PLEC DE CLÀUSULES ECONÒMIQUES, ADMINISTRATIVES QUE HA DE REGIR EL PROCEDIMENT PER A L'ATORGAMENT D'AUTORITZACIONS MUNICIPALS PER A L'EXPLOTACIÓ DE L'ACTIVITAT LV-202 (activitats nàutiques sense motor) DELS SERVEIS DE TEMPORADA A LES PLATGES DE VANDELLÒS I L'HOSPITALET DE L'INFANT, PERÍODE 2023-2026, PER PROCEDIMENT OBERT

Expedient núm. 0341/2023

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte del concurs

1 Descripció de l'objecte del contracte

Constitueix l'objecte d'aquest procediment obert l'atorgament de les autoritzacions municipals per a l'ocupació de la zona marítimo-terrestre de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant i l'explotació dels serveis que s'estableixen a les platges i zona marítimo-terrestre d'aquest terme municipal que no precisin instal·lacions fixes, que corresponen a les competències municipals d'acord amb els articles 53 i 75 de la Llei de Costes i article 111 del seu Reglament.

La prestació a efectuar s'ajustarà a les condicions que figuren en aquest plec i en els Plans d'Usos i Serveis de Temporada que s'aproven anualment, sense perjudici de les instruccions sobre els serveis de temporada que pugui establir l'organisme competent.

Són objecte del procediment els següents lots:

LOT	PLATJA	CODI	SERVEIS	QUANTITAT
LOT 11	Arenal	LV-202	Activitat de lloguer de pàdel surf, windsurf i caiac.	15 uts pàdel surf 10 uts caiacs 2 uts windsurf

Els serveis estaran ubicats a la platja d'acord amb l'emplaçament extret dels plànols contemplats a l'Annex I. La ubicació de les instal·lacions i l'exercici de les activitats no es poden realitzar fins que no s'obtingui, per la temporada corresponent, la concessió per ocupar el domini públic marítim terrestre atorgada pel departament competent en matèria de costes de l'administració de la Generalitat de Catalunya.

Els emplaçaments podran ser modificats segons determini l'Ajuntament, abans o durant la temporada, per causa justificada d'interès públic, sense que l'adjudicatari tingui dret a cap tipus d'indemnització o compensació per danys emergents o lucre cessant. Els costos i els treballs d'emplaçament, transport, retirada i de trasllat del es instal·lacions seran a càrrec de l'adjudicatari.

La sola presentació de l'oferta implica la declaració d'acceptació sense reserves per part de l'adjudicatari d'haver reconegut i examinat el concret emplaçament del servei de temporada a que licita, tenir coneixement de

Codi Validació: 9ZZ6949J2A49UCCEJQWTP5LGJ
Verificació: https://vandellos-hospitalet.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 46

totes les seves condicions físiques i d'assumir la viabilitat econòmica i tècnica de practicar l'emplaçament i el servei.

Els serveis i espais objecte d'explotació de cada lot es troben detallats al Plec de Prescripcions Tècniques i els documents annexes i condicionats a l'aprovació del Pla de distribució d'usos i serveis de temporada i a l'autorització anual prèvia a l'inici de cada temporada que atorga l'òrgan competent de la Generalitat.

Es considera part integrant del present Plec de Condicions, les Resolucions que es dictin per aprovar la distribució dels usos de temporada a les platges del terme municipal per part de l'òrgan competent a nivell autonòmic i/o estatal.

No s'ha previst la divisió en sublots o en altres lots diferents, ja que es considera que cada lot constitueix la unitat econòmica i de gestió, conformant-se en el seu conjunt els anomenats serveis de temporada a les platges, d'acord amb la normativa sectorial vigent. La seva divisió en sublots no procedeix per raons d'idoneïtat tècnica en l'execució global, i en cas de subdividir els lots comportaria una gestió en excés complexa i en general, en la necessitat de disposar de més mitjans ja que el nombre d'adjudicataris resultant esdevindria molt superior, a part que comportaria a més, que en un mateix espai hagi de garantir-se una relació de coordinació entre diferents adjudicataris, el que resultaria més ineficient, pel que s'aconsella tècnicament la no divisió en sublots.

El licitador que presenti proposició per l'explotació d'una determinada activitat comercial de les relacionades als lots, opta per l'adjudicació del total d'usos i elements que comprèn, sense possibilitat de divisió ni ampliació.

S'entén com a licitador la persona física per si mateixa o com a partícip d'una persona jurídica, així com les persones jurídiques que formin part d'un grup d'empreses tal i com queda establert per l'article 42 del Codi de Comerç.

S'establirà una llista de reserva entre els licitadors que compleixin els requisits i no hagin estat adjudicataris. La llista estarà ordenada per la puntuació obtinguda i serà vigent durant la vigència de les autoritzacions. En cas que es produeixi una baixa o renúncia d'un dels lots, aquest s'oferirà al licitador següent de la llista.

La renúncia a l'adjudicació d'un lot comportarà l'exclusió definitiva de la llista relativa al lot concret.

No s'admetran les proposicions que no optin per la totalitat dels serveis previstos en el lot.

CLÀUSULA SEGONA. Codificació

Els codis CPV d'aquest procediment d'acord amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament Europeu i el consell pel qual s'aprova el vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i el Consell sobre els

Codi Validació: 9ZZ6949J2A49UCCEJQWTP5LGJ
Verificació: https://vandellos-hospitalet.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 46

procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, és:

92332000-7: Serveis de platges.

CLÀUSULA TERCERA. Normativa i règim jurídic

L'Ajuntament actua en virtut de les competències que li atribueix l'article 115 de la Llei 22/1988, de Costes.

L'autorització s'atorga sense perjudici de tercers i amb caràcter temporal i a precari, supeditada a l'exercici únic i exclusiu de l'activitat de servei de temporada adjudicat, que comprèn l'ocupació i aprofitament privatiu del domini públic, i no implica en cap cas la cessió d'aquest domini públic ni de les facultats dominicals de l'Estat, es troben sotmeses als articles 53 i següents i concordants de la Llei 22/1988, de 28 de juliol, de Costes, i l'article 113 del Reial Decret 876/2014, de 10 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de Costes.

Les autoritzacions d'utilització del domini públic podran ser revocables per raons d'interès públic, s'atorguen a risc i ventura dels titulars i sense dret a indemnització, d'acord amb allò que preveu l'article 218.4 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i els articles 57 i següents del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, que aprova el Reglament de Patrimoni dels ens local, així com la normativa sectorial d'aplicació.

Les autoritzacions es troben condicionades a l'aprovació definitiva del Pla de distribució d'usos i serveis de temporada de les platges de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant i també, del tràmit d'autorització anual del Pla d'ús del litoral i de les platges, aprovat per l'organisme competent per a cadascuna de les temporades a les quals s'estengui l'autorització, es determinarà els espais i ubicacions definitives de cada element i, per tant, restarà condicionat a l'aprovació prèvia a l'inici de cada temporada, entre d'altres, els usos i activitats autoritzats subjecte a explotació comercial, supeditats a l'efectiva disponibilitat de platja en condicions segons les limitacions de la normativa vigent i també a les necessitats d'actuacions, obres o instal·lacions d'interès general.

En cap cas els titulars de les autoritzacions tindran dret a indemnització en el supòsit que per causes naturals que afectin l'espai o zona de sorra de la platja s'hagi de desmuntar la instal·lació abans de la finalització de la temporada o no es pugui instal·lar temporal o definitivament, com tampoc, si en el tràmit d'aprovació de l'autorització anual, l'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant, el Ministeri per a la Transició Ecològica o la Generalitat de Catalunya no l'aprovessin totalment o parcialment. En aquests supòsits, les autoritzacions restaran suspeses per la temporada o temporades no autoritzades sense cap dret per a l'adjudicatari ni generarà cap possibilitat de reclamació ni compensació per part de l'Ajuntament.

Pel que fa al procediment d'adjudicació de les autoritzacions, aquest serà mitjançant procediment obert, tramitació ordinària, regulat a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del

Codi Validació: 9ZZ6949J2A49UCCEJQWTP5LGJ
Verificació: https://vandellos-hospitalet.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 46

Consell 2014/23 UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LSCP), amb l'objecte de garantir en el procediment els principis d'objectivitat, publicitat i concurrència, en concordança amb el que s'estableix a l'article 57.3 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals, l'article 53 de la Llei 22/1988, de Costes i l'article 113 del Reial Decret 876/2014, de 10 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament general de costes.

També serà d'aplicació als titulars de les autoritzacions la normativa vigent en matèria de relacions laborals, seguretat i seguretat i higiene en el treball.

El règim jurídic de les autoritzacions es regirà, a més de pel document contractual, per les normes següents:

- Llei 22/1988, de 28 de juliol, de Costes.
- Llei 8/2020, d'ordenació i protecció del litoral català.
- Reial Decret 876/2014, de 10 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de Costes.
- Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques.
- Reglament de patrimoni dels ens locals de Catalunya, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques.
- Llei 25/2013 de 27 de desembre d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.
- Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya i la seva normativa de desplegament.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Pla d'ús del litoral i de les platges de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant que sigui vigent en cada temporada.
- Les restants normes de dret administratiu que resultin d'aplicació i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

Formaran part de la documentació de les autoritzacions, a més del present Plec de Clàusules Administratives Particulars i del Plec de Prescripcions tècniques, els següents documents, que tindran el caràcter d'essencials:

- Oferta del contractista.
- Compromís d'adscripció de tots els mitjans materials i personals necessaris per dur a terme la prestació en la forma prevista en el plec.
- Millores ofertes per l'adjudicatari i que hagin estat acceptades

Codi Validació: 9ZZ6949J2A49UCCEJQWTP5LGJ
Verificació: https://vandellos-hospitalet.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 46

expressament per l'Ajuntament.

El titular de l'autorització resta sotmès a les ordres, instruccions i demés disposicions dictades per l'Ajuntament, que ostentarà la prerrogativa d'interpretació i de la resolució dels dubtes que generi el seu compliment, prèvia audiència de la persona interessada.

En cap cas ni circumstància suposarà una relació laboral entre l'Ajuntament i el personal que els titulars de les autoritzacions destinin a la prestació del servei.

Els adjudicataris seran responsables d'obtenir totes aquelles autoritzacions, llicències o d'altres permisos que siguin legalment exigibles per a la prestació i posada en funcionament dels serveis de temporada i la seva obertura al públic. Els dits permisos s'obtindran per compte i a càrrec exclusiu de l'adjudicatari, a qui correspondrà verificar i comprovar la concurrència dels requisits necessaris de tot ordre per poder complir amb les dites obligacions.

La sola presentació de l'oferta en el procediment implica la declaració i acceptació del licitant d'haver-se informat prèviament i de conèixer totes aquestes circumstàncies.

El desconeixement del previst en el règim normatiu aplicable en qualsevol dels seus termes no eximeix a l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

CLÀUSULA QUARTA. Publicitat

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: www.vandellos-hospitalet.cat.

CLÀUSULA CINQUENA. Termini de vigència de les autoritzacions

El termini de vigència de les autoritzacions serà de 4 anys, que comprèn 4 temporades d'estiu, comptadores a partir de la temporada d'estiu 2023 fins la de l'any 2026 inclosa.
Aquests períodes de vigència estan condicionats a l'aprovació amb caràcter previ del Pla d'usos de temporada a les platges de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant, i expressament, a les autoritzacions anyals de l'Ajuntament, el serveis competents del Ministeri per a la Transició Ecològica o els serveis competents de la Generalitat de Catalunya. En cas de no aprovar-se l'autorització anual, restaria suspès total o parcialment per a la temporada o temporades no autoritzades.

