



Avinguda Bellissens 42, 43204 Reus
Tel. 977 300 304
redessa@redessa.cat
www.redessa.cat

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES DEL CONTRACTE DE SERVEIS RELATIU A LA DIRECCIÓ D'EXECUCIÓ I CONTROL DE QUALITAT DE LES OBRES DELS 48 HABITATGES I L'EQUIPAMENT DE L'ÀREA 3.2 LA HISPÀNIA

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A.- Objecte:

L'objecte d'aquest procediment és l'establiment de les condicions que regiran la contractació de la direcció d'execució de l'obra i el control de qualitat de l'edifici de 48 habitatges i equipament de l'àrea 3.2 La Hispània, per tal de garantir l'execució d'aquestes obres d'acord amb el projecte executiu.

Per tant les finalitats de la licitació són:

1. Seleccionar l'empresa adjudicatària del contracte de serveis de la direcció d'execució de l'obra i el control de qualitat de les obres de l'edifici de 48 habitatges i equipament de l'àrea 3.2 La Hispània.
2. Fixar les condicions generals que regiran l'execució del contracte objecte de la licitació.

Estableix l'article 29.7 de la LCSP que "S'ha d'entendre per contractes complementaris aquells que tenen una relació de dependència respecte d'un altre, el principal, i l'objecte del qual es consideri necessari per a la correcta realització de la prestació o prestacions a les quals es refereixi l'esmentat contracte principal.

El contracte objecte de la present licitació serà, tant pel que fa a la seva preparació, adjudicació, formalització i execució, com en el seu cas, efectes, suspensió, resolució i extinció, complementari i depenent en tot cas, del que s'adjudicarà fruit del procediment de licitació publicat al perfil del contractant de l'Ajuntament de Reus en data 28 de desembre de 2022 amb el codi d'expedient CONOBR-0319/2022: "Obres corresponents a l'execució dels projectes d'urbanització, d'aparcament soterrat i de 48 habitatges i equipaments a l'àrea 3.02 La Hispània", essent aquesta complementarietat i dependència, una característica essencial definitòria de la naturalesa del contracte i de la seva execució material.

Els codis CPV són:

71247000-1 Supervisió de la feina de construcció

71000000-8 Serveis d'arquitectura, construcció, enginyeria i inspecció

71200000-0 Serveis d'arquitectura i serveis connexes

B.- Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte: Les establertes a la clàusula segona del present Plec.

C.- Dades econòmiques:

-Valor estimat del contracte (VEC): 211.052,28 € (IVA exclòs) desglossat de la següent manera:

CONCEPTE	COST
Direcció Execució i control de qualitat de les obres de l'edifici de 48 habitatges i equipament	211.052,28€
Modificacions previstes	0
VEC	211.052,28 €

El càlcul dels honoraris s'ha realitzat d'acord amb barems professionals orientatius aplicables. S'ha tingut en compte, també, la previsió de cost i la durada prevista de l'obra per adaptar els honoraris a les especificitats del servei a realitzar.

S'ha tingut en compte donades les característiques de l'obra un percentatge del 9% del PEM per a l'obtenció dels honoraris i s'ha aplicat un coeficient de reducció del 0.3 ja que els honoraris només fan referència a la fase de direcció d'obra:

PEM (pressupost execució material) del 48 habitatges i l'equipament:
7.826.751,10 €

Honoraris = PEM*9%*0.3

Honoraris = 7.826.751,10 € x 9% · 0.3 = 211.052,28 €

-Pressupost base de licitació:

El pressupost base pressupost base de licitació és de **211.052,28 € (sense IVA)** i **255.373,26 € (IVA inclòs),** segons el següent desglossament:

BASE IMPOSABLE	IVA (21%)	TOTAL AMB IVA
211.052,28€	44,320.97€	255.373,25€

D.- Existència de crèdit: D'acord amb la clàusula quarta del Plec.

E.- Durada del contracte: D'acord amb la clàusula cinquena del Plec.

F.- Admissibilitat de variants i millores: No s'admeten variants. Les millores s'estableixen als criteris d'adjudicació.

G.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació:

Forma de tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Obert no subjecte a regulació harmonitzada amb diferents criteris d'adjudicació.

Lloc d'execució: Reus, província de Tarragona, amb Codi NUTS ES514

H.- Solvència i classificació empresarial: D'acord amb la clàusula desena del present Plec.

I.- Criteris d'adjudicació: Segons l'ANNEX 3 del present Plec.

J.-Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals: Segons l'ANNEX 3 del present Plec.

K.- Presentació d'ofertes:

Presentació: Mitjançant Sobre Digital

Lloc: Perfil del contractant de REDESSA, accessible a la Plataforma de Servei de Contractació pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=13987060&ambit=5&

Pàgina d'Internet: www.redessa.cat.

Consultes sobre aclariments del plec: Els licitadors poden formular preguntes o demanar aclariments, administratius i tècnics, a través de la Plataforma de servei de contractació pública de la Generalitat.

Termini de presentació: 15 dies naturals des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de Contractant d'acord amb l'article 156.6 i la Disposició Addicional 12ª de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives

del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP). Si l'últim dia de presentació d'ofertes coincideix en festiu o dissabte, es traslladarà el termini al primer dia hàbil següent.

L.- Garanties:

Provisional: No s'exigeix

Definitiva: 5% de l'import d'adjudicació (IVA exclòs) segons clàusula divuitena del Plec.

M.- Obertura de les ofertes:

Lloc: Telemàtica.

Data i hora: La que s'indiqui expressament per l'òrgan de contractació en el Perfil del Contractant.

N.- Despeses de publicitat: No es preveuen, ja que la publicació al perfil de contractant és gratuïta.

O.- Condicions especials d'execució: D'acord amb la clàusula vint-i-unena del present Plec.

P.- Pagament del preu: D'acord amb la clàusula vint-i-sisena del present Plec.

Q.- Revisió de preus: D'acord amb la clàusula vint-i-setena del present Plec.

R.- Confidencialitat: D'acord amb la clàusula trenta-unena del present Plec.

S.- Modificació del contracte: D'acord amb la clàusula trenta-tresena del present Plec.

T.- Cessió del contracte: D'acord amb la clàusula trenta-quatre del present Plec.

U.- Subcontractació: D'acord amb la clàusula trenta-cinquena del present Plec.

V.- Subrogació del personal: No es preveu

W.- Termini de garantia: D'acord amb la clàusula trenta-sisena del Plec.

X.- Responsable del contracte: L'arquitecta de REDESSA.

I.-DISPOSICIONS GENERALS

PRIMERA.- Objecte del contracte

L'objecte d'aquest plec és l'establiment de les condicions que regiran l'adjudicació, per part de REDESSA, del contracte per a la direcció d'execució de l'obra i el control de qualitat de l'edifici de 48 habitatges i equipament de l'àrea 3.2 La Hispània, per tal de garantir l'execució de les obres d'acord amb el projecte executiu.

L'esmentat projecte executiu va ser redactat per l'arquitecta de REDESSA per un pressupost d'execució per contracte total de 10.232.127,19-€ (IVA inclòs), i es troba inclòs dins el projecte global de desenvolupament del Pla de Millora Urbana de l'àrea 3.02 de la Hispània, que es preveu portar a terme a partir de l'execució de les obres de 3 projectes: l'aparcament soterrani, la urbanització i l'edifici d'habitatges i equipament, i que és l'objecte de la licitació publicada en data 28 de desembre de 2022 al perfil del contractant de l'Ajuntament de Reus, amb codi d'expedient: CONOBR-0319/2022.

Tot i que els 3 projectes s'executaran unitàriament, amb un únic inici i final d'obra, l'objecte del present procediment de licitació de serveis fa referència només a la direcció d'execució d'obra i control de qualitat l'edifici de 48 habitatges i equipament.

El desenvolupament de les tasques previstes es detallen en el Plec Tècnic.

Lots: No es preveu la divisió del contracte en lots atès que els 48 habitatges i l'equipament formen part d'un únic Projecte Executiu, i les tasques de la direcció d'execució consisteixen en assumir la funció tècnica de la direcció d'execució material de l'obra, i de controlar qualitativament i quantitativament la construcció de l'edificació, i per motius de coordinació i responsabilitat no és possible subdividir o lotitzar aquesta assistència.

Codificació de l'objecte del contracte: Els codis CPV d'aquest contracte d'acord amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, són els que consten a l'apartat A del quadre de característiques.

SEGONA.- Necessitats a satisfer i idoneïtat del contracte

Aquest contracte pretén garantir el servei de direcció d'execució de l'obra i el control de qualitat de l'edifici de 48 habitatges i equipament de l'àrea 3.2 de la Hispània, d'acord amb el Conveni de col·laboració signat en data 19 d'octubre de 2021 entre l'Ajuntament de Reus i les empreses municipals Reus Mobilitat i Serveis, SA i Reus Desenvolupament Econòmic, SA per al desenvolupament del Pla de Millora Urbana de l'àrea 3.2 «La Hispània», aprovat per Junta de govern local de data 11 de desembre de 2020.

Entre els compromisos assumits per REDESSA al referit conveni, es troba la col·laboració amb l'Ajuntament en l'assumpció de la direcció facultativa de l'obra d'execució dels habitatges amb protecció oficial en règim de lloguer, de l'equipament i la planta baixa.

Tanmateix, l'article 2.26 dels Estatuts de REDESSA disposa que l'objecte de la societat consisteix en "*executar obres d'urbanització, edificació, remodelació, rehabilitació, dotació de serveis i equipaments de qualsevol tipus*".

L'adjudicatari haurà de tenir capacitat suficient per poder atendre les prestacions que es deriven d'aquesta licitació, i en aquest sentit, disposar dels mitjans adequats i suficients per a poder cobrir cadascuna de les necessitats que implicarà l'execució del servei.

TERCERA.- Dades econòmiques

3.1.- Preu del contracte

D'acord amb els articles 102 i 309 de la LCSP, el preu es determina atenent al preu general del mercat en el moment de fixar el pressupost base de licitació, i en aplicació d'honoraris per tarifes, d'acord amb els serveis professionals a contractar.

El preu del contracte és el d'adjudicació que ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

Els preus es mantindran invariables durant tota la vigència del contracte. No procedeix aplicar cap clàusula de revisió de preus, segons l'article 103 de la LCSP en la seva redacció donada per la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.

3.2.- Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació, es refereix a l'apartat C del Quadre Característiques del present Plec, import que no inclou l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

Aquest valor estimat s'ha calculat conforme a allò que estableix l'article 101 de la LCSP.

