Generalitat de Catalunya
Forestal Catalana, SA

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PER A L'ARRENDAMENT DE 3 TRACTORS FORESTALS PER BRIGADES FORESTALS DE FORESTAL CATALANA SA

Generalitat de Catalunya
Forestal Catalana, SA

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la realització del subministrament descrit a **l'apartat A del quadre de característiques**.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la següent: 16600000

Les necessitats administratives a satisfer, per les brigades forestals, pel fet d'haver de gestionar els troncs derivats dels treballs de millora necessiten ser dotats de mitjans per fer front a aquestes càrregues i a les condicions del medi on treballen.

Per aconseguir aquesta eficiència es demanen tractors polivalents per facilitar la circulació en terreny forestals i que estiguin adaptats a aquestes circumstàncies de treball.

2. Dades econòmiques del contracte

El pressupost de licitació és el que es determina al **quadre de característiques**. Aquest és el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació del contracte.

Les referències econòmiques contingudes en els paràgraf anterior no inclouen l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit.

3. Termini de durada del contracte

El termini d'execució del contracte és el que s'estableix a **l'apartat C del quadre de característiques**.

4. Lotització del contracte, tramitació de l'expedient i règim jurídic

Ateses les característiques del present contracte relatiu a un únic estudi no és possible la divisió en lots

El present procediment es tramitarà per les regles del procediment harmonitzat.

El present contracte té caràcter privat i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules del qual es consideren que formen part integrant del contracte.

5. Capacitat per contractar

Generalitat de Catalunya
Forestal Catalana, SA

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

Estan facultades per subscriure aquest contracte les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP; que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, cal que la finalitat o l'activitat de les empreses tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i s'acrediti degudament. Les empreses, a més, han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per executar correctament el contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits si s'escau en el corresponent registre oficial.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients al seu Estat o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

Les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea han d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant un informe de la missió diplomàtica permanent o de l'oficina consular d'Espanya del lloc on tinguin el seu domicili, en el qual consti prèvia acreditació per l'empresa que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins de l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de OMC, sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o en cas contrari l'informe de reciprocitat a que fa referència l'article 68 de la LCSP.

Forestal Catalana SA pot contractar amb unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquests empresaris queden obligats solidàriament davant Forestal Catalana SA i han de nomenar un representant o apoderat únic amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sens perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

La durada de la UTE haurà de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.
En les UTE, totes les empreses que en formen part hauran d'acreditar la seva solvència acumulant-se l'acreditada per cadascuna de les seves integrants. En els lots o suma de lots en els què sigui exigible la classificació empresarial, totes les empreses que concorrin agrupades en unions temporals han d'estar classificades com a contractistes d'obres i resultarà d'aplicació el règim d'acumulació previst en l'article 52 del RGLCAP per determinar si la unió reuneix els grups i subgrups indicats en el present plec. En tot cas serà necessari per a procedir a la acumulació que totes les empreses hagin obtingut prèviament la classificació com a empresa d'obres, sense perjudici del que s'estableix per als empresaris no espanyols d'estats membres de la Unió Europea i d'estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu.

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

6. Solvència econòmica, financera i tècnica

D'acord amb **l'apartat F del quadre resum de característiques** del contracte.

7. Presentació de proposicions

D'acord amb les previsions establertes per les disposicions addicionals quinzena i setzena de la LCSP, pel Decret 96/2004 de 20 de gener, pel qual es regula la utilització de mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en la contractació de l'Administració de la Generalitat i pel Decret 56/2009, de 7 d'abril, per a l'impuls dels mitjans electrònics a l'Administració de la Generalitat de Catalunya, el conjunt de tràmits, actuacions i notificacions que es facin furant la fase de licitació i adjudicació i durant la vigència d'aquest contracte entre empreses licitadores i contractistes i l'administració contractant es realitzaran amb mitjans electrònics, informàtics i telemàtics i es dirigiran a l'adreça electrònica habilitada que a efectes de comunicacions notificacions hagi indicat l'empresa en la declaració responsable inclosa en el sobre A, segons el model de l'Annex 3 d'aquest plec o en els apartats II.A i II.B del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC).

