UNIVERSITAT DE BARCELONA

Gran Via
de les Corts Catalanes, 585
08007 Barcelona

Tel. +34 934 021 100
www.ub.edu

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER A L'ATORGAMENT DE LA CONCESSIÓ DEMANIAL DE L'ESPAI DEL CAMP DE LLANÇAMENT DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA (EXPEDIENT 2023/40)

L'objecte d'aquest Plec de Prescripcions Tècniques és fixar les clàusules que han de regir en el procediment de licitació per l'adjudicació de la concessió demanial a l'espai del camp de llançament de les instal·lacions esportives de la Universitat de Barcelona, situades a l'av. Diagonal 695, 08028 Barcelona per a la construcció i explotació d'una pista de gel per a la pràctica competitiva i recreativa del patinatge artístic i hoquei gel.

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

Aquest plec té per objecte la definició de tots els elements basics necessaris per a dur a terme la construcció i posterior explotació d'una pista de gel per a la pràctica competitiva i recreativa del patinatge artístic i hoquei gel en les instal·lacions esportives de la Universitat de Barcelona.

La concessió d'espais s'atorga amb la finalitat de què el concessionari construeixi, gestioni i exploti una pista de gel per a la pràctica competitiva i recreativa del patinatge artístic i hoquei gel, a més dels espais tècnics i administratius necessaris per a la realització de l'activitat esportiva de gel.

Amb aquest nou equipament, el propòsit de la Universitat de Barcelona és rendibilitzar esportiva i econòmicament l'espai del camp de llançament de les instal·lacions esportives de la universitat i complementar l'activitat esportiva del Servei d'Esports UB.

2. BÉNS OBJECTE DE LA CONTRACTACIÓ

El terreny objecte de la concessió destinat a aquest equipament es troba dintre en la part sud-est de les instal·lacions esportives de la Universitat de Barcelona, situades a l'av. Diagonal 695, 08028 Barcelona, , i compren l'espai del camp de llançament. Aquest espai disposa d'un superfície de 7.732,50m2. Els plànols d'emplaçament i situació, ubicació i extensió del camp de llançament, i el del tancament perimetral s'adjunten com annexes números 1, 2, 3 d'aquest plec tècnic.

L'espai del camp de llançament objecte de la concessió compren dues finques registrals, en concret, 5.941m2 dels 96.916,11m2 de la finca registral 4.192 i 1.791m2 de la finca registral número 4.319 del Registre de Propietat 19 de Barcelona.
Dades registrals: La Finca 4.192, inscrita a favor de la Universitat de Barcelona en el Foli 31 del volum 1.992, llibre 112 secció 2ª del Registre de la Propietat número 19 de Barcelona; i la Finca 4.319, inscrita a favor de la Universitat de Barcelona en el Foli 132 del volum 2.001, llibre 117 secció 2ª del Registre de la Propietat

3. CONDICIONS URBANÍSTIQUES

La finca registral 4.192, de 96.916,11m2, està qualificada pel planejament urbanístic com a Equipament i concretament com a instal·lacions esportives universitàries.

El Pla urbanístic vigent és el Pla especial d'equipaments i vialitat en el sector Ponent de la Diagonal aprovat definitivament pel Consell Metropolità de la Corporació Metropolitana de Barcelona el 7 de maig de 1987, que determina que es tracta de les instal·lacions esportives universitàries, i li atorga la qualificació de 7/B1.

La finca registral 4.319 de 1.791,83 m2, ubicada a l'extrem sud-est, deriva d'una segregació de l'anterior que es va inscriure el 3 de novembre de 2010, i està qualificada com a equipament de nova creació i àmbit local docent (7b), d'acord amb el Pla Especial i de Millora Urbana per a la regulació de l'equipament docent de la Fundació Paideia i de l'equipament esportiu de l'escola Barcelona al Districte de Les Corts aprovat el 8 de novembre de 2011.

El Pla especial i de millora urbana tenia per objecte permetre ubicar en el recinte del Servei d'esports l'escola d'educació especial "Paideia" i preveu una permuta que no s'ha materialitzat, havent quedat sense efecte el conveni de 30 de juliol de 2010 que la contemplava i que s'integrava en el planejament.

En el Portal d'informació urbanística de l'Ajuntament de Barcelona es pot consultar la informació urbanística de les dues finques que formen part del terreny objecte de la concessió.
https://ajuntament.barcelona.cat/informaciourbanistica/cerca/ca/fitxa/7a/LC172/B1/qu/
https://ajuntament.barcelona.cat/informaciourbanistica/cerca/ca/fitxa/7b/B1244/--/qu/

S'adjunta com annex 4 plànol de situació urbanística.

4. EQUIPAMENT PISTA DE GEL

Els requeriments en relació amb la construcció de la pista de gel i en relació amb el lliurament dels terrenys a l'acabament de la concessió, són els següents:

1. La ubicació de la pista de gel ha de ser a l'espai del camp de llançament, deixant lliure el camí rodat i accés a l'estació meteorològica existent. El plànol de la ubicació i extensió del camp de llançament s'adjunta com a annex número 2.

2. L'espai objecte de la concessió haurà de tenir el seu propi tancament perimetral i d'acord amb els límits indicats en el plànol que s'adjunta com annex número 3.

3. El magatzem existent en el camp de llançament, es podrà enderrocar per establir la pista de gel, però s'haurà de construir un de nou dins del nou recinte amb les mateixes mides (10m x 3m i 2m d'alçada). La seva ubicació ha de ser de fàcil accés per al personal del Servei d'Esports UB.

4. La concessió de domini públic ha d'incloure l'execució de les escomeses pròpies i independents de serveis necessàries per al funcionament de l'equipament esportiu. El concessionari haurà de donar-se d'alta dels subministraments (llum, aigua, telefonia i xarxa), així com de la gestió de residus i de les taxes de recollida de residus, i assumir el seu pagament.

5. La concessió també ha d'incloure l'execució d'accés independent d'entrada i sortida al nou equipament amb tancament perimetral i controls de vigilància. El concessionari haurà de contractar pel seu compte els diferents serveis de neteja, manteniment i vigilància.

