

PLEC DE CLAUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, DEL CONTRACTE D'ASSEGURANCES PRIVADES DEL CONSELL DE L'AUDIOVISUAL DE CATALUNYA.

Núm. Expedient: CAC-2023-29

Quadre de característiques del contracte

A. Objecte de la contractació:

A.1 Objecte: Contractació d'assegurances privades per al Consell de l'Audiovisual de Catalunya (en endavant també CAC).

A.2 Codificació CPV: 66510000-8 Servei d'assegurances

LOTS	CPV
Lot 1: Assegurança per a la cobertura de multirisc de pèrdues o danys materials del patrimoni del Consell de l'Audiovisual de Catalunya	66515000-3
Lot 2: Assegurança de Responsabilitat Civil del Consell de l'Audiovisual de Catalunya,	66516400-4
Lot 3: Assegurança de Vida del col·lectiu del Consell de l'Audiovisual de Catalunya,	66511000-5
Lot 4: Assegurança d'Accidents del col·lectiu del Consell de l'Audiovisual de Catalunya	66512100-3
Lot 5: Assegurança de responsabilitat d'autoritats i personal al servei del Consell de l'audiovisual de Catalunya	66516500-5

A.3 Divisió en lots: Sí

- Lot 1: Assegurança per a la cobertura de multirisc de pèrdues o danys materials del patrimoni del Consell de l'Audiovisual de Catalunya.
- Lot 2: Assegurança de Responsabilitat Civil del Consell de l'Audiovisual de Catalunya.
- Lot 3: Assegurança de Vida del col·lectiu del Consell de l'Audiovisual de Catalunya.
- Lot 4: Assegurança d'Accidents del col·lectiu del Consell de l'Audiovisual de Catalunya.
- Lot 5: Assegurança de responsabilitat d'autoritats i personal al servei del Consell de l'audiovisual de Catalunya.

Cada licitador podrà optar indistintament a un, diversos o a tots els lots objecte de la licitació.

B. Dades econòmiques:

B1. Determinació del preu: El preu del contracte s'estableix amb caràcter de pressupost màxim i en funció dels preus unitaris (tarifes de primes) que oferti l'adjudicatari.

B2. Valor estimat del contracte: De conformitat amb l'article 101 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP), aquest ha d'incloure l'import de les eventuais pròrrogues i l'import màxim al que es pot arribar com a conseqüència de les modificacions previstes al plec de clàusules administratives.

En aquest sentit, s'ha previst tres pròrrogues d'un any i no es preveu la possibilitat de modificar el contracte:

Desglossament del valor estimat del contracte:

- Pressupost de licitació (sense IVA):	53.100,00 € (IVA exempt)
- Possible pròrroga 1:	53.100 € (IVA exempt)
- Possible pròrroga 2:	53.100 € (IVA exempt)
- Possible pròrroga 3:	53.100 € (IVA exempt)
- Possibles modificacions:	0,00 €

Total valor estimat del contracte: 212.400.-€ (IVA exempt)

Desglossament per Lots:

Lot 1: Assegurança per a la cobertura de multirisc de pèrdues o danys materials del patrimoni del Consell de l'Audiovisual de Catalunya

LOT 1	Import (exempt d'IVA)
Pressupost (1 any)	6.000.-€
Pròrroga 1	6.000.-€
Pròrroga 2	6.000.-€
Pròrroga 3	6.000.-€
Modificacions	0.-€
Total	24.000.-€

Lot 2: Assegurança de Responsabilitat Civil del Consell de l'Audiovisual de Catalunya:

LOT 2	Import (exempt d'IVA)
Pressupost (1 any)	5.000.-€
Pròrroga 1	5.000.-€
Pròrroga 2	5.000.-€
Pròrroga 3	5.000.-€
Modificacions	0.-€
Total	20.000.-€

Lot 3: Assegurança de Vida del col·lectiu del Consell de l'Audiovisual de Catalunya:

LOT 3	Import (exempt d'IVA)
Pressupost (1 any)	30.000.-€
Pròrroga 1	30.000.-€
Pròrroga 2	30.000.-€
Pròrroga 3	30.000.-€
Modificacions	0.-€
Total	120.000.-€

Lot 4: Assegurança d'Accidents del col·lectiu del Consell de l'Audiovisual de Catalunya:

LOT 4	Import (exempt d'IVA)
Pressupost (1 any)	2.500.-€
Pròrroga 1	2.500.-€
Pròrroga 2	2.500.-€
Pròrroga 3	2.500.-€
Modificacions	0.-€
Total	10.000.-€

Lot 5: Assegurança de responsabilitat d'autoritats i personal al servei del Consell de l'audiovisual de Catalunya:)

LOT 5	Import (exempt d'IVA)
Pressupost (1 any)	9.600.-€
Pròrroga 1	9.600.-€
Pròrroga 2	9.600.-€
Pròrroga 3	9.600.-€
Modificacions	0.-€
Total	38.400.-€

B3. Pressupost màxim de licitació

El pressupost de licitació d'aquest contracte és de 53.100 € (IVA exempt) anual i es desglossa entre els lots objecte d'aquest contracte de la manera següent:

Lot 1: Assegurança per a la cobertura de multirisc de pèrdues o danys materials del

patrimoni del Consell de l'Audiovisual de Catalunya: 6.000 € (IVA exempt)

Lot 2: Assegurança de Responsabilitat Civil del Consell de l'Audiovisual de Catalunya: 5.000€ (IVA exempt)

Lot 3: Assegurança de Vida del col·lectiu del Consell de l'Audiovisual de Catalunya: 30.000 € (IVA exempt)

Lot 4: Assegurança d'Accidents del col·lectiu del Consell de l'Audiovisual de Catalunya: 2.500 € (IVA exempt)

Lot 5: Assegurança de responsabilitat d'autoritats i personal al servei del Consell de l'audiovisual de Catalunya: 9.600€ (IVA exempt)

Distribució del pressupost en exercicis concrets:

	Pressupost màxim	exercici
Lot 1: Assegurança per a la cobertura de multirisc de pèrdues o danys materials del patrimoni del Consell de l'Audiovisual de Catalunya	6.000€	2023
Lot 2: Assegurança de Responsabilitat Civil del Consell de l'Audiovisual de Catalunya	5.000€	2023
Lot 3: Assegurança de Vida del col·lectiu del Consell de l'Audiovisual de Catalunya	30.000€	2023
Lot 4: Assegurança d'Accidents del col·lectiu del Consell de l'Audiovisual de Catalunya	2.500€	2023
Lot 5: Assegurança de responsabilitat d'autoritats i personal al servei del Consell de l'audiovisual de Catalunya	9.600€	2023

El preu del contracte s'estableix amb caràcter de pressupost màxim i en funció dels preus unitaris (tarifes de primes) que oferti l'adjudicatari.

El preu definitiu del contracte serà aquell que resulti de les proposicions efectuades, tenint en compte l'oferta econòmica proposada a la baixa per part del candidat o licitador que resulti adjudicatari, sens perjudici de les regularitzacions que d'aquest preu se'n facin durant la vigència d'aquest contracte derivades de les altes i baixes que es puguin produir en el personal assegurat.

C. Existència de crèdit i partida pressupostària:

C1. Existència de crèdit: Sí.

C2. Partida pressupostària: D/224000100/1110/0000

C3. Expedient d'abast pluriennal: No

D. Durada del contracte:

D1. Termini de durada del contracte: Es preveu una durada d'un any.

Lot 1: Assegurança per a la cobertura de multirisc de pèrdues o danys materials del patrimoni del Consell de l'Audiovisual de Catalunya: de l'1 de juliol de 2023 a 30 de juny

de 2024.

Lot 2: Assegurança de Responsabilitat Civil del Consell de l'Audiovisual de Catalunya: de l'1 de juliol de 2023 a 30 de juny de 2024.

Lot 3: Assegurança de Vida del col·lectiu del Consell de l'Audiovisual de Catalunya: de l'1 de juliol de 2023 a 30 de juny de 2024.

Lot 4: Assegurança d'Accidents del col·lectiu del Consell de l'Audiovisual de Catalunya: de l'1 de juliol de 2023 a 30 de juny de 2024.

Lot 5: Assegurança de responsabilitat d'autoritats i personal al servei del Consell de l'audiovisual de Catalunya: de l'1 d'octubre de 2023 a 30 de setembre de 2024.

D2. Pròrroga: Si, es preveu la possibilitat de pròrroga fins a un màxim de 3 anualitats.

E. Admissió de variants: No s'admeten variants.

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació:

Forma de tramitació de l'expedient: Ordinària

Procediment d'adjudicació: El procediment d'adjudicació del contracte serà mitjançant el procediment obert.

Tramitació electrònica: Si, mitjançant l'eina Sobre digital. El contingut del que ha de contenir cadascun dels sobres s'indica a **L'ANNEX 1**

Sotmès a regulació harmonitzada: No

G. Solvència

G.1. CRITERIS DE SELECCIÓ RELATIUS A LA SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I TÈCNICA O PROFESSIONAL:

De conformitat amb l'article 87.3. a) i de l'article 90.1.a) de la LCSP, l'acreditació de la solvència econòmica i tècnica es farà mitjançant els criteris següents, sens perjudici d'allò que estableix l'article 90.4. per a les empreses de nova creació.

Lot 1: Assegurança per a la cobertura de multirisc de pèrdues o danys materials del patrimoni del Consell de l'Audiovisual de Catalunya:

Solvència econòmic financera: Declaració sobre el volum anual de negocis, o bé sobre el volum anual de negocis en l'àmbit al que es refereix el contracte, del millor dels últims tres anys, per import igual o superior a 36.000.-€

Aquest requisit s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari pels dipositats al registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

D'acord amb el que s'estableix a la clàusula 14.3 B d'aquests plecs, l'acreditació de la solvència econòmic financera es podrà dur a terme mitjançant la inscripció al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses

Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.