3.3.- El pressupost base de licitació: del contracte és el que consta expressat a l'apartat C del Quadre Característiques del present Plec.

Aquest pressupost base inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent corren per compte de l'adjudicatari, així com els tributs de qualsevol tipus, incloent l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

Aquest pressupost és el preu màxim que poden oferir les empreses que concorren a la present licitació; en el supòsit de que excedeixin d'aquesta xifra seran exclosos del procediment.

QUARTA.- Existència de crèdit

D'acord amb l'article 7.3 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera i la Disposició Addicional 3.3 de la LCSP, aquest contracte està subjecte al principi d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

S'han complert tots els tràmits per assegurar l'existència de crèdit suficient i adequat per al pagament dels serveis que són objecte d'aquest contracte.

Els comptes comptables en els quals s'imputaran les despeses corresponents a aquest contracte, als efectes del què disposa l'article 116 de la LCSP, són els següents: 23100000 i 23500000

Es tracta d'un projecte d'inversions i es dona compliment als principis d'estabilitat pressupostària i de sostenibilitat financera.

CINQUENA.- Durada del contracte i possibles pròrrogues.

La durada del contracte està supeditada al termini de durada de l'execució de les obres corresponents als projectes d'urbanització, d'aparcament soterrat i de 48 habitatges i equipament a l'àrea 3.02 La Hispània amb expedient CONOBR-0319/2022, fins a la recepció de les obres, que serà com a màxim de 36 mesos, sense possibilitat de pròrroga.

SISENA.- Règim jurídic del contracte

6.1. REDESSA com poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública està subjecta a les disposicions de la LCSP i totes aquelles normes de caràcter general i especial aplicables als contractes del sector públic, així com el que es preveu en el present Plec i en les clàusules del contracte que es formalitzi.

6.2. En relació a les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4ª de la Secció 3ª del Capítol I del Títol I del Llibre segon de la LCSP.

6.3. És un contracte de serveis tipificat a l'article 17 de la LCSP i complementari respecte d'un principal d'obres d'acord amb l'article 29.7 de la LCSP: *"S'ha d'entendre per contractes complementaris aquells que tenen una relació de dependència respecte d'un altre, el principal, i l' objecte del qual es consideri necessari per a la correcta realització de la prestació o prestacions a les quals es refereixi aquest contracte principal"*.

6.4. És un contracte de naturalesa jurídica privada de conformitat amb la previsió de l'article 26 de la LCSP i queda subjecte, en quant als seus efectes i extinció, al dret privat, regint-se per aquest Plec, pel contracte i documentació annexada, i en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable.

A la preparació i adjudicació del present contracte li resulta d'aplicació allò previst al Títol I del Llibre tercer de la LCSP.

6.5. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars, els seus annexes i el Plec de prescripcions tècniques particulars, revestiran caràcter contractual. El contracte s'ajustarà al contingut del present Plec, les clàusules del qual es consideraran part integrant del respectiu contracte.

6.6. La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut del present Plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva.

El desconeixement de qualsevol dels termes del contracte o dels documents que configuren la licitació o la seva execució, no eximirà a l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

6.7. La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte, en primer lloc el present Plec i el Plec de prescripcions tècniques. En cas de discordança entre el que preveu el Plec i el Contracte, prevaldrà el que s'indica al Plec. En cas de discordança entre el present Plec i el Plec de prescripcions tècniques prevaldrà el criteri d'especialitat.

SETENA.- Admissió de variants i millores

S'admetran variants i millores quan així consti en l'apartat F del quadre de característiques.

VUITENA.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

8.1. La forma de tramitació de l'expedient és ordinària.

8.2. El procediment d'adjudicació és obert, no subjecte a regulació harmonitzada, al ser el valor estimat inferior a 215.000 euros, a l'empara dels articles 19, 22.1.b i 318 b) de la LCSP, i Ordre HFP/1499/2021, de 28 de desembre.

8.3. L'adjudicació del contracte es realitzarà a l'oferta que presenti una millor relació qualitat-preu en el seu conjunt, d'acord amb els criteris d'adjudicació que hi figuren a l'**ANNEX 3** del present Plec.

NOVENA.- Capacitat per contractar

9.1. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si s'escau, el corresponent contracte, les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest Plec.

- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals, i s'acrediti degudament.

Els requisits de capacitat, de solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de la presentació de l'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i de formalització del contracte i durant tota la durada d'aquest.

9.2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant presentació del NIF de l'empresa i quan sigui exigible, l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil. Quan no sigui exigible, s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acreditarà amb la presentació del DNI.

La documentació administrativa i d'acreditació exigida s'haurà de presentar mitjançant document original o còpia compulsada davant Notari o organisme públic competent.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell de 26 de febrer de 2014 sobre contractació pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18/CE (a partir d'ara, Directiva 2014/24/UE).

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acreditarà amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

9.3. D'acord amb l'article 69 de la LCSP, podran contractar amb el sector públic les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi

adjudicat el contracte. Previ a l'adjudicació, caldrà que aportin la còpia compulsada de les escriptures de constitució de les empreses que formaran la UTE /AIE/ empresa amb finalitat específica un cop se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant de REDESSA i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

Als efectes de la licitació, els empresaris que vulguin concórrer integrats en una UTE/AIE/empresa amb finalitat específica han d'indicar els noms i les circumstàncies dels qui la constitueixin i la participació de cada un, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en una unió temporal en cas que resultin adjudicataris del contracte.

La durada de la UTE/AIE/empresa amb finalitat específica ha de coincidir amb la de la finalització del termini de garantia.

Queda exclosa del procediment d'adjudicació del contracte la UTE/AIE/ empresa amb finalitat específica, quan alguna o algunes de les empreses que la integren quedi incursa en prohibició de contractar.

9.4. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència, d'acord amb el que preveu l'article 70 de la LCSP.

DESENA.- Classificació i solvència de les empreses licitadores

10.1. D'acord amb el previst en l'article 77.1 c de la LCSP, en els contractes de subministrament i de serveis no és exigible la classificació empresarial amb independència del seu valor estimat.

Per aquest contracte no hi ha la possibilitat alternativa d'acreditar la solvència mitjançant la classificació al no trobar-se l'objecte del contracte en l'àmbit de classificació d'algun dels grups de classificació vigents, atenent al seu CPV.

10.2. **Solvència econòmica i financera:** De conformitat amb l'article 87 de la LCSP els licitadors han de declarar, mitjançant el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), la solvència econòmica i financera, amb els següents mitjans:

Assegurança d'indemnització per riscos professionals vigent fins a la finalització del termini de presentació d'ofertes, per import mínim de 3.500.000 €, així com aportar el compromís vinculant de renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

Aquest requisit s'entendrà complert pels licitadors que incloguin en la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida. Aquest compromís s'haurà de fer efectiu dins del termini dels deu dies hàbils al que es refereix l'article 150 de la LCSP (requeriment previ a l'adjudicació). L'acreditació d'aquest requisit es farà mitjançant certificat emès per la companyia asseguradora, en el qual constin els imports i riscos assegurats, i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en que procedeixi, així com el rebut que acrediti el corrent de pagament de la pòlissa.

10.3. Solvència tècnica o professional: De conformitat amb l'article 89 i 90 de la LCSP, la solvència tècnica o professional dels empresaris haurà d'acreditar-se tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, d'acord amb els mitjans següents:

- a) La persona física encarregada de l'execució del contracte haurà de ser arquitecte/a tècnic o grau equivalent competent pel tipus d'obra a executar, degudament col·legiat. La qualificació professional s'acreditarà aportant el títols professionals i certificats de col·legiació.
- b) La persona física encarregada de l'execució del contracte haurà d'haver realitzat, durant els últims 5 anys la direcció d'execució d'almenys **una obra** amb les següents característiques:
 - ✓ Obra de nova construcció d'un edifici d'habitatges plurifamiliar, podrà ser tant de titularitat pública com privada.
 - ✓ PEC superior a 3.000.000 € (sense IVA).
 - ✓ Superfície construïda superior als 3.500m².

Els treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, i quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada de la documentació de que disposi que acrediti la realització de la prestació i on s'indiqui l'import, la data i el destinatari. En el seu cas, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

c) Adscripció de mitjans personals a l'execució del contracte

Ateses les especials característiques de l'objecte de la present licitació, de conformitat amb l'article 76 de la LCSP, s'exigeix el compromís o declaració responsable dels licitadors d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals mínims que seguidament s'indiquen.

Atenent a la singularitat de l'obra, la qualitat arquitectònica i la complexitat del projecte que queda palesa en la combinació d'estructures de diferent naturaleses i comportaments físics (formigó in situ, estructura metàl·lica i estructura de fusta), és rellevant l'actuació d'un especialista en estructures que controli les possibles trobades entre els plans arquitectònics, les possibles afectacions i els possibles nous càlculs.

Atenent a la configuració del projecte en quant les instal·lacions i la configuració dels sistemes actius i passius d'eficiència energètica previstos pel bon funcionament dels habitatges, és rellevant la incorporació d'un tècnic especialista en instal·lacions en l'equip tècnic per assegurar la correcta execució i funcionament de l'edifici.

Per tot, l'equip tècnic exigít és el següent:

Un director d'execució de les obres adjunt que haurà de ser arquitecte/a tècnic/a o grau equivalent competent pel tipus d'obra a executar, degudament col·legiat.

Un especialista en instal·lacions que haurà de ser enginyer/a superior o arquitecte/a, arquitecte/a tècnic o grau equivalent o enginyer/a tècnic/a o grau equivalent competent pel tipus d'obra a executar, degudament col·legiat.

Els licitadors hauran d'aportar:

- Declaració indicant les dades dels tècnics proposats com a col·laboradors/es, indicant el seu nom, cognoms i NIF.
- Aportar els títols professionals i certificats de col·legiació, que acreditin titulació i habilitació requerida.

La titulació dels col·laboradors especialistes haurà de ser l'adient a l'especialitat que realitzen, estant habilitats legalment per l'execució de les funcions indicades.

La intervenció dels tècnics col·laboradors no condiciona la responsabilitat del director d'execució d'obra.

Les dedicacions requerides de cada tècnic seran les necessàries pel correcte desenvolupament de la totalitat del servei, i seran variables depenent de la fase en que es trobin les obres, quedant reflectides les mínimes al plec tècnic.

Els col·laboradors i especialistes poden concórrer amb diferents licitadors, no tenen exclusivitat. En cap cas un mateix tècnic podrà ocupar dos apartats en una mateixa proposta.

El licitador no podrà presentar-se ni concórrer com a col·laborador en altres candidatures o altres equips.

