



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL
CONTRACTE D'OBRA DE REFORMA INTERIOR AMB CANVI D'ÚS PER
ALLOTJAMENT DOTACIONAL UBICAT AL CARRER DE DALT NÚM. 36 DE
SANT SALVADOR DE GUARDIOLA A ADJUDICAR PEL PROCEDIMENT
OBERT SIMPLIFICAT (1528/2022)**

CONTINGUT

CAPÍTOL 1. DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ.....	1
1.1 Definició de l'objecte del contracte.....	1
1.2 Necessitat i idoneïtat del contracte.....	1
1.3 Pressupost base de licitació.....	1
1.4 Existència de crèdit.....	1
1.5. Termini d'execució.....	2
1.6. Valor estimat.....	2
1.7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.....	2
1.8. Perfil de contractant.....	2
1.9. Presentació de proposicions.....	2
1.10. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica.....	3
1.11. Criteris de valoració de les ofertes.....	4
1.12. Variants.....	7
1.13. Termini per a l'adjudicació.....	7
1.14. Mesa de Contractació.....	7
1.15. Obertura de proposicions.....	7
1.16. Criteris de desempat.....	9
1.17. Requeriment de documentació.....	9
1.18. Garantia provisional.....	9
1.19. Garantia definitiva.....	9
1.20. Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari.....	9
1.21. Decisió de no adjudicar o celebrar el contracte i desistiment del procediment d'adjudicació.....	10
1.22. Adjudicació del contracte.....	10
1.23. Formalització del contracte.....	11
CAPÍTOL 2. DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ.....	13
2.1. Drets i obligacions de les parts.....	13
2.2. Condicions especials d'execució.....	14
2.3. Modificacions del contracte.....	15
2.4. Règim de pagament.....	16
2.5. Revisió de preus.....	17
2.6. Penalitats.....	17
2.7. Cessió.....	18
2.8. Successió en la persona del contractista.....	18
2.9. Subcontractació.....	18
2.10. Confidencialitat de la informació.....	19
2.11. Règim jurídic de la contractació.....	19
2.12. Notificacions i ús dels mitjans electrònics.....	20
2.13. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.....	21





AJUNTAMENT DE
SANT SALVADOR DE GUARDIOLA
(BAGES)

2.14. Assegurances.....	21
2.15. Lloc de realització del contracte.....	21
2.16. Responsable del contracte.....	21
2.17. Protecció de dades de caràcter personal.....	21
2.18. Delegació i personal d'obra del contractista.....	22
2.19. Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra.....	22
2.20. Pla de seguretat i salut.....	23
2.21. Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres.....	23
2.22. Legalització d'instal·lacions.....	23
2.23. Permisos i llicències.....	24
2.24. Gestió de Residus.....	24
2.25. Senyalització de les obres.....	24
2.26. Programa de treball.....	24
2.27. Acomptes, aplec de materials i d'equips i maquinària adscrits a les obres.....	24
2.28. Fiscalització i aprovació de la despesa en el supòsit de presentació del projecte per part de l'empresari.....	24
CAPÍTOL 3. DADES RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	25
3.1. Recepció i liquidació.....	25
3.2. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.....	25
3.3. Resolució del contracte.....	25
CAPÍTOL 4. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL	26
4.1. Règim de recursos.....	26
4.2. Règim d'invalidesa.....	26
4.3. Jurisdicció competent.....	26
ANNEXES:	
Annex 1: Model de declaració responsable, per al compliment de la normativa nacional	
Annex 2: Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics.	
Annex 3: Contingut de les millores	
Annex 4: Model d'Aval.	





CAPÍTOL 1. DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1.1 Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda per l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola, del contracte d'obres consistents en la reforma per canvi d'us a habitatge dotacional d'un habitatge entre mitgeres ubicat al Carrer de Dalt núm. 36 del municipi de Sant Salvador de Guardiola.

Es justifica en l'expedient la no execució en lots.

De conformitat amb el Reglament (CE) 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007 (DOUE de 15 de març de 2008), el codis CPV de l'actuació són:

CPV: 45262500-6 - Trabajos de mampostería y albañilería

1.2 Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, del/s criteri/s d'adjudicació i de la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 estan acreditats en l'expedient.

