

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI
DE TRANSPORT ESCOLAR DEL CONSELL COMARCAL DEL MARESME

PROCEDIMENT OBERT HARMONITZAT

ÍNDIX

CAPÍTOL I. DADES RELATIVES A ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE	4
Clàusula 1.- DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE I CODIFICACIÓ CPV	4
Clàusula 2.- NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE	2
Clàusula 3.- RÈGIM JURÍDIC DE LA CONTRACTACIÓ	3
Clàusula 4.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE.....	5
Clàusula 5.- LLOC DE PRESTACIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE	7
Clàusula 6.- DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRÒRROQUES	7
Clàusula 7.- MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS	7
Clàusula 8.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	9
Clàusula 9.- PREU DEL CONTRACTE	14
Clàusula 10.- VALOR ESTIMAT.....	14
Clàusula 11.- EXISTÈNCIA DE CRÈDIT.....	15
CAPÍTOL II. DADES RELATIVES A LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	16
Clàusula 12.- TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.....	16
Clàusula 13.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ I PERFIL DEL CONTRACTANT	16
Clàusula 14.- CAPACITAT D'OBRAR I SOLVÈNCIA DE L'EMPRESARI	16
14.1.- APTITUD I CAPACITAT	16
14.2.- SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I PROFESSIONAL O TÈCNICA.....	19
Clàusula 15.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	20
Clàusula 16.- VARIANTS	22
Clàusula 17.- CRITERIS D'ASSIGNACIÓ DELS LOTS I DESEMPAT	22
Clàusula 18.- PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS	22
Clàusula 19.- MESA DE CONTRACTACIÓ.....	31
Clàusula 20.- RÈGIM DE FUNCIONAMENT DE LES SESSIONS DE LA MESA	31
Clàusula 21.- DECISIÓ DE NO ADJUDICAR/SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT	33
Clàusula 22.- OFERTES ANORMALMENT BAIXES.....	34
Clàusula 23.- PRESENTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ	37
Clàusula 24.- GARANTIA PROVISIONAL	40
Clàusula 25.- GARANTIA DEFINITIVA	40
Clàusula 26.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	42
Clàusula 27.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	43
Clàusula 28.- IMPORT MÀXIM DE LES DESPESES DE PUBLICITAT	43
Clàusula 29.- DOCUMENTACIÓ AMB CARÀCTER CONTRACTUAL	44
CAPÍTOL III. DADES RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	44
Clàusula 30.- DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	44
Clàusula 31.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	47
Clàusula 32.- OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE	48
Clàusula 33.- PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA	49

Clàusula 34.- OBLIGACIONS EN RELACIÓ AMB LA PROTECCIÓ DEL MENOR	50
Clàusula 35. - MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	51
Clàusula 36.- RÈGIM DE PAGAMENT	54
Clàusula 37.- CAUSES DE RESOLUCIÓ	55
Clàusula 38.- RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ	56
Clàusula 39.- TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE	57
Clàusula 40.- SUCESSIÓ I CESSIÓ	57
Clàusula 41.- PERSONAL	59
Clàusula 42.- SUBROGACIÓ DEL PERSONAL QUE ACTUALMENT PRESTA EL SERVEI D'ACOMPANYAMENT DE L'ALUMNAT	60
Clàusula 43.- SUBCONTRACTACIÓ	60
Clàusula 44.- DANYS CAUSATS PER L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	60
Clàusula 45.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL I CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ.....	61
Clàusula 46.- INFORMACIÓ CONFIDENCIAL FACILITADA AL CONTRACTISTA.....	62
Clàusula 47.- COMPLIMENT DELS TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	63
Clàusula 48.- SUSPENSIO DEL CONTRACTE	68
CAPÍTOL IV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ, JURISDICCIO I RECURSOS.....	68
Clàusula 49.- PRERROGATIVES	68
Clàusula 50.- RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES I DUBTES INTERPRETATIUS	69
Clàusula 51.- RÈGIM DE RECURSOS	69
Clàusula 52.- RÈGIM D'INVALIDESA	70
Clàusula 53.- JURISDICCIO COMPETENT	70

CAPÍTOL I. DADES RELATIVES A ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

Clàusula 1.- DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE I CODIFICACIÓ CPV

L'objecte del contracte és la prestació del servei de transport escolar del Consell Comarcal del Maresme, per a dos cursos escolars més dues possibles pròrrogues, d'un curs escolar cadascuna d'elles. L'objecte del contracte es desglossa en els lots següents:

LOT 1			
Tipus de Ruta	Ruta	Nom Ruta - Centre escolar	Municipi
TOAD	TOAD1	CEE Horitzó - Maresme Nord	Pineda de Mar
TENO	TENO2	CEE Horitzó - IFE	Pineda de Mar
TENO	TENO3	Escola Les Ferreries - Escola Mas Prats	Palafolls
TEO	TEO4	IES Ramon Turró	Malgrat de Mar
TOAD	TOAD5	Escola L'Arboç - Palafolls	Mataró
TENO	TENO6	Escola Mediterrània - Escola Jaume I	Pineda de Mar
TENO	TENO7	Escola Aloc	Pineda de Mar
TOAD	TOAD8	Escola L'Arboç - Arenys de Munt	Arenys de Munt
TOAD	TOAD9	CEE Horitzó - Arenys de Munt	Pineda de Mar
TOAD	TOAD9.1	CEE Horitzó - Calella	Pineda de Mar
TEO	TEO11	CEE Les Aigües - Arenys de Munt	Mataró
TEO	TEO12	IES Sant Pol - Sant Cebrià 1	Sant Pol de Mar
TEO	TEO14	IES Sant Pol - Sant Iscle	Sant Pol de Mar
TEO	TEO15	IES Domènec Perramon	Arenys de Munt

LOT 2			
Tipus de Ruta	Ruta	Nom Ruta - Centre escolar	Municipi
TEO	TEO16	CEE Les Aigües - Sant Vicenç de Montalt	Mataró
TEO	TEO17	IES Esteve Albert	Sant Vicenç de Montalt
TEO	TEO18	IES Esteve Albert	Sant Vicenç de Montalt
TENO	TENO19	Escola Jaume Llull - Escola Serena Vall	Sant Andreu de Llavaneres
TOAD	TOAD20	IES Argentona	Argentona
TENO	TENO21	IES Argentona	Argentona
TOAD	TOAD22	CEE Les Aigües - Vilassar - Cabrils	Mataró
TOAD	TOAD23	CEE Escola L'Arboç - Vilassar de Mar	Mataró
TENO	TENO24	CEE Les Aigües - Mataró Nord	Mataró
TENO	TENO25	CEE Les Aigües - Mataró Sud	Mataró
TOAD	TOAD26	Escola L'Arboç - Mataró ciutat 1	Mataró
TOAD	TOAD26.1	Escola L'Arboç - Mataró ciutat 2	Mataró

LOT 3			
Tipus de Ruta	Ruta	Nom Ruta - Centre escolar	Municipi
TOAD	TOAD27	Escola L'Arboç - Dosrius	Mataró
TENO	TENO28	Escola Castell de Dosrius	Dosrius
TENO	TENO29	Escola Castell de Dosrius	Dosrius
TENO	TENO30	IES Els Roures	Dosrius
TENO	TENO31	Escola Mare de Déu de Montserrat	Premià de Mar
TENO	TENO32	Escola Mar Nova	Premià de Mar
TENO	TENO33	Escola Marià Manent	Premià de Dalt
TOAD	TOAD34	Escola L'Arboç - Montgat	Mataró
TOAD	TOAD35	CEE Les Aigües - Vilassar de Mar	Mataró
TOAD	TOAD36	Escola L'Arboç - Maresme Sud	Mataró
TOAD	TOAD38	CEE Les Aigües - El Masnou	Mataró
TEO	TEO39	CEE Les Aigües - Tiana	Mataró

El servei de transport escolar del Consell Comarcal del Maresme té com a finalitat el desplaçament a un centre, públic o privat, ordinari o d'educació especial de l'alumnat que no té oferta educativa del seu nivell en el municipi de residència i s'ha d'escolaritzar fora del seu municipi i d'aquells/es alumnes que, tot i tenir oferta educativa del seu nivell en el seu municipi de residència, necessiten ser desplaçats per motius de dispersió o d'altres especials.

Els/les alumnes d'ensenyaments postobligatoris no universitaris poden fer ús del servei de transport escolar del Consell Comarcal del Maresme, en funció de la disponibilitat de places lliures.

Les rutes de transport escolar inclouen la figura de l'acompanyant, que durà a terme la vigilància dels alumnes usuaris del servei durant l'estona que dura el trajecte de la ruta, des que els alumnes pugen en les seves parades d'origen fins a l'arribada al centre escolar, així com la vigilància en els trajectes de tornada, des de la sortida del centre escolar fins a l'arribada a les parades d'origen.

Les condicions tècniques d'aquest contracte són les que es recullen en el Plec de Prescripcions Tècniques. No obstant això, d'acord amb les necessitats de l'alumnat usuari del transport escolar del Consell Comarcal del Maresme, el servei s'haurà de prestar amb les següents tipologies de vehicles, seguint la distribució de les rutes en:

- Rutes TEO (Transport Escolar Obligatori) i TENO (Transport Escolar No Obligatori): vehicles escolars ordinaris, és a dir, autobusos, minibusos i monovolums, la utilització dels quals dependrà del nombre d'usuaris adscrits a cadascuna de les rutes.
- Rutes TOAD (Transport Obligatori Adaptat): vehicles escolars adaptats, és a dir, vehicles de transport adaptat als graus de necessitat dels alumnes usuaris amb

diversitat funcional, els quals s'han de transportar amb autobusos o minibusos dotats de sistemes adaptats d'accés i sortida i de sistemes d'ancoratge.

El número d'alumnes es determinarà en funció de la proposta dels centres escolars o dels Serveis Territorials d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, segons s'escaigui, per a l'inici de cada curs escolar.

L'empresa licitadora haurà de disposar dels vehicles necessaris en funció del número de lots als quals presenti oferta. En aquest sentit, si presenta oferta a diversos lots, els vehicles proposats hauran de resultar adients en cas de resultar adjudicatari de tots els lots als que s'hagi presentat el licitador.

Atesa la configuració dels Lots, serà obligatori que l'adjudicatari destini, com a mínim, els següents vehicles de substitució per Lot.

	Núm. mínim de vehicles substitució
LOT 1	3 (1 de TOAD)
LOT 2	2 (1 de TOAD)
LOT 3	2 (1 de TOAD)

La codificació de la classificació estadística de productes per activitats (CPA 2008) és 49.39.3 – Serveis no regulars de transport terrestre de passatgers. La corresponent nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) de la Comissió Europea és la 60130000-8, de serveis especials de transport de passatgers per carretera.

Clàusula 2.- NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

En l'expedient consta l'informe motivant la necessitat i la idoneïtat del contracte, de conformitat amb els articles 28 i 116.4 de la LCSP.

El Ple de data 26 d'abril de 2022 accepta la delegació de competències continguda a l'Acord de Govern de la Generalitat de Catalunya GOV/128/2021, de 31 d'agost, de delegació de competències als consells comarcals i a l'Àrea Metropolitana de Barcelona en matèria d'Educació, publicat en data 2 de setembre del 2021, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) amb número 8493, com a nou instrument jurídic per la gestió, entre d'altres, del servei de transport escolar:

a). El servei de transport escolar, que inclou els ajuts individuals per desplaçament, en les modalitats següents:

1. El servei de transport escolar de caràcter preceptiu.

2. El servei de transport escolar no obligatori.

El Ple celebrat en sessió ordinària de data 22 de novembre de 2022 aprova l'acceptació de l'Acord de Govern de la Generalitat de Catalunya GOV/172/2022, de 30 d'agost de 2022, pel qual es modifica l'annex de l'Acord GOV/128/2021, de 31 d'agost de 2021, de delegació de competències als consells comarcals i a l'Àrea Metropolitana de Barcelona en matèria d'educació.

En virtut, per tant, d'aquesta competència delegada el present contracte pretén satisfer la necessitat de garantir el principi d'igualtat en l'exercici del dret a l'educació, assegurant el transport escolar de l'alumnat que tingui dret a la prestació del servei de manera gratuïta i obligatòria i prestant, també, el desplaçament d'aquells/es alumnes que, malgrat no reuneixin les condicions per a ser beneficiaris/es del servei de forma gratuïta obligatòria, sigui aconsellable el seu transport per circumstàncies especials. Així mateix, les necessitats administratives específiques que cal satisfer mitjançant el present contracte són les que consten de forma detallada en el Plec de Prescripcions Tècniques.

Es procedeix a l'externalització del servei, en base al que preveu l'article 30.3 de la LCSP, atesa la manca d'elements materials i personals suficients i propis del Consell Comarcal del Maresme per dur-lo a terme.

