INCASÒL
Institut Català del Sòl

Ref: DPR / CPR / CM / jlm
AMA/PEP: 2247 01 1
Codi seda: 015797 0004

Plec de prescripcions tècniques

OBRES D'ACABAMENT DE LA CONSTRUCCIÓ DE 36 HABITATGES, 36 PLACES D'APARCAMENT I 1 LOCAL MUNICIPAL A L'AVINGUDA JOAN XXIII CANTONADA AMB CARRER DOCTOR OLIVÉ GUMÀ, A EL MASNOU

gener 2023

Generalitat de Catalunya

Aquesta obra esta subjecta a la llicencia Reconeixement -NoComercial–SenseObraDerivada 3.0 de Creative Commons. Se'n permet la reproducció, distribució i comunicació pública sempre que se'n citi l'autor i no se'n faci un ús comercial de l'obra original ni la generació d'obres derivades. La llicència completa es pot consultar a:
http://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/3.0/es/deed.ca



Índex de continguts

1. **Objecte del contracte** 2
2. **Termini d'execució de les obres** 2
3. **Responsabilitat del contractista** 2
4. **Obligacions del contractista** 2
5. **Despeses exigibles al contractista** 3
6. **Condicions generals d'execució** 4
7. **Condicions especials d'execució** 4
8. **Bases per a la realització dels treballs** 4
9. **Valoració i abonament dels treballs** 8
10. **Revisió de preus** 10
11. **Garanties** 10

1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és l'execució de les obres relatives a la construcció les obres d'acabament de les obres de construcció de 36 habitatges, 01 locals comercials i 36 places d'aparcament a l'avinguda Joan XXIII a El Masnou.

2. Termini d'execució de les obres

El termini d'execució del de les obres és de 14 mesos comptats des del dia següent al de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig i inici de les obres.

Dins el termini d'execució de les obres, aquestes hauran de quedar totalment finalitzades, els repassos executats i lliurada tota la documentació que sigui requerida per la Direcció Facultativa i l'Institut Català del Sòl.

3. Responsabilitat del contractista

3.1 El contractista és responsable de l'execució dels treballs segons les condicions establertes al contracte, els documents que componen el projecte i a les normes de la bona construcció.

Com a conseqüència d'això, estarà obligat a esmenar els defectes, insuficiències tècniques, errors d'execució, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris que determini l'INCASÒL.

Les despeses derivades de les operacions necessàries per esmenar o reconstruir les unitats d'obra defectuoses aniran a càrrec del contractista.

Si les susdites deficiències no són esmenades en el termini establert, l'INCASÒL podrà optar per la resolució del contracte o per la concessió d'un nou termini a contractista, amb les conseqüències previstes en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contracte del Sector Públic.

3.2 El contractista respondrà de la qualitat tècnica de les obres que executi, com també de les conseqüències que es dedueixin de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

3.3 El contractista és responsable de la correcta gestió dels residus generats i dels possibles desperfectes ocasionats per les obres en la via pública.

4. Obligacions del contractista

4.1. El contractista està obligat a complir les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, seguretat social i de seguretat i salut en el treball.

El contractista haurà de constituir l'òrgan necessari amb funció especifica de vetllar pel compliment de les disposicions vigents sobre seguretat i salut en el treball i designarà al tècnic de seguretat que assumeixi les obligacions corresponents en cada centre de treball

L'incompliment d'aquestes obligacions d'ordre laboral i social o la infracció de les disposicions sobre seguretat i salut en el treball, no comportarà cap mena de responsabilitat per l'INCASÒL.

El contractista assumeix de forma única i exclusiva la responsabilitat durant l'execució dels treballs encarregats, dels accidents o perjudicis que pugui sofrir el personal propi o dels que causin a altres persones o entitats.

4.2. El contractista està obligat a la guarda i conservació de les obres fins la recepció definitiva de les mateixes.

Per tant, respondrà dels defectes i faltes que puguin advertir-se per una indeguda i/o defectuosa conservació de les unitats d'obra, encara que aquestes hagin sigut examinades i comptessin amb la conformitat de la Direcció Facultativa, immediatament després de la seva execució o en qualsevol altre moment dins del període de vigència del contracte.

