Ajuntament de Montcada i Reixac

Expedient: 68/2022/AG
Procediment: Expedient de contractació de l'àrea gestora
Procedència: Servei de Contractació i Compres

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

Aquesta contractació té com a objecte la impressió i subministrament de material d'impremta.

2. CARACTERÍSTIQUES GENERALS

El contracte consisteix a imprimir i subministrar material d'impremta de diferents materials comunicatius de l'Ajuntament per mitjà de impremta offset i lliurar-los al Consistori.
El material i preus unitaris objecte de la licitació són els següents:

LOT 1: Material impremta del Servei de Contractació i Compres

OBJECTE	Preu Unitari sense IVA
Bosses Ajuntament 250 x 350 mm., 1+1 Tintes	0,210
Bosses Ajuntament 184 x 261 mm., 1+1 TINTES	0,130
Bosses Ajuntament 229 x 324 mm., 1+1 Tintes	0,170
Sobres Ajuntament Finestra Dreta 115 mm x 225 mm, 80 gr., 1+1 Tintes	0,080
Sobres Ajuntament Finestra Esquerra 115 mm x 225 mm, 80 gr., 1+1 Tintes	0,800
Sobres Ajuntament Sense Finestra 115 mm x 225 mm, 80 gr., 1+1 Tintes	0,070
Sobres Ajuntament Verjurat Blanc Comú Alcaldia sense finestra 110 x 220 mm., 80 gr., 4 tintes autodex	0,320
Carpetes Expedient (10 models) 470X320 BLANC 250 GR., 2+0 TINTES	0,520
Carpetes Ajuntament Blanc amb solapa 250gr., 1+0 Tintes	0,720
Carpetes Ajuntament Blanc 250gr., 1+0 Tintes	0,280
Carpeta Ajuntament Conqueror Verjurat Blanc comú Alcaldia 470 x 230 mm, 250 gr., 4 Tintes	0,950
Paper Ajuntament A4 Blanc, 90gr., 1+0 Tintes	0,020
Paper carta conqueror verjurat blanc comú Alcaldia 100gr., 4 tintes	0,200

Document signat electrònicament. Pot verificar-ne la seva autenticitat a https://seu.montcada.cat/validacio amb el CSV 14612304337707173064

Talonaris de 50 multes, zona taronja 1 + 1 TINTES Compuesto de dos jojas sueltas 190x115mm de papel químico gramaje estándar, primera hoja blanca (impresa a 1 tinta negra) y segunda hoja amarilla (impresa a 1+1 tintas negras) Numerados a partir del nº 8.001 y presentados en talonarios de 50 juegos, grapados y con serreta para poder ser separados del talonario por el lado izquierdo a los 115mm. Tapa envolvente en cartulina naranja de 250gra, sin impresión	26,950
TALONARIS DE 25 MULTES DENUNCIA AGENTE, Hoja suelta, 182x115mm, comp por 2 hojas en papel químico de gramaje standard, 1-hoja blanca impr a 1+0 tintas (negra), 2-hoja amariilla impr a 1+1 tintas (negra), formulario numerado a partir del nº 52.501, en talonarios de 25 juegos, grapados y con serreta para poder ser separados del talonario por el lado izq (lado de 182mm), con tapa envolvente en cartulina de 250gr, sin imprimir de color azul	26,950
Subcarpeta expedient d'activitats Cartulina blanca offset de 180grs. 228mmx322mm (cerralada) y 456mmx322mm. (abierta. Impresa a 2 tintas (vegra y verde) Dobladas y empaquetadas en paquetes de 125 unidades, retractilados en plástico transparente	1,200
Carta IME (Institut Municipal d'Esports i Lleure) en joja suelta DIN A4 210x297mm. De papel offset blanco de 80grs. Impresa a 2 tintas (negro+trama negro y gris+rojo, pantone 198). Millar	0,700
TRIANGLES GRUA MUNICIPAL, 2+0 TINTES	0,400
Etiqueta Vehicle abandonat, 105x148mm, impresa a 3 tintes (vermell, negre i fons groc), adhesiu permanent (Miler)	8,950
LLibreta Cementiri Municipal en cartulina verde impresa a 1 tinta negra y compuesta por 4 hojas de papel blanco, 90grs. impresas a 1 tiinta negra. (Millar)	8,950
Full control transport escolar i de menors, presentat en talonaris de 25 jocs impresos (miler)	1,250
Cartulina Din A4 210x297mm., color crema "Expresso" de 180grs., (empaquetado en paquetes de 250u.) (Millar)	
Carpeta Jutjat de Pau de Montcada i Reixac 319 mm x 244 mm, color blau, 1+1 Tintes	0,850
Carpeta Registre Civil de Montcada i Reixac (paquets de 125 unitats) 319 mm x 244 mm, color rosa, 1+1 Tintes	0,850
Sobres Jutjat de Pau petits 120 mm x 176 mm	0,075
Sobres Jutjat de Pau mitjans 174 mm x 230 mm	0,075
Sobres Jutjat de Pau grans 259 mm x 361 mm	0,220
Paper microperforat Din A4 Blanc encunyat tríptic 3 parts (2 models) 297x210mm, paper làser 100gr., 3+1 Tintes i coles d'alta pressió	Per 1.000 unitats: 0,8277 Per 2.000 unitats: 0,4886 Per 3.000 unitats: 0,3762

