

Ajuntament de
Monistrol de Montserrat**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTE DE
SERVEIS PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT (TRAMITACIO ANTICIPADA)**

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació	3
1.1 Descripció de l'objecte del contracte.....	3
1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte	3
1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte	3
CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació	4
CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant.....	4
CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de Licitació i valor estimat del contracte	5
CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit.....	¡Error! Marcador no definido.
CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus.....	7
CLÀUSULA SETENA. Durada del Contracte i Emplaçament.....	7
CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar	8
CLÀUSULA NOVENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa	10
9.1 Condicions prèvies	10
9.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes.....	10
9.3. Presentació proposicions mitjançant eina "Sobre Digital"	11
9.4 Especificitats aplicables a l'obertura del "Sobre digital"	14
9.5. Informació als licitadors	15
9.6 Contingut de les proposicions.....	15
CLÀUSULA DESENA. Criteris d'Adjudicació	16
CLÀUSULA ONZENA. Admissibilitat de Variants.....	19
CLÀUSULA DOTZENA. Ofertes anormalment baixes.....	19
CLÀUSULA TRETZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats.....	19
CLÀUSULA CATORZENA. Mesa de contractació	20
CLÀUSULA QUINZENA. Obertura de Proposicions	21
CLÀUSULA SETZENA. Requeriment de Documentació.....	21
CLÀUSULA DISSETENA. Garantia Definitiva.....	22
CLÀUSULA DIVUITENA. Adjudicació del Contracte	23
CLÀUSULA DINOVENA. Formalització del Contracte	23
CLÀUSULA VINTENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte	24
CLÀUSULA VINT-I-UENA. Drets i Obligacions de les Parts	24
21.1 Abonaments al contractista	24
21.2. Obligacions laborals, socials i de transparència	26
21.3. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.....	27
21.4. Termini de garantia.....	28
21.5 Despeses exigibles al contractista.....	28
21.6. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions	28
CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Subcontractació	29
CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Modificacions Contractuals Previstes	30
CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Successió en la Persona del Contractista	30
CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Cessió del Contracte	31
CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Penalitats per Incompliment.....	31
26.1. incompliments:	31
26.2 Penalitats contractuals	32
26.3 Imposició de penalitats	32
26.4 Cobrament de les penalitzacions	32
CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Resolució del Contracte.....	33



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Responsable del Contracte.....	33
CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Unitat encarregada del Seguiment i Execució	34
CLÀUSULA TRENTENA. Confidencialitat i tractament de dades.....	34
30.1 Confidencialitat.....	34
30.2 Tractament de Dades	34
CLÀUSULA TRENTA-UENA. Règim Jurídic del Contracte	35
ANNEX 1. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE.....	36
ANNEX 2. OFERTA ECONÒMICA	39
ANNEX 3. OFERTA ECONÒMICA INTEGRADORA	41
ANNEX4. SOL·LICITUD CONSTITUCIO GARANTIA DEFINITIVA VIA RETENCIO DE PREU.....	44

Codi Segur de Verificació: 25201c5c-7e0f-4131-a9d3-4c47905e1c3b
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_15080266
Data d'impressió: 21/03/2023 09:52:48
Pàgina 3 de 43

SIGNATURES
1.- Joan Miguel Rodríguez (SIG) (Alcalde), 13/03/2023 18:34



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

Objecte del contracte:

L'objecte del contracte són els serveis de direcció de l'obra, control de qualitat i coordinació de seguretat i salut de les obres incloses al projecte "Projecte bàsic i executiu de consolidació del paviment del camí dels darreres del carrer de Julià Fuchs per seguretat peatonal", aprovat inicialment per la Junta de Govern Local l'Ajuntament en data 29 de setembre de 2022, elevat a definitiu per decret d'alcaldia 2022DECR000988 de 25 de novembre de 2022 i publicada al BOPB de 09 de desembre de 2022 i al DOGC n. 8809 el 09 de desembre de 2022.

Necessitat a satisfer:

L'Ajuntament vol realitzar les obres de pavimentació del camí darrera dels carrer Julià Fuchs. El detall dels treballs a realitzar es troben al projecte "Projecte bàsic i executiu de consolidació del paviment del camí dels darreres del carrer de Julià Fuchs per seguretat peatonal" aprovat inicialment per la Junta de Govern Local l'Ajuntament en data 29 de setembre de 2022, elevat a definitiu per decret d'alcaldia 2022DECR000988 de 25 de novembre de 2022 i publicada al BOPB de 09 de desembre de 2022 i al DOGC n. 8809 el 09 de desembre de 2022.

L'Ajuntament procedirà a la licitació de les obres contingudes en el projecte esmentat i cal també licitar la direcció de l'obra, control de qualitat i coordinació de seguretat i salut de les obres de pavimentació del camí darrera dels carrer Julià Fuchs.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte es divideix en 2 lots, a l'efecte de la seva execució, d'acord amb l'informe dels serveis tècnics:

LOT 1: DIRECCIÓ D'OBRA I CONTROL DE QUALITAT
LOT 2: COORDINACIÓ EN MATÈRIA DE SEGURETAT

1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

Ajuntament de
Monistrol de Montserrat**Lot 1**

Codi CPV	Descripció
71240000-2	Serveis d'arquitectura, enginyeria i planificació
71247000-1	Supervisió del treball de construcció

Lot 2

Codi CPV	Descripció
71240000-2	Serveis d'arquitectura, enginyeria i planificació
71317210-8	Serveis de consultoria en salut i seguretat

1.4 Oferta Integradora

Els licitadors podran presentar ofertes separades a un o diversos lots. Els licitadors que presentin ofertes individuals als dos lots podran presentar a més ofertes integradores que compreguin aquests lots conjuntament. Tots els requisits tècnics exigits en aquest plec per a cada lot seran d'obligat compliment per les ofertes integradores. Cada licitador només pot presentar una única oferta integradora, no podent presentar cap altra encara que fos referida a lots diferents.

