



Ajuntament de Caldes d'Estrac

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Objecte del contracte: SUBMINISTRAMENTS I OBRES D'INSTAL·LACIÓ NECESSARIS PER A L'ADEQUACIÓ DE L'EDIFICI DE LA CASA CONSISTORIAL DE CALDES D'ESTRAC A LA NORMATIVA VIGENT D'ACCESSIBILITAT ALS EDIFICIS PÚBLICS.

Lot 1: Subministrament, substitució i renovació de les instal·lacions de la cabina de l'ascensor.

Lot 2: Subministrament i Instal·lació d'una Plataforma Elevadora Inclorada (salvaescales) per necessitats de l'accés.

Lot 3: Subministrament i instal·lació d'una porta corredissa automàtica de vidre.

Número d'expedient: 354/2023

Codis CPV lot 1: 42416100-6 (Ascensors); 45313100-5 (Treballs d'instal·lació d'ascensors)

Codi CPV lot 2: 33196200-2 (Aparells per a minusvàlids)

Codis CPV lot 3: 44221230-6 (Portes corredisses); 45421131-1 (Instal·lació de portes)

Tipus de contracte: MIXT DE SUBMINISTRAMENTS I OBRES

Procediment: Obert simplificat
Tramitació: Ordinària

Valor Estimat del Contracte:
71.727,27 € (IVA exclòs)

Lot 1: 49.500,00 € (IVA exclòs)

Lot 2: 16.500,00 € (IVA exclòs)

Lot 3: 5.727,27 € (IVA exclòs)

Termini d'execució: 5 mesos

Pressupost base de Licitació:
78.900,00 € (IVA inclòs)

Lot 1: 54.450,00 € (IVA inclòs)

Lot 2: 18.150,00 € (IVA inclòs)

Lot 3: 6.300,00 € (IVA inclòs)

Pròrroga: No prevista

Modificació prevista: Si (10%)

Recurs especial en matèria de contractació: No

Forma de presentació: Electrònica



Ajuntament de Caldes d'Estrac

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte és l'actuació consistent en els subministraments i obres d'instal·lació necessaris per a l'adequació de l'edifici de la Casa Consistorial de Caldes d'Estrac a la normativa vigent d'accessibilitat als edificis públics, concretament la substitució i renovació de les instal·lacions de la cabina de l'ascensor (sense afectació de la caixa estructural actual), la instal·lació d'un salvaescales (per necessitats de l'accés) i el subministrament i instal·lació d'una porta corredissa automàtica de vidre, de conformitat amb l'establert al present plec de clàusules administratives particulars (PCAP) i a la memòria tècnica descriptiva i justificativa del projecte.

Les referències a marques i models que consten en la memòria tècnica, s'entenen extensibles a productes de marques i models equivalents d'acord amb l'article 126.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

Els models equivalents han de tenir, com a mínim, idèntiques característiques de qualitat, durabilitat i compliment de la normativa ambiental, que els detallats a la memòria tècnica.

Divisió de l'objecte del contracte en lots: Si.

Lot 1: Substitució i renovació de les instal·lacions de la cabina de l'ascensor.

Lot 2: Subministrament i instal·lació d'una Plataforma Elevadora Inclorada (salvaescales) per necessitats de l'accés.

Lot 3: Subministrament i instal·lació d'una porta corredissa automàtica de vidre.

Inclou la retirada de l'actual porta.

Els licitadors podran presentar-se indistintament a un o als dos lots.

Codis CPV 2008 (vocabulari comú de contractes públics):

Lot 1:

El CPV principal és el següent: 42416100-6 (Ascensors)

Adicionalment, cobreix les tasques d'instal·lació el següent codi: 45313100-5 (Treballs d'instal·lació d'ascensors)

Lot 2:

33196200-2 (Aparells per a minusvàlids)

Ajuntament de Caldes d'Estrac

Plaça de la Vila s/n, Caldes d'Estrac. 08393 (Barcelona). Tel. 937910005. Fax: 937910503



Ajuntament de Caldes d'Estrac

Lot 3:

El CPV principal és el següent: 44221230-6 (Portes corredisses)

Addicionalment, cobreix les tasques d'instal·lació el següent codi: 45421131-1 (Instal·lació de portes)

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la LCSP estan acreditats a l'expedient.

Tanmateix, la necessitat de dur a terme aquesta contractació es justifica perquè la xarxa d'abastament d'aigua potable, situada al carrer Església des del carrer Major, i al carrer de la Baixada/Pujada de l'Església, des del carrer de la Riera fins l'Ajuntament, al casc antic de Caldes d'Estrac, està formada per canonades de fibrociment les quals es troben en un estat precari i en grau d'envelliment avançat, superant així la seva vida útil. L'estat de les canonades provoca l'aparició d'una sèrie d'avaries recurrents, les quals provoquen deficiències en el servei i molèsties als veïns.

Tanmateix, la distribució actual de l'edifici de la Casa Consistorial, la existència de nivells intermedis i la situació actual de l'ascensor a l'edifici annex de tramuntana, de menor altura que l'edifici original; provoca la existència de barreres arquitectòniques per accedir a alguns nivells de l'edifici.

Per les actuals necessitats funcionals del propi edifici és del tot imprescindible la substitució i renovació de les instal·lacions de la cabina de l'ascensor (sense afectació de la caixa estructural actual) i un salvaescales (per necessitats de l'accés), a raó del no compliment amb la normativa vigent de l'accessibilitat als edificis públics.

L'edifici està compostat per una planta baixa, entresol i tres plantes pis i el seu accés principal és des de la pròpia Plaça que per tal d'accedir a l'ascensor s'ha de pujar un tram d'escala (entresol) i és per aquest motiu també la necessitat de la instal·lació d'un salvaescales.

1.2 Règim jurídic específic

El contracte definit té la qualificació de **contracte administratiu mixt de subministraments i d'obres**, d'acord amb els articles 18 i 25.1 a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, essent la prestació principal i la que té més importància des del punt de vista econòmic la part del subministrament per a cadascun dels lots.

CLÀUSULA SEGONA. Procediment d'adjudicació i tipus de tramitació

- Procediment d'adjudicació: Obert simplificat, de conformitat amb allò establert a l'article 159.1.a) de la LCSP. La selecció de l'oferta econòmicament més

Ajuntament de Caldes d'Estrac

Plaça de la Vila s/n, Caldes d'Estrac. 08393 (Barcelona). Tel. 937910005. Fax: 937910503



Ajuntament de Caldes d'Estrac

avantatjosa es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat-preu, d'acord amb allò previst a l'article 145 de la LCSP.

- Tramitació: Ordinària.
- Presentació d'ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital: Sí
- L'adjudicació es realitzarà dins el termini màxim de 3 mesos a comptar des de la data d'obertura de les proposicions.
- No s'admeten solucions alternatives o variants.
- El contracte **no** és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 44.1.a) de la LCSP.
- Contracte **no** subjecte a regulació harmonitzada d'acord amb l'establert a l'article 20.1 de la LCSP.

