i per la pròpia naturalesa del contracte, en què les prestacions s'han de portar a terme en el mateix espai i la realització de les prestacions que l'integren es troben interrelacionades entre elles, de tal manera que la divisió en lots en dificultaria la correcta execució des del punt de vista tècnic.

El Codi CPV que correspon és CPV, conforme al Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió:

14211000-3 Sorra
45212212-5 Treballs de construcció de piscines

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

La determinació del preu s'ha realitzat a tant alçat, essent preus actuals de mercat.

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de 68.608,21€ IVA exclòs, més el 21% d'IVA (14.407,72€), que fan un total de 83.015,93€ IVA inclòs, desglossat en els conceptes següents:

1) Millora i modificació del circuit de dosificació i anàlisis de la sala de màquines de la piscina	Pressupost IVA exclòs	Pressupost IVA inclòs
---	-----------------------	-----------------------



Instal·lació elèctrica de dues bombes circuladors	3.723,45€	4.505,37€
Canvi de membranes de sondes de clor i sondes de PH i ORP	1.110,00€	1.343,10€
Subministrament , muntatge i posada en marxa del circuit hidràulic	5.805,43€	7.024,57€
2-La substitució de la sorra dels tres filtres de la piscina d'adults i la substitució de la sorra del filtre de la piscina infantil .		
Execució de 3 forats al paviment, per posterior abocament sorra i extracció	1.898,00€	2.296,58€
Buidar els 4 filtres , inclòs transporta a l'abocador	14.080,00€	17.036,80€
Canviar braços col·lectors dels quatre filtres	4.130,58€	4.998,00€
Omplir els 4 filtres, inclou el trasllat del vidre	2.400,00€	2.904,00€
Pavimentació de la zona de la platja de gespa, amb una base de formigó i col·locació del paviment(el paviment de gres el subministra l'Ajuntament de Salt)	3.064,75€	3.708,35€
Substitució de la reixa perimetral de la piscina	2.300,00€	2.783,00€
Subministrament de vidre actiu AFM, piscina adults	25.488,00€	30.840,48€
Subministrament de vidre actiu AFM, piscina infantil	4.608,00€	5.575,68€
Total pressupost	68.608,21€	83.015,93€

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

1.4) Existència de crèdit

De conformitat amb la disposició addicional tercera de la LCSP, la contractació es tramitarà anticipadament, de tal manera que l'adjudicació quedarà subordinada a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el corresponent contracte.



La despesa derivada d'aquesta contractació anticipada de 83.015,93 euros , IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 31.34203.63200 Piscina Municipal, del Pressupost Municipal vigent.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:

El contracte tindrà un termini d'execució d'**UN (1) MES**, comptats des de la data de formalització del contracte i signatura de l'acta de comprovació del replanteig. En cas que la formalització del contracte i l'acta de comprovació del replanteig no es realitzin el mateix dia, es tindrà en compte com a data d'inici de la prestació la de l'última signatura.

En tot cas, i degut a l'obertura al públic de la Piscina Municipal aquests treballs han d'estar finalitzats, com a màxim, el **16 de juny de 2023**.

Es podrà concedir, sempre que sigui possible de conformitat amb la data d'inici del contracte, una ampliació del termini d'execució, prèvia petició justificada del contractista, sempre tenint en compte que la **data límit de finalització de l'obra, inclosa la possible ampliació, serà el dia 16 de juny del 2023**.

Quant a la pròrroga:

El contracte no serà prorrogable, excepte per causes sobrevingudes no imputables al contractista, sens perjudici de la possibilitat d'ampliar el termini d'execució de conformitat amb lo exposat anteriorment.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 82.329,85 €, IVA exclòs.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

- Pressupost del projecte IVA exclòs 68.608,21 € amb un 20 per 100 d'increment per atendre possibles modificacions per raó de variacions en el moment de l'execució (13.721,64€).

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació i es durà a terme mitjançant procediment **obert simplificat i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació**, en virtut d'allò que estableix els articles 21, 44, 145, 146,159 i concordants de la LCSP.

La forma d'adjudicació del contracte és el procediment obert simplificat ordinari, regulat a l'article 159, punts 1 a 5, de la LCSP.

De conformitat amb l'article 119 de la LCSP, el contracte es tramitarà d'urgència, atès que és necessari posar en ús la piscina municipal per la temporada d'estiu, per tant, es tracta d'una necessitat inajornable que implica accelerar, el més ràpid possible,



l'adjudicació del mateix. En tot cas, de conformitat amb l'article 119.2.6º de la LCSP, en el procediment obert simplificat no es reduiran els terminis de l'article 159 de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local de l'Ajuntament, de conformitat amb el Decret d'Alcaldia de delegació de competències de data 18 de juny de 2019.

L'interlocutor per aquest contracte és l'arquitecta tècnica municipal, telèfon 972249191 correu electrònic bsoler@salt.cat, i adreça social Plaça Lluís Companys,1, 17190-Salt.

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/756170?categoria=0>

1.9) Presentació de proposicions

D'acord amb l'article 159.3 LCSP, el termini per a la presentació de la proposició serà de **15 dies naturals i 14 hores**, a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant. No obstant, si l'últim dia del termini és inhàbil s'entendrà prorrogat al dia hàbil següent. El darrer dia de termini per presentar ofertes finalitzarà a les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies.