Tots els equips licitadors inclouran els col·laboradors/es en el seu DEUC. Els equips col·laboradors no cal que facin un DEUC cada un.

Aquesta adscripció serà exigible només a l'adjudicatari/a. L'adscripció respecta el principi de proporcionalitat i té una estricta vinculació amb l'objecte del contracte (Resolucions del TACRC 20/2018, de 12 de gener, 328/2018, de 6 d'abril i 406/2019 de 17 d'abril). Aquesta mesura no resulta discriminatòria i està justificada per l'especificitat de la matèria i la necessitat d'emprar els coneixements adequats per a l'execució del contracte.

L'empresa licitadora proposada com adjudicatària haurà d'acreditar abans de l'adjudicació, i en tot cas en el moment en que sigui requerit per REDESSA, els requisits de capacitat, solvència i aptitud per a contractar establerts, presentant la documentació justificativa demanada en el present Plec.

II.- DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

ONZENA.- Presentació de documentació i de proposicions:

11.1 Els licitadors hauran de presentar una única oferta ja sigui de forma individual o conjunta amb altres empreses.

La documentació tècnica i econòmica s'ha de redactar seguint les indicacions referides al Plec sobre contingut i dimensió de la proposta tècnica.

No es tindran en consideració les propostes que no permetin la valoració d'acord amb els criteris recollits en el present plec.

La presentació de més d'una oferta en el present procediment per part d'un licitador, de forma individual o conjunta amb altres empreses, implicarà la no admissió i, per tant, exclusió de la present licitació.

11.2. Les proposicions es presentaran a través de la Plataforma de contractació pública, mitjançant l'eina de Sobre Digital i dins del termini màxim que s'assenyali a l'apart K del quadre de característiques.

Les proposicions presentades fora del termini establert o no presentades mitjançant l'eina de Sobre Digital, no seran admeses sota cap concepte ni cap circumstància.

11.3. Les ofertes hauran de tenir una validesa de SIS (6) mesos, comptats a partir de la data d'obertura de les proposicions.

11.4. Les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà, d'acord amb l'article 23 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (a partir d'ara, RGLCAP).

DOTZENA.- Format de presentació de les proposicions i mitjans de contractació electrònics

12.1. En virtut del que estableix la Disposició Addicional quinzena de la LCSP la tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació de contractes s'ha de fer utilitzant mitjans electrònics.

Els licitadors han de presentar les seves ofertes a través de la plataforma de contractació pública que REDESSA posa a disposició des de la següent direcció:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=13987060&ambit=5&

Per presentar les ofertes mitjançant sobre digital, les empreses licitadores hauran de seguir les instruccions establertes a la plataforma EACAT, concretament a la Plataforma electrònica de contractació pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions.

12.2. Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació.

Pel Sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada.

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus, ja que només les empreses licitadores les tenen, l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

REDESSA demanarà a les empreses licitadores, les paraules claus dels Sobres en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta.

A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

12.3. En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes, publicant a la Plataforma EACAT l'esmena corresponent i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

S'exclouran del procediment de contractació les ofertes que siguin incomplertes, anòmales, continguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament els seus termes i, en conseqüència, no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta o indueixin a error.

12.4. Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents.

12.5. Els formats de documents electrònics admissibles són els següents: Word, Excel, PowerPoint, LibreOffice, PDF.

D'acord amb la Disposició Addicional Setzena de la LCSP, aquests formats, s'han d'ajustar a especificacions públicament disponibles i d'ús no subjecte a restriccions i han de garantir la lliure i plena accessibilitat per l'òrgan de contractació, els òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats, durant el termini pel qual s'hagi de conservar l'expedient.

12.6. D'acord amb l'article 139 de la LCSP les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

12.7. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC.

Un cop rebut el correu electrònic i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfon mòbil, el SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà d'accedir-hi la persona designada, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

12.8. Els licitadors hauran de signar mitjançant una signatura electrònica qualificada, vàlidament emesa i que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a aquesta, en les que sigui necessària la signatura de l'apoderat, de conformitat amb el que disposa Llei 6/2020, d'11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança. (a partir d'ara, Llei 6/2020), el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i altres disposicions de contractació pública electrònica.

Una signatura electrònica avançada és segons l'article 3 del Reglament (UE) 910/2014/UE aquella signatura que es crea mitjançant un dispositiu qualificat de creació de signatures electròniques i que es basa en un certificat qualificat de signatura electrònica.

TRETZENA.- Forma de presentació de les proposicions

13.1. Les empreses licitadores han de presentar la documentació exigible i les seves proposicions en **TRES (3) SOBRES DIGITALS (A, B i C)**, en el termini màxim que s'assenyala a [l'apartat K del quadre de característiques](#).

Els sobres estaran codificats, identificats i signats per qui licita o per la persona que representa a l'empresa, tot indicant el nom i cognoms o raó social, respectivament. Així mateix, tots els sobres han de precisar la licitació a què concorren i a l'interior de cada sobre s'adjuntarà un índex del contingut.

13.2. Contingut dels sobres:

El **SOBRE A** ha de contenir la documentació que tot seguit s'indiqui:

a) DEUC

Les empreses licitadores han de presentar el DEUC mitjançant el qual declaren la seva capacitat i la solvència econòmica i financera i tècnica, de conformitat amb els requisits mínims exigits en el present Plec.

Les empreses licitadores poden emplenar el formulari d'acord a l'establert a l'**ANNEX 1**.

S'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

Les empreses licitadores indicaran, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per a representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una UTE/AIE/empresa amb finalitat específica si resulten adjudicatàries del contracte, han de complir amb el previst en la [clàusula novena](#) del present plec.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

b) Declaració responsable amb el compromís d'adscripció de mitjans personals i conforme l'adjudicatari complirà amb les condicions especials d'execució contingudes a la clàusula vint-i-unena, a l'inici del contracte i durant tota la vigència del mateix segons l'ANNEX 5.

c) Així mateix, aquest sobre també haurà de contenir, si escau, les següents declaracions:

1.- Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols: Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

2.- En el supòsit que presentin ofertes empreses vinculades, aquestes han d'aportar, si s'escau, una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que el componen i la denominació del grup. El

document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat per la persona representant de cadascuna de les empreses que integren la unió.

3.- En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta han de presentar, una declaració responsable manifestant aquest extrem i indicant el nom de les empreses que la constituïran, la participació de cadascuna d'elles, i el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

4.- En el supòsit que concorri exempció d'IVA, el licitador haurà de presentar declaració de què es troba exempt, el motiu i que són vigents les circumstàncies que donaren lloc a dita exempció.

5.- Declaració en la que els licitadors que compten amb cinquanta o més treballadors/es fixos/es justifiquin que tenen ocupat un nombre de treballadors/res amb discapacitat no inferior al dos per cent del total de la plantilla, o donen compliment a les mesures alternatives establertes al Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, o norma que el substitueixi. En qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li serà requerida per el responsable del contracte la documentació respecte el compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la legislació d'integració de persones amb discapacitat.

D'acord amb el que estableix aquest plec, l'acreditació de la possessió de la documentació exigida per acreditar el compliment dels requisits a què es refereix el model DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta amb millor relació qualitat-preu, amb caràcter previ a l'adjudicació. Tanmateix, l'òrgan de contractació podrà demanar a les empreses licitadores, per tal de garantir la correcta finalització del procediment i en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que aportin la documentació acreditativa de les condicions establertes per ser adjudicatari del contracte.

El **SOBRE B** ha de contenir la documentació que tot seguit s'indiqui:

Donat que s'han establert tant criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor, com criteris quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació signada electrònicament relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor, d'acord amb els criteris fixats en l'**ANNEX 3** d'aquest plec

Al mateix sobre B caldrà presentar una declaració en la qual les empreses licitadores especifiquin quins documents i/o dades tècniques incorporades en els

sobres són, al seu parer, confidencials, seguint el model que s'adjunta com **ANNEX 4**, si no s'entendrà que l'oferta no conté dades confidencials.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat que es presenti ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. **No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter de confidencial.**

El **SOBRE C** ha de contenir la documentació que tot seguit s'indiqui:

La proposta econòmica i la documentació relativa a criteris quantificables de forma automàtica, d'acord amb el model que s'adjunta com **ANNEX 2**. No s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

Pel que fa l'oferta econòmica, dins del preu ofert es consideren incloses tota mena de despeses, arbitris o taxes necessàries que s'originin per motiu del contracte i de la seva correcta execució.

El fet de no seguir el model d'oferta previst a **l'ANNEX 2** pot comportar l'exclusió de l'empresa licitadora.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

CATORZENA.- Composició de la Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà integrada pels següents membres:

-President: Sr. Albert Boronat Avià - Gerent de REDESSA o el membre en qui ell delegui.

-Vocals:

Sr. Eduard Vicente- Director de FiraReus, o el seu suplent.

Sr. Gabriel Bosques Sánchez- Cap de Serveis d'arquitectura de l'Ajuntament de Reus, o el seu suplent.

Sra. Noemí Hernández- Coordinadora de l'Oficina d'Habitatge de Redessa, o la seva suplent.

Sr. Gerard Juanpere Toral – Funcionari de l'Ajuntament de Reus, o el seu suplent.

-Secretària: Sra. Liliانا Torné- Assessora jurídica de REDESSA, o la seva suplent.

Tots els membres de la Mesa podran ser substituïts per decisió de l'òrgan de contractació.

Tots els membres de la Mesa tindran veu i vot, a excepció de la secretària que només tindrà veu. Tots els membres poden actuar representats en cas d'absència.

A les reunions de la Mesa es podran incorporar els funcionaris o assessors especialitzats que resultin convenients, segons la naturalesa dels assumptes a tractar, amb veu però sense vot, així com els membres del Consell d'Administració.

Els acords es prendran per majoria dels membres presents. El president té vot de qualitat en cas d'empat.

La Mesa de contractació, en reunió interna, procedirà a l'obertura dels Sobres A de les empreses i comprovarà l'existència i correcció de la documentació que ha de contenir d'acord amb el que estableix la clàusula onzena d'aquest Plec.

Per realitzar l'obertura dels sobres digitals és necessari que coincideixin simultàniament un mínim de dos dels custodis, que poden ser coincidents amb els membres de la Mesa o no.

La Mesa de contractació, qualificarà la documentació continguda en el Sobre A i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies hàbils d'acord amb l'article 141.2 de la LSCP.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la Mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el Perfil de Contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores, els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, amb el termini de 5 dies naturals.