CLÀUSULA TERCERA. Termini d'execució, pròrroga, lloc de lliurament i modificació del contracte

- **Termini màxim de lliurament, instal·lació i posada en funcionament: 5 mesos**, comptats des de la data de signatura del contracte administratiu.
- **Pròrroga:** No es preveu la possibilitat de prorrogar el contracte.
- **Lloc de lliurament:** Casa Consistorial de Caldes d'Estrac.
- **Modificació del contracte:** En principi no estan previstes modificacions del contracte, ja que es tracta d'un contracte "claus en mà", és a dir, que inclouen tots els conceptes administratius (despeses generals, benefici industrial, seguretat i salut, documentació 'as built', etc.) i totes les feines auxiliars per a l'execució dels treballs (transport, redacció de projecte, maquinària, ma d'obra, etc.), no definits en la descripció del PPT però necessaris per a la completa execució dels treballs fins a la posta en marxa de les instal·lacions, ja que es tracta d'una proposta tancada del licitador.

No obstant, el present contracte podrà ser modificat només per raons d'interès públic. Les ampliacions de les prestacions objecte del contracte vindran determinades per:

- Aparició de serveis afectats no detectats en la fase de projecte, que requereixin la immediata actuació.
- Petites actuacions no previstes que suposin una millora substancial de les millores previstes i de poca quantia econòmica

Percentatge màxim de modificació: Les modificacions no podran excedir, aïllada o conjuntament, el 10% del preu del contracte.

Ajuntament de Caldes d'Estrac



Ajuntament de Caldes d'Estrac

CLÀUSULA QUARTA. Garanties del contracte i termini de garantia

- **Garantia provisional:** No procedeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb l'establert a l'article 159.2 b) de la LCSP.
- **Garantia definitiva:** El licitador proposat com a adjudicatari haurà de constituir i posar a disposició de l'Òrgan de Contractació una garantia definitiva per import del 5% de l'import de l'adjudicació de cada lot del contracte (exclòs l'IVA). La garantia s'haurà de constituir i presentar en el lloc i condicions establertes a la clàusula 17 d'aquest plec.

Termini de garantia: El termini de garantia dels subministraments i instal·lacions objecte del contracte serà de **DOS anys** com a mínim, si bé els licitadors podran millorar-lo a la seva oferta – comptats a partir de l'acta de recepció del contracte. Dins el mes següent a l'entrega, instal·lació i posada en funcionament dels subministraments objecte del contracte, el responsable del contracte els revisarà per constatar si es pot entendre realitzada la totalitat de la prestació d'acord amb els termes del contracte i a plena satisfacció de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac.

En aquest cas i per a deixar-ne constància, el responsable del contracte emetrà una acta de recepció que subscriurà junt amb el contractista i la Intervenció Municipal.

Si els subministraments o treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, el responsable del contracte haurà de requerir el que procedeixi a l'empresa per tal que realitzi les prestacions contractades i esmeni els defectes observats.

CLÀUSULA CINQUENA. Publicitat de la licitació

De conformitat amb els articles 135 i 159.3 de la LCSP, la licitació es publicarà mitjançant anunci al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac, amb una antelació mínima de **20 dies naturals** a l'assenyalat com a últim per a la presentació de les proposicions.

Des del dia de publicació de l'anunci de licitació, els interessats tindran a la seva disposició la documentació següent:

- Aquest Plec de clàusules administratives particulars (PCAP), amb els seus annexos.
- La memòria tècnica descriptiva de l'actuació.

Accés al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=16819279



Ajuntament de Caldes d'Estrac

CLÀUSULA SISENA. Règim econòmic del contracte.

6.1 Valor estimat del contracte (VEC)

El valor estimat del contracte és per un import total de **71.727,27 € (IVA exclòs)**, d'acord amb el següent detall per lots:

IMPORT EXECUCIÓ DEL LOT 1 DEL CONTRACTE (exclòs IVA)		45.000,00 €
IMPORT EXECUCIÓ DEL LOT 2 DEL CONTRACTE (exclòs IVA)		15.000,00 €
IMPORT EXECUCIÓ DEL LOT 3 DEL CONTRACTE (exclòs IVA)		5.206,61 €
POSSIBLES MODIFICACIONS PREVISTES (exclòs IVA)	10%	6.520,66 €
VEC: VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (exclòs IVA)		71.727,27 €

De conformitat amb l'article 101 de la LCSP, l'import corresponent a les possibles modificacions indicat es facilita a efectes de calcular el Valor Estimat del Contracte (VEC). En aplicació de l'article 204 de la LCSP, l'import màxim per a la totalitat de les modificacions previstes durant l'execució del contracte serà el resultat d'aplicar el percentatge fixat (20%) sobre el preu del contracte.

6.2 Pressupost base de licitació i sistema de càlcul

El pressupost base de licitació és per un import total de **78.900,00 € (inclòs l'IVA, despeses generals i benefici industrial)**, d'acord amb el següent detall per lots:

LOT 1		
Subministrament i instal·lació d'1 ascensor		30.000,00 €
Treballs de paleta		15.000,00 €
Import (Sense IVA)		45.000,00 €

IVA	21%	9.450,00 €
TOTAL =		54.450,00 €

LOT 2		
Subministrament i instal·lació d'1 plataforma elevadora inclinada (salvaescales)		15.000,00 €
Import (Sense IVA)		15.000,00 €

IVA	21%	3.150,00 €
TOTAL =		18.150,00 €

LOT 3		
Subministrament i instal·lació d'1 porta corredissa automàtica de vidre		5.206,61
Import (Sense IVA)		5.206,61 €

IVA	21%	1.093,39 €
TOTAL =		6.300,00 €

Ajuntament de Caldes d'Estrac



Ajuntament de Caldes d'Estrac

El pressupost base de licitació té caràcter de màxim i les ofertes presentades pels licitadors no el podran superar en cap cas. La presentació d'ofertes que superin aquest import màxim seran desestimades automàticament.

Detall i sistema de càlcul del pressupost base de licitació:

La determinació del preu del contracte s'ha realitzat en base a un tant alçat en referència a la inversió disponible, de forma que cada empresa pugui fer lliurement la seva proposta.

6.3 Crèdit pressupostari i despesa plurianual

La despesa d'aquest contracte anirà amb càrrec al pressupost 2023 de les aplicacions pressupostàries següents:

Any	Aplicació Pressup.	Descripció	Import total
2022	12 1522 63222	Millores i Remodelació Equipament Municipal	5.936,15 €
2023	11 1522 63231	Millores i Remodelació Equipament Municipal	72.963,85 €

Despesa plurianual: La despesa d'aquest contracte no és plurianual.

6.4 Revisió de preus

Els preus del contracte no estaran subjectes a revisió durant la seva execució, ni en el cas en que es produeixi la suspensió de l'inici dels treballs.

6.5 Facturació

El contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels subministraments efectivament lliurats i instal·lats. L'import dels subministraments i treballs efectivament realitzats i formalment rebuts, es justificarà mitjançant aportació, per part del contractista de les corresponents factures amb el desglossament determinat per l'ajuntament, una vegada comprovada la seva realització.

6.6 Assegurances del contracte

El contractista, a partir de la data d'inici del contracte i durant la vigència d'aquest, està obligat a contractar una pòlissa d'assegurança que cobreixi el risc de la responsabilitat civil per danys a tercers a conseqüència de les seves actuacions en compliment d'aquest contracte, i que cobreixi les conseqüències econòmiques derivades de la responsabilitat civil que li pugui correspondre a l'adjudicatari per danys, pèrdues, extraviaments, per qualsevol causa, dels béns subministrats i treballs realitzats.

La pòlissa d'assegurança haurà d'incloure els riscos que siguin conseqüència de responsabilitat civil en la qual s'especifiqui la cobertura per danys i perjudicis a tercers i a les instal·lacions, d'acord amb la normativa legal aplicable. Hi restaran cobertes, especialment, els riscos indemnitzables de possibles accidents derivats de l'execució del contracte, d'acord amb la normativa legal aplicable.



