Ajuntament de Gavà

EXPEDIENT CP 01-23 (2023/4519Q)

PLEC DE BASES PER A LA SEL.LECCIÓ D'UNA IDEA - PROPOSTA GRÀFICA/TÈCNICA DE LA CONSTRUCCIÓ DE LA NOVA PISCINA DESCOBERTA MUNICIPAL DE GAVÀ

ÍNDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS 2
Clàusula 1.- Objecte del concurs i codificació CPV 2
Clàusula 2.- Necessitat i idoneïtat del concurs 2
Clàusula 3.- Dades econòmiques del concurs 3
Clàusula 4.- Aplicació pressupostària i existència de crèdit 4
Clàusula 5.- Règim jurídic del concurs de projectes i normativa aplicable 4
Clàusula 6.- Procediment, tramitació i òrgan de contractació 6
Clàusula 7.- Publicitat del concurs, accés i consultes dels Plecs 6
Clàusula 8.- Requisits de capacitat i solvència dels participants 7
II. DISPOSICIONS RELATIVES AL DESENVOLUPAMENT DEL CONCURS 9
Clàusula 9.- Forma de presentació de les proposicions 10
Clàusula 10.- Jurat 15
Clàusula 11.- Criteris de valoració de les propostes 17
Clàusula 12.- Obertura de sobres i determinació de la millor proposta 19
Clàusula 13.- Classificació i requeriment de documentació 20
Clàusula 14.- Adjudicació dels premis 23
III. DISPOSICIONS RELATIVES AL PAGAMENT DEL PREMIS 23
Clàusula 15.- Abonament dels premis. 23
Clàusula 16.- Confidencialitat i Protecció de dades. 23
Clàusula 17.- Propietat intel·lectual de les propostes (Sobres B) 24
IV.RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL 24
Clàusula 18. - Règim de recursos 24
Clàusula 19.- Règim d'invalidesa 25
Clàusula 20.- Jurisdicció Competent 25
ANNEX 1 DECLARACIÓ RESPONSABLE CONCURS DE PROJECTES 26
ANNEX 2 DECLARACIÓ RESPONSABLE CONCURS DE PROJECTES D'IDENTITAT DE LA PERSONA/L'EQUIP EN RELACIÓ AL LEMA DE LA PROPOSTA 31

PLEC DE BASES PER A LA SEL.LECCIÓ D'UNA IDEA - PROPOSTA GRÀFICA/TÈCNICA DE LA CONSTRUCCIÓ DE LA NOVA PISCINA DESCOBERTA MUNICIPAL DE GAVÀ – EXP. CP 01-2023 (2023/4519Q)

I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1.- Objecte del concurs i codificació CPV

És objecte del present plec de bases la selecció de la/les millor/s idea/es – proposta/es gràfica/tècnica de la construcció de la 'Nova Piscina Descoberta Municipal de Gavà', una de les primeres actuacions previstes al voltant de la masia de Ca n'Horta i que en el futur conformaran el projecte 'Gavà natura', actualment en estudi.

El Codi CPV que correspon és: 71221000-3: Serveis d'arquitectura per a edificis.

La obtenció de la proposta s'articularà mitjançant concurs de projectes, previst a l'article 183.2 b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), amb premis als tres participants millor classificats i intervenció de jurat, que es substanciarà en aplicació de les regles previstes a la Subsecció 7ª de la LCSP, i en tot el no previst en aquesta subsecció per les normes del procediment obert regulat als articles 156 LCSP i següents, atès que no s'ha previst limitar el número de participants.

El guanyador serà seleccionat pel Jurat al que fa referència la clàusula 10 del present Plec, el qual adoptarà les seves decisions amb total independència seleccionant la proposta que, presentada de forma anònima, obtingui la millor puntuació en relació amb els criteris de selecció establerts a la clàusula 11 del present Plec.

Les propostes premiades, d'acord amb el previst a l'article 21.3 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (d'ara endavant ROAS), no revestiran caràcter executiu, tindran la consideració de documents de treball i únicament tindran efectes administratius interns.

Clàusula 2.- Necessitat i idoneïtat del concurs

L'ajuntament de Gavà esta treballant actualment en la fase d'estudi del projecte "Gavà Natura" per desenvolupar en el futur un programa municipal relacionat amb l'esport i la natura en la localització territorial que conforma l'àmbit del present concurs.

Una de les actuacions que contempla aquest projecte és la construcció de la 'Nova Piscina Descoberta Municipal de Gavà', al voltant de la masia de Ca n'Horta que es situa en l'extrem ponent del municipi i més concretament en el 'Parc del Calamot'.

La masia de Ca n'Horta està envoltada de camins públics que històricament han connectat els espais oberts del Parc del Garraf i del Parc Agrari del Baix Llobregat, i per aquest motiu es considera un emplaçament potencialment estratègic per a desenvolupar un programa que aporti al municipi una nova oferta de serveis orientats a activitats esportives i una nova oferta d'informació i interpretació dels valors naturals, paisatgístics, ecològics i culturals del nostre entorn.

Atès doncs que l'ajuntament té intenció de continuar avançant en el projecte "Gavà Natura", i què, el departament competent en matèria projectes d'edificació i d'urbanització es troba en l'actualitat amb una carrega de treball desmesurada en relació amb els mitjans personals disponibles, resulta necessari promoure el present concurs

per tal obtenir de diferents idees i/o alternatives de construcció de la 'Nova Piscina Descoberta Municipal de Gavà', com a primer pas d'anàlisi i suport per a la pressa de decisions en relació a la futura definició del nou equipament i la seva possible relació amb la Masia de Ca n'Horta i el Parc del Calamot.

Atès que l'àmbit i abast de les idea/es – proposta/es pot donar lloc a solucions/alternatives de disseny i construcció molt diferents entre sí, es considera idoni convocar present concurs de projectes – d'idees d'arquitectura – amb premis als 3 millors classificats i intervenció de jurat, de conformitat amb el previst a l'article 183.1 LCSP i 17.1 i 2 LA.

Clàusula 3.- Dades econòmiques del concurs

3.1 El preu d'aquest concurs inclou:

1. Un primer premi atorgat a la idea guanyadora, per import de 10.000,00 euros, IVA exclòs.

2. Un segon premi per import de 3.000 euros, IVA exclòs, per al segon licitador millor classificat.

3. Un tercer premi per import de 1.500 euros, IVA exclòs, per al tercer licitador millor classificat.

El detall dels premis - a la idea guanyadora del concurs i al 2n i 3r licitador millor classificat - és el següent:

	Import total IVA exclòs	**Import de l'IVA (21 %)**	**Import total IVA inclòs**
1r Premi	10.000,00 €	2.100,00 €	12.100,00 €
2n Premi	3.000,00 €	630,00 €	3.630,00 €
3r Premi	1.500,00 €	315,00 €	1.815,00 €
TOTAL	**14.500,00 €**	**3.045,00€**	**17.545,00 €**

3.3 El pressupost base del present concurs, d'acord amb el previst a l'article 183.4 i concordants LCSP, inclou l'import que es pagarà en concepte de premi al guanyador del concurs, IVA inclòs i l'import que es pagarà al segon i tercer millor classificats, IVA inclòs.