La resta de sobres s'han d'obrir en la data i hora assenyalada en l'anunci i configurades en l'eina de Sobre Digital, i es podrà fer un cop les persones que permeten l'obertura dels sobres, anomenades custodis, hagin aplicat, amb el quòrum mínim i en l'interval de temps que s'hagin definit prèviament, les seves credencials i hagi arribat la data i hora assenyalades.

QUINZENA.- Òrgans tècnics de valoració

Es podrà delegar en els òrgans tècnics que es considerin oportuns, la valoració dels criteris d'adjudicació tècnics que depenguin d'un judici de valor.

SETZENA.- Determinació de l'oferta més avantatjosa

16.1. La Mesa de contractació qualificarà la documentació general (SOBRE A), presentada en el termini i la forma establerta, i desestimarà les que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i/o la solvència sol·licitades.

Un cop qualificada la documentació general i esmenats, si s'escau, els defectes o omissions de la documentació presentada, s'han de determinar les empreses que s'ajusten als criteris de selecció establerts.

16.2. Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts a l'**ANNEX 3** del present Plec.

16.3. Les proposicions s'han d'obrir en el termini màxim establert en l'article 157.3 de la LCSP.

16.4. L'acte públic d'obertura dels Sobres presentats per les empreses admeses es celebrarà el dia, lloc i hora indicats al Perfil del Contractant.

16.5. La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta, sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta.

Serán exclòses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les proposicions que no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

16.6. La Mesa abans de formular la proposta d'adjudicació, podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris. També podrà sol·licitar aquests informes

quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs.

16.7. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats: La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a l' **ANNEX 3** del present Plec.

Si de l'aplicació d'aquests criteris s'identifica una determinada oferta com a presumptament anormal o desproporcionada, la Mesa de contractació, de conformitat amb l'article 149 de la LCSP, requerirà als licitadors afectats, per escrit, la informació i les justificacions que consideri oportunes, i aquests disposaran d'un termini de cinc (5) dies hàbils a comptar des del dia següent a la recepció de la sol·licitud, per presentar la informació i els documents necessaris per a justificar el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta.

Un cop rebuda la informació i les justificacions sol·licitades la Mesa de contractació acordarà la seva acceptació o no als efectes de considerar l'oferta com a possible adjudicatària.

Es rebutjaran les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

DISSETENA.- Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació.

17.1. Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a l' **ANNEX 3**, podent sol·licitar aquells informes tècnics que s'estimin pertinents.

17.2. Un cop acceptada la proposta de la Mesa per l'òrgan de contractació, es requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb l'article 150 de la LCSP perquè, dins el termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació següent:

En cas d'empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE):

a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari i la capacitat per a contractar assenyalada a la clàusula novena d'aquest Plec.

Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar, la còpia compulsada de l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

b) La documentació que acrediti la solvència econòmica i financera assenyalada a la clàusula desena d'aquest Plec:

Assegurança d'indemnització per riscos professionals per import mínim de 3.500.000 €, amb el compromís vinculant de renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte i el rebut que acrediti el corrent de pagament.

c) La documentació acreditativa de la solvència tècnica i professional assenyalada a la clàusula desena d'aquest Plec:

Caldrà aportar els títols professionals i certificats de col·legiació, que acreditin titulació i habilitació requerida.

Caldrà aportar els Certificats de bona execució, expedit o visat per l'entitat receptora de la prestació objecte del contracte, on constarà l'import, dates i el destinatari (públic o privat):

- Si el destinatari del servei és un subjecte públic, els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visitats per l'òrgan competent.
- Si el destinatari és un subjecte privat, es podrà acreditar aportant un certificat expedit per aquest, o bé, a falta d'aquest certificat, per una declaració responsable emesa per l'empresari que ha realitzat el subministrament/servei.

d) Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans personals que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

e) Justificatius conforme es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, previstos als articles 13 i 14 del RGLCAP, així com el document d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques.

Per tal que l'empresa acrediti que es troba al corrent de les obligacions tributàries i de les obligacions amb la Seguretat Social, caldrà que aporti la documentació següent:

En relació amb l'Impost sobre Activitats Econòmiques:

- Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, s'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'Impost.
- Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens de persones obligades tributàriament.

En relació amb la resta d'obligacions tributàries i amb les obligacions amb la Seguretat Social:

- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i l'Agència Tributària de Catalunya acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- Acreditació que l'adjudicatari es troba al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Reus.

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

A tal efecte són vàlides les certificacions trameses per via telemàtica, informàtica o electrònica, de caràcter positiu i acreditatives del compliment d'obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social, d'acord amb les previsions de l'article 15.4 del RGLCAP.

f) En el cas de que s'exigeixi, justificant de constitució de la garantia definitiva.

g) En relació amb la subcontractació, en el seu cas:

Declaració responsable on l'empresa ha d'informar la part del contracte que estima subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència tècnica, dels subcontractistes als que pretengui encomanar la seva realització.

En cas d'empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE):

a) Document on indiqui el número d'inscripció en el Registre i còpia del document acreditatiu d'inscripció i de les dades inscrites, juntament amb una declaració responsable de la vigència de les dades que inclou.

b) En el cas de que s'exigeixi, justificant de constitució de la garantia definitiva.

c) Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans personals que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, si s'escau.

d) En relació amb la subcontractació, en el seu cas:

Declaració responsable on l'empresa ha d'informar la part del contracte que estima subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència tècnica, dels subcontractistes, als que pretengui encomanar la seva realització.

De no complimentar-se adequadament requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

La Mesa de contractació qualificarà la documentació presentada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

DIVUITENA.- Garantia definitiva

A l'empara de l'article 114 de la LCSP la garantia definitiva és del 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, segons l'article 107 de la mateixa llei.

La garantia es pot prestar en alguna de les formes establertes en l'article 108 de la LCSP. En cas d'efectuar-se mitjançant ingrés bancari, aquest s'haurà d'efectuar al compte corrent titularitat de REDESSA:

BIC/Codi SWIFT: CAIXESBBXXX

IBAN: ES71-2100-0010-3202-0243-2254

En el cas d'UTE/IAE/empreses amb finalitat específica, la garantia definitiva caldrà que la constitueixi la mateixa.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, REDESSA pot resoldre el contracte.

DINOVENA.- Adjudicació del contracte. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment. Declaració de procediment desert.

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula dissetena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries.

La resolució d'adjudicació del contracte serà motivada i d'acord amb la previsió de l'article 151 i la disposició addicional quinzena de la LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores, dins el termini dels 5 dies següents a la recepció de dita documentació, i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil de contractant.

Si no hi hagués cap proposició que fos admissible d'acord amb els criteris d'adjudicació del present Plec es declararà desert el procediment.

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació. En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores amb 120 euros per les despeses en què hagin incorregut. La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

No es procedirà a l'adjudicació del contracte si per qualsevol causa l'Ajuntament de Reus no hagués adjudicat el contracte principal d'obres corresponents a l'execució dels projectes d'urbanització, d'aparcament soterrat i de 48 habitatges i equipament a l'àrea 3.02 La Hispània, o bé en el moment de procedir-se a l'adjudicació del contracte de serveis objecte de la present licitació, l'execució del contracte principal d'obres restés suspesa o paralitzada. En cap cas aquesta manca d'adjudicació implicarà cap tipus d'indemnització o compensació al licitador, per part de REDESSA.

VINTENA.- Formalització i perfecció del contracte

20.1. El contracte es formalitzarà en document privat mitjançant signatura electrònica avançada i d'acord amb l'article 153.3 LCSP, el contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores.

20.2 No es procedirà a la formalització del contracte si per qualsevol causa no s'ha adjudicat i/o formalitzat el contracte principal d'obres corresponents a l'execució dels projectes d'urbanització, d'aparcament soterrat i de 48 habitatges i equipaments a l'àrea 3.02 La Hispània, o si la seva execució hagués quedat en suspens, sense que en cap cas això impliqui cap tipus d'indemnització o compensació a l'adjudicatari per part de REDESSA.

L'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

20.2. D'acord amb l'article 151.2 de la LCSP amb la comunicació de l'adjudicació s'indicarà el termini en que es procedirà a la formalització del contracte.

20.3. En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

20.4. D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat en la comunicació de l'adjudicació, s'entendrà que l'empresa adjudicatària retira la seva oferta. En aquest cas, es procedirà a sol·licitar la documentació al següent licitador per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

20.5. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

20.6. El contracte es publicarà en el perfil de contractant en un termini màxim de 15 dies hàbils des de la seva formalització.

20.7. El contractista autoritza publicar totes les dades que surtin en el contracte que resulti a l'efecte que les entitats contractants puguin donar compliment de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i altra normativa concordant. En cas que alguna dada tingues caràcter confidencial, serà assenyalada de forma expressa.

III.- DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

VINT-I-UNENA.- Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, s'estableixen com a condicions especials d'execució les següents:

a) El contractista resta obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria medi ambiental, en particular, a la recollida, reciclatge o reutilització, al seu càrrec, dels materials d'envàs, embalatge i muntatge usats i de tot altre tipus de residus produïts com a conseqüència de l'execució del contracte.

b) L'empresa adjudicatària durant l'execució del contracte ha de garantir:

- Que no s'utilitza llenguatge o imatges sexistes, que atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.

- Que la comunicació no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.

- Que en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, s'eviti l'exaltació de la violència.

L'acreditació es durà a terme abans de l'inici de l'execució del contracte, mitjançant una declaració responsable en la qual manifestin que són coneixedors i compliran aquesta obligació.

c) La dedicació o adscripció, durant tota l'execució del contracte, dels mitjans personals compromesos identificats en el tràmit de requeriment previ a l'adjudicació.

d) Durant l'execució del contracte i en cas d'extinció de la relació laboral o professional que vincula els mitjans personals o suspensió de la mateixa per un període superior a 7 dies naturals, la seva substitució per unes altres persones que reuneixin els mateixos requisits. Aquesta substitució requerirà el previ consentiment de Redessa.

Aquestes condicions tenen el caràcter d'obligacions essencials del contracte i el seu incompliment és causa de resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1 lletra f) de la LCSP.

VINT-I-DOSENA.- Execució i supervisió del servei

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules, el Plecs de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques, al Projecte i conforme amb les instruccions que, en la seva interpretació tècnica d'aquest, doni a l'adjudicatari el director facultatiu de les obres, que exercirà, així mateix, les facultats de responsable del contracte.

VINT-I-TRESENA.- Responsable del contracte

De conformitat amb l'article 62 de la LCSP, la responsable del contracte és l'arquitecta de REDESSA, a qui correspondrà exercir les següents funcions:

Supervisar l'execució del contracte per constatar que el contractista dona compliment a les obligacions assumides.