Aquells licitadors que presentin una oferta integradora hauran de presentar, a més, obligatòriament, ofertes individuals als lots que s'incloguin en la seva oferta integradora.

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert simplificat, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula dotzena.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyword=monistrol&reqCode=viewDetail&idCap=1923002

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de Licitació i valor estimat del contracte

El Pressupost base de Licitació en el temps de durada del contracte és la quantia de:

Lot 1: 4.838,19 euros (exclòs IVA) i 5.854,21 euros inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Lot 2: 1.814,32 euros (exclòs IVA) i 2.195,33 euros inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.
L'import base de licitació per a la totalitat del contracte és 6.652,51 euros (exclòs IVA) i de 8.049,54 euros inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

S'entén que el pressupost base de licitació per a cadascun dels lots s'adequa als preus del mercat sobre la base de les consideracions recollides en l'informe dels serveis tècnics que consta a l'expedient:

LOT 1.- DIRECCIÓ FACULTATIVA I CONTROL DE QUALITAT:

El present pressupost s'ha calculat tenint en compte el termini d'execució inicial de les obres objecte de la Direcció facultativa i els següents costos i despeses:

- Costos directes: Integrat per sous, plusos i dietes de la Direcció Facultativa de l'Obra i del personal col·laborador. Impostos i quotes a la Seguretat Social o mútues. Obtingut d'acord amb la resolució de 7 d'octubre de 2019, de la Direcció General de Treball, per la qual es registra i publica el XIX Conveni col·lectiu del sector d'empreses d'enginyeria i oficines d'estudis tècnics i al termini d'execució de les obres, tenint en compte 3 dies amb una dedicació de 4 h/dia (visites d'obra + treball de despatx).
- Costos indirectes: Lloguers, amortitzacions i consums de locals, instal·lacions, mitjans de transport, material d'oficines, maquinaria i programari necessaris. 30% sobre CD.
- Despeses generals d'empresa: 13% sobre la suma de CD+CI
- Benefici industrial: 6% sobre la suma de CD+CI
- Despeses: No s'han tingut en compte.

PRESSUPOST LICITACIÓ LOT 1	
COSTOS DIRECTES	3.127,47
COSTOS INDIRECTES	938,24
PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL LICITACIÓ (PEM)	4.065,71
DESPESES GENERALS (13% s/ 4.065,71)	528,54

Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

BENEFICI INDUSTRIAL (6% s/ 4.065,71)	243,94
SUBTOTAL	4.838,19
IVA (21% s/ 4.838,19)	1.016,02
PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTA (PEC)	5.854,21

LOT 2.- COORDINACIÓ EN MATÈRIA DE SEGURETAT I SALUT:

El present pressupost s'ha calculat tenint en compte el termini d'execució inicial de les obres objecte de la Coordinació i els següents costos i despeses:

- Costos directes: Integrat per sous, plusos i dietes del Coordinador de Seguretat i Salut de l'Obra i del personal col·laborador. Impostos i quotes a la Seguretat Social o mútues. Obtingut d'acord amb la resolució de 7 d'octubre de 2019, de la Direcció General de Treball, per la qual es registra i publica el XIX Conveni col·lectiu del sector d'empreses d'enginyeria i oficines d'estudis tècnics i al termini d'execució de les obres, tenint en compte 3 dies amb una dedicació de 1,5 h/dia (visites d'obra + treball de despatx).
- Costos indirectes: Lloguers, amortitzacions i consums de locals, instal·lacions, mitjans de transport, material d'oficines, maquinaria i programari necessaris. 30% sobre CD.
- Despeses generals d'empresa: 13% sobre la suma de CD+CI
- Benefici industrial: 6% sobre la suma de CD+CI
- Despeses: No s'han tingut en compte.

PRESSUPOST LICITACIÓ LOT 2	
COSTOS DIRECTES	1.172,80
COSTOS INDIRECTES	351,84
PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL LICITACIÓ (PEM)	1.524,64
DESPESES GENERALS (13% s/ 1.524,64)	198,20
BENEFICI INDUSTRIAL (6% s/ 1.524,64)	91,48
SUBTOTAL	1.814,32
IVA (21% s/ 1.814,32)	381,01
PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTA (PEC)	2.195,33

El **valor estimat del contracte** ascendeix a la quantia de 6.652,51 euros (IVA exclòs).

Mètode de càlcul per calcular el valor estimat recollit en informe dels serveis tècnics:

LOT 1.- DIRECCIÓ FACULTATIVA I CONTROL DE QUALITAT:



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

VEC LOT 1	
COSTOS DIRECTES	3.127,47
COSTOS INDIRECTES	938,24
PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL LICITACIÓ (PEM)	4.065,71
DESPESES GENERALS (13% s/ 4.065,71)	528,54
BENEFICI INDUSTRIAL (6% s/ 4.065,71)	243,94
IMPORT (IVA EXCLÒS)	4.838,19

LOT 2.- COORDINACIÓ EN MATÈRIA DE SEGURETAT I SALUT:

VEC LOT 2	
COSTOS DIRECTES	1.172,80
COSTOS INDIRECTES	351,84
PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL LICITACIÓ (PEM)	1.524,64
DESPESES GENERALS (13% s/ 1.524,64)	198,20
BENEFICI INDUSTRIAL (6% s/ 1.524,64)	91,48
IMPORT (IVA EXCLÒS)	1.814,32

CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit. Contractació anticipada.

