

**PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ
DELS SERVEIS DE DISSENY, DIRECCIÓ, PRODUCCIÓ,
CONSTRUCCIÓ, MUNTATGE, DESMUNTATGE I SUPERVISIÓ DE
L'ESTAND DE TMB A LA FIRA TOMORROW MOBILITY – SMART
CITY EXPO WORLD CONGRESS**

Índex

1	Introducció	3
2	Objectius de participació a la fira	4
3	Serveis a prestar per part de l'adjudicatari	4
	3.1 Relat.....	4
	3.2 Projecte Tècnic.....	5
	3.3 Disseny i producció gràfica.....	6
	3.4 Construcció, transport i emmagatzematge.....	6
	3.5 Coordinació i direcció del muntatge/desmuntatge.....	7
	3.6 Funcionament de l'estand.....	7
	3.7 Despeses derivades.....	7

1 Introducció

Transports Metropolitans de Barcelona (TMB) és la denominació comuna de les empreses Ferrocarril Metropolità de Barcelona, SA (Metro), i Transports de Barcelona, SA (Bus), que gestionen, respectivament, les xarxes de Metro i autobusos per compte de l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB). A més, TMB també dirigeix l'empresa Projectes i Serveis de Mobilitat, SA, que gestiona el Telefèric de Montjuïc, l'empresa TMB, S.L, encarregada dels serveis especials i de la plataforma e-commerce, i altres societats mercantils que desenvolupen projectes de consultoria internacional i/o tenen adjudicades altres operacions i el manteniment del transport públic, de forma exclusiva o en col·laboració amb altres empreses.

A nivell local, TMB dona servei a la ciutat de Barcelona i a deu municipis més de l'àrea metropolitana. És el principal operador de transport públic de Catalunya i tot un referent d'empresa de transport i mobilitat ciutadana a Europa i a tot el món.

TMB, en compliment de la responsabilitat pública que assumeix, es dota d'un nou marc estratègic que es sustenta al voltant del següents eixos:

- TMB ha de passar de transportar viatgers a ser un operador de serveis de mobilitat, tant propis com de tercers, canvi de paradigma que li ha de permetre assumir els reptes de futur d'una mobilitat canviant.
- Per altra banda, TMB seguirà impulsant tots els programes d'actuació en relació a la protecció del medi ambient, l'estalvi d'energia i la promoció de la inclusió social, així com l'impuls de les polítiques d'accessibilitat (vectors de la mobilitat sostenible i inclusiva).

2 Objectius de participació a la fira

- Generar un estat d'opinió favorable pel que fa als avenços tecnològics desenvolupats per TMB en un segment de públics del nostre entorn: operadors de transport nacionals i internacionals, concessionaris i proveïdors, partners, mitjans de comunicació especialitzats,...
- Aconseguir un posicionament positiu i favorable d'aquests públics, potenciant les innovacions tecnològiques de la companyia i la importància del transport públic per a la sostenibilitat del territori.
- Comunicar els projectes de futur en matèria de tecnologia i medi ambient.
- Transmetre imatge de modernitat, innovació, tecnologia i progrés i sostenibilitat.
- Establir sinèrgies amb els altres assistents.
- Cohesió del territori i innovació en la mobilitat.
- Respecte pel medi ambient i lluita contra el canvi climàtic i per la sostenibilitat.
- Implicació en esdeveniments realitzats a Barcelona i en l'entorn metropolità.

3 Serveis a prestar per part de l'adjudicatari

Les tasques de supervisió i comprovació de la correcta realització del servei aniran a càrrec de TMB i de l'equip de treball format per al seguiment del contracte, els quals establiran les mesures de control que considerin pertinents per obtenir una prestació eficaç dels treballs contractats.

3.1 Relat

L'estand de TMB ha de contribuir a bastir un relat coherent amb la missió i visió de l'empresa. El discurs ha de mantenir un tarannà integrador tan conceptual com formalment. Els eixos de treball bàsics per a mantenir aquest relat han de ser:

- Mobilitat sostenible: compromís amb els valors de sostenibilitat inherents a la mobilitat de la ciutadania, tant en aspectes d'energies renovables, impactes en la qualitat de l'aire, ús d'energies netes, ambientalització de la flota, nous models de mobilitat etc.
- Innovació, tecnologia i progrés: millores tecnològiques en el servei, digitalització del servei i compromís amb el progrés i la sostenibilitat.
- Diversitat: TMB defineix, impulsa i implementa la missió, visió i estratègia de l'empresa, a través del foment del talent de les persones i del compromís promovent la cultura empresarial i prestant especial atenció a la diversitat.
- Fluxos de Comunicació: Comunicar els projectes de futur de l'empresa creant un diàleg amb la ciutadania i establint sinèrgies amb altres empreses i operadors assistents a la fira.

3.2 Projecte Tècnic

Descripció dels elements principals que ha d'incloure l'estand, que constarà de 80m2 (aproximadament).

