

## PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

**SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE SISTEMES AUTOMÀTICS DE DISPENSACIÓ DE MEDICAMENTS I L'EVENTUAL SERVEI DE MANTENIMENT, PER AL PARC HOSPITALARI MARTÍ I JULIÀ DE SALT DE L'INSTITUT D'ASSISTÈNCIA SANITÀRIA (IAS)**

**EXP. CONTR/2023/0000000057**

## INDEX

|        |                                                                                     |    |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1.     | Condicions generals .....                                                           | 3  |
| 1.1.   | Objecte de la contractació .....                                                    | 3  |
| 1.2.   | Característiques de la licitació .....                                              | 3  |
| 1.2.1  | Descripció del subministrament i de l'eventual servei de manteniment ...            | 4  |
| 1.3.   | Tècnics .....                                                                       | 5  |
| 2.     | Requeriments Obligatoris .....                                                      | 5  |
| 2.1.   | Descripció .....                                                                    | 5  |
| 2.2.   | Prestacions tècniques i funcionals .....                                            | 5  |
| 2.2.1. | Característiques funcionals d'obligat compliment .....                              | 5  |
| 2.2.2. | Descripció del sistema d'obligat compliment .....                                   | 6  |
| 2.3.   | Configuració dels armaris .....                                                     | 7  |
| 2.3.1. | Accessoris .....                                                                    | 9  |
| 2.4.   | Sistema d'informació .....                                                          | 9  |
| 2.4.1. | Funcionalitats de l'aplicació de gestió del medicaments i Servidors/licències ..... | 9  |
| 2.4.2. | Mòdul d'explotació de dades. Tecnologia client .....                                | 10 |
| 2.4.3. | Integració els sistemes d'informació de l'Hospital .....                            | 12 |
| 2.5.   | Cronograma i condicions d'instal·lació .....                                        | 13 |
| 2.5.1. | Condicions d'instal·lació i posada en marxa dels sistemes .....                     | 13 |
| 2.5.2. | Condicions de recepció dels equips .....                                            | 14 |
| 2.6.   | Condicions manteniment/garantia .....                                               | 14 |
| 2.7.   | Pla de contingència .....                                                           | 15 |
| 2.8.   | Demostració Valorable .....                                                         | 15 |
| 3.     | Com presentar la oferta .....                                                       | 15 |
| 3.1.   | Oferta tècnica .....                                                                | 15 |
| 3.2.   | Documentació confidencial .....                                                     | 16 |
| 4.     | Condicions obligatòries per a l'empresa contractista .....                          | 17 |
| 4.1.   | Prevenió de riscos laborals .....                                                   | 17 |
| 4.2.   | Formació .....                                                                      | 17 |
| 4.3.   | Manual dels equips i documentació complementària .....                              | 18 |
| 5.     | Dades de contacte .....                                                             | 18 |

## Relació d'Annexes

|               |    |
|---------------|----|
| Annex A ..... | 20 |
| Annex B ..... | 21 |
| Annex C ..... | 31 |
| Annex D ..... | 35 |
| Annex E ..... | 37 |

## 1. Condicions generals

Les ofertes que **no compleixin tots els requisits mínims obligatoris** recollits en aquest plec i annexes, quedaran **exclòses** del procediment.

### 1.1. Objecte de la contractació

L'objecte d'aquesta licitació és el subministrament i la seva instal·lació de sistemes automàtics de dispensació de medicaments al Parc Hospitalari Martí i Julià de Salt de l'IAS.

### 1.2. Característiques de la licitació

La licitació està composta per:

- Subministrament per adquisició i instal·lació de 6 nous sistemes automàtics de dispensació de medicaments (inclou garantia per dos anys):
  - o 1 armari per Urgències
  - o 1 armari per semicrítics
  - o 1 armari per hospitalització C
  - o 1 armari estupefaents per hospitalització D
  - o 1 armari estupefaents per bloc quirúrgic
  - o 1 armari estupefaents per nou bloc quirúrgic

| Objecte de licitació                                                                                                  | Preu total<br>(sense IVA) | IVA 21%             | Preu total<br>(amb IVA) |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------|-------------------------|
| Subministrament de 6 armaris de dispensació de medicaments segons pla de necessitats                                  | 395.000,00 €              | 82.950,00 €         | 477.950,00 €            |
| Eventual servei de manteniment a necessitats de l'IAS (10 anys).<br>IMPORT VARIABLE MÀXIM ANUAL<br>40.000 € x 10 anys | 400.000,00 €              | 84.000,00 €         | 484.000,00 €            |
| <b>TOTAL</b>                                                                                                          | <b>795.000,00 €</b>       | <b>166.950,00 €</b> | <b>961.950,00 €</b>     |

**TOTAL PBL (PRESSUPOST BASE LICITACIÓ) : 795.000,00€ IVA EXCLÒS**

**DESGLÒS DEL COST DE L'EVENTUAL SERVEI DE MANTENIMENT:**

2023 import màxim sense IVA: ..... 40.000,00 €\*

|                                    |                |
|------------------------------------|----------------|
| 2024 import màxim sense IVA: ..... | 40.000,00 €*.  |
| 2025 import màxim sense IVA: ..... | 40.000,00 €**. |
| 2026 import màxim sense IVA: ..... | 40.000,00 €**. |
| 2027 import màxim sense IVA: ..... | 40.000,00 €**. |
| 2028 import màxim sense IVA: ..... | 40.000,00 €.   |
| 2029 import màxim sense IVA: ..... | 40.000,00 €.   |
| 2030 import màxim sense IVA: ..... | 40.000,00 €.   |
| 2031 import màxim sense IVA: ..... | 40.000,00 €.   |
| 2032 import màxim sense IVA: ..... | 40.000,00 €.   |

\*-Aquest import: 2023 i 2024 estan el subministrament en període de garantia legal NO serà abonat per l'IAS.

\*\* -Els imports subsegüents a les anualitats de garantia ampliades segons oferta dels licitadors, NO seran abonats per l'IAS.

### 1.2.1 Descripció del subministrament i de l'eventual servei de manteniment

-Juntament amb el **subministrament dels equips** es licita **l'eventual servei de manteniment**, a necessitats de l'IAS, per donar resposta a les diferents necessitats que puguin sorgir durant 10 anys des de l'adjudicació, exceptuant els dos anys inicials per estar, l'equip, en garantia legal i exceptuant l'anualitat o anualitats d'ampliació de la mateixa (garantia) hagi ofertat el contractista..

-Es preveu econòmicament un import variable màxim anual **pel servei de manteniment eventual i a necessitats de l'IAS**, dels equips del fabricant durant 10 anys, amb les excepcions relacionades amb la garantia legal de l'equip i/o eventuais ampliacions segons oferta adjudicada. Tanmateix però, es preveu i es fa constar el seu import, segons la Taula de Determinació del preu, des de la primera anualitat, de forma cautelar. La previsió dels imports del servei de manteniment s'utilitzaran si s'escau i a criteri i necessitats de l'IAS (Departament d'Infraestructures i Manteniment de l'IAS) per cobrir les diferents necessitats dels equips del fabricant que es considerin oportunes, manteniment correctiu, preventiu o altres necessitats de manteniment sempre prèvia aprovació per part de l'IAS.

El contractista s'ajustarà a les necessitats de manteniment que en el cas que l'IAS faci ús de l'eventual servei de manteniment, s'aplicaran les condicions que hagi ofert durant la licitació i, un cop l'IAS validi l'actuació aquesta podrà ser efectuada i facturada.

L'import del servei de manteniment eventual màxim del variable indicat en la taula de determinació de preus serà el mateix per a tots els licitadors.

### **1.3. Tècnics**

Durant la tramitació del procediment d'adjudicació, les empreses interessades no podran tenir contacte amb el personal tècnic designat en l'expedient.

## **2. Requeriments Obligatoris**

### **2.1. Descripció**

Conjunt d'armaris modulars controlats electrònicament i destinat a la gestió de l'emmagatzematge i dispensació de la medicació, amb un programari per a la gestió i proveït d'un sistema d'interconnexió amb els sistemes d'informació de l'Hospital.

El conjunt ha d'adaptar-se als espais disponibles.

L'adjudicatari ha d'incloure la instal·lació completa de l'equip, les caixes i contenidors que calguin, la primera càrrega i parametrització dels armaris, la formació de tot el personal i tots els elements necessaris per a la correcta utilització.