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant indicat en la clàusula 1.8) del present plec.

L'anunci en el perfil de contractant indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació enviaments de l'oferta.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el perfil de contractant.

D'acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció dels drets personals i garantia dels drets digitals, les dades personals s'incorporaran al fitxer Tercers de l'Ajuntament, amb la finalitat de gestionar la contractació de la societat. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per les finalitats indicades.

Es pot exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, pel que fa al fitxer Tercers presentant sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament: pl. Lluís Companys 1, 17190 Salt, indicant clarament en l'assumpte "Exercici de Dret LOPD".

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses



respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, s'entendrà automàticament ampliat el termini per **UN DIA ADDICIONAL**, o en tot cas, com a mínim, pel temps que haig estat no operatiu, mitjançant la publicació en el perfil del contractant, esmenant-lo, sempre que sigui possible abans de la seva finalització, i l'empresa licitadora podrà completar la tramitació corresponent per a la presentació de l'oferta en el moment en què això resulti possible, sense que es requereixi en tot cas que l'òrgan de contractació, si s'escau, adopti una decisió prèvia expressa respecte d'una possible ampliació del termini pel temps que es consideri imprescindible.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en SOBRE ÚNIC, en els termes següents:

SOBRE ÚNIC:

Contindrà la documentació següent:

1) Declaració responsable del signant respecte a tenir la representació de la societat que presenta l'oferta, mitjançant la qual indiquen el compliment, en el moment de presentació de les proposicions, de les condicions de solvència econòmica i financera i tècnica i professional, d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la seguretat social, que no està incursa en prohibició de contractar i de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a ANNEX 1 al PCAP.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En cas de concurrència en unió temporal d'empreses (UTE) s'hauran de fer constar a la proposició les dades i signatura de cadascun dels representants de les empreses que el formen. Així mateix, es presentarà un document privat en el que s'indicaran els noms i circumstàncies de les empreses que la constitueixen, les respectives participacions, adjudicatària i la designació d'un representant o apoderat únic amb poder suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció. L'esmentat escrit haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la UTE.

2) Compromís d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a l'execució del contracte.

3) Proposició econòmica, basada en el preu, que haurà d'ajustar-se al model següent (Annex 2):

SIGNATURES

1.- JOAN IGNASI CARLES LEDESMA (Diligència: Per a fer constar que aquests plecs administratius han estat aprovats per Decret de l'Alcaldia de data 30/03/2023.), 31/03/2023 13:30:25



"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació del subministrament de la sorra dels quatre filtres de la Piscina Municipal i la instal·lació de dues bombes, i les obres complementàries, exp. 2023F038000004, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de prescripcions tècniques, que accepta íntegrament, per la quantitat de euros, IVA exclòs.

L'import de l'IVA, al %, és de €.

I l'import total IVA inclòs és de €

(Data i signatura electrònica de l'empresa)."

4) La documentació relativa als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica segons models Annex 3.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments del contractista

1.10.1 Solvència econòmica i financera: De conformitat amb el que preveu l'article 87.1.a) de la LCSP les empreses licitadores han de disposar de la següent solvència:

- Volum anual de negocis en l'àmbit al que es refereix el contracte referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior al valor estimat del contracte. En el cas que la data de constitució o d'inici d'activitats sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.
- Import mínim anual: el pressupost base de licitació, IVA exclòs, és a dir, **68.608,21€ IVA exclòs.**
- Acreditació documental:



Comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventari i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

1.10.2 Solvència tècnica i professional

D'acord amb el que estableix l'article 89.1 de la LCSP les empreses licitadores han de disposar i acreditar de la següent solvència tècnica i/o professional:

a) Relació dels principals subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim, els tres últims anys, que inclogui objecte, import, dates i el destinatari, públic o privat d'aquests.

- **Mínim:** En aquesta relació ha de constar subministraments, de característiques similars a l'objecte del contracte, en algun dels tres exercicis esmentats, per l'import mínim igual al pressupost base de licitació, IVA exclòs: **68.608,21 € IVA exclòs**.
- **Acreditació documental:**
Quan els subministraments s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.

Quan els subministraments s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests subministraments o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

D'acord amb la previsió de l'article 89.1.h) de la LCSP, les empreses de nova creació, entenent com a tals les que tinguin una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, declararan la seva solvència tècnica mitjançant una declaració responsable en què s'indiqui el personal tècnic o les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, de què disposa per l'execució del contracte, essent necessari que com a mínim disposi d'un encarregat de control de l'execució del contracte.

D'acord amb l'article 77 de la LCSP, no és exigible la classificació.

1.11) Criteris d'adjudicació i ofertes anormalment baixes

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Criteris avaluable de forma automàtica (100%)

Criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica	100 punts
---	------------------

Oferta econòmica	70 punts
Ampliació del període de garantia del subministrament objecte del contracte.	30 punts

Criteris avaluable de forma automàtica (100 %) SOBRE únic:

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte i que es tindran en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

1.11.1 - Oferta econòmica (màxim 70 punts)

Obtindrà la màxima puntuació el licitador que ofereixi el preu més baix respecte del pressupost base de licitació (IVA no inclòs) i la resta de licitadors obtindran la puntuació que resulti d'aplicar la següent fórmula (seguint criteri de la directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública):

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - Om}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{1,7} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

Om = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

Les ofertes que superin el pressupost base de licitació (IVA no inclòs) seran excloses.