Promoure les reunions que resultin necessàries amb la finalitat de solucionar qualsevol incident que tingui lloc en fase d'execució del contracte.

Adreçar a l'adjudicatària les ordres i instruccions oportunes per garantir l'efectiu compliment del contracte.

Requerir en el seu cas, la realització de les prestacions contractades i les esmenes dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Refusar la prestació, si els treballs realitzats o els materials no s'adeqüen al contracte.

Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal, de subcontractació i mediambiental.

Assumir la interlocució amb la coordinadora tècnica o responsable designada per l'adjudicatària.

La persona responsable del contracte serà la interlocutora amb la persona coordinadora tècnica o responsable que hagi designat l'empresa adjudicatària,

que ha de pertànyer a la seva plantilla, per tal de coordinar i controlar la correcta execució del contracte, per la qual cosa s'hauran de reunir amb la periodicitat oportuna.

REDESSA efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta execució del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al correcte compliment del mateix.

VINT-I-QUATRENA.- Compliment dels terminis i correcta execució del contracte

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, REDESSA podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

REDESSA tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració, d'acord amb l'article 193.2 de la LCSP.

VINT-I-CINQUENA.- Responsabilitat en l'execució i penalitats

25.1. En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides per l'adjudicatària, REDESSA podrà resoldre el contracte o exigir-li el compliment del mateix.

25.2. D'acord amb l'article 192 de la LCSP, en cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos i de les condicions especials d'execució es podran acordar la imposició de les següents penalitats, segons la tipificació que es detalla a continuació:

A.- Tipificació incompliments:

Els incompliments en què pot incórrer l'adjudicatari en la prestació dels treballs es qualificaran com a lleus, greus i molt greus, segons la tipificació que es detalla a continuació:

1.- Incompliments lleus:

- a) L' omissió del deure per part del coordinador o qualsevol personal que hagi de prestar el servei, de no anar correctament uniformat, o portar vestimenta inadequada.
- b) No portar l'acreditació deguda.
- c) La manca de coordinació i comunicació amb Redessa.
- d) L'omissió del deure de comunicar situacions contràries a la correcta prestació del servei contractat.
- e) Aportar el material requerit pel servei brut o en mal estat de conservació.
- f) L'abandonament del lloc de treball sense causa justificada o el servei durant la jornada. Si a conseqüència d'aquest abandonament s'ocasiona un perjudici als usuaris o al personal dels centres, o és causa d'accident, la falta pot considerar-se greu o molt greu.
- h) En general, qualsevol altra actuació o incompliment de les condicions del plec de clàusules administratives que pugui ocasionar perjudici al servei i que no es contempli en els apartats següents.

2.- Incompliments greus:

- a) La manca dels elements de seguretat necessaris per a la prestació del treball encarregat.
- b) L'incompliment dels terminis parcials establerts per a la realització dels treballs.
- c) La modificació del servei, sense causa justificada i sense notificació prèvia.
- d) Incompliment dels acords o decisions de Redessa, sobre variació de detall que no impliquin major despesa per a l'adjudicatari.
- e) La realització de tres incompliments lleus.
- f) La falsedat de la informació facilitada a Redessa.
- g) La insuficiència de personal i/o qualificació professional inferior a l'ofert.
- h) La inexistència de mitjans tècnics especificats a l'oferta, o la manca d'operativitat d'aquests.
- i) Paralització o interrupcions no justificades en la prestació del servei.
- j) L'incompliment en els terminis de lliurament.
- k) La manca de diligència en la supervisió i control efectiu del servei.
- l) L'incompliment de les condicions tècniques establertes en l'oferta i/o dels mitjans tècnics oferts (i que se'n derivi una inadequada realització del servei o un servei de qualitat inferior respecte a l'establert).
- m) La realització de tres incompliments lleus.
- n) Qualsevol altre incompliment del contracte que causi un perjudici greu al servei.

3.- Incompliments molt greus:

- a) La desobediència reiterada a les ordres escrites de Redessa, relatives a la prestació del servei. Per reiteració s'entendrà l'incompliment de tres o més ordres.
- b) L'incompliment de les obligacions laborals, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball del personal adscrit al servei.
- c) Paralització o interrupcions no justificades en la prestació del servei.
- d) Fraus en la forma de realitzar el servei.
- e) La realització de tres incompliments greus.
- f) La persistència en la manca de mitjans personals o materials per a la prestació del servei.
- g) Qualsevol altre incompliment del contracte que causi un perjudici molt greu al servei.
- h) La inexistència o falta de cobertura de la pòlissa de responsabilitat civil que empari els riscos i responsabilitats de l'adjudicatari en l'execució del servei.
- i) La comissió de furt o robatoris durant l'exercici de les seves tasques.
- j) La realització de tres incompliments greus.

B.- Quantificació de les penalitats

Els incompliments es penalitzaran, excepte per aquelles que tenen una penalitat específica, de la manera següent:

- Els lleus, de 300,00 € fins a 1.000,00 €
- Els greus, de 1001,01 € fins a 1.500,00 €
- Els molt greus, de 1.501,01 € fins a 3.000,00 €, sens perjudici d'acordar també la resolució del contracte.

Redessa determinarà la penalitat adequada per a cada tipus d'incompliment, que es graduaran d'acord amb els següents criteris:

- a) Intencionalitat.
- b) La pertorbació que pugui produir en el normal funcionament del servei en general a Redessa i en l'interès públic.
- c) La reincidència en la comissió d'incompliments.
- d) La negligència, o actitud culposa de l'adjudicatari.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret REDESSA.

La constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de REDESSA.

No obstant, en cas que REDESSA ho consideri oportú, si l'adjudicatari incorre en alguna de les conductes tipificades com a incompliments, li notificarà mitjançant

correu electrònic la incidència/incompliment existent, la seva graduació i les característiques del mateix d'acord amb les previsions establertes al Plec, i es donarà un termini màxim de 5 dies naturals a l'adjudicatari per solucionar les incidències referides, a més d'indicar quines mesures adoptarà per evitar que es tornin a produir. En cas de que no s'adopti la solució pertinent, s'aplicarà la penalitat corresponent.

REDESSA notificarà a l'adjudicatari la resolució adoptada, atenent a les al·legacions presentades i, en el seu cas, amb imposició de la penalització corresponent si fos el cas.

Els imports d'aquestes penalitats es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista (a compte de la factura) o sobre la garantia definitiva que, si s'escau, s'hagués constituït.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determina la paralització del contracte.

VINT-I-SISENA. - Pagament del preu

26.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte. En concret, els honoraris es facturaran segons els conceptes següents.

- Direcció d'execució d'obra i control de qualitat: 90% de l'import total dels honoraris contractats, segons percentatges d'obra acreditats amb la corresponent certificació emesa per la direcció facultativa.
- Emissió del certificat final d'obra: 10% de l'import total dels honoraris contractats

El contractista disposa de 30 dies naturals per presentar la factura, una vegada finalitzat el servei, mitjançant enviament al correu electrònic yrbassa@redessa.cat.

REDESSA podrà determinar un altre sistema de facturació i de pagament del preu en qualsevol moment.

El pagament de la factura s'efectuarà en el termini de 30 dies naturals, a comptar des de la data de la verificació de la factura pel responsable del contracte.

Els terminis s'entendran interromputs quan es reclami al contractista esmenar alguna deficiència en el compliment de les seves obligacions contractuals,

específicament la no presentació periòdica de les certificacions d'estar al corrent de pagament emeses per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, Agència Catalana Tributària i de la Tresoreria General de la Seguretat Social de o se li requereixi modificar la factura i/acreditació del compliment de les seves obligacions, reprenent-se de nou un cop esmenades aquestes deficiències.

Es podrà suspendre el pagament de les factures que en base al contracte tingués l'adjudicatari pendent de cobrament, si existeixen indicis que pugui resultar aplicable alguna penalitat.

En el cas que el licitador no presenti les factures dins el termini establert s'actuarà d'acord amb el que estableix l'article 198 de la LCSP. Un cop presentats es procedirà al pagament.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 200 de la LCSP.

La factura es podrà fer arribar per altres vies segons les necessitats de REDESSA. En el moment en el que REDESSA utilitzi el sistema de factura electrònica, el contractista haurà de presentar les seves factures per aquest mitjà.

Les factures hauran d'especificar el codi de la licitació de la que deriva, com també haurà d'especificar els subministraments/serveis i període temporal al que corresponen aquests subministraments/serveis.

26.2 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

26.3 Es considerarà que s'incorre en demora de tramitació de les factures emeses quan es sobrepassi, per una banda, els terminis màxims legals per a la seva aprovació per l'òrgan de govern competent, els quals seran de 30 dies en el cas de factures, en els termes previstos a l'article 199.4 de la LCSP, i per l'altra es sobrepassi el termini màxim de trenta dies per al seu pagament a partir de la seva aprovació. El termini que sobrepassi del màxim previst per a la seva aprovació restarà del termini màxim per al seu pagament, sense que, en cap cas, el termini global pugui superar els 60 dies.

26.4 El preu inicial o pressupost del contracte adjudicat abasta totes les quantitats necessàries per a la realització dels treballs corresponents, incloent sense que la relació que segueix sigui limitativa, sinó merament enunciativa:

-Els sous, plus i dietes del personal assignat per l'adjudicatari a l'execució del contracte.

- Els impostos i quotes col·legials, a la Seguretat Social o a mútues.
- Assegurances de tota mena.
- Les despeses generals i d'empresa, i el benefici industrial.
- Les despeses i impostos amb motiu del contracte, llevat de l'Impost sobre el Valor Afegit.
- Els costos més elevats que puguin derivar-se de la realització dels treballs nocturns, tant en hores extraordinàries com en dies festius.
- Lloguers, amortitzacions i consums de locals, instal·lacions, mitjans de transport, material d'oficines, maquinari i programari necessaris.
- Les despeses que s'originin a causa de l'elaboració i responsabilització del Llibre de l'Edifici i la revisió i validació de la liquidació de les obres objecte de la direcció d'execució.
- Les despeses que es puguin originar relatives a: visat del Certificat final d'obra, certificacions, honoraris diversos de la Direcció d'Execució de l'obra que es derivin de les tasques encarregades, tramitacions, etc.
- Les despeses d'eventuals actuacions de direcció d'execució en reparacions o esmenes de defectes d'obra detectats durant el període de garantia de l'obra.
- Les despeses d'inspecció de l'obra durant el període de garantia de la mateixa i en tot cas, les originades per a la inspecció final prèvia a la formalització de l'acta de la fi període de garantia.

