



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

1

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE MIXT DELS SUBMINISTRAMENTS I SERVEIS NECESSARIS PER A L'ORGANITZACIÓ DE LA CELEBRACIÓ DE LA FESTA-HOMENATGE 90 ANYS, ANUALITATS 2023 I 2024, DE L'AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS (3 LOTS)

EXPEDIENT MUNICIPAL NÚM. N777230004

Procediment d'adjudicació: Obert súper simplificat
Entitat convocant: Ajuntament de Barberà del Vallès
Codificació: Segons annex 1
Contractació electrònica: Presentació telemàtica d'ofertes

Abreviatures sobre normativa utilitzades:

DN: Directiva 201/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.
LCSP: Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
RGCLAP: Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en allò que no s'oposi a la LCSP.
RD773/2015: Real Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel que es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en allò que no s'oposi a la LCSP.
RPLCSP: Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en allò que no s'oposi a la LCSP.
DLLMUMCP: Decret-Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, en allò que no s'oposi a la LCSP.
RGLCAP: Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques
PPT: Plec de prescripcions tècniques que figura com a annex 2 d'aquest Plec

I. Definició de l'objecte del contracte.- El present Plec té per objecte la contractació mixta dels subministraments i serveis necessaris per a l'organització de la celebració de la Festa-Homenatge 90 anys, 2023 i 2024, activitat inclosa en el Programa Municipal per a la Gent Gran de l'Ajuntament de Barberà del Vallès, que junt amb la seva codificació, figura a l'apartat C) del quadre de característiques annex **(Annex 1)**.

La present actuació comprèn àmbits diferenciats que hauran de ser executats per separat, motiu pel qual es preveu que l'objecte d'aquest contracte es divideixi en **3 lots**:

Lot 1: Servei de càterring i subministrament d'utilitatge d'hostaleria.

Lot 2: Subministrament, centre-floral artificial per lliurar als homenatjats i plantes naturals, en flor, de mida petita de sobretaula i amb embolcall decoratiu.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

2

Lot 3: Servei de reportatge fotogràfic de l'acte i de les persones homenatjades i subministrament de les còpies en paper i carpeta paspartú per a les còpies de les persones homenatjades.

A la licitació i execució del contracte regiran, a més de la normativa legal aplicable, aquest Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques (PPT) (**Annex 2**).

II. Necessitat i idoneïtat del contracte. - Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, els criteris per adjudicar el contracte, així com les condicions especials d'execució, el valor estimat del contracte amb indicació de tots els conceptes que l'integren, inclosos els costos laborals, l'elecció del procediment i la decisió de dividir en lots l'objecte del contracte estan acreditats a l'expedient corresponent, de conformitat amb el previst a l'art. 116.4 de la LCSP.

III. Naturalesa del contracte. - Aquest contracte té naturalesa administrativa, d'acord amb l'article 25 del LCSP i es tipifica com a **contracte mixt**, ja que conté prestacions corresponents als contractes de subministrament i de serveis, i atès que la **prestació principal és la de subministraments**, es seguiran les normes establertes per aquest tipus de contractes (articles 16 i 298 i ss. de la LCSP), tot això de conformitat amb el que disposa l'article 18 de la LCSP.

Per tant, el règim jurídic establert en aquest plec serà el que regirà en la preparació d'aquest contracte, així com en la seva adjudicació i execució, amb els efectes que se'n derivin durant i fins a la seva extinció.

El contracte es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023003653
Codi Segur de Verificació: 4c72ab41-ef3c-4c39-93af-89c5d2a21edb Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_926442 Data d'impressió: 21/03/2023 10:52:29 Pàgina 3 de 38		
SIGNATURES 1.- ANAIS MARTIN GARCIA - 15/03/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 16/03/2023 3.- JOSE ANTONIO MARTINEZ MARTINEZ - 16/03/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

3

IV. Òrgan de contractació i Responsable del contracte. - Per raó de l'import del contracte, és l'alcaldia l'òrgan competent d'aquesta contractació, en exercici de les facultats que li atribueix la Disposició addicional segona de la LCSP. Tot això sense perjudici de la possibilitat de delegació d'aquestes facultats i competències, d'acord amb l'article 61 de la LCSP.

Correspon a la Corporació vetllar pel correcte funcionament del contracte i, per aquesta raó, exercirà les facultats d'inspecció i vigilància en l'execució del contracte per part del contractista, i, a tal efecte, nomena, en els termes de l'article 62 de la LCSP, com a responsable del contracte a la Cap de la Secció de Convivència, Participació i Acció Comunitària, a qui li correspondran les següents funcions:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Proposar la imposició de penalitats en cas d'incompliments contractuals.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

V. Perfil del contractant. - Atès el tipus d'actuació i procediment a seguir en aquesta contractació, en la pàgina web municipal www.bdv.cat s'inclourà la informació adient, conforme a les previsions establertes a l'article 63 de la LCSP.

VI. Valor estimant i Pressupost base de licitació.-

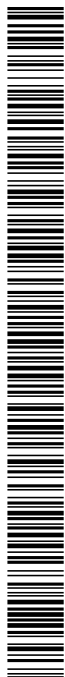
a) El **valor estimat** total de la contractació (**3 lots inclosos**) es correspon amb la quantia de **6.744,10 €, IVA exclòs**, corresponent a la durada total del contracte, i d'acord amb el següent desglossament:

Lot 1: Servei de càterring i subministrament d'utilatge d'hostaleria: **3.972,10 €, IVA exclòs**

Lot 2: Subministrament, centre-floral artificial per lliurar als homenatjats i plantes naturals, en flor, de mida petita de sobretaula i amb embolcall decoratiu: **1.540,00 €, IVA exclòs**

Lot 3: Servei de reportatge fotogràfic de l'acte i de les persones homenatjades i subministrament de les còpies en paper i carpeta paspartú per a les còpies de les persones homenatjades: **1.232,00 €, IVA exclòs**

b) El **pressupost base resultant de la licitació** es correspon amb la quantia de **8.160,36 €, IVA inclòs, (6.744,10 €+ 1.416,26 € d'IVA)**, respecte a la celebració de les dues edicions de la Festa-Homenatge 90 anys, per a les anualitats 2023 i 2024:





AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

4

	Import net	IVA	Total import
LOT 1	3.972,10 €	834,14 €	4.806,24 €
LOT 2	1.540,00 €	323,40 €	1.863,40 €
LOT 3	1.232,00 €	258,72 €	1.490,72 €
	6.744,10 €	1.416,26 €	8.160,36 €

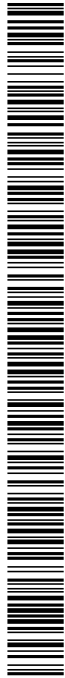
El pressupost de licitació màxim per a cada LOT és el següent:

Lot 1: Servei de càtering i subministrament d'utillatge d'hostaleria: **4.806,24 €**, IVA inclòs, **(3.972,10 € + 834,14 € d'IVA)**, d'acord amb el següent detall, en els termes de l'art. 100 de la LCSP:

LOT 1			
Costos directes (86%)	Import net	IVA 21%	TOTAL
Personal, infraestructura transport, transport, muntatge i desmuntatge	3.416,01 €	717,36 €	4.133,37 €
TOTAL	3.416,01 €	717,36 €	4.133,37 €
Costos indirectes (14%)	Import net	IVA 21%	TOTAL
Despeses generals de gestió 8%	317,77 €	66,73 €	384,50 €
Benefici industrial, 6%	238,33 €	50,05 €	288,37 €
TOTAL	556,09 €	116,78 €	672,87 €
TOTAL (directes + indirectes)	3.972,10 €	834,14 €	4.806,24 €

El preu del contractes es formula en termes de **preus unitaris màxims** referits als diferents components de la prestació i a les unitats objecte de subministrament, i que s'han calculat en base a preus de mercat i de conformitat amb d'altres subministraments i serveis executats en anys anteriors:

CONCEPTE	PREU net sense IVA 1 edició	unitats	Import 21% IVA	Import TOTAL amb IVA 1 edició festa	Import durada contracte: 2 edicions sense IVA	Import 21% IVA durada contracte:2 edicions	Import durada contracte amb IVA
Pica pica per a 60-100 persones	805,00 €	entre 60- 100 cada edició	169,05 €	974,05€	1.610 €	338,10 €	1.948,10 €
Refrescos , cervesa, aigua per a 60-100 persones 10 ampolles aigua 1,5 l cava brut o brut nature per a una copa per 60-100 persones.	345,00 €	entre 60-100 cada edició	72,45 €	417,45€	690,00 €	144,90 €	834,90 €



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

copes cava de vidre	115,00 €	entre 60-100 cada edició	24,15 €	139,15€	230,00 €	48,30 €	278,30 €
utiltatge d'un sol ús degradable	172,50 €	entre 60-100 cada edició	36,23 €	208,73€	345,00 €	72,45 €	417,45 €
24 estovalles fins el terra x taula 70 cm diàmetre i 72 alçada. Color bordeu o similar	289,80 €	24 unitats	60,86 €	350,66 €	579,60 €	121,72 €	701,32 €
3 cambres/rs per servir (durada servei 3 h un diumenge-festiu al mati.	258,75 €	3 persones total mínim 9 h	54,34 €	313,09 €	517,50 €	108,68 €	626,18 €
total	1.986,05 €		417,07 €	2.403,12€	3.972,10 €	834,14 €	4.806,24 €

La present contractació s'adjudicarà segons els preus unitaris que es desglossin en l'oferta presentada per la persona adjudicatària i l'import màxim resultant s'haurà de distribuir per a les dues edicions de la Festa-Homenatge 90 anys, per a les anualitats 2023 i 2024, en els termes indicats en la taula anterior.