(COMPLIMENTAR D'ANNEX 2)

1.11.2 – Oferta d'ampliació del termini de garantia del subministrament objecte del contracte. (màxim 30 punts)

Les unitats en què l'ofertant haurà d'especificar l'ampliació del termini de garantia seran número de mesos addicionals. Amb un màxim de 48 mesos addicionals.

Fórmula de càlcul de la puntuació:

Punt.de cada oferta= $\frac{(\text{núm. màxim de punts}) \times \text{mesos de l'oferta que es puntua}}{\text{nombre de mesos de l'oferta amb més ampliació de termini}}$



(COMPLIMENTAR D'ANNEX 3)

Per determinar que una proposició no pot ser complerta per ser anormalment baixa, es consideraran els criteris establerts en l'article 85 del RGLCAP i s'exclourà del procediment de licitació de conformitat amb el que disposa l'article 149 de la LCSP. En tot cas, el preu de l'oferta serà l'únic criteri per a considerar que l'oferta és anormalment baixa, atès que l'ampliació del termini de garantia no és un criteri que permeti valorar si una oferta es troba en situació de baixa anormal, més quan s'estableix un límit màxim d'ampliació del termini de garantia.

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a l'article 147.2 de la LCSP.

1.13) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini màxim de cinc dies, a comptar des del dia següent a aquell en què es rebí la documentació requerida, de conformitat amb l'article 159.4.f.4º de la LCSP.

1.14) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.15) Composició de la Mesa de contractació

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

President: el regidor delegat de Territori, Sr. Alexandre Barceló i Llauger
Suplent: el regidor delegat de Serveis Generals Sr.Toni Vidal i Sastre

Vocals:

Titulars	Substituts
1. Sr. Joan Ignasi Carles Ledesma, Secretari General	Sra. Raquel Fauria, Assessora jurídica municipal
2. Sra. Anna Costejà i Cros, interventora municipal	Sra. Núria Coll i Negre, tècnica d'Intervenció
3. Sra. Laura Solà Sánchez, tècnica de contractació	Sra. Júlia Gómez Moreno, tècnica de patrimoni

2. Actuarà com a secretària de la Mesa la Sra. Pietat Gómez Martínez, suplentel Sr. Miguel Angel Pasti Briones.

Els dos primers vocals (número 1 i 2), amb els corresponents substituïts, són funcionaris de carrera de la Corporació. La vocal número 3 i la seva substituïda són funcionàries interines, i formaran part de la Mesa atès que actualment l'Àrea de contractació i patrimoni està formada únicament per personal interí, i la seva participació a la Mesa és

Codi Segur de Verificació: e4948ba8-528f-4d49-8302-cb272d3d3696
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2023_2153341
Data d'impressió: 31/03/2023 14:20:41
Pàgina 14 de 36

SIGNATURES
1.- JOAN IGNASI CARLES LEDESMA (Diligència: Per a fer constar que aquests plecs administratius han estat aprovats per Decret de l'Alcaldia de data 30/03/2023.), 31/03/2023 13:30:25

necessària donat que es tracta del personal amb la deguda qualificació i especialització en matèria de contractació pública.

Les persones que componen la mesa de contractació declararan expressament en la primera reunió que no concorren en cap conflicte d'interessos.

3. La Mesa de Contractació genera directament el certificat que s'uneix a l'expedient administratiu conforme l'empresa adjudicatària està inscrita al Registre de Licitadors de la Generalitat i/o de l'Administració General de l'Estat. Accedeix d'ofici a la base de dades del Registre de Licitadors de la Generalitat i/o de l'Administració General de l'Estat per comprovar les corresponents dades registrals de l'empresa adjudicatària.

1.16) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

1.17) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% dl preu final ofertat, IVA exclòs.

En cas que la millor oferta resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, es requerirà al licitador que presenti una garantia complementària del 5%, IVA exclòs, de manera que la garantia total serà del 10% del preu final ofertat, IVA exclòs, de conformitat amb l'article 107.2 de la LCSP.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

1.18) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 159.4.f.4º de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva.
- En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits Registres. La data màxima de la inscripció en el registre corresponent és la data final de presentació de proposicions en el procediment de licitació. S'admetrà també el licitador que acrediti que ha presentat la sol·licitud, amb data anterior a la data final de presentació d'ofertes, d'inscripció en el corresponent registre junt amb la documentació preceptiva, i, en aquest cas, s'haurà d'aportar acús de rebut de la sol·licitud i una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i no haver rebut requeriment.

