



## Ajuntament de Puigcerdà

### PLEC DE PREINSCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RETIRADA, TRASLLAT I GESTIÓ DE RUNES A L'ANTIC HELIPORT DE PUIGCERDÀ



1. Objecte del contracte i àmbit d'actuació
  2. Descripció del servei
  3. Normativa aplicable
  4. Metodologia de treball
  5. Obligacions de l'empresa adjudicatària
  6. Pressupost
- Annexos**





## Ajuntament de Puigcerdà

### 1. Objecte del contracte i àmbit d'actuació

És objecte del present plec establir les condicions per la retirada, trasllat i gestió de runes dipositades en els terrenys de titularitat municipal de l'antic heliport de Puigcerdà (veure Annex 1. Emplaçament) i d'una extensió de 5.156,03m<sup>2</sup> (veure Annex 2. Situació actual).

Es preveu una quantitat estimada anual de retirada de runes de 600 m<sup>3</sup> fins arribar a un total de 2.400 m<sup>3</sup>, que és el volum total aproximat de residus acumulats en aquest emplaçament (un 65% aproximadament de residus provinents de la construcció i demolició; un 5% aproximadament de residus banals; i un 30% aproximadament de residus vegetals). La major part dels residus són residus inerts procedents d'enderrocs i deconstruccions, però també s'identifiquen restes vegetals i una petita part de residus banals (plàstics, fustes i objectes més o menys voluminosos).

La retirada, trasllat i gestió de runes als terrenys de l'antic heliport té la finalitat d'evitar l'abocament de residus de forma incontrolada i sistemàtica en aquest indret i restaurar i restablir la seva qualitat paisatgística i ambiental.

El control i gestió de residus no perillosos així com la no proliferació i consolidació de punts conflictius a nivell d'abocaments de residus en el medi urbà i natural és un aspecte necessari i imprescindible per tal d'assegurar unes condicions ambientals saludables i sostenibles al municipi de Puigcerdà.

### 2. Descripció del servei

Les actuacions i propostes que es presentin hauran d'estar d'acord amb criteris mediambientals, d'efectivitat i proporcionalitat i complir amb les normatives vigents aplicables.

El contracte de retirada, trasllat i gestió de runes dipositades en terrenys de l'antic heliport de Puigcerdà cobrirà la totalitat de les tasques relacionades amb la programació que es troba a l'apartat *metodologia de treball i àmbit d'actuació* del present plec de clàusules tècniques.

L'objecte del servei a prestar és el de retirar, traslladar i gestionar els residus no perillosos (Classes I i II), desmantellar aquest punt d'abocament de residus i restaurar tot l'àmbit.

Queda exclòs de l'objecte del servei la retirada, trasllat i gestió de residus perillosos o especials, com ara l'amiant. En el cas que s'identifiquessin residus perillosos o especials caldrà informar a l'Ajuntament de Puigcerdà per tal de fer el tractament específic d'aquests residus no urbans.

A efectes del present plec de condicions tècniques, el servei es dividirà en tres fases:

- Retirada de residus: Triatge i carrega de residus en camions als terrenys de l'antic heliport.





## Ajuntament de Puigcerdà

---

- Trasl·lat de residus: Desplaçament en camions dels residus als dipòsits o plantes que corresponguin.
- Gestió dels residus: Deposició controlada dels residus als dipòsits o plantes que corresponguin.

La gestió, el seguiment i el control del servei corresponen als serveis tècnics de l'Àrea de Medi Ambient de l'Ajuntament de Puigcerdà.

Abans d'iniciar-se els treballs es procedirà a un replanteig *in situ* amb el contractista per tal de valorar possibles adaptacions metodològiques del servei que no poden alterar en cap cas ni l'objecte, ni les obligacions ni les previsions pressupostàries. També caldrà determinar si els materials són o no són valoritzables i reciclables i fer el corresponent triatge.

