

Aclariments i informació addicional:

Plec de prescripcions tècniques (PPT):

Blanca Álvarez Viñals.
Servei de Contractació
Funerària de Terrassa SAU.
Tel. 93 786 94 00 Ext. 2013
contractacio-funeraria@terrassa.cat

Plec de clàusules administratives:

Blanca Álvarez Viñals
Servei de Contractació
Funerària de Terrassa SAU.
Tel. 93 786 94 00 Ext. 2013
contractacio-funeraria@terrassa.cat

Horari d'atenció: dilluns a divendres, de 9:00
a 14:00h.

Presentació oferta electrònica a la plataforma:

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

TIPOLOGIA CONTRACTUAL	SERVEIS
EXPEDIENT	2023
PROCEDIMENT	OBERT
TRAMITACIÓ	HARMONITZADA

Ref:		
EXPEDIENT	8/2023	
OBJECTE	CONTRACTE DE SERVEIS DE PROTOCOL, CERIMÒNIES LAIQUES I MÚSICA DE FUNERÀRIA DE TERRASSA	
	DETALLS DE LES PRESTACIONS: Segons detall que consta als PCT	
CODI CPV	92312000-1 Serveis artístics 79342320 – Serveis d'atenció al client	
Lots	No	
Termini	A comptar a partir del dia que s'indiqui en el document de formalització del contracte, o a falta de referència expressa, l'endemà de la data de la darrera signatura	2 anys
Pròrroga	2 anys (1+1)	
Pressupost base de licitació	478.272,00 euros, IVA exclòs 578.709,12 euros, IVA 21 % inclòs	



Procediment	OBERT HARMONITZAT	
Publicació DOUE	https://enotices.ted.europa.eu/noticeInformation?noticeId=	
Paràmetres oferta anormal	Veure Annex III	
Garantia provisional	No procedeix	
Garantia definitiva	5 %	

REQUISITS ADMISSIBILITAT

Previs	El proveïdor ha d'oferir una interfície que accepti requests de Funerària de Terrassa per comunicar les altes de serveis. Per tal de demostrar la capacitat de proporcionar aquest procés el proveïdor ha de crear un sandbox on es veurà reflectit la veracitat del producte.
Generals	Solvència econòmica, financera i tècnica
Classificació	NO S'EXIGEIX

REQUISITS SOLVÈNCIA ECONÒMICA / FINANCERA

Segons Plec i Annex 2	El licitador haurà d'acreditar que l'any de major execució dels darrers tres anys s'ha assolit un valor anual de negocis de com a mínim 450.000 €. Comptes anuals i dipositats al Registre Mercantil.
--------------------------------------	--

REQUISITS SOLVÈNCIA TÈCNICA

Segons Plec i Annex 3	Declaració on es relacionin els principals serveis d'igual o similar naturalesa als que son objecte del contracte realitzats en els darrers 3 anys que incloguin import, dates i destinatari públic o privat dels mateixos.
	Certificats de bona execució

DOCUMENTACIÓ

SOBRE 1 ADM Un únic PDF	1	Document que acrediti la creació d'un sandbox per Funerària.
	2	ANNEX 1. Declaració responsable o alternativament DEUC omplert i actualitzat
	3	ANNEX 1A. Declaració responsable relativa a la inexistència de relació econòmica amb país considerat paradís fiscal
	4	ANNEX 1B. Declaració responsable relativa a designació d'una adreça de correu electrònic per rebre notificacions
	5	Annex 2. Mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera
	6	Annex 3. Acreditació de solvència tècnica i professional
	7	Annex 4. Declaració d'adscripció de mitjans personals i materials



SOBRE 2 (Oferta econòmica i altres criteris avaluables de forma automàtica) Un únic PDF	1	Annex 5. Proposta econòmica i altres criteris avaluables de forma automàtica
--	---	--

ANNEX 5A. MODEL D'AVAL BANCARI

ANNEX 5 B . MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ

ANNEX 6. REFERENT ALS CRITERIS DE VALORACIÓ

CRITERIS DE VALORACIÓ		
TIPUS	CRITERI	PUNTS
JUDICI DE VALOR	Total punts Judici de valor (desglossament segons plecs)	40
FÓRMULES	Total punts Fórmules (desglossament segons plecs)	60
PUNTUACIÓ TOTAL		100

ANNEX 7. REFERENT AL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

ANNEX 8 . REPERTORI MUSICAL

REQUISITS INFORMÀTICS PREVIS DEL LICITADOR PER PRESENTAR-SE A LA LICITACIÓ.

FUNERÀRIA disposa d'un sistema informàtic capaç de comunicar-se amb APIs HTTP externes.

El proveïdor ha d'oferir una interfície d'aquestes característiques i que accepti els requests de Funerària de Terrassa, SAU per comunicar les altes de serveis.

Per tal de demostrar la capacitat de proporcionar aquest procés el proveïdor ha de crear un sandbox on es veurà reflectit la veracitat del producte.

Aquest sandbox ha d'estar preparat per rebre una petició amb el següent format:

```
POST /api/terrassa/test HTTP/1.1
Host: www.domini-proveidor.com
Content-Type: application/json
{"dia":"dd/mm/yy","nom_difunt":"..."}
```

I que retorni la resposta corresponent, fent referència a les dades trameses a la petició, per exemple.:

```
HTTP/1.1 200 OK
Content-Type: application/json
{"missatge":"Es confirma recepció de servei per al dia '20/12/2022'del  
Sr./Sra. 'Ernest Guíxols Roureda'"}

```

Si el licitador no pot crear prèviament un sandbox no es podrà presentar a la licitació.

I. DISPOSICIONS GENERALS

CLÀUSULA 1.- CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

A) DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE:

El present expedient té per objecte la contractació del Servei de protocol, música i cerimònies civils de Funerària de Terrassa, SAU. (en endavant, Funerària).

L'abast del present servei inclou tot aquells serveis que Funerària pot arribar a oferir als seus usuaris per a les cerimònies de comiat i música.

El licitador del present contracte prestarà el servei en funció de les preferències de tipus de cerimònia i peces musicals demandades pels usuaris de Funerària.

Els volums i previsions de facturació, ho són a títol indicatiu, sense que es puguin considerar un compromís per a Funerària enfront del o dels contractistes o altres licitadors.

El contractista haurà de desenvolupar els serveis objecte del contracte quan així el requereixi Funerària, amb l'única limitació de les hores mínimes per a la prestació del servei.

El contractista haurà d'informar les novetats que proposi introduir en la prestació del servei per què Funerària valori si les valida.

A.1.- LOTS: NO.

La justificació de la no divisió en lots rau en el fet que la realització de les diferents prestacions que comprenen l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic.

B) VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE: 1.052.198,4 EUROS (IVA exclòs)

CONCEPTE	IMPORT (IVA EXCLÒS)
Pressupost Base licitació total	478.272 €
Possibles modificacions (20%)	95.654,4 €
Possibles pròrrogues (2)	478.272 €
TOTAL	1.052.198,4 €

El valor estimat del contracte es desglossa, per anualitats, de la següent forma:

CONCEPTE	PRESSUPOST INICIAL 2 ANYS	IMPORT PRÒRROGA 1 ANY (IVA EXCLÒS)	IMPORT PRÒRROGA 1 ANY (IVA EXCLÒS)
Servei de protocol, música i cerimònies laiques	478.272 €	239.136 €	239.136 €
20% possibles modificacions	95.654,4 €		
Total (suma tot els conceptes)	573.926,4 €	239.136 €	239.136 €
TOTAL VEC 4 ANYS			1.052.198,4 €

Subjecte a regulació harmonitzada: SI

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ: 578.709,12 EUROS (IVA inclòs)

CONCEPTE	IMPORT (IVA EXCLÒS)	IVA	IMPORT TOTAL (IVA INCLOS)
Pressupost base de licitació	478.272 €	100.437,12 €	578.709,12 €

El pressupost base de licitació es desglossa en:

Costos directes	Import	% brut
Costos de personal	13.551 €	68%
Transport, maquinaria, Material, etc...	797 €	4%

Costos indirectes	Import	% brut
Despeses generals d'estructura	1.594 €	8%
Despeses administratives i de gestió	1.993 €	10%

Benefici industrial	Import	% brut
Benefici Industrial	1.993 €	10%

Total Costos directes + Costos indirectes + Benefici Industrial	Import	% brut
TOTAL	19.928 €	100%

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència la mitjana del cost mensual pel servei de músics, oficiant de cerimònies i protocol amb un import de facturació màxim mensual de 19.928 €.

Cofinançament: NO

B.2.- FACTURACIÓ I FORMA DE PAGAMENT:

L'adjudicatari emetrà una factura amb data final de mes en concepte del servei que hagi realitzat en aquell període, prèvia validació per part de Funerària.

A les factures es farà constar el número de comanda que Funerària facilitarà, el concepte dels serveis efectuats, la data i el preu unitari en el seu cas. Només es podran incloure a les factures aquells serveis efectivament realitzats i validats per Funerària.

Les factures s'enviaran en format e-fac (factura electrònica) a través de l'AOC amb el codi DIR LA0004557, indicant el número de comanda que donarà Funesa.

Funerària pagarà l'import de les factures en un termini màxim de 30 dies naturals a comptar des de la data de recepció a la bústia de l'AOC, mitjançant transferència bancària, no permetent-se el pagament per avançat d'una part o de la totalitat del preu del contracte.

B.3.- MODIFICACIONS DEL CONTRACTE: Procedeix: SI

Es preveuen les següents causes específiques de modificació del contracte:

1. Per augment o reducció del nombre d'incineracions, inhumacions, trasllats anuals, etc.

Les modificacions del contracte es regiran per allò establert en el Present Plec i conforme als articles 204 i següents de la Llei de Contractes del Sector Públic.

C. DURADA DEL CONTRACTE: DOS (2) ANYS

Termini Total: 2 anys

El termini de durada del contracte començarà comptar a partir del dia que s'indiqui en el document de formalització del contracte o, a falta de referència expressa, l'endemà de la data de la seva darrera signatura.

Pròrroga: Sí que procedeix

Durada total de la pròrroga: 2 anys (1+1)

Arribada la finalització del contracte, aquest es podrà prorrogar anualment fins a un període màxim de dos anys addicionals.

Lloc d'execució: Funerària de Terrassa i qualsevol de les localitzacions que assigni Funerària.

D. GARANTIA PROVISIONAL: No procedeix.

E. GARANTIA DEFINITIVA: 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs (veure clàusula 16 del present Plec).

F. TERMINI DE GARANTIA: UN ANY (1).

G. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS I MILLORES: No se'n preveuen, sens perjudici de l'establert en els criteris d'adjudicació.

H. REVISIÓ DE PREUS: No s'estableix revisió de preus.

I. CONDICIONS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA: Les condicions d'acreditació de la solvència seran les que s'indiquin a la Clàusula 7 del present Plec de Clàusules Particulars.

Els licitadors poden acreditar que compleixen amb les condicions mínimes de solvència següent:

I 1) Solvència econòmica i financera: les empreses licitadores hauran de poder acreditar el compliment dels següents requisits de solvència mitjançant la presentació de la següent documentació:

Declaració sobre el volum global de negocis, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis. El licitador haurà d'acreditar que l'any de major execució dels darrers tres (3) anys s'ha assolit un valor anual de negocis de com a mínim 450.000 €.

Per acreditar-ho el licitador presentarà es comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil corresponent, si l'empresari està inscrit i, en cas contrari, per les dipositades al registre oficial al que hagi d'estar inscrit. En el cas dels empresaris individuals, s'acreditarà a través dels llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats al Registre Mercantil.

Si per raons justificades, una empresa no pogués facilitar les referències sol·licitades podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació considerada com suficient per l'entitat contractant.

I 2) Solvència tècnica o professional: les empreses licitadores hauran de poder acreditar el compliment dels següents requisits de solvència mitjançant la presentació de la següent documentació:

Una relació dels principals serveis d'igual o similar naturalesa als que són objecte del contracte realitzats en els darrers tres (3) anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Els empresaris hauran d'acreditar haver executat, durant l'any de major execució del període indicat, un import mínim (sense impostos) de 450.000 €.

Per acreditar-ho caldrà presentar els certificats de bona execució expedit pel client on constin les següents dades: a) Import dels treballs, b) Objecte contractual, c) Nom del client, d) Any d'execució i e) Signatura del client.

J. ADSCRIPCIÓ DE MITJANS: les empreses licitadores hauran d'aportar una declaració conforme el model que s'acompanya com **Annex número 4**, en la que es comprometin, en cas de ser adjudicatari, a l'adscripció dels següents mitjans personals i materials per a l'execució del contracte, a efectes de l'article 76.3 de la LCSP:

- un equip de professionals integrat, com a mínim, per tots i cada un dels perfils professionals exigits al Plec Tècnic.
- tots els mitjans materials exigits al Plec Tècnic.

Al seu temps, els mitjans personals i materials adscrits al contracte hauran de complir, en tot moment, amb els requeriments mínims establerts al Plec Tècnic i/o, en el seu cas, amb les característiques ofertes pel licitador adjudicatari del contracte.

El compromís d'adscripció de mitjans a efectes de l'article 76 de la LCSP tindrà la condició d'obligació essencial del contracte a efectes d'allò previst en l'article 211.1 f) de la LCSP pel que fa a la resolució del contracte, de manera que l'incompliment de qualsevol d'elles, apreciat per l'entitat contractant, prèvia audiència a l'adjudicatari, serà causa de resolució del contracte.

Els equips mínims proposats hauran de ser els que es destinin a l'execució del contracte.

Per acreditar aquests extrems, s'adjuntarà:

Còpia de les titulacions de les persones que s'assignen a aquest projecte, així com una relació dels projectes en què han participat i funcions exercides en els darrers tres anys.



IMPORTANT:

- _ El compromís d'adscripció de mitjans a efectes de l'article 76 de la LCSP tindrà la condició d'obligacions essencials del contracte a efectes d'allò previst en l'article 211.1 f) de la LCSP pel que fa a la resolució del contracte, de manera que l'incompliment de qualsevol d'elles, apreciat per l'entitat contractant, prèvia audiència a l'adjudicatari, serà causa de resolució del contracte.
- _ L'equip mínim proposat haurà de ser el que es destini a l'execució del contracte.