Ajuntament de Caldes d'Estrac

Una vegada formalitzat el contracte, l'adjudicatari haurà de presentar al responsable de l'execució del contracte una fotocòpia legitimada o confrontada de les pòlisses, de les condicions particulars i generals que regulin les assegurances i dels rebuts de pagament de les primes, i mantindrà anualment actualitzada aquesta documentació.

CLÀUSULA SETENA. Requisits per participar

7.1 Aptitud per Contractar

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

En el supòsit que es presentin empreses estrangeres d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar tal com estableix l'article 84 LCSP.

Mesura social: Les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

La **capacitat d'obrar** dels empresaris i la **no concurrència de prohibicions de contractar** s'acreditarà mitjançant la inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic**.

La inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic** acredita, d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.



Ajuntament de Caldes d'Estrac

7.2 Criteris de solvència econòmica, financera i tècnica o professional

Solvència econòmica i financera

Criteri: El volum anual de negocis del licitador que, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat de cada lot del contracte (**igual o superior a 67.500,00 € pel lot 1, 22.500,00 € pel lot 2 i 8.590,91 € pel lot 3**).

Acreditació: El volum anual de negocis dels licitadors i de l'adjudicatari s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en aquest registre, i si no per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En aquest darrer cas, caldrà presentar també les declaracions d'IRPF o Societats i IVA (Model 130 del 4rt. trimestre corresponent als exercicis 2019, 2020 i 2021 o Model 200 corresponent als exercicis 2019, 2020 i 2021 i Model 390 (resum anual de l'IVA) de l'exercici 2021).

Solvència tècnica o professional

- a) **Relació de subministraments i treballs realitzats.** Haver realitzat subministraments de característiques similars als de l'objecte del contracte (això és, subministrament i instal·lació d'ascensors pel lot 1, subministrament i instal·lació de plataformes elevadores inclinades (salvaescales) pel lot 2 i subministrament i instal·lació de portes corredisses automàtiques de vidre pel lot 3) en els darrers TRES (3) ANYS.

El requisit mínim serà que l'import anual acumulat de l'any de major execució sigui igual o superior al 70% del valor estimat de cada lot del contracte (**igual o superior a 31.500,00 € pel lot 1, 10.500,00 € pel lot 2 i 4.009,10 € pel lot 3**).

Acreditació: Aquest criteri s'acreditarà relacionant els principals subministraments i treballs de característiques similars als de l'objecte del contracte realitzats en els darrers TRES (3) ANYS que inclogui la descripció dels treballs, l'entitat contractant, els imports i les dates (d'inici i fi de l'obra) i el lloc d'execució (relació que es presentarà utilitzant el model de taula següent).

A aquesta relació s'acompanyaran els corresponents **certificats de bona execució** acreditatius dels treballs realitzats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; o per certificat expedat pel subjecte privat, o a falta d'aquest darrer, per declaració responsable del licitador acompanyada dels documents obrants en poder del mateix que acreditin haver realitzat efectivament aquelles obres o treballs



Ajuntament de Caldes d'Estrac

Descripció detallada del tipus de treball	Entitat Contractant (destinatari)	Execució (inici i fi obra)	Import adjudicació	Lloc execució obra	S'aporta certificat o documentació acreditativa?	
					Si	No
					Si	No
					Si	No
					Si	No

7.3 Classificació empresarial

D'acord amb l'article 77 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic no és exigible classificació a l'empresa adjudicatària al ser un contracte inferior a 500.000,00 €. Tanmateix, tot i no ser necessària, les empreses que acreditin tenir la següent classificació, queden eximides d'acreditar la seva solvència econòmica i tècnica o professional:

Lots 1, 2 i 3:

Grup J: Instal·lacions mecàniques

Subgrup 1: Elevadores o transportadores

Categoria: 1 o superior

7.4 Inscripció a registres oficials de licitadors

Serà obligatori que els licitadors estiguin inscrits en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (REELI) o en el Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP) en la data final de presentació d'ofertes.

La inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (REELI) de la Generalitat de Catalunya i/o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP) acredita, segons el que hi estigui reflectit en el registre, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva solvència econòmica i financera, tècnica o professional.

Per tant, tot i que l'empresa estigui inscrita al REELI o ROLECSP, caldrà aportar tota aquella documentació que no consti en els esmentats registres tal i com es demana en els apartats anteriors.

A aquests efectes, també serà admissible la proposta del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció al REELI o ROLECSP junt amb la documentació preceptiva per a fer-ho, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància es farà aportant l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel Registre corresponent junt amb una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.



Ajuntament de Caldes d'Estrac

7.5 Adscripció de mitjans suficients per a l'execució del contracte

Addicionalment als criteris de solvència indicats, els licitadors també hauran d'establir el compromís d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per això.

CLÀUSULA VUITENA. TRAMITACIÓ DEL PROCEDIMENT

8.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïdes.

8.2 Presentació de proposicions

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

<https://contractaciopublica.gencat.cat/>

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de **20 dies naturals** comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació del Sector Públic posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en Plataforma de Contractació del Sector Públic.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.



Ajuntament de Caldes d'Estrac

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

8.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

8.4 Contingut de les proposicions

Els licitadors presentaran la documentació en **UN ÚNIC SOBRE DIGITAL** d'acord amb l'establert en aquesta clàusula.

Tots els documents presentats i pujats a l'eina de sobre digital hauran d'estar signats electrònicament per qui ostenti representació i poder suficient per fer-ho dins de l'empresa. En cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

ÚNIC SOBRE DIGITAL (DOCUMENTACIÓ GENERAL I PROPOSTA)

En aquest sobre digital s'inclouran els següents documents:

1. Documentació administrativa general:

- a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model adjunt al present plec com ANNEX I.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i substituir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

- b) Referències tècniques, amb descripció de les característiques dels subministraments oferts, marca i model, acompanyant els catàlegs, fitxes tècniques, fotografies i tota la documentació que el licitador consideri necessària per a la comprensió de les característiques dels productes oferts,



Ajuntament de Caldes d'Estrac

que haurà de complir, com a mínim les condicions establertes en el plec de prescripcions tècniques i en aquest plec.

La documentació inclosa per aquest apartat (referències tècniques) no serà objecte de valoració, únicament s'utilitzarà per a comprovar que els béns oferts compleixen amb les condicions establertes en el plec de prescripcions tècniques.

2. Proposta econòmica i proposta relativa als criteris objectius d'aplicació automàtica

- a) La proposició econòmica, que s'ajustarà al model que consta com a ANNEX II al final d'aquest plec i com a plantilla al sobre únic en l'eina de Sobre Digital.
- b) Proposició presentada en relació als criteris objectius d'aplicació automàtica diferents del preu, establerts a l'apartat "CRITERIS OBJECTIUS D'APLICACIÓ AUTOMÀTICA". Aquestes propostes s'ajustaran al model que consta com a ANNEX III al final d'aquest plec i com a plantilla al sobre únic en l'eina de Sobre Digital.
- c) Detall del pressupost o de l'oferta econòmica presentada, amb indicació dels preus unitaris dels subministraments, treballs i conceptes que formen l'oferta. També caldrà indicar com a mínim els costos directes i indirectes i altres despeses eventuais calculades per a la seva determinació.