6. La instal·lació ha de construir-se amb els requeriments normatius escaients per a la competició del patinatge artístic i hoquei gel.

7. L'alçada mínima lliure d'obstacles dins l'edifici haurà de ser, com a mínim, de 8 metres en tota la superfície de pista esportiva.

8. Finalitzada la concessió, el concessionari haurà de retornar els terrenys a l'estat original, enderrocar la construcció i condicionar els terrenys amb la planimetria i les condicions originals, tot mantenint la construcció del magatzem referenciat en el punt 3. El cost de les obres d'enderrocament i condicionament haurà d'anar a càrrec del concessionari. Aquestes obres es faran dins els sis mesos següents a la finalització de la concessió.

9. L'edificació haurà de seguir les pautes exigibles a dia d'avui en quant a sostenibilitat energètica i de manteniment, amb criteris d'eficiència i autoconsum exemplars.

5. CLÀUSULES ADDCIONALS

La retolació del local així com els anuncis de les seves activitats i qualsevol altre tipus d'informació s'ha de fer en català, d'acord amb l'art. 4.13 del Reglament d'usos lingüístics de la Unviersitat de Barcelona, aprovat el 30 d'octubre de 1996.

A més aquest retolació haurà d'estar clarament diferenciada dels logotips de la Unversitat de Barcelona, quedant prohibida de forma expressa qualsevol utilització de la denominació i marca UB, tant en l'edifici com en la promoció de les seves activitats formatives sense les aprovacions dels òrgans competents de la Universirtat de Barcelona.

Jordi Grange Pahisa
Responsable Unitat Infraestructures UB

ANNEX AL PLEC DE PRESCRIPCIONS TECNIQUES PARTICULARS QUE REGEIXEN PER A L'ATORGAMENT DE LA CONCESSIÓ DEMANIAL DE L'ESPAI DEL CAMP DE LLANÇAMENT DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA (EXPEDIENT 2023/40)

PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE BÀSIC

OBJECTE

Al projecte bàsic correspon a la definició precisa de les característiques generals de l'obra, mitjançant l'adopció i justificació de solucions concretes. El projecte bàsic permetrà la tramitació i obtenció de la corresponent llicència d'obres. Per tant, qualsevol modificació d'aquest document, addenda,.. que exigeixi l'Administració competent per a l'obtenció de la llicència d'obres es considera inclosa en el present contracte.

El projecte bàsic es desenvolupara, si s'escau, en les etapes d'estudi previ i/o avantprojecte, d'acord amb els continguts que indica el COAC.

El contingut del projecte basic vindrà determinat perla legislació vigent i la normativa del COAC., organitzat en els següents apartats:

Memòria: Descripció general de l'obra a fer i la justificació de les solucions adoptades. Incloura com a annexes les justificacions del compliment de les normatives d'aplicació al projecte

Plànols: Generals a les escales adequades i acotades de plantes, seccions i alçats, i vistes en tres dimensions, tant interiors com exteriors. En el cas d'obres de rehabilitació, reforma i/o ampliació, el contingut dels planols d'obra nova s'adequara a aquest tipus d'intervenció, amb els planols complementaris de l'estat actual, on es reflectiran en forma codificada les patologies. En la resta de plànols es diferenciara el que es rehabilita o reforma i el que es conserva.

Pressupost: D'acord amb el següent ordenació

1 PRESSUPOST SISTEMES CONSTRUCTIUS
- 1.1CONDICIONAMENT DEL TERRENY
- 1.2FONAMENTACIÓ
- 1.3ESTRUCTURA

1.4TANCAMENTS
1.5PARTICIONS I ELEMENTS INTERIORS
1.6ACABATS
1.7VARIS

2.PRESSUPOST INSTAL·LACIONS
2.1 SALUBRITAT
2.2 ELECTRICITAT (Alta i baixa tensió)
2.3 FONTANERIA I APARELLS SANITARIS
2.4 PROTECCIÓ
2.5 CALEFACCIÓ, CLIMATITZACIÓ
2.6 VENTILACIÓ
2.7 GASOS I FLUIDS COMBUSTIBLES
2.8 APARELLS ELEVADORS
2.9 COMUNICACIONS I ALTRES INSTAL·LACIONS (Vigilancia, control d'accessos, audiovisuals, megafonía)
2.10 VARIS
2.11 URBANITZACIÓ

3. PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL

En qualsevol cas, el projecte basic contindra tota aquella documentació necessària per a l'obtenció de la licencia d'obres. Per tant, qualsevol document i/o modificació que fos demanat per l'administració als efectes esmentats, es considerara part del projecte basic.

TERMINIS
El termini de lliurament queda fixat al plec de prescripcions administraves.

FORMAT
Es lliuraran 5 còpies visades en format paper, 1 còpia en format DIN A-3 i 1 còpia en format PDF de tota la documentació. Igualment, es lliuraran la part escrita en format WORD, la part econòmica en format EXCEL i TCQ, compatible amb PRESTO i la part gràfica en format DWG, o format digital, tant PDF com qualsevol editable (Word, Excel, DWG..)

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA REDACCIÓ DE L'ESTUDI DE SEGURETAT I SALUT

Objecte

L'objecte és la redacció de l'estudi de seguretat i salut, d'acord amb la normativa vigent. El contingut de l'estudi de seguretat i salut, redactat pel tècnic competent segons les competències que li atribueix el Reial Decret 1627/1997, ha de ser, coma mínim, el següent:

Memòria

- Descripció deis procediments dels equips tècnics i mitjans auxiliars que hagin d'utilitzar-se o que es puguin preveure. Identificació dels riscos laborals que es puguin evitar, amb indicació de les mesures tècniques que calguin.

- Relació deis riscos que no puguin eliminar-se, amb l'especificació de les mesures preventives i de les proteccions tècniques que portin a controlar i reduir aquests riscos, i valorar-ne la eficàcia, sobretot quan es proposin mesures alternatives.

- Descripció deis serveis sanitaris i comuns que ha de tenir el centre de treball segons el nombre de treballadors. Cal tenir en compte les condicions de l'entorn en què es fa l'obra, la tipología i les característiques dels materials i elements que s'hagin de fer servir, la determinació del procés constructiu i l'ordre de l'execució deis treballs.

