Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 1 de 56

SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

Ajuntament de Lloret de Mar

EXP 14032021000038

PLEC DE CLÀUSULES ECONÒMIC-ADMINISTRATIVES I JURÍDIQUES REGULADORES DEL PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, TRAMITACIÓ ORDINÀRIA, SOTMÈS A UNA PLURALITAT DE CRITERIS, PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU MIXT CONSISTENT EN EL SERVEI DE PERSONAL TÈCNIC I D'ACOLLIDA I SUBMINISTRAMENT EN RÈGIM DE LLOGUER D'EQUIPS TÈCNICS DIVIDIT EN 2 LOTS.

1. OBJECTE DEL CONTRACTE, NATURALESA JURÍDICA, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ – 2 LOTS
2. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ, VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE, EXISTÈNCIA DE CRÈDIT – 2 LOTS
3. PAGAMENT
4. DURADA DEL CONTRACTE , PRÒRROGUES
5. GARANTIA DEFINITIVA
6. REQUISITS DE SOLVÈNCIA
7. PERFIL DE CONTRACTANT, MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS
8. REQUISITS DE LES EMPRESES LICITADORES
9. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ, PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS – DOCUMENTACIÓ
10. MESA DE CONTRACTACIÓ, DESENCRIPTACIÓ DE SOBRES, OBERTURA DE PLIQUES
11. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES
12. OFERTES ANORMALMENT BAIXES
13. RENÚNCIA A LA CELEBRACIÓ DEL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ PER PART DE L'ADMINISTRACIÓ
14. REQUERIMENT PREVI DE DOCUMENTACIÓ - ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE
15. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE
16. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE
17. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI
18. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ
19. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 2 de 56
SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

20. REVISIÓ DE PREUS
21. RESPONSABLE DEL CONTRACTE
22. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA, RECEPCIÓ, GARANTIA
23. PENALITATS I RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE
24. SUBCONTRACTACIÓ
25. CESSIÓ DEL CONTRACTE
26. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE
27. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPOSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL
28. IMATGE, INFORMACIÓ I CONFIDENCIALITAT
29. TRIBUNALS COMPETENTS
30. DRET APLICABLE

1. OBJECTE DEL CONTRACTE, NATURALESA JURÍDICA, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ – 2 LOTS

L'objecte de la present licitació és adjudicar, mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, tramitació ordinària, la prestació mixta de servei i subministrament consistent en:

A) PRESTACIÓ DEL SERVEI INTEGRAL DEL PERSONAL.

1.- **La necessitat de personal especialitzat en l'acollida del públic**: taquillers, acomodadors i caps de sala, tots ells amb tasques especialitzades per garantir un bon serveis en els nombrosos actes que s'organitzen al Teatre de Lloret i a l'exterior.

2.– **Personal tècnic:** regidors d'escenari, maquinistes, cap tècnic, tècnics de so, de llums, i d'audiovisuals; tots ells amb uns tipus de tasques especialitzades per garantir un bon servei en el desenvolupament dels nombrosos actes que tenen lloc al Teatre de Lloret o fora de l'equipament.

3.- **Cap tècnic**: Inclòs en la figura del personal tècnic, que garanteixi la planificació conjunta i la coordinació d'aquests equips i optimitzi els recursos en cada esdeveniment que es realitzin al teatre.

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 3 de 56
SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

B) SUBMINISTRAMENT DEL LLOGUER.

Detallat a ANNEX I PCAP – LLISTAT MATERIAL.

El contracte comprèn el subministrament en règim de lloguer segons les necessitats de les actuacions, dels equips de so, llum i audiovisuals, incloent el transport, la instal·lació, el muntatge i el desmuntatge i els serveis tècnics a contractar per els esdeveniments i activitats que es duen a terme al Teatre de Lloret de Mar, així com també aquells que es realitzin a l'exterior.

El contractista haurà de disposar de tècnics qualificats per realitzar el servei tècnic i del material que s'especifica a l'Annex 1 per poder-lo subministrar a l'Ajuntament de Lloret en règim de lloguer. En cas excepcional de requerir-se algun element que no figuri a l'Annex I del PCAP, es podrà llogar aquest element amb l'empresa adjudicatària, si disposa d'aquest element, fixant el preu per part del/la responsable del contracte, d'acord amb els preus de mercat, i aplicant sobre aquest preu, el percentatge global de descompte ofert per l'empresa que resulti adjudicatària.

Tal i com figura a l'estudi econòmic, en aquest contracte mixt la prestació principal del LOT 1 és el servei i del LOT 2 és el subministrament en règim de lloguer.

Als efectes de la licitació l'objecte del contracte es divideix en **2 LOTS**, amb les prestacions corresponents:

LOT 1.- Mixt de servei del personal tècnic i d'acomodació per activitats realitzades al Teatre i subministrament en règim de lloguer d'equips tècnics.

Els serveis tècnics pels espectacles i activitats públiques i privades que han de permetre comptar amb el personal tècnic necessari per a desenvolupar correctament les activitats programades i la gestió, lloguer de material de l'equipament escenotècnic.
L'empresa que resulti adjudicatària també ha d'incloure la figura d'un cap tècnic que té com a funcions la coordinació dels equips tècnics del teatre. A través de la figura del cap tècnic es marcarà prioritats, planificacions, organització d'equips i valoració de pressupostos. Ha de donar suport al projecte artístic i al projecte d'esdeveniments del teatre.

LOT 2.- Mixt de subministrament en règim de lloguer del material tècnic per esdeveniments es realitzin a l'exterior organitzats pel Teatre, per Promoció Econòmica i Comerç, per Promoció Cultural i Festes i Lloret Futur, SA (societat municipal), i servei de personal tècnic i/o d'acomodació per activitats.

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 4 de 56
SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

Son els serveis especialitzats per poder dur a terme a través d'una empresa els esdeveniments a diferents ubicacions del municipi, fora de l'equipament públic del Teatre de Lloret.
Aquest lot també inclou els esdeveniments culturals de música i circ de carrer que la societat municipal, Lloret Futur, SA, organitza a diferents indrets de Lloret al llarg de l'any. Així com qualsevol altre departament de l'Ajuntament que requereixi puntualment aquesta prestació.

Els licitadors podran optar per presentar-se a un únic lot o a als dos lots. Cadascuna de les prestacions esmentades constituirà un lot als efectes de la licitació, i els lots podran ser objecte d'adjudicació independent.

A l'expedient queda acreditada i justificada la necessitat d'executar aquest contracte i la insuficiència de mitjans propis, d'acord amb l'article 28 i 63 de la LCSP, així com els extrems de l'article 116.4 de la LCSP.

El **codi CPV** que correspon a l'objecte del contracte és:

- Personal tècnic:

  Codi CPV
  - 51313000-9 Serveis d'instal·lació d'equips de so
  - 51314000-6 Serveis d'instal·lació d'equips de vídeo
  - 71318100-1 Serveis de luminotècnia i d'il·luminació natural
  - 63100000-0 Servicios de càrrega, descàrrega i emmagatzematge
  - 32342410-9 Equips de so
  - 92370000-5 Tècnic de so

- Projeccionista

  Codi CPV

  - 92130000-1 Serveis de projecció cinematogràfica

El contracte de serveis abans esmentat es regeix per aquest plec de clàusules econòmic-administratives i jurídiques, pel plec de clàusules tècniques i la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per el qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant Llei 9/2017), i la resta de la normativa aplicable.

Aquest contracte té naturalesa administrativa d'acord amb l'article 25 de la LCSP i es tipifica com a contracte de serveis d'acord amb l'article 17 de la mateixa.

El procediment a seguir és el procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, donat que el valor estimat del contracte supera els llindars previstos en l'article 22 de la LCSP

L'expedient de contractació es tramitarà amb caràcter ordinari.

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 5 de 56

SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

La competència com a òrgan de contractació correspon al Ple, de conformitat amb la Disposició Addicional Segona de la LCSP, sens perjudici de l'acord del Ple Ordinari número 05/21 de data 26/04/2021, mitjançant el qual es deleguen, a favor de la Junta de Govern Local, les competències com a òrgan de contractació pel que fa als acords d'inici amb l'aprovació dels plecs de condicions i els de finalització dels procediments de licitació (resolució d'adjudicació, declarar desert, desistiment o declaració de no adjudicació o celebració del contracte); així com es deleguen, a favor de l'Alcaldia, les competències com a òrgan de contractació per tots aquells acords no referits anteriorment.

2. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ, VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE, EXISTÈNCIA DE CRÈDIT – 2 LOTS

I. El **pressupost base de licitació màxim,** pels 2 anys de contracte és de 356.196,65 € *IVA Inclòs*. Aquest pressupost base és el sumatori del pressupost net 294.377,40 € IVA exclòs més l'import de l'IVA 61.819,25 € al tipus del 21%, desglossat segons el detall següent:

Núm. LOT	Import 2 anys (IVA exclòs)	IVA (21%)	Import 2 anys (IVA inclòs)
LOT 1	171.343,16	35.982,06	207.325,22
LOT 2	123.034,24	25.837,19	148.871,43
TOTAL	**294.377,40**	**61.819,25**	**356.196,65**

APLICABLE ALS 2 LOTS: En aquest contracte el sistema de determinació dels preus és de "preus unitaris".

A) CATEGORIA PROFESSIONAL I PREU/ HORA DEL PERSONAL TÈCNIC DELS LOT 1 I LOT 2:

Categoria Professional	Preu/hora Sortida sense IVA
Cap tècnic	21,39
Tècnic de llum i vídeo	18,92
Tècnic de so	18,92
Cap de Sala	21,39
Acomodadors	14,81
Taquiller	14,81
Personal de càrrega i descàrrega	14,81
Auxiliar tècnic	14,81

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 6 de 56

SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

La previsió d'hores anuals de cada categoria professional i cada lot es troba a l'estudi de costos que consta a l'Annex II PCAP – Estudi econòmic.

B) ELS PREUS UNITARIS CORRESPONENTS AL LLOGUER D'EQUIPS TÈCNICS DELS LOT 1 I LOT 2 CONSTEN A L'ANNEX I PCAP – LLISTAT MATERIAL.

Donat que el pressupost base de licitació està calculat en preus unitaris, l'Ajuntament no estarà obligat a esgotar tot el pressupost màxim, limitant-se la despesa real a la que resulti de les unitats/hores efectivament realitzades pel servei.

La previsió d'una possible variació en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes, està regulada a la clàusula 19 del present plec.

El pressupost base de licitació s'ha desglossat indicant costos directes, indirectes i altres eventuals despeses.

Tenint en compte que els salaris de les persones empleades per a l'execució del contracte formen part dels costos directes i del preu total del mateix, s'indiquen els costos salarials, els quals, tal com es desprèn de l'informe de necessitats, respecten els salaris derivats del conveni sectorial d'aplicació: *Conveni Col·lectiu estatal del personal de Sales de festa, ball i discoteques (Codi 99004525011982).*

Aquest pressupost base comprèn tots els costos d'execució del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència. Els licitadors hauran de presentar un percentatge de descompte, aplicable globalment a la totalitat dels preus unitaris del lloguer de material tècnic (Annex I PCAP – Llistat material), i proposició econòmica de tots els preus unitaris del servei de personal tècnic (l'Annex II PCAP – Estudi econòmic).

Aquest percentatge de descompte s'aplicarà també, de manera excepcional, en cas d'haver de llogar algun material que, per les necessitats específiques de l'espectacle sigui necessari i no es trobés en el llistat de material previst a l'Annex I PCAP – Llistat material. El preu es determinarà pel/la Responsable del contracte d'acord amb els preus de mercat, donant audiència al contractista, i sobre aquest preu se li aplicarà el percentatge de descompte ofert sobre els preus unitaris d'aquesta licitació.

Respecte el LOT 1, el Teatre de Lloret garanteix un mínim de 10 funcions teatrals anuals.