Per cada armari l'adjudicatari haurà de preveure l'actuació de mínim un tècnic in situ per realitzar la càrrega dels armaris durant un temps adient. Un cop feta la càrrega haurà de preveure un tècnic amb presència física de 8 h a l'Hospital (en horari ajustat a les necessitats de l'Hospital) d'una durada mínima de 10 dies per armari per tal de resoldre possibles dubtes i incidències.

### **2.2. Prestacions tècniques i funcionals**

#### **2.2.1. Característiques funcionals d'obligat compliment**

L'objectiu del sistema és la millora de l'estoc, la seguretat de l'emmagatzematge i la minimització del risc d'errors en la dispensació de medicaments a l'Hospital.

El sistema ha de disposar de diferents nivells de seguretat en funció del tipus de medicament: estupefaents, antibiòtics, psicòtrops, termolàbils.

El sistema ha d'incloure diferents nivells de control en funció de la dosi: monodosi, multidosi, un sol producte, grups de productes.

L'equip subministrat ha de comptar amb la última tecnologia disponible i assegurar una viabilitat mínima de 10 anys amb les condicions que es detallen al contracte de manteniment.

Els equips hauran de complir el mínim establert a **l'Annex A - Pla de Necessitats**

### **2.2.2. Descripció del sistema d'obligat compliment**

#### **Punts de dispensació de medicaments (general):**

- . Dispositiu configurable en funció de les necessitats de l'Hospital
- . Proveït d'una pantalla tàctil amb un dispositiu d'identificació de l'usuari per empremta dactilar i codi d'usuari.
- . Els punts de dispensació han de ser el més integrats i ergonòmics possibles. Aptes per entorn quirúrgic amb PC i components electrònics de grau mèdic i tots els elements (teclats continus sense fissures, i accessoris) aptes per neteja de fàcil rentat amb desinfectants (indicar grau IP, índex de permeabilitat, dels diferents elements).
- . Proveït de lector de codi de barres per la identificació dels medicaments entre d'altres.
- . Els punts de dispensació han de tenir un Sistema Informàtic de Gestió de Control i Reportatge, necessari per a l'ús correcte dels punts de dispensació.
- . Cal incloure un SAI per a cada punt de dispensació amb una autonomia mínima de 30 minuts. El manteniment d'aquest correrà a càrrec del proveïdor durant el termini de garantia de l'equip (Annex B – Condicions mínimes del Manteniment Integral)
- . Sistema de reposició d'estoc
- . Sistema fàcil d'indicació de la ubicació del medicament
- . Ha de disposar d'una solució específica per a la devolució de medicació
- . Tots els punts de dispensació han de tenir facilitat de mobilitat (preferiblement amb rodes) per facilitar la neteja
- . Acabats resistents, amb cantonades arrodonides ergonòmics i que suportin la neteja quirúrgica amb desinfectants
- . Els calaixos han de disposar, com a mínim, de 3 nivells de seguretat:
  - **Màxima seguretat:** Amb compartiments monodosi que permeten accedir a l'usuari únicament a una dosi del producte. L'usuari ha de tenir opció d'enretirar totes les dosis demanades en una mateixa petició, però accedint exactament només a la quantitat demanada.

- Alta seguretat: Amb compartiments multidosi que permeten accedir a l'usuari a un únic medicament, sense possibilitat d'accedir-ne a cap altre. L'usuari pot enretirar varies dosis del mateix medicament. No cal que hi hagi coincidència entre la quantitat demanada i la quantitat accessible.
- Mitjana/baixa seguretat: Permet a l'usuari accedir a qualsevol producte del calaix o porta
- En cas de fallida ha de tenir un sistema d'obertura manual

### 2.3. Configuració dels armaris

**El sistema constarà de prestatgeries i/o calaixos.**

#### Prestatgeries:

- L'espai entre prestatgeries ha de ser d'una alçada mínima superior a 9,5 cm i mida aproximada de 58x58 cm.
- Les posicions han de permetre l'emmagatzematge de productes no estupefaents de mida gran, en contenidors de diferents mesures d'alçada mínima de 7,5 cm.

#### Calaixos:

- Els calaixos seran de 3 tipus: màxima seguretat (petit volum per a una ampolla, vial estàndard o pegat), alta seguretat (mida intermèdia i petita) i la resta de calaixos de baixa seguretat (mida gran, intermèdia i petita).
- Han de permetre deixar calaixos d'obertura lliure per material fungible i compartimentació flexible
- Les posicions han de permetre l'emmagatzematge de productes no estupefaents de mida gran, mitjana i petita en els rangs d'alçada establerts i amb les mides mínimes marcades. S'especificarà un mínim de tres mides de posicions en l'annex de volumetria a emplenar.

#### Columnes:

- Han de tenir portes transparents que permetin veure el producte que es troba en el seu interior excepte en el cas de l'armari d'estupefaents que han de ser opaques

Les mides mínimes i característiques de les diferents solucions són:

### Mesures mínimes requerides

|          |                                                                |                                                                                                                                      |
|----------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Calaixos | Posicions de Màxima Seguretat i accés a un únic medicament     | 33x64 (rang alçada 33-45) mm                                                                                                         |
|          | Posicions de Alta Seguretat i accés a un únic medicament       | 50x60 (rang alçada 35-45) mm                                                                                                         |
|          | Posicions de Mitja/Baix Seguretat i accés a un únic medicament | Volum calaix (22- 32 litres)<br>Alçada mínima de 100 mm<br>Pugin compartimentat en rang entre 1 i 24 forats                          |
| Columnes | Prestatges                                                     | Volum d'emmagatzematge mínim de 35,2 litres en contenidors.<br>Mida aproximada 580x580 mm<br>Espai entre prestatges superior a 95 mm |
|          | Posicions                                                      | Mida mínima 75x600 mm<br>Mides diverses de contenidors<br>En un rang que permet entre 2 i 8 fils (fins fons) per prestatge           |

### El sistema incorpora solucions de neveres integrades

La medicació termolàbil ha d'estar refrigerada en una nevera. Han d'estar integrades amb el sistema de dispensació i proveïdes d'una tanca de seguretat connectada al sistema. Només s'obrirà quan es demani medicació ubicada a la nevera a través de l'ordinador. Les neveres han de disposar de contenidors identificats per a cada medicament.

Les neveres hauran de ser incloses a l'oferta.

En els sistemes que precisen neveres, aquestes poden ser de mida:

- . d'alta capacitat: ha de ser d'alçada similar a la columna (mínim 300 L).
- . de baixa capacitat: ha de ser d'alçada similar a mitja columna (mínim 150 L).

El sistema ha de monitoritzar la temperatura d'aquestes i emetre alarmes en cas que surtin del rang de temperatura prefixat.

Nevera amb control de temperatura i traçabilitat, permet revisió com a mínim de les darreres 72h.

**La configuració i volumetria mínima del conjunt, queda especificada en l'Annex A - Pla de Necessitats, detallant les posicions, prestatges i neveres, per a cada punt de dispensació.** Cal detallar l'oferta, cal indicar el nombre disponible i tipus de calaixos amb les diferents configuracions i prestatgeries, indicar mòduls oferts en cada cas.

#### **2.3.1. Accessoris**

Cal incloure tots els elements necessaris per al funcionament correcte de l'equip

### **2.4. Sistema d'informació**

#### **2.4.1. Funcionalitats de l'aplicació de gestió del medicaments i Servidors/llicències**

El sistema ha de disposar d'un programari centralitzat destinat al seguiment de l'activitat relativa al punt de dispensació actual i possibles futurs.

El sistema d'informació ha de permetre :

- Registre de sortida a nivell de pacient o de CECO.
- Control d'accés, segons tipus d'usuari. Rols d'usuari.
- Localitzar pacients per nom, història i per servei.
- Definir equivalències i kits de medicaments.
- Gestionar dates de caducitats.
- Alertes d'incompatibilitats i interaccions.
- Facilitat per accedir al pacient desconegut.
- Programari d'usuari en català o castellà.

- Permet la gestió per medicament.
- Solució per realitzar els diferents plans de contingència del sistema (sistema redundat, còpia de seguretat).

Totes les actuacions i el cost necessaris per a realitzar la gestió per medicament han d'estar inclosos a l'oferta.