En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Solvència tècnica o professional: L'asseguradora haurà d'acreditar haver executat, com a mínim, tres (3) serveis d'igual o similars característiques al de l'objecte del contracte que es licita, en els últims tres anys, quin import anual acumulat en l'any de major execució dels darrers tres anys sigui igual o superior a 16.800€.

Així mateix, caldrà que les empreses licitadores, acreditin que s'està autoritzat per la Direcció General d'Assegurances i Fons de Pensions del Ministeri d'Economia i Competitivitat (actualment Ministeri d'Assumptes Econòmics i Transformació Digital) per a treballar en el ram d'aquesta contractació, d'acord amb el que estableixen l'article 20 i següents de la Llei de l'Estat 20/2015, de 14 de juliol, d'ordenació, supervisió i solvència de les entitats asseguradores i reasseguradores.

Els requisits de solvència tècnica s'hauran d'acreditar per l'empresa proposada com adjudicatària de conformitat amb la clàusula catorzena.

Si es tracta d'empreses de nova creació (menys de 5 anys), en comptes de la relació dels principals serveis efectuats, caldrà presentar el següent:

- Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat

Els treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat sector públic o quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancament aquest certificat, mitjançant una declaració responsable de l'empresari en què es faci constar: - objecte del contracte. - import abans d'IVA - client i any d'execució.

L'aportació de la documentació acreditativa del compliment dels requisits de solvència, exigits en aquest plec així com els de la personalitat i capacitat, el compliment dels quals s'ha d'indicar en el DEUC, l'haurà d'efectuar el licitador en el qual recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat la millor oferta amb caràcter prèvia a l'adjudicació. Tanmateix la mesa de contractació o l'òrgan de contractació podran requerir als licitadors que presentin la totalitat o part dels documents justificatius del compliment dels requisits previs que estableix l'article 140 de la LCSP quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per el bon desenvolupament del procediment.

Lot 2: Assegurança de Responsabilitat Civil del Consell de l'Audiovisual de Catalunya:

Solvència econòmic financera: Declaració sobre el volum anual de negocis, o bé sobre el volum anual de negocis en l'àmbit al que es refereix el contracte, del millor dels últims tres anys, per import igual o superior a 30.000.-€

Aquest requisit s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari pels dipositats al registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

D'acord amb el que s'estableix a la clàusula 14.3 B d'aquests plecs, l'acreditació de la solvència econòmic financera es podrà dur a terme mitjançant la inscripció al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.

En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Solvència tècnica o professional: L'asseguradora haurà d'acreditar haver executat, com a mínim, tres (3) serveis d'igual o similars característiques al de l'objecte del contracte que es licita, en els últims tres anys, quin import anual acumulat en l'any de major execució dels darrers tres anys sigui igual o superior a 14.000€.

Així mateix, caldrà que les empreses licitadores, acreditin que s'està autoritzat per la Direcció General d'Assegurances i Fons de Pensions del Ministeri d'Economia i Competitivitat (actualment Ministeri d'Assumptes Econòmics i Transformació Digital) per a treballar en el ram d'aquesta contractació, d'acord amb el que estableixen l'article 20 i següents de la Llei de l'Estat 20/2015, de 14 de juliol, d'ordenació, supervisió i solvència de les entitats asseguradores i reasseguradores.

Els requisits de solvència tècnica s'hauran d'acreditar per l'empresa proposada com adjudicatària de conformitat amb la clàusula catorzena.

Si es tracta d'empreses de nova creació (menys de 5 anys), en comptes de la relació dels principals serveis efectuats, caldrà presentar el següent:

- Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.

Els treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat sector públic o quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancament aquest certificat, mitjançant una declaració responsable de l'empresari en què es faci constar: - objecte del contracte. - import abans d'IVA - client i any d'execució.

L'aportació de la documentació acreditativa del compliment dels requisits de solvència, exigits en aquest plec així com els de la personalitat i capacitat, el compliment dels quals s'ha d'indicar en el DEUC l'haurà d'efectuar el licitador en el qual recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat la millor oferta amb caràcter prèvia a l'adjudicació. Tanmateix la mesa de contractació o l'òrgan de contractació podran requerir als licitadors que presentin la totalitat o part dels documents justificatius del compliment dels requisits previs que estableix l'article 140 de la LCSP quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per el bon desenvolupament del procediment.

Lot 3: Assegurança de Vida del col·lectiu del Consell de l'Audiovisual de Catalunya:

Solvència econòmic financera: Declaració sobre el volum anual de negocis, o bé sobre el volum anual de negocis en l'àmbit al que es refereix el contracte, del millor dels últims tres anys, per import igual o superior a 180.000.-€

Aquest requisit s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari pels dipositats al registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

D'acord amb el que s'estableix a la clàusula 14.3 B d'aquests plecs, l'acreditació de la solvència econòmic financera es podrà dur a terme mitjançant la inscripció al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.

En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de propostes, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Solvència tècnica o professional: L'asseguradora haurà d'acreditar haver executat, com a mínim, tres (3) serveis d'igual o similars característiques al de l'objecte del contracte que es licita, en els últims tres anys, quin import anual acumulat en l'any de major execució dels darrers tres anys sigui igual o superior a 84.000€.

Així mateix, caldrà que les empreses licitadores, acreditin que s'està autoritzat per la Direcció General d'Assegurances i Fons de Pensions del Ministeri d'Economia i Competitivitat (actualment Ministeri d'Assumptes Econòmics i Transformació Digital) per a treballar en el ram d'aquesta contractació, d'acord amb el que estableixen l'article 20 i següents de la Llei de l'Estat 20/2015, de 14 de juliol, d'ordenació, supervisió i solvència de les entitats asseguradores i reasseguradores.

Els requisits de solvència tècnica s'hauran d'acreditar per l'empresa proposada com adjudicatària de conformitat amb la clàusula catorzena.

Si es tracta d'empreses de nova creació (menys de 5 anys), en comptes de la relació dels principals serveis efectuats, caldrà presentar el següent:

- Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat

Els treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat sector públic o quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancament aquest certificat, mitjançant una declaració responsable de l'empresari en què es faci constar: - objecte del contracte. - import abans d'IVA - client i any d'execució.

L'aportació de la documentació acreditativa del compliment dels requisits de solvència, exigits en aquest plec així com els de la personalitat i capacitat, el compliment dels quals s'ha d'indicar en el DEUC, l'haurà d'efectuar el licitador en el qual recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat la millor oferta amb caràcter prèvia a l'adjudicació. Tanmateix la mesa de contractació o l'òrgan de contractació podran requerir als licitadors que presentin la totalitat o part dels documents justificatius del compliment dels requisits previs que estableix l'article 140 de la LCSP quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per el bon desenvolupament del procediment.

Lot 4: Assegurança d'Accidents del col·lectiu del Consell de l'Audiovisual de Catalunya

Solvència econòmic financera: Declaració sobre el volum anual de negocis, o bé sobre el volum anual de negocis en l'àmbit al que es refereix el contracte, del millor dels últims tres anys, per import igual o superior a 15.000.-€

Aquest requisit s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari pels dipositats al registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

D'acord amb el que s'estableix a la clàusula 14.3 B d'aquests plecs, l'acreditació de la solvència econòmic financera es podrà dur a terme mitjançant la inscripció al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.

En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Solvència tècnica o professional: L'asseguradora haurà d'acreditar haver executat, com a mínim, tres (3) serveis d'igual o similars característiques al de l'objecte del contracte que es licita, en els últims tres anys, quin import anual acumulat en l'any de major execució dels darrers tres anys sigui igual o superior a 7.000€.

Així mateix, caldrà que les empreses licitadores, acreditin que s'està autoritzat per la Direcció General d'Assegurances i Fons de Pensions del Ministeri d'Economia i Competitivitat (actualment Ministeri d'Assumptes Econòmics i Transformació Digital) per a treballar en el ram d'aquesta contractació, d'acord amb el que estableixen l'article 20 i següents de la Llei de l'Estat 20/2015, de 14 de juliol, d'ordenació, supervisió i solvència de les entitats asseguradores i reasseguradores.

Els requisits de solvència tècnica s'hauran d'acreditar per l'empresa proposada com adjudicatària de conformitat amb la clàusula catorzena.

Si es tracta d'empreses de nova creació (menys de 5 anys), en comptes de la relació dels principals serveis efectuats, caldrà presentar el següent:

- Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat

Els treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat sector públic o quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancament aquest certificat, mitjançant una declaració responsable de l'empresari en què es faci constar: - objecte del contracte. - import abans d'IVA - client i any d'execució.

L'aportació de la documentació acreditativa del compliment dels requisits de solvència, exigits en aquest plec així com els de la personalitat i capacitat, el compliment dels quals s'ha d'indicar en el DEUC, l'haurà d'efectuar el licitador en el qual recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat la millor oferta amb caràcter prèvia a l'adjudicació. Tanmateix la mesa de contractació o l'òrgan de contractació podran requerir als licitadors que presentin la totalitat o part dels documents justificatius del compliment dels requisits previs que estableix l'article 140 de la LCSP quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per el bon desenvolupament del procediment.

Lot 5: Assegurança de responsabilitat d'autoritats i personal al servei del Consell de l'audiovisual de Catalunya

Solvència econòmic financera: Declaració sobre el volum anual de negocis, o bé sobre el volum anual de negocis en l'àmbit al que es refereix el contracte, del millor dels últims tres anys, per import igual o superior a 57.600.-€

Aquest requisit s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari pels dipositats al registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

D'acord amb el que s'estableix a la clàusula 14.3 B d'aquests plecs, l'acreditació de la solvència econòmic financera es podrà dur a terme mitjançant la inscripció al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.