Respecte el LOT 2, l'Ajuntament de Lloret a través dels diferents departaments que configuren el LOT 2 d'aquesta licitació, garanteixen un mínim de 6 activitats anuals en diferents espais del terme municipal de Lloret.

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 7 de 56
SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

Ajuntament de Lloret de Mar

EXP 14032021000038

I. El **valor estimat del contracte** als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la Llei 9/2017, és de 871.027,12 €, IVA exclòs, desglossats segons el detall següent:

LOT 1

El valor estimat del LOT 1 es fixa en l'import de 514.029,48 euros IVA no inclòs.

-Justificació dels conceptes que l'integren:

Any	Període	Import sense IVA	Període	Pròrrogues	Modificacions previstes al plec (20%)	TOTAL
2023	15/06 - 31/12	39.454,76 €			7.890,95 €	47.345,71 €
2024	1/1 - 31/12	85.671,58 €			17.134,32 €	102.805,90 €
2025	1/1 - 14/06	46.216,82 €	15/06 - 31/12	39.454,76 €	17.134,32 €	102.805,90 €
2026			1/1 - 31/12	85.671,58 €	17.134,32 €	102.805,90 €
2027			1/1 - 31/12	85.671,58 €	17.134,32 €	102.805,90 €
2028			1/1 - 14/06	46.216,82 €	9.243,36 €	55.460,18 €
						514.029,48 €

LOT 2

El valor estimat del LOT 2 es fixa en l'import de 356.997,64 euros IVA no inclòs.

-Justificació dels conceptes que l'integren:

Any	Període	Import sense IVA	Període	Pròrrogues	Modificacions previstes al plec (20%)	TOTAL
2023	15/06 - 31/12	57.183,08 €			11.436,62 €	68.619,69 €
2024	1/1 - 31/12	58.154,60 €			11.630,92 €	69.785,52 €
2025	1/1 - 14/06	7.696,56 €	15/06 - 31/12	50.458,04 €	11.630,92 €	69.785,52 €
2026			1/1 - 31/12	58.154,60 €	11.630,92 €	69.785,52 €
2027			1/1 - 31/12	58.154,60 €	11.630,92 €	69.785,52 €
2028			1/1 - 14/06	7.696,56 €	1.539,31 €	9.235,87 €
						356.997,64 €

III. **L'existència de crèdit** : La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

LOT 1:

El finançament de les obligacions econòmiques derivades del compliment del contracte, de import 47.740,26 € IVA inclòs/a part, es farà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 02 3333 2279901 del Pressupost municipal de 2023 (any), que consta al document de retenció de crèdit emès per la Intervenció municipal núm. 920230000573, de data 09/03/2023.

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 8 de 56
SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

LOT 2:

LLORET ESPAI OFF

El finançament de les obligacions econòmiques derivades del compliment del contracte, de import 3.618,70 € IVA inclòs/a part, es farà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 02 3333 2279901 del Pressupost municipal de 2023 (any), que consta al document de retenció de crèdit emès per la Intervenció municipal núm. 920230000574, de data 09/03/2023.

CAPITAL DE LA CULTURA CATALANA (CCC)

El finançament de les obligacions econòmiques derivades del compliment del contracte, de import 9.755,99 € IVA inclòs/a part, es farà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 10 3381 22602 del Pressupost municipal de 2023 (any), que consta al document de retenció de crèdit emès per la Intervenció municipal núm. 920230000581, de data 09/03/2023.

PROMOCIÓ ECONOMICA I COMERÇ

El finançament de les obligacions econòmiques derivades del compliment del contracte, de import total 14.648,41€ IVA inclòs, es farà de la següent manera: 12.000,00€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 23.13.4330.22602, 1.500,00€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 23.08.4300.22602, i 1.148,41€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 23.13.2410.22706, del Pressupost municipal de 2023, que consta als documents de retenció de crèdit emès per la Intervenció municipal, respectivament, números 920230000579, 920230000580, 920230000578, de data 09/03/2023

PROMOCIÓ CULTURAL

El finançament de les obligacions econòmiques derivades del compliment del contracte, de import 19.325,50 € IVA inclòs/a part, es farà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 10 3380 22602-FESTES POPULARS-DEPESES DIVERSES del Pressupost municipal de 2023, que consta al document de retenció de crèdit emès per la Intervenció municipal núm. 22023001858, de data 09/03/2023.

El finançament de les obligacions econòmiques derivades del compliment del contracte, de import 8.461,62 € IVA inclòs/a part, es farà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 10 3340 22609-CULTURA-DESPESES ACTIVITATS del Pressupost municipal de 2023 , que consta

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 9 de 56

SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

al document de retenció de crèdit emès per la Intervenció municipal núm. 22023001838, de data 08/03/2023.

LLORET FUTUR, SA

El finançament de les obligacions econòmiques derivades del compliment del contracte es farà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 01.4320.44900 de la Societat Municipal, Lloret Futur, SA, de l'any 2023.

III. **L'existència de crèdit :**
Tenint en compte el caràcter plurianual de la prestació, l'aprovació de la despesa resta subjecte a l'aprovació del pressupost de cada any i a que existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.

3. PAGAMENT

PER ALS 2 LOTS:
Serà necessari, amb caràcter previ a la presentació de la factura, que l'adjudicatari efectuï la seva alta com a creditor de l'Ajuntament de Lloret de Mar, a través de la següent pàgina web https://tramits.lloret.org/OAC/CdT.jsp?tramit=85, lliurant a l'Ajuntament la documentació relacionada al mateix apartat.

El pagament es farà mensualment atenent a les disponibilitats de Tresoreria de l'Ajuntament de Lloret de Mar i, s'aplicarà el previst en l'article 198 de la Llei 9/2017 i els preceptes de la Llei Orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic.

D'acord amb el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el Reglament mitjançant el que es regulen les obligacions de facturació, les factures hauran d'expedir-se abans del dia 16 del mes següent en el que s'hagi realitzat el servei. Així mateix, les factures hauran de remetre's a l'Ajuntament en el termini màxim d'un mes, a comptar des de la data de l'expedició.

Les entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent (codi DIR L01170950).

En tots els casos, a les factures que s'emetin, s'haurà de desglossar amb detall els imports dels serveis corresponents a cadascuna de les entitats objecte d'aquest contracte: Ajuntament de Lloret de Mar (NIF P1710200E i codi DIR L01170950) i Lloret Futur, SA (NIF A17354333 i codi DIR LA0013136).

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 10 de 56

SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

4. DURADA DEL CONTRACTE , PRÒRROGUES

PER ALS 2 LOTS:

I. El contracte, un cop formalitzat, tindrà una **durada de 2 anys** a comptar des de l'inici de la prestació de l'objecte del contracte.
La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g de la Llei 9/2017.

II. El contracte **es podrà prorrogar** de forma expressa, mitjançant l'acord de l'òrgan de contractació, per anualitats successives (any a any) sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues, pugui excedir de **5** anys (1+1+1). La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de **2 mesos** a la finalització de la durada del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 29 de la Llei 9/2017.

5. GARANTIA DEFINITIVA

PER ALS 2 LOTS:

La garantia definitiva que ha de constituir l'adjudicatari és equivalent al 5% sobre l'import del pressupost base de licitació, IVA exclòs, segons el detall següent:

LOT 1: 8.567,16 euros
LOT 2: 6.151,71 euros

En el cas que el contractista sigui una unió temporal d'empreses (UTE), la garantia definitiva es podrà constituir per una o diverses de les empreses participants, sempre que s'assoleixi en conjunt la quantia total requerida i que l'aval/s o assegurança/es de caució garanteixi/n solidàriament tots els integrants de la unió temporal.

En el cas que la UTE ja estigués constituïda en el moment de constituir la garantia, aquesta es podrà efectuar per part de la pròpia unió temporal.

La regulació de la garantia esmentada s'ajustarà a allò establert als articles 107 a 114 de la Llei 9/2017. Concretament, la garantia respondrà dels conceptes enumerats a l'article 110 de la LCSP i per a la reposició i reajustament de garanties, s'estarà a l'establert a l'article 109 de la mateixa.

S'adjunten com annexos els models d'avals i d'assegurança de caució per a dipositar la garantia definitiva (Annex IV del Reial decret 1098/2001).

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 11 de 56

SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

6. REQUISITS DE SOLVÈNCIA

Tal i com es preveu a la clàusula **14** del present plec de condicions, l'empresa que hagi obtingut la major puntuació haurà d'acreditar en la fase de requeriment previ, la següent documentació que dona compliment als requisits de solvència:

a) SOLVÈNCIA ECONÒMICA PER ALS 2 LOTS:

Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera d'acord amb allò previst a l'article 87 de la Llei 9/2017. Concretament, aquesta s'haurà d'acreditar a través del següent mitjà:

- Volum anual de negocis, referit al millor exercici dins els últims 3 disponibles, per import igual o superior al valor anual estimat del contracte. El volum anual de negocis serà acreditat mitjançant els seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en el que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis, mitjançant els seus llibres d'inventari i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

L'empresa que vulgui presentar proposició pels 2 lots, l'esmentada xifra ha de ser, com a mínim, d'import igual o superior a la suma dels volums anuals de negoci mínims establerts per cada un dels 2 lots.

b) SOLVÈNCIA TÈCNICA:

Documentació acreditativa de la solvència tècnica i professional presentant determinada documentació prevista a l'article 90 de la Llei 9/2017. Concretament, s'haurà d'acreditar a través del següent mitjà:

LOT 1:

- Relació dels principals serveis/subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim, els tres últims anys.

  S'acreditarà mitjançant 2 certificats d'execució per un import mínim anual cadascun, IVA exclòs, **de 50.000,00 euros**, expedit o visat per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, documentació acreditativa d'haver executat contractes de naturalesa similar.

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 12 de 56

SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

LOT 2:

- Relació dels principals subministraments/serveis realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim, els tres últims anys.

  S'acreditarà mitjançant 2 certificats d'execució per un import mínim anual cadascun, IVA exclòs, de **35.000,00 euros**, expedit o visat per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, documentació acreditativa d'haver executat contractes de naturalesa similar.

En els certificats caldrà indicar l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos.

c) En cas que el licitador es trobi inscrit al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o de la Generalitat de Catalunya, i així ho hagi declarat en la declaració responsable, i havent aportat la Certificació Expedida pel registre esmentat o Fitxa impresa de la inscripció; la Inscripció en el Registre acreditarà l'aptitud de l'empresari en quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, i classificació, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar, en funció de la informació que hi consti. En el cas que del certificat del RELI no se'n desprengui l'acreditació dels requisits exposats, s'haurà d'acreditar expressament allò previst en els apartats anteriors.

7. PERFIL DE CONTRACTANT, MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS

I. El **perfil de contractant** de l'Ajuntament de Lloret de Mar es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

Enllaç Perfil Ajuntament de Lloret de Mar:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/lloretdemar

Durant el període de licitació es poden adreçar les consultes al **Perfil de Contractant,** les quals seran publicades i contestades a l'apartat Preguntes i Respostes, respecte la licitació corresponent.

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 13 de 56

SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

II. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per **mitjans exclusivament electrònics**.

1. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-Notum, d'acord amb la Llei 9/2017 i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques. A aquests efectes s'enviaran avisos de la posada en disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC o en les declaracions responsables. Un cop rebut l'avís de posada a disposició de la notificació s'haurà d'accedir-hi mitjançant l'enllaç rebut.
   Els terminis a comptar des de la notificació és computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte subjecte a notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen, sempre, des de la data d'enviament de l'avís de notificació.
2. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació: novetats, avisos o publicacions, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la pàgina web de l'Ajuntament de Lloret de Mar o des de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/lloretdemar

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer en ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitacions d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònics, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 14 de 56

SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

8. REQUISITS DE LES EMPRESES LICITADORES

Tindran l'aptitud per contractar i presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en cap supòsit d'incapacitat o prohibició de contractar de les relacionades en l'article 71 de la LCSP i acreditin la solvència requerida i, en el seu cas, tinguin l'habilitació empresarial o professional requerida. Aquestes circumstàncies han de concórrer en el moment de finalització del termini de presentació d'ofertes i mantenir-se en el moment de perfecció del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o amb la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE. *(L'annex XI de la Directiva 2014/24/UE conté els registres professionals i mercantils pertinents i les declaracions i certificats corresponents per a cada Estat membre).*

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 15 de 56

SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

L'activitat dels licitadors ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte i han de disposar d'una organització dotada d'elements personals i mitjans materials suficients per a la deguda execució del contracte.

9. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ, PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS – DOCUMENTACIÓ

Quan els contractes estiguin subjectes a una regulació harmonitzada, la licitació es publicarà, a més, en el «Diari Oficial de la Unió Europea».
Els terminis de presentació de pliques s'iniciaran a partir de la data d'enviament de l'anunci a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea i serà de **30 dies naturals**, segons indica l'article 156 de la Llei 9/2017.

Quan l'últim dia del termini sigui inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Tota la documentació necessària per a la presentació d'ofertes, els plecs i documentació complementària estarà disponible per mitjans electrònics des del dia de la publicació de l'anunci al perfil de contractant.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions previstes en els plecs que regeixen el contracte, sense cap excepció o reserva.

L'òrgan o la mesa de contractació podrà demanar als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 16 de 56

SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 3 sobres:

Les proposicions es presentaran en la forma i registre indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital**, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, i accessible des del mateix anunci de licitació en el perfil de contractant:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/lloretdemar

? "Enllaç d'ajuda i prescripcions tècniques per la presentació en l'Aplicació Sobre Digital".

Les ofertes s'hauran d'enviar utilitzant el model d'instància que s'indica més avall i que trobaran a l'eina Sobre Digital, de tal manera que a través d'aquest sistema quedaran encriptades, i en tot cas aquelles ofertes enviades per un altre sistema d'enviament no seran admeses.

Tota la documentació administrativa així com la corresponent a les ofertes haurà d'anar signada **digitalment** pel representant legal de l'empresa licitadora (o per aquell que ostenti poders per a la presentació d'ofertes), d'acord amb les pautes d'actuació de l'administració electrònica.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC o declaració responsable anàloga per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol programa nociu, ja que en cap cas s'obriran els documents afectats per virus. Així és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 17 de 56

SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

antivirus i, en cas d'arribar documents que en continguin, serà responsabilitat d'elles que l'administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques, respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se d'algun document imprescindible per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

La Mesa, en cas de necessitat, podria acordar sol·licitar a les empreses licitadores una còpia de seguretat en suport físic electrònic dels documents electrònics presentats per tal de poder accedir en el seu contingut en el cas que aquests estiguin malmesos. Sempre i quan es pugui garantir amb la comparació de les empremtes electròniques la coincidència total dels documents.

SOBRE A. (APLICABLE ALS 2 LOTS):

Contindrà la documentació administrativa següent:

DE.- Documentació administrativa:

1. **Declaració responsable** de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació. DEUC, que es troba també en l'aplicació Sobre Digital en format *word.* "DEUC", dins dels documents sobre A.

   El DEUC s'inclourà en l'eina de sobre digital en configurar sobre. No obstant, d'acord amb l'article 141 de la LCSP, es pot accedir a aquest formulari mitjançant l'adreça electrònica:

https://contractacio.gencat.cat/web/.content/inici/tramits-serveis/document/document-europeu-unic-contractacio.pdf

   En el DEUC a omplir figurarà la informació requerida en les parts II, III, IV i VI del formulari, amb la advertència que en la part IV- Criteris de selecció- només s'ha de respondre a la pregunta de si es compleixen o no tots els criteris de selecció exigits a la clàusula 6 del present PLEC. (Secció a de la part IV del model del formulari DEUC).

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 18 de 56

SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

En la declaració, les empreses indicaran la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

Les empreses estrangeres hauran d'aportar a més del DEUC, un a declaració expressa de submissió a la jurisdicció dels jutjats i Tribunals Espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que poguessin sorgir del contracte, amb renuncia expressa al seu propi fur jurisdiccional.

En tot cas, per a la presentació del DEUC s'observaran les regles previstes a l'article 140 de la LCSP.

2. En cas de concórrer a la licitació mitjançant unió temporal, cadascuna de les empreses que la forma haurà d'efectuar les declaracions responsables a dalt esmentades.

SOBRE B (APLICABLE ALS 2 LOTS):

Contindrà la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor.

JV.- Documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin de judici de valor:

- Es valorarà la memòria d'execució del servei presentada pel licitador d'acord amb els criteris que s'expressen a la clàusula 11 d'aquest Plec.

SOBRE C (APLICABLE ALS 2 LOTS):

Contindrà la documentació relativa a la :

CA.- Proposició econòmica i la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules.

CA -1- Proposició econòmica:

- La proposició econòmica, **basada en el preu unitari**, haurà d'ajustar-se al model següent:

CLÀUSULA OBLIGATÒRIA

"*El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ....., domiciliada*

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 19 de 56

SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

*a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. ..... i fax núm.. .. ..), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació mixta relativa al servei de personal tècnic i d'acollida i subministrament en règim de lloguer d'equips tècnics dividit en **2 lots**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Econòmic-administratives i jurídiques i al Plec de Prescripcions Tècniques, que accepta íntegrament, per:*

A –PERCENTATGE DE DESCOMPTE SOBRE TOTS ELS PREUS UNITARIS DEL ***LLOGUER DEL MATERIAL TÈCNIC*** **que es podrà indicar fins a 2 decimals*:***

*Els preus unitaris (sense IVA) estan desglossats a l'**ANNEX I PCAP – LLISTAT MATERIAL***

El percentatge de descompte ofert és .....

B. PREUS UNITARIS, A LA BAIXA, DE TOTES LES CATEGORIES PROFESSIONALS DEL SERVEI DE PERSONAL TÈCNIC:

*Els preu/hora estan desglossats **a L'ANNEX II PCAP – ESTUDI ECONÒMIC***

Els preus unitaris de les categories professionals del personal tècnic són els següents:

Categoria Professional	*Preu/hora Conveni*	*Preu/hora Sortida sense IVA*	*Oferta**
Cap tècnic	17,98 €	*21,39*€	
Tècnic de llum i vídeo	15,90 €	*18,92*€	
Tècnic de so	15,90 €	*18,92*€	
Cap de Sala	17,98 €	*21,39*€	
Acomodadors	12,44 €	*14,81*€	
Taquiller	12,44 €	*14,81*€	
Personal de càrrega i descàrrega	12,44 €	*14,81*€	
Auxiliar tècnic	12,44 €	*14,81*€	

**Es considerarà oferta anormal o desproporcionada si en l'oferta presentada s'evidencia que els preus unitaris considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.*

CLÀUSULA OPTATIVA

*Indiquem, d'acord amb allò que preveu l'article 215 de la Llei 9/2017 i d'acord amb les límits establerts en la clàusula 23 dels plecs, que tenim previst SUBCONTRACTAR un import anual de ..... (IVA exclòs), que correspon a un **% de l'import total anual del contracte, IVA exclòs, corresponents als treballs:*

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 20 de 56

SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

a) .....% de ..... (tipus servei) a l'empresa ..../ o perfil empresarial
b).....% de..... (tipus servei) a l'empresa ..../ o perfil empresarial

(Data i signatura)."

El model es troba també en l'aplicació Sobre Digital en format Plantilla de Word: "Proposició econòmica", dins dels documents sobre C.

10. MESA DE CONTRACTACIÓ, DESENCRIPTACIÓ DE SOBRES, OBERTURA DE PLIQUES

I. D'acord amb l'article 326 de la LCSP i de la D.A. 2ona de la mateixa llei es constituirà la mesa, que estarà formada per:

- President: El Regidor de Seguretat i Serveis Jurídics (Jordi Sais i Giralt)
- 1er Suplent: El Regidor delegat de Ciutadania (Albert Ferrandez Machado)
- 2n Suplent: El Regidor d'organització administrativa (Xavier Flores Moyano)

Vocals:
1er Vocal Serveis jurídics: El Secretari General de l'Ajuntament (Carles Ros Arpa)
- Suplent: El TAG de Serveis Jurídics(David Reixach i Saura)
- Suplent: La TAG de Serveis Jurídics (Imma Fusté Capdevila)
- Suplent: El TAG de Serveis Jurídics (Marc Brugat Carreras)

2on Vocal: L'Interventora general (Esperança Colom Canal)
Suplent: La TAG de Serveis Econòmics (Anna Gairí i Ramos)
Suplent: La CAP d'Inspecció Tributària (Dolors Jordan i Moreno)

3r Vocal: La TAG de Serveis Jurídics (Imma Fusté Capdevila)
Suplent: La TAG Mig de Serveis Jurídics (Isabel Castellano Lopez)
Suplent: La TAG Mig de Serveis Jurídics (Elisabet Sureda Costa)

Secretària:
- Administrativa adscrita a la secció de serveis jurídics (Jessica Regidor).
- Suplent: administrativa adscrita a la secció de serveis jurídics (Montse Magí)
- Suplent: administrativa adscrita a la secció de serveis jurídics (Estefanía Robles)

A les reunions de la Mesa de Contractació podran incorporar-se els funcionaris o assessors que resultin necessaris, segons la naturalesa dels assumptes a tractar.

II. Una vegada hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes, la Plataforma de contractació demanarà a les empreses licitadores,

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 21 de 56

SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per tal d'introduir les seves paraules clau de desxifrat dels sobres, les quals només ells custodien durant tot el procés.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Aquesta petició es podrà realitzar a partir de 24 hores després de finalitzar el termini de presentació de les ofertes i en tot cas les empreses licitadores les hauran d'introduir dins el termini establert en el correu que sempre finalitzarà mitja hora abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

El sistema Sobre Digital garanteix la inaccessibilitat a la documentació xifrada abans de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i hora establertes, segons els requisits de no accessibilitat establerts en la DA 17 de la Llei 9/2017.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

I. L'acta d'obertura del sobre A es publicarà al perfil de contractant.

El procediment d'actuació serà el següent:

1. S'obrirà el "**Sobre A**": Documentació administrativa i el secretari comprovarà la relació dels documents que figuren en cada un d'ells.

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 22 de 56

SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

2. La Mesa de contractació declararà admeses aquelles proposicions que compleixin el que estableix aquest Plec de clàusules, i excloses les que tinguin algun defecte que no pugui ser esmenat. Si s'observessin defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, la Mesa podrà concedir, si ho considera convenient, un termini no superior a tres dies hàbils, perquè el licitador esmeni l'error.

3. Aquest acte s'ha de dur a terme segons les normes següents:

   a) L'acte d'obertura NO serà públic, la qual cosa significa que la Mesa de Contractació es reunirà a porta tancada.
   b) Es farà constar en acta les ofertes que han estat admeses i les que han estat excloses. La tipificació d'una empresa Licitadora com a exclosa comporta, en l'aplicació Sobre Digital la impossibilitat, per part de l'òrgan contractant, d'accedir a la documentació xifrada del SOBRE B i C.

4. A continuació, s'aixecarà la sessió.

Una vegada finalitzat l'acte d'obertura, l'acta es penjarà al perfil de contractant als efectes de comunicar als licitadors la seva admissió o exclusió del procés de licitació i, si s'escau, se'ls informarà sobre les possibles esmenes de documentació.

Atès que totes les licitacions de l'Ajuntament de Lloret de Mar es tramiten amb mitjans electrònics, les obertures de sobres NO es portaran a terme en acte públic, d'acord amb allò que preveu la disposició final tercera del Reial decret llei 16/2020, de 28 d'abril, de mesures processals i organitzatives per fer front al COVID-19 en l'àmbit de l'Administració de Justícia, que modifica l'article 157.4 de la LCSP, respecte el procediment obert.