Les empreses licitadores podran donar-se d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer clic en l'apartat perfil de licitador de la plataforma de serveis de contractació pública i disposar del certificat digital requerit. Les empreses interessades tenen a la seva disposició a la plataforma de serveis de contractació pública una guia del licitador.

Generalitat de Catalunya
Forestal Catalana, SA

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

La notificació electrònica de l'adjudicació del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 151.3, en relació amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, s'haurà d'efectuar mitjançant el sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, l'empresa pot indicar en el seu perfil de licitador si tingués de la plataforma de serveis de contractació pública, la persona o persones autoritzades en general a rebre les notificacions electròniques amb plens efectes jurídics, o bé designar per a aquesta licitació en concret les persones autoritzades a rebre les notificacions, indicant l'adreça electrònica habilitada on rebre-les (segons el model de declaració de l'annex 3 o apartats II.A i II.B del document europeu únic de contractació). En aquests casos, l'empresa rebrà un correu electrònic indicant que la notificació corresponent està a disposició en l'e-NOTUM i la persona que, d'acord amb el perfil de licitador de l'empresa o amb l'autorització corresponent hagi estat autoritzada per l'empresa haurà d'accedir a la notificació mitjançant la plataforma de serveis de contractació pública.

En l'Espai virtual on estarà dipositada la notificació, es permetrà accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya. Si s'opta per l'accés amb contrasenya s'ha d'introduir el NIF/NIE/passaport i/o CIF i escollir on es vol rebre la contrasenya:
-Per correu electrònic
-Per SMS al telèfon mòbil

Les empreses podran licitar per un, varis o tots els lots en que es divideix l'objecte del contracte.

Les empreses licitadores, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 2 sobres mitjançant l'eina de sobre digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=329339

Una vegada s'hagi accedit a través d'aquest enllaç a l'eina de sobre digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i a continuació rebran un missatge d'activació de l'oferta.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de que disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de sobre digital.

Un cop dins de l'espai web de presentació d'ofertes, les empreses licitadores han de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, les empreses licitadores han d'introduir una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. En el cas del sobre A no cal paraula clau, atès que la documentació no està xifrada.

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

Una vegada complimentada tota la documentació que formarà part de l'oferta, i adjuntant els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallada tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de sobre digital el darrer dia de la presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que consideri imprescindible. A tal efecte, es modificarà el termini de presentació d'ofertes, que es publicarà a la Plataforma de serveis de contractació pública via esmena. Aquest canvi de data es comunicarà a les empreses licitadores mitjançant correu electrònic.

Quan ja s'ha realitzat l'enviament de la documentació i es sol·licita la presentació de l'oferta, l'eina de sobre digital genera un resum de la documentació presentada que la persona apoderada de l'empresa ha de signar electrònicament i és on consta la data i hora de presentació de l'oferta.

Per a poder fer l'enviament de la seva proposta i signar el resum generat per l'eina de Sobre Digital, l'empresa licitadora ha d'identificar i signar amb un certificat digital emès o admès pel Consorci AOC. Amb la signatura del resum generat per l'eina de sobre digital per part de l'apoderat s'entenen signats tots els documents que conformen l'oferta presentada per l'empresa licitadora.

En l'obertura dels sobres es validen totes les signatures mitjançant la plataforma de serveis d'identificació i signatura del consorci AOC.

És en el moment d'enviar la documentació que es realitza el xifratge de les ofertes. El desxifrat d'aquestes ofertes es realitza mitjançant la paraula clau que les empreses licitadores hauran introduït prèviament. Les empreses licitadores realitzen la custòdia de la paraula clau per a iniciar el procés de desxifrat de les ofertes presentades un cop arribat el dia i l'hora establerts.

Les empreses licitadores han de recordar i/o guardar la paraula clau atès que l'eina de sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes. Abans de confirmar l'enviament de l'oferta s'han de confirmar totes les paraules clau. Forestal Catalana demanarà aquesta paraula clau per poder realitzar el desxifrat de la documentació de les ofertes.