K. ASSEGURANCES:

Durant la vigència del Contracte, l'adjudicatari s'obliga a subscriure i mantenir en vigor, segons correspongui, una pòlissa de Responsabilitat Civil General que cobreixi aquella responsabilitat en que pogués incórrer amb motiu de l'execució del present Contracte fins a un import no inferior a 600.000 €.

L. PRESENTACIÓ DE PROPOSTES: Les propostes es presentaran d'acord amb les següents indicacions:

L.1.- Format, lloc i termini de presentació: A través del sobre en format digital, i que hauran de presentar-se mitjançant l'eina de Sobre Digital.

Els documents i el resum de l'oferta quedaran degudament xifrats.

La licitació s'anunciarà al perfil del contractant de Funerària de Terrassa, SA, a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=11562151 i a més, en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE).

La presentació de proposicions es farà únicament a través d'aquesta plataforma electrònica.

S'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar el procediment de contractació, incloent els tràmits que correspongui realitzar a les empreses licitadores i/o candidates com la presentació de les ofertes. Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

Només serà admissible la presentació de proposicions o ofertes en aquesta plataforma

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=11562151

Qualsevol presentació efectuada per qualsevol altre mitjà es tindrà per no presentada.



La participació en la present licitació comporta l'acceptació irrevocable dels presents plecs tant tècnics com particulars - així com les condicions legals i d'ús de la plataforma.

Qualsevol proposició presentada amb posterioritat a aquesta termini es tindrà per no formulada i quedarà automàticament exclosa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes.

La presentació d'ofertes a través de qualsevol altra plataforma que no sigui l'anteriorment indicada es tindrà per no efectuada i quedarà exclosa.

Una vegada efectuat el registre (gratuït) a la plataforma de licitació electrònica, s'han de seguir les passes següents:

1. Dirigir-se a la pàgina d'accés a la plataforma en el següent enllaç https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=11562151

2. Un cop accedeixin a través de l'enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notifikacions i comunicacions mitjançant l'E-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar aquest correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'únic accés per presentar les ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Un cop dins de l'espai web de presentació d'ofertes, les empreses licitadores han de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres o arxius corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre o arxiu electrònic amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació.

Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (pot ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun d'ells), atès que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per a l'accés al seu contingut.

L'Entitat contractant demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establerts.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina del Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres o arxius electrònics, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació que formarà part de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, el Departament de Territori i Sostenibilitat ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible. A tal efecte, es modificarà el termini de presentació d'ofertes que es publicarà al perfil del contractant i a la plataforma de serveis de contractació pública via esmena. Aquest canvi de data es comunicarà a les empreses que haguessin activat l'oferta mitjançant correu electrònic.

La tramesa de les ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després d'aquest termini, fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.



Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Entitat contractant no pugui accedir al contingut d'aquestes.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

A sol·licitud de l'òrgan de contractació o de la mesa de contractació, en cas de necessitat per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos, les empreses licitadores hauran de presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital.

Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "licitació electrònica" de la plataforma de serveis de contractació pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

En cap cas s'acceptarà la presentació de propostes en paper o a través d'un altre mitjà que no sigui l'indicat en el present plec.

El termini per a la presentació de propostions és de 30 dies naturals, comptats des de la data d'enviament de l'anunci de licitació al perfil del contractant de Funerària de Terrassa, SAU.

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=11562151

En cas que el termini finalitzés en dissabte o festiu es prorrogaria fins el dia hàbil següent. Així mateix es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

M. CONTINGUT DE LES PROPOSTES:

Les propostes es presentaran en:

Dos Sobres (2):	Sobre 1: "Documentació acreditativa dels requisits previs".
	Sobre 2: "Oferta avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques".

El contingut dels sobres serà el següent:

M.1. CONTINGUT I OBERTURA DEL SOBRE QUE CONTÉ LA DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DELS REQUISITS PREVIS.

NOTA IMPORTANT!!! Es presentarà un únic arxiu PDF amb la Documentació General

Així mateix, caldrà que en el sobre es presenti **1 únic arxiu PDF** signat pel licitador indicant aquesta circumstància en el títol del mateix, seguint la següent estructura:

SRP_ NOM EMPRESA. DOCUMENTACIO GRAL PDF (SRP, Nom empresa, documentació general) – un únic PDF

Contingut:

- L'arxiu contindrà la documentació relacionada a la clàusula 10.1. del present plec de clàusules particulars i altres declaracions: ACREDITACIÓ DE LA CREACIÓ D'UN SANDBOX, ANNEX 1 O DEUC, ANNEX 1A; ANNEX 1B; ANNEX 2; ANNEX 3; ANNEX 4.
- **Lloc:** Oficines de Funerària de Terrassa, SAU a la Carretera de Montcada, 789.



- **Data:** La que s'indiqui a l'anunci de licitació i/o la que es comuniqui a través del Perfil del Contractant.

M.2. CONTINGUT I OBERTURA DEL SOBRE QUE CONTÉ LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT FÓRMULES AUTOMÀTIQUES:

NOTA IMPORTANT!!! Es presentarà un únic arxiu PDF amb la Documentació avaluable amb criteris automàtics

Així mateix, caldrà que en el sobre es presenti 1 arxiu indicant aquesta circumstància en el títol del mateix, seguint la següent estructura:

SFA _ NOM EMPRESA. OFERTA.PDF (SFA, Nom empresa, oferta annex 2) – un únicPDF signat pel licitador

Contingut:

- L'arxiu contindrà el/s document/s indicats: ANNEX 5, ANNEX 5A I ANNEX 5B del present Plec.
- Aquella documentació que en la descripció dels criteris automàtics s'identifiqui com obligatòria.

Obertura:

- **Lloc:** Oficines de Funerària de Terrassa, SAU a la Carretera de Montcada, 789 de Terrassa.
- **Data:** Es comunicarà oportunament a través del perfil de contractant.

N. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES: Les propostes s'avaluaran d'acord amb l'ANNEX 6 del present Plec de Clàusules Particulars.

O. VISITA: No es preveuen.

P.- SERVEI D'INFORMACIÓ I DE RESOLUCIÓ DE CONSULTES A DISPOSICIÓ DELS LICITADORS:

Els dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació s'hauran de realitzar de la següent manera:

- **P1.-** Per dubtes de caràcter tècnic i jurídic, relatius a les clàusules del Plec de Clàusules Particulars i/o el Plec Tècnic o de qualsevol altra documentació integradora de la licitació

Els dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació s'hauran de realitzar per escrit a la següent adreça de correu electrònic: contractacio-funeraria@terrassa.cat com a molt tard, sis (6) dies abans de la data límit fixada per a la recepció d'ofertes, d'acord amb el que estableix l'article 138.3 de LCSP.

A l'assumpte del missatge s'haurà de fer constar obligatòriament el codi/número de l'expedient.

Les respostes a les preguntes rebudes es publicaran al Perfil de Contractant de l'entitat integrat a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, i tindran caràcter vinculant.

En el cas de que l'entitat, en el marc de la licitació, emeti una nota d'aclariment a on s'especifiqui una modificació, consideració, anul·lació parcial o qualsevol altre informació addicional aquesta tindrà prevalença.

- **P.2. Per dubtes sobre l'estat del procediment (obertura de propostes, valoració de les ofertes etc.).**

S'informa als interessats que la informació relacionada amb l'estat de tramitació del present procediment serà publicada al perfil de contractant, incloent els pertinents aclariments i esmenes, en el seu cas. Es recomana als interessats consultar de forma periòdica el perfil de contractant per estar informats de l'estat de situació del procediment de contractació.

Q. COMPONENTS DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ:

La mesa de contractació estarà composta per:

President de la mesa: El Gerent de Funerària de Terrassa, SAU.

Suplent: La Cap de projectes de Funerària de Terrassa, SAU.

Secretària de la mesa: La Cap de serveis jurídics de Funerària de Terrassa).

Suplent: La Cap de Cementiri de Funerària de Terrassa, SAU.

Vocals de la mesa: La Cap d'Operacions de Funerària de Terrassa, SAU.

Suplent: El Cap de Finances de Funerària de Terrassa, SAU.

El Coordinador d'Assessors de Funerària de Terrassa:

Suplent: La Coordinadora de Protocol de Funerària de Terrassa, SAU

R. SUBCONTRACTACIÓ: Sí. (Es regirà per allò que s'estableix a l'article 215 de la LCSP).



S. CESSIÓ DEL CONTRACTE: No es permet.

T. TRAMITACIÓ: Procediment obert, regulació harmonitzada, d'acord amb allò establert a l'article 156. 2 i 3.c de Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP).

El procediment obert s'adaptarà a allò establert en la LCSP amb les particularitats establertes en l'article 316 i següents de la LCSP pels poders adjudicadors no administració pública.

U. PUBLICITAT:

Diari Oficial de la Unió Europea, al tractar-se d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada. El perfil de contractant de l'entitat està integrat a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya a la pàgina WEB:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=11562151

U.1. DESPESES DE PUBLICITAT: No aplica.

V. RÈGIM DE RECURSOS: El regim serà el previst a la clàusula 32 del present Plec.

W. ALTRES INFORMACIONS: El contracte que resulti d'aquest procediment se signarà digitalment. A tal efecte, l'adjudicatari haurà de disposar d'un certificat de signatura electrònica que acrediti la seva identitat (en els formats acceptats per l'entitat contractant) per poder signar digitalment el contracte. Aquest certificat haurà de tenir un nivell de seguretat 4.

CLÀUSULA 2.- OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest Plec de Clàusules Particulars (en endavant, Plec) és l'establiment de les condicions que regiran l'adjudicació, per part de l'entitat contractant del contracte de serveis quin objecte es troba descrit a l'apartat A de la Clàusula 1 del present Plec. Condicions que es defineixen en aquest Plec i en els seus annexes.

2.1 L'entitat contractant està subjecta a les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, "LCSP"), relatives a la contractació harmonitzada que com a poder adjudicador, que no té el caràcter d'Administració Pública, li són aplicables, així com el que es preveu en el present Plec i en les clàusules del Contracte que es formalitzi.

En relació a les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4^a de la Secció 3^a del Capítol I del Títol I de la LCSP.

Els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o interposades d'aquest contracte públic no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals –segons la llista elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda pública.

2.2 El contracte té la consideració de contracte privat i queda subjecte, en quant als seus efectes i extinció, al dret privat, regint-se per aquest Plec, pel contracte i documentació annexada, i en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable.

A la preparació i adjudicació del present contracte li resulta d'aplicació allò previst al Títol I del Llibre Tercer de la LCSP.

Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir de la preparació, adjudicació i modificacions contractuals, quan aquestes últimes es fonamentin en l'incompliment d'allò establert als articles 204 i 205 de la LCSP, quan s'entengui que dita modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació, les parts es sotmetran a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir en relació als efectes i extinció del present contracte, les parts se sotmetran a l'ordre jurisdiccional civil.

2.3 El present Plec de Clàusules Particulars, els seus Annexes i el Plec de prescripcions tècniques particulars revestiran caràcter contractual. El contracte s'ajustarà al contingut del present Plec, les clàusules del qual es consideraran part integrant del respectiu contracte.

La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut del present Plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva.

La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte, en primer lloc, el Plec de Clàusules Particulars i les prescripcions tècniques, que prevaldran sobre qualsevol altra norma.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

CLÀUSULA 3. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE, PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I PREU DEL CONTRACTE

3.1 El valor estimat del contracte a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació és el que figura a l'apartat B de la Clàusula 1 del present Plec, i no inclou l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquest valor estimat s'ha calculat conforme a allò que estableix l'article 101 de la LCSP, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública (en endavant, La Directiva). Aquest valor és la suma del pressupost base de licitació, així com les eventuais modificacions i, en el seu cas, pròrrogues o altres opcions, en els termes establerts en el present Plec.

3.2 El pressupost base de licitació del contracte és el que consta expressat a l'apartat B.1 de la Clàusula 1 del present Plec.

El desglossament del pressupost base de licitació s'indica a l'annex núm. 7 del present Plec.

Aquest pressupost base inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent corren per compte de l'adjudicatari, així com els tributs de qualsevol tipus, incloent l'Impost sobre el Valor Afegit.

Quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost base de licitació o als preus unitaris en que aquest es desglossi.

En cas de preus unitaris, l'entitat contractant no estarà obligada a esgotar la totalitat del pressupost base de licitació, sinó que únicament se li facturaran les prestacions efectivament executades en base al preus unitaris oferts.

3.2 El preu del contracte serà aquell al que ascendeixi l'adjudicació, més el corresponent Impost sobre el Valor Afegit, que haurà de figurar en partida independent.

En el preu del contracte es consideraran inclosos la resta de tributs, taxes i cànon de qualsevol índole, que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que l'adjudicatari ha d'assumir conforme al previst en el contracte tipus adjunt i en el Plec de Condicions i documentació annexa.

L'import d'adjudicació en cap cas superarà el pressupost de licitació. En el supòsit que el licitador excedeixi d'aquest o aquests imports serà exclòs del procediment.

3.3 El preu del contracte no serà objecte de revisió.

Es fa constar que es disposa de crèdit suficient per atendre les obligacions econòmiques que es deriven per l'entitat contractant del compliment del contracte al que es refereix el present Plec, fins a la seva conclusió.

CLÀUSULA 4. DURADA DEL CONTRACTE

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'apartat C de la clàusula del present plec. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en l'esmentada clàusula o en el seu defecte, en el contracte

El contracte es podrà prorrogar com així s'ha previst en l'apartat C.2. de la clàusula del present plec. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que es produeixi un preavís amb, almenys, un mes d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte d'acord amb allò previst a l'article 29 de la LCSP. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

CLÀUSULA 5. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS

5.1 La contractació dels serveis de referència s'adjudicarà a través del procediment obert regulat als articles 156 a 158 de la LCSP.