Si tots els documents del Sobre A de les empreses presentades són correctes, a continuació es procedirà a l'obertura del Sobre B.

En aquest acte es donarà lectura a la documentació facilitada pels licitadors dins d'aquest sobre relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor, la qual no hagi estat considerada confidencial pels mateixos.

Durant els dies successius, la Mesa de Contractació, prèvia emissió dels informes tècnics que es considerin necessaris, valorarà i puntuarà les pliques d'acord amb els criteris d'adjudicació previstos en aquest plec.

En l'acte d'obertura del **Sobre C** es procedirà, previ a l'obertura de l'esmentat sobre i lectura de les ofertes relatives al preu i a la resta de criteris quantificables de forma automàtica, a informar sobre les puntuacions atorgades per la Mesa de Contractació en la valoració de la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor integrant del sobre B .

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 23 de 56

SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

L'acta d'obertura del sobre C es publicarà al perfil de contractant.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable. Així mateix serà motiu d'exclusió de la licitació l'oferta que inclogui en un sobre informació relativa al sobre dels criteris d'adjudicació automàtics, amb anterioritat a la seva obertura.

Durant els dies posteriors, la Mesa de Contractació, comprovarà si hi ha alguna oferta que es pugui considerar anormalment baixa o desproporcionada, actuant en aquest cas segons el procediment establert en l'article 149 de la LCSP. Altrament, la Mesa, prèvia emissió dels informes de puntuació dels criteris quantificables de forma automàtica, ordenarà les pliques d'acord amb els criteris d'adjudicació previstos en aquest plec i en proposarà l'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació final.

11. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

La Mesa de Contractació valorarà les proposicions presentades d'acord amb els criteris següents (sobre un màxim de **100** punts):

CA) CRITERIS D'ADJUDICACIÓ VALORABLES DE FORMA AUTOMÀTICA MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES (Fins a 50 punts)

PER AL LOT 1:

CA-1.- Ofertes econòmiques: fins a **50 punts**

a) APLICABLE ALS PREUS UNITARIS REFERENTS AL PERSONAL TÈCNIC que consten **a l'Annex II PCAP** del present plec (Fins a **30 PUNTS**): Els valors de les ofertes econòmiques (Oi) s'obtindran de la suma global dels resultats obtinguts en multiplicar cadascun dels preus unitaris oferts pel licitador, per les **hores corresponents a 2 anys** assignades a cada categoria professional, que figuren **a l'Annex II** del present plec.

Als preus unitaris oferts pel licitador se'ls atorgarà una puntuació d'acord amb la fórmula següent:

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 24 de 56

SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

$$P_i = \frac{L - O_i}{L - O_A} P_{màx}$$

Essent:

P_i: Puntuació obtinguda pel licitador 'i'
$P_{màx}$: Puntuació màxima possible
L: Import màxim de licitació dels 2 anys de contracte del LOT 1, corresponent al personal tècnic per import de 138.285,31 euros, IVA exclòs.
O_i: Oferta econòmica del licitador 'i' (es multipliquen els preus unitaris de totes les categories professionals oferts per les hores previstes del total dels 2 anys de contracte inicial)
O_A: Quantia situada a la mitjana aritmètica de les ofertes menys 10 unitats percentuals. Les ofertes s'obtindran d'acord amb allò explicat en el paràgraf anterior, referent a la Oi

Es considerarà oferta anormal o desproporcionada si en l'oferta presentada s'evidencia que els preus unitaris considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació. A l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

b) Una oferta relativa a un percentatge de descompte sobre els preus unitaris del LLOGUER DEL MATERIAL TÈCNIC que consta a **l'Annex I PCAP** (Fins **a 20 PUNTS**)

El percentatge de descompte sobre el llistat de material es podrà indicar fins a 2 decimals.

Al percentatge de descompte ofert pel licitador se li atorgarà una puntuació d'acord amb la següent fórmula:

$$P_i = \frac{L - O_i}{L - O_A} P_{màx}$$

Essent:

P_i: Puntuació obtinguda pel licitador 'i'
$P_{màx}$: Puntuació màxima possible
L: Import màxim de licitació dels 2 anys de contracte del LOT 1, corresponent al lloguer de material, per import de 33.057,85 euros, IVA exclòs.
O_i: Oferta econòmica del licitador 'i' (s'aplicarà el percentatge de descompte ofert sobre l'import de 33.057,85 (L)
O_A: Quantia situada a la mitjana aritmètica de les ofertes menys 10 unitats percentuals. Les ofertes s'obtindran d'acord amb allò explicat en el paràgraf anterior, referent a la Oi

PER AL LOT 2:

CA-1.- Ofertes econòmiques: fins a **50 punts**

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 25 de 56
SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

a) Una oferta relativa a un percentatge de descompte sobre els preus unitaris del LLOGUER DEL MATERIAL TÈCNIC que consta a **l'Annex I PCAP** (Fins **a 30 punts**)

El percentatge de descompte sobre el llistat de material es podrà indicar fins a 2 decimals.

Al percentatge de descompte ofert pel licitador se li atorgarà una puntuació d'acord amb la següent fórmula:

$$P_i = \frac{L - O_i}{L - O_A} P_{màx}$$

Essent:

P_i: Puntuació obtinguda pel licitador 'i'
$P_{màx}$: Puntuació màxima possible
L: Import màxim de licitació dels 2 anys de contracte del LOT 2, corresponent al lloguer de material, per import de 70.612,03 euros, IVA exclòs.
O_i: Oferta econòmica del licitador 'i' (s'aplicarà el percentatge de descompte ofert sobre l'import de 70.612,03 euros (L)
O_A: Quantia situada a la mitjana aritmètica de les ofertes menys 10 unitats percentuals. Les ofertes s'obtindran d'acord amb allò explicat en el paràgraf anterior, referent a la Oi

b) APLICABLE ALS PREUS UNITARIS REFERENTS AL PERSONAL TÈCNIC que consten **a l'Annex II PCAP** del present plec (Fins a **20 punts**): Els valors de les ofertes econòmiques (Oi) s'obtindran de la suma global dels resultats obtinguts en multiplicar cadascun dels preus unitaris oferts pel licitador, per les **hores corresponents a 2 anys** a cada categoria professional, que figuren **a l'Annex II** del present plec.

Als preus unitaris oferts pel licitador se'ls atorgarà una puntuació d'acord amb la fórmula següent:

$$P_i = \frac{L - O_i}{L - O_A} P_{màx}$$

Essent:

P_i: Puntuació obtinguda pel licitador 'i'
$P_{màx}$: Puntuació màxima possible
L: Import màxim de licitació dels 2 anys de contracte del LOT 2, corresponent al personal tècnic per import de 52.422,21 euros, sense IVA.
O_i: Oferta econòmica del licitador 'i' (es multipliquen els preus unitaris de totes les categories professionals oferts per les hores previstes del total dels 2 anys de contracte inicial)
O_A: Quantia situada a la mitjana aritmètica de les ofertes menys 10 unitats percentuals. Les ofertes s'obtindran d'acord amb allò explicat en el paràgraf anterior, referent a la Oi

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 26 de 56

SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

Es considerarà oferta anormal o desproporcionada si en l'oferta presentada s'evidencia que els preus unitaris considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació. A l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

Els licitadors hauran d'indicar en aquest apartat, la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import, el percentatge i el nom o perfil empresarial dels subcontractistes als que es vulgui encomanar la seva realització, d'acord amb allò que preveu l'article 215 de la Llei 9/2017.

JV) CRITERIS D'ADJUDICACIÓ VALORABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR: (Fins a 50 punts):

JV-1.- Memòria d'execució del projecte valorable mitjançant judici de valor: Fins a **50 punts**

Es valorarà **la memòria d'execució del servei** presentada pel licitador d'acord amb els criteris que s'expressen a continuació:

Els licitadors hauran de presentar la següent documentació, que en cap cas podrà superar les 30 pàgines mida DIN-A4, amb cos de lletra 12 i interlineat 1,15 mínim. El document estarà paginat i completament indexat

Per a la puntuació de la proposta tècnica presentada pel licitador es valorarà el seu contingut, la concreció en la descripció de les propostes, al consecució dels objectius, l'adequació al present contracte, la seva simplicitat en la implantació, l'eficiència, els esquemes explicatius i qualsevol proposta que aporti benefici o valor afegit en l'execució del contracte.

D'altra banda, la introducció de continguts massa genèrics, poc concrets, que no detallin correctament els objectius i recursos, tindran una avaluació inferior. I no es valoraran continguts teòrics sense aplicació pràctica, impropis, irrellevants, superflus, innecessaris o que no s'adeqüin a l'objecte del contracte.

El contingut de la memòria s'haurà d'adequar al Plec de Prescripcions Tècniques, haurà de mantenir una coherència i es valoraran totes aquelles propostes que vagin més enllà dels requisits mínims previstos i en funció de si s'ofereix una millora excel·lent, notable o suficient.

La memòria haurà de seguir l'ordre establert en els següents apartats i subapartats:

PEL LOT 1 Teatre. Contracte mixt de Serveis del personal tècnic i d'acomodació i subministrament d'equips tècnics per activitats realitzades al Teatre.

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 27 de 56

SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

Per a la puntuació de la proposta tècnica presentada pel licitador es valorarà el seu contingut, la concreció en la descripció de les propostes, la consecució dels objectius, l'adequació al present contracte, la seva simplicitat en la implantació, l'eficiència, els esquemes explicatius, i qualsevol proposta que aporti benefici o valor afegit a l'execució del contracte.

D'altra banda, la introducció de continguts massa genèrics, poc concrets, que no detallin correctament els objectius i recursos, tindran una avaluació inferior. I no es valoraran continguts teòrics sense aplicació pràctica, impropis, irrellevants, superflus, innecessaris o que no s'adeqüin a l'objecte del contracte.

-Criteri a.1: Proposta d'organització i planificació, mitjans i personal tècnic adscrit al contracte (fins a 20 punts)

Es valoraran els següents subcriteris:

1.1 Definició de com s'organitzarà el servei per dotar tècnicament els esdeveniments contractats (teatre, lloguers, gales, presentacions,....) la descripció i la justificació del procés organitzatiu a nivell tècnic. **Puntuació màxima 10 punts**.

1.2 Personal tècnic destinat al contracte, categories professionals i dedicacions, mitjans de suport i recursos externs, més enllà dels mínims requerits en el PPT. **Puntuació màxima 5 punts.**

1.3 Eines i maquinària EPI's, vehicles, mitjans especials, planning de producció, organització, muntatge, assaigs, proves, operació del servei, desmuntatge i recollida. **Puntuació màxima 5 punts.**

- Criteri a.2: Proposta d'organització i planificació, mitjans i personal de sala adscrit al contracte (fins a 20 punts):

Es valoraran els següents subcriteris:

2.1. Definició de com s'organitzarà el servei per cobrir amb personal de sala i taquilla els esdeveniments contractats (teatre, lloguers, gales, presentacions,....) la descripció i la justificació del procés organitzatiu a nivell de personal de sala i taquilla. **Puntuació màxima 10 punts.**

2.2. Personal de sala destinat al contracte, categories professionals i dedicacions, mitjans de suport i recursos externs, més enllà dels mínims requerits en el PPT. **Puntuació màxima 10 punts.**

- Criteri a.3 Proposta de bon ús i conservació del material del qual disposa l'Ajuntament (Annex 1 del plec de prescripcions tècniques) i proposta d'optimització del lloguer de materials (fins a 10 punts):

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 28 de 56

SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

Es valoraran els següents subcriteris:

3.1. Pel que fa al material propietat de l'Ajuntament: Es valorarà una proposta d'estructura organitzativa i de funcions que contempli el bon ús dels equips tècnics del teatre i la dedicació horària del personal amb aquest material **Puntuació màxima 5 punts.**

3.2. Pel que fa al lloguer de material: Es valoraran els mecanismes (eines, pautes i protocols) per optimitzar els lloguers de materials que el teatre no tingui en propietat**. Puntuació màxim 5 punts.**

Per a la puntuació dels diferents subcriteris avaluables per judici de valor, es valorarà cada grup de conceptes:

- **FINS AL 100% DE LA PUNTUACIÓ:** propostes totalment adequades amb contingut coherent, exhaustives, completes, treballades i plantejades, que detallen de forma ben clara i precisa els seus recursos, objectius i millores substancials proposades per assolir de forma òptima una correcta execució del contracte, innovadores, que aporten valor afegit, o que es consideri que són millors que la resta de propostes en aquest apartat.
- **FINS AL 50% DE LA PUNTUACIÓ:** propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan plenament les necessitats del servei, i detallen de forma clara i precisa els seus recursos, objectius i millores substancials proposades, per assolir la correcta execució del contracte.
- **FINS AL 25% DE LA PUNTUACIÓ:** propostes amb continguts bàsics, però massa genèrics, poc precisos, poc rellevants, poc aplicables, amb objectius i millores no substancials i amb benefici limitat, o que detallen de forma insuficient o poc clara alguns aspectes objecte del contracte.
- **0 punts:** propostes amb continguts inexistents, irrellevants, o deficients.