- Previsions i informacions útils perque, al seu moment, es puguin fer en condicions de seguretat els treballs posteriors a l'obra que siguin previsibles.

Plec de condicions particulars

- Normes legals i reglamentàries aplicables a les especificacions tècniques pròpies de l'obra. Prescripcions que s'han de complir en relació amb les característiques, la utilització i la conservació de les màquines, eines, sistemes i equips preventius.

Estat d'amidaments:

- Amidament de les diferents unitats d'obra, agrupades per capítols.

Pressupost

- Pressupost que quantifiqui el conjunt de despeses previstes per a l'aplicació i l'execució de l'estudi de seguretat i salut.

Documentació grafica

- Plànols de situació i emplac,:ament
- Plànols d'ordenació general de l'obra, segons les diverses fases previstes per a la seva execució: Llocs destinats a emmagatzemar, ubicació de la maquinaria fixa i àmbit d'influència previst, inici i sentit obligat en la realització de tasques específiques, ubicació de les instal·lacions provisionals d'obra, accessos en automòbil i límits de circulació, zones d'aparcament, punts de control d'accés a l''obra, balissament lluminós, camins de circulació interna, ubicació de magatzems i altres.
- Plànols d'estructura, d'arquitectura i de les instal·lacions provisionals de l'obra: Cambres higieniques, vestidors, menjador, farmaciola, garites de control de vigilànncia i altres.
- Planols d'instal-lacions de les proteccions col-lectives: Xarxes, baranes, passarel·les, cables de seguretat, punts forts de seguretat, ubicació de bastides penjades, ubicació de bastides metal·liques, ubicació de les centrals de formigó (sitges, dragalines, cintes transportadores), ubicació de les centrals de trituració d'arids, ubicació d'obstacles limitadors de final de recorregut a les zones de carrega i descarrega, instal·lació elèctrica d'obra, ubicació dels quadres auxiliars i xarxa de terres, viseres de protecció i altres.
- Plànols de detall de les proteccions col·lectives i solucions tècniques.
- Plànol d'interferències amb línies de conduccions aeries o soterrades: elèctriques, clavegueram, aigua potable, gasas, oleoductes i altres.
- Plànols de distribució i localització d'elements de seguretat per al manteniment posterior de la construcció.
- Rutes d'evacuació d'accidentats: Plànol d'evacuació interna d'accidentats (per a obres complexes o especials), planols d'evacuació d'accidentats des de l'obra al centre assistencial més proper en hores sense problemes de circulació i en hores punta.

TERMINIS

El termini de lliurament queda fixat al plec de prescripcions administratives.

FORMAT

Es lliuraran 5 còpies visades en format paper, 1 còpia en format DIN A-3 i 1 copia en format PDF de tata la documentació. Igualment, es lliuraran la part escrita en format WORD, la part economica en format EXCEL i TCQ, compatible amb PRESTO i la part grafica en format DWG o format digital, tant PDF com qualsevol editable (Word, Excel, DWG..)

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PERA PROJECTE DE LLICENCIA AMBIENTAL

OBJECTE

El projecte de llicència Ambiental té per objecte la redacció de la documentació necessària pera l'obtenció de la llicència ambiental, fins a l'inici de l'activitat. Per tant, inclou totes les fases del procés:

l.- Projecte pera la sol·licitud de la Llicència Ambiental

2.- Seguiment de l'expedient fins a l'obtenció de la Llicencia Ambiental

3.- Seguiment de l'execució de l'obra i redacció de la documentació final segons l'obra feta.

4.- Assistència en tots els processos d'inspecció per part de les administracions competents i/o ECA 5.- Qualsevol altre necessaria fins a l'obtenció de la llicència ambiental i l'inici d'activitat.

TERMINIS

Els terminis peral lliurament de la documentació corresponent al procés de la llicència ambiental són:

l.- Projecte per a la sol·licitud de la Llicencia Ambiental: El termini de lliurament queda fixat al plec de prescripcions administratives.

2.- Documentació final; 1 mes des de la recepció de les obres i les instal·lacions

FORMAT

Es lliuraran 5 còpies visades en format paper, 1 còpia en format DIN A-3 i 1 còpia en format PDF de tota la documentació. Igualment, es lliuraran la part escrita en format WORD, la part econòmica en format EXCEL i TCQ, compatible amb PRESTO i la part gràfica en format DWG, o format digital, tant PDF com qualsevol editable (Word, Excel, DWG..)

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE D'EXECUCIÓ DE LES OBRES

OBJECTE

El Projecte d'Execució de les obres correspon al desenvolupament del Projecte Bàsic, amb la determinació completa de detalls i especificacions de tots els materials, elements, sistemes constructius i equips. L'estructura dels diferents documents (escrits i gràfics) respondrà, coma mínim, als següents apartats

Obra civil
Actuacions d'implantació i adequació deis serveis existents Enderrocs
Moviment de terres
- Fonaments i contenció de terres
- Estructura
- Tancaments exteriors

Façanes
Fusteries exteriors
Cobertes
- Tancaments interiors
- Divisories
- Fusteries interiors

Acabats
- Revestiments
- Paviments
- Escales
- Cel rasos
- Serralleria

Urbanització

Instal-lacions
- Sanejament, clavegueram i drenatge
  - Xarxa pluvial
  - Xarxa d'aigües fecals
- Ventilació i extracció
  - Ventilacions estatiques
  - Ventilacions mecaniques
- Climatització
  - Sistemes de producció de fred i calor
  - Sistemes de distribució
  - Estalvi d'energia

- Electricitat
  - Alta tensió / Estació transformadora
  - Baixa tensió
  - Emergència/ Grup electrogen
  - Sistema d'alimentació ininterrompuda Enllumenat
  - Parallamps Xarxa de terres
- Fontanería
  - Aigua freda
  - Aigua calenta sanitaria
- Gas natural
- Protecció contra incendis
  - Sectoritzacions
  - Sistemes de detecció centralitzada i locals
  - Sistemes de protecció generals i puntuals Columnes seques
  - Hidrants ...
- Protecció contra intrusisme
  - Detecció
  - Circuit tancat de TV
- Audiovisuals

Megafonia
Recepció de TV i distribució
Pre-instal·lacions d'audio i video pera projeccions
Pre-instal·lacions pera traducció simultania
- Aparells elevadors

Control d'accessos
- Veu i dades
- Gestió centralitzada / Control de consums

L'ordenació i presentació deis documents deis projectes permetran, si s'escau, la contractació de les obres per etapes i/o per lots.