La manca de pagament dels canons per temporada en els terminis que s'estableixin, comportaran la revocació de l'autorització per l'any següent. Els canons a percebre per temporada venen especificats a la clàusula corresponent a Cànons.

L'execució de la fiança, per manca de pagament de l'import anual de l'adjudicació, podrà comportar la revocació de l'autorització.

Codi Validació: 9ZZ6949J2A49UCCEJQWTP5LGJ
Verificació: https://vandellos-hospitalet.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 46

Les renovacions de les autoritzacions queden subjectes al pagament de les liquidacions i/o sancions que eventualment exigeixi la Generalitat de Catalunya i/o l'administració de l'Estat a l'adjudicatari o a l'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant en aplicació de la regulació de les ocupacions del domini públic marítim terrestre, com també a que l'adjudicatari no tingui deutes vençuts de naturalesa tributària amb l'Ajuntament pendents de pagament.

En el supòsit que, després d'haver-se atorgat per l'Ajuntament l'adjudicació o per parts dels òrgans competents, es modifiquessin les condicions o es revoqués l'autorització de l'ús, es podrà deixar sense efecte l'autorització municipal corresponent sense que la persona titular de l'autorització tingui dret a ser indemnitzada per l'Ajuntament. El titular de l'autorització tampoc tindrà dret a ser indemnitzat quan l'Ajuntament revoqués aquella per raons justificades d'interès públic.

Al llarg de la vigència de la concessió municipal, els adjudicataris únicament podran ocupar o aprofitar el domini públic concedit durant el període que, dins l'any natural, determini el pla de distribució d'usos i serveis i, preeminentment, l'autorització atorgada per l'administració de la Generalitat de Catalunya.

En el supòsit que, per causes no imputables a l'Ajuntament, l'autorització autonòmica d'ocupació del domini públic marítim terrestre s'atorgui amb posterioritat a la data d'inici de l'ocupació prevista en el pla aprovat de distribució d'usos i serveis de temporada, aquesta incidència no permet que l'adjudicatari pugui reclamar cap tipus de compensació, ni tampoc una reducció del cànon d'ocupació i explotació que s'ha obligat a liquidar a l'Ajuntament en l'oferta, ni cap altra classe indemnització.

Produïda l'extinció de l'autorització d'ocupació per qualsevol causa, o acabada la temporada, l'adjudicatari està obligat a desmuntar i retirar totalment les instal·lacions i elements que s'hi hagin emplaçat, desallotjant la porció de domini públic ocupat i deixant-lo en les condicions en què el va rebre. El temps per això serà l'imprescindible, no podent-se en cap cas superar els quinze dies hàbils. Vençut el termini totes les instal·lacions i/o elements que es trobin en l'espai demanial podran ser directament i immediata retirats per l'Administració, podent rebre el tractament de residu que correspongui atenent la normativa reguladora, amb la conseqüent exigència al titular de la concessió de les despeses que hagin estat ocasionades, com d'altres responsabilitats concurrents. El mateix règim s'aplica pels casos de resolució anticipada de la concessió, podent ser reduït l'esmentat termini de 15 dies pel desallotjament

CLÀUSULA SISENA. Cànons, pagaments i revisions

1.- Cànon Municipal.

L'adjudicatari haurà de pagar a l'Ajuntament una quantitat econòmica anual en concepte de **cànon municipal** per l'autorització d'explotació del servei de temporada.

Els licitadors, de conformitat amb el què disposa l'apartat d'aquests plecs relatiu als criteris d'adjudicació, hauran d'igualar o millorar a l'alça aquest

Codi Validació: 9ZZ6949J2A49UCCEJQWTP5LGJ
Verificació: https://vandellos-hospitalet.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 46

import fixat com a base de la licitació, amb la presentació de l'oferta econòmica corresponent.

A l'annex V es desglossa el càlcul del cànon municipal establert per a cada lot.

En conseqüència, el cànon anual a pagar durant el termini de vigència de les autoritzacions quedarà fixat definitivament d'acord amb l'oferta formulada per qui resulti adjudicatari de cada lot.

La manca de pagament del cànon constituirà una causa de resolució de l'autorització.

Si per falta d'autorització de l'administració competent o per altres causes sobrevingudes no imputables no es poden instal·lar o explotar de cap forma els serveis de platja a l'àrea corresponent durant un període de temps o per a tota la temporada, l'Ajuntament podrà, per acord de l'òrgan competent i prèvia sol·licitud justificada de l'interessat, retornar a l'adjudicatari la part proporcional del cànon anual en funció dels dies impedits. Aquesta revisió es porta a terme al final de cada temporada.

L'Ajuntament no participa ni del finançament ni explotació de les activitats.

L'import total de les autoritzacions per lot, correspon a la suma dels cànons municipals pel **període màxim de les autoritzacions (4 anys), i <u>serà el preu sobre el que es</u> <u>realitzaran les ofertes</u>**:

LOT	**PLATJA**	**Activitat**	**Canon municipal anual**	**Canon base de licitació (4 anys)**
LOT 11	Arenal	Activitat de lloguer de pàdel surf, windsurf i caiac.	1.620 €	6.480 €

2.- Cànon de Costes.

Per altra banda, cal tenir en compte que els adjudicataris hauran de satisfer anualment també el cànon establert pel Ministeri per a la Transició Ecològica, o per l'administració que el substitueixi en aquest tràmit.

El cànon caldrà pagar-lo d'acord amb les regularitzacions del Servei de Costes el qual realitza amidaments i comprovacions rutinàries d'ocupació de l'espai.

La quantitat de pagament del cànon és calculada i definida en base a l'ocupació prevista en el Pla d'Usos de temporada vigent.

Les superfícies ocupades pels espais per la venda de tiquets o punts de control computaran a l'hora de calcular el cànon a pagar per cada adjudicatari de servei.

A l'iniciar la temporada es farà l'estimació d'aquest cànon el qual tindrà caràcter anual i serà aproximat. Aquest no serà definitiu fins que el Servicio Provincial de Costas hagi practicat la corresponent liquidació. Un cop es

Codi Validació: 9ZZ6949J2A49UCCEJQWTP5LGJ
Verificació: https://vandellos-hospitalet.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 46

disposi de la liquidació definitiva, es realitzarà la regularització per tal d'adequar el cànon al pagament estimat inicial.

3. - Pagaments

Els titulars de les autoritzacions de cada lot hauran d'abonar els cànons anuals en un sol pagament que inclou el cànon municipal i el cànon estatal a liquidar entre el dia 1 i el 15 de juny de cada anualitat.

La liquidació de la regularització dels cànons en cas de ser necessària i la liquidació de despeses sobrevingudes haurà de ser efectiva abans del 31 de gener del l'any següent de l'autorització.

En cas d'incompliment dels referits terminis l'Ajuntament donarà tres dies d'audiència i resoldrà sobre l'extinció de l'autorització o la concessió d'un nou i improrrogable termini.

Sense perjudici d'altres obligacions econòmiques que s'estableixen en el present plec a càrrec del beneficiari, aquest ha de satisfer les despeses següents:

1. Publicitat dels anuncis de convocatòria del procediment en cas que se'n derivin.
2. Els consums, escomeses, conduccions dels serveis necessaris per a l'explotació de l'aprofitament concedit i les assegurances que s'exigeixin de conformitat amb l'establert en aquest plec.
3. Pel desallotjament del domini públic ocupat amb les responsabilitats de tot ordre que se'n derivin per no haver-ho realitzat quan corresponia.
4. De les despeses i indemnitzacions per danys i perjudicis que es causin a l'Administració o a tercers, usuaris de l'explotació o no, o al domini públic, amb independència de si el bé o l'activitat estigui ajustada o no a l'autorització.
5. La persona beneficiada amb l'autorització es farà càrrec per acció de repetició, de les multes que l'administració competent pugui imposar a l'Ajuntament a conseqüència d'infraccions imputables a l'adjudicatari.
6. Les despeses que es derivin de les ordres que les administracions competents, puguin dictar per tal de garantir la seguretat de les instal·lacions i de les persones, així com del posterior desmuntatge i emmagatzematge de tots els elements.

CLÀUSULA SETENA. Fiances

Per respondre de les instal·lacions s'hauran de dipositar les següents fiances a l'Ajuntament:

Finança provisional:

Tots els licitadors hauran de dipositar una fiança provisional en el moment

Codi Validació: 9ZZ6949J2A49UCCEJQWTP5LGJ
Verificació: https://vandellos-hospitalet.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 46

de presentar l'oferta, als efectes de garantir la serietat i evitar situacions d'especulació de l'oferta. Aquesta fiança provisional haurà de constituir-se en qualsevol de les formes indicades a l'article. 108.1 de la LCSP, havent-se d'incorporar el resguard del dipòsit efectuat dins el sobre A que acompanya a la proposició. L'import de la fiança provisional és el que segueix:

- 300 € pels serveis d'activitat nàutica (lloguer pàdels surf, caiacs i windsurfs).

La fiança provisional respondrà del manteniment de les proposicions presentades pels licitadors fins a l'adjudicació de les concessions. Serà confiscada a les persones que retirin injustificadament la seva proposició abans de l'adjudicació, hi renunciïn o no aportin els documents exigits en el plec.

La fiança provisional s'extingeix automàticament i s'ha de retornar als licitadors immediatament després de l'acord d'adjudicació.

Per aquells licitadors els quals han resultat adjudicataris, es pot utilitzar la fiança provisional presentada per tal de compensar part de la fiança definitiva.

Fiança definitiva.

Així mateix els adjudicataris definitius de tots els serveis hauran de dipositar en concepte de fiances definitives per any, les següents quantitats:

- 500 € pels serveis d'activitat nàutica (lloguer pàdels surf, caiacs i windsurfs).

La fiança definitiva haurà de constituir-se en qualsevol de les formes indicades a l'article. 108.1 de la LCSP, havent-se de fer efectives en un sol pagament una sola vegada a l'inici de l'activitat (aquest 2023).

La finalitat de les fiances definitives és respondre del correcte manteniment de l'entorn, impagaments del cànons, consums elèctrics i resta de despeses que es puguin generar l'any en vigor de la concessió.

En cas que no es faci us de la fiança, aquesta restarà per a l'any següent. En els casos que sí que es faci us de la fiança, caldrà que la temporada següent s'aboni la quantitat restant fins completar la fiança total abans de l'inici de la següent temporada d'autorització.

Aquestes fiances es retornaran si s'han complert els requisits, al finalitzar la concessió o l'autorització (el 2026).

CLÀUSULA VUITENA .Perfil del contractant i ús de mitjans electrònics

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les

Codi Validació: 9ZZ6949J2A49UCCEJQWTP5LGJ
Verificació: https://vandellos-hospitalet.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 46

ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència de les autoritzacions s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la documentació de l'oferta, d'acord amb els models d'aquest plec.

Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les persones interessades que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=14125085

Les empreses que activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Tota la documentació i actes que afectin al procediment i que, d'acord amb la Llei i per raó del procediment, exigeixin publicitat, es publicaran al perfil de contractant. Això sense perjudici de les publicacions en els diaris oficials que, si escau, puguin correspondre. Amb aquest objectiu, les empreses licitadores es subscriuran, com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció, a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web esmentada.
Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent

Codi Validació: 9ZZ6949J2A49UCCEJQWTP5LGJ
Verificació: https://vandellos-hospitalet.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 46

de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com a l'execució.