LOT 2.- Contracte mixt de subministrament, en règim de lloguer, del material tècnic i prestació dels serveis de personal i/o d'acomodació per activitats i esdeveniments que es realitzin a l'exterior organitzats pel Teatre, per Promoció Econòmica i Comerç, per Promoció Cultural i Festes i Lloret Futur, SA (societat municipal).
Els licitadors hauran de presentar la següent documentació, que en cap cas podrà superar les 30 pàgines mida DIN-A4, amb cos de lletra 12 i interlineat 1,15 mínim. El document estarà paginat i completament indexat.

Per a la puntuació de la proposta tècnica presentada pel licitador es valorarà el seu contingut, la concreció en la descripció de les propostes, al consecució dels objectius, l'adequació al present contracte, la seva simplicitat en la

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 29 de 56
SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

implantació, l'eficiència, els esquemes explicatius i qualsevol proposta que aporti benefici o valor afegit en l'execució del contracte.

D'altra banda, la introducció de continguts massa genèrics, poc concrets, que no detallin correctament els objectius i recursos, tindran una avaluació inferior. I no es valoraran continguts teòrics sense aplicació pràctica, impropis, irrellevants, superflus, innecessaris o que no s'adeqüin a l'objecte del contracte.

El contingut de la memòria s'haurà d'adequar al Plec de Prescripcions Tècniques, haurà de mantenir una coherència i es valoraran totes aquelles propostes que vagin més enllà dels requisits mínims previstos i en funció de si s'ofereix una millora excel·lent, notable o suficient.

La memòria haurà de seguir l'ordre establert en els següents apartats i subapartats:

-**Criteri a.1: Proposta d'organització i planificació, mitjans i personal tècnic adscrit al contracte (fins a 25 punts)**

Es valoraran els següents subcriteris:

1.1. Definició de com s'organitzarà el servei per dotar tècnicament els esdeveniments contractats (concerts, espectacles de dansa, muntatges i desmuntatges, espectacles teatrals, presentacions,....) la descripció i la justificació del procés organitzatiu a nivell tècnic. **Puntuació màxima 10 punts**.

1.2. Personal tècnic destinat al contracte, categories professionals i dedicacions, mitjans de suport i recursos externs, més enllà dels mínims requerits en el PPT. **Puntuació màxima 5 punts**.

1.3 Proposta d'organització i planificació, mitjans i personal d'acomodació adscrit al contracte: Definició de com s'organitzarà el servei per cobrir amb personal i material tècnic sobretot si es dona simultaneïtat d'actes i esdeveniments convocats. Descripció i la justificació del procés organitzatiu a nivell de personal. **(fins a 5 punts)**

1.4. Eines i maquinària EPI's, vehicles, mitjans especials, planning de producció, organització, muntatge, assaigs, proves, operació del servei, desmuntatge i recollida. **Puntuació màxima 5 punts**.

-Criteri a.2: Informació tècnica dels materials, components i equips. (fins a 25 punts)

Es valoraran els següents subcriteris:

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 30 de 56

SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

2.1. Es valorarà la qualitat dels materials, equipaments escenotècnics i equips oferts pels licitadors, més enllà dels requisits mínims establerts en el plec de prescripcions tècniques. S'indicaran les marques i models proposats, les seves característiques i les prestacions tècniques. **Puntuació màxima 15 punts.**

2.2. Es valorarà la més adequada descripció de com serà el procés de planificació i la gestió de l'esdeveniment o els esdeveniments contractats i la infraestructura disponible. **Puntuació màxima 10 punts.**

Per a la puntuació dels diferents subcriteris avaluables per judici de valor, es valorarà cada grup de conceptes:
- **FINS AL 100% DE LA PUNTUACIÓ**: propostes totalment adequades amb contingut coherent, exhaustives, completes, treballades i plantejades, que detallen de forma ben clara i precisa els seus recursos, objectius i millores substancials proposades per assolir de forma òptima una correcta execució del contracte, innovadores, que aporten valor afegit, o que es consideri que són millors que la resta de propostes en aquest apartat.
- **FINS AL 50% DE LA PUNTUACIÓ**: propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan plenament les necessitats del servei, i detallen de forma clara i precisa els seus recursos, objectius i millores substancials proposades, per assolir la correcta execució del contracte.
-**FINS AL 25% DE LA PUNTUACIÓ**: propostes amb continguts bàsics, però massa genèrics, poc precisos, poc rellevants, poc aplicables, amb objectius i millores no substancials i amb benefici limitat, o que detallen de forma insuficient o poc clara alguns aspectes objecte del contracte.
- **0 punts:** propostes amb continguts inexistents, irrellevants, o deficients.

La mesa pot sol·licitar l'assessorament dels serveis tècnics de la corporació o d'altres tècnics externs, per tal d'efectuar la valoració.

CD) CRITERIS DE DESEMPAT

La documentació acreditativa dels criteris de desempat ha de ser aportada pels licitadors en el moment en que es produeixi l'empat i NO prèviament.

En cas d'empat es dirimirà seguint els criteris fixats en l'article 147.2 de la Llei 9/2017.

12. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 31 de 56

SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

D'acord amb l'article 149 de la LCSP, es considerarà anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1) Que l'oferta econòmica incorri en anormalitat aplicant els criteris de l'article 85 del reglament general de contractes (RD. 1098/2001).

2) Que la puntuació que li correspongui amb la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior en més d'un 10% a la puntuació mitjana obtinguda pels concurrents en base a aquests criteris.

Es considerarà oferta anormal o desproporcionada si en l'oferta presentada s'evidencia que els preus unitaris considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació. A l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

En el cas que l'oferta que hagi obtingut millor puntuació es presumeixi anormalment baixa i realitzades les actuacions recollides en l'article 149.4 i 149.6 de la LCSP, el procediment a seguir per la seva justificació serà l'establert a l'esmentat article 149 i s'atorgarà un termini màxim de 5 dies per la presentació de la documentació sol·licitada, des de l'enviament de la corresponent comunicació.

13. RENÚNCIA A LA CELEBRACIÓ DEL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ PER PART DE L'ADMINISTRACIÓ

La renúncia a la celebració del contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació per part de l'Administració, només podrà realitzar-se en els supòsits i de la forma en que es preveu a l'article 152 de la Llei 9/2017.

14. REQUERIMENT PREVI DE DOCUMENTACIÓ - ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

I. Amb caràcter previ a l'adjudicació i una vegada la Mesa de contractació hagi classificat per ordre decreixent les proposicions presentades per elevar la corresponent proposta a l'òrgan de contractació, i una vegada s'hagi acceptat aquesta, si no resulten ofertes que es presumeixin anormalment baixes, els serveis corresponents requeriran al licitador, d'acord amb l'article 150.2 de la LCSP per a què, dins del termini de **10 dies hàbils** a comptar des de l'endemà del dia en què hagi rebut el comunicat electrònic, presenti la documentació següent:

1. Còpia del DNI del signant de la proposició i CIF de l'empresa.

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 32 de 56

SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

2. Còpia de l'escriptura de constitució de la societat (si és persona jurídica) o de la seva modificació posterior, degudament inscrita en el Registre Mercantil, i poder notarial que acrediti la representació que exerceix la persona que signa la proposició.
3. Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, o bé de la classificació corresponent, en els termes establerts a la clàusula 6 del present plec.
4. Documentació acreditativa d'haver constituït la garantia definitiva d'acord amb el que disposa la clàusula 5ª del present plec.
5. En cas d'haver d'acreditar la solvència basant-se amb la solvència i mitjans d'altres entitats caldrà presentar el compromís d'integració efectiva de l'entitat en la qual es basa la solvència en els termes de l'article 75.2 de la Llei 9/2017 i la documentació justificativa que disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme l'article 76.2 de la LCSP.
6. Pòlissa o assegurança de Responsabilitat Civil, que cobreixi possibles danys i perjudicis, amb un límit mínim per sinistre de 1.000.000 € i un sublímit mínim per víctima de 300.000 € i el rebut que n'acrediti la vigència.

L'Ajuntament, en aquesta fase del procediment o en qualsevol moment, podrà demanar l'acreditació documental de qualsevol de les circumstàncies contingudes a la declaració responsable efectuada per l'empresa licitadora.

Així mateix, s'entén que amb la presentació de la proposició, l'empresa autoritza a l'Ajuntament de Lloret de Mar a efectuar les comprovacions d'ofici que siguin necessàries en relació a la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs d'acord amb allò previst a l'article 140 de la LCSP.

En cas que el licitador es trobi inscrit al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o de la Generalitat de Catalunya, haurà d'aportar Certificació expedida per aquest o Fitxa impresa de la inscripció i la Inscripció en el Registre acreditarà l'aptitud de l'empresari en quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar i que està vàlidament constituït, la representació, solvència econòmica i financera, i tècnica o professional i classificació, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar, així com d'altre documentació, sempre en funció de la informació que hi consti. En el cas que del certificat del RELI no se'n desprengui l'acreditació dels requisits exposats, s'haurà d'acreditar expressament allò previst en els apartats anteriors.

En tot cas, es trobin inscrits al RELI o no, si s'observen defectes en la documentació relativa a la capacitat i solvència, s'atorgaran 3 dies per esmenar la referida documentació.

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 33 de 56

SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

En cas de no donar compliment al requeriment efectuat dins del termini assenyalat, l'òrgan de contractació podrà entendre que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint en aquest cas a sol·licitar la mateixa documentació al següent candidat en puntuació, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, sens perjudici de l'establert a l'article 150.2 que regula l'exigència de requerir el 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat al licitador que hagi incomplert el requeriment de la LCSP.

I. ADJUDICACIÓ

Un cop presentada la documentació, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, en un termini no superior a 5 dies, procedint-se una vegada adjudicat el contracte a la seva formalització.

No podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en el plec de condicions.

L'adjudicació serà motivada i es notificarà als candidats i licitadors, havent de ser publicada al perfil de contractant en el termini de 15 dies.

L'adjudicació es realitzarà en base als percentatges de descomptes sobre els preus unitaris oferts per l'adjudicatari , d'acord amb les unitats que s'executin, i fins al màxim de la reserva de crèdit anual previst per aquest fi.

15. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Els contractes que celebrin les Administracions públiques hauran de formalitzar-se en document administratiu que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació, constituint aquest document títol suficient per a accedir a qualsevol registre públic. No obstant, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent al seu càrrec les corresponents despeses. En cap cas es podran incloure en el document en què es formalitzi el contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

No podrà efectuar-se la formalització del contracte fins que no hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la data de remissió de la notificació de l'acord d'adjudicació als licitadors, d'acord amb allò previst en l'article 153.3 de la Llei 9/2017.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins el termini a dalt esmentat, l'Ajuntament li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 34 de 56

SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si aquesta s'hagués constituït, sens perjudici de l'establert a l'article 71.2.b) de la LCSP.