El Projecte d'Execució de les obres constarà deis següents documents:

Memòria: Contindrà els antecedents del projecte i els condicionants existents, descrivint amb concisió i claredat i justificant totes i cada una de les solucions proposades, així com el procés constructiu. S'inclouran les hipòtesis i detalls dels càlculs necessaris, tot justificant el compliment de les normatives vigents que siguin d'aplicació. Tindrà com a annexos la relació de la normativa d'aplicació i la planificació temporal i econòmica de les obres.

Plecs de Condicions: Contindran, de forma ordenada i sistemàtica, les prescripcions tècniques delss materials i de les partides d'obra, d'acord ambla següent ordenació:
- Condicions generals

Condicions deis materials a la recepció
Condicions de les unitats d'obra, amidament i abonament

Documentació Econòmica: Contindrà la definició de totes i cada una de les partides d'obra, necessàries per a executar les obres, d'acord ambla següent ordenació:

Estat d'Amidaments
Justificació de Preus
Quadres de Preus 1 i 2
Pressupost

Full Resum del Pressupost, amb l'aplicació deis coeficients corresponents a les despeses generals {13%) i al benefici industrial {6%), i l'aplicació de l'IVA (16%). En aquest resum s'inclourà el pressupost corresponent a seguretat i salut, per determinar l'import de licitació.

Documentació Gràfica: Contindrà la descripció grafica de l'obra, a les escales adequades per a la seva comprensió, definint les condicions geomètriques i dimensionals, antecedents i condicionants deis solars, quadres resums, esquemes, detalls...

FORMAT

Es lliuraran 5 còpies visades en format paper sense reduir, 1 còpia en format DIN A-3 i 1 còpia en format PDF de tota la documentació. Igualment, es lliuraran la part escrita en format WORD, la part econòmica en format EXCEL i TCQ, compatible amb PRESTO i la part gràfica en format DWG, o format digital, tant PDF com qualsevol editable (Word, Excel, DWG..)

TERMINI

El termini de lliurament queda fixat al plec de prescripcions administratives.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PERA LA REDACCIÓ DEL PROJECTE EXECUTIU DE LES INSTAL·LACIONS

OBJECTE

El Projecte executiu de les instal·lacions té per objecte la definició precisa i detallada de totes les instal·lacions, d'acord amb l'índex recollit al Plec del Projecte Executiu de les obres. Per tant, contindrà el desenvolupament dels esquemes i el dimensionament de les instal·lacions mitjançant càlculs, detalls, instruccions de muntatge i de funcionament, tant de forma escrita com gràfica.

De forma especial, el projecte executiu de les instal·lacions definirà amb tota precisió les connexions a les xarxes de subministrament d'electricitat, d'aigua potable, de xarxa contraincendis, de gas natural, i qualsevol altre necessària per al funcionament de l'edifici. Igualment, inclourà les connexions a la xarxa de clavegueram de les instal·lacions interiors de sanejament i, si s'escau, a la xarxa de residus urbans. Per garantir aquestes connexions, caldrà aportar els informes i/o prescripcions de les empreses i/o administracions competents d'aquestes xarxes

Es justificarà el compliment de la normativa aplicable, en especial, la d'estalvi energetic.

TERMINI

El termini de lliurament queda fixat en el plec de prescripcions tecniques.

FORMAT

Es lliuraran 5 còpies visades en format paper, 1 còpia en format DIN A-3 i 1 còpia en format PDF de tota la documentació. Igualment, es lliuraran la part escrita en format WORD, la part economica en format EXCEL i TCQ, compatible amb PRESTO i la part gràfica en format DWG, o format digital, tant PDF com qualsevol editable (Word, Excel, DWG..)

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL PROGRAMA DE CONTROL DE QUALITAT DE LES OBRES

OBJECTE

El programa de control de qualitat compren les següents missions:

1.- Redacció del Programa de Control de Qualitat, d'acord amb la normativa vigent. Tindrà apartats específics per als capítols de fonaments i estructura, d'impermeabilitzacions i per a tots els capítols d'instal·lacions.

2.- Coordinació amb tots els tecnics, el constructor i la propietat per presentar i explicar el programa de control i els assaigs que cal comprovar. La despesa del(s) laboratori(s) acreditats per dur a terme els assaigs i proves que determini el programa forma part de les despeses generals de l'obra i així es fara constar explícitament al(s) pressupost(os) general(s) de l'obra.

3.- Seguiment, durant l'execució de les obres, de la realització de les proves i assaigs, verificació i acceptació dels resultats, si s'escau. En cas contrari, de comú acord amb la resta de la Direcció Facultativa, ordenar les noves proves i assaigs.

4.- Registre de tots els resultats i documents aportats, elaborant al final de l'obra un document únic que inclogui el programa inicial, els resultats dels assaigs i proves realitzats, incloent-t'hi les legalitzacions de totes les instal·lacions (electricitat, climatització, gasos, ascensors). Aquest document formara part de la documentació final de l'obra (AS BUILT).

5.- Formara part de la missió del(s) tècnic(s) responsables del programa de control de qualitat la coordinació de la documentació final d'obra (AS BUILT).

TERMINI

En fase de projecte, el termini sera el mateix del corresponent al lliurament deis projectes, dels quals el programa de control en formara part. En fase d'obra, el termini serà el mateix del termini d'execució de les obres. El lliurament del document AS BUILT es farà dins del mes següent a la recepció de les obres.

FORMAT

Es lliuraran 5 còpies visades en format paper, 1 còpia en format DIN A-3 i 1 còpia en format PDF de tota la documentació. Igualment, es lliuraran la part escrita en format WORD, la

part econòmica en format EXCEL i TCQ, compatible amb PRESTO i la part grafica en format DWG, o format digital, tant PDF com qualsevol editable (Word, Excel, DWG..)