Mitjançant l'accés en el Registre Electrònic d'empreses licitadors (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial d'empreses licitadores i empreses classificades del



sector públic (ROLECE) la Mesa de contractació comprovarà el compliment dels requisits següents:

a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actui en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que l'Ajuntament de Salt disposi d'aquests.

c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec.

d) La disposició d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per import mínim de 300.000€.

e) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

En cas d'incomplir-se l'establert a l'article 150.2 LCSP, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

En cas de falsedat en la declaració responsable presentada per la empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini màxim de 15 dies hàbils

Codi Segur de Verificació: e4948ba8-528f-4d49-8302-cb272d3d3696
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2023_2153341
Data d'impressió: 31/03/2023 14:20:41
Pàgina 16 de 36

SIGNATURES
1.- JOAN IGNASI CARLES LEDESMA (Diligència: Per a fer constar que aquests plecs administratius han estat aprovats per Decret de l'Alcaldia de data 30/03/2023.), 31/03/2023 13:30:25

a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació. En tot cas, atès que es tracta d'un termini màxim, l'òrgan de contractació en la mesura que sigui possible, requerirà al contractista perquè formalitzi el contracte en un termini de 5 dies hàbils.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

✓ El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual l'Ajuntament de Salt, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

✓ Facilitar a l'Ajuntament de Salt la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

✓ Comunicar a l'Ajuntament de Salt les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

✓ No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

✓ Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

✓ El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 LCSP.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució tindran la consideració d'obligacions essencials als efectes del que estableix l'article 211.1 f) de la LCSP





Els licitadors i els contractistes assumeixen com a condicions especials d'execució del contracte les obligacions que a continuació es detallen, a les quals s'atribueix el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats a l'article 202 de la LCSP:

1. Dels principis ètics

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

En qualsevol cas, l'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que li siguin d'aplicació del Codi d'ètica i Bon govern local de l'Ajuntament de Salt publicat al BOPG núm. 237 de 12 de desembre de 2014

2. De protecció de dades de caràcter personal i tractament de dades personals

El contractista quedarà obligat al compliment del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) i a les seves normes de desenvolupament.

Del compliment d'aquesta obligació per part dels subcontractistes, si és el cas, respon el contractista principal del contracte qui assumeix la total responsabilitat davant l'Ajuntament de Salt. L'acreditació del compliment exacte d'aquesta obligació es podrà requerir en qualsevol moment per part del responsable del contracte i/o tècnics municipals, estant obligat el contractista a donar la informació i la justificació requerida en el mínim de temps possible, de conformitat amb el requeriment efectuat.

3. - De tipus mediambiental



1. L'empresa contractista s'obliga a realitzar una correcta gestió ambiental del subministrament, prenent mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

En aquest sentit, i per tal de garantir el seu compliment, l'adjudicatari emetrà una declaració responsable indicant com gestionarà els residus i embalatges així com altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte i que comportin una millor gestió ambiental.

El contractista es compromet a fer-se càrrec del correcte tractament dels residus que sorgeixi de l'execució de les operacions que comporti el desenvolupament del contracte, d'acord amb la normativa vigent. Aquest gestió de residus haurà de definir-se en el Pla de gestió de residus que l'empresa adjudicatària haurà de presentar com a màxim 15 dies posteriors a la formalització del contracte

2.3) Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb les condicions, l'abast i els límits següents:

- Imprevistos amb el subministrament de la sorra pel que fa als metres cúbics.

La modificació del contracte podrà afectar, com a màxim, en més o en menys, al 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si s'escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

2.4) Règim de pagament

Els treballs executats s'abonaran al final del contracte, una vegada realitzada l'acta de recepció, segons pressupost del Plec de prescripcions tècniques que regeixen el contracte. La direcció facultativa expedirà al final del contracte la certificació corresponent.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Salt, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de Salt, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació Ajuntament de Salt, CIF P1716400E.

Codi Segur de Verificació: e4948ba8-528f-4d49-8302-cb272d3d3696
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2023_2153341
Data d'impressió: 31/03/2023 14:20:41
Pàgina 19 de 36

SIGNATURES
1.- JOAN IGNASI CARLES LEDESMA (Diligència: Per a fer constar que aquests plecs administratius han estat aprovats per Decret de l'Alcaldia de data 30/03/2023.), 31/03/2023 13:30:25



Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica www.salt.cat

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

<https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=27>

Oficina comptable:.. L 01 17 1557

Òrgan gestor:..... L 01 17 1557

Unitat de tramitació :. L 01 17 1557

En les factures s'especificarà el núm. Expedient 2023F038000004.

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Règim específic de Penalitats

i). Per demora en l'execució:

En aquest contracte es proposa que, quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total (que inclou el mes d'execució, i, en el seu cas, l'ampliació acordada), l'Administració pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 10 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, amb un màxim del 10 per cent del preu del contracte IVA exclòs.

D'acord amb l'article 193.3 de la LCSP, en aquest contracte és necessari imposar penalitats més elevades per demora, ja que és imprescindible que l'obertura de la piscina municipal es realitzi el dia programat a l'horari d'estiu.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5% del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per a procedir a la resolució del contracte o acordar la continuació de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

ii). Per incompliment parcial o compliment defectuós:

D'acord amb el que estableix l'article 192 de la LCSP, quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats que, per aquests supòsits, determini el plec de clàusules administratives particulars o el quadre de característiques.

En el cas que hi hagi un compliment defectuós, l'Administració podrà imposar les penalitats que es descriuen a continuació.