Es tracta d'una contractació anticipada i per tant l'adjudicació del contracte resta condicionada a la incorporació de romanents de crèdit del pressupost de 2022 al pressupost de 2023, d'acord amb la Disposició Addicional Tercera, de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic i les bases de la subvenció.

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus

No es preveu la revisió de preus.

CLÀUSULA SETENA. Durada del Contracte i Emplaçament

El termini d'execució i lloc d'execució de cadascun dels lots serà:

LOTS	Termini d'execució	Emplaçament
LOT 1	La durada dels serveis de direcció d'obra i control de qualitat serà igual a la durada efectiva de l'obra, prevista en projecte en TRES (3) mesos a partir del dia següent a	Camí dels darreres del carrer de Julià Fuchs de Monistrol

Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

	la signatura de l'acta de replanteig de l'obra i fins a l'emissió del Certificat Final d'obra i la liquidació de la mateixa	de Montserrat
LOT 2	La durada dels serveis de coordinació de seguretat i salut serà igual a la durada efectiva de l'obra, prevista en projecte en TRES (3) mesos a partir del dia següent a la signatura de l'acta de replanteig de l'obra i fins a l'emissió del Certificat Final d'obra i la liquidació de la mateixa	Camí dels darreres del carrer de Julià Fuchs de Monistrol de Montserrat

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La **capacitat d'obrar** dels empresaris i la **no concurrència de prohibicions de contractar** s'acreditarà mitjançant la inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic**.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita, d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

Cas que l'empresa no estigui inscrita en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic** haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix la LCSP.

En cas d'haver realitzat la sol·licitud d'inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o en el Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma i encara no hagi estat cursada, caldrà aportar comprovant de sol·licitud i en cas de resultar adjudicatari, acreditar la capacitat d'obrar i la no concurrència de prohibicions de contractar.

2. La **solvència de l'empresari**:

2.1 La **solvència econòmica i financera** de l'empresari haurà d'acreditar-se mitjançant l'existència d'una **assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import**



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

igual o superior a 200.000,00 euros, per sinistre i en agregat o per anualitat de l'assegurança, vigent fins a l'acabament del termini de presentació d'ofertes.

La present assegurança s'exigeix únicament a efectes de comprovar la capacitat econòmica i financera del licitador i, en el supòsit de resultar adjudicatari, l'assegurança d'indemnització per riscos professionals que garanteixi l'execució del contracte es regirà per la clàusula 16 del present PCAP.

2.2. En els contractes de serveis, la **solvència tècnica o professional** dels empresaris haurà d'apreciar-se tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa haurà d'acreditar-se, pels mitjans següents:

a) Una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys per import del valor estimat del contracte del lot al que es presentin o a la suma dels dos en cas de presentar-se a més d'un lot. En aquesta relació caldrà indicar l'import, la data i el destinatari, públic o privat d'aquests; quan sigui necessari per garantir un nivell adequat de competència els poders adjudicadors podran indicar que es tindran en compte les proves dels serveis pertinents efectuats més de tres anys abans. Quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació els serveis o els treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedat per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents existents en poder d'aquest que acreditin la realització de la prestació; en el seu cas, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Als efectes del que preveu l'article 90.4 de la LCSP, les empreses de nova creació podran acreditar la solvència tècnica amb qualsevol dels mitjans previstos en els apartats b) a i) de l'article 90.1.

3. Adscripció de mitjans.

Els licitadors, nacionals i estrangers, a més d'acreditar la seva solvència o, en el seu cas classificació, hauran d'adscriure obligatòriament per a l'execució d'aquest contracte, com a criteri de solvència, els següents mitjans personals:

Lot 1: Direcció facultativa de les obres i control de qualitat

El director d'obra haurà d'estar en possessió de la titulació acadèmica i professional habilitant d'arquitecte, arquitecte tècnic, enginyer o enginyer tècnic, segons correspongui (determinat per les disposicions legals vigents per cada professió, d'acord amb les seves especialitats i competències específiques) i complir les condicions exigibles per a l'exercici



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

de la professió. En cas de persones jurídiques, designar al tècnic director d'obra que tingui la titulació professional habilitant.

Lot 2: Coordinació de seguretat i salut de les obres

El coordinador de seguretat i salut haurà d'estar en possessió de la titulació acadèmica i professional habilitant d'arquitecte, arquitecte tècnic, enginyer o enginyer tècnic. A més, haurà d'estar en possessió del títol de Tècnic Superior en Prevenció de Riscos Laborals.

La substitució de qualsevol dels tècnics inclosos pel contractista en la seva oferta només podrà ser realitzada amb les següents condicions:

- Que el substitut tingui una formació acadèmica i professional equivalent o superior al substituït.
- Ha de ser comunicada i acceptada la substitució per l'Ajuntament.

Aquests mitjans personals formaran part de la proposta presentada pels licitadors i, per tant, del contracte que es ferm amb l'adjudicatari. L'incompliment d'aquests podrà ser causa de la resolució del contracte o d'imposició de penalitats.

L'empresa licitadora proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar abans de l'adjudicació, i en tot cas en el moment en que sigui requerit per l'Ajuntament, els requisits de capacitat, solvència i aptitud per a contractar establerts en el present Plec.

CLÀUSULA NOVENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

9.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

9.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de QUINZE (15) DIES comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics que continguin l'oferta fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests arxius electrònics en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

9.3. Presentació proposicions mitjançant eina "Sobre Digital"

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

Les ofertes es presentaran electrònicament mitjançant l'aplicació de "Sobre Digital" accessible a l'espai virtual d'aquesta licitació, a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/infraestructures>



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

Des d'aquesta adreça, s'accedeix a l'espai web que permet a les empreses licitadores la preparació i presentació d'ofertes, mitjançant l'eina web de Sobre Digital, seguint els passos següents:

En primer lloc, les empreses licitadores han d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina web del Sobre Digital i, a continuació, rebran un missatge d'activació al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva Declaració Responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant les notificacions electròniques.