CLÀUSULA NOVENA. Capacitat

Podran participar en el concurs les persones físiques i jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no es trobin sotmeses en cap de les causes d'incapacitat o incompatibilitat assenyalades a l'art. 70 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i acreditin l'adequada solvència econòmica i financera, tècnica o professional.

Expressament s'estableix com a requisit indispensable per poder optar al procés de licitació, no tenir cap deute amb la hisenda municipal per cap concepte, ni haver infringit les condicions preestablertes, o en cas d'haver-ho fet, haver abonat l'import corresponent.

El licitador haurà de disposar en tot moment de tots els mitjans materials i personals suficients per a portar a terme l'execució de l'activitat conforme amb l'autorització municipal atorgada.

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estar incurs en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La **capacitat d'obrar** dels empresaris s'acreditarà:

a) 1. Dels empresaris que fossin **persones jurídiques** mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest procediment han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

2. Dels empresaris que fossin **persona físiques** mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat.

b) Dels empresaris **no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobri l'Espai Econòmic Europeu** s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c) **Dels altres empresaris estrangers**, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de

Codi Validació: 9ZZ6949J2A49UCCEJQWTP5LGJ
Verificació: https://vandellos-hospitalet.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 46

l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

d) També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat l'autorització. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin d'aquests plecs fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del termini de les autoritzacions fins a la seva extinció.

2. La prova, per part dels empresaris, de la **no concurrència** d'alguna de les **prohibicions per contractar**, podrà realitzar-se mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos.

Quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

3. La solvència de l'empresari:

3.1 La solvència econòmica i financera. Pel que fa a la solvència econòmica i financera, el licitador haurà de disposar de:

a. DNI i NIF de l'empresari quan sigui persona física, o del representant legal de l'empresa quan sigui persona jurídica.

b. Escriptura de constitució o modificació de l'empresa quan es tracti de persona jurídica, inscrita al Registre Mercantil, o al Registre oficial corresponent, en el seu cas i escriptura de poders per contractar amb l'administració a favor del representant legal.

c. Compromís d'aportar, durant el període de durada de les autoritzacions de la contractació d'una assegurança de responsabilitat civil que pogués derivar-se del mateix per l'explotació dels serveis inclosos al lot del qual sigui adjudicatari, per un import mínim de 300.000 euros, amb la cobertura dels possibles perjudicis causats a l'ajuntament o a tercers per danys materials i/o personals ocasionats.

En cas que el capital assegurat no cobreixi les responsabilitats, aquestes queden exclusivament i personalment per part de l'adjudicatari d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats, obligant-se a mantenir indemne a l'Ajuntament de qualsevol acció o responsabilitat que davant el mateix pogués exercitar-se.

3.2. La solvència tècnica o professional dels empresaris haurà d'apreciar-se tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa haurà d'acreditar-se,

Codi Validació: 9ZZ6949J2A49UCCEJQWTP5LGJ
Verificació: https://vandellos-hospitalet.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 46

pels mitjans següents:

a. Una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o els treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.
b. Declaració indicant la maquinària, material i/o l'equip tècnic del que es disposarà per a l'execució del lot. L'adjudicatari caldrà que aporti la documentació pertinent quan sigui requerit. L'esmentada declaració s'haurà d'adaptar als serveis i característiques de cada lot que es defineixen en els presents plecs de clàusules administratives, el plec de prescripcions tècniques i al Pla de distribució d'usos i serveis de temporada 2023-2026.
a. Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte. Cal indicar les titulacions que es disposen en cas que l'activitat ho requereixi. Si l'activitat requereix ser Centre Nàutic, caldrà estar donat d'alta en el registre corresponent de la Generalitat de Catalunya.

La inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic acredita davant de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de resoldre les autoritzacions.

CLÀUSULA DESENA. Tràmits per la licitació

Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Proposicions

Les proposicions seran secretes i la seva presentació implica per part dels

Codi Validació: 9ZZ6949J2A49UCCEJQWTP5LGJ
Verificació: https://vandellos-hospitalet.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 46

participants l'acceptació incondicionada de la totalitat de les clàusules del present plec, sense cap excepció ni reserva. Així mateix implica que el licitador reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'Administració.

No podran participar en la licitació, aquelles persones físiques o jurídiques que incorrin en alguna de les prohibicions de contractar amb l'administració. Tampoc podrà concórrer a la licitació aquelles persones que no estiguin al corrent de pagament de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament o hagin estat sancionades amb relació a l'explotació dels serveis de temporada a les platges del municipi.

Així mateix no podrà subscriure un licitador una proposició en unió temporal amb altres si l'ha subscrit individualment. La contravenció d'aquest precepte produirà la inadmissió de totes les proposicions presentades.

Termini i forma de presentació

Per a la licitació del contracte actual, s'exigeix la presentació d'ofertes utilitzant mitjans electrònics conformement a l'establert en el punt tercer de la Disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Les empreses licitadores hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes del perfil de contractant de l'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant: (https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=14125085) ,dins el termini que es fixarà a l'anunci de la convocatòria en el perfil del contractant,que es correspon a 26 dies naturals comptats a partir de l'endemà de publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant.

Dintre de la plataforma es trobarà el sobre digital activat. Un cop s'accedeixi a través d'aquest enllaç a l'eina web del sobre digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació rebran un missatge, al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

En l'adreça electrònica que l'empresa licitadora indiqui en el formulari d'inscripció de l'eina de sobre digital s'enviaran els correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de sobre digital.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de sobre digital. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la

Codi Validació: 9ZZ6949J2A49UCCEJQWTP5LGJ
Verificació: https://vandellos-hospitalet.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 14 de 46

documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre corresponent. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per al sobre que contingui la documentació xifrada.

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus, ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut. L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta.

A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

La utilització d'aquests serveis suposa la preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador, la custòdia electrònica d'ofertes pel sistema i l'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma de contractació.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini que es fixarà a l'anunci de la convocatòria en el perfil del contractant,exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes del Perfil de contractant: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&reqPhase=Cn&pagingPage=0&idCap=14125085, de la Plataforma de contractació.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos en dret sobre la base del Reglament Europeu UE 910/2014, relatiu a la identificació electrònica i als serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior; així com la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica.

Codi Validació: 9ZZ6949J2A49UCCEJQWTP5LGJ
Verificació: https://vandellos-hospitalet.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 15 de 46

Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics que continguin l'oferta fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests arxius electrònics en l'enviament. Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

Aquesta sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

Aquest Plec restà sotmès, durant el termini dels 136 primers dies a la presentació d'al·legacions, simultàniament al termini de 26 dies naturals per a la presentació de proposicions d'acord amb el que establirà l'anunci de la convocatòria.

La interposició d'al·legacions contra el contingut d'aquest Plec suposarà la suspensió de la data de presentació d'ofertes fins la resolució de les al·legacions i es marcarà nou termini per la presentació de les ofertes.

Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al número de fax o l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de la licitació.

Documentació a presentar:

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en 3 arxius electrònics (sobres digitals), signat pel licitador, en el qual es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic i la llegenda ***«Proposició per licitar pels serveis de temporada a les platges de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant. Activitat LV-202. »***

Es presentarà (segons model presentat a l'**Annex III i IV**), exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes del Perfil de contractant:https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&reqPhase=Cn&pagingPage=0&idCap=14125085, de la Plataforma de contractació:

Sobre Digital «A»: Documentació Administrativa, Documentació relativa a la solvència tècnica i econòmica.

Sobre Digital «B» : Documentació la ponderació de la qual depèn d'un judici de valor

Codi Validació: 9ZZ6949J2A49UCCEJQWTP5LGJ
Verificació: https://vandellos-hospitalet.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 16 de 46

Sobre Digital «C» : Proposició econòmica.

Els documents que s'haurà d'incloure en cada arxiu hauran de ser conforme la legislació vigent.

Dins de cada sobre s'inclouran els següents documents això com una relació numerada d'aquests:

SOBRE DIGITAL «A»

Documentació Administrativa, Documentació relativa a la solvència tècnica i econòmica.

a) **Dades de contacte**, persona de contacte, telèfon, correu electrònic i adreça.
b) **Declaració Responsable del licitador** indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració (Annex III).
c) **Documentació relativa a la solvència tècnica i econòmica** (veure clàusula novena).
d) El resguard acreditatiu d'haver constituït la fiança provisional.
e) Les empreses estrangeres no comunitàries, a més, hauran d'acreditar que tenen oberta sucursal a Espanya, amb designació d'apoderats o representants per les seves operacions i que estiguin inscrites al Registre Mercantil.
f) En el cas de les activitats nàutiques d'explotació comercial, presentar còpia compulsada de la titulació exigida per la vigent legislació i de la documentació en quant a la matriculació de l'embarcació requerida per Capitania Marítima de Tarragona d'acord amb les regles de navegació i serveis de temporada en aigües de la província de Tarragona (Circular 2/1994 del Gobierno Civil de Tarragona BOP núm. 94, de 24 de abril de 1994) i les Normes de Navegació i Seguretat Marítima en zones de bany i properes a la costa emeses pel Capità Marítim. En cas de ser necessari, incloure també la inscripció com a Centre Nàutic a la Generalitat de Catalunya.

La inclusió en el sobre digital A de documents o informació de les ofertes que s'hagin de conèixer en el moment de l'obertura pública del sobre B o C, comportarà l'exclusió automàtica de la proposta.

SOBRE DIGITAL «B»

Documentació la Ponderació de la qual Depèn d'un Judici de Valor

La **proposició dels criteris sotmesos a judici de valor** s'haurà de formular conforme a les especificacions del PCAP en relació amb la **presentació d'una memòria** per a cadascun dels lots als que s'opti, d'acord amb les especificacions de la clàusula onzena.

Aquest document és indispensable per verificar la viabilitat de l'explotació,

Codi Validació: 9ZZ6949J2A49UCCEJQWTP5LGJ
Verificació: https://vandellos-hospitalet.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 17 de 46

per la qual cosa, de no incorporar-se, comportarà l'exclusió de qui liciti.

La inclusió en el sobre digital B de documents o informació de les ofertes que s'hagin de conèixer en el moment de l'obertura pública del sobre digital C, comportarà l'exclusió automàtica de la proposta.

SOBRE DIGITAL «C»
Proposició Econòmica i criteris quantificables de forma automàtica

La proposició econòmica haurà d'expressar el preu total ofert com a preu de l'autorització pel temps total de les **4 temporades.**

Es presentarà conforme el model present a l'Annex IV.

CLÀUSULA DOTZENA. Criteris d'Adjudicació

CRITERIS	PUNTUACIÓ	FÓRMULA
A. Quantificables de forma automàtica	**80**	Fórmula
B. Quantificables a través de judicis de valor	**20**	Valoració
TOTAL	**100**	

La puntuació màxima a obtenir per a cada lot serà de 100 punts. Els criteris a tenir en compte per a l'adjudicació dels serveis i instal·lacions, seran els següents:

A. Criteris quantificables automàticament (fins a 80 punts):

80 punts	**Millor oferta econòmica del cànon.** Es valorarà amb 80 punts la millor oferta, entenent com a tal aquella que ofereixi major cànon a abonar a l'Ajuntament. Per a la resta d'ofertes se seguirà un criteri inversament proporcional, que consistirà en dividir cadascuna de les ofertes presentades per la més avantatjosa, i el resultat de cada operació es multiplicarà per 80. Per tant, la valoració es realitzarà aplicant les següents fórmules: PCX = 80 punts. PCI = 80 x Ci / CX *CX = Cànon corresponent a la proposta que ofereixi el major cànon.* *Ci = Cànon ofert per la proposta a valorar.*

Codi Validació: 9ZZ6949J2A49UCCEJQWTP5LGJ
Verificació: https://vandellos-hospitalet.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 18 de 46

	PCX = Puntuació corresponent a la proposta que ofereix major cànon. *PCI = Puntuació corresponent a la proposta on el cànon es valora.* Qualsevol oferta per sota del cànon mínim establert s'entendrà exclosa.