L'objecte de licitació, detallat en l'ANNEX I, es fracciona en 3 lots diferents, als quals els licitadors poden presentar les seves ofertes. L'equilibri territorial, de nombre de rutes i de distribució de les d'educació especial han estat els criteris essencials per a l'establiment dels 3 lots. Principalment, s'ha tingut en compte el municipi de sortida de l'alumnat, en funció de la distribució territorial de la comarca en: LOT 1- Maresme Nord (des de Tordera fins a Arenys de Munt), LOT 2- Maresme central (des de Sant Vicenç de Montalt fins a Mataró) i LOT 3- Maresme Sud (des de Dosrius fins a Montgat i Tiana). Les tres rutes de les escoles de Dosrius es mantenen en el Lot 3 per tal de compensar el nombre total de rutes en aquest lot.

Per tant, es dona lloc a tres lots de 14, 12 i 12 rutes. A més, el pes de les rutes TOAD en els diferents lots també queda equilibrat, amb 5 rutes TOAD per lot.

El present contracte no afecta al principi d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera de conformitat amb l'article 7.3 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Clàusula 3.- RÈGIM JURÍDIC DE LA CONTRACTACIÓ

D'acord amb el que disposa l'article 17 i 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives

del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, es tipifica el present contracte com un contracte administratiu de serveis.

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) i pel Plec de Prescripcions Tècniques (PTT), les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'aquí endavant LCSP).
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (RD 817/2009).
- d) Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat pes les disposicions esmentades anteriorment.
- e) Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores.
- f) Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública que deroga la Directiva 2004/18/CEE.
- g) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- h) Text refós de règim local aprovat pel Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.
- i) Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (d'ara endavant "TRLMLRC").
- j) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- k) Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya
- l) Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya.
- m) Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica.
- n) Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.
- o) Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.
- p) Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de consum de Catalunya.

- q) El Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE.
- r) Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
- s) Reial decret legislatiu 1/2007, de 16 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de defensa dels consumidors i usuaris.
- t) Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, desplegada pel Reial decret 55/2017, de 3 de febrer.
- u) El Reial Decret 443/2001, de 27 d'abril, sobre condicions de seguretat en el transport escolar i de menors.
- v) El Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria.
- w) Reial Decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raó de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.
- x) "Guia pràctica per a la inclusió de criteris socials, ambientals i ètics en la contractació pública del Consell Comarcal del Maresme i entitats del sector públic comarcal", aprovada mitjançant acord de la sessió plenària ordinària de data 20 d'octubre de 2020.
- y) Addicionalment per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la normativa sectorial que resulti d'aplicació.
- z) Supletòriament, seran d'aplicació la resta de normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les de dret privat.

Finalment, per aquelles controvèrsies que no puguin ser resoltes per la normativa esmentada, serà d'aplicació la resta de l'ordenament jurídic.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

La present contractació estarà sotmesa a les previsions en matèria de protecció de dades existents tant a la normativa nacional com la de la Unió Europea.

Clàusula 4.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte, de conformitat amb l'article 62 LCSP, és l'Àrea de Serveis a les Persones, a la qual li correspondrà:

- Efectuar les propostes d'interpretació dels plecs i el contracte a l'òrgan de contractació (article 190 LCSP).
- Denunciar els incompliments parcials o compliments defectuosos dels plecs (article 192 LCSP).
- Promoure les penalitats per incompliment del termini d'execució (article 193 LCSP).
- Calcular els danys i perjudicis irrogats al Consell Comarcal que poguessin incórrer els contractistes (article 194 LCSP).
- Assegurar-se que el contracte s'executa a risc i ventura del contractista (art 197 LCSP).
- Conformar les factures (article 198 LCSP).
- Adoptar les mesures i fer el seguiment del compliment de les obligacions socials, laborals i mediambientals del contractista (article 201 LCSP).
- Controlar el compliment de condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre (article 202 LCSP).
- Comprovar la idoneïtat de les modificacions plantejades pel responsable del contracte (articles 203 a 207 de la LCSP).
- Promoure la suspensió del contracte quan escaigui (article 208 LCSP).
- Promoure les causes de resolució del contracte taxades en la LCSP (articles 211 a 213 LCSP).
- Autoritzar possibles cessions de contracte (article 214 LCSP).
- Controlar la subcontractació del contracte (article 215 LCSP).
- Pot controlar el pagament del contractista als subcontractistes (articles 216 i 217 LCSP).
- Controlar situacions que puguin induir a cessió il·legal de treballadors (article 308 LCSP).

Els responsables del contracte, de conformitat amb l'article 62 LCSP, són el/la tècnic/a d'Educació del Consell Comarcal del Maresme i la direcció de l'Àrea corresponent, al qual li correspondrà exercir les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte, juntament amb les seves clàusules i els plecs.

La responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador. En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

Clàusula 5.- LLOC DE PRESTACIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

El contracte es prestarà d'acord amb el mapa de rutes i centres docents de la comarca del Maresme establert a l'ANNEX I.

Clàusula 6.- DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRÒRROQUES

El contracte tindrà una durada de dos cursos escolars, amb dues possibles pròrroques, de curs en curs escolar. El primer dia de vigència del contracte coincidirà amb el primer dia d'inici del curs escolar. En cas que la formalització del contracte es produeixi amb posterioritat a aquesta data, la vigència del contracte s'iniciarà el dia següent de la formalització.

En cas que l'òrgan de contractació acordi la pròrroga del contracte, aquesta serà obligatòria pel contractista, de conformitat amb el que estableix l'article 29.2 del LCSP, quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la seva finalització, que coincidirà amb l'últim dia del curs escolar.

Clàusula 7.- MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS

De conformitat amb la Disposició addicional 15ª de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, de conformitat amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/CCMARESME>

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avis relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

De conformitat amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança

per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea de conformitat amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop acreditada la seva posada a disposició del destinatari, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

Clàusula 8.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació de la contractació del conjunt dels Lots objecte d'aquest contracte és:

Concepte	Base imposable	IVA rutes al tipus de 10% IVA material protecció COVID19 de 21%	Pressupost Base de Licitació (IVA inclòs)
1r curs escolar	1.593.443,75	85.073,97	1.678.517,72
2n curs escolar	1.593.443,75	85.073,97	1.678.517,72
Total	3.186.887,50	170.147,94	3.357.035,44

Aquest és el límit màxim de despesa que, en virtut d'aquesta contractació, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

Els serveis que corresponen a rutes de transport amb vehicles adaptats estan exempts a efectes de l'IVA, segons resolució de la Direcció General de Tributs (consulta núm. 0761/03, de 6 de juny de 2003), per aquest motiu, l'import corresponent a l'IVA del quadre anteriorment transcrit no es correspon amb el 10% resultant del total de la base imposable, atès que, segons es desprèn de l'ANNEX I, hi ha determinades rutes que són de transport adaptat i per tant, resten exemptes d'IVA.

Per al càlcul del cost de cada lot de transport escolar s'han tingut en compte els criteris fixats per l'Observatori de costos del transport discrecional de viatgers de Catalunya, que publica la Direcció General de Transports i Mobilitat del Departament de Territori i Sostenibilitat, concretament el butlletí de transports núm. 86 de juliol de 2022, així com els Criteris per a la gestió i elaboració de la proposta de finançament per al curs 2022/2023, dels serveis de transport

i menjador escolar, establerts pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya (ANNEX II).

Els criteris establerts pel Departament d'Educació sobre "Servei de transport escolar" indiquen en l'apartat 2, que per aquells serveis de transport que s'hagin de treure de nou a licitació es prendrà com a base l'Observatori de costos del transport discrecional de viatgers de Catalunya, que publica la Direcció General de Transports i Mobilitat del Departament de Territori i Sostenibilitat, i "en particular no s'han de tenir en compte ni el posicionament ni les hores mínimes del cost de personal i, en canvi s'hi ha d'afegir altres costos que no contemplen com el monitoratge, el benefici industrial i l'IVA, entre altres conceptes que s'han de valorar." És per això, que s'ha pres com a referència per al càlcul de cada ruta el darrer observatori de costos del transport discrecional de viatgers de Catalunya, publicat pel Departament de Territori i Sostenibilitat.

L'Observatori de costos del transport discrecional de viatgers de Catalunya defineix els següents criteris a seguir per a la determinació dels costos de les rutes:

- a). Establir tipus de vehicles en funció de la seva capacitat, amb el supòsit que diferents tipus de vehicles originen el seus costos d'explotació. S'estableixen 5 tipus de vehicles, per tal de respondre a les especificitats d'algunes de les rutes de transport escolar del Consell Comarcal del Maresme.
- b). Classificar els costos entre fixos i variables.
- c). No preveure l'IVA.
- d). El monitoratge es calcula a banda.
- e). No preveure el benefici comercial que pugui percebre l'empresa de transport.
- f). Definir la unitat mínima de càlcul del cost d'un servei com aquella activitat planificada per a un vehicle des que surt de cotxeres o un altre punt de descans perllongat, fins que torna al mateix punt d'inici, sempre sota la responsabilitat d'un conductor.

De l'aplicació dels criteris en resulten els conceptes que s'especifiquen a la taula següent i que han servit per al càlcul dels costos relacionats a cada ruta de transport escolar:

Tipus de cost	Categoria de cost	Concepte de cost	Unitat de repercussió
Fix	Directe	Personal	Per unitat de temps (minuts)
Fix	Directe	Amortització, despeses financeres, assegurances i fiscalitat	Per servei del vehicle
Variable	Directe	Combustible i lubricants, pneumàtics, manteniment i reparacions	Per quilòmetres
Fix/Variable	Indirecte	Despeses d'estructura i diversos	% fix de la resta de conceptes de cost
Fix/Variable	Indirecte	Benefici industrial	% fix de la suma dels altres costos

(L'Observatori considera que cada vehicle pot fer 715 serveis anuals.)

En relació amb els dos criteris que l'Observatori deixa oberts, que es concreten en el benefici industrial i les distàncies addicionals, el Consell Comarcal del Maresme ha optat per estimar un benefici industrial corresponent al 6% del cost total, per interpretació anàloga de l'art. 131 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, atesa l'absència de normativa específica al respecte.

I pel que fa a les distàncies addicionals, s'aplica una distància addicional de 8 quilòmetres, amb una durada de 13 minuts que s'afegirà a tots els trajectes de més de 17 minuts. Les rutes d'igual o menys de 17 minuts ja tenen un increment temporal, perquè s'estableix un mínim de durada per trajecte de 30 minuts. Així mateix, els 8 quilòmetres addicionals s'obtenen considerant la superfície de la comarca com un rectangle de 48 quilòmetres de llargada per 8 d'ample i posant 4 punts de sortida equidistants. Els 13 minuts s'obtenen, considerant que els 8 quilòmetres addicionals es fan a una velocitat de 37 km/h.

Per tant, malgrat allò previst a les instruccions del Departament d'Educació, segons les quals en els costos per trajecte no s'ha d'incloure el posicionament, és a dir, que les rutes s'haurien de calcular des de la primera parada en què es recullen alumnes fins al centre escolar, es considera necessari aplicar una distància i un temps addicionals tant pel trajecte d'anada com pel de tornada. D'aquesta manera, el resultat dels costos per ruta compta amb aquests marges de temps i de quilòmetres i no es restringeixen, exclusivament, ni a la distància ni al temps entre la primera parada en què es carreguen alumnes, fins a la porta del centre escolar, i a l'inrevés en les rutes de tornada.

Per a cadascuna de les rutes, també s'ha revisat la previsió d'ocupació en relació amb la capacitat dels autobusos, tenint en compte que els costos s'han calculat amb un marge prou ample pel que fa al nombre de places disponibles i, per tant, a les característiques dels vehicles i als costos corresponents.

Però, aquestes no han estat les úniques modificacions introduïdes a la relació de costos, segons les instruccions del Departament d'Educació. Pel que fa al preu/litre de combustible dièsel, s'incrementa el preu mitjà calculat d'1,659 €/l, resultant de la mitjana de preus de dièsel A+ de diferents companyies de carburant a data 3 de gener de 2023, fins a un total d'1,845 €/l, per tal de mantenir la coherència de l'Observatori de costos pres com a referència. A més, s'inclouen el cost addicional dels temps d'espera de migdia per a les rutes que realitzen 4 viatges, aplicant al càlcul els trajectes diaris més llargs, així com el cost del consum d'ADBLUE per a cadascuna de les rutes.

