

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE TRANSPORT ESCOLAR DEL CONSELL COMARCAL DEL MARESME – PROCEDIMENT OBERT HARMONITZAT

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és el que es detalla a la clàusula 1 del Plec de clàusules administratives particulars.

2.- FORMA DE PRESTACIÓ DELS SERVEIS

2.1.- El servei de transport escolar s'efectuarà durant tots els dies lectius d'acord amb l'Ordre que per a cada curs escolar publica el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, per la qual s'estableix el calendari escolar, llevat de causa de força major.

2.2.- El servei es durà a terme d'acord amb la proposta de rutes i parades establertes a l'ANNEX I.

Els autocars recolliran els alumnes a les parades establertes com a punts d'origen i els portaran fins a l'entrada del recinte escolar, de manera que es trobin en el centre docent al començament de la jornada escolar i segons l'horari que s'hagi establert en aquella ruta. Els acompanyants s'asseguraran que els alumnes entrin en el recinte escolar. Un cop finalitzada la jornada, es transportaran els alumnes des del centre escolar fins a les parades d'origen.

2.3.- Els conductors s'hauran de coordinar diàriament amb els acompanyants per a una correcta prestació del servei durant el període de vigència del contracte. Es facilitarà, per tant, la càrrega i descàrrega de l'acompanyant al principi i al final de la ruta, o bé en la parada d'inici de l'itinerari o bé en alguna parada propera a la xarxa de transport públic que hagi estat consensuada prèviament, un cop finalitzada la ruta.

2.4.- El Consell Comarcal del Maresme, si ho considera escaient, podrà deixar de prestar el servei de transport a l'inici del curs escolar corresponent, quan el nombre mínim d'alumnes sigui inferior a 15 pel que fa al servei de transport escolar obligatori i de 20 pel que fa al servei de transport no obligatori. La variació del nombre d'usuaris a transportar tindrà la consideració d'interès públic pel que fa a les possibles modificacions contractuals.

2.5.- El nombre de places que figura en l'ANNEX I és orientatiu, per la qual cosa el contractista haurà d'acceptar el transport diari de tots els alumnes que efectivament tinguin dret al servei, amb independència que el nombre total d'usuaris sigui major o menor a la previsió inicial. En cas que sigui necessari un canvi de vehicle, es durà a terme d'acord amb la clàusula 35 del PCAP.

2.6.- La ubicació de les parades dels vehicles han de garantir que la baixada o pujada dels alumnes es pugui efectuar amb total seguretat i que la circulació general de la zona no posi en perill la seguretat dels alumnes.

2.7.- Pel que fa al conductor/a, a més de les prescripcions derivades del Codi de Circulació i d'altres normes en matèria de transport públic de viatgers, observarà les següents mesures de seguretat:

- Mantenir, en tot moment, una velocitat de conducció moderada.
- No accionar els dispositius d'obertura de les portes fins que el vehicle es trobi totalment parat.
- Evitar les maniobres de marxa enrere en els punts de recollida i baixada dels alumnes.
- Abans d'engegar, assegurar-se que les portes romanguin tancades, que tots els alumnes estiguin asseguts i que cap altre alumne es trobi dins del seu camp de maniobra o intenti creuar davant del vehicle.
- Actuar de manera respectuosa amb els usuaris i llurs familiars o tutors, informant de qualsevol incident a l'acompanyant del servei de transport escolar.
- Conèixer els mecanismes de seguretat del vehicle.
- Conèixer perfectament la ruta que hagi d'efectuar.
- Conèixer la normativa de funcionament del transport escolar que hagi aprovat el centre escolar.
- Respectar diàriament la puntualitat de recollida dels usuaris en cada una de les parades de les rutes.
- Realitzar la formació continuada que li ofereixi l'adjudicatari o l'ens contractant per adequar el seu coneixement a les exigències necessàries pel bon desenvolupament del transport escolar.
- Realitzar totes aquelles tasques que se li encomanin per instrucció de l'òrgan contractant a fi d'assegurar la qualitat de la prestació del servei.
- Realitzar el servei d'acord amb la normativa vigent aplicable en matèria de conductors de serveis públics de transport.

Pel que fa a les rutes d'educació especial, ateses les característiques de l'alumnat usuari, s'obliga que l'adjudicatari mantingui durant el curs escolar els mateixos professionals en cada una de les rutes, a fi i efecte de no pertorbar el bon funcionament del servei, llevat de causa de força major.

2.8.- Pel que fa al servei d'acompanyament, a cada autocar hi haurà aquesta figura en el nombre que marca la legislació vigent i depenent de si es tracta d'un servei de transport escolar ordinari o d'educació especial.

Les funcions de l'acompanyant són les determinades per la normativa vigent i, en tot cas, adoptarà les mesures possibles per tal que el transport es desenvolupi en un clima de normalitat i seguretat.

A més, tindrà en compte els següents aspectes:

- Conèixer els mecanismes de seguretat dels vehicles.
- Ocupar plaça prop de la porta de servei central o posterior del vehicle. Els acompanyants no podran anar mai en els primeres files o al costat del conductor de l'autobús.
- Conèixer perfectament la ruta que hagi d'efectuar.
- Conèixer la normativa de funcionament del transport escolar que hagi aprovat el centre escolar.
- Controlar l'accés diari dels alumnes a transportar, així com les persones autoritzades per la recepció de cada alumne a les parades.
- Informar al Consell Comarcal del Maresme dels alumnes que no fan ús del servei.
- Procurar que cada usuari tingui un seient fix assignat a l'autocar per facilitar-ne el control durant els trajectes.
- Actuar amb respecte davant les persones usuàries del servei, de llurs familiars o tutors i davant els òrgans de direcció del centre escolar.
- Adoptar totes les mesures possibles per tal que el transport es desenvolupi en un clima de normalitat i seguretat. És a dir que haurà de vetllar perquè:
 - L'alumnat pugi i baixi del vehicle de forma ordenada, sense donar empentes ni cridar.
 - Els usuaris estiguin asseguts en tot moment de manera correcta, en el lloc que els hi pertoca i que no s'aixequin del seient ni es quedin al passadís fins que l'autobús estigui totalment parat.
 - Els usuaris respectin els seients, les cortines, els vidres, els martells trenca vidres, els extintors i tot el que hi ha a l'autocar.
 - No es mengi, ni es begui, ni es fumi dins de l'autobús.
 - Es respectin les mesures sanitàries, les instruccions i els protocols per a la prevenció de contagis en situacions extraordinàries, ja sigui de pandèmia i/o d'altres no previstes, que dictin les autoritats competents.
 - Tenir cura dels menors durant el transport i en les operacions d'accés i abandonament del vehicle, donant una atenció especial a aquell alumnat amb dèficit de mobilitat.
 - Tenir cura que els usuaris entrin correctament al recinte de l'escola i quedin acompanyats pel personal responsable del centre.
 - Tenir cura de la recepció dels usuaris a la sortida del centre escolar.
 - Tenir cura que els alumnes baixin a la parada que els hi correspon i assegurar-se que la persona adulta que els recull està autoritzada. En cas que l'usuari/a no sigui recollit/da, passat un temps d'espera prudencial, es finalitzarà la ruta i es posarà a disposició dels cossos i forces de seguretat, sens perjudici que, donada la seva edat i amb l'autorització expressa dels pares o tutors, no sigui necessari aquest requisit.
 - Mantenir contacte amb la direcció del centre per tal de resoldre els temes puntuals derivats del transport dels usuaris i per informar de les incidències esdevingudes al llarg del trajecte.
 - Realitzar la formació continuada que li ofereixi l'adjudicatari o l'ens contractant, per adequar els seus coneixements a les exigències necessàries per al bon

desenvolupament del transport escolar.

Pel que fa a les rutes d'educació especial, ateses les característiques de l'alumnat usuari, s'obliga que l'adjudicatari mantingui durant el curs escolar els mateixos professionals en cada una de les rutes, a fi i efecte de no pertorbar el bon funcionament del servei, llevat de causa de força major.

2.9.-El contracte s'atorga a l'adjudicatari, que assumeix la responsabilitat civil i/o patrimonial, i les obligacions fiscals que es deriven del compliment o incompliment contractual, així com les que siguin conseqüència del funcionament normal o anormal del servei.

3.- OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES

3.1.- L'empresa resta obligada a complir en tot moment els requisits legals vigents en matèria de seguretat i higiene laboral.

3.2.- Quant als vehicles:

3.2.1.- El vehicle que ha de prestar el servei objecte del contracte haurà de complir tots aquells requisits legals que exigeixen les disposicions vigents en la matèria. No es posarà a disposició de les rutes objecte d'aquest plec aquells vehicles que no estiguin autoritzats per fer transport escolar. L'incompliment d'aquestes exigències serà responsabilitat exclusiva del contractista.

3.2.2.- Per a la realització del servei, el contractista haurà de disposar del nombre de vehicles necessaris per a donar cobertura a totes les rutes a què opti i al nombre total d'alumnes a transportar. Els vehicles hauran de ser adequats al nombre i característiques dels usuaris.

3.2.3.- Documentació dels vehicles a disposició del servei:

L'empresa adjudicatària haurà de comunicar a l'òrgan contractant les referències tècniques dels vehicles destinats al servei, adjuntant-hi aquelles relatives als vehicles suplents, especificades en el plec administratiu, així com la documentació que el Consell Comarcal del Maresme li pugui requerir. També haurà de comunicar durant el curs escolar, si s'escau, la incorporació de nous vehicles, aportant la documentació necessària.

3.2.4.- Vehicles d'Educació Especial:

Hauran de ser adaptats per al transport de persones amb mobilitat reduïda i hauran de complir tots aquells requisits legals que exigeixen les disposicions vigents en la matèria. El no compliment d'aquesta clàusula serà responsabilitat exclusiva del contractista i pot ser motiu de rescissió del contracte.

Així mateix, el contractista haurà de vetllar en tot moment, per la seguretat dels usuaris/àries i complirà, en la mesura que sigui possible, els següents aspectes:

a). Les cadires de rodes estaran orientades cap endavant o cap endarrere respecte a la marxa del vehicle. Es proporcionarà, a més, un espai adequat entre cadires per evitar topades.

b). L'interior del vehicle i les superfícies pròximes a la ubicació de l'usuari en cadira de rodes es protegiran amb material tou.

3.2.5.- Els distintius dels vehicles:

a) El vehicle destinat al servei de transport escolar objecte d'aquest plec, portarà de forma ben visible el distintiu de "TRANSPORT ESCOLAR" durant el temps que efectui l'esmentat servei, d'acord amb les disposicions vigents.

b) Els vehicles destinats al transport d'educació especial portaran també de forma ben visible el pictograma d'usuaris de cadira de rodes, durant el temps que efectui l'esmentat servei.

c) Així mateix es col·locarà a la part davantera dels vehicles els elements identificadors del Servei de Transport Escolar del Consell Comarcal del Maresme, el cost dels quals anirà a càrrec del contractista.

3.2.6.-El contractista està obligat a mantenir els vehicles en perfecte estat de conservació i neteja i a substituir, quan sigui necessari, aquells vehicles que per problemes aliens als usuaris posin en perill el bon funcionament del servei.

3.3.- Els conductors:

3.3.1.- Els conductors destinats al servei hauran de tenir el permís de conduir de la classe que correspongui. Així mateix, hauran d'acomplir tot allò que disposi la legislació vigent en la matèria que sigui de la seva competència.

3.3.2.- El contractista s'obliga a procedir a la immediata substitució dels conductors que no actuïn adequadament i quan així ho demani l'òrgan contractant.

3.3.3.- En qualsevol cas, el contractista carregarà i descarregarà l'acompanyant en la parada que acordin per tal de facilitar la prestació de les rutes.

3.4.- Els acompanyants:

3.4.1.- Hauran de tenir el perfil d'una persona major d'edat, que no es trobi afectada per alguna discapacitat física o mental que la inhabiliti per l'atenció de menors durant el viatge, i donar sempre compliment a la normativa legal que resulti d'aplicació.

3.4.2.- Hauran de portar l'armilla refractant en el servei diari, segons marca la normativa de trànsit, alhora que hauran d'anar acreditats amb el distintiu corresponent, a fi efecte que els usuaris, familiars, inspectors, personal del centre escolar, cossos de seguretat, etc, els puguin identificar fàcilment.

3.4.3.- No obstant això, les empreses hauran d'acreditar la idoneïtat dels acompanyants de cada servei, en el suposat cas que el Consell Comarcal ho requereixi durant la vigència del contracte, mitjançant la presentació d'una declaració jurada a la qual haurà d'adjuntar:

- Nom i cognom dels acompanyants
- DNI
- Estudis realitzats
- Experiència laboral en el transport escolar ordinari o d'educació especial.

3.4.4.- El contractista s'obligarà, a més, a procedir a la immediata substitució dels acompanyants que no actuïn adequadament i quan així ho determini l'òrgan de contractació.

3.4.5.- En qualsevol cas, el contractista carregarà i descarregarà l'acompanyant en la parada que acordin per tal de facilitar la prestació de les rutes.

4.- CONTROL DE QUALITAT

El contractista s'obliga a la realització, com a mínim, de les següents accions de control de la qualitat en la prestació del servei:

4.1.- Trametre al Consell Comarcal del Maresme, sempre que la corporació ho requereixi, un informe resum sobre continguts de qualitat per rutes. El model d'informe i la seva periodicitat, que incorporarà la signatura i segell tant de l'empresa contractista com de la direcció del centre escolar al qual es presta el servei, serà determinat pel Consell Comarcal del Maresme.

4.2.- Dur a terme les mesures de control de qualitat que el Consell Comarcal del Maresme pugui realitzar durant el curs escolar (enquestes de satisfacció, visites de control, control del compliment del contracte, anàlisi reclamacions de client...). D'aquestes mesures se'n derivaran les corresponents mesures correctores que seran d'obligada aplicació per part del contractista. Així mateix, incorporarà la consideració d'interès públic, als efectes de possibles modificacions contractuals.

4.3.- Facilitar les inspeccions del servei que el Consell Comarcal del Maresme realitzi i modificar aquells aspectes que li siguin requerits en un termini màxim d'un mes.

4.4.- Posar a disposició de les rutes objecte d'aquest plec la figura d'un interlocutor de qualitat, que tindrà les següents funcions mínimes:

- Col·laborar amb el Consell Comarcal del Maresme en el disseny de les rutes, en funció de les necessitats de cada centre escolar, pel que fa al nombre i denominació de les parades, càlcul del quilometratge, horaris de recollida de l'alumnat, etc.
- Supervisar que el servei diari que presta el contractista a cada ruta s'ajusta al contracte.
- Vetllar perquè qualsevol canvi que es produeixi a les rutes, correctament motivat i autoritzat per l'òrgan contractant, sigui efectivament prestat.
- Vetllar perquè les rutes aconseguixin les corresponents autoritzacions administratives, segons s'escaigui.
- Vetllar perquè la ubicació de les parades sigui la correcta, i si s'escau, coordinar els canvis necessaris amb les administracions implicades: Consell Comarcal del Maresme, centre escolar, ajuntament, policia local, etc.
- Informar sobre la senyalització de les parades i sobre les millores a realitzar.
- Vetllar perquè l'arribada i aparcament dels autocars sigui al costat dels centres escolars. En cas contrari, informar al Consell Comarcal del Maresme de la situació de cada centre a fi i efecte que l'òrgan contractant faci les accions oportunes.
- Vetllar perquè es respecti la puntualitat establerta tant a les parades com a l'arribada i sortida dels centres escolars.
- Informar al Consell Comarcal del Maresme sobre la durada de les rutes.
- Controlar que els vehicles estiguin en condicions quant a la seguretat, higiene, fums, sorolls i que tinguin tots els elements necessaris pel bon funcionament.
- Comprovar que els vehicles portin els elements indicatius del Servei de Transport Escolar del Consell Comarcal del Maresme.
- Comprovar que els conductors tenen un tracte adequat amb els alumnes, llurs familiars i personal del centre escolar, així com que coneguin la ruta diària i compleixin amb les seves funcions.
- Comprovar que els monitors que fan l'acompanyament en les rutes també tenen un tracte adequat amb els alumnes, llurs familiars i personal del centre escolar i que compleixen amb les seves funcions.
- Comprovar que els referents dels centres escolars, usuaris i llurs familiars tenen un tracte correcte amb els professionals del servei.
- Tenir cura de les incidències que puguin esdevenir durant els trajectes diaris, alhora que es coordinarà amb el Consell Comarcal del Maresme per la resolució dels conflictes que puguin sorgir.
- Trametre al Consell Comarcal del Maresme els informes de les rutes, d'acord amb la clàusula 4.1. del Plec tècnic i amb la periodicitat que determinin els serveis tècnics.
- En general, totes aquelles tasques que puguin sorgir durant la vigència del contracte i que serveixin per a millorar la qualitat del servei de transport escolar del Consell Comarcal del Maresme.

5.- VIGÈNCIA DEL CONTRACTE

5.1.- L'execució del servei i de vigència del contracte serà per dos cursos escolars, amb la

possibilitat de dues pròrrogues més, que s'establirien de curs en curs escolar, d'acord amb l'Ordre de calendari escolar que publica anualment el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya. El primer dia de vigència del contracte coincidirà amb el primer dia d'inici del curs escolar. En cas que la formalització del contracte es produeixi amb posterioritat a aquesta data, la vigència del contracte s'iniciarà el dia següent de la formalització.

6.- RUTES

El servei de transport escolar dels alumnes es prestarà d'acord amb les rutes detallades en l'ANNEX I d'aquests Plecs, si bé aquestes podran ser variades o, si s'escau, suprimides d'acord amb el que disposa el Plec de clàusules administratives.

El transportista es compromet a fer els recorreguts per a l'escolarització de l'alumnat previst en les rutes i en les condicions econòmiques que es contracten.