El detall del pressupost base del concurs es el següent:

	Import total IVA exclòs	**Import de l'IVA (21 %)**	**Import total IVA inclòs**
1r Premi	10.000,00 €	2.100,00 €	12.100,00 €
2n Premi	3.000,00 €	630,00 €	3.630,00 €
3r Premi	1.500,00 €	315,00 €	1.815,00 €
TOTAL	**14.500,00 €**	**3.045,00€**	**17.545,00 €**

3.4 El valor estimat del concurs, als efectes d'allò que disposen l'article 183.4 i concordants del LCSP, comprèn l'import del premi a la idea guanyadora IVA exclòs i els imports dels premis als segon i tercer licitadors millors classificats IVA exclòs.

El detall del valor estimat del concurs es el següent:

	Import total IVA exclòs
1r Premi	10.000,00 €
2n Premi	3.000,00 €
3r Premi	1.500,00 €
TOTAL	**14.500,00 €**

Clàusula 4.- Aplicació pressupostària i existència de crèdit

La durada prevista del present concurs de projectes és de 6 mesos, compresos en l'exercici pressupostari 2023, pels quals es disposa de crèdit adequat i suficient per finançar les despeses que se'n deriven, a càrrec de les següents aplicacions pressupostàries i pels imports que es detallen a continuació:

ANY	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT (amb 21% IVA)
2023	32000 1510A 227060223	17.545,00 €

L'import de la despesa es correspon amb els següents conceptes d'acord amb el següent detall:

	Import total IVA exclòs	**Import de l'IVA (21 %)**	**Import total IVA inclòs**
1r Premi	10.000,00 €	2.100,00 €	12.100,00 €
2n Premi	3.000,00 €	630,00 €	3.630,00 €
3r Premi	1.500,00 €	315,00 €	1.815,00 €
TOTAL	**14.500,00 €**	**3.045,00€**	**17.545,00 €**

Clàusula 5.- Règim jurídic del concurs de projectes i normativa aplicable

El present concurs de projectes es regeix per aquest plec de bases (d'ara endavant PB) i pel plec tècnic (d'ara endavant PT), i totes les seves clàusules i annexos es consideren parts integrants del mateix.

Al present concurs de projectes li resulten d'aplicació les normes del llibre segon, títol I, capítol I, Secció 2ª, Subsecció 7ª de la LCSP i en el no previst en aquesta subsecció, per les normes del procediment obert regulat als articles 156 LCSP i següents atès que no s'ha previst limitar el número de participants per tal de afavorir la concurrència i garantir una competència real.

Conforme el previst a l'article 12.2 de la Llei 12/2017, de 6 de juliol, de l'arquitectura (d'ara endavant LA) i atès que ens trobem en un supòsit de concurs d'idees

d'arquitectura, no resulten aplicables les especificitats que determina el Capítol III – normes complementàries a la contractació - de l'esmentada norma.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- Capítol III de la Llei 12/2017, de 6 de juliol, de l'arquitectura (d'ara endavant LA): Les disposicions contingudes al capítol III relatives a la contractació en el procés arquitectònic s'han d'interpretar de conformitat a les disposicions de la LCSP relatives al concurs de projectes, que tenen caràcter de normativa bàsica tal com conclou l'Informe 2/2022, de 31 de març, de la Junta Consultiva de Contractació Pública de Catalunya.

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte les normes de dret privat.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant la tramitació del concurs de projectes, les modifiquen substitueixin o complementin.

Així mateix, els participants hauran d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, laboral, de seguretat i salut i d'altre ordre, inclosos convenis col·lectius del sector, que en cada moment li sigui d'aplicació.

El desconeixement del present Plec de bases i/o del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars o dels seus documents annexos així com el desconeixement de les instruccions o normes de tota índole aprovades per l'Ajuntament de Gavà que puguin ser d'aplicació, no eximiran als participants de l'obligació del seu compliment.

La interpretació de les obligacions derivades del present concurs de projectes i les discrepàncies sobre la seva aplicació correspondrà a l'Ajuntament de Gavà i es farà tenint en compte el present Plec de bases i el Plec de Prescripcions Tècniques, que prevaldran sobre qualsevol altra norma.

Si a la documentació de l'expedient hi haguessin contradiccions, prevaldrà el criteri més exigent en funció de si és tècnic o procedimental. Si les contradiccions resideixen en seu estrictament tècnica, per referir-se a característiques, prescripcions o requisits de la

pròpia prestació, prevaldrà el Plec de Prescripcions Tècniques. Per a la resta de qüestions, prevaldrà el Plecs de bases.

Clàusula 6.- Procediment, tramitació i òrgan de contractació

6.1 D'acord amb el previst a l'article 131.1 LCSP, l'expedient és tramitarà ordinàriament i en aplicació del que disposa la DA quinzena apartat 3, la presentació de les propostes, es realitzarà única i obligatòriament per mitjans electrònics, a través de l'eina Sobre Digital 2.0 que la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya (PCSP) posa a la disposició dels candidats i entitats licitadores, tot garantint l'anonimat de les propostes per al Jurat.

6.2 El procediment, s'articularà en aplicació de les regles previstes al llibre segon, títol I, capítol I, Secció 2ª, Subsecció 7ª de la LCSP, amb pagaments als 3 millors classificats i amb intervenció de jurat, i en el no previst en aquesta Subsecció 7ª de la LCSP, per les normes del procediment obert regulat als articles 156 LCSP i següents, atès que no s'ha previst limitar el número de participants per tal de afavorir la concurrència i garantir una competència real.

D'acord amb el previst a l'article 183.4 LCSP, en concordança amb l'establert a l'article 22.1.b) del mateix cos legal, el present concurs de projectes no es troba subjecte a regulació harmonitzada, atès que el seu valor estimat no supera els 214.000 euros.

6.3 Als efectes previstos a la Disposició addicional trenta-dosena de la LCSP, l'òrgan administratiu amb competència en matèria de comptabilitat pública, és la Intervenció Municipal i l'òrgan de contractació és el Tinent d'Alcaldessa de l'Àmbit de Manteniment i Qualitat de l'Espai Públic i els Barris, d'acord amb el Decret d'Alcaldia 2022000620, de 2 de març de 2022, atès que el valor estimat és de 14.500,00 €, sense incloure l'IVA.

