



AJUNTAMENT D'ALELLA

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'IMPRESSIÓ DEL BUTLLETÍ MUNICIPAL EL FULL.

Definició

L'objecte d'aquest contracte és el servei d'impressió del butlletí municipal El Full.

Descripció

L'empresa adjudicatària haurà de responsabilitzar-se de la impressió del butlletí El Full d'acord amb les condicions tècniques:

- Nombre d'edicions: 11 a l'any (periodicitat mensual, excepte el mes d'agost)
- Nombre d'exemplars per edició: 3900 exemplars
- Mida del butlletí: format tancat DinA4 vertical / format obert: DinA3 horitzontal
- Nombre de pàgines: 16 en total
- Tipus d'impressió: quadricromia
- Tipus de paper: estucat mat FSC, de 115 gr
- Tipus d'enquadernació: a cavall amb dues grapes

Variació en el nombre d'edicions

Si la regidoria de Comunicació considera imprimir una edició especial (de la mateixa quantitat i característiques tècniques), s'aplicarà el mateix preu d'una edició (resultant de la divisió per 11 del preu del contracte).

Si per alguna causa justificada s'ha de prescindir d'alguna edició a l'any, no es facturarà.

Condicions d'entrega de l'original a imprimir

La documentació per imprimir es lliurarà via correu electrònic o wetransfer.

Entrega del butlletí

L'entrega del butlletí es farà a dos punts convinguts:

- 1- Les oficines de l'Ajuntament d'Alella.
- 2- L'empresa responsable de la distribució a les bústies del municipi.

Termini de lliurament del butlletí

El termini màxim serà de 3 dies laborables a comptar a partir de l'endemà de l'entrega del document original.



AJUNTAMENT D'ALELLA

Document signat electrònicament.

La Tècnica auxiliar d'Informació i Comunicació.