D'acord amb el que preveu la disposició addicional setzena de la LCSP, la tramesa per mitjans electrònics de les ofertes podrà efectuar-se en dues fases, transmetent primer l'empremta digital de la documentació que correspon al resum criptogràfic del document, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la presentació de la oferta a tots els efectes i després d'aquest termini, s'obre un període de 24 hores addicional per a finalitzar l'enviament efectiu de la documentació de la oferta pròpiament. Aquesta documentació ha de coincidir totalment amb el contingut de l'empremta digital enviada prèviament sense que s'hagi produït cap modificació dels

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

fitxers que configuren la documentació de l'oferta. De no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que la oferta ha estat retirada.

Per a l'obertura de sobres caldrà que prèviament les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, necessàries per a desxifrar les ofertes en l'espai virtual del sobre digital, a partir del moment en què siguin requerides a l'efecte per part de l'òrgan de contractació. Les empreses licitadores rebran un correu electrònic on s'indicarà que han d'accedir a l'eina web de sobre digital per a introduir les seves paraules clau.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes, i en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de la obertura del primer sobre xifrat. En aquest cas, l'òrgan de contractació demanarà aquesta paraula clau per a poder realitzar el desxifrat de la documentació de les ofertes el segon dia hàbil anterior a aquell en què es farà l'obertura del sobre B.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. En aquest sentit, cal tenir molt en compte que la presentació d'ofertes a través de l'eina sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres. Per tant, en cas que les empreses licitadores no introdueixin les paraules clau en el termini establert, s'estableix com a norma general l'exclusió de la licitació d'aquella empresa.

La Mesa podrà sol·licitar la introducció de les paraules clau tantes vegades com sigui necessari. Aquesta sol·licitud es genera des de la pròpia eina de Sobre Digital.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. En cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb eines corporatives de la Generalitat de Catalunya.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de Contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir o conèixer el contingut d'algun dels documents que composen una proposició, fins al punt que la Mesa de contractació pot optar per excloure l'empresa d'aquesta licitació.

Els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regulen aquesta licitació estan disponibles en el perfil del contractant de Forestal Catalana. Les empreses licitadores podran sol·licitar informació addicional o aclariment de dubtes sobre el contingut dels plecs i la documentació a lliurar, accedint al tauler d'anuncis.

Les proposicions seran secretes i la seva presentació presumeix, d'una banda l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut d'aquest plec i

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

del plec de prescripcions tècniques i dels seus annexos i de l'altra banda la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

Les empreses licitadores hauran de mantenir les seves ofertes durant un termini de 3 mesos des de la data de l'obertura de proposicions. Un cop lliurada, només es podrà retirar per motius justificats.

Als efectes de preparar vàlidament les seves ofertes electròniques, les empreses licitadores tenen a la seva disposició materials d'autoformació a la pàgina web de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya.

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

La Messa de Contractació qualificarà la documentació continguda en el sobre A, que inclou el Document europeu únic de contractació i altres declaracions i documents requerits.

El SOBRE A de documentació general ha d'incorporar els documents que s'assenyalen a continuació:

Document europeu únic de contractació

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació, mitjançant el qual declaren:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC.
- Que disposa de de la classificació corresponent, si s'escau, o que compleix els requisits de solvència econòmica i financera i tècnica de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Les empreses licitadores han d'emplenar el formulari del DEUC, que s'adjunta en document separat o bé utilitzar el servei en línia de la Comissió Europea a través del qual es port importar el model DEUC corresponent a aquesta licitació, emplenar-lo, descarregar-lo i signar-lo per a la seva presentació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document on ha de constar el compromís.

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques així com les adreces de correu electròniques i addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal, si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència dels quals recorri o tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71 de la LCSP l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadores i empreses classificades del sector públic, només estaran obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per un bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat Membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

c) Solvència

D'acord amb el que es determina al quadre de característiques del contracte.

d) Garantia provisional, quan resulti exigible

La garantia provisional es pot constituir:

A) En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes, i d'acord amb els requisits de l'article 55 RGLCAP i els models que figuren en els annexos III i IV de la mateixa norma.

L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.

B) Mitjançant aval presentat davant l'òrgan de contractació, en la forma i condicions reglamentàries, i sense dipositar-lo a la Caixa General de Dipòsits, prestat per qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperativa de crèdit, establiment financer de crèdit o societat de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, amb estricte compliment del que disposen els articles 56, 58 i l'annex V RGLCAP.