Clàusula 7.- Publicitat del concurs, accés i consultes dels Plecs

7.1 De conformitat amb el previst a l'article 186.1 LCSP, el concurs s'anunciarà en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Gavà.

Els plecs de bases i de prescripcions tècniques que regulen aquest concurs de projectes estaran disponibles en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Gavà i en el Web municipal, des del moment de la publicació de l'anunci de la licitació:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/gava.

7.2 Dubtes i preguntes

En el supòsit que el licitador li fos necessari algun aclariment dels plecs, podrà fer la seva consulta a través de la plataforma del perfil del contractant que a continuació s'indica, havent de respondre l'ajuntament per la mateixa via:

https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/gava/customProf

El termini per consultes i aclariments s'iniciarà amb la data de publicació de la licitació en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Gavà i finalitzarà 3 dies hàbils abans de

l'últim per a presentar les propostes. Per al cas de consultes fetes a través del Perfil del contractant l'últim dia de presentació d'ofertes, no es garanteix, i no és obligació de l'Ajuntament de publicar la resposta.

Per accedir a l'espai, cal entrar dins la licitació concreta i plantejar el dubte al "Tauler d'anuncis/ dubtes i preguntes"

D'acord amb l'article 138.3. in fine de la LCSP les respostes i els aclariments que es facin públiques en el perfil del contractant tindran caràcter vinculant.

7.3 Avisos, recursos i comunicacions de l'Ajuntament amb els licitadors.

Amb l'objectiu d'estar puntualment informat dels avisos que es vagin publicant al perfil del contractant , les empreses licitadores podran subscriure's, com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/gava/customProf

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o incidència que afecti a aquesta licitació.

Així, qualsevol comunicació que s'hagi de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzarà mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (tals com aclariments, rectificacions, comunicacions de les dates i hora d'obertura dels sobres entre d'altres...)

El tauler d'anuncis electrònic deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada.

Clàusula 8.- Requisits de capacitat i solvència dels participants.

8.1 Capacitat

8.1.1) Estan facultats per participar en aquest concurs de projectes les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

1. Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.

2. No estar inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic, ni incurses en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o en alguna de les causes de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.

3. Disposar i acreditar la solvència requerida.

4. Els serveis d'arquitectura han d'estar compresos dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Els requisits de capacitat, solvència i d'absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació de propostes i s'han de mantenir en el moment de adjudicació dels premis.

8.1.2) La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

8.1.3) La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

8.1.4) La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acreditarà mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

8.1.5) La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC).

8.1.6) Cada concursant no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en equip si ho ha fet individualment o figurés en més d'un equip.

La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que hagi subscrit.

Sens perjudici de les incompatibilitats professionals legalment establertes, no poden participar com a concursants:

a) Els membres del Jurat i en relació amb ells: les persones amb llaços familiars de primer grau amb aquests; els cònjuges, o persones vinculades amb anàloga relació de convivència afectiva; aquelles amb les que mantinguin relacions professionals estables.

b) Les societats o entitats participades per qualsevol de les persones incloses als apartats anteriors.

Sense perjudici del que es preveu aquest punt per als membres del Jurat, amb caràcter general i respecte del deure d'abstenció, cal atenir-se al que disposa l'article 23 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

8.1.7) Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del concurs poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

8.2 Condicions mínimes de solvència per participar

Les condicions de solvència mínima que s'hauran d'exigir per a participar en aquest concurs són les següents:

8.2.1 **La solvència tècnica o professional** que es demana per participar en aquest concurs és:

SOLVÈNCIA MÍNIMA: És demana estar en possessió de la titulació d'arquitecte o d'enginyer de camins, canals i ports i estar col·legiat en el col·legi professional corresponent (habilitació acadèmica i professional) o altra titulació equivalent.

En cas de persona jurídica, haurà d'acreditar que té en plantilla personal tècnic qualificat, en possessió de la titulació acadèmica i professional habilitant d'arquitecte, d'enginyer de camins, canals i ports o altra titulació equivalent.

FORMA D'ACREDITACIÓ: La possessió de les titulacions i col·legiacions exigides s'acreditarà mitjançant fotocòpies de les titulacions i mitjançant certificats de col·legiació expedits per el Col·legi professional corresponent.

8.2.2 **La solvència econòmica i financera** que es demana per participar en aquest concurs és:

SOLVÈNCIA MÍNIMA: Es demana acreditar la disposició d'un assegurança d'indemnització pels riscos professionals per import mínim de: 10.000,00 €

FORMA D'ACREDITACIÓ: Certificat expedit per l'assegurador, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos procedents.

II. DISPOSICIONS RELATIVES AL DESENVOLUPAMENT DEL CONCURS

Clàusula 9.- Forma de presentació de les proposicions

9.1 Mitjà de presentació de les ofertes

El present concurs de projectes té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves propostes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya (PCSP), disponible en el perfil del contractant de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Gavà http://www.gavaciutat.cat o bé directament a través del següent enllaç:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/gava

La utilització d'aquests serveis suposa:
- La preparació i la presentació de les propostes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma (únicament Sobre A)

Un cop les empreses licitadores accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les utilitzades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu Document de declaració responsable per participar en la licitació per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.
Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà la documentació en el moment de l'enviament de les ofertes. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau /o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda, ni recorda, les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa. No obstant això, en cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació pot ampliar el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data de termini de presentació de les proposicions i nova data d'obertura del sobre, a totes les empreses que haguessin activat oferta.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Des de l'Ajuntament de Gavà es demanarà, únicament als efectes merament recordatoris, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes a través de l'eina web de Sobre Digital i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.
Les propostes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament de Gavà. Així, és obligació de les

empreses passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, els serveis dependents de l'òrgan de contractació, en funció de quina sigui la documentació afectada, determinarà les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, es podrà acordar l'exclusió de l'empresa. En cas que el virus informàtic esborri, malmeti, deteriori, alteri, suprimeixi o faci inaccessible dades informàtiques, programes informàtics o documents electrònics, per causes imputables a l'empresa licitadora, es podran reclamar indemnitzacions per danys i perjudicis, sense perjudici de les possibles accions penals, segons allò que preveu l'article 264 de la Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del codi penal.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels mateixos documents, amb les mateixes empremtes digitals, que els aportats mitjançant l'eina de Sobre Digital, en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos o que sorgeixin problemes a l'utilitzar l'eina que no permetin l'obertura dels sobres, d'acord amb la previsió introduïda a l'apartat i) de la disposició addicional setzena de la LCSP.

En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, de conformitat amb l'apartat 1.i de la disposició addicional setzena de la LCSP, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Per donar compliment a l'apartat 1.j de la disposició addicional setzena de la LCSP, es dona coneixement a les empreses que els formats de documents electrònics admissibles són els següents: Pdf, word, excel, tcq, dwg, zip, rar.