VINT-I-SETENA.- Revisió de preus

No s'admet revisió de preus.

VINT-I-VUITENA.- Responsabilitat de l'empresa contractista

El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a les entitats contractants o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

El contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'un ordre de l'entitat contractant.

VINT-I-NOVENA.- Obligacions de l'adjudicatari

29.1. En relació als seus treballadors, haurà de complir estrictament i durant tota la vigència del contracte les mesures de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent, en particular la Llei 31/1995, de 8 de novembre de Prevenció de Riscos Laborals, entre d'altres.

29.2. Per donar compliment al Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials (a partir d'ara RD 171/2004), i per informar dels riscos generals de les instal·lacions de REDESSA es posa a disposició de l'adjudicatari el Pla d'autoprotecció (a partir d'ara, PAU):

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=13987060&ambit=5&

En aquest sentit, l'adjudicatària s'haurà d'implicar i participar, en la mesura que indiqui el PAU per tal de garantir la pròpia seguretat i de les persones que intervenen en la prestació dels serveis, obligant-se amb la formalització del contacte, al seu estricte compliment.

29.3. Tot el personal que executi les prestacions dependrà únicament de l'adjudicatari a tots els efectes, sense que entre aquest i REDESSA hi hagi cap vincle de dependència funcional ni laboral.

Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte. L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de mode real, efectiu i continu, el poder de direcció inherent a tot empresari, així com també, el compliment de tots els drets i obligacions que derivin de la relació contractual entre empleat i ocupador.

29.4. El personal de l'empresa adjudicatària donarà un tracte respectuós als usuaris i personal del centre, podent-se requerir la substitució, a càrrec de l'empresa, d'una persona que sigui objecte de queixes reiterades o bé no presti el servei amb els mínims nivells exigibles de qualitat.

29.5. L'adjudicatari vetllarà per la bona execució del servei i serà el **responsable del contracte**, tenint entre les seves obligacions (sense perjudici de les que s'estableixen en el plec de prescripcions tècniques):

- Actuar com a interlocutor entre l'empresa contractista i REDESSA.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte.
- Impartir als treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries per a la prestació del subministrament/servei contractat.

- El control de presència i del desenvolupament de treball per part del personal de l'empresa contractista.
- Organitzar el règim de permisos i vacances del personal adscrit a l'execució del contracte a efectes de no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'entitat contractant de les variacions ocasionals o permanents que hi pugui haver en l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, entre d'altres.

29.6. El contractista ha d'acomplir durant tota la vigència del contracte les disposicions vigents en matèria laboral i en el conveni col·lectiu sectorial. En aquest sentit el preu hora que s'ha abonar als treballadors adscrits per la prestació del servei objecte del present contracte serà el fixat pel conveni col·lectiu vigent, i en tot allò no previst, el conveni corresponent.

El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

29.7. L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions en REDESSA derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, el contractista i, si escau, les subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte. En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les subcontractistes queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

REDESSA podrà requerir el contractista per tal que acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

29.8. L'adjudicatari haurà de disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil per cobrir les pèrdues i danys a tercers que es puguin produir en els béns, instal·lacions o persones, durant la vigència del contracte, per un import igual o superior a l'establert a la clàusula desena.

L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions sobre seguretat per part del personal tècnic designat per ell, no implicarà cap responsabilitat per REDESSA. L'incompliment de les referides obligacions donarà lloc a la imposició de les penalitats previstes al present Plec, inclosa la resolució del contracte.

TRENTENA.- Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i de garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (a partir d'ara, RGPD).

L'empresa contractista ha de complir amb el previst en l'article 13 del RGPD, en concret:

a. La documentació requerida per a licitar en el present procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per a la participació en el mateix.

b. En relació amb la documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades/afectades per a facilitar la referida informació a REDESSA amb la finalitat de licitar en el present procediment.

c. La documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal serà dipositada i tractada per REDESSA en els termes del RGPD per la qualificació, valoració i comparació de les proposicions dels licitadors i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública d'aplicació. Els destinataris d'aquesta informació seran REDESSA, així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa.

d. La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que el licitador autoritza a REDESSA a tractar la referida informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte.

e. REDESSA podrà conservar les dades personals durant el període que els necessiti pel propòsit per la qual són tractades i durant el període necessari per complir amb les seves obligacions legals i/o administratives.

En cas que l'execució del contracte requereixi la cessió de dades al contractista o bé el tractament de dades personals per part del contractista, es tindran en compte les previsions dels articles 116.1, 122.1 i 202.1 de la LCSP, d'acord amb les novetats introduïdes pel Reial Decret Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.

Així mateix, de conformitat amb el què disposa el RGPD i la LOPDGDD, REDESSA informa que amb motiu de la celebració del contracte, les dades de caràcter personal del contractista seran incloses en un tractament de dades responsabilitat de REDESSA amb domicili a Av. de Bellissens, núm. 42 – 43204 Reus (Tarragona). Així mateix, s'informa que la finalitat del tractament i recollida de les dades serà la gestió i execució del contracte (base legitimadora del tractament), així com la gestió econòmica, comptable i fiscal, la gestió administrativa, la gestió de proveïdors, la gestió de cobraments i pagaments i històric de relacions comercials.

Igualment, s'informa de la possibilitat d'exercitar els drets de supressió, oposició, portabilitat, limitació, accés i rectificació, enviant un correu electrònic a dpd.redessa@reus.cat.

D'acord amb allò què estableix l'article 13 RGPD i l'article 11 LOPDGDD s'indiquen a continuació les dades de contacte del Delegat de Protecció de Dades de REDESSA: dpd.redessa@reus.cat.

Els destinataris de les dades personals facilitades seran la pròpia REDESSA, així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa.

Per a més informació, pot consultar la Política de Privacitat de REDESSA al següent enllaç <https://www.redessa.cat/politica-de-privacitat>.

TRENTA-UNENA.- Confidencialitat

D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, l'adjudicatari i els seus col·laboradors estaran obligats a respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la que tinguí accés per a l'execució del contracte que així s'indiqui en el mateix o que així li indiqui REDESSA, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com tal.

Aquest deure de confidencialitat tindrà una vigència de (8) vuit anys a comptar des del principi de l'execució del servei.

Per tal de sol·licitar confidencialitat amb la informació i documentació facilitada, el licitador haurà de redactar i firmar una declaració de confidencialitat de l'**ANNEX 4**.

Aquesta haurà de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. **No s'admeten declaracions genèriques, sense referència a documents o apartats concrets, o no justificades de caràcter confidencial.**

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el RELI.

En cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació no té caràcter confidencial.

De conformitat amb l'article 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors indicada de forma expressa i justificada, per aquets com a confidencial.

TRENTA-DOSENA.- Compliment de principis ètics i regles de conducta pels adjudicataris

32.1. L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta, per tal de donar compliment al que preveu l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

1. Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.

- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.

2. En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.

- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.

- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.

- No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte

d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigit a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

-No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.

-Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.

-Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Ajuntament o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

-Denunciar els licitadors, contractistes i/o subcontractistes que utilitzin societats "offshore" per cometre il·lícits penals o eludir les seves obligacions tributàries amb les administracions tributàries de l'Estat, de Catalunya o del municipi.

TRENTA-TRESENA.- Modificació del contracte

33.1 Modificacions previstes.

No es contemplen

33.2 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o en conjunt, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP

TRENTA-QUATRENA.- Successió i cessió del contracte

34.1. Successió en la persona del contractista: En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual proveguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

34.2. Cessió del contracte: Els drets i obligacions relatius a aquest contracte poden ser cedits per l'adjudicatari a un tercer, prèvia autorització de REDESSA, sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte, quan es compleixin els requisits establerts a l'article 214.2 de la LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de

l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

TRENTA-CINQUENA .-SUSPENSIÓ

El contracte podrà ser suspès per acord de l'òrgan de contractació, i en tot cas, en el supòsit de suspensió del contracte d'obres principal.

En tot cas, REDESSA haurà d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'adjudicatari, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar des de l'endemà en què s'acordi la suspensió.

REDESSA abonarà, si s'escau, a l'empresa contractista, els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst a l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

TRENTA-SISENA.- SUBCONTRACTACIÓ

35.1. El contractista podrà subcontractar a tercers per a la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP, indicant a les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització.

Si no s'hagués indicat prèviament a l'oferta presentada, el contractista comunicarà per escrit a REDESSA, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, especificant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista.

El contractista serà l'encarregat de verificar que l'empresa subcontractada no està incursa en cap supòsit de prohibició per contractar, eximint en tot moment a REDESSA de qualsevol responsabilitat.

35.2. Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front REDESSA, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte.

35.3. Respecte el pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores resultarà d'aplicació el previst als articles 216 i 217 de la LCSP.

TRENTA-SETENA.-Termini de garantia i devolució de la garantia definitiva

El termini de garantia del servei serà d'un any a partir de l'acta de recepció de les obres del contracte principal, expedient CONOBR-0319022, corresponents a l'execució dels projectes d'urbanització, aparcament soterrat i 48 habitatges i equipament a l'Àrea 3.02 "La Hispània", sens perjudici de l'ampliació d'aquest termini que pugui oferir, en el seu cas, l'adjudicatari del contracte d'obres.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà al contractista que els esmeni.

Transcorregut el termini de garantia, si no resulten responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva segons l'article 110 de la LCSP, es procedirà a dictar l'acord de devolució de l'esmentada garantia, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

TRENTA-VUITENA.- Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les previstes en l'article 211 de la LCSP.

A banda de les previstes legalment, constitueixen causes específiques de resolució:

-La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.

-En cas de successió d'empreses, la no possibilitat de subrogar-se la nova entitat per no reunir les condicions de solvència necessàries, d'acord amb allò previst en el present plec, entenent-se com un supòsit de resolució per culpa de l'Adjudicatari.

-La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.

-El mutu acord entre Redessa i el contractista.

-La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.

-La demora en el pagament per part de Redessa per un termini superior a sis mesos.

-L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.

-L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.

-La resolució del contracte principal, d'acord amb el que estableix l'article 313.1.c)

-L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

-L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.

-L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució.

-No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.

-L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.

-L'incompliment de les obligacions laborals, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball.

-L'incompliment de les obligacions en matèria de protecció de dades personals recollides a la normativa aplicable i en aquest plec.

-La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213, 307 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 109 del RGLCAP.