C) Per contracte d'assegurança de caució celebrat d'acord amb els requisits dels articles 57, 58 i annex VI RGLCAP, i subscrit amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram de caució. El certificat del contracte s'ha de lliurar a la Caixa General de Dipòsits.

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

En el cas d'unions temporals d'empresaris, les garanties provisionals poden constituir-se per una o diverses de les empreses participants, sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida i cobreixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

La garantia provisional s'extingeix automàticament i s'ha de retornar als licitadors immediatament després de l'adjudicació definitiva del contracte. En tot cas, la garantia ha de ser retinguda a l'adjudicatari fins que no constitueixi la garantia definitiva, i confiscada a les empreses que retirin injustificadament la seva proposició abans de l'adjudicació.

e) Declaració de compromís d'adscripció a l'execució del contracte de mitjans materials i/o personals quan així es requereixi.

CONTINGUT DEL SOBRE B

Els licitadors inclouran en aquest sobre tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació que s'han de valorar de forma automàtica de conformitat amb el model especificat a l'annex corresponent.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de la oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la composen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'ha de signar pels representants de totes les empreses que la composen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugi ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugi utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades de caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i en conseqüència decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o empreses licitadores afectades.

Tal i com ja s'ha assenyalat anteriorment, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació/mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents que els aportats en la oferta mitjançant el sobre digital.

8. Mesa de contractació

La Mesa de contractació està integrada pels membres que figuren a **l'annex** d'aquest plec.

La Mesa de contractació qualificarà prèviament la documentació general (sobre A), presentada en el termini establert i en la forma escaient, i desestimarà automàticament aquelles empreses licitadores que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i/o la solvència sol·licitades.

Tanmateix, en cas que la Mesa observi defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, ho comunicarà als licitadors afectats, perquè els corregeixin o esmenin, davant la pròpia mesa de contractació, en un termini de tres dies.

Així mateix, i d'acord amb l'article 95 de la LCSP, la Mesa pot sol·licitar a l'empresari els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats, o requerir-lo perquè en presenti de complementaris. En aquest cas, l'empresari disposarà d'un termini de cinc dies naturals.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

9. Valoració de les proposicions

9.1 Valoració

La Mesa, una vegada qualificada la documentació general, i esmenats, en el seu cas, els defectes o omissions de la documentació presentada, ha de determinar les empreses que s'ajusten als criteris de selecció establerts, amb pronunciament exprés respecte de les admeses a la licitació, les rebutjades i les causes del seu rebuig.

En el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació, tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres B presentats per les empreses, procedint la mesa de contractació a l'obertura de les admeses.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa, totes les observacions que considerin necessàries les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.
La Mesa podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment, es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que exerceixin del pressupost base de la licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en el plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en els quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

cert quin és el preu realment ofert per les empreses i per tant impedeixin realitzar les valoracions de les ofertes.

En els casos d'empat, en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

-La proposició presentada per aquelles empreses que al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que determini la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en que es produeixi l'empat.

9.2 Criteris de valoració de les ofertes

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmica més avantatjosa, s'ha d'atendre als criteris de valoració que es determinen en **l'annex 2** i al quadre de característiques del contracte.

9.3 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

Per apreciar quines ofertes es consideren presumptament temeràries o desproporcionades, es consideraran pel que fa a l'oferta econòmica els criteris de baixa temerària que recull el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Si de l'aplicació d'aquests criteris s'identifica una determinada oferta com a presumptament temerària o desproporcionada, la Mesa de Contractació sol•licitarà als licitadors afectats, per escrit, la informació i les justificacions que consideri oportunes en relació als diferents components de la seva oferta, el que haurà de complimentar-se davant la Mesa de Contractació en el termini que s'atorgui a l'efecte.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la plataforma de serveis de contractació pública.