- El sistema ha de poder ser instal·lat i configurat en un entorn de virtualització de servidors.
- Subministrament llicència Sistema Operatiu Servidor (Indicar Sistema Operatiu).
- Subministrament llicència gestor de Base de dades del servidor (Indicar gestor).
- Client web compatible amb Internet Explorer 11, Firefox o Chrome (Indicar).
- Integració amb Active Directory a nivell d'usuaris de l'aplicació.
- Gestió de diferents rols d'usuari.
- Integració de la gestió d'usuaris i rols amb eina corporativa. Indicar interfícies/tecnologies per tal d'assolir aquesta integració.
- Sistema de validació d'usuaris (User/password i empremta digital)
- Capacitat de time-out de sessió.
- Capacitat de treballar sobre xarxes amb NAT.
- Compatibilitat d'aplicació client i servidor amb sistema antivíric corporatiu.
- Previsió d'ocupació de la còpia de seguretat sota normativa legal (Indicar).

#### **2.4.2. Mòdul d'explotació de dades. Tecnologia client**

Mòdul d'explotació de dades propi amb un seguit d'informes preconfigurats per facilitar l'operativa.

Informes mínims que ha de proveir el sistema amb la seva solució. Cal llistar-los i presentar un informe tipus de cada. Com ha mínim s'ha de guardar la informació durant 5 anys i ha de permetre explotar la següent informació:

- Transaccions de moviments global, per estació, Servei, tipus medicament, medicament, usuari, pacient, data i període.
- Discrepàncies de moviments per estació, Servei, tipus medicament, medicament, classificació del medicament (p. Exemple: perillós, estupefaent etc...), usuari, data i període.

- Inventari per estació, ubicació, tipus de medicament, medicament, classificació del medicament (p. Exemple: perillós, estupefaent etc...)
- Consum detallat per estació, entre classes i entre dates
- Estocs zero global, per estació, servei i entre dates.
- No retirada global, per estació, servei i entre dates.
- N° dispensacions sense pacient global, per estació, tipus de medicament, medicament
- Llibre d'estupefaents.
- Llistats d'estupefaents: han d'incloure, com a mínim data i hora/nom de pacient/NHC/Servei/Unitat/nom de medicament/quantitat/nom d'usuari/nom del metge
- Informe de caducitats.
- Informe de tipus d'ubicacions lliures, ocupades per medicament o tipus de medicament
- Informes de reposició per a la preparació de la medicació.
- Informe de temperatures.

La solució ha de contemplar i permetre l'anàlisi i l'extracció d'informació per part de l'IAS amb l'objectiu d'assegurar la correcta gestió del seus serveis. En aquest sentit s'haurà de presentar el detall de la informació disponible al sistema (bases de dades, relacions entre taules, camps etc...).

En concret la solució ha de contemplar un concentrador de les dades de tots els Sistemes Automatitzats de forma que l'IAS pugui realitzar els seus processos d'extracció de dades contra aquests concentradors. El concentrador de dades, com a mínim, haurà de contenir totes les dades dels diferents Sistemes automatitzats del seu hospital i mantenir-les durant un mínim de 90 dies.

Així doncs, la solució ha de permetre integrar-se amb els sistemes d'anàlisi d'informació i extracció d'informació d'àmbit corporatiu de l'IAS, proveint i facilitant accés al detall de les dades emmagatzemades al sistema. Aquest accés s'ha de poder realitzar a demanda per part de l'IAS de forma automatitzada, accedint directament als repositoris de dades de la solució i disposant del model de dades del sistema, permetent a l'IAS fer un anàlisi la informació continguda al sistema.

L'accés a les dades per part de l'IAS es farà amb el Kettle - Data Integration de Pentaho® via connexió JDBC.

### 2.4.3. Integració els sistemes d'informació de l'Hospital

El sistema haurà de poder integrar-se amb el sistema de gestió de la medicació de l'hospital (programari Silicon) i amb el HIS de l'hospital (SAP-Argos Assistencial). El sistema haurà de garantir la possibilitat de poder enviar la informació en format HL7, via Web Services o fitxer segons convingui.

Les interfícies d'integració seran:

o **Dispensació Medicació a Silicon**

- Tots els moviments de d'estoc: entrades, sortides per consum i devolucions dels SADM han de quedar replicats a Silicon.

- Canvi de marca d'especialitats farmacèutiques

o **Silicon a Disp. Medicació**

- Prescripcions de medicació

- Catàlegs de medicaments i especialitats

o **SAP a Disp. Medicació**

- Cens de pacients: cens de pacients hospitalitzats, cens de pacients a Urgències, programació quirúrgica, programació d'hospitals de dia.

o **Sistema de control de neveres de l'hospital o nova solució amb connexió a farmàcia o manteniment**

o **Departamental de crítics (actualment Centricity)**

- Enviament de dades de prescripció a l'armari. Integració de les prescripcions de medicació des de el sistema departamental de crítics cap als SADM. És un requeriment mínim que els SADMs puguin rebre prescripcions tant del sistema de crítics (actualment GE CCC) com del sistema de gestió del medicament del centre (Silicon). Hi ha àrees assistencials com la planta -1 d'urgències, on un armari SADM podrà rebre prescripcions de tots dos sistemes d'informació.

Totes les actuacions necessàries per a la connectivitat correcta amb els sistemes d'informació de l'hospital han d'estar incloses a l'oferta:

- Adaptació al control de prescripció existent a l'Hospital, previ a la dispensació.

- Cal incloure un cronograma del desenvolupament de la instal·lació.

- Pla de posada en marxa: cal detallar suport a la configuració i preparació dels dispositius, així com pla de formació d'usuaris

- Integracions amb altres equips: es defineix com a integració totes aquelles tasques que el centre requereixi per a connectar els armaris amb nous sistemes o equips amb els que hagi d'interactuar

## **2.5. Cronograma i condicions d'instal·lació**

- Tot a càrrec de proveïdor
- Instal·lació en el centre, amb retirada d'embalatge, neteja integral de l'equip per posar-lo en funcionament i càrrega inicial de la medicació per part del proveïdor
- El termini d'implantació no superior a 4 mesos.
- Cal donar suport al trasllat dels equipsaments durant la seva vida útil
- Presentar proposta de cronograma amb detall

### **2.5.1. Condicions d'instal·lació i posada en marxa dels sistemes**

El procés d'instal·lació i posada en funcionament comptarà amb la presència de tècnics i especialistes, assegurant que els sistemes queden llestos per al seu ús.

L'empresa adjudicatària indicarà quines són les condicions idònies per a la instal·lació dels equips i els requisits necessaris que ha de complir el centre per al correcte funcionament dels equips. Com a mínim, s'indicarà:

- Fonts de subministrament d'energia necessàries, característiques d'aquestes i el consum estimat.
- Espai físic útil necessari: La instal·lació i posada en funcionament dels equips s'ha de realitzar de forma coordinada amb la unitat d'Infraestructures de cada centre, i en presència del personal designat per part de L'IAS que n'autoritza i supervisa la instal·lació

El temps entre la resolució de contractació i posada en marxa dels equips serà d'un màxim de 4 mesos amb integració inclosa. Si l'adjudicatari no és capaç de garantir aquest termini l'IAS es reserva el dret de retirada del contracte, sempre que no sigui per causes alienes a l'adjudicatari.

El temps d'integració dels equips amb els sistemes d'informació de l'hospital serà d'un màxim de 2 mesos. Si l'adjudicatari no és capaç de garantir aquest termini l'IAS es reserva el dret de retirada del contracte, sempre que no sigui per causes alienes a l'adjudicatari.

La programació del lliurament d'equips s'haurà d'acordar amb cada centre per evitar l'arribada massiva d'equips i els problemes derivats de la manca d'espais d'emmagatzematge.

Cal presentar un projecte d'implantació indicant la responsabilitat i tasques a dur a terme per cada part (farmàcia hospital i proveïdor). Indicant tasques, responsable, durada, planificació en el temps així com el personal que el proveïdor dotarà per la implantació.

El personal que implanti el sistema, ha de tenir experiència provada de més de dues implantacions en la implantació d'equips en hospitals de tercer nivell i de complexitat de la instal·lació similars.

### **2.5.2. Condicions de recepció dels equips**

L'empresa adjudicatària, un cop instal·lats els equips, realitzarà la prova o test d'acceptació tècnica corresponent.

Aquestes proves es realitzaran en presència del personal tècnicament qualificat de l'IAS.

S'establirà un període de prova d'un mes per determinar l'acceptació o no dels equips. Únicament es podrà rebutjar un equip subministrat en cas de no respondre a les especificitats tècniques a la pràctica amb els requeriments del plec.

Si el resultat de la prova o test d'acceptació és positiu s'ha de signar l'acta de recepció dels equips subministrats.