Com a conseqüència d'això, estarà obligat a esmenar les faltes o defectes que resultin d'una indeguda i/o defectuosa conservació de les unitats d'obra, essent a compte i càrrec del contractista les despeses derivades de les operacions necessàries per esmenar, reparar o reconstruir les susdites unitats d'obra.

4.3. El contractista instal·larà les senyals precises per indicar l'accés a l'obra, la circulació en la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill, tant en la mateixa obra com en els seus límits com immediacions.

El contractista té l'obligació de complir amb les ordres que rebi per part de la Direcció Facultativa de els obres en quant a la instal·lació de senyalització complementària o modificació de les ja instal·lades.

Les despeses que origini la senyalització seran a compte i càrrec del contractista.

4.4. El contractista tindrà l'obligatorietat de dur a terme aquesta actuació aplicant la metodologia BIM, tal i com estableix la Resolució TES/188/2019, de 21 de gener, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Govern d'11 de desembre de 2018, pel qual es determinen els contractes en què s'ha d'aplicar la metodologia de treball col·laborativa i virtual en tres dimensions anomenada Building Information Modeling (BIM) i la forma i les condicions per fer-ho.

En l'arxiu adjunt **.xls de ACCIONS BIM** es determinen l'abast dels usos, objectius i les corresponents accions BIM associades que el contractista haurà de dur a terme.

4.5. El contractista tindrà l'obligatorietat de la redacció del Pla de gestió de residus, d'acord amb el amb l'estudi de gestió de residus de construcció i enderrocs del projecte, que lliurarà a la Direcció Facultativa abans de l'inici de les obres.

5. Despeses exigibles al contractista

Seran a compte i càrrec del contractista, si s'escau, les següents despeses, sense que la relació que segueix sigui limitativa, sinó merament informativa:

a) Despeses originades com a conseqüència de les obligacions exigibles al contractista i de les establertes en els plecs del contracte, que s'han de complir durant l'execució del contracte.

b) Qualsevol tipus de tribut, taxa, cànon i gravamen que sigui d'aplicació segons les disposicions vigents.

c) Despeses derivades d'autoritzacions, permisos o llicències propis del Contractista necessaris per a l'execució de les obres, a excepció de la llicència d'obres.

d) Despeses pel subministrament i/o escomeses provisionals (aigua, electricitat, telèfon...), inclou la tramitació, gestió, despesa de muntatge, obra civil, conservació i retirada de les instal·lacions per al subministrament d'aigua, d'energia elèctrica, o altres necessàries per a l'execució de l'obra, així com contractació, consums, drets, legalitzacions, projectes, taxes, comptadors i altres elements.

e) Despeses derivades de la legalització de totes les instal·lacions definides en el projecte, inclòs l'emissió de butlletins, certificats d'instal·lació, certificats finals, realització de proves de serveis, projectes, registres, inspeccions, pagament de les corresponents taxes i despeses de les entitats

de control que s'escaiguin, i qualsevol gestió amb les companyies per permetre la contractació dels diferents subministraments, així com les gestions necessàries amb els diferents organismes i entitats per la posta en servei de les instal·lacions.

f) Despeses derivades de la gestió de residus generats a les obres: neteja general de l'obra i de les zones confrontants de les zones d'actuació, transport i retirada de materials i equips, càrrega de runa, transport a l'abocador i taxes i/o cànons.

g) Despeses derivades dels mitjans auxiliars necessaris per l'execució de les obres.

h) Despeses derivades de les instal·lacions d'equips de maquinària necessaris per l'execució de les obres.

i) Despeses derivades de les operacions de:

- Preparació de les zones de treball.
- Desplaçament i/o retirada de qualsevol element que pugui entorpir els treballs i la posterior reubicació dels elements que hagi sigut necessari desplaçar i/o retirar
- Protecció de sols, paraments, mobiliari urbà, arbrat i tot allò que sigui necessari per evitar que sigui danyat durant l'execució de les obres i la retirada de les mateixes un cop acabades les obres.
- Les tasques necessàries pel correcte desenvolupaments dels treballs previstos en el projecte, així com les exigibles en la llicència d'obres i/o per companyies subministradores.

j) Despeses originades per la retirada de materials rebutjats que determini la Direcció Facultativa.

k) Qualsevol dany i perjudici causat a tercers com a conseqüència de la implantació i/o l'execució de les obres.