Les empreses licitadores han de conservar aquest correu electrònic, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació, és l'únic accés per presentar les ofertes a través del Sobre Digital.

Un cop dins de l'espai web de presentació d'ofertes, les empreses licitadores han de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, les empreses licitadores han d'introduir una paraula clau per al sobre de l'oferta.

Una vegada complimentada tota la documentació que formarà part de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible. A tal efecte, es modificarà el termini de presentació d'ofertes que es publicarà a la PSOP via esmena.

Quan ja s'ha realitzat l'enviament de la documentació i es sol·licita la presentació de l'oferta, l'eina de Sobre Digital genera un resum de la documentació presentada que la persona apoderada de l'empresa ha de signar electrònicament. Un cop signat, cal fer la tramesa del document a través de l'espai virtual. Amb la presentació d'aquest document al registre d'entrada es considera presentada l'oferta a tots els efectes. Aquest resum es registra electrònicament i és on consta la data i hora de presentació de l'oferta.

Per poder fer l'enviament de la seva proposta i signar el resum generat per l'eina de Sobre Digital, l'empresa licitadora s'ha d'identificar i signar amb un certificat digital (de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica) emès o admès pel Consorci Administració Oberta de Catalunya (en endavant,



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

AOC). En l'obertura del sobre es validen totes les signatures mitjançant la Plataforma de Serveis d'Identificació i Signatura (en endavant, PSIS) del Consorci AOC.

És en el moment d'enviar la documentació que es realitza el xifratge de les ofertes. El desxifrat d'aquestes ofertes es realitza mitjançant la paraula clau que les empreses licitadores hauran introduït prèviament. **Les empreses licitadores realitzen la custòdia de la/es paraula/es clau per iniciar el procés de desxifrat de les ofertes presentades un cop arribat el dia i l'hora establerts.**

Les empreses licitadores han de recordar i/o guardar la/les paraula/es clau, atès que l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes. Abans de confirmar l'enviament de l'oferta s'han de confirmar (tornar a introduir) totes les paraules clau.

L'Ajuntament sol·licitarà a través de l'eina de Sobre Digital que els licitadors ingressin la/les paraules clau per poder realitzar el desxifrat de la documentació de les ofertes. Els licitadors rebran un correu i hauran d'accedir a l'eina per a introduir-les.

D'acord amb el que preveu la disposició addicional setzena de la LCSP, la tramesa per mitjans electrònics de les ofertes podrà efectuar-se en dues fases, transmetent primer l'empremta digital de la documentació (*hash*) que correspon al resum criptogràfic del document, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després d'aquest termini, s'obre un període de 24 hores addicional per a finalitzar l'enviament efectiu de la documentació de l'oferta pròpiament.

Aquesta documentació ha de coincidir totalment amb el contingut de l'empremta digital enviada prèviament, sense que s'hagi produït cap modificació dels fitxers que configuren la documentació de l'oferta. De no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada. Tanmateix, el fet que la documentació enviada no coincideixi totalment amb el contingut de l'empremta digital en els termes indicats, serà causa d'exclusió de l'oferta.

Els licitadors podran fer una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats que, en cas de necessitat, l'Ajuntament sol·licitarà als licitadors en suport físic electrònic per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. Aquesta còpia haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents – amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital. Per tant, aquests arxius no poden manipular-se per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Si la còpia no compleix amb aquests requisits no serà admesa. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

9.4 Especificitats aplicables a l'obertura del "Sobre digital"

Per a l'obertura del sobre de l'oferta caldrà que prèviament les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, necessàries per a desxifrar les ofertes en l'espai virtual del Sobre Digital. A aquests efectes, transcorregudes 24h des de la finalització del termini de presentació d'ofertes, l'Ajuntament requerirà als licitadors mitjançant correu electrònic que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau, atorgant-los un termini màxim que finalitzarà a l'hora establerta per a l'obertura del sobre digital.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. En aquest sentit, cal tenir en compte que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital, es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres. Per tant, **les ofertes de les empreses licitadores que no introdueixin les paraules clau, quedaran excloses de la licitació.**

En el moment que les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació enviada, i els documents quedaran guardats en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans de l'obertura del sobre de l'oferta. L'accés a la documentació guardada en aquest espai securitzat només es pot realitzar amb l'aplicació de credencials del quòrum mínim de custodis i en el termini (data i hora) establert.

Per a realitzar l'obertura del sobre digital és necessari que hi hagi el quòrum mínim establert dels custodis (mínim de dos), que poden ser membres de la Mesa de Contractació, i hauran d'aplicar les seves credencials, en un període de temps preestablert.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. En cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Ajuntament no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de Contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir o conèixer el contingut d'algun dels documents que componen una proposició, fins al punt que la Mesa de Contractació pot optar per excloure l'empresa d'aquesta licitació, en cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer i valorar l'oferta.



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

9.5. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació. Les respostes a cada una de les consultes es realitzarà a través de correu electrònic al licitador interessat, i mitjançant publicació en el Perfil del contractant.

9.6 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un arxiu electrònic, signats pel licitador, en els quals es farà constar la denominació del arxiu electrònic i la llegenda «Proposició per licitar a la contractació del servei de de direcció de l'obra, control de qualitat i coordinació de seguretat i salut de les obres descrites al projecte "Projecte bàsic i executiu de consolidació del paviment del camí dels darreres del carrer de Julià Fuchs per seguretat peatonal ». La denominació dels sobres és la següent:

ARXIU ELECTRÒNIC «A» DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA, PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA

a) Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex 1 del present plec.