### 3. Normativa aplicable

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (en endavant LBRL), que inclou la recollida i el tractament de residus en la llista de matèries obligatòries dels municipis. Concretament, la LBRL atribueix als ens locals la gestió dels residus sense distingir en funció del tipus de residus, és a dir, sense distingir entre residus urbans i residus especials o peril·losos. D'aquí es podria deduir que els ens locals són competents per gestionar tota mena de residus que es generin al seu terme municipal, amb independència de l'activitat que els origini i de la seva composició. Així mateix, també seran de referència la següents normatives:

- Decret 1/1997, de 7 de gener, sobre la disposició del rebuig dels residus en dipòsits controlats.
- Reial Decret 1481/2001, de 27 de desembre, pel que es regula l'eliminació de residus mitjançant dipòsit a abocador.
- Reial Decret 952/1997, de 20 de juny, pel que es modifica el Reglament per a l'execució de la Llei 20/1986, de 14 de maig, Bàsica de Residus Tòxics i Peril·losos, aprovat mitjançant Reial Decret 833/1988, de 20 de juliol.

### 4. Metodologia de treball

Un cop fet el replanteig *in situ* amb el contractista i determinada la tipologia i el grau de valorització i reciclatge dels materials es procedirà a la retirada de residus.

La retirada de residus, preferentment, es desenvoluparà sobre camions amb banyera, pels residus de construcció i demolició, i sobre camions amb caixa, pels residus banals i restes





## Ajuntament de Puigcerdà

vegetals, i es prendran les mesures necessàries per evitar pèrdues de càrrega. Les possibles pèrdues de càrrega i neteja les zones afectades aniran a càrrec del contractista.

La pesada dels camions es realitzarà a ser possible en origen i en la bàscula de les plantes de destinació.

Les destinacions dels residus, preferentment, seran la Planta de Tractaments de Runes de Prullans, la Planta de Compostatge de Llívia per les restes vegetals i la Planta de Reciclatge del Polígon Industrial de la Valldan a Berga. Tant les despeses que comporti la utilització d'aquestes plantes com els cànon corresponents seran a càrrec del contractista. En tot cas, les plantes de destinació sempre hauran d'estar donades d'alta al Registre General de Gestors de Residus de Catalunya.

Els horaris i dies de treball s'hauran d'establir amb els serveis tècnics municipals i s'hauran d'establir seguint els horaris de les plantes de destinació i la no pertorbació del descans i activitats quotidianes a la ciutat.

Si hi ha residus diferents a no peril·losos, dels considerats peril·losos, aquests caldrà gestionar-los amb tractaments i dipòsits adequats i segons la normativa aplicable.

### 5. Obligacions de l'empresa adjudicatària

#### Pla de treball

Facilitar a l'Ajuntament una memòria tècnica en la qual s'expliciti el pla de treball que es proposa, basada en la informació i indicacions que consten al present plec i com a mínim: organització, metodologia de treball, avaluació/seguiment dels treballs realitzats, mitjans materials disponibles, criteris de seguretat i ambientals i experiència del personal adscrit al servei.

#### Inscripció en Registre i assegurança de responsabilitat civil

L'empresa contractista haurà d'estar inscrita al Registre de Transportistes de Residus de Catalunya, haurà de portar dins el vehicle la documentació de transport de residus necessària (Full de seguiment o Full de seguiment itinerant) i complir qualsevol altre requisit o obligació necessària per al transport de mercaderies (targeta de transport o ADR, l'acord sobre mercaderies peril·looses per carretera). És recomanable portar a cada vehicle el document acreditatiu de la inscripció en el Registre de Transportistes.

L'empresa contractista també haurà de comptar amb l'assegurança de responsabilitat civil corresponent.

#### Organigrama i mitjans tècnics





## Ajuntament de Puigcerdà

Disposar i acreditar que l'empresa disposa de personal suficient i amb la capacitat adequada per realitzar els serveis.

Disposar dels mitjans tècnics necessaris per a la realització dels treballs; així com el manteniment, reparació, reposició o nova adquisició dels mateixos.