L'objecte del contracte consisteix en el servei de càterin g i subministrament d'utiltatge d'hostaleria necessaris per a l'organització de les festa, i de conformitat amb totes les especificacions descrites a la clàusula 3 del PPT.

Lot 2: Subministrament, centre-floral artificial per lliurar als homenatjats i plantes naturals, en flor, de mida petita de sobretaula i amb embolcall decoratiu: 1.863,40 €, IVA inclòs, (1.540,00 € + 323,40 € d'IVA), d'acord amb el següent detall, en els termes de l'art. 100 de la LCSP:

LOT 2			
Costos directes (86%)	Import net	IVA 21%	TOTAL
Personal, infraestructura transport, transport, muntatge i desmuntatge	1.324,40 €	278,12 €	1.602,52 €
TOTAL	1.324,40 €	278,12 €	1.602,52 €
Costos indirectes (14%)	Import net	IVA 21%	TOTAL
Despeses generals de gestió 8%	123,20 €	25,87 €	149,07 €
Benefici industrial, 6%	92,40 €	19,40 €	111,80 €
TOTAL	215,60 €	45,28 €	260,88 €
TOTAL (directes + indirectes)	1.540,00 €	323,40 €	1.863,40 €

El preu del contractes es formula en termes de **preus unitaris màxims** referits a les diferents unitats objecte de subministrament, i que s'han calculat en base a preus de mercat i de conformitat amb d'altres subministraments efectuats en anys anteriors:



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

6

CONCEPTE	PREU net sense IVA 1 edició	Unitats per a cada edició	Import 21% IVA	Import TOTAL amb IVA 1 edició	Import durada total contracte: 2 edicions sense IVA	Import 21% IVA durada total contracte: 2 edicions	Import durada total contracte amb IVA
18-25 centres artificial florals o plantes	654,50 €	entre 18- 25 cada edició	137,45 €	791,95 €	1.309 €	274,89 €	1583,89 €
22-30 plantes naturals de flor , petites, amb embolcall decoratiu, per sobre les taules.	115,50 €	entre 22-30 cada edició	24,26 €	139,76 €	231 €	48,51 €	279,51 €
10 dies abans de la data de prestació del servei es concretarà el nombre exacte							
TOTAL	770 €		161,70 €	931,70 €	1.540 €	323,40 €	1863,40 €

La present contractació s'adjudicarà segons els preus unitaris que es desglossin en l'oferta presentada per la persona adjudicatària i l'import màxim resultant s'haurà de distribuir per a les dues edicions de la Festa-Homenatge 90 anys, per a les anualitats 2023 i 2024, en els termes indicats en la taula anterior.

L'objecte del contracte consisteix en el subministrament de centres florals artificials com a recordatori de l'acte d'homenatge i plantes hornamentals florals, per a les taules de les persones homenatjades, en els termes descrits a la clàusula 3 del PPT.

Lot 3: Servei de reportatge fotogràfic de l'acte i de les persones homenatjades i subministrament de les còpies en paper i carpeta paspartú per a les còpies de les persones homenatjades: 1.490,72 €, IVA inclòs, (1.232,00 € + 258,72 € d'IVA), d'acord amb el següent detall, en els termes de l'art. 100 de la LCSP:

LOT 3			
Costos directes (86%)	Import net	IVA 21%	TOTAL
Personal, infraestructura transport, transport, muntatge i desmuntatge	1.059,52 €	222,50 €	1.282,02 €
TOTAL	1.059,52 €	222,50 €	1.282,02 €
Costos indirectes (14%)	Import net	IVA 21%	TOTAL
Despeses generals de gestió 8%	98,56 €	20,70 €	119,26 €
Benefici industrial, 6%	73,92 €	15,52 €	89,44 €



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

7

TOTAL	172,48 €	36,22 €	208,70 €
TOTAL (directes + indirectes)	1.232,00 €	258,72 €	1.490,72 €

El preu del contractes es formula en termes de preus unitaris màxims referits als diferents components de la prestació i a les unitats objecte de subministrament, i que s'han calculat en base a preus de mercat i de conformitat amb d'altres subministraments i serveis executats en anys anteriors:

CONCEPTE	PREU net sense IVA 1 edició	unitats per cada edició	Import 21% IVA	Import TOTAL amb IVA 1 edició	Import durada contracte: 2 edicions sense IVA	Import 21% IVA durada contracte: 2 edicions	Import durada contracte amb IVA
Reportatge fotogràfic de l'acta festiu. (3:30 h en diumenge)	200 €	3 h 30 min	42 €	242 €	400 €	84 €	484 €
Copies fotografies recordatori 15x20 de les persones homenajades (36-54 copies)	216 €	entre 36-54 cada edició	45,36 €	261,36 €	432 €	90,72 €	522,72 €
Encartat de les dues copies / persona, en un llibret amb paspartú o sobre de color . (18-25)	200 €	entre 18 -25 cada edició	42 €	242 €	400 €	84 €	484 €
TOTAL	616 €		129,36 €	745,36 €	1.232 €	258,72 €	1.490,72 €

La present contractació s'adjudicarà segons els preus unitaris que es desglossin en l'oferta presentada per la persona adjudicatària i l'import màxim resultant s'haurà de distribuir per a les dues edicions de la Festa-Homenatge 90 anys, per a les anualitats 2023 i 2024, en els termes indicats en la taula anterior.

L'objecte del contracte consisteix en el servei de reportatge fotogràfic de l'acte i de les persones homenajades i subministrament de les còpies en paper i carpeta paspartú per a les còpies de les persones homenajades, i de conformitat amb totes les especificacions descrites a la clàusula 3 del PPT.

L'import del pressupost base de licitació dels 3 lots té caràcter màxim i les empreses licitadores no podran superar en cap cas l'import total de licitació, ni els preus màxims unitaris indicats. **Si el preu ofert per l'empresa licitadora en cadascun dels lots supera el pressupost base de licitació l'oferta serà íntegrament rebutjada.** Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en les seves ofertes els esmentats preus unitaris màxims definits com a tipus de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació per cadascun dels lots. En absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari tipus de licitació.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023003653
Codi Segur de Verificació: 4c72ab41-ef3c-4c39-93af-89c5d2a21edb Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_926442 Data d'impressió: 21/03/2023 10:52:29 Pàgina 8 de 38		
SIGNATURES 1.- ANAIS MARTIN GARCIA - 15/03/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 16/03/2023 3.- JOSE ANTONIO MARTINEZ MARTINEZ - 16/03/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

8

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost total de licitació de cadascun dels lots, atès que les actuacions objecte del contracte, s'executaran per part de les empreses contractistes, segons les necessitats que sorgeixin, sense que en cap cas els adjudicataris puguin demanar a l'Ajuntament qualsevol indemnització o import per aquest motiu.

Atès que la determinació dels preus dels contractes s'han realitzat mitjançant unitats d'execució i preus unitaris, es podrà establir fins a un 10% del preu dels contractes, en concepte de possibles variacions que es produeixin durant la correcta execució del contracte, exclusivament pel que respecta al nombre d'unitats realment executades i a subministrar, en els termes dels articles 301.2, 309.1 i de la DA 33^a de la LCSP, sense que això tingui la consideració de modificació del contracte.

L'empresa o empreses adjudicatàries prestaran els serveis i subministraments sempre a demanda de l'Ajuntament de Barberà del Vallès. A tal efecte, l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el preu adjudicat per cada lot, i podrà fer les variacions que cregui necessàries per adequar i/o oferir els diferents serveis, tenint com a límit màxim l'import d'adjudicació.

L'empresa i/o empreses adjudicatàries estan obligades a acceptar possibles modificacions i hauran de facturar segons les hores de servei que finalment s'hagin prestat. Així mateix, si s'acaba cancel·lant una activitat i en conseqüència algun servei no es pogués realitzar no podrà imputar-se aquest cost de servei en la facturació a l'Ajuntament, i en cap cas l'adjudicatari podrà demanar a l'Ajuntament qualsevol indemnització o import per aquest motiu.

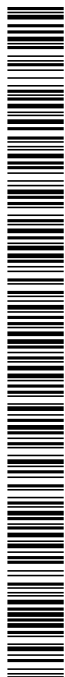
L'Impost sobre el Valor afegit (IVA), haurà d'aparèixer en l'oferta com partida independent, segons l'art. 139.4 de la LCSP. I segons l'art. 100.2 de la LCSP, el pressupost de licitació ha de desglossar els costos directes, indirectes i altres despeses eventuais calculades per a la seva determinació, els quals es detallen a continuació per a cadascun dels lots.