Àrea expositiva

- Distribució d'un espai diàfan amb espai per a continguts tant físics com audiovisuals.
- Espai per a un videowall/pantalles
- Espai per a mostrador i atenció al visitant que inclogui ordinador portàtil, impresora i armariet amb clau
- Espai per a zona de reunions (amb taules i cadires).
- Espai reservat per al logo de la companyia (situat en un espai elevat i visible des de qualsevol lloc).
- Creació d'un espai perquè es puguin desenvolupar accions com a presentacions i ponències, durant els dies de la celebració del saló.
- Videowall de mínim 200x150cm amb megafonia incorporada i connexió USB
- Una de les pantalles caldrà que estigui connectat a un dispositiu per veu (auricular i micròfon), per tal de poder interactuar amb el contingut que allà es mostrarà.
- Tot el perímetre d'accés a l'estand, o en el seu defecte una gran part, haurà de ser amb rampa per tal d'evitar esglaons i permetre l'accés de persones amb mobilitat reduïda.
- Papereres

Zona de reunions

- L'espai de reunions caldrà que compti amb certa privacitat.
- Taula amb una capacitat mínima de 6 persones
- Cadires
- Moble auxiliar baix de mínim 1m de llargada amb armari.
- Connexió estable a Internet

Magatzem/espai per al personal.

Dins del magatzem hi ha d'haver:

- Lleixes i/o prestatgeries on poder posar material
- Penjador de paret pels abrics
- Endolls

3.3 Disseny i producció gràfica

Disseny i producció gràfica Disseny i producció gràfica de tots els elements necessaris per il·lustrar l'estand, d'acord amb el projecte tècnic. Aquest punt inclou:

- Proposta de línia comunicativa per a l'estand.
- Disseny i producció de les arts finals dels elements que siguin necessaris per a l'estand (plafons, fons de pantalla, etc).
- Proposta i subministrament dels equipaments audiovisuals i tècnics necessaris per a l'estand, d'acord amb la proposta de disseny. (equip audiovisual, il·luminació i equip de so/megafonia)
- Elaboració dels productes audiovisuals, muntatge i postproducció L'empresa licitadora caldrà que actualitzi, si s'escau, els vídeos corporatius de TMB
- Conversió de formats i escanejat de noves imatges.
- Elaboració i producció dels vinils necessaris per a la correcta retolació de l'estand.

El disseny haurà de seguir la identitat visual corporativa de TMB. S'haurà d'entregar una proposta de disseny d'estand i línia gràfica per part del licitador per il·lustrar els continguts dels estands (plafons, retolació, etc.). L'idioma de la comunicació dels materials serà l'anglès, castellà i el català.

La proposta de disseny ha de mostrar de cada estand:

- en alçat
- en planta
- en format tridimensional, de manera que es vegi clarament com quedarà.

3.4 Construcció, transport i emmagatzematge

- Construcció i instal·lació dels diferents elements que formin l'estand, d'acord amb el projecte aprovat: tarimes, rampes, parets, mostradors, recobriments de columnes, paviments, moqueta, sòcols, etc.
- Instal·lació de tot el sistema elèctric i dels elements necessaris per a la correcta il·luminació de l'estand, també d'acord amb el projecte: bases d'endolls, escomesa i quadre elèctric, cablejat, llums, etc.
- Transport de materials de TMB (tríptics, regals,...) des dels punts on es troben emmagatzemades fins als estands i retorn als llocs d'origen un cop acabat el Saló.
- Subministrament del mobiliari necessari: taules, cadires, tamborets, penjador, etc.

3.5 Coordinació i direcció del muntatge i desmuntatge

Coordinació i direcció del muntatge i desmuntatge de l'estand, en coordinació amb l'equip de TMB, al recinte firal. Inclou:

- Transport, muntatge i desmuntatge de tots els elements de l'estand.
- Personal necessari per a portar a terme el servei.
- Gestions, permisos i coordinació de muntatge i desmuntatge amb Fira de Barcelona
- Coordinador durant el muntatge i els dies de la Fira.

3.6 Funcionament de l'estand

Funcionament de l'estand. Necessitats de suport:

- Supervisió del bon funcionament de l'estand i resolució de possibles incidències durant els dies que durin les dues fires
- Contractació d'una persona d'atenció al públic durant els dies de la fira, 8h/dia.
- Contractació d'una persona tècnic audiovisual disponible mentre la Fira està oberta al públic

3.7 Despeses derivades

Totes les despeses derivades de la participació a la fira, aniran a càrrec de l'empresa licitadora. Això inclou:

- Serveis d'electricitat
- Serveis Internet: contractació mínima de serveis d'Internet per cable, 8 ports i 8Mbps
- Taxa serveis al muntador (diürna i nocturna, si s'escau)
- Servei de neteja diari ofert per Servifira
- Emmagatzematge de material
- Serveis de personal
- Així mateix l'empresa licitadora serà la responsable de sol·licitar i abonar els serveis esmentats, a excepció de la taxa de registre i reserva de l'espai expositiu i el càtering, que assumirà TMB

Santiago Torres Sierra
Director de Comunicació i RRII