S'estableix el següent règim de penalitats:

Són faltes molt greus:

- a) L'incompliment de les condicions essencial d'execució
- b) L'incompliment del termini d'inici de l'execució de les prestacions
- c) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que produeixi un perjudici molt greu.
- d) La paralització total i absoluta de l'execució de les prestacions objecte del contracte per causa imputable al contractista
- e) La resistència als requeriments fets per l'Administració, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- f) La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, o quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- g) El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobrador.
- h) L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial de les del pla de seguretat o l'avaluació de riscos laborals i salut en les prestacions.
- i) L'incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si s'escau.
- j) La reincidència en la comissió de tres faltes greus.

Són faltes greus:

- a) La resistència als requeriments fets per l'Administració, o la seva inobservança.
- b) L'inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present informe i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte.
- c) L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- d) L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut o l'avaluació de riscos laborals en les prestacions.
- e) Fer un ús indegut dels espais municipals i el seu equipament durant l'execució del contracte.
- f) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que produeixi un perjudici greu.
- g) La reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

Són faltes lleus:

- a) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta greu.
- b) Qualsevol altra falta que afecti obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Faltes molt greus: multa de fins a un 5 % del preu del contracte. En cas de reiteració, s'acordarà la confiscació de la garantia definitiva.
- Faltes greus: multa de fins a un 2 % del preu del contracte.
- Faltes lleus: multa de fins a un 1 % del preu del contracte.



Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament de Salt, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

iii) En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211, 245, 306 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.

- L'incompliment de les condicions i/o obligacions essencials d'execució del contracte.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

Els treballs s'han d'executar en els termes de la clàusula 1.5) d'aquest plec, tenint en compte que, en cas d'ampliació del termini d'execució, les obres hauran d'estar finalitzades, com a màxim el dia 16 de juny del 2023. La recepció s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

2.9) Termini de garantia del contracte

Es fixa un termini de garantia completa de TRES (3) ANYS a comptar des de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada.

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

El contractista solament podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, IVA exclòs, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP.

Codi Segur de Verificació: e4948ba8-528f-4d49-8302-cb272d3d3696
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2023_2153341
Data d'impressió: 31/03/2023 14:20:41
Pàgina 22 de 36

SIGNATURES

1.- JOAN IGNASI CARLES LEDESMA (Diligència: Per a fer constar que aquests plecs administratius han estat aprovats per Decret de l'Alcaldia de data 30/03/2023.), 31/03/2023 13:30:25



Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament de Salt, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

Les parts del contracte quedaran sotmeses expressament a l'establert en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques.

El desconeixement dels termes del contracte, dels documents annexos que en formin part o de les instruccions, plecs o normes aprovades que puguin ser d'aplicació en l'execució d'allò pactat, no eximirà el contractista de l'obligació del seu compliment.

El règim jurídic del contracte es troba constituït per:

- El present Plec de Clàusules Administratives Particulars.
- El Plec de prescripcions tècniques aprovat.
- L'la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament.
- El Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions anteriorment esmentades.
- El Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació.



- El Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, així com per la resta de normativa legal aplicable.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts, un cop esgotada la via administrativa, amb expressa submissió als Tribunals de la Província de Girona.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

D'acord amb la Disposició Addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics. La presentació d'ofertes es realitzarà igualment per mitjans electrònics a través de l'eina Sobre Digital.

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica (<https://www.seu-e.cat/web/salt/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/tramits/notificacions-electroniques>)

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles des del Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions essencials del contracte

Les obligacions essencials del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

1. La coordinació operativa dels treballs d'aquesta instal·lació amb d'altres industrials presents a l'obra.
2. La verificació del muntatge i la correcta instal·lació abans de la seva posada en marxa.
3. L'elaboració de avaluació de riscos de l'empresa per al transport, muntatge, instal·lació i posada en marxa de tot el conjunt d'elements constitutius i objecte d'aquest contracte.



4. L'aplicació per part de l'empresa adjudicatària i dels seus treballadors, de totes les mesures de seguretat prescrites a l'avaluació de riscos laborals o pla de seguretat i/o en compliment de la llei de prevenció de riscos laborals.

5. L'entrega dels certificats dels materials en finalitzar la instal·lació.

6. El contractista queda vinculat per l'oferta que hagi presentat i a portar-la a terme amb estricta subjecció.

7.- Solucionar els desperfectes del material subministrat i, en el seu cas, de les obres que s'hagin de portar a terme dins el període de garantia que es fixa en el plec o el que resulti de l'oferta realitzada per l'adjudicatari. Així mateix, es compromet a que les actuacions que per aquest concepte hagi de portar a terme es realitzaran el més aviat possible i sense que excedeixi de les 24 hores des de la comunicació de la incidència que realitzi la unitat encarregada de l'execució del contracte, essent els desplaçaments així com el material necessari per a la seva reparació i la mà d'obra per compte i càrrec de l'empresa contractista. En tot cas, el règim aplicable en cas de vicis o defectes durant el termini de garantia se subjectarà a allò que estableix l'article 305 de la LCSP.

8.- L'empresa contractista facilitarà en el moment en què es formalitzi el contracte un telèfon d'urgències per avisar de les possibles anomalies. En tot cas, l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi facilitat en la Declaració Responsable serà també vàlida per a realitzar aquests avisos. Ambdós vies de comunicació seran utilitzats per la unitat encarregada de l'execució del contracte indistintament.