VII. Finançament dels contractes. - L'obligació econòmica que per a l'Ajuntament es derivi del compliment d'aquest contracte serà amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost municipal del 2023 que s'indica a l'apartat G) de l'Annex 1.

En aquest sentit, així mateix, i per tractar-se d'un contracte la durada del qual comprèn més d'una anualitat, el finançament de la despesa per a l'anualitat del 2024 comprensiva del contracte estarà sotmesa a la condició suspensiva d'aprovació definitiva del pressupost municipal corresponent i d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades d'aquest contracte.

VIII. Termini d'execució dels contractes. - Els contractes de cadascun dels lots s'executaran en la data de celebració de la festa homenatge 90 anys, corresponents a les anualitats 2023, i 2024, sense possibilitat de pròrroga, i en compliment dels terminis establerts en el PPT per a cadascun dels lots.

IX. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació. - L'adjudicació dels contractes es durà a terme mitjançant tramitació ordinària i per procediment obert súper simplificat, per raó de l'import del contracte, i en virtut d'allò establert a l'article 131 i 159.6 de la LCSP.



DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023003653
Codi Segur de Verificació: 4c72ab41-ef3c-4c39-93af-89c5d2a21edb Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_926442 Data d'impressió: 21/03/2023 10:52:29 Pàgina 9 de 38		
SIGNATURES 1.- ANAIS MARTIN GARCIA - 15/03/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 16/03/2023 3.- JOSE ANTONIO MARTINEZ MARTINEZ - 16/03/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

9

X. Divisió per lots.- La divisió en lots d'aquesta contractació sí que procedeix tal i com s'indica a l'apartat B) de l'Annex 1 del Plec, i així ha estat degudament acreditat, segons informe que hi ha a l'expedient. No es preveu cap limitació de les previstes a l'apartat 4, de l'article 99 de la LCSP.

No es fixen limitacions per a la concurrència en els set lots ni per l'adjudicació a una mateixa empresa dels set lots previstos, sempre i quan s'acrediti la capacitat corresponent pel desenvolupament de les tasques compreses en tots o alguns lots, d'acord amb el previst a la clàusula següent.

No obstant, si una empresa resultés adjudicatària de varis lots simultàniament, la prestació dels serveis s'haurà de realitzar simultàniament i en compliment dels terminis indicats; motiu pel qual, caldrà que l'empresa adjudicatària disposi dels mitjans materials, tècnics i personals suficients, a fi d'executar els treballs de cada lot simultàniament i independentment.

XI. Capacitat per contractar.- Estan capacitades per contractar les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar. Quan fossin persones jurídiques hauran de justificar que l'objecte social de l'entitat comprèn el desenvolupament de les activitats que constitueixen l'objecte del contracte al que concorren i amb aquests efectes, l'objecte d'aquest contracte és el que preveu la clàusula I del present Plec.

L'acreditació es realitzarà mitjançant la presentació dels estatuts socials inscrits en el Registre mercantil o en aquell altre registre oficial que correspongui en funció del tipus d'entitat social o la presentació del DNI si és persona física.

XII. Garantia provisional.- No procedeix segons l'art. 159.4.b) de la LCSP.

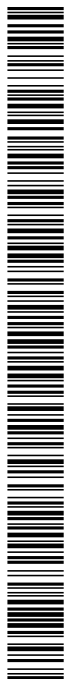
XIII. Garantia definitiva.- No procedeix segons l'art. 159.6.f) de la LCSP.

XIV. Presentació de proposicions. Lloc, termini de presentació i documentació.- La documentació per prendre part en el procediment es presentarà en el termini de **10 dies hàbils** a comptar a partir de l'endemà de la data de publicació de l'anunci en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació. Les proposicions s'hauran de presentar necessària i únicament en un sobre o arxiu electrònic mitjançant l'opció de "**Presentació telemàtica d'ofertes**" prevista a la Plataforma de serveis de contractació pública, el manual d'ús de la qual és accessible a l'adreça web següent:

<https://www.aoc.cat/knowledge-base/guia-de-presentacion-telematica-dofertes-no-ensobrades/>

Les empreses poden presentar oferta pel Lot 1, Lot 2 i Lot 3, per tots o per alguns d'ells, sense limitacions ni agrupacions de lots preestablerts.

La documentació a presentar per prendre part del present procediment es constituirà en un únic





AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

10

document electrònic, **degudament indexada**, d'acord amb les següents instruccions:

"SOBRE ÚNIC DIGITAL: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA, OFERTA ECONÒMICA I D'ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS": procediment obert súpersimplificat per a la contractació mixta dels **"subministraments i serveis necessaris per a l'organització de la celebració de la Festa-Homenatge 90 anys, 2023 i 2024, de l'Ajuntament de Barberà del Vallès"**: Haurà d'incloure:

- Una declaració responsable del licitador, **signada electrònicament pel representant legal de l'empresa**, amb el contingut al que es refereix l'art. 159.4.c), en el benentès que el licitador a favor del qual recaigui proposta d'adjudicació haurà d'acreditar la possessió d'aquella documentació prèviament a l'adjudicació del contracte (**Annex 3**).
- Model de proposta econòmica i criteris automàtics, d'acord amb el que s'indica a la clàusula XVI d'aquest Plec, **signada electrònicament pel representant legal de l'empresa**. **S'hauran de presentar tants models de proposta econòmica com en lots es participi (Annex 4 (Lot 1), Annex 5 (Lot 2) i Annex 6 (Lot 3))**.

Tots els documents que es presentin han d'anar signats electrònicament. En cas que només es disposi del document signat en paper, és necessari fer la digitalització segura del document original en paper (còpia autèntica en format electrònic feta per un empleat públic competent). Presentar un document escanejat, sense signatura electrònica, equival a presentar-ne una còpia simple (fotocòpia).

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives d'aquesta Corporació. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'administració no pugui accedir al contingut d'aquestes.

XV. Qualificació de la documentació i obertura de proposicions. - La valoració de les ofertes de cadascun dels lots s'efectuarà amb la col·laboració dels serveis tècnics corresponents, els quals emetran un informe tècnic valoratiu de la proposta econòmica (sobre únic), en un termini de set dies naturals.

D'acord amb el que s'estableix a l'article 159.6.d) de la LCSP, no es celebrarà acte públic d'obertura d'ofertes, no obstant, i a fi de garantir la transparència en el procés, la Plataforma de serveis de contractació pública disposa d'un dispositiu electrònic que garanteix que l'obertura de les proposicions no es podrà realitzar fins que hagi finalitzat el termini per la seva presentació.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible, l'òrgan de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

11

XVI. Criteris de valoració de les ofertes. - Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició qualitat-preu de **cadascun dels 3 lots**, seran únicament criteris avaluables mitjançant l'aplicació de fórmules, els quals són els següents:

Lot 1: Servei de càtering i subministrament d'utilatge d'hostaleria.

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA	Ponderació
1.1 Proposta econòmica	70 punts
1.2 Criteris qualitatius automàtics	30 punts
TOTAL:	100 punts

1. Criteris avaluables de forma automàtica (fins a 100 punts)

1.1. Criteri econòmic. Oferta econòmica (fins a 70 punts)

La puntuació de l'**oferta econòmica del lot 1** es realitzarà d'acord amb la següent fórmula:

S'atorgaran 70 punts a l'oferta més econòmica, i la resta d'ofertes es valoraran de forma proporcional d'acord amb la següent fórmula:

$$P = Omb * 70 / O$$

On "P" és la puntuació obtinguda, "O" és l'oferta econòmica del licitador i "Omb" és l'oferta econòmica més baixa que els valora.

L'Impost sobre el Valor afegit (IVA), haurà d'aparèixer en l'oferta com partida independent.

S'haurà de presentar l'oferta econòmica total, així com el desglossament econòmic següent, en el cas que no es presenti aquest desglossament no es procedirà a la valoració de la seva oferta:

CONCEPTE	PREU UNITARI MÀXIM 1 edició (sense IVA)	unitats	COST UNITARI MÀXIM 1 edició (sense IVA)	Import durada total contracte: 2 edicions COST UNITARI MÀXIM (sense IVA)	Import durada total contracte: 2 edicions 21% IVA	Import durada total contracte: 2 edicions COST UNITARI (IVA inclòs)
Pica pica per a 60-100 persones	805,00 €	entre 60- 100 cada edició				
Refrescos , cervesa, aigua per a 60-100 persones	345,00 €	entre 60-100 cada edició				



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

10 ampolles aigua 1,5 l cava brut o brut nature per a una copa per 60-100 persones.						
copcs cava de vidre	115,00 €	entre 60-100 cada edició				
utillatge d'un sol ús degradable	172,50 €	entre 60-100 cada edició				
24 estovalles fins el terra x taula 70 cm diàmetre i 72 alçada. Color bordeu o similar	289,80 €	24 unitats				
3 cambreres/rs per servir (durada servei 3 h un diumenge- festiu al mati.	258,75 €	3 persones total mínim 9 h				
total	1.986,05 €					

1.2. Criteris qualitatius (fins a 30 punts)

1.2.1. Proposta de subministrament de productes de qualitat i variats, addicionals als del menú mínim obligatori objecte de subministrament, sense cost afegit per a l'Ajuntament (fins a 15 punts)

Es valorarà fins a un màxim de 15 punts que l'empresa licitadora subministri un menú que per la seva varietat suposi una millora respecte al menú base. Disposar de varietat de producte millora el subministrament i la qualitat del servei de càterin, ja que en cas d'al·lèrgia o intolerància d'alguns dels assistents, es podrà disposar d'altra varietat d'aliments. El fet de disposar de més unitats i de producte, addicionals al menú mínim objecte de subministrament, permetrà en cas de problemes de deglució, que es pugui optar per aquell aliment que s'adapti millor a la situació personal de cadascuna de les persones.