No s'acceptaran les ofertes que tinguin omissions, esmenes o errors que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

8.5 Termini durant el qual el licitador haurà de mantenir la seva proposició

Un cop presentada una proposició no podrà ser retirada llevat que no s'efectuï l'adjudicació en el termini dels TRES MESOS, comptadors des de la data d'obertura de proposicions (termini que s'ampliarà automàticament en quinze dies hàbils més quan sigui necessari seguir els tràmits previstos a l'art. 149.4 de la LCSP per a les ofertes presumptament temeràries, tal com preveu l'article 158.3 de la LCSP).

CLÀUSULA NOVENA. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ
--

D'acord amb els articles 145 i 146 LCSP, els criteris a tenir en compte a l'hora de valorar les proposicions i determinar quina és l'oferta que ofereix una millor relació qualitat-preu són, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells.

Es donarà preponderància als que facin referència a aspectes que puguin ser valorats mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de l'aplicació de fórmules. La distribució dels criteris és la següent:



Ajuntament de Caldes d'Estrac

1.- OFERTA ECONÒMICA (FINS A 80 PUNTS)

Es puntuaran amb 0 punts aquelles ofertes que no millorin el pressupost de licitació. L'oferta que presenti el preu més baix obtindrà la màxima puntuació. La resta d'ofertes seran valorades de forma proporcional de conformitat amb la següent fórmula:

$$\frac{((\text{Pressupost de licitació} - \text{oferta valorada}) * 80)}{(\text{Pressupost de licitació} - \text{millor oferta})}$$

Justificació de la fórmula seleccionada: La selecció de la fórmula, per a la valoració de les ofertes econòmiques presentades, s'ha realitzat d'acord amb un sistema lineal que reuneix els criteris de proporcionalitat necessaris per a classificar, a partir d'un càlcul senzill, lògic i coherent, les ofertes, amb el fi d'aconseguir la millor relació qualitat preu.

OFERTES ANORMALMENT BAIXES

Es consideraran en principi desproporcionades o temeràries les ofertes en que la baixa ofertada sigui major a la BMR de les ofertes presentades + 5 unitats percentuals.

La mitjana de les ofertes presentades per a la determinació de la baixa temerària es calcularà com a mitjana aritmètica de les ofertes presentades a la licitació, amb les següents limitacions:

- Si s'admeten a licitació deu (10) o més ofertes, la Baixa Mitjana de Referència (BMR) de les ofertes es calcularà excloent-hi les dues ofertes més econòmiques i les dues ofertes més cares, sense perjudici d'allò previst a l'article 86 del Reglament de la Llei de Contractes.
- Si el nombre d'ofertes admeses a licitació es troba entre la franja de menys de deu (10) a cinc (5), la Baixa Mitjana de Referència (BMR) de les ofertes es calcularà excloent-hi la oferta més econòmica i la oferta més cara, sense perjudici d'allò previst a l'article 86 del Reglament de la Llei de Contractes.
- Si el nombre d'ofertes admeses a licitació es inferior a 5, la Baixa Mitjana de Referència (BMR) de les ofertes es calcularà tenint en compte totes les ofertes presentades sense perjudici d'allò previst a l'article 86 del Reglament de la Llei de Contractes.

No hi haurà baixa temerària en el cas que hagin estat admeses (2) ofertes.

Quedaran excloses de la licitació les ofertes que superin el tipus de licitació de sortida i, per tant, no es tindran en compte per als càlculs anteriors.

Si de l'aplicació d'aquests criteris s'identifica una determinada oferta amb valors anormals o desproporcionats, els licitadors hauran de presentar un estudi econòmic-financer específic justificatiu de l'oferta, sense perjudici que la Mesa de contractació sol·liciti informació addicional justificativa de la viabilitat de l'oferta.



Ajuntament de Caldes d'Estrac

Caldrà adjuntar el detall de la totalitat dels preus unitaris (IVA inclòs) del pressupost.
No es consideraran les ofertes que no detallin els preus unitaris.

2.- AMPLIACIÓ DEL TERMINI DE GARANTIA. (FINS A 10 PUNTS).

Es valorarà l'ampliació del termini de garantia dels subministraments i instal·lacions objecte del contracte, amb 5 punts per cada any de més, fins arribar a un termini de garantia de 4 anys en total.

Qui no oferti cap increment, tindrà 0 punts. I proporcionalment les propostes amb altres valors.

3.- REDUCCIÓ DEL TERMINI DE LLIURAMENT DE LA INSTAL·LACIÓ. (FINS A 10 PUNTS).

Tal i com s'especifica al present plec, el termini màxim de lliurament de la instal·lació i posada en funcionament és de 5 mesos. En aquest sentit es valorarà les ofertes que redueixin aquest termini en base als criteris següents:

Reducció d'un mes del termini: 5 punts.

Reducció de 15 dies del termini: 2,5 punts.

En cas de no plantejar cap reducció, la puntuació serà de 0 punts. I proporcionalment les propostes amb altres valors.

CLÀUSULA DESENA. Admissibilitat de Variants
--

No s'admeten variants.

CLÀUSULA ONZENA. Ofertes anormalment baixes
--

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes (establerts a la clàusula desena), alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.



Ajuntament de Caldes d'Estrac

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

CLÀUSULA DOTZENA. PREFERÈNCIES D'ADJUDICACIÓ EN CAS D'EMPATS

Si després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts es produeix un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, tindran preferència en l'adjudicació del contracte les proposicions presentades per les empreses que, en la data de finalització del termini de presentació de les ofertes, acompleixin els requisits establerts a l'article 147.2 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic per decidir els criteris de desempat.

Per tant en cas d'empat, entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació del contracte, es resol mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials següents, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- a) Percentatge superior de treballadors/es amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses; en cas d'igualtat ha de prevaldre el nombre més alt de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el nombre més alt de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- b) Percentatge inferior de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Percentatge superior de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CLÀUSULA TRETZENA. MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326



Ajuntament de Caldes d'Estrac

de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de contractació es constituirà el segon dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 11.00 hores.

Els membres de la taula seran nomenats per l'òrgan de contractació.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que s'ha fixat en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres.

Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta.

Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La composició de la Mesa de contractació es publicarà en el Perfil de Contractant amb una antelació mínima de set dies pel que fa a la reunió que hagi de celebrar-se per a la qualificació de la documentació referida en l'article 140.1 de la LCSP, mitjançant anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un anunci específic en el citat perfil.

La mesa de contractació o, en defecte d'això, l'òrgan de contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades per posteriorment elevar la corresponent proposta a l'òrgan de contractació, en el cas de què la classificació es realitzi per la mesa de contractació.

L'òrgan competent podrà sol·licitar, abans de formular la seva proposta, quants informes tècnics consideri precisos. Igualment, podran sol·licitar-se aquests informes quan sigui necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques del plec.

CLÀUSULA CATORZENA. OBERTURA DE PROPOSICIONS

Data i hora d'obertura de la documentació continguda en el sobre digital: la indicada al perfil del contractant.