1.3 Pressupost base de licitació

El **pressupost base** de licitació de la contractació, es fixa en la quantitat de **107.413,14 € IVA inclòs**, desglossat d'acord amb el següent detall:

Pressupost IVA exclòs	21 % IVA
88.771,19 €	18.641,95 €

1.4 Existència de crèdit

La **despesa derivada** d'aquesta contractació de **107.413,14 €**, IVA inclòs, es farà efectiva a càrrec de l'aplicació pressupostària següent:

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2022	70.766,40 €	41	15100	62208
2023	36.646,74 €	41	15100	62208

En el moment d'adjudicar aquesta contractació, sens perjudici de l'aplicació dels preus oferts per l'empresa contractista, es disposarà la despesa pel total aprovat, per poder fer front al major nombre possible d'obres.





1.5. Termini d'execució

El contracte tindrà un termini d'execució de **QUATRE (4)** mesos a comptar de la data de comprovació del replanteig si ha estat notificada l'aprovació del Pla de seguretat i salut. En cas contrari, l'inici de les obres es comptarà des de l'acta d'inici de les obres.

1.6. Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **88.771,19 €** IVA exclòs.

El mètode del càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Vigència inicial:	88.771,19 €
Modificacions:	0,00 €
Valor estimat	88.771,19 €

1.7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada, es durà als efectes d'assegurar una lliure concurrència del major nombre de licitadors possible, de manera que s'aconsegueixi una competència que permeti un avantatge econòmic per a l'administració, no s'aprecien motius per a no determinar el millor licitador procediment simplificat.

Així doncs, es creu convenient la determinació del millor licitador mitjançant tramitació oberta i procediment simplificat i adjudicar d'acord amb una pluralitat de criteris, d'acord a l'establert en la secció segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

1.8. Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, si és procedent, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=1451481

1.9. Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible** en el perfil de contractant de





AJUNTAMENT DE
SANT SALVADOR DE GUARDIOLA
(BAGES)

l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola, indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document **"Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació"** publicat en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola.

Qualsevol dubte en relació a la presentació d'ofertes es pot consultar a l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola, a l'adreça electrònica ssg.ajuntament@santsalvadordeguardiola.cat i al telèfon 93.835.80.25 de 09:00h a 13:00h.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en **un únic sobre digital**, en els termes següents:

SOBRE ÚNIC DIGITAL

Contindrà la documentació següent:

- Declaració responsable, **signada electrònicament**, de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb el sector públic, d'acord amb el model que consta com a **Annex 1 al PCAP**
- Proposició, **signada electrònicament**, relativa als criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica, d'acord amb el model que consta com a **Annex 2 al PCAP**.

(Els models de la declaració responsable i la proposició es podran descarregar a la Plataforma)

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

1.10. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica

El licitador haurà de complir les condicions següents:

- 1. Estar inscrit al Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre de licitadors de la Generalitat de Catalunya.**
- 2. Disposar de la solvència següent:**





AJUNTAMENT DE
SANT SALVADOR DE GUARDIOLA
(BAGES)

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en la clàusula 1.18 del present plec i en els termes que es detallen en el requeriment.

a) Solvència econòmica i financera:

- Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles.

Mínim: Per un import mínim de 107.413,14 € en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Mitjà d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b) Solvència professional o tècnica:

- Relació de les obres executades en el decurs dels últims cinc (5) anys, avalada per certificats de bona execució; aquests certificats indicaran l'objecte, l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme; en el seu cas, els esmentats certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Mínim: Per un import mínim de 107.413,14 € en algun dels cinc (5) exercicis esmentats.

- Declaració en què s'indiquin la maquinaria, material i equip tècnic de què es disposarà per a l'execució de les obres, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent.
- Indicació de la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar i el nom o perfil empresarial que correspongui d'acord amb allò que disposa l'article 215.2.a) de la LCSP.

3. Classificació empresarial com a mitjà alternatiu per acreditar la solvència econòmica i tècnica:

La solvència econòmica i tècnica mínima requerida en els apartats anteriors, es podrà acreditar, alternativament, amb la classificació empresarial en el grup, subgrup i categoria que tot seguit es detalla:

Gru p	Subgrup	Categoria (RD 773/2015)
C	4	1
I	9	1
J	2	1





AJUNTAMENT DE
SANT SALVADOR DE GUARDIOLA
(BAGES)

- Disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:

Inscripció en el Registre d'Empreses Acreditades de la comunitat autònoma en què radiqui el domicili social de l'empresa, d'acord amb el que disposa l'article 4 de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

1.11. Criteris de valoració de les ofertes

L'oferta econòmicament més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu, aplicant-se els criteris d'adjudicació següents:

A. Criteris aplicables de manera automàtica (Fins a un màxim de 100,00 punts) :

- Per la proposició econòmica.
- Per la reducció del termini d'execució del contracte.
- Per l'augment del termini de garantia previst al plec.
- Per prestacions addicionals.