### **2.6. Condicions manteniment/garantia**

**Les condicions mínimes requerides són les indicades en les condicions de manteniment integral (Annex B)**

**Específicament inclou:**

- Manteniment integral del conjunt de la solució ofert incloent armaris, neveres i tots els accessoris subministrats.
- Tant pel hardware com pel software i els SAI.

- Proposta contracte de manteniment, que inclourà com a mínim 2 manteniments preventius anuals per equip i manteniment correctiu amb suport 24x7 amb atenció presencial en menys de 24 hores reals.
- Protocol/eines suportades per tal de garantir accés remot al sistema
- Telèfon d'incidències al ST ha de ser gratuït.
- La **licitació i contracte engloba un total de 2 anys de manteniment o garantia.**

## 2.7. Pla de contingència

Cal detallar les mesures de contingència en cas de fallada del sistema.

## 2.8. DEMOSTRACIÓ VALORABLE:

Les empreses licitadores hauran de fer una demostració del conjunt complet de l'equip ofert, juntament amb tots els accessoris que l'integrin i tots els components necessaris pel seu funcionament.

La demostració s'haurà de fer a l'Hospital Santa Caterina i s'haurà de coordinar amb la persona responsable corresponent a la Direcció de Farmàcia designat o qui es delegui, i que serà la unitat tècnica que en farà la valoració. Caldrà sol·licitar avisant conforme s'aporta la "demo" = dia i hora a la Sra. Mireia Olmo: [mireia.olmo@ias.cat](mailto:mireia.olmo@ias.cat).

**El termini de la demostració ha de coincidir amb el termini final de presentació de les ofertes, establert a l'anunci de licitació i s'haurà de fer des de la data de publicació de l'expedient a la Plataforma de Contractació, fins com a màxim la data de finalització de la presentació de les ofertes que dictaminin l'anunci de licitació.**

**Serà imprescindible fer la demostració i s'haurà d'acompanyar d'un comprovant signat amb la data que s'efectuï la demostració. En el cas que alguna licitadora no faci la demostració, implicarà una valoració de 0 punts d'aquells criteris de valoració directament relacionats amb la demostració.**

**L'IAS lliurarà un justificant conforme s'ha realitzat la " DEMO".**

## 3. Com presentar la oferta

### 3.1. Oferta tècnica (SOBRE B)

La oferta tècnica ha d'incloure la documentació corresponent a cada sobre, tal com s'indica al Quadre de característiques, que acompanya el PCAP.

### **Documents a incloure al sobre B:**

- **Proposta de dispositius ANNEX E** Model oferta tècnica: volumetria i dimensions dels elements) La no presentació d'aquest document és motiu d'exclusió.
- **Memòria tècnica explicativa**, que reculli les característiques ofertes per l'empresa licitadora en el mateix ordre en que apareix en el document de criteris. La memòria ha d'incloure com a mínim, la informació detallada dels següents punts:
  - Totes les característiques de l'equip i com a mínim característiques tècniques i funcionals
  - Configuració i Excel volumetria i dimensionat del elements
  - Sistema d'informació i Model integració
  - Model explotació dades i integració amb BO
  - Pla contingència
  - Pla implantació amb cronograma, RRHH a incorporar, metodologia i procés d'implantació indicant els terminis per a cada fase, l'afectació assistencial i la disposició d'espais de magatzem
  - Condicions de manteniment integral i durant la garantia (excepte els aspectes inclosos als criteris tècnics de valoració automàtica)
  - Data sheet del producte pel fabricant

És important que la documentació aportada al sobre B no desveli informació a valorar mitjançant els criteris de valoració automàtica, aquest serà motiu d'exclusió de l'oferta.

### **Documents a incloure al sobre C:**

- **ANNEX D oferta econòmica**
- **Resta de criteris de valoració automàtica**, s'ha de incloure document amb resposta a tots els Ítems valorables als criteris tècnics qualitius automàtics.

### **3.2. Documentació confidencial**

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i C es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a tercers

persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altre informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC/ANNEX. Així mateix tampoc tindrà caràcter confidencial cap ANNEX o MODEL sol·licitat per l'IAS.

La determinació de documentació com a confidencialitat que es presenti ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre l'accés o la vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

**La designació de la documentació com a confidencial comporta la obligació de presentar-la en fitxer independent de la resta de documentació, en l'espai habilitat a tal efecte en el l'eina del Sobre Digital. No s'admetrà cap document barrejat amb documentació no confidencial.**

#### **4. Condicions obligatòries per a l'empresa contractista**

##### **4.1. Prevenció de riscos laborals**

L'empresa adjudicatària haurà de complir amb la normativa específica de prevenció de riscos laborals.

Així mateix, s'aportarà obligatòriament la documentació necessària de tots aquells equips/accessoris que puguin suposar algun risc per a la salut dels treballadors, d'acord amb el que estableixi la normativa vigent.

##### **4.2. Formació**

L'empresa contractista haurà de formar al personal en el correcte ús dels equips instal·lats i/o actualitzats.

El procés de formació del personal de l'Institut d'Assistència Sanitària (IAS) es realitzarà per part de tècnics especialistes de l'empresa adjudicatària.

L'objectiu de la formació és que el personal tècnic de l'IAS adquireixi els coneixements i habilitats pràctiques necessàries per a l'ús adequat dels sistemes.

Les empreses licitadores han d'incloure en la seva oferta tècnica el pla de formació i la seva planificació.

#### **4.3. Manual dels equips i documentació complementària**

L'empresa adjudicatària ha de lliurar en format electrònic a l'IAS, tots els manuals corresponents a la descripció i operativitat dels equips íntegrament en català o castellà.

### **5. DADES DE CONTACTE**

Per a qualsevol dubte o aclariment es pot contactar amb el Direcció de Farmàcia de l'IAS amb telèfon 972 18 90 01 (Rosa Sacrest – Directora de Farmàcia de l'IAS- [rsacrest.girona.ics@gencat.cat](mailto:rsacrest.girona.ics@gencat.cat) i Mireia Olmo Martínez. Farmacèutica Adjunta. Servei de Farmàcia [mireia.olmo@ias.cat](mailto:mireia.olmo@ias.cat).

Per a qüestions jurídiques: Sra. M<sup>a</sup> Jesús Costa, telèfon 972 182 509 ([mariajesus.costa@ias.cat](mailto:mariajesus.costa@ias.cat)) en horari d'11:00 h a 15:00 h.

Signat. Sra. Rosa Sacrest  
Direcció de FARMÀCIA de l'IAS

## **RELACIÓ D'ANNEXES ESPECÍFICS D'AQUEST PPT:**

ANNEX A - Pla de Necessitats i configuració volumètrica.

ANNEX B – CONDICONS MÍNIMES DEL MANTENIMENT INTEGRAL

ANNEX C – CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

ANNEX D – MODEL OFERTA ECONÒMICA i resta de criteris automàtics  
(SOBRE C)

ANNEX E – MODÈL OFERTA TÈCNICA (sobre B)

## ANNEX A – PLA DE NECESSITATS I CONFIGURACIÓ VOLUMÈTRICA:

|                    |       |                |                            |                      | DOTACIÓ MINIMA A OFERTAR |                    |                                                          |                              |              |         |          |
|--------------------|-------|----------------|----------------------------|----------------------|--------------------------|--------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------|--------------|---------|----------|
|                    |       |                |                            |                      | Calaix                   |                    |                                                          | Prestatgeria                 |              | Nevera  |          |
|                    |       |                |                            |                      | Maxima                   | Alta               | Mitja/Baixa                                              |                              |              |         |          |
|                    |       |                |                            |                      | 33x64<br>Alçada 33       | 50x60<br>Alçada 35 | Aprox.<br>680x680<br>Alçada 100                          | 580x580<br>Entre prest<br>96 | 75x600       | 300l    | 150 l    |
| Zona               | Llits | Nº Referències | Freqüència de reposició    | Punts de dispensació | Nº Pos Max Seg           | Nº Pos Alta Seg    | Nº posicions<br>Mitja/baixa (mesura<br>mínima 68x67x105) | Nº prestatges                | Nº posicions | Nº Gran | Nº Petit |
| Urgències          |       | 400            | diària excepte<br>diumenge | 1                    | 100                      | 50                 | 200                                                      | 24                           | 160          | 0       | 1        |
| Urg/Semicrítics    | 8     | 200            | diària excepte<br>diumenge | 1                    | 200                      | 25                 | 80                                                       | 12                           | 80           | 0       | 1        |
| Hospitalització C  | 50    | 300            | diària excepte<br>diumenge | 1                    | 100                      | 50                 | 200                                                      | 12                           | 80           | 0       | 1        |
| Quiròfans generals | 6     | 15             | diària excepte<br>diumenge | 1                    | 500                      | 0                  | 0                                                        | 0                            | 0            | 0       | 0        |
| Quiròfans CMA      | 4     | 15             | diària excepte<br>diumenge | 1                    | 300                      | 0                  | 0                                                        | 0                            | 0            | 0       | 0        |
| Hospitalització D  | 50    | 40             | diària excepte<br>diumenge | 1                    | 400                      | 0                  | 0                                                        | 0                            | 0            | 0       | 0        |

## **ANNEX B- PLEC DE MANTENIMENT INTEGRAL**

### **1. GENERAL**

1.1. L'objecte del Plec de condicions tècniques present és la definició de les prestacions del servei de manteniment normatiu, predictiu, preventiu i correctiu de L'EQUIPAMENT OBJECTE DE LICITACIÓ amb l'àmbit i l'abast que s'indiquen per tal de garantir la continuïtat del funcionament dels equips i llur durabilitat, mitjançant la realització de les operacions correctives i preventives que escaiguin, i sempre d'acord amb les especificacions dels fabricants.