Un cop rebuda la informació i les justificacions sol•licitades la Mesa de Contractació previs els informes tècnics que consideri necessaris acordarà la seva acceptació o no als efectes de considerar l'oferta com a possible adjudicatària o no considerar-la.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

9.4 Adjudicació

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i posteriorment remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació, la qual no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què dins del termini de 10 dies hàbils a comptar des del següent a aquell en que hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la plataforma de serveis de contractació pública.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció amb l'enllaç per a que accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

L'empresa que hagi presentat la millor oferta si no està inscrit en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores, presentarà la documentació següent:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i document nacional d'identitat o el passaport.
- Certificat de classificació corresponent o si s'escau documentació acreditativa del compliment dels requisits de solvència.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o a adscriure a l'execució del contracte.
- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents.
- Els documents justificatius conforme es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com el document d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques, d'acord amb l'article 15 de la mateixa norma.

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

L'empresa que hagi presentat la millor oferta si està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores, presentarà la documentació següent:

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que en el seu cas s'hagi compromès la empresa.
- Document acreditatiu de constitució de la garantia definitiva.
- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents.
- Qualsevol altra documentació que es vingui a exigir en el present plec.

Aportada la esmentada documentació, si hi han defectes u omissions es comunicarà a la empresa afectada per a que la corregeixi en un termini no superior a 3 dies. L'esmentada petició d'esmena s'efectuarà mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

En el cas que no es complimenti adequadament en el termini que s'atorgui a l'efecte, s'entendrà que la empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la empresa licitadora següent per l'ordre en el qual hagin quedat classificades les ofertes.

Un cop presentada la documentació exigida, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o empreses proposades com adjudicatàries dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La resolució es notificarà a les empreses mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil del contractant indicant el termini en que s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

10.Garantia definitiva

L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en el quadre resum de característiques.

Les garanties es poden prestar de les següents formes:

A) En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes, i d'acord amb els requisits de l'article 55 RGLCAP i els models que figuren en els annexos III i IV de la mateixa norma.

L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.

B) Mitjançant aval presentat davant l'òrgan de contractació, en la forma i condicions reglamentàries, i sense dipositar-lo a la Caixa General de Dipòsits, prestat per qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperativa de crèdit, establiment financer de crèdit o societat de

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, amb estricte compliment del que disposen els articles 56, 58 i l'annex V RGLCAP.

C) Per contracte d'assegurança de caució celebrat d'acord amb els requisits dels articles 57, 58 i annex VI RGLCAP, i subscrit amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram de caució. El certificat del contracte s'ha de lliurar a la Caixa General de Dipòsits.

En el cas d'unions temporals d'empresaris poden constituir-se per una o diverses de les empreses participants, sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida i cobreixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total, experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de 15 dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia en la quantia que correspongui, en el termini de 15 dies des de l'execució.

En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior Forestal Catalana podrà resoldre el contracte.

11.Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment abans de la formalització del contracte notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecií una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

III. DISPOSICIONS RELATIVES A LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

12-Formalització i perfecció del contracte:

El contracte es formalitzarà mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte s'efectuarà en el termini atorgat per Forestal Catalana SA.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'empresa adjudicatària se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de la licitació en concepte de penalitat que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva si ja s'ha constituït.

En el supòsit en que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes amb la presentació prèvia de la documentació a que es refereixen els apartats anteriors. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE, hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la UTE en la qual consti el nomenament de la persona representant .

La formalització del contracte es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil del contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

13.Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució d'obligat compliment per part de l'empresa o empreses contractistes són les que s'estableixen en el quadre resum de característiques.

14.Execució i supervisió del contracte

El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en el plec de clàusules administratives particulars i conforme a les instruccions proporcionades pel responsable de contracte.

15. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

El contractista resta obligat al compliment del termini total d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats en el programa de treball.

Si en relació a qualsevol termini total o parcial, el contractista incorregués en demora per causes a ell imputables, Forestal Catalana podrà optar, indistintament per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret Forestal Catalana SA originats per la demora del contractista.

V. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.