Criteri A.1. Per la proposició econòmica, fins a un màxim de 55 punts._

Justificació: La selecció de la millor oferta es fonamenta en una adequada relació entre la qualitat i el preu. S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, es a dir que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació (és a dir, el pressupost base de licitació, IVA exclòs) i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula lineal amb factor de modulació:

$$P_v = [1 - (O_v - O_m / L) \times (1/M)] \times P$$

On:

- P_v = Puntuació de l'oferta a valorar.
- O_v = Oferta a valorar
- O_m = Oferta més avantatjosa econòmicament
- L = Import de la licitació
- M = Factor de modulació de valor 1,00.
- P = Puntuació oferta econòmica de valor 55 punts.

Criteri A.2. Per l'augment del termini de garantia previst al plec, fins a un màxim de 5,00 punts.

Justificació: El criteri versa sobre les millores relatives a la garantia de les obres i actuacions efectuades, mitjançant el increment del període de garantia que s'estableixi en els Plecs. S'atorgarà puntuació pel present criteri en base a:

- Si el licitador oferta un termini de garantia addicional de 24 mesos (addicionals als 12 mesos obligatoris, per tant 36 mesos en total) s'atorgaran 5,00 punts.
 - Si el licitador oferta un termini de garantia addicional de 12 mesos (addicionals als 12 mesos obligatoris, per tant 24 mesos en total) s'atorgaran 2,50 punts.
 - En cas de no augmentar el termini de garantia s'atorgaran 0 punts.
- NO** es valoraran terminis de garantia superior als 24 mesos addicionals.





**AJUNTAMENT DE
SANT SALVADOR DE GUARDIOLA
(BAGES)**

Criteri A.3. Per l'assumpció dels treballs de millora previstos en l'Annex 3 d'aquest plec, fins a un màxim de 25,00 punts

Justificació: El criteri versa sobre l'assumpció per part del licitador dels treballs de millora de l'obra previstos en l'Annex 3 d'aquest plec, i que es consideren molt favorables per millorar l'estat de conservació del bé immoble, i sense cost per a l'Ajuntament. S'atorgarà puntuació pel present criteri en base a:

- Si el licitador no presenta l'assumpció de l'execució dels treballs de millora s'atorgaran 0 punts.
- Si el licitador presenta l'assumpció de l'execució dels treballs de millora s'atorgaran 25,00 punts.

Criteri A.4. Per l'adquisició i muntatge de mobiliari interior, fins a un màxim de 15,00 punts

Justificació: El criteri versa sobre la necessitat de dotar de mobiliari interior el bé immoble al ser el mateix destinat a lloguer social, pel que cal que estigui el millor preparat possible per satisfer les necessitats a les que es destina. D'aquesta manera, s'atorgaran els punts del present criteri en base al següent:

- S'atorgaran 7,50 punts per l'adquisició i muntatge d'un canapè i matalàs pel dormitori principal de com a mínim 135 cm d'amplada i 2 tauletes de nit.
- S'atorgaran 7,50 punts per l'adquisició d'una taula de menjador d'uns 80 cm extensible fins 120 cm de llargada, i l'adquisició de 4 cadires a conjunt.

L'Ajuntament es reserva el dret de vetar el mobiliari escollit per l'adjudicatari si es considera inapropiat en les seves condicions tècniques o qualsevol altre aspecte que sigui problemàtic en relació a l'espai on s'ha d'instal·lar.

Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

El paràmetre objectiu que permet identificar els casos en què una oferta es consideri anormal o desproporcionada, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt, és el següent:

CRITERI	PARÀMETRE
Rebaixa econòmica	Igual o superior al 20% de la mitjana de les ofertes presentades

En el cas que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta, atorgant un termini de tres (3) dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic als Serveis Tècnics Municipals, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.





**AJUNTAMENT DE
SANT SALVADOR DE GUARDIOLA
(BAGES)**

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

1.12. Variants

Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes.

1.13. Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins del termini màxim de dos (2) mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient.

1.14. Mesa de Contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per a efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al que es preveu en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

La Mesa de Contractació, d'acord amb el que s'estableix en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic- pressupostari, així com aquells altres que es designin pel òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu número, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un anunci específic en el citat perfil.





1.15. Obertura de proposicions

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura de l'arxiu electrònic presentat per les empreses licitadores per part de la Mesa de Contractació.