El menú mínim i obligatori que ha de subministrar l'empresa contractista, haurà d'estar compost per una unitat de cada concepte que s'indica a continuació: una croqueta, una porció de truita, una porció de pastís de tonyina o similar de pa de motlle, una piruleta de formatge fresc o similar, una coca de pasta de full, un mini entrepà de pa de motlle.

Es valorarà de la manera següent, en cas que es proposi el subministrament addicional dels aliments següents:

- Es proposen croquetes calentes:



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

13

- 1 varietat: **0 punts**
- 2 varietats: **2 punts**
- 3 varietats o més: **3 punts**

- Es proposen truites:

- 1 varietat: **0 punts**
- 2 varietats: **2 punts**
- 3 varietats o més: **3 punts**

- Es proposen porcions de pastís de tonyina o similars de pa de motlle addicionals:

- 1 porció addicional: **1 punt**
- 2 porcions addicionals: **2 punts**

- Es proposen piruletes de formatge fresc o similars addicionals:

- 1 piruleta addicional: **1 punt**
- 2 piruletes addicionals: **2 punts**

- Es proposen coques de pasta de full:

- 1 coca addicional: **1 punt**
- 2 coques addicionals: **3 punts**

- Es proposen mini entrepans de pa motlle:

- 1 entrepà mini addicionals: **1 punt**
- 2 entrepans minis addicionals: **2 punts**

Serà obligatori presentar una declaració de compromís del compliment d'aquest criteri, mitjançant un document adjunt a la declaració responsable Annex 4 PCAP. En el cas que no s'aporti aquesta declaració, no es valorarà aquest criteri.

1.2.2. Proposta de subministrament d'aliments cuinats en cuina pròpia (fins a 15 punts)

Es valorarà amb un màxim de 15 punts que la persona licitadora proposi el subministrament d'aliments cuinats en cuina pròpia. Aquest criteri qualitatiu millora la qualitat del servei, atès que els aliments siguin cuinats en cuina pròpia pressuposa que els productes seran de proximitat, amb poca inclusió d'additius i conservants.

Es valorarà de la manera següent:

- Es proposa el subministrament d'un càterring cuinat i elaborat en cuina pròpia: **15 Punts**
- No es proposa el subministrament d'un càterring cuinat i elaborat en cuina pròpia: **0 Punts.**

Serà obligatori presentar una declaració de compromís del compliment d'aquest criteri,



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

14

mitjançant un document adjunt a la declaració responsable Annex 4 PCAP. En el cas de que no s'aporti aquesta declaració, no es valorarà aquest criteri.

Lot 2: Subministrament, centre-floral artificial per lliurar als homenatjats i plantes naturals, en flor, de mida petita de sobretaula i amb embolcall decoratiu.

	Ponderació
CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA	
1.1 Proposta econòmica	75 punts
1.2 Criteris qualitatius automàtics	25 punts
TOTAL:	100 punts

1. Criteris avaluables de forma automàtica (fins a 100 punts)

1.1. Criteri econòmic. Oferta econòmica (fins a 75 punts)

La puntuació de l'**oferta econòmica del lot 2** es realitzarà d'acord amb la següent fórmula:

S'atorgaran 75 punts a l'oferta més econòmica, i la resta d'ofertes es valoraran de forma proporcional d'acord amb la següent fórmula:

$$P = Omb * 75 / O$$

On "P" és la puntuació obtinguda, "O" és l'oferta econòmica del licitador i "Omb" és l'oferta econòmica més baixa que els valora.

L'Impost sobre el Valor afegit (IVA), haurà d'aparèixer en l'oferta com partida independent.

S'haurà de presentar l'oferta econòmica total, així com el desglossament econòmic següent, en el cas que no es presenti aquest desglossament no es procedirà a la valoració de la seva oferta:

CONCEPTE	PREU UNITARI MÀXIM 1 edició (sense IVA)	Unitats per a cada edició	COST UNITARI MÀXIM 1 edició (sense IVA)	Import durada total contracte: 2 edicions COST UNITARI MÀXIM (sense IVA)	Import durada total contracte: 2 edicions 21% IVA	Import durada total contracte: 2 edicions COST UNITARI (IVA inclòs)
18-25 centres artificial florals o plantes	654,50 €	entre 18- 25 cada edició				
22-30 plantes naturals de flor , petites, amb	115,50 €	entre 22-30 cada edició				



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

15

embolcall decoratiu, per sobre les taules.					
10 dies abans de la data de prestació del servei es concretarà el nombre exacte					
TOTAL	770 €				

1.2. Criteris qualitatius (fins a 25 punts)

1.2.1. Proposta de subministrament de plantes vives ornamentals de sobretaula, sense cost afegit per a l'Ajuntament (fins a 25 punts).

Es valorarà amb un màxim de 25 punts, que la persona licitadora proposi que les plantes florals ornamentals objecte de subministrament siguin vives i sense cost afegit per a l'Ajuntament.

Engalanar les taules individuals de cadascun dels homenatjats amb una planta viva atorga un plus a la festa, ja que els colors i l'olor floral creen un ambient fresc i natural que amb les artificials no succeeix. Molts d'ells se les acaben emportant manifestant que les volen trasplantar a casa i cuidar-les, allargant d'aquesta forma el record de la festa.

Es valorarà de la manera següent:

- Es proposa subministrar les plantes vives ornamentals de sobretaula, sense cost afegit per a l'Ajuntament: **25 punts**
- No es proposa: **0 Punts**

Serà obligatori presentar una declaració de compromís del compliment d'aquest criteri, mitjançant un document adjunt a la declaració responsable Annex 5 PCAP. En el cas que no s'aporti aquesta declaració, no es valorarà aquest criteri.

Lot 3: Servei de reportatge fotogràfic de l'acte i de les persones homenatjades i subministrament de les còpies en paper i carpeta paspartú per a les còpies de les persones homenatjades.

	Ponderació
CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA	
1.1. Proposta econòmica	75 punts
1.2 Criteris qualitatius automàtics	25 punts
TOTAL:	100 punts



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

16

1. Criteris avaluables de forma automàtica (fins a 100 punts)

1.1. Criteri econòmic. Oferta econòmica (fins a 75 punts)

La puntuació de l'**oferta econòmica del lot 3** es realitzarà d'acord amb la següent fórmula:

S'atorgaran 75 punts a l'oferta més econòmica, i la resta d'ofertes es valoraran de forma proporcional d'acord amb la següent fórmula:

$$P = Omb * 75 / O$$

On "P" és la puntuació obtinguda, "O" és l'oferta econòmica del licitador i "Omb" és l'oferta econòmica més baixa que els valora.

L'Impost sobre el Valor afegit (IVA), haurà d'aparèixer en l'oferta com partida independent.

S'haurà de presentar l'oferta econòmica total, així com el desglossament econòmic següent, en el cas que no es presenti aquest desglossament no es procedirà a la valoració de la seva oferta:

CONCEPTE	PREU UNITARI MÀXIM 1 edició (sense IVA)	unitats per cada edició	COST UNITARI MÀXIM 1 edició (sense IVA)	Import durada total contracte: 2 edicions COST UNITARI MÀXIM (sense IVA)	Import durada total contracte: 2 edicions 21% IVA	Import durada total contracte: 2 edicions COST UNITARI (IVA inclòs)
Reportatge fotogràfic de l'acta festiu. (3:30 h en diumenge)	200 €	3 h 30 min				
Copies fotografies recordatori 15x20 de les persones homenatjades (36-54 copies)	216 €	entre 36-54 cada edició				
Encartat de les dues copies / persona, en un llibret amb pasperutó o sobre de color . (18-25)	200 €	entre 18 -25 cada edició				
TOTAL	616 €					



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

17

1.2. Criteris qualitatius (fins a 25 punts)**1.2.1. Proposta d'impressió de les còpies en paper fotogràfic, sense cost afegit per a l'Ajuntament (fins a 10 punts)**

Es valorarà amb un màxim de 10 punts que la persona licitadora proposi la impressió de les còpies en paper fotogràfic, sense cost afegit per a l'Ajuntament.

El fet de tenir les fotografies impreses atorga un valor sentimental per als homenejats, ja que és un record físic d'un dia de festa i d'alegria amb les persones que més estimen, i per tant millora qualitativament el servei i l'objectiu de l'esdeveniment.