Igualment és objecte del Plec de condicions present l'establiment de les prestacions de suport organitzatiu necessàries per a realitzar la gestió i administració del servei de manteniment: enregistrament de les notificacions d'avaries de l'equip, llur reparació i valoració i el seguiment de les atencions periòdiques realitzades.

### **2. DEFINICIONS**

Per a la interpretació exacta de les relacions contractuals establertes mitjançant el present Plec de condicions i el Contracte (i altres documents complementaris), els mots i expressions següents tindran el significat que s'indica a continuació, per ordre alfabètic:

2.1. Abast: camp d'activitats, conceptes i accions cobert per la prestació de serveis que es contracta.

2.2. Àmbit: espai concret i delimitat que ha de rebre les intervencions objecte de la prestació dels serveis i sobre els quals el contractista ha de plantejar i resoldre, sense cap dimissió possible, totes les qüestions compreses en l'abast de la seva prestació de serveis. En defecte d'altra definició, comprendrà tot allò que, podent ser objecte del contracte, estigui ubicat als centres hospitalaris de l'Institut Català de la Salut, fins i tot en les seves dependències annexes i espai exterior vinculat.

2.3. Annex: denomina cadascun dels documents adjunts al present Plec de condicions o al Contracte, esmentat en un o l'altre i que també es consideraran com a elements integrants del Contracte.

2.4. Concurrent: és la persona física o jurídica que es presenta a la licitació de la prestació de serveis, acceptant el present Plec de condicions tècniques particulars així com el Plec de clàusules administratives particulars que regeix la licitació.

2.5. Contractista, empresa adjudicatària o adjudicatari: és la persona física o jurídica que hagi estat contractada pel client per a la realització de la prestació de serveis que es defineix com a objecte del contracte.

2.6. Manteniment correctiu: es defineix com a manteniment correctiu les intervencions no sistemàtiques originades per la detecció d'avaries o anomalies i destinades a llur resolució. S'entendran com a avaries o anomalies.

- a) la interrupció del servei;
- b) el funcionament irregular, insuficient o fora dels paràmetres normals de servei; encara que això es derivi del disseny i/o la instal·lació original, i
- c) el funcionament en condicions que puguin generar danys per al mateix equip o perjudicis de qualsevol tipus.
- d) Desperfectes mecànics o elèctrics de l'equip derivats de l'ús habitual o ruptures de medicació (vials, ampolles, etc..). Aquests no seran considerats com un mal ús de l'equip.

2.7. Manteniment normatiu: es defineix com el conjunt d'operacions destinades a verificar o assegurar el compliment de la normativa legalment exigible.

2.8. Manteniment predictiu: es defineix com a manteniment predictiu el conjunt de les operacions realitzades sobre la infraestructura, les instal·lacions i els equips i encaminades a preveure i programar amb temps suficients les reposicions, renovacions o reformes parcials necessàries, de forma que puguin ser realitzades sense pertorbació de l'activitat hospitalària i/o de la planificació pressupostària.

2.9. Manteniment preventiu: es defineix com a manteniment preventiu el conjunt de les operacions sistemàtiques realitzades sobre les instal·lacions i els equips per mantenir-los en les millors condicions de treball a fi que no produeixin interrupcions d'ús, alteracions en la seva funció o pertorbacions en els seus paràmetres de funcionament i/o resultats; o per a prolongar la seva vida útil i mantenir el seu rendiment en nivells similars als de disseny.

2.10. Actualitzacions de software: es defineix com a actualització totes aquelles millores en el seu programa que el fabricant introdueix així com totes aquelles que exigeixin els sistemes de protecció dels equips i la xarxa de l'hospital

2.11. Integracions amb altres equips: es defineix com a integració totes aquelles tasques que el centre requereixi per a connectar els armaris amb nous sistemes o equips amb els que hagi d'interactuar.

2.12. Reconfiguració d'equips: es defineix com a reconfiguració, modificacions d'ubicacions, tipus d'integració (per pacient o per ceco), canvis de calaixos, mòduls, neveres o accessoris o totes aquelles tasques que resultin dels trasllats o variacions de les funcionalitats assistencials dels equips que per qüestions assistencials que requereixi el centre .

2.13. Part contractada: el contractista subjecte del contracte.

2.14. Part contractant: L'Institut d'Assistència Sanitària (IAS).

2.15. Prestació de serveis: és l'objecte del contracte, regulat pel present Plec de condicions tècniques particulars.

### 3. ÀMBIT

L'àmbit del present contracte fa referència als centres del Parc hospitalari Martí i Julià

### 4. ABAST

4.1. El contractista realitzarà a l'equip les operacions de manteniment normatiu, predictiu, preventiu i correctiu, ajustaments, proves i vigilància necessàries per a garantir la conservació i/o millora de l'equip, amb les seves parts mecàniques, elèctriques i electròniques, i assegurar en tot moment llur fiabilitat i funcionament correcte. El contracte és de manteniment integral i no ha de suposar cap cost addicional per a l'IAS en referència al manteniment dels equips objecte del contracte.

4.2. El contractista haurà de posar de manifest qualsevol defecte dels equips que disminueixi la seva funcionalitat o rendiment, augmenti la despesa energètica o de consumibles, o pugui ser motiu de futures avaries o anomalies, per la qual cosa haurà de lliurar els informes tècnics- econòmics necessaris per a realitzar les intervencions o prendre les decisions que escaiguin.

4.3. El contractista prestarà també els serveis de manteniment, suport, actualització i informació del programari (software) instal·lat a l'equip, en els termes i condicions que es relacionen als paràgrafs següents.

4.4. El contractista es fa responsable del funcionament correcte dels programes (software) de L'EQUIPAMENT OBJECTE DE LICITACIÓ i ha de posar de manifest qualsevol defecte del programari subministrat, o de la seva actualització, o de la informació que fa referència, que disminueixi la seva funcionalitat o rendiment o pugués ser motiu de futures disfuncions o anomalies, raó per la qual haurà de lliurar la informació necessària per a realitzar les intervencions o prendre les decisions que escaiguin.

4.5. El contractista vindrà obligat a subministrar a l'IAS totes les millores que introdueixi als seus programes, sempre que aquestes millores siguin compatibles amb el maquinari (hardware) i amb les solucions particulars que poguessin haver estat implementades pel Centre.

Per això, s'entendran com a millores del programari totes les modificacions que actualitzin o perfeccionin les prestacions del sistema. També tindran aquesta consideració els nous paquets que complementin el sistema, sempre que els esmentats paquets addicionals estiguin destinats a funcions similars o raonablement complementàries de les utilitzades per l'IAS.

En el cas de que per tal de garantir el correcte funcionament dels equips objecte d'aquest contracte és requereixi una actualització del programari (software) que no sigui compatible amb el maquinari (hardware) dins del període de vida útil de l'equip, fixada amb un mínim de 10 anys des de la instal·lació, el contractista haurà d'actualitzar o substituir el maquinari (hardware) per tal de compatibilitzar-lo amb el programari (software) i garantir el correcte funcionament de l'equip.

S'haurà d'actualitzar el programari sense cap càrrec en el cas de que la versió instal·lada deixi d'incorporar les mesures correctives establides per la normativa i/o per el manual tècnic del fabricant, les mesures de seguretat i les interconnexions amb els perifèrics.

4.6. Cas que una fallada o error en el programari subministrat originés la pèrdua o modificació dels programes o de la informació, el contractista retornarà amb la màxima urgència el sistema a les seves condicions operatives normals, essent responsable dels danys que hagin pogut originar-se.