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA DIRECCIÓ DE LES OBRES

OBJECTE

La direcció de les obres compren les següents tasques:

1.- Verificar el replanteig i l'adequació dels fonaments i de l'estructura projectats a les característiques geotècniques del terreny.

2.- Resoldre les contingencies que es produeixin a l'obra i consignar en el Llibre d'ordres i assistències les instruccions precises per interpretar correctament el projecte.

3.- Elaborar, a requeriment de la propietat o amb la seva conformitat, modificacions eventuals del projecte, que siguin exigibles pera la marxa de l'obra, sempre que s'adaptin a les disposicions normatives precises i constin en la redacció del projecte.

4.- Subscriure l'acta de replanteig o d'inici d'obra i el certificat final de l'obra, i conformar les certificacions parcials i la liquidació final de les unitats d'obra executades, amb els visats que siguin preceptius.

5.- Elaborar i subscriure la documentació de l'obra executada per lliurar-la a la propietat, amb els visats que siguin preceptius. Aquesta documentació incloura

6.- Informar la propietat deis possibles desviaments en l'execució del pressupost de les obres

7.- Informar la propietat deis possibles incompliments deis terminis d'execució parcials o totals establerts.

TERMINI

El termini serà el mateix del termini d'execució de les obres. El termini peral lliurament de la documentació serà de 30 dies des de la recepció de les obres. Als efectes d'incorporar a la documentació final de l'obra tots aquells documents que siguin responsabilitat de l'adjudicatari de les obres i les instal·lacions, la Direcció de les Obres les exigirà com a condició necessaria per a la recepció de les obres.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA DIRECCIÓ D'EXECUCIÓ DE LES OBRES

OBJECTE

La direcció de l'execució de les obres compren les tasques següents:

1.- Verificar la recepció a l'obra deis productes de construcció, i ordenar la realització d'assaigs i preves precises

2.- Dirigir l'execució material de l'obra i comprovar els replanteigs, els materials, l'execució i la correcta disposició deis elements constructius i de les instal·lacions, d'acord amb el projecte i amb les instruccions del director de l'obra

3.- Consignar les instruccions precises en el Llibre d'ordres i assistències.

4.- Subscriure l'acta de replanteig o d'inici d'obra i el certificat final d'obra i conformar les certificacions parcials i la liquidació final de les unitats d'obra executades, amb els visats que siguin preceptius.

5.- Elaborar i subscriure les certificacions parcials i la liquidació final de les unitats d'obra executades.

6.- Col·laborar amb els agents restants en l'elaboració de la documentació de l'obra executada.

7.- Informar a la propietat de l'estat d'execució del pressupost de les obres, assenyalant els possibles desviaments.

8.- Informar a la propietat de l'estat de la planificació de les obres, assenyalant els possibles incompliments parcials o totals deis terminis d'execució establerts.

TERMINI

El termini serà el mateix del termini d'execució de les obres

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA DIRECCIÓ DE LES INSTAL·LACIONS

OBJECTE

La direcció de les instal·lacions compren les tasques següents:

1.- Verificar la recepció a l'obra dels productes i materials per a les instal·lacions, i ordenar la realització d'assaigs i preves precises.

2.- Dirigir l'execució material de les instal·lacions i comprovar els replanteigs, els materials, l'execució i la correcta disposició dels elements de les instal.lacions, d'acord amb el projecte i amb les instruccions del director de l'obra.

3.- Consignar les instruccions precises en el Llibre d'ordres i assistències.

4.- Subscriure l'acta de replanteig o d'inici d'obra i el certificat final d'obra. i conformar les certificacions parcials i la liquidació final de les unitats d'obra executades, amb els visats que siguin preceptius.

5.- Verificar la realització de les proves de posada en marxa de les instal·lacions.

6.- Col·laborar amb els agents restants en l'elaboració de la documentació executada, en especial, les corresponents a les legalitzacions de les instal·lacions i als programes d'ús i manteniment de les mateixes.

7.- Informar la propietat de l'estat d'execució del pressupost de les instal·lacions, assenyalant els possibles desviaments.

8.- Informar la propietat de l'estat de la planificació de les instal·lacions, assenyalant els possibles incompliments parcials o totals deis terminis d'execució establerts.

9.- Coordinar l'execució de les obres i instal-lacions necessaries per a les connexions a les xarxes de subministrament d'electricitat, aigua, gas... i a les xarxa de clavegueram i de residus, i assessorar a la propietat en la fase de contractació d'aquestes connexions.

TERMINI

El termini sera el mateix del termini d'execució de les obres.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT DE LES OBRES

OBJECTE

La coordinació de la seguretat en fase d'obra compren les següents missions:

1.- Coordinar l'aplicació deis principis generals de prevenció i de seguretat:
al moment de prendre les decisions d'organització ambla finalitat de planificar les diferents tasques o fases del treball que s'hagin de desenvolupar simultàniament o successivament en l'estimació de la durada requerida per l'execució d'aquests diferents treballs o fases de treball.

2.- Coordinar les activitats d'obra per garantir que els contractistes, i, s'escau, els subcontractistes i els treballadors autònoms, apliquin de manera coherent i responsable els principis de l'acció preventiva que recull l'article 15 de la Llei de prevenció de riscos laborals durant l'execució de l'obra i, en particular, en les tasques o activitats a que es refereix l'article 10 del RO 1627/1997

3.- Aprovar el pla de seguretat i salut laboral pel contractista i, si s'escau, les modificacions que s'hi hagin introduït.

4.- Organitzar la coordinació d'activitats empresarials prevista a l'article 24 de la Llei de prevenció de riscos laborals.

5.- Coordinar les accions i les funcions de control de l'aplicació correcta dels metodes de treball.

6.-Adoptar les mesures necessàries perque només puguin accedir a l'obra les persones autoritzades.

El coordinador fara constar al llibre d'incidencies els incompliments de les determinacions del Pla de Seguretat i Salut aprovat, i al llibre registre de seguretat i salut les decisions relacionades amb la coordinació de la seguretat a l'obra.