Es valorarà de la manera següent:

- Es proposa la impressió de les còpies en paper fotogràfic, sense cost afegit per a l'Ajuntament **10 punts**
- No es proposa cap subministrament extra: **0 Punts**

Serà obligatori presentar una declaració de compromís del compliment d'aquest criteri, mitjançant un document adjunt a la declaració responsable Annex 6 PCAP. En el cas que no s'aporti aquesta declaració, no es valorarà aquest criteri.

1.2.2. Proposta de temps de lliurament de les còpies impreses i encartades als serveis tècnics del Programa Municipal de Gent Gran de l'Ajuntament (fins a 15 punts)

Atès que els homenatjats esperen amb il·lusió rebre al seu domicili el record de la festa, el fet d'agilitzar la rapidesa de l'entrega de les fotografies, suposa una millora en la prestació del servei i l'objectiu de l'esdeveniment

Es valorarà amb un màxim de 15 punts que la persona licitadora proposi el lliurament de les còpies impreses i encartades als serveis tècnics del Programa Municipal de Gent Gran de l'Ajuntament de Barberà del Vallès, en els següents terminis:

- Lliurament 10 dies després de l'activitat: **15 punts**
- Lliurament 15 dies després de l'activitat: **5 punts**
- Lliurament més de 16 dies després de l'activitat: **0 punts**

Serà obligatori presentar una declaració de compromís del compliment d'aquest criteri, mitjançant un document adjunt a la declaració responsable Annex 6 PCAP. En el cas que no s'aporti aquesta declaració, no es valorarà aquest criteri.

En cas d'empat entre proposicions, el desempat es resoldrà d'acord amb els criteris previstos a l'art. 147 de la LCSP.

La determinació de les **ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris es durà a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:**



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

18

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10%* a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

En tots els casos, es donarà audiència al licitador o licitadors que les hagin presentat a fi que justifiquin la valoració de les seves ofertes i en precisin les condicions, segons el que estableix l'article 149 de la LCSP.

XVII. Drets i obligacions de les parts.- Els drets i obligacions de les parts per a cadascun dels lots, seran aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable.

Caldrà així mateix que l'empresa adjudicatària **de cada lot** compti amb una **pòlissa de responsabilitat civil** amb una cobertura mínima **de 300.000 €**, amb un sublímit per víctima **de 150.000 €** per sinistre i any.

El justificant de la pòlissa l'haurà de facilitar l'adjudicatari de cadascun dels lots a l'Ajuntament amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte de cada lot.

En particular, es preveuen com a obligacions essencials de l'empresa contractista de cada lot, durant l'execució dels contractes, el **compliment dels aspectes tècnics que es detallen en el PPT (Annex 2).**

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023003653
Codi Segur de Verificació: 4c72ab41-ef3c-4c39-93af-89c5d2a21edb Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_926442 Data d'impressió: 21/03/2023 10:52:29 Pàgina 19 de 38		
SIGNATURES 1.- ANAIS MARTIN GARCIA - 15/03/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 16/03/2023 3.- JOSE ANTONIO MARTINEZ MARTINEZ - 16/03/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

19

XVIII. Documentació a presentar pel licitador que hagi presentat la millor oferta qualitat-preu en cadascun dels lots.- El licitador que d'acord amb la proposta d'adjudicació hagi obtingut la puntuació més alta per a cadascun dels lots, i en conseqüència es consideri que ha presentat la millor proposició qualitat-preu, serà requerit per tal que, dins del termini de set dies hàbils, a comptar des del enviament de la comunicació, presenti la documentació justificativa de representació i capacitat d'obrar del que resulta ser adjudicatari.

XIX. Adjudicació dels contractes.- L'adjudicació dels contractes es resoldrà en el termini màxim d'un mes a comptar de l'endemà de la finalització del termini de presentació de les ofertes, i dins del cinc dies següents a la recepció de la documentació assenyalada a la clàusula XVIII, mitjançant resolució motivada que es notificarà a l'adjudicatari i la resta d'interessats i es publicarà en el perfil del contractant de l'Ajuntament.

XX. Formalització dels contractes.- La formalització dels contractes podrà efectuar-se mitjançant la signatura d'acceptació pels contractistes de la resolució de l'adjudicació, segons article 159.6.g) de la LCSP.

XXI. Règim de pagament.- Segons s'estableix en l'apartat G) de l'Annex 1 del plec de clàusules administratives particulars.

Les factures seran expedides d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP. D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

Les característiques per a poder elaborar i presentar aquestes factures electròniques les trobareu informades al següent enllaç de la web de l'Ajuntament:

<http://www.bdv.cat/bdv/apartats/index.php?apartat=7173>.

XXII. Despeses a càrrec de l'adjudicatari.- Aniran a càrrec de l'adjudicatari les despeses següents: els tributs estatals, municipals i regionals que derivin del contracte.

XXIII. Revisió i/o adequació de preus.- No s'admet la revisió de preus, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient, d'acord el que estableixen la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola i la LCSP.

XXIV. Causes de resolució.- Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP, així com l'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula XXXI d'aquest Plec, i l'incompliment dels requisits de cessió i subcontractació previstos en la clàusula XXVI del Plec.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

20

XXV. Termini de garantia dels contractes.- No escau.

XXVI. Cessió i subcontractació.- Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona sempre i quan l'empresa cessionària del contracte reuneixi les mateixes condicions d'aptitud i de solvència que les que li van ser exigides a la primera per poder participar en aquesta contractació.

L'adjudicatari únicament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte, mitjançant l'autorització expressa i per escrit de l'Ajuntament, sempre i quan el cedent hagi executat al menys un 20% de l'import del contracte, prèvia justificació de què el cessionari ostenta capacitat per a contractar amb l'Administració i disposa de la solvència exigible en fase d'execució del contracte, i amb el requisit de formalització en escriptura pública entre empresa adjudicatària i cessionària, de conformitat amb les previsions de l'article 214 de la LCSP.

D'acord amb l'article 215 de la LCSP, amb caràcter general la subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament per part de l'empresa adjudicatària de les dades següents, en relació a cada subcontracte que es pretengui realitzar:

- Identificació del subcontractista, acreditant personalitat, capacitat i solvència.
- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.

b) No es podrà subcontractar amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració, ni sense capacitat, solvència i habilitació professional necessària per executar les prestacions concretes objecte de subcontractació.

c) Els subcontractistes quedaran obligats només davant del contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte davant de l'Ajuntament, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes no tindran acció directa front l'Ajuntament per les obligacions del contractista vers aquells com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

f) L'incompliment de les condicions establertes anteriorment podrà ser susceptible de resolució del contracte, d'acord amb el previst a la clàusula XXIV d'aquest Plec.

XXVII. Tipus de penalitats i d'incompliments.- Podran imposar-se a l'adjudicatari pels retards o incompliments totals o parcials en l'execució del contracte penalitzacions, prèvia audiència de l'interessat i en virtut de la resolució de l'òrgan de contractació competent, de conformitat amb el que disposa l'article 192, 193 i 194 de la LCSP.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

21

XXVIII. Modificacions dels contractes: Els contractes només es poden modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula, de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP i d'acord amb les següents especificacions:

Modificacions no previstes: La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP i de conformitat amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

XXIX. Règim jurídic de la contractació.- Els contractes tenen caràcter administratiu i es regeixen per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques (Annex 2), les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte, la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i per la seva normativa de desplegament, així com per la resta de normativa legal i reglamentària aplicable.

XXX. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals i mediambientals.- Els contractistes resten obligats al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

Per al cas d'empat entre proposicions, el desempat es resoldrà d'acord amb els criteris socials previstos a l'art. 147.2 de la LCSP.

XXXI. Condicions especials d'execució.- S'estableix com a condició especial d'execució per a **cadascun dels lots** que els contractistes s'obliguin durant tot el període d'execució dels contractes a mantenir les condicions de treball en matèria de salari, en relació amb els treballadors vinculats a l'execució dels contractes, establertes en el conveni col·lectiu sectorial i territorial d'aplicació a les empreses contractistes, sens perjudici de tenir en compte els acords explícits entre l'empresa i la representació dels treballadors en cada cas.

XXXI. Jurisdicció competent.- Les qüestions de litigis sorgits sobre interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes seran resolts per l'òrgan de contractació, les resolucions del qual esgotaran la via administrativa i obriran la via contenciosa administrativa, segons la llei



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

22

d'aquesta jurisdicció.

XXXII. Confidencialitat de la informació.- L'accés, per part de les empreses contractistes, a les dades necessàries per a l'execució del contracte no té la consideració de comunicació de dades i restarà subjecte a les condicions que s'assenyalen a continuació:

1. Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a que tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte.

2. Tractar les dades conforme a les instruccions que rebi de l'Ajuntament de forma confidencial i reservada, en cap cas les cedirà ni en farà difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment del contracte. L'obligació continuarà vigent un cop el contracte hagi arribat al seu termini. En aquest cas, arribada l'extinció contractual, les dades de caràcter personal i el suport on hi constin, si s'escau, s'hauran de lliurar a l'Ajuntament.