TRENTA-NOVENA.- Règim de recursos

Es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació regulat a l'article 44 i següents de la LCSP davant del Tribunal Català de Contractes de Sector Públic com a òrgan competent per la resolució del recurs, contra l'anunci de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixen les condicions que han de regir la contractació, així com també els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests darrers decideixin directa o indirectament sobre la mateixa, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, els actes pels que s'acordi l'admissió o inadmissió de candidats, incloses les ofertes que siguin excloses per resultar anormalment baixes com a conseqüència de l'aplicació de l'article 149 de la LCSP, contra l'acord d'adjudicació i les modificacions contractuals basades en l'incompliment d'allò que disposen els articles 204 i 205 de la LCSP.

El recurs especial en matèria de contractació té caràcter potestatiu. Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

QUARANTENA.- Jurisdicció competent

Per a resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir de la preparació, adjudicació i modificacions contractuals, quan aquestes últimes es fonamentin en l'incompliment d'allò establert als articles 204 i 205 de la LCSP, quan s'entengui que dita modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació, les parts es sotmetran a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Per a resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir en relació als efectes i extinció del present contracte, les parts es sotmetran a l'ordre jurisdiccional civil.

Les parts, amb renúncia al seu propi fur, es sotmeten expressament a la jurisdicció i competència dels Jutjats i Tribunals de Reus.

Reus, a la data que consta al peu de signatura d'aquest document.

Albert Boronat Avià
Gerent de REDESSA

ANNEX 1: DOCUMENT ÚNIC EUROPEU DE CONTRACTACIÓ (DEUC) (SOBRE A)

Aquest document estarà a disposició dels licitadors en les següents adreces electròniques:

En document en format PDF editable, en la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/capDocument.pscp?reqCode=viewCapD&idCap=13987060&idDoc=46948276

En el servei en línia de la Comissió Europea a través del qual es pot importar el model de DEUC corresponent a aquesta licitació:

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>

El DEUC s'ha de presentar signat pel representat legal de l'empresa licitadora, que declararà en aquest que ostenta la deguda representació per la presentació de la proposició i d'aquesta.

ANNEX 2: MODEL D'OFERTA (SOBRE C)

El/la Sr./Sra..... amb residència a
..... al
carrer..... número....., i amb NIF....., en nom
propí o com(Assenyaleu les vostres facultats de
representació: per exemple, administrador/a únic/a, apoderat/da ...), de l'Empresa
....., amb CIF i amb domicili a
.....)

DECLARA

que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser
empresa adjudicatària del contracte de
..... es compromet a executar-lo amb
estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, d'acord amb l'oferta següent:

S'ofereix a realitzar els serveis pel preu total de _____(en lletra i números)
euros, segons el desglossament següent:

TOTAL	Total euros
Base imposable	
21% IVA	
Total (IVA inclòs)	

CRITERI 2. EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL ADDICIONAL DEL DIRECTOR D'EXECUCIÓ (FINS A 25 PUNTS)

C.2.1 Experiència addicional (fins a 10 punts)

Participació en 1 obra PEC mínim 800.000,-euros	
Participació en 2 obres PEC mínim 800.000,-euros	
Participació en 3 o més obres PEC mínim 800.000,-euros	

C.2.2 Experiència addicional en edificis amb estructura de fusta (fins a 15 punts)

SI	
NO	

C.3. EXPERIÈNCIA ADDICIONAL DELS MEMBRES DE L'EQUIP TÈCNIC (FINS A 10 PUNTS)

C.3.1 Experiència addicional del director d'execució adjunt (FINS A 5 PUNTS)

Participació en 1 obra similar	
Participació en 2 o més obres similars	

C.3.2 Experiència addicional del tècnic d'instal·lacions (FINS A 5 PUNTS)

Participació en 1 obra similar	
Participació en 2 o més obres similars	

C4. AMPLIACIÓ DE L'EQUIP TÈCNIC AMB UN ESPECIALISTA EN ACÚSTICA (FINS A 5 PUNTS)

SI	
NO	

ANNEX 3: CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

El contracte s'adjudicarà a la proposició més avantatjosa, essent la que presenti una millor relació qualitat-preu.

Les ofertes es valoraran, sempre que la documentació aparegui correctament acreditada, d'acord amb els següents criteris, que apareixen per ordre de relació, i que es ponderaran en funció del barem previst per a cadascun.

A continuació, es descriuen els criteris de selecció i valoració de les ofertes. La justificació de l'establiment d'aquests criteris és:

-En relació a l'oferta econòmica: atès que el preu és l'element que defineix el cost de l'actuació i, per tant, és un dels components bàsics per a determinar la millor relació qualitat-preu prevista a l'article 145 de la LCSP.

Pel que fa a l'establiment de la fórmula per a calcular la millor oferta econòmica, aquesta és senzilla i precisa, i assegura que l'oferta més econòmica sigui la que obtingui major puntuació, aplicant criteris de proporcionalitat en funció de les baixes ofertes en relació al tipus de licitació, de tal forma que una oferta que no comporti cap baixa respecte el tipus de licitació no pot tenir puntuació per aquest criteri d'adjudicació.

-En relació a l'experiència del personal adscrit al contracte, d'acord amb l'article 145.3 g) en els contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions de caràcter intel·lectual, com els serveis d'enginyeria i arquitectura, entre d'altres, el preu no pot ser l'únic factor determinant en l'adjudicació.

Tanmateix, d'acord amb l'article 145.4 s'estableix que els criteris relacionats amb la qualitat hauran de representar almenys, el 51% de la puntuació assignable en la valoració de les ofertes.

L'establiment del criteri de valoració de l'experiència respon que la qualitat d'una determinada persona assignada a l'execució del contracte repercuteix en una millor execució de la prestació.

La puntuació màxima serà 100 punts, i es distribueixen de la forma següent:

CRITERIS QUE DEPENDEN D'UN JUDICI DE VALOR (SOBRE B)..... 30 PUNTS	
Caldrà presentar una memòria on s'exposin els apartats que s'indiquen a continuació. L'extensió serà de màxim 10 pàgines amb format DIN-A4 a una cara, amb text en format Arial 10. Si per la presentació d'elements gràfics o plànols es considera necessari podrà utilitzar-se el format DIN-A3 en un màxim de 2 pàgines, sense sobrepassar les 10 pàgines totals. Les ofertes que no tinguin un mínim de 15 punts dels criteris basats en judici de valor seran descartades.	
B.1 CONEIXEMENT DE L'ESCENARI DE PROJECTE A SUPERVISAR12 PUNTS	
Es valorarà el coneixement de l'escenari global de l'obra i particular del projecte a supervisar. Es tindran en compte els següents aspectes: Afectació a l'entorn (màxim 3 punts) Es valorarà l'anàlisi i el coneixement de l'entorn de l'àmbit d'actuació tenint en compte la tipologia d'edificis existents i el tipus de vial que envolta el lloc. Es valorarà la identificació i descripció dels aspectes més significatius en quant a l'afectació a l'entorn de l'àmbit d'actuació i la minimització de les interferències amb l'entorn. Sistema de puntuació: - Anàlisi de l'entorn molt detallat i identificació dels aspectes significatius molt coherent i adequat amb el projecte (de 1.5 a 3 punts) - Anàlisi de l'entorn correcte i identificació d'alguns aspectes significatius coherent i adequat amb el projecte (de 0.5 a 1.5 punts) - Anàlisi de l'entorn bàsic i identificació molt bàsica o nul·la d'alguns dels aspectes significatius (de 0 a 0.5 punts) Anàlisi global de l'actuació (màxim 3 punts) L'actuació preveu el desenvolupament en una sola obra de 3 projectes de diferents tipologies i envergades.	

Es valorarà l'anàlisi dels aspectes més significatius del conjunt de l'obra i de la coordinació entre projectes així com la identificació i detecció de possibles aspectes i gestions més importants o problemàtics de l'actuació global.

Sistema de puntuació:

- Anàlisi de l'actuació global molt detall i identificació dels aspectes significatius molt coherent i adequat amb l'actuació (de 1.5 a 3 punts)
- Anàlisi de l'actuació global correcte i identificació d'alguns dels aspectes significatius coherent i adequat amb l'actuació (de 0.5 a 1.5 punts)
- Anàlisi de l'actuació global bàsic i identificació molt bàsica d'alguns dels aspectes significatius (de 0 a 0.5 punts)

Característiques tècniques del projecte (màxim 6 punts)

Es valorarà l'anàlisi dels aspectes més significatius i singulars de les solucions constructives i estructurals proposades en el Projecte dels 48 habitatges i equipament. Es valorarà la identificació i la detecció dels aspectes més importants o que requereixin especial atenció durant l'execució i quina serà la seva actuació en relació amb els mateixos.

S'haurà d'analitzar el conjunt de l'actuació i proposar amb una visió general l'execució dels treballs.

Es valorarà el coneixement del projecte i la identificació dels aspectes i/o gestions més significatives del mateix. Només es tindran en compte els aspectes importants, crítics i/o singulars del projecte. No es valoraran aspectes genèrics. No es valorarà la informació no rellevant.

Es valorarà la presentació de la proposta, tenint en compte el detall en que s'ha treballat, l'adequació a les especificitats del projecte, la simplicitat pel seu anàlisi i la lògica de la presentació.

Sistema de puntuació:

- Anàlisi de les característiques tècniques amb molt detall i identificació dels aspectes significatius molt coherent i adequat amb el projecte i bona proposta d'actuació (de 4 a 6 punts)
- Anàlisi correcte de les característiques tècniques i identificació d'alguns aspectes significatius coherent i adequat amb el projecte (de 2 a 4 punts)
- Anàlisi bàsic de les característiques tècniques i identificació molt bàsica d'alguns dels aspectes significatius (de 0 a 2 punts)

B.2 METODOLOGIA I SISTEMA DE TREBALL.....12 PUNTS

Es valorarà el procediment i la metodologia proposta. Es tindran en compte els següents aspectes:

Control documental i administratiu (màxim 3 punts)

Es valorarà la descripció dels documents i permisos necessaris pel correcte inici i execució de l'obra i la gestió i previsió d'aquesta documentació. Es valorarà l'adequació de la proposta amb el projecte.

Es valorarà que la proposta inclogui:

- la utilització d'una plataforma web per compartir documentació.
- la relació completa de documents i permisos legalment exigibles dels quals es farà el seguiment amb una breu descripció del seguiment dels documents i permisos més crítics.
- Relació correcta de documents que generarà dins de la sistemàtica de seguiment i control i breu descripció de la gestió dels mateixos, contingut i funció d'aquests.