En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Solvència tècnica o professional: L'asseguradora haurà d'acreditar haver executat, com a mínim, tres (3) serveis d'igual o similars característiques al de l'objecte del contracte que es licita, en els últims tres anys, quin import anual acumulat en l'any de major execució dels darrers tres anys sigui igual o superior a 26.800€.

Així mateix, caldrà que les empreses licitadores, acreditin que s'està autoritzat per la Direcció General d'Assegurances i Fons de Pensions del Ministeri d'Economia i Competitivitat (actualment Ministeri d'Assumptes Econòmics i Transformació Digital) per a treballar en el ram d'aquesta contractació, d'acord amb el que estableixen l'article 20 i següents de la Llei de l'Estat 20/2015, de 14 de juliol, d'ordenació, supervisió i solvència de les entitats asseguradores i reasseguradores.

Els requisits de solvència tècnica s'hauran d'acreditar per l'empresa proposada com adjudicatària de conformitat amb la clàusula catorzena.

Si es tracta d'empreses de nova creació (menys de 5 anys), en comptes de la relació dels principals serveis efectuats, caldrà presentar el següent:

- Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.

Els treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat sector públic o quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració responsable de l'empresari en què es faci constar: - objecte del contracte. - import abans d'IVA - client i any d'execució.

L'aportació de la documentació acreditativa del compliment dels requisits de solvència, exigits en aquest plec així com els de la personalitat i capacitat, el compliment dels quals s'ha d'indicar en el DEUC, l'haurà d'efectuar el licitador en el qual recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat la millor oferta amb caràcter prèvia a l'adjudicació. Tanmateix la mesa de contractació o l'òrgan de contractació podran requerir als licitadors que presentin la totalitat o part dels documents justificatius del compliment dels requisits previs que estableix l'article 140 de la LCSP quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per el bon desenvolupament del procediment.

G.2 ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I/O PERSONALS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE:

☐ Si

☒ No

H. Altra documentació a presentar pels licitadors: No

I. Garantia provisional: No s'estableix.

J. Garantia definitiva: Sí, un 5% del pressupost de licitació de cada lot:

Lot 1: 300.-€

Lot 2: 250.-€

Lot 3: 1.500.-€

Lot 4: 125.-€

Lot 5: 480.-€

K. Programa de treball: No

L. Condicions especials d'execució:

La mediació dels contractes d'assegurança que s'adjudiquin mitjançant aquesta licitació es durà a terme per mitjà d'una empresa medidora de les assegurances:

Actualment l'empresa medidora de les assegurances del CAC és:

WILLIS S & Cc. CORREDURIA DE SEGUROS Y REASEGUROS, S.A.U.

Passeig de Gràcia, 54 1^a

08007 Barcelona

Telèfon 93 415 62 67 Fax 93 415 64 50

No procedeix establir altres condicions especials d'execució en tractar-se d'un contracte privat.

M. Subcontractació:

Aplica la normativa de dret privat que resulti d'aplicació.

En cas de subcontractar els serveis objecte de la licitació, caldrà indicar-ho en el DEUC i s'haurà de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

N. Revisió de preus: No

O. Termini de garantia: Atesa la naturalesa del contracte, no es fixa un termini de garantia del contracte.

P. Responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte:

- persona responsable: la secretària general del CAC, Sra. Núria Llorach i Boladeras
- unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte: Secretaria General del CAC.

Q. Facturació electrònica:

Les factures per a poder ser registrades han d'incloure les dades següents:

Número de l'expedient: es genera un cop adjudicat el contracte. S'ha de posar amb guions, sense espais i sense zeros.

NIF del Consell de l'Audiovisual de Catalunya: S 0800038 B

Identificació d'òrgans en la factura: Consell de l'Audiovisual de Catalunya

Per donar compliment a la Llei 25/2013 d'Impuls de la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures al Sector Públic i a l'Acord de Govern 151/2014, d'11 de novembre, sobre el punt general d'entrada de factures electròniques a Catalunya, la facturació s'haurà de trametre en format electrònic i enviar-se a través de la plataforma eFact.

Aquesta emissió serà **de caràcter obligatori** per a les Societats Anònimes, les Societats de Responsabilitat Limitada i les Unions Temporals d'Empreses quan la factura sigui superior a 5.000 euros.

Les factures hauran d'incloure necessàriament el número d'expedient de contractació en el camp Filreference, ja que en cas contrari els registres comptables del Consell de l'Audiovisual de Catalunya rebutjaran automàticament la factura.

El seguiment de l'estat de les factures es pot consultar, a partir de l'endemà del registre de la factura, a través de la bústia d'entrada eFACT, a <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=7>

Per a consultes relacionades amb el lliurament i els requisits formals de la factura electrònica podeu consultar el web: <http://web.aoc.cat/suport/knowledge-base/com-espot-consultar-lestat-duna-factura-2/>

Informació codis DIR3:

Unitat tramitadora: Consell de l'Audiovisual de Catalunya (codi A09006736)

Carrer dels Vergès 36-42 08017 Barcelona ESP

Unitat superior jeràrquica: Generalitat de Catalunya

R. Òrgan de contractació: President del CAC, senyor Xevi Xirgo i Teixidor.

S. Publicitat i utilització de mitjans electrònics:

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

S'articularan a través del perfil de contractant del CAC a la plataforma de serveis de Contractació pública de la Generalitat de Catalunya: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/CAC> diverses actuacions i la comunicació d'informació relativa a la tramitació de la licitació.

La publicació d'aquesta informació en el tauler d'anuncis de la Plataforma té plena validesa als efectes del contingut d'allò que es comunica i del còmput de terminis que es comptabilitzaran a partir d'aquesta publicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques

No es preveuen despeses per publicacions a anuncis oficials atès la publicació d'aquesta licitació es farà a través del perfil del contractant del Consell de l'Audiovisual de Catalunya.

T. Modificacions del contracte: No

Als efectes del que estableix l'article 309.1. de la LCSP no tindrà la consideració de modificacions de contracte les variacions que durant la correcta execució del contracte es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte, les quals podran ser recollides en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte.

U. Persones de contacte: El secretari o secretària general del CAC.

Per a consultes, adreceu un correu electrònic a contractacio.cac@gencat.cat

V. Protecció de dades de caràcter personal.

L'objecte dels contractes referents al Lot 1: Assegurança per a la cobertura de multirisc de pèrdues o danys materials del patrimoni del Consell de l'Audiovisual de Catalunya, Lot 2: Assegurança de Responsabilitat Civil del Consell de l'Audiovisual de Catalunya, Lot 4: Assegurança d'Accidents del col·lectiu del Consell de l'Audiovisual de Catalunya i Lot 5: Assegurança de responsabilitat d'autoritats i personal al servei del Consell de l'audiovisual de Catalunya, no requereix tractament de dades de caràcter personal per part del contractista.

L'objecte del contracte referent a Lot 3 Assegurança de Vida del col·lectiu del Consell de l'Audiovisual de Catalunya, requereix el tractament de dades de caràcter personal i l'empresa licitadora esdevé responsable de tractament per raó del servei prestat.

W.Criteris d'adjudicació: els criteris d'adjudicació són els que figuren en l'**ANNEX 4** del PCAP.

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1. L'objecte del contracte és el que es determina a l'**apartat A.1 del quadre de característiques** i la seva descripció i característiques s'especifiquen al Plec de prescripcions tècniques.

1.2. Expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) D'acord amb el Reglament (CE) 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes públics (CPV) i les directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, en allò referent a la revisió del CPV). Es determina a l'**apartat A.2 del quadre de característiques**

1.3 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A.3 del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats que es volen satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte, són les que consten en el plec de prescripcions tècniques i a l'informe justificatiu que consta a l'expedient de contractació.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte serà el que s'indica a l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte s'assenyala a l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.

3.3 El pressupost de licitació es determina a l'**apartat B.3 del quadre de característiques**.

Aquest és el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació del contracte.

L'import que figura a l'**apartat B.3 del quadre de característiques**, té caràcter de màxim i els licitadors no podran superar-lo en cap cas. La presentació d'ofertes que superin aquests imports seran desestimades automàticament.

3.4 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte tal i com s'acredita a l'**apartat C.1 del quadre de característiques**. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.2. del quadre de característiques**.

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini d'execució del contracte és el que s'estableix a l'**apartat D.1 del quadre de característiques**.

De conformitat amb el que preveu l'**apartat D.2 del quadre de característiques** es preveu la possibilitat de prorrogar el contracte fins a un màxim de tres anualitats. La prorroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte. Està prohibida la prorroga tàcita.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 D'acord amb l'article 25.1 a) 1er de la LCSP, es licita un contracte de serveis d'assegurances, que té caràcter privat. Així mateix, d'acord amb l'article 26.2 de la LCSP, els contractes privats que celebrin les administracions públiques es regiran pel llibre primer i el llibre segon pel que fa a preparació i adjudicació de la LCSP i en quan als seus efectes i extinció es regiran per dret privat. Aquest contracte es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques que s'adjunta, les clàusules dels quals es consideren part integrants del contracte.

Respecte als efectes i extinció del contracte, són aplicables les normes de dret privat en tot allò que no es contempli específicament en aquest Plec i en el Plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrants del contracte.

El plec de condicions administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques tenen caràcter contractual i actuen com a condicions particulars de les pòlisses corresponents, així com els annexos i els suplementos que es puguin emetre posteriorment.

En cas de disparitat entre les condicions generals de la pòlissa de l'adjudicatari i els plecs de clàusules administratives particulars i/o els de prescripcions tècniques d'aquesta contractació, prevaldran les condicions establertes als plecs.