La mesa de contractació procedirà a l'obertura de l'arxiu electrònic que conté la documentació administrativa i la documentació que permeti valorar els criteris la ponderació dels quals sigui automàtica.

Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, i en cas d'observar defectes esmenables en la documentació administrativa, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies. La Mesa sol·licitarà als serveis tècnics la valoració d'aquestes que haurà de realitzar-se en un termini no superior a set dies i que hauran de subscriure's pel tècnic o tècnics que realitzin la valoració.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixin determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin fer la valoració de les ofertes.

D'altra banda, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. També els podrà sol·licitar quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions no seran objecte de valoració.





**AJUNTAMENT DE
SANT SALVADOR DE GUARDIOLA
(BAGES)**

Si s'escau, també podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions, per verificar les consideracions socials i ambientals.

A la vista de la valoració dels criteris la ponderació dels quals és automàtica (la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació procedirà, en aquest acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

1.16. Criteris de desempat

En cas d'igualtat de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts en l'article 147 de la LCSP.

1.17. Requeriment de documentació

En aquest acte, la mesa de contractació requerirà, mitjançant comunicació electrònica, al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de set dies hàbils des de la data de l'enviament de la comunicació, constitueixi la garantia definitiva, així com perquè aportació el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

1.18. Garantia provisional





AJUNTAMENT DE
SANT SALVADOR DE GUARDIOLA
(BAGES)

No procedeix la constitució de garantia provisional en tractar-se d'un procediment obert simplificat, d'acord amb allò que disposa l'article 159.4.b) de la LCSP.

1.19. Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% del preu final ofert per l'adjudicatari, IVA exclòs.

En cas que d'oferta inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, la garantia definitiva total serà del 10% del preu final ofert per l'adjudicatari, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes en l'article 108 de la LCSP.

1.20. Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

Presentar els documents següents:

- a) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (en cas d'exigència de compromís d'adscripció) en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec i, si escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
- b) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
- c) Justificació de la presentació de la garantia definitiva.
- d) En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19) del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: Declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.
- e) En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels referits registres.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de





licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f) 4º de la LCSP.

1.21. Decisió de no adjudicar o celebrar el contracte i desistiment del procediment d'adjudicació

En el cas en què l'òrgan de contractació desisteixi del procediment d'adjudicació o decideixi no adjudicar s'atendrà a l'establert en l'article 152 de la LCSP. La compensació als licitadors per les despeses que haguessin incorregut en la presentació d'ofertes no serà superior a 50 € per licitador.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

1.22. Adjudicació del contracte

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula dinovena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La llicitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

1.23. Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo, mitjançant document administratiu, dins del termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost

base de llicitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc

contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a





**AJUNTAMENT DE
SANT SALVADOR DE GUARDIOLA
(BAGES)**

declarar a
l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que li pugui ocasionar la demora.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula dinovena, i seran aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària i l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA, i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.





CAPÍTOL 2. DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

2.1. Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

El contractista haurà d'estar en possessió de quantes acreditacions/habilitacions legals siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.

El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola.

El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:

- a) Facilitar a l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- b) Comunicar a l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.

- c) No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- d) Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 de la LCSP.





El contractista haurà d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials que consten detallats a la clàusula desena del present plec.

2.2. Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

A) Condicions en relació als subcontractistes i subministradors:

Un cop formalitzat el contracte i dins de la setmana següent de la signatura, l'empresa contractista comunicarà per escrit a l'òrgan de contractació, l'empresa o empreses subcontractistes, i aportarà en relació a aquesta o aquestes:

La documentació acreditativa de la capacitat i solvència, i del compliment dels riscos laborals

La descripció dels treballs en concret que es subcontracten.

En relació al personal d'aquesta empresa, aportarà al mateixa documentació requerida del seu personal propi.

En cas que es subcontracti una empresa amb posterioritat a la setmana indicada, caldrà justificar que no es tenia coneixement de la necessitat d'aquesta contractació prèviament, i en relació a aquest subcontracte, caldrà aportar, en el mateix moment en que es perfeccioni la participació de l'empresa, la informació indicada en el paràgraf anterior.

La contractista principal, tindrà l'obligació de complir les condicions legals de pagament a les possibles subcontractistes i subministradores, per tal que l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola pugui comprovar aquest compliment caldrà que remetin a la unitat de contractació:

- a) Les condicions de subcontractació o subministrament pactades amb cada empresa (que no poden empitjorar les legalment establertes), que guardin una relació directa amb el termini de pagament. Aquesta informació es remetrà tant bon punt es perfeccioni la seva participació
- b) El justificant del compliment dels pagaments a les subcontractistes o subministradores, un cop acabada la prestació que aquestes tinguin subcontractada o contractada, dins dels terminis de pagament legalment establerts.