Sense perjudici del que estableixen els articles 36.1 i 131.3 per als contractes menors, i l'article 36.3 per als contractes basats en un acord marc i els contractes específics en el marc d'un sistema dinàmic d'adquisició, i llevat que la tramitació de l'expedient de contractació sigui per emergència d'acord amb el que preveu l'article 120, no es pot procedir a l'execució del contracte amb caràcter previ a la seva formalització.

En el cas que l'adjudicatari sigui una UTE, aquesta s'haurà d'haver constituït formalment en unió temporal abans de l'acceptació de l'adjudicació.

L'anunci de formalització s'haurà de publicar al DOUE i al perfil de contractant. L'anunci al DOUE s'haurà d'enviar com a màxim 5 dies després de la formalització del contracte i no es publicarà al perfil abans de la seva publicació al DOUE, indicant la data del seu enviament.

16. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb l'article 197 de la Llei 9/2017 l'execució del contracte es farà a risc i ventura del contractista.

17. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

- L'adjudicatari està obligat a complir el contracte d'acord amb contingut d'aquest plec, del plec de prescripcions tècniques i en el seu cas, de les millores presentades a la seva oferta i acceptades per l'Ajuntament i d'aquelles que resultin de la resta de documentació contractual i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista el responsable del contracte.

- L'adjudicatari es farà càrrec del pagament de totes les despeses que ocasionin el contracte i la seva formalització.

- L'adjudicatari haurà de donar compliment a tota la normativa legalment establerta en matèria de treball, de seguretat social i salut en el treball, de prevenció de riscos laboral, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental. Haurà d'especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici d'execució del contracte.

- L'adjudicatari haurà de tenir l'organització tècnica suficient i disposar del personal necessari i idoni per a l'execució dels serveis contractats, essent

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 35 de 56

SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

l'únic responsable del mateix, i per tant, de la seva exclusiva competència llur modificació, substitució o alteració segons les necessitats.

- L'empresa adjudicatària, en l'elaboració i prestació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge.

- L'adjudicatari s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Lloret de Mar, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència, segons allò que disposa l'article 64 de la Llei 9/2017.

- L'adjudicatari s'obliga a designar una persona responsable de la bona marxa dels serveis, que serà l'enllaç amb el responsable del contracte, que tindrà entre les seves obligacions, les següents:

  - Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.

  - Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.

  - Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.

  - Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.

  - Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

- El contractista haurà de disposar de tècnics qualificats per realitzar el servei tècnic i del material que s'especifica a l'Annex I del PCAP per poder-lo subministrar a l'Ajuntament de Lloret en règim de lloguer. En cas excepcional de requerir-se algun element que no figuri a l'esmentat Annex I del PCAP, es podrà llogar aquest element amb l'empresa adjudicatària, si disposa d'aquest element, fixant el preu per part del/la responsable del contracte, d'acord amb

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 36 de 56

SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

els preus de mercat, i aplicant sobre aquest preu, el percentatge global de descompte ofert per l'empresa que resulti adjudicatària.

- Fer una correcta gestió ambiental en l'execució del serveis, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics sobre l'entorn), fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte.

- Els serveis contractats estaran sotmesos al control i vigilància de l'Ajuntament mitjançant el responsable del contracte.

- Iniciar la prestació en la data assenyalada com d'inici de vigència del contracte.

- El contractista estarà obligat a lliurar els béns objecte de subministrament mitjançant lloguer, en el temps i llocs fixats i de conformitat amb els plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques que regeixen el contracte. L'empresa adjudicatària no tindrà dret a indemnització per causa de pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans del seu lliurament a l'Administració.

- El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

- El contractista haurà de subscriure i tenir vigent en tot moment la corresponent **assegurança de responsabilitat civil** que cobreixi els possibles danys i perjudicis que es causen com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. La pòlissa a subscriure serà de com a mínim 1.000.000,00€. La pòlissa haurà de tenir i un sublímit mínim per víctima de 300.000€. S'haurà d'aportar el rebut que n'acrediti la vigència.

-En tot cas abans de l'inici d'execució del contracte, el contractista aportarà la relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i l'acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la RNT (Relació nominal de treballadors), antic TC2.

Si de l'incompliment per part del contractista es derivés pertorbació greu i no reparable per altres mitjans en el servei i l'Administració no decidís la resolució del contracte, pot acordar el segrest o intervenció del mateix fins que aquella desaparegui. En tot cas, el contractista haurà d'abonar a l'Administració els danys i perjudicis que efectivament li hagi ocasionat.

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 37 de 56

SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

Els adjudicataris assumeixen l'obligació d'exercir de forma real i efectiva les prestacions:

- **LOT 1.- Mixt de servei del personal tècnic i d'acomodació per activitats realitzades al Teatre i subministrament en règim de lloguer d'equips tècnics.**

  Els serveis tècnics pels espectacles i activitats públiques i privades que han de permetre comptar amb el personal tècnic necessari per a desenvolupar correctament les activitats programades i la gestió de l'equipament escenotècnic.

  L'empresa que resulti adjudicatària també ha d'incloure la figura d'un cap tècnic que té com a funcions la coordinació dels equips tècnics del teatre a través de la figura de cap tècnic que marqui prioritats, planifiqui, organitzi equips i valori pressupostos. Ha de donar suport al projecte artístic i al projecte d'esdeveniments del teatre.

- **LOT 2.- Mixt de subministrament en règim de lloguer del material tècnic i prestació dels serveis de personal tècnic i/o d'acomodació per activitats i esdeveniments que es realitzin a l'exterior organitzats pel Teatre, per Promoció Cultural i Festes i Lloret Futur, SA (societat municipal).**

  Son els serveis especialitzats per poder dur a terme a través d'una empresa especialitzada esdeveniments a diferents ubicacions del municipi, fora de l'equipament públic del Teatre de Lloret.

  Aquest lot també inclou els esdeveniments culturals de música i circ de carrer que la societat municipal, Lloret Futur, SA, organitza a diferents indrets de Lloret al llarg de l'any. Així com qualsevol altre departament de l'Ajuntament que requereixi puntualment aquesta prestació.

Així mateix, l'adjudicatari aportarà els seus mitjans propis en el sentit de garantir els recursos humans necessaris que compleixin amb els requisits mínims de solvència exigits, per a la bona execució de l'objecte del contracte, així com la previsió de substitucions necessàries per a l'assoliment de les necessitats del servei. I assumirà a la vegada el poder inherent d'ell com a empresari sobre el personal que integra l'equip encarregat de l'execució del contracte.
La selecció, formació necessària, aprenentatge i reciclatge normatiu del personal correspondrà exclusivament a l'adjudicatari, sense que s'afecti en cap cas la prestació del servei.
Per a la qual cosa, malgrat l'edifici és de propietat municipal, i malgrat caldrà complir els objectius i requisits mínims tècnics, així com la necessitat de coordinació necessària amb els serveis municipals per a la bona consecució de l'objecte del contracte, en cap cas el personal encarregat de l'execució del

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 38 de 56

SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

contracte, no forma part de l'àmbit organitzatiu de l'Ajuntament i per tant no serà municipal ni tindrà cap relació laboral amb l'Ajuntament de Lloret de Mar.

En aquest sentit, a l'extinció del contracte no es produirà la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal de l'entitat contractant.

L'Ajuntament s'abstindrà de realitzar actes que impliquin l'exercici de facultats que com a part de la relació jurídica laboral corresponen a l'empresa contractista

Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinaria, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions delimitades en els plecs en relació a l'objecte del contracte.

Abans de la finalització d'aquest contracte, l'empresa adjudicatària estarà obligada a facilitar totes les dades relatives als contractes de treball i salaris dels treballadors que li siguin requerides per l'Ajuntament de Lloret de Mar als efectes de confeccionar el plec de condicions de la nova licitació. En cas de no donar compliment a aquesta obligació, l'Ajuntament podrà incautar la garantia definitiva.

I. És **condició especial d'execució** del contracte, d'acord amb l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, el compromís de l'empresa adjudicatària de:

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 39 de 56

SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

a. Igualtat salarial homes i dones. L'empresa adjudicatària ha de garantir la igualtat salarial dels seus treballadors. Per comprovar aquest aspecte, el responsable del contracte requerirà, durant l'execució del mateix, de forma aleatòria a l'empresa adjudicatària, per a què presenti les nòmines de dos treballadors de diferent sexe de la mateixa categoria.

b. Criteris lingüístics

1. L'empresa contractista ha d'entregar tota la documentació tècnica requerida per al compliment del contracte i els treballs que siguin objecte d'aquest almenys en llengua catalana.

2. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han utilitzar el català als rètols, les publicacions, els avisos i d'altres comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

3. En la prestació de serveis, l'execució d'obres o la posada a disposició de subministraments, l'empresa contractista ha d'utilitzar almenys el català en les actuacions i la documentació dirigides a terceres persones, la retolació, les comunicacions per megafonia, les instruccions i manuals d'ús, l'etiquetatge i l'embalatge dels productes o serveis que produeixen o ofereixen, i les comunicacions i les notificacions dirigides a persones físiques o jurídiques residents a l'àmbit lingüístic català, incloent les factures i altres documents de tràfic.

4. L'empresa contractista assumeix l'obligació que el personal que s'hagi de relacionar-se amb el públic tingui un coneixement suficient de català per a dur a terme en aquesta llengua les tasques d'atenció, informació i comunicació, i garantir així el dret dels usuaris a ser atesos en aquesta llengua.

5. En tot cas, l'empresa contractista queda subjecte a l'execució del contracte a les obligacions derivades a l'article 28 del capítol 4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística. Publicada al DOGC núm. 2553, de 9 de gener de 1998, i al BOE núm. 36, d'11 de febrer de 1998.

Les condicions especials d'execució que formin part del contracte, també seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participin en l'execució del mateix.

18. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

D'acord amb l'article 190 de la Llei 9/2017, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la citada llei, l'òrgan de contractació

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 40 de 56
SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment. Modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista en l'execució del contracte i acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta. Tot això, sens perjudici del compliment dels tràmits i procediments previstos en l'esmentada llei.

19. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Tractant-se d'un contracte de serveis amb pressupost limitatiu, en el qual l'empresari s'obliga a executar el servei de forma successiva i per preu unitari, sense que el número total de prestacions incloses a l'objecte del contracte es pugui definir amb exactitud al temps de celebrar aquest, per estar subordinades les mateixes a les necessitats de l'Administració, haurà d'aprovar-se un pressupost màxim.
En el cas que dins la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors o inferiors a les estimades inicialment, haurà de tramitar-se la corresponent modificació.

A aquest efecte es fixe el percentatge màxim de modificació en el 20% concretant-se per les següents causes:

- Que durant el període contractual augmenti o disminueixi de forma important la demanda de les persones usuàries del servei i, per tant, calgui augmentar o reduir el nombre d'actes i activitats.

El contracte també es podrà modificar, en menys, d'acord amb el percentatge a dalt esmentat, sense dret a indemnització al contractista, en cas de disminució del seu objecte.

En el cas que les hores realment executades siguin inferiors respecte les previstes, s'abonarà el preu corresponent a les realment executades sense que l'adjudicatari tingui dret a reclamar indemnització per aquest concepte.

Aquesta modificació, que serà obligatòria pel contractista, l'adoptarà l'òrgan de contractació, previ informe tècnic corresponent (que justifiqui les causes de la modificació i el pressupost afectat) i prèvia fiscalització per la Intervenció municipal. Quan la modificació s'incoï d'ofici per l'Ajuntament de Lloret de Mar, es donarà prèvia audiència al contractista. L'acord es notificarà a l'empresa adjudicatària i es publicarà al perfil de contractant.