3. En particular, i de conformitat amb la Disposició addicional 25^a de la LCSP, s'haurà de respectar en la seva integritat el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals (RGPD), allò que disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (en endavant, LOPDGDD), i la normativa complementària. A tal efecte, s'adjunta com a document annex informació al contractista i al seu personal sobre les condicions de tractament de les dades de caràcter personal aportades durant el procediment de contractació i durant l'execució del contracte (**Annex 7**).

XXXIII. Principis i valors ètics i recomanables en la contractació pública.-

1. Transparència general.- L'empresa o persona adjudicatària resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa

2. Dret d'accés a la informació pública.- L'empresa o persona contractista es compromet a facilitar a l'Administració, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu la publicitat activa i el dret d'accés exercit per la ciutadania, en relació a la prestació contractada.

3. Transparència col·laborativa.- L'empresa o persona adjudicatària resta obligada a facilitar a l'Administració la informació establerta per la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic."

4. Transparència organitzativa.- L'empresa o persona adjudicatària haurà de lliurar a l'AMB a l'inici de les prestacions, la relació dels llocs de treball permanents adscrits al contracte, el seu règim de dedicació, el règim retributiu i les tasques que duu a terme. Haurà de comunicar-se a l'Ajuntament qualsevol variació que experimenti la relació de llocs durant la durada del contracte".

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023003653
Codi Segur de Verificació: 4c72ab41-ef3c-4c39-93af-89c5d2a21edb Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_926442 Data d'impressió: 21/03/2023 10:52:29 Pàgina 23 de 38		
SIGNATURES 1.- ANAÏS MARTIN GARCIA - 15/03/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 16/03/2023 3.- JOSE ANTONIO MARTINEZ MARTINEZ - 16/03/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

23

5. Bon govern.- Les empreses o persones licitadores i les contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

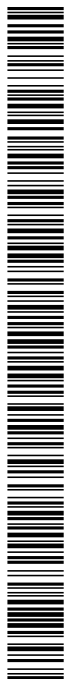
En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals les empreses o persones licitadores i les contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o personal públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o personal públic avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic
- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència.
- f) Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement
- g) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent
- h) Garantir el principi d'indemnitat a les persones denunciants d'irregularitats.

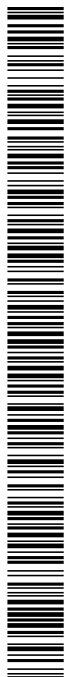
XXXIV. Sistema de presentació electrònica d'ofertes.

L'Ajuntament, com a ens adherit a la PSCP està adherit automàticament als serveis «Presentació telemàtica d'ofertes» i «Sobre Digital 2.0». Atesa la naturalesa d'aquest procediment el sistema de presentació electrònica es farà mitjançant l'eina Presentació telemàtica d'ofertes, el qual permet la presentació d'ofertes no ensobrades, mitjançant certificat digital nivell 3.

Signat,
 Anaïs Martin Garcia
 Tècnica superior de la secció de Contractació i Compres



DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023003653
Codi Segur de Verificació: 4c72ab41-ef3c-4c39-93af-89c5d2a21edb Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_926442 Data d'impressió: 21/03/2023 10:52:29 Pàgina 24 de 38		
SIGNATURES 1.- ANAIS MARTIN GARCIA - 15/03/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 16/03/2023 3.- JOSE ANTONIO MARTINEZ MARTINEZ - 16/03/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

24

ANNEXOS:

- Quadre de característiques (**Annex 1**)
- Plec de prescripcions tècniques (**Annex 2**)
- Declaració responsable (**Annex 3**)
- Model de proposició econòmica i criteris automàtics Lot 1 (**Annex 4**)
- Model de proposició econòmica i criteris automàtics Lot 2 (**Annex 5**)
- Model de proposició econòmica i criteris automàtics Lot 3 (**Annex 6**)
- Clàusula sobre les condicions de tractament de les dades de caràcter personal (**Annex 7**)

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023003653
Codi Segur de Verificació: 4c72ab41-ef3c-4c39-93af-89c5d2a21edb Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_926442 Data d'impressió: 21/03/2023 10:52:29 Pàgina 25 de 38		
SIGNATURES 1.- ANAIS MARTIN GARCIA - 15/03/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 16/03/2023 3.- JOSE ANTONIO MARTINEZ MARTINEZ - 16/03/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

25

ANNEX 1. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A) OBJECTE DEL CONTRACTE: Contractació mixta dels subministraments i serveis necessaris per a l'organització de la celebració de la Festa-Homenatge 90 anys, 2023 i 2024, activitat inclosa en el Programa Municipal per a la Gent Gran de l'Ajuntament de Barberà del Vallès

B) DIVISIÓ PER LOTS: La present actuació comprèn àmbits diferenciats que hauran de ser executats per separat, motiu pel qual es preveu que l'objecte d'aquest contracte es divideixi en 3 lots:

Lot 1: Servei de càterin i subministrament d'utilatge d'hostaleria.

Lot 2: Subministrament, centre-floral artificial per lliurar als homenatjats i plantes naturals, en flor, de mida petita de sobretaula i amb embolcall decoratiu.

Lot 3: Servei de reportatge fotogràfic de l'acte i de les persones homenatjades i subministrament de les còpies en paper i carpeta paspartú per a les còpies de les persones homenatjades.

No es fixen limitacions per a la concurrència en els tres lots ni per l'adjudicació a una mateixa empresa dels tres lots previstos, sempre i quan s'acrediti la capacitat corresponent pel desenvolupament de les tasques compreses en els mateixos.

No obstant, si una empresa resultés adjudicatària dels tres lots, la prestació dels serveis s'haurà de realitzar simultàniament i en compliment dels terminis indicats; motiu pel qual, caldrà que l'empresa adjudicatària disposi dels mitjans materials, tècnics i personals suficients, a fi d'executar els treballs de cada lot simultàniament i independentment.

C) CODIFICACIÓ CPV:

Lot 1: Servei de càterin i subministrament d'utilatge d'hostaleria: 39310000-8

Lot 2: Subministrament, centre-floral artificial per lliurar als homenatjats i plantes naturals, en flor, de mida petita de sobretaula i amb embolcall decoratiu: 03121210-0

Lot 3: Servei de reportatge fotogràfic de l'acte i de les persones homenatjades i subministrament de les còpies en paper i carpeta paspartú per a les còpies de les persones homenatjades: 79961000-8

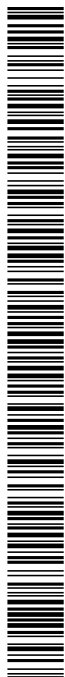
D) DURADA DELS CONTRACTES: Els contractes de cadascun dels lots s'executaran en la data de celebració de la festa homenatge 90 anys, corresponents a les anualitats 2023, i 2024, sense possibilitat de pròrroga, i en compliment dels terminis establerts en el PPT per a cadascun dels lots.

E) VALOR ESTIMAT I IMPORT DE LICITACIÓ: Segons s'estableix en la clàusula VI PCAP

F) CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES: Segons s'estableix en la clàusula XVI del PCAP.

G)- RÈGIM DE PAGAMENT

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023003653
Codi Segur de Verificació: 4c72ab41-ef3c-4c39-93af-89c5d2a21edb Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_926442 Data d'impressió: 21/03/2023 10:52:29 Pàgina 26 de 38		
SIGNATURES 1.- ANAÏS MARTIN GARCIA - 15/03/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 16/03/2023 3.- JOSE ANTONIO MARTINEZ MARTINEZ - 16/03/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

26

La prestació dels serveis i subministraments de cadascun dels lots, es facturarà mitjançant la presentació de dues factures per part de l'empresa o empreses contractistes, en funció dels serveis/subministraments realitzats de cada lot, expedides d'acord amb la normativa vigent i segons el següent desglossament: una factura a la finalització de la celebració de la festa de l'anyalitat 2023 i altre factura a la finalització de la festa de l'anyalitat 2024, pels serveis/subministraments realment prestats i realitzats de conformitat, i sempre que sigui conformada prèviament per la Cap de la Secció de Convivència Participació i Acció Comunitària.

Les factures s'hauran de presentar en format electrònic, indicant el codi gestor 515SA.

Les característiques per a poder elaborar i presentar aquestes factures electròniques les trobareu informades al següent enllaç de la web de l'Ajuntament:

<http://www.bdv.cat/bdv/apartats/index.php?apartat=7173>.

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA: 2023-515-334-226995



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

27

ANNEX 3: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

"En/Na, amb NIF núm....., en nom propi (o en representació de l'empresa, amb CIF núm....., domiciliada a carrer núm.....), manifesta:

- que està assabentat/da de les condicions exigides per optar a la licitació relativa a la contractació mixta dels **"subministraments i serveis necessaris per a l'organització de la celebració de la Festa-Homenatge 90 anys, 2023 i 2024, de l'Ajuntament de Barberà del Vallès"**.
- que reuneix totes i cada una de les condicions d'aptitud per a contractar amb el sector públic, conforme estableixen els arts. 65 i 84 de la LCSP, així com els criteris de solvència econòmica i financera, i tècnica fixats en la clàusula XI del Plec de clàusules administratives particulars.
- que no està incursa en cap de les prohibicions per a contractar amb l'Administració establertes a l'art. 71 i 85 de la LCSP.
- que es troba al corrent de compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat social, imposades per les disposicions vigents, i que no té cap deute amb l'Ajuntament de Barberà del Vallès.
- que compleix amb les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- que compleix amb les obligacions en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.
- que:

Està inscrit/a en el RELI (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya).