4.7. Qualsevol actualització del programari (software) ha de garantir la conservació de totes les dades històriques dels pacients i el correcte traspàs i bolcat d'aquestes a la nova versió. S'ha de generar una notificació d'averia al departament de Electromedicina i depenent de la averia es podrà gestionar de manera remota seguint les indicacions d'informàtica.

4.8. Qualsevol Integració amb altres equips anirà a càrrec del contractista sense cost addicional que dura a terme les tasques i posarà recursos necessaris per connectar els armaris amb nous sistemes o equips amb els que hagi d'interactuar per a satisfer les necessitats assistencials o la incorporació de noves solucions en el centre.

4.9. La reconfiguració d'equips o modificacions degut a trasllat o variacions de les necessitats assistencial o funcionals de l'equip les durà a terme el contractista sense cost addicional amb unes modificacions, com a màxim, en un 15% dels equips/any.

## 5. PROCEDIMENTS

5.1. Per a coordinar les relacions de treball entre l'IAS i el contractista, ambdues parts designaran representacions amb una formació tècnica, els quals seran els interlocutors habituals per a totes les qüestions que se suscitin de dia en dia i resoldran les accions a realitzar i la seva implementació tècnica i administrativa.

5.2. L'IAS no reconeixerà cap treball realitzat fora dels procediments indicats en el present Plec de Condicions tècniques o de les normes complementàries que s'estableixin, o que no compti amb la seva prèvia conformitat, encara que hagi estat demanada per qualsevol persona relacionada amb ell, a qualsevol nivell de responsabilitat.

L'IAS no es farà càrrec de cap despesa produïda com a conseqüència d'una intervenció no autoritzada, reservant-se la facultat de reclamar –si escaigués– compensació pels danys o perjudicis que poguessin derivar-se'n.

5.3. L'IAS exercirà en tot moment les funcions de seguiment, inspecció i control de la prestació del servei de manteniment, prenent les mesures que consideri oportunes per al correcte compliment de les obligacions a què s'haurà sotmès el contractista com a conseqüència del present Plec de condicions tècniques, així com del contracte que se'n deriva.

Per a exercir les funcions de seguiment, control, inspecció i administració del contracte, l'IAS estarà representat per la persona en qui expressament es delegui o, si de cas hi manca, pel Cap de la Unitat d'Electromedicina.

5.4. Les operacions de manteniment correctiu sobre l'equip es realitzaran pel contractista a partir de l'emissió d'una notificació d'avaria, la qual donarà lloc a l'exploració, diagnosi i correcció dels problemes. Un cop resolt el problema en qüestió, es retrà compte de la seva resolució amb presentació d'un informe de treball.

- L'atenció telefònica serà 24x7 365 dies a l'any amb número de telèfon gratuït.
- El temps de resposta des de trucada no ha de ser superior a una hora.
- Temps de resolució no ha de ser superior a 24 hores reals en dies naturals. A excepció de casos altament justificats per l'alta complexitat o falta d'algun material.
- El termini de lliurament de recanvis no ha de ser superior a 24h.

5.5. Igualment, les operacions de manteniment per a la correcció d'errors o fallades del sistema es realitzaran pel contractista a partir de l'emissió d'una notificació d'avaria, la qual donarà lloc a l'exploració, diagnosi i correcció dels problemes. Un cop resolt el problema en qüestió, es retrà compte de la seva resolució.

Les operacions de suport, actualització i informació del programari es realitzaran pel contractista a partir de l'emissió d'una demanda escrita i validada per persona autoritzada, o bé, motu propi, prèvia l'autorització que s'escaigui.

5.6. Les operacions de manteniment preventiu es realitzaran d'acord amb el Programa de manteniment preventiu, que desenvoluparà exhaustivament i detallada totes les intervencions necessàries i les concretarà en el temps específicament per a cada equip i segons el cicle que s'escaigui. El contractista haurà d'elaborar en un termini màxim d'un mes des de la data de vigència del contracte la proposta corresponent, la qual serà aprovada per l'IAS si així escau, o retornada al contractista per a l'esmena, correcció o ampliació. La proposta inclourà necessàriament les intervencions mínimes recollides a l'Annex 1.

El Programa de manteniment preventiu inclourà el control periòdic del funcionament de l'equip. El contractista haurà d'analitzar les dades de la seva explotació i les condicions de funcionament per tal de determinar amb l'antelació adient la seva possible revisió en profunditat o, si escau, la substitució parcial o total. Les condicions del plec de manteniment preventiu estan especificades en l'Annex1- Condicions i cicle de revisions mínimes del manteniment preventiu.

5.7. El contractista posarà a disposició de l'IAS la documentació tècnica que s'indica a continuació:

1. Arxiu de característiques tècniques dels equips, el qual comprendrà –entre d'altres– la informació següent:

- \* Fitxes de característiques de L'EQUIPAMENT OBJECTE DE LICITACIÓ, amb el número d'inventari propi del centre, servei on està ubicat o codi geogràfic de situació; fabricant, subministrador, marca, model, tipus, sèrie, número de fabricació, característiques de funcionament, paràmetres típics, etc.

2. Arxiu de manteniment, que recollirà:

- \* Fitxes de manteniment de l'equip, amb la història pròpia de l'equip, les actuacions de manteniment preventiu, les avaries o anomalies, les intervencions realitzades, les mesures efectuades sobre els paràmetres i qualsevol altra informació que pugui ser d'interès.

- \* Registre de les modificacions introduïdes a l'equip i que modifiquin les seves condicions de servei, els paràmetres de funcionament i/o la durabilitat.

- \* Registre del compliment del Programa de manteniment preventiu, d'acord amb la periodicitat de cada operació i indicant per a les intervencions les dates previstes i les efectives.

Per a la preparació d'aquesta documentació, l'IAS facilitarà al contractista l'accés a tota la informació tècnica de què disposa, essent obligació del contractista compilar-la, completar-la, actualitzar-la i assegurar en tot moment la seva disponibilitat.

5.8. Per al seguiment per l'IAS del servei de manteniment normatiu, predictiu, preventiu i correctiu de l'equip, el contractista presentarà sistemàticament la documentació següent en suport informàtic:

1. Quan una avaria hagi estat resolta –o, alternativament, s'hagi decidit la baixa de l'equip– el comunicat d'avaria s'haurà de formalitzar en un full de treball en un termini de dos dies.

2. Anualment i quan ho demani l'IAS: la documentació que esmenta el paràgraf 5.7.

5.9. Per al seguiment per l'IAS del servei de manteniment, suport, actualització i informació sobre el programari, el contractista presentarà sistemàticament la documentació següent:

Anualment: un informe amb la relació de totes les intervencions realitzades de suport, actualització i informació del programari.

5.10. Les operacions de manteniment es realitzaran preferentment a l'Hospital mateix, i només en cas imprescindible es canalitzaran als serveis tècnics exteriors que escaiguin. Les despeses de transport i de l'assegurança de transport seran a càrrec del contractista.

5.11. Els materials utilitzats per al manteniment dels equips, hauran de ser els originals del fabricant. En cas que fos necessari –o simplement convenient– introduir variacions dels materials, peces o components, el contractista presentarà a l'IAS la informació tècnica suficient (catàlegs, mostres, certificats de garantia o d'homologació, etc.) del material que es proposa emprar i no podrà procedir a la seva utilització sense l'acceptació prèvia de l'IAS.

5.12. El contractista restarà obligat a realitzar les intervencions en els terminis i horaris que establirà l'IAS, amb l'objecte de minimitzar les perturbacions sobre l'activitat hospitalària i sempre que les maniobres siguin tècnicament possibles.

5.13. En el desenvolupament dels treballs serà responsabilitat del contractista –sense perjudici de la fiscalització superior de l'IAS– el compliment de la normativa legal de caràcter tècnic, administratiu i de seguretat i salut laboral actualment vigent, així com la que es dicti durant el transcurs del contracte. D'altra banda, seran també d'aplicació obligatòria les normatives que estableixi el centre per raons de funcionalitat i/o asèpsia, essent obligatòria la utilització per part del contractista dels protocols o precaucions que s'assenyalin (vestuaris, màscares, dosímetres, etc.).

D'altra banda, el contractista actuarà de conformitat amb les característiques de l'activitat hospitalària i amb el respecte obligat al malalt.

## 6. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

6.1. Seran per compte del contractista tots els recursos –humans, tècnics, instrumentals i materials– utilitzats en la prestació del servei.