Ajuntament de Caldes d'Estrac

CLÀUSULA QUINZENA. REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ

En aquest acte, la mesa de contractació requerirà, mitjançant comunicació electrònica, al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, **dins del termini màxim de set dies hàbils**, a comptar des de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

CLÀUSULA SETZENA. GARANTIA DEFINITIVA

El licitador que hagués presentat la millor oferta per cadascun dels lots haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert (IVA exclòs), tal com preveu l'article 107 de la LCSP, davant la Tresoreria Municipal de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac, dins del termini de set dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment. En cas d'incompliment d'aquest requisit en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se en aquest cas a requerir la constitució de la garantia al licitador següent, per l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

La garantia definitiva que constitueix l'adjudicatari es podrà prestar en qualsevol de les formes assenyalades a continuació, amb les formalitats i condicions establertes a la LCSP, i normes de desplegament, si bé quan es faci mitjançant aval o contracte d'assegurança de caució, caldrà que les signatures dels avalistes estiguin legitimades per fedatari públic.

a) En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats s'han de dipositar a la caixa de la Tresoreria Municipal de l'Ajuntament.

b) Mitjançant un aval, prestat en la forma i les condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'ha de dipositar a la caixa de la Tresoreria Municipal de l'Ajuntament.

Quan la garantia definitiva sigui prestada mitjançant aval, serà requisit per a la seva constitució davant la Tresoreria municipal acreditar la verificació i extensió del mateix.



Ajuntament de Caldes d'Estrac

c) Mitjançant un contracte d'assegurança de caució, subscrit en la forma i les condicions establertes reglamentàriament, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar a la caixa de la Tresoreria Municipal de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac. Quan la garantia definitiva sigui prestada mitjançant assegurança de caució, serà requisit per a la seva constitució davant la Tresoreria municipal acreditar la verificació i extensió del mateix (bastanteig de signatures i poders), que serà efectuada per Notari.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

Reposició i reajustament de garanties

La modificació de la garantia definitiva procedirà en els següents casos:

a) Actualització de la garantia definitiva

En cas que es facin efectives sobre la garantia definitiva les penalitats o indemnitzacions exigibles al contractista, aquest ha de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució; incorrent en cas contrari, en causa de resolució.

b) Modificació de la garantia definitiva per modificació del contracte

Quan, com a conseqüència d'una modificació del contracte, el seu preu experimenti variació, la garantia s'ha de reajustar perquè mantingui la proporció deguda amb el nou preu modificat, en el termini de quinze dies comptats des de la data en què es notifiqui a l'empresari l'acord de modificació. A aquests efectes no es consideren les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol II del títol III del llibre I de la LCSP.

Responsabilitats a què estan afectes les garanties

La garantia definitiva respondrà dels conceptes següents:

a) De l'obligació de formalitzar el contracte dins de termini, de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

b) De les penalitats imposades al contractista de conformitat amb els articles 192 i següents de la LCSP.

c) De l'execució correcta de les prestacions que preveu el contracte, de les despeses originades a l'Administració per la demora del contractista en el compliment de les seves obligacions, i dels danys i perjudicis ocasionats a aquesta amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment, quan no en sigui procedent la resolució.

d) De la intervenció del servei que es pot decretar en els casos de resolució del contracte, d'acord amb el que estableixin el contracte o la Llei 9/2017, de 8 de novembre, per la qual s'aprova la LCSP.



Ajuntament de Caldes d'Estrac

Quan la garantia no sigui suficient per cobrir les responsabilitats a les quals està afecta, l'Administració cobrarà la diferència mitjançant el procediment administratiu de constreyniment, d'acord amb el que estableixen les normes de recaptació.

Devolució i cancel·lació de les garanties definitives

El termini de garantia serà d'un any, i començarà a comptar des de la signatura de l'acta de recepció de les obres.

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

La garantia definitiva no es tornarà o cancel·larà fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte, o fins que se'n declari la resolució sense culpa del contractista.

Un cop aprovada la liquidació del contracte i transcorregut el termini de garantia previst en el present plec o millorat pel contractista en la seva oferta, si no resulten responsabilitats, es procedirà a tornar la garantia constituïda.

En els casos de cessió de contractes, no es procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia prestada pel cedent fins que no estigui constituïda formalment la del cessionari.

CLÀUSULA DISSETENA. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Presentada la garantia definitiva, en un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies hàbils.

La notificació es realitzarà per mitjans electrònics de conformitat amb la Disposició addicional quinzena.

La notificació i la publicitat hauran de contenir la informació necessària que permeti als interessats en el procediment d'adjudicació interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació, i entre ella en tot cas haurà de figurar la següent:

a) En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'hagi desestimat la seva candidatura.



Ajuntament de Caldes d'Estrac

b) Pel que fa als licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, els motius pels quals no s'hagi admès la seva oferta, inclosos, en els casos contemplats en l'article 126, apartats 7 i 8, els motius de la decisió de no equivalència o de la decisió de què les obres, els subministraments o els serveis no s'ajusten als requisits de rendiment o a les exigències funcionals; i un desglossament de les valoracions assignades als diferents licitadors, incloent a l'adjudicatari.

c) En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i els avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants de què hagi estat seleccionada l'oferta d'aquest amb preferència respecte de les quals hagin presentat els restants licitadors les ofertes dels quals hagin estat admeses; i, en el seu cas, el desenvolupament de les negociacions o el diàleg amb els licitadors.

En la notificació s'indicarà el termini en què ha de procedir-se a la formalització del contracte.

CLÀUSULA DIVUITENA. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es formalitzarà en document administratiu, que s'ajustarà a les condicions de la licitació i de l'adjudicació, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica, sempre que sigui possible.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte s'efectuarà en el **termini màxim de quinze dies hàbils** següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b) de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En cas que el contracte no es pugui formalitzar amb l'adjudicatari, s'adjudicarà al licitador que hagi presentat la segona millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació corresponent, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió



Ajuntament de Caldes d'Estrac

amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini **no superior a quinze dies** després del seu perfeccionament en el perfil del contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicaran les dades bàsiques al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya (RPC), per a la seva inscripció, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al RPC seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

CLÀUSULA DINOVENA. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

19.1 Execució i supervisió dels subministraments

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte.

Programació dels treballs objecte del contracte

El contractista vindrà obligat, durant el compliment del contracte, al seguiment de les instruccions dels serveis tècnics municipals i del responsable del contracte, així com a la necessària coordinació i programació de les actuacions que realitzi, de conformitat amb allò establert al PPT.

Aquesta programació serà canalitzada mitjançant la bona relació entre el contractista i l'Àrea encarregada de la comprovació i vigilància del compliment de l'execució del present contracte.

Direcció i inspecció de l'execució del contracte

La direcció i inspecció tècnica dels subministraments objecte del contracte, s'exercirà pel responsable del contracte i pels Serveis Tècnics Municipals de la unitat o departament promotor de la contractació.



Ajuntament de Caldes d'Estrac

El contractista estarà obligat a complimentar totes les disposicions referents a la classe, ordre, manera i temps d'execució dels treballs contractats que li puguin ser comunicats pels Serveis Tècnics Municipals.

Tant els mitjans humans com materials adscrits a l'execució del contracte rebran directa i exclusivament les instruccions del responsable del contracte i dels Serveis Tècnics Municipals que gestionaran el contracte.

Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat o departament encarregat del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- a) Supervisar, inspeccionar, comprovar i vigilar la realització correcta de les prestacions objecte del contracte, prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació.
- b) Gestió de la facturació de l'objecte del contracte, que inclourà, les següents tasques:
 - 1. Comprovar que les empreses adjudicatàries estiguin facturant d'acord amb els termes previstos en el contracte.
 - 2. Gestionar les incidències que, en aquest àmbit, puguin sorgir.
 - 3. Recopilar les incidències que puguin sorgir durant la vigència del contracte.
- c) Fer el seguiment i control dels subministraments realitzats.
- d) Recepcionar el contracte, de conformitat amb el que estableix l'article 210 de la LCSP i els articles 203 i 204 del RGLCAP.
- e) Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris per a la realització dels subministraments.
- f) Donar les ordres oportunes per aconseguir els objectius de la contractació.
- g) Expedir les certificacions parcials/finals corresponents als subministraments realitzats segons els terminis d'execució i imports acordats.
- h) Tramitar les incidències que puguin sorgir durant el desenvolupament dels subministraments.
- i) Avaluar la conveniència i motivar l'inici de la tramitació de possibles situacions contractuals com: pròrrogues, modificacions contractuals, adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats, resolució de contracte, etc.
- j) Convocar tantes reunions com consideri adequat per al bon desenvolupament dels subministraments i dur a terme la supervisió de l'execució.
- k) Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.
- l) Altres funcions que es puguin recollir a la normativa vigent o en els plecs reguladors de la contractació.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausurat i els plecs.

Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant



Ajuntament de Caldes d'Estrac

expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

19.2 Drets i obligacions específiques del contractista

D'una banda, el contractista té els drets derivats del contracte de subministrament incloent, entre d'altres, el dret a percebre l'import del preu dels subministraments corresponents, prèvia presentació de factura, un cop realitzada l'entrega dels béns i els treballs associats als mateixos (muntatge, instal·lació, etc) inclosos a l'objecte del contracte.

De l'altra, el contractista té les obligacions establertes en aquest plec i al PPT.

19.3 Condicions especials d'execució

D'acord amb la previsió de l'article 202 de la LCSP, es considera necessari, establir unes condicions especials d'execució del contracte que es consideren vinculades amb el seu objecte, no son discriminatòries i son compatibles amb el dret comunitari:

En cas d'incompliment d'aquests requisits, s'entendrà que s'incompleix una obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 f) de la LCSP per part de l'empresa contractista i, si s'escau, per l'empresa o empreses subcontractistes.

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment, són les que tot seguit s'indiquen:

- a) Protecció de les condicions salarials i condicions generals de convenis dels treballadors i treballadores adscrites a l'execució del contracte.
- b) Garantir la seguretat i la protecció de la salut al lloc de treball.
- c) El contractista haurà de realitzar una correcta gestió ambiental en l'execució de les obres objecte del contracte, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (minimitzar els impactes acústics sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i dels embalatges - especialment aquells perillosos com l'amiant-, del consum d'energia i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- d) Clàusula ètica.

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:



Ajuntament de Caldes d'Estrac

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

19.4 Recursos materials i personals de l'empresa adjudicatària

El personal empleat en la realització dels subministraments i treballs objecte del contracte haurà de complir l'establert en aquest plec i en el PPT, així com les instruccions dels serveis tècnics municipals responsables de l'execució del contracte.

Els mitjans materials que l'empresa adjudicatària destini a l'execució del contracte hauran de complir l'establert en aquest plec i en el PPT.

19.5 Subrogació del personal adscrit a l'execució dels treballs

No aplica.

19.6 Responsable del contracte

D'acord amb l'article 62 de la LCSP, la direcció, inspecció tècnica, control i vigilància del compliment de l'execució del contracte s'exercirà per l'arquitecte municipal, a qui correspondrà supervisar-ne l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dintre de l'àmbit de les facultats que se li atribueixin. Les decisions i instruccions que adopti el responsable de contracte seran obligatòries per al contractista.

Així mateix, l'adjudicatari haurà de determinar un interlocutor directe, responsable de l'execució del contracte, amb el que el responsable del contracte pugui comentar els aspectes relacionats amb l'execució del contracte.



Ajuntament de Caldes d'Estrac

19.7 Abonaments al contractista

L'import dels subministraments i treballs realitzats es justificarà mitjançant aportació, per part de l'empresa adjudicatària de la corresponent factura en la forma detallada a la clàusula específica 6.5. d'aquest plec i a la present clàusula.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició Addicional Trenta-dosena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

DIR3 Codi d'entitat	L01080327
DIR3 Òrgan de tramitació	L01080327
DIR3 Oficina comptable	L01080327
DIR3 Òrgan proponent	_____

El contractista, haurà de presentar la factura en un registre administratiu. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obres, sense perjudici d'allò que s'ha fixat en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

19.8 Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social.

Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener.



Ajuntament de Caldes d'Estrac

I, a més de les obligacions establertes en LCSP, l'empresa contractista està obligada a:

- Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el/la responsable del contracte.
- Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.
- Planificació: Presentar per a la seva aprovació, en el Registre General d'aquest Ajuntament, dins del termini de 15 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació de l'adjudicació, un programa de treball amb planificació detallada de l'execució de cadascuna de les diverses fases i la seva quantia, en què es realitzaran els treballs.
- Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.
- Desperfectes: Els desperfectes o trencaments en l'espai públic on es treballa o que s'ocupa s'hauran de substituir o reparar.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

19.9 Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.



Ajuntament de Caldes d'Estrac

d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.

e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

— Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.

— Informe específic de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

19.10 Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

CLÀUSULA VINTENA. SUBCONTRACTACIÓ

Permesa, de conformitat amb allò establert a l'article 215 de la LCSP.

El contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.

Els licitadors han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar a la declaració responsable (annex I del present plec).



Ajuntament de Caldes d'Estrac

En cas que el contractista vulgui subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, no els podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que hagin notificat i aportat les justificacions indicades al paràgraf següent a l'òrgan de contractació, llevat que aquest últim ho autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

L'empresa o les empreses contractistes en cap cas no poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

El contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar. Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

El contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP i els subcontractes tenen, en tot cas, naturalesa privada.

Totes les condicions especials d'execució seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 202.4 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, entre d'altres, i en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- a. La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.
- b. La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de l'article 211.1.f) de la LCSP.

Les empreses subcontractistes i subministradores queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix aquest plec. El coneixement que



Ajuntament de Caldes d'Estrac

l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

Quan l'import de subcontractació sigui igual o **superior al 30% del preu del contracte**, l'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats previstes a clàusula corresponent.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. SUCCESSION EN LA PERSONA DEL CONTRACTISTA

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-DOSSENA. CESSIÓ DEL CONTRACTE

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.



Ajuntament de Caldes d'Estrac

- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 % de l'import del contracte
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigít al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

CLÀUSULA VINT-I-TRESSENA. PENALITATS PER INCOMPLIMENT

23.1 Règim general de penalitats

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 192, 193 i 194 de la LCSP i en el present plec.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració i la corporació podrà optar indistintament entre la resolució del contracte o la imposició de les penalitats previstes.

En casos de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte, d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes, d'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral, d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, en el seu cas, es podrà acordar la imposició de les penalitats establertes en aquest plec.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.



Ajuntament de Caldes d'Estrac

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Per a la imposició de les penalitats es requerirà la incoació de l'oportú expedient, tramitant-se d'acord amb allò disposat a la normativa de contractació administrativa, i en allò que resulti aplicable en els arts. 25 i ss. de la Llei 40/2015, d'1 de octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i en els arts. 53 i concordants de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

L'òrgan competent per a resoldre els expedients per demores, incompliments i compliments defectuosos serà l'Alcalde-President de l'Ajuntament o tinent d'alcalde en qui hagi delegat a l'efecte.

23.2 Règim de penalitzacions

Es tipifiquen els següents incompliments:

a) Incompliments molt greus:

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals que posi en perill les persones i/o les instal·lacions.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal.

b) Incompliments greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest informe i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte, tant pel que es refereix als principis ètics, com als aspectes de responsabilitat social, quan no constitueixi una falta molt greu.