B. Criteris la ponderació dels quals depengui d'un judici de valor (fins a 20 punts)

La valoració es farà a través de la presentació d'una Memòria tècnica de l'activitat, la qual tindrà un límit màxim de 10 pàgines (incloses portades, índex, etc.) en format PDF i signat digitalment, i mida DIN-A4. Correctament numerades de forma correlativa, cos de text Arial o verdana de mida 11 i interlineat simple. No es valoraran les pàgines que superin aquesta xifra. Ha d'estar signada digitalment.

La memòria inclourà aspectes detallats, tant del funcionament de l'activitat (organització dels serveis i de l'activitat i dels elements proposats) com aspectes tècnics.
La valoració es realitzarà tenint en compte la documentació tècnica presentada en relació a les prescripcions del plec i de la normativa vigent en aquells aspectes que sigui d'aplicació.

La documentació tècnica de les instal·lacions proposades ha d'incorporar una definició suficient dels elements que permeti valorar si les instal·lacions proposades s'ajusten a les característiques tècniques.
Aquesta haurà de contenir el següent:

- Descripció de la instal·lació. Integració en l'entorn de l'activitat. Característiques tècniques i disseny dels materials.
- Aportació de documentació gràfica, mitjançant catàlegs, fitxes tècniques, fotos o dibuixos, etc.
- Activitats a realitzar.

Activitats nàutiques sense motor:

Per les activitats nàutiques sense motor, el material ha de ser nou i s'haurà d'acompanyar de reportatge fotogràfic dels model a instal·lar, catàleg de la marca, plànol o croquis detallat, o qualsevol altre mitjà que permeti identificar o tenir coneixement visual de les seves característiques. Tanmateix s'admetran materials d'una antiguitat màxima de 5 anys.

Per aquells lots els serveis dels quals inclou una caseta de venda de tiquets o de guarda armilles, caldrà aportar proposta de l'element que es disposarà a la sorra.

També es valorarà la col·laboració amb les activitats turístiques de l'oficina de turisme per incorporar elements de promoció del municipi d'acord amb la marca turística i participació en campanyes de promoció del municipi.

Codi Validació: 9ZZ6949J2A49UCCEJQWTP5LGJ
Verificació: https://vandellos-hospitalet.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 19 de 46

CLÀUSULA TRETZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.

Es preveu la possible incorporació d'experts per tal de fer les valoracions tècniques corresponents.

CLÀUSULA CATORZENA. Obertura de proposicions

Sobres Digitals A i B, en acte no públic, via telemàtica

Finalitzat el termini establert a l'anunci per a la presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura dels sobres electrònics, als efectes de verificar que contingui la documentació establerta a la Clàusula novena i desena del present Plec i procedir a qualificar la validesa de la mateixa.

Es podrà requerir a les empreses licitadores, si existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració o quan resulti necessari per garantir el bon desenvolupament del contracte, que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius de la seva aptitud i capacitat. El

Codi Validació: 9ZZ6949J2A49UCCEJQWTP5LGJ
Verificació: https://vandellos-hospitalet.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 20 de 46

termini per aportar la documentació requerida serà de cinc dies naturals a comptar des de la recepció del requeriment.

Un cop obert el sobre digital A, s'obrirà el sobre B. La valoració del sobre digital B, que conté els criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor, serà realitzada pel servei tècnic de l'òrgan de contractació en un termini no superior a 7 dies.

En qualsevol cas, l'òrgan de contractació valorarà l'oportunitat i la legalitat en cada cas separat per sol·licitar l'aclariment o correcció de la documentació presentada en els sobres digitals A, B i C sempre i quan, sobre la base de la legislació vigent aplicable i, en tot cas, degudament motivat per la mesa de contractació, es consideri que els errors són esmenables i no afecten substancialment l'objecte de regulació

dels presents plecs ni atempten contra el principi de no discriminació i d'igualtat de tracte amb la resta de les empreses licitadores.

Durant l'obertura ordenada de cada sobre i un cop revisada la documentació continguda en el mateix, si s'escau, es comunicarà a les empreses licitadores l'existència de defectes o omissions esmenables, fixant-se un termini per tal que les empreses licitadores puguin presentar l'oportuna esmena. Aquest termini no podrà ésser en cap cas superior a tres dies naturals a comptar des de la data de l'enviament de la referida comunicació. En qualsevol cas no es podrà esmenar documentació en caràcter retroactiu. Hom entendrà per caràcter retroactiu aquella documentació de la que s'ha tingut coneixement en un moment temporal anterior a l'actual, és a dir, a tall merament exemplificatiu, no es podrà esmenar documents, ja visualitzats, continguts en el sobre B, ja obert, quan s'està materialment en el moment de l'obertura del sobre C.

Es consideraran inesmenables els defectes consistents en la manca dels requisits exigits, i esmenables aquells que facin referència a la mera falta d'acreditació dels mateixos.

Procedirà la no admissió i l'exclusió del procediment de licitació d'aquelles empreses licitadores les propostes de les quals presentin defectes no esmenables o no hagin esmentat els defectes en el termini atorgat.

Serà causa d'exclusió del procediment de licitació la manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure en la presentació de l'oferta telemàtica, llevat que sigui considerada esmenable per l'òrgan de contractació i s'hagi esmenat en el termini atorgat.

En tot cas, davant la impossibilitat de visualització dels documents continguts en els sobres A, B i/o C degut a qualsevol tipus d'incidència telemàtica, la Mesa de Contractació, reunida a tal efecte, suspendrà la sessió d'obertura del sobre en qüestió i contactarà de forma immediata amb els serveis tècnics de l'AOC per facilitar una solució viable tècnica i legalment. En tot moment l'AOC serà el mitjà prioritari a través del qual es contacti amb cada empresa licitadora que, en el seu cas, hagi de tornar a facilitar la documentació en l'oportú sobre digital mitjançant la plataforma habilitada al respecte.

Codi Validació: 9ZZ6949J2A49UCCEJQWTP5LGJ
Verificació: https://vandellos-hospitalet.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 21 de 46

En cas de no obtenir resposta per part dels serveis de l'AOC o òrgan que el substitueixi, i de forma excepcional es podrà contactar amb l'empresa licitadora perquè pugui al·legar el que consideri convenient.

En aquest últim cas, per poder corroborar l'autenticitat i la invariabilitat de la documentació facilitada per l'empresa licitadora, els serveis informàtics municipals podran emprar aquelles eines tècniques que siguin considerades idònies per adverar la documentació existent, així com el nombre *hash* per comparar els documents que puguin constar en la documentació que disposi la Mesa de Contractació.

Les proposicions que corresponguin a empresaris exclosos de la licitació quedaran fora del procediment d'adjudicació i el sobre que les continguin no serà obert.

CLÀUSULA QUINZENA. Obertura de Proposicions: sobre digital «C», en acte públic, via telemàtica

Reunida de nou la Mesa de Contractació, en acte públic, es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris dependents d'un judici de valor (sobre digital B), la qual s'haurà publicat prèviament al perfil del contractant.
A continuació la Mesa, en acte públic procedirà a l'obertura del sobre digital «C» i avaluarà i classificarà les ofertes.
A la vista de la valoració dels criteris la ponderació de la qual depèn d'un judici de valor («B») i dels l'oferta econòmica («C»), la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.
Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació procedirà, en el mateix acte, a comprovar, si s'escau, en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per a formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau la classificació corresponent i no està sotmesa a cap prohibició per contractar.
D'acord amb el que disposa l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la taula i l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

CLÀUSULA SETZENA. Requeriment de Documentació

En el mateix acte, la mesa de contractació requerirà, mitjançant comunicació electrònica, al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins el termini de set dies hàbils des de la data de l'enviament de la comunicació, constitueixi la garantia definitiva, així com per que aporti el compromís a què es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP.
A la documentació cal que s'hi acompanyi:

- Justificant d'haver constituït la fiança definitiva.
- Pòlissa de responsabilitat civil.

Codi Validació: 9ZZ6949J2A49UCCEJQWTP5LGJ
Verificació: https://vandellos-hospitalet.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 22 de 46

En cas que en el termini atorgat a l'efecte el candidat proposat com adjudicatari no presenti la fiança definitiva i/o la prova de constitució de l'assegurança de responsabilitat civil, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir l'esmentada garantia definitiva.

CLÀUSULA DISSETENA. Adjudicació del Contracte

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar les autoritzacions dins dels vint dies hàbils següents a la recepció de la documentació.
En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan hi hagi alguna oferta i la proposició sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec. L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

En cas que l'adjudicatari d'alguna de les autoritzacions, no pogués dur a terme el servei, ja sigui per revocació per part de l'Administració per alguna de les causes previstes a la Llei de Costes, per extinció del dret d'ocupació, per renúncia de l'adjudicatari, o qualsevol altre motiu, l'Ajuntament es reserva el dret d'adjudicar l'autorització corresponent a la següent oferta més avantatjosa del lot de l'activitat, a convocar un altre concurs o deixar-lo desert.

CLÀUSULA DIVUITENA. Obligacions de l'adjudicatari

a) De caràcter general:

Tots els titulars d'autoritzacions d'explotació de serveis, usos i aprofitaments en les platges del terme municipal, s'obliguen a:

1. Complir el que disposen les lleis protectores del treball, en tots els seus aspectes, inclosos els de previsió i seguretat social, i fer-se responsables de tot el material emprat en els serveis i de tots els danys imputables a aquests, responent dels danys que es causin a l'Ajuntament o a tercers. A tal efecte, vindran obligats a presentar còpia del contracte d'assegurança de responsabilitat civil davant de l'ajuntament, subscrit amb una companyia asseguradora. Així mateix haurà de donar compliment a les seves obligacions fiscals pel que fa al municipi, comunitat autònoma i hisenda estatal.

   Cal aportar la relació de les persones concretes que treballaran i acreditar-ne l'afiliació i la situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució de l'activitat mitjançant la presentació dels RNT (antic TC2) corresponents. El personal depèn exclusivament de l'adjudicatari i no tindrà cap lligam administratiu, laboral ni de cap altra classe amb l'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant.

   Igualment cal que durant l'execució del servei es compleixin les condicions previstes al conveni col·lectiu d'aplicació.