L'adjudicació del contracte es realitzarà a l'oferta que presenti una millor relació qualitat-preu en el seu conjunt, d'acord amb els criteris d'adjudicació que figuren a l'Annex núm. 6 del present Plec.

5.2 Necessitat i idoneïtat del contracte:

Les necessitats que Funerària pretén satisfer mitjançant aquest contracte són les que consten a la memòria justificativa i d'insuficiència de mitjans.

DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS: Des del dia de la publicació de l'anunci de licitació, els interessats podran obtenir la documentació que regeix la present licitació (Plec de Contractació) a través del Perfil de Contractant.

El perfil de contractant està integrat a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya a la pàgina WEB establerta a l'apartat U de la clàusula 1 del present Plec.

La documentació que conforma el Plec de Contractació inclou els següents documents:

- Anunci de licitació
- Plec de Clàusules Particulars i annexes.
- Plec de Prescripcions Tècniques.
- Qualsevol altre documentació que pugui ser necessària per a la confecció de l'oferta.

Tota aquesta documentació tindrà caràcter contractual.

5.3 Responsable del contracte:

El responsable del contracte és el gerent de Funerària de Terrassa a qui correspondrà supervisar l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.

5.4. Òrgan de contractació:

L'òrgan de contractació del present acord serà aquell que correspongui per raó de la quantia, segons escaigui en virtut del valor estimat del contracte.

CLÀUSULA 6. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ

Atès que el present contracte es troba subjecte a regulació harmonitzada, la present licitació es publicarà mitjançant anunci al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) així com al Perfil de Contractant de l'entitat, integrat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

I. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

CLÀUSULA 7- CONDICIONS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA DELS LICITADORS

Estan capacitades per a contractar les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 LCSP, i que no incorrin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar que es recullen a l'article 71 de la referida Llei, i que acreditin la suficient solvència econòmica, financera i tècnica o professional establerta en el present Plec. Així mateix, la seva activitat ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Igualment hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.



Els requisits de capacitat, solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de la presentació de l'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i formalització del contracte.

Els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades d'aquest contracte no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Les persones físiques o jurídiques d'estats no pertanyents a la Unió Europea hauran de complir, a més, amb els requisits de l'article 68 de la LCSP.

L'entitat contractant pot contractar amb unions d'empresaris o agrupacions que es constitueixin temporalment a l'efecte. Aquesta participació s'instrumentalitzarà, a la fase de licitació, mitjançant l'aportació d'un document privat en el que es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascun d'ells, i designant un representant o apoderat únic amb poders bastants per a exercitar els drets i complir amb les obligacions que del contracte se'n derivin fins a l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats en altres aspectes, assumint el compromís de constituir-se formalment en el cas de resultar adjudicatari. Les unions o agrupacions d'empresaris hauran d'acreditar la seva capacitat i la solvència o classificació exigida en aquest Plec conforme a les prescripcions legal i reglamentàries vigents. Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant l'entitat contractant.

No serà necessària la formalització de la UTE en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor.

De conformitat amb l'article 75 de la LCSP es podrà acreditar la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, sempre que demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte, disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans i que l'entitat a la que es recorri no està incursa en una prohibició de contractar.

Tanmateix, respecte als títols d'estudis i professionals o a l'experiència professional, només es podrà recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquests executessin la part de l'objecte del contracte per al que es requereixin dites capacitats. Aquests tercers hauran d'acreditar la seva capacitat, aptitud i solvència requerides al present plec.

Quan una empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, haurà de demostrar que disposarà dels recursos necessaris mitjançant la presentació a aquest efecte del compromís per escrit de dites entitats. Aquest compromís es presentarà pel licitador que hagués presentat la millor oferta, previ requeriment complimentat de conformitat amb el que es disposa a l'apartat 2 de l'article 150 de la LCSP, sense perjudici del que s'estableix a l'apartat 3 de l'article 140 de la LCSP.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75.2 de la LCSP, o tingui la intenció de subcontractar, ha d'indicar aquesta circumstància en el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) a que es fa referència més endavant i presentar altra DEUC per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar, degudament signat.

En el supòsit que es recorri a la solvència econòmica i financera d'altres entitats, serà necessari que el licitador i les entitats a les que es recorri siguin solidàriament responsables de l'execució del contracte, i que acreditin individualment la solvència que aporten.

Mesura social. Informació de la subcontractació en la licitació:

L'empresa licitadora ha d'informar la part del contracte que estima subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència tècnica, dels subcontractistes, als que pretengui encomanar la seva realització. Si l'empresa licitadora té decidit amb quines empreses pensa executar parts específiques de l'objecte contractual, ha d'identificar-les indicant el nom o denominació social de les empreses, el NIF i la part de l'objecte que realitzarà cada empresa subcontractada.

En fase d'execució del contracte, si l'empresa contractista pretén modificar les empreses subcontractades, l'òrgan de contractació ha d'autoritzar la modificació de les empreses subcontractistes identificades en la licitació. Aquesta autorització no s'atorgarà si no es compleixen les mateixes condicions de solvència que s'hagin ofert en la fase de licitació.

Condicions mínimes de solvència i acreditació de la mateixa:

Les empreses licitadores han de complir amb els criteris de solvència establerts a l'apartat I de la clàusula 1 del present Plec. No obstant això, únicament hauran d'acreditar documentalment el compliment d'aquests requisits l'empresa o empreses proposada/es com a adjudicatària/es.

Sens perjudici d'això, l'entitat contractant podrà sol·licitar als licitadors, en qualsevol moment anterior a la proposta d'adjudicació, l'acreditació del compliment d'aquests extrems.

7.1. Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de complir, a més, amb els requisits establerts a l'article 68 de la LCSP.

7.2. L'entitat contractant podrà contractar amb unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte. Aquesta participació s'instrumentitzarà, a la fase de licitació, mitjançant l'aportació d'un document privat en el que es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascun d'ells, designant un representant o apoderat únic amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats en altres aspectes, i assumint el compromís de constituir-se formalment en el cas de resultar adjudicatari del contracte.

7.3.No serà necessària la formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor.

Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant l'entitat contractant.

No serà necessària la formalització de la UTE en escriptura pública fins que s'hagi adjudicat elcontracte al seu favor.

7.4.Les persones jurídiques només podran resultar adjudicatàries de contractes quines prestacions estiguin compreses dintre de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals els hi siguin pròpies.

CLÀUSULA 8. PROPOSICIONS DELS LICITADORS: NORMES GENERALS

8.1.Les proposicions es referiran al conjunt dels serveis objecte del present contracte i no s'admetran ofertes parcials.

Les proposicions es presentaran dins del termini màxim previst a l'apartat L de la Clàusula 1 del present Plec i a l'anunci de licitació. Les proposicions presentades fora del termini establert no seran admeses sota cap concepte ni en cap circumstància.

Tots els licitadors hauran d'assenyalar en el moment de presentar llurs propostes un domicili, telèfon, fax, correu electrònic i persona de contacte per a les comunicacions i relacions que en general es derivin del present procediment o que de qualsevol manera puguin afectar al licitador.

8.2.Les ofertes hauran de tenir una validesa de SIS MESOS, comptats a partir de la data d'obertura de les proposicions. Superat aquest termini els licitadors podran optar per mantenir o retirar llurs proposicions, amb total indemnitat per les parts, sense que es pugui demanar cap mena de compensació o indemnització. Les ofertes que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants pel licitador a tots els efectes previstos en aquest Plec.

La presentació de més d'una oferta per part d'un licitador, de forma individual o conjunta amb altres empreses implicarà la no admissió i, per tant, el rebuig de totes les proposicions en les que s'hagi presentat el licitador infractor i exclusió del procediment de licitació o, en el seu cas, del lot corresponent del procediment de licitació.

CLÀUSULA 9. FORMAT DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS I MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS: NORMES GENERALS

1. Les proposicions es presentaran d'acord l'apartat L de la Clàusula 1 del present Plec de clàusules particulars.



El sobre que conté la “documentació acreditativa dels requisits previs” ha de contenir la documentació acreditativa dels requisits previs a que es refereix l'article 140 de la LCSP. El sobre que conté la proposta “avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques” ha de contenir l'oferta econòmica o d'aspectes quina valoració depengui de fórmules automàtiques, ajustant-se aquesta última al model que figura com annex al present Plec.

La documentació que conté el sobre que conté la “documentació acreditativa dels requisits previs” no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre que conté la proposta “avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques”. L'incompliment d'aquesta obligació implicarà l'exclusió del licitador del procediment.

Els licitadors podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada, dins dels paràmetres de la legalitat i sempre que no afecti al dret d'informació que tenen la resta de licitadors de conformitat amb allò establert a la legislació vigent en matèria d'accés a la informació pública.

2. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que confirmi les seves ofertes en el termini que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web que consta a l'apartat L.1. de la Clàusula 1 del present Plec de clàusules particulars.

3. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

Determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

5. Certificats digitals.

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

CLÀUSULA 10. PROPOSICIONS DELS LICITADORS: DOCUMENTACIÓ

SOBRE 1

10.1 Documentació acreditativa del compliment dels requisits previs

El sobre relatiu a la "Documentació acreditativa del compliment dels requisits previs" ha de contenir el/s document/s que tot seguit s'indiquen:

10.1.1 Documentació acreditativa que el licitador pot crear prèviament un sandbox

Per tal de demostrar la capacitat de proporcionar aquest procés el proveïdor ha de crear un sandbox on es veurà reflectit la veracitat del producte.

Aquest sandbox ha d'estar preparat per rebre una petició amb el següent format:

```
POST /api/terrassa/test HTTP/1.1
Host: www.domini-proveïdor.com
Content-Type: application/json
{"dia":"dd/mm/yy","nom_difunt":"..."}
```



I que retorni la resposta corresponent, fent referència a les dades trameses a la petició, per exemple.:

```
HTTP/1.1 200 OK
Content-Type: application/json
{"missatge": "Es confirma recepció de servei per al dia '20/12/2022' del
Sr./Sra. 'Ernest Guíxols Roureda'"}

```

Si el licitador no pot crear prèviament un sandbox no es podrà presentar a la licitació.

10.1.2 Declaració Responsable (Annex 1) o bé Document Europeu Únic de Contractació (DEUC).

L'òrgan de contractació acceptarà com a prova preliminar del compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb el sector públic, així com dels requisits de capacitat i solvència establerts en el present plec, el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), degudament omplert i actualitzat o bé la declaració responsable que consta com Annex 1 a aquests plecs.

Les empreses licitadores podran presentar el DEUC mitjançant el qual declaren la seva capacitat i la solvència econòmica i financera i tècnica, de conformitat amb els requisits mínims exigits en el present Plec; que no es troben incurses en cap prohibició de contractar o, si es troben, que han adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat en les casos que legalment procedeixi; i que es troben al corrent del compliment de les obligacions tributaries i amb la Seguretat Social, així com que compleixen amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Les empreses licitadores poden emplenar el formulari del DEUC a través del servei en línia de la Comissió Europea, mitjançant el qual es pot importar el model de DEUC corresponent a aquesta licitació, emplenar-lo, descarregar-lo i imprimir-lo per la seva presentació. El model d'aquest Document es pot descarregar a la següent adreça electrònica:

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>

En aquest sentit, la Instrucció 1/2016, de 26 de juliol, del Ple de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, sobre instruccions per emplenar el document europeu únic de contractació, adjunta com a annex el formulari normalitzat de DEUC en versió catalana en el qual s'inclouen instruccions per facilitar-ne l'emplenament, i, en particular, indicacions sobre les dades que poden constar en el RELI i/o en el ROLECE.

També es poden seguir les instruccions previstes a la *"Resolució de 6 d'abril de 2016, de la Direcció General del Patrimoni de l'Estat, pel qual s'aprova la Recomanació de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa sobre la utilització del Document Europeu Únic de Contractació previs a la nova Directiva de Contractació Pública"*.

El DEUC s'ha de signar per l'empresa licitadora o, en el seu cas, pel seu representat legal.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

Les empreses licitadores que figurin inscrites en una llista oficial d'operadors econòmics autoritzats només han de facilitar en cada part del formulari del DEUC la informació no inscrita en aquestes llistes. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), indicaran en l'apartat corresponent del DEUC que la informació es troba en el Registre corresponent. Només estan obligades a indicar la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si s'escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

Especialitats en relació a les unions temporals d'empresaris:

- a. Cadascun dels empresaris haurà de presentar el seu corresponent DEUC.
- b. Caldrà presentar el document acreditatiu del nomenament d'un representant o apoderat únic amb facultats bastants per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte fins a la seva extinció, així com la indicació dels noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cadascun d'ells, i el compromís de constituir-se formalment en Unió temporal, en cas de resultar adjudicataris.
- c. Es podrà incorporar el NIF provisional assignat per l'Administració competent. Només en el cas de resultar adjudicatària la unió, haurà d'acreditar-se la seva constitució en escriptura pública i aportar el NIF definitivament assignat.

Quan l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres entitats o tingui la intenció de subcontractar, ha d'indicar aquesta circumstància en l'annex núm. 1 o en el DEUC i presentar altre annex o DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar, degudament signat.

La mesa de contractació o l'òrgan de contractació requerirà a l'empresa a favor de la qual recaigui la proposta d'adjudicació per tal de que, abans de l'adjudicació del contracte, acrediti el compliment dels requisits de personalitat capacitat i solvència a través de l'aportació de la documentació que s'indica al present Plec.

La mesa de contractació o l'òrgan de contractació podran requerir als licitadors que presentin la totalitat o part dels documents justificatius del compliment dels requisits previs que estableix l'article 140 de la LCSP i concretats en el present Plec, als efectes del que s'estableix a l'article 140.3 de la LCSP i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

El fet de no aportar aquesta documentació en el termini requerit o quan la documentació aportada no acrediti que el licitador compleix amb tots els requisits de capacitat i solvència serà motiu d'exclusió del present procediment de contractació.

10.1.3 En cas de que una empresa desitgi recórrer a les capacitats d'altres entitats, haurà d'aportar el compromís per escrit de dites entitats, d'acord amb el que disposa l'article 75.2 de la LCSP.