Per la resta, totes les remissions que es facin a la LCSP o a qualsevol altra norma se entendran fetes al precepte concret o tràmit de què es tracti i seran vinculants en virtut del principi de llibertat de pactes de l'article 1255 del Codi Civil.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

5.2 En referència a la licitació, adjudicació i formalització del contracte:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (referida com a LCSP).

- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot el que no hagin modificat ni derogat les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril de 2016 (RGPD) del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques i pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/45/CE, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre (LOPDGDD) de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, així com per la normativa de desenvolupament en aquesta matèria.
- f) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- g) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació. Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

5.3 En referència a les condicions legals per a l'exercici de l'activitat asseguradora i als efectes i extinció del contracte:

Es regirà pel dret privat i en concret a:

- a) Llei de l'Estat 50/1980, del 8 d'octubre, de contracte d'assegurança.
- b) Llei 20/2015, de 14 de juliol, d'ordenació, supervisió i solvència de les entitats asseguradores i reasseguradores.
- c) Reial decret 2486/1998, del 20 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'ordenació i supervisió de les assegurances privades; les clàusules contingudes en aquest plec i les prescripcions tècniques, i la resta de normativa aplicable.
- d) Resolució del 12 de desembre de 2012 de la Direcció General d'Assegurances i Fons de Pensions, per la que es dona publicitat a l'actualització de l'import del fons de garantia i dels límits per a determinar la quantia mínima del marge de solvència de les entitats asseguradores i reasseguradores.

5.4 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o

altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte és l'establerta a l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició adicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonsors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que l'empresa hagi facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la **clàusula onzena** d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, l'empresa licitadora s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/CAC>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, l'empresa licitadora es pot donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a l'empresa licitadora amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- **Que el seu objecte social sigui l'activitat asseguradora.**
- **Que estiguin autoritzades per la Dirección General de Seguros y Fondos de Pensiones a treballar en els rams objecte de licitació.**
- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida a la clàusula desena d'aquets plec.
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i

A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per l'empresa licitadora.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de l'empresa licitadora, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

A fi que la concurrència no es vegi limitada, no s'exigeix a les empreses licitadores la inscripció obligatòria en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb

l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 215.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant de CAC i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

Desena. Solvència de l'empresa licitadora

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en **l'apartat G.1 del quadre de característiques**, a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix **apartat G.1 del quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en **l'apartat G.1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients si així s'indica en **l'apartat G.2 del quadre de característiques**.

10.3 D'acord amb el previst a l'article 75 de la LCSP les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades. No obstant això, respecte als criteris

relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades. En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1. Les empreses poden presentar oferta en un, dos, tres, quatre o la totalitat dels lots en què es divideix l'objecte del contracte.

Atès que s'ha previst la divisió en lots, les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, en **DOS SOBRES** per tal que el primer sobre, que és comú per a tots els lots, no pugui arribar a condicionar l'obertura de les ofertes d'algun lot en cas d'impugnació d'altre o altres. Així, el SOBRE A en el qual s'ha de fer constar el DEUC (**ANNEX 2**) que han de presentar les empreses per als diferents lots, s'obrirà simultàniament al sobre que contingui l'oferta avaluable mitjançant fórmules.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre digital de la Plataforma de serveis de contractació pública de la generalitat, accessible a l'adreça web:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/CAC>

El contingut del que ha de contenir cadascun dels sobres s'indica a **L'ANNEX 1**.

El format de document electrònic admissible és principalment el PDF, sense perjudici que per algunes licitacions específiques se sol·licitin documents en format de full de càlcul (excell) o d'altres.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina SOBRE DIGITAL, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb la licitació, han de ser les mateixes que les que designin al DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'eNOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre o els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat₃ que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i de l'obertura dels sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura dels primers sobres xifrats.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

(https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES)

11.2. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la disposició addicional 16a de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant eines telemàtiques es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases. Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

11.3. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu ja que en cas contrari no es podran obrir els documents. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que el CAC no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta.

En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa de contractació acordarà l'exclusió de l'empresa.

11.4. Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos.

En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Presentació Telemàtica d'ofertes. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Presentació Telemàtica d'ofertes, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

En cas de fallada tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Presentació Telemàtica d'ofertes el darrer dia de presentació de les proposicions, el CAC ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant en el perfil de contractant del CAC l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

11.5 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.6 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys **sis dies** abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys **dotze dies** abans del transcurs del termini de presentació de les ofertes.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran vinculants i es faran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/CAC>

11.7 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.8 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Dotzena. Mesa de contractació.

12.1 La Mesa de contractació està integrada pels membres que es designen a **l'ANNEX 5**

12.2 La Mesa de contractació, qualificarà la documentació continguda en el SOBRE A i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el **termini de tres dies**. Es consideraran inesmenables els defectes consistents en la manca dels requisits exigits, i esmenables aquells que facin referència a la mera falta d'acreditació dels mateixos. El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat exigits per contractar serà el de finalització del termini de presentació de les proposicions. Procedirà la no admissió i l'exclusió del procediment de licitació a aquells licitadors que tinguin defectes no esmenables o no hagin esmentat els defectes en el termini atorgat. Serà causa d'exclusió del procediment de licitació la manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure en el SOBRE A, llevat que sigui considerada esmenable per la Mesa de Contractació i s'hagi esmenat en el termini atorgat. Les proposicions que corresponguin a empresaris exclosos de la licitació quedaran fora del procediment d'adjudicació i el sobre que les continguin no seran oberts.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el SOBRE A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió. Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant. Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini **de cinc dies naturals** sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes. Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme mitjançant l'enviament d'un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció.

12.3 Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del SOBRE A seran susceptibles d'impugnació mitjançant el recurs d'alçada.

Tretzena. Determinació de la millor oferta

13.1 Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en **l'ANNEX 4**.

13.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres que contenen el DEUC i l'oferta presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de Contractació.

La Mesa de Contractació qualificarà el DEUC i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió. Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es faran públiques mitjançant el seu perfil de contractant.

A continuació, s'obriran els sobres de les empreses admeses que contenen la part de l'oferta avaluable a través de criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules.

En la mateixa sessió, la Mesa de Contractació procedirà, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments establerts en el plec, a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta.

Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la **clàusula vuitena** d'aquest plec.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin fer la valoració de les ofertes.

Posteriorment, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació i la remetrà a l'òrgan de contractació. Per fer aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a **l'ANNEX 4**

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions no seran objecte de valoració.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

13.3. En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

13.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

Per determinar l'existència de **baixes presumptament anormals o desproporcionades**, es tindrà en compte l'oferta considerada en el seu conjunt i, en cap cas, el preu.

- ☐ **Quan concorrin dos o més licitadors**, els criteris objectius en funció dels quals una oferta pot ser considerada desproporcionada o amb valors anormals,

derivaran de la relació entre les magnituds obtingudes de les variables següents, que es calcularan en relació amb els criteris d'adjudicació que no són preu:

1. La mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda per les empreses licitadores.
2. La desviació de cada una de les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores respecte de la mitjana de les puntuacions.
3. El càlcul de la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes, en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe més o menys.

A l'efecte de l'article 149 de la LCSP, podrà trobar-se una oferta incursa en valor anormal o desproporcionat quan la puntuació obtinguda estigui per damunt del valor que resulti de la suma de les variables 1 i 3, i que, al mateix temps, la seva oferta econòmica (preu) estigui també per sota de la mitjana aritmètica de les ofertes econòmiques presentades per les empreses licitadores en més de 15 unitats percentuals.

- ☐ **Quan concorri un sol licitador**, els criteris objectiu en funció del qual una oferta pot ser considerada desproporcionada o amb valors anormals, serà el següent.

Quan es compleixin de manera simultània aquets dos requisits:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost base de licitació i,
2. que la puntuació obtinguda en la resta de criteris d'adjudicació diferents al preu sigui superior en un 90% a la puntuació total establerta en el plec per als esmentats criteris d'adjudicació diferents al preu.

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, la Mesa de Contractació la requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'empresa les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les justificacions pertinents. L'empresa disposarà d'un termini màxim de **cinc dies hàbils** des de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la **clàusula vuitena** d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si no es rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, la mesa de contractació ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de Contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de

l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Catorzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

14.1 Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació corresponent.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

14.2. Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que, dins del termini de **deu (10) dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'eNOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

14.3. Els licitadors que hagin presentat la millor oferta hauran d'aportar la documentació següent:

A) Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic

(Aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri)

I.- Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat :

- a) Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), serà obligatòria la presentació del document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i del número d'identificació fiscal (NIF), en cas que aquest no consti en el referit DNI.
- b) Per a les persones jurídiques, serà obligatòria la presentació del CIF i de les escriptures de constitució, modificació i adaptació d'estatuts, en el seu cas, degudament inscrites al Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Quan aquesta inscripció no sigui exigida, l'acreditació es realitzarà mitjançant l'aportació de l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.
- c) Si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica, cal aportar:
- c.1.) Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent.
 - c.2.) DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.
- d) La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Comunitat Europea, o signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres procedents d'acord amb la legislació de l'estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada, o d'una certificació en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.
- e) La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres no compreses en l'apartat anterior s'ha d'acreditar observant les regles previstes a l'article 68 de la LCSP.
- f) Tal com s'ha avançat, podran presentar-se ofertes licitades per unions o agrupacions d'empreses que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que calgui la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor. Aquestes empreses restaran obligades solidàriament davant el CAC.

En aquests supòsits, tant de persones físiques com jurídiques, cadascun dels seus components acreditaran la seva capacitat, personalitat i representació, essent obligatori indicar en document separat els noms i circumstàncies dels qui la subscriuen, el percentatge de participació de cadascun d'ells i hauran de nomenar un representant o apoderat amb facultats suficients per exercitar els drets i complir amb les obligacions que es derivin del Contracte fins la seva extinció.