Garantir la seguretat i la protecció de la salut al lloc de treball, aplicació del corresponent pla de seguretat i i

Compliment amb el conveni col·lectiu aplicable.

El servei i els mitjans utilitzats hauran de ser el màxim de respectuosos amb el medi ambient, també en relació a evitar l'ús de vehicles dièsel que funcionin únicament amb gasoil convencional.

### Coordinació amb l'Ajuntament

Facilitar a l'Ajuntament un número de telèfon i correu electrònic de contacte tant per contactes ordinaris com extraordinaris relacionats amb el servei a realitzar.

Designar un interlocutor amb l'Àrea de Medi Ambient i realitzar les reunions de seguiment necessàries pel bon funcionament del servei.

L'empresa comunicarà immediatament a l'Àrea de Medi Ambient totes aquelles situacions considerades incidències i/o urgències.

Confeccionar una memòria anual descriptiva de totes les actuacions realitzades.

Informar i acreditar periòdicament la correcta gestió i tractament de residus a centres amb codi de gestor autoritzat.

En el supòsit que puguin aparèixer residus perillosos, avisar a l'Ajuntament i procedir al seu tractament correcte, segons la normativa aplicable.

### Ús de la informació

Tota la informació obtinguda per l'empresa adjudicatària sobre els béns i serveis objecte del present contracte serà confidencial i queda prohibida la revelació a tercers, llevat d'autorització expressa de l'Ajuntament de Puigcerdà.

## 6. Pressupost

Fruit de les consultes de mercat efectuades, es preveu el següent COST ANUAL (3 anys amb





## Ajuntament de Puigcerdà

possibilitat de pròrroga per un màxim d'1 any més) per a la prestació d'aquest servei:

| SERVEI                                                     | PREU BASE           | TOTAL<br>Sense IVA |
|------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------|
| RESIDUS 1 (CONSTRUCCIÓ I DEMOLICIÓ 400M <sup>3</sup> /ANY) |                     |                    |
| Transport                                                  | 8€/m <sup>3</sup>   | 3200€              |
| Càrrega i triatge                                          | 4€/m <sup>3</sup>   | 1600€              |
| Gestió i tractament del residu                             | 12€/m <sup>3</sup>  | 4800€              |
| Cànon Generalitat de Catalunya                             | 3€/m <sup>3</sup>   | 1200€              |
| RESIDUS 2 (BANALS 40M <sup>3</sup> /ANY)                   |                     |                    |
| Transport                                                  | 10€/m <sup>3</sup>  | 400€               |
| Càrrega i triatge                                          | 4€/m <sup>3</sup>   | 160€               |
| Gestió i tractament del residu                             | 130€/m <sup>3</sup> | 5200€              |
| Cànon Generalitat de Catalunya                             | 3€/m <sup>3</sup>   | 120€               |
| RESIDUS 3 (VEGETALS 160M <sup>3</sup> /ANY)                |                     |                    |
| Transport                                                  | 5€/m <sup>3</sup>   | 800€               |
| Càrrega i triatge                                          | 5€/m <sup>3</sup>   | 800€               |
| Gestió i tractament del residu                             | 12€/m <sup>3</sup>  | 1920€              |
| Cànon Generalitat de Catalunya                             | 3€/m <sup>3</sup>   | 480€               |
| <b>TOTAL PER ANY (600m<sup>3</sup>/any)</b>                |                     | <b>20.680,00 €</b> |
| <b>TOTAL EN 3 ANYS (1800m<sup>3</sup>)</b>                 |                     | <b>62.040,00 €</b> |
| <b>TOTAL EN 3 ANYS +1 ANY PRORROGA (2400m<sup>3</sup>)</b> |                     | <b>82.720,00 €</b> |

**Signatura**





## Ajuntament de Puigcerdà

### Annex 1. Emplaçament

---





## Ajuntament de Puigcerdà

### Annex 2. Estat actual

---