10.1.4 En cas de que diversos empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, s'aportarà el compromís de constituir la unió temporal, d'acord amb allò disposat a l'article 69.3 de la LCSP.

10.1.5 Les empreses estrangeres, en el cas de que el contracte s'executi a Espanya, hauran d'aportar una declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, del fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

IMPORTANT: La documentació presentada pels licitadors i que s'ha d'incloure dins del Sobre relatiu a la "Documentació acreditativa del compliment dels requisits previs" en cap cas podrà incorporar informació que pugui desvetllar aspectes que siguin objecte de valoració automàtica. Així, els licitador que inclogui en aquest sobre informació que desvetlli el contingut de l'oferta continguda en l'altre sobre serà exclòs del procediment.

10.1.6 Declaració responsable relativa a la part o parts dels treballs que seran objecte de subcontractació i si se'n té coneixement, el nom dels subcontractistes.

10.1.6 Altres declaracions que l'òrgan de contractació consideri necessàries d'acord amb l'objecte del contracte.

Resta de documentació del sobre 1 a complimentar per part dels licitadors:

- Annex 1A
- Annex 1 B
- Annex 2
- Annex 3
- Annex 4



SOBRE 2

10.2.1 El sobre que contingui la “Oferta econòmica i altres referències avaluables automàticament” s’haurà de complimentar d’acord amb l’ANEX NÚM. 5 del present Plec.

Pel que fa a l’oferta econòmica, dins del preu ofert es consideraran incloses tota mena de despeses, arbitris o taxes necessàries que s’originin per motiu del Contracte i de la seva correcta execució. En particular, les descrites a la documentació reguladora de la present licitació.

A més, en el preu ofert haurà de constar desglossat l’Impost sobre el Valor Afegit vigent. Qualsevol variació del tipus de l’IVA serà aplicable a partir de la seva vigència.

Quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost de licitació o als preus unitaris en que aquest es desglossi, si s’escau.

CLÀUSULA 11.- CRITERIS PER A L’ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

11.1. Les proposicions presentades i admeses seran estudiades, valorades i ponderades d’acord amb els criteris d’adjudicació establerts a l’Annex núm. 6 del present Plec. Les fórmules de puntuació de les ofertes subjectes a criteris automàtics s’expliciten en forma gràfica també a l’esmentat Annex.

La presentació de la proposició/oferta pel licitador implica que la mateixa compleix amb l’ordenament jurídic i que podrà ser executada en els seus termes i en cap cas aquesta responsabilitat es pot veure afectada o minorada pel fet que l’oferta hagi estat valorada o acceptada.

11.2. Les ofertes presumptament anormals o desproporcionades s’apreciaran de conformitat amb el que s’indica en el present Plec:

- ☐ Es considerarà que una oferta és susceptible de contenir valors anormals/desproporcionats quan, el percentatge de baixa ofert sigui superior a la mitjana aritmètica de tots els percentatges de baixa mitjans oferts en cinc punts percentuals.
- ☐ Si el nombre d’ofertes admeses a licitació és igual o inferior a cinc (5), no seran d’ aplicació els criteris per a apreciar la inclusió de valors anormals o desproporcionats.
- ☐ Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l’oferta més baixa i de l’oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l’oferta immediatament consecutiva.



□ Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de les dues ofertes més cares i de les dues ofertes més baixes sempre i quan, una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

□ Si diverses empreses vinculades (art. 42 del Codi de Comerç) presenten en una licitació cadascuna la seva respectiva proposició, tan sols es té en compte pel càlcul d'anormalitat l'oferta més baixa d'entre les presentades per totes aquestes empreses.

□ L'oferta susceptible de contenir valors anormals o desproporcionats serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris dels treballadors considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

Si de l'aplicació d'aquests criteris s'identifica una determinada proposició com a presumptament anormal s'aplicarà el que estableix l'article 149 LCSP i l'ENTITAT CONTRACTANT sol·licitarà als licitadors afectats, per escrit, la informació i les justificacions que consideri oportunes en relació als diferents components de la seva proposició, que hauran de complimentar-se (justificar-se per escrit) en el termini màxim de cinc (5) dies hàbils.

Un cop rebuda la informació i les justificacions sol·licitades, l'Òrgan de Contractació demanarà un informe tècnic, en relació a les justificacions dels licitadors incorreguts en presumpta oferta anormal.

Per l'anàlisi de les justificacions de les proposicions que puguin ser considerades anormals es tindrà en consideració la relació existent entre l'oferta econòmica realitzada pel licitador i la resta d'elements oferts.

En base a la justificació del licitador i l'informe tècnic, l'Òrgan de Contractació determinarà si l'oferta pot ser complerta pel licitador com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats. Si l'oferta es segueix considerant anormal o desproporcionada, l'Òrgan de Contractació l'exclourà del procediment de licitació

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris dels treballadors considerats en l'oferta són inferiors als que estableix el conveni d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

11.3. En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, s'aplicarà en primer lloc, el criteri de desempat que s'hagi establert al present Plec relatiu al criteris d'avaluació.

En cas que no hagi indicat cap, s'aplicaran els criteris de desempat previstos a l'article 147.2 de la LCSP.



CLÀUSULA 12.- MESA DE CONTRACTACIÓ

Conformen la Mesa de Contractació els membres designats l'apartat Q de la Clàusula 1 del present Plec de clàusules particulars.

En la constitució de la Mesa de contractació, els seus membres declararan sobre la existència o no d'incompatibilitats, previstes amb caràcter general a la LCSP. En cas d'existir alguna incompatibilitat, el membre de la Mesa afectat per la mateixa haurà d'abandonar-la i, en aquest supòsit, en formarà part de la mateixa el membre substituït o s'anomenarà a un altre que reuneixi, si cal, els requisits d'experiència i idoneïtat del membre incurs en incompatibilitat.

CLÀUSULA 13.- OBERTURA I EXAMEN DE LES OFERTES

Sobre 1

Finalitzat el termini establert al present Plec i a l'anunci per a la presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura del sobre 1 relatiu als efectes de verificar que continguin la documentació requerida en el present Plec i procedir a qualificar la validesa formal de la mateixa en el termini màxim de 20 dies a comptar des de la data de finalització del termini per presentar les proposicions (article 157.3 LCSP).

La mesa de contractació qualificarà, en reunió interna, la documentació relativa a la personalitat (sobre 1). L'obertura del sobre es farà per mitjans electrònics a través de les aplicacions esmentades en el present plec. L'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics.

La mesa de contractació podrà requerir als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius de la seva aptitud, capacitat i solvència als efectes de verificar qualsevol punt del DEUC o de la declaració responsable quan resulti necessari per garantir el bon desenvolupament del mateix. El termini per aportar la documentació requerida serà de cinc dies hàbils a comptar des de la recepció del requeriment.

Es consideraran no esmenables els defectes consistents en la manca dels requisits exigits, i esmenables aquells que facin referència a la mera falta d'acreditació dels mateixos. El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat i solvència exigits per contractar serà el de finalització del termini de presentació de les proposicions.

Procedirà la no admissió i l'exclusió del procediment de licitació a aquells licitadors que tinguin defectes no esmenables o no hagin esmentat els defectes en el termini atorgat.

A més, la Mesa de Contractació podrà sol·licitar del licitador aclariments sobre els certificats i documents presentats o requerir-li per a la presentació d'altres complementaris, el que haurà de ser complimentat davant la Mesa de Contractació en el termini de cinc dies hàbils.

Serà causa d'exclusió del procediment de licitació la manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure en la documentació administrativa (**Documentació acreditativa del compliment dels requisits previs**), llevat que sigui considerada esmenable per la Mesa de Contractació i s'hagi esmenat en el termini atorgat.

Un cop conclosa aquesta fase la Mesa convocarà sessió per l'obertura del sobre 2.

Sobre 2

Un cop publicada l'acta de la Mesa corresponent a la qualificació del sobre 1 la Mesa es reunirà als efectes de procedir a l'obertura del sobre 2, efectuant-se la seva lectura i aplicació de les corresponents fórmules.

Un cop obertes les propostes contingudes al sobre que conté la "Proposta avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques" i comprovada la documentació incorporada, la Mesa de Contractació indicarà aquelles ofertes que hauran estat excloses per no ajustar-se a les bases explicitades en aquest Plec.

Les propostes contingudes en el sobre que conté la " Proposta avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques" seran estudiades, valorades i ponderades, de conformitat amb els criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica assenyalats en el present Plec.

Practicada la valoració de les ofertes, i prèvia exclusió de les que no compleixin els requeriments del Plec, la Mesa de Contractació proposarà la classificació per ordre decreixent de puntuació i formularà la proposta d'adjudicació a favor del candidat que hagi obtingut la millor puntuació, que elevarà a l'òrgan de contractació.

Per formular la proposta de classificació es podran sol·licitar els informes tècnics que s'estimin pertinents.

Un cop acceptada pel òrgan de contractació la proposta de la Mesa de Contractació es requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb allò disposat a l'article 145 de la LCSP perquè, en el termini de deu dies hàbils (10) a comptar des del següent a aquell en que s'hagués rebut el requeriment, aporti la següent documentació:

En cas de que l'empresa no es trobi inscrita al ROLECE o al RELI:

Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat :

- a) Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), serà obligatòria la presentació del document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i del número d'identificació fiscal (NIF), en cas que aquest no consti en el referit DNI.



b) Per a les persones jurídiques, serà obligatòria la presentació del CIF i de les escriptures de constitució, modificació i adaptació d'estatuts, en el seu cas, degudament inscrites al Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Quan aquesta inscripció no sigui exigida, l'acreditació es realitzarà mitjançant l'aportació de l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.

c) Si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica, cal aportar:

c.1.) Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent.

c.2.) DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

d) La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Comunitat Europea, o signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres procedents d'acord amb la legislació de l'estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada, o d'una certificació en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

e) La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres no compreses en l'apartat anterior s'ha d'acreditar observant les regles previstes a l'article 68 de la LCSP.

f) Tal com s'ha avançat, podran presentar-se ofertes licitades per unions o agrupacions d'empreses que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que calgui la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor. Aquestes empreses restaran obligades solidàriament davant l'entitat contractant.

En aquests supòsits, tant de persones físiques com jurídiques, cadascun dels seus components acreditaran la seva capacitat, personalitat i representació, essent obligatori indicar en document separat els noms i circumstàncies dels qui la subscriuen, el percentatge de participació de cadascun d'ells i hauran de nomenar un representant o apoderat amb facultats suficients per exercitar els drets i complir amb les obligacions que es derivin del Contracte fins la seva extinció.

El licitador que formi part d'una agrupació o unió d'empresaris que es constitueixi temporalment no podrà concórrer individualment en el mateix procediment o figurar en més d'una agrupació o unió d'empresaris.

Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica:
d'acord amb allò establert a la clàusula 7 del present Plec.

Justificant de constitució de la garantia definitiva. En cas de que en el termini atorgat a l'efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presentés la garantia definitiva, s'efectuarà la proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir l'esmentada garantia.

Altra documentació:

- 1) Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, i últim rebut, sempre que exerciti activitats subjectes i no exemptes de l'esmentat Impost.

Tanmateix, en el cas que l'empresa seleccionada es trobi en algun dels supòsits d'exempció d'aquest impost recollits a l'article 82 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris

- 2) Certificat específic de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració Tributària, als efectes de l'article 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària. (certificat contractistes i subcontractistes).
- 3) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb l'Administració Tributària.
- 4) Certificat positiu emès per la Generalitat de Catalunya acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració.
- 5) Certificat positiu emès per l'Ajuntament de Terrassa acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració, si s'escau.
- 6) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- 7) En el cas de recórrer a la integració de la solvència a través de mitjans externs, aportació del compromís a que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- 8) Compromís d'adscripció de mitjans a que es refereix l'article 76.2 de la LCSP, mitjançant el model de l'annex 4 del present Plec de clàusules Particulars, si no ha estat entregat amb la documentació del sobre 1.

En cas de que l'empresa es trobi inscrita al ROLECE o al RELI:

- 1) Document que acrediti la inscripció al ROLECE o RELI i certificació sobre la vigència de les dades que consten en el mateix. Si alguna de la informació referida a l'apartat anterior no consta al RELI haurà de ser aportada a banda.

- 2) En el cas de recórrer a la integració de la solvència mitjançant mitjans externs, aportació del compromís a que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- 3) Compromís d'adscripció de mitjans a que es refereix l'article 76.2 de la LCSP.
- 4) Justificant de constitució de la garantia definitiva: En cas de que en el termini atorgat a l'efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presentés la garantia definitiva, s'efectuarà la proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir l'esmentada garantia.

De no complimentar-se el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si se n'hagués constituït.

En aquest cas, es procedirà a sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent d'acord amb l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

II. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 14. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dintre del termini de deu (10) dies hàbils següents a la recepció de la documentació referida a la clàusula anterior, a la proposta que presenti una millor relació qualitat-preu mitjançant resolució motivada que notificarà a tots els licitadors, i que publicarà al Perfil de Contractant de l'entitat.

La resolució d'adjudicació del contracte haurà de ser motivada en els termes que estableix l'article 151 de la LCSP, i es notificarà als licitadors, havent de ser publicada en el perfil del contractant en el termini de 15 dies.

Així mateix, a la resolució d'adjudicació s'indicarà el termini en que s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

Si no hi hagués cap proposició que fos admissible d'acord amb els criteris d'adjudicació del present Plec es declararà desert el procediment.

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o celebrar el contracte o desistir del procediment d'adjudicació en els supòsits previstos a l'article 152 de la LCSP.

1. Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les excloses sense obrir, seran arxivades.

2. Si l'òrgan de contractació s'aparta de la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de Contractació caldrà que en justifiqui els motius a la resolució.

Transcorreguts els terminis establerts en aquest Plec per l'adjudicació del contracte sense que s'hagi dictat l'acord d'adjudicació, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposta, sense dret a cap mena d'indemnització. No obstant, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar als licitadors que mantinguin la seva oferta per un termini superior, prèvia comunicació als licitadors i publicació al Perfil de Contractant, mantenint-se la licitació amb aquells licitadors que acceptin la pròrroga. En el cas que els licitadors no indiquin res, s'entendrà que mantenen la seva oferta.