El licitador que formi part d'una agrupació o unió d'empresaris que es constitueixi temporalment no podrà concórrer individualment en el mateix procediment o figurar en més d'una agrupació o unió d'empresaris.

En cas que tota o part de la documentació relacionada ja s'hagués entregat al CAC i no hagués estat objecte de cap modificació o actualització, essent per tant de plena vigència, no caldrà que el licitador l'aporti de nou sempre i quan acompanyi degudament complimentada i sota la seva responsabilitat certificació sobre la vigència de l'esmentada documentació, segons el model de **L'ANNEX 6**.

II.- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència d'acord amb l'establert a l'**apartat G del Quadre de Característiques**.

III.- Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

Document acreditatiu de la constitució de la **garantia definitiva**, d'acord amb el que s'estableix a la **clàusula quinzena** (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).

IV.- Altra documentació:

- Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, en l'epígraf corresponent al objecte del contracte, i últim rebut, sempre que exerciti activitats subjectes i no exemptes de l'esmentat Impost.

Tanmateix, en el cas que l'empresa seleccionada es trobi en algun dels supòsits d'exempció d'aquest impost recollits a l'article 82 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

- Certificat específic de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració Tributària, als efectes de l'article 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.

- Certificat positiu emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb l'Administració Tributària.

- Certificat positiu emès per la Generalitat de Catalunya acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració.

- Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social

B) Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

La Mesa de Contractació comprovarà en el registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar. Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri. Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar únicament la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb la **clàusula onzena** d'aquest plec:

I.- Document que acrediti la inscripció al ROLECE o RELI i certificació sobre la vigència de les dades que consten en el mateix. Si alguna de la informació referida a l'apartat anterior no consta al RELI haurà de ser aportada a banda.

II.- En el cas de recórrer a la integració de la solvència a través de mitjans externs, aportació del compromís a que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

III- Document acreditatiu de la constitució de la **garantia definitiva**, d'acord amb el que s'estableix a la **clàusula quinzena** (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).

IV. Aquella documentació indicada a l'apartat A) per les empreses no inscrites sempre que no quedi acreditada amb el certificat d'inscripció en el registre de licitadors.

14.4 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de **3 dies hàbils**.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la **clàusula vuitena** d'aquest plec.

En el cas que no es formalitzi de manera adequada el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini atorgat per esmenar, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida.

Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Quinzena. Garantia definitiva

15.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala a l'**apartat J del quadre de característiques**.

15.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de

crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats a la lletra a).

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats a la lletra a).

d) Mitjançant retenció en el preu, d'acord amb allò que disposa l'article 108.2 de la LCSP. Aquesta s'efectuarà amb deducció del seu import íntegre de la primera factura presentada.

15.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida a l'**apartat J del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

15.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

15.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

15.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de **quinze dies** a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyalava el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

15.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de **quinze dies** des de l'execució.

15.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, el CAC pot resoldre el contracte.

Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Dissetena. Adjudicació del contracte

17.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la **clàusula catorzena**, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de **cinc dies hàbils** següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert en tots els casos es publicarà en el perfil de contractant.

17.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la **clàusula vuitena** d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de **quinze dies**, i indicarà el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i al telèfon mòbil, en cas que s'hagi indicat– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Divuitena. Formalització del contracte.

18.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica. L'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

18.2. La formalització del contracte s'efectuarà un cop **transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils** des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a **cinc dies** a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

18.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables al CAC s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la **clàusula catorzena**, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors

18.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

18.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

18.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

18.7 La formalització del contracte, es publicarà en un termini no superior a **quinze dies** després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

18.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Dinovena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen a l'**apartat L del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

Vintena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o

empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la **clàusula vint-i-tresena** d'aquest plec.

Vint-i-unena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini a l'**apartat K del quadre de característiques**.

Vint-i-dosena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

22.1 L'empresa contractista està obligada a complir els terminis d'execució fixats a l'**apartat D del quadre de característiques**.

22.2 Si l'empresa contractista incorre en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, el Consell de l'Audiovisual de Catalunya podrà optar per resoldre el contracte o per imposar les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

El Consell de l'Audiovisual de Catalunya tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis es produeix per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part del CAC.

22.3 L'execució del contracte es regeix per les normes de dret privat establertes a la **clàusula 5.3** d'aquest plec i aquelles altres que resultin d'aplicació

Vint-i-tresena. Responsable del contracte

La persona responsable del contracte s'indica a l'**apartat P del quadre de característiques**.

La persona responsable del contracte exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-quatrena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre CAC i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP. Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-cinquena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa contractista

26.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

26.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà a l'emissió de la pòlissa, contra presentació de factura a expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn. La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les que s'estableixen a l'**apartat Q del quadre de característiques**.

26.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

26.4 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-setena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per al CAC o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre del CAC.

Vint-i-vuitena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penes a què es refereix la **clàusula vint-i-dosena** d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb el CAC derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes assumeixen l'obligació de destinar els mitjans i el personal necessaris per garantir la relació en català amb els òrgans contractants i amb les persones que en són clients i usuàries. El personal que assumeix aquestes funcions ha de tenir el nivell de competència suficient per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada en llengua catalana.

L'empresa contractista haurà de garantir que totes les funcionalitats dels dispositius, programes o sistemes que permetin a la persona usuària definir la configuració de la llengua —navegadors, sistemes operatius, aplicacions informàtiques, etc.— es proporcionen, per defecte, configurades en català.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 35/2010, d'1 d'octubre, de l'occità, aranès a l'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupa.

d) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga a complir el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desplegament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon al CAC com a responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

e) L'empresa contractista s'obliga a facilitar tota la informació necessària per a donar compliment a la Llei 19/2014 de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Aquesta informació serà facilitada a l'ens contractant prèvia sol·licitud per part d'aquest. La informació al complet serà facilitada en un termini d'un mes a comptar des de la sol·licitud formulada per l'ens contractant, excepte que el contractista pugui acreditar la impossibilitat material de facilitar la informació en aquest termini. En cas de no compliment d'aquesta obligació de facilitar la informació, l'òrgan de contractació queda facultat per a resoldre el contracte sense que el contractista tingui dret a reclamar cap indemnització al seu favor. Així mateix, l'adjudicatari haurà de respondre pels danys i perjudicis que es derivin per a l'ens contractant de l'incompliment d'aquesta obligació, havent de respondre per aquest concepte la garantia definitiva constituïda per a l'adjudicatari.

f) L'empresa o les empreses contractistes, han de complir les obligacions que legalment corresponguin respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

g) D'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'estableixen els principis ètics i les regles de conducta als quals, licitadors i contractistes, han d'adequar la seva activitat, com també els efectes del seu eventual incompliment:

1. Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.

Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

2. Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objectes dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

3. En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos. Constitueixen en tot cas situacions de conflicte d'interessos les contingudes a l'article 24 de la Directiva 2014/24/UE.

b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.

c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.

d) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte i/o durant la licitació, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici.

f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.

g) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

h) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

4. L'incompliment de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes és causa, d'acord amb la legislació de contractació pública, de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Vint-i-novena. Prerrogatives del CAC

En tractar-se d'un contracte privat no apliquen les prerrogatives de l'Administració Pública relatives als contractes administratius.

Trentena. Modificació del contracte

En relació amb les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4^a de la Secció 3^a del Capítol I del Títol I de la LCSP, en funció de si s'han previst o no causes específiques de modificació a **l'apartat T del quadre de característiques**.

Trenta-unena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord del CAC o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho al CAC amb un mes d'antelació.

En tot cas, el CAC ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de **dos dies hàbils**, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

El CAC ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-dosena. Protecció de dades de caràcter personal

1. En compliment del què disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 / CE, així com la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i normes que la desenvolupin, en els que es regula el dret d'informació en la recollida de les dades de caràcter personal, es deixa constància del següents extrems:

a. La documentació requerida per licitar en aquest procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per participar-hi.

b. En relació amb la documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades per facilitar la referida informació a l'entitat contractant amb la finalitat de licitar en el present procediment.

c. La documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a la seu del CAC i serà tractada per l'entitat contractant per qualificar, valorar i comparar les proposicions dels licitadors i per donar compliment a les finalitats que estableix la normativa de contractació pública que siguin d'aplicació a l'entitat contractant. Els destinataris d'aquesta informació seran l'entitat contractant mateixa, així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir-hi.

d. La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que el licitador autoritza a l'entitat contractant a tractar la referida informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte. Les dades proporcionades es conservaran durant els anys necessaris per complir amb les obligacions legals.

e. Les persones interessades podran exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació i oposició dirigint-se a l'entitat contractant, com entitat responsable del tractament, a l'adreça indicada a la lletra c) anterior, adjuntant una còpia del Document Nacional d'Identitat o altre document oficial que acrediti la identitat de la persona que exerciti el dret. La persona interessada podrà també presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.

2. El CAC i l'empresa contractista es comprometen a seguir els seus respectius protocols de protecció de dades i aplicar-los al servei objecte d'aquest contracte. En aquest sentit, el CAC i l'empresa contractista s'obliguen a complir amb la normativa prevista tant a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades i garantia dels drets digitals i al Reglament General de Protecció de Dades (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016 (RGPD). A aquests efectes, en el cas que la realització dels serveis objecte del present contracte comportés la necessitat de realitzar el tractament de dades per part d'un encarregat de tractament per compte del responsable, el CAC i l'empresa contractista haurien de regular l'esmentat tractament en un contracte per escrit o en qualsevol altra forma que permetés acreditar la seva celebració i contingut, establint-se expressament que l'encarregat del tractament únicament tractarà les dades conforme a les instruccions del responsable del tractament, i no les aplicarà o utilitzarà amb finalitat diferent a la que figuri en el contracte, ni les comunicarà, ni tan sols per a la seva conservació, a altres persones; i tot això de conformitat amb el previst a l'article 28.3 del RGPD.