9. Assegurança: El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000 €.

10. El licitador que resulti adjudicatari haurà de presentar un estudi de càrregues per al material ofert en la seva proposició per a la seva instal·lació per a la revisió i acceptació per part dels serveis tècnics municipals.

2.16) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000,00. €.

2.17) Lloc de realització i terminis de lliurament objecte del contracte

El lloc fixat per a la realització de les obres objecte del contracte la Piscina Municipal situada carrer Miquel Martí i Pol, número 1, tal com es descriu en el Plec de prescripcions tècniques.

El mateix dia de la signatura del contracte i previ a l'inici de les obres, es realitzarà l'acta de comprovació del replanteig. Si no és possible, l'acta de comprovació del replanteig es realitzarà durant els dos dies naturals següents a la formalització del contracte. La execució només es podran modificar d'acord amb la Direcció facultativa i per causes no atribuïbles al contractista.

L'adjudicatari estarà obligat al compliment del termini i del termini total fixat per a la realització del contracte, i el termini parcial si existeix.

2.18) Responsable del contracte



Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, a l'arquitecta tècnica municipal Berta Soler i Fitó.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastará les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Prerrogativa de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius. L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

2.20) Protecció de dades de caràcter personal

Les dades personals que s'obtinguin del contractista seran tractades per l'Ajuntament de Salt com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016). La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació i les actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la limitació del tractament i oposició) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment a la Secretaria General de l'Ajuntament.

El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la resolució de la relació contractual.

El contractista complirà el Reglament General de Protecció de Dades i la normativa estatal sobre aquesta matèria, en relació a les dades identificatives i de contacte del personal de l'Ajuntament a les quals tingui accés en l'execució del contracte. En el cas que l'execució del contracte comportés el tractament d'altres dades personals



responsabilitat de l'Ajuntament, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament en el sentit i amb les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament General de Protecció de Dades. Seguirà les instruccions de l'Ajuntament en relació al tractament de les dades i, abans de portar a terme el tractament, signarà el document sobre compliment d'aquesta normativa, mesures tècniques a adoptar i compromís de confidencialitat que l'Ajuntament li facilitarà.

3) DADES ESPECÍFIQUES

3.1) Comprovació en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

L'Ajuntament es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte a la seva recepció.

i) L'adjudicatari ha de ser completament autònom per executar les tasques de transport, instal·lació i posada en marxa de la grada objecte d'aquest plec.

ii) La recepció es portarà a terme de en el termini especial, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu i de conformitat amb el que estableix l'article 210 i els articles 304 i 243 de la LCSP.

En el moment de l'entrega de la prestació totalment executada es formalitzarà una "acta de recepció" que hauran de signar les dues parts i en la que constarà la data del lliurament i tot allò que es cregui convenient. A la recepció del contracte assistirà la Intervenció municipal o persona en qui delegui, en exercici de la funció de fiscalització material de les inversions, havent-li de ser comunicada la data i el lloc de recepció amb una antelació mínima de 5 dies.

En el moment de la recepció, l'adjudicatari haurà d'entregar a l'usuari un manual d'ús que incorpori les instruccions d'ús. L'adjudicatari no tindrà dret a indemnització per causa de pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans del lliurament a l'Ajuntament de Salt.

3.3) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

En suposar l'execució del contracte la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències de l'Ajuntament de Salt, i en funció del risc que comporta, el contractista, en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, restarà obligat a elaborar i trametre al Servei promotor la planificació preventiva duta a terme, en base a la informació facilitada per l'Ajuntament de Salt.

Dita planificació implementarà les previsions contingudes a la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per eliminar o reduir i controlar els esmentats riscos. Així mateix, el contractista haurà d'acreditar, en el termini assenyalat al paràgraf anterior, el compliment del deure d'informació i formació als treballadors implicats en els treballs d'execució esmentats en relació amb la planificació preventiva efectuada amb motiu de la concurrència empresarial.



Per tal de garantir durant l'execució del contracte l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, així com el control de la interacció de les diferents activitats desenvolupades a les dependències de l'Ajuntament de Salt i l'adequació entre els riscos existents i les mesures aplicades, s'estableixen els següents medis de coordinació:

- ❑ L'intercanvi d'informació i de comunicacions entre l'Ajuntament de Salt i el contractista.
- ❑ L'establiment conjunt de mesures específiques de prevenció dels riscos existents en el centre de treball que puguin afectar els treballadors de l'Ajuntament de Salt i del contractista o de procediments o protocols d'actuació.

El contractista estarà obligat a presentar l' Avaluació de Riscos Laborals.

3.4) Acta de comprovació de replanteig i d'inici del contracte

El mateix dia de la formalització del contracte, i, en cas que no sigui possible, durant els dos dies naturals següents, es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la direcció i el control dels treballs que seran a càrrec de la responsable del contracte, o en qui aquest delegui, assumint també la direcció facultativa.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la responsable del contracte autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta.

Qualsevol altre incidència es farà constar a l'acta de comprovació del replanteig, i el contractista i l'Ajuntament de Salt signaran una acta d'inici del contracte en un termini màxim de dos dies naturals comptats a partir de l'endemà d'aquesta notificació.