9.2 La presentació de les proposicions porta implícita l'autorització per incorporar les dades personals en els sistemes d'informació de l'Ajuntament de Gavà, d'acord amb la legislació o normativa vigent en cada cas. L'Ajuntament de Gavà garanteix la confidencialitat en el tractament de les dades de caràcter personal que recull, així com la implementació de les mesures, d'ordre tècnic i organitzatiu, que vetllin per la seguretat d'aquestes dades.

9.3 La documentació administrativa i tècnica presentada a la present licitació per les empreses licitadores que no hagin resultat adjudicatàries es mantindrà a l'Ajuntament durant un any des de l'adjudicació, sempre i quan aquesta sigui ferma. Transcorregut aquest termini, l'Ajuntament podrà procedir a la seva eliminació.

9.4 **Els annexos 1 i 2 han d'estar signats electrònicament** per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment

Administratiu Comú de les Administracions públiques, i redactats en qualsevol de les llegües cooficials de Catalunya. **El contingut del Sobre B no ha d'anar signat electrònicament.**

9.5 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització als serveis dependents de l'òrgan de contractació i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea

9.6. Termini de presentació de les ofertes

El termini de presentació és de 60 dies naturals, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del contractant.

L'últim dia i hora de presentació de la documentació electrònica és el que s'indica a l'anunci de licitació Publicat al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Gavà.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

En casos justificats, l'òrgan de contractació podrà suspendre la licitació o ampliar el termini de presentació de proposicions, mitjançant anunci publicat en el mateix mitjà en què ho ha estat la licitació.

9.7 Documentació que s'ha de presentar

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que es demana i les seves proposicions obligatòriament:

MITJANÇANT DOS SOBRES ELECTRÒNICS, designats respectivament com SOBRE A i B.

La introducció errònia de documentació en els SOBRES A i B que permeti conèixer, el contingut a destemps i que vulneri el secret de les ofertes o els principis d'igualtat de tracte i no discriminació comportarà l'exclusió de l'oferta. No obstant, no es pot parlar de vulneració del caràcter secret de les proposicions si la dada era coneguda o el seu coneixement a destemps és irrellevant. Els serveis dependents de l'òrgan de contractació determinaran les conseqüències de la introducció errònia de documentació en sobres diferents en funció de les circumstàncies concurrents en cada cas.

Tan mateix, els concursants han de tenir present que aquest concurs, a partir de la presentació de les propostes (Sobre B), es regeix pel principi d'anonimat previst a l'article 187.4 LCSP. A aquests efectes, s'entén per propostes presentades de forma anònima aquelles on no només no figuri el nom del/la seu/va autor/a i/o concursant sinó que, a més, no continguin dades o indicis de qualsevol índole que permetin conèixer directa o indirectament la identitat d'aquest.

En conseqüència, les propostes (Sobre B) hauran de vetllar pel manteniment de l'anonimat de les mateixes, sense que pugui constar cap tipus d'element, dada, indici o

informació que permeti la identificació del concursant. Així mateix es considerarà trencat l'anonimat en el cas que qualsevol concursant reveli la seva identitat abans que es faci pública la decisió del Jurat.

Pel que fa al contingut del Sobre B caldrà esborrar qualsevol característica del document (títol, autor, adreça,...) a l'hora de generar l'arxiu en format electrònic .pdf, per tal de que en els documents no hi figuri cap propietat i/o alguna dada de l'equip concursant o persona que ha preparat la documentació que impliqui poder conèixer la identitat dels concursants i un trencament del principi de l'anonimat. Així mateix es considerarà trencat l'anonimat en el cas que qualsevol concursant reveli la seva identitat abans de que es faci pública la decisió del Jurat.

IMPORTANT: La ruptura de l'anonimat suposarà l'automàtica exclusió del concursant en el present concurs, que continuarà amb les ofertes restants.

Documentació que s'ha de presentar en **cada SOBRE** electrònic:

SOBRE A que contindrà obligatòriament la documentació següent:

Contindrà:

- **Declaració responsable** de compliment de les condiciones establertes legalment per a contractar amb l'Administració segons el model que consta com ANNEX 1 DECLARACIÓ RESPONSABLE d'aquest Plec, signada electrònicament.

- **Declaració responsable d'identitat de la persona/l'equip en relació al LEMA de la proposta** presentada segons el model que consta com ANNEX 2 d'aquest Plec, signat electrònicament

La no presentació d'aquest sobre amb el contingut anteriorment detallat suposarà l'exclusió del concursant.

Les condicions establertes legalment per participar en el concurs han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de de l'adjudicació del premi, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els concursants s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació/d'atorgament del premis, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.

SOBRE B que contindrà obligatòriament la documentació següent:

Contindrà obligatòriament la totalitat documentació tècnica que s'especifica a continuació, tot considerant els requeriments i condicions mínimes previstes al plec tècnic (molt especialment clàusula 6), per tal de permetre l'avaluació de les idees-propostes de forma anònima:

- **Un màxim de 4 cares de DIN-A4,** distribuïdes amb l'ordre i abast que a continuació s'indica, i amb el següent contingut:

a. 2 cares de DIN-A4, com a màxim, encapçalades amb el lema de la idea-proposta (que no reveli directa o indirectament la identitat de la persona o equip participant) i la memòria descriptiva de la idea-proposta.
b. 1 cara de DIN-A4 ha de contemplar la taula resum de superfícies de la proposta.
c. 1 cara de DIN-A4 ha de contemplar el pressupost aproximat (PEC sense l'iva), desglossat pels capítols principals.

- **Tres DIN-A1**, amb contingut suficient per explicar gràficament la idea-proposta relativa a l'objecte del concurs.

  El material gràfic ha de contenir, com a mínim, el següent:

  d. Una planta (i/o volumetria) d'implantació de l'equipament en l'entorn, on quedin reflectides les idees respecte la urbanització de l'entorn.
  e. Una planta (i/o volumetria) general de l'equipament.
  f. Una planta de distribució esquemàtica de l'edificació definint com a mínim les àrees principals del programa previst de l'equipament i els accessos.
  g. Plantes, seccions i alçats que permetin comprovar el compliment de tots els aspectes objecte de valoració detallats a la clàusula 11 PB.
  h. Una imatge que representi en perspectiva de la proposta implantada a l'entorn.

  Tot el material gràfic contingut en els DIN-A1 ha d'incloure a la part superior dreta el lema de la proposta, amb mida de lletra mínim de 16 punts

No es tindrà en compte la documentació que excedeixi de 3 cares DIN-A1 + 4 cares DIN-A4.

La mida mínima de lletra admesa és de 10 punts.

La no presentació d'aquest sobre amb la totalitat del contingut que es detalla anteriorment implicarà l'exclusió del procediment.