CLÀUSULA 15. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte no es podrà formalitzar abans que transcorrin quinze dies hàbils des de que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar des del dia següent a aquell en que s'hagués rebut el requeriment, un cop transcorregut el termini previst al paràgraf anterior sense que s'hagués interposat el recurs que dugui associada la suspensió de la formalització del contracte. Es procedirà de la mateixa manera quan l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagués aixecat la suspensió.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si se n'hagués constituït, sense perjudici del que s'estableix a la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en que haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació prevista a la clàusula 13 del present plec.

1. No podrà procedir-se a l'execució del contracte amb caràcter previ a la seva formalització.
2. El Contracte s'haurà de formalitzar digitalment, d'acord amb el procediment de signatura electrònica instaurat per l'entitat contractant.

L'adjudicatari signarà el contracte de forma digital, utilitzant un certificat emès per l'autoritat competent en la matèria i que sigui considerat com a suficient per l'entitat contractant. Aquesta signatura es realitzarà en el dia i hora designats a l'efecte per part de l'entitat contractant.

Una vegada estigui signat el contracte per l'adjudicatari a través d'aquets sistema, l'entitat contractant procedirà a signar-lo digitalment, desplegant tots els seus efectes a partir de la data i hora de l'última signatura que consti al document.

L'adjudicatari pot sol·licitar que el Contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

L'anunci de formalització del contracte corresponent es publicarà al Perfil de Contractant, en un termini no superior a 15 dies a comptar des del seu perfeccionament.

CLÀUSULA 16.- GARANTIA DEFINITIVA

El licitador seleccionat per a l'adjudicació del contracte haurà de constituir la garantia definitiva, per import de 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'IVA, abans de la formalització del contracte, podent-se presentar en les formes establertes a l'article 108 de la LCSP.

En cas de tractar-se d'un aval bancari, el citat aval s'haurà de formalitzar segons l'aval tipus que figura a l'annex núm. 5.A d'aquest Plec, i l'avalista haurà de complir els requisits legalment exigibles.

En el cas de tractar-se d'un contracte d'assegurança de caució, s'haurà hagut de celebrar en la forma i les condicions que reglamentàriament s'estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar a Espanya en el ram de l'assegurança de caució, essent necessari entregar el certificat del contracte a l'òrgan de contractació.

Aquesta assegurança s'haurà de formalitzar en la corresponent pòlissa que es concretarà en un certificat, el model tipus del qual figura a l'annex núm. 5.B d'aquest Plec, i la companyia asseguradora haurà de complir els requisits legalment exigibles.

Quan com a conseqüència de la modificació del contracte, per qualsevol circumstància, el preu del mateix experimenti variació a l'alça o a la baixa, es reajustarà la garantia constituïda per l'import necessari per tal que es mantingui la deguda proporcionalitat entre la garantia i el pressupost base del contracte vigent en cada moment.

La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva es realitzarà, una vegada produït el venciment del termini de garantia i acomplert satisfactòriament el contracte, o resolt aquest per causes no imputables al contractista i seguint el procediment establert al mateix.

Restauració de les garanties: El contractista té l'obligació de restaurar les garanties en l'import que correspongui en cas que aquestes hagin estat executades, total o parcialment, fins a les quanties establertes en aquest Plec.

III. CONSIDERACIONS GENERALS

CLÀUSULA 17.- ABONAMENTS A L'ADJUDICATÀRIA

Les factures s'enviaran d'acord amb allò previst a l'apartat B.2 de la clàusula 1 del Plec de clàusules particulars.

El pagament de les prestacions executades es realitzarà d'acord amb allò previst a la clàusula tercera relativa a la "Facturació i forma de pagament" del Contracte tipus.

CLÀUSULA 18.- RISC I VENTURA I REVISIÓ DE PREUS

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura de l'adjudicatària.

L'adjudicatària no té dret a revisió de preus, ateses les característiques del present contracte.

CLÀUSULA 19.- DIRECCIÓ I INSPECCIÓ DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El responsable del contracte designat per l'entitat contractant desenvoluparà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte adjudicat.
- Vetllar pel compliment de les obligacions assumides per l'adjudicatària, tant les previstes en els plecs com en la proposta o oferta.
- Adreçar a l'adjudicatària les ordres i instruccions oportunes per a assegurar la correcta realització del servei.
- Assumir la interlocució amb la coordinadora tècnica o responsable designada per l'adjudicatària.
- Vetllar perquè l'empresa contractada acrediti l'obligació que les persones treballadores destinades a l'execució del contracte estiguin afiliades i d'alta a la Seguretat Social i a aquest efecte, podrà sol·licitar a l'adjudicatària, juntament amb cada factura, les nòmines i els documents TC1 i TC2 acreditatius del pagament dels salaris i la Seguretat Social de les persones que executin el contracte i acompanyar aquests documents a cada factura validada.

La persona responsable del contracte serà la interlocutora amb la persona coordinadora tècnica o responsable que hagi designat l'empresa adjudicatària, que ha de pertànyer a la seva plantilla, per tal de coordinar i controlar la correcta execució del contracte, per la qual cosa s'hauran de reunir amb la periodicitat oportuna.

En cap cas, el/la responsable del contracte de l'entitat contractant determinarà els treballadors de l'adjudicatària que hagin d'executar el contracte ni participarà en la seva selecció o formació, no donarà ordres i instruccions concretes al personal de l'adjudicatària ni exercirà sobre elles cap poder directiu.



L'entitat contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que aquest s'executi amb el màxim respecte al medi ambient, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

CLÀUSULA 20.- CONDICIONS D'EXECUCIÓ CONTRACTUAL I OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

Condicions especials d'execució contractual:

S'estableixen com a condicions especials d'execució contractual:

- El pagament per part del contractista de les factures dels seus subcontractistes i/o proveïdors derivades de l'execució dels serveis objecte del present Plec s'haurà de fer en el termini previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials. Així mateix, i d'acord amb el que s'estableix al contracte, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte.
- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual: L'empresa contractista ha de mantenir, durant tota l'execució de l'obra, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.
- El compliment de la inexistència de relació econòmica i/o financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

2. Obligacions essencials del contracte:

- El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.
- El compliment de les condicions especials d'execució establertes a la clàusula 21 del present Plec tindrà el caràcter d'obligació contractual essencial.
- L'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.
- Aquelles obligacions del present Plec i del Contracte tipus a les que específicament se'ls hi atribueixi el caràcter d'obligació contractual essencial.

CLÀUSULA 21.- OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATÀRIA

A més de les obligacions establertes en la normativa vigent d'aplicació, estarà obligada a:



- 1) Especificar, a sol·licitud de l'entitat contractant, les persones concretes que executaran les prestacions així com comunicar qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- 2) Designar una persona responsable de la bona marxa dels serveis i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb l'entitat contractant i la responsable del contracte.
- 3) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (minimitzar els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges, etc.) d'acord amb la legislació vigent.
- 4) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del mateix.
- 5) Respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i normes que la desenvolupin.
- 6) Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, social i la normativa general sobre prevenció de riscos laborals. A aquests efectes, haurà de disposar i aportar, a sol·licitud de l'entitat contractant, el certificat d'Hisenda de contractistes i subcontractistes que cobreixi la totalitat del període contractual.
- 7) Tenir contractada una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per import suficient per cobrir les responsabilitats de qualsevol tipus que es puguin derivar de l'execució del contracte.
- 8) Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a la no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altre índole i la dignitat i llibertat de les persones.
- 9) Facilitar i aportar la informació indicada en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- 10) Complir les obligacions següents relatives als principis ètics i regles de conducta als quals les licitadores i contractistes han d'adequar la seva activitat, en desenvolupament de la previsió de l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern:
 - a. Adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar, promoure o dur a terme qualsevol mena de pràctica corrupta, tant en relació a allò que el Codi Penal refereix com a corrupció com també en relació a actuacions èticament reprovables, posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual i no realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
 - b. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
 - c. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en relació a l'àmbit del contracte o de les prestacions contractades.



- d. Denunciar, durant l'execució del contracte, les situacions irregulars que es puguin presentar en el procés de contractació.
- e. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos, entès com qualsevol situació en la qual els membres del personal del poder adjudicador o d'un proveïdor de serveis de contractació que actuï en nom del poder adjudicador que participin en el desenvolupament del procediment de contractació o puguin influir en el resultat d'aquest procediment tinguin, directa o indirectament, un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de contractació. I tenint en compte també les previsions que es contenen respecte del conflicte d'interessos en la Directiva 2014/24/UE.
- f. No sol·licitar, directa o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació, continuació o manteniment del contracte en interès propi o de tercers.
- g. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb independència del vincle personal o professional que puguin o no tenir, i a persones que participin o que puguin influir en els procediments de contractació.
- h. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- i. No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant la licitació o l'execució del contracte, per obtenir, directa o indirectament, un avantatge o benefici de qualsevol tipus en interès propi.
- j. No intentar influir indegudament en el procés de presa de decisions del poder adjudicador, obtenir informació confidencial que pugui conferir-li avantatges indeguts en el procediment de contractació o proporcionar negligentment informació enganyosa que pugui tenir una influència important en les decisions relatives a l'exclusió, selecció o adjudicació".
- k. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- l. Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.
- m. Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions anteriors.

CLÀUSULA 22.- COMPLIMENT DE PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA PELS CONTRACTISTES.

De conformitat amb l'establert a l'article 55.5 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, els contractistes hauran de donar compliment als principis ètics i regles de conducta esmentats en la clàusula 21 d'aquest plec.

CLÀUSULA 23.- SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ

L'adjudicatària podrà subcontractar la realització del contracte, com així s'ha establert a la clàusula 1 del present Plec, sempre d'acord als articles 215, 216 i 217 de la LCSP i en aquest plec.

L'adjudicatària haurà de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï l'execució d'aquest, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure els subcontractes, i haurà d'assenyalar la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals del subcontractista, i haurà de justificar suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i haurà d'acreditar que aquest no està incurs en prohibició de contractar.

En fase d'execució del contracte, si l'empresa contractista pretén modificar les empreses subcontractades, l'òrgan de contractació ha d'autoritzar la modificació de les empreses subcontractistes identificades en la licitació. Aquesta autorització no s'atorgarà si no es compleixen les mateixes condicions de solvència que s'hagin ofert en la fase de licitació

De conformitat amb allò establert a la Disposició Addicional 51 de la LCSP, es preveu la possibilitat de que l'òrgan de contractació realitzi pagaments directes als subcontractistes si s'incompleixen els terminis de pagament establerts a l'article 216 de la LCSP.

Els pagaments efectuats per part de l'òrgan de contractació s'entendran realitzats per part del contractista principal. En cap cas serà imputable a l'entitat contractant la demora en el pagament derivat de la manca de conformitat del contractista principal a la factura presentada pel subcontractista.

El contractista en cap cas podrà subcontractar persones o empreses que estrobin en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar amb el sector públic determinats per la legislació vigent.



Els tercers que subcontracti el contractista no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda pública.

Resta prohibida la cessió dels drets i obligacions dimanants del contracte a favor de tercera persona.

CLÀUSULA 24.- DEMORA EN LES PRESTACIONS

L'adjudicatària està obligada a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització així com també els terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva. La constitució en mora de l'adjudicatària no necessitarà d'intimació prèvia per part de l'entitat contractant.

Quan l'adjudicatària, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini parcial o total, l'entitat contractant podrà optar per la resolució del contracte.

En la tramitació de l'expedient es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

L'adjudicatària podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

CLÀUSULA 25. RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ I PENALITATS

L'adjudicatària haurà de rescabalar a l'entitat contractant o al personal que en depèn pels danys i indemnitzar-la pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació. Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.

En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides per l'adjudicatària, l'entitat contractant podrà resoldre el contracte o compel·lir-lo al compliment del mateix.

L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals, donarà lloc a la imposició de penalitzacions. La tipificació de les faltes als efectes del present contracte, es descriuen a continuació:



Lleus:

- ✓ Manca de col·laboració amb el personal de Funerària.
- ✓ L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu.
- ✓ No avisar a Funerària de la incorporació de personal nou o si es produeixen canvis.
- ✓ Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a lleus per la seva normativa específica.

Greus:

- ✓ La resistència als requeriments efectuats per Funerària, o la seva inobservança.
- ✓ L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta molt greu.
- ✓ No disposar de personal suplent per a un determinat servei.
- ✓ Realitzar una jornada de treball superior a la permesa laboralment, i en cas que això succeeixi per eventualitat, no informar a Funerària.
- ✓ Permetre per acció o omissió, l'accés a dependències de Funerària, a persones alienes al servei contractat.
- ✓ La manca de lliurament, en temps i forma, de tota la informació respecte de la prestació del servei que li hagi estat sol·licitada per Funerària.
- ✓ Reincidència en la comissió de faltes lleus.
- ✓ Manca de cobertura del servei durant un període de temps, per inexistència de personal suplent o altres causes, sempre que no sigui incompliment molt greu.
- ✓ L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, i en especial, les del pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificats com a greus per la seva normativa específica.

Molt greus:

- ✓ Incompliment de la prestació del servei, bé sigui per abandonament o d'altres causes.
- ✓ Passivitat, deixament i desídia en la realització del servei.
- ✓ La resistència als requeriments efectuats per Funerària o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- ✓ La utilització de sistemes de treball, elements, materials, maquinària o personal diferents als previstos en els Plecs i en les ofertes de l'adjudicatària, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
- ✓ No posar a disposició personal per a l'execució dels serveis mínims establerts.
- ✓ Incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si s'escau.
- ✓ Falsejament de les prestacions consignades per l'adjudicatària a la factura.
- ✓ Reincidència en faltes greus.
- ✓ Incorporar personal sense cap coneixement de les seves obligacions, ni formació prèvia.
- ✓ Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a molt greus per la seva normativa específica, i en especial de les del Pla de seguretat i salut en les prestacions.
- ✓ L'incompliment de les prescripcions sobre seguretat de tercers en les prestacions.