3.5) Gestió dels residus

Així mateix, el contractista estarà obligat a donar compliment estricte a les determinacions sobre la gestió dels residus que generi durant l'execució dels treballs i, específicament, les de lliurar-los a un gestor autoritzat, assumint, si escau, els costos de gestió.

3.6) Senyalització dels treballs

El contractista instal·larà al seu càrrec un cartell informatiu dels treballs, d'acord amb el model que li facilitaran els serveis tècnics municipals.



ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE

Contracte del subministrament de la sorra dels quatre filtres de la Piscina Municipal i la instal·lació de dues bombes, i les obres complementàries, exp. 2023F03800004

A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació relativa al subministrament de la sorra dels quatre filtres de la Piscina Municipal i la instal·lació de dues bombes i les obres complementàries ,

DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que, a dia d'avui, compleixo tots i cadascun dels requisits establerts a la normativa vigent per contractar amb l'Ajuntament de Salt i que dispo de tota la documentació que així ho acredita, alhora que em comprometo a mantenir el seu compliment durant el període comprès fins a l'adjudicació de la referida licitació.
- Que el perfil de l'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros	

- Que la societat està vàlidament constituïda i que ,d'acord amb el seu objecte social, pot presentar-se a la licitació. La societat te capacitat jurídica i d'obrar suficients i disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació);

Codi Segur de Verificació: e4948ba8-528f-4d49-8302-cb272d3d3696
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2023_2153341
Data d'impressió: 31/03/2023 14:20:41
Pàgina 29 de 36

SIGNATURES

1.- JOAN IGNASI CARLES LEDESMA (Diligència: Per a fer constar que aquests plecs administratius han estat aprovats per Decret de l'Alcaldia de data 30/03/2023.), 31/03/2023 13:30:25

- Que la persona física/l'empresa està facultada per contractar amb l'Administració i que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes a l'article 71 de la LCSP.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

- Que tal com exigeix l'article 159.4.a) de la LCSP, està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació. O bé, que ha presentat la sol·licitud, amb data anterior a la data final de presentació d'ofertes, d'inscripció en el corresponent Registre junt amb la documentació preceptiva, i que s'aportarà l'acús de rebut de la sol·licitud i una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i no haver rebut requeriment d'esmena.

☐ SÍ

☐ NO

- Que, en el seu cas, disposa de l'habilitació empresarial o professional exigida en els plecs de clàusules administratives particulars que regeixen la licitació.

- Les dades exigides a la clàusula 1.10 a) figuren inscrites en el Registre Electrònic d'empreses licitadors (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial d'empreses licitadores i empreses classificades del sector públic (ROLECE), (indicar el Registre corresponent en què consta inscrita) són vigents en la data final de presentació d'ofertes i no han experimentat variació d'acord amb l'article 140.4 LCSP i, en cas de no resultar actualitzades les dades, em comprometo a aportar la documentació corresponent quan sigui requerida.

- Que compleix amb la solvència requerida basant-se en mitjans d'altres entitats, que acredita adjuntant a aquesta declaració responsable el model de compromís per la integració de la solvència amb mitjans externs (Annex 5) i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

- Que, en qualsevol cas, l'empresa disposa efectivament dels mitjans humans i materials necessaris per a la correcta execució del contracte i es compromet a adscriure'ls al contracte si així s'exigeix al PCAP.

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contracte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals.

- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal i que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte,



amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador, d'acord amb l'Annex 4.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ Sí ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'una pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ Sí ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que autoritza a l'Ajuntament de Salt perquè pugui obtenir directament, davant de les administracions competents, els certificats acreditatius d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries així com en matèria de Seguretat Social:

☐ Sí ☐ NO

- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IVA.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció.

- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IAE.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en una unió temporal d'empreses, declara:

☐ Sí que té intenció de concórrer en una unió temporal d'empreses:

(indiqueu noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

☐ No té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de subcontractar part de les prestacions objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que s'estableixen als plecs de clàusules administratives particulars i la llei de contractes del sector públic, declara:

☐ Sí que té intenció de subcontractar part de la prestació objecte del contracte.

☐ No té intenció de subcontractar part de la prestació objecte del contracte.

Codi Segur de Verificació: e4948ba8-528f-4d49-8302-cb272d3d3696
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2023_2153341
Data d'impressió: 31/03/2023 14:20:41
Pàgina 31 de 36

SIGNATURES

1.- JOAN IGNASI CARLES LEDESMA (Diligència: Per a fer constar que aquests plecs administratius han estat aprovats per Decret de l'Alcaldia de data 30/03/2023.), 31/03/2023 13:30:25

- Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades i els subcontractistes d'aquest contracte es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es Autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional*

**Camps obligatoris*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Salt per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Salt pugui facilitar-les al servei e-NOTUM a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és: *(indiqueu les empreses que el componen)*

- Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura

**D'acord amb el que estableix la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal us informem que les vostres dades seran incorporades a un tractament de l'Ajuntament de Salt amb la finalitat de gestionar l'expedient de contractació en tots els seus tràmits. Les dades no seran cedides a tercers persones excepte en els casos previstos legalment. Un cop finalitzi el procediment conservarem les seves dades com a part de l'arxiu d'expedients de l'Ajuntament de Salt per obligació legal. En qualsevol moment, pot sol·licitar l'accés, rectificació, supressió i exercir la resta dels seus drets, mitjançant un escrit adreçat a l'Ajuntament de Salt, Delegat de Protecció de Dades, dpd@salt.cat.*