Respecte dels costos de personal de conducció, s'aplica un increment de l'1,2% en els diferents conceptes, fins i tot en el d'antiguitat, per a quatre cursos escolars, en cas que s'executessin les possibles pròrrogues previstes:

Càlcul costos personal de conducció 2 cursos escolars + 2 possibles pròrrogues	
Salari i plus	22.077,30
Antiguitat (10 anys)	2.703,15
Borsa de vacances	307,77
Assegurança privació permís de conduir	50,00
Dietes	12.460,32
Previsió increment 1,2% anual (aplicat també a l'antiguitat)	1.369,85
	38.968,39
SS a càrrec empresa	13.159,49
Absentisme i baixes	3.553,06
Altres	2.775,30
	58.456,24

El Conveni d'aplicació és el Conveni col·lectiu de treball de les empreses de transports mecànics de viatgers de la província de Barcelona per als anys 2015-2018 (codi de conveni núm. 08004305011994).

Per al càlcul del cost del servei d'acompanyament (ANNEX III), resulta d'aplicació el Conveni col·lectiu del sector de Lleure i sociocultural de Catalunya (codi núm. 79002295012003), d'acord amb el qual el preu/h de servei és de 15,39 € (sense IVA), també amb una previsió d'increment del 5,5%, tenint en compte 2 cursos escolars més dues possibles pròrrogues. Aquest és el conveni que s'aplica al personal que actualment està realitzant el servei i, en virtut de l'article 38 del mateix.

L'estimació dels costos salarials del personal no es realitza de forma desglossada i amb desagregació de gènere en no resultar aquesta distinció prevista al conveni sectorial d'aplicació, tot i que, es dona perfecte compliment al que preveu l'article 100.2 de la LCSP en aquest sentit.

D'entre les nombroses resolucions que recolzen aquesta postura, cal destacar la Resolució 1333/2019 del TACRC, que analitza l'obligació de desagregar els costos salarials per gènere i conclou que cal fer aquesta desagregació, o justificar la impossibilitat de fer-la, i la seva causa. La resolució esmentada estableix que en el desglossament del pressupost, l'òrgan de contractació haurà de fer constar, si és així, la inexistència de diferències en el conveni laboral i/o la impossibilitat de conèixer el gènere del personal que s'adscriurà a l'execució del contracte.

Més concretament, aquesta Resolució estableix que "és indubtable que el mandat legal citat no es pot interpretar de manera extrema, en el sentit que obligui a desagregar allò inexistent o desconegut, ja que no es pot obligar a fer el que és impossible".

Per tant, si el conveni de referència no estableix diferències retributives per raó de gènere, i a més no s'imposa ni en els plecs de clàusules administratives particulars (PCAP) ni en cap norma, una distribució per gèneres del personal mínim exigít que s'ha d'adscriure a l'execució de les prestacions del contracte, s'ha de concloure que el citat desglossament amb desagregació per gèneres dels costos salarials estimats segons conveni laboral aplicable, no es pot establir en el PCAP, ni en el document regulador de la licitació i del contracte, de manera que no es pot infringir l'esmentat article 100.2 de la LCSP per aquest motiu.

De forma paral·lela, una de les condicions especials i essencials d'execució del contracte, especificada en la clàusula 31 del present Plec, és l'obligació del contractista a què el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte sigui igual per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

Per un altre costat, del resultat de l'estudi de costos específic per a cada Lot, també s'incrementa un 20% el preu de les rutes TOAD de forma directa, atesa la dificultat i singularitats específiques del tipus de transport a realitzar, que serà amb vehicles adaptats a les necessitats dels alumnes d'educació especial i amb diversitat funcional. Malgrat que totes les rutes TOAD estan calculades amb el temps previst per la càrrega i descàrrega dels alumnes, aquest augment s'estableix de forma directa, d'acord amb el criteri de càlcul establert amb les empreses operadores que actualment realitzen el servei de transport escolar al Maresme, segons el qual, un cop establert el preu/dia de les rutes d'educació especial s'aplica, a més, un marge d'increment entre el 15-20%, arran de la dificultat de l'operativa d'aquestes rutes.

Adicionalment, per a cadascun dels lots, es preveu una dotació per curs escolar que haurà d'anar destinada a material de protecció contra el COVID19. Així doncs, s'han assignat 50 unitats de mascaretes a 8 €/caixa (IVA inclòs) per a cadascuna de les rutes i per un total de 90 dies de curs escolar, amb l'objectiu de cobrir tant al personal de conducció com al de monitoratge i tenint en compte que la durada de cada trajecte no pot superar els 60 minuts. A més, s'ha previst la dotació de 2 ampolles de mig litre per bus, per un import total de 5,71 €/ampolla (IVA inclòs) per 10 mesos de servei, com si cada bus portés diàriament un total de 50 alumnes (del total de 38 rutes entre tots els lots, en només 3 rutes es preveu una ocupació de 50 a 53 alumnes).

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència, i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

El pressupost base de licitació per Lots és el següent:

LOT 1			
Concepte	Base Imposable	IVA de rutes al 10% IVA material protecció COVID19 al 21%	Pressupost Base de Licitació (IVA inclòs)
2 cursos escolars	1.219.694,46	70.625,82	1.290.320,28

LOT 2			
Concepte	Base Imposable	IVA de rutes al 10% IVA material protecció COVID19 al 21%	Pressupost Base de Licitació (IVA inclòs)
2 cursos escolars	940.132,88	46.602,47	986.735,35

LOT3			
Concepte	Base Imposable	IVA de rutes al 10% IVA material protecció COVID19 al 21%	Pressupost Base de Licitació (IVA inclòs)
2 cursos escolars	1.027.060,16	52.919,65	1.079.979,81

El desgloss i càlculs efectuats per arribar a determinar el pressupost base de licitació es troba degudament detallat i especificat als ANNEXOS II i III.

Clàusula 9.- PREU DEL CONTRACTE

El preu del contracte serà el d'adjudicació. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

Clàusula 10.- VALOR ESTIMAT

El valor estimat del contracte (VEC), als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 7.648.530,05 €.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC s'ha basat en el càlcul del cost de dos cursos escolars. Un cop establerta la durada inicial del contracte, s'han tingut en compte les diferents pròrrogues i la possibilitat de modificacions previstes, fins a un 20% del preu inicial, sense IVA.

El Valor Estimat del Contracte per Lot és el que s'indica a continuació:

LOT 1	
Concepte	Base Imposable servei transport
Durada inicial del contracte	1.219.694,46
20% modificació	243.938,88
1a pròrroga	609.847,23
20% modificació	121.969,46
2a pròrroga	609.847,23
20% modificació	121.969,46
Total VEC	2.927.266,72

LOT 2	
Concepte	Base Imposable servei transport
Durada inicial del contracte	940.132,88
20% modificació	188.026,58
1a pròrroga	470.066,44
20% modificació	94.013,29
2a pròrroga	470.066,44
20% modificació	94.013,29
Total VEC	2.256.318,92

LOT 3	
Concepte	Base Imposable servei transport
Durada inicial del contracte	1.027.060,16
20% modificació	205.412,05
1a pròrroga	513.530,08
20% modificació	102.706,02
2a pròrroga	513.530,08
20% modificació	102.706,02
Total VEC	2.464.944,41

Clàusula 11.- EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

La despesa s'imputarà a les aplicacions pressupostàries següents de l'exercici 2023:

740.32601.22706

740.32601.22707

740.32601.22799

En relació a la resta d'exercicis, incloses les possibles pròrrogues, s'estableix la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.

CAPÍTOL II. DADES RELATIVES A LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 12.- TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

La present contractació, que es tramitarà de forma ordinària i que està subjecta a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant procediment obert, en el que tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

Contra els actes dictats en el decurs d'aquest procediment, els interessats podran interposar el recurs especial en matèria de contractació regulat als articles 44 i següents de la LCSP.

En virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP, l'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu, de conformitat amb el que estableix la clàusula 15 d'aquest plec i sense perjudici del dret del Consell Comarcal del Maresme a declarar la present licitació deserta, quan no s'hagi presentat cap oferta o proposició admissible de conformitat amb els criteris que figuren en aquest plec.

Clàusula 13.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ I PERFIL DEL CONTRACTANT

L'òrgan competent per a la present contractació és el Ple del Consell Comarcal del Maresme, en virtut del que estableix l'epígraf 2 de la Disposició Addicional segona de la LCSP.

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/CCMARESME>

Clàusula 14.- CAPACITAT D'OBRAR I SOLVÈNCIA DE L'EMPRESARI

14.1.- APTITUD I CAPACITAT

Els licitadors hauran de disposar de totes les condicions establertes en aquesta clàusula, no obstant, la seva acreditació serà sol·licitada únicament al licitador proposat com adjudicatari abans de l'adjudicació del contracte.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

La personalitat jurídica, la capacitat d'obrar, la solvència econòmica i financera i part de la solvència tècnica o professional es podrà acreditar mitjançant la inscripció en el Registre d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE).

Podran participar en aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, acreditin la seva solvència econòmica, financera, tècnica i professional de conformitat amb el que disposen els articles 87 i 90 de la LCSP, o estiguin degudament classificades, en els casos en que legalment es permeti l'acreditació de la solvència a través de la classificació, i que no estiguin compreses en cap de les prohibicions previstes a l'article 71 de l'esmentada Llei.

La prova per acreditar tal circumstància s'haurà d'aportar, en la fase de requeriment a l'empresa millor classificada, de conformitat amb l'article 85 de la LCSP, en una de les formes següents:

- a). Mitjançant testimoni judicial
- b). Mitjançant certificació administrativa
- c). Mitjançant declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa
- d). Mitjançant declaració responsable atorgada davant notari
- e). Mitjançant declaració responsable atorgada davant un organisme professional qualificat.

En el cas d'optar per una de les modalitats de declaració responsable, aquesta l'haurà de formular l'empresari, el seu representant o apoderat, en el seu cas, deixant constància de que compleixen amb l'esmentat requisit.

Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que en el seu cas, sigui exigible per la realització de l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

De conformitat amb l'article 84 de la LCSP, les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries d'aquest contracte si les seves prestacions estan compreses dins les finalitats, objecte social o àmbit d'activitat que, segons els seus estatuts o regles fundacionals, els són propis.

Les unions d'empresaris, constituïdes temporalment a l'efecte, hauran de complir el que estableix l'article 69 de la LCSP. Els empresaris que participin agrupats en unions temporals quedaran obligats solidàriament i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercitar els drets i complir amb les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció d'aquest, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que es puguin atorgar per a cobraments i pagaments de quantia significativa.

A efectes d'aquesta licitació, els empresaris que desitgin concórrer integrats en una unió temporal hauran d'indicar (en el sobre 1) els noms i circumstàncies de les empreses que la conformin i la participació de cadascuna, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte.

Les empreses comunitàries o extracomunitàries hauran de justificar, respectivament, el que determinen els articles 67 i 68 de l'esmentada Llei.

L'acreditació de la capacitat d'obrar i personalitat dels licitadors es realitzarà pels següents mitjans:

a.1. Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), amb el DNI o document que el substitueixi, no caducat i acreditació, si és el cas, del nom comercial amb què opera en el tràfic mercantil.

Quan sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte una determinada habilitació empresarial, s'acompanyarà còpia compulsada del certificat que acrediti les condicions d'aptitud professional.

a.2. Per als licitadors que no actuïn en nom propi o es tracti d'una societat o persona jurídica, a part del DNI del representant, hauran d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, que haurà de ser degudament validat per l'assessoria jurídica del Consell Comarcal del Maresme, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si s'escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció el sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

a.3. Per a les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea, hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen l'article 67 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre (endavant, RGLCAP).

a.4. La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres, s'acreditarà de conformitat amb el que disposen a l'article 68 de la LCSP.

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la

preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

14.2.- SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I PROFESSIONAL O TÈCNICA

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari i en els termes que es detallen en el requeriment.

El licitador haurà de complir les condicions següents:

■ Disposar de la solvència següent:

A. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

1. Caldrà que els licitadors comptin amb la següent classificació empresarial o, en cas de no comptar amb aquesta, acreditin un volum anual de negocis en els darrers 3 anys que, en l'any de major execució, iguali o superi al valor estimat anual del contracte:

LOT 1: Grup R, subgrup 1 (Transports de viatgers per carretera) – categoria 4

LOT 2: Grup R, subgrup 1 (Transports de viatgers per carretera) – categoria 3

LOT 3: Grup R, subgrup 1 (Transports de viatgers per carretera) – categoria 4

VOLUM ANUAL DE NEGOCIS EXIGIT PER CADA LOT

LOT 1	731.816,68 €
LOT 2	564.079,73 €
LOT 3	616.236,10 €

- Mitjans d'acreditació:

Acreditació de comptar amb la deguda classificació o presentació de comptes anuals aprovats i dipositats al Registre mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats en el Registre Mercantil.

2. Justificant de l'existència d'una assegurança complementària de responsabilitat civil per riscos professionals, derivats de l'execució del contracte vigent i per un import de cobertura igual o superior a 600.000 euros, que cobreixi la responsabilitat per danys i perjudicis, directes o indirectes, que ocasionin a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec o d'una organització deficient de les accions que s'executin per raó del contracte.