IMPORTANT: Com ja s'ha indicat, la documentació que conté aquest sobre no pot incloure cap informació que permeti conèixer la identitat de la persona concursant o dels membres de l'equip. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió del procediment.

Clàusula 10.- Jurat

El concurs, conforme a l'establert als articles 187 LCSP es desenvoluparà amb intervenció de **Jurat** que adoptarà les seves decisions o dictàmens de manera imparcial, sobre la base de les propostes presentades de manera anònima pels concursants (sobre B) atenent únicament els criteris establerts en la clàusula 11 d'aquest plec.

D'acord amb l'establert a l'article 187.4 2n paràgraf LCSP, s'entén per propostes presentades de manera anònima aquelles en què no tan sols no figuri el nom del seu

autor, sinó que, a més, no continguin dades o indicis de cap tipus que permetin conèixer indirectament la identitat del seu autor o autors.

El Jurat, estarà composat per les persones físiques independents dels participants que a continuació es relacionen, dos terços dels quals, en compliment del previst a l'article 187.3 LCSP, ostenten la qualificació exigida per a participar.

President/a:

Sr. Rafael Marroco Donat, Arquitecte del Departament de Projectes d'edificació i urbanització.

Vocals:

Sr. Jordi Puchol SanFeliu, Enginyer del Departament de Manteniment.

Sr. Roberto Fornari, Arquitecte del Departament de Projectes d'edificació i urbanització.

Sr. Jordi Rodríguez Díaz, Arquitecte del Departament de Plànol de la ciutat,

Sr. Ramón Vázquez López, Arquitecte del Departament de Planificació estratègica i planejament urbanístic.

Secretari/ària:

Sra. Andrea Reche Roselló, Tècnica Superior en Dret dels Serveis Jurídics de l'Àmbit de Manteniment i Qualitat de l'Espai Públic i els Barris.

Tots/es els membres del Jurat tindran veu i vot, excepte el/la secretari/ària, el qual actuarà amb veu però sense vot.

També podran assistir assessors o experts externs en la matèria que tindran veu però no vot.

Per a la vàlida constitució del Jurat, hauran d'estar presents la majoria absoluta dels seus membres i, en tot cas, la presidència i la secretària.

Els acords del jurat s'adoptaran per majoria simple de vots. En cas d'empat dirimeix el resultat de les votacions el vot del president del jurat.

Als membres del jurat els resulta d'aplicació el regim d'incompatibilitats, abstenció i recusació establert a la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Atès que en els concursos de projectes no hi ha intervenció de la mesa de contractació, les funcions administratives i d'una altra índole no atribuïdes específicament al jurat seran exercides pels **serveis dependents de l'òrgan de contractació**.

Les funcions a realitzar per part dels serveis dependents de l'òrgan de contractació les assumirà l'equip del pla de xoc del Departament de Secretaria de l'ajuntament, totalment aliè al Departament de Projectes de l'Edificació i Urbanització promotor de l'expedient i al qual es troben adscrits els membres del jurat previst en aquesta clàusula. En concret les assumiran els **dos custodis** següents:

Custodi 1:

Sra. Alicia Ortiz Rodríguez, tècnica de contractació del Departament de Secretaria General, i com a suplent la Sra. Marisa López Marruedo, Cap del Departament de Tramitació Administració de l'Àmbit de Benestar, Educació i Cultura.

Custodi 2:

Sra. Ana Sánchez Villareal, tècnica de contractació del Departament de Secretaria General, i com a suplent el Sr. Antoni Velasco Martínez, Tècnic Superior del Departament de Secretaria General.

Per tal de donar compliment al previst a l'article 187.4 LCSP i garantir l'anonimat de les propostes, únicament els custodis estan facultats per executar les tasques següents:

- l'obertura dels sobres (A i B),
- la custòdia* de la documentació continguda en el Sobres A fins a l'emissió del dictamen de classificació i de proposta d'adjudicació emès pel jurat (conté dades identificatives dels participants);
- el trasllat del contingut del Sobre B en format paper al jurat per a la seva valoració (conté la proposta anònima i lema)

*La custòdia es realitzarà mitjançant l'aplicació de mesures informàtiques i organitzaves que garantiran l'anonimat de les propostes presentades.

Clàusula 11.- Criteris de valoració de les propostes

11.1 Els criteris de valoració que es tindran en comte a l'hora de valorar les propostes presentades en el Sobre B, que es refereixen a la seva qualitat, els seus valors tècnics, funcionals, arquitectònics, culturals i mediambientals conforme al previst a l'article 184.3 LCSP, seran els que tot seguit s'indiquen amb una ponderació total de 100 punts.

- La **integració de la proposta** pel conjunt de l'equipament amb l'entorn, la trama urbana i el paisatge i la qualitat arquitectònica de la proposta d'edificació, el disseny formal i l'estratègia general de la proposta ..... **fins a 40 punts. (clàusula 6.B PT)**

Es valorarà que les característiques de l'edifici millorin el seu entorn, tan visualment com mediambientalment, així com que es tracti d'un edifici que respongui al seu caràcter d'equipament públic.

- El **funcionament general de la proposta** del conjunt de l'equipament i la seva adequació amb l'organigrama i el programa funcional ..... **fins a 20 punts. (clàusula 5 i 6.E, D, G i H PT)**

Es valorarà la flexibilitat dels espais, la possibilitat d'utilització de forma independent dels diferents serveis que acullen i la possibilitat d'execució per fases, segons s'ha descrit en aquestes bases.

- La qualitat i funcionalitat dels **espais exteriors** proposats pel conjunt de l'equipament i la urbanització de l'entorn ……..…..... **fins a 15 punts. (clàusula 6.C, F, K i L PT)**

Es valorarà la creació d'un espai públic de qualitat, que millori les condicions actuals tenint en compte el vector salut i actuï com a vestíbul exterior del nou equipament i punt de trobada previ a l'accés a l'edifici.

- La qualitat de **sostenibilitat mediambiental i energètica** .....**fins a 15 punts. (clàusula 6.I i J PT)**

Es valorarà la contribució a la sostenibilitat mediambiental per damunt de l'estricte compliment normatiu i amb la voluntat de tendir cap a edificis de consum energètic gairebé nul (nZEB – nearly Zero Energy Buildings) amb criteris d'eficiència energètica i mediambientals que s'apliquin de forma coherent i integrats en una estratègia global de la proposta.

- La **viabilitat tècnica**, la minimització dels costos de execució i manteniment de la proposta de l'equipament ..... **fins a 10 punts.**

Es valorarà les propostes que tinguin present solucions constructives que facilitin la minimització dels costos de manteniment de l'equipament en ús.