Codi Validació: 9ZZ6949J2A49UCCEJQWTP5LGJ
Verificació: https://vandellos-hospitalet.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 23 de 46

2. Durant el curs de l'autorització i eventuals renovacions no es podrà cedir ni traspassar directament els drets inherents a la titularitat de l'autorització administrativa, sense la preceptiva autorització municipal, amb excepció dels esmentats drets, en favor de familiars de primer grau i cònjuge, per actes "d'inter-vius" com en la de "mortis causa". No s'admet cap subrogació a favor de terceres persones que no siguin l'adjudicatari.
3. Incloure el català en les cartes, tarifes i altres indicadors escrits, sense perjudici dels altres idiomes que l'adjudicatari estimi convenients.
4. Satisfer dins els terminis corresponents el preu ofert en el cànon municipal i assumir el pagament del cànon estatal.
5. Participar en l'aplicació del model de gestió de residus de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant, prioritzant la reducció de les deixalles i la recollida selectiva en 6 fraccions.
6. Participar en les campanyes d'educació i sensibilització ambiental que promogui l'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant i/o d'altres administracions públiques durant el període d'obertura del servei, mitjançant la difusió de tríptics, cartells o altres materials de la campanya.
7. Els adjudicataris han de contractar l'assegurança de responsabilitat civil per fer front als danys que puguin patir els participants i tercers durant tota la vigència del títol administratiu i fins la completa retirada de les instal·lacions i les activitats, tant pel que fa als tercers com al seu titular. Aquesta assegurança ha d'anar a nom de l'adjudicatari.
8. Els adjudicataris d'artefactes flotants d'esbarjo hauran d'obtenir l'autorització de funcionament de Capitania Marítima de Tarragona per tal de portar a terme la seva activitat. Aquesta autorització s'ha de sol·licitar prèviament a l'inici de l'activitat. Així mateix, les autoritzacions d'escola nàutica amb monitor, caldrà que disposin de l'acreditació de Centre nàutic autoritzat.
9. Els adjudicataris dels serveis de temporada, titulars de l'explotació han d'exposar en lloc públic i visible còpia del títol de la concessió municipal, la qual ha d'identificar exactament el servei adjudicat d'acord amb els plànols de distribució dels serveis de temporada.
10. Facilitar a l'Ajuntament, o al altre administració competent, o bé en qui l'Ajuntament delegui, l'exercici de la facultat d'inspeccionar i supervisar, en qualsevol moment, el bé objecte d'ocupació així com el servei o activitat que es desenvolupa, havent d'adoptar aquelles conductes que ho possibilitin de forma directa, immediat i menys gravosa.

    Igualment ha d'assistir a les reunions a les quals se'l convoqui i complir els requeriments que se li efectuïn.
11. Atendre i complir puntualment les instruccions i requeriments que es realitzin per l'Ajuntament, o altra Administració competent, sigui per escrit o mitjançant compareixença dels seus inspectors o agents, per

Codi Validació: 9ZZ6949J2A49UCCEJQWTP5LGJ
Verificació: https://vandellos-hospitalet.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 24 de 46

ajustar l'ocupació i activitat en els termes autoritzats, incloses les encaminades al bon servei i ajut a les prescripcions medi ambientals o certificacions de qualitat.

12. En el cas que correspongui, cal que els adjudicataris disposin en lloc visible i accessible els extintors i tinguin a disposició els fulls de manteniment i els certificats de verificació.
13. Els adjudicataris dels serveis de temporada, titulars de l'explotació han d'exposar en lloc públic i visible la documentació i informació corresponent a la política ambiental i bones pràctiques ambientals facilitada per l'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant.
14. Amb caràcter general, i sense necessitat de dictar ordre expressa i concreta a l'efecte, les autoritzacions i activitats quedaran suspeses temporalment en la seva eficàcia amb motiu de festes, celebracions, actes culturals, lúdics i d'esbarjo, processons i revetlles populars, de costum local o interès municipal, així com per obres, actuacions o intervencions d'emergència que tinguin afectació sobre l'espai públic demanial ocupat, amb el que el titular de l'autorització haurà de desallotjar-lo i cessar-hi l'activitat mentre perduri l'esdeveniment o actuació i d'acord amb les indicacions dels representants municipals. Aquesta suspensió no genera dret a reclamar ni obtenir cap tipus d'indemnització ni compensació. Quan per obres d'infraestructura general o de regeneració de platges l'adjudicatari no pogués exercir l'activitat, l'Ajuntament determinarà el que procedeixi quant a la liquidació econòmica de l'exercici.

2. Del domini públic utilitzat:

Tots els titulars d'autoritzacions d'explotació de serveis, usos i aprofitaments en les platges del terme municipal, s'obliguen a :

1. L'ocupació de domini públic no implicarà en cap cas la cessió d'aquest. El titular del dret a l'ocupació serà responsable dels danys i perjudicis que puguin esdevenir de les obres i activitats al domini públic i al privat (art. 37.1 Ll.C).
2. D'acord amb l'article 38 de la Llei de Costes, es prohibeix la publicitat en el domini públic marítimo-terrestre.
3. Responsabilitzar-se de qualsevol desperfecte que es produeixi en les instal·lacions de l'autoritzat, qualsevol que sigui la causa que els ocasioni, atès que l'autorització municipal s'atorga a risc i ventura del que en resulti titular. L'ocupació de la platja per instal·lacions de qualsevol mena i per suposat, per les corresponents als serveis de temporada, estarà sempre subordinada a respectar el seu lliure accés i ús públic.
4. Els patins, planxes de windsurf i altres elements flotants, caldrà respectar una franja de 6 metres lliures des de la línia d'aigua en plenamar, tant pel que fa a les instal·lacions com pel que fa a la varada d'embarcacions i d'artefactes flotants, llevat dels equips d'emergències i salvament que ho requereixin durant la seva activitats.

Codi Validació: 9ZZ6949J2A49UCCEJQWTP5LGJ
Verificació: https://vandellos-hospitalet.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 25 de 46

5. Les zones autoritzades per a l'ocupació de serveis de temporada amb instal·lacions mòbils, com gandules, patins, caiacs i altres elements de lloguer, han de senyalitzar-se en els seus extrems diàriament, mitjançant elements de senyalització vertical, com rètols, balises o estaques, de manera que no suposi cap tancament de la zona, però permeti delimitar-la perfectament a la sorra.
6. Les gandules, patins, caiacs i altres elements mòbils de lloguer no es podran col·locar fora de la superfície autoritzada.
7. Respectar l'horari de funcionament que marca la llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives (prèvia autorització municipal) .
8. Tenir a disposició del públic, els fulls oficials de reclamacions i respondre davant seu pels danys i perjudicis que els pugui ocasionar amb motiu del desenvolupament de l'activitat.
9. En les activitats nàutiques, obtenir els permisos i autoritzacions corresponents per a l'exercici de les activitats i complir amb les prescripcions i instruccions tècniques.
10. D'acord amb la instrucció de servei 4/2012,de 21 de maig, emesa per la Direcció General de la Marina Mercant sobre activitats de platja de temporada, i en compliment de l'article 111.11 del Reglament de la Llei de Costes, les empreses que es dediquin a activitats nàutiques hauran d'aportar a la Capitania Marítima corresponent, de forma prèvia al començament de la seva activitat, una declaració responsable. Igualment, les activitats a desenvolupar a l'aigua, així com l'abalisament de les diferents zones, s'hauran d'ajustar a les prescripcions que estableixi Capitania Marítima en el seu informe.
11. D'acord amb el que disposa l'article 69 del Reglament de la Llei de Costes, dins les zones de bany abalisades restarà prohibida la navegació esportiva i recreativa i la utilització de qualsevol tipus d'embarcació o artefacte flotant mogut a vela o a motor. L'entrada i sortida d'embarcacions haurà de fer-se a través dels canals senyalitzats.
12. Els canals abalisats d'entrada i sortida senyalitzats a les platges seran utilitzats exclusivament pel tipus d'embarcació o artefacte flotant per al que el canal estigui autoritzats i seran d'ús públic i gratuït. Així mateix, hauran de disposar de retolació adequada i en lloc visible que indiqui aquestes condicions i serviran exclusivament per embarcar i desembarcar, tret dels serveis de temporada autoritzats a la sorra, que respectaran la franja de 6 metres lliures des de la línia d'aigua en plenamar.
13. D'acord amb el Reial Decret 901/1995, de 2 de juny, els centres destinats a l'ensenyament de pràctiques esportives nàutiques i subaquàtiques hauran de disposar de les autoritzacions corresponents que atorga el Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural.

Codi Validació: 9ZZ6949J2A49UCCEJQWTP5LGJ
Verificació: https://vandellos-hospitalet.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 26 de 46

14. Les activitats a desenvolupar a l'aigua, així com l'abalisament de les diferents zones, s'hauran d'ajustar a les prescripcions que l'òrgan competent del Ministeri de Foment estableixi. En aquest sentit s'ha de senyalitzar la zona de abalisament necessària per l'entrada i sortida de totes les embarcacions i artefactes que s'ubicaran a la platja, els canals d'entrada i sortida d'artefactes flotants hauran d'ubicar-se en les zones exactes on es faci ús dels esmentats artefactes.
15. Realitzar, al seu càrrec els treballs de muntatge i desmuntatge de les instal·lacions en el termini previst, així com el seu emmagatzemament. El tractament dels materials per a la seva conservació al començar la temporada i al finalitzar-la s'ha de fer fora de la platja i utilitzant materials ecològics i respectuosos amb el medi ambient. Des de l'Ajuntament es realitzaran inspeccions per tal que el desmuntatge dels elements es faci d'acord amb l'indicat en aquest punt. Un cop desmuntada la instal·lació la platja ha de quedar neta i sense cap element.
16. Conservar les instal·lacions en perfecte estat de manteniment, neteja i higiene, i abans de muntar, repintar la fusteria, repassar i netejar la lona i repassar l'estructura. Queda expressament prohibit realitzar a la platja les tasques prèvies de conservació.
17. Els adjudicataris de les instal·lacions existents a la platja amb caràcter temporal seran responsables directes de la neteja de l'entorn de la instal·lació que explotin.
18. Els materials a utilitzar en les instal·lacions de temporada seran totalment desmuntables, sense que es pugui efectuar qualsevol element d'obra fixa.
19. L'adjudicatari del servei no podrà introduir cap modificació pel que fa a la forma de presentar-lo ni fer obres o millores en les instal·lacions, sense l'autorització expressa, per escrit de la corporació municipal.
20. No es podrà alterar les condicions constructives, l'estètica ni la imatge de la guingueta i resta d'elements que preveu el plec, o aquelles fixades per l'Ajuntament, quedant prohibida la col·locació d'elements que alterin la imatge. Respecte els elements de decoració que autoritzi l'Ajuntament, no podran significa la utilització de materials o altres substàncies que puguin produir vessaments a a sorra.
21. El responsable de l'autorització es farà responsable de totes les sancions que arribin amb càrrec a l'Ajuntament per excessos d'ocupació del domini públic o per incompliment de qualsevol altra condició.
22. L'Ajuntament es reserva les facultats inspectores inherents a la constatació del funcionament correcte i normal dels serveis, que anirà a càrrec de l'adjudicatari. També anirà a càrrec de l'adjudicatari, les despeses que s'originen per la compra del mobiliari a instal·lar i les millores a introduir que seran determinades pel mateix Ajuntament.

Codi Validació: 9ZZ6949J2A49UCCEJQWTP5LGJ
Verificació: https://vandellos-hospitalet.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 27 de 46

23. Adequar l'espai i col·locar el mòdul o el servei, anirà a càrrec de l'adjudicatari.

24. Dotar-se de telèfon mòbil i estar obligats a conèixer l'existència i llocs d'ubicació dels serveis de salvament i socorrisme de la platja i de les unitats de reanimació cardíaca. En cas de canvi o modificació de telèfon de contacte, cal comunicar-ho a l'Ajuntament.

25. L'adjudicatari haurà de presentar tota la documentació requerida als plecs de prescripcions tècniques, així com qualsevol altre que consideri necessària la persona responsable a l'objecte de comprova el compliment de les obligacions establertes.

26. Realitzar la neteja manual de l'espai de platja delimitat com a zona d'influència, això és, radi de 25 metres entorn de la instal·lació, en totes les direccions.