Aquesta assegurança d'indemnització per riscos professionals haurà d'estar vigent fins a la finalització del termini de presentació d'ofertes i s'haurà d'aportar un compromís de renovació o pròrroga del contracte d'assegurança que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

B. SOLVÈNCIA PROFESSIONAL O TÈCNICA:

De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, en relació a l'article 76.2 del mateix cos legal, els licitadors, per tal d'acreditar la seva solvència tècnica i professional, hauran d'aportar obligatòriament una relació que haurà de comprendre els següents extrems, sempre i quan no presentin la corresponent classificació empresarial indicada en el punt A.1:

1.- Les empreses licitadores hauran d'haver realitzat, al menys, 3 actuacions iguals o similars a les detallades a l'objecte del contracte de la present licitació en els darrers 3 anys, per import mínim de la totalitat dels serveis prestats, igual o superior dels detallats en el punt A.1 de la present clàusula com a volum anual de negocis exigít. S'entén per actuacions iguals o similars aquelles que coincideixin els tres primers dígit del codi CPV.

- Acreditació documental:

Els serveis o actuacions efectuades s'hauran d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració responsable de l'empresari, que aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

L'empresa amb la seva oferta, s'ha de comprometre, mitjançant declaració responsable, a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a satisfer-lo correctament.

Aquest compromís s'integrarà en el contracte, essent obligacions essencials del contracte als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP, especificant els noms i qualificacions professionals del personal responsable destinat a l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 76 de la LCSP.

Clàusula 15.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

La valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta es realitzarà atenent a una pluralitat de criteris d'adjudicació, sobre la base de la millor relació qualitat-preu que seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Criteris avaluable de forma automàtica.....fins a 100 punts

A. OFERTA ECONÒMICA.....fins a 60 punts

1. L'oferta econòmica es valorarà comparant les diferents ofertes rebudes. A l'oferta més baixa se li atorgarà la màxima puntuació (60 punts), i a la resta se li assignarà la puntuació de forma lineal, en comparació amb la més baixa, d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = 60 * \text{Oferta més baixa} / \text{Valor de la proposta}$$

2. La fórmula establerta s'aplicarà sobre el preu ofert, sense IVA.
3. Cada licitador només podrà presentar una proposició econòmica, no essent admeses les proposicions econòmiques per import superior al preu reflectit en aquest Plec de Condicions Particulars.

B. QUALITAT TÈCNICA I AMBIENTAL.....fins a 40 punts

Motorització dels vehicles

A cada vehicle se li assignarà la següent puntuació, d'acord amb les seves característiques:

Vehicle	Puntuació
EURO VI	40
EURO V	30
EURO IV	20

La puntuació d'aquest criteri es calcularà com la mitjana aritmètica de les puntuacions de cada vehicle titular de les rutes TEO i TENO adscrits per a cada Lot als quals es presenti oferta (aquesta valoració no tindrà en compte els vehicles de substitució).

Per tal de valorar aquest criteri, caldrà que els licitadors acompanyin el model 10 de l'ANNEX IV a la seva oferta, juntament amb la documentació justificativa de la motorització declarada per cada vehicle.

Si les empreses licitadores no poden acreditar la motorització d'alguns dels vehicles que seran adscrits a cada Lot perquè no els adquiriran fins que no siguin proposades com a adjudicatàries,

hauran d'indicar, igualment, en el model 10 de l'ANNEX IV les característiques previstes dels nous vehicles a adquirir, amb la finalitat que pugui ser valorada i el seu compromís de disposar d'aquests, un cop s'hagi resolt la fase d'adjudicació. En cas de resultar millor classificat, el licitador haurà d'acreditar els vehicles compromesos en la fase de requeriment. Si arribada aquesta fase no els pot acreditar, podrà ser exclòs de la licitació per falsejar l'oferta, d'acord amb art. 71.2.a LCSP, amb les conseqüències derivades a l'efecte.

Clàusula 16.- VARIANTS

Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes.

Clàusula 17.- CRITERIS D'ASSIGNACIÓ DELS LOTS I DESEMPAT

S'adjudicarà el contracte per Lot a l'empresa licitadora que hagi estat classificada en primera posició.

Pel supòsit d'empat entre dues o més proposicions, es tindran en compte les regles de desempat de l'article 147 LCSP.

Clàusula 18.- PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació.

La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les clàusules, sense excepció o reserva possible.

Les proposicions seran secretes fins al moment de l'obertura dels sobres per part de la Mesa de Contractació.

La presentació de diferents proposicions per empreses vinculades produirà els efectes que reglamentàriament es determinin en relació amb l'aplicació del règim d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats previst en l'article 149 de la LCSP.

Es consideren empreses vinculades les que es trobin subjectes en algun dels supòsits previstos en l'article 42 del Codi de Comerç.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació exigible i les seves proposicions en DOS (2) SOBRES ELECTRÒNICS, en el termini màxim que s'assenyali a l'anunci de licitació, dins del termini QUINZE (15) dies naturals, atès que opera la reducció de terminis per presentar proposicions prevista a l'article 156.3.a) de la LCSP.

La present licitació té caràcter electrònic. Els sobres es presentaran mitjançant l'eina de Sobre Digital 2.0 de la Plataforma de Contractació Pública accessible des de l'espai de la licitació del Perfil de Contractant a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/CCMARESME>

Un cop accedeixin a l'eina web de Sobre Digital 2.0, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores hauran de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual segur que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

De conformitat amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no

manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles s'han d'ajustar a especificacions públicament disponibles i d'ús no subjecte a restriccions i han de garantir la

lliure i plena accessibilitat per l'òrgan de contractació, els òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats, durant el termini pel qual s'hagi de conservar l'expedient.

De conformitat amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar informació addicional sobre els plecs i la documentació complementaria, la qual s'haurà de facilitar, almenys, sis (6) dies abans de la data límit fixada per a la recepció d'ofertes. La sol·licitud d'informació addicional caldrà que es presenti a l'òrgan de contractació, com a mínim, dotze (12) dies abans de la data límit per dita recepció d'ofertes.

De conformitat amb el que s'estableix a l'article 13.1 h) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les empreses disposen, dins del perfil de contractant del Consell Comarcal del Maresme, d'un servei de preguntes i respostes i d'un tauler d'avisos per a tots aquells dubtes que puguin sorgir durant el procés de licitació.

El servei de preguntes i respostes resta dins de l'anunci de la present licitació, publicat al perfil de contractant. Les empreses hauran de dirigir els seus dubtes i preguntes, corresponents a aquest procés de licitació, mitjançant aquest servei. No s'admetrà cap altre mitjà o canal de comunicació que no sigui l'anteriorment esmentat.

Els avisos que es produeixin durant aquest procés de licitació, seran comunicats per l'ens contractant a les empreses mitjançant el tauler de l'anunci establert a tal efecte.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Contingut dels sobres:

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 14 del present Plec.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en dos sobres, en els termes següents:

CONTINGUT DEL SOBRE 1 (DOCUMENTACIÓ GENERAL)
--

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Poden descarregar el DEUC en un dels enllaços següents:

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>

http://economia.gencat.cat/web/.content/70_contractacio_jcca/documents/contractacio_electronica/DEUC-cat.pdf

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten en les webs indicades.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les

notificacions, de conformitat amb la clàusula setena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

Els operadors econòmics podran limitar-se a emplenar la secció "α" de la Part IV del DEUC, referida a la declaració sobre el compliment general de tots els criteris de selecció requerits, ometent qualsevol altra secció referida a aquesta part (seccions A-D).

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de pre-qualificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases.

Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE), només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada.

En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

En cas de necessitar presentar aquesta documentació, consta un model a l'efecte a l'ANNEX IV d'aquests plecs (Model 2).

c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals.

d) Altra documentació

Els empresaris que vulguin concórrer agrupats en unions temporals, hauran d'indicar noms i circumstàncies dels que les constituïran, i indicar la participació de cadascun d'ells, així com el fet que assumeixen el compromís de constituir-se en UTE en cas de resultar adjudicatari. (art. 69.3 LCSP)

CONTINGUT DEL SOBRE 2 (OFERTA ECONÒMICA I CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA)
--

El sobre 2 inclourà la documentació econòmica i tècnica relativa a criteris quantificables de forma automàtica, i els certificats corresponents per tal d'acreditar efectivament l'oferta presentada i haurà de contenir la següent documentació:

La proposició relativa a criteris diferents del preu, s'ha de presentar d'acord amb el Model 10 de l'ANNEX IV, pel que fa a la tipologia de la motorització dels vehicles i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

- La proposició econòmica, basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model següent:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., actuant en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons es desprèn de l'escriptura pública, atorgada davant el Notari / la Notària, en data amb número de protocol ... /o document ..., amb CIF núm., domiciliada a carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al Servei de Transport Escolar del Consell Comarcal del Maresme, es compromet a portar-la a terme per la quantitat de euros, IVA exclòs, amb total subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques que regulen la seva licitació, els quals accepta íntegrament.

OFERTA DEL LICITADOR (TRANSPORT + MONITORATGE)			
LOT NÚM. ...	Preu ofertat (IVA exclòs)	Import IVA	Total preu ofertat (IVA inclòs)

*L'import de l'oferta econòmica serà corresponent a la durada inicial del contracte, és a dir, per dos cursos escolars.

L'import de l'IVA, al ... %, és de €.

(Lloc, data, signatura i segell)."

Aquesta declaració responsable haurà d'anar acompanyada d'un estudi de costos en què es desglossin tots i cadascun dels conceptes que integren el preu global (costos de personal, costos financers, amortitzacions, despeses generals o d'estructura i el benefici industrial).

Clàusula 19. - MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de contractació està integrada pels membres següents:

- President:
 - President del Consell Comarcal o conseller comarcal en qui delegui.
- Vocals:
 - Conseller comarcal escollit entre els consellers que no formen part del govern comarcal.
 - Interventor del Consell Comarcal del Maresme o substitut.
 - Secretari del Consell Comarcal del Maresme o substitut.
 - Director/a de l'Àrea de Serveis Jurídics i Recursos Humans.
 - Director/a de l'Àrea de Serveis a les Persones del Consell Comarcal del Maresme.
 - 1 tècnic de l'Àrea de Serveis Educatius.
- Secretari:
 - Un funcionari/a de la corporació.

Els membres de la Mesa de contractació seran designats per Decret de Presidència del Consell Comarcal del Maresme i la seva composició es publicarà en el perfil del contractant.

Clàusula 20. - RÈGIM DE FUNCIONAMENT DE LES SESSIONS DE LA MESA

La Mesa de contractació, que es reunirà després de la finalització del termini de presentació de proposicions en sessió privada, procedirà a l'obertura del sobre núm. 1 i examinarà la documentació integrant de dit sobre. Es publicarà en el perfil del contractant la data i hora de la sessió de la mesa de contractació per a l'obertura del sobre 1.

En cas de no detectar-se defectes en el sobre 1, en la mateixa sessió la Mesa podrà obrir el sobre 2.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta.

Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Si la Mesa observés omissions esmenables en la documentació presentada pels licitadors, els ho comunicarà en cada cas i es podrà concedir un termini no superior a 3 dies hàbils per esmenar-les.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el document DEUC, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Tanmateix, si a l'examen de la documentació d'un licitador s'observessin defectes substancials o deficiències materials no esmenables, no serà admès a licitació.

A aquests efectes la manca de signatura de la documentació es considera defecte esmenable.

Un cop qualificada la documentació i solucionats, en el seu cas, els defectes o omissions es declararà els licitadors admesos i els exclosos juntament amb les causes de la seva exclusió.

Posteriorment, si s'escau, es celebrarà una sessió de la mesa en què s'obriran els sobres 2 (Criteris avaluable mitjançant aplicació de criteris automàtics) presentats per les empreses, puntuant-se les ofertes, i classificar-les per ordre decreixent.

En base al que preveu l'article 157.4 LCSP, atès que s'utilitza el sobre electrònic en la tramitació de la present licitació, aquest acte no serà públic.

La informació referent al dia i hora de les sessions de la mesa per a l'obertura dels sobres es publicarà oportunament en el perfil del contractant d'aquesta entitat:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/CCMARESME>

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb

caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

De tota manera, també podrà declarar deserta la licitació en algun dels casos següents:

- si no s'ha presentat cap licitador;
- si cap licitador no compleix les condicions del plec;
- si del contingut de les propostes presentades es dedueix que manquen garanties suficients per a la bona gestió dels serveis,
- si les propostes no resulten convenients per als interessos comarcals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació a l'obertura dels sobres, seran susceptibles d'impugnació.