Sistema de puntuació:

- La proposta inclou tots els aspectes esmentats molt detalladament i de manera molt coherent i adequada amb el projecte (de 2 a 3 punts)
- La proposta inclou alguns dels aspectes esmentats correctament detallats i de manera coherent i adequada amb el projecte (de 1 a 2 punts)
- La proposta inclou alguns o cap dels aspectes esmentats de manera poc coherent amb el projecte (de 0 a 1 punts)

Control d'execució (màxim 3 punts)

Es valorarà l'adequació de la proposta de metodologia de treball en quant al control de l'execució del projecte i la descripció correcta de les operacions de control a desenvolupar per les principals activitats de l'obra.

Es valorarà la identificació de les operacions més destacades i singulars de l'execució del projecte pel fet de no ser habituals.

Es tindrà en compte l'organització i la planificació de l'equip tècnic i de la resta d'agents de l'obra.

Sistema de puntuació:

- La proposta descriu molt detalladament les operacions de control d'execució i identifica operacions significatives de manera molt coherent i adequada amb el projecte (de 2 a 3 punts)
- La proposta descriu correctament les operacions de control d'execució i identifica algunes operacions significatives de manera coherent i adequada amb el projecte (de 1 a 2 punts)
- La proposta descriu de manera molt bàsica les operacions de control d'execució i no inclou operacions significatives pel (de 0 a 1 punts)

Control de Qualitat (màxim 3 punts)

Es valorarà l'adequació de la proposta de metodologia de treball en quant a la gestió del Pla de control de qualitat al projecte. Es valorarà l'anàlisi del Pla de control de qualitat i la identificació de les operacions de control més significatives del projecte.

Sistema de puntuació:

- Proposta molt detalla, coherent i adequada amb el projecte (de 2 a 3 punts).
- Proposta bàsicament detalla, coherent i adequada amb el projecte (de 1 a 2 punts).
- Proposta poc detalla i no prou coherent ni adequada amb el projecte (de 0 a 1 punts)

Control Pressupostari de l'obra (màxim 3 punts)

Es valorarà l'adequació de la proposta de metodologia de treball en quant a la gestió i control pressupostari de l'obra.

Sistema de puntuació:

- Proposta molt detalla, coherent i adequada amb el projecte (de 2 a 3 punts)
- Proposta bàsicament detalla, coherent i adequada amb el projecte (de 1 a 2 punts)
- Proposta poc detalla i no prou coherent ni adequada amb el projecte (de 0 a 1 punts)

B.3. GESTIÓ MEDIAMBIENTAL 6 PUNTS

Es valorarà la identificació dels aspectes mediambientals més crítics i significatius.

El licitador haurà de presentar una descripció de quins són al seu judici, els aspectes mediambientals de major rellevància. Aquest aspectes poden estar relacionats amb residus, despesa energètica/aigua, soroll, etc.

Es valorarà que s'inclogui la proposta relativa a la gestió de la justificació del 70% de residus reciclables o reutilitzables prevista per a l'obtenció dels fons Next Generation, identificant les operacions més significatives i complexes del projecte en aquest aspecte.

Es valorarà el coneixement de la problemàtica i la identificació d'aspectes mediambientals, així com l'actuació en relació als mateixos. Només es tindran en compte els aspectes importants, crítics i/o singulars del projecte. No es valoraran aspectes genèrics.

La proposta presenta un grau d'adequació i coherència amb el projecte molt alt (de 4 a 6 punts)

La proposta presenta un grau d'adequació i coherència amb el projecte correcte (de 2 a 4 punts)

La proposta presenta un grau d'adequació i coherència amb el projecte bàsic: (de 0 a 2 punts)

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (SOBRE C)..... 70 PUNTS

C.1 OFERTA ECONÒMICA 30 PUNTS

El pressupost es considera tancat i inclourà totes les despeses que l'empresa pugui tenir i que necessàriament ha de preveure, viatges i dietes, així com les despeses generals i el benefici. El criteri de puntuació serà assignant la màxima puntuació a la proposició més econòmica, la resta es valoraran proporcionalment en relació a la baixa oferta, segons la següent fórmula:

$$P = \frac{30 \times \text{ImpLic-Oferta}}{\text{ImpLic-Ofmin}}$$

P: Puntuació de l'apartat

ImpLic= preu de la licitació per aquest concepte

Oferta= preu oferta que es valora

Ofmin= preu oferta més baixa

Les propostes sense baixa econòmica tindran una puntuació de 0 punts

C.2 EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL ADDICIONAL DEL DIRECTOR D'EXECUCIÓ.... 25 PUNTS

C.2.1 Experiència adicional fins a 10 punts

Es valorarà l'experiència professional del director d'execució més enllà de la mínima exigida en la clàusula desena del present plec.

Es valorarà el nombre d'obres acabades o en procés on el licitador hagi participat en els últims 5 anys o estigui participant actualment desenvolupant la tasca de direcció d'execució.

Les obres per a poder ser valorades en aquest criteri hauran de tenir un PEC mínim de 800.000 euros, i poden estar referides a qualsevol tipus d'ús.

No serà objecte de valoració l'obra requerida com a solvència tècnica o professional en els termes de la clàusula desena.

El nombre d'obres es valorarà segons la següent puntuació:

Participació en 1 obra	2.5 punts
Participació en 2 obres	5 punts
Participació en 3 obres o més	10 punts

C.2.2 Experiència adicional en edificis amb estructura de fusta fins a 15 punts

Donada l'especificació de la tipologia estructural de l'edifici d'habitatges es valorarà l'experiència del Director d'Execució en obres d'estructura de fusta.

Es valorarà que el licitador hagi participat en els últims 5 anys en una obra d'estructura de fusta com a Director d'Execució.

Per a ser valorada l'obra haurà de tenir les següents característiques:

- **PEC mínim 1.000.000,00€**
- **Superfície mínima 1.000,00 m2**
- **Mínim el 80% de l'estructura de l'edifici ha de ser de fusta tipus CLT (Fusta Contralaminada).**

Per considerar que l'obra és d'estructura de fusta, almenys un 80% de l'estructura total de l'edifici haurà de ser de fusta tipus CLT. Caldrà acreditar-ho mitjançant la memòria del projecte i els plànols d'estructura.

Direcció d'execució d'una obra d'estructura de fusta 15 punts

C.3. EXPERIÈNCIA ADDICIONAL DELS MEMBRES DE L'EQUIP TÈCNIC..... 10 PUNTS

Es valorarà l'experiència dels tècnics adscrits més enllà de la mínima exigida en la clàusula desena del present plec.

C.3.1 Experiència adicional del Director d'execució adjunt.....5 PUNTS

Es valorarà el nombre d'obres on el tècnic ha participat desenvolupant la tasca de director d'execució.

Les obres per a poder ser valorades en aquest criteri hauran de complir les característiques següents:

- PEC mínim de 800.000euros
- Obres d'ús principal d'habitatge plurifamiliar (més del 50% de la superfície sobre rasant ha de ser habitatge)

El nombre d'obres es valorarà segons la següent puntuació:

Participació en 1 obra similar2,5 punts
 Participació en 2 obres similars o més..... 5 punts

C.3.2 Experiència adicional del tècnic d'instal·lacions.....5 PUNTS

Es valorarà el nombre d'obres on el tècnic ha participat desenvolupant la tasca de tècnic d'instal·lacions.

Les obres per a poder ser valorades en aquest criteri hauran de complir les característiques següents:

- PEC mínim de 800.000euros
- Obres d'ús principal d'habitatge plurifamiliar (més del 50% de la superfície sobre rasant ha de ser habitatge)

El nombre d'obres es valorarà segons la següent puntuació:

Participació en 1 obra similar2,5 punts Participació en 2 obres similars o més5 punts L'experiència s'haurà d'acreditar mitjançant els certificats que acreditin la seva participació en les obres que s'han indicat. Aquests certificats seran expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedat per aquest. En aquest certificat s'hi haurà de fer constar la participació del tècnic en qüestió i les característiques de l'obra o obres en les quals hagi intervingut.	
C.4. AMPLIACIÓ DE L'EQUIP TÈCNIC AMB UN ESPECIALISTA EN ACÚSTICA.....5 PUNTS	
Es valorarà la incorporació a l'equip tècnic d'un tècnic especialista en acústica que haurà de ser enginyer/a superior o arquitecte/a, arquitecte/a tècnic o grau equivalent o enginyer/a tècnic/a o grau equivalent competent pel tipus d'obra a executar i amb un mínim de 5 anys d'experiència. L'experiència s'haurà d'acreditar mitjançant el currículum vitae i titulació del tècnic.	
PUNTUACIÓ TOTAL	100 PUNTS

Criteris per a la determinació de l'existència de baixes anormals o desproporcionades

Es consideraran, en principi, com a anormals o desproporcionades aquelles ofertes que es trobin en algun dels següents supòsits i hagin obtingut igual o més de 20 punts en la resta de criteris:

1. Quan, concurrent un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà pel còmput de l'esmentada mitja l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a l'esmentada mitja.



Avinguda Bellissens 42, 43204 Reus
Tel. 977 300 304
redessa@redessa.cat
www.redessa.cat

4. Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a l'esmentada mitja en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitja només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

5. L'ens contractant podrà valorar també una oferta com a desproporcionada, considerant la relació entre la solvència del licitador i l'oferta presentada.

ANNEX 4: DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE DADES I DOCUMENTS

El senyor/a.....com apoderat/da de
l'empresa..... sota la seva responsabilitat, com a
licitadora del contracte.....

DECLARO

Que els documents i dades presentades que considera de caràcter confidencial,
són els que **CONCRETAMENT** a continuació es relacionen:

-.....
-.....

I per que consti, signo aquesta declaració responsable.

Reus, a la data que consta al peu de signatura d'aquest document.

(Signatura electrònica)

Nota: no és vàlida una remissió genèrica a tota la documentació

ANNEX 5:DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPROMIS D'ADSCRIPCIO DE MITJANS PERSONALS I DE COMPLIMENT DE LES CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

El senyor/a.....com apoderat/da de l'empresa.....declara sota la seva responsabilitat que l'empresa a la qual representa, com a licitadora del contracte.....

DECLARA

I)Que l'empresa es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals, que es requereixen:

Nom i cognoms del tècnic o de la tècnica que s'adscriu al contracte	DNI del tècnic o de la tècnica que s'adscriu al contracte	Titulació del tècnic o de la tècnica que s'adscriurà al contracte

II)Que s'obliga a complir amb les condicions especials d'execució contingudes a la clàusula vint-i-unena, a l'inici del contracte i durant tota la vigència del mateix.

I per que consti, signo aquesta declaració responsable.

Reus, a la data que consta al peu de signatura d'aquest document.

(Signatura electrònica)