La referida modificació en cap cas podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos al contracte ni podrà alterar la naturalesa global del contracte inicial, de conformitat als termes de l'article 204 de la LCSP.

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 41 de 56

SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

Així, la modificació es tramitarà d'acord amb l'article 204 de la LCSP abans que s'esgoti el pressupost màxim inicialment aprovat, reservant-se el crèdit necessari per a cobrir l'import màxim de les noves necessitats.

1. Els contractes administratius podran ser modificats per raons d'interès públic en els casos i en la forma previstos en la Subsecció 4ª de la secció 3ª del capítol I del títol I del llibre segon de la LCSP (causes establertes a l'article 205 de la LCSP), i d'acord amb el procediment regulat en l'article 191 LCSP, amb les particularitats previstes a l'article 207 LCSP.

Els contractes administratius celebrats pels òrgans de contractació només podran modificar-se durant la seva vigència

Les modificacions acordades per l'òrgan de contractació seran obligatòries per els contractistes en els termes que estableix l'article 206 de la LCSP, havent de formalitzar-se conforme al que disposa l'article 153 de la LCSP i publicar-se d'acord amb el que estableixen els articles 207 i 63 de l'esmentada llei.

20. REVISIÓ DE PREUS

No s'admet la revisió de preus.

21. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

D'acord amb allò que es preveu a l'article 62 de la Llei 9/2017, es designa com a responsable del contracte:

Ajuntament de Lloret de Mar:
Directora del Teatre de Lloret.
Unitat de Promoció Cultural.

Societat Municipal (Lloret Futur, SA):
Gerent de Lloret Futur SA

El responsable del contracte serà l'interlocutor de l'Ajuntament amb l'empresa adjudicatària i li correspondrà efectuar el seguiment del contracte, havent de posar en coneixement de l'òrgan de contractació les incidències que sorgeixin en la seva l'execució, la possible proposta d'imposició de penalitats, els possibles incompliments contractuals, les modificacions i eventuals pròrrogues, així com qualsevol altra circumstància que es consideri rellevant.

22. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA, RECEPCIÓ, GARANTIA

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 42 de 56

SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini fixat per a la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec de clàusules, en el plec de prescripcions tècniques i amb les que hagi proposat l'empresa adjudicatària en la seva oferta, sempre que hagin estat acceptades per l'Ajuntament.

Quan el contractista incorri en demora respecte del compliment del termini, incompleixi amb les seves obligacions o amb les condicions especials d'execució i/o compleixi defectuosament amb les prestacions objecte del contracte, per causa imputable al mateix, l'òrgan de contractació aplicarà el règim previst a la següent clàusula.

El contractista és responsable, en els termes de l'article 311.2 de la LCSP, de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'administració o per tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte, tal com s'estableix als articles 196 de la Llei 9/2017.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, requerint, si escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, podrà rebutjar la mateixa quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

La devolució de la garantia definitiva procedirà d'acord amb l'establert a l'article 111 de la LCSP.

23. PENALITATS I RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

El contractista estarà obligat a complir el contracte dins del termini fixat per a la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec de clàusules, en el plec de prescripcions tècniques i amb les que hagi proposat l'empresa adjudicatària en la seva oferta, sempre que hagin estat acceptades per l'Ajuntament.

S'imposaran penalitats al contractista quan incorri en alguna de les causes previstes a continuació:

1.Per l'incompliment parcial o compliment defectuós:

a) S'entendrà **incompliment molt greu**:

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 43 de 56

SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

- L' incompliment de les obligacions d'ordre laboral del contractista envers el personal.
- La paralització total de la prestació dels serveis objecte de contractació per causa imputable a l'empresa adjudicatària.
- L'incompliment de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques i/o documentació annexa, quan produeixi un perjudici o pertorbació molt greu en el funcionament del servei o per als interessos generals, i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'execució defectuosa del servei (la prestació no s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució), quan se'n motivi la consideració com a molt greu.
- L'incompliment dels criteris d'adjudicació del contracte durant l'execució d'aquest o al temps de la seva recepció, per causa imputable al contractista, i quan se'n motivi la consideració com a molt greu.
- Vulnerar la clàusula de confidencialitat establerta en les obligacions de l'adjudicatari.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- El tracte no procedent, des del punt de vista físic, psicològic, o discriminatori per raó de sexe o gènere, identitat o orientació sexual o per qualsevol altra condició personal o social, ja sigui envers els usuaris del servei com envers al personal municipal, quan se'n motivi la consideració com a molt a greu.
- La desobediència reiterada a les ordres i/o requeriments efectuats per l'Ajuntament, relatius a la prestació del servei.
- La paralització o interrupció del subministrament sense causa justificada
- Retard sistemàtic i comprovat dels subministraments i la seva instal·lació o retirada respecte dels horaris establerts (més de 3 infraccions qualificades de greus)
- Deficiències molt greus en els béns o forma de subministrar el material tècnic.
- La reiteració en els incompliments classificats com a greus.

b) S'entendrà **incompliment greu**:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques i/o documentació annexa, quan no constitueixi incompliment molt greu, i se'n motivi la consideració com a greu.

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 44 de 56

SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

- L'execució defectuosa del servei (la prestació no s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució), quan se'n motivi la consideració com a greu.
- L'incompliment dels criteris d'adjudicació del contracte durant l'execució d'aquest o al temps de la seva recepció, per causa imputable al contractista, i quan se'n motivi la consideració com a greu.
- La falsedat de la informació que es faciliti a l'Ajuntament.
- L'incompliment d'una ordre o requeriment municipal per esmenar deficiències en la prestació del contracte.
- L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- No mantenir en bon estat de conservació els béns i instal·lacions adscrits al servei.
- No seguir la programació i/o pla de treball establert.
- El tracte no procedent, des del punt de vista físic, psicològic, o discriminatori per raó de sexe o gènere, identitat o orientació sexual o per qualsevol altra condició personal o social, ja sigui envers els usuaris del servei com envers al personal municipal, quan se'n motivi la consideració com a greu.
- La reiteració dels incompliments classificats com a lleus.
- L'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, es considerarà greu als efectes de la imposició de penalitats.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució tindrà, en tot cas, la naturalesa d'incompliment greu als efectes d'aplicació de penalitats. El compliment per l'adjudicatari de les condicions especials d'execució podrà verificar-se per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte i, en tot cas, es comprovarà al temps de la recepció o finalització del contracte.
- Retard rellevants en els subministraments respecte els horaris establerts.
- Prestació del subministrament o del material a subministrar deficient.
- Irregularitats greus en la prestació dels subministraments, d'acord amb les condicions fixades en el present plec i en el plec de prescripcions tècniques.

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 45 de 56

SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

- Qualsevol altre que es derivi de l'incompliment de les prescripcions dels plecs reguladors de la contractació del servei, i suposin greu pertorbació en el funcionament del servei o per els interessos generals.

c) S'entendrà **incompliment lleu**:

- Qualsevol acció i/o omissió que es derivi de l'incompliment de les prescripcions dels plecs reguladors de la contractació del servei que no suposin l'incompliment de les obligacions essencials del contractista ni greu pertorbació en el funcionament dels serveis o per els interessos generals.
- L'execució defectuosa del servei (la prestació no s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució), quan no constitueixi incompliment greu o molt greu.
- L'incompliment dels criteris d'adjudicació del contracte durant l'execució d'aquest o al temps de la seva recepció, per causa imputable al contractista, quan no constitueixi incompliment greu o molt greu.
- L'incompliment de les indicacions donades per l'administració en la prestació del servei, quan se'n motivi la consideració com a lleu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no tinguin la consideració de greus o molt greus.
- El tracte no procedent, des del punt de vista físic, psicològic, o discriminatori per raó de sexe o gènere, identitat o orientació sexual o per qualsevol altra condició personal o social, ja sigui envers els usuaris del servei com envers al personal municipal quan se'n motivi la consideració com a lleu.
- Incompliments lleus en el subministrament de material tècnic, tant pel que fa als béns a subministrar com a la seva instal·lació i retirada.
- Qualsevol altre incompliment no recollit en els apartats anteriors, sempre que el perjudici ocasionat pugui classificar-se com a lleu.

2.- Independentment del rescabalament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents, d'acord amb els límits previstos a l'article 192 de la LCSP:

a) **Incompliments molt greus**: penalitat de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.
La reiteració en incompliments molt greus podrà comportar la resolució del contracte.

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 46 de 56

SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

b) **Incompliments greus**: penalitat de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.

c) **Incompliments lleus**: penalitat de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En les contractes plurianuals aquests percentatges s'aplicaran sobre l'import d'adjudicació anual.

En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà al contractista de l'obligació que legalment li correspon en quant a la reparació dels defectes.

Per a la determinació de la gravetat de l'incompliment així com per a la imposició de la penalitat, l'òrgan de contractació tindrà en compte els següents criteris de graduació:

- La gravetat de l'incompliment comès
- L'alteració produïda en la prestació del servei
- La importància econòmica de l'incompliment
- L'existència d'intencionalitat
- La naturalesa dels perjudicis ocasionats
- La reiteració en l'incompliment
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte
- El benefici obtingut pel contractista
- La negligència, o actitud culposa de l'adjudicatari

3. Cada vegada que les penalitats arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat del seu exercici amb imposició de noves penalitats.

L'Ajuntament tindrà les mateixes facultats respecte l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials d'execució establertes en aquest Plec, incloent les propostes o millores ofertes pel contractista.

4.La imposició de penalitats s'adoptarà per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, prèvia audiència del contractista per un termini de 10 dies hàbils, i el qual serà immediatament executiu.

Les penalitats es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia, d'acord amb l'article 194 de la Llei 9/2017.

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 47 de 56

SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

En el cas que amb la imposició de penalitats no es cobreixin els danys causats a l'Ajuntament, aquest exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

5.Per les **causes de resolució** del contracte, la seva aplicació i els efectes d'aquesta, s'estarà al que disposen els articles 211, 212, 213 i 313 de la LCSP.
La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista, en el seu cas, mitjançant procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta per l'article 109 del RGLCAP.

24. SUBCONTRACTACIÓ

1. De conformitat amb l'article 215 de la LCSP, el contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació.

25. CESSIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb l'article 214 LCSP procedeix la cessió del contracte, quan es compleixin els requisits establerts en el mateix.

26. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE

Es podrà acordar la suspensió del contracte d'acord amb allò previst en l'article 208 de la Llei 9/2017.

27. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPOSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

I. Tenint en compte que es tracta d'un contracte de serveis de valor estimat superior a 100.000 euros, i d'acord amb l'establert a l'article 44 i següents de la LCSP, són susceptibles de **recurs especial** en matèria de contractació els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 48 de 56

SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

II. La forma i termini d'interposició del present recurs seran les previstes en els articles 50 i següents de la LCSP. Concretament:

a) Si el recurs s'interposa contra l'anunci de licitació, el termini d'interposició serà de 15 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la seva publicació en el perfil de contractant.

b) Si el recurs s'interposa contra els plecs de condicions, el termini d'interposició serà de 15 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la data d'inserció en el perfil de contractant del web municipal, sempre que s'hi hagi indicat la forma en què els interessats poden accedir a ells.

c) Si el recurs s'interposa contra actes de tràmit, el termini d'interposició serà de 15 dies hàbils i s'iniciarà a partir de l'endemà del dia en que s'hagi tingut coneixement de la possible incompliment.

d) Si el recurs s'interposa contra l'acord d'adjudicació, el termini d'interposició serà de 15 dies hàbils a partir del dia següent a aquell en què s'hagi notificat aquesta de conformitat amb la D.A.15 de la LCSP.

e) Si el recurs s'interposa contra les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació, el termini d'interposició serà de 15 des de l'endemà de la data d'inserció en el perfil de contractant del web municipal .