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adsigits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna la corresponent declaració responsable.

b) Proposició econòmica i documents relatius a l'oferta, diferents del preu, que s'hagin de quantificar de forma automàtica

Codi Segur de Verificació: 25201c5c-7e0f-4131-a9d3-4c47905e1c3b
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_15080266
Data d'impressió: 21/03/2023 09:52:48
Pàgina 16 de 43

SIGNATURES
1.- Joan Miguel Rodríguez (SIG) (Alcalde), 13/03/2023 18:34



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

Es presentarà conforme al model de l'Annex 2. En cas de presentar-se a un lot només caldrà emplenar les dades que fan referència al lot en el qual es vol participar, en cas de presentar-se als dos lots, caldrà emplenar les dades que fan referència a ambdós lots.

c) Proposició d'oferta integradora en cas que els licitadors vulguin presentar-la.

Es presentarà conforme al model de l'Annex 3.

Es recorda que aquells licitadors que presentin una oferta integradora, **hauran de presentar a més, obligatòriament, ofertes individuals als lots que s'incloquin en la seva oferta integradora.**

IMPORTANT

L'oferta integradora ha de complir amb els requisits establerts als plecs per a cadascun dels lots.

L'oferta integradora només es valorarà si el licitador ha presentat a banda ofertes individuals vàlides per a cadascun dels dos lots.

L'import de l'oferta integradora s'ha de desglossar per lots. D'una banda, el seu valor ha de millorar al que resulti de sumar el que apareix a les ofertes individuals. D'una altra banda, els valors que pren cadascun dels lots desglossats a l'oferta integradora han de ser iguals o inferiors al pressupost de licitació del respectiu lot.

CLÀUSULA DESENA. Criteris d'Adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

Criteris quantificables automàticament, es puntuaran en ordre decreixent:

LOT 1.

a) Oferta econòmica:

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació. A la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$P_E = 60 \times (L - O) / (L - B) \text{ on:}$$

P_E : puntuació resultant de la proposta econòmica

L : pressupost de licitació

O : oferta del licitador

B : oferta més baixa de les considerades

b) Altres criteris automàtics:

Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

Experiència del personal	Fins a 40 punts	(criteri automàtic)
LOT 1. Experiència director d'obra S'atorgaran 8 punts per cada direcció d'obres d'urbanització de vials , amb un pressupost d'execució material igual o superior a 150.000 €, en la que hagi exercit com a director d'obra en els últims 10 anys (prenent com a base la data de la certificació final). Aquesta condició s'ha de mantenir durant tota la vigència del contracte.	Fins a 40 punts	Caldrà acreditar-ho (adjudicatari) amb una declaració jurada que inclogui la relació de les obres objecte de valoració, i s'adjuntarà el certificat de bona execució on s'acrediti l'actuació concreta, la funció desenvolupada pel tècnic i el seu pressupost.

LOT 2.**a) Oferta econòmica:**

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació. A la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$P_E = 60 \times (L - O) / (L - B) \text{ on:}$$

P_E : puntuació resultant de la proposta econòmica

L : pressupost de licitació

O : oferta del licitador

B : oferta més baixa de les considerades

b) Altres criteris automàtics:

Experiència del personal	Fins a 40 punts	(criteri automàtic)
LOT 2. Experiència específica del coordinador de seguretat i salut S'atorgaran 8 punts per cada coordinació de seguretat i salut en fase d'execució d'obres , amb un pressupost d'execució material igual o superior a 150.000 €, en la que hagi exercit com a coordinador de seguretat i salut en els últims 10 anys (prenent com a base la data de la certificació final). Aquesta condició s'ha de mantenir durant tota la vigència del contracte.	Fins a 40 punts	Caldrà acreditar-ho (adjudicatari) amb una declaració jurada que inclogui la relació de les obres objecte de valoració, s'adjuntarà el certificat de bona execució on s'acrediti l'actuació concreta, la funció desenvolupada pel tècnic i el seu pressupost.



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

OFERTA INTEGRADORA.

Per a calcular la puntuació que obtindran els licitadors, en cas que es presenti una oferta integradora, s'utilitzarà el criteri següent (veure exemples):

1r. Es determinarà la puntuació individual per a cada lot mitjançant la comparació de totes les ofertes individuals (integradores o no integradores) d'acord amb els criteris fixats en el plec (oferta econòmica i experiència específica de la persona que realitzarà els treballs).

2n. Es calcularà la suma de les puntuacions de les dues millors ofertes individuals per a cadascun dels lots.

3r. Es calcularà la suma de les puntuacions obtingudes a cada lot de cadascuna de les ofertes integradores.

- 4t. La millor oferta serà la que tingui una major puntuació, segons els següents criteris:
- Si la major puntuació resultant d'aquests càlculs correspon a una oferta integradora, serà aquesta la millor oferta.
 - En cas contrari, les millors ofertes seran les ofertes no integradores que obtinguin una major puntuació a cadascun dels lots.

EXEMPLE 1

LICITADOR	OFERTES PER LOTS					OFERTES INTEGRADORES	
	A	B	C	D	E	F	G
LOT 1	80		68		74	70	68
LOT 2		90		82		75	60
						145	128

Suma de les millors ofertes per lots: 170 punts

Suma de la millor oferta integradora: 145 punts

Millors ofertes: Ofertes presentades pels licitadors A i B

EXEMPLE 2

LICITADOR	OFERTES PER LOTS					OFERTES INTEGRADORES	
	A	B	C	D	E	F	G
LOT 1	80		68		74	85	68
LOT 2		90		82		88	60
						173	128

Suma de les millors ofertes per lots: 173 punts

Suma de la millor oferta integradora: 145 punts

Millor oferta: Oferta integradora presentada pel licitador F



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

CLÀUSULA ONZENA. Admissibilitat de Variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA DOTZENA. Ofertes anormalment baixes

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

El caràcter anormal de les ofertes s'apreciarà quan hi hagi un diferencial de 10 punts percentuals per sota de la mitjana de les ofertes admissibles o, en el cas d'una única empresa licitadora, de 20 punts percentuals respecte el pressupost net de licitació.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

CLÀUSULA TRETZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, aquest es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre de criteris de l'article 147.2 LCSP:

- a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses, on prima en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat a plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.