3. De la prestació del servei:

Tots els titulars d'autoritzacions de prestacions d'explotació de serveis, usos i aprofitaments en les platges del terme municipal, s'obliguen a:

1) Prestar el servei de temporada, ininterrompudament tots els dies de la setmana i com a mínim les hores de sol, llevat que les circumstàncies climatològiques desfavorables o d'altra índole ho impedeixin, amb diligència, inclosa la correcta atenció a l'usuari, durant el termini de duració de l'autorització. Igualment han d'admetre a gaudir dels serveis a tota persona que compleixi els requisits que es disposin reglamentàriament. En cas que el servei sigui interromput, cal fer la comunicació corresponent a l'Ajuntament justificant-ne els motius. S'entendrà abandonament de l'activitat la manca de prestació durant cinc dies consecutius o deu alterns llevat de causa degudament justificada.

2) Responsabilitzar-se davant l'Ajuntament per les faltes que cometin els seus operaris i a demanar-los, si escau, de tots els danys que es produeixin per la defectuosa prestació de serveis, a les instal·lacions o béns de domini públic, sense perjudici de les sancions que en el seu cas corresponguin.

3) Que el personal encarregat de prestar serveis i de vigilar les instal·lacions vagin degudament i decorosament vestit, i amb algun distintiu que permeti reconèixer la seva funció.

4) Procedir al tancament de les instal·lacions i béns que integren els serveis de temporada una vegada finalitzada la jornada d'activitats, vetllant per a seva seguretat, així com d'evitar qualsevol ús indegut per tercers o que siguin objecte de possible robatoris o actes vandàlics.

5) Respondre de la vigilància de les instal·lacions i fer-se càrrec de les despeses que per vandalisme, malmetement, danys, furt o robatori pugui patir, quedant eximit l'Ajuntament de tota responsabilitat. L'adjudicatari és obligat a reposar o reparar a la major brevetat els

Codi Validació: 9ZZ6949J2A49UCCEJQWTP5LGJ
Verificació: https://vandellos-hospitalet.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 28 de 46

serveis afectats d'acord amb les unitats i característiques constructives, de decòrum i de seguretat establertes al plec, a l'objecte de donar continuïtat a l'activitat. La contractació d'assegurances amb cobertura d'aquests riscos, d'incendi o d'altres seran a càrrec de l'adjudicatari.

6) No utilitzar i/o ubicar en el lloc a ocupar cap generador elèctric, ni artefacte amb flama o combustió que no disposi de la corresponent protecció. No es permet la realització de foc sobre la platja ni l'ús d'artefactes destinats a la cocció d'aliments (barbacoa o forns).
7) No estacionar ni circular amb vehicles de motor per la platja, excepte per tasques de muntatge i desmuntatge de les instal·lacions. Els vehicles no poden circular per les passeres ni passar-hi per sobre.
8) No es permet la presència d'animals a la sorra ni als serveis que allí s'hi porten a terme, exceptuant els gossos pigall.
9) S'haurà de desenvolupar l'activitat sense causar molèsties als veïns i usuaris de la platja per sorolls.
10) Indicar el nom i la categoria professional de les persones adscrites a l'explotació de l'autorització.
11) Renovar els equips i instal·lacions aplicats al desenvolupament de l'autorització quan el seu nivell de desgast o d'autorització ho faci aconsellable i , en tot cas, quan sigui requerit a l'efecte per l'ajuntament.
12) Resta expressament prohibia la celebració de festes o esdeveniments de caire particular, com qualsevol altra activitat que impliqui una limitació al lliure accés.

4. De caràcter sanitari i mediambiental:

Tots els titulars d'autoritzacions d'explotació de serveis, usos i aprofitaments en les platges del terme municipal, s'obliguen a :

1) Obligació de conèixer, entendre i complir la Política Ambiental de l'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant, així com els diferents requisits que ha de complir el Sistema de Gestió Ambiental, actualment verificat pel Reglament EMAS i ISO 14.001. Per això:
   - Col·laborarà en el manteniment de la verificació EMAS i ISO 14.001, així com a l'assoliment dels seus objectius.
   - Complirà amb els procediments, instruccions, requisits ambientals reglamentaris i altres, aplicables en tot moment. Si escau, participarà en els simulacres d'emergència Ambiental que es realitzin.
   - Gestionarà els residus produïts durant les activitats pròpies, d'acord amb la legislació vigent.
   - Comunicarà totes les incidències, reclamacions o no conformitats de caràcter ambiental a l'Ajuntament a través dels canals establerts.

Codi Validació: 9ZZ6949J2A49UCCEJQWTP5LGJ
Verificació: https://vandellos-hospitalet.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 29 de 46

- Emplenarà degudament tots els formularis relacionats amb l'EMAS i ISO 14.001 que se li donin.
- Facilitarà la documentació requerida per a l'assoliment del certificat (extintors, personal, formació, etc.).
- Consultarà qualsevol dubte que tingui al responsable de l'EMAS i ISO 14.001 a la tècnica de medi ambient de l'Ajuntament.

Tots els resultats obtinguts es lliuraran periòdicament a l'Ajuntament.

2) No realitzar cap mena d'abocament líquid o sòlid a l'espai de la platja (sorra, rere platja, zona de bany).

CLÀUSULA DINOVENA. Drets de l'adjudicatari

Els drets de l'adjudicatari són els que per la condició jurídica del titular d'una autorització administrativa d'ús del domini públic li són reconeguts per la normativa patrimonial i per la sectorial de costes, ajustat al previst en el present plec de condicions.

Així, a l'adjudicatari li correspondran els següents drets:

- A ocupar i gaudir de forma privativa de la porció del dominis públic atorgada d'acord amb els condicionants previstos en aquest plec de condicions i en la legislació de costes.
- Ser respectat per tercers en la seva condició de titular de l'autorització administrativa i a rebre la protecció de l'administració dins l'àmbit de les seves potestats.
- Percebre directament dels usuaris/clients el pagament del preu pels serveis utilitzats i productes consumits.

CLÀUSULA VINTENA. Drets i potestats de l'Ajuntament

L'autorització té naturalesa administrativa i, en conseqüència, l'Ajuntament té les prerrogatives d'interpretar-la, resoldre els dubtes que ofereix el seu compliment, modificar-la per raons d'interès públic, suspendre la seva execució i acordar-ne la resolució i els seu efectes.

Les resolucions dels òrgans municipals tenen caràcter immediatament executiu i exhaureixen la via administrativa.

L'Ajuntament en quan administració atorgant de les autoritzacions i sense perjudici de l'establert al llarg d'aquest plec, te a més les següents facultats:

a. Inspeccionar el servei de temporada atorgat i la documentació relacionada amb el seu objecte.
b. Exigir a l'adjudicatari que ajusti la seva conducta, l'ús del domini públic a l'indicat en l'autorització i adoptar les accions i mesures correctores pertinents en el supòsit d'incompliment.
c. Percebre el cànon que l'adjudicatari es troba obligat a satisfer.
d. Sancionar l'adjudicatari per qualsevol infracció prevista per les ordenances municipals que tinguin relació directa o indirecta amb l'execució d eles prestacions i desenvolupament d les activitats incloses en l'autorització, i per les previstes en aquest plec, sense

Codi Validació: 9ZZ6949J2A49UCCEJQWTP5LGJ
Verificació: https://vandellos-hospitalet.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 30 de 46

perjudici de les sancions que puguin imposar altres administracions competents per raó de la matèria.

e. Reclamar a l'adjudicatari aquelles indemnitzacions i rescabalaments que corresponguin a l'Ajuntament.
f. Resoldre l'autorització per incompliment greu de l'adjudicatari.
g. Revocar l'autorització.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Obligacions de l'Ajuntament

L'Ajuntament té l'obligació d'atorgar als adjudicataris dels serveis de temporada la protecció adequada per impedir que siguin destorbats en la legítima ocupació del domini públic i correlativa explotació de l'activitat.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Inspecció de l'Activitat

El titular de l'autorització ha de permetre que en qualsevol moment l'Ajuntament, o altra administració competent, inspeccioni les instal·lacions de l'activitat que es desenvolupa en l'àmbit de l'autorització. L'adjudicatari està obligat a col·laborar amb aquesta tasca inspectora i facilitar, amb la immediatesa exigida, aquella informació o documents que siguin requerits. Tots els dependents o persones que integren l'organització ha d'estar informats d'aquest deure, ja que l'incompliment és directament atribuïble al titular de l'autorització.

L'adjudicatari es troba obligat a complir amb les instruccions, requeriments i ordres donades per regularitzar els incompliments advertits, en la forma i termini màxim atorgats a l'efecte.

L'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant es reserva totes les facultats per garantir la salubritat i seguretat de les instal·lacions i de l'explotació, i les ordres que l'Ajuntament doni a l'efecte al titulars de la concessió són d'obligat compliment, sent la desobediència motiu de resolució.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA.- Infraccions i sancions

En el supòsit d'incompliment de les obligacions assumides per l'adjudicatari, l'Ajuntament podrà imposar penalitats o acordar la resolució, així mateix, l'Ajuntament exercirà la competència sancionada prevista a l'article 206 del Reglament General de Costes, en les matèries de competència municipal, d'acord amb la Llei 22/1988, de Costes, pels imports establerts legalment.

La inspecció de tots els serveis podrà ser duta a terme per personal municipal o per personal contractat expressament. L'Ajuntament també podrà realitzar auditories respecte al grau de compliment i la qualitat respecte a les ofertes presentades pels licitadors.

Les infraccions es qualifiquen com a faltes lleus, greus i molt greus.

A. Tenen consideració de faltes **lleus:**

1. Deixar de donar servei, sense causa justificada, més de dos dies dins del període d'autorització.

Codi Validació: 9ZZ6949J2A49UCCEJQWTP5LGJ
Verificació: https://vandellos-hospitalet.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 31 de 46

2. La manca d'atenció amb els usuaris dels serveis.
3. Presència de magatzem no autoritzat, ja sigui tancat o a l'aire lliure.
4. Tenir estris acumulats al voltant de l'activitat.
5. La manca de decor en la polidesa del personal adscrit al servei o de les instal·lacions, o elements en que es dona el mateix.
6. Causar molèsties als veïns per sorolls o incomplint l'obligació d'orientació dels altaveus o decibels permesos, per negligència o distracció, suposin una lleugera molèstia (article 30 de la Llei 16/2002) o superin els valors límits d'immissió establerts a l'Ordenança municipal de sorolls.
7. Celebrar activitats no autoritzades i que no es cenyeixen a les prescripcions d'aquest plec.
8. Excedir l'ocupació de manera que signifiqui un perjudici lleu en l'ús general del domini públic o a l'interès municipal.
9. No indicar el nom i la categoria professional de les persones adscrites a l'explotació de l'autorització.
10. No col·laborar amb l'assoliment de la certificació EMAS quan se'ls demani.
11. Qualsevol incompliment de les obligacions, condicions o prohibicions de la concessió no tipificat com a falta greu o molt greu al llarg de la redacció del present plec.