6. Condicions generals d'execució

6.1. Les condicions d'execució detallades en el present plec i en els diferents documents de projecte seran de directa aplicació a la totalitat de l'objecte del concurs.

6.2. L'adjudicatari no podrà divulgar en forma parcial o total, directa, indirecta o extractada el contingut d'informes, estudis, plànols i/o qualsevol informació relacionada amb el present contracte sense la prèvia autorització de l'Institut Català del Sòl.

7. Condicions especials d'execució

Les obres objecte del present contracte està subjecte a condicions especials d'execució.

8. Bases per a la realització dels treballs

El contracte d'obres s'executarà amb subjecció a les estipulacions contingudes en el present plec de clàusules administratives particulars així com a allò establert en els articles 139 i següents del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, aprovant el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP).

8.1. Els treballs a executar els determinarà el projecte aprovat per l'INCASÒL. El tècnic designat per aquest organisme, efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la realització correcta de l'obra contractada.

El contractista haurà de complir les ordres i instruccions, relatives a la interpretació del projecte, que li doni la persona que exerceixi la Direcció de les obres.

Tanmateix haurà de facilitar l'accés a tota la informació, tant documental com de camp que li sigui requerida per la Direcció Facultativa i l'INCASÒL, en qualsevol moment de l'execució de les obres.

8.2. Replanteig de les obres

El contractista haurà de realitzar les comprovacions de les característiques geomètriques de l'obra i els replantejos de les diferents unitats d'obra que siguin necessaris per la correcta execució de les mateixes, així com els que li siguin requerides per part de la Direcció Facultativa de les obres, les quals hauran de ser aprovats expressament per aquesta.

Seran a compte i càrrec del contractista les despeses dels materials, equips, mitjans auxiliar i mà d'obra necessaris per realitzar els replantejaments i comprovacions dels mateixos.

8.3. Aportació d'equip de maquinària i mitjans auxiliars

El contractista haurà d'aportar a les obres l'equip de maquinària i mitjans auxiliars que siguin necessàries per la correcta execució de les diferents unitats d'obra en els terminis parcials i totals segons programa de treball i contracte.

En el cas que en els plecs del contracte o documents de projecte s'especifiqui l'aportació per part del contractista d'un equip de maquinària i mitjans auxiliars concret i detallat, la Direcció Facultativa exigirà aquesta aportació en els termes i detalls fixats.

L'esmentat equip i/o mitjà auxiliat quedarà adscrit a l'obra mentrestant s'executin les unitats d'obra en els que s'ha d'utilitzar.

El contractista no podrà efectuar cap reclamació fundada en la insuficiència de la dotació de l'equip i/o mitjans auxiliars previstos per l'execució de l'obra, encara que aquests estiguin detallats en alguns dels documents de projecte.

8.4. Materials

Les condicions tècniques dels material a emprar els determinarà el plec de condicions tècniques del projecte aprovat per l'INCASÒL i els diferents documents que conformen el mateix, essent d'aplicació directa a la totalitat de l'objecte del concurs.

En el cas que en els documents de projecte figuri alguna marca comercial d'un producte industrial per designar-lo, s'entendrà que es fa esment a les qualitats i característiques del producte, podent el contractista, utilitzar altres productes d'una altra marca o model equivalent, que tingui les mateixes qualitats i característiques que el de projecte, prèvia autorització expressa de la Direcció Facultativa.

El contractista notificarà a la Direcció facultativa, amb suficient antelació, la procedències dels materials que es proposa utilitzar, i aportarà les mostres, dades i documentació tècnica necessària per l'aprovació del material per part de la Direcció Facultativa.

Abans de la col·locació de qualsevol material, el contractista presentarà, a sol·licitud de la Direcció Facultativa i/o INCASÒL, els catàlegs, cartes, mostres, certificats d'homologació emesos per una entitat oficial, certificats de garantia i la documentació que li sigui requerida dels materials a utilitzar, segons **l'annex 01_MAT_Fitxa acceptació materials**.

El contractista només podrà utilitzar els materials en l'obra prèvia acceptació i autorització per la Direcció Facultativa, en els termes i formes que aquesta assenyali per correcte compliment de les condicions tècniques establertes.