16.Abonaments i pagaments pel contractista i per Forestal Catalana

En concepte de retribució per prestació de serveis de coordinació i gestió, supervisió de direcció, inspecció i liquidació de les obres, FORESTAL CATALANA, SA facturarà al contractista la quantitat fixa mensual resultant de dividir el 6% del preu de licitació (exclòs IVA) entre el número de mesos previstos en el Plec per a l'execució de la obra. Aquesta quantitat mensual es facturarà des de el mes en que s'iniciï l'obra fins la data de recepció d'aquesta. De la quantitat fixa mensual es retraurà la part proporcional corresponent a aquells períodes d'inactivitat a les obres que siguin imputables a causes alienes al contractista. Aquestes factures s'abonaran als 60 dies.

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels subministraments efectivament lliurats i formalment rebuts per l'Administració.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra la presentació de la corresponent factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

L'òrgan amb competències en matèria de comptabilitat està constituït per la direcció financera del contracte.

17.Responsabilitat

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i subministraments realitzats així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

18.Altres obligacions del contractista

Són també obligacions del contractista les següents:

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

a) El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball.

b) El contractista s'obliga a aplicar en l'execució del contracte les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

c) El contractista ha de complir les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni el responsable del contracte.

d) El contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica de protecció de dades de caràcter personal i la normativa de desenvolupament.

e) El contractista s'haurà de fer càrrec de les següents despeses:

- Les derivades de l'anunci de licitació, de la formalització del contracte i de qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.

19.Modificació del contracte

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic en els casos i en la forma que s'estableixen en els articles 203 a 207 de la LCSP.

20.Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès de conformitat amb les previsions establertes a la LCSP estenent-se la corresponent acta de suspensió de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS.

21.Cessió dels contractes

Es drets i obligacions relatius a aquest contracte poden ser cedits per l'adjudicatari a un tercer, prèvia autorització de Forestal Catalana, sempre i quan les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'execució del contracte i es compleixin els requisits següents:

1-Que l'autoritzi l'òrgan de contractació.
2-Que l'empresa cedent tingui executat almenys un 20% de l'import del contracte.
3-Que l'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb Forestal Catalana.
4-que la cessió es formalitzi en escriptura pública.

En tot cas l'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

22.Subcontractació

El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte prèvia autorització de Forestal Catalana, SA i d'acord amb el que determini la legislació vigent havent d'indicar a les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar.

23.Revisió de preus

S'estarà al que determina ***l'apartat I del quadre de característiques***.

VII. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

24.Recepció

La recepció i liquidació des subministra es realitza conforme al que disposen els articles 210 i 243 de la LCSP i article 163 a 169 del RGLCAP.

25.Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat a **l'apartat L del quadre de característiques** i començarà a computar-se a partir de la recepció de les obres. Durant el termini de garantia de les obres, el contractista ha de complir el que disposa l'article 167.1 del RGLCAP.
Un cop s'han complert pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.

26.Resolució dels contractes: causes i efectes

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o declaració d'insolvència.
- El mutu acord.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de forestal Catalana per un termini superior a 6 mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP.

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

- La demora injustificada en la comprovació del replantejament.
- La suspensió en la iniciació de les obres per un termini superior a quatre mesos.
- El desistiment.
- L'impagament durant l'execució del contracte dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

27.Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses relatives a la preparació i adjudicació i el civil per les qüestions relatives als efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.

Barcelona, 20 de novembre de 2022

Marta Miguel Amores
Assessora Jurídica

Generalitat de Catalunya
Forestal Catalana, SA

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Objecte: L' objecte del contracte serà el subministrament mitjançant la modalitat d'arrendament de 3 tractors forestals amb pala davantera, cabrestany i trituradora de martells construït per realitzar múltiples treballs de gestió forestal per un termini de 36 mesos.

Pressupost econòmic:

Import mensual 5.000 euros per tractor
Import anual: 180.000 euros
Import total 540.000,00 euros IVA exclòs

Valor estimat del contracte: Coincident amb el pressupost del contracte.

Procediment d'adjudicació: Harmonitzat

Tramitació: Ordinària

Presentació d'ofertes mitjançant sobre digital: Si

Criteris d'adjudicació: es valorarà de la següent manera:

a) Per millor oferta econòmica preu mensual: fins a 80 punts. La valoració de les ofertes es realitzarà d'acord amb la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - Om}{IL}\right) \times \left(\frac{1}{M}\right)\right] \times P$$

Amb un factor M=2

Pv = Puntuació de l'oferta a Valorar
P = Punts criteri econòmic
Om = Oferta Millor
Ov = Oferta a Valorar
IL = Import de Licitació

- B)10 punts per opció de compra final: 1 punt per cada 1.000 € de valor residual inferior a 20.000 € fins un màxim de 10 punts
- C)Reducció en termini de lliurament 2 punts per cada mes de reducció fins un màxim de 10 punts.