El termini màxim de resolució del present procediment serà de 2 mesos, de conformitat amb l'article 158.2 de la LCSP.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

L'òrgan de contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades segons el que preveu l'article 150 de la LCSP. Per realitzar aquesta classificació, es prendran com a base els criteris d'adjudicació assenyalats en els plecs o a l'anunci de licitació, podent-se sol·licitar per aquesta finalitat els informes tècnics que es considerin pertinents.

Clàusula 21.- DECISIÓ DE NO ADJUDICAR/SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT

En base al que preveu l'article 152 de la LCSP l'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut per preparar l'oferta, fins a un màxim de 100 € (cent euros).

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment es publicaran en el perfil de contractant.

Clàusula 22.- OFERTES ANORMALMENT BAIXES

- Determinació de propostes en situació de baixa anormal

En cas que l'òrgan de contractació presumeixi que una oferta resulta inviable per haver estat formulada en termes que la facin anormalment baixa, només podrà excloure-la del procediment prèvia tramitació del procediment establert a l'article 149 LCSP.

Per a determinar si una oferta té valors anormalment baixos, es considerarà anormalment baixes aquelles ofertes que:

- a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
- b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:
 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10%* a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.

2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

- Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

En cas que es presentessin dues o més empreses d'un mateix grup d'empreses (d'acord amb l'article 42.1 del Codi de Comerç), es prendrà únicament, per tal d'aplicar el règim d'identificació de les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, aquella que fos més baixa, i això amb independència que presentin la seva oferta en solitari o conjuntament amb altre/s empresa/es alienes al grup i amb les quals concorri en unió temporal.

- Procediment en cas de propostes en valors anormalment baixos

Tal com disposa l'art. 149 de la LCSP quan l'òrgan de contractació hagués identificat una o varies ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, requerirà al licitador o licitadors que les haguessin presentat, donant-los un termini de 10 dies hàbils per tal que les justifiquin i desglossin raonada i detalladament el baix nivell de preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i documents que resultin pertinents a aquests efectes. En concret, l'òrgan de contractació podrà demanar justificació a aquests licitadors sobre aquelles condicions de l'oferta que siguin susceptibles de determinar el baix nivell de preu o costos de la mateixa, i, en particular, pel que fa als següents valors:

- L'estalvi que permeti la manera de prestar els serveis.
- Les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de que disposi per prestar els serveis.
- La innovació o originalitat de les solucions proposades, per a prestar els serveis.
- El respecte de obligacions que resultin aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, i de subcontractació, no sent justificables preus per sota de mercat o que incompleixin allò establert a l'article 201 LCSP.
- O la possible obtenció d'un ajut d'Estat.

En el procediment s'haurà de sol·licitar l'assessorament tècnic del servei corresponent.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les

adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

En qualsevol cas, els òrgans de contractació refusaran les ofertes si comproven que son anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent el incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació d'allò que disposa l'article 201 LCSP.

S'entendrà en tot cas que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell de preus o costos proposats pel licitador quan aquesta sigui incompleta o es fonamenti en hipòtesis o pràctiques inadequades des de punt de vista tècnic, jurídic o econòmic.

En aquells casos que es comprovi que una oferta es anormalment baixa degut a que el licitador ha obtingut una ajuda d'Estat, només podrà rebutjar-se la proposició per aquesta única causa si el licitador no pot acreditar que dita ajuda s'ha concedit sense contravenir les disposicions comunitàries en matèria d'ajudes públiques.

La Mesa de contractació avaluarà tota la informació i documentació proporcionada per el licitador en termini i elevarà, de forma degudament motivada, la corresponent proposta d'acceptació o de rebuig al òrgan de contractació.

Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada per el licitador i els informes mencionats, estimés que la informació recavada no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats per el licitador i que, per tant, la oferta no pot ser complida com a conseqüència de la inclusió de valors anormals, l'exclourà de la classificació i acordarà l'adjudicació a favor de la millor oferta, d'acord amb l'ordre en que han estat classificades d'acord amb l'article 150.1 LCSP.

En general, es rebutjaran les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si estan basades en hipòtesis o pràctiques inadequades des de una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica.

Quan una empresa que hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat hagués resultat adjudicatària del contracte, l'òrgan de contractació establirà els mecanismes adients per tal de realitzar un seguiment exhaustiu de la seva execució amb l'objectiu de garantir la correcta execució del contracte sense que es produeixi cap disminució en la qualitat dels serveis, obres o subministraments contractats.

Clàusula 23.- PRESENTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ

Un cop acceptada per l'òrgan de contractació la proposta de la Mesa, es requerirà al licitador millor classificat perquè, dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP, acrediti documentalment:

- Que ostenta la capacitat per contractar exigida per l'article 140 de la LCSP i detallada a la clàusula 14.1 del present plec
- Que disposa efectivament dels mitjans als que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, indicant el detall de tots els vehicles que es posaran a disposició del servei, tant dels habituals com dels de reserva, d'acord amb el Model 5 de l'ANNEX IV per a cada vehicle.
- Que ha constituït la garantia definitiva corresponent.
- Que ha satisfet qualsevol despesa derivada de la present contractació, en cas de procedir.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en aquest plec.

1- L'acreditació de la capacitat d'obrar de l'empresa s'haurà de fer a través de còpies compulsades de:

- a. Escriptura de constitució i/o d'estatuts de l'empresa, més aquelles escriptures que haguessin modificat posteriorment part de l'articulat dels estatuts de l'empresa.
- b. NIF de l'empresa
- c. DNI del representant de l'empresa.
- d. Escriptura de poders del representant de l'empresa, validats per un lletrat municipal.
- e. Alta de l'Impost d'Activitats Econòmiques i darrer rebut pagat, o declaració responsable d'estar exempt de pagament; més la documentació que acrediti l'àmbit territorial (Model 840) del Impost d'Activitats Econòmiques de l'empresa. Als efectes d'acreditar aquest extrem, els licitadors podran omplir el Model 3 que es troba a l'ANNEX IV.

En el cas, que l'empresa ja hagi estat part en processos de licitació anteriors, podrà, mitjançant declaració responsable, indicar quins documents en disposició del Consell Comarcal del Maresme continuen vigents. Aquesta declaració substituirà la documentació a aportar.

2- L'acreditació de la solvència de econòmica, financera tècnica i professional s'haurà d'efectuar de conformitat amb els mitjans establerts en aquests plecs.

- 3- Constitució de la garantia definitiva per un import del 5% del import d'adjudicació, IVA exclòs, per a cada lot.
- 4- La documentació justificativa de disposar efectivament dels mitjans que s'haguessin compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 76 de la LCSP.

Aquelles empreses que estiguin inscrites al Registre de Licitadors (RELI) de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE), restaran eximides de presentar la documentació referida, -a excepció de la referida a la garantia definitiva, a l'habilitació professional, la solvència econòmica i tècnica i l'adscripció de mitjans, en el seu cas, si no consta en el Registre de Licitadors-, sempre i quan aportin la diligència d'inscripció i la declaració responsable de què les circumstàncies reflectides a la diligència no han experimentat cap variació, i a excepció també de les circumstàncies declarades responsablement i que no es trobin inscrites en el RELI o ROLECE.

Als efectes d'acreditar aquest extrem, els licitadors podran omplir el Model 4 que es troba a l'ANNEX IV.

En aquests supòsits, els servei tècnic comprovarà en els registres esmentats que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar. Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri.

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es pot efectuar mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de set dies hàbils esmentat.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta serà proposada com a adjudicatària.

Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 5 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb aquest plec.

Pel que fa als certificats, que es llisten a continuació, es generaran d'ofici per part del Consell Comarcal del Maresme:

- 1.- Un certificat d'estar al corrent de pagament dels deutes tributaris amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària.
- 2.- Un certificat d'estar al corrent amb els deutes de la Tresoreria General de la Seguretat Social.

Als efectes d'autoritzar al Consell Comarcal a la consulta telemàtica respecte del compliment d'aquests extrems, s'acompanya com a Model 1 de l'ANNEX IV, l'autorització corresponent, que els licitadors hauran de complimentar i aportar degudament.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, en base al que preveu l'article 150.2 de la LCSP, es procedirà a entendre que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida.

Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP. Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

En cas que el contracte fos adjudicat a una agrupació d'empreses, aquestes hauran d'acreditar la constitució de la UTE, en escriptura pública abans de la formalització del contracte, així com

el NIF assignat, i l'acreditació del representant assignat per a la signatura del contracte, mitjançant escriptura de poders que serà degudament validada per la secretaria de Consell Comarcal del Maresme.

Clàusula 24.- GARANTIA PROVISIONAL

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

Clàusula 25.- GARANTIA DEFINITIVA

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% del preu final ofert per l'empresa licitadora per a cada lot, exclòs l'IVA, de conformitat amb l'article 107.1 de la LCSP.

La garantia definitiva es podrà constituir:

- 1- Mitjançant transferència bancària, en valors públics o en valors privats, amb subjecció en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes, i d'acord amb els requisits disposats en l'article 55 RGLCAP i els models que figuren en els annexos III i IV de l'esmentada norma. El metàl·lic, els valors o els certificats corresponents, s'hauran de dipositar a la Tresoreria Consell Comarcal del Maresme.
- 2- Mitjançant aval presentat davant l'òrgan de contractació, en la forma i condicions reglamentaries, i sense dipositar-lo a la Tresoreria del Consell Comarcal del Maresme, prestat per qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per a operar a Espanya, amb estricte compliment del que disposen els articles 56, 58 i l'annex V del RGLCAP, validats per l'assessoria jurídica de la CGD o l'advocacia de l'estat i intervinguts notarialment.
- 3- Per contracte d'assegurança de caució celebrat en la forma i condicions que reglamentàriament s'estableixin, d'acord amb els requisits dels articles 57,58 i annex VI RGLCAP, subscrit amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram de caució, havent-se de lliurar el certificat del contracte davant l'òrgan de contractació i intervinguda notarialment.
- 4- Mitjançant retenció de l'import de la garantia definitiva en el preu de la primera factura i les subsegüents, si l'import de la primera fos insuficient, de conformitat amb l'article 108.2 de la LCSP. En aquest cas, l'empresa licitadora en el moment del requeriment haurà d'aportar declaració responsable, signada per representant legal de l'empresa sol·licitant aquest

procediment, declaració que s'incorporarà al contracte. L'empresa haurà de fer constar en la primera factura l'import a retenir en concepte de garantia definitiva, si l'import d'aquesta fos insuficient, l'import restant es retindrà de la segona factura, i així successivament fins a abonar l'import complet.

En el cas d'Unions Temporals d'Empresaris la garantia definitiva es podrà constituir per una o varies de les empreses participants sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida, sempre que es garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

En cas que es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles al adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar aquella, en la quantia que correspongui, en el termini de 15 dies des de l'execució, incorrent, en cas contrari, en causa de resolució del contracte. També podrà optar per la retenció de part corresponent en la presentació de la factura següent a l'execució de la sanció.

Si com a conseqüència d'una modificació del contracte, el preu d'aquest variés, s'haurà de reajustar la garantia, per a que aquesta guardi la deguda proporció amb el nou preu modificat, en el termini de 15 dies naturals comptats des de la data en què es notifiqui a l'empresari l'acord de modificació.

En base al que preveu l'article 110 de la LCSP, la garantia definitiva respondrà dels conceptes següents:

- a) De l'obligació de formalitzar el contracte en el termini assenyalat.
- b) De les penalitats imposades al contractista d'acord amb aquest plec de clàusules.
- c) De la correcta execució de les prestacions contemplades en el contracte, de les despeses originades al Consell Comarcal del Maresme per la demora del contractista en el compliment de les seves obligacions i, dels danys i perjudicis ocasionats al Consell Comarcal del Maresme amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment, quan no procedeixi la seva resolució.
- d) De la confiscació que es pugui decretar en els casos de resolució del contracte d'acord amb el que preveu aquests plecs.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i s'hagi complert satisfactòriament el contracte, o fins que es declari la resolució d'aquest sense culpa del contractista.

Aprovada la liquidació del contracte i transcorregut el termini de garantia, si no sorgissin responsabilitats, es retornarà la garantia constituïda o es cancel·larà l'aval o l'assegurança de caució.

L'acord de devolució s'haurà d'acordar i notificar en el termini de dos mesos des de la finalització del termini de garantia.

S'acompanyen com a Model 6, 7 i 8 de l'ANNEX IV, les diferents modalitats de constitució de la garantia definitiva.

Clàusula 26.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

En base al que preveu l'article 158.2 de la LCSP l'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

L'adjudicació haurà de ser acordada per l'òrgan de contractació en el termini màxim de 5 dies hàbils, des de que l'empresa amb l'oferta econòmicament més avantatjosa hagi presentat la documentació esmentada en la clàusula anterior.