Està inscrit/a en el ROLECE (Registro oficial de licitadores y empresas clasificadas del Estado)

(recordeu que és un requisit obligatori per participar en aquest procediment la inscripció en algun dels Registres esmentats)

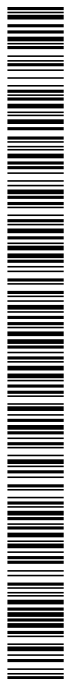
- es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a **(aquesta adreça/ces i personales autoritzades haurà de coincidir amb la/es que es faciliti/n a través de l'eina de Sobre Digital)** :

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023003653
Codi Segur de Verificació: 4c72ab41-ef3c-4c39-93af-89c5d2a21edb Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_926442 Data d'impressió: 21/03/2023 10:52:29 Pàgina 28 de 38		
SIGNATURES 1.- ANAÏS MARTIN GARCIA - 15/03/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 16/03/2023 3.- JOSE ANTONIO MARTINEZ MARTINEZ - 16/03/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

28

circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Barberà del Vallès per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

i. que està en disposició de mostrar en qualsevol moment que li requereixi aquest Ajuntament la documentació que acredita els esmentats extrems, així com aquella d'altra acreditativa del compliment dels requisits previs, i que, en tot cas, així procedirà per al supòsit que resultés adjudicatari.

j. que se sotmet als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

k. que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals necessaris per a l'execució del contracte, segons previsions del plec de prescripcions tècniques particulars.

l. que es troba exempt d'IVA (**indiqueu si o no**):

m. que pertany a un grup empresarial (**indiqueu si o no**, amb indicació d'empreses que el componen i denominació per al cas que sigui afirmatiu):

n. que compta amb un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al 2%, per al cas d'empreses amb més de 50 treballadors.

ñ. que indica com a confidencial en relació amb la documentació a incorporar en aquest sobre les següents dades: (**indiqueu dades i motius de la confidencialitat**).

o. que es compromet a no realitzar ni participar en conductes col·lusòries.

p. que està en disposició de mostrar en qualsevol moment que li requereixi aquest Ajuntament la documentació que acredita els esmentats extrems, així com aquella d'altra acreditativa del compliment dels requisits previs, i que, en tot cas, així procedirà per al supòsit que resultés adjudicatari.

Lloc, data i signatura del/de la licitador/a."



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

29

ANNEX 4: MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS AUTOMÀTICS (LOT 1)

LOT 1. SERVEI DE CÀTERING I SUBMINISTRAMENT D'UTILLATGE D'HOSTALERIA

"En/Na....., amb NIF núm., en nom propi (o en representació de l'empresa amb CIF núm., domiciliada a carrer..... núm.), manifesta:

a) que està assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al **Lot 1. Servei de càtering i subministrament d'utilatge d'hostaleria**, dels "subministraments i serveis necessaris per a l'organització de la celebració de la Festa-Homenatge 90 anys, 2023 i 2024, activitat inclosa en el Programa Municipal per a la Gent Gran de l'Ajuntament de Barberà del Vallès".

b) que es compromet a portar a terme els subministraments i serveis esmentats amb subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques aprovats per l'Ajuntament, per la quantia de:

..... € (en lletres i xifres)

En aquesta quantitat no s'inclou l'Impost sobre el Valor Afegit, l'import del qual és de € (en lletres i xifres) que serà repercutit com a partida independent.

..... € (en lletres i xifres) **Total import IVA inclòs**

S'haurà de presentar l'oferta econòmica total, així com el desglossament econòmic següent, en el cas que no es presenti aquest desglossament no es procedirà a la valoració de la seva oferta:

CONCEPTE	PREU UNITARI MÀXIM 1 edició (sense IVA)	unitats	COST UNITARI MÀXIM 1 edició (sense IVA)	Import durada total contracte: 2 edicions COST UNITARI MÀXIM (sense IVA)	Import durada total contracte: 2 edicions 21% IVA	Import durada total contracte: 2 edicions COST UNITARI (IVA inclòs)
Pica pica per a 60-100 persones	805,00 €	entre 60- 100 cada edició				
Refrescos , cervesa, aigua per a 60-100 persones 10 ampolles aigua	345,00 €	entre 60-100 cada edició				



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

1,5 l cava brut o brut nature per a una copa per 60-100 persones.						
copes cava de vidre	115,00 €	entre 60-100 cada edició				
utillatge d'un sol ús degradable	172,50 €	entre 60-100 cada edició				
24 estovalles fins el terra x taula 70 cm diàmetre i 72 alçada. Color bordeu o similar	289,80 €	24 unitats				
3 cambreres/rs per servir (durada servei 3 h un diumenge- festiu al mati.	258,75 €	3 persones total mínim 9 h				
total	1.986,05 €					

c) Proposta de subministrament de productes de qualitat i variats, addicionals als del menú mínim obligatori objecte de subministrament, sense cost afegit per a l'Ajuntament (marcar casella):

- Es proposen croquetes calentes:
 - 1 varietat
 - 2 varietats
 - 3 varietats o més
- Es proposen truites:
 - 1 varietat
 - 2 varietats
 - 3 varietats o més
- Es proposen porcions de pastís de tonyina o similars de pa de motlle addicionals:
 - 1 porció addicional
 - 2 porcions addicionals
- Es proposen piruletes de formatge fresc o similars addicionals:
 - 1 piruleta addicional
 - 2 piruletes addicionals
- Es proposen coques de pasta de full:
 - 1 coca addicional
 - 2 coques addicionals

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023003653
Codi Segur de Verificació: 4c72ab41-ef3c-4c39-93af-89c5d2a21edb Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_926442 Data d'impressió: 21/03/2023 10:52:29 Pàgina 31 de 38		
SIGNATURES 1.- ANAIS MARTIN GARCIA - 15/03/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 16/03/2023 3.- JOSE ANTONIO MARTINEZ MARTINEZ - 16/03/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

31

- Es proposen mini entrepans de pa motlle:

- 1 entrepà mini addicionals
- 2 entrepans minis addicionals

Serà obligatori presentar una declaració de compromís del compliment d'aquest criteri, mitjançant un document adjunt a la declaració responsable Annex 4 PCAP. En el cas que no s'aporti aquesta declaració, no es valorarà aquest criteri.

d) Proposta de subministrament d'aliments cuinats en cuina pròpia (marcar casella).

Es proposa subministrament d'un càtering cuinat i elaborat en cuina pròpia
 No es proposa subministrament d'un càtering cuinat i elaborat en cuina pròpia

Serà obligatori presentar una declaració de compromís del compliment d'aquest criteri, mitjançant un document adjunt a la declaració responsable Annex 4 PCAP. En el cas de que no s'aporti aquesta declaració, no es valorarà aquest criteri.

Lloc, data i signatura del/de la licitador/a."



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

32

ANNEX 5: MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERI AUTOMÀTIC (LOT 2)

LOT 2. SUBMINISTRAMENT, CENTRE-FLORAL ARTIFICIAL PER LLIURAR ALS HOMENATJATS I PLANTES NATURALS, EN FLOR, DE MIDA PETITA DE SOBRETAULA I AMB EMBOLCALL DECORATIU

"En/Na....., amb NIF núm., en nom propi (o en representació de l'empresa amb CIF núm., domiciliada a carrer..... núm.), manifesta:

a) que està assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al **Lot 2 Subministrament, centre-floral artificial per lliurar als homenatjats i plantes naturals, en flor, de mida petita de sobretaula i amb embolcall decoratiu**, dels "subministraments i serveis necessaris per a l'organització de la celebració de la Festa-Homenatge 90 anys, 2023 i 2024, activitat inclosa en el Programa Municipal per a la Gent Gran de l'Ajuntament de Barberà del Vallès"

b) que es compromet a portar a terme els subministraments i serveis esmentats amb subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques aprovats per l'Ajuntament, per la quantia de:

..... € (en lletres i xifres)

En aquesta quantitat no s'inclou l'Impost sobre el Valor Afegit, l'import del qual és de € (en lletres i xifres) que serà repercutit com a partida independent.

..... € (en lletres i xifres) **Total import IVA inclòs**

S'haurà de presentar l'oferta econòmica total, així com el desglossament econòmic següent, en el cas que no es presenti aquest desglossament no es procedirà a la valoració de la seva oferta:

CONCEPTE	PREU UNITARI MÀXIM 1 edició (sense IVA)	Unitats per a cada edició	COST UNITARI MÀXIM 1 edició (sense IVA)	Import durada total contracte: 2 edicions COST UNITARI MÀXIM (sense IVA)	Import durada total contracte: 2 edicions 21% IVA	Import durada total contracte: 2 edicions COST UNITARI (IVA inclòs)
18-25 centres artificial florals o plantes	654,50 €	entre 18- 25 cada edició				



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

33

22-30 plantes naturals de flor , petites, amb embolcall decoratiu, per sobre les taules. 10 dies abans de la data de prestació del servei es concretarà el nombre exacte	115,50 €	entre 22-30 cada edició			
TOTAL	770 €				

c) Proposta de subministrament de plantes vives ornamentals de sobretaula, sense cost afegit per a l'Ajuntament (*marcar casella*)

Es proposa subministrar les plantes vives hornamentals de sobretaula, sense cost afegit per a l'Ajuntament.