B) Condicions de qualitat d'ocupació

La contractista ha d'assumir durant l'execució del contracte, l'obligació d'aplicar al personal adscrit a la seva execució, les condicions laborals establertes en el darrer conveni col·lectiu sectorial que li sigui aplicable, sens perjudici de les millores sobre el que en aquest conveni s'estableixi.

En aquest sentit, l'oferta econòmica ha de ser adequada per fer front al cost derivat de l'aplicació del conveni sectorial que correspongui, sense que en cap cas els preus/hora





dels salaris recollits puguin ser inferiors als que estableixi el conveni més cost de la Seguretat social.

2.3. Modificacions del contracte

El contracte es pot modificar, per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifica i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP, així com en el supòsit que s'estableixi en els plecs de clàusules que regeixin la licitació.

Aquesta s'haurà de formalitzar en els termes establerts a la LCSP havent-hi de constar la novació modificativa del contracte i, en allò, que escaigui el reajustament del preu, dels terminis d'execució i del import de la garantia definitiva del contracte.

De conformitat amb l'article 242.4.i de la LCSP no tindran la consideració de modificacions l'excés d'amidaments en el número de unitats realment executades sobre les previstes en les amidaments del projecte, sempre que en global no representin un increment de la despesa superior al 10% del contracte inicial, ni la inclusió de preus nous, fixats contradictòriament pels procediments establerts en la LCSP i en les seves normes de desenvolupament, sempre que no suposin increment del preu global del contracte ni afectin unitats d'obra que en el seu conjunt excedeixi del tres (3) per cent del pressupost primitiu d'aquest.

Modificacions previstes

En el present contracte no es preveuen modificacions.

Modificacions no previstes

Les modificacions no previstes del contracte en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Ni la persona que exerceix la direcció de l'obra ni l'empresa contractista poden introduir o executar modificacions en les obres, sense la prèvia aprovació tècnica del corresponent projecte i del pressupost que en resulti. S'han de seguir els tràmits previstos en l'article 242 de la LCSP i en l'article 102 del RGLCAP i s'ha de formalitzar en document administratiu.

En cas de supressió o reducció d'unitats d'obres, l'empresa contractista no té dret a reclamar indemnització.





Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula vint-i-unena del present plec.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportí l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportí l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

2.4. Règim de pagament

A l'efecte del pagament la direcció facultativa expedirà **mensualment**, en els primers deu dies següents al mes al qual corresponguin, certificacions que compreguin l'obra executada conforme al projecte durant aquest període de temps, que tindran el concepte de pagaments a compte subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en el mesurament final. Aquestes certificacions mensuals en cap cas suposaran l'aprovació i la recepció de les obres

El contractista, una vegada expedida la certificació mensual d'obra, haurà de presentar la factura, aquesta haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 198 de la LCSP, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obres, sense perjudici d'allò que s'ha fixat en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

El contractista presentarà la factura en format electrònic i a través de la plataforma de l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola, e-fact.

L'adreça per poder presentar la Factura és la següent:

<https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=412>

A la factura hi haurà de constar obligatòriament:

Òrgan de contractació:

Destinatari de la factura:





Número de retenció de crèdit

Detall de la certificació :

CPV:

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els codis DIR3 següents:

Oficina comptable:	L01080983
Òrgan gestor:	L01080983
Unitat tramitadora:	L01080983
Òrgan proponent	L01080983

2.5. Revisió de preus

No s'inclou cap fórmula de revisió de preus d'acord al que estableix la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.

2.6. Penalitats

En cas que l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola opti per no resoldre el contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

- ✓ Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment del termini d'execució del contracte per causes que li siguin imputables, s'imposarà:
 - una penalitat diària en la proporció de 0,60€ per cada 1.000€ del preu del contracte, IVA exclòs.
- ✓ En cas d'incompliment parcial o compliment defectuós, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:
 - per l'incompliment de les condicions especials d'execució definides a la clàusula 2.2 del PCAP s'imposaran penalitats, en els termes següents: Per l'incompliment de les obligacions establertes en relació als contractistes i subministradors o en les condicions de qualitat de l'ocupació, s'imposarà una penalitat de fins el 8 % del preu del contracte.
 - per l'incompliment de les condicions de la subcontractació, així com per la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista, s'imposarà una penalitat de fins al 15% de l'import del subcontracte, IVA exclòs.
 - per l'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, que poden comportar riscos greus per les





persones s'imposarà una penalitat equivalent al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

2.7. Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.8. Successió en la persona del contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.