Si la Direcció Facultativa i/o l'INCASÒL no acceptés els materials proposats pel contractista, haurà de ser comunitat per escrit al mateix, assenyalant les causes que motiven la decisió.

En cap cas, el contractista podrà utilitzar a obra materials no autoritats i aprovats per la Direcció Facultativa.

En el cas que el contractista utilitzés materials no autoritzats per la Direcció Facultativa i aquesta ordenés la seva retirada i substitució, seran a càrrec i compte del contractista les despeses derivades de les operacions de retirada i substitució dels materials no autoritzats.

La recepció dels materials per la Direcció Facultativa no eximeix al contractista del seu compliment de les característiques exigides pels mateix en el corresponent plec de condicions tècniques de projecte i els diferents documents que el conformen.

El contractista realitzarà sense cost afegit, totes aquelles mostres d'acabats o unitats d'obra que determini la Direcció Facultativa i/o l'INCASÒL.

El contractista haurà d'Incorporar materials reciclats o valoritzats els quals es pugui quantificar el benefici ambiental derivat

El contractista procurarà la utilització de materials de construcció extrets de zones pròximes, i escollir materials provinents de recursos renovables i obtinguts per mitjans de processos respectuosos amb el medi ambient.

El contractista facilitarà la documentació que li sigui exigida per la Direcció Facultativa en quan a la traçabilitat i procedència de cada subministrament dels materials.

S'utilitzaran materials reutilitzables en les reserves per als passos de conductes d'instal·lació, evacuació, finestres, etc...

Els materials col·locats durant la fase d'acabat susceptibles de malmetre's es protegeixen amb elements de protecció que es puguin reutilitzar o reciclar.

8.5. Energia i recursos

Durant el procés d'execució de les obres el contractista farà controls periòdics dels consums de combustible (gasoil) destinat als grups electrògens de suport, maquinària d'obra i dels derivats del subministraments d'electricitat i aigua, anotant-ne el consum en un full de registre, que facilitarà a la persona responsable de la vigilància ambiental de l'obra.

8.6. Residus generats

El contractista és responsable de la correcta gestió dels residus generats en obra.

El contractista haurà d'incorporar solucions de prevenció, reutilització, reciclatge i recollida de residus basades en els principis de l'economia circular.

Haurà d'avaluar possibles alternatives a la prevenció i minimització en la generació de residus mitjançant la utilització de tècniques, procediments o materials que atenuen o eliminin els fluxos comuns de residus. Almenys s'atendrà a tres grups claus de residus amb potencial de reducció en la fase de disseny.

De la mateixa manera, haurà d'identificar alternatives o marcadors per a materials reciclats o valoritzats, de tal manera que de tot això es pugui derivar un benefici ambiental derivat.

El contractista haurà de preveure procediments per a classificar els residus d'obra en grups clau de residus.

El contractista haurà d'Incorporar solucions de prevenció, reutilització, reciclatge i recollida de residus basades en els principis de l'economia circular. Els materials reciclats o valoritzats que es pugui quantificar el benefici ambiental derivat.

El contractista haurà d'Incorporar per la prevenció i minimització en la generació de residus la utilització de tècniques, procediments o materials que atenuen o eliminin els fluxos comuns de residus.

8.7. Seguretat i salut en les obres

El contractista està obligat a complir les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, social i de seguretat i salut en el treball.

L'incompliment d'aquestes obligacions d'ordre laboral i social o la infracció de les disposicions sobre seguretat i salut en el treball, no comportarà cap mena de responsabilitat per l'INCASÒL.

El contractista assumeix de forma única i exclusiva la responsabilitat durant l'execució dels treballs encarregats, dels accidents o perjudicis que pugui sofrir el personal propi o dels que causin a altres persones o entitats.

8.8. Conservació del medi ambient

El contractista, tant el en els treballs realitzats dins dels límits de l'obra com for d'aquests, haurà d'adoptar les mesures necessàries perquè les afectacions al medi ambient siguin mínimes, o en tot cas les previstes en la documentació ambiental de projecte.

El Contractista ha de conèixer quines són les implicacions ambientals de la seva actuació sobre el medi, per tal de poder emprendre mesures que contribueixin a la minimització dels possibles impactes.

Les obres hauran de ser gestionades de manera respectuosa amb el medi ambient en termes d'ús de recursos, consum d'energia, contaminació i generació de residus.