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de **mesures cautelars**, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

La interposició d'aquest recurs contra un acte d'adjudicació implicarà automàticament la suspensió de la tramitació de l'expedient de contractació fins que es resolgui expressament el recurs. En cas que l'objecte del recurs sigui qualsevol altre acte, la interposició del recurs no suspendrà la tramitació de l'expedient de contractació, sens perjudici que aquesta pugui sol.licitar-se per part del recurrent.

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 49 de 56

SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

De conformitat amb allò que disposa l'article 51 de la LCSP, la presentació de l'escrit d'interposició del recurs es podrà presentar en els llocs establerts a l'article 16.4 de la llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques. Així mateix, també es podrà presentar en el registre de l'òrgan de contractació o en el de l'òrgan competent per a la resolució del recurs. Aquells presentats en registres diferents dels esmentats s'hauran de comunicar al Tribunal de manera immediata i el més ràpid possible.

D'acord amb l'article 46 de la LCSP, els recursos especials en matèria de contractació hauran de ser resolts per l'Òrgan Administratiu de Recursos Contractuals de Catalunya (el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic), adscrit al Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya.

La resta d'aspectes relacionats amb la interposició del recurs, tramitació, resolució i efectes del mateix, es regula dels articles 44 al 60 de la LCSP.

III. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

IV. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

V. Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst als articles 38 a 43 de la LCSP.

28. IMATGE, INFORMACIÓ I CONFIDENCIALITAT

-L'adjudicatari no podrà establir al lloc de realització dels treballs cap tipus de rètols o cartells amb finalitats publicitàries de la seva empresa, sense el consentiment previ de l'Ajuntament de Lloret de Mar.

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 50 de 56

SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

-La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que a la documentació facilitada no te caràcter confidencial.

-La prestació definida a l'objecte del contracte implica que l'EMPRESA ADJUDICATARIA (en endavant el "proveïdor") assumeix la condició d'encarregat de tractament de dades personals responsabilitat de l'Ajuntament de Lloret de Mar i es compromet a establir, complir i respectar les següents obligacions que regulen el tractament i la gestió de les dades de caràcter personal a les que tingui accés en el desenvolupament de la prestació descrita a l'objecte del contracte:

- Portar a terme el tractament de les dades personals única i exclusivament per a les finalitats relacionades directament amb la prestació contractada, restant expressament prohibit utilitzar-los per a finalitats diferents.

- Garantir la confidencialitat, reserva i estricte secret professional per part dels treballadors del PROVEÏDOR respecte a les dades de caràcter personal a les quals puguin accedir per a la prestació contractada

- El PROVEÏDOR haurà de tenir regulat el Deure de Secret amb els seus treballadors i col·laboradors.

- El PROVEÏDOR garanteix l'aplicació de las mesures de seguretat que siguin d'aplicació en funció del nivell de risc associat als tractaments de dades als quals pugui tenir accés. El nivell de risc i les mesures de seguretat seran definides per l'Ajuntament de Lloret de Mar i seran d'aplicació als tractaments portats a terme en suports automatitzats i en suports no automatitzats. L'Ajuntament de Lloret de Mar es reserva el dret a la realització d'aquelles accions d'auditoria que es considerin necessàries per garantir la correcta aplicació d'aquestes mesures de seguretat.

- El PROVEÏDOR es compromet a no realitzar transferència internacional de les dades i informació responsabilitat de l'Ajuntament de Lloret de Mar fora de l'Espai Econòmic Europeu.

- El PROVEÏDOR es compromet a notificar qualsevol incident de seguretat amb afectació a dades personals en un termini no superior a 24 hores.

Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 51 de 56

SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

- En el cas que el PROVEÏDOR requereixi la subcontractació a tercers d'una part o la totalitat de la prestació, haurà de sol·licitar autorització per escrit a l'Ajuntament de Lloret de Mar. A la sol·licitud caldrà establir de forma detallada quins tractaments seran subcontractats i les mesures previstes per part del PROVEÏDOR per tal de garantir que el tractament per part de l'empresa subcontractada estigui alineat als requeriments de l'Ajuntament de Lloret de Mar. Aquesta subcontractació haurà de ser regulada amb un contracte entre el PROVEÏDOR i l'empresa subcontractada que reculli les mateixes obligacions i compromís de confidencialitat aplicables al PROVEÏDOR.

- L'accés i tractament de dades personals de l'Ajuntament de Lloret de Mar per part del PROVEÏDOR, es considera estrictament temporal per a la prestació contractada, sense que concedeixi al PROVEÏDOR cap mena de dret o titularitat sobre les dades tractades. En aquest sentit haurà de retornar o eliminar de forma controlada aquells suports utilitzats per al tractament de dades personals, podent conservar únicament les dades en cas que sigui necessari per a garantir la protecció legal del PROVEÏDOR.

- El PROVEÏDOR assumeix la responsabilitat davant de l'Ajuntament de Lloret de Mar per als possibles danys i perjudicis que l'Ajuntament de Lloret de Mar pugui rebre com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions definides al present document, incloent les possibles sancions per part dels Organismes Reguladors del tractament de dades personals.

- El PROVEÏDOR declara haver estat informat igualment que l'Ajuntament de Lloret de Mar pot registrar i utilitzar les dades personals de les persones que intervenen en el marc de la prestació oferta a l'Ajuntament. Aquestes dades personals, d'utilització exclusivament professional, seran tractades en el marc de la legislació vigent en protecció de dades de caràcter personal. Aquestes dades seran conservades després de les finalitzacions del contracte durant un màxim d'un any a partir de la finalització de la prestació, excepte les que hagin de conservar per garantir el compliment de la legislació i les competències de l'Ajuntament.

Les obligacions establertes al present apartat tindran una durada indefinida i es mantindran vigents en cas que finalitzi la prestació de serveis entre l'Ajuntament de Lloret de Mar i el PROVEÏDOR.

29. TRIBUNALS COMPETENTS

Atès el caràcter exclusivament administratiu del contracte, totes les qüestions i divergències que sorgeixin relatives a la preparació, adjudicació, efectes i extinció del contracte, hauran de resoldre's per la via administrativa o per la jurisdicció contenciosa-administrativa.

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 52 de 56

SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

30. DRET APLICABLE

En tot allò que no estigui previst en el present plec regirà:

a) Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, pel que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i el Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant Llei 9/2017).
b) Pel que fa als òrgans competents, Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017.
c) Supletòriament, els articles 111-125 del Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, aprovat pel Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, en allò que no hagin estat derogats per la LCAP.
d) Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.
e) Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les administracions públiques.
f) Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, de Desenvolupament parcial de la Llei 30/2007 de Contractes del Sector Públic.
g) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
h) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
i) Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local.
j) El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la LMRLC.
k) Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic de l'àmbit de Catalunya i per la normativa sectorial d'aplicació.
l) Per les restants normes de Dret Administratiu, amb caràcter supletori.
m) En defecte d'aquest últim, per les normes de Dret Privat.

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 53 de 56

SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

Ajuntament de Lloret de Mar

EXP 14032021000038

En cas de contradicció entre el plec de clàusules econòmic-administratives i jurídiques i el plec de prescripcions tècniques, prevaldrà el contingut del primer.

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 54 de 56

SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Ajuntament de Lloret de Mar

EXP 14032021000038

ANNEX III – PROPOSICIÓ AVALUABLE D'ACORD AMB CRITERIS AUTOMÀTICS

APLICABLE ALS LOT 1 I 2

a) Proposició econòmica:

- La proposició econòmica, **basada en el preu**, haurà d'ajustar-se al model següent:

*"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ....., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. ..... i fax núm.. .. ..), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació mixta relativa al servei de personal tècnic i d'acollida i subministrament en règim de lloguer d'equips tècnics dividit en **2 lots**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Econòmic-administratives i jurídiques i al Plec de Prescripcions Tècniques, que accepta íntegrament, per:*

*A –PERCENTATGE DE DESCOMPTE SOBRE TOTS ELS PREUS UNITARIS DEL **LLOGUER DEL MATERIAL TÈCNIC,** **que es podrà indicar fins a 2 decimals:***

*Els preus unitaris estan desglossats a l'**ANNEX I PCAP – LLISTAT MATERIAL***

El percentatge de descompte ofert és .....

B. PREUS UNITARIS, A LA BAIXA, DE TOTES LES CATEGORIES PROFESSIONALS DEL SERVEI DE PERSONAL TÈCNIC:

*Els preu/hora estan desglossats **a L'ANNEX II PCAP – ESTUDI ECONÒMIC***

Els preus unitaris de les categories professionals del personal tècnic són els següents:

Categoria Professional	*Preu/hora Conveni*	*Preu/hora sortida*	*Oferta**
Cap tècnic	17,98 €	*21,39*€	
Tècnic de llum i vídeo	15,90 €	*18,92*€	
Tècnic de so	15,90 €	*18,92*€	
Cap de Sala	17,98 €	*21,39*€	
Acomodadors	12,44 €	*14,81*€	
Taquiller	12,44 €	*14,81*€	
Personal de càrrega i descàrrega	12,44 €	*14,81*€	
Auxiliar tècnic	12,44 €	*14,81*€	

Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 55 de 56

SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

**Es considerarà oferta anormal o desproporcionada si en l'oferta presentada s'evidencia que els preus unitaris considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.*

CLÀUSULA OPTATIVA

*Indiquem, d'acord amb allò que preveu l'article 215 de la Llei 9/2017 i d'acord amb les límits establerts en la clàusula 23 dels plecs, que tenim previst SUBCONTRACTAR un import anual de ..... (IVA exclòs), que correspon a un **% de l'import total anual del contracte, IVA exclòs, corresponents als treballs:*

a) .....% de ..... (tipus servei) a l'empresa ..../ o perfil empresarial
b).....% de..... (tipus servei) a l'empresa ..../ o perfil empresarial

(Data i signatura)."

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 32133822-2259-45ae-acbf-236b82277c81
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170950_2023_11897962
Data d'impressió: 21/03/2023 13:14:27
Pàgina 56 de 56

SIGNATURES
1.- ISABEL CASTELLANO LOPEZ (TCAT), 21/03/2023 09:20
2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 21/03/2023 09:31

Ajuntament de Lloret de Mar

EXP 14032021000038

ANNEX IV

Model d'aval

L'entitat *(raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca),* NIF, amb domicili *(a efectes de notificacions i requeriments)* al carrer / a la plaça/ a l'avinguda, codi postal, localitat, i en nom seu *(nom i cognoms dels apoderats),* amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, tal com resulta de la validació de poders que es ressenya a la part inferior d'aquest document, AVALA: *(nom i cognoms o raó social de l'avalat)*, NIF, en virtut del que disposa: *(norma/es i article/s que imposa/en la constitució d'aquesta garantia)* per respondre de les obligacions següents: *(detalleu l'objecte del contracte o l'obligació assumida pel garantit),* davant de *(òrgan administratiu, organisme autònom o ens públic),* per un import de: *(en lletres i xifres).*

L'entitat avaladora declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits que preveu l'article 56.2 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques. Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de la Caixa General de Dipòsits o un òrgan equivalent de les administracions públiques restants, amb subjecció als termes que preveuen la legislació de contractes de les administracions públiques, les seves normes de desplegament i la normativa reguladora de la Caixa General de Dipòsits.

Aquest aval és vigent fins que *(indicació de l'òrgan de contractació)* o qui en nom seu sigui habilitat legalment per fer-ho n'autoritzi la cancel·lació o la devolució d'acord amb el que estableixen la Llei de contractes de les administracions públiques i la legislació complementària.

(Lloc i data)
(raó social de l'entitat)
(signatura dels apoderats)

VALIDACIÓ DE PODERS PER L'ASSESSORIA JURÍDICA DE LA CGD O ADVOCACIA DE L'ESTAT		
Província	Data	Número o codi

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.