6.2. El contractista no podrà cedir o subcontractar les prestacions de servei del present contracte sense autorització prèvia de l'IAS.

6.3. Per a l'execució dels treballs de manteniment, l'empresa adjudicatària emprarà personal propi, que relacionarà i identificarà davant l'IAS.

El personal del contractista no tindrà cap vinculació ni adquirirà cap dret de l'IAS, assumint només dependència del contractista, qui tindrà tots els drets i deures respecte d'aquest personal segons la legislació vigent i la que en el seu cas es promulgui més endavant, sense que en cap cas resulti responsable la part contractant de les obligacions del contractista respecte del seu personal, encara que els acomiadaments o mesures que adopti siguin conseqüència directa o indirecta de compliment, interpretació o rescissió del contracte.

6.4. El contractista serà responsable de la seguretat del seu personal i de terceres persones i respondrà davant dels Tribunals competents dels accidents que es puguin derivar de les activitats relacionades amb la prestació de serveis.

6.5. L'IAS podrà exigir al contractista la substitució del personal que al seu judici no presenti la deguda capacitat professional, diligència i/o correcció envers les activitats hospitalàries o els malalts, o no tingui prou cura en el compliment de la seva comesa.

6.6. El subministrament dels materials i components necessaris per al manteniment normatiu, predictiu, preventiu i correctiu de L'EQUIPAMENT OBJECTE DE LICITACIÓ, es considerarà inclòs dins de l'abast del contracte, amb els límits que s'assenyalen al paràgraf següent. Resten exclosos d'aquesta condició els materials consumibles, com ara paper d'impressora entre d'altres.

Per a realitzar les reparacions s'utilitzaran components nous o reparats segons els estàndards del fabricant. Les peces avariades que siguin substituïdes restaran propietat del contractista.

6.7. El contractista queda obligat a aportar tot l'instrumental, eines, equips de mesura, mitjans auxiliars i de seguretat necessaris per a la prestació del servei, així com a identificar per compte propi tot el personal que utilitzi per a l'execució dels treballs contractats.

6.8. El contractista aportarà una assegurança de responsabilitat civil que haurà de presentar abans de la signatura del contracte, amb certificat de vigència i amb la inclusió de l'IAS.

## 7. FACILITATS

L'IAS posarà a disposició del contractista, durant la vigència del contracte, les facilitats següents:

- a) Energia elèctrica, aigua, aire, combustible, en la mesura que siguin necessaris per a la prestació del servei.
- b) L'accés a les dependències de l'Hospital durant les 24 hores diàries, prèvia identificació del personal del contractista.

## 8. PENALITZACIONS

El contractista restarà subjecte al règim següent de penalitzacions:

8.1. Qualsevol aturada superior a tres dies, imputable al contractista, serà degudament reintegrada mitjançant un descompte proporcional a l'1/22 de la factura mensual per cada dia o part i s'efectuarà l'abonament corresponent a la primera factura mensual.

8.2. La falta de presentació del Programa de manteniment preventiu dins del termini establert de dos mesos des de l'inici del contracte, suposarà una penalització del 5% de l'import total del contracte.

8.3. L'incompliment del Programa de manteniment preventiu en més de 15 dies donarà lloc a la minoració de la factura mensual d'un 10% de l'import del contracte per al període acumulat des del primer dia de l'any.

8.4-L'incompliment de la proposta de temps de resposta i/o de resolució que plantegi el contractista es penalitzarà amb el 10% de l'import global del mes del contracte.

8.5-L'incompliment reiterat de la proposta de temps de resposta i/o de resolució que plantegi el contractista, en més de 5 actuacions correctives al mes podrà tenir com a conseqüència la resolució anticipada del contracte.

#### **Annex 0. CONDICIONS I CICLE DE REVISIONS MÍNIMES DEL MANTENIMENT PREVENTIU**

Els serveis d'inspecció i manteniment preventius (mínim 2 visites anuals) inclouran les següents actuacions com a mínim:

- Aspiració de filtres i canvi dels deteriorats.
- Greixatge de l'equip.
- Proves funcionals i comprovació de tots els sistemes d'acord amb les especificacions de l'equip.
- Revisions de calibratge.
- Reparació de les anomalies detectades i substitució dels components defectuosos o la vida previsible dels quals sigui curta. (per exemple: bateries, bombetes, cèl·lules...)
- Revisió i reparació/calibratge dels accessoris necessaris per al funcionament del equip.
- Tots els recanvis, peces, bateries, material exhaurable i tot el que requereixi canviar-se amb periodicitat o usos concrets, que s'indiquin en el manual tècnic de l'equip. Inclòs el fungible que cal canviar amb una certa periodicitat.
- Correcte funcionament dels SAls
- Actualitzacions de programari i proteccions.
- Altres actuacions descrites dins les recomanacions de fabricant en la seva descripció de manteniment preventiu/programat.
- Inclou totes les peces.
- Inclou les neveres vinculades a aquests equips i tots els accessoris.
- Elements de seguretat.

Específicament:

- Encesa i apagada de l'equip.
- Neteja de components.
- . Ventiladors i filtres
- . Ordinadors (si s'escau)
- . Pantalles
- Revisió de components mecànics:
- . Carcassa de l'equip i panells
- . Estat extern de les pantalles, teclats i armaris
- . Tanques de portes, de calaixos i caixetins
- . Riells de desplaçament de tots els elements
- . Electroimants i plaques metàl·liques de les portes



## ANNEX C - Desglossament dels criteris d'adjudicació

### C.1. CRITERIS TÈCNICS QUALITATIUS AVALUABLES MITJANÇANT UN JUDICI DE VALOR (SOBRE B) - (fins a 36 punts)

Aquelles ofertes que no superin en la valoració de criteris tècnics qualitatius avaluable mitjançant un judici de valor (des de l'1:1 a l'1:4) els 14 punts, quedaran automàticament exclosos.

Passem a definir els criteris tècnics a avaluar:

#### 1.1. Característiques funcionals del sistema (6 punts) Es valorarà:

- La solució proposada per la nevera, tant d'instal·lació com d'organització interior, compartimentació interior i porta transparent (vidre o equivalent)
- Sistema d'alerta que s'integri al sistema de control i alarmes de l'hospital o nova solució IOT amb alarma a Farmàcia/manteniment .
- Calaixos de seguretat amb accés individual.
- Alçada de calaixos de mida variable
- Calaixos de màxima seguretat amb possibilitat de diferents mides per diferents formes farmacèutiques
- En cas de fallida d'una posició s'assegura l'accessibilitat a la medicació de la resta del calaix
- Prestacions funcionals addicionals que facilitin el flux de treball i l'accessibilitat i facilitat del Picking
- Altres funcionalitats específiques de cada proveïdor que optimitzin el funcionament general i les prestacions assistencials.
- Impressores per etiquetatge de la medicació

#### 1.2. Integració amb els sistemes d'informació de l'Hospital i Explotació de dades, pla de contingència i pla d'implementació (4 punts)

- Caldrà presentar la planificació detallada del qual es desprèn l'execució i implantació del sistema amb els sistemes d'informació de l'hospital (sistemes de prescripció/gestió del medicament, sistemes de gestió assistencial de pacients).
- Es valorarà la solució proporcionada com a Pla de contingència per cada centre.
- Es valorarà la proposta funcional i tecnològica d'integració, amb la descripció dels diferents fluxes d'informació entre sistemes.
- Solució d'explotació de la informació del sistema d'informació (escenaris i eines de reportatge i de gestió del sistema d'informació) Així com la seva

integració amb el sistema d'explotació de la informació de l'hospital (Business Object)

### 1.3. Valoració de la mostra (fins a 20 punts)

La mostra presentada ha de ser un conjunt amb tots els mòduls oferts

#### 1.3.1. Es valorarà la ergonomia i facilitat d'ús del sistema i dels processos de reposició, dispensació, devolució de medicaments i control de caducitats (fins a 6 punts):

- El correcte funcionament dactilar i facilitat d'autogestió de l'empremta
- Sistema d'indicació per localitzar ubicació del medicament.
- Facilitat d'accés i reconfiguració dels calaixos per part usuari.
- Sistemes d'obertura, facilitat d'accés.
- Reposició guiada. Es valorarà les millores en identificació de la medicació en la reposició.