- ✓ Mostrar i/o manifestar un comportament irrespectuós cap als usuaris dels serveis de Funerària.
- ✓ L'incompliment superior a tres vegades l'any en el servei.
- ✓ Arribar tard als serveis perjudicant la imatge de Funerària, superior a dues vegades en un mes.
- ✓ No respectar els temps de resposta en casos urgents més de dos cops.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular les al·legacions que estimi pertinents i l'òrgan de contractació de l'entitat contractant resoldrà.

2. Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'entitat contractant podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Faltes MOLT GREUS: 5% de l'import del contracte
- Faltes GREUS: 3% de l'import del contracte
- Faltes LLEUS: 1% de l'import del contracte

L'import de les penalitzacions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en la factura/ les factures que s'hagi/n d'abonar a l'adjudicatària.

Funerària es reserva el dret de resoldre el contracte per reiteració en les deficiències d'execució del servei, si s'apliquen més de 3 de les penalitzacions assenyalades en els apartats anteriors d'aquest punt.

3. El procediment que es seguirà en les penalitzacions genèriques serà el que es detalla a continuació:

- L'òrgan de contractació, notificarà a l'adjudicatari per escrit la incidència/incompliment ocorregut, la seva graduació i les característiques del mateix.
- Es donarà un termini màxim de deu dies naturals a l'adjudicatari per presentar les al·legacions que consideri pertinents, tot indicant quines mesures ha adoptat per evitar la producció d'una nova incidència/incompliment.
- L'Òrgan de contractació, notificarà a l'adjudicatari la resolució adoptada, atenent a les al·legacions presentades i, en el seu cas, amb la imposició de la penalització corresponent.

En el cas que alguna de les conductes de l'adjudicatari sigui tipificada com a incompliments, s'aplicarà el règim de penalitzacions descrit.



En tot cas i tal i com s'ha indicat, podrà deduir de la factura corresponent l'import de les penalitzacions aplicades a l'adjudicatari pels incompliments produïts, sense perjudici de que la garantia respongui de l'efectivitat de les mateixes, d'acord amb el que s'estableix a l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

4 . A part de les obligacions que es contenen a la normativa aplicable i les que es deriven d'aquest contracte i de la documentació que se li annexa, són obligacions específiques de l'adjudicatari:

- a) Sotmetre's en tot moment a les indicacions i observacions que li siguin dictades per l'òrgan de contractació i/o el responsable del contracte.
- b) Satisfer tots els impostos, taxes i arbitris que graven l'exercici de l'activitat a que es destina el contracte.
- c) Responsabilitzar-se íntegrament en relació al seus treballadors, del compliment de les obligacions que es deriven en l'ordre laboral (matèria laboral pròpiament dita, Seguretat Social i Prevenció de Riscos), fiscal i qualsevol altre de caràcter general aplicable, essent únics responsables de les obligacions que la normativa aplicable li imposi. Addicionalment, l'òrgan de contractació, podrà requerir en qualsevol moment a l'Adjudicatari perquè acrediti amb documents, el compliment de les seves indicades obligacions.
- d) Aportar tot el personal necessari i suficient per a la realització de l'objecte del contracte, d'acord amb les condicions establertes als plecs contractuals, i amb responsabilitat per oferir l'execució del contracte a plena satisfacció del responsable del contracte.
- e) Complir amb totes les prestacions establertes en els plecs contractuals.
- f) Complir les instruccions que als efectes de la prestació del servei li siguin donades.

CLÀUSULA 26. RESOLUCIÓ

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes establertes als articles 211 i 313 de la LCSP.
2. A banda de les establertes als esmentats articles i les ja previstes en el present plec, constitueixen causes específiques de resolució:
 - La demora en l'inici de les prestacions.
 - L'incompliment o compliment defectuós de les condicions d'execució del contracte establertes en aquest Plec i en el Plec de condicions tècniques.
 - L'incompliment de les obligacions contractuals essencials.
 - Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.



- La manifesta incapacitat tècnica o negligència provada, en relació amb el desenvolupament de les tasques objecte del present contracte, la negativa o resistència manifesta de l'adjudicatària a ajustar-se a les indicacions efectuades per l'entitat contractant per tal d'ajustar el contracte a les seves necessitats, la no compareixença reiterada a les reunions de treball, la manca de compliment en els terminis parcials que es puguin establir, l'omissió d'informació i qualsevol actitud o negligència que pugui afectar el desenvolupament del contracte.
- Per una situació prevista com a causa de prohibició de contractar que esdevingui una vegada perfeccionat el contracte.
- Trobar-se en una situació de control o d'associació respecte a altres candidats olicitadores, haver-se posat d'acord amb altres participants en el procediment de licitació i haver subcontractat alguna tasca a altres empreses participants en aquesta licitació sense l'autorització de l'entitat contractant.
- No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.

CLÀUSULA 27. EXECUCIÓ

L'execució del contracte serà dirigida i gestionada exclusivament per l'adjudicatària que assumeix tot el risc empresarial del mateix. L'adjudicatària designarà, en cada moment, les persones que executaran les prestacions, determinarà les tasques a portar a terme d'acord amb les instruccions generals de l'entitat contractant i dictarà les directrius oportunes per garantir el correcte desenvolupament del contracte.

L'adjudicatària aportarà els seus mitjans tècnics, materials, organitzatius i humans per garantir una correcta execució, designarà el personal capacitat i especialitzat que, al seu càrrec i en el seu nom, desenvolupi les tasques objecte del contracte i haurà de garantir que el personal assignat tingui la qualificació, la formació i el nivell professional adequat a les prestacions a realitzar, sense que l'adjudicatària es pugui desvincular de l'execució en cap cas.

CLÀUSULA 28. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

En relació a les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4^a de la Secció 3^a del Capítol I del Títol I de la LCSP, en funció de si s'han previst o no causes específiques de modificació. L'acord marc es podrà modificar per les causes legalment previstes, així com per les que es preveuen en el present Plec.



Les causes que poden originar les condicions per a generar una modificació del contracte són les següents:

Subjectives:

Successió total o parcial del contractista inicial derivada d'una reestructuració empresarial, donant compliment als requisits i condicions establerts a l'article 98 de la LCSP i sempre que això no impliqui altres modificacions substancials dels contracte, ni tingui per objecte eludir l'aplicació de la Directiva.

Objectives:

Les causes objectives de la modificació contractual seran les previstes a l'apartat B.3 de la clàusula 1 del present plec, si s'escau.

1. El procediment per modificar el contracte serà:

- Informe justificatiu del responsable de contracte en el que manifesti la necessitat de procedir a realitzar la modificació del contracte.
- Informe Jurídic del Departament de contractació manifestant, en el seu cas, la seva procedència.
- Tràmit d'audiència al contractista per un termini de deu dies hàbils i compareixença en que manifesta haver estat informat de l'abast d'aquests nous treballs.
- Aprovació de la modificació i adjudicació de l'Òrgan de Contractació competent.
- Reajustament de la garantia definitiva.

2. Les modificacions que s'aprovin seran obligatòries pel contractista. Conseqüentment, l'adjudicatari accepta qualsevol modificació del contracte proposada per l'òrgan de contractació que compleixi amb el previst en el present Plec o en el Contracte i es compromet a la seva execució una vegada s'adopti l'acord corresponent.

No hi haurà limitació de modificació del contracte a la baixa. En cas que les modificacions a la baixa superin el vint per cent de l'import d'adjudicació, l'adjudicatari podrà sol·licitar la resolució del contracte i la liquidació dels treballs realitzats, sense tenir dret a cap altre tipus d'indemnització o pagament en concepte de benefici deixat d'obtenir.

CLÀUSULA 29.- PROTECCIÓ DE DADES

En compliment del què disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 / CE , en el que es regula el dret d'informació en la recollida de les dades de caràcter personal, es deixa constància del següents extrems:



- a. La documentació requerida per a licitar en el present procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per la participació en el mateix.
- b. En relació amb la documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades per facilitar la referida informació a l'entitat contractant amb la finalitat de licitar en el present procediment.
- c. La documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a les oficines de l'entitat contractant, ubicades a Terrassa, Carretera de Montcada, 789 (08227) i serà tractada per l'entitat contractant per la qualificació, valoració i comparació de les proposicions dels licitadors i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que sigui d'aplicació a l'entitat contractant. Els destinataris d'aquesta informació seran la pròpia entitat contractant, així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa.
- d. La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que el licitador autoritza a l'entitat contractant a tractar la referida informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte. Les dades proporcionades es conservaran durant els anys necessaris per complir amb les obligacions legals.
- e. Els interessats podran exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació i oposició dirigint-se a l'entitat contractant, com entitat responsable del tractament, a l'adreça indicada a la lletra c) anterior, adjuntant una còpia del Document Nacional d'Identitat o altre Document Oficial que acrediti la identitat de la persona que exerciti el dret. L'interessat podrà també presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.

Tractament de dades de caràcter personal per part de l'adjudicatari

En el cas que el contracte comporti tractament de dades de caràcter personal o l'accés del contractista o subcontractista a dades d'aquesta tipologia, s'estarà a allò que disposa la disposició addicional 31 del LCSP. En aquest supòsit, l'accés a aquestes dades no es considerarà comunicació de dades, quan es compleixi allò descrit en la normativa vigent.

En relació al tractament de dades de caràcter personal, l'adjudicatari resta subjecte a les següents obligacions:

- a) Tractar-los únicament conforme a les instruccions de Funerària de Terrassa i/o de l'Ajuntament de Terrassa, i no utilitzar-los per a finalitats diferents a les de la prestació contractada.
- b) No comunicar-los, ni tan sols per a la seva conservació, a d'altres persones, a excepció dels Organismes Públics o Entitats privades en les quals s'hagi de dirigir en estricte compliment de la Llei o de les funcions encarregades per Funerària de Terrassa.

No obstant l'anterior, i sempre i quan el Plec permeti la subcontractació, Funerària de Terrassa autoritza expressament a l'adjudicatari per a que subcontracti amb tercers en els termes assenyalats, actuant en aquest cas en nom i per compte de Funerària de Terrassa als exclusius efectes d'allò previst en la normativa de protecció de dades.

El tractament de dades que realitzi qualsevol subcontractista s'ajustarà a les instruccions de Funerària de Terrassa i/o l'ajuntament de Terrassa, compromentent-se l'adjudicatari a subscriure amb cadascun d'ells, en els termes previstos a l'art. 12 de la LOPDGDD, el preceptiu contracte d'encarregat de tractament. L'adjudicatari quedarà obligat a facilitar a Funerària de Terrassa una còpia del contracte de tractament formalitzat amb els subcontractistes en un termini màxim de 10 dies des de la seva formalització.

- c) L'adjudicatari resta obligat a adoptar les mesures necessàries per tal de garantir la seguretat de les dades que determina l'art. 9 de la LOPDGDD i el títol VIII del RLOPD. En concret, seran d'aplicació les mesures de seguretat establertes per al nivell mig.

Els licitadors podran sol·licitar a Funerària de Terrassa informació sobre les mesures de seguretat que hauran d'ésser implantades per al tractament de les dades de caràcter personal objecte del present Plec.

Qualsevol tractament de dades de caràcter personal que pugui ser dut a terme per l'adjudicatari, requerirà la prèvia conformitat de Funerària de Terrassa.

Addicionalment, l'adjudicatari vigilarà i posarà els mitjans necessaris per tal de controlar les difusions indegudes de les dades personals contingudes en fitxers de l'Ajuntament de Terrassa que es produeixin com a conseqüència d'una negligent implantació de les mesures de seguretat per part de l'adjudicatari, obligant-se a notificar a Funerària de Terrassa, qualsevol incidència que afecti a la seguretat de les dades personals tractades.

Funerària de Terrassa es reserva el dret a realitzar controls durant el període de vigència del contracte per tal de verificar el compliment de les mesures de seguretat establertes i poder adoptar les mesures correctores oportunes en el seu cas. Així mateix, Funerària de Terrassa es reserva el dret a poder sol·licitar a l'adjudicatari documentació acreditativa del compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades, la qual no podrà ser lliurada en un termini superior a 7 dies des de la sol·licitud.

- d) L'adjudicatari facilitarà sempre que Funerària de Terrassa ho sol·liciti, l'accés a les dades personals que estan sent objecte de tractament durant la vigència del contracte.
- e) En el cas que l'adjudicatari aporti, generi o utilitzi aplicacions o serveis informàtics de qualsevol tipologia, en les qual es procedeixi al tractament de dades de caràcter personal responsabilitat de l'ajuntament de Terrassa, es compromet a que aquestes aconsegueixin amb allò estipulat a la disposició addicional única del RLOPD.



- f) L'adjudicatari i tot el personal que intervingui en la prestació objecte del present contracte, resten obligats al compliment del deure de secret al que es refereix l'art. 10 de la LOPDGDD. Aquest deure perdurarà inclús després de que el contracte hagi finalitzat, qualsevol que sigui la causa.
- g) En aquells casos, en que s'hagin de realitzar transferències internacionals de dades fora de l'Espai Econòmic Europeu (EEE) per part de l'adjudicatari per al desenvolupament dels serveis prestats indicats en el present Plec, serà necessària autorització prèvia de Funerària de Terrassa.
- h) Una vegada conclosa la prestació continguda en el present contracte i en el cas que existeixin, l'adjudicatari haurà de retornar a Funerària de Terrassa les dades de caràcter personal objecte de tractament emmagatzemats en els seus equips i/o suports, de la mateixa manera procedirà pel que fa a qualsevol suport o document en què constin, en el format i condicions en els que es robin en la data de l'esmentada resolució, procedint, acte seguit, a la seva eliminació.

No obstant, en el cas d'existir obligació legal de custòdia de la informació o resultar necessària la seva conservació per tal de fer front a possibles responsabilitats legals, l'adjudicatari no procedirà a la destrucció si no, que conservarà còpia blocada de la mateixa fins que finalitzi el període corresponent.