Per tal d'objectivitzar al màxim la puntuació de cadascun dels criteris anteriorment definits, es proposa el seu atorgament en base als estàndards següents:

- Proposta exhaustiva i completa: 100 % de la puntuació
- Proposta correcte i coherent: 80 % de la puntuació
- Proposta bàsica: 50 % de la puntuació
- Proposta insuficient: 30 % de la puntuació
- Proposta incorrecta: 0 % de la puntuació.

No es valorarà la informació continguda a la idea-proposta que no sigui rellevant. S'entén per no rellevant la informació que no ha estat definida com a contingut mínim del Sobre B (apartat 5 de la present memòria) que no aporti cap valor afegit a la idea-proposta o a la seva descripció-justificació.

No seran objecte de valoració i per tant, resultaran excloses del concurs, les idees-propostes que

- resultin desproporcionades o que no siguin viables per motius tècnics, econòmics o de l'entorn.
- no respectin o acompleixin els requeriments i/o requisits mínims previstos en el plec tècnic i documentació annexa.
- superposin diferents elements independents, no integrats a una estratègia global i amb objectius clarament definits.

IMPORTANT: Seran motiu de menció, aquelles idees-propostes que, no havent resultat premiades, obtinguin el 100 % de la puntuació en qualsevol dels criteris previstos en aquesta clàusula.

Clàusula 12.- Obertura de sobres i determinació de la millor proposta

12.1 Una vegada finalitzat el termini per a presentar ofertes, els dos custodis procediran a la obertura dels Sobres A.

Oberts els sobres, analitzaran la documentació continguda.

En cas d'observar defectes o omissions esmenables en les declaracions responsables presentades (ANNEX 1 i 2), ho comunicaran als concursants afectats perquè el corregeixin o esmenin en el termini de tres dies naturals, segons estableix l'art. 141 LCSP. En aquest supòsits, es concedirà un termini màxim de 3 dies naturals per tal d'aclarir o completar la documentació.

Revisades les declaracions responsables, si no s'efectuessin esmenes o aclariments, o s'hagués sol·licitat documentació complementaria, els custodis determinaran els concursants admesos i exclosos en procediment i procediran a obrir els Sobres B.

12.2 Un cop efectuada la obertura dels Sobres B per part dels custodis, aquests donaran trasllat del seu contingut Jurat per a la seva valoració, tot garantint l'anonimat dels participants.

Únicament es remetrà el contingut del sobre B. El contingut del Sobres A restarà custodiat fins a l'emissió del dictamen de classificació de les propostes i de proposta d'adjudicació, per tal de garantir l'anonimat.

12.3 En mateix dia de la obertura dels sobres B, si es possible, es constituirà el jurat previst en la clàusula 10 per tal de procedir l'estudi i valoració de les propostes anònimes d'acord amb els criteris previstos en la clàusula anterior.

El jurat ha de fer constar en un informe, signat pels seus membres, la classificació de les idees-propostes, tenint en compte els mèrits de cadascuna d'aquestes, juntament amb les seves observacions.

Si el jurat consideres convenient sol·licitar d'aclariments sobre les propostes contingudes en aquests Sobre B donarà trasllat a l'òrgan de contractació i als custodis als efectes del seu enviament.

12.4 Si no es requereixen aclariments, emès el dictamen de classificació de les propostes i de proposta d'atorgament dels premis per part del Jurat, els custodis procediran a la identificació dels lemes guanyadors, donant el corresponent trasllat a l'òrgan de contractació per a l'adjudicació del premis, previ compliment del requeriment previst a la clàusula següent.

12.5 L'obertura de les proposicions es realitzarà a través de la Plataforma de Contractació del Sector Públic, garantint que no es durà a terme fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació, i no es farà en acte públic, atès que es preveu en la licitació que s'han d'utilitzar únicament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma de licitació electrònica té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres, la identitat de qui efectua l'obertura i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

Els dos custodis accediran a les ofertes prèvia aplicació de les credencials requerides i prèvia sol·licitud de les paraules clau a les empreses licitadores.

Les paraules clau seran demanades automàticament per la Plataforma de Contractació Pública a partir de la finalització del termini per a presentar ofertes i, en qualsevol cas, hauran d'estar introduïdes abans de l'obertura dels sobres per part de la Unitat tècnica.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau, comportant l'exclusió automàtica de l'oferta.

Clàusula 13.- Classificació i requeriment de documentació

13.1 Un cop acceptades, per part de l'òrgan de contractació, les propostes d'adjudicació/ atorgament dels premis efectuades pel jurat en favor dels 3 millors classificats, els requerirà per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presentin la documentació què a continuació es detalla, acreditativa de l'aptitud, solvència i no incursió en causa de prohibició de contractar del concursants:

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

- **En cas de que l'empresa no es trobi inscrita al ROLECE o al RELI:**

a) Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat

- Si és una empresa espanyola i el titular és una persona física:
  - La presentació del document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi.
- Si és una empresa espanyola i el titular és una persona jurídica:
  - Escriptura de constitució o de modificació, en el seu cas, inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit fos exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho fos, l'acreditació de la capacitat d'obrar es farà mitjançant l'escriptura o document de constitució, o de modificació corresponent, és a dir, els estatuts o acta fundacional en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, en el seu cas, en el corresponent registre oficial.
  - Presentació NIF de l'empresa.
- Si és una empresa no espanyola d'Estats membres de la Comunitat Europea, o signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres procedents d'acord amb la legislació de l'estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada, o d'una

certificació en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

- Si és una empresa estrangera no compresa en l'apartat anterior s'ha d'acreditar observant les regles previstes a l'article 68 de la LCSP.

b) Acreditació de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes.

Si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica, cal aportar:

- Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent.
- NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

c) Documentació que acrediti la solvència tècnica, professional i econòmica i financera que s'especifica en la clàusula núm. 8.2 d'aquest plec de bases.

d) Altra documentació:

- En relació amb l'Impost sobre Activitats Econòmiques:
    - Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, s'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'Impost.
    - Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens de persones obligades tributàriament.
- En relació amb la resta d'obligacions tributàries i amb les obligacions amb la Seguretat Social:
    - Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
    - Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
    - Certificat positiu de l'Ajuntament de Gavà, acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries i de la inexistència de deutes per sancions o multes pendents amb l'Ajuntament de Gavà. En aquest cas, el certificat esmentat, s'expedirà d'ofici per la tresoreria municipal

A tal efecte són vàlides les certificacions trameses per via telemàtica, informàtica o electrònica, de caràcter positiu i acreditatives del compliment d'obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social, d'acord amb les previsions de l'article 15.4 del RGLCAP.

En tot cas, l'empresa proposada com a adjudicatària no haurà d'aportar els documents anteriors, si ha indicat en el Declaració responsable que l'òrgan de contractació pot obtenir-los directament a través d'una base de dades nacional de qualsevol Estat de la unió de consulta gratuïta i facilita la informació necessària per accedir-hi.

- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del procediment, es determini en els plecs i que s'indicarà en el requeriment.

No obstant, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

- **<u>En cas de que l'empresa es trobi inscrita al ROLECE o al RELI:</u>**

a. Presentació de la documentació relacionada en l'apartat anterior que no consti actualitzada o inscrita en els esmentats registres, si 'escau.
b. Certificat positiu de l'Ajuntament de Gavà, acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries i de la inexistència de deutes per sancions o multes pendents amb l'Ajuntament de Gavà. En aquest cas, el certificat esmentat, s'expedirà d'ofici per la tresoreria municipal.
c. Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del procediment, es determini en els plecs i que s'indicarà en el requeriment.

13.2 Un cop aportada la documentació requerida, aquesta es qualificarà pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.

Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini que es determini i que no superarà en cap cas els 3 dies naturals.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva proposta i s'efectuarà proposta d'adjudicació del premi a favor de l'empresa concursant següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per aportar la documentació indicada en la clàusula 13.1 d'aquest plec.

S'entendrà que el requeriment no ha estat complimentat adequadament en els següents supòsits:

a) El concursant no aporti documentació acreditativa dels requisits de solvència econòmica i financera exigida als plecs.
b) El concursant no aporti documentació acreditativa dels requisits de solvència tècnica o professional exigida als plecs.
c) Que compleixi el requeriment de forma extemporània. En aquest últim cas, els serveis dependents de l'òrgan de contractació valoraran les circumstàncies que han provocat aquest incompliment per decidir si procedeix l'exigència de la penalitat.

Així mateix, l'eventual falsedat en el que hagin declarat les empreses concursants pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP.

Clàusula 14.- Adjudicació dels premis

Un cop presentada i validada la documentació a què fa referència la clàusula 13 d'aquest plec i, en els casos en què sigui preceptiva, amb la fiscalització prèvia del compromís de la despesa per la Intervenció, en un termini no superior a 5 dies, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació dels premis als tres millor classificats.

III. DISPOSICIONS RELATIVES AL PAGAMENT DEL PREMIS

Clàusula 15.- Abonament dels premis.

15.1 La tramitació del pagament dels premis s'efectuarà contra presentació de factura en format electrònic, expedida d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes a l'article 198 de la LCSP, i conformada per la unitat promotora de l'expedient.

15.2 Als efectes de la factura electrònica, s'informa que la unitat tramitadora és L01080898, l'òrgan gestor és L01080898, i l'oficina comptable és L01080898.

15.3 Les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació i número de premi (1r, 2n o 3r) que serà facilitat per l'Ajuntament en el moment de la contractació i serà tramesa mitjançant la bústia electrònica accessible des de la seu electrònica de l'Ajuntament de Gavà (https://eseu.gavaciutat.cat/facturacio)

15.4 Sempre i quan ho demani l'Ajuntament, les factures presentades hauran d'anar acompanyades amb els documents de cotització a la seguretat social.

Clàusula 16.- Confidencialitat i Protecció de dades.

El concursants hauran de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a què tinguin accés amb ocasió del concurs, i no podran, sense autorització prèvia per escrit del Departament de Projectes de l'Edificació i Urbanització, publicar notícies, dibuixos i/o fotografies de les propostes objecte del concurs, ni autoritzar a tercers la seva publicació. Aquesta obligació s'estén a tots els concursants.

L'incompliment d'aquestes obligacions donarà lloc a l'exigència de les responsabilitats corresponents i, en tot cas, a la pèrdua del dret a percebre els premis. En cas que ja s'hagués satisfet, l'hauran de retornar.

En aquest concurs no existeix tractament de dades personals. No obstant això, en cas que els participants accedeixin a dades personals incidentalment, quedaran subjectes al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, d'ara endavant RGPD, la Llei orgànica

3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i la resta de la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

Clàusula 17.- Propietat intel·lectual de les propostes (Sobres B)

Les persones/societats/equips premiats o amb menció cedeixen en exclusiva a l'ajuntament de Gavà amb facultat de cessió a tercers, tots els drets d'explotació que es derivin de la idea- proposta presentada en particular, els de reproducció, de distribució, de comunicació pública (inclosa la posada a disposició interactiva) i de transformació (incloses l'adaptació, la modificació i, en el seu cas, la traducció), per a totes les modalitats d'explotació (a títol enunciatiu i no limitatiu: l'execució de l'Estudi, la realització de productes, gràfics o àudio-visuals, també amb caràcter promocional o publicitari), per un àmbit territorial mundial i per tota la duració legal dels drets prevista al vigent Text Refós de la Llei de Propietat Intel·lectual, aprovat per Reial Decret Legislatiu 1/1996, de 12 d'abril.

Els adjudicataris dels premis o les persones/societats/equips amb menció no podran fer cap ús publicitari de la condició de redactor de les idees - propostes presentades. Qualsevol altre ús que l'Adjudicatari vulgui fer d'aquest encàrrec o de la seva condició de redactor de la idea- proposta presentada s'haurà de comunicar prèviament al Departament de Projectes de l'Edificació i Urbanització, a fi d'obtenir d'aquesta, en els casos en què correspongui, la prèvia autorització expressa, atorgada per escrit. Aquesta obligació s'estén a tots els membres de l'Adjudicatari/s del/s premi/s quan aquest/s consisteixi en una persona jurídica o en un col·lectiu.

IV.RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Clàusula 18. - Règim de recursos

Els anuncis de licitació, els plecs i els documents que estableixin les condicions que han de regir el concurs de projectes; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims i les resolucions d'adjudicació són susceptibles d'interposició, de manera optativa i no simultània, dels recursos següents:

a) Recurs de reposició potestatiu, que s'haurà de presentar davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació, en els termes establerts a l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
Transcorregut un mes des de la seva presentació sense que s'hagi rebut notificació de la resolució expressa, el recurs de reposició s'entendrà desestimat per silenci i us facultarà per interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats del contenciós administratiu de la província de Barcelona.
B) Recurs contenciós administratiu, directament, sense previ recurs potestatiu de reposició. Aquest recurs s'ha d' interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció de la notificació davant els jutjats del contenciós administratiu de la província de Barcelona.

Així mateix contra les actes dels serveis dependents dels òrgans de contractació o del Jurat, si escau, -- que no exhaureixen la via administrativa-- que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims es pot interposar un recurs d'alçada davant l'òrgan superior jeràrquic del què els va dictar (òrgan de contractació) en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació d'exclusió d'acord amb l'article 121 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Contra la resolució d'un recurs d'alçada no es pot interposar cap altre recurs administratiu, llevat del recurs extraordinari de revisió, en els casos que estableix l'article 125.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

No obstant això, podreu interposar qualsevol altre recurs que considereu adient.

