



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu



Ajuntament de Cardedeu

**PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES
CONTRACTE DE SERVEI DE GESTIÓ DE SOFTWARE, L·LICÈNCIES I
MANTENIMENT DEL PROGRAMA DE GESTIÓ DE PRESTACIONS
SOCIALS**

Regidoria d'Acció Social

Febrer 2023

2023/291 / SERVEI DE GESTIÓ DE SOFTWARE, L·LICÈNCIES I MANTENIMENT DEL PROGRAMA DE
GESTIÓ DE PRESTACIONS SOCIALS

Pàgina 1 de 4

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació aaaa5f35ce864f91a684867eebf8d9ef001

Url de validació <https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/ax/idi/ax/absweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 1

Miriam Villa Cosi

14/02/2023

Cap Gabinet
Acció Social i
Habitatge



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SC-SECRETARIA / Contracte administrativ

1. OBJETO DEL PLEC:

És objecte d'aquest plec de clàusules definir les condicions tècniques a les quals ha d'ajustar-se la prestació del servei de manteniment, gestió, suport i assessorament del programa informàtic de tramitació d'ajuts i prestacions socials de l'Ajuntament de Cardedeu, així com les actualitzacions necessàries fins a la finalització del contracte.

2. NECESSITAT I DIONEÏTAT DE LA CONTRACTACIÓ

L'Ajuntament de Cardedeu disposa de l'aplicació informàtica de gestió de prestacions socials que és utilitzada pel personal dels Serveis socials bàsics per a desenvolupar les competències que tenen assignades, d'acord a la llei 12/2007, d'11 d'octubre de serveis socials.

Aquesta aplicació informàtica ha estat dissenyada per donar resposta a la gestió de prestacions econòmiques i de prestacions de servei per l'empresa EVOTIC S.L. , la qual disposa d'exclusivitat tècnica.

Aquest programari requereix d'un manteniment, per tal de garantir la correcta explotació del mateix. També requereix d'adaptació als canvis socials i econòmics que es produeixen, amb la finalitat de garantir que es dona cobertura a les necessitats de la ciutadania.

L'Ajuntament de Cardedeu no disposa de mitjans personals ni materials suficients per dur a terme el contracte de manera directa i segons criteris d'eficiència atès que degut a l'exclusivitat tècnica del programari, i per tal de garantir la correcta explotació d'aquest, cal que sigui l'empresa que l'ha dissenyat la que garanteixi el bon funcionament i dugui a terme les adaptacions pertinents.

Aquest servei de manteniment només el pot prestar el subministrador de l'aplicació informàtica objecte del contracte, pels motius exposats anteriorment, i perquè disposa del codi font, les llicències i l'allotjament de la mateixa.

3. RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTANT

El contracte s'executarà amb subjecció a aquestes prescripcions tècniques i al plec de clàusules administratives, i d'acord amb les instruccions que l'òrgan competent doni al contractista per interpretar-les:

2023/291 / SERVEI DE GESTIÓ DE SOFTWARE, LICÈNCIES I MANTENIMENT DEL PROGRAMA DE GESTIÓ DE PRESTACIONS SOCIALS

Pàgina 2 de 4

Signatura 1 de 1

Miriam Villa Così

14/02/2023

**Cap Gabinet
Acció Social i
Habitatge**

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	aaaa5f35ce864f91a684867ebf8d9ef001
-------------------------	------------------------------------

Url de validació

Metadades	Origen: Origen administració	Estat d'elaboració: Original
-----------	------------------------------	------------------------------





Ajuntament de Cardedeu

Placa de Sant Joan, 1

T 938 444 004

www.cardedeu.cat

cardedeu@cardedeu.cat

08440 Cardedeu

F 938 711 477

NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administrativ

- a) Manteniment del lloc web www.prestacionsocials.cardedeu.cat, que inclourà les prestacions següents:
 - Disponibilitat del servei garantida i accés a l'aplicació 365 dies l'any.
 - Gestió de les dades i dels accessos de les persones usuàries d'acord amb els requeriments per la normativa vigent de protecció de dades. (nivell alt).
 - Manteniment de còpies de seguretat.
 - Servei de suport a les persones usuàries de l'aplicació.
 - Manteniment correctiu i evolutiu de l'aplicació.
 - Manteniment de la plataforma.
- b) El manteniment, suport, modificacions o incorporacions de noves funcionalitats.
- c) Formació als nous professionals assignats al projecte (si s'escau).
- d) Temps de resolució d'incidències: 8 hores per incidències no crítiques, i 4 hores les incidències crítiques.

4. TERMINI D'EXECUCIÓ

La durada d'aquest contracte de serveis serà de 2 anys des de la seva formalització, a més d'una possible pròrroga per un període de dos anys més.

5. PERSONAL DE COORDINACIÓ

L'empresa adjudicatària nomenarà una persona de referència que serà l'encarregada de la coordinació i interlocució amb la persona designada per l'Ajuntament de Cardedeu.

6. FACTURACIÓ

El servei es facturarà de forma trimestral mitjançant presentació de factura electrònica.

7. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte les establertes a la Llei de Contractes del Sector Públic (art. 211):

- a) La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.

2023/291 / SERVEI DE GESTIÓ DE SOFTWARE, LICÈNCIES I MANTENIMENT DEL PROGRAMA DE GESTIÓ DE PRESTACIONS SOCIALS

Pàgina 3 de 4

Signatura 1 de 1

Miriam Villa Cusi

14/02/2023

**Cap Gabinet
Acció Social i
Habitatge**



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	aaa5f35ce864f91a684867eeb8d9ef001
-------------------------	-----------------------------------

Url de validació	
https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	

Metadades	Origen: Origen administració	Estat d'elaboració: Original
-----------	------------------------------	------------------------------

Metadades



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

- b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
c) El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
d) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
En tot cas, el retard injustificat sobre el pla de treballs que estableixen el plec o el contracte, en qualsevol activitat, per un termini superior a un terç del termini de durada inicial del contracte, incloses les pròrroques possibles.
e) La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior al que estableix l'apartat 6 de l'article 198 o l'inferior que s'hagi fixat a l'empara del seu apartat 8.
f) L'incompliment de l'obligació principal del contracte.

Míriam Villa Cosi
La Cap de Gabinet de Drets Socials i Habitatge
(signat electrònicament al peu de pàgina)

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació aaaa5f35ce864f91a684867eebf8d9ef001

Url de validació <https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

2023/291 / SERVEI DE GESTIÓ DE SOFTWARE, LLICÈNCIES I MANTENIMENT DEL PROGRAMA DE
GESTIÓ DE PRESTACIONS SOCIALS

Pàgina 4 de 4

Signatura 1 de 1

Miriam Villa Cosi

14/02/2023

Cap Gabinet
Acció Social i
Habitatge