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA CIUTAT I TERRITORIALS	REFERÈNCIA GENE2023003403
Codi Segur de Verificació: e4948ba8-528f-4d49-8302-cb272d3d3696 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171557_2023_2153341 Data d'impressió: 31/03/2023 14:20:41 Pàgina 32 de 36		SIGNATURES 1.- JOAN IGNASI CARLES LEDESMA (Diligència: Per a fer constar que aquests plecs administratius han estat aprovats per Decret de l'Alcaldia de data 30/03/2023.), 31/03/2023 13:30:25



Annex 2- MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..)*, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació del subministrament de la sorra dels quatre filtres de la Piscina Municipal i la instal.lació de dues bombes, i les obres complementàries, exp. 2023F038000004, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de prescripcions tècniques, que accepta íntegrament, per la quantitat de euros, IVA exclòs.

L'import de l'IVA, al %, és de €.

I l'import total IVA inclòs és de €

(Data i signatura electrònica de l'empresa)."



ANNEX 3. MODEL D'ALTRES CRTIERIS AVALUABLES ECONÒMICAMENT

INSERIR AL SOBRE ÚNIC, LES OFERTES QUE ES VULGUIN REALITZAR

OFERTA

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document, CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..)*, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació del subministrament de la sorra dels quatre filtres de la Piscina Municipal i la instal.lació de dues bombes, i les obres complementàries, exp. 2023F038000004, es compromet a portar a terme l'oferta 1.11.2, consistent en:

Ampliació del termini de garantia de l'obra, en mesos addicionals (màxim 48 mesos)

(Data i signatura electrònica de l'empresa)."

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA CIUTAT I TERRITORIALS	REFERÈNCIA GENE2023003403
Codi Segur de Verificació: e4948ba8-528f-4d49-8302-cb272d3d3696 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171557_2023_2153341 Data d'impressió: 31/03/2023 14:20:41 Pàgina 34 de 36		SIGNATURES 1.- JOAN IGNASI CARLES LEDESMA (Diligència: Per a fer constar que aquests plecs administratius han estat aprovats per Decret de l'Alcaldia de data 30/03/2023.), 31/03/2023 13:30:25



ANNEX 4.- MODEL SUBMISSIÓ JUTJATS I TRIBUNALS

Model de declaració responsable de submissió als jutjats i tribunals espanyols per a empreses estrangeres

El/la senyor/a _____, en nom propi, o com a
(senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a
únic, apoderat/da,...), de l'empresa _____ amb CIF
_____ sota la meva responsabilitat, com a licitador/a del contracte del
subministrament de la sorra dels quatre filtres de la Piscina Municipal i la instal.lació de
dues bombes, i les obres complementàries, amb expedient número 2023F038000004,

DECLARO:

Que l'empresa, a la que represento, se sotmet als jutjats i tribunals espanyols, per a
totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi
fur.

(signatura electrònica del/de la representant de l'empresa)

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA CIUTAT I TERRITORIALS	REFERÈNCIA GENE2023003403
Codi Segur de Verificació: e4948ba8-528f-4d49-8302-cb272d3d3696 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171557_2023_2153341 Data d'impressió: 31/03/2023 14:20:41 Pàgina 35 de 36		SIGNATURES 1.- JOAN IGNASI CARLES LEDESMA (Diligència: Per a fer constar que aquests plecs administratius han estat aprovats per Decret de l'Alcaldia de data 30/03/2023.), 31/03/2023 13:30:25



ANNEX 5.- MODEL COMPROMÍS INTEGRACIÓ SOLVÈNCIA

MODEL DE COMPROMÍS PER LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS₁

Sr./Sra:, amb DNI número.....en nom i representació de l'empresa, amb NIF: a l'objecte de participar a la contractació de del subministrament de la sorra dels quatre filtres de la Piscina Municipal i la instal.lació de dues bombes, i les obres complementàries, expedient 023F038000004)

I

Sr./Sra:, amb DNI número.....en nom i representació de l'empresa, amb NIF:

Es comprometen d'acord amb l'establert a l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, a:

- Que la solvència o mitjans que posem a disposició l'empresa a favor de l'empresa són els següents:

-.....
-.....
-.....
-.....

- Que durant tota l'execució del contracte disposaran efectivament de la solvència o mitjans que es descriuen en aquest compromís.

- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a cap condició ni cap limitació.

Data

Signatura del licitador:

Signatura de l'altra empresa:

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA CIUTAT I TERRITORIALS	REFERÈNCIA GENE2023003403
Codi Segur de Verificació: e4948ba8-528f-4d49-8302-cb272d3d3696 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171557_2023_2153341 Data d'impressió: 31/03/2023 14:20:41 Pàgina 36 de 36		SIGNATURES 1.- JOAN IGNASI CARLES LEDESMA (Diligència: Per a fer constar que aquests plecs administratius han estat aprovats per Decret de l'Alcaldia de data 30/03/2023.), 31/03/2023 13:30:25



1. En el cas que l'empresa recorri integrar la solvència per mitjans externs cal que totes les empreses presentin una o declaració responsable.