Ajuntament de Caldes d'Estrac

- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal.

c) Incompliments lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte, tant pel que es refereix als principis ètics, com als aspectes de responsabilitat social, quan no constitueixi una falta greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal.

Penalitats contractuals:

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Per incompliments molt greus: multa de fins a un 10 % del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris
- b) Per incompliments greus: multa de fins a un 6 % del preu del contracte.
- c) Per incompliments lleus: multa de fins a un 3 % del preu del contracte.

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde, o Regidor en qui



Ajuntament de Caldes d'Estrac

delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Cobrament de les penalitzacions:

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant la corresponent deducció de les quantitats que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista, en concepte de pagament total o parcial. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva. Quan es facin efectives sobre la garantia, el contractista vindrà obligat a completar la mateixa, dins dels quinze dies hàbils següents a la notificació de la penalització. I si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

El contracte s'extingirà pel seu compliment o per resolució.

24.1 Compliment del contracte

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat del subministrament o prestació, d'acord amb els termes del mateix contracte i a satisfacció de l'Administració.

24.2. Recepció i Termini de garantia

Recepció:

L'acte formal de recepció dels béns subministrats serà posterior a l'entrega i es formalitzarà mitjançant acta estesa i subscrita, com a mínim, pel responsable del contracte per part de l'administració amb la participació de la intervenció, en cas que sigui preceptiva la seva intervenció en la recepció, i pel contractista, indicant que els



Ajuntament de Caldes d'Estrac

béns objecte del subministrament s'ajusten a l'objecte del contracte, i que es troben en condicions d'ésser recepcionats.

Quan el subministrament o servei no es trobi en condicions de recepció, es farà constar expressament i es donaran les instruccions necessàries al contractista per a l'esmena dels defectes o la realització d'un nou subministrament.

Els subministraments s'entendran recepcionats amb l'entrega dels béns contractats, proves i verificació del seu funcionament. L'acreditació de vicis o defectes en els béns subministrats prestats durant l'execució del contracte, donarà dret a l'Ajuntament de Caldes d'Estrac a reclamar al contractista la reposició dels béns que resultin inadequats o la reparació d'aquests si fos suficient.

Una vegada rebuts els béns o productes per l'Administració, aquesta és responsable de la seva gestió, ús o caducitat, sens perjudici de la responsabilitat del subministrador pels vicis o defectes ocults.

Despeses de lliurament i recepció:

Les despeses del lliurament i transport dels béns objecte del subministrament al lloc convingut seran a compte del contractista.

Si els béns no es troben en estat de ser rebuts, s'ha de fer constar així en l'acta de recepció i s'han de donar les instruccions necessàries al contractista perquè repari els defectes observats o procedeixi a un nou subministrament de conformitat amb el que s'hagi pactat.

Termini de garantia:

El termini de garantia és l'assenyalat en la clàusula quarta d'aquest plec i començarà a computar a partir de la recepció dels subministraments.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats, l'Administració té dret a reclamar del contractista que reposi els que siguin inadequats o que els repari si amb això n'hi ha prou.

Durant aquest termini, el contractista té dret a conèixer i ser oït sobre l'aplicació dels béns subministrats.

Si l'òrgan de contractació considera, durant el termini de garantia, que els béns subministrats no són aptes per a la finalitat pretesa, com a conseqüència dels vicis o defectes observats en aquells i imputables al contractista, i es presumeix que amb la reposició o reparació dels béns esmentats no n'hi haurà prou per aconseguir aquella finalitat, pot rebutjar els béns abans que expiri el termini en qüestió i deixar-los a compte del contractista, de manera que quedi exempt de l'obligació de pagament o tingui dret, si s'escau, a recuperar el preu satisfet.

Acabat el termini de garantia sense que l'Administració hagi formalitzat alguna de les reparacions o la denúncia a què es refereixen els apartats anteriors, el contractista ha de quedar exempt de responsabilitat per raó dels béns subministrats.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del



Ajuntament de Caldes d'Estrac

contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar la resolució o l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

24.3 Resolució del contracte

De conformitat amb els articles 211 i 306 de la LCSP, són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans de la iniciació del subministrament o la suspensió de la iniciació del subministrament per causa imputable a l'Administració per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el contracte per al lliurament, llevat que al plec se n'assenyali un d'inferior.
- El desistiment una vegada iniciada l'execució del subministrament o la suspensió del subministrament per un termini superior a vuit mesos acordada per l'Administració, llevat que al plec se n'assenyali un d'inferior.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són els que s'estableixin en els articles 212, 213 i 307 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. CONFIDENCIALITAT I TRACTAMENT DE DADES

El contractista, subcontractistes i tot el personal que intervingui en la prestació contractual queden obligats pel deure de confidencialitat i secret, segons el disposat al



Ajuntament de Caldes d'Estrac

la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i al Reglament de desenvolupament de la Llei de Protecció de dades de Caràcter Personal, aprovat per Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DOUE 4.5.2016).

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



Ajuntament de Caldes d'Estrac

ANNEX I - DECLARACIÓ RESPONSABLE

El/la Sr/a, amb DNI núm., en nom propi o, si escau, en representació de l'empresa amb CIF núm., als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del **contracte administratiu mixt de subministraments i obres d'instal·lació necessaris per a l'adequació de l'edifici de la Casa Consistorial de Caldes d'Estrac a la normativa vigent d'accessibilitat als edificis públics.**

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT QUE:

1.- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la present declaració té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració responsable.

2.- L'empresa té capacitat d'obrar adequada i suficient per a licitar en el present procediment de contractació. Així mateix, l'objecte social que consta a l'escriptura de constitució de la societat té relació directa amb l'objecte del contracte (en el cas de persones jurídiques).

3.- L'empresa disposa de la preceptiva habilitació empresarial o professional per a l'exercici de l'activitat i compleix els criteris mínims de solvència econòmica, financera i tècnica o professional establerts a la clàusula vuitena del plec de clàusules administratives particulars.

4.- En relació a la solvència econòmica i financera declara:

- Que l'empresa que representa no es troba en situació d'insolvència actual o imminent.
- Que l'empresa que representa no està sotmesa a cap procés de fallida, concurs de creditors, procediment concursal o de reorganització empresarial similar, de caràcter judicial o privat, relacionat amb una situació d'insolvència.
- Que l'empresa que representa no ha sol·licitat la declaració de concurs, ni té constància que aquesta hagi estat sol·licitada per cap tercer o que dita sol·licitud sigui imminent.
- Que l'empresa que representa no ha presentat al Jutjat Mercantil la comunicació d'inici de negociacions regulada a l'article 5 bis de la Llei concursal.

5.- L'empresa no es troba incursa en les prohibicions per a contractar recollides en els articles 71 a 73 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, per la qual s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

6.- L'empresa compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en el plec de clàusules administratives particulars.

Ajuntament de Caldes d'Estrac

Plaça de la Vila s/n, Caldes d'Estrac. 08393 (Barcelona). Tel. 937910005. Fax: 937910503



Ajuntament de Caldes d'Estrac

7.- L'empresa està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

8.- L'empresa no té deutes pendents de naturalesa tributària, sancionadora o de qualsevol altre tipus amb l'Ajuntament de Caldes d'Estrac.

9.- L'empresa compleix i ha tingut en compte en l'oferta presentada les obligacions legals relatives a la fiscalitat, a la protecció del medi ambient i a les disposicions vigents en matèria de protecció de l'ocupació, igualtat de gènere (igualtat efectiva de dones i homes), condicions de treball i prevenció de riscos laborals i inserció sociolaboral de les persones amb diversitat funcional.