2.9. Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola del subcontracte a celebrar, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP així com les previsions de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

El contractista haurà d'obtenir un Llibre de subcontractació habilitat per l'autoritat laboral abans de l'inici de l'obra. En aquest Llibre el cap d'obra o la persona designada expressament per l'empresa contractista, haurà de reflectir les subcontractacions realitzades en l'obra.

Anotada la subcontractació en el Llibre, el cap d'obra haurà de comunicar-la al coordinador de seguretat i salut d'acord amb el que es preveu en els articles 13 i següents del Reial Decret 1109/2007, de 24 d'agost, pel qual es desenvolupa la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el/s contractista/es comunicarà/n per escrit a l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

2.10. Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

D'acord amb l'art 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar del coneixement de la informació de referència.



En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

El contracte té caràcter administratiu i es regeix pel present aquest plec de clàusules administratives (en endavant, PCAP) i, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, es regeix per la normativa següent:

- Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Codi Validació: 91AF5EX979F522CRJWALQHNP
Verificació: <https://santsalvadordeguardiola.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 22 de 37



2.12. Notificacions i ús dels mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a mitjançant notificacions electròniques.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.13. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.14. Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de mínim de 300.000 euros.

2.15. Lloc de realització del contracte

El lloc fixat per a la realització d'obres objecte del contracte és el terme municipal de Sant Salvador de Guardiola, concretament al Carrer Avinguda de la Generalitat 10A.

2.16. Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes en l'article 62 de la LCSP, al director facultatiu de les obres.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni d'altri, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o el seu cònjuge, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.





2.17. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa a la contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola, Carrer de Dalt 19, 2 08253 Sant Salvador de Guardiola. 93.835.00.11 www.santsalvadordeguardiola.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals.
Destinataris de cessions o transferències	Les dades identificatives de qui subscrigui el contracte poden ser publicades al perfil del contractant de l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica https://www.santsalvadordeguardiola.cat/ o presencialment al Registre de l'Ajuntament, Carrer de Dalt, 19 Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD. Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència : http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu la contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola. En el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals el contractista i l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola establiran per escrit les





obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

2.18. Delegació i personal d'obra del contractista

El delegat d'obra designat pel contractista, haurà de tenir la capacitat tècnica necessària, que es concreta en Arquitecte, Arquitecte Tècnic, Enginyer Industrial o Enginyer Tècnic Industrial o titulació equivalent.

Si escau, el contractista s'obliga a designar un suplent amb les mateixes característiques.

2.19. Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra

El director de les obres ordenarà els assaigs de control de qualitat necessaris per a l'acceptació dels materials i unitats d'obra executades. Aquests assaigs de control de qualitat seran executats per un laboratori degudament homologat, contractat a tal efectes per l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola. Les despeses que s'originin seran a càrrec del contractista fins el límit de l'1% de l'import del tipus de licitació, mitjançant el corresponent descompte de la certificació mensual d'obres o de la certificació final.

2.20. Pla de seguretat i salut

El contractista de cadascun dels lots estarà obligat a elaborar un Pla de seguretat i salut en el treball, en aplicació de l'Estudi de seguretat i salut i en els termes que preveu l'article 7 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre. Així mateix, durant l'execució dels treballs, el contractista estarà obligat a complir els principis, obligacions i disposicions mínimes de seguretat i salut continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV del reial decret esmentat i obligacions concordants.

En el cas que el contractista sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a l'elaboració del Pla de seguretat i salut en el treball a què es refereix el paràgraf anterior, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent que consideri oportú, sense que aquest fet pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present Plec.

Igualment s'obliga al treballador autònom al compliment dels principis, obligacions i disposicions mínimes de seguretat i salut continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV i, especialment, en l'article 12 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, així com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebí en aquesta matèria de la direcció facultativa i de l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola,

El contractista haurà de presentar dos exemplars en el moment de la signatura del contracte. El Pla de seguretat i salut en el treball haurà de ser informat pel tècnic competent en matèria de seguretat i salut i pel tècnic responsable del promotor de les obres, i elevat pels Serveis Tècnics Municipals a l'òrgan de contractació competent per a la seva aprovació.

En cas que el Pla de seguretat i Salut en el treball no obtingui la conformitat prèvia del servei promotor, es requerirà al contractista, perquè en un nou termini de deu (10) dies hàbils realitzi les esmenes que se li indiquin.