TERMINI

El termini sera el mateix del termini d'execució de les obres

CONDICIONS TÈCNIQUES PERAL PROGRAMA DE CONTROL DE QUALITAT DE LES OBRES

OBJECTE

El programa de control de qualitat compren les següents missions:

1.- Redacció del Programa de Control de Qualitat, d'acord amb la normativa vigent. Tindrà apartats específics per als capítols de fonaments i estructura, d'impermeabilitzacions i per a tots els capítols d'instal·lacions.

2.- Coordinació amb tots els tècnics, el constructor i la propietat per presentar i explicar el programa de control i els assaigs que cal comprovar. La despesa del(s) laboratori(s) acreditats perdura terme els assaigs i proves que determini el programa forma part de les despeses generals de l'obra i així es fara constar explícitament al(s) pressupost(os) general(s) de l'obra.

3.- Seguiment, durant l'execució de les obres, de la realització de les proves i assaigs, verificació i acceptació deis resultats, si s'escau. En cas contrari, de comú acord amb la resta de la Direcció Facultativa, ordenar les noves proves i assaigs.

4.- Registre de tots els resultats i documents aportats, elaborant al final de l'obra un document únic que inclogui el programa inicial, els resultats deis assaigs i proves realitzats, incloent-t'hi les legalitzacions de tates les instal·lacions (electricitat, climatització, gasas, ascensors). Aquest document formara part de la documentació final de l'obra (AS BUILT).

5.- Formara part de la missió del(s) tècnic(s) responsables del programa de control de qualitat la coordinació de la documentació final d'obra (AS BUILT).

TERMINI

En fase de projecte, el termini sera el mateix del corresponent al lliurament deis projectes, deis quals el programa de control en formara part. En fase d'obra, el termini sera el mateix del termini d'execució de les obres. El lliurament del document AS BUILT es farà dins del mes següent a la recepció de les obres.

FORMAT

Es lliuraran 5 còpies visades en format paper, 1 còpia en format DIN A-3 i 1 còpia en format PDF de tata la documentació. Igualment, es lliuraran la part escrita en format WORD, la part economica en format EXCEL i TCQ, compatible amb PRESTO i la part gràfica en format DWG, o format digital, tant PDF com qualsevol editable (Word, Excel, DWG..)

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES MÍNIMES PER LA CONFECCIÓ DEL PROJECTE DE LLICÈNCIA D'ACTIVITATS I MEDIAMBIENTAL

OBJECTE

Autorització per a l'inici, modificació i/o ampliació d'activitats i instal·lacions que es trobin classificades en l'annex II de la Llei 20/2009 de 4 de desembre de prevenció i control ambiental de les activitats.

Requisits a complir:

Preví Informe urbanístic del lloc on s'ha d'ubicar l'activitat acreditant la seva compatibilitat amb el planejament.
També cal informe de l'administració hidraulica i de l'administració de residus de Catalunya i pera les activitats de l'Annex VI és necessari un informe del departament competent en materia de medí ambient.
S'ha de sol-licitar un informe a l'autoritat competent quan l'activitat estigui ubicada a menys de cinc-cents metres (500 m) d'una massa forestal o en un municipi declarat d'alt risc d'incendi forestal.

Documentació necessària:

Instancia de sol-licitud
Fotocopia DNI/NIF del sol·licitant
Fotocopia constitució societat i representació
Fotocopia contracte arrendament o escriptura de compravenda Fotocopia de l'alta d'IAE
Relació deis veins confrontants
Certificat compatibilitat amb planejament urbanístic 3 exemplars del Projecte bàsic amb estudi ambiental
Característiques del sol en el que s'emplac;a l'activitat projectada, sempre que la normativa catalogui l'activitat com a potencialment contaminant del sol.
Assumeix tecnic (designació del personal tecnic responsable)
Dades confidencials segons la legislació (segons Llei protecció dades)

La sol·licitud de Llicència ambiental ha d'anar acompanyada de la següent documentació:

Certificat de compatibilitat amb el planejament urbanístic Certificació de compatibilitat del projecte amb el planejament urbanístic.
Projecte basic visat pel col·legi professional del tecnic competent.
Documentació que sigui preceptiva en els aspectes de prevenció d'incendis i de prevenció de la salut.

Declaració de dades que a criteri del sol·licitant, gaudeixin de confidencialitat emparada per norma amb rang de llei.
Nom de la persona responsable tècnica de l'execució del projecte. Estudi d'impacte ambiental, si s'escau.
Documentació específica de les instal·lacions elèctriques.
Documentació específica de les instal·lacions tèrmiques Documentació específica de les instal·lacions de combustibles. Documentació específica de les instal·lacions de gas natural
Qualsevol altra documentació que exigeixi la legislació vigent

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES MÍNIMES PER LA CONFECCIÓ DEL *AS BU/LT* DE L'OBRA I LES INSTAL·LACIONS EXECUTADES

OBJECTE

Al projecte *as built* correspon a la definició precisa documentada de l'obra i instal·lacions finalitzades, amb la incorporació de les modificacions degudament aprovades durant el procés d'execució. L'estructura dels diferents documents (escrits i gràfics) respondrà, coma mínim, als mateixos apartats que consten en el plec de condicions tècniques per a la redacció del projecte d'execució de les obres, excepte els enderrocs i moviments de terres.

Desenvolupament dels treballs del projecte *as built*

Partint del darrer projecte constructiu aprovat, s'elaborara */'as built* a mesura que es vagin executant els treballs; de manera que l'adjudicatari haurà de tenir a disposició de la UB la documentació de */'as built* completa, en la forma i amb el contingut que s'indica en el present capítol al finalitzar l'obra. És aconsellable que els plànols i altres documents que cal modificar, s'actualitzin quan s'hagi acabat d'executar la unitat d'obra corresponent, sense dilatar aquesta actualització fins al final d'obra.

El projecte final d'obres ha de reflectir el que realment s'ha construït, introduint totes les modificacions produïdes durant la seva execució, que hagin rebut el vist i plau de la UB i Direcció facultativa, i siguin compatibles amb les condicions de la llicència d'obres.