El preu del contracte es formula en termes d'import màxim de despesa, i s'executarà en funció de les necessitats reals de productes a subministrar, de manera que l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir-lo.

Els preus unitaris indicats no inclouen l'import de l'IVA, que s'haurà d'afegir segons el tipus vigent en cada moment.

LOT 2: Material impremta del Servei de Comunicació

Descripció	Tintes	Gramatge	Unitats	Núm. Comandes Anuals	Preu Unitari	Totals
CARTELLS						
Din A1	4+0 tintes	90 grams	300	2	2,24	1.344,00 €
Din A3	4+0 tintes	100 grams	1000	2	0,4	800,00 €
A5	4+0 tintes	135 gms	1000	2	0,104	208,00 €
FULLS						
Din A5	4+4 tintes	135 grams	4000	5	0,104	2.080,00 €
Din A4	4+0 tintes	135 grams	800	1	0,43	344,00 €
Din A4	4+4 tintes	135 grams	2000	1	0,194	388,00 €
DIPTIC						
Din A5 tancat	4+4 tintes	135 grams	800	2	0,234	374,40 €
10*21 tancat	4+4 tintes	135 grams	1000	2	0,33	660,00 €
TRIPTIC						
Din A5	4+4 tintes	135 grams	1000	2	0,912	1.824,00 €
Llibret 10x21 (12 pàgs)	4+4 tintes	135 grams	1500	1	0,6	900,00 €
Llibret 10*21 (16 pàgs)	4+4 tintes	135 grams	2500	1	0,746	1.865,00 €
Llibret 10x21 (8 pàgs)	4+4 tintes	135 grams	2000	1	0,5	1.000,00 €
						11.787,40 €

Les quantitats indicades d'impressió offset són estimades i s'indiquen a títol informatiu.

El preu del contracte es formula en termes d'import màxim de despesa, i s'executarà en funció de les necessitats reals de productes a subministrar, de manera que l'ajuntament no resta obligat a exhaurir-lo

Els preus unitaris indicats no inclouen l'import de l'IVA, que s'haurà d'afegir segons el tipus vigent en cada moment.

3. REQUERIMENTS DEL LOT 1

- L'empresa adjudicatària nomenarà a una persona qualificada per a la interlocució, coordinació i seguiment del contracte amb l'Ajuntament de Montcada i Reixac.
- La prestació del subministrament es farà sota la direcció organitzativa del servei municipal de compres per mitja`d'un responsable designat per l'Ajuntament.
- La prestació del subministrament es farà durant els 12 mesos de l'any.
- Els horaris d'atenció seran de 8 a 15h i de dilluns a divendres excepte festius.
- L'empresa adjudicatària haurà de garantir el subministrament i haurà de disposar dels mitjans necessaris i la logística per dur-lo a terme.