L'adjudicació concretarà i fixarà els termes definitius del contracte.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

En l'ofici de notificació de l'acord d'adjudicació a tots els licitadors, de conformitat amb l'article 151.2 de la LCSP, s'haurà de fer constar la informació següent:

- a) En relació als candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals ha estat descartada la seva candidatura.
- b) En relació als licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, també de forma resumida, les raons per les quals no s'hagi admès la seva oferta, sens perjudici d'allò que disposa aquest Plec sobre la confidencialitat de les dades en relació amb l'article 133 de la LCSP.
- c) I en tot cas, s'ha de fer constar en l'ofici: la denominació social de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la seva proposició, sens perjudici d'allò que disposa aquest Plec en relació amb l'article 133 de la LCSP.

Contra la resolució d'adjudicació de l'òrgan de contractació es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació, de conformitat amb l'article 44 de la LCSP.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Clàusula 27.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització s'haurà d'efectuar dins el termini de 5 dies, un cop transcorregut el termini dels 15 dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació a tots els candidats i licitadors que estableixen els articles 153.3 i 44 de la LCSP, sempre i quan no s'hagi interposat recurs que porti aparellada la suspensió de la formalització del contracte.

El contracte es formalitzarà en document administratiu que constituirà títol suficient per accedir a qualsevol registre.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

Quan el contracte no s'hagués formalitzat per causes imputables a l'adjudicatari, el Consell Comarcal del Maresme podrà confiscar sobre la garantia definitiva constituïda un import no superior al 3% del pressupost base de licitació (IVA exclòs).

La formalització del contracte es publicarà en el perfil de contractant indicant, com a mínim, les mateixes dades esmentades en l'anunci de l'adjudicació.

Clàusula 28.- IMPORT MÀXIM DE LES DESPESES DE PUBLICITAT

Les despeses de sobre digital de la present contractació hauran de ser abonades pel contractista. Tanmateix, l'adjudicatari haurà de satisfer els imports corresponents als conceptes establerts en l'article 7 de l'Ordenança núm. 1 del Consell Comarcal del Maresme reguladora de la "Taxa per expedició de documents administratius", aprovada pel Ple del Consell Comarcal del

Maresme en data 22 de desembre de 2022 i publicada del BOPB de data 28 de desembre de 2022 (CVE 202210193321), i les possibles despeses de publicació en els diaris oficials.

A aquest efecte, el Consell Comarcal del Maresme trametrà la corresponent liquidació a l'empresa adjudicatària.

Clàusula 29.- DOCUMENTACIÓ AMB CARÀCTER CONTRACTUAL

Tindrà consideració de documentació de caràcter contractual, i per tant, formaran part del contracte:

- 1.- El plec de clàusules administratives particulars
- 2.- El plec de prescripcions tècniques
- 3.- El plec de clàusules administratives generals
- 4.- La plica del contractista
- 5.- El document en què es formalitzi el contracte

CAPÍTOL III. DADES RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 30.- DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

El responsable del contracte, que ha de supervisar l'execució del contracte, podrà adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb el fi d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, a l'interlocutor que hagi designat l'adjudicatari, però en cap cas donarà ordres concretes als treballadors adscrits a l'execució de l'empresa per part del contractista.

El responsable del contracte del Consell Comarcal del Maresme no s'immiscirà en l'organització interna de l'empresa. Així correspon al contractista:

- Durant la prestació del servei, el contractista portarà de forma visible els elements identificadors del Servei de Transport Escolar del Consell Comarcal del Maresme, que podran ser movibles i que es col·locaran obligatòriament en la part davantera dels vehicles destinats al servei, d'acord amb la imatge que serà facilitada pel Consell Comarcal del Maresme.
- El contractista és responsable del control d'horaris, concessió de permisos i vacances, règim disciplinari laboral, ordres de treball dels treballadors adscrits a l'execució del contracte.

- El contractista és responsable del treball realitzat pels seus col·laboradors, executarà el contracte a risc i ventura seu i estarà obligat a indemnitzar de tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

- El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs i prestacions que desenvolupi i de les conseqüències que es puguin produir per al Consell Comarcal del Maresme o per a tercers, de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

- El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte, i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, la Corporació informará al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

- El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

A l'extinció del contracte de serveis no es podrà produir, en cap cas, la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal del Consell Comarcal del Maresme.

El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les disposicions d'aquest Plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques, a la normativa, general o sectorial, que li sigui d'aplicació, al contingut de la proposició formulada per l'adjudicatari en allò que concreti l'objecte o el preu del contracte i, de conformitat amb les normes i instruccions que, en desenvolupament o interpretació dels plecs de clàusules, el Consell Comarcal comuniqui a l'adjudicatari.

A més de les obligacions generals i de la resta derivades de les previsions específiques d'aquest Plec, l'empresa adjudicatària tindrà les següents obligacions específiques:

- Obligació de compliment del contracte. El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, de la documentació que l'integra, de la normativa aplicable o de les instruccions o normes dictades pel Consell Comarcal no eximeixen a l'adjudicatari de l'obligació de complir-lo.

- L'incompliment d'aquestes obligacions o la infracció de les disposicions vigents en qualsevol dels esmentats àmbits per part del personal que en depengui de l'adjudicatari no implicarà cap responsabilitat del Consell Comarcal del Maresme. Sens perjudici d'això, el Consell Comarcal del Maresme podrà requerir l'adjudicatari per tal que acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.
- Compliment de les prescripcions de la normativa de seguretat i salut i vetllarà perquè tot el seu personal conegui i actuï conforme a les normes establertes per la prevenció de riscos.
- Compliment als preceptes aplicables a la LOPD i de conformitat amb el que s'especifica en aquests Plecs.
- Contractar i mantenir en vigor durant tota la fase d'execució del contracte una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals suficient, com a mínim fins a 600.000 euros, que cobreixi la responsabilitat per danys i perjudicis, directes o indirectes, que ocasionin a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec o d'una organització deficient de les accions que s'executin per raó del contracte.
- Contractar i mantenir en vigor durant tota la fase d'execució del contracte l'assegurança obligatòria de vehicles amb els quals es presta el servei de transport escolar, d'acord amb les condicions que en cada moment exigeixi la legislació d'aplicació.
- L'adjudicatari posarà a disposició del Consell Comarcal del Maresme la figura d'un interlocutor/a per a vetllar per la qualitat en la prestació del servei objecte d'aquesta licitació i que treballarà coordinadament amb els tècnics del Consell Comarcal del Maresme, sens perjudici que en la seva oferta hagi proposat altres figures de supervisió del servei.
- Sol·licitar i tramitar l'autorització de transport de servei discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari.

Abans de l'inici de la prestació del servei, l'adjudicatari tindrà l'obligació d'acreditar, si es considera escaient, el compliment de les obligacions laborals. A aquest efecte presentarà, quan el Consell Comarcal del Maresme ho requereixi, còpia dels TCs del personal adscrit al servei.

En cas d'accident o perjudici de qualsevol tipus que puguin patir els/les treballadors/es en l'exercici de les seves tasques, l'adjudicatari complirà el que disposen les normes vigents, sota la seva responsabilitat i sense que això repercuteixi de cap manera en el Consell Comarcal del Maresme.

- L'adjudicatari haurà de facilitar al Consell Comarcal del Maresme la informació que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- L'adjudicatari haurà de comunicar al Consell Comarcal del Maresme les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

Clàusula 31.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Les condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 202 de la LCSP seran les que tot seguit s'indiquen:

- L'empresa contractista s'obliga a que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte sigui igual per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració a on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment. Aquesta obligació es considera essencial i el seu incompliment, durant dos mesos seguits, serà motiu de rescissió del contracte.
- Durant tota l'execució del contracte el contractista complirà, com a mínim, el disposat en els convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, llevat que l'empresa disposi de conveni propi que fixi unes condicions laborals millors per aquests treballadors.
- Atès que es tracta d'un contracte l'execució del qual implica la cessió de dades per part de les entitats del sector públic al contractista, aquest tindrà l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, amb l'avertiment que aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb allò que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.
- Compromís de l'empresa adjudicatària, en les noves contractacions, baixes i substitucions que es produeixin durant l'execució del contracte, d'incorporar almenys un percentatge de persones desocupades inscrites en les oficines d'ocupació, prioritzant en la seva contractació les que pertanyin a col·lectius desafavorits, amb dificultats d'accés al món laboral o amb risc d'exclusió social.

- Aportar còpia al responsable del contracte del Pla d'Igualtat de l'empresa, en cas de resultar obligat legalment a tenir-ne un.

Clàusula 32.- OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

- El contractista haurà de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a satisfer-lo correctament.
- El contractista es compromet, durant tota l'execució del contracte, a executar els treballs amb personal que reuneixi les condicions necessàries. El Consell Comarcal podrà ordenar, de forma motivada, la substitució d'aquestes persones per altres amb els mateixos requisits, quedant obligat el contractista a atendre aquesta petició en el termini de dues setmanes des de que se li notifiqui, amb aprovació expressa pel Consell Comarcal del Maresme a través dels seus responsables. L'incompliment d'aquest extrem serà causa de rescissió del contracte.
- El contractista estarà obligat a proporcionar en suport informàtic totes les dades, càlculs, processos i procediments empleats durant el desenvolupament dels treballs i l'execució de les rutes que conformen cada lot (la informació a facilitar consta degudament detallada al Plec de Prescripcions Tècniques).
- El contractista haurà de disposar dels vehicles adients, tant pel que fa al tipus de vehicle, com pel que fa a les condicions tècniques, de seguretat i número de places. En cas que es produeixi una incidència amb el vehicle titular de la ruta, motiu pel qual s'hagi de cobrir el servei amb un vehicle de substitució, el contractista haurà de comunicar durant la jornada en què s'hagi produït la incidència, l'eventual utilització del vehicle de substitució i la seva causa. Així mateix, haurà d'aportar el certificat del taller mecànic, si s'escau.
- El contractista no podrà realitzar canvis de personal, especialment, en les rutes amb escolars amb diversitat funcional, si no estan prèviament autoritzats pel Consell Comarcal del Maresme i sempre que es portin a terme incorporant personal d'experiència equivalent o superior al personal substituït.
- Durant la prestació del servei, el contractista portarà de forma visible els elements identificadors del Servei de Transport Escolar del Consell Comarcal del Maresme, que podran ser movibles i que es col·locaran obligatòriament en la part davantera dels vehicles destinats al servei, d'acord amb la imatge que serà facilitada pel Consell Comarcal del Maresme.

Clàusula 33.- PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA

1. Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.

2. Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.

3. En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- f) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- g) Col·laborar amb el Consell Comarcal en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.

- h) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb les administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- i) Denunciar els licitadors, contractistes i/o subcontractistes que utilitzin societats “offshore” per cometre il·lícits penals o eludir les seves obligacions tributàries amb les administracions tributàries de l'Estat, de Catalunya o de la comarca.
- j) Denunciar als licitadors, contractistes i/o subcontractistes que tributin en estats que utilitzin instruments tributaris considerats com a competència fiscal lesiva per la OCDE.
- k) Denunciar els actes dels quals tinguí coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes s'ha de preveure com a causa -segons el seu cas i d'acord amb la legislació de contractació pública- d'exclusió de la licitació o de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Clàusula 34.- OBLIGACIONS EN RELACIÓ AMB LA PROTECCIÓ DEL MENOR

El contractista ha d'adscriure a l'execució del contracte persones que no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual per exercir professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors, de conformitat amb l'article 13 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor en la nova redacció donada per l'article 1.5 de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència.

L'incompliment d'aquesta obligació podrà ser causa de resolució del contracte, sens perjudici d'altres conseqüències que legalment se'n derivin.

Abans de l'inici de l'execució del contracte, el contractista ha de presentar una declaració responsable, d'acord amb el Model 9 de l'ANNEX IV, en què manifesti que disposa de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuran a l'execució del contracte, per exercir professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors, no han estat condemnades per sentència ferma per alguns dels delictes establerts.

Aquesta declaració haurà de ser novament presentada pel contractista sempre que s'incorporin noves persones a l'execució del contracte que es trobin en la situació referida.

El contingut d'aquesta declaració aportada pel contractista i les certificacions negatives de què disposi seran vigents durant la durada del contracte, amb el benentès que si té coneixement

d'algun cas de condemna per sentència ferma pels delictes esmentats, està obligat a comunicar aquesta circumstància de manera immediata.

La presentació de la declaració responsable faculta al Consell Comarcal a verificar la conformitat de les dades que s'hi contenen sempre que sigui possible o bé efectuar el requeriment de documentació quan resulti necessari.

Clàusula 35. - MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que preveuen els articles 203 a 207 de la LCSP.

Les modificacions de contracte no previstes en aquesta clàusula només podran efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi del 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista: en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista a l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

La proposta de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportï l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil del contractant.