- i) Així mateix, i a més de les obligacions anteriorment indicades, l'adjudicatari es compromet a subscriure tots i cadascun dels documents requerits Funerària de Terrassa, amb la finalitat de garantir el compliment de la normativa de protecció de dades.
- j) En el cas que l'adjudicatari incomplís alguna d'aquestes obligacions, serà considerat Responsable del Tractament, responnent en qualsevol cas, de les infraccions en que hagués incorregut. L'adjudicatari indemnitzarà a Funerària de Terrassa de les pèrdues, reclamacions, responsabilitats o procediments, incloent multes i penalitzacions, que aquest hagués pogut sofrir com a resultat de l'incompliment de la normativa de protecció de dades de caràcter personal, inclòs les derivades de tercers o dels Organismes competents.

CLÀUSULA 30. CONFIDENCIALITAT

Confidencialitat

Tota la informació a la que tingui accés l'adjudicatari en ocasió de l'execució del contracte té caràcter confidencial. L'adjudicatari i el personal de l'adjudicatari adscrit a l'execució del contracte no poden utilitzar per sí mateixos, ni proporcionar a tercers, dades o qualsevol informació dels treballs contractats o a la que tingui accés en ocasió de l'execució del contracte, sense autorització escrita de Funerària de Terrassa o de l'ajuntament de Terrassa, restant per



tant, obligat a posar tots els mitjans al seu abast per tal de conservar el caràcter confidencial i reservat tant de la informació com dels resultats obtinguts de les tasques realitzades, de conformitat amb l'art. 133 LCSP.

En qualsevol cas, en la realització de les tasques que no impliquin el tractament de dades personals, queda prohibit a l'adjudicatari i al seu personal l'accés a dades de caràcter personal, tenint l'obligació de secret respecte d'aquelles dades que el personal hagués pogut conèixer amb motiu de la prestació contractada,.

Així mateix, el licitador haurà d'assenyalar expressament aquella documentació i informació que consideri confidencial de la seva oferta.

Transparència

S'informa a l'adjudicatari que, amb l'objectiu d'acomplir amb allò establert a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i Bon Govern, es procedirà a la publicació d'informació relacionada amb la contractació de referència.

CLÀUSULA 31. CONTRACTACIÓ SOCIAL.

En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

1. Criteris d'adjudicació:
 - a. Les ofertes que, d'acord amb el plec, puguin ser considerades anormals o desproporcionades, seran excloses si, en el tràmit d'audiència, s'evidencia que els salaris considerats a l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.
2. Condicions especials d'execució:
 - a. Pagament del preu a les empreses subcontractades.
 - b. Declaració conforme les empreses licitadores no realitzen operacions financeres en paradisos fiscals.

CLÀUSULA 32. RÈGIM DE RECURSOS

Es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació regulat a l'article 44 i següents de la LCSP davant del Tribunal Català de Contractes de Sector Públic com a òrgan competent per la resolució del recurs, contra l'anunci de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixen les condicions que han de regir la contractació, així com també els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests darrers decideixin directa o indirectament sobre la mateixa, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, els actes pels que s'acordi l'admissió o inadmissió de candidats, incloses les ofertes que siguin excloses per resultar anormalment baixes com a conseqüència de l'aplicació de l'article 149 de la LCSP, contra l'acord d'adjudicació i les modificacions contractuals basades en l'incompliment d'allò que



disposen els articles 204 i 205 de la LCSP.

Igualment, es podrà interposar recurs especial en els supòsits previstos a l'article 39.2 de la LCSP. El recurs especial en matèria de contractació té caràcter potestatiu. Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

1. El recurs es podrà interposar per les persones físiques i jurídiques els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs, i en tot cas pels licitadors.

2. El termini per a interposar el recurs especial en matèria de contractació serà de 15 dies hàbils, que es comptaran d'acord amb allò establert en l'article 50 de la LCSP, en funció de quin sigui l'acte que es recorri.

No obstant, quan el recurs es fonamenti en alguna de les causes de nul·litat previstes a l'apartat 2 de l'article 39 de la LCSP, el termini per interposar el recurs especial seran els que s'indiquen a les lletres a) i b) de l'article 50.2 de la LCSP.

3. L'escrit d'interposició del recurs podrà presentar-se davant el registre de l'Òrgan de Contractació, en el registre de l'Òrgan competent per a la resolució del recurs o en qualsevol dels llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Transcorreguts 2 mesos comptats des del següent a la interposició del recurs sense que s'hagi notificat la seva resolució, l'interessat podrà considerar-ho desestimat als efectes d'interposar el recurs contenciós administratiu.

4. A l'escrit d'interposició es farà constar l'acte recorregut, el motiu que fonamenti el recurs, els mitjans de prova de què es pretengui fer valdre el recurrent i, en el seu cas, la sol·licitud d'adopció de mesures provisionals, adjuntant al mateix la documentació exigida per l'article 51 de la LCSP.

VALIDACIÓ JURÍDICA DE L'EXPEDIENT

Es fa constar que tota la documentació que integra la licitació ha estat validada jurídicament per la Cap de serveis jurídics de Funerària de Terrassa amb caràcter previ a la seva licitació, als efectes de l'article 28 i 116 de la LCSP.

Terrassa, a la data de signatura electrònica

Emilia Andreu Almécija
Consellera Delegada

Xavi Munt Erasquin
Gerent

ANNEX 1. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE (Sobre 1): Caldrà emplenar aquest imprès de declaració responsable o alternativament el DEUC
--

En/Na..., amb Document Nacional d'Identitat núm...., amb domicili al Carrer..., núm. En nom propi o en representació de l'empresa....amb NIF; amb domicili social al Carrer.... núm.... de.... segons escriptura d'apoderament atorgada davant del notari de....., el Sr....., en data..... i núm. del seu protocol ...i amb adreça de correu electrònic que designa als efectes de notificacions segons ANNEX 1B de la present licitació.

DECLARA:

a. Que estic facultat per contractar amb l'Administració, ja que, tenint capacitat d'obrar, no em trobo comprés en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar assenyalades en l'article 71 de la LCSP.

b. En relació amb la inscripció al RELI/ROLECE (Marcar la que correspongui: de no marcar-se es considera que no es troba inscrita)

- ☐ Està inscrit/a en el RELI (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya)
- ☐ Està inscrit/a en el ROLECE (Registro oficial de licitadores y empresas clasificadas del Estado)
- ☐ No està inscrit/a en el RELI o ROLECE

c. (per al cas de persones jurídiques) Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació. Així mateix, el signant de la declaració té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.

d. Que estic al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el què estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001 de 12 d'octubre.

e. Autoritzo a l'obtenció per mitjans electrònics de les dades següents: Comprovació amb la AEAT i la TGSS d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. (De conformitat amb allò que estableixen els articles 13, 14 i 15 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre) i m'obliga a acreditar-ho quan sigui requerit.

f. [Per a les empreses estrangeres] Sotmetre'm a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre a l'empresa licitadora.



- g. [En el cas d'unió temporal d'empresaris d'acord al previst a l'article 69 de la LCSP] Assumeixo el compromís de constitució formal de la unió temporal d'empreses en el cas de resultar adjudicatari.
- h. Compleixo les condicions d'aptitud i solvència econòmica i financera, i tècnica i professional establertes per contractar, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.
- i. Que en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- j. Em comprometo a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a això.
- k. En el si de l'empresa no es produeix bretxa salarial entre dones i homes.
- l. No realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública, ni tampoc les empreses subcontractades.
- m. No té relacions legals amb paradisos fiscals.
- n. No realitza operacions financeres, inversions, compres, contractacions, així com altres activitats econòmiques que vagin en contra del Dret Internacional de Drets Humans i/o Dret Internacional Humanitari en colònies (assentaments construïts per un Estat ocupat) construïdes en territoris considerats ocupats d'acord amb el Dret Internacional.
- o. No té activitats econòmiques en països en conflicte armat, en estats que ocupin territoris de forma il·legal i/o en estats amb clares deficiències en l'obligació de protecció dels Drets Humans, i, en cas afirmatiu, presenta la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i de l'activitat econòmica.
- p. No ha estat condemnat mitjançant resolució judicial o administrativa ferma (sigui nacional o internacional) per qualsevol vulneració dels drets humans recollits en les disposicions nacionals i en els tractats internacionals subscrits per l'Estat espanyol.
- q. Es compromet a actuar amb la diligència deguda efectiva i responsable perquè les obligacions en matèria de drets humans siguin tingudes en compte per part de totes les empreses subcontractistes que participin en l'execució del contracte, i a informar l'entitat contractant en cas de conèixer algun incompliment per part seva.



- r. Que l'empresa i les seves empreses subcontractistes no estan condemnades per resolució administrativa ferma (d'organismes internacionals com Nacions Unides, l'OCDE, etc.) per vulneració dels drets humans d'acord amb l'ordenament jurídic espanyol i els tractats internacionals subscrits per l'Estat espanyol.
- s. Que l'empresa i les seves empreses subcontractistes no són còmplices de cap vulneració d'un tractat internacional subscrit per l'Estat espanyol.
- t. Que els treballadors i les treballadores de l'empresa licitadora i les subcontractistes no han estat condemnades per vulneració dels drets humans en el marc de la seva tasca professional.
- u. Que els treballadors i les treballadores han estat formades en matèria de drets humans i de dret internacional humanitari i/o que l'empresa oferirà aquesta formació al llarg de l'execució del contracte.
- v. Que en el marc de la producció del bé o subministrament o de la prestació del servei, particularment en les fases inicials com la fase d'extracció de materials, l'empresa i les seves empreses subcontractistes no han vulnerat els drets humans.
- w. Compleixo les prescripcions legals relatives a la quota de reserva de llocs de treball.
- x. Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en el PCAP.
- y. Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- z. Compleixo amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec que es poden acreditar mitjançant aquesta declaració ó mitjançant el DEUC.

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

(Lloc i data)

Signatura electrònica del/de la declarant

El licitador podrà substituir la declaració responsable omplint el DEUC indicant, alhora aquella informació o declaracions que, trobant-se requerida als plecs no es trobi incorporada o indicada al DEUC; seguint les determinacions de la “Resolució de 6 de abril de 2016, de la Direcció General del Patrimoni del Estado, per la que se publica la Recomendación de la Junta Consultiva de Contratación Administrativa sobre la utilización del Documento Europeo Único de Contratación previsto en la nueva Directiva de contratación pública (BOE 8/4/2016)” i resolucions d'aplicació.

**ANNEX NÚM. 1A: DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA A LA INEXISTÈNCIA DE
RELACIÓ ECONÒMICA I/O FINANCERA AMB UN PAÍS CONSIDERAT PARADÍS FISCAL**

**(Declaració OBLIGATÒRIA, a lliurar al sobre relatiu a “Documentació acreditativa dels
requisits previs”)**

El Sr., amb DNI núm....., actuant en nom i representació de
..... (licitador), en la seva condició de
..... i amb poders suficients per subscriure la present declaració
responsable, assabentat de la convocatòria del procediment de contractació per l'adjudicació
del contracte,

DECLARA RESPONSABLEMENT:

Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

☐ No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -
segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en
el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els
termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la
Hisenda Pública.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable , a de
de

Signatura



**Funerària
de Terrassa**

Carretera de Montcada, 789
08227 Terrassa
Telèfon: 93 786 94 00
www.funerariaterrassa.cat

ANNEX NÚM. 1B

DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA A LA DESIGNACIÓ D'UNA ADREÇA DE CORREU ELECTRÒNIC COM A MITJÀ PREFERENT PER REBRE TOTES LES NOTIFICACIONS

(Declaració OBLIGATÒRIA, a lliurar al sobre 1)

El Sr., amb DNI núm....., actuant en nom i representació de (licitador) , en la seva condició de i amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, assabentat de la convocatòria del procediment de contractació per l'adjudicació del contracte.....,

MANIFESTA:

Que en relació a la licitació del contracte de referència abans indicat i d'acord amb la pràctica de les notificacions que es deriven de la mateixa, en compliment del que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques, designa com a mitjà preferent per rebre les esmentades notificacions l'adreça de correu electrònic:

.....

Declara, així mateix, que aquesta adreça de correu electrònic permet acreditar la data i hora en que es produeixi la posada a disposició de l'interessat de l'acte objecte de la notificació, així com l'accés al seu contingut, moment a partir del qual la notificació s'entendrà practicada a tots els efectes legals.

Declara, així mateix, que les comunicacions realitzades per l'entitat contractant, pels mitjans identificats, tindran tots els efectes propis de la notificació previstos a la Llei de Contractes del Sector Públic.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a de de

Signatura

**ANNEX 2. MITJANS D'ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA
(Sobre 1):**

Als efectes d'acreditar la solvència econòmica i financera el licitador haurà d'acreditar que l'any de major execució dels darrers tres anys s'ha assolit un valor anual de negocis de com a mínim 450.000 €.

La solvència econòmica i financera s'acreditarà mitjançant:

1.- Comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil i, en el cas que l'empresari no estigui inscrit en aquest registre en el que li correspongui, i/o documents oficials de declaració de volum anual de negoci davant Agència Tributària, i

2.- Declaració de l'empresari indicant el volum de negocis global de l'empresa.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i/o en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva solvència econòmica i financera, sempre que es compleixi els mínims exigits en els plecs.

En aquest supòsit l'empresari haurà de justificar la inscripció en aquest registre i acompanyar les dades justificatives de dita inscripció.

ANNEX 3. MITJANS D'ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL (SOBRE 1)

La solvència tècnica o professional dels empresaris s'ha d'acreditar segons els requisits següents:

Haver realitzat serveis o treballs de la mateixa o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de els darrers 3 anys, que inclogui import, dates i destinatari, públic o privat dels mateixos. Els empresaris hauran d'acreditar haver executat durant l'any de major execució del període indicat, un import mínim (sense impostos) de 450.000 €.

Mitjançant un certificat de bona execució expedit pels clients on constin les següents dades:

a) import dels treballs, b) objecte contractual, c) nom del client, d) any d'execució i e) signatura del client.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i/o en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) pot acreditar, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva solvència tècnica o professional sempre que es compleixi els mínims exigits en els plecs.