3. Tota la informació que el CAC i l'empresa contractista s'intercanviïn al llarg de l'execució del contracte, ja sigui verbalment o per escrit, en qualsevol mitjà o suport, es considerarà informació confidencial. En particular, el CAC i l'empresa contractista s'obliguen a respectar la confidencialitat de tota la informació, documentació, informes, plànols, dissenys, càlculs, polítiques empresarials, dades o qualsevol altre document o informació que pugui estar a disposició de les parts i que aquestes puguin compartir entre elles amb motiu de l'execució del contracte, amb independència de que el CAC i

l'empresa contractista li hagin assignat aquest caràcter confidencial. Així mateix, el CAC i l'empresa contractista s'obliguen a utilitzar aquella informació exclusivament per l'execució de l'objecte del contracte, així com abstenir-se de la seva difusió o distribució a tercers sense el consentiment per escrit de l'altra part. Aquesta obligació es mantindrà vigent al llarg de tota la durada del contracte, essent una obligació essencial, així com per un període mínim de dos anys, comptats a partir de la finalització de la seva vigència. Queda fora d'aquest àmbit de confidencialitat els casos en els que la informació:

- Sigui de domini públic.
- Sigui accessible des d'una altra font diferent a les parts.
- Es tingui coneixement amb anterioritat a que aquesta hagi estat lliurada per l'altra part.
- Sigui requerida per tribunals o algun altre òrgan/entitat que tingui dret a sol·licitar-la.

32.2. Regulació específica del tractament de dades

En compliment del Reglament General de Protecció de Dades (RGPD 2016/679) i de la Llei orgànica 3/2018 de protecció de dades personals i garantia de drets digitals, el Responsable del Tractament ha de garantir la seguretat de les dades personals objecte de tractament. L'òrgan de contractació/responsable del tractament notifica al contractista que ha de guardar secret d'aquelles informacions i dades personals als quals poden tenir accés en el transcurs d'execució del treball encomanat. Per tot això el contractista i els seus treballadors, en particular els treballadors adscrits a aquest servei es comprometen a complir amb les següents obligacions:

1. El contractista i els seus treballadors designats per a la realització dels treballs objecte del contracte queden expressament i específicament obligats a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricte secret sobre tota aquella informació referida a dades de caràcter personal que poguessin conèixer com a conseqüència del compliment del contracte. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar i extingir-se aquest contracte.
2. El personal del contractista té prohibit, absolutament, l'accés a les dades personals, contingudes en els diferents suports, informàtic o en paper, com també als recursos dels sistemes d'informació, per a la realització dels treballs encomanats.
3. Si amb motiu de la realització dels treballs objecte del contracte, el personal del contractista hagués tingut accés o coneixement, directe o indirecte, de dades de caràcter personal sota l'àmbit de responsabilitat de l'òrgan de contractació, tindrà l'obligació de mantenir el deure secret respecte a la citada informació, fins i tot després d'haver finalitzat la seva relació laboral o d'altre vinculació amb el contractista.
4. El Contractista queda obligat a comunicar aquest deure secret al seu personal, com també a controlar el seu compliment. En el cas que el personal del contractista incompleixi el deure secret, efectués una comunicació de dades personals a terceres persones, o les utilitzés per a qualsevol finalitat, aquesta conducta podrà està tipificada com alguna de les infraccions previstes i tipificades en la normativa vigent, sense perjudici de les responsabilitats contractuals en les quals hagués pogut incórrer.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Successió i Cessió del contracte

33.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària.

En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigides. Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia. Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33.2 Cessió del contracte:

La cessió del contracte es regeix pel dret privat d'aplicació.

Trenta-quatrena. Subcontractació

34.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu a l'**apartat M del quadre de característiques**.

34.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la

intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar una DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar. En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin **vint dies des** que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si el CAC notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

34.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar. Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

34.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

34.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

34.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, implicaran, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.

34.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front al CAC, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la **clàusula vint-i-vuitena** d'aquest plec així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que el CAC tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant el CAC per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

34.8 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

34.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

34.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

34.11 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

Trenta-cinquena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla a l'**apartat N del quadre de característiques**.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

El CAC determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-setena. Termini de garantia

El termini de garantia és l'assenyalat en a l'**apartat O del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

És causa de resolució del contracte, l'incompliment de l'obligació de l'adjudicatari de guardar secret respecte les dades o antecedents que, no essent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

Així mateix, és causa específica de resolució del contracte, l'incompliment de les obligacions del contracte previstes als apartats a), c) d) i e) de la **clàusula vint-i-vuitena** d'aquest plec.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-novena. Règim de recursos

39.1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que

decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat

39.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, i l'extinció d'aquest contracte i contra aquells que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició de recursos pertinents en l'ordre jurisdiccional civil, d'acord amb els articles 26 i 27 de la LCSP.

Quaranta. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la **clàusula trenta-novena** es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre el CAC i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Quaranta-unena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-dosena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació i l'adjudicació, així com respecte a les impugnacions de les modificacions basades en l'incompliment de l'establert als articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació prevista hagués hagut de ser objecte d'una nova adjudicació.

L'ordre jurisdiccional civil és el competent per resoldre les controvèrsies que es suscitin entre les parts en relació amb els efectes i extinció del contracte, amb excepció de les modificacions contractuals citades en el paràgraf anterior.

ANNEX 1: DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR EN ELS SOBRES DIGITALS

Les proposicions constaran de dos (2) sobres

NOTA IMPORTANT: La inclusió en el SOBRE A de documentació que s'hagi d'incloure en els altre/s sobre/s, comportarà l'exclusió del licitador per vulneració del secret de les proposicions que regeix fins el moment de la seva obertura.

CONTINGUT DEL SOBRE NÚMERO A :

- a) DEUC (**ANNEX 2**)
- b) DECLARACIÓ DE CONSTITUCIÓ EN UTE (només en cas de constituir-se en UTE)
- c) DECLARACIÓ DE SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS (només en cas d'empreses estrangeres)

Aquesta documentació s'ha de presentar tal i com s'indica a continuació:

a) DEUC:

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a **ANNEX 2** a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la **clàusula vuitena** d'aquest plec.

Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i els mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran via de les Corts Catalanes, 635, 08010-Barcelona, telf 935 528 090; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>), o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, amb un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment.

b) Unió Temporals d'Empreses: En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en unió temporal d'empreses si resulten adjudicatàries, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència i presentar un DEUC separat. A més del DEUC han d'aportar un document on consti el compromís de

constituir-se temporalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte, el nomenament d'un representant o apoderat únic amb facultats bastants per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte fins a la seva extinció, així com la indicació dels noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuen i la participació de cadascun d'ells.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits de personalitat, capacitat i solvència exigits en aquest plec, el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar el licitador en el qual recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat la millor oferta amb caràcter prèvia a l'adjudicació.

c) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

CONTINGUT DEL SOBRE B: OFERTA ECONÒMICA O DE CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULA AUTOMÀTICA

La proposició econòmica o de criteris avaluables mitjançant fórmula automàtica s'ha de formular, conforme als models que s'adjunten com a **ANNEX 3.1/3.2/3.3/3.4/3.5** (segons correspongui en funció del lot al que es presenti) a aquest plec i com a plantilles al SOBRE B d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital, i les proposicions corresponents a altres criteris d'adjudicació mitjançant fórmules automàtiques es faran també d'acord amb **ANNEX 3.1/3.2/3.3/3.4/3.5** d'aquest plec i de la/les plantilla/es inclosa/es en l'eina de Sobre Digital.

OFERTA QUE CONTINGUI CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÒRMULES D'ACORD AMB L'ANNEX 3.1/3.2/3.3/3.4/3.5

La proposició econòmica o de criteris avaluables mitjançant fórmula automàtica s'ha de formular, conforme als models que s'adjunten com a **ANNEX 3.1/3.2/3.3/3.4/3.5** (segons correspongui en funció del lot al que es presenti) d'aquest plec i com a plantilles al SOBRE B d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

IMPORTANT: S'hauran de presentar tantes ofertes com a Lots es presentin.

L'oferta econòmica i/o de criteris automàtics serà valorada d'acord amb allò que s'estableix a **L'ANNEX 4**.

Contingut de les ofertes:

Per al Lot 1: Assegurança per a la cobertura de multirisc de pèrdues o danys materials del patrimoni del Consell de l'Audiovisual de Catalunya, OFERTA QUE CONTINGUI CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÒRMULES D'ACORD AMB L'ANNEX 3.1.

L'oferta inclourà:

1. oferta econòmica
2. Millores:
 - Disminució de la franquícia general
 - Increment del límit a primer risc en la cobertura de Tot Risc Equips electrònics

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

Per al Lot 2: Assegurança de Responsabilitat Civil del Consell de l'Audiovisual de Catalunya, OFERTA QUE CONTINGUI CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÒRMULES D'ACORD AMB L'ANNEX 3.2.

L'oferta inclourà:

1. oferta econòmica
2. Millores:
 - Disminució de la franquícia general
 - Increment del límit d'indemnització per sinistre i any
 - Increment del sublímit per víctima de responsabilitat patronal

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

Per al Lot 3: Assegurança de Vida del col·lectiu del Consell de l'Audiovisual de Catalunya, OFERTA QUE CONTINGUI CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÒRMULES D'ACORD AMB L'ANNEX 3.3.