10.- L'empresa disposa d'una estructura organitzativa suficient per a la l'execució del contracte durant tota la seva vigència, sense afectar la totalitat dels recursos humans de l'empresa a l'execució del present contracte.

11.- L'empresa es compromet a adscriure els mitjans materials i personals necessaris per a la correcta execució del contracte.

12.- L'empresa coneix el plec de clàusules administratives particulars, el plec de prescripcions tècniques i documentació complementària del contracte i que es compromet a executar el mateix amb subjecció als esmentats plecs.

13.- Que el perfil de l'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

14.- Que, de conformitat amb el que estableix l'article 28 de la Llei 39/2015, es faculta expressament a l'Ajuntament de Caldes d'Estrac a consultar o obtenir directament els documents que estiguin en disposició d'altres administracions, acreditatius del compliment de les obligacions i requisits exigits en aquest procediment per poder resultar adjudicatari del contracte (hisenda, seguretat social, etc.).



Ajuntament de Caldes d'Estrac

15.- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

16.- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

17.- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb diversitat funcional no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

	Marcar amb una creu
SÍ	
NO	
NO obligat per normativa	

18.- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

	Marcar amb una creu
SÍ	
NO	
NO obligat per normativa	

19.- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

	Marcar amb una creu
SÍ	
NO	

20.- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

	Marcar amb una creu
Està subjecte a l'IVA.	
Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la nosubjecció o l'exempció.	

21.- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

Ajuntament de Caldes d'Estrac



Ajuntament de Caldes d'Estrac

	Marcar amb una creu
Està subjecte a l'IAE.	
Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la nosubjecció o l'exempció.	

22.- Que, en cas que el licitador tingui intenció de subcontractar, declara:

☐ **SÍ** té intenció de subcontractar parcialment l'objecte del contracte i que la relació dels subcontractistes, el percentatge parcial i total a subcontractar i els imports a subcontractar són els següents:

Nom del subcontractista	Descripció de la part a subcontractar	Percentatge de subcontractació	Import €
Total €			€

Que l'empresa, abans de l'inici de l'execució del contracte, presentarà a l'Ajuntament de Caldes d'Estrac, el detall de la relació de subcontractes a realitzar amb identificació exhaustiva de cadascun dels subcontractistes (nom, dades de contacte i representant legal) i justificarà adequadament per cadascun d'ells, tant l'aptitud per executar les prestacions del contracte mitjançant la referència als elements tècnics i humans dels quals disposa i a la seva experiència, com que el subcontractista no es troba incurs en cap prohibició de contractar conforme a l'article 71 de la LCSP.

Que l'empresa presentarà, a requeriment de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac, la documentació que acrediti el compliment de les obligacions de pagament als subcontractistes que hagin finalitzat les seves prestacions.

☐ **NO** té intenció de subcontractar.

23.- L'empresa no ha estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències judicials fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere.

24. Que en tota la seva activitat, i en la de les entitats filials que en depenguin, es respecten els drets humans, i que es mantindrà aquest respecte al llarg de tot el període d'execució del contracte.

25.- Que en relació a la solvència externa, l'empresa compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte:



Ajuntament de Caldes d'Estrac

	Marcar amb una creu
SÍ	
NO	
NO es recorre a solvència externa	

26. Que l'empresa:

	Marcar amb una creu
NO conforma grup empresarial	
SI conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç	

El grup es denomina
i el conformen les entitats següents:

.....
.....
.....

27.- Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials i les empreses que podria subcontractar:

	Marcar amb una creu
No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.	
Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el perfil del contractant) i adjunta a la present declaració la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions.	

28.- Que l'empresa té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

29.- Que les còpies dels documents dels sobres digitals presentats així com la resta de còpies en format digital aportades en aquest expedient de contractació reproduïen fidelment el contingut dels documents originals en format paper.

Ajuntament de Caldes d'Estrac



Ajuntament de Caldes d'Estrac

30.- Que es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que els hi pogués correspondre.

	Marcar amb una creu
SÍ	
NO	
NO procedeix	

31.- Que l'empresa es troba inscrita en el següent Registre i que les circumstàncies i dades reflectides en el Registre no han experimentat variació i continuen vigents en la data final de presentació d'ofertes:

	Marcar amb una creu
Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (REELI).	
Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP).	
No hi consta inscrita en els registres anteriors.	

32.- Que en relació a la pràctica de les notificacions que es deriven d'aquest contracte en compliment del que estableix l'article 28 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als Serveis Públics, designa com a mitjà preferent per rebre les esmentades notificacions:

Adreça de correu electrònic:
Telèfon mòbil:

Declarar, així mateix, que aquesta adreça de correu electrònic permet acreditar la data i hora en que es produeixi la posada a disposició de l'interessat de l'acte objecte de la notificació, així com l'accés al seu contingut, moment a partir del qual la notificació s'entendrà practicada a tots els efectes legals.

Declarar, així mateix, que les comunicacions realitzades per l'Ajuntament de Caldes d'Estrac pels mitjans identificats tindran tots els efectes propis de la notificació previstos a la Llei de Contractes del Sector Públic.

33.- Es designa com a persona /es autoritzada/es per rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

Ajuntament de Caldes d'Estrac



Ajuntament de Caldes d'Estrac

***Camps obligatoris**

(Lloc i data, signatura electrònica)

Ajuntament de Caldes d'Estrac

Plaça de la Vila s/n, Caldes d'Estrac. 08393 (Barcelona). Tel. 937910005. Fax: 937910503



Ajuntament de Caldes d'Estrac

ANNEX II – MODEL DE PRESENTACIÓ OFERTA ECONÒMICA

En /Na....., amb DNI núm. veí de amb domicili a, en nom propi (o en representació de l'empresa), assabentat de l'anunci publicat del procediment d'adjudicació del **contracte administratiu mixt de subministraments i obres d'instal·lació necessaris per a l'adequació de l'edifici de la Casa Consistorial de Caldes d'Estrac a la normativa vigent d'accessibilitat als edificis públics**, fa constar:

1. Que accepta íntegrament les indicades condicions i les obligacions del plec de clàusules administratives particulars i de la memòria tècnica i ofereix portar a terme l'execució del **lot ____ (descripció)** del contracte **per un import total de € (en números) (en lletres) (inclòs IVA, despeses generals i benefici industrial)**, d'acord amb el següent detall:

- Import (Sense IVA):
- IVA (21%):

2. Que l'oferta presentada suposa una **baixa general del ____%** sobre el pressupost base de licitació del **lot ____**.

(NOTA: Es recorda que el preu ofert no pot superar el pressupost base de licitació que ascendeix a 54.450,00 €, IVA inclòs, el lot 1, 18.150,00 €, IVA inclòs, el lot 2 i 6.300,00 € IVA inclòs el lot 3).

(Lloc i data, signatura electrònica)



En /Na....., amb DNI núm. veí de amb domicili a, en nom propi (o en representació de l'empresa), assabentat de l'anunci publicat del procediment d'adjudicació del **contracte administratiu mixt de subministraments i obres d'instal·lació necessaris per a l'adequació de l'edifici de la Casa Consistorial de Caldes d'Estrac a la normativa vigent d'accessibilitat als edificis públics**, i de les condicions tècniques, econòmiques i administratives que han de regir el contracte, fa constar:

[illegible]