Contingut de la documentació del projecte *as buift*

a) La memòria descriptiva i justificativa amb:
   - Els agents que han intervingut.
   - La informació prèvia: dades de l'empla ament, dades urbanístiques, descripció del solar, entorn físic, normativa urbanística i altres normatives.
   - La descripció del projecte: Les dades generals de l'edifici, el programa de necessitats, ús característic de l'edifici i altres usos previstos, relació amb l'entorn. Compliment del Codi Tecnic de l'Edificació (CTE) i d'altres normatives, normes de disciplina urbanística, ordenances municipals, edificabilitat, funcionalitat, etc. Descripció geométrica de l'edifici: quadre de superficies i volums de la instal·lació, accessos i evacuació.
   - Les prestacions de l'edifici: Per els seus requeriments basics i amb relació amb els requeriments del CTE. Indicar els acords amb la UB que superen els requeriments del CTE. Límits d'ús establerts a l'edifici en el seu conjunt i en cada una de les dependències.

b) La memòria constructiva on es descriuen les solucions adoptades amb:
   - Sistema envoltant: Definició constructiva dels diferents subsistemes dels tancaments exteriors de l'edifici, amb descripció del seu comportament davant les accions a les que esta sotmes, davant el foc, seguretat d'ús, evacuació d'aigua i comportament davant la humitat, arnament acústic i les seves bases de calcul. L'aïllament tèrmic dels esmentats subsistemes, la demanda energètica màxima prevista de l'edifici pera condicions d'estiu i hivern i la seva eficiència energètica en funció del rendiment energètic de les instal·lacions projectat.
   - Sistema de divisions: Definició deis elements de divisió amb especificació del seu comportament davant del foc i el seu arnament acústic, comportament davant de la humitat i altres característiques que siguin exigibles, en el seu cas.
   - Sistema d'acabats: Característiques i prescripcions dels paviments i els revestiments a fi de complir els requisits de funcionalitat, seguretat i accessibilitat.
   - Sistemes de condicionament i instal·lacions: S'indicaran les dades i les prestacions per a cada un deis subsistemes de: Protecció contra incendis, electricitat, il·luminació, fontanería, evacuació de residus líquids i solids, instal·lacions termiques de l'edifici projectat i el seu rendiment energètic, estalvi d'energia, aprofitament de l'energia solar tèrmica i d'altres energies renovables, ventilació, telecomunicacions, subministrament de combustibles, ascensors, anti-intrusió i parallamps

c) La declaració expressa del compliment de normativa vigent que és d'aplicació, entre d'altres:
   - Justificació del les exigencies bàsiques del Codi Tecnic de l'Edificació (CTE): Seguretat en cas d'incendi, Seguretat d'utilització i accessibilitat, Salubritat, Protecció contra el soroll, Estalvi d'energia, ...
   - Reial Decret 1027/2007 pel qual s'aprova el Reglament d'instal·lacions termiques als edificis (RITE). Decret 21/2006, que regula l'adopció de criteris ambientals i d'ecoeficiencia en els edificis.
   - Reial Decret 865/2003 que estableix els criteris higienico-sanitaris per a la prevenció de la legionel·losi i el Decret 362/2004 que estableix les condicions higienico-sanitaries pera prevenció i control de la legionel·losi.
   - Reial Decret 842/2002 pel qual s'aprova el Reglament electrotecnic de baixa tensió (REBT).

d) Annexes a la Memoria:
   - Certificat del compliment del programa de control de qualitat.

- Certificats del subministrador del material que garanteixi que aquest compleix les normes UNE que siguin d'aplicació.
- Certificat del subministrador deis paviments dels exteriors, les escales, les zones de pas, els vestidors, les dutxes, els serveis, els revestiments on es faci peu i els magatzems i d'altres espais amb presencia d'aigua com els locals tecnics, que acrediti les seves propietats antilliscants, d'acord amb el que estableix el CTE.
- Certificat dels resultats deis assaigs deis paviments realitzats per un laboratori acreditat d'acord amb les normes UNE que siguin d'aplicació.
- Catalegs deis materials, revestiments, paviments, equipament i equips instal·lats amb especificació de les seves prestacions i les garanties que ofereixen els subministradors i els fabricants.
- Documentació que acrediti la legalització de les instal·lacions de l'edifici.
- Manual d'ús i manteniment de les instal·lacions, amb la descripció de les tasques que s'han de fer, deis mitjans necessaris per realitzar-les, la seva periodicitat, les mesures per a comprovar la seva correcta execució i el pressupost del seu cost, amb el detall del referent al material i els paviments. Els planols següents:
  - Situació, amb referencia al centre urba i indicant els equipaments en un radi de 500 m, els vials d'accés, l'orientació solar i la topografia i serveis afectats.
  - Emplaçament indicant la urbanització dels carrers, els aparcaments de vehicles, els accessos rodats i deis vianants.
  - Planta/es de distribució acotades amb el mobiliari i quadre de superficies deis espais.. Planta/es acotada/es deis marcatges deis espais ambla situació de l'equipament docent. Planta/es amb la indicació deis paviments i deis revestiments de parets i sostres.
  - Plantes amb totes les instal·lacions i d'evacuació en cas d'incendi per redactar el pla d'emergencia de l'edifici.
  - Planta/es coberta/es.
  - Alçats i Seccions.
  - D'instal·lacions amb els esquemes de funcionament.
  - Detalls constructius específics de totes les instal·lacions de l'edifici.
- Pressupost de liquidació amb:
  - Desenvolupament per partides, agrupades en capítols, contenint les descripcions tècniques necessàries per a la seva especificació i valoració, els amidaments i els preus unitaris de la liquidació final de les obres.
  - Inclourà el pressupost del Pla de Seguretat i Salut, del Control de Qualitat, el benefici industrial, les despeses generals i l'IVA.
- No es poden incloure les escomeses ni els honoraris professionals.

- Reportatge fotografíe explicatiu de les obres realitzades, de les fases d'execució més significatives i el detall deis elements més característics o singulars.

Es lliuraran 3 còpies del As built en paper i en suport informatic amb impressió a color i planols a l' escala adequada per la consulta de planols, excepte en els projectes i en els impresos de legalització on sera suficient amb una copia.

Dintre del suport informatic, els plànols estaran en format pdf i en autocad pero, si s'utilitzen versions recents d'autocad, també es gravara una copia en autocad 2006.