#### 1.3.2. Es valorarà l'adequació a les necessitats del servei i versatilitat del sistema, el seu programari i sistema de reportatge (fins a 8 punts):

- Els sistemes d'avisos configurables de què disposin els equips( avisos per medicament i per rol de professional, etc...)
- Què els equips enviïn informes preconfigurats al correu electrònic dels usuaris.
- Què els equips permetin la configuració de missatges generals a la pantalla d'accés dels armaris.
- Possibilitat d'impressió d'etiquetes amb informació configurable del medicament.
- Possibilitat de bloquejar medicaments concrets des del servidor sense haver de desplaçar-se a tots els armaris.
- Optimització dels caixetins d'estupefaents: Agilitat al moment de la retirada dels caixetins de màxima seguretat i major capacitat d'unitats de caixetins de màxima seguretat per calaix.
- Altres millores funcionals de què disposin els equips per la millor adequació a les necessitats dels serveis.

#### 1.3.3. Es valorarà robustesa, acabats, materials, facilitat i efectivitat de neteja i usabilitat mecànica i funcional de la solució (fins a 6 punts):

- La qualitat i seguretat dels materials de construcció dels diferents

components dels equips i els seus accessoris.

- La robustesa i la solidesa per al suport de càrregues per al global de la solució i per als diferents components.
- La facilitat de neteja de l'aparell, les neveres i els accessoris.
- Solució robusta, manejable, ajustada als armaris i de fàcil neteja de columnes i les gavetes.
- Solució robusta, manejable, ajustada als armaris i de fàcil neteja de calaixos i les calaixeres.
- Facilitat de desplaçament dels mòduls mitjançant les rodes dels dispositius.

#### 1.4. Valoració de la proposta global d'armaris presentada (fins a 6 punts)

Caldrà presentar la proposta global d'armaris que composaran la oferta. Caldrà omplir l'annex creat a tal efecte i la descripció que considereu de la solució proposada.

Es valorarà la millor solució global de volumetria, la capacitat de compactació eficiència de l'espai, valorant les posicions, volumetria, per superfície ocupada (facilitat de treball, mínima amplada, màxim confort d'accés i operativitat en alçades no superiors a 2m) incloent tots els accessoris.

### **C.2. CRITERIS TÈCNICS QUALITATIUS AUTOMÀTICS - SOBRE C (fins a 20 punts)**

#### **2.1 Qualitat del servei tècnic i Terminis de lliurament (fins a 14 punts)**

##### **2.1.1 Temps de resposta, des de trucada fins a la resposta del tècnic responsable (fins a 4 punts)**

- Inferior a una 30 min=4 punt
- Temps superior a 30 min i inferior a 1 hora=2 punts
- Temps 1 hora=0 punts

##### **2.1.2 Temps resolució màxim resolució averies no hauria de superar 24h des d'avis averia a la resolució en dies naturals (fins a 4 punts)**

- Inferior o igual a una 6 hores =4 punt
- Temps 6 <T< 12 hores = 3 punts
- Temps 12 < 16 hores = 2 punts
- Temps 18h <T< 24 hores = 1 punts
- Temps 24 hores =0 punts

2.1.3 Permet seguiment en temps real de les incidències amb connexió directe a la plataforma de manteniment del proveïdor (fins a 3 punts)

- -SI (cal especificar plataforma i com es fa)=3 punts
- -NO=0 punts

2.1.4 Temps lliurament de recanvis: Les peces de recanvi dels equips s'han de poder substituir en 24h (fins a 3 punts)

- Stock de peces de recanvi al propi centre= 3 punts
- Inferior a una 12hores=2 punt
- Temps 12h <T< 24 hores= 1 punts
- Temps 24 hores =0 punts

2.2 Referències d'integració del SDAM (fins a 6 punts)

Es vol valorar l'experiència de l'empresa proveïdora dels SADMs en la integració amb el sistema d'informació de gestió de farmàcia del centre (SILICON). La integració ha de contemplar tots els fluxes d'informació descrits en el punt 2.4.3 en els àmbits (SADM a SILICON, SILICON a SADME, i SAP ARGOS a SADME). Per tant es valoraran les referències d'integració entre el SADM i SILICON en altres centres i es puntuaran segons:

- 0 referències = 0 punts
- Entre 1 i 2 referències = 2 punts
- Entre 3 i 4 referències = 4 punts
- Més de 4 referències = 6 punts

**C .3 CRITERIS ECONÒMICS AUTOMÀTICS (sobre C - fins a 44 punts):**

3.1. Import de l'oferta econòmica dels sistemes automatitzats (fins a 35 punts)

Entenem per oferta econòmica l'import total d'adquisició dels armaris. La puntuació màxima d'aquest criteri serà de **35** punts.

Es puntuarà d'acord amb la següent fórmula :

$$PX = (POE) * \frac{(\text{Oferta Mes baixa Admesa})}{\text{Oferta A Valorar}}$$

On

Px: Puntuació econòmica de l'oferta valorada  
POE: Puntuació màxima de la Oferta Econòmica  
Oferta a valorar: Import de les ofertes presentades.  
Tots els imports seran sense IVA

Caldrà complimentar l'**ANNEX D Oferta econòmica** amb els imports de les configuracions ofertes.

Els preus ofertats per a cada tipologia en el, seran els **preus màxims** en cas d'ampliacions necessàries durant la vigència de la contractació.

Es valorarà l'import total ofertat del d'acord de la manera següent:

- a. En cas de que no existeixin ofertes inferiors al 30% del preu de licitació,  
es puntuarà d'acord amb la següent formula :

$$Px = (POE) * \frac{(\text{Oferta Mes Baixa Admesa})}{\text{Oferta A valorar}}$$

- b. Si hi ha ofertes econòmiques iguals o inferiors al 30% del preu de licitació, les ofertes es puntuaran de la següent manera:

Les ofertes econòmiques superiors al 30% de baixa respecte del preu de licitació):

$$Px = (POE) * \frac{(\text{Oferta Amb Baixa Del 30\%})}{\text{Oferta A valorar}}$$

Les ofertes econòmiques iguals o inferiors al 30% de baixa respecte del preu de licitació):

$$Px = (POE \square 1) \square \frac{(\text{Oferta Amb Baixa Del 30\%})}{\text{Oferta A valorar}} \square \frac{(\text{Oferta Mes Baixa Admesa})}{\text{Oferta A valorar}}$$

On:

Px: Puntuació econòmica de l'oferta valorada  
POE: Puntuació màxima d'aquest criteri 35 punts  
Tipus de licitació: Import de sortida (preu màxim) que consta en el pla de necessitats.  
Oferta amb Baixa 30%: Import corresponent a la reducció del 30% sobre el tipus de licitació.  
Oferta a valorar: Import de les ofertes presentades.  
Tots els imports seran sense IVA

### **3.2. Import de la oferta per al Manteniment - (fins a 9 punts)**

Valoració del cost de manteniment de la vida útil dels sistemes de dispensació de medicaments, la puntuació d'aquest criteri serà de 9 punts.

Per tal de valorar aquest apartat es parteix de que els equips objecte d'aquesta licitació tenen una vida útil de 10 anys. Així doncs, per valorar la repercussió econòmica d'aquesta vida útil, cal valorar el cost de manteniment durant tots els anys.

Els preus unitaris de manteniment anuals oferts no podran ser superiors a **4000€** (sense IVA)

Aquests preus s'hauran de mantenir durant la vida útil del producte, un cop finalitzat el període de garantia serà també d'aplicació als manteniments d'altres equips de la mateixa tipologia ja instal·lats a l'IAS per part de la empresa adjudicatària.

Així mateix, aquest preu serà el màxim a aplicar en el mateix servei de manteniment d'equips iguals que la empresa adjudicatària tingui (ja o en el futur) instal·lats a qualsevol centre de l'IAS i altres adherits a la licitació amb la finalitat d'homogeneïtzar i racionalitzar tot el conjunt d'armaris intel·ligents dispensadors de la organització i entintats adherides.

Les ofertes obtindran la puntuació que resulti de l'aplicació de la fórmula següents:

Determinació import del cost de la vida útil:

$$VUx = 10 \cdot Pmx$$

On:

VUx: Import vida útil valorada

Pmx: Preu de manteniment anual ofert (sense IVA).

L'oferta més econòmica, obtindrà la puntuació màxima de l'apartat

Les restants ofertes obtindran la puntuació que resulti de l'aplicació de la següent fórmula:

$$Px = \frac{VUe}{VUx} \cdot 9$$

On:

Px: puntuació de l'oferta valorada

VUe : Import de la vida útil més econòmica (sense IVA).

VUx: Import de la vida útil valorada (sense IVA).

## **ANNEX E – OFERTA TÈCNICA (segons Excel)**