Codi Segur de Verificació: 25201c5c-7e0f-4131-a9d3-4c47905e1c3b
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_15080266
Data d'impressió: 21/03/2023 09:52:48
Pàgina 20 de 43

SIGNATURES
1.- Joan Miguel Rodríguez (SIG) (Alcalde), 13/03/2023 18:34



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

- b) Menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat.

A efectes d'aplicació d'aquests criteris els licitadors hauran d'acreditar-, si cas, mitjançant els corresponents contractes de treball i documents de cotització a la Seguretat Social i qualsevol altre document admès en dret que acrediti els criteris socials anteriorment referits.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CLÀUSULA CATORZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que s'ha fixat en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pessupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.

Codi Segur de Verificació: 25201c5c-7e0f-4131-a9d3-4c47905e1c3b
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_15080266
Data d'impressió: 21/03/2023 09:52:48
Pàgina 21 de 43

SIGNATURES
1.- Joan Miguel Rodríguez (SIG) (Alcalde), 13/03/2023 18:34



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

CLÀUSULA QUINZENA. Obertura de Proposicions

La Mesa de Contractació es constituirà després de la finalització del termini de presentació de les proposicions en la data i hora indicada al Perfil del Contractant.

La mesa de contractació procedirà a l'obertura dels Arxius electrònics «A», que contenen la documentació administrativa, la proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica.

Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, la Mesa procedirà a l'avaluació i classificació de les ofertes. A la vista del resultat, la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació procedirà, en aquest acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la taula i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

CLÀUSULA SETZENA. Requeriment de Documentació

En aquest acte, la mesa de contractació requerirà, mitjançant comunicació electrònica, al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, **dins del termini de set dies hàbils** des de la data de l'enviament de la comunicació, constitueixi la garantia definitiva, així com perquè aportació el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP.

Així mateix caldrà que acrediti els següents extrems:

- documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible (es demanarà acreditar l'experiència ofertada en l'empresa així com l'adscripció al contracte dels tècnics identificats en aquesta).
- Constitució de la garantia definitiva.



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

- c) Disposar d'una assegurança de RC per import mínim de 200.000€. El Contractista adjudicatari haurà de contractar i mantenir en vigor al seu càrrec i com a mínim durant el període de durada del Contracte objecte d'aquest Plec – incloent el de garantia en els casos que li correspongui i les possibles pròrrogues que fossin necessàries una pòlissa d'assegurança que garanteixi les responsabilitats que es poden derivar pels danys materials, personals i els perjudicis produïts a tercers a conseqüència del desenvolupament i/o execució dels treballs que s'integren en aquest Contracte en relació amb l'objecte de la present licitació, amb un límit mínim de responsabilitat de 200.000,00€ per sinistre i en agregat o per anualitat d'assegurança.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

CLÀUSULA DISSETENA. Garantia Definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

- a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

Codi Segur de Verificació: 25201c5c-7e0f-4131-a9d3-4c47905e1c3b
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_15080266
Data d'impressió: 21/03/2023 09:52:48
Pàgina 23 de 43

SIGNATURES
1.- Joan Miguel Rodríguez (SIG) (Alcalde), 13/03/2023 18:34



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

d) A més, la garantia definitiva podrà instrumentar-se mitjançant retenció del primer o primers pagaments que s'efectuïn

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorregut un any des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

En cas de prestar la garantia definitiva mitjançant retenció de preu, caldrà sol·licitar-ho conforme al model de l'Annex 4.

CLÀUSULA DIVUITENA. Adjudicació del Contracte

Presentada la garantia definitiva, en un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

CLÀUSULA DINOVENA. Formalització del Contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

CLÀUSULA VINTENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

Tipus general	Manteniment qualificació de la plantilla
Descripció	L'empresa mantindrà la qualificació de la plantilla de personal de què disposa per prestar el servei, en els termes que figurin a la seva oferta, amb independència de les baixes, vacances o canvis dels seus treballadors, garantint en tot moment que el nou personal disposi de la mateixa habilitació professional.
Tipus general	Condicions de qualitat d'ocupació
Descripció	La contractista ha d'assumir durant l'execució del contracte, l'obligació d'aplicar al personal adscrit a la seva execució, les condicions laborals establertes en el darrer conveni col·lectiu sectorial que li sigui aplicable, sens perjudici de les millores sobre el que en aquest conveni s'estableixi. En aquest sentit, l'oferta econòmica ha de ser adequada per fer front al cost derivat de l'aplicació del conveni sectorial que correspongui, sense que en cap cas els preus/hora dels salaris recollits puguin ser inferiors als que estableixi el conveni més cost de la Seguretat social.