L'oferta inclourà:

1. oferta econòmica
 2. Millores:
 - Increment del capital assegurat per mort per qualsevol causa en Grup I
 - Increment del capital assegurat per mort per qualsevol causa en Grup II
- Inclusió garantia clàusula de doble efecte.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

Per al Lot 4: Assegurança d'Accidents del col·lectiu del Consell de l'Audiovisual de Catalunya, OFERTA QUE CONTINGUI CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÒRMULES D'ACORD AMB L'ANNEX 3.4.

L'oferta inclourà:

1. oferta econòmica
2. Millores:
 - Increment del capital assegurat per mort per accident.
 - Increment del capital assegurat per Invalidesa permanent parcial segons barem per accident per qualsevol causa.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

Per al Lot 5: Assegurança de responsabilitat d'autoritats i personal al servei del Consell de l'audiovisual de Catalunya, OFERTA QUE CONTINGUI CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÒRMULES D'ACORD AMB L'ANNEX 3.5

L'oferta inclourà:

1. oferta econòmica
2. Millores:
 - Increment del límit d'indemnització per sinistre i any

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

INDICIACIONS GENERALS PER ALS DOS SOBRES:

a) No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

b) Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants del DEUC.

c) A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

d) Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus. Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el SOBRE B es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a tercers persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC. La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

e) les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

f) La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

ANNEX 2: DEUC

Juntament amb la resta de documentació d'aquesta licitació es publica el document del DEUC en format xml per la seva complementació a través de l'enllaç:

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>

i també el DEUC en format pdf

ANNEX 3 – MODEL D'OFERTA SUBJECTA A AVALUACIÓ DE FORMA AUTOMÀTICA

Documentació a incloure en el **SOBRE B**:

ATENCIÓ: Les proposicions que presentin les empreses licitadores podran ser referides a un, a dos, a tres, a quatre o als cinc lots. En conseqüència, **es presentaran tantes ofertes com a lots a que la companyia es presenti.**

ANNEX 3.1: Documentació a incloure al SOBRE B per al Lot 1: Assegurança per a la cobertura de multirisc de pèrdues o danys materials del patrimoni del Consell de l'Audiovisual de Catalunya,

[El Sr. / La Sra.] [nom i cognoms], amb el DNI número [núm. DNI], en representació de l'empresa [nom de l'empresa o "en representació pròpia" si s'escau], de la qual actua en qualitat de [administrador únic, solidari o mancomunat, apoderat solidari o mancomunat], segons escriptura pública atorgada davant Notari de [lloc], Sr./Sra [nom i cognoms] en data [___ de ___ de ____] i número de protocol [núm. protocol] referent al procediment de contractació per contractar L'ASSEGURANÇA PER A LA COBERTURA DE MULTIRISC DE PÈRDUES O DANYS MATERIALS DEL PATRIMONI DEL CONSELL DE L'AUDIOVISUAL DE CATALUNYA (LOT 1) amb capacitat legal per ser contractista, em compromet, amb subjecció total als plecs que conec i accepto expressament, a prendre a càrrec meu aquesta contracta en les condicions següents:

1. Oferta econòmica:

	Preu màxim (exempt d'IVA)	Preu ofertat (exempt d'IVA)
PRIMA ANUAL	6.000€	

2. Millores:

	Franquícia actual	Oferta franquícia
Disminució de la franquícia general	600€	

	Límit actual	Oferta límit
Increment límit a primer risc en la cobertura de Tot Risc Equips electrònics	120.000€	

signatura

ANNEX 3.2: Documentació a incloure al SOBRE B per al Lot 2: Assegurança de Responsabilitat Civil del Consell de l'Audiovisual de Catalunya,

[El Sr. / La Sra.] [nom i cognoms], amb el DNI número [núm. DNI], en representació de l'empresa [nom de l'empresa o "en representació pròpia" si s'escau], de la qual actua en qualitat de [administrador únic, solidari o mancomunat, apoderat solidari o mancomunat], segons escriptura pública atorgada davant Notari de [lloc], Sr./Sra [nom i cognoms] en data [___ de ___ de ____] i número de protocol [núm. protocol] referent al procediment de contractació per contractar L'ASSEGURANÇA DE

RESPONSABILITAT CIVIL DEL CONSELL DE L'AUDIOVISUAL DE CATALUNYA,

(LOT 2) amb capacitat legal per ser contractista, em compromet, amb subjecció total als plecs que conec i accepto expressament, a prendre a càrrec meu aquesta contracta en les condicions següents:

1. Oferta econòmica:

	Preu màxim (exempt d'IVA)	Preu ofertat (exempt d'IVA)
PRIMA ANUAL	5.000€	

2. Millores:

	Franquícia actual	Oferta franquícia
Disminució de la franquícia general	1.000€	

	Límit actual	Oferta límit
Increment límit d'indemnització per sinistre i any	2.000.000€	

	Límit actual	Oferta límit
Increment sublímit per víctima de responsabilitat patronal	300.000€	

signatura

ANNEX 3.3. Documentació incloure al SOBRE B per al Lot 3: Assegurança de Vida del col·lectiu del Consell de l'Audiovisual de Catalunya,

[El Sr. / La Sra.] [nom i cognoms], amb el DNI número [núm. DNI], en representació de l'empresa [nom de l'empresa o "en representació pròpia" si s'escau], de la qual actua en qualitat de [administrador únic, solidari o mancomunat, apoderat solidari o mancomunat], segons escriptura pública atorgada davant Notari de [lloc], Sr./Sra [nom i cognoms] en data [___ de ___ de ___] i número de protocol [núm. protocol] referent al procediment de contractació per contractar L'ASSEGURANÇA DE VIDA DEL COL·LECTIU DEL CONSELL DE L'AUDIOVISUAL DE CATALUNYA (LOT 3) amb capacitat legal per ser contractista, em compromet, amb subjecció total als plecs que conec i accepto expressament, a prendre a càrrec meu aquesta contracta en les condicions següents:

1. Oferta econòmica:

	Preu màxim (exempt d'IVA)	Preu ofertat (exempt d'IVA)
PRIMA ANUAL	30.000€	

2. Millores:

	capital assegurat	Oferta assegurat	capital
Millora del capital assegurat per mort per qualsevol causa (Grup I)	150.253,03		

	capital assegurat	Oferta assegurat	capital
Millora del capital assegurat per mort per qualsevol causa (Grup II)	30.050,61		

- Inclusió clàusula de doble efecte:

Si ☐

No ☐

signatura

ANNEX 3.4 Documentació a incloure al SOBRE B per al Lot 4: Assegurança d'Accidents del col·lectiu del Consell de l'Audiovisual de Catalunya,

[El Sr. / La Sra.] [nom i cognoms], amb el DNI número [núm. DNI], en representació de l'empresa [nom de l'empresa o "en representació pròpia" si s'escau], de la qual actua en qualitat de [administrador únic, solidari o mancomunat, apoderat solidari o mancomunat], segons escriptura pública atorgada davant Notari de [lloc], Sr./Sra [nom i cognoms] en data [___ de ___ de ____] i número de protocol [núm. protocol] referent al procediment de contractació per contractar L'ASSEGURANÇA D'ACCIDENTS DEL COL·LECTIU DEL CONSELL DE L'AUDIOVISUAL DE CATALUNYA (LOT 4) amb capacitat legal per ser contractista, em compromet, amb subjecció total als plecs que conec i accepto expressament, a prendre a càrrec meu aquesta contracta en les condicions següents:

1. Oferta econòmica:

	Preu màxim (exempt d'IVA)	Preu ofertat (exempt d'IVA)
PRIMA ANUAL	2.500€	

2. Millores:

	capital actual	Oferta capital
Millora del capital assegurat per mort per accident	34.168,57 €	

	capital actual	Oferta capital
Millora del capital assegurat per Invalidesa Permanent segons barem	68.175,98 €	

signatura

ANNEX 3.5 a incloure al SOBRE B per al Lot 5: Assegurança de responsabilitat d'autoritats i personal al servei del Consell de l'audiovisual de Catalunya,

[El Sr. / La Sra.] [nom i cognoms], amb el DNI número [núm. DNI], en representació de l'empresa [nom de l'empresa o "en representació pròpia" si s'escau], de la qual actua en qualitat de [administrador únic, solidari o mancomunat, apoderat solidari o mancomunat], segons escriptura pública atorgada davant Notari de [lloc], Sr./Sra [nom i cognoms] en data [___ de ___ de ____] i número de protocol [núm. protocol] referent al procediment de contractació per contractar L'ASSEGURANÇA DE

RESPONSABILITAT D'AUTORITATS I PERSONAL AL SERVEI DEL CONSELL DE

L'AUDIOVISUAL DE CATALUNYA (LOT 5) amb capacitat legal per ser contractista, em compromet, amb subjecció total als plecs que conec i accepto expressament, a prendre a càrrec meu aquesta contracta en les condicions següents:

1. Oferta econòmica:

	Preu màxim (exempt d'IVA)	Preu ofertat (exempt d'IVA)
PRIMA ANUAL	9.600€	

2. Millores

	Límit mínim	Oferta límit
Millora del límit d'indemnització per sinistre i any	1.000.000€	

signatura

ANNEX 4: CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

VALORACIÓ DE CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÒRMULES AUTOMÀTIQUES (DE 0 A 100 PUNTS) , PONDERATS DE LA SEGÜENT MANERA (PER CADA LOT)

Lot 1: Assegurança per a la cobertura de multirisc de Pèrdues o Danys Materials patrimoni del CAC

Criteris avaluables de forma automàtica (De 0 punts fins a 100 punts)

1. Oferta econòmica (De 0 punts fins a 70 punts)

Es valorarà amb la màxima puntuació, 70 punts, l'oferta més econòmica presentada i la resta d'acord amb la següent formula:

Valoració:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

A on:

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

VP = Valor de ponderació

Essent el $VP=1$ i IL : Import de Licitació, és a dir import o preu unitari sobre el qual es presenta oferta

2. Millora de la franquícia general (De 0 punts fins a 15 punts)

Es valorarà amb la màxima puntuació, 15 punts, la màxima disminució de les franquícies (600€) i 0 punts les ofertes que no disminueixin la franquícia. La resta d'acord amb la següent formula

$$\text{Puntuació Licitador} = 15 \times \left(\frac{600\text{€} - \text{franquícia de l'oferta que es puntua}}{600} \right)$$

En el cas que el licitador no oferti millora, la seva oferta serà puntuada amb 0 punts.