B. tenen consideració de faltes **greus:**

1. No aplicar els preus de la tarifa exposada al públic.
2. Deixar el lloc de prestació del servei per cridar o atreure al públic.
3. La manca greu de respecte vers els altres titulars d'explotacions o amb el públic.
4. Causar danys per simple negligència, en les instal·lacions o als usuaris.
5. Excedir l'ocupació de manera que signifiqui un perjudici greu en l'ús general del domini públic o a l'interès municipal.
6. Presència d'animals a la platja, terrasses, gandules, etc.
7. Oferir articles o activitats no autoritzats.
8. El deficient estat de neteja, manteniment i conservació dels béns, mobiliari, maquinària i vehicles i embarcacions adscrits al servei.
9. L' incompliment de l'obligació de la neteja manual de la zona d'influència.
10. Protestes o queixes dels veïns reiterades i justificades, presentades per escrit.
11. Incomplir horaris d'obertura i tancament un màxim de tres vegades en una mateixa temporada.
12. Obstrucció de les funcions d'inspecció de l'Ajuntament.
13. Manca de respecte als usuaris i tercers, als inspectors municipals o agents de l'autoritat per part de l'adjudicatari o els seu empleats.

Codi Validació: 9ZZ6949J2A49UCCEJQWTP5LGJ
Verificació: https://vandellos-hospitalet.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 32 de 46

14. No haver ultimat els treballs de muntatge o desmuntatge de les instal·lacions en el termini previst.
15. Tres faltes lleus equivaldran a una de greu (en una temporada).
16. Qualsevol altre incompliment de les obligacions, condicions o prohibicions de la concessió que a judici de la corporació municipal mereixi la consideració de greu, o hagi comportat la pèrdua d'alguna certificació de qualitat o distintiu de la platja ocupada.

C. Tenen consideració de faltes **molt greus:**

1. Executar accions que pràcticament impliquin per part del titular, la cessió o subarrendament del servei, excepte en els supòsits previstos al present plec.
2. Causar danys per dol, frau o imprudència temerària en les instal·lacions o als usuaris.
3. La paralització del servei per més de 5 dies consecutius o 10 dies alterns sense justificació entre l'1 de juliol i el 15 de setembre.
4. La desobediència reiterada de més de dues vegades respecte l al mateixa qüestió, de les ordres escrites de l'Alcaldia.
5. Incompliment de normatives sectorials: sanitàries, incendis o de prevenció de riscos la borals i especialment, l'omissió de la normativa laboral respecte la contractació de personal i de la resta de normativa fiscal i laboral obligatòria en les relacions laborals, serà falta molt greu tenir personal sense contracte al servei.
6. Excedir l'ocupació de manera que signifiqui un perjudici molt greu en l'ús general del domini públic o a l'interès municipal.
7. Incomplir la normativa i les disposicions aplicables en matèria tributària, laboral, de la seguretat social i de seguretat i higiene en el treball.
8. No disposar en tot moment de cartes, tarifes i textos de divulgació, en general, escrits en català.
9. Incompliment de la prohibició de vendre begudes alcohòliques al menors.
10. Llençar escombraries, residus o altres deixalles al mar, zona de platja, en general, no realitzar la recollida selectiva d'acord amb les disposicions establertes pel Departament de medi ambient de l'Ajuntament.
11. Utilitzar elements d'obra fixa en la instal·lació, o infringir les condicions relatives a materials i volums.
12. No fer efectiu el pagament de taxes, cànons o altres deures a l'Ajuntament o altres administracions competents.
13. Manca de pagament de la prima de l'assegurança o assegurances obligatòries.
14. Tres faltes greus equivaldran a una de molt greu (en una temporada)

Codi Validació: 9ZZ6949J2A49UCCEJQWTP5LGJ
Verificació: https://vandellos-hospitalet.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 33 de 46

15. En general qualsevol altra infracció de les obligacions compreses en el plec de clàusules en general, no prevista precedentment, tindrà la consideració de falta molt greu.

Les sancions que podran imposar-se als infractors seran les següents:

- Per les qualificades de caràcter lleu, multa de ..... 300 € a 1.000 €
- Per les qualificades de greus, multa de ..... 1.001 € a 3.000 €
- Per les qualificades de molt greus, multa de ..... 3.001 € a 6.000 € o retirada definitiva de l'autorització i/o concessió.

Aquestes penalitzacions s'imposaran prèvia audiència de deu dies hàbils als titulars de l'explotació del servei o aprofitament, sense cap més altre tràmit, en el cas de les faltes lleus.

En el cas de les faltes greus i molt greus, s'obrirà expedient, sense perjudici dels recursos que pugui interposar, posteriorment l'afectat.

Per les infraccions molt greus es podrà adoptar la mesura cautelar de clausura de l'activitat juntament amb la incoació del corresponent expedient sancionador. En les infraccions lleus i greus podrà adoptar-se mesura cautelar en funció de la gravetat dels fets.

Per graduar les faltes i les sancions, actuant sota le principi de proporcionalitat caldrà tenir en compte la intencionalitat, la pertorbació del seu servei, els danys produïts a l'administració o al altres, la reincidència o reiteració en les faltes i el grau de participació en la comissió o omissió.

La imposició de sancions és independent, i per tant no eximeix de l'obligació de l'adjudicatari de rescabalar els danys i perjudicis que hagi ocasionat.

La competència per la imposició de les sancions previstes anteriorment serà de l'Alcalde, prèvia incoació del corresponent expedient sancionador.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Subcontractació

No s'autoritza la subcontractació dels serveis descrits en aquest Plec.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Modificacions de la concessió

La concessió podrà ser modificada en els terme contemplats en l'article 77 de la llei de Costes i el seu reglament.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Extinció de l'Autorització de l'explotació.

L'autorització s'extingirà:

a) pel transcurs del termini.
b) per força major.

L'autorització quedarà resolta:

Codi Validació: 9ZZ6949J2A49UCCEJQWTP5LGJ
Verificació: https://vandellos-hospitalet.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 34 de 46

a) per sanció, de conformitat al que disposa aquest plec de condicions.
b) per manca de pagament del cànon i altres.
c) per renúncia de l'autoritzat.
d) per incompliment de les obligacions per part de l'autoritzat.
e) Per haver falsejat l'adjudicatari les dades aportades o manifestades al concórrer al concurs o durant la vigència de la concessió.
f) Per la manca d'obtenció, o pèrdua de la vigència, de les llicències, permisos o habilitacions necessàries j per prestar el servei o activitat de temporada adjudicat.
g) L'incompliment d'algun dels criteris d'adjudicació
h) el mutu acord.

La resolució de la concessió requereix sempre la prèvia audiència de l'adjudicatari per un termini no inferior a 10 dies hàbils. La resolució anticipada de la concessió per causa atribuïble al titular no comporta el dret a percebre de l'Ajuntament cap indemnització.

En el moment de la col·locació de les instal·lacions, l'Ajuntament supervisarà les mateixes; si la instal·lació ofertada no coincideix amb la presentada al projecte, l'Ajuntament tindrà dret a anular la concessió.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA.- Rescat de l'autorització

L'Ajuntament es reserva la facultat de deixar sense efecte l'autorització abans del venciment del termini, en cas que ho justifiquin circumstàncies sobrevingudes d'interès públic, mitjançant rescabalament dels danys que es causin, o sense ells, quan procedeixi.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Direcció i control d'execució de les autoritzacions

L'Ajuntament designarà una persona per tal de comprovar, coordinar i vigilar la correcta realització de les activitats autoritzades i exercirà la potestat de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents.

CLÀUSULA VINT-I- NOVENA.- Confidencialitat i tractament de dades

Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb l'establert en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i

Codi Validació: 9ZZ6949J2A49UCCEJQWTP5LGJ
Verificació: https://vandellos-hospitalet.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 35 de 46

subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament). Els licitadors hauran de fer constar en les ofertes presentades el grau de confidencialitat de les dades que aportin.

Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte

Confidencialitat de les dades de caràcter personal

Li comuniquem que les seves dades seran tractades sota la responsabilitat de l'AJUNTAMENT DE VANDELLÒS I L'HOSPITALET DE L'INFANT, amb CIF P4316400C i domicili carrer d'Alamanda, 4 43890 Hospitalet de l'Infant (Tarragona), telèfon de contacte 977.823.313 i e-mail info@vandellos-hospitalet.cat amb la finalitat de poder gestionar de forma adient relació mercantil existent entre ambdues parts i els tràmits administratius que d'aquesta es derivin, poden contactar amb el nostre Delegat de Protecció de Dades per correu electrònic a dpd@vandellos-hospitalet.cat. Les seves dades es conservaran el temps necessari per a poder atendre la relació contractual i pel compliment de les obligacions legals segons la normativa vigent. La base legal pel seu tractament es fonamentarà en la relació contractual existent entre ambdues parts, i no seran cedides a tercers menys en aquells casos previstos per la legislació vigent. Pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i oposició, de forma escrita al domicili social abans esmentat o via e-mail a dpd@vandellos-hospitalet.cat, adjuntant còpia de document oficial que l'identifiqui. Igualment, pot obtenir més informació sobre els seus drets a la pàgina web de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, així com presentar una reclamació a aquest organisme de considerar-ho oportú.

Igualment, fruit de la relació de serveis subscrita en aquest Acord de col·laboració, és possible que els treballadors/es de l'empresa adjudicatària de forma accidental i involuntària tingui/n algun accés puntual directe o indirecte sobre dades de caràcter personals i/o confidencials corresponents a l'AJUNTAMENT DE VANDELLÒS I L'HOSPITALET DE L'INFANT, motiu pel qual, conforme estableix la vigent normativa sobre protecció de dades de caràcter personal (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), en concret a l'article 5 d'aquest Reglament, ambdues parts regulen la prestació d'aquests serveis sense accés directe a dades de caràcter personal amb la inclusió d'unes clàusules de confidencialitat que serveixin de garant per al correcte tractament de la informació a la que pugui tenir accés aquest col·laborador extern en la prestació dels serveis objectes d'aquest Acord.

Codi Validació: 9ZZ6949J2A49UCCEJQWTP5LGJ
Verificació: https://vandellos-hospitalet.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 36 de 46

En concret:

1- Es prohibeix a l'empresa adjudicatària a l'accés a qualsevol tipus de dades de caràcter personal que siguin responsabilitat de l'empresa adjudicatària, sense autorització expressa.

2- Tot informe o dades qualificades com a dades personals pel RGPD que tingui coneixement l'empresa adjudicatària amb motiu de la prestació de servei contractualment establerta, es consideren confidencials per ambdues parts i només podrà ser utilitzada per l'empresa adjudicatària per al compliment del servei contractat, no permetent-se la difusió, transformació, manipulació i/o cessió a tercers fos de l'estricte objecte del contracte subscrit per les parts.

3- L'empresa adjudicatària es compromet a complir el que es disposa en el RGPD, especialment en quan al respecte al deure secret i confidencialitat, vigilant la correcta protecció lògica i física de les possibles dades personals que per motius incidentals i puntuals pogués accedir directa o indirectament.

4- L'empresa adjudicatària es compromet a incloure en els contractes que tingui amb els seus treballadors presents i futurs, una clàusula de confidencialitat per la qual aquests s'obliguin a no revelar en ús propi o de tercers la informació que coneguin en funció de la seva comesa tanta en el temps que duri el seu contracte, ja sigui laboral o de qualsevol altre tipus dels admesos en dret, com posteriorment en finalitzar aquesta relació. En l'esmentada clàusula es farà especial esment a totes les obligacions que comporti la normativa vigent sobre protecció de dades personal

CLÀUSULA TRENTENA.- Prerrogatives, jurisdicció i legislació aplicable.

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els plecs de clàusules administratius i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment.

Igualment, podrà modificar, per motius d'interès públic, les llicències, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta, dins els límits i amb subjecció als requisits i efectes que estableixen la normativa vigent.

Els acords que dicti l'òrgan de contractació, previ informe jurídic, en l'exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució seran immediatament executius.