Les condicions de vigilància ambiental són les recollides en l'Estudi d'impacte ambiental del projecte, en el cas de que el projecte no disposi, s'hauran de de desenvolupar i recollir en el Pla de seguiment i vigilància ambiental redactat per l'empresa contractista.

El Pla de Medi Ambient (PMA) redactat per l'empresa contractista el supervisarà el responsable de la vigilància ambiental i l'aprovarà la Direcció Facultativa abans de l'inici de les obres.

El Pla de Medi Ambient (PMA) és un document dinàmic i que, per tant, cal actualitzar a mesura que s'incorporen nous aspectes i/o modificacions en la gestió ambiental vinculada a les obres. L'empresa contractista realitzarà tantes actualitzacions del PMA com siguin necessàries durant el procés d'execució de les obres.

Les actualitzacions del PMA es notificarà amb la suficient antelació al responsable de la vigilància ambiental, al que es lliurarà la documentació pertinent per la seva aprovació.

L'empresa contractista entregarà al responsable de la vigilància ambiental tota la documentació que sigui requerida relativa a aspectes ambientals vinculats a l'execució de les obres.

L'annex A7 es recullen els criteris mínims a desenvolupar.

8.9. Habitatge mostra

El Programa de treballs fixarà la data de finalització del pis mostra, que estarà dins dels 3 mesos següents a la data d'acabament de l'estructura.

En qualsevol cas no s'iniciarà cap treball en la resta d'habitatges sense haver estat prèviament validat en l'habitatge mostra.

8.10. Acabament i finalització de les obres

Finalitzades l'execució material de les obres i dins del termini d'execució de les mateixes, el contractista haurà de:

- Realitzar els repassos indicats per la Direcció Facultativa i l'INCASÒL
- Proporcionar la documentació final d'obra especificada en **l'Annex A6,** així com tota aquella que li sigui requerida per la Direcció Facultativa i l'INCASÒL.
- Tanmateix haurà de proporcionar la documentació necessària per a la posterior elaboració del llibre de l'edifici i el manual d'ús i manteniment, si s'escau.

9. Valoració i abonament dels treballs

9.1. El pressupost de licitació és de **2.431.155,59 €**, més l'IVA corresponent.

Durant l'execució del present contracte regiran els preus d'execució material que figuren en el quadre de preus del projecte, els quals s'incrementaran en els percentatges adoptats en concepte de despeses generals (establert en el 13%) i benefici industrial (establert en el 6%) per formar el pressupost de licitació, sobre el que se li aplicarà la baixa oferta per l'adjudicatari.

Quan sigui necessari executar tasques o unitats d'obra no contemplades en el projecte, es valoraran aplicant els preus unitaris del projecte o en el cas que no existissin, els de la base BEDEC de l'any en curs d'elements d'obra nova, manteniment edificació, urbanització enginyeria civil, rehabilitació i restauració de l'ITEC, publicats a la web https://itec.cat/serveis/bedec/#bancitec.

Els preus de la base BEDEC incorporen el preu d'execució material, que es veurà afectat pels percentatges, abans especificats, en concepte de despeses generals i benefici industrial, la baixa oferta i l'IVA vigent.

Quan les tasques o unitats d'obra no contemplades a projecte, no puguin ser valorades per l'aplicació d'aquest sistema, els imports dels mateixos serà fixat per l'INCASÒL a proposta del director de l'obra i de les observacions formulades pel contractista.

9.2. Tancament econòmic provisional de les obres a cota zero

En el termini estipulat al Programa de Treballs des de la finalització de les partides referents a la fonamentació i excavació del sòl, el contractista haurà de presentar:

- tancament provisional de les obres amb l'acta d'amidaments de les obres realment executades amb la conformitat de la direcció facultativa i la seva valoració d'acord amb l'oferta presentada.
- revisió de tota l'obra, amb una previsió de tancament. En el cas que apareguin noves partides necessàries per a l'execució de l'obra, es presentarà la corresponent acta de

preus nous per a la seva aprovació i tramitació, d'acord amb el model facilitat per INCASÒL.

9.3. La facturació de les obres executades es realitzarà mensualment amb relació valorada segons el pressupost vigent, aplicant als preus unitaris de cada partida d'obra l'amidament realment executat.