3. Millora del límit a primer risc en la cobertura (120.000€) de Tot Risc Equips electrònics (De 0 punts fins a 15 punts)

Es valorarà amb la màxima puntuació, 15 punts, el màxim límit a primer risc, i 0 punts les ofertes que no oferten millora del límit. La resta d'acord amb la següent formula:

Puntuació Licitador = (15 x Límit d'indemnització proposat per licitador) / Límit màxim ofert

En el cas que el licitador no oferti millora ó, la seva oferta serà puntuada amb 0 punts.

LOT 2. Assegurança de Responsabilitat Civil del CAC

Criteris avaluable de forma automàtica (De 0 punts fins a 100 punts)

1. Oferta econòmica (De 0 punts fins a 70 punts)

Es valorarà amb la màxima puntuació, 70 punts, l'oferta més econòmica presentada, la resta d'acord amb la següent formula:

Valoració:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

A on:

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

VP = Valor de ponderació

Essent el VP= 1 i IL: Import de Licitació, és a dir import o preu unitari sobre el qual es presenta oferta

2. Millora de la franquícia general (De 0 punts fins a 10 punts)

Es valorarà amb la màxima puntuació, 10 punts, la màxima reducció de la franquícia mínima (1.000€) i la resta d'acord amb la següent formula:

$$\text{Puntuació Licitador} = 10 \times \left(\frac{1.000 - \text{franquícia de l'oferta que es puntua}}{1.000} \right)$$

En el cas que el licitador no oferti millora, la seva oferta serà puntuada amb 0 punts.

3. Millora del límit d'indemnització per sinistre i any (De 0 punts fins a 10 punts)

Es valorarà amb la màxima puntuació, 10 punts, el màxim límit d'indemnització per sinistre i any màxim ofert (límit actual 2.000.000€), la resta proporcionalment d'acord amb la següent formula:

$$\text{Puntuació Licitador} = (10 \times \text{Límit d'indemnització proposat per licitador}) / \text{Límit màxim ofert}$$

En el cas que el licitador no oferti millora, la seva oferta serà puntuada amb 0 punts.

4. Millora del sublímit per víctima de responsabilitat patronal (De 0 punts fins a 10 punts)

Es valorarà amb la màxima puntuació, 10 punts, el límit d'indemnització per sinistre màxim ofert (límit actual 300.000€), la resta proporcionalment d'acord amb la següent formula:

$$\text{Puntuació Licitador} = (10 \times \text{Límit d'indemnització proposat per licitador}) / \text{Límit màxim ofert}$$

En el cas que el licitador no oferti millora, la seva oferta serà puntuada amb 0 punts.

LOT 3. Assegurança de Vida del col·lectiu del CAC

Criteris avaluable de forma automàtica (De 0 punts fins a 100 punts)



1. Oferta econòmica (De 0 punts fins a 70 punts)

Es valorarà amb la màxima puntuació, 70 punts, l'oferta més econòmica presentada, la resta d'acord amb la següent fórmula:

Valoració:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

A on:

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

VP = Valor de ponderació

Essent el $VP=1$ i IL : Import de Licitació, és a dir import o preu unitari sobre el qual es presenta oferta

2. Millora del capital assegurat per mort per qualsevol causa en Grup I (De 0 fins a 10 punts)

Es valorarà amb la màxima puntuació, 10 punts la millor oferta de capital assegurat per mort per qualsevol causa en Grup I, la resta proporcionalment d'acord amb la següent fórmula:

Puntuació Licitador = (10 x capital assegurat proposat pel licitador) / capital assegurat màxim ofert

En el cas que el licitador no oferti millora, la seva oferta serà puntuada amb 0 punts.

3. Millora del capital assegurat per mort per qualsevol causa en Grup II (De 0 fins a 10 punts)

Es valorarà amb la màxima puntuació, 10 punts la millor oferta de capital assegurat per mort per qualsevol causa en Grup II, la resta proporcionalment d'acord amb la següent fórmula:

Puntuació Licitador = (10 x capital assegurat proposat pel licitador) / capital assegurat màxim ofert

En el cas que el licitador no oferti millora, la seva oferta serà puntuada amb 0 punts.

4. Inclusió garantia clàusula de doble efecte (10 punts)

Es valorarà com a millora de 10 punts, la inclusió de la garantia de doble efecte que consisteix en cas de mort de l'assegurat i del seu cònjuge dins la mateixa anualitat d'assegurança, el capital a indemnitzar es duplicarà per als beneficiaris que siguin fills de l'assegurat menors de 18 anys o majors de 18 anys afectats per una Incapacitat Permanent Absoluta.

En el cas que el licitador no inclogui aquesta millora, la seva oferta serà puntuada amb 0 punts.

LOT 4. Assegurança d'Accidents del col·lectiu del CAC

1. Oferta econòmica (De 0 punts fins a 70 punts)

Es valorarà amb la màxima puntuació, 70 punts, l'oferta més econòmica presentada, la resta d'acord amb la següent fórmula:

Valoració:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

A on:

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

VP = Valor de ponderació

Essent el $VP=1$ i IL : Import de Licitació, és a dir import o preu unitari sobre el qual es presenta oferta

2. Millora del capital assegurat per mort per accident (De 0 fins a 15 punts)

Es valorarà amb la màxima puntuació, 15 punts la millor oferta del capital assegurat per mort per accident, la resta proporcionalment d'acord amb la següent fórmula:

Puntuació Licitador = (15 x capital assegurat proposat pel licitador / capital assegurat màxim ofert)

En el cas que el licitador no proposi aquesta millora, la seva oferta serà puntuada amb 0 punts.

3. Millora del capital assegurat per Invalidesa permanent parcial segons barem per accident per qualsevol causa (De 0 fins a 15 punts)

Es valorarà amb la màxima puntuació, 15 punts la millor oferta de capital assegurat per invalidesa permanent parcial segons barem per accident, la resta proporcionalment d'acord amb la següent formula:

Puntuació Licitador = (15 x capital assegurat proposat pel licitador / capital assegurat màxim ofert)

En el cas que el licitador no proposi aquesta millora, la seva oferta serà puntuada amb 0 punts.

Lot 5: Assegurança de responsabilitat d'autoritats i personal al servei del Consell de l'audiovisual de Catalunya

1. Oferta econòmica (De 0 punts fins a 80 punts)

Es valorarà amb la màxima puntuació, 80 punts, l'oferta més econòmica presentada, la resta d'acord amb la següent formula:

Valoració:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

A on:

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

Essent el VP= 1 i IL: Import de Licitació, és a dir import o preu unitari sobre el qual es presenta oferta

2. Millora del límit d'indemnització per sinistre i any (De 0 punts fins a 20 punts)

Es valorarà amb la màxima puntuació, 20 punts la millor oferta sobre el límit d'indemnització per sinistre i any (1.000.000€) , la resta proporcionalment d'acord amb la següent formula:

Puntuació Licitador = (20 x límit d'indemnització per sinistre i any proposat pel licitador / Límit màxim ofert

En el cas que el licitador no proposi aquesta millora, la seva oferta serà puntuada amb 0 punts.

ANNEX 5: COMPOSICIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

De conformitat amb l'article 326 de la LCSP, en relació amb l'article 42 de l'Estatut Orgànic i de Funcionament del Consell de l'Audiovisual de Catalunya els membres següents constituïran la mesa de contractació:

- President de la Mesa: Sr. Mariano Torrecilla Blázquez, Responsable de prestadors de serveis de comunicació audiovisual
- Vocals:
 - Sra. Mònica Gasol, cap de l'Àrea de Continguts.
 - Sra. Natalia Sanz, tècnica de contractació.
 - Interventora: Sra. Maria Guiu i Sallent
 - Secretària i vocal amb funcions d'assessorament jurídic: Sra. Carme Fita, funcionària i cap de l'Àrea Jurídica.

Els membres de la Mesa són nomenats per l'òrgan de contractació i la composició es publicarà al perfil del contractant.

Els membres de la Mesa són nomenats per l'òrgan de contractació i la composició es publicarà al perfil del contractant. En cas d'absència, malaltia o, en general, quan existeixi causa justificada, els membres de la mesa podran ser substituïts per suplents que designarà l'òrgan de contractació



ANNEX 6. DECLARACIÓ DE VIGÈNCIA DOCUMENTACIÓ

El/la Sr/Sra..... amb
DNI en nom i representació de a, declara
(en nom propi / en nom i representació de l'empresa o UTE) amb residència a
..... al carrer
.....núm.,CIF declara que,

- ☐ Que les escriptures sol·licitades en el Plec de Clàusules Particulars reguladors d'aquesta licitació per tal d'acreditar la personalitat i capacitat del Licitador no han estat modificades respecte a les que tenen al seu poder, presentades en data.....per tal de participar en el procediment.....
- ☐ Que la targeta del número d'identificació fiscal és la que vostès ja tenen al seu poder, presentada en data.....per tal de participar en el procediment.....
- ☐ Que els documents acreditatius de la meva representació com a signant de la proposició no han estat modificats ni revocats respecte els que tenen al seu poder, presentades en data.....per tal de participar en el procediment....

I en prova de conformitat, se signa la present, a de de

Signatura