Generalitat de Catalunya
Forestal Catalana, SA

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

Acreditació de la solvència

-La solvència econòmica i financera s'acreditarà mitjançant declaració del volum anual de negocis en el àmbit al que es refereix el contracte, per import igual o superior al del pressupost de la licitació. Caldrà que els licitadors compleixin amb aquests mínims, almenys en un dels 3 últims exercicis.

-La solvència tècnica s'acreditarà mitjançant relació dels principals treballs realitzats en els últims tres anys.

Garantia provisional: No es requereix

Garantia definitiva: 5% de l'import de l'adjudicació de cadascun dels lots (IVA exclòs)

Solucions alternatives o variants: No s'admeten

Termini de durada del contracte: 36 mesos.

Pròrroga: No es preveu.

Condicions especials d'execució

Els licitadors i contractistes assumeixen les obligacions següents:

D'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'estableixen els principis ètics i les regles de conducta als quals, licitadors i contractistes, han d'adequar la seva activitat, com també els efectes del seu eventual incompliment:

1. Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

2. Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objectes dels contractes.
b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

3. En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos. Constitueixen en tot cas situacions de conflicte d'interessos les contingudes a l'article 24 de la Directiva 2014/24/UE.
b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
d) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
e) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte i/o durant la licitació, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici.
f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
g) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
h) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

4. L'incompliment de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes és causa, d'acord amb la legislació de contractació pública, de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Percentatge de subcontractació: El licitador haurà de concretar en la seva oferta el percentatge que vol subcontractar.

Pagament del preu: mitjançant facturació, conformada pel responsable del contracte.

Revisió de preus: No hi haurà revisió de preus.

Termini de garantia: 2 anys

Perfil del contractant: La informació, avisos i documentació relatius a la tramitació de l'expedient així com la puntuació de les ofertes, la resolució de l'adjudicació i la formalització del contracte es poden consultar al perfil del contractant de Forestal Catalana, SA.

Generalitat de Catalunya
Forestal Catalana, SA

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

Generalitat de Catalunya
Forestal Catalana, SA

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

ANNEX I

MODEL D'OFERTA DEL SOBRE B

El/la Sr./Sra..... amb residència a ....., al carrer..... número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte .....lot num....., es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat :

INDICAR L'OFERTA ECONÒMICA ***(Indicar import amb xifres i lletres IVA exclòs), segons les característiques indicades en el plec de prescripcions tècniques.***

Generalitat de Catalunya
Forestal Catalana, SA

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

ANNEX 2

CONTINGUT DE LA PROPOSTA RELATIVA A CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUE NO SÓN PREU, A INCLOURE EN EL SOBRE B(2):

El/la Sr./Sra..... amb residència a ....., al carrer..... número....., i amb NIF....., declara:

1. Preu mensual (per unitat de tractor): _____ **€**
2. Opció de compra final: **SI / NO**
3. Reducció en terminis de lliurament (en mesos): _____ **mesos**.

I per què consti, signo aquesta proposició, a ..... (lloc) el dia ..... (data)

Generalitat de Catalunya
Forestal Catalana, SA

c/ Torrent de l'Olla, 218 – 220 , 1a planta
08012 Barcelona
Tel. 934 110 926
Fax 934 914859
forestal.catalana@gencat.cat

ANNEX 3

COMPOSICIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de Contractació tindrà la següent composició:

President:

- La Directora d'Administració i Finances de Forestal Catalana SA.

Vocals:

- El Cap d'Administració i finances de Forestal Catalana SA.
- El Cap de l'Àrea d'enginyeria forestal de Foresta Catalana SA.
- El Cap de l'Àrea d'assessoria jurídica de Forestal Catalana SA.

Secretari amb veu però sense vot:

- Un membre de la Unitat de Contractació de Forestal Catalana SA.