1. Modificacions previstes en aquesta clàusula:

L'obligació de prestar el servei de transport escolar comporta que aquest variï durant el curs escolar per raons diverses, per això s'estableix la possibilitat que els contractes puguin ser modificats en el supòsits, i amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en aquest apartat.

a.) Supòsits:

a.1.- Modificació dels contractes pel que fa a la capacitat del vehicle que presta el servei.

- Es podrà modificar el contracte quan, com a conseqüència de l'increment o disminució del número d'usuaris adscrits a una ruta de transport escolar, sigui necessari canviar el vehicle que presta el servei per un altre que disposi de la capacitat adequada.
- A l'estudi de costos del servei de transport escolar que s'adjunta al present Plec, s'ha establert la següent divisió dels vehicles que poden prestar el servei de transport escolar segons la seva capacitat màxima:

Fins a 22 places

Fins a 35 places

Fins a 55 places

Més de 55 places

En aquest supòsit, la variació del preu de la ruta modificada dependrà de la capacitat del nou vehicle i dels quilòmetres que tingui la ruta en aquell moment. L'increment o disminució del preu pel canvi de vehicle implica la variació de 4 tipus de despeses:

1. Despeses d'amortització, despeses financeres, les assegurances i la fiscalitat. Aquestes despeses es repercuteixen per servei, amb el supòsit que cada vehicle realitza 715 serveis a l'any.
2. Les despeses variables: pneumàtics, combustible i manteniment i reparacions.
3. Al resultat obtingut de l'aplicació dels apartats anteriors se li aplicarà el 12,5% de despeses d'estructura.
4. Al resultat obtingut de l'aplicació dels apartats anteriors se li aplicarà el 6% de benefici industrial.

Aquestes despeses es mantindran invariables mentre no es canviï de vehicle. En tot cas, l'import que resulti de l'aplicació de les regles anteriors es veurà disminuït en la proporció que s'hagi fet la baixa del preu de licitació per part del contractista.

a.2.- Modificació del contracte en relació amb els quilòmetres i/o la durada del trajecte.

En aquest cas, la variació del preu de la ruta per quilòmetre i minut de més o de menys es manté constant i és el que es detalla a la taula següent:

Tipus de vehicle	Quilòmetre addicional	Minut addicional
22 places	0,582	0,656
35 places	0,712	0,656
55 places	0,893	0,656
Més de 55 places	1,116	0,656

L'increment o la disminució per a cada quilòmetre addicionat o restat és conseqüència de l'increment o disminució de les despeses variables: combustible i lubricants, pneumàtics i manteniment i reparacions, sumant un 12.5% de despeses generals i un 6% de benefici industrial. Aquest increment o disminució es manté constant dins de cada tipus de vehicle.

L'increment o la disminució per cada minut addicionat de trajecte es deu a la pujada o baixada de les despeses de personal. Això també provoca un augment o disminució de les despeses d'estructura i diversos i s'aplica un 12,5% als altres conceptes de despesa més un 6% de benefici industrial. Aquest increment o baixa es manté constant per a qualsevol nombre de quilòmetres i qualsevol tipus de vehicle.

En tot cas, l'import que resulti de l'aplicació de les regles anteriors es disminuirà en la mateixa proporció que s'hagi fet la baixa del preu de licitació per part del contractista.

a.3.- Modificació de contracte per l'establiment de noves rutes i per la supressió de les ja existents.

En cas de resultar necessària per la prestació del servei l'eliminació o la creació de noves rutes, aquestes s'adscriuran al lot que territorialment correspongui en funció de la seva ubicació i el preu corresponent a la ruta s'establirà en funció del càlcul de costos per ruta realitzat per determinar el pressupost base de licitació de la present licitació, aplicant una rebaixa proporcional a l'efectuada pel licitador que hagi resultat adjudicatari del lot en qüestió en la seva oferta.

a.4.- Modificació del contracte per canvi en les mesures de prevenció, derivades de la situació de pandèmia sanitària.

En el pressupost base de licitació s'inclou una dotació específica per a cobrir el cost del material de protecció contra la COVID19 (mascaretes i gel hidroalcohòlic). Aquesta partida està prevista tant per al període de vigència del contracte com per a les possibles pròrrogues. No obstant això, les dotacions específiques podran ser objecte de modificació, en tant en quant les administracions competents determinin variacions en matèria de prevenció sanitària contra la pandèmia.

b). Límits i condicions de modificació:

La modificació consistent en la variació dels quilòmetres, s'entén que ha de ser per quilòmetres sencers, i ha de suposar un mínim de canvi del 10% respecte del preu tingut en compte a l'adjudicació o, si escau, a les modificacions fetes amb anterioritat.

La modificació consistent en la variació de temps ha de ser per minuts sencers, sense arrodonir i suposar un mínim de canvi del 10% respecte el preu tingut en compte a l'adjudicació o, si escau, a les modificacions fetes amb anterioritat.

Pel que fa als minuts addicionals se sumaran al temps del trajecte i, si el nou valor, afegint-hi els 13 minuts de punt de sortida és inferior a 30 minuts seguirà pagant el mínim de 30 minuts.

La modificació consistent en la creació de noves rutes, es calcularà en funció dels condicionants previstos a l'apartat anterior.

Les modificacions descrites són obligatòries per al contractista i en cap cas poden excedir el 20% del preu inicial del contracte.

En cap cas la modificació dels contractes podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Clàusula 36.- RÈGIM DE PAGAMENT

L'empresa adjudicatària emetrà factures mensuals al Consell Comarcal del Maresme, en funció dels serveis prestats, que podran ser inferiors als previstos, però en cap cas superiors. El pagament s'efectuarà prèvia presentació de la factura.

El lliurament de factures per part de l'adjudicatari d'aquest contracte s'haurà efectuar per mitjans electrònics.

De conformitat amb la normativa reguladora de la facturació electrònica, aquesta administració acceptarà la recepció de factures que compleixin amb els requeriments següents:

- L'autenticitat de l'origen i integritat del contingut de les factures electròniques es garantirà mitjançant signatura electrònica.
- El format de factura electrònica és el format "facturae". Aquest format es troba descrit mitjançant un esquema XSD, XML Schema Definition a www.facturae.es, ajustant-se el format de signatura electrònica a l'especificació XML-Advanced Electronic Signatures (XAES), ETSI TS 101 903.

- El lliurament de les factures s'efectuarà a través de la bústia de lliurament de factures accessible des de la seu electrònica d'aquesta administració, amb adreça electrònica <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=134>, o bé a través de les plataformes de facturació electrònica adherides al servei e.FACT.

Les factures hauran de ser presentades en un termini màxim de 30 dies a comptar des de l'endemà de la data de facturació. En aquest sentit, l'empresa adjudicatària lliurarà electrònicament en la data de facturació, l'arxiu electrònic en el terme i format que es defineix en aquesta clàusula.

Cada factura serà expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes per l'article 198 de la LCSP. D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament el número d'expedient de contractació.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques. En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

- Oficina comptable: L06090038
- Òrgan gestor: L06090038
- Unitat tramitadora: L06090038

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Clàusula 37.- CAUSES DE RESOLUCIÓ

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- La inclusió del contractista en qualsevol de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració Pública establertes a l'article 71 de la LCSP o el present plec.

- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.
- L'incompliment per part del contractista dels compromisos oferts en la seva proposició, quan aquests hagin estat reiteradament penalitzats i comporti una infracció molt greu de l'incompliment del contracte.
- L'incompliment per part del contractista dels compromisos oferts en la seva proposició, així com l'incompliment de les obligacions d'execució del servei d'acord amb les condicions d'execució establertes en el plec de prescripcions tècniques particulars.
- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- Incompliment per part del contractista, dels principis ètics i regles de conducta descrits en aquest Plec.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són els que es preveuen als articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista, mitjançant un expedient contradictori amb la intervenció de la Comissió Jurídica Assessora, en cas de formular-se oposició per part del contractista, en base al que preveu l'article 191 de la LCSP.

Clàusula 38.- RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

S'entendrà que el contractista ha complert amb el contracte quan hagi realitzat, segons els termes en ell establerts i a satisfacció de l'Administració, la totalitat de la prestació.

La recepció i la liquidació del contracte es realitzaran conforme al que disposa la LCSP, i especialment els articles 210, 311, i l'article 204 del RGLCAP, i en aquest cas s'extingirà pel compliment del termini inicialment previst.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Clàusula 39.- TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE

El termini de garantia és de dos mesos des de la finalització del contracte i començarà a computar a partir de la conformació de l'última factura pel servei prestat en la qual s'haurà de fer constar la conformitat, del responsable del contracte, respecte a la quantitat i a la qualitat dels serveis prestats.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Clàusula 40.- SUCESSIÓ I CESSIÓ

- Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de

prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït. En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de

branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

- Cessió del contracte:

En base al que preveu l'article 214 de la LCSP els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

Clàusula 41.- PERSONAL

Les empreses o entitats adjudicatàries aportaran tot el personal necessari i suficient per a la realització de l'objecte del contracte amb les condicions tècniques establertes, i amb plena responsabilitat per oferir una execució a plena satisfacció del Consell Comarcal del Maresme.

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris que van servir de base per a l'adjudicació del contracte.

L'empresa adjudicatària i el personal al seu càrrec que presti l'atenció directa, hauran d'afavorir una bona relació amb les persones destinatàries, com a base de la prestació del servei i eludir qualsevol conflicte personal. L'empresa haurà d'informar expressament al Consell Comarcal, a través dels canals de coordinació establerts, de qualsevol incidència que tingui lloc durant la prestació.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de absències i/o malalties.

Si alguna de les persones contractades no té el rendiment esperat a criteri del Consell Comarcal del Maresme, aquesta podrà ser substituïda prèvia notificació amb un informe justificatiu i audiència als interessats, per una altra persona que compleixi els requisits establerts en el present plec, i amb els mateixos criteris i punts obtinguts en l'adjudicació.

Si l'empresa fa cas omís d'aquesta obligació, per part d'un dels treballadors/es estarà subjecta a penalització. Si és per part de més treballadors, serà causa de resolució del contracte.

L'adjudicatari, en la seva condició d'empresari, serà l'únic responsable davant del personal adscrit al servei del compliment de la legislació que regula les relacions laborals, la Seguretat Social, la prevenció de riscos laborals i també, el conveni col·lectiu que correspongui.

L'adjudicatari té l'obligació ineludible de pagar al personal adscrit al servei la retribució laboral total que correspongui. L'endarreriment en l'abonament de les retribucions salarials i en l'entrega dels fulls de salaris mensuals serà causa de penalització i/o de resolució del contracte,

prèvia incoació del corresponent expedient pel Consell Comarcal del Maresme, en cas de considerar-ho escaient.

Així mateix, garantirà la coordinació dels professionals contractats amb els responsables tècnics del Consell Comarcal i una correcta organització i gestió del temps del personal contractat per tal d'optimitzar la prestació del Servei.

Clàusula 42.- SUBROGACIÓ DEL PERSONAL

Prèviament a l'entrada en vigor del present contracte, el servei d'acompanyament de l'alumnat usuari del servei de transport escolar s'havia prestat a través del personal contractat per l'empresa d'economia mixta SESMAR, SL (B65167686).

Als efectes del que disposa l'article 130 de la LCSP, es facilita en l'ANNEX III del present plec de clàusules la informació corresponent al personal que, si fos exigible per una norma legal, un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general seria susceptible de subrogació, sense perjudici que la subrogació s'hauria de realitzar amb les condicions que tinguessin els treballadors realment.

Clàusula 43.- SUBCONTRACTACIÓ

Les prestacions objectes de la present licitació són susceptibles de subcontractació, d'acord amb l'article 215 de la LCSP.

Clàusula 44.- DANYS CAUSATS PER L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El contractista és responsable de la qualitat dels treballs que dugui a terme, com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

El contractista haurà de rescabalar el Consell Comarcal o al personal que en depèn pels danys i indemnitzar-lo pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació.

En aquests supòsits, la indemnització es determinarà pel Consell Comarcal en raó dels perjudicis causats, amb audiència prèvia del contractista i sense perjudici de l'acció penal que en el seu cas procedeixi.

Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.

El contractista assumeix la responsabilitat del correcte funcionament, organització i gestió del personal per tal que puguin prestar el servei, així com dels danys que el seu personal pugui patir i/o ocasionar, per qualsevol causa.

Clàusula 45.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL I CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ

D'acord amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades l'adjudicatari queda expressament obligat a mantenir absoluta confidencialitat i reserva sobre qualsevol informació de caràcter personal referent als serveis d'aquest contracte.

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades de caràcter personal a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i al que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés en ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni

tractament, ni edició informàtica, ni transmissió/cessió a tercers fora de l'estricta àmbit d'execució directa del contracte.