CLÀUSULA VINT-I-UENA. Drets i Obligacions de les Parts

21.1 Abonaments al contractista

Codi Segur de Verificació: 25201c5c-7e0f-4131-a9d3-4c47905e1c3b
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_15080266
Data d'impressió: 21/03/2023 09:52:48
Pàgina 25 de 43

SIGNATURES
1.- Joan Miguel Rodríguez (SIG) (Alcalde), 13/03/2023 18:34



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

El contractista presentarà factura corresponent a les prestacions executades en el període mensual. La factura serà revisada i conformada pel tècnic responsable del contracte. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de 10 dies a comptar des de l'endemà de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

L'Ajuntament es compromet a l'abonament de la part del preu corresponent a la direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut a la realització del treball, mitjançant l'expedició de factures mensuals que acompanyessin a la corresponent certificació d'obra. La quantia màxima serà l'expressada en el contracte (no sent possible percebre indemnitzacions ni per obra no realitzada ni per excés d'obra)

- a) Que l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local.
- c) Que el destinatari és Ajuntament de Monistrol de Montserrat
- d) Que el codi DIR3 és L01081271.
- e) Que l'oficina comptable és departament d'intervenció.
- f) Que l'òrgan gestor és l'àrea de serveis tècnics.
- g) Que la unitat tramitadora és el departament d'intervenció.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional trentè segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

DIR3 Codi d'entitat	L01081271
DIR3 Òrgan de tramitació	L01081271
DIR3 Oficina comptable	L01081271
DIR3 Òrgan proponent	L01081271

El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de 30 dies des de la data de la prestació, en el cas de serveis de tracte successiu les factures hauran de presentar-se en el termini màxim de 10 dies des de la realització de la prestació en el període de què es tracti. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA	REFERÈNCIA 1403-000107-2022
Codi Segur de Verificació: 25201c5c-7e0f-4131-a9d3-4c47905e1c3b Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_15080266 Data d'impressió: 21/03/2023 09:52:48 Pàgina 26 de 43		SIGNATURES 1.- Joan Miguel Rodríguez (SIG) (Alcalde), 13/03/2023 18:34



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

D'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici d'allò que s'ha fixat en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè pertoqui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

21.2. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

21.3. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
- e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.
- f. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el/la responsable del contracte.
- g) El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:
 - ✓ *Facilitar a l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.*
 - ✓ *Comunicar a l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.*

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.
 - ✓ *No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.*
 - ✓ *Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.*



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

- Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.
- Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

21.4. Termini de garantia

L'objecte del contracte quedarà subjecte a un termini de garantia d'un (1) any, a comptar des de la data de recepció o conformitat del treball, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec i en el de Prescripcions Tècniques. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

21.5 Despeses exigibles al contractista

Són de compte del Contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, en el seu cas, de la formalització del contracte, així com qualssevol uns altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

21.6. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i

Codi Segur de Verificació: 25201c5c-7e0f-4131-a9d3-4c47905e1c3b
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_15080266
Data d'impressió: 21/03/2023 09:52:48
Pàgina 29 de 43

SIGNATURES
1.- Joan Miguel Rodríguez (SIG) (Alcalde), 13/03/2023 18:34



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

- Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment d'allò que s'ha fixat en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranjament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral així com de l'obligació de submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de Protecció de dades, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Codi Segur de Verificació: 25201c5c-7e0f-4131-a9d3-4c47905e1c3b
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_15080266
Data d'impressió: 21/03/2023 09:52:48
Pàgina 30 de 43

SIGNATURES
1.- Joan Miguel Rodríguez (SIG) (Alcalde), 13/03/2023 18:34



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Modificacions Contractuals Previstes

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ del responsable del contracte.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Successió en la Persona del Contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Cessió del Contracte

No s'admet la cessió atesa la naturalesa del contracte d'acord amb la justificació que figura a l'expedient.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Penalitats per Incompliment

L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

26.1. incompliments:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i especialment en les seves condicions de seguretat.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Incompliments greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Incompliments lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA	REFERÈNCIA 1403-000107-2022
Codi Segur de Verificació: 25201c5c-7e0f-4131-a9d3-4c47905e1c3b Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2023_15080266 Data d'impressió: 21/03/2023 09:52:48 Pàgina 32 de 43		SIGNATURES 1.- Joan Miguel Rodríguez (SIG) (Alcalde), 13/03/2023 18:34



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

26.2 Penalitats contractuals

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris
- b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

26.3 Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

26.4 Cobrament de les penalitzacions

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives. L'import de les penalitzacions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 26.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Responsable del Contracte

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un tècnic municipal responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Unitat encarregada del Seguiment i Execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte seran els Serveis Tècnics.

CLÀUSULA TRENTENA. Confidencialitat i tractament de dades

30.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

30.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, en el seu cas, siguin recollits a través de la



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

En relació amb el tractament de dades personals dels licitadors, queden informats de les següents dades:

Responsable	Ajuntament de Monistrol de Montserrat Pl. De la Font Gran, 2 08691 Monistrol de Montserrat 93.835.00.11 www.monistroidemontserrat.cat
Finalitat Principal	Tramitació, gestió expedients administratius i actuacions administratives derivades d'aquests
Legitimació	Compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics atorgats a aquest Ajuntament.
Destinataris	Les seves dades no se cediran a tercers, excepte obligació legal
Drets	Té dret a accedir, rectificar i suprimir les dades, així com qualssevol altres drets que els corresponguin, enviant sol·licitud a l'adreça de l'Ajuntament o mitjançant correu electrònic a dpd.monistroidemontserrat@monistroidemontserrat.cat

CLÀUSULA TRENTA-UENA. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

L'Alcalde
Joan Miguel i Rodríguez

(Document signat i datat electrònicament)



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

ANNEX 1. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és el següent <marcar amb una creu>:
 - ☐ Gran empresa.
 - ☐ Mitjana, petita o microempresa.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit o ha fet la sol·licitud d'inscripció en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals/materials segons els plecs que regeixen el contracte.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial

Codi Segur de Verificació: 25201c5c-7e0f-4131-a9d3-4c47905e1c3b
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_15080266
Data d'impressió: 21/03/2023 09:52:48
Pàgina 37 de 43

SIGNATURES
1.- Joan Miguel Rodríguez (SIG) (Alcalde), 13/03/2023 18:34



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- ☐ Està subjecta a l'IVA.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donen lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- ☐ Està subjecta a l'IAE.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donen lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avis de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avis de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 16 del PCAP.