S'haurà de tenir cura que els plànols tinguin una descripció intel·ligible, i quedin sense referències externes no coherents i per tant siguin facilment consultables amb tota la informació completa.

Documentació a lliurar:

Obra civil:

- Projecte constructiu de l'edifici i de compliment del CTE.
- Plànols d'arquitectura i acabats.
- Certificats de qualitat de compliment de la normativa: comportes, portes resistents al foc, estabilitat al foc deis materials i recobriments decoratius etc.
- Manuals de funcionament i manteniment.
- Projecte de justificació del Codi Tecnic DB-SI

Electricitat AT:

- Projecte de legalització original visat.
- Impresos oficials de l'expedient de legalització (Model AT, ELEC 4 i 6).
- Escrits de l'empresa ICICT/ECA i empresa que legalitza en relació a l'expedient.
- Plànols de les instal·lacions: esquemes de principi i plànols de planta.
- Manuals de funcionament i manteniment.
- Relació de materials i certificats de qualitat.

Electricitat BT:

- Projecte de legalització original visat.
- Impresos oficials de l'expedient de legalització (ELEC 1,4 i 5).
- Certificat d'instal·lació elèctrica de baixa tensió.
- Escrits de l'empresa ICICT/ECA i empresa que legalitza en relació a l'expedient.

- Acta d'inspecció inicial de la instal·lació realitzada per l'empresa ICICT/ECA.
- Plànols de les instal·lacions de BT: esquemes de principi, de quadres electrics i planols de planta.
- Manuals de funcionament i manteniment. (interruptors, bateries condensadors,
  registradors A/V, etc.).
- Relació de materials i certificats de qualitat.

Climatització:

- Projecte de legalització original visat
- Impresos oficials de l'expedient de legalització (ITEl, ITE2)
- Escrits de l'empresa ICICT/ECA i empresa que legalitza en relació a l'expedient. Acta d'inspecció inicial de la instal·lació realitzada per l'empresa ICICT/ECA. Plànols de les instal·lacions: esquemes de principi i planols de planta.
- Manuals de funcionament i manteniment deis equips associats a la instal·lació.
- Memòria explicativa de la filosofía de funcionament i control de la instal·lació: refredadores, climatitzadors, caixes de ventilació, calderes, cameres fredes, etc.
- Relació de materials i certificats de qualitat.

Gasos:

- Projecte de gasos medicinals o de laboratori i buit.
- Plànols de les instal·lacions: esquemes de principi i plànols de planta.
- Manuals de funcionament i manteniment i documentació explicativa del fabricant: bombes de buit, etc.

Ascensors i **góndoles:**

- Projecte original visat d'aparells elevadors i si s'escau de legalització elèctrica
- Impresos oficials de l'expedient de legalització (AS1,As2,AS3,AS4 i si s'escau també ELEC 1,4 i 5).

Escrits de l'empresa ICICT/ECA i empresa que legalitza en relació a l'expedient.

- Acta d'inspecció inicial de la instaJ.lació realitzada per !'empresa ICICT/ECA.
- Plànols de la instal.lació.
- Manuals de funcionament i manteniment.
- Codis d'accés al quadre de maniobra.

- Relació explicada deis codis d'incidencia i avaria.
- Esquemes deis quadres de maniobra.

Contraincendi:

- Certificat/s contraincendi redactat i visat per un tecnic d'una empresa inscrita en el Registre Industrial com instal·ladora d'aparells i sistemes de protecció contra incendi (cal indicar n2 del RI).
- Plànols de les instal.lacions: esquemes de principi i planols de planta deis extintors, BIE's, etc.

Detecció d'incendis:

- Plànols numerats de la instal·lació (detectors, sirenes, polsadors) grafiant la numeració assignada a cada detector (nº detector/llaç), i indicant sobre plànol la traçada orientativa del cablejat d'interconnexió deis detectors, sirenes i polsadors.
- Manuals de funcionament i manteniment deis equips associats a la instal·lació.
- Full DIN-A4 ambles instruccions de funcionament per a l'usuari de consergeria.
- Full DIN-A4 ambla filosofia de funcionament del sistema (temporitzacions davant una detecció, filosofia d'activació de sirenes, temporitzacions en polsadors, associació de sirenes parcials per zones, polsadors d'evacuació total etc...).
- Relació de materials i certificats de qualitat.

Grups electrogens

- Projecte original visat.
- Impresos oficials de l'expedient de legalització (ELEC 1,4 i 5).
- Certificat d'instal·lació elèctrica de baixa tensió.
- Escrits de l'empresa ICICT/ECA i empresa que legalitza en relació a l'expedient.
- Acta d'inspecció inicial de la instal·lació realitzada per l'empresa ICICT/ECA.
- Plànols de les instal·lacions: esquemes de principi i planols de planta.
- Manuals de funcionament i manteniment.

Aigua Sanitària:

- Butlletí de la instal·lació interior per al subministrament d'aigua mitjançant comptador signat i amb el segell de l'empresa instal·ladora amb núm. de carnet **IA-XXXX-X** i amb el segell de l'empresa subministradora.

- Plànols de les instal·lacions: esquemes de principi i plànols de planta.
- Manuals de funcionament i manteniment i documentació explicativa del fabricant: fluxors, comptadors

Sistema de gestió:

- Plànols de les instal·lacions: esquemes de principi i plànols de planta.
- Gràfics, paràmetres, imatge del disc dur i sistema operatiu del sistema de gestió en suport informàtic.
- Manuals de funcionament i manteniment i documentació explicativa del fabricant.

Control d'accessos:

- Plànols de les instal·lacions: esquemes de principi i plànols de planta.
- Manuals de funcionament i manteniment i documentació explicativa del fabricant.

Línies de vida i **punts d'ancoratge de seguretat.**

- Documentació del fabricant.
- Instruccions de manteniment.
- Legalització de la instal·lació.
- Plànols o croquis de la instal-lació.

Llicència ambiental

- Projecte original visat.
- Impresos oficials d'introducció de la llicència
- Escrits de l'Ajuntament i empresa que legalitza en relació a l'expedient.
- Acta d'inspecció de la instal·lació favorable realitzada per l'ajuntament o EIC segons l'ordenança municipal