- El lloc de lliurament serà principalment a l'edifici de l'Ajuntament situat a l'Av. De la Unitat núm. 6, però pot ser qualsevol altre equipament municipal o empresa de distribució al municipi que indiqui el responsable designat per l'Ajuntament, sense que això suposi cap cost addicional per a l'Ajuntament.
- Les impressions hauran de ser confeccionades i lliurades en un termini màxim de 7 dies. Excepcionalment, en casos extraordinaris i que no podran excedir el 10% del total anual de comandes, l'Ajuntament podrà exigir un termini de lliurament més curt.
- L'empresa lliurarà cada albarà i cada factura detallant específicament els conceptes, les unitats i els preus.
- El preu inclou totes les despeses de transport i lliurament del material d'impremta fins a l'edifici municipal on s'hagi de recepcionar.
- Confidencialitat del servei. L'adjudicatari està obligat a guardar secret respecte les dades o informació prèvia que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

4. REQUERIMENTS DEL LOT 2

- L'empresa adjudicatària nomenarà a una persona qualificada per a la interlocució, coordinació i seguiment del contracte amb l'Ajuntament de Montcada i Reixac.
- La prestació del subministrament es farà sota la direcció organitzativa del departament de Comunicació Municipal per mitjà d'un responsable designat per l'Ajuntament.
- La prestació del subministrament es farà durant els 12 mesos de l'any.
- Els horaris d'atenció seran de 8 a 19h i de dilluns a divendres excepte festius.
- L'empresa adjudicatària haurà de garantir el subministrament i haurà de disposar dels mitjans necessaris i la logística per dur-lo a terme.
- El lloc de lliurament serà principalment a l'edifici de l'Ajuntament situat a l'Av. De la Unitat núm. 6, però pot ser qualsevol altre equipament municipal o empresa de distribució al municipi que indiqui el Departament de Comunicació Municipal, sense que aquesta qüestió suposi cap cost econòmic per a l'Ajuntament.
- Les impressions hauran de ser confeccionades i lliurades en un termini màxim de 3 dies, excepte en casos extraordinaris en que s'hauran de lliurar en un termini de temps més curt i que pot arribar a ser fins a un 10% del total anual de les comandes.
- L'empresa lliurarà cada albarà i cada factura detallant específicament els conceptes, les unitats i els preus.
- El preu inclou totes les despeses de transport i lliurament del material d'impremta fins a l'edifici municipal on s'hagi de recepcionar.
- Confidencialitat del servei. L'adjudicatari està obligat a guardar secret respecte les dades o informació prèvia que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

5. CONTROL DE QUALITAT DEL LOT 2

En el moment del lliurament dels treballs a l'Ajuntament es verificarà que la qualitat de la resolució, color i gramatge del material produït correspongui als originals encarregats. Si no es correspon amb la qualitat exigida s'hauran de tornar a imprimir i lliurar en el termini de dos dies, sense que això comporti cap despesa econòmica per al consistori.
L'interlocultor/a designat/da, per tal de fer seguiment i control del contracte, es reunirà amb els responsables municipals del contracte a l'Ajuntament de Montcada i Reixac, com a mínim amb una periodicitat trimestral. Per causes extraordinàries, es podran convocar reunions amb major periodicitat.
L'empresa adjudicatària elaborarà una memòria anual dels serveis prestats.

6. PROPIETAT INTEL·LECTUAL

L'Ajuntament de Montcada i Reixac serà el titular de la propietat intel·lectual dels serveis o els subministraments que es realitzin en el marc de l'execució del contracte objecte d'aquest plec.

Montcada i Reixac,