2.21. Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres

Dins un termini no superior a un (1) mes des de la data de formalització del contracte es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la Direcció facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta, sempre que s'hagi notificat al contractista l'acord d'aprovació del Pla de seguretat i salut en el treball.

En cas de no haver-se notificat, aquesta incidència es farà constar en l'acta de comprovació del replanteig, el contractista i l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola signaran una acta d'inici de les obres en un termini màxim de 10 dies naturals comptats a partir de l'endemà d'aquesta notificació.

2.22. Legalització d'instal·lacions

Una vegada executades les obres i dins del termini del mes que s'estableix per a formalitzar l'acta de recepció, el contractista estarà obligat a tramitar la legalització de les instal·lacions davant dels serveis territorials d'Indústria de la Generalitat, la qual cosa implica la redacció dels projectes corresponents de legalització de les instal·lacions contingudes en el projecte i dirigir-ne l'execució. Les despeses ocasionades per les esmentades obligacions de redacció, direcció i legalització (taxes, visats...) són a càrrec del contractista i s'entenen, per tant, incloses en el pressupost d'adjudicació.

2.23. Permisos i llicències

Tots els permisos i llicències necessaris per a l'execució de l'obra seran obtinguts pel contractista i al seu càrrec, excepte els relatius a expropiacions, imposició de servituds respecte a organismes de l'Administració i llicències municipals i tributs locals.

2.24. Gestió de Residus

El contractista estarà obligat a donar compliment estricte de la legislació sobre la gestió dels residus que generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los a un gestor autoritzat, assumint, si escau, els costos de gestió d'acord amb el que disposa el Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC) en la seva redacció vigent.

2.25. Senyalització de les obres

El contractista instal·larà si s'escau al seu càrrec un cartell informatiu de les obres, senyalitzant-se d'acord a l'establert en els models de senyalització de l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola, amb un import màxim de 1.500,00€, IVA exclòs.

2.26. Programa de treball

No es procedent.





2.27. Acomptes, aplec de materials i d'equips i maquinària adscrits a les obres

No és procedent.

2.28. Fiscalització i aprovació de la despesa en el supòsit de presentació del projecte per part de l'empresari.

No és procedent.





CAPÍTOL 3. DADES RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

3.1. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 243 de la LCSP i els articles 163 a 169 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

3.2. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia de les obres es fixa en un (1) any, a partir de la data de recepció definitiva de les mateixes.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Dins del termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instàncies del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest fos favorable, el contractista quedarà exonerat de tota responsabilitat, exceptuant el que està disposat en l'article 244 de la LCSP per vicis ocults, procedint-se a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, en el seu cas, al pagament de les obligacions pendents que haurà d'efectuar-se en el termini de seixanta dies. En el cas de què l'informe no fos favorable i els defectes observats s'haguessin de deficiències en l'execució de l'obra i no a l'ús del construït, durant el termini de garantia, el director facultatiu procedirà a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació del construït, concedint-li un termini per a això durant el qual continuarà encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre quantitat alguna per ampliació del termini de garantia.

Un cop l'empresa contractista hagi acomplert les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

3.3. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les establertes en l'article 211 i 245 de la LCSP. L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 246 de la LCSP. En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'article 212 de la LCSP i a l'article 109 del RGLCAP.





CAPÍTOL 4. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

4.1. Règim de recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa.

4.2. Règim d'invalidesa.

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

4.3. Jurisdicció competent.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.





ANNEX 1

DECLARACIÓ RESPONSABLE EN RELACIÓ AL CONTRACTE D'OBRA DE REFORMA INTERIOR AMB CANVI D'ÚS PER ALLOTJAMENT DOTACIONAL UBICAT AL CARRER DE DALT NÚM. 36 DE SANT SALVADOR DE GUARDIOLA A ADJUDICAR PEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT (1528/2022)

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic i telèfon núm., a l'efecte de la seva participació en la licitació del contracte d'obra de reforma interior amb canvi d'ús per allotjament dotacional ubicat al Carrer de Dalt núm. 36 de Sant Salvador de Guardiola a adjudicar pel procediment obert simplificat,

DECLARA RESPONSABLEMENT

- Que el perfil de l'empresa és microempresa, petita o mitjana empresa.

☐ SÍ

☐ NO

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials descrits en la citada clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriuen a la realització de les dites





activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.

- Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de desempat previstos en el PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa:

- ☐ Està subjecta a l'IVA.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció.

- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa:

- ☐ Està subjecta a l'IAE.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

- ☐ SÍ que té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
(indiqueu noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

- ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses





- Que en el cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals indicar la següent informació:

- ☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests
- ☐ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests

En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica	
--	--

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació,.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen es (..... indiqueu les empreses que el componen.....).
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.18) del PCAP.

(Data i signatura) Document signat electrònicament



El/la Sr./Sra..... amb domicili a efectes de notificació a, carrer número, amb DNI núm., en representació de l'entitat, amb CIF núm., assabentat de les condicions i requisits que s'exigeixen pel contracte d'obra de reforma interior amb canvi d'ús per allotjament dotacional ubicat al Carrer de Dalt núm. 36 de Sant Salvador de Guardiola a adjudicar pel procediment obert simplificat, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec els Plecs que serveixen de base al contracte i els accepto íntegrament, comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import següent (cal posar les xifres en lletres i en números):

		OFERTA DEL LICITADOR			
	Preu màxim (IVA inclòs)	Preu ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total ofert (IVA inclòs)
Reforma interior amb canvi d'us per allotjament dotacional al Carrer. de Dalt 36	107.413,14 €		21,00		

La distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula lineal amb factor de modulació:

On:

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar.
 O_v = Oferta a valorar
 O_m = Oferta més avantatjosa econòmicament
 IL = Import de la licitació
 M = Factor de modulació de valor 1,00.
 P = Puntuació oferta econòmica de valor 55 punts.

Proposició tècnica de criteris automàtics

Criteri A.2. Per l'augment del termini de garantia previst al plec, fins a un màxim de 5,00 punts.





- ☐ Termini de garantia addicional de 24 mesos (5,00 punts)
- ☐ Termini de garantia addicional de 12 mesos (2,50 punts)

Criteri A.3. Per l'assumpció dels treballs de millora previstos en l'Annex 3 d'aquest plec, fins a un màxim de 25,00 punts

- o Assumpció dels treballs de millora _____ (SÍ/NO)

Criteri A.4. Per l'adquisició i muntatge de mobiliari interior, fins a un màxim de 15,00 punts

- ☐ Adquisició i muntatge d'un canapè i matalàs pel dormitori principal de com a mínim 135 cm d'amplada i 2 tauletes de nit. (7,50 punts)
- ☐ Adquisició i muntatge d'una taula d'uns 80 cm extensible fins a 120 cm de llargada, i l'adquisició de 4 cadires a conjunt (7,50 punts)

(Data i signatura)

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



El present contracte presenta com a millora l'execució de certs treballs annexes a l'obra, que poden ser assumits pels licitadors per tal d'obtenir una major puntuació global de la seva oferta presentada, d'acord amb el paràmetre regular en el **Criteri A.3.**

[illegible]



Per tant, els treballs addicionals de millora, tenen un **pressupost d'execució material valorat en 3.650,50 euros**, a assumir per part del licitador que ho presenti i sense cost per l'Ajuntament.

ANNEX 4. MODEL AVAL

MODEL D'AVAL BANCARI DE CONTRACTES DE L'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA

Entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca)....., amb NIF....., amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments)..... al carrer/plaça/avinguda....., codi postal, localitat,..... i en el seu nom (nom i cognoms dels apoderats), amb poders suficients per obligar-la en aquest acte, tal com resulta de la validació de poders ressenyada al peu d'aquest document,

AVALA

(nom i cognoms o raó social de l'avalat)..... amb NIF....., davant del l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola, fins a un import de..... (en lletres i en xifres), d'acord amb els termes i condicions establerts a la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic, la normativa de desenvolupament i el plec de clàusules administratives particulars pel qual es regeix el contracte (detalleu l'objecte del contracte o l'obligació assumida pel garantit)....., en concepte de garantia definitiva, per respondre de les obligacions, penalitats i altres despeses que es puguin derivar, d'acord amb les normes i la resta de les condicions administratives esmentades.

L'entitat avaladora declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits previstos en l'article 56.2 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques. Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, **amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola, d'acord amb els termes previstos en la legislació de contractes del sector públic i en les seves normes de desenvolupament.**

El present aval estarà en vigor fins que L'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola, o qui hi estigui legalment habilitat en el seu nom, n'autoritzi la cancel·lació o devolució, d'acord amb les disposicions del text refós de la Llei de contractes del sector públic, i legislació complementària.

El present aval ha estat inscrit en aquesta mateixa data en el Registre Especial d'aval número (número de l'aval).....

(Lloc i data)

(Raó social de l'entitat)





(Signatura dels apoderats)