(Data i signatura)."



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

ANNEX 2. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA NO INTEGRADORA

El Sr./La Sra. domiciliat/ada a carrer núm., amb DNI/NIF núm., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa amb domicili a carrer núm., amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte, que té per objecte serveis de direcció de l'obra, control de qualitat i coordinació de seguretat i salut de les obres descrites al projecte "Projecte bàsic i executiu de consolidació del paviment del camí dels darreres del carrer de Julià Fuchs per seguretat peatonal" (2 lots), es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, i pel preu de:

1. Oferta econòmica

LOT 1	IMPORT	IMPORT EN LLETRES
Preu sense IVA		
Tipus IVA	%	
Import IVA		
TOTAL		

LOT 2	IMPORT	IMPORT EN LLETRES
Preu sense IVA		
Tipus IVA	%	
Import IVA		
TOTAL		

2. Altres criteris

LOT 1. Experiència del director d'obres

Que el/la Sr./a que serà el/la directora/a de l'obra acredita experiència de (posar número) obra/es en **direccions d'obres d'urbanització de vials**, amb un pressupost d'execució material igual o superior a 150.000 €, en les que ha exercit com a director/a d'obra en els últims 10 anys (prenent com a base la data de la certificació final), essent aquesta/es obra/es la següent/s:

Número obra	Títol de l'obra	PEM obra	Any d'execució
1			
2			

Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

3			
4			
5			

LOT 2. Experiència del coordinador de seguretat i salut

Que el/la Sr./a que serà el/la coordinador/a de seguretat i salut de l'obra acredita experiència de (posar número) obra/es en **coordinació de seguretat i salut en fase d'execució d'obres**, amb un pressupost d'execució material igual o superior a 150.000 €, en les que ha exercit com a coordinador/a de seguretat i salut en els últims 10 anys (prenent com a base la data de la certificació final), essent aquesta/es obra/es la següent/s:

Número obra	Títol de l'obra	PEM obra	Any d'execució
1			
2			
3			
4			
5			

Lloc, data i signatura electrònica



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

ANNEX 3. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA INTEGRADORA

El Sr./La Sra. domiciliat/ada a carrer núm., amb DNI/NIF núm., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa amb domicili a carrer núm., amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte, que té per objecte serveis de direcció de l'obra, control de qualitat i coordinació de seguretat i salut de les obres descrites al projecte "Projecte bàsic i executiu de consolidació del paviment del camí dels darreres del carrer de Julià Fuchs per seguretat peatonal" (2 lots), es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, i pel preu de:

1. Oferta econòmica integradora

LOT 1	IMPORT	IMPORT EN LLETRES
Preu sense IVA		
Tipus IVA	%	
Import IVA		
LOT 2	IMPORT	IMPORT EN LLETRES
Preu sense IVA		
Tipus IVA	%	
Import IVA		
OFERTA TOTAL		
Preu sense IVA		
Tipus IVA		
Import IVA		

2. Altres criteris

Experiència del director d'obres i del coordinador de seguretat i salut

LOT 1	Experiència director d'obres (direccions d'obres d'urbanització de vials de PEM igual o superior a 150.000€ dels darrers 10 anys)		
Número obra	Títol de l'obra	PEM obra	Any d'execució
1			
2			



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

3			
4			
5			
LOT 2	Experiència coordinador de seguretat i salut (obres de PEM igual o superior a 150.000€ dels darrers 10 anys)		
Número obra	Títol de l'obra	PEM obra	Any d'execució
1			
2			
3			
4			
5			

Lloc, data i signatura electrònica

IMPORTANT:

L'oferta integradora ha de complir amb els requisits establerts als plecs per a cadascun dels lots.

L'oferta integradora només es valorarà si el licitador ha presentat a banda ofertes individuals vàlides per a cadascun dels dos lots.

L'import de l'oferta integradora s'ha de desglossar per lots. D'una banda, el seu valor ha de millorar al que resulti de sumar el que apareix a les ofertes individuals. D'una altra banda, els valors que pren cadascun dels lots desglossats a l'oferta integradora han de ser iguals o inferiors al pressupost de licitació del respectiu lot.

Ajuntament de
Monistrol de Montserrat**ANNEX 4. SOL·LICITUD DE CONSTITUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA PER LA
VIA DE RETENCIÓ EN EL PREU**

Sr./Sra..... amb DNI núm..... en nom
propí/ en representació de, NIF núm.....
domiciliada a

MANIFESTO

Que a l'empara de l'article 108.2 de la Llei de contractes del sector públic, l'entitat que
represento, s'acull a la possibilitat de constituir la garantia definitiva del contracte de

Marcar l'opció que correspongui

☐ **LOT 1 : DIRECCIÓ D'OBRA I CONTROL DE QUALITAT**

☐ **LOT 2 : COORDINACIÓ EN MATÈRIA DE SEGURETAT**

mitjançant retenció en el preu practicada sobre la primera factura i posteriors si fos
necessari per cobrir l'import, en el moment de la seva aprovació.

SOL·LICITO

Que es defereixi la constitució de la garantia definitiva fins al moment d'aprovació de la
primera factura i posteriors si fos necessari per cobrir l'import, i es procedeixi llavors a
retenir-ne part del preu, en l'import suficient per fer front a la garantia, això és, un cinc per
cent (5%) de l'import de l'adjudicació, segons la clàusula 17 del plec de clàusules
administratives particulars.

Lloc, data, signatura electrònica