En aquest supòsit l'empresari haurà de justificar la inscripció en aquest registre i acompanyar les dades justificatives de dita inscripció.



ANNEX 4. COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS I MATERIALS A L'EXECUCIÓ DEL SERVEI (SOBRE 1)

El/la Sr./Sra.....en nom i representació de l'empresa..... amb domicili a, al carrer.....número....., i amb NIF.....,

DECLARA: Que l'empresa que represento, en el cas que esdevingui adjudicatària en el procediment de licitació corresponent a la contractació del servei de protocol, cerimònies laiques i música de Funerària de Terrassa, es compromet, durant tota la vigència del contracte i les eventuais pròrrogues a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a la realització del contracte, especialment i en concret a:

- Adscriure un equip de professionals integrat, com a mínim, per tots i cada un dels perfils professionals exigits al Plec Tècnic.
- Tots els mitjans materials exigits al Plec Tècnic.

Aquesta disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a condició o cap limitació.

ADJUNTA còpia de les titulacions de les persones que s'assignen al contracte i relació dels projectes que han participats i funcions exercides en els darrers tres anys.

I per què consti, signo (lloc i data)

Signatura



ANNEX NÚM. 5

**MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA I DE REFERÈNCIES QUINA VALORACIÓ DEPÈN
DE FÓRMULES AUTOMÀTIQUES**

**(Declaració OBLIGATÒRIA, a lliurar al sobre “avaluable mitjançant l’aplicació de
criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques”)**

Instruccions per a emplenar correctament el formulari: El contractista haurà de marcar una de les opcions per a cada apartat a excepció d’aquells que requereixin específicament d’emplenament.

En cas que l’emplenament requereixi introduir preu i/o percentatge, aquest només contindrà dos decimals.

En el cas de que no es marqui cap opció o es marqui més d’una opció i/o s’alteri el redactat d’algun dels apartats, s’atorgarà una puntuació de 0 punts en aquell afectat. En cas que l’alteració del redactat, pugui comportar un incompliment del PPT i/o resta de documentació del present procediment es procedirà a l’exclusió de l’oferta.

El Sr..... amb residència a
.....
carrer..... núm. assabentat de l’anunci publicat
al
..... i de les condicions i requisits que s’exigeixen per a l’adjudicació
del
servei de “.....”, es compromet en nom (propri o de l’empresa que
representa)
.....a realitzar-les amb estricta subjecció a les següents condicions:

1 - OFERTA ECONÒMICA:

L'empresa que represento es compromet a executar el contracte d'acord als següents preus:
Personal Protocol

Concepte	Preu Màxim	Preu que s'ofereix iva exclòs	IVA	Preu que s'ofereix IVA inclòs
Auxiliar protocol (Jornada Completa)	132€ Per dia			
Auxiliar protocol (per servei comiat)	72€ Per servei			
Oficiant de cerimònia religiosa	150€ Per servei			

Oficiant cerimònies laiques

Concepte	Preu Màxim	Preu que s'ofereix iva exclòs	IVA	Preu que s'ofereix IVA inclòs
Oficiant Cerimònies laiques (Per servei)	75€ Per servei			

Serveis musicals

Concepte	Preu Màxim	Preu que s'ofereix iva exclòs	IVA	Preu que s'ofereix IVA inclòs
Preu músic (Per intèrpret)	75€			



2 – ALTRES CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÒRMULES O CRITERIS AUTOMÀTICS

A) Proposta de millora de qualitat cara a les famílies en el servei musical:

Es disposa	Marcar l'opció amb una X
Sí	
No	

B) Proposta de millora de qualitat cara a les famílies en les cerimònies laiques:

Es disposa	Marcar l'opció amb una X
SI	
NO	

C) Proposta de millora de qualitat en el protocol de cremació

Es disposa	Marcar l'opció amb una X
SI	
NO	

D) Disponibilitat d'execució de qualsevol peça musical demandada per l'usuari sense cap cost afegit

Es disposa	Marcar l'opció amb una X
SI	
NO	

E) Capacitat per realitzar arranjaments de peces musicals escollides per la família, que es tocarà al servei musical, adaptada per les formacions

Es disposa	Marcar l'opció amb una X
Sí	
No	



F) Reducció del temps de resposta per tots aquells casos, que per diverses raons s'hagin de realitzar de manera urgent

Es disposa	Marcar l'opció amb una X
Fins a 12 hores	
Fins a 8 hores	
Fins a 4 hores	

G) Disponibilitat d'efectuar les cerimònies en altres llengües, que permeti a la persona de protocol i/o oficiant dirigir-se a les famílies en aquests idiomes tant a l'hora de l'entrevista, com per fer el seguiment del protocol i la realització de la pròpia cerimònia civil

IDIOMA	Marcar l'opció amb una X
ANGLÈS (3 ^a llengua)	
ANGLÈS I FRANCÈS (3 ^a i 4 ^a llengua)	

H) Formació ampliada dels músics adscrits a l'execució del contracte

Es disposa	Marcar l'opció amb una X
Sí	
No	

En cas afirmatiu indicar:

- Persona que disposa de la formació ampliada:.....
- Formació que es disposa:

I) Màster o postgrau en alguna especialitat musical relacionada amb l'objecte del contracte

Es disposa	Marcar l'opció amb una X
Sí	
No	

(QUEDARAN EXCLOSES DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ LES OFERTES QUE PRESENTIN UN IMPORT I/OTERMINI SUPERIOR AL DE LICITACIÓ)

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a.....de
..... de

Signatura

ANNEX NÚM 5.A

MODEL D'AVAL BANCARI

(Intervingut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial, Validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de les restants administracions)

(Declaració, SI S'ESCAU, a lliurar al proposat com adjudicatari)

El Banc i en el seu nom i representació en qualitat de i segons les facultats dimanades de l'Escriptura de Poder atorgada davant el Notari de....., D. amb data, número del seu protocol, i que afirmen trobar-se íntegrament subsistents, es constitueix avalista fiador solidari de l'empresa, en interès i benefici de....., i fins la suma de euros (...% de l'import del Contracte), a efectes de garantir l'exacte compliment per l'empresa esmentada de totes i cadascuna de les obligacions concretades en el corresponent Contracte d'adjudicació dels serveis de ".....".

L'aval indicat es presta pel Banc, amb expressa i formal renúncia dels beneficis d'excussió, divisió, ordre i qualsevol altre que pogués en el seu cas ser d'aplicació, i a l'efecte declara el Banc que vol obligar-se i s'obliga conjuntament i solidàriament amb la companyia fins a la liquidació per..... dels serveis abans esmentats i finalització del termini de garantia, a pagar amb caràcter incondicional i dins, com a màxim, dels vuit dies següents a ser requerit, la suma o sumes que, fins a la concurrència de la xifra fiançada de (...% de l'import del Contracte) EUROS s'expressi en el requeriment, renunciant el Banc, expressament i solemnement, a tota excepció o reserva quant al lliurament de les quantitats que li fossin reclamades qualsevol que fos la causa o motiu en què aquestes poguessin fonamentar-se, i encara que es manifestés oposició o reclamació per part de, o de tercers, qualsevol que aquests fossi.

ANNEX NÚM. 5.B

**MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ PER A LA GARANTIA
DEFINITIVA**

(Intervengut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial, Validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de les restants administracions)

(Declaració, SI S'ESCAU, a lliurar al proposat com adjudicatari)

Certificat número
..... (en
endavant, assegurador), amb
domicili a, carrer, i
CIF
..... degudament representat pel
senyor
....., amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, segons resulta de

ASSEGURA

A, NIF/CIF,
en concepte de prenedor de l'assegurança, enfront de__, en endavant l'assegurat, fins a
l'import de euros (...% de l'import del contracte)....., a efectes de garantir
l'exacte compliment per l'assegurat de totes i cadascuna de les obligacions que li resultin
com a conseqüència de l'adjudicació de l'execució dels serveis corresponents a
.....

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a
l'assegurador a resoldre el Contracte, ni aquest restarà extingit, ni la cobertura de
l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador
hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre'l
contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment
de....., i a pagar amb caràcter incondicional i dintre, com a màxim, dels vuit dies següents
a ser requerit a fer efectiva, la suma o sumes que fins a la concurrència de la xifra
assegurada s'expressi en el requeriment.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins a la liquidació del contracte i
finalització del termini de garantia.

A, el de de

Signatura Assegurat:

ANNEX NÚM. 6 REFERENT ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

☐ **Criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluables de forma automàtica.....fins a 100 punts**

a) OFERTA ECONÒMICA: fins a 40 punts

En la presentació de les ofertes els licitadors hauran de presentar un preu unitari per cadascun dels següents conceptes:

Concepte	Preu	Punts màxims
Preu músic per intèrpret:	75€/servei	10
Auxiliar de protocol (destinat a les instal·lacions de Funerària a jornada completa)	132€/dia	17
Auxiliar protocol (realització d'un únic servei de comiat)	72€/servei	3
Oficiant de cerimònia laica	75€/servei	10

Els preus que s'indiquen són els preus unitaris màxims, els qual no podran ser superats pels licitadors.

Per al cas que algun licitador ofereixi un preu unitari igual a zero, als efecte de l'aplicació de les fórmules s'adoptarà com a paràmetre de comparació el valor 0,01 €.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix, que sigui admissible, atenent a la següent fórmula:

$$PI = P_{Max} \times \left\{ \frac{L - O_i}{L - O_{min}} \right\}$$

On:

- ☐ O_i = Import de l'oferta
- ☐ O_{min} = Import de l'oferta mínima
- ☐ P_i = Puntuació final
- ☐ P_{max} = Puntuació màxima
- ☐ L = pressupost de licitació

b) ALTRES CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FORMULES O CRITERIS AUTOMÀTICS: fins a 60 punts

- a) Proposta de millora de qualitat cara a les famílies en el servei musical (10 punts).
- b) Proposta de millora de qualitat cara a les famílies en les cerimònies laiques (10 punts).
- c) Proposta de millora de qualitat cara a les famílies en el protocol de cremació (10 punts).
- d) Disponibilitat d'execució de qualsevol peça musical demandada per l'usuari sense cap cost afegit (5 punts).
- e) Capacitat per realitzar arranjaments de les peces musicals escollides per la família, adaptades per les formacions que es tocarà al servei musical (5 punts).
- f) Reducció de temps de resposta per tots aquells casos que, per diverses raons, s'hagin de realitzar de manera urgent (fins 10 punts)

Fins a 12 h = 2 punts

Fins a 8 h = 6 punts

Fins a 4 h = 10 punts

- g) Disponibilitat d'efectuar les cerimònies en altres llengües, que permeti a la persona de protocol i/o oficiant dirigir-se a les famílies en aquests idiomes tant a l'hora de l'entrevista, com per fer el seguiment del protocol i la realització de la pròpia cerimònia civil (fins 5 punts)

3^a llengua (anglès) = 3 punts

3^a i 4^a llengua (anglès i francès) = 2 punts

- h) Formació ampliada dels músics adscrits a l'execució del contracte (5 punts).

- i) Màster o postgrau en alguna especialitat musical relacionada amb l'objecte del contracte, això és musicologia, musicoteràpia o qualsevol derivada (5 punts).

☐ **Criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluables mitjançant judici de valor..... no se'n preveuen**

☐ **Criteris de desempat:**

De conformitat amb el que es disposa en l'article 147.2 LCSP, l'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació del contracte es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels següents criteris socials, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

1. Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses, prevalent en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
2. Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.

3. Major percentatge de dones emprades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
4. El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat.

A l'efecte d'aplicació d'aquests criteris els licitadors hauran d'acreditar-los, si escau, mitjançant els corresponents contractes de treball i documents de cotització a la Seguretat Social i qualsevol altre document admès en dret que acrediti els criteris socials anteriorment referits.

CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS.

- ☐ Es considerarà que una oferta és susceptible de contenir valors anormals/desproporcionats quan, el percentatge de baixa ofert sigui superior a la mitjana aritmètica de tots els percentatges de baixa mitjans oferts en cinc punts percentuals.
- ☐ Si el nombre d'ofertes admeses a licitació és igual o inferior a cinc (5), no seran d'aplicació els criteris per a apreciar la inclusió de valors anormals o desproporcionats.
- ☐ Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.
- ☐ Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de les dues ofertes més cares i de les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.
- ☐ Si diverses empreses vinculades (art. 42 del Codi de Comerç) presenten en una licitació cadascuna la seva respectiva proposició, tan sols es té en compte pel càlcul d'anormalitat l'oferta més baixa d'entre les presentades per totes aquestes empreses.
- ☐ L'oferta susceptible de contenir valors anormals o desproporcionats serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris dels treballadors considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

Causes d'exclusió derivades de l'avaluació: No es valoraran les propostes dels licitadors i, per tant, s'exclouen del procediment, si es dona algun dels supòsits següents:

- ☐ Quan el/s preu/s ofert/s pel/s licitador/s superi/n el/s preu/s màxim/s establert/s.
- ☐ Quan l'objecte de la valoració no compleix els requeriments mínims establerts en el Plec de prescripcions tècniques (PPT).
- ☐ La inexactitud, la falsedat, incompliment o l'omissió de qualsevol de les dades i manifestacions que s'incorporin a les declaracions responsables.

PUNTUACIÓ TOTAL: de 0 a 100 punts.

ANNEX NÚM. 7 REFERENT AL DESGLOSSAMENT DEL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

Pressupost base de licitació: 578.709,12 euros, IVA inclòs.

A continuació es presenta el desglossament del pressupost de la licitació.
L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència la mitjana del cost mensual pel servei de músics, oficiant de cerimònies i protocol amb un import de facturació màxim mensual de 19.928€.

Costos directes	Import	% brut
Costos de personal	13.551€	68%
Transport, maquinaria, Material, etc...	797€	4%

Costos indirectes	Import	% brut
Despeses generals d'estructura	1.594€	8%
Despeses administratives i de gestió	1.993€	10%

Benefici industrial	Import	% brut
Benefici Industrial	1.993€	10%

Total Costos directes + Costos indirectes + Benefici Industrial	Import	% brut
	19.928€	100%