La relació valorada es farà sempre a origen i la factura s'expedirà en els primers deu dies següents al mes que corresponguin.

A tal efecte, es presentarà a l'INCASÒL la certificació d'obres mensual amb la següent documentació, abans del dia 10 del mes següent al de la certificació:

- Estat d'amidaments
- Relació valorada de les obres, amb resum econòmic, d'acord amb el model facilitat per INCASÒL.
- Recopilació de la següent documentació:
  - Actes de les visites d'obra del període, així com si és el cas còpia del llibre d'ordres, en format digital (PDF).
  - Recull fotogràfic composat per vistes generals de tota l'obra, del procés constructiu i altres qüestions d'interès, en format digital (JPG) (en el cas que les actes de visita d'obra incorporin fotografies, no cal presentar un altre recull fotogràfic).
- Juntament amb la primera certificació d'obra, s'ha de presentar pòlissa d'assegurança tot risc i responsabilitat civil, i rebut de les mateixes conforme s'ha realitzat el pagament per part de l'empresa adjudicatària.

En cas que la certificació es presenti fora del termini indicat o manqui alguna de la documentació requerida, serà retornada i s'haurà de presentar una certificació d'import zero.

En cas de presentar-se certificació amb import zero, s'acompanyarà del corresponent informe justificatiu.

9.4. Rebudes les obres i dins els termes i terminis establerts al plec de clàusules administratives particulars, l'òrgan de contractació aprovarà la certificació final de les obres executades.

La corresponent certificació final de les obres, haurà d'anar acompanyada del projecte d'obra executada que constarà de la documentació següent:

- Memòria final explicativa amb les modificacions introduïdes al llarg de l'obra, especificant els increment / decrements per capítols i % que implica sobre el pressupost d'adjudicació.
- Quadre resum, segons model lliurat per INCASÒL.
- Acta d'amidaments de les obres realment executades d'acord amb el projecte, segons model lliurat per INCASÒL.
- Pressupost comparatiu, segons model lliurat per INCASÒL.
- Resum per capítols, segons model lliurat per INCASÒL.
- Col·lecció completa de plànols actualitzats amb l'obra realment executada (els plànols hauran de portar la caràtula segons model, signats i datats per l'arquitecte director de l'obra i l'arquitecte tècnic director de l'execució de l'obra).

- Es completarà amb la Memòria i Quadres de Preus (núm. 1, núm. 2 i Justificació de Preus) del Projecte Executiu adjudicat i del Projecte Modificat (si és el cas), així com les Actes de Preus Nous tramitades.

- Recull fotogràfic de tot el procés constructiu separat per processos constructius en format digital (JPG) que s'entregarà segons format i forma requerida per INCASÒL.

La documentació completa es lliurarà en format dels arxius natius i PDF segons forma requerida per INCASOL.

10. Revisió de preus

El contracte estarà subjecte a l'aplicació de la fórmula oficial de revisió de preus:

FÓRMULA 811. Obres d'edificació general del RD 1359/2011, de 7 de octubre, únicament per al cas que es compleixin els requisits del RDL 3/2022, d'1 de març, i modificacions posteriors, per al reconeixement del dret a revisió excepcional, és a dir, l'increment de més del 5% del cost dels materials establerts tenir en compte pel Ministeri d'Hisenda.

11. Garanties

11.1. El contractista respondrà davant l'Institut Català del Sòl o tercers adquirents de l'edifici dels danys materials ocasionats segons l'article 17 de la Llei d'Ordenació de l'Edificació.

11.2. El termini de garantia és l'establert al contracte i començarà a computar el dia següent a la recepció de les obres.

11.3. Durant el període de garantia i servei d'assistència postvenda, i de manteniment de les instal·lacions de l'edifici, el contractista lliurarà la següent documentació a la direcció facultativa de l'obra i a INCASÒL:

- Mensualment, les butlletes de reclamacions que s'hagin produït, especificant les actuacions efectuades.

- Mensualment, les butlletes de reclamacions desestimades, concretant, en aquest cas, les causes.

- Cada 4 mesos, les actes de les visites efectuades i el registre de manteniment de les instal·lacions objecte de manteniment preventiu i correctiu.

Barcelona, gener 2023