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes de les clàusules dels plecs seran resoltes per l'òrgan de contractació competent, i els seus acords posaran final a la via administrativa. En contra d'aquests tindrà lloc el recurs contenciós administratiu, conforme a la Llei reguladora d'aquesta jurisdicció, sense perjudici que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició previst als articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques.

En el que no es preveu expressament en aquest Plec, caldrà atenir-se al que es disposa a:

Codi Validació: 9ZZ6949J2A49UCCEJQWTP5LGJ
Verificació: https://vandellos-hospitalet.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 37 de 46

- Llei 7/1985, de 2 d'abril del règim local modificada llei 27/2013 de 27 de desembre de racionalització i sostenibilitat
- Reial Decret 2/ 2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Reglament de patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23 / UE i 2014/24 / UE, de 26 de febrer de 2014
- El reglament general de la LCAP, aprovat per RD 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Llei 2/2013 de 2 de maig de protecció i ús sostenible del litoral i de la modificació de la llei 22/1988 de 28 de juliol
- Reglament de la llei de costes aprovat per RD 1471/1989, de 1 de desembre.
- Llei 5/1998, de 17 d'abril, de ports de Catalunya.
- Resta de normativa de la legislació sectorial.

Diligència: per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la junta de govern local.

Certifico

Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant.

La Secretària general.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Codi Validació: 9ZZ6949J2A49UCCEJQWTP5LGJ
Verificació: https://vandellos-hospitalet.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 38 de 46

ANNEX I. PLÀNOLS DE LOCALITZACIÓ DELS SERVEIS A LICITAR





Codi Validació: 9ZZ6949J2A49UCCEJQWTP5LGJ
Verificació: https://vandellos-hospitalet.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 39 de 46

ANNEX II. QUADRE CARACTERÍSTIQUES DELS SERVEIS OBJECTE DE LICITACIÓ

Platja de l'Arenal				
Lot	**Activitats**	**Unitats**	**Superfícies***	**Període explotació****
11	LV-202	15 pàdel surf 10 caiac 2 windsurf Punt venda tiquets	18 m^2 + 12 m^2	1/06 a 30/09

* Superfície condicionada a l'aprovació del pla d'usos.

** Aquest període queda condicionat a l'aprovació del pla d'usos i al procés de licitació.

Codi Validació: 9ZZ6949J2A49UCCEJQWTP5LGJ
Verificació: https://vandellos-hospitalet.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 40 de 46

ANNEX III. DECLARACIÓ RESPONSABLE

SOBRE A

El senyor/a _____, amb DNI _____ que visc a (adreça) _____.
Telèfon _____, amb adreça de correu electrònic _____

Actuant en nom propi, o en representació de l'empresa:

Nom: _____ NIF:_____ _____

Domicili social:_____de_____ _____

CP_____ Telèfon:_____Mòbil:_____ _____

Correu electrònic:_____ _____

Declaro sota la meva responsabilitat que l'empresa a la qual represento, com a licitadora de l'autorització d'ús privatiu de les activitats del

LOT 11 a la platja de l'ARENAL

Una vegada assabentat de les condicions exigides en el Plec de clàusules econòmiques, administratives i tècniques que ha de regir el procediment d'atorgament d'autoritzacions municipals per a l'explotació de serveis de temporada a les platges del municipi de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant, per a optar a l'adjudicació de l'autorització per l'explotació dels serveis de temporada a les platges,

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

- Que, en cas de tractar-se d'una empresa, es troba vàlidament constituïda en virtut de l'escriptura de constitució atorgada davant del notari Sr. ..... amb data ....., número de protocol ..... i inscrita al Registre Mercantil amb les següents dades registrals .....

- Que, en cas de tractar-se d'empresa, la finalitat o l'activitat de l'empresa té relació directa amb l'objecte del procediment, segons resulta dels seus estatuts o regles fundacionals o de l'escriptura de data ..... de modificació de l'objecte social núm. de protocol ..... de la notaria del Sr/Sra. .....

- Que no està inclosa en cap de les prohibicions de contractar amb l'Administració previstes en l'article 71 de la LCSP i, especialment,

  1.) Que es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

  2.) Que no està obligada a tributar o bé al compliment d'obligacions amb la Seguretat Social, de conformitat amb la legislació vigent

Codi Validació: 9ZZ6949J2A49UCCEJQWTP5LGJ
Verificació: https://vandellos-hospitalet.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 41 de 46

aplicable.

3.) Que no té deutes de naturalesa tributària amb aquest Ajuntament.

• Que disposa de la solvència econòmica i financera exigida a la clàusula novena del present plec (apartat corresponent al contingut del sobre A). A tal efecte faig constar que l'empresa disposa dels següents mitjans:

- Que mitjançant la present declaració adquireixo el compromís d'aportar, durant el període de durada de les autoritzacions de la contractació d'una assegurança de responsabilitat civil que pogués derivar-se del mateix per l'explotació dels serveis inclosos al lot del qual sigui adjudicatari, per un import mínim de 300.000 euros, amb la cobertura dels possibles perjudicis causats a l'ajuntament o a tercers per danys materials i/o personals ocasionats.
- Que aporto el DNI i/o NIF, o del representant legal de l'empresa quan sigui persona jurídica.
- Que aporto l'escriptura de constitució o modificació de l'empresa quan es tracti de persona jurídica, inscrita al Registre Mercantil, o al Registre oficial corresponent, en el seu cas i escriptura de poders per contractar amb l'administració a favor del representant legal.

• Que disposa de la solvència tècnica i/o professional exigida a la clàusula novena del present plec (apartat corresponent al contingut del sobre A). A tal efecte faig constar que l'empresa disposa dels següents mitjans:

- Que mitjançant la present declaro el compromís d'adscriure la maquinària, material i/o l'equip tècnic del que es disposarà per a l'execució del lot, i que aportaré la documentació pertinent quan sigui requerit.

La inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic acredita davant de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de resoldre les autoritzacions.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de

Codi Validació: 9ZZ6949J2A49UCCEJQWTP5LGJ
Verificació: https://vandellos-hospitalet.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 42 de 46

presentació d'ofertes i subsistir en el moment d'inici del servei.

Caldrà aportar tota la documentació justificativa amb la documentació al sobre A.

- Declaro la submissió als jutjats i tribunals espanyols per a totes les incidències que puguin sorgir, amb renúncia expressa al seu propi fur.
- Que en el cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre per totes les incidències que puguin sorgir, amb renúncia expressa al seu fur propi.
- Si s'escau, l'empresa que represento pertany al grup empresarial ....., i les empreses que el componen són ..... (aportar nom, denominació social i CIF).

Que d'aquestes societats, concorren a la present licitació les societats següents:

.....

- Si s'escau, la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de treballadors minusvàlids no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril .
- Si s'escau, que l'empresa té oberta una sucursal a Espanya, que han designat apoderats o representants per a les seves operacions, i que consten inscrites en el Registre Mercantil.
- Si s'escau, l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
- Si s'escau, em comprometo a adscriure a l'execució aquells mitjans materials i/o personals que es requereixen en el Plec de Condicions Tècniques o en el Plec de Clàusules Administratives.
- Que em comprometo a obtenir tots els permisos, titulacions i autoritzacions corresponents i necessaris per a l'activitat o servei que es presta.
- Si s'escau, declaro haver requerit certificació negativa del registre central de delinqüents sexuals a tots aquells treballadors de l'empresa que, amb motiu de la realització del servei hagin de mantenir un contacte habitual amb menors d'edat. A més, em comprometo a requerir la mateixa certificació negativa per a totes aquelles persones que s'incorporin posteriorment a les tasques d'execució del, per raó de les quals hagin de mantenir contacte habitual amb menors d'edat.
- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
- Que la informació i documents aportats en els sobres són de contingut absolutament cert.
- Que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels

Codi Validació: 9ZZ6949J2A49UCCEJQWTP5LGJ
Verificació: https://vandellos-hospitalet.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 43 de 46

òrgans administratius competents i/o dels seus fitxers electrònics, les dades o documents registrals que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació o a la comprovació de les dades contingudes en la present declaració responsable.

- Que accepto com a mitjà vàlid perquè l'Ajuntament efectuï les comunicacions en els actes de tràmit d'aquesta contractació (comunicacions i intercanvi d'informació necessaris per a la resolució del procediment d'adjudicació), i sens perjudici de les notificacions que corresponguin d'acord amb el que estableixen les disposicions legals vigents, el telèfon i el correu electrònic següents:

Correu electrònic habilitat	Telèfon

- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada del plec de clàusules administratives particulars.
- Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment d'inici del servei.

Signat digitalment

Codi Validació: 9ZZ6949J2A49UCCEJQWTP5LGJ
Verificació: https://vandellos-hospitalet.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 44 de 46

ANNEX IV. MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

SOBRE C

El senyor/a ..... amb DNI/NIE
núm. ..... , en nom propi / en nom i representació de ....., de la qual actua en qualitat de ....., representació que ostenta en virtut del document....., declara sota la seva responsabilitat que l'empresa a la qual representa, com a licitadora de l'autorització d'ús privatiu i declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària de l'autorització d'ús privatiu de domini públic marítim terrestre, per a l'explotació del servei de temporada activitat de lloguer de pàdel surf, caiac i windsurf de les platges de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant i es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, reuneix els requisits per prendre part en aquesta licitació i es compromet, en cas de resultar-ne l'adjudicatari, a la seva execució durant tota la vigència del servei amb plena subjecció al plec de clàusules administratives i tècniques particulars, oferint el següent:

LOT	
Nom platja	
Import ofert en xifres (per 4 anys)	
Import en lletres (per 4 anys)	

-IVA exempt-

Signat digitalment

Codi Validació: 9ZZ6949J2A49UCCEJQWTP5LGJ
Verificació: https://vandellos-hospitalet.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 45 de 46

ANNEX V. CÀNON MUNICIPAL

L'objecte d'aquest cànon permet dotar al municipi d'un ingrés que es reverteix en serveis i prestacions que beneficien directament als espais de platges (neteja, manteniment, serveis, abalisaments, socorrisme, auditories, etc.) i complementen la zona de platges com un element atractiu i que aposta per un model més sostenible.

Per establir el cànon municipal s'ha establert un sistema de ponderació per a l'activitat de guingueta en el qual es tenen en compte diversos criteris com són la situació geogràfica, l'ocupació, la freqüentació de la platja i altres elements, generant-se 3 tipologies diferenciades:

ZONA 1. Són els lots sobre espais que disposen de tots els serveis habituals de platges urbanes, i presenten ocupacions màximes, tenen afluència elevada i són cèntriques o amb facilitat d'accés.

ZONES 2. Disposen de tots els serveis habituals de platges, però presenten una menor ocupació, tenen una afluència mitja i es troben a una certa distància de la zona cèntrica.

ZONES 3. No disposen de tots els serveis i tenen una afluència baixa o són de difícil accés.

A partir d'aquestes dades, s'ha establert un cànon municipal realitzat amb factors de ponderació per a l'activitat guingueta d'acord amb aquests criteris.

Per la resta de serveis no s'aplica cap factor de ponderació.

D'aquesta manera el cànon municipal de base és el que segueix:

Platja de l'Arenal					
Lot	**Activitats**	**Unitats**	**Cànon anual desglossat**	**Cànon municipal anual**	**Cànon base de licitació (4 anys)**
11	LV-202	15 pàdel surf 10 caiac 2 windsurf	900 € 600 € 120 €	1.620 €	6.480 €

Codi Validació: 9ZZ6949J2A49UCCEJQWTP5LGJ
Verificació: https://vandellos-hospitalet.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 46 de 46