Clàusula 19.- Règim d'invalidesa

Regeix el règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Clàusula 20.- Jurisdicció Competent

D'acord amb l'article 27.1 de la LCSP, l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu amb competència a l'àmbit territorial de Gavà és el competent per resoldre les qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció dels contractes administratius.

El concursant renuncia a qualsevol fur o privilegi i se sotmet a les lleis i tribunals de la jurisdicció Contenciosa-administrativa i resta de tribunals competents de l'àmbit territorial de l'Ajuntament de Gavà per a resoldre qualsevol qüestió que pugui suscitar-se en compliment del present contracte.

TAE Àmbit de Manteniment i Qualitat de l'Espai públic i dels Barris.

ANNEX 1 DECLARACIÓ RESPONSABLE CONCURS DE PROJECTES

INFORMACIÓ SOBRE EL PROCEDIMENT I L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

Òrgan de contractació	Ajuntament de Gavà
Procediment	Concurs de Projectes no subjecte a regulació harmonitzada
Objecte de la contractació	
Núm. d'expedient i si s'escau nombre de lots:	CP 01-2023 (2023/4519Q)

INFORMACIÓ SOBRE L'OPERADOR ECONÒMIC/LICITADOR

Nom de l'empresa	
NIF	
Adreça Postal	
Persona o persones de contacte:	
Telèfon	
Correu electrònic	
Adreça d'Internet si es disposa	

INFORMACIÓ SOBRE EL/LA REPRESENTANT DE L'EMPRESA LICITADORA

Nom i cognom:	
Data i lloc de naixement si no figura en el RELI o ROLECE:	
Càrrec o capacitat en què actua: (administrador únic, solidari o mancomunat, apoderat solidari o mancomunat)	
Notari de l'escriptura pública	
Lloc i data escriptura	
Núm. protocol escriptura	
Telèfon	
Correu electrònic	

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si actua per representació)

Que l'empresa licitadora que representa:

a. Està vàlidament constituïda i que conforme al seu objecte social està facultat/da per presentar-se a aquesta licitació, tenint capacitat d'obrar i no es troba ni l'empresa licitadora o qualsevol persona que sigui membre del seu òrgan d'administració, de direcció o de supervisió o que tingui poders de representació, decisió o control en ella, en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar amb l'Administració establertes a l'article 71 del LCSP ni per extensió com a conseqüència de l'aplicació de l'article 71.3 de la LCSP.

b. **Està inscrita en:**

☐El Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (**RELI)**

☐El Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado **(ROLECE)**.

☐no figura inscrita ni en el RELI ni en el ROLECE.

(En el cas que la documentació que hi figura en el Registres Oficials no estigui vigent o actualitzada, la Mesa o l'òrgan de contractació podrà demanar als licitadors la documentació justificativa vigent d'acord amb l'article 140.3 de la LCSP.)

c. Que disposa de la solvència econòmica i financera, tècnica o professional exigides en els termes del PB.

(Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar a què es refereixen els apartats d'aquesta declaració, hauran de concórrer a la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte)

d. Està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre i en el cas d'empreses estrangeres està al corrent d'aquestes obligacions en el seu país on està establert.

e. Compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

f. (SI/NO) ..... autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents justificatius de la informació que s'ha facilitat en aquesta declaració i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació.

g. Els documents i dades presentats que considera de caràcter confidencial són els que a continuació es relacionen: .....

h. No ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

i. Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

☐No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

☐Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions: .....

j. En cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols amb renúncia expressa al seu fur propi.

k. La plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐SÍ ☐NO ☐NO està obligat per normativa

l. L'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐SÍ ☐NO ☐NO està obligat per normativa

m. Reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PB.

☐ SÍ ☐ NO

n. Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐Està subjecte a l'IVA.

☐No està subjecte a l'IVA o està exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

o. Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐Està subjecte a l'IAE.

☐No està subjecte a l'IAE o està exempt l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

p. En cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐SI té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

.....

[*indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com aportar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris]*

(S'ha de presentar una Declaració responsable per a cada empresa participant en UTE)

☐NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

q. Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar dita circumstància, pel Registre Electrònic de l'Ajuntament de Gavà - Licitacions per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Gavà Licitacions pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

r. En el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és: (indicar les empreses que el composen) .....

- Indiqueu la funció de l'operador econòmic dins del grup (responsable principal, responsable de tasques específiques, etc.):.....
- S' s'escau, nom del grup participant:.....

s. Cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en el PB, o que li sigui sol·licitada pels serveis dependents de l'òrgan de contractació o per l'òrgan de contractació en relació a aquest procediment.

t. Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	☐
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	☐
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	☐
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	☐

El sotasignat o sotasignats declaren formalment que la informació comunicada és exacta i veraç i ha estat facilitada amb ple coneixement de les conseqüències d'una falsa declaració de caràcter greu.

I per què consti, **signo electrònicament** aquesta declaració responsable

Signatura electrònica del declarant

ANNEX 2 DECLARACIÓ RESPONSABLE CONCURS DE PROJECTES D'IDENTITAT DE LA PERSONA/L'EQUIP EN RELACIÓ AL LEMA DE LA PROPOSTA

INFORMACIÓ SOBRE EL PROCEDIMENT I L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

Òrgan de contractació	Ajuntament de Gavà
Procediment	Concurs de Projectes no subjecte a regulació harmonitzada
Objecte de la contractació	
Núm. d'expedient i si s'escau nombre de lots:	CP 01-2023 (2023/4519Q)

INFORMACIÓ SOBRE L'OPERADOR ECONÒMIC/LICITADOR

Nom de l'empresa	
NIF	
Adreça Postal	
Persona o persones de contacte:	
Telèfon	
Correu electrònic	
Adreça d'Internet si es disposa	

INFORMACIÓ SOBRE EL/LA REPRESENTANT DE L'EMPRESA LICITADORA

Nom i cognom:	
Data i lloc de naixement si no figura en el RELI o ROLECE:	
Càrrec o capacitat en què actua: (administrador únic, solidari o mancomunat, apoderat solidari o mancomunat)	
Notari de l'escriptura pública	
Lloc i data escriptura	
Núm. protocol escriptura	
Telèfon	
Correu electrònic	

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

a. Que l'/els autor/s de la proposta presentada sota el lema "....." es/son:
…… *[indicar noms cognoms o raó social]*

b. Que la documentació inclosa en el Sobre B és original, inèdita i de la seva autoria i garanteix que ostenta tots els drets sobre aquesta; que en cap cas aquests vulneraran drets de tercers i que, en el supòsit de què suposin l'explotació de drets de tercers, que ha obtingut la corresponent autorització per a explotar-los i autoritzar-ne l'explotació a l'ajuntament de Gavà en els termes previstos al PB.

I per què consti, **signo electrònicament** aquesta declaració responsable

Signatura electrònica del declarant