No es proposa cap subministrament extra.

Serà obligatori presentar una declaració de compromís del compliment d'aquest criteri, mitjançant un document adjunt a la declaració responsable Annex 5 PCAP. En el cas que no s'aporti aquesta declaració, no es valorarà aquest criteri.

Lloc, data i signatura del/de la licitador/a."



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

34

ANNEX 6: MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERI AUTOMÀTIC (LOT 3)

LOT 3. SERVEI DE REPORTATGE FOTOGRÀFIC DE L'ACTE I DE LES PERSONES HOMENATJADES I SUBMINISTRAMENT DE LES COPIES EN PAPER I CARPETA PASPARTU PER A LES COPIES DE LES PERSONES HOMENATJADES

"En/Na....., amb NIF núm., en nom propi (o en representació de l'empresa amb CIF núm., domiciliada a carrer..... núm.), manifesta:

a) que està assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al **Lot3. Servei de reportatge fotogràfic de l'acte i de les persones homenatjades i subministrament de les còpies en paper i carpeta paspartú per a les còpies de les persones homenatjades** dels "subministraments i serveis necessaris per a l'organització de la celebració de la Festa-Homenatge 90 anys, 2023 i 2024, activitat inclosa en el Programa Municipal per a la Gent Gran de l'Ajuntament de Barberà del Vallès."

b) que es compromet a portar a terme els subministraments i serveis esmentats amb subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques aprovats per l'Ajuntament, per la quantia de:

..... € (en lletres i xifres)

En aquesta quantitat no s'inclou l'Impost sobre el Valor Afegit, l'import del qual és de € (en lletres i xifres) que serà repercutit com a partida independent.

..... € (en lletres i xifres) **Total import IVA inclòs**

S'haurà de presentar l'oferta econòmica total, així com el desglossament econòmic següent, en el cas que no es presenti aquest desglossament no es procedirà a la valoració de la seva oferta:

CONCEPTE	PREU UNITARI MÀXIM 1 edició (sense IVA)	unitats per cada edició	COST UNITARI MÀXIM 1 edició (sense IVA)	Import durada total contracte: 2 edicions COST UNITARI MÀXIM (sense IVA)	Import durada total contracte: 2 edicions 21% IVA	Import durada total contracte: 2 edicions COST UNITARI (IVA inclòs)
Reportatge fotogràfic de l'acte festiu. (3:30 h en diumenge)	200 €	3 h 30 min				



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

35

Copies fotografies recordatori 15x20 de les persones homenatjades (36-54 copies)	216 €	entre 36-54 cada edició			
Encartat de les dues copies / persona, en un llibret amb paspertú o sobre de color . (18-25)	200 €	entre 18 -25 cada edició			
TOTAL	616 €				

c) Proposta d'impressió de les còpies en paper fotogràfic, sense cost afegit per a l'Ajuntament (marcar casella)

Es proposa la impressió de les còpies en paper fotogràfic, sense cost afegit per a l'Ajuntament
No es proposa cap subministrament extra

Serà obligatori presentar una declaració de compromís del compliment d'aquest criteri, mitjançant un document adjunt a la declaració responsable Annex 6 PCAP. En el cas que no s'aporti aquesta declaració, no es valorarà aquest criteri.

d) Proposta de temps de lliurament de les còpies impreses i encartades als serveis tècnics del Programa Municipal de Gent Gran de l'Ajuntament (marcar casella)

Lliurament 10 dies després de l'activitat
Lliurament 15 dies després de l'activitat
Lliurament més de 16 dies després de l'activitat

Serà obligatori presentar una declaració de compromís del compliment d'aquest criteri, mitjançant un document adjunt a la declaració responsable Annex 6 PCAP. En el cas que no s'aporti aquesta declaració, no es valorarà aquest criteri.

Lloc, data i signatura del/de la licitador/a."



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

36

ANNEX 7. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

D'acord amb l'article 11 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (en endavant, LOPDGDD), s'informa al contractista i al seu personal que les dades de caràcter personal aportades durant el procediment de contractació i durant l'execució del contracte seran objecte de tractament en les següents condicions:

Responsable del tractament	Ajuntament de Barberà del Vallès Av. de la Generalitat, 70, 08210 Barberà del Vallès, Barcelona
	Dades de contacte del Delegat de protecció de dades per a consultes, queixes, exercicis de drets, i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpd@bdv.cat
Finalitat del tractament	Gestió de les comandes, clients, proveïdors i la contractació administrativa de l'Ajuntament de Barberà del Vallès
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals. Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i que accedirà a les instal·lacions de L'Ajuntament de Barberà del Vallès. Així mateix, en el seu cas, les imatges dels treballadors de l'empresa contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.
Destinatari de cessions o transferències	No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, i portabilitat de les seves dades, i la limitació del seu tractament al Registre General del Ajuntament de Barberà del Vallès, Av. de la Generalitat, 70, 08210 Barberà del Vallès, Barcelona o enviant un correu electrònic a barbera@bdv.cat
	Sens perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix la LOPDGDD. L'Autoritat de Control corresponent en aquest cas és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT): http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023003653
Codi Segur de Verificació: 4c72ab41-ef3c-4c39-93af-89c5d2a21edb Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_926442 Data d'impressió: 21/03/2023 10:52:29 Pàgina 37 de 38		
SIGNATURES 1.- ANAIS MARTIN GARCIA - 15/03/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 16/03/2023 3.- JOSE ANTONIO MARTINEZ MARTINEZ - 16/03/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

37

En el cas que per l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es prevegi cap tractament de dades, el contractista no podrà accedir els documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.

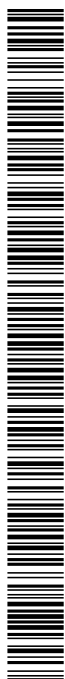
No obstant, en el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de confidencialitat respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a l'Ajuntament de Barberà del Vallès. Les parts no faran servir aquestes dades per a finalitats diferents de les previstes en aquest contracte, ni en els seus annexos, ni les comunicarà a terceres persones, ni tan sols per a la seva conservació.

Si més endavant resultés necessari l'accés a dades personals, el contractista i l'Ajuntament de Barberà del Vallès establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

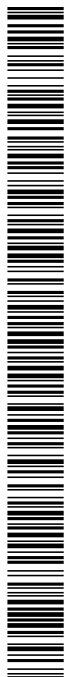
En el cas que, des d'un inici, per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte, les parts han d'accedir o tenir accés a les dades personals de què és responsable l'altra part es compromet a tractar les dades personals referides amb estricta compliment les disposicions contingudes en el Reglament General de Protecció de Dades (Reglament UE 2016/679), d'ara endavant RGPD i en la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, així com en altres normes vigents o que en el futur puguin promulgar sobre aquesta matèria, i es compromet a deixar indemne a l'altra part de qualsevol responsabilitat que es pogués declarar com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions que, en matèria de protecció de dades de caràcter personal, els afecten a cadascuna de les parts.

De produir-se el referit accés, les parts es comprometen a adoptar les mesures de seguretat establertes en l'article 32 del RGPD, així com observar i adoptar les mesures tècniques i organitzatives de seguretat necessàries o convenients per a assegurar la confidencialitat, secret i integritat de les dades personals a les quals tinguin accés, així com evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, atès l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposats, tant si provenen de l'acció humana o del medi físic o natural.

Un cop finalitzat el present contracte, les dades seran destruïdes íntegrament o retornades a la part que sigui responsable d'aquestes, o al fitxer o fitxers que s'hagués accedit, així com els diferents suports o documents en què aquestes dades puguin constar.



DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023003653
Codi Segur de Verificació: 4c72ab41-ef3c-4c39-93af-89c5d2a21edb Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_926442 Data d'impressió: 21/03/2023 10:52:29 Pàgina 38 de 38		
SIGNATURES 1.- ANAIS MARTIN GARCIA - 15/03/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 16/03/2023 3.- JOSE ANTONIO MARTINEZ MARTINEZ - 16/03/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

38

INFORME DE SECRETARIA

Examinat el Plec de clàusules administratives particulars que precedeix, junt amb el de prescripcions tècniques annex i la resta de documents annexos, s'informa favorablement el seu contingut, d'acord amb el previst a l'apartat tercer de la Disposició Addicional 3ª de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i segons les funcions atribuïdes a l'article 3 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

El secretari Gral. Acctal.

INFORME DE LA INTERVENCIÓ MUNICIPAL

Examinat el Plec de clàusules administratives particulars que precedeix, junt amb el de prescripcions tècniques annex i la resta de documents annexos, s'informa favorablement el seu contingut, d'acord amb el previst a l'apartat tercer de la Disposició Addicional 3ª de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i segons les funcions atribuïdes a l'article 4 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

La interventora municipal.