Sens perjudici de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació, i a la informació que s'ha de donar als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells al formular les seves ofertes, en especial respecte als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

Per una part, la informació que es vulgui mantenir secreta ha de versar sobre fets, circumstàncies o operacions que guardin connexió directa amb l'activitat econòmica pròpia de l'empresa. Per altra banda, s'ha de tractar d'una informació que no tingui caràcter públic, és a dir, que no sigui ja àmpliament coneguda o no resulti fàcilment accessible per a les persones pertanyents als cercles en què normalment s'utilitzi aquest tipus d'informació. En tercer terme, hi ha d'haver una voluntat subjectiva de mantenir allunyada del coneixement públic la informació en qüestió. I, finalment, atès que no és suficient amb la concurrència d'aquest element subjectiu, també és necessària l'existència d'un legítim interès objectiu en mantenir secreta la informació de què es tracti, interès objectiu que ha de tenir naturalesa econòmica, i que s'haurà d'identificar quan la revelació de la informació reforci la competitivitat dels competidors de l'empresa titular del secret, debiliti la posició d'aquesta en el mercat o li causi un dany econòmic al fer accessible als competidors coneixements exclusius de caràcter tècnic o comercial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

Clàusula 46.- INFORMACIÓ CONFIDENCIAL FACILITADA AL CONTRACTISTA

Amb caràcter general, l'entitat adjudicatària del contracte s'obliga al compliment de tot allò que estableix la normativa vigent de protecció de dades de caràcter personal (LOPD).

La documentació, suports i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de la prestació dels serveis derivats d'aquest contracte, que corresponen a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport per tant, no se'n podrà fer ni tractament, ni edició informàtica, ni transmissió a tercers persones fora de l'estricta àmbit

d'execució directa del contracte, ni tan sols entre la resta del personal que tingui o pugui tenir l'entitat que presta el servei objecte del contracte.

Concretament, l'entitat adjudicatària del contracte, encarregada del tractament de les dades personals que són de titularitat de l'Administració contractant responsable del fitxer, es compromet a utilitzar-les amb l'única i exclusiva finalitat de prestar el serveis encarregats.

L'entitat adjudicatària del contracte, es compromet, a tractar les dades conforme a les instruccions de l'Administració contractant responsable del fitxer, per a l'estricta prestació dels serveis contractats; a aplicar o utilitzar les dades personals que provenguin dels fitxers de titularitat de l'Administració contractant responsable del fitxer amb una finalitat diferent a la d'aquest contracte i no comunicar-les ni cedir-les, ni tan sols per a la seva conservació, a altres persones.

Les dades personals que es contenen en els fitxers titularitat de l'Administració contractant responsable del fitxer quedaran durant tot el temps de prestació del servei emparades sota aquest contracte en poder de l'entitat adjudicatària del contracte de servei.

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament; i al que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

De conformitat amb l'article 81 del Reial decret 1720/2007, d'21 de desembre pel qual s'aprova el Reglament de mesures de seguretat dels fitxers que continguin dades de caràcter personal, les mesures de seguretat exigibles es classifiquen en tres nivells: bàsic, mitjà i alt, i aquests nivells s'establiran atenent a la naturalesa de la informació tractada, en relació amb el major o menor necessitat de garantir la confidencialitat i la integritat de la informació.

L'entitat adjudicatària del contracte i el seus treballadors s'obliguen a guardar estricte secret de tota aquella informació a la qual tinguin accés i del compliment de totes aquelles mesures tècniques i organitzatives que s'estableixin per a garantir la confidencialitat i integritat de la informació. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar i extingir-se aquest contracte.

Clàusula 47.- COMPLIMENT DELS TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, en el plec de prescripcions tècniques i en la plica del contractista, si escau.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, el Consell Comarcal del Maresme podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 192 i ss de la LCSP.

El Consell Comarcal del Maresme tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte, aquestes penalitzacions no tenen naturalesa sancionadora administrativa sinó que s'equiparen al regim de penalitzacions per incompliments contractuals del Codi Civil.

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, el Consell Comarcal del Maresme podrà constrènyer al compliment del contracte, amb imposició de penalitzacions, o acordar-ne la resolució.

El incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de penalitzacions.

- Constitueixen incompliments lleus:

- a. No prestar el servei encarregat amb la continuïtat, regularitat i freqüències requerides.
- b. Endarrerir-se fins a 5 minuts de l'horari d'inici de prestació de cada servei en tres ocasions de manera injustificada en un període de 30 dies naturals. A tal efecte, s'entén per horari d'inici del servei l'hora fixada com la de recollida dels usuaris a la primera parada de la ruta.
- c. No comunicar al Consell Comarcal les altes i baixes dels vehicles adscrits a cada lot.
- d. No complir els requisits previstos per a la subcontractació en aquest Plec.
- e. No adreçar-se al públic amb correcció i respecte.
- f. No formar al personal per a què pugui adreçar-se al públic en català i castellà indistintament.
- g. No proposar solucions o col·laborar amb el Consell Comarcal, per part de la persona encarregada del contracte, en la resolució dels problemes que l'execució del contracte plantegi.
- h. No prendre, per part de la persona encarregada del contracte, les mesures adequades per evitar interrupcions o demores en el servei.

- i. No imposar disciplina i ordre entre el personal al servei del contractista.
 - j. No informar al Consell Comarcal de tots els aspectes de l'organització interna del contractista que tinguin relació amb el compliment del contracte, especialment si el Consell Comarcal ho requereix expressament.
 - k. No substituir el personal del contractista quan el Consell Comarcal li ho sol·liciti i notifiqui per escrit.
 - l. No aportar el substitut adequat a la persona substituïda a iniciativa del Consell Comarcal.
 - m. No atendre les demandes d'informació del Consell Comarcal sobre el servei en el termini de 3 dies hàbils.
 - n. Desobeir les ordres que el Consell Comarcal dicti amb la finalitat de mantenir o restablir el nivell de les prestacions.
 - o. Incomplir el termini que el Consell Comarcal fixi per a la correcció, ajustament i modificacions del servei o del personal.
 - p. Incomplir els tràmits necessaris per a la instrucció i aprovació de l'execució material de la modificació.
 - q. No executar el contracte amb estricta subjecció al Plec de clàusules administratives particulars, al Plec de prescripcions tècniques, els seus annexos i altres documents del contracte, quan la infracció no pugui ser conceptuada com a greu o molt greu.
 - r. No utilitzar els sistemes de control i funcionament del servei per mitjans electrònics.
 - s. No mantenir els vehicles amb unes mínimes condicions d'higiene.
- Constitueixen incompliments greus:
 - a. Fer el servei amb vehicles no adscrits a cadascun dels lots, amb excepció dels supòsits previstos a la clàusula 42 d'aquest Plec.
 - b. Prestar el servei amb un vehicle que no compleixi amb els requisits de la ruta pel que fa a capacitat i a la possibilitat d'entrar cadires de rodes.
 - c. L'acumulació de més de tres faltes lleus en l'execució del contracte.
 - d. Endarrerir-se, sense justificació acceptada pel Consell Comarcal, entre 5 i 10 minuts a l'horari d'inici de prestació de cada servei en tres ocasions en un període de 30 dies naturals. S'entén per horari d'inici del servei l'hora fixada com la de recollida dels usuaris a la primera parada del trajecte.
 - e. Endarrerir-se, sense justificació acceptada pel Consell Comarcal, de 10 a 20 minuts en l'horari d'inici de prestació del servei. S'entén per horari d'inici del servei l'hora fixada com la de recollida dels usuaris a la primera parada del trajecte.
 - f. No complir les determinacions del contracte o no disposar, per a la seva execució, dels mitjans materials i personals necessàries.

- g. No ampliar o modificar, pel cas que resultessin insuficients o inadequats i d'acord amb les ordres del Consell Comarcal, els mitjans materials i personals necessaris per assegurar el compliment de les obligacions contractuals.
 - h. No organitzar, per part de la persona encarregada, la prestació del contracte o no interpretar i dur a terme les ordres rebudes del Consell Comarcal.
 - i. Incomplir l'obligació d'indemnitzar a tercers, al Consell Comarcal o al seu personal pels danys i perjudicis que es produeixin amb motiu de l'execució del contracte, llevat que derivessin d'ordre específica del Consell Comarcal comunicada per escrit.
 - j. Desobeir o no atendre a les potestats del Consell Comarcal per reordenar l'execució del contracte per implantar les modificacions que aconselli l'interès públic.
 - k. Impedir o dificultar les tasques d'inspecció, direcció, control i supervisió del contracte que el personal del Consell Comarcal o altre designat a aquest efecte dugui a terme amb la finalitat de comprovar que els vehicles, mitjans materials i personals s'ajusten al contracte.
 - l. Desobeir les condicions d'actuacions que el Consell Comarcal imposi per solucionar situacions excepcionals d'interès general.
 - m. Divulgar o publicar qualsevol document que el Consell Comarcal hagi qualificat com a confidencial, llevat que ho autoritzi per escrit.
 - n. No posar a disposició del Consell Comarcal informació acreditativa del compliment de la legislació sobre seguretat social i seguretat i salut laboral.
 - o. No cooperar en l'aplicació de la normativa de prevenció de riscos laborals pel que fa a la coordinació d'activitats empresarials.
 - p. No afiliar a la Seguretat Social, amb caràcter previ a l'inici de la prestació de l'activitat contractada, els treballadors/res ocupats durant el període d'execució del contracte.
- Constitueixen incompliments molt greus:
 - a. Excedir en més de 15 dies i menys d'un mes el termini per l'inici de les prestacions.
 - b. No sol·licitar la corresponent autorització de transport discrecional de viatgers que sigui obligatòria per a la prestació del servei.
 - c. Prestar l'activitat de transport escolar sense les autoritzacions administratives necessàries.
 - d. Aplicar indegudament als usuaris preus, tarifes o tributs per la prestació dels seus serveis.
 - e. L'estat general de conservació o manteniment dels mitjans materials valorat en les inspeccions tècniques com a molt defectuós.
 - f. L'abandonament del servei, les paralitzacions i les interrupcions en la prestació del servei d'un dia o més, si no hi ha causa de força major.
 - g. Incomplir l'obligació d'atendre els serveis mínims en cas de vaga.

- h. No contractar o no mantenir en vigor durant tota la fase d'execució del contracte la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un capital mínim de 600.000 €, així com l'assegurança obligatòria dels vehicles.
- i. Reiterar per tercera vegada algun dels comportaments constitutius d'infracció greu.
- q. Endarrerir-se més de 20 minuts de l'horari de l'inici de prestació del servei. S'entén per horari d'inici del servei l'hora fixada com la de recollida dels usuaris a la primera parada del trajecte.
- j. Assignar al servei personal que no disposi de la titulació i capacitat adequades per a la conducció dels vehicles.
- k. Iniciar el servei sense la presència dels acompanyants, sempre i quan el Consell Comarcal no ho hagi autoritzat.
- l. No sol·licitar al Consell Comarcal per escrit i amb suficient antelació l'autorització prèvia per dur a terme les modificacions que el contractista pretengui introduir al contracte.
- m. Adscriure a l'execució del contracte persones que hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual per exercir professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors, de conformitat amb l'article 13 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció del menor en la nova redacció donada per l'article 1.5 de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència.
- n. Incomplir les obligacions essencials descrites en aquest Plec, sempre que l'incompliment d'aquestes no sigui qualificat com una infracció lleu o greu.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, el Consell Comarcal podrà aplicar les penalitzacions següents:

a) Incompliments molt greus: penalització o multa de fins a un 10% del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació per lot.

b) Incompliments greus: penalització o multa de més d'un 5% fins a un 7,5 % del preu del contracte.

c) Incompliments lleus: penalització multa de fins a un 5 % del preu del contracte.

El total de les penalitats a imposar no podrà superar el 50% del preu del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de deu dies hàbils. L'òrgan competent per imposar penalitats derivades de l'incompliment serà l'òrgan de contractació, a proposta del responsable del contracte.

L'import de les penalitzacions per demora i de les multes es farà efectiva mitjançant la seva deducció en els documents comptables de reconeixement de l'obligació.

El Consell Comarcal podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

Clàusula 48.- SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP.

L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

CAPÍTOL IV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ, JURISDICCIO I RECURSOS

Clàusula 49.- PRERROGATIVES

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives

esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius. L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Clàusula 50.- RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES I DUBTES INTERPRETATIUS

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

Clàusula 51.- RÈGIM DE RECURSOS

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de

l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació que no sigui susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, podran ser susceptibles, si s'escau, de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 52.- RÈGIM D'INVALIDESA

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst als articles 38 a 43 de la LCSP.

Clàusula 53